

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Exp. General: 2023/5015
Assumpte: Contractació de pòlisses per a l'Ajuntament de Deltebre
(dany edificis, RP, accidents plantilla) 2024-2025 + pròrroga

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER LOTS DEL SERVEI DE PÒLISSES D'ASSEGURANCES DE L'AJUNTAMENT DE DELTEBRE 2024-2025 MÉS PRÒRROGA
(Dany a edificacions i instal·lacions, Responsabilitat patrimonial i responsabilitat civil, Accidents personal Ajuntament).

QUADRE RESUM

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE DELTEBRE

Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: JUNTA DE GOVERN LOCAL

SERVEI GESTOR/PROMOTOR: ÀREA #DeltebreEficient

Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Deltebre.
- b) Domicili: PLAÇA 20 DE MAIG, 1
- c) Localitat i codi postal: DELTEBRE, CP: 43580.
- d) Codi NUTS: ES514 TARRAGONA
- e) Telèfon: 977489309.
- f) Adreça electrònica: olc@deltebre.cat.
- g) Adreça d'Internet del perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=8911869

h) Data límit d'obtenció de documents i informació: fins al 6è dia previ al de presentació de les ofertes

i) Horari d'atenció: de dilluns a divendres de 8.00 a 14.00 h

B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Expedient: 1810/2021 - Contracte d'obres referents al "PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER SANT FRANCESC DEL TERME MUNICIPAL DE DELTEBRE - ADAPTACIÓ ALS

Tipus de Contracte:

Serveis Privat



PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS."			
Tipus de Procediment	OBERT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	☒ SI ☐ NO
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
• Es poden utilitzar les comandes electròniques • S'accepta la facturació electrònica • S'utilitza el pagament electrònic			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Contractació de pòlisses per a l'Ajuntament de Deltebre (danys edificis, RP, vida i accidents plantilla, vehicles, accidents protecció civil)			
CPV: 66510000-8			
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Lot	Descripció	Import/anualitat	DURADA DE CONTRACTE EN ANYS
Lot 1	Danys a edificacions i instal·lacions	13.000,00 €	2
Lot 2	Responsabilitat patrimonial i responsabilitat civil	14.000,00 €	
Lot 3	Accidents personal Ajuntament	2.500,00 €	
	Total	29.500,00 €	59.000,00 €
Aplicació pressupostària/finançament: 22400.92000 "assegurances"			
Sistema de determinació del preu:			
En funció de preus de mercat i tenint en compte les pòlisses d'anys anteriors pels mateixos conceptes.			
E. VALOR ESTIMAT			
ANUALITATS			
2024	CONTRACTE	29.500,00 €	
2025	CONTRACTE	29.500,00 €	
2026	PRÒRROGA	29.500,00 €	
2027	PRÒRROGA	29.500,00 €	
	VALOR ESTIMAT CONTRACTE	118.000,00 €	
F. ANUALITATS:			
ANUALITATS			
2024	CONTRACTE	29.500,00 €	
2025	CONTRACTE	29.500,00 €	
2026	PRÒRROGA	29.500,00 €	
2027	PRÒRROGA	29.500,00 €	
	VALOR ESTIMAT CONTRACTE	118.000,00 €	
			I. TERMINI DE

Signatura 1 de 1
 Octàvia Prats Pagà
 17/10/2023



		GARANTIA Un any
EN CAS DE CONTRACTES PERIÒDICS, EXERCICI QUE SERÀ LA PROPERA LICITACIÓ:		2025
J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS		
☐ SÍ ☒ NO		
K. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ		
SI veure Plec de Clàusules Administratives Particulars		
L. REVISIÓ DE PREUS		
☐ SÍ ☒ NO		
M. GARANTIES		
PROVISIONAL:	NO	
DEFINITIVA:	SÍ, ASCENDEIX A 5% del preu IVA exclòs	
COMPLEMENTÀRIA:	NO	
N. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS		
☐ SÍ ☒ NO		
O. SUBROGACIÓ		
☐ SÍ ☒ NO		
P. SUBCONTRACTACIÓ		
☒ SÍ ☐ NO		
Q. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES		
☒ NO		
R. CLASSIFICACIÓ EXIGIDA ALS PARTICIPANTS		
No resulta preceptiva		
S. SOLVÈNCIA: Veure Plec de Clàusules Administratives particulars		
T. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		
En virtut de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica dictada per la Direcció General de Contractació Pública: CRITERIS OBJECTIUS: L'adjudicació dels contractes es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Justificació de la fórmula utilitzada per al preu d'acord amb l'art. 146.2.b) de la LCSP: La fórmula per al criteri preu serà la següent, atès que es considera que aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació.		



