



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE SUPORT PSICOLÒGIC AL MUNICIPI DE SANT CLIMENT DE LLOBREGAT PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT. Exp. 1846/2023

CLÀUSULA 1a. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Aquest contracte té per objecte el **servei de suport psicològic al municipi de Sant Climent de Llobregat**

Com a objectius generals a satisfer:

- Acompanyar en processos de dol a les persones usuàries.
- Acompanyament en el procés de dol als cuidadors directes de persones que han necessitat ser traslladats a centres residencials.
- Acompanyament en processos d'incertesa per recerca de feina o canvis laborals.
- Acompanyament en processos d'acceptació dels processos vitals propis o de familiars propers.
- Altres actuacions que puguin sorgir derivades de les necessitats o situacions extraordinàries, a petició de l'Ajuntament.

Atès que l'Ajuntament no disposa dels recursos necessaris per gestionar els serveis objecte del contracte es proposa l'externalització d'aquest servei.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no es divideix en lots, a l'efecte de la seva execució.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi següent:



85121270-6 Serveis psiquiàtrics o psicològics

1.4 Característiques de la contractació

Contractació del servei de suport psicològic al municipi de Sant Climent de Llobregat	
Pressupost base de licitació: 19.152 euros (exempt IVA)	
Valor estimat del contracte (inclou possibles pròrrogues per un màxim de 3 anualitats): 78.348,98 euros (exempt IVA)	
Lloc d'execució: Ajuntament de Sant Climent de Llobregat.	
Durada: durada inicial d'1 any, excepte agost (11 mesos)	
Durada total: 4 anualitats (incloses pròrrogues, en el seu cas)	

1.5 Tipologia del servei

Es tracta d'adjudicar la prestació del servei, obligant-se l'adjudicatari a prestar una sèrie d'hores de servei per peu unitari, sense que es pugui excedir del total setmanals i condicionades a l'efectiva prestació del servei i que vindrà determinat pel calendari efectiu d'obertura de l'Ajuntament en el termini d'execució del contracte i de les seves pròrrogues en el seu cas.

Les funcions i les característiques del servei es troben definides al Plec de Prescripcions Tècniques.

S'haurà de comptar amb l'habilitació professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, i en concret Llicenciatura/grau universitari en Psicologia.

Donada la relació estrictament personal amb els usuaris i atenent que la qualitat i trajectòria curricular i formativa del professional adscrit al servei es determinant, el professional haurà de ser aquell adscrit al servei, l'experiència i solvència de qui es valora com a criteri d'adjudicació..

A mes, el contractista caldrà que disposi de l'existència d'una **assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals** durant la totalitat de la prestació dels serveis per un import no inferior a 150.000 euros.

CLÀUSULA 2a. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació



dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

CLÀUSULA 3a. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina <https://contractaciopublica.cat>.

CLÀUSULA 4a. Pressupost base de Licitació i Valor estimat del Contracte.

El pressupost base màxim de licitació s'ha calculat per a una durada inicial d'un any, excepte el mes d'agost, per tant per un termini de 11 mesos, segons càlcul de costos que consta a l'informe de necessitats, amb un preu màxim cost hora de 57 euros (exempt IVA)

Per això, el **pressupost base de licitació és de 19.152 euros, exempt IVA**. Es fixa, per tant, en una quantitat màxima, supeditada a les hores realment prestades, per l'adjudicatari sense que puguin excedir de la durada establerta a la cl.7a i condicionades a l'horari d'obertura de l'Ajuntament.

Constitueix aquest pressupost l'import màxim limitatiu i el numero estimat d'hores sense que la quantia total es pugui definir amb exactitud a temps de celebrar el contracte per estar subordinades a les hores d'efectiva prestació del servei i que vindrà determinat pel calendari laboral i horari d'obertura de l'Ajuntament, i sempre amb el límit màxim d'hores setmanals de la cl. 7a. En cas de no executar-se la totalitat d'hores, l'Ajuntament no estarà obligat a abonar les que no s'hagin realitzat.

És per això que el licitadors hauran d'aportar en la seva oferta el preu unitari ofertat de l'hora del servei.

El preu consignat és indiscutible. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a la partida corresponent.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu hora del servei que s'ha establert en un **preu màxim de 57 euros/hora** (exempt IVA).

