

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE LA DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA D'ACTIVITATS PER A LA GENT GRAN

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte de la contractació és la prestació global de gestionar i desenvolupar les activitats de dinamització comunitària del col·lectiu de gent gran, per donar suport al desenvolupament de la **Oficina Tècnica del Pla d'Acció Comunitària Inclusiva de Valls** (d'ara en endavant PLACI). D'acord amb les condicions establertes en el present plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars. L'objectiu del contracte contempla l'execució dels tallers d'estimulació cognitiva, i la coordinació i dinamització d'altres activitats de vessant comunitària que sorgeixen del Pla de la Gent Gran i sota el Marc del Projecte Radars.

El projecte s'emmarca dins de les competències de la Oficina Tècnica del PLACI. L'objectiu del PLACI és articular l'estratègia per a la inclusió social, dissenyant i desplegant accions prioritàries consensuades pels agents socials de cada territori en base a la diagnosi i els recursos existents. En definitiva, es tracta d'impulsar polítiques en l'àmbit local per minimitzar els factors de risc, potenciar i assentar aquells aspectes que eviten caure en situacions d'exclusió.

Els objectius del PLACI són:

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



- Millorar l'autonomia i les condicions de vida de les persones, incidint en els factors generadors d'exclusió i aïllament social, i promovent l'enfortiment dels teixits comunitaris locals i les interaccions comunitàries de les persones i famílies.
- Incorporar la dimensió comunitària per la inclusió social a les polítiques de l'ens local amb la participació d'entitats, ciutadania i la resta d'agents del territori.
- Definir una estratègia d'intervenció conjunta al territori per millorar l'impacte de les polítiques i fer més eficients els processos de treball amb la comunitat.
- Esdevenir una de les palanques de canvi i transformació del sistema del serveis socials a través de l'acció comunitària i la prevenció.
- Posar en valor les polítiques d'acció comunitària i d'inclusió social al territori, ordenar les accions que s'estan duent a terme i impulsar-ne de noves que incorporin aquestes dimensions.
- Introduir la cultura d'avaluació en l'àmbit de la intervenció social .

Clàusula 2. Objectius del servei

Aquest servei consta de 2 estratègies d'intervenció amb objectius específics:

a) Tallers d'estimulació cognitiva

- A nivell cognitiu:

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



1) Millorar el rendiment cognitiu (de les capacitats mentals) de les persones grans.

2) Evitar el deteriorament de la memòria

- **A nivell emocional:**

3) Reduir l'ansietat que provoquen les pèrdues de memòria

4) Augmentar l'autoestima dels participants mitjançant l'autoconeixement i la percepció del grup

- **A nivell social:**

5) Afavorir la comunicació entre els participants i a consolidació i cohesió del grup.

Per donar compliment als objectius específics, les activitats giraran entorn al reforç de les següents àrees de la persona:

- **àrea cognitiva:**

- percepció
- atenció
- habilitats viso-espacials
- llenguatge
- pensament / raonament
- estratègies de memorització

- **àrea social:**

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



- suport
- creació de xarxa
- treball dels valors

- àrea emocional:

- motivació i predisposició
- gestió d'emocions
- autoestima

b) Dinamització i coordinació de les activitats destinades al col·lectiu de gent gran dins el programa Radars:

L'objectiu específic del servei és coordinar els projectes i activitats dirigits a la gent gran del municipi, i realitzar el desplegament , seguiment i avaluació del Pla de la Gent Gran.

Es desenvoluparan les següents tasques:

- Planificació, execució i avaluació de projectes i activitats dirigits al col·lectiu de gent gran dins el programa Radars.
- Desplegament de les accions recollides en el Pla de la Gent Gran, l'execució de la qual depengui de l'àrea d'Acció Comunitària.
- Coordinació amb les àrees municipals i entitats que treballen amb el col·lectiu per la gestió i impuls d'activitats per a la gent gran.
- Dinamització d'espais de participació en el marc del Pla de la Gent Gran.
- Seguiment i avaluació del Pla.

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



- Gestió de l'assistència i programació dels tallers d'estimulació cognitiva
- Assistència a reunions i espais de treball
- Planificació i memòria tècnica anual del servei

Clàusula 3. Perfil professional

Pel desenvolupament de les tasques objecte del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar els mitjans personals més idonis, d'acord amb les habilitats i capacitats professionals, els horaris i les condicions de treball descrites en aquest plec. Tècnicament es considera que aquest projecte l'ha de desenvolupar únicament una persona.