Amb aquesta fórmula lineal la puntuació de les ofertes també depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

LOT	OBJECTE	Puntuació màxima preu	Puntuació màxima criteris objectius	Puntuació màxima total
Lot 1	Danys a edificacions i instal·lacions	70	30	100
Lot 2	Responsabilitat patrimonial i responsabilitat civil	70	30	100
Lot 3	Accidents personal Ajuntament	70	30	100

Únicament per al Lot 1. Danys a edificacions i instal·lacions.

Minoració de la franquícia de 150 € per danys elèctrics en el contingut.	30 punts màxim
Franquícia de 75,00.-€	15
Supressió total de la franquícia de 150 € per danys elèctrics en el contingut.	30

Únicament per al Lot 2 Responsabilitat civil i patrimonial

Minoració de la franquícia de 600,00.-€	30 punts màxim
Franquícia de 300,00.-€	15
Franquícia de 150,00.-€	20
Supressió de la franquícia	30

Únicament per al Lot 3 Accidents.

Increment de capital assegurat per mort, invalidesa permanent absoluta i invalidesa professional permanent:	
Increment dels capitals assegurats fins a un 10%, cadascun d'ells	10 punts
Increment dels capitals assegurats fins a un 20%, cadascun d'ells	20 punts
Increment dels capitals assegurats fins a un 30%, cadascun d'ells	30 punts



U. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS: Per al criteri preu s'estarà a allò previst en l'art. 85 del RGLCAP	
V. CONDICIONS PARTICULARS PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: Veure Plec de Clàusules Administratives particulars	
W. TRAMESA DE L'ENVIAMENT DE L'ANUNCI AL DOUE:	☐ SI ☒ NO
X. AMC: Acord sobre Contractació Pública negociat en el marc de l'OMC i del qual l'Estat espanyol és part signatària aplicable al contracte	SÍ
Y. PRESENTACIÓ DE LES OFERTES a) Documentació que cal presentar: Veure Plec de Clàusules Administratives Particulars b) Presentació d'ofertes: Electrònica, Veure Plec de Clàusules Administratives Particulars	
Z. LLENGÜES PER A REDACTAR OFERTES O SOL·LICITUDS	CAT i CAST

1. OBJECTE

El present contracte té per objecte la contractació del servei de PÒLISSES D'ASSEGURANCES DE L'AJUNTAMENT DE DELTEBRE 2022. L'objecte del contracte és la contractació per part de l'Ajuntament de Deltebre, com a prenedor de les pòlisses d'assegurances necessàries per cobrir els riscos el qual es divideix en els següents lots:

LOT	OBJECTE	CPV
Lot 1	Danys a edificacions i instal·lacions	66510000-8
Lot 2	Responsabilitat patrimonial i responsabilitat civil	
Lot 3	Accidents	

DIVERGÈNCIES O CONTRADICCIONS EN LES PÒLISSES:

En el cas de contradicció o divergència entre les condicions generals específiques i les particulars de la pòlissa i el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regeixen aquesta contractació, prevaldran els plecs sobre les condicions de la pòlissa sempre que siguin més favorables a la persona assegurada.

DETALL DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

El detall de l'objecte del contracte, de les pòlisses d'assegurances necessàries, d'acord amb allò establert en aquest plec, per cobrir els riscos es detalla a continuació:

LOT 1: Danys a edificacions i instal·lacions:

Consisteix en la contractació per part de l'Ajuntament de Deltebre, com a part prenedora de l'assegurança, d'una cobertura d'assegurança que cobreixi les pèrdues o danys materials dels béns mobles i immobles que constitueixen el patrimoni municipal, com a conseqüència de la materialització de qualsevol dels riscos coberts, per danys materials de tots els béns sobre els quals l'Ajuntament de Deltebre tingui títol de

17/10/2023

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001

Url de validació <http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



propietat o qualsevol altre interès asegurable -arrendament, cessió, leasing o un altre títol d'ocupació.

Respecte el continent: El continent dels béns immobles, quan l'ens local assegurat en tingui el títol de propietat, possessió o cessió d'ús, independentment de la catalogació que tingui: monument històric, béns cultural d'interès nacional,... i qui els ocupi; segons la relació que s'inclou en aquest Plec com a béns que cal assegurar, i qualsevol altre immoble que, sense ser de propietat municipal, estigui explícitament inclòs en la relació esmentada com a béns dels quals se'n assegura el continent.