El **valor màxim estimat del contracte**, havent-se calculat en atenció al màxim de prorrogues possibles, **és de 78.348,98 euros (exempt IVA)**, segons el següent desglossament:



Import període inicial: 19.152 euros
Import pròrroques: 59.196,98 euros
Total VEC: 78.348,98 euros

CLÀUSULA 5a. Distribució de les anualitats. Existència de crèdit

Distribució de les anualitats:

ANY	SENSE IVA
1	19152€
2	19439'28€
3	19730'87€
4	20026'83€

Aquest contracte es tramita de manera anticipada de conformitat amb la Disposició Addicional tercera de la LCSP que, per a les entitats locals preveu que es podran tramitar de manera anticipada els contractes l'execució dels quals hagi de començar en l'exercici següent.

Aquestes previsions resten condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient en el/s pressupost/os corresponent/s.

Així, en cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

CLÀUSULA 6a. Revisió de preus.

En el present contracte no procedirà la revisió de preus, de conformitat amb l'establert a l'article 103 de la LCSP.

CLÀUSULA 7a. Durada del Contracte i Lloc d'execució.

El termini d'execució es preveu per un termini inicial d'un any natural a partir de l'endemà de la formalització del contracte, sense computar el mes d'agost, per tant per una durada efectiva durant 11 mesos.



El servei es prestarà a la seu consistorial situada a la Plaça de la Vila, 1 (1a planta), durant 7 hores setmanals distribuïdes de la següent manera:

- Dimarts: 2 hores, de 10h – 12h
- Dijous: 5 hores, de 10h-13h i de 16h a 18h

En cas de no executar-se la totalitat d'hores, l'Ajuntament no estarà obligat a abonar les que no s'hagin realitzat. A tal efecte, els licitadors hauran d'aportar preus unitaris de les hores.

L'Àrea de Serveis Socials determinarà els possibles canvis que decideixi realitzar en la prestació del servei (intervenció, horaris etc) d'acord amb les necessitats del servei i l'horari d'obertura de l'Ajuntament, si s'escau.

Es podran preveure prorrogues anuals, fins a un total de 3 anualitats, com a màxim, segons quadre al que fa referència l'informe de necessitats.

Les prorrogues són opcionals per l'òrgan de contractació i obligatòries per als empresaris sempre que s'avisí amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte o de la finalització del període prorrogat anterior. En cap cas no es pot produir la prorroga sense consentiment tàcit de les parts.

Si al venciment del contracte no s'ha formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari

CLÀUSULA 8a. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a l'art. 71 de la LCSP. **L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització suficient amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.** Així mateix, s'haurà de comptar amb l'habilitació professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, **en concret la Llicenciatura/grau universitari en Psicologia.**



De conformitat amb allò establert a l'article 159.4, apartat a), de la LCSP només podran participar en el present procediment de contractació aquells licitadors que estiguin inscrits al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

Aquesta inscripció en el Registre acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents (**a elecció del licitador**):

-Volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 119.286,31 euros i que correspon a 1,5 vegades el valor estimat del contracte.

-Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per mínim de 150.000 euros pels riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança exigida, en cas de resultar adjudicatari, i que haurà de ser efectiva en el termini de 7 dies hàbils (article 159 LSCP). amb un mínim exigit de 150.000 euros que s'haurà d'acreditar mitjançant un certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança en els casos procedents.



La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, pels següents mitjans:

- Relació dels principals serveis o treballs del licitador realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte dels 3 últims anys, en el que s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat.
- Relació dels principals serveis que ha desenvolupat el professional adscrit a la prestació del servei durant els últims 3 anys, en el que s'indiqui la data i el destinatari, públic o privat.
- El professional adscrit a la prestació del servei ha d'estar en possessió de la Titulació de llicenciatura en psicologia i tenir formació en la intervenció amb joves, persones amb discapacitat i persones en dol.

Aquests mitjans formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei.

2.3. La demora en la prestació del servei comportarà les penalitats que s'estableixin en aquest plec, així com la resolució del contracte si correspon i així s'acorda.

El contractista haurà de supervisar el correcte compliment per part del personal, canalitzar una bona comunicació entre aquest i l'Ajuntament, i organitzar-se, de tal manera que no s'alteri el bon funcionament del servei.

