



|                     |                                |               |             |
|---------------------|--------------------------------|---------------|-------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ | 4G5M2V073C5B5R5N01AY           |               |             |
| PROCEDIMENT         | V230 Contractacions de serveis |               |             |
| EXPEDIENT NÚM.      | AJT/14126/2021                 | DOCUMENT NÚM. | 116471/2021 |
| ÀREA                | Educació, Innovació i Cultura  |               |             |
| UNITAT              | Innovació Social               |               |             |

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT I COMISSARIAT DE NOVES ACTIVITATS ARTÍSTIQUES AMB LA PARTICIPACIÓ D'AGENTS DEL DISTRICTE CULTURAL; DE DINAMITZACIÓ I ATRACCIÓ D'ESVEDENIMENTS ARTÍSTICS CAP A LA CIUTAT; D'IMPULS PER A LA CONSOLIDACIÓ I RENOVACIÓ DEL TEIXIT D'AGENTS ARTÍSTICS LOCALS; I DE DIFUSIÓ DEL PROJECTE ESTRATÈGIC DC L'H EN MITJANS ESPECIALITZATS.**

## 1. Objecte

L'objecte d'aquest contracte és procedir a la contractació d'un servei professional extern especialitzat en l'àmbit de les indústries culturals i creatives, i més específicament en el sector de les arts visuals, per realitzar el servei d'assessorament i comissariat de noves activitats artístiques amb la participació d'agents del Districte Cultural; la dinamització i atracció cap a la ciutat d'esdeveniments i activitats artístiques de qualitat d'àmbit supralocal o rellevants dins els sectors artístics i culturals; l'impuls per a la consolidació i la renovació del teixit d'agents artístics locals, intensificant sinèrgies amb altres agents del territori que promoguin el seu arrelament i consolidació, així com impulsar el relleu i l'arribada de nous projectes i iniciatives a l'Hospitalet; i la difusió del projecte estratègic DC L'H en mitjans especialitzats per visibilitzar el talent local, projectar el Districte Cultural com escenari de noves propostes artístiques innovadores i posicionar l'Hospitalet com un territori de referència cultural dins l'entorn metropolità.

El contracte es correspon a la nomenclatura de la Classificació Europea CPV: 92500000-6 Serveis de biblioteques, arxius, museus i altres serveis culturals.

## 2. Característiques tècniques

El/la professional extern especialitzat o empresa licitadora ha d'assessorar i comissariar noves activitats artístiques; dinamitzar i atreure cap a la ciutat d'esdeveniments i activitats artístiques de qualitat d'àmbit supralocal o rellevants dins els sectors artístics i culturals; impulsar la consolidació i la renovació del teixit d'agents artístics locals; i difondre el projecte estratègic DC L'H en mitjans especialitzats, de conformitat amb les especificacions següents:

- Elaboració d'un projecte tècnic de planificació i gestió de totes les tasques a desenvolupar en el marc del present contracte, tot especificant:
  - Metodologia que s'utilitzarà.
  - Planificació i definició de l'estratègia a desenvolupar en relació a les tasques compreses en el contracte de serveis, a saber:
- Assessorament i comissariat de noves activitats artístiques amb la participació d'agents del Districte Cultural, per a esdeveniments i actes que es realitzin a la



