

Procediment d'adjudicació OBERT

SERVEIS

**SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DEL CIMNE A BARCELONA,
CASTELLDEFELS I MADRID**

Presentació de proposicions
S'anunciarà al perfil del contractant

Obertura de proposicions
S'anunciarà al perfil del contractant.

Expedient núm. CONT-2023-001

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Objecte: L'objecte del contracte és el servei de neteja de les instal·lacions del CIMNE ubicades a les ciutats de Barcelona, Castelldefels i Madrid.

B. Lots: Donada la naturalesa i característiques del contracte la licitació s'estructura en tres (3) lots:

Lot	Descripció
1	CIMNE BARCELONA
2	CIMNE CASTELLDEFELS
3	CIMNE MADRID

C. Codificacions:

Codi corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes CPV:
90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

D. Valor Estimat del contracte i Pressupost base de la licitació:

Determinació del preu: D'acord amb l'article 309 de la LCSP, es preveu que la determinació del preu del contracte es fixa en tant alçat.

Pressupost de licitació per 2 anys del contracte: 75.960,00 € euros, sense IVA.

Aquest pressupost s'ha calculat a raó dels següents imports anuals:

		Import anual (sense IVA)
LOT 1	Barcelona	32.100,00 €
LOT 2	Castelldefels	3.240,00 €
LOT 3	Madrid	2.640,00 €
		37.980,00 €

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuales despeses calculades per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació per lots:

LOT 1 – CIMNE BARCELONA: 64.200,00 €, sense IVA

- Costos directes:
 - Despeses ma d'obra 81%

- Absentisme 3%
- Supervisió 5%
- Costos indirectes:
 - Materials galledes, escombres, tirassos, plomalls, químics, baietes, fungibles, material de protecció, altres) 0,5%
 - Maquinaria segons PPT 2%
- Altres despeses
 - despeses generals 5%
 - benefici industrial 3,5%

LOT 2 – CIMNE CASTELLDEFELS: 6.480,00 €, sense IVA

- Despeses ma d'obra 81%
- Absentisme 3%
- Supervisió 5%
- Costos indirectes:
 - Materials galledes, escombres, tirassos, plomalls, químics, baietes, fungibles, material de protecció i altres) 0,5%
 - Maquinaria segons PPT 2%
- Altres despeses
 - despeses generals 5%
 - benefici industrial 3,5%

Els costos salarials des les prestacions corresponent als Lots 1 i 2 s'han obtingut a partir d'aplicar el conveni laboral de referència a les persones que cal adscriure a l'execució del contracte. Aquest conveni de referència és el *Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi número 79002415012005)*. Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

LOT 3 – CIMNE MADRID: 5.280,00 € sense IVA

- Despeses ma d'obra 81%
- Absentisme 3%
- Supervisió 5%
- Costos indirectes:
 - Materials galledes, escombres, tirassos, plomalls, químics, baietes, fungibles, material de protecció i altres 0,5%
 - Maquinaria segons PPT 2%
- Altres despeses
 - despeses generals 5%
 - benefici industrial 3,5%

Els costos salarials des les prestacions corresponent al Lot 3 s'han obtingut a partir d'aplicar el conveni laboral de referència a les persones que cal adscriure a l'execució del contracte. Aquest conveni de referència és el *Convenio Colectivo del sector de limpieza de edificios y locales de la Comunidad de Madrid para los años 2022-2024*. Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

Total pressupost base de licitació IVA INCLÒS: 91.911,60 €

Valor Estimat del Contracte:

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el següent: Històric de licitació de l'entitat i estudi de mercat. Aquest càlcul no prejutja el conveni que sigui d'efectiva aplicació a l'empresa contractista.

Desglossament del valor estimat del contracte:

- Pressupost base de licitació (sense IVA) (2 anys): 75.960,00 euros
- Possible pròrroga (3 anys addicionals): 113.940,00 euros
- Possibles modificacions: No
- Possibles opcions eventuais: No.

Total valor estimat del contracte: 189.900,00 € més IVA.

E. Partida pressupostària: 227.0001

F. Tramitació:

Tramitació: Ordinària, mitjançant el procediment obert no harmonitzat previst als articles 156 a 159 de la LCSP, de manera que qualsevol empresari interessat pot presentar una proposició i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. També resulten d'aplicació els articles 131 a 155 de la mateixa Llei.

Tramitació electrònica: Sí.

G. Durada i termini d'execució del Contracte:

Plurianualitat: Sí

La durada inicial del servei s'estableix en **2 (dos) anys** a comptar des de la data de la signatura del contracte corresponent amb l'adjudicatari.

H. Pròrroques: Sí. El present contracte podrà prorrogar-se per tres (3) anys addicionals per períodes de, com a màxim, 12 mesos de cadascuna de les pròrroques.

En cas que sigui acordada la pròrroga per part de l'entitat contractant, serà obligatòria pel contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El present contracte també queda subjecte a l'article 29.4 de la LCSP, el qual preveu: *"quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari."*

I. Revisió de preus: No

J. Tipus d'expedient: Procediment Obert Ordinari

L'adjudicació es realitzarà de forma ordinària utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, com així exigeix l'article 145.3.g) de la LCSP, basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i utilitzant el procediment obert, de manera que qualsevol empresari interessat pot presentar una proposició i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. Aquest procediment es troba regulat en els articles 156 a 159 de la LCSP, i també resulten d'aplicació els articles 131 a 155 de la mateixa Llei.

K. Garanties:

Garantia Provisional:

El licitador o licitadora queda dispensat/da de presentar la garantia provisional.

Garantia Definitiva:

Sí, 5% de l'import d'adjudicació

L. Criteris d'adjudicació:

Veure Annex 6

M. Admissió de variants: No.

N. Import màxim de despeses d'anuncis: No procedeix

O. Lloc d'execució dels Serveis:

LOT 1 – CIMNE BARCELONA (C/ Gran Capità, S/N; 08034 Barcelona)

- Edifici B0, Campus Nord de la UPC
- Edifici C-1, Campus Nord de la UPC
- Despatx Cenit (la CUP)

LOT 2 – CIMNE CASTELLDEFELS (C/ Esteve Terradas 5, 08860 Castelldefels; Barcelona)

- CIMNE Edifici C3, Campus del Baix Llobregat UPC

LOT 3 – CIMNE MADRID (Paseo General Martínez Campos 41, 28010 Madrid)

P. Termini de la garantia definitiva: Coincident amb la durada del contracte

Q. Forma de pagament:

El preu retribuirà la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.