Aquest compromís d'adscripció del professional al servei té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual. Aquest compromís s'haurà de fer constar d'acord amb l'**ANNEX I**.

Per a acreditar la solvència necessària per a celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en cap prohibició de contractar establertes a l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic..

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals, podran recórrer a les capacitats d'entitats alienes a la unió temporal.

Quan una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, demostrarà al poder adjudicador que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit d'aquestes entitats.

El compromís a què es refereix el paràgraf anterior es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145,



previ requeriment emplenat de conformitat amb el que es disposa en l'apartat 2 de l'article 150, sense perjudici del que s'estableix en l'apartat 3 de l'article 140.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera, el poder adjudicador podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre aquella entitat i les altres en l'execució del contracte, fins i tot amb caràcter solidari.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans. A tal efecte, tal declaració haurà de constar en els termes que s'exposa a l'ANNEX I.

CLÀUSULA 9a. Documentació contractual

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el present plec de clàusules administratives particulars, el de prescripcions tècniques particulars i l'oferta de l'empresa adjudicatària, així com el contracte formalitzat.

CLÀUSULA 10a. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.



La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **quinze dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, CINC dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de SET dies respecte d'aquella data.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic st.climent@diba.cat (especificant a l'assumpte: CONSULTA LICITACIÓ SERVEI PSICOLOGIA)

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions constaran de **UN (1) sobre digital** signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació dels serveis psicològics», amb els següents documents:



ARXIU ELECTRÒNIC «ÚNIC»- DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA.

- **Inclourà la Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'**ANNEX 1** del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà d'especificar-se a la declaració responsable pel licitador per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascun dels membres que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant cada una la corresponent declaració responsable segons model Annex 1, a més del compromís de constitució en UTE.

- **Compromís signat del professional adscrit al servei.**
- **Oferta econòmica segons ANNEX 2.**
- **Inclourà aquells documents, certificats etc que siguin precisos per a la valoració dels criteris segons clàusula 11a.**

CLÀUSULA 11a. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Els criteris d'adjudicació que resulten aplicables son:

- **Criteris quantificables automàticament:**

1) Criteris econòmics: Preu ofertat, de 0 a 75 punts

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix sense excedir del pressupost base de licitació i a la resta de licitadors es valorarà seguint la formula següent:

$$P = 45 \times OM/OF$$

P = puntuació obtinguda

OM= Oferta econòmica més baixa

OF= Oferta licitador



Restaran excloses aquelles ofertes que superin el preu hora màxim establert. No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

2) Criteris tècnics fins a 25 punts, es valorarà de la persona que presti el servei (del professional adscrit al servei):

2.1. L'experiència professional d'haver prestat atenció psicològica en serveis similars a l'objecte del contracte (joves i/o gent gran i/o persones en dol) en l'empresa privada. Màxim 5 punts

- Entre 1 i 4 anys: 1 punt
- Entre 5 i 10 anys: 1'5 punts
- Superior a 10 anys: 2'5 punts

Aquesta experiència haurà de ser acreditada mitjançant els corresponents certificats de prestació satisfactòria d'empreses privades on s'hagi realitzat la prestació.

Cas que el certificat sigui expedit per la mateixa empresa i/o persona que prestarà el servei, caldrà acreditar l'experiència amb documentació complementària que la demostrï.

2.2. L'experiència professional d'haver prestat atenció psicològica en serveis similars a l'objecte del contracte (joves i/o gent gran i/o persones en dol) en treball per l'administració pública. Màxim 5 punts

- Entre 1 i 4 anys: 1 punt
- Entre 5 i 10 anys: 1'5 punts
- Superior a 10 anys: 2 punts

Aquesta experiència haurà de ser acreditada mitjançant els corresponents certificats de prestació satisfactòria d'ens públics on s'hagi realitzat la prestació.

2.3. La formació en: atenció a joves, atenció a la diversitat, atenció en les etapes finals de la vida, educació/intel·ligència emocional. Màxim 10 punts

Respecte a la formació, la valoració es farà en base a la durada dels cursos de formació:

- De durada fins a 40 hores: 2 punts
- De durada superior a 40 hores i inferior a 100 hores: 3 punts
- De durada superior a 100 hores: 5 punts

La formació haurà de ser acreditada mitjançant la titulació o certificat corresponent.

