



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU A LA
REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA
POTABLE A CALDES DE MONTBUI, CALLÚS, L'ESQUIROL, GIRONELLA,
OLÈRDOLA, SANT VICENÇ DE MONTALT, VACARISSES, VALLIRANA,
VILADECALLS I VILASSAR DE DALT, EN 4 LOTS**

Expedient núm.: 2023/31511

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
- 1.16)** Garantia provisional.



1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures i Territori
Servei Jurídico-Administratiu**

3) DADES ESPECIFIQUES

- 3.1)** Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.2)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.3)** Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.4)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.5)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.6)** Propietat dels treballs.

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable procediment obert

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, del contracte de serveis consistent en la **Redacció de diferents Plans directors d'abastament d'aigua potable a Caldes de Montbui, Callús, L'Esquirol, Gironella, Olèrdola, Sant Vicenç de Montalt, Vacarisses, Vallirana, Viladecavalls i Vilassar de Dalt, en 4 lots**, que es relacionen tot seguit:

Lot	Municipi	Pla
1	Esquirol, l'	Actualitzacions de plans directors d'abastament d'aigua potable municipals.
	Gironella	
	Olèrdola	
2	Vallirana	Pla director d'abastament d'aigua potable de la Zona Est.
	Callús	Plans directors d'abastament d'aigua potable municipals.
	Viladecavalls	
3	Caldes de Montbui	Plans directors d'abastament d'aigua potable municipals.
	Vacarisses	
4	Sant Vicenç de Montalt	Plans directors d'abastament d'aigua potable municipals.
	Vilassar de Dalt	

Cada licitador només es podrà presentar a un sol lot, per característiques organitzatives (com ara minimitzar el risc davant un problema contractual), característiques d'eficiència de l'objecte del contracte (com ara la comparació en el funcionament dels diferents contractes) i per augmentar la competència i facilitar la participació de les PIME.

El codi CPV que es correspon amb aquesta contractació és:

- 71240000-2. Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.



1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient **2023/31511**.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 233.862,75 €, IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21 % tipus d'IVA i ascendeix a la quantitat de 40.587,75 €.

Pressupost IVA exclòs	% IVA
193.275,00 €	40.587,75 €

El pressupost desglossat per a cada lot és el següent:

LOT	AJUNTAMENT	NOM ACTUACIÓ	PRESSUPOST		
			Sense IVA	IVA 21%	IVA inclòs
1	Esquirol, l'	Actualitzacions de plans directors d'abastament d'aigua potable municipals.	48.750,00 €	10.237,50 €	58.987,50 €
	Gironella				
	Olèrdola				
2	Vallirana	Pla director d'abastament d'aigua potable de la Zona Est.	57.800,00 €	12.138,00 €	69.938,00 €
	Callús	Plans directors d'abastament d'aigua potable municipals.			
	Viladecavalls				
3	Caldes de Montbui	Plans directors d'abastament d'aigua potable municipals.	45.425,00 €	9.539,25 €	54.964,25 €
	Vacarisses				
4	Sant Vicenç de Montalt	Plans directors d'abastament d'aigua potable municipals.	41.300,00 €	8.673,00 €	49.973,00 €
	Vilassar de Dalt				
TOTAL			193.275,00€	40.587,75€	233.862,75€



Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP

b) El desglossament del pressupost base de licitació, per costos, és el següent:

DESPESES		TOTAL
Plans Directors	Honoraris	153.775,00 €
Treballs complementaris	Jornades fuites	10.000,00 €
Altres	Edició, indirectes, etc.	29.500,00 €
Subtotal		193.275,00 €
I.V.A.	21,0%	40.587,75 €
TOTAL		233.862,75 €

Per la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte la resolució de 27 de febrer de 2023, de la Dirección General de trabajo per la qual es registra i publica el XX Conveni col·lectiu nacional de empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat, publicat al BOE núm. 59 de data 10 de març de 2023.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de 233.862,75 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'exercici 2024 de l'aplicació pressupostària, desglossada per lots, següent:

Lot 1

Exercici	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	58.987,50 €	50200	15000	22780



Lot 2

Exercici	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	69.938,00 €	50200	15000	22780

Lot 3

Exercici	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	54.964,25 €	50200	15000	22780

Lot 4

Exercici	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	49.973,00 €	50200	15000	22780

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost per a l'exercici 2024.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de dotze (12) mesos, per a cada lot, a comptar des de la formalització del contracte.