L'empresa contractista ha de presentar per mitjans electrònics a CIMNE la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual.

La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu (10) dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu (10) dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El pagament efectiu de les prestacions executades en farà en un termini de trenta (30) dies a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de CIMNE.

R. Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7946466?categoria=0>

S. Cessió, modificació i subcontractació :

Cessió:

D'acord amb l'article 214 LCSP.

Modificació

No es preveuen causes específiques de modificació del contracte.

Subcontractació:

Es permet la subcontractació parcial de les prestacions del contracte amb el vistiplau i els límits marcats per la Intervenció de la Generalitat, d'acord amb l'article 215 LCSP.

T. Classificació i Solvència:

Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis similars que s'han fet durant els darrers tres anys, dels quals s'ha d'especificar l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

El requisit mínim per a poder participar a la licitació és que l'import anual acumulat durant l'any de major execució de contractes similars en els darrers 3 anys ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del lot o lots al qual s'opta o de la seva anualitat mitjana si aquesta es inferior al valor estimat del lot o lots al qual s'opta.

Els serveis s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, si el destinatari és una entitat del sector públic, o mitjançant un certificat

expedit pel destinatari, quan aquest sigui un subjecte privat. Si no es tenen aquests certificats, es poden acreditar mitjançant una declaració de l'empresari.

Solvència econòmica i financera:

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, entenent per aquesta l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

El criteri mínim de solvència econòmica i financera exigit als licitadors serà que el volum anual de negocis referit a l'any de major volum dels tres últims anys conclosos, haurà de ser com a mínim 1,5 vegades el valor anual mitjà del lot o lots al qual s'opta.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dels últims tres exercicis per als quals estigui vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis respecte als tres últims exercicis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant, donant preferència a una declaració responsable del volum de negocis.

Mitjà alternatiu d'acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional: classificació empresarial

L'empresari podrà acreditar la seva solvència, a banda de pels mitjans indicats en els punts anteriors, mitjançant la seva classificació en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es següents:

A. Classificació equivalent d'acord amb la versió del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques vigent fins el 5 de novembre de 2015:

Grup	U	Subgrup	1	Categoria 1
------	---	---------	---	-------------

B. Classificació equivalent d'acord amb la versió del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques vigent a partir del 5 de novembre de 2015:

Grup	U	Subgrup	1	Categoria A
------	---	---------	---	-------------

La classificació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció.

Els certificats de classificació o documents similars expedits per Estats membres de la Comunitat Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses

U. Presentació de Propostes:

Data límit: L'establerta a l'anunci de licitació

Format i lloc de presentació: A través de tres sobres A, B i C a través de l'explicatiu "Sobre Digital" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, on es troba allotjat el perfil del contractant de l'entitat.

U.1 OBERTURA DEL SOBRE B QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

Lloc i data: Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant

U.2 OBERTURA DEL SOBRE C, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

Lloc i data: Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant

V. Consultes:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractacio@cimne.upc.edu, com a molt tard **5 dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes**. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient. **No es pot garantir la resposta a les consultes realitzades amb posterioritat.**

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es obligació dels interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació

W. Òrgan de contractació:

L'òrgan de contractació del CIMNE és el Consell de Govern, tal com s'estableix a l'article 19.2 dels seus estatuts. No obstant això, el Consell de Govern pot acordar la delegació de les seves funcions, segons es preveu a l'apartat 3 del mateix article, d'acord amb l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 8 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En aquest sentit, la Direcció del CIMNE exerceix les funcions de l'òrgan de contractació, en virtut de la delegació atorgada pel Consell de Govern i tal i com consta en els poders de representació del Director del centre.

X. Responsable del contracte:
Gerència

Y. VISITA A LES INSTAL·LACIONS:

Es preveu la visita a les tres instal·lacions dels edificis objecte del Contracte, per a totes les persones interessades en la present licitació. Els dies i hores de les visites es faran públiques a través del perfil contractant del CIMNE.

Per tal d'assistir cal enviar un correu electrònic a contractacio@cimne.upc.edu informant del nom, cognoms i DNI de la persona que assistirà, així com el nom de l'empresa a la qual pertany.

Z. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL: SÍ

Per que fa a les prestacions objecte contracte l'adjudicatari estarà obligat a subrogar els contractes dels treballadors que s'esmenten a l'Annex 1 del plec de prescripcions tècniques (amb detall de la retribució, antiguitat, jornada i horari, tipus de contracte i categoria professional), que actualment presten el servei objecte d'aquesta licitació, en les condicions que s'estableixen en l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i d'acord amb el que es preveu en el conveni col·lectiu estatal vigent.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

1. Règim Jurídic

- 1.1** L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, Plec) és l'establiment de les condicions que regiran tant l'adjudicació del Consorci - Centre Internacional de Mètodes Numèrics en Enginyeria "CIMNE" (en endavant, "entitat contractant" o CIMNE) del contracte, com l'execució, els efectes i l'extinció del mateix.

L'objecte d'aquest contracte de serveis es troba descrit al Quadre Resum de Característiques. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes. Així mateix, cal tenir en compte que l'objecte del contracte no només es determina en aquest Plec, sinó també en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

- 1.2** El CIMNE està subjecte a les disposicions de la LCSP com a poder adjudicador que té la consideració d'Administració pública en aplicació de l'article 3.2, lletra b, de la LCSP.