2.4. Màsters i postgraus relacionats amb l'àmbit que s'ha d'ocupar

Màster: 2'5 punts

Postgrau: 2'5 punts



La realització de màsters i/o postgrau haurà de ser acreditada mitjançant la titulació o certificat corresponent.

CLÀUSULA 12a. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA 13a. Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que presentin una **baixa superior al 10%**.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes que esmentats en l'apartat anterior, estima que la informació sol·licitada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per l'empresa licitadora i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'ha d'excloure de la classificació i ha d'acordar l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades de conformitat amb el que assenyala l'apartat 1 de l'article 150.



En general, s'han de rebutjar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagi estat incursa en presumpció d'anormalitat hagi resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació ha d'establir mecanismes adequats per fer un seguiment detallat de la seva execució, amb l'objectiu de garantir l'execució correcta del contracte sense que es produeixi una minva en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

CLÀUSULA 14a. Preferències d'Adjudicació en cas d'empats

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tinguin relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figuren inscrites al corresponent registre oficial, sempre que dites proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

En cas de persistir l'empat, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors/es amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors/es fixos/es amb discapacitat en la seva plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 15a. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30



d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: Sr. Ubaldo Fernández Rodríguez, Secretari-Interventor acctal de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat o persona en qui delegui

Vocal 1: Sra Ramona Pausas Soler, funcionària de la Corporació o persona en qui delegui.

Vocal 2: Sra. Lidia Calahorra Albacete, personal laboral de la Corporació o persona en qui delegui.

Actuarà com a secretari/ària de la Mesa, un/a funcionari/ària, amb veu però sense vot.

CLÀUSULA 16a. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació procedirà a l'obertura de l'Arxiu electrònic que conté la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa podrà sol·licitar als serveis tècnics la valoració que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

A continuació la Mesa avaluarà i classificarà les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals és automàtica la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, en el seu cas que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre de conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, o no està inscrit, la Mesa requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.



D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA 17a. Requeriment de Documentació

En aquest acte, la Mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP, i la seva solvència, l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, els certificats de no disposar d'antecedents penals del professional que executi el servei, i qualsevol altra documentació pertinent.

Així mateix, en cas de recórrer a les capacitats d'altres entitats, demostrarà al poder adjudicador que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit i signat d'aquestes entitats.

CLÀUSULA 18a. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del pressupost base de licitació, segons estableix l'art. 107.3 de la LCSP.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis,



cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del/de la contractista en els termes que preveu l'article 110 de la LCSP i no es retornarà a l'adjudicatari/a fins que no es produeixi la finalització del contracte (que s'entendrà efectuat, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'abonament de la darrera factura) o del termini de garantia, en el seu cas, i previ informe favorable del responsable del contracte corresponent.

CLÀUSULA 19a. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la documentació o la garantia definitiva, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 20a. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. Prèviament caldrà, en cas d'haver-se presentat en forma d'UTE o similar, la constitució en escriptura pública de l'esmentada unió.

En el supòsit d'aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual



posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA 21a. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, , d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les següents:

- Per consideracions de tipus mediambiental:

Fer una correcta gestió dels residus que es generin durant l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que es pugui ocasionar, d'acord amb la legislació vigent.

- Per consideracions de tipus laboral i/o social:

Per a la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:

- 1) L'obligació d'acomplir amb les previsions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones. Les empreses de més de dos-cents cinquanta treballadors/eres hauran de disposar d'un pla d'igualtat de gènere intern, que podrà ser requerit per l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat, en atenció a allò establert a l'article 33 de la mateixa norma.
- 2) El contractista estarà obligat al compliment de la legislació vigent que, en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, sigui d'aplicació.
- 3) El contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb personal que reuneixi les condicions que van ser objecte de la



solvència tècnica i professional com de valoració per a l'adjudicació del contracte. L'Ajuntament podrà ordenar la substitució, per causes objectives i degudament justificades, de les persones integrants de l'equip, si és el cas, per altres amb la experiència valorada en el seu dia, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui, amb aprovació expressa per a l'Ajuntament a través dels seus responsables. Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per l'execució del contracte sense autorització prèvia de l'Ajuntament. L'incompliment d'aquestes obligacions ordre serà motiu de rescissió del contracte.

