

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals	REFERÈNCIA 2023/006129
Codi Segur de Verificació: e03dc997-b736-4898-96f4-0c6da79cac1b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2023_2529474 Data d'impressió: 13/11/2023 13:24:16 Pàgina 1 de 17	SIGNATURES 1.- Miquel Carreño Delgado (SIG) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 12/09/2023 08:41	



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

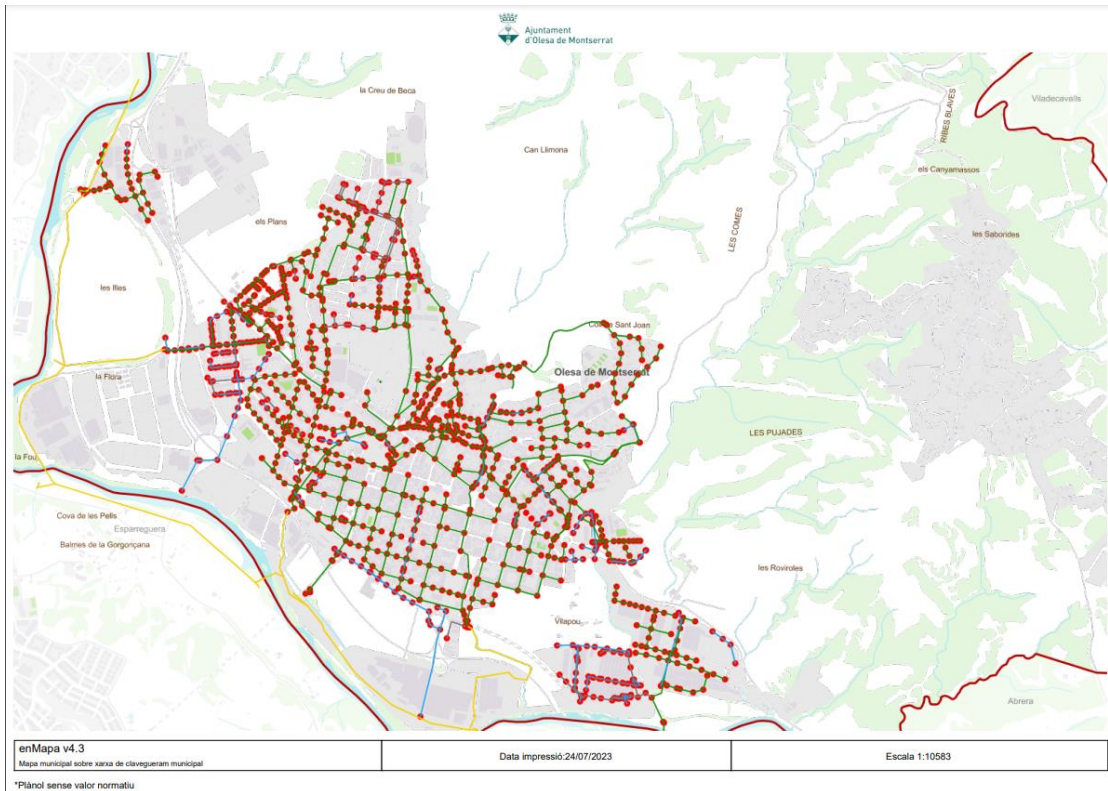
CONTRACTE DE SERVEIS PER AL MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM EN BAIXA DE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT

1. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'Àmbit d'actuació del present plec estarà referit a les tasques de manteniment preventiu i correctiu que s'efectuaran a la xarxa de clavegueram en baixa situat al municipi d'Olesa de Montserrat. Quedarà exempt del les actuacions de manteniment els col·lectors/pous i registres secundaris de la Xarxa en Alta del Municipi, així com les actuacions de manteniment de les Estacions Depuradores d'Aigües Residuals (EDAR's) situades al Barris perifèrics del municipi (Barri Oasis)

El plànol adjunt representa la xarxa de clavegueram públic del municipi amb els diversos sistemes d'evacuació (Xarxa separativa i unitària) amb les traçats aproximats dels col·lectors i la ubicació geogràfica dels pous de registre.