- 1.3** D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu i queda subjecte íntegrament a la LCSP, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, si n'hi ha, i en tot allò no previst per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les següents disposicions:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions posteriors citades anteriorment.
- d) Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions posteriors citades anteriorment.
- e) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals.
- f) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics
- h) Addicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic a l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- i) Supletòria al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

- 1.4 Serà competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu la resolució de les qüestions relatives a la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció del contracte.
- 1.5 El present Plec, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.
- 1.6 La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.
- 1.7 La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

El desconexament del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

2. Objecte del contracte, necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

- 2.1 L'objecte del contracte queda detallat a l'**apartat A** del quadre de característiques del contracte, de conformitat amb les especificacions que es detallen al **Plec de Prescripcions Tècniques**.
- 2.2 La codificació corresponent de la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV-2008) és la que s'indica a l'**apartat C** del quadre de característiques del contracte.
- 2.3 Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte; el procediment de contractació escollit, els criteris per adjudicar-lo; la justificació de la divisió en lots; així com la durada del contracte; les condicions especials d'execució; el pressupost base de licitació amb indicació de tots els conceptes que l'integren; el valor estimat del contracte; els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera; i de determinació d'ofertes presumptament anormals queden sobradament acreditats a l'informe de motivació de necessitat i en el present plec, de conformitat amb el previst a l'article 116.4 de la LCSP.

3. Pressupostos i existència de crèdit

- 3.1.** La despesa màxima estimada i autoritzada és la que s'indica a l'**apartat D** del quadre de característiques del contracte, coneguda com a pressupost base de licitació, que representa l'import màxim que poden oferir els licitadors. A més dels aspectes econòmics mencionats, l'**apartat D** també inclou la forma de determinació del preu, en conformitat amb l'article 309 de la LCSP.

El pressupost de la licitació és el que s'especifica en el mateix **apartat D** del quadre de característiques del contracte.

El crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació es consigna al pressupost del CIMNE, a la partida que s'esmenta a l'**apartat E** del quadre de característiques del contracte.

- 3.2.** El preu del contracte inclou tots els tributs que puguin gravar i totes les despeses que l'adjudicatari hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractades. Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost màxim de licitació.

- 3.3.** La revisió de preus no és aplicable al contracte.

4. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix a l'**apartat G** del quadre de característiques.

5. Forma d'adjudicació

- 5.1.** El present contracte s'adjudica mitjançant procediment que s'especifica a l'**apartat F** del quadre de característiques del contracte.

- 5.2.** La licitació s'anunciarà al perfil del contractant de CIMNE.

6. Documentació i admissió

- 6.1.** Les proposicions constaran de tres (3) sobres electrònics, que s'anomenaran "Sobre A, B i C" i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital. A cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

El Sobre número 1 ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP. El Sobre número 2 ha de contenir la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de valor i el Sobre 3 ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec.

La documentació que conté el sobre núm. 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 3 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present contracte i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Totes les licitadores hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar a la licitadora.

Les ofertes hauran de tenir una validesa de sis mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini les licitadores podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per la licitadora a tots els efectes previstos en aquest plec.

Cada licitadora no podrà presentar més d'una proposició en un mateix lot en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per Lot per part d'una licitadora, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del lot corresponent de la licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadores si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

- 6.2.** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7946466?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

- 6.3.** Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

- 6.4.** La Mesa de Contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

- 6.5.** Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

6.6. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- .doc
- .docx
- .pdf

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es permet l'enviament en un arxiu comprimit (ZIP). No obstant això, cal tenir en compte que l'eina de sobre digital restringeix la mida dels arxius a un màxim de 25 Mb. Per tant, en cas que els arxius de les ofertes superin aquesta mida, serà necessari comprimir-los o fragmentar-los manualment en diverses parts

6.7. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

6.8. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i/o a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en DEUC annexat al present Plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

6.9. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7946466?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

6.10. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

6.11. SOBRE A: Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador

Ha d'incloure els documents següents:

CONTINGUT:

El "Sobre A" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

A) DEUC segons model de l'Annex 1, d'acord amb l'article 141 de la LCSP.

S'acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, un DEUC degudament completat i signat pel legal representat.

Les empreses licitadores poden el DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar la seva corresponent DEUC.

b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.

Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

Altres especialitats:

- ✓ Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signada.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica a les clàusules 6 i 8 del present Plec.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix el present Plec i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, aplicant-se el que s'estableix en el present plec i la LCSP.

B) Altres declaracions:

- ✓ En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.
- ✓ En cas de que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.
- ✓ Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la

jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

- ✓ Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitat i solvència.

6.12 SOBRE B: Criteris avaluable mitjançant judici de valor

Ha d'incloure els documents següents:

Document 1 – Índex del contingut del sobre signat pel representant legal del licitador

Document 2 – Memòria tècnica en la que s'especificaran els aspectes específics establerts a l'annex número 6 d'aquest Plec.

6.13 SOBRE C: Criteris avaluable de forma automàtica

Ha d'incloure els documents següents:

Document 1 - Proposició econòmica i altres criteris automàtics (segons l'Annex 2 del PCAP)

La proposició econòmica no pot ser superior al pressupost de licitació del lots al que es liciti.

Les proposicions econòmiques que es presenten han d'incloure de manera desglossada el preu base més l'IVA corresponent mitjançant el model normalitzat adjunt.

A tots els efectes s'entén que les ofertes presentades pels licitadors o licitadores comprenen el preu del servei més l'IVA corresponent, així com la resta de tributs que es poden produir com a conseqüència de l'adjudicació i els costos de transport i assegurances.

La proposició econòmica ha d'ajustar-se al **model normalitzat de l'annex número 2** d'aquest plec. La no presentació conforme al model normalitzat de l'annex 2 **serà causa automàtica d'exclusió**.

6.14 Requisits de capacitat i solvència:

1. Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereixi en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació

empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorre no està incursa en una prohibició de contractar.

Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats.

Quan una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el supòsit en que es recorre a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

3. Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

A) Solvència econòmica i financera:

Segons consta a l'**apartat T** del quadre de característiques de la licitació.

B) Solvència tècnica o professional:

Segons consta a l'**apartat T** del quadre de característiques de la licitació.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

5. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre A.

6. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els **seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies**.

7. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res **amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril**, o norma que el substitueixi.

7. Obertura de proposicions

7.1. Examen previ de documentació:

La Mesa de Contractació, prèviament a l'obertura de pliques, examina i qualifica la documentació que contenen els **sobres A en sessió privada**, i acorda l'admissió dels licitadors la documentació dels quals sigui completa i reuneixi els requisits exigits.

Si la Mesa observa defectes o errors materials de caràcter esmenable en la documentació presentada, pot concedir si ho considera convenient, un termini **no superior a tres dies hàbils** perquè el licitador esmeni l'error.

Un cop finalitzat el termini, si s'escau, es procedirà a l'obertura en sessió privada dels sobres que contenen els criteris sotmesos a judici de valor, sobres B, dels licitadors que hagin **INTRODUIT LA PARAULA CLAU EN TEMPS I FORMA**.

7.2. La Mesa de Contractació en el lloc, el dia i l'hora assenyalats al perfil del contractant, en acte públic, després d'examinada la documentació que contenen els sobres A i B, ha de donar compte de les puntuacions obtingudes així com de les **empreses que han estat admeses i de les que han estat excloses**. En aquest darrer cas s'han d'indicar les causes de l'exclusió.

Tot seguit es procedirà en acte públic a l'obertura del **Sobres C** que contenen els criteris automàtics dels licitadors i se'n farà lectura.

7.3. La Mesa de Contractació, un cop elaborat l'informe corresponent i feta la valoració dels criteris d'adjudicació, farà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

- 7.4. En el cas que la Mesa de Contractació ho estimi oportú podrà requerir la participació d'un organisme tècnic especialitzat, integrat per les persones que designi l'òrgan de contractació, que tindrà una funció assessoradora.

8. Criteris de valoració

- 8.1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades i valorades d'acord amb els criteris que es troben recollits al present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per l'entitat.

- 8.2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. CIMNE, **quan cap de les ofertes assoleixin la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari en base als criteris d'adjudicació, rebutjarà totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.**

S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de 30 punts en la proposta tècnica (proposta subjecta a un judici de valor).

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

- 8.3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indiqui en l'Annex 6.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de complimentar-se en el termini **màxim de 3 dies hàbils**.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements ofertats.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera

anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

8.4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'aplicarà **l'article 147.2 de la LCSP**.

8.5. Acte seguit es procedirà a reclamar la documentació acreditativa del **compliment** dels requisits en virtut de **l'article 150.2 de la LCSP**.

En cas de que l'empresa **no es trobi inscrita al ROLECE o al RELI**:

Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

- a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
 - a. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
 - b. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.
- d) Acreditació de no trobar-se incorregut en supòsits d'incapacitat o de prohibicions per contractar amb el sector públic determinats a la legislació vigent, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable conforme el model del present plec. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions

tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un Estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'Estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

- e) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- f) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.
- g) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes lícitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació.

- h) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a la Clàusula 6.
- i) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei

reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

- j) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- k) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
- l) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- m) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- n) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
- o) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, o qualsevol altra document, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP.
- p) Altra documentació considerada pertinent per l'òrgan de contractació.

En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:

- i. Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. **Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta o no es troba vigent o actualitzada en el RELI haurà de ser aportada a banda.**
- ii. En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- iii. Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
- iv. En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva o qualsevol altra document, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP.

AIXÍ MATEIX CALDRA PRESENTAR CÒPIA IMPRESA O DIGITAL DE TOTA LA INFORMACIÓ CONTINGUDA AL ROLECE o RELI.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost

base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

9. Adjudicació

- 9.1.** L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació referida a la clàusula anterior, a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, i es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació en els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP.

- 9.2.** Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.
- 9.3.** Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.
- 9.4.** Transcorreguts els terminis establerts en aquest Plec per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització.

10. Publicitat i formalització del contracte

- 10.1.** El contracte es formalitzarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des del dia en que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

No obstant, en cas de que el contracte fos susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagués

interposat el recurs que dugui associada la suspensió de la formalització del contracte. Es procedirà de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

- 10.2.** Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista.

- 10.3.** No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.
- 10.4.** El contracte s'haurà de formalitzar mitjançant un document administratiu, atès que el CIMNE és un poder adjudicador administració pública. La formalització del contracte es realitzarà electrònicament, i el seu perfeccionament tindrà lloc en aquest moment.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En un termini no superior a 15 dies des de la formalització del contracte, es publicarà al Perfil de contractant la formalització del contracte i el corresponent contracte.

10. 5 Garantia definitiva

La licitadora seleccionada per a l'adjudicació del contracte haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Igualment, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import

garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost base del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Restauració de les garanties: el contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest plec.

11. Execució del contracte

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.
- Qualsevol altra se li encomani expressament.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat i amb el CIMNE com a ens d'aquesta, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en les relacions, les actuacions, la documentació y els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i las persones destinatàries del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, l'incompliment de les quals es causa de resolució contractual.

Condicions especials d'execució contractual

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució de les obres objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzat el servei.
- Compliment de les obligacions de caràcter ambiental que s'estableixen al present Plec i al PPT.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució del servei, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Compliment de les obligacions derivades del tractament de dades personals, d'acord amb el que es preveu en la Clàusula 21 d'aquest Plec.

Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes al present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

Important, d'acord amb el Real Decret legislatiu 14/2019 és obligació essencial del contracte el compliment de les obligacions derivades del tractament de dades personals.

En el cas de que l'execució del contracte requereixi el tractament de dades de caràcter personal s'hauran de complir les següents obligacions de caràcter essencial:

- a) La finalitat del tractament de dades de caràcter personal que porti a terme el contractista, serà l'execució del present contracte.
- b) El contractista haurà de sotmetre's en tot cas a la normativa espanyola i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- c) La empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració anterior.
- e) Indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit en referència a les condicions de solvència requerides, dels subcontractistes als quals se'ls hi vagi a encarregar les tasques.