Durant l'execució, el contracte tindrà els següents terminis parcials:

- **Termini parcial - Inventaris: 6 mesos** comptadors des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

Primera versió de l'inventari de les xarxes d'abastament que formen part del lot adjudicat. Lliurament dels plànols en format:

- DWG i PDF amb la primera versió de l'inventari.
- Primera versió fitxers SIG preparats per ser carregats provisionalment al Sitmun (format digital).

- **Termini final – Documentació definitiva: 12 mesos** comptadors des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

Lliurament documents definitius dels Estudis incloent:

- Versió definitiva dels fitxers SIG preparats per ser carregats al Sitmun
- Treballs complementaris (d'acord amb l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques de la licitació).



- Documents: Pla i DIB (format paper i digital segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques de la licitació).

Per al conjunt del termini d'execució del contracte no es tindran en compte els períodes que transcorrin en les següents situacions:

1. Mentre no s'aportin les dades necessàries per a la redacció del treball, quan aquestes hagin de ser facilitades per entitats locals, altres Administracions Públiques o qualsevol entitat de dret públic.
2. Durant la revisió del treball en qualsevol de les seves fases per part de l'ens local destinatari del treball.

Durant els terminis derivats d'aquestes situacions, que caldrà constatar documentalment, s'atorgaran les corresponents actes de suspensió del termini d'execució, amb indicació de si l'afectació ho és total o parcial; en aquest darrer cas fent constar la part dels treballs suspesos.

No obstant, en qualsevol d'aquestes situacions descrites, individual o acumulades, el termini de suspensió màxima no podrà ser superior a 6 mesos. El tècnic gestor del Servei recollirà mitjançant acta o informe el període o períodes en què s'ha produït la suspensió.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 193.275,00 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial	193.275,00 €
Pròrroga	0 €
Modificacions: en els termes de la clàusula 2.3 del Plec	0 €
Valor estimat del contracte	193.275,00 €

L'import del VEC, desglosat per lots, és el següent:

Lot	VEC
1	48.750,00 €
2	57.800,00 €
3	45.425,00 €
4	41.300,00 €



1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant:

Procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària fins a 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de contractació Pública de Catalunya**, accessible al perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Jurídico-administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, a l'adreça electrònica sja.licitacions@diba.cat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:



SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com annex 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

Dins el sobre B s'inclourà la següent documentació:

- Oferta econòmica i altres criteris automàtics, d'acord amb el model de l'**Annex 2 del PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:



La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

1. Disposar de la solvència següent:

a) **Solvència econòmica i financera:**

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals.

Mínim: L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim que correspongui al valor estimat del contracte del lot al que es presenta.

Lot	VEC
Lot 1	48.750,00 €
Lot 2	57.800,00 €
Lot 3	45.425,00 €
Lot 4	41.300,00 €

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

b) **Solvència professional o tècnica:**

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres (3) anys, l'import anual acumulat dels quals a l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del VEC del lot al que es presenti.

Per tant, les quantitats a justificar seran les següents:

Lot	70% VEC
Lot 1	34.125,00 €
Lot 2	40.460,00 €



Lot 3	31.797,50 €
Lot 4	28.910,00 €

En la relació, s'indicarà l'objecte del contracte, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.

Mitjà d'acreditació:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
 - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
- c) Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els **mitjans personals** que siguin suficients per al desenvolupament dels treballs, i que indicarà mitjançant relació i que, com a mínim, haurà de comprendre els següents:

Equip mínim. 3 perfils professionals:

- a. Director/a de l'equip: titulat/da en un grau en enginyeria civil o industrial o equivalent a l'estranger, i que hagi estat redactor d'un pla director d'abastament en un municipi de més de 1.000 habitants en els darrers sis (6) anys.
- b. Un/a especialista en hidràulica: titulat/da en un grau en enginyeria civil o industrial o titulació equivalent a l'estranger.
- c. Un/a especialista en sistemes d'informació geogràfica. Es requereix a més que, com a mínim, ha d'haver realitzat l'inventari en GIS de 2 plans directors (clavegueram o abastament).

Una mateixa persona no pot acumular més d'un perfil.