La persona que presti el servei haurà d'estar en possessió de la diplomatura i/o grau en Educació social i/o Treball Social i del nivell de suficiència C1 de català.

Caldrà acreditar experiència laboral en l'àmbit de la intervenció i dinamització comunitària i especialment en atenció a la Gent Gran.

Aquest perfil ha de ser acreditat mitjançant la presentació de la titulació oficial compulsada i/o altres documents acreditatius.

Clàusula 4. Concepte, lloc de realització del servei, material i horaris

El personal tècnic que executi el contracte haurà de disposar dels mitjans tecnològics adients, amb dispositius mòbils amb connexió de dades, i mitjans informàtics per treballar als equipaments del municipi.

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



El material fungible i no fungible necessari per la prestació del servei serà assumida per l'adjudicatari quan es tracti de propostes de millora. Per aquelles accions establertes per l'Ajuntament, serà l'ens local qui assumirà les despeses prèviament pactades amb l'equip tècnic responsable.

El servei serà anual, 24,75 hores setmanals, reservant un període de vacances en el mes d'Agost. En cas que el tècnic/a hagi d'agafar dies puntuals de vacances durant el servei caldrà avisar prèviament i acordar-ho amb l'Equip Tècnic del PLACI, així com el calendari anual. En cas que la persona causi baixa o no pugui assistir al servei, cal que l'empresa adjudicatària cobreixi el servei.

Dins les hores setmanals cal reservar un espai per a coordinació i gestió interna del servei, d'un mínim de 3 hores a la setmana.

Consideracions específiques de l'estratègia A i B

A	Tallers d'estimulació cognitiva
Temari / continguts de la formació	Tallers de millora del rendiment cognitiu de les persones de més edat. Temari: estructura organitzativa de la memòria, tipus de memòria, les fases de la memòria, minimització dels factors físics i socials que intervenen en les dificultats de memòria, entrenament de la memòria. Metodologia participativa, activa i adaptada al grup concret. Tallers

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



	pràctics.
Horari	Zona 1: Llar de Jubilats (Dijous 9h-10:30h) Llar de Jubilats (Dijous 10:30h-12h) Zona 2: Barris St. Josep-Obrer i Xamora (Dimecres de 9.15h-10.45h) Zona 3: Barri Alt Camp (Dimarts de 16h-17.30h) Zona 4: Barri Colla Vella (Dilluns de 16h-17.30h) 7,5 hores setmanals. Els horaris poden efectuar variacions cada curs escolar en funció de les necessitats de les persones participants i/o entitats col·laboradores.
Calendari aproximat	Curs escolar: De gener (passat el dia 6 de gener) a setmana santa. De setmana santa a juliol. De setembre a desembre (setmana anterior a Nadal). Horari:

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544

Nº referència: FD-202300003199

URL de Verificació: <http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Signat per

Data

Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)

12/09/2023 13:35:03



	337,5 hores anuals, distribuïdes en tres trimestres segons calendari acadèmic. Els mesos de Juliol i Agost, s'adapta l'activitat segons les necessitats i es fa planificació i memòria d'activitats, i les dues primeres setmanes de setembre es preveuen per a les inscripcions del nou curs, així com l'avaluació i memòria de l'activitat.
Objectius	Millora de la capacitat cognitiva de les persones de més edat. Manteniment de les capacitats mentals.
Altres indicacions	Aquests tallers es realitzaran en diversos espais i locals per tal d'apropar la realització del taller a col·lectius i barris determinats. Zona 1: Llar de jubilats Zona 2: Aula del Consell Comarcal o Vallsgenera Zona 3: Local social del Barri Alt Camp Zona 4: Local social del Barri de la Colla Vella Per necessitats justificades del servei, els tallers es podran realitzar de forma telemàtica.