Respecte el contingut: El contingut dels béns immobles que utilitzi l'ajuntament, amb independència del títol que tingui l'immoble (propietat, cessió d'ús, arrendament o altres situacions), i mobiliaris i equipaments de tota mena (incloent-hi els equips electrònics o informàtics de procés de dades, plaques fotovoltaïques i les seves instal·lacions...) i aquells utilitzats per la part assegurada, per desenvolupar les funcions que li corresponguin (incloent-hi els béns propietat d'empleats o funcionaris, sempre que tinguin una relació directa amb la funció que desenvolupin, així com béns de tercers entesos com béns d'associacions o altres entitats locals, que es trobin en custòdia dipòsit per utilitzar l'associació o entitat local l'edifici assegurat en qualsevol règim de cessió, ús, lloguer, etc. S'entén que estan compresos en les garanties de l'assegurança els "béns dels empleats" de l'Assegurat, dins del recinte de l'empresa; se n'exclouen en tots els casos les joies, objectes d'or, metàl·lic i vehicles i fins el límit a primer risc establert en aquest mateix plec.

Cobertures Obligatòries (mínimes):

- Incendi i Riscos Complementaris
 - Incendis.
 - Impacte per caiguda directa de llamp.
- Fenòmens atmosfèrics: vent, pluja, pedra o calamarsa i neu.
- Explosió o implosió, danys per fum.
- Actes vandàlics o malintencionats.
- Xoc de vehicles terrestres i impacte d'objectes.
- Caiguda o impacte d'aeronaus.
- Ones sòniques.
- Caiguda o impacte d'aeronaus.
- Fallada de les instal·lacions d'extinció d'incendis.
- Accions tumultuàries i vagues legals.
- Inundació.
- Danys elèctrics a la instal·lació elèctrica, aparells elèctrics i els seus accessoris.
- Salvament, desenrunament, demolició i extracció de llots.
- Objectes desapareguts.
- Danys objectes salvats.
- Despeses d'extinció.
- Reposició de documents.
- Reposició de plànols, patrons, dissenys, motlles i matrius.
- Despeses i honoraris de perits.



- Trasllet de contingut, lloguer d'un local i pèrdua de lloguers.
- Trencaments de vidres, miralls, rètols i vidrieres.
- Aigüeres i aparells sanitaris fixos.
- Mobles i taulells.
- Cobertura de robatori de diners en efectiu, xecs, pagarés efectius, efectius timbrats, segells de correus, timbres d'estat i col·leccions de qualsevol tipus serà:
 - Dipositats en caixa forta: fins 20.000,00.-€
 - No dipositats en caixa forta: fins 900,00.-€
- Cobertura de robatori de diners en efectiu, xecs o similars durant el transport a una institució bancària o fins la seu de l'ajuntament: fins a 9.000,00.-€,
- Pèrdua d'arrendaments, trasllat de contingut i arrendament d'un local (fins a 18.000.-€)
- Substitució de claus i panys.
- Desperfectes en continent per robatori.
- Danys estètics a el continent
- Danys estètics en el conjunt de béns immobles i les seves obres annexes així com els aparells o elements fixos necessaris per al funcionament d'aquestes instal·lacions.
- Cobertura dels danys a exposicions, temporals o permanents, respecte els béns objecte d'exposició propis o de terceres persones, ja sigui per incendi, llamps, explosió, fenòmens atmosfèrics, danys elèctrics i riscos complementaris, danys per aigua i robatori fins a 60.000,00.-€/sinistre.
- Reconstrucció de jardins per incendi, impacte per llamp, explosió, implosió.

FRANQUÍCIA:

- 150 € per danys elèctrics en el contingut.
- Resta sense franquícia.

SUBLÍMITS

- de 5.000,00.-€ per sinistre per a la garantia de vidres en el continent
- de 5.000,00.-€ per sinistre per a la garantia de vidres en el contingut
- primer risc de 12.000.-€ per sinistre per la cobertura de danys elèctrics en el contingut

RELACIÓ EDIFICIS

Veure Annex

LOT 2: Responsabilitat patrimonial i responsabilitat civil:

Ha de cobrir les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat patrimonial i civil que, d'acord amb la normativa legal vigent li correspongui, de forma directa, mancomunada, solidària o subsidiàriament per danys i/o perjudicis corporals i/o materials, immaterials i les seves conseqüències directes, causats per acció o omissió a terceres persones pel funcionament normal o anormal dels serveis que gestiona en exercici de la seva activitat. Ha de cobrir tots els riscos derivats de la



responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament de Deltebre en relació amb els seus béns, activitats, serveis o qualsevol altra circumstància.