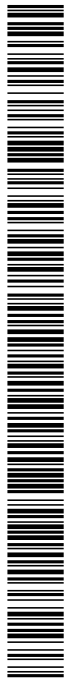
El plànol i elements de la xarxa es trobaran per a la seva consulta en el Geoportal, del qual s'adjunta l'enllaç.



<https://geoportal.olesademontserrat.cat/olesagis43/visor/guia?centre=407462.0,4599917.7&capes=T493,T2676,T2677&escala=10583>

Tanmateix, dins l'àmbit d'actuació, quedaran incloses les tasques correctives/preventives que es puguin derivar en els sistemes d'evacuació d'aigües pluvials i residuals dels edificis municipals. A continuació s'especifiquen el llistat d'edificis de titularitat i/o ús municipal:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals	REFERÈNCIA 2023/006129
Codi Segur de Verificació: e03dc997-b736-4898-96f4-0c6da79cac1b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2023_2529474 Data d'impressió: 13/11/2023 13:24:16 Pàgina 3 de 17		SIGNATURES 1.- Miquel Carreño Delgado (SIG) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 12/09/2023 08:41



- Ajuntament
- Biblioteca Popular Santa Oliva
- Casa de Cultura
- Serveis Socials
- Antiga Policia Local
- Policia Local
- ADF
- Barri Jove, Cal Paulari
- Edifici d'Arts i Oficis
- Cal Mané – La Teixidora
- Safarejos
- Promoció Econòmica (Cal Rapissa)
- Jutjat de Pau
- Antic Escorxador
- Mercat Municipal
- Escola d'Esports Municipal
 - o Pavelló Municipal
 - o Pista d'Hoquei
 - o Piscina Hivern
 - o Piscina Estiu
- Camp de futbol, EFO '87
- Club de Bàsquet Olesa
- Club de Tir amb Arc
- Club d'Atletisme
- Centre de Recerca Muntanyenc
- Aeri
- Llars d'infants
 - o Taitom
 - o Baldufa
- Escoles de primària
 - o Josep Ferrà i Esteve
 - o Mare de Déu de Montserrat
 - o Sant Bernat i Pavelló
 - o Puig Ventós
- Instituts
 - o Daniel Blanxart
 - o Creu de Saba
- Escola d'adults, CFA Montserrat (antic Sant Bernat)
- Associacions de veïns
 - o La Central
 - o Poble Sec
 - o Sant Bernat
 - o Eixample - Les Rambles
 - o Les Planes

Codi Segur de Verificació: e03dc997-b736-4898-96f4-0c6da79cac1b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2023_2529474
Data d'impressió: 13/11/2023 13:24:16
Pàgina 4 de 17

SIGNATURES
1.- Miquel Carreño Delgado (SIG) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 12/09/2023 08:41



- Oasis
 - Ribes Blaves
- Naus industrials
 - La Flora Fou
 - Can Singla
 - Catex Molí
- Pisos Socials
 - c/ Lluís Puigjaner, 24, bx 1a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24, bx 2a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 1r 1a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 1r 2a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 1r 3a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 1r 4a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 2n 1a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 2n 2a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 2n 3a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 2n 4a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 3r 1a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 3r 2a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 3r 3a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 3r 4a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 4t 1a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 4t 2a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 4t 3a
 - c/ Lluís Puigjaner, 24 4t 4a
 - G. St. Bernat Est, Bloc 1, 3r 1a
 - G. St. Bernat Est, Bloc 1, 3r 2a
 - G. St. Bernat Est, Bloc 3, 3r 2a
 - G. St. Bernat Est, Bloc 4, 4t 2a
 - G. St. Bernat Est, Bloc 5, 1r 1a
 - G. Sta. Oliva I, Bloc 5, 1r 1a
 - G. Sta. Oliva I, Bloc 5, 1r 2a
 - G. Sta. Oliva I, Bloc 5, 4t 3a
 - G. Sta. Oliva I, Bloc 5, 4t 4a
 - G. Sta. Oliva I, Bloc 5, 9è 1a
 - G. Sta. Oliva I, Bloc 5, 9è 2a
 - G. Sta. Oliva I, Bloc 5, 12è 1a
 - G. Sta. Oliva I, Bloc 5, 12è 4a
- Convent de les filles de la Caritat de Sant Vicenç de Paül
- Edifici antic Aeri