Acreditació documental:

El perfil professional de tot l'equip de treball mínim es justificarà mitjançant la titulació acadèmica original en format 'pdf' i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional i currículum també signat digitalment. També es podrà justificar mitjançant el document "*Relación de títulos oficiales*" que es pot obtenir a la seu electrònica del Ministeri d'Educació i Formació Professional, per mitjà del tràmit "*Consulta de títulos universitarios oficiales*" al l'enllaç següent:



<http://www.educacionyfp.gob.es/va/servicios-al-ciudadano/catalogo/general/99/997950/ficha/997950.html#dg1>

L'experiència mínima s'acreditarà mitjançant certificat emès per l'entitat contractant del pla director que justifica l'experiència mínima requerida, on pugui verificar-se els diferents aspectes ressenyats:

- Sector públic: quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Sector privat: quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, cal aportar un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
- Si la participació de l'autor o coautor (autoria compartida o autoria individual d'una part del treball) no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit signat per l'equip contractat i per l'autor o coautor on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració

La signatura dels documents tramesos haurà de ser digital.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla a continuació:

Criteri	Ponderació	Tipologia
1. Millora del preu	49 %	Automàtics
2. Millora de l'experiència del director l'equip tècnic que es destinarà a la redacció dels estudis	40 %	
3. Jornades complementàries de detecció de fuites	11 %	

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100%):

Criteri 1) Millora del preu sobre l'establert en aquest plec (De 0 a 49 punts)



La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs. S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

Criteri 2) Millora de l'experiència del director de l'equip tècnic que es destinarà a la redacció de l'estudi en municipis de més de 1000 habitants De 0 a 40 punts

S'assignaran 5 punts com a millora de l'experiència del director de l'equip tècnic per cada Pla director d'abastament en municipis de més de 1000 habitants, redactat en els darrers 6 anys, addicional a la que s'hagi presentat com a experiència mínima en l'apartat de solvència tècnica.	Màxim 40 punts
---	-----------------------



Criteri 3) Jornades complementàries de detecció de fuites De 0 a 11 punts

S'assignaran 11 punts per una jornada extra de detecció i localització de fuites per cadascun dels municipis del lot, mitjançant geòfon o correlador acústic, o de georadar per a la localització d'elements de la xarxa d'ubicació desconeguda, per sobre de la mínima exigida al PPTP.	Màxim 11 punts
--	-----------------------

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà en favor de la empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixi la igualtat d'oportunitat entre dones i homes.
- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació



L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració, per determinar que una proposició no pot ser completa per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents:

- Que en el criteri automàtic 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en els criteris automàtics 2.b "Millora de l'experiència de l'equip tècnic que es destinarà a la redacció de l'estudi en municipis de 1000" i 2c. "Jornades complementàries de detecció de fuites" s'hagi obtingut una puntuació inferior al 50% sobre el màxim de punts possibles (inferior a 26 punts).

Una oferta es considera anormalment baixa quan en el criteri automàtic relatiu al preu es doni alguna de les situacions previstes d'acord amb la llei vigent, la puntuació dels criteris automàtics 2 i 3 sigui baixa, el que significa baixa experiència motivant que l'oferta tècnica no doni seguretat per assolir la qualitat exigida als Plans amb costos anormalment baixos.

En conclusió, una oferta econòmica anormalment baixa econòmicament (punts 1), ha d'anar acompanyada d'una alta experiència tècnica que la justifiqui (definida a partir dels criteris automàtics 2 i 3 "Experiència") per no considerar-se anormal.

Una vegada analitzada la documentació que aportin els licitadors que incorrin en presumpció de baixa anormal, es declararà si s'accepta o bé es proposa la seva exclusió.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, del lot adjudicat.



La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona/Organisme disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.



- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts



Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.



- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial.
- El contractista lliurarà els documents i informes que s'assenyalen als Plecs de Prescripcions Tècniques aplicable a aquesta contractació, en els terminis i manera que es recullen a aquests, segons les Directrius aprovades per la Diputació de Barcelona.
- El Director del treball responsable de l'encàrrec serà el contacte amb l'Administració i assistirà a totes les reunions de treball i sempre que l'Administració demani la seva presència.
- El contractista es compromet a executar els treballs segons el que es disposa el Plec de Prescripcions Tècniques aplicable a aquesta contractació, amb els seus annexos.
- El contractista seguirà la metodologia de treball que s'assenyala al plec de prescripcions tècniques.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la UE vigent en matèria de protecció de dades.
- Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de la Diputació de Barcelona, i en tot cas haurà de tenir la mateixa experiència que la justificada i valorada en aquest procés.



- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El pagament s'efectuarà segons els percentatges següents, sempre segons la documentació que per a cada lliurament estableix el Plec de prescripcions tècniques corresponent:

- 40% al lliurament per part del consultor de la documentació, en format digital de tots els municipis que formen part del lot adjudicat, corresponent al primer termini parcial establert: Primera versió de l'inventari de les xarxes d'abastament que formen part del lot adjudicat. Lliurament dels plànols en format:
 - DWG i PDF amb la primera versió de l'inventari.
 - Primera versió fitxers SIG preparats per ser carregats provisionalment al Sitmun (format digital).
- 60% al lliurament per part del consultor de la documentació definitiva en format edició impresa i digital de tots els municipis que formen part del lot adjudicat:
 - Versió definitiva dels fitxers SIG preparats per ser carregats al Sitmun
 - Treballs complementaris (d'acord amb l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques de la licitació).
 - Documents: Pla i DIB (format paper i digital segons l'establert al Plec de

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 502000000 - Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura



electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor GE0001092
Unitat tramitadora: GE0001092

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini parcial i/o total s'imposarà:

- ☐ una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- ☐ per l'incompliment de les obligacions que es recullen a continuació, considerades especialment greus, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el pressupost del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

- Manca d'algun dels professionals compromesos i/o de l'experiència declarada, pel que fa a l'equip professional que executarà el contracte: 30€ diaris.
- Per l'incompliment dels terminis de lliurament parcials: 75 € mensuals.
- Incompareixença a les reunions de treball proposades pel SEEP: 100 € per reunió.
- Per l'incompliment de les condicions especials d'execució previstes: 100 € diaris.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista,



o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'execució dels treballs per un l'equip tècnic amb les mateixa formació i/o experiència que va que ser objecte de valoració.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- Són causes de resolució dels contractes l'incompliment de les obligacions principals següents:
 - Quan el nombre de penalitats per incompliment dels terminis establerts pels lliuraments de documentació parcial sigui igual o superior a 2.
 - Quan les penalitats per incompliment de termini total, de la prestació sigui igual o superior al 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs.
 - L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
 - L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import d'acord amb l'establert a la clàusula de solvència econòmica i financera.
 - Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.
 - L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials compromesos i que han estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació.
 - La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona (SEEP) es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.



- La incompareixença reiterada a tres o més reunions de treball proposades pel SEEP o per l'Ajuntament, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.
- L'incompliment del pagament, en temps i forma, dels salaris del personal adscrit al contracte, en els termes de l'art. 211 i 212 de la LCSP.
- L'incompliment d'obligacions essencials del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

El contractista no podrà subcontractar les tasques referents a la direcció del treball, per ser una tasca crítica. Aquest treball és necessari que sigui realitzat per l'empresa contractada, per aconseguir mantenir una unitat de criteri en la metodologia d'execució en tot el treball, ja que cal una total coordinació entre les diferents tasques que componen la prestació.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva



execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.



S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import igual o superior al VEC del/s lot/s adjudicat/s.

2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte

El lloc fixat pel lliurament digital de la prestació ha de ser la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona. L'enllaç: https://seuelectronica.diba.cat/es/sol_licitud-general2.asp.

L'adreça de la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, promotora de la contractació és: C/Comte d'Urgell, 187, 4ª planta, Edifici del Rellotge. Barcelona, 08036.

2.18) Responsable del contracte



Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, la cap del Servei de Equipaments i Espais Públics.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificadores de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp o presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona



	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
--	--

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

3) DADES ESPECIFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a components de la prestació.
- Aplicació d'honoraris professionals segons tarifa.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

Una vegada finalitzat aquest contracte, la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic realitzarà un informe on els reculli que els treballs han estat realitzats de conformitat.

Altrament, fins al moment de la recepció definitiva, el consultor serà responsable de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que hi puguin haver.

La recepció dels treballs no exonerarà al consultor dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.



3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.6) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractista és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastará tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista:

- Garanteix a la Diputació de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així



com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.

- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona/Organisme totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.
- Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.