Es garanteix, igualment, la responsabilitat civil de l'assegurat pels danys causats en el patrimoni de tercers que no sigui conseqüència d'un dany corporal i/o material previ i que sigui derivada d'errors o omissions comesos en l'exercici de l'activitat administrativa, així com els derivats de la responsabilitat civil publicitària.

Igualment, queda garantida la responsabilitat Professional i Patronal.

COBERTURES A GARANTIR:

Responsabilitat civil i patrimonial general de l'Ajuntament en tots els seus àmbits. Responsabilitat civil i patrimonials per actes organitzats, a més de per l'Ajuntament, pel Club Deportivo La Cava i per la Penya Taurina "Bous més que mai de La Cava".

Tindran condició d'assegurats:

L'Ajuntament, els seus representants, funcionaris, empleats i personal al seu servei sempre que siguin retribuïts per l'Ajuntament assegurat.

Els membres de les Comissions de Festes organitzades per l'Ajuntament, així com el personal que Col·laboreu en les activitats promogudes o patrocinades per l'Ajuntament.

Organismes Autònoms, Empreses Municipals i personal al seu servei dependents de l'Ajuntament i sempre que aquestes estiguin incloses en polítiques com a assegurats addicionals.

Personal tècnic (inclosos arquitecte, enginyer i assimilats) titulat en l'exercici de les seves activitats professionals per compte de l'Ajuntament, persones en pràctica i/o formació, així com les persones que treballen sota el control i dependència de aquells.

Defensa jurídica i fiances judicials.

El termini màxim d'emissió de dictàmens/informes, per part de l'asseguradora, per als expedients de responsabilitat patrimonial tramitats per l'administració o els seus organismes dependents, serà d'UN MES des de la comunicació per part de l'ajuntament a l'agent o a la companyia.

OBJECTE DE L'ASSEGURANÇA:

El pagament de les indemnitzacions a què donarà lloc a la responsabilitat civil que directa, solidària o subsidiàriament pugui derivar-se per a l'Assegurat com conseqüència dels danys causats a tercers per fets que es deriven del risc especificat a la Pòlissa contractada, així com el pagament dels costos i despeses judicials i extrajudicials inherents a la reclamació, i la constitució de fiances judicials exigides a l'assegurat per garantir la seva responsabilitat, derivades de reclamacions formulades contra l'assegurat.

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001

Url de validació <http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



CAPITALS ASSEGURATS:

Límits màxims d'indemnització:

- RC patrimonial i RC Patronal:
 - Per sinistre: 1.800.000.-€
 - Límit màxim per anualitat o període d'assegurança: 3.100.000.-€
 - Sublímit per víctima en RC Patronal: 1.000.000.-€
 - Sublímit per víctima en la resta de casos: sense límit

FRANQUÍCIA:

- Franquícia general per sinistre: S'estableix una franquícia de 600 €
- Franquícia especial per perjudicis patrimonials purs (Els perjudicis no derivats d'un previ dany material o corporal: s'estableix una franquícia del 10% de l'import del sinistre, amb un màxim de 6.000 €.

BASE DE CàLCUL:

Pressupost anual 2021: 16.254.906,00.-€
Habitants a 2022: 11.656

LOT 3: Accidents:

Consisteix en la contractació per part de l'Ajuntament de Deltebre d'una assegurança que cobrirà la mort per accident i la invalidesa del personal laboral i funcionari, d'acord amb allò que disposin els corresponents Convenis Col·lectius vigents en cada moment.

L'assegurança contractada haurà de cobrir la mort per accident i la invalidesa dels càrrecs electes, durant l'exercici del seu mandat.

La pòlissa o pòlisses en què s'articuli el contracte d'assegurança objecte del present plec, inclourà tot el personal sense necessitat de realitzar test d'estat de salut. La cobertura inclourà la totalitat dels assegurats des del primer dia i amb independència de l'estat de salut previ.

COBERTURES A GARANTIR:

Mort, incapacitat permanent total, incapacitat permanent absoluta, i gran invalidesa, tant per als regidors com per al personal al servei de l'Ajuntament, com a conseqüència d'accidents.

Nombre de regidors: 17.

Nombre de treballadors aproximat: 130. Aquestes dades estan subjectes a variacions i incidències al llarg de la vigència de la pòlissa d'assegurança que no donaran lloc a modificació del contracte sempre que no se superi el nombre de 15 persones.

