

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR EN EL CONTRACTE
DE SERVEIS DE MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DE GESTIÓ DOCUMENTAL
DE LA UNITAT DE QUALITAT PER A LA FUNDACIÓ INSTITUT DE RECERCA DE
L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU**

Expedient NEGSPIR 23/73

Barcelona, a 7 de novembre de 2023

1. OBJECTE I FINALITATS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'objecte del contracte són els serveis de manteniment del programari de gestió documental de la Unitat de Qualitat per a la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

El Sistema de Gestió de Qualitat garanteix el control dels processos i proporciona l'evidència documental del compliment de les diferents normatives que s'inclouen en el seu abast, enfront de qualsevol auditoria externa (ej: promotor) o inspecció de l'autoritat competent (ej: Generalitat, AEMPS...).

Per això, cal comptar amb la garantia de l'eina pel manteniment del programari, assegurant així que aquesta eina es mantingui operativa en tot moment i degudament actualitzada en les diferents versions que es vagin desenvolupant.

Es necessari el manteniment del programari de gestió documental de la Unitat de Qualitat per mantenir la eficàcia i eficiència, eliminant activitats que no aporten valor, minimitzant el risc de pèrdua o deteriorament de documentació amb obligació d'arxivament per requeriment legislatiu i assegurant la qualitat i excel·lència dels serveis prestats.

Al llarg d'aquest plec es descriuen concretament les tasques incloses dins l'objecte d'aquest contracte, així com l'abast dels serveis proposats.

L'objecte del present procediment negociat sense publicitat, haurà de cobrir les següents prestacions:

2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

El servei de manteniment haurà de ser prestat sobre programari de gestió documental de la Unitat de Qualitat de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

L'abast del servei de manteniment comprendrà:

- Suport tècnic i correcció d'errors no detectats al programari durant el període contractat.
- Noves actualitzacions i funcionalitats del programa durant el període contractat.
- Drets de llicència dels diferents accessos de Control de documents, Gestió de registres, Formació, Competències, Disseny de processos de qualitat,

Incidències, CAPAs, Control de canvis, Gestió de Proveïdors, Auditoria, Gestió de Riscos, Equips, KPIs.

- Tres àmbits de suport: Producció, Test i Validació
- Drets d'accés als mòduls per 40 usuaris d'accés complet/total i 40 usuaris de només lectura.
- Els costos d'emmagatzematge al núvol han de ser gratuïts els primers 50 GB. A partir de les 50 GB, el cost mensual d'emmagatzematge al núvol serà de 0.5 euros / GB.

3. PROCEDIMENTS GENERALS

El contractista assumirà els procediments generals que s'exposen a continuació:

- La Fundació Institut de Recerca no reconeixerà cap treball realitzat fora dels procediments indicats en el present Plec de Condicions o de les normes complementàries que s'estableixin, o que no comptin amb la seva prèvia conformitat, encara que hagin estat demanats per qualsevol persona relacionada amb ell, a qualsevol nivell de responsabilitat.
- La Fundació Institut de Recerca no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar –si s'escaigués– compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se'n.
- La Fundació Institut de Recerca exercirà en tot moment les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei de manteniment, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès el contractista com a conseqüència del present Plec de condicions, així com del contracte que se'n deriva.

4. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Tota la informació que és trobi en els instal·lacions de la Fundació Institut de Recerca és confidencial i de la seva propietat, per la qual cosa el licitador i qualsevol persona dependent del mateix que exerceixi els funcions objecte d'aquest contracte haurà de mantenir la confidencialitat plena sobre la informació inherent.

L'empresa adjudicatària haurà de fer extensives als empleats que adscriuï al contracte, les obligacions contingudes i assumides del present plec, en referencia a la confidencialitat, propietat intel·lectual i protecció de dades, en particular les relatives al

secret, la reserva y la confidencialitat de tota la informació que en virtut del contracte pugui tenir coneixement.

En relació amb les dades personals a les quals es tingui accés amb ocasió del contracte, l'empresa contractista haurà de complir de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ:

El termini d'execució del contracte serà de tres anys (3) a partir dia hàbil següent de la formalització del contracte.

El contracte serà susceptible de dues pròrroques anuals (1 + 1). Les pròrroques són en tot cas opcionals per a la Fundació Privada Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau i poden incloure fins a un màxim d'increment del IPC anual.

Les dates per a la realització de les diferents operacions integrades en el contracte, hauran de ser concertades amb la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

6. LLOC D'EXECUCIÓ:

Les assistències presencials que es requereixen hauran de prestar-se a les instal·lacions de la Fundació Institut de Recerca Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. C/ Sant Quintí, 77-79, 08041 Barcelona.

7. FACTURACIÓ:

L'empresa adjudicatària emetrà una factura anual pel servei realitzat.

El pagament efectiu es realitzarà en un termini màxim de 30 dies a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant.

La/les factura/es incorporaran el número d'expedient i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.