ANNEX 1

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU A LA REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A CALDES DE MONTBUI, CALLÚS, L'ESQUIROL, GIRONELLA, OLÈRDOLA, SANT VICENÇ DE MONTALT, VACARISSES, VALLIRANA, VILADECALLS I VILASSAR DE DALT, EN 4 LOTS

Expedient núm.: 2023/31511

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al servei de la **REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A CALDES DE MONTBUI, CALLÚS, L'ESQUIROL, GIRONELLA, OLÈRDOLA, SANT VICENÇ DE MONTALT, VACARISSES, VALLIRANA, VILADECALLS I VILASSAR DE DALT, EN 4 LOTS** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ Microempresa.
 - ☐ Petita empresa.
 - ☐ Mitjana empresa.
 - ☐ No té categoria de PIME.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.



- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

(Data i signatura)."



ANNEX 2

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU A LA REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A CALDES DE MONTBUI, CALLÚS, L'ESQUIROL, GIRONELLA, OLÈRDOLA, SANT VICENÇ DE MONTALT, VACARISSES, VALLIRANA, VILADECALLS I VILASSAR DE DALT, EN 4 LOTS

Expedient núm.: 2023/31511

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

A INSERIR EN EL SOBRE B

Cada licitador només es podrà presentar a un lot

Cal presentar un document independent per a cada lot respecte del que es formuli proposició.

(El model de proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

Lot Núm.	1
Nom municipis	L'ESQUIROL, GIRONELLA i OLÈRDOLA
Nom actuació	REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A L'ESQUIROL, GIRONELLA i OLÈRDOLA

1. La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa contracte de serveis per a la **REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A L'ESQUIROL, GIRONELLA i OLÈRDOLA (LOT 1)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament:



Proposició econòmica:

LOT Nº 1:	OFERTA DEL LICITADOR				
Ens	Preu licitació (IVA exclòs)	Preu ofertat (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
L'Esquirol Gironella Olèrdola	48.750,00 €				

- 2. Millora de l'experiència del Director de l'equip tècnic que es destinarà a la redacció de l'estudi en municipis de més de 1000 habitants per sobre del mínim exigít com a solvència a la clàusula 1.10) del PCAP.**

Perfil	Experiència addicional valorable per sobre de la mínima (treballs realitzats en els darrers 6 anys)	Número de plans realitzats per sobre del mínim exigít com a solvència (marqueu amb una creu)			
Director de l'equip	Experiència addicional en la redacció de Plans directors d'abastament d'aigua potable en municipis de més de 1000 habitants	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
		5 ☐	6 ☐	7 ☐	8 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora de l'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima exigits a la clàusula 1.10).

- 3. Jornada complementària de detecció de fuites, per sobre del mínim exigít al PPTP.**

Jornada complementària de Detecció i localització de fuites	(marqueu amb una creu)
Oferiment de jornada extra de detecció i localització de fuites per cadascun dels municipis del lot, mitjançant geòfon o correlador acústic, o de georadar per a la localització d'elements de la xarxa d'ubicació desconeguda, per sobre de la mínima exigida al PPTP	SÍ NO ☐ ☐

(Data i signatura)



Lot Núm.	2
Nom municipis	VALLIRANA, CALLÚS I VILADECALLS
Nom actuació	REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A VALLIRANA, CALLÚS I VILADECALLS

1. La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa contracte de serveis per a la **REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A VALLIRANA, CALLÚS I VILADECALLS (LOT 2)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament:

Proposició econòmica:

LOT Nº 2:	OFERTA DEL LICITADOR				
Ens	Preu licitació (IVA exclòs)	Preu ofertat (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
Vallirana Callús Viladecavalls	57.800,00 €				

2. Millora de l'experiència del Director de l'equip tècnic que es destinarà a la redacció de l'estudi en municipis de més de 1000 habitants per sobre del mínim exigít com a solvència a la clàusula 1.10) del PCAP.



Perfil	Experiència addicional valorable per sobre de la mínima (treballs realitzats en els darrers 6 anys)	Número de plans realitzats per sobre del mínim exigít com a solvència (marqueu amb una creu)			
Director de l'equip	Experiència addicional en la redacció de Plans directors d'abastament d'aigua potable en municipis de més de 1000 habitants	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
		5 ☐	6 ☐	7 ☐	8 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora de l'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima exigits a la clàusula 1.10).