Quadre resum inventari XARXA DE CLAVEGUERAM MUNICIPAL

POUS		
Nombre	1.206	pous
Pluvials	239	pous
Residuals	110	pous
Pluvials i residuals	855	pous
No definits	2	pous

XARXA		
Pluvials	7373,98	metres
Residuals	3950,2	metres
Pluvials i residuals	34268,06	metres
	45.592,24	metres

DIMENSIONS	Pluvials	Residuals	Pluvials i residuals	Unitats
1000x1000	418,81	0	1535,18	metres
1000x1100	0	0	1,52	metres
1000x1500	0	0	67,66	metres
1500x1500	185,67	0	0	metres
1000x1600	0	0	133,21	metres
1100x1100	0	0	73,06	metres
1400x1400	0	0	176,18	metres
1800x1800	189,25	0	0	metres
100x400	8,44	0	0	metres
150x150	10,66	122,45	3,62	metres
200x200	202,22	39,41	415,74	metres
200x250	0	0	51,93	metres
250x250	141,87	0	0	metres
200x300	0	124,61	323,88	metres
200x500	0	0	55,95	metres
2000x2000	424,5	0	322,86	metres
2000x2500	0	0	864,12	metres
2290x1690	0	0	38,08	metres
2290x2190	0	0	4,39	metres
250x250	0	0	153,44	metres
250x350	0	0	161,93	metres



AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

2500x2500	144,87	0	0	metres
2500x2500/3000	220,56	0	0	metres
2500x3000	34,88	0	89,84	metres
300x300	520,06	1327,52	6011,88	metres
300x350	0	0	302,3	metres
300x400	0	0	1170,4	metres
3000x3000	67,86	0	0	metres
3000x4000	0	0	286,62	metres
350x350	414,63	454,48	1859,02	metres
400x400	2870,44	1856,33	11151,2	metres
400x500	0	0	309,9	metres
400x550	0	0	84,1	metres
400x600	0	0	30,54	metres
400x800	0	0	79,6	metres
450x450	77,41	0	336,49	metres
500x500	295,84	0	3142,32	metres
500x1000	0	0	41,26	metres
500x550	0	0	67,53	metres
510x510	0	0	20,19	metres
600x1000	0	0	18,04	metres
600x500	0	0	65,08	metres
600x600	634,03	25,44	2738,28	metres
700x1000	0	0	126,41	metres
700x700	410,16	0	523,95	metres
800x1000	0	0	9,11	metres
800x800	68,15	0	1087,47	metres
no definit	33,67	0	333,78	metres
TOTALS	7.373,98	3.950,24	34.268,06	metres



2. TASQUES A REALITZAR

Les tasques que l'empresa adjudicatària haurà de dur a terme per tal d'efectuar correctament el servei de manteniment correctiu i preventiu de la xarxa de clavegueram municipal seran, com a mínim, les que es descriuen el les clàusules següents.

1. NeteGES preventives de la xarxa de clavegueram.

Les actuacions consistiran en la neteja hidrodinàmica de la infraestructura que forma part de la xarxa de clavegueram (pous de registres, embornals, reixes interceptores, col·lectors del sistema unitari i separatiu de diversos diàmetres, altres) mitjançant camió mixt de neteja hidrodinàmica i aspiració.