- Per consideracions de tipus ètic i regles de conducta:

Els licitadors i els contractistes han d'aportar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

CLÀUSULA 22a. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, on es farà constar el volum d'hores realitzades mensuals, sense excedir del màxim segons allò estipulat a la clàusula 7a d'aquest Plec.

En cas de penalitat per demora i de sancions pot fer-se efectiu deduint-lo dels documents comptables de reconeixement de l'obligació.

En la factura s'inclouran les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.



D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte, així com allò establert a la cl. 21.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.



d. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. En cas que l'execució del contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades
- Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades (sense perjudici de la condició especial d'execució indicada en la clàusula 21)
- Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior
- Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

22.4. Termini de garantia

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia de 15 dies naturals a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

22.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol



altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA 23a. Subcontractació

Les tasques de l'objecte del contracte han de ser executades directament pel professional adscrit que consti a l'oferta.

CLÀUSULA 24a. Modificacions Contractuals Previstes

No es preveuen modificacions, llevat de les estipulades legalment.

Per tant, només, es podrà modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

CLÀUSULA 25a. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA 26a. Cessió del Contracte



Els drets i obligacions relatius a aquell contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Ajuntament quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigut al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA 27a. Responsabilitat i Penalitats

27.1. El contractista es responsable de la qualitat dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, inclòs aquells realitzats pel seu personal, així com de les conseqüències que es dedueixin de a l'Administració com per tercers de les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones, com a conseqüència de l'execució del contracte, excepte que els danys produïts siguin ocasionat com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

27.2 Penalitats

L'incompliment de les prescripcions dels plecs de condicions o del contracte a efectes de la seva penalització, es graduen de la següent manera:

Es podrà acordar la imposició de les següents penalitats.

Es consideren faltes molt greus:

- Els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 21 d'aquest plec de clàusules particulars.



- L'incompliment del termini d'inici d'execució.
- La paralització dels treballs contractants per causa imputable al contractista.
- La prestació de qualsevol dels serveis sense complir amb les característiques d'experiència, formació i titulacions compromeses per part del l'empresa del professional assignat.
- La no prestació del qualsevol dels serveis durant dos setmanes continues o tres discontinues.
- La falsedat o falsificació de les dades aportades a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses o tractament vexatori greu a les persones usuàries del servei.
- La realització manifestament defectuosa o irregular de la prestació.
- El frau en la forma de prestació de realització del treball, no utilitzant els mitjans personals i tècnics adscrits.
- No donar resposta davant una incidència crítica.
- L'acumulació o reiteració de 3 faltes greus.

Es consideren faltes greus:

- L'incompliment de les prescripcions establertes en els plecs que no tinguin la consideració de molt greus
- La desobediència reiterada de les ordres del responsable del contracte, així com l'incompliment de les instruccions que dicti l'Ajuntament.
- La manca de puntualitat sistemàtica en la prestació del servei.
- El tractament vexatori a les persones usuàries, excepte que aquets reuneixi les característiques per ser considerat molt greu.
- L'acumulació o reiteració de 3 faltes lleus.
- L'omissió de deure manifest de comunicar incidències al responsable del contracte.

Es consideren faltes lleus:

- El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin detriment important al servei que impliqui ser qualificat com a greu.
- La lleugera incorrecció amb les persones usuàries.
- No aportar la documentació tècnica requerida en els terminis establerts sense causa justificada.
- Qualsevol no prevista com a greu o molt greu que puguin infringir les condicions establertes als plecs i al contracte.



Independentment del rescabament per danys i perjudicis en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- Faltes molt greus: multa de 500 euros
- Faltes greus: multa de 200 euros
- Faltes lleus: multa de 100 euros

Quan la suma de les penalitats arribin al 10% del pressupost màxim del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a resoldre el contracte. Aquest pressupost màxim s'entén el pressupost màxim que segons l'oferta de preus unitaris de l'adjudicatari sigui el topall màxim de contractació.

Els incompliments considerats molt greus poden ser causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas es substituirà per la penalització corresponent.