3. Jornada complementària de detecció de fuites, per sobre del mínim exigít al PPTP.

Jornada complementària de Detecció i localització de fuites	(marqueu amb una creu)				
Oferiment de jornada extra de detecció i localització de fuites per cadascun dels municipis del lot, mitjançant geòfon o correlador acústic, o de georadar per a la localització d'elements de la xarxa d'ubicació desconeguda, per sobre de la mínima exigida al PPTP	<table><tr><td>SÍ</td><td>NO</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td></tr></table>	SÍ	NO	☐	☐
SÍ	NO				
☐	☐				

(Data i signatura)



Lot Núm.	3
Nom municipis	CALDES DE MONTBUI I VACARISSES
Nom actuació	REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A CALDES DE MONTBUI I VACARISSES

1. La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa contracte de serveis per a la **REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A CALDES DE MONTBUI I VACARISSES (LOT 3)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament:

Proposició econòmica:

LOT Nº 3:		OFERTA DEL LICITADOR			
Ens	Preu licitació (IVA exclòs)	Preu ofertat (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
Caldes de Montbui i Vacarisses	45.425,00 €				

2. Millora de l'experiència del Director de l'equip tècnic que es destinarà a la redacció de l'estudi en municipis de més de 1000 habitants per sobre del mínim exigít com a solvència a la clàusula 1.10) del PCAP.



Perfil	Experiència addicional valorable per sobre de la mínima (treballs realitzats en els darrers 6 anys)	Número de plans realitzats per sobre del mínim exigít com a solvència (marqueu amb una creu)			
Director de l'equip	Experiència addicional en la redacció de Plans directors d'abastament d'aigua potable en municipis de més de 1000 habitants	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
		5 ☐	6 ☐	7 ☐	8 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora de l'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima exigits a la clàusula 1.10).

3. Jornada complementària de detecció de fuites, per sobre del mínim exigít al PPTP.

Jornada complementària de Detecció i localització de fuites	(marqueu amb una creu)				
Oferiment de jornada extra de detecció i localització de fuites per cadascun dels municipis del lot, mitjançant geòfon o correlador acústic, o de georadar per a la localització d'elements de la xarxa d'ubicació desconeguda, per sobre de la mínima exigida al PPTP	<table><tr><td>SÍ</td><td>NO</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td></tr></table>	SÍ	NO	☐	☐
SÍ	NO				
☐	☐				

(Data i signatura)



Lot Núm.	4
Nom municipis	SANT VICENÇ DE MONTALT I VILASSAR DE DALT
Nom actuació	REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A SANT VICENÇ DE MONTALT I VILASSAR DE DALT

1. La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa contracte de serveis per a la **REDACCIÓ DE DIFERENTS PLANS DIRECTORS D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A SANT VICENÇ DE MONTALT I VILASSAR DE DALT (LOT 4)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament:

Proposició econòmica:

LOT Nº 4:	OFERTA DEL LICITADOR				
	Preu licitació (IVA exclòs)	Preu ofertat (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
Sant Vicenç de Montalt i Vilassar de Dalt	41.300,00 €				

2. Millora de l'experiència del Director de l'equip tècnic que es destinarà a la redacció de l'estudi en municipis de més de 1000 habitants per sobre del mínim exigít com a solvència a la clàusula 1.10) del PCAP.



Perfil	Experiència addicional valorable per sobre de la mínima (treballs realitzats en els darrers 6 anys)	Número de plans realitzats per sobre del mínim exigít com a solvència (marqueu amb una creu)			
Director de l'equip	Experiència addicional en la redacció de Plans directors d'abastament d'aigua potable en municipis de més de 1000 habitants	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
		5 ☐	6 ☐	7 ☐	8 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora de l'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima exigits a la clàusula 1.10).

3. Jornada complementària de detecció de fuites, per sobre del mínim exigít al PPTP.

Jornada complementària de Detecció i localització de fuites	(marqueu amb una creu)				
Oferiment de jornada extra de detecció i localització de fuites per cadascun dels municipis del lot, mitjançant geòfon o correlador acústic, o de georadar per a la localització d'elements de la xarxa d'ubicació desconeguda, per sobre de la mínima exigida al PPTP	<table><tr><td>SÍ</td><td>NO</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td></tr></table>	SÍ	NO	☐	☐
SÍ	NO				
☐	☐				

(Data i signatura)

Metadades del document

Núm. expedient	2023/0031511
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP Red. Pla Director Abastament aigua potable, 4 lots
Codi classificació	X0202SE23 - Suport als serveis i activitats tècnic i jurídic

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Joan Closa Pujabet (SIG)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	20/09/2023 13:50

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
f14fd1a7e456ef61158d	https://seuelectronica.diba.cat	