Els treballs consistiran en la neteja mitjançant tècniques d'arrossegament o desbordament amb aigua a pressió. En les actuacions, es garantirà l'eliminació de residus i sediments en col·lectors/pous de registres/reixes, embornals/altres per facilitar la òptima funcionalitat del sistema. En cas necessari els residus seran aspirats i gestionats convenientment.

2. NeteGES correctives de la xarxa de clavegueram.

Les actuacions consistiran l'eliminació d'embussos i col·lapses de la xarxa de clavegueram mitjançant neteja hidrodinàmica de la infraestructura que forma part de la Xarxa (pous de registres, embornals, reixes interceptores, col·lectors del sistema unitari i separatiu de diversos diàmetres, altres) mitjançant camió mixt de neteja hidrodinàmica i aspiració.

Els treballs consistiran en la neteja mitjançant tècniques d'impulsió hidrodinàmica amb mànegues d'alta pressió de diferent diàmetre i característiques de la punta de la llança en funció del residu a eliminar. En les actuacions, es garantirà l'eliminació de residus i sediments en col·lectors/pous de registres/reixes, embornals/altres per facilitar la òptima funcionalitat del sistema. En cas necessari els residus seran aspirats i gestionats convenientment.

3. Servei d'inspecció amb càmera de circuit tancat TV robotitzada

Les actuacions consistiran en la inspecció de col·lectors de diversos diàmetres amb càmera de circuit tancat de TV per a facilitar la diagnosi de l'estat de la infraestructura que compona la xarxa de clavegueram municipal (col·lectors, pous de registres, etc.) En les actuacions es disposarà dels mitjans materials i personals necessaris per garantir l'eficàcia i eficiència dels treballs. El resultat de la inspecció serà enregistrat i entregat als tècnics municipals responsables en format digital a través dels canals establerts. Per realitzar aquestes actuacions es tindrà en compte el tipus de càmera de TV robotitzada en funció de les característiques dels col·lectors i altres elements de la xarxa.

4. Serveis amb equips geo-radars localitzadors amb sonda addicional per a la càmera d'inspecció/mànega-llança d'impulsió hidrodinàmica.

Les actuacions consistiran en la localització de la càmera d'inspecció/mànega-llança d'impulsió hidrodinàmica a través de localitzadors geo-radars amb sonda incorporada per facilitar la representació del traçat dels col·lectors durant els treballs de manteniment de la xarxa de clavegueram en cas de ser necessari. El geo-radar



indicarà la direccionalitat, i profunditat de la càmera d'inspecció/mànega-llança d'impulsió hidrodinàmica durant els treballs de manteniment per facilitar els treballs correctius d'obra civil en cas de necessitat.

5. Treballs especials de reparació de fuites en col·lectors de diversos diàmetres i materials. **(Fora de l'Àmbit ordinari de manteniment objecte del contracte)**

Aquestes actuacions consistiran en la reparació correctiva de col·lectors de clavegueram del sistema separatiu/unitari de diferents material mitjançant tècniques especials d'injecció de polímers o encamisats interiors per reparar fuites en els sistema. Aquestes reparacions seran realitzades prèvia valoració per part de l'empresa adjudicatària i aprovació del corresponent pressupost de despeses per els tècnics responsables. Aquestes actuacions quedaran fora de l'àmbit del manteniment ordinari del contracte i es tractarà de reparacions puntuals en cas de necessitat. L'empresa haurà de disposar de recursos tècnics, materials i personals propis o externs per fer-se càrrec en cas de comanda expressa.

L'empresa comunicarà a les empreses de Serveis i a l'Ajuntament la realització d'aquells treballs que puguin afectar les línies, conduccions, instal·lacions i demés elements, havent-se de realitzar els treballs coordinadament amb els serveis afectats.

A l'inici del contracte l'empresa adjudicatària lliurarà una planificació amb la programació de les tasques a executar. Aquesta programació serà validada pel tècnic municipal responsable del contracte. La planificació s'haurà d'entregar com a màxim als 30 dies naturals des de l'inici del contracte.