12. Modificació del contracte

12.1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

12.2. L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'apartat de modificacions de la lletra **S)** del quadre-resum de característiques del present Plec. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

12.3. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

Subjectives:

- A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

- B. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del Contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació per a la cessió del Contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.
- C. En cas de successió total o parcial del contractista, en els termes de l'article 98 de la LCSP, el contracte continuarà vigent amb l'entitat que assumeixi la successió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions corresponents al mateix. Aquesta substitució del contractista inicial per cessió del contracte requereix l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació, i el cessionari ha de tenir plena capacitat per contractar amb el sector públic, complir amb els requisits de solvència establerts en aquest Plec, i no estar subjecte a cap prohibició o incapacitat per contractar amb el sector públic segons la legislació vigent.

Objectives: No es preveuen

13. Altres obligacions de l'adjudicatari

- 13.1.** L'adjudicatari s'obliga a executar l'objecte d'aquest contracte en els termes establerts en el present Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques i d'acord amb les instruccions que rebi per part de l'òrgan competent de CIMNE.
- 13.2.** L'empresa adjudicatària resta obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.
- 13.3.** L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

14. Drets de l'adjudicatari

El contractista té dret a percebre de CIMNE el preu acordat, en la forma i en els terminis que es fixin en el contracte sempre que compleixi amb els terminis de lliurament.

15. Forma de pagament

- 15.1.** El pagament de les factures es fa d'acord amb el que s'indica a l'**apartat Q** del quadre de característiques.
- 15.2.** El pagament s'ha de realitzar contra la presentació de factura o factures al registre de CIMNE.
- 15.3.** Retenció del pagament: Si el CIMNE té indicis racionals o sospites fundades sobre la impossibilitat que l'empresa adjudicatària pugui complir el contracte, queda facultat per retenir-ne el pagament, fins que per qualsevol mitjà tingui la

certesa que l'empresa pot complir correctament les seves obligacions contractuals.

Aquesta retenció del pagament s'efectuarà de conformitat amb els procediments i garanties establertes en la legislació aplicable.

16. Responsabilitat

16.1. El contractista és responsable de la qualitat tècnica de l'objecte del contracte, així com de les conseqüències que es derivin per a CIMNE o per a terceres persones de les omissions, error, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

16.2. El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de CIMNE.

17. Compliment del contracte

17.1. El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció de CIMNE.

17.2. En tot cas, la seva constatació exigirà per part de CIMNE un acte formal i positiu de conformitat dins del mes següent al de la realització de l'objecte del contracte.

18. Cessió del contracte

D'acord amb l'article 214 LCSP.

19. Responsabilitat en l'execució i penalitats; resolució del contracte

19.1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

19.2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

19.3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.

- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeís per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.
- ✓ L'incompliment de l'obligació per part del contractista de complir amb la normativa en matèria de competència.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions
- ✓ L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes al plec.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

19.4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

19.5 En tot cas, davant d'un incompliment parcial o compliment defectuós, es tindrà en compte l'article 192 de la LCSP.

19.6. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

20. Règim de recursos i jurisdicció competent

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas per les licitadores.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

D'acord amb el que preveu el paràgraf segon de l'apartat sisè de l'article 44 de la LCSP els actes i decisions adoptats per CIMNE que d'acord amb l'art. 44.1 de la LCSP no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, podran ser impugnats en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

21.- Arbitratge

Sense perjudici del que s'estableix en la clàusula anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o algunes de les controvèrsies que puguin sorgir entre el CIMNE i el contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

22.- Protecció de dades

22.1. En compliment del què disposa el Reglament General de Protecció de Dades així com la Llei Orgànica de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.

- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a la seva seu social i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- e. Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior.

22.2. L'adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, així com la LOPDiGDD, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés l'adjudicatària amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, que correspon a l'entitat contractant com a responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'adjudicatària

L'adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de responsabilitat de l'entitat contractant com a responsable del fitxer i tractament de les mateixes, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

L'adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que disposa la legislació, a tractar les dades únicament conforme a les instruccions de l'entitat contractant, per a l'estricta execució del contracte; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers titularitat de l'entitat contractant amb una finalitat diferent a la que s'estableixi al contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a d'altres persones.

L'adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que la legislació vigent, a esborrar o retornar les dades personals i els suports o documents en

els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de l'execució del contracte sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de l'entitat contractant.

D'acord amb el que estableix la legislació vigent, l'adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures establertes, d'acord amb la naturalesa de les dades tractades, d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de l'entitat contractant i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provenguin de l'acció humana o del medi físic o natural.

L'adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

23.- Confidencialitat

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

Aquest Plec té el Vistiplau de l'Assessoria Jurídica del Departament de Territori.

Annex núm. 1

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

El formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors en la següent adreça electrònica:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Annex núm. 2

Oferta econòmica

Dades personals

Nom i cognoms

Adreça

Població

Càrrec (si s'actua en representació)

Empresa

Domicili social

Telèfon

CIF/DNI

Notari/ària que ha atorgat els poders

Data d'atorgament dels poders

He llegit l'anunci de CIMNE inserit al perfil del contractant de CIMNE en data i conec les condicions i els requisits per concórrer a l'adjudicació de (contracte i núm. expedient) i considero que estic en situació de licitar per a aquest.

Faig constar que conec les prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars que serveixen de base a la convocatòria, que n'accepto incondicionalment les clàusules i el que disposa la Llei de contractes del sector públic, que reuneixo totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració i que em comprometo en nom (*propí o de l'empresa que es representa*) a prendre al meu càrrec el contracte esmentat, amb subjecció estricta als requisits i les condicions esmentats, i d'acord amb la fitxa que s'adjunta.