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



B	Dinamització i coordinació de les activitats destinades al col·lectiu de gent gran dins el programa Radars
Temari continguts	/ Desplegament, seguiment i avaluació del Pla de la Gent Gran, i realització de les tasques derivades de coordinació dels projectes i activitats dirigits al col·lectiu de la gent gran: • Planificació, execució i avaluació de projectes i activitats dirigits al col·lectiu de gent gran dins el programa Radars. • Desplegament de les accions recollides en el Pla de la Gent Gran, l'execució de la qual depengui de l'àrea d'Acció Comunitària. • Coordinació amb les àrees municipals i entitats que treballen amb el col·lectiu per la gestió i impuls d'activitats per a la gent gran. • Dinamització d'espais de participació en el marc del Pla de la Gent Gran. • Seguiment i avaluació del Pla. • Gestió de l'assistència i programació del taller d'estimulació cognitiva • Assistència a reunions i espais de treball • Planificació i memòria tècnica anual del servei Metodologia participativa i basada en el treball comunitari i en xarxa.

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544

Nº referència: FD-202300003199

URL de Verificació: <http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Signat per

Data

Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)

12/09/2023 13:35:03



Horari	850,5 hores anuals, distribuïdes en una jornada setmanal d'un mínim de 18,9h setmanals en horari de matí i tarda, si s'escau, en funció de les necessitats del servei.
Calendari aproximat	De gener a desembre. 45 setmanes anuals distribuïdes segons necessitats del servei 850,5 hores anuals
Objectius	Coordinació de projectes i activitats dirigits a gent gran dins el projecte Radars. Desplegament, seguiment i avaluació del Pla de la Gent Gran.
Altres indicacions	Es precisa flexibilitat horària per adaptar-se a les necessitats dels projectes en horari de matí i tarda. Es disposarà d'un espai de treball amb equipament informàtic. Per necessitats justificades del servei, el projecte es podrà realitzar mitjançant teletreball.

Clàusula 5. Descripció del servei

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



El servei de gestió de la dinamització comunitària d'activitats per a la Gent Gran dirigit a gestionar el projecte Radars i desenvolupar el Pla de la Gent Gran i establir elements preventius basats en l'articulació de relacions, recursos i processos socials amb un enfocament comunitari.

CONTINGUT ESPECÍFICS DE LES ESTRATÈGIES A I B

El servei s'implementarà seguint les següents continguts:

FASE 1. Coneixement del territori i dels diferents actors. Els professionals han de conèixer el territori i els diferents actors.

Per aquest punt cal comptar amb tota la informació recollida als informes de diagnosi i situació social del municipi dels diferents serveis i àrees municipals, i especialment del PLACI i els Serveis Socials Municipals. Aquesta informació serà facilitada en el moment de l'inici del projecte per l'Ajuntament de Valls.

FASE 2. Disseny de la intervenció. El disseny de la intervenció ha de tenir en compte els següents eixos d'intervenció:

Eix 1. Tallers d'estimulació cognitiva i desenvolupament del Pla de la Gent Gran dins el projecte Radars.

Eix 2. Impuls i establiment de canals de comunicació entre la ciutadania i l'Ajuntament.

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



Eix 3. Foment de la participació comunitària de la Gent Gran. Exploració de nous lideratges.

Eix 4. Intervenció en el marc de Projecte Radars, des de la perspectiva de la prevenció de la solitud no desitjada i la millora de la convivència en àmbit de Gent Gran.

En base a aquests eixos caldrà establir uns **objectius específics**, amb un mínim de dos per eix, que siguin mesurables i realistes. En total el mínim d'objectius específics serà de 6.

La planificació de les fases 1 i 2 no pot excedir els 2 mesos.

FASE 3: Execució del Pla de la Gent Gran i el Projecte Radars

Cada objectiu específic plantejat haurà de concretar un mínim de dues **accions** previstes per a la seva consecució, i establir la temporalitat per a les accions planificades. Les accions hauran de ser concretes i avaluables, i que es puguin dur a terme en base a la realitat del territori. Les accions hauran de ser consensuades amb els actors implicats, sempre que sigui possible.

La **metodologia** de treball ha de contemplar:

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



➤ Identificació dels agents presents al territori: La proximitat amb el veïnatge, els contactes personals, la participació en reunions, la presència constant a l'espai públic, la presència en aquells espais de coordinació professional i treball comunitari més rellevants. Les intervencions tant a l'espai públic com als espais comunitaris, han de garantir la convivència entre els diferents usuaris de l'espai de relació; és imprescindible la utilització de tècniques i metodologies del camp social.