La imposició de les penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a l'Ajuntament de formular la corresponent reclamació a l'adjudicatari/a per danys i perjudicis.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

27.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.



Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA 28a. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 27a.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació, i que es descriuen a la clàusula 21a.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 29a. Responsable del Contracte

Es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix



l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA 30a. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Serveis d'Afers Socials i Famílies de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat.

CLÀUSULA 31a. Confidencialitat i tractament de dades

31.1 Confidencialitat

El Contractista està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la qual tingui accés per a l'execució del contracte, que així s'indiqui al contracte o que així l'indiqui l'Ajuntament, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de **cinc (5) anys**. Només es podrà difondre sota autorització expressa de l'Ajuntament. L'incompliment del previst en aquesta clàusula atorgarà el dret a l'òrgan de contractació a percebre una indemnització pel perjudici causat.

Així mateix els licitadors hauran d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que considerin confidencial de la seva oferta.

31.2. Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública. Tractament de dades.

En compliment del que disposa l'article 5 de Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin, es deixa constància del següent:



- En relació a la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques, el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/ afectades per facilitar la informació esmentada a l'Ajuntament, amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'Ajuntament ubicades a Plaça de la Vila, 1, de Sant Climent de Llobregat i serà tractada per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors, així com per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública.
- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'òrgan de contractació a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- Els interessats/afectats podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició així com els drets de limitació del tractament i portabilitat de les dades dirigint un escrit a l'Ajuntament com a entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra b) anterior.

El Contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es preveuen a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les incloses a l'article 28 del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 2 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i a l'article 28 i correlatius de la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LO 3/2018).

Així mateix, aquest haurà de complir amb les obligacions establertes per als encarregats de tractament d'acord amb els articles 30.2 del RGPD i 30 de la LO 3/2018 en relació al deure de portar un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable i l'article 32.1. del RGPD en relació al deure d'aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i disposar d'un Delegat de Protecció de dades si correspon.

CLÀUSULA 32a. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament



Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sant Climent de Llobregat, a data de signatura

El Regidor de l'Àrea d'atenció a la persona, Sr. Guillem Esteve Higuera

Signat digitalment al marge



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en nom propi o en
representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a
l'efecte de la seva participació en la licitació **del servei de suport psicològic al
municipi de Sant Climent de Llobregat,**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei del **servei de
suport psicològic al municipi de Sant Climent de Llobregat**

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de
l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per
la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament
Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser
adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.

- De conformitat amb allò establert a l'article 159.4, apartat a), de la LCSP **només
podran participar en el present procediment de contractació aquells
licitadors que estiguin inscrits al Registro Oficial de Licitadores y Empresas
Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o al Registre Electrònic
d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI):**

Marcar amb una creu:

☐ Que l'empresa es troba inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses
Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses
Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI),

Així mateix, declaro que les dades que hi figuren al Registre són actuals i
vigents. En el seu cas, indicar quines dades no són actuals
vigents: _____

☐ Que està inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses
Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses
Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), i que les dades que hi consten
no han experimentat cap variació.

☐ Que acredita haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent
Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que



aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes, i no ha rebut requeriment d'esmena.

- ☐ Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional descrits al plec.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [en cas d'empreses estrangeres].
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions electròniques és _____.
- ☐ Que les persones que executin el contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- ☐ Que en cas de recórrer a les capacitats d'altres entitats, demostrarà al poder adjudicador que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit d'aquestes entitats.
- ☐ Que els mitjans adscrits a l'execució del contracte son els establert a la clàusula 8a i que compleixen els requisits de solvència establerts és:
(DESIGNAR i ADJUNTAR COMPROMIS SIGNAT DEL PROFESSIONAL)

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això i a adscriure al contracte els mitjans personals que s'exigeixen a la clàusula 8a.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(Signatura electrònica)



ANNEX 2: PROPOSICIÓ ECONÒMICA

« _____, amb adreça electrònica a l'efecte de notificacions a _____, _____, amb NIF núm. _____, en nom propi o en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de _____ per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ **euros/hora (exempt IVA)** desglossada:

- **euros/hora (exempt IVA)**

A _____, a ____ de _____ de 20__.

(Signatura electrònica)