Lloc i data

Signatura

Fitxa resum d'obligada presentació

1. OFERTA ECONÒMICA PER AL LOT _____

Preu base **ANUAL** amb xifres €, _____

més (import IVA) € corresponent al .. % de l'IVA = _____

(import total) €. _____

2. REALITZACIÓ D'ACTIVITATS FORMATIVES TEÒRIQUES I/O PRÀCTIQUES (DE FORMA PRESENCIAL VIRTUAL) DESTINADES AL PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI

Oferta	Marcar amb "X" l'opció escollida
Compromís de realitzar formacions d'un mínim de 15 hores/curs/treballador/a per al personal adscrit al servei	
Compromís de realitzar formacions d'un mínim de 10 hores/curs/treballador/a per al personal adscrit al servei	
Compromís de realitzar formacions d'un mínim de 5 hores/curs/treballador/a per al personal adscrit al servei	
No s'ofereix	

3. Subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques: fins a 8 punts.

Es valorarà que la roba de treball del personal de neteja compleixi amb els requisits de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final, tal com defineix l'Estàndard OekoTex 100.

Es valorarà amb 2 punts per cada un dels articles (samarretes, bates, pantalons, sabatilles, etc.) de vestuari que compleixi amb els requisits que es compromet a servir als treballadors.

Per ser valorats caldrà declaració del representat de l'empresa amb una relació dels articles de vestuari que es compromet a aportar, el proveïdor que el subministra i els certificats amb que s'acredita (Acreditació Certificat Made in Green, Estàndard 100 o equivalent)

Article	Documentació que s'aporta

*Termini de validesa de la oferta.....6
mesos*

*(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que
presentin un import i/o termini superior a l de licitació)*

Lloc i data

Signatura

Annex núm. 3

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

1.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2.- En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Annex núm. 4

CONTRACTE DEL SERVEI _____ LOT _____

Barcelona, a _____

REUNITS

D'una part, la senyora Anna Font i Jornet amb NIF: 46609098-N domiciliada a efectes de notificacions al c/Gran Capità S/N edifici C-1, 08034, Campus Nord UPC, Barcelona.

I de l'altra _____

ACTUEN

La primera, en representació del Centre Internacional de Mètodes Numèrics en Enginyeria (CIMNE) amb CIF Q-5850006-G, ens de dret públic de la Generalitat de Catalunya i la Universitat Politècnica de Catalunya. La Sra. Font actua en virtut dels poders atorgats davant del Notari de, Sr/Sra....., amb número de protocol

El segon actuant en qualitat d'Administrador de l'empresa _____ S.L. (en endavant, "l'adjudicatari" o "el contractista"), domiciliada al _____ amb CIF _____, inscrita al Registre Mercantil de _____ al Volum _____, foli _____, full núm. _____, inscripció _____. El/La _____, actua en la seva condició de _____ de la companyia, i especialment facultat per aquest atorgament en virtut d'escriptura de poder autoritzada pel Notari de _____, Sr./Sra. _____, el dia _____, amb el núm. _____ del seu protocol.

Sr./Sra. _____ declara un cop més que l'empresa que representa està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no es troba incursa en cap de les prohibicions de contractar previstes a la Llei de Contractes del Sector Públic.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat respectivament per formalitzar el present contracte d'acord amb els següents:

ANTECEDENTS

I- Havent-se emès informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat de dur a terme la contractació del Servei de _____, va iniciar-se la preparació de la documentació relativa a la celebració d'aquest contracte.

II- Atès el valor estimat del contracte, va escollir-se el procediment obert ordinari.

III- En data _____ va publicar-se al perfil del contractant de CIMNE l'anunci de licitació.

IV- Expirat el termini indicat com a límit per a presentar ofertes i un cop efectuat el recompte de les mateixes, va deixar-se constància que les empreses que van presentar oferta i van resultar admeses van ser les següents: _____

V- Per resolució de data _____, l'òrgan de contractació de CIMNE va resoldre adjudicar el contracte a favor de _____ per un import de ____ € anuals (____ € pels

48 mesos de vigència inicial del contracte) més el 21% d'IVA, el que dona un total de _____ € anuals (_____ € pels 48 mesos de vigència inicial del contracte).

Reconeixent-se mútuament capacitat per aquest acte, ambdues parts subscriuen el present contracte que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- _____. s'obliga a l'execució del contracte amb estricta observança a les condicions que es fixen en el present, al plec de clàusules administratives particulars i a les prescripcions tècniques, i en tot allò que no es contradigui amb els anteriors, al que indiqui la seva oferta.

SEGONA.- L'import màxim del contracte és de _____ EUROS (_____ €) anuals (_____ € pels XX mesos de vigència inicial del contracte) més el 21% d'IVA, el que dona un total de _____ € anuals (_____ € pels XX mesos de vigència inicial del contracte).

CIMNE abonarà el preu acordat contra la correcta presentació de les factures en la forma establerta en la LCSP i altra normativa aplicable.

L'import contractat inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) i les altres càrregues fiscals que procedeixin.

TERCERA.- El termini màxim per a la prestació dels serveis es de XXX (XX) MESOS.

QUARTA.- El termini de garantia es l'establert en els plecs de la licitació.

Un cop transcorregut el termini de vigència del contracte sense objeccions per part del centre quedarà extingida la responsabilitat del contractista, sens perjudici de les responsabilitats que es puguin derivar d'acord amb les disposicions generals sobre responsabilitat, i se li retornarà la garantia dipositada.

CINQUENA.- Atenent al termini màxim d'execució del contracte no serà procedent la revisió de preus del mateix.

SISENA.- _____ ha de portar a terme els treballs objecte del contracte en el temps fixat en la clàusula tercera d'aquest contracte. I declara conèixer i acceptar plenament totes les obligacions descrites en els plecs administratius de la present licitació annexos a aquest contracte.

Si el contractista incorre en mora per causes que li siguin imputables, CIMNE podrà optar indistintament, en la forma i les condicions establertes en la LCSP per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o bé per la imposició de les penalitats.

El Centre tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part del centre.

Si el centre opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de les penalitzacions no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret el Centre pels incompliments esmentats.

SETENA.- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest

contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determini en el plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

VUITENA.- L'empresa contractista renuncia a tot fur de privilegi i se sotmet als Tribunals de Barcelona competents pel coneixement de les qüestions litigioses que se suscitin entre les parts.

NOVENA.- Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per les presents disposicions, els seus annexos i per la normativa de contractes aplicable a les Administracions Públiques, així com la resta de normativa administrativa que resultés aplicable.