CAPITALS ASSEGURATS:



Garanties assegurades	
Mort accidental	36.000,00.-€/persona
Incapacitat permanent total	72.000,00.-€/persona
Incapacitat permanent absoluta	72.000,00.-€/persona
Gran invalidesa	72.000,00.-€/persona

FRANQUÍCIA: Sense franquícia.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en el present plec i en l'informe d'idoneïtat de necessitats que consten a l'expedient en el qual s'indiquen les necessitats que es detallen a continuació:

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte té la qualificació de contracte de serveis de caràcter privat, de conformitat amb l'article 26.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i Plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els contractes privats que subscriuguin les administracions públiques es regeixen, quant a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per les Seccions 1a i 2a del capítol I del títol I del llibre segon d'aquesta Llei amb caràcter general, i per les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu o, si escau, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. Pel que fa a la seva efectes, modificació i extinció, aquests contractes es regiran pel dret privat.

No obstant el que estableix el paràgraf anterior, als contractes esmentats en els números 1r i 2n de la lletra a) de l'apartat primer de l'article 25, els són aplicables, a més del llibre primer de la LCSP, el llibre segon de la mateixa en quant a la preparació i adjudicació. Quant als seus efectes i extinció els seran aplicables les normes de dret privat, llevat del que estableixen els articles d'aquesta Llei relatius a les condicions especials d'execució, modificació, cessió, subcontractació i resolució dels contractes, que els són aplicables quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada. En la present contractació serà d'aplicació i per tant contractual tot allò previst en els present Plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

El plec de condicions particulars i els plecs de prescripcions tècniques tenen caràcter contractual i actuen com a condicions particulars de les pòlisses corresponents. En cas de disparitat entre les condicions generals de la pòlissa de l'adjudicatari i els plecs de

Signatura 1 de 1
 Octàvia Prats Pagà
 17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f9cb03c71e514ec390a923fdf9670b36001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



condicions particulars i/o el de prescripcions tècniques d'aquesta contractació, prevaldran les condicions establertes en el present Plec.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

Les clàusules contingudes en aquest Plec constitueixen el conjunt de normes, instruccions i especificacions que regiran la contractació del servei objecte del present contracte i el seu ulterior règim jurídic.

Formaran part integrant de la pòlissa el plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques que regeixen aquesta contractació, davant qualsevol contradicció entre els documents de pòlissa subscrits i els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques prevaldran aquests últims o aquells que resultin més favorables a l'Ajuntament de Deltebre.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Es tracta d'una contractació anticipada atès que afecta exercicis posteriors i que la seva execució s'ha d'iniciar a partir de 2020, d'acord amb la Disposició addicional tercera de la LCSP, es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució material hagi de començar en l'exercici següent o aquells la finançament depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

En conseqüència se sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=8911869

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Determinació del preu

El sistema per a la determinació del preu del contracte és d'acord amb els preus de mercat extrets de contractacions anteriors dutes a terme per l'Ajuntament de Deltebre.

Pressupost base de licitació

Per tractar-se de contractes de serveis d'assegurances són exempts d'IVA, aquest pressupost, per tant, resta exempt d'IVA.

Lot	Descripció	Import/anualitat	DURADA DE CONTRACTE EN ANYS	TOTAL CONTRACTE
Lot 1	Danys a edificacions i instal·lacions	13.000,00 €	2	26.000 €
Lot 2	Responsabilitat patrimonial i responsabilitat civil	14.000,00 €		28.000 €
Lot 3	Accidents personal Ajuntament	2.500,00 €		5.000 €
	Total	29.500,00 €		59.000,00 €

Aquest és el preu màxim per a cadascun dels lots que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec al/s pressupost/s i a la aplicació/ns pressupostària/es previstos en l'informe de la interventora.

En virtut de la disposició addicional tercera de la LCSP, es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució material hagi de començar en l'exercici següent, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

De conformitat amb la disposició addicional 3a.2. de la LCSP, atès que el contracte es formalitzarà en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, s'especifica que l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Valor estimat del contracte (amb pròrroga)



ANUALITATS		
2024	CONTRACTE	29.500,00 €
2025	CONTRACTE	29.500,00 €
2026	PRÒRROGA	29.500,00 €
2027	PRÒRROGA	29.500,00 €
	VALOR ESTIMAT CONTRACTE	118.000,00 €

7. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBILITAT DE PRÒRROQUES

El termini de durada del contracte és de DOS anys a partir de la subscripció de cadascuna de les pòlisses, la data d'inici de cada pòlissa serà al venciment de les existents actualment:

Lot	Descripció	Inici efecte de la pòlissa a contractar
Lot 1	Danys a edificacions i instal·lacions	1 de gener de 2024
Lot 2	Responsabilitat patrimonial i responsabilitat civil	1 de gener de 2024
Lot 3	Accidents personal Ajuntament	1 de gener de 2024

Les pòlisses subscrites no s'entendran prorrogades (renovables) de forma automàtica en cap dels casos més enllà del termini del contracte.