- ciutat o fora d'aquesta en el cas que impulsin el coneixement i la projecció del Districte Cultural.
- Dinamització i atracció cap a la ciutat activitats artístiques de qualitat que permetin vincular agents, col·lectius locals i equipaments de la ciutat en activitats supralocals (metropolitanes, nacionals, internacionals) i posicionin l'Hospitalet com una ciutat que aposta per la cultura i les arts com elements de creixement i millora social, cultural i econòmica.
- Impuls per a la consolidació i renovació del teixit d'agents artístics locals, intensificant els vincles entre agents i col·lectius per tal de crear sinergies i col·laboracions entre ells, entre ells i altres agents del territori, i entre ells i el teixit empresarial local. Així mateix, impulsar la renovació i el relleu dels que marxen per tal que siguin substituïts per nous projectes i iniciatives que s'instal·lin a la ciutat.
- Difusió del projecte estratègic del Districte Cultural en mitjans especialitzats dels àmbits de les arts i la cultura, i més específicament en les arts visuals, el disseny, i les arts en viu i la música, que són els sectors més rellevants de la ciutat. Aquesta difusió té com a finalitat visibilitzar el talent local, projectar el Districte Cultural com escenari de noves propostes artístiques innovadores i posicionar l'Hospitalet sota la marca de la Cultura.
  - Forma d'avaluació de resultats, amb descripció d'indicadors.
- Assessorament i comissariat de noves activitats artístiques amb la participació d'agents del Districte Cultural, per a esdeveniments i actes que es realitzin a la ciutat o fora d'aquesta en el cas que impulsin el coneixement i la projecció del Districte Cultural:
  - Assessorar i comissariar les activitats i intervencions artístiques que es realitzen en el marc del festival CREA, impulsat i organitzat anualment pel Districte Cultural i que inclou entre 5 i 15 accions de formats diversos (expositiu, performàtic i instal·lacions efímeres), sota la direcció dels serveis tècnics del Districte Cultural.
  - Assessorar i coordinar, sota la direcció dels serveis tècnics del Districte Cultural, el programa d'exposicions "Districte Tecla Sala" que es realitza de forma conjunta amb el Centre d'Art Tecla Sala, per donar visibilitat a artistes del Districte Cultural. Caldrà participar en un mínim d'1 projecte expositiu a l'any.
  - Avaluar i fer la direcció artística de propostes de nous projectes i activitats artístiques a la ciutat, amb la participació en un mínim de 2 nous projectes artístics a l'any.
  - Proposar noves iniciatives que vinculin els agents del Districte Cultural de l'àmbit de les arts visuals amb el territori i els agents locals (projectes culturals comunitaris), amb un mínim de 2 noves iniciatives a l'any.
  - Elaborar informes quadrimestrals i documentació de les tasques realitzades i la seva avaluació.
- Dinamització i atracció cap a la ciutat d'activitats artístiques de qualitat que permetin vincular agents, col·lectius locals i equipaments de la ciutat en activitats supralocals (metropolitanes, nacionals, internacionals) i posicionin l'Hospitalet com una ciutat que aposta per la cultura i les arts com elements de creixement i millora social, cultural i econòmica:



- Assessorar i acompanyar l'acció dels serveis tècnics del Districte Cultural en la participació de l'Hospitalet a la Biennal Manifesta 2024, impulsant sinèrgies entre els teixit artístic d'agents i col·lectius del Districte Cultural.
  - Atreure nous festivals i esdeveniments culturals d'àmbit supralocal cap a l'Hospitalet, en coordinació amb els serveis tècnics del Districte Cultural, havent d'acreditar l'atracció d'un mínim d'1 nova activitat cultural supralocal a l'any.
  - Impulsar la presència d'agents del Districte Cultural en esdeveniments culturals d'àmbit metropolità, nacional i internacional.
  - Promocionar el Districte Cultural entre els agents i institucions culturals i educatives dedicades al foment i difusió de l'art contemporani i les arts visuals en general, en coordinació amb el Servei d'Innovació – Districte Cultural.
  - Elaborar informes quadrimestrals i documentació de les tasques realitzades i la seva avaluació.
- Impuls per a la consolidació i renovació del teixit d'agents artístics locals, intensificant els vincles entre agents i col·lectius per tal de crear sinèrgies i col·laboracions entre ells, entre ells i altres agents del territori, i entre ells i el teixit empresarial local. Així mateix, impulsar la renovació i el relleu dels que marxen per tal que siguin substituïts per nous projectes i iniciatives que s'instal·lin a la ciutat:
- Contactar amb artistes, col·lectius i empreses de les arts visuals i *media art* per convidar-los a formar part del Districte Cultural de L'Hospitalet i instal·lar-se a la ciutat. Cal acreditar el contacte amb un mínim de 10 agents a l'any.
  - Fer el seguiment de l'arribada de nous agents culturals de forma coordinada amb l'Oficina del Districte Cultural.
  - Contactar els nous agents amb el teixit artístic i creatiu de la ciutat.
  - Connectar els nous agents amb els equipaments públics culturals i les entitats culturals locals.
  - Elaborar informes quadrimestrals i documentació de les tasques realitzades i la valoració qualitativa dels agents interessats en formar part del Districte Cultural (agents contactats, àmbits i disciplines en les que treballen, tipologia d'espai que cerquen, vinculació amb altres agents artístics de la ciutat, interès de la seva activitat per a la ciutat, etc.).
- Difusió del projecte estratègic del Districte Cultural en mitjans especialitzats dels àmbits de les arts i la cultura, i més específicament en les arts visuals, el disseny, i les arts en viu i la música, que són els sectors més rellevants de la ciutat. Aquesta difusió té com a finalitat visibilitzar el talent local, projectar el Districte Cultural com escenari de noves propostes artístiques innovadores i posicionar l'Hospitalet sota la marca de la Cultura:
- Identificar els principals mitjans de premsa especialitzada en art contemporani i arts visuals per promoure la presència del Districte Cultural i el teixit d'agents artístics locals en les seves publicacions, de forma coordinada amb la responsable de Comunicació del Servei d'Innovació – Districte Cultural.
  - Suport a la redacció de notes de premsa, articles i reportatges sobre les noves activitats d'arts visuals i *media art* al Districte Cultural de L'Hospitalet. Caldrà realitzar un mínim de 2 escrits a l'any.



- Proposar la candidatura del Districte Cultural a premis i mencions en l'àmbit de les arts visuals amb la finalitat de projectar i promocionar el projecte estratègic municipal. Caldrà preparar un mínim de 2 noves candidatures durant la durada del contracte.
- Elaborar informes quadrimestrals i un mínim de 15 pàgines en articles cada any.

El seguiment mensual entre l'empresa licitadora i la tècnica responsable del contracte, i el lliurament quadrimestral d'informes de tasques realitzades i resultats obtinguts permetran la comprovació de l'exacte compliment de les obligacions per part del contractista.

El licitador ha de comprometre's a dedicar o adscriure per a l'execució del contracte de serveis de recerca i atracció d'agents i empreses culturals de l'àmbit de les arts visuals almenys 1 professional per dur a terme l'objecte del contracte que ha de tenir els títols o acreditacions acadèmiques següents:

- Estar en possessió del grau o el títol de llicenciat en Belles Arts, Història de l'Art o Humanitats. S'acreditarà mitjançant l'aportació del títol corresponent.

### **3. Obligacions contractuals de l'Ajuntament**

Controlar la gestió del contracte de prestació del servei (seguiment i regulació de l'aplicació del plec de clàusules...)

Designar la persona referent municipal responsable de fer el seguiment del servei i actuar com a referent organitzatiu.

Controlar de forma permanent el desenvolupament dels serveis, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.

Comunicar a l'empresa adjudicatària les activitats a cobrir i les necessitats reals que sorgeixin en funció del moment de desenvolupament del projecte.

### **4. Obligacions contractuals del contractista**

Prestar els serveis objecte del contracte.

L'adjudicatari haurà d'indicar la persona responsable de ser la interlocutora amb la persona responsable del contracte.

L'adjudicatari/ària haurà de disposar en tot moment del personal qualificat necessari per a la correcta prestació del servei i de l'organització necessària per garantir-ne el bon funcionament ordinari.

Tot el personal de l'adjudicatari ha de tenir les capacitats físiques, tècniques i formatives necessària per dur a terme l'objecte del contracte.



Tot el personal que executi el servei dependrà únicament i a tots els efectes de l'adjudicatari, sense que entre aquest i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.