3. PLANIFICACIÓ I PROGRAMACIÓ DE TASQUES

Les tasques especificades en el punt anterior seran planificades i programades de la següent forma:

1. Neteges preventives de la xarxa de clavegueram.

Els tècnics responsables del Departament de Gestió de l'espai Públic i d'Equipaments enviaran a l'empresa adjudicatària un llistat / plànol o accés a través del Geo-portal amb les ubicacions dels elements a realitzar el manteniment preventiu corresponent amb 10 dies hàbils d'antelació (15 dies naturals) a la data de realització de les tasques per tal que l'empresa adjudicatària pugui organitzar els recursos necessaris i/o fer les comprovacions en camp oportunes. En cas que l'empresa tingui disponibilitat, aquesta pot escurçar els terminis d'inici en l'execució.

Les restriccions d'aparcament/tall de carrer , els subministrament d'aigua necessària per el camió hidronetejador-aspirador aniran a càrrec de l'Ajuntament. Mentre que els recursos personals, maquinària i recursos auxiliars (senyalització, gestió del trànsit en cas necessari, altres similars) per a la correcta execució de les tasques aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.



En la mesura del possible, la programació de tasques preventives es planificarà per a 1 jornada laboral efectiva (8 hores de jornada ordinària laboral entre dilluns i divendres de les 8 h – 15 h)

2. Neteges correctives de la xarxa de clavegueram.

Aquestes actuacions es dividiran en dues tipologies:

- a) **Actuacions ordinàries d'urgència:** seran aquelles actuacions que impliquin una actuació prioritària però no comportin un perill o risc imminent per a bens o persones ni impliquin un risc imminent de salubritat pública. També seran aquelles actuacions en edificis que no comportin un col·lapse del 100% del seu sistema d'evacuació d'aigües residuals/pluvials, però necessitin d'una actuació prioritària per garantir la funcionalitat a curt termini.

La planificació/programació d'aquestes actuacions serà impulsada d'ofici a petició del tècnic responsable del Departament de Gestió de l'Espai Públic i d'Equipaments o en qui ell delegui, a través dels canals ordinaris (Trucada Telefònica, correu electrònic, Wp, software de gestió d'incidències, altres). Una vegada rebuda la petició l'empresa comptarà amb 24 hores per organitzar el servei.

- b) **Actuacions d'emergència:** seran aquelles actuacions que impliquin una actuació prioritària d'emergència en la qual el seu arranament o intervenció pugui comportar un perill o risc imminent per a bens o persones i/o impliquin un risc imminent de salubritat pública. També seran aquelles actuacions en edificis que comporti un col·lapse del 100% del seu sistema d'evacuació d'aigües residuals/pluvials, i necessitin d'una actuació prioritària per garantir la funcionalitat dels sistemes.

La planificació/programació d'aquestes actuacions serà impulsada d'ofici a petició del tècnic responsable del Departament de Gestió de l'Espai Públic i d'Equipaments o en qui ell delegui, a través dels canals ordinaris (Trucada Telefònica, correu electrònic, Wp, software de gestió d'incidències, altres). Una vegada rebuda la petició l'empresa haurà d'organitzar els recursos per actuar **dins la mateixa jornada en que s'ha comunicat la incidència (sense demorar-se més de 6h des de el moment de la comunicació)** En cas que la comunicació es faci a partir de les 18h en horari laboral ordinari o en qualsevol hora d'horari festiu, es coordinarà amb l'empresa la programació depenent dels recursos dels que l'adjudicatari disposi sense que sigui preceptiu el termini de 6h per atendre els treballs però mai superior a les 24 h. Es tindrà en consideració per a la facturació l'efectivitat dels treballs en la franja horària que s'executin (ordinari diürn, nocturn, ordinari festiu, Festiu nocturn, etc.)