El contracte podrà prorrogar-se per **dos anys** més sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la prorroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els licitadors hauran d'acreditar, els requisits següents:

Que el seu objecte social és l'activitat asseguradora ja sigui com a companyia asseguradora, ja sigui com a representants o similars del sector.





La condició d'Entitat Asseguradora amb escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, apoderament a nom del seu representant, totes elles degudament inscrites en el Registre mercantil. En cas que la licitadora no sigui directament l'asseguradora, cal aportar aquesta documentació en relació a les companyies amb les quals se subscriurà la pòlissa.

Autorització administrativa regulada a l'art. 5 del Reial Decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre, pel qual es aprova el text refós de la Llei d'ordenació i supervisió dels assegurats privats. En cas que la licitadora no sigui directament l'asseguradora, cal aportar aquesta documentació en relació a les companyies amb les quals se subscriurà la pòlissa.

Acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, d'acord amb el que preveu el present Plec.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Solvència Econòmica financera. En cas que la licitadora no sigui directament l'asseguradora, cal aportar aquesta documentació en relació a les companyies amb les quals se subscriurà la pòlissa o bé de la mateixa asseguradora.

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



L'empresa licitadora haurà de declarar: que l'entitat asseguradora disposa d'un marge de solvència igual o superior a la mínima exigida per la Direcció General d'Assegurances i Fons de pensions.

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al Valor Estimat per a cada lot que es presenti oferta.

En cas que l'empresa opti per diversos lots haurà d'acreditar el volum de negocis per import de la suma dels lots als quals es presenta.

Mitjà d'acreditació: Aportació dels comptes anuals o altra documentació acreditativa del volum de negocis i declaració de responsable de la seva autenticitat (DEUC).

Solvència Tècnica professional per mig d'un o diversos dels següents mitjans.

En cas que la licitadora no sigui directament l'asseguradora, cal aportar aquesta documentació en relació a les companyies amb les quals se subscriurà la pòlissa o bé de la mateixa asseguradora:

1. L'empresa licitadora, ja sigui emissora de pòlisses o no, ha de disposar, o d'estar en disposició de tenir abans de l'adjudicació del contracte d'un equip de personal adscrit a la gestió de les pòlisses de més de 5 anys d'experiència en el sector assegurador.

- Mitjà d'acreditació: per mig de declaració responsable i aportació de la relació de personal especificant l'experiència i altra documentació si l'òrgan de contractació o la mesa així ho creu convenient.

2. Mitjançant una relació dels principals serveis realitzats durant els darrers 3 anys indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat.

- Mitjà d'acreditació: Els serveis realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. En l'any de major execució els licitadors hauran d'acreditar import igual o superior al Valor Estimat Contracte per a cada lot que es presenti oferta.

10. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- classificació i altres circumstàncies inscrites,



- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

11. GARANTIA

La garantia definitiva serà el 5% sobre el preu de l'adjudicació, IVA exclòs. Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta, ha d'acreditar la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia es fixa en un any.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Presentació de documentació





Les empreses poden presentar oferta en a un lot, a varis o a tots els lots dels lots en què es divideix l'objecte del contracte.

Presentació electrònica

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en DOS arxius electrònics mitjançant, única i exclusivament, en la plataforma de contractació pública accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=8911869m, en el termini màxim de 15 dies naturals des de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de la plataforma. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de la plataforma, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles seran tots aquells que s'ajustin a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient. No s'acceptaran formats que no donin compliment a aquests requisits.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i el plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea així com qualsevol altra documentació necessària per a la tramitació de l'expedient.

Contingut de les proposicions:

SOBRE 1 - Documentació Administrativa

SOBRE 2 – Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

A través de la plataforma electrònica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

- **DEUC + declaració responsable, d'acord amb els models que es troben al perfil del contractant en el moment de presentació de l'oferta.**
- **Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.**
- **Acreditació de la solvència econòmica financera, i tècnic professional**
- **Participació o no en grup empresarial i empreses que formen part del grup, si s'escau.**
- **Acreditació de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.**
- **Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, si s'escau.**



- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost. O bé document que acrediti l'excepció.