L'empresa adjudicatària haurà de crear i mantenir una base de dades amb indicadors que ha de recollir els registres de l'activitat del servei, per produir els informes regulars de les intervencions i la memòria anual. Abans de finalitzar el mes de febrer de l'any següent, així com sempre que es requereixi pel treball de dades des del PLACI.

Clàusula 6. Avaluació i seguiment

El treball es realitzarà en estreta col·laboració amb el personal de l'Equip Tècnic del PLACI, amb qui s'establiran espais de coordinació per fer el seguiment del servei. Caldrà presentar una planificació inicial i una memòria anual amb els resultats de les intervencions. Caldrà elaborar un informe d'avaluació amb periodicitat mensual amb l'objectiu de recollir les intervencions realitzades, aquest haurà d'incloure com a mínim:

- Resum de les actuacions realitzades
- Resum de les coordinacions amb entitats del municipi

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



- Resum de les coordinacions amb personal municipal.
- Registre d'assistència de les participants
- Planificació de les properes accions.

L'empresa adjudicatària haurà de crear i mantenir una base de dades amb indicadors que ha de recollir els registres de l'activitat del servei, per produir els informes regulars de les intervencions i la memòria anual, abans de finalitzar el mes de febrer de l'any següent.

Clàusula 7. Coordinació

La coordinació tècnica amb els serveis municipals es realitzarà amb l'Equip Tècnic del PLACI, a través del correu electrònic, contacte telefònic i reunions periòdiques.

S'establirà un espai de treball estable amb les principals àrees municipals implicades en el projecte.

Quan sigui necessari pel desenvolupament dels diferents mòduls, es treballarà amb entitats veïnals i els agents socials de la zona, els equips responsables de les instal·lacions i equipaments municipals, així com amb el personal tècnic de l'Ajuntament i dels serveis públics, amb la finalitat d'establir col·laboracions necessàries pel projecte.

Funcions i Obligacions

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



En particular, l'adjudicatari tindrà les obligacions que s'indiquen a continuació:

- L'adjudicatari està obligat a prestar el servei d'acord amb els plecs de clàusules corresponents.
- L'adjudicatari es farà càrrec del pagament de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.
- Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- La realització i gestió dels mòduls, amb el calendari, abast dels continguts i horaris que s'estableixen.
- L'enviament mensual als serveis tècnics municipals del registre horari, les tasques realitzades i els fulls d'assistència dels tallers d'estimulació cognitiva.
- El control d'assistència i la valoració dels participants.
- La memòria tècnica anual de les activitats realitzades.
- Presentar una proposta tècnica i organitzativa anual.

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



- El registre d'avaluació i la comunicació continuada amb els serveis tècnics municipals de totes i cadascuna de les incidències que, en el desenvolupament del projecte poguessin sorgir.
- Participació en espais de treball en l'àmbit de la inclusió i de la gent gran.
- La coordinació administrativa i de gestió setmanals amb els serveis tècnics municipals.
- El material fungible i no fungible del mòdul d'estimulació cognitiva serà assumida per l'adjudicatari.
- El material fungible i no fungible del mòdul de dinamització comunitària d'activitats per a la gent gran serà assumida per l'ens municipal, prèvia coordinació i conformitat dels serveis tècnics municipals i amb un import màxim anual de 600€.
- Per tal de dur a terme la gestió de les dades dels projectes i la coordinació setmanal amb els serveis tècnics municipals, l'ens municipal posarà a disposició de l'adjudicatari un espai de treball amb equipament informàtic.
- Disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències, malalties, reunions, o davant de qualsevol inassistència sigui amb o sense motiu justificat, sense que, en cap cas, l'esmentada substitució suposi un increment en el preu fixat en el contracte.

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03



- La totalitat de les tasques i obligacions descrites, es duran a terme d'acord amb la planificació que proposi l'adjudicatari prèviament consensuat amb els serveis tècnics municipals.

Codi de Verificació (CSV): cc9c37e6de9e4f67f6e2514f1e849e5a2e367544 Nº referència: FD-202300003199 URL de Verificació: http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Signat per	Data
Anna Garcia Sanhauja (Tècnic Benestar Social)	12/09/2023 13:35:03