Per aquestes actuacions la programació i càrrega efectiva es planificarà per ser executada el temps imprescindible de resolució de les incidències d'urgència-emergència.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals	REFERÈNCIA 2023/006129
Codi Segur de Verificació: e03dc997-b736-4898-96f4-0c6da79cac1b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2023_2529474 Data d'impressió: 13/11/2023 13:24:16 Pàgina 10 de 17		
SIGNATURES 1.- Miquel Carreño Delgado (SIG) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 12/09/2023 08:41		



3. Servei d'inspecció amb càmera de circuit tancat TV robotitzada

Els tècnics responsables del Departament de Gestió de l'espai Públic i d'Equipaments enviaran a l'empresa adjudicatària un llistat / plànol o accés a través del Geo-portal amb les ubicacions dels elements a realitzar les inspeccions amb TV robotitzada amb 10 dies hàbils d'antelació (15 dies naturals) a la data de realització de les tasques per tal que l'empresa adjudicatària pugui organitzar els recursos necessaris i/o fer les comprovacions en camp oportunes. En cas que l'empresa tingui disponibilitat, aquesta pot escurçar els terminis d'inici en l'execució.

Les restriccions d'aparcament/tall de carrer , els subministrament d'aigua necessària per el camió hidronetejador-aspirador aniran a càrrec de l'Ajuntament. Mentre que els recursos personals, maquinària i recursos auxiliars (senyalització, gestió del trànsit en cas necessari, altres similars) per a la correcta execució de les tasques aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

En la mesura del possible, la programació de tasques preventives d'inspecció amb TV robotitzada es planificarà per a 1 jornada laboral efectiva (8 hores de jornada ordinària laboral entre dilluns i divendres de les 8 h – 15 h)

En cas de necessitat es programaran i / o planificaran treballs mixtes d'actuacions conjuntes (Ex: Camió hidronetejadora/Aspiració + Inspecció càmera TV robotitzada)

2. RESIDUS

En cas de ser possible, l'Ajuntament disposarà d'un espai dins la Xarxa o en un indret autoritzat per decantar els residus extrets. En cas de no ser així, l'empresa gestionarà els residus segons el que dicti la norma de referència amb les corresponents despeses que se'n derivin que seran facturades amb la periodicitat establerta. S'hauran d'adjuntar a la facturació el comprovant/certificat de la correcta gestió del residu extret.

3. SEGUIMENT DE TASQUES I CONTROLS DE QUALITAT

Les tasques executades per l'empresa adjudicatària quedaran registrades en els corresponents fulls de seguiment/albarans que seran entregats per els operaris al tècnic responsable municipal o en qui ell delegui després de cada actuació/jornada.

En el full de seguiment/albarà hi constarà la data, temps efectuat, recursos personals, maquinària, material, mitjans auxiliars que s'han utilitzat per a la realització de tasques. El full de seguiment/albarà serà validat i conformat per el tècnic municipal.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals	REFERÈNCIA 2023/006129
Codi Segur de Verificació: e03dc997-b736-4898-96f4-0c6da79cac1b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2023_2529474 Data d'impressió: 13/11/2023 13:24:16 Pàgina 11 de 17		
SIGNATURES 1.- Miquel Carreño Delgado (SIG) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 12/09/2023 08:41		



L'empresa adjudicatària presentarà la corresponent relació de fulls de seguiment/albarans de forma mensual junt a la facturació efectiva dels treballs. En cas de no ser incorporat a la facturació corresponent, aquesta no serà conformada.

4. SEGURETAT

L'adjudicatari està obligat al compliment estricte de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, el Reglament de serveis de prevenció (RD 39/1997, de 17 de gener) i qualsevol altra norma de caràcter general o específica aplicable, amb especial atenció a la seguretat del personal que treballi i de terceres persones i els seus bens.

Tot el personal que realitzi els treballs de manteniment de la xarxa de clavegueram disposarà de la formació en PRL adequada i obligatòria en la manipulació de maquinària, eines, mitjans auxiliars i d'altres necessaris per a la correcta execució del servei.