DESENA.- Les causes de resolució del present contracte són les descrites als plecs i a la LCSP.

Així mateix les parts, de mutu acord, poden resoldre el present contracte en qualsevol moment durant la vigència del mateix, sempre que, d'acord amb la LCSP, no concorrin causes de resolució del contracte imputables al contractista i que l'interès públic faci innecessari o inconvenient la permanència del contracte.

En l'acord de resolució s'estipularan els drets i obligacions de cadascuna de les parts contractants així com, especialment i amb audiència si escau de la persona o entitat que l'hagués prestat, la procedència o no de la pèrdua, devolució o cancel·lació de la garantia constituïda.

ONZENA.- Les obligacions del contractista en matèria de Confidencialitat i Protecció de Dades es detallen en els plecs de la licitació.

Els annexos d'aquest contracte són:

Annex I: Plecs de Clàusules Administratives i Tècniques de la licitació.

Annex II: Oferta Presentada per _____

Annex III: Garantia definitiva

Perquè quedi constància d'aquests acord, signen aquest contracte i els seus annexes, en exemplars per duplicat, en el lloc i la data abans esmentats.

Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria

Anna Font i Jornet

Gerent

ADJUDICATARI

Annex núm. 5

Declaració Tercers

Dades personals

Nom i cognoms

Càrrec (si s'actua en representació)

Empresa

Declaro que, com a licitador del procediment XXXX de (subministrament/Servei/obra per al qual es licita), per a l'execució del contracte tinc previst recórrer a la col·laboració de les empreses que s'especifiquen a continuació, amb les quals en tinc concertat un acord.

Nom de
l'empresa

Adreça
Població
País

Aquestes empreses s'han compromès a col·laborar amb l'empresa a qui represento si s'acorda l'adjudicació a favor seuen els terminis i amb les condicions assenyalats en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen en aquest procediment.

CAL ADJUNTAR CARTES DE COMPROMIS DE LES EMPRESES CITADES.

Lloc i data

Signatura

Annex 6

Criteris de valoració a incloure en el SOBRE C

CRITERIS AUTOMÀTICS FINS A 51 PUNTS

1. Determinació de la puntuació de l'oferta econòmica: fins a 35 punts

Determinació de la puntuació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte un criteri directament vinculat a l'objecte del contracte com és el preu, tenint en compte que els punts s'atorgaran d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica aprovada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, ja que és interès de l'òrgan de contractació reduir el cost econòmic.

Per aquesta licitació s'ha pres un valor de ponderació $VP = 1$

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- i. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació de tots criteris.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- i. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- i. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.
- ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

2. Realització d'activitats formatives teòriques i/o pràctiques (de forma presencial virtual) destinades al personal adscrit al servei: fins a 8 punts

Es valora la realització d'activitats formatives teòriques i pràctiques per part de l'equip tècnic adscrit al servei, adreçades a millorar la prestació del servei de neteja.

La formació podrà estar referida a la capacitat en l'ús i el coneixement dels productes de neteja, l'equipament necessari per a realitzar la neteja, la utilització correcta de les tècniques de neteja més adequades per a cada ocasió, l'aprenentatge sobre la maquinària que s'utilitza durant la neteja i l'eficàcia de la mateixa, a millorar la protecció de la salut i la seguretat en el treball del personal adscrit al servei (prevenció de riscos laborals), o matèries de caire similar.

Aquest criteri tindrà una puntuació de fins a un màxim de 8 punts i amb una estructura de valoració següent:

- En el cas d'adquirir el compromís de realitzar formacions d'un mínim de 5 hores/curs/treballador/a per al personal adscrit al servei: 4 punts.
- En el cas de compromís de realitzar formacions d'un mínim de 10 hores/curs/treballador/a per al personal adscrit al servei: 6 punts.
- En el cas de compromís de realitzar formacions d'un mínim de 15 hores/curs/treballador/a per al personal adscrit al servei: 8 punts.

El licitador que presenti aquesta proposta de millora haurà de presentar una planificació de la formació durant els primers 6 mesos del contracte com a màxim, i el compromís d'oferir-la als/a les treballadors/es abans d'acabar els primers sis mesos del contracte. Aquesta formació s'haurà de realitzar garantint la continuïtat del servei.

3. Subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques: fins a 8 punts.

Es valorarà que la roba de treball del personal de neteja compleixi amb els requisits de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final, tal com defineix l'Estàndard OekoTex 100.

Es valorarà amb 2 punts per cada un dels articles (samarretes, bates, pantalons, sabatilles, etc.) de vestuari que compleixi amb els requisits que es compromet a servir als treballadors.

Per ser valorats caldrà declaració del representat de l'empresa amb una relació dels articles de vestuari que es compromet a aportar, el proveïdor que el subministra i els certificats amb que s'acredita (Acreditació Certificat Made in Green, Estàndard 100 o equivalent).

Tots els aspectes objecte de valoració en aquests apartats s'inclouran necessària i únicament al Sobre C, mitjançant declaració expressa signada pel representant, juntament amb l'oferta econòmica.

CRITERIS AVUALBLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.....FINS A 49 PUNTS

S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de 30 punts en la proposta tècnica (proposta subjecta a un judici de valor). Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (Sobre C).

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

Es valorarà la relació i descripció dels serveis objecte del contracte, en funció de les especificacions fetes al plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte del servei de neteja.

No serà objecte de valoració la mera descripció dels requisits d'execució del servei ja detallats en el plec de prescripcions tècniques.

En tots els apartats s'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que presenti un major nivell de detall i coherència en les diferents propostes per l'adaptació del servei a les activitats de CIMNE i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

**1. Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei que es proposa.
Extensió màxima: 12 pàgines. (Fins a 49 punts)**

1.1. Descripció exhaustiva del pla de treball proposat per al servei de neteja per manteniment de l'edifici en perfecte estat de neteja amb els apartats que s'especifiquen al plec de prescripcions tècniques (Fins a 10 punts)

Dins d'aquest apartat, es valoraran també les solucions innovadores en la planificació operativa, organitzativa i tècnica del servei així com la dedicació horària del personal i el control de presència d'aquest.