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

- Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya i altres administracions si es requereix) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Aquests documents poden ser substituïts per una autorització en favor de l'òrgan de contractació a l'objecte que, aquest, els pugui obtenir directament.

SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa

En cas de preveure's la divisió en lots l'objecte del contracte, si els requisits de solvència exigits són diferents d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grups de lots al que s'apliquen els mateixos requisits de solvència.

Document europeu únic de contractació DEUC + declaració responsable de trobar-se inscrits al RELI o ROLECE si s'escau.

Per tal d'agilitzar el procediment de la posterior comprovació de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, les empreses licitadores declararan si autoritzen per a l'obtenció de dades

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f9cb03c71e514ec390a923fdf9670b36001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Altra documentació si s'escau.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

SOBRE NÚM. 2. Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

En aquest sobre s'inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 14 i la proposició econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX 3.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.



En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

13. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu serà el que tot seguit s'indica, d'acord amb la ponderació que es detalla:

Criteris la ponderació dels quals es automàtica – puntuacions màximes:

LOT	OBJECTE	Puntuació màxima preu	Puntuació màxima criteris objectius	Puntuació màxima total
Lot 1	Danys a edificacions i instal·lacions	70	30	100
Lot 2	Responsabilitat patrimonial i responsabilitat civil	70	30	100
Lot 3	Accidents personal Ajuntament	70	30	100

Per al càlcul de la puntuació del criteri preu s'utilitzarà la següent fórmula. Justificació de la fórmula utilitzada d'acord amb l'art. 146.2.b) de la LCSP: La fórmula per al criteri preu serà la següent, atès que es considera que aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació.

Amb aquesta fórmula lineal la puntuació de les ofertes també depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Puntuació criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

CRITERIS

Únicament per al Lot 1. Danys a edificacions i instal·lacions.	
Supressió total de la franquícia de 150 € per danys elèctrics en el contingut.	30 punts
Únicament per al Lot 2 Responsabilitat civil i patrimonial	
Supressió de la franquícia de 600,00.-€	30 punts



Únicament per al Lot 3 Accidents.	
Increment de capital assegurat per mort, invalidesa permanent absoluta i invalidesa professional permanent:	
Increment dels capitals assegurats fins a un 10%, cadascun d'ells	10 punts
Increment dels capitals assegurats fins a un 20%, cadascun d'ells	20 punts
Increment dels capitals assegurats fins a un 30%, cadascun d'ells	30 punts

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

	Veu	Vot
Presidència – Tinente d'Alcaldia DeltebreEficient	Sí	Sí
Secretari acctal. (vocal assessorament jurídic)	Sí	Sí
Interventora acctal. (vocal, control econòmic-pressupostari)	Sí	Sí
TAG Jurídic (vocal)	Sí	Sí
Secretària de la mesa (funcionària de	Sí	No

Signatura 1 de 1
 Octàvia Prats Pagà
 17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001

Url de validació <http://riumar/absis/idi/axx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Secretaria)		
-------------	--	--

Custodis: David Torres Fabra (Secretari acctal); Octàvia Raquel Prats (TAG Jurista Àrea #DeltebreEficient.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Totes les actes i informes de la mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant d'acord amb l'art. 63 de la LCSP.

Obertura sobre 1- Documentació administrativa

La mesa de contractació, en reunió interna, qualificarà la documentació del sobre o arxiu electrònic 1.

Si la mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre 1, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així, com en el seu cas les causes d'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 i 140.3 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris i la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant publicació al perfil de contractant.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 39.

Obertura sobre 2- Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

En un termini no superior a 7 dies des de l'acte d'obertura de la documentació administrativa es reunirà la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del sobre 2.

El dia, lloc i hora de celebració de l'acte públic d'obertura dels sobres núm. 2 es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil de contractant.

S'iniciarà l'acte amb el recompte de proposicions presentades, amb expressió de les proposicions admeses i de les excloses.

17/10/2023

Signatura 1 de 1

Octàvia Prats Pagà

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001

Url de validació <http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



En aquest acte s'ha d'obrir el sobre corresponent als criteris quantificables automàticament.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats per en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 39.

Resolució d'empat de les proposicions:

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

17/10/2023

Signatura 1 de 1

Octàvia Prats Pagà

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001

Url de validació <http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

Respecte el criteri d'adjudicació el preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'aplicarà els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

18. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

- Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.