Les ofertes s'analitzaran comparativament i s'atorgarà la puntuació màxima a aquella proposta que plantegi el Pla de Treball i solucions innovadores més adients per al correcte funcionament del servei i que s'adapti millor a les necessitats de CIMNE, i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

1.2. Resum del Pla de Qualitat del licitador (Fins a 8 punts)

Les empreses licitadores presentaran les línies bàsiques del Pla de Qualitat previst per a aquest servei descrivint els mitjans que aplicarà a la gestió diària del servei, els comandaments assignats, entre d'altres aspectes. Caldrà definir les persones adscrites a aquesta comesa, el seu perfil professional, les concretes tasques a desenvolupar, en especial, per part dels interlocutors i coordinadors, així com els mitjans de comunicació que posarà a disposició del seu personal per tal de garantir la comunicació i la localització.

Les ofertes s'analitzaran comparativament i s'atorgarà la puntuació màxima a aquella proposta que plantegi un Pla de Qualitat més efectiu en relació amb l'organització de l'equip adscrit a la execució del contracte i que plantegi una distribució de la càrrega de treball més eficient, respectant el contingut i les

condicions de prestació dels serveis fixades al plec de prescripcions tècniques. La resta de propostes es valoraran proporcionalment.

1.3. Mesures adoptades per l'empresari per donar resposta a situacions imprevistes en l'execució del contracte i a activitats puntuals (Fins a 6 punts)

Descripció de l'operativa i temps de resposta de l'empresa en la petició d'un nou servei o l'atenció a una emergència i davant d'incidències generades per situacions alienes a l'empresa adjudicatària, com seria el cas de fuites d'aigua, trencament de vidres, etcètera, mantenint els preus hora del licitador.

Les ofertes s'analitzaran comparativament i s'atorgarà la puntuació màxima a aquella proposta que plantegi el procediment de resolució d'incidències més adient per al correcte i fluid funcionament del servei i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

1.4. Sistema de control qualitatiu setmanal i mensual (Fins a 5 punts).

D'acord amb el plec de prescripcions tècniques, les empreses licitadores hauran de presentar un sistema de control de qualitat del servei que pugui ser avaluat per CIMNE de forma setmanal i mensual.

Les ofertes s'analitzaran comparativament i s'atorgarà la puntuació màxima a aquella proposta que amb major detall plategi un sistema de supervisió, seguiment i control eficaç del servei per part dels responsables de l'empresa, amb l'establiment d'indicadors de qualitat i el seu seguiment per part del responsable del servei. Es valorà especialment la proposta de mesures relatives a la participació del CIMNE en els processos de validació de la qualitat de neteja. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

1.5. Proposta de planificació de la gestió de la recollida selectiva de residus en els centres de CIMNE (Fins a 10 punts).

La proposta inclourà, entre d'altres aspectes que es puguin considerar d'interès, l'avaluació de les necessitats tècniques i materials del centre per tal que es pugui dur a terme una correcta recollida selectiva, així com l'organització i les mesures a aplicar, per part de l'empresa, per tal de garantir el compliment de les seves obligacions en quant a la recollida selectiva de residus.

Les ofertes s'analitzaran comparativament i s'atorgarà la puntuació màxima a aquella proposta que presenti la major idoneïtat en la proposta d'avaluació de necessitats tècniques i materials, així com l'organització i mesures a aplicar per a la recollida selectiva de residus. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

1.6. Proposta de productes de neteja i proposta del subministrament de material fungible a utilitzar per al servei de neteja i desinfecció (Fins a 5 punts).

El licitador haurà de detallar els productes que utilitzarà per al servei de neteja i, en el seu cas, de desinfecció, així com el material fungible a subministrar a les instal·lacions de CIMNE (paper eixugamans, paper higiènic, tovalloletes d'un sol ús, gel hidroalcohòlic, gel de mans, etc.), que s'obligarà a posar a disposició del personal encarregat d'executar la prestació, en període normal de prestació del servei o en períodes de crisi sanitària.

Es valorarà l'adequació i la qualitat dels referits productes/materials fungibles en relació a les tasques a realitzar descrites a la documentació de la licitació.

Les ofertes s'analitzaran comparativament i s'atorgarà la puntuació màxima a aquella proposta de productes i materials que s'utilitzaran per a la prestació del servei que són proporcionals, necessaris i poden suposar una optimització en el desenvolupament de les tasques objecte del procediment, donant resposta a les necessitats del servei i a la protecció del personal. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

El licitador haurà de detallar els referits productes/materials, que s'obligarà a posar a disposició del personal encarregat d'executar la prestació del servei per a la seva distribució i col·locació en les instal·lacions de CIMNE. Aquests productes/ materials hauran d'estar destinats d'inici i durant tota la prestació al servei.

1.7. Millores en la prestació del servei, de caràcter mediambiental. (Fins a 5 punts).

Es valoraran les propostes de millora que formin part de l'objecte del contracte i estiguin relacionades amb el servei i que no suposin cap cost addicional per CIMNE.

No es valoraran les millores sense objecte determinat, que no detallin cap prestació a realitzar. En aquests casos, les propostes no rebran puntuació per aquest concepte.

Les ofertes s'analitzaran comparativament i s'atorgarà la puntuació màxima a aquella proposta que presenti la major adequació i idoneïtat de la millora plantejada, especialment en referencia a:

- Millores ambientals en els embalatges dels productes de neteja
- Lliurament en contenidors reutilitzables.
- Ús de contenidors i altres materials d'embalatge que no tinguin PVC.
- Garantia de gestió, retorn de l'embalatge o pertinença a un sistema de recollida i reciclatge reconegut oficialment.
- Retorn de l'embalatge exterior al comercialitzador o productor
- L'ús de tècniques i mètodes de neteja innovadors que ajudin a reduir o eliminar l'ús de productes químics, a estalviar l'aigua i altres recursos, i altres que ajudin a ser més sostenibles amb el medi ambient.

La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.