- Acreditació de la solvència econòmica financera, i tècnic professional
- Participació o no en grup empresarial.
- Acreditació de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi autoritzat la seva consulta a l'Ajuntament.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

- Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya i altres administracions si es requereix) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Aquests documents poden ser substituïts per una autorització en favor de l'òrgan de contractació a l'objecte que, aquest, els pugui obtenir directament.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin presentat certificat de inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquest estan vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Locals.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP



Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

19. DESPESES I IMPOSTOS

Són a càrrec del contractista tots els anuncis, les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte, inclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

20. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

21. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 18, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació i es publicarà en el perfil de contractant de dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

De conformitat amb la disposició addicional 3a.2. de la LCSP, atès que el contracte es formalitzarà en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, s'especifica que l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze (15) dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/jdiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

23. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

Promoure mesures per eliminar les desigualtats entre l'home i la dona afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 29 del present plec:

24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

En cas de contradicció o divergència entra les condicions generals, específiques i les particulars de la pòlissa i el plec de clàusules administratives i tècniques que regeix la present contractació, prevaldran els plecs de condicions sobre la pòlissa.

24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f9cb03c71e514ec390a923fdf9670b36001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractis el responsable del contracte

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada

26. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

27. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

28. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUÓS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació, en els següents casos:

Les infraccions es classificaran en lleus o greus segons els criteris següents:

INFRACCIONS MOLT GREUS

La prestació manifesta defectuosa i irregular de la prestació contractada.

El retràs sistemàtic en la prestació contractada.

L'incompliment de qualsevol de les condicions i terminis establerts en el present Plec, sens perjudici de les accions posteriors que d'aquest es derivin.



Incompliment de les de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

La reiteració de tres faltes greus

INFRACCIONS GREUS

El retard no sistemàtic en la prestació contractada.

Retards sistemàtics en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament i la prevista en el present plec i en el PCTP.

La reiteració de tres faltes lleus.

INFRACCIONS LLEUS

Es consideren incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que d'alguna manera signifiquin detriment de les condicions establertes en aquest Plec amb perjudici no greu per a la prestació contractada.

SANCIONS/PENALITATS:

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment de penalitat contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents sancions contractuals:

Infraccions molt greus, multes de fins al 2% del valor del lot del contracte.

Infraccions greus, multes de fins a l'1% del valor del lot del contracte.

Infraccions lleus, multes de fins al 0,25% del valor del lot del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

29. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.



30. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

Per a totes les pòlisses el pagament no serà fraccionat, és a dir, es passarà un únic rebut per a cadascuna de les pòlisses pel període assegurat.

El pagament dels imports anuals de les primes es realitzarà mitjançant un pagament únic anual per cada pòlissa d'assegurança contractada dins dels cinc (5) mesos següents a la data d'inici periòdic dels seus efectes, prèvia presentació dels corresponents rebuts per l'entitat asseguradora i la conformitat del servei municipal corresponent.

En cas de disconformitat, el rebut serà retornat al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar-lo de nou amb les rectificacions escaients.

L'endarreriment en el pagament de la prima no resol el contracte ni allibera de l'obligació a l'entitat asseguradora a atendre els sinistres que es produeixin.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. La presentació de la factura es realitzarà a més vençut i no es podrà presentar la primera factura fins que s'hagi rebut l'objecte del contracte i s'hagi expedit la declaració de recepció de conformitat total per part del responsable d'aquest contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és L01439018

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

31. REVISIÓ DE PREUS

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

32. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

33. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 28 d'aquest plec

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.



En cas de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament Civil.

Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

34. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així



com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, tals com a uniformitat o retolacions

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat o no en la seva pròpia plantilla, que serà l'interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 28 del present plec.

35. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifica i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f9cb03c71e514ec390a923fdf9670b36001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



D'acord amb l'establert en la Disposició Addicional Primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot cas un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

36. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte

37. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE



L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) la prestació o part de la mateixa ha d'executar-se directament pel contractista principal.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 23 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

17/10/2023

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001

Url de validació <http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regieix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 28 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 de la LCSP, amb els efectes recollits en l'art. 213 i 313, i a més a més:

El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.

El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.

Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

Les establertes en el present plec.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

39. REGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f9cb03c71e514ec390a923fd9670b36001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.

Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona.

40. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Deltebre (Delta de l'Ebre), octubre de 2023.

La TAG de l'Àrea #DeltebreEficient
Octàvia Raquel Prats Pagà

Signatura 1 de 1
Octàvia Prats Pagà
17/10/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f9cb03c71e514ec390a923fdf9670b36001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