En tot cas, tot el material que porti el personal ha d'estar perfectament homologat.

Atesa la importància de la present clàusula, l'empresa adjudicatària es responsabilitzarà del seu compliment. En cas d'incompliment serà un motiu punible.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir els suficients recursos materials per a poder acotar les zones que estiguin afectades quan es realitzin els treballs de manteniment de la xarxa de clavegueram.

L'Ajuntament podrà inspeccionar i verificar en qualsevol moment el compliment de totes les normatives de seguretat aplicables als treballs.

L'empresa adjudicatària presentarà al Departament de Gestió de l'Espai Públic i d'Equipaments el Pla d'avaluació de Prevenció de Riscos Laborals de les tasques objecte de contracte on s'especificaran els riscos i mesures preventives per als treballs d'àmbit contractual. Aquest Pla (PPRL)serà validat per el personal tècnic municipal abans de l'inici dels treballs. El Pla serà presentat com a màxim el **15 dies naturals** després de la formalització del contracte.

5. SENYALITZACIÓ

Seràn a compte de l'empresa adjudicatària els elements de senyalització necessaris per a dur a terme l'objecte del contracte, així com els treballs de col·locació i retirada dels senyals i rètols informatius en cas necessari.

Pel que fa a la senyalització de les zones de circulació de vianants, com ara voreres, places, vials als parcs, etc, si aquests espais han de quedar tallats com a conseqüència de les tasques de manteniment de la xarxa de clavegueram, l'empresa adjudicatària haurà de senyalitzar i acotar els passos alternatius per als vianants.

La retirada dels senyals es realitzarà tan bon punt hagin finalitzat els treballs en el tram de a on romanguessin col·locades.



6. MITJANS HUMANS

L'adjudicatari destinarà el personal necessari per tal de garantir tot el servei. Les tasques de supervisió aniran a càrrec d'una persona amb titulació tècnica i professional suficient i adequada.

El personal adscrit al contracte anirà degudament uniformat durant l'horari de treball que identificarà l'empresa a l'Ajuntament. L'uniforme i les proteccions necessàries compliran les reglamentacions laborals vigents.

L'empresa estarà obligada a un exacte compliment de totes les lleis i disposicions vigents en matèria social i laboral i de seguretat i salut en el treball.

7. MITJANS MATERIALS I MAQUINÀRIA (Listats de maquinària i personal)

L'empresa adjudicatària posarà a disposició tota aquella maquinària i eines necessàries per tal de garantir el servei.

El personal mínim que haurà de garantir l'empresa per al correcte i òptim desenvolupament del servei serà:

- 1 Conductor de camió hidronetejador-aspirador
- 1 Tècnic especialista manipulador de camió hidronetejador-aspirador
- 1 Tècnic auxiliar especialista manipulador de camió hidronetejador-aspirador
- Conductor/ Tècnic especialista manipulador de càmera de circuit tancat de TV
- 1 Responsable tècnic/Comercial interlocutor amb l'empresa

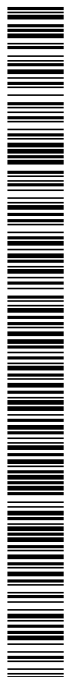
La maquinària mínima i les seves característiques que l'empresa haurà de garantir que disposa per fer efectiu el servei de manteniment preventiu/correctiu de la xarxa de clavegueram serà el següent:

1 camió/furgó mixt hidronetejador/aspirador amb equip de reciclatge d'aigua o sense:

Característiques de l'equip de neteja mixt de 2 eixos:

- Camió mixt aspirador/impulsor
- Capacitat cubes aigua neta/bruta a partir 3m3.
- Bomba de pressió: Entre 75/135 litres minut
- Bomba de pressió fins a 200 bar
- 90 m mànega de pressió
- Completat amb altres mànegues de menor diàmetre
- 45 m manigot d'aspiració de 75 mm
- Possibilitat d'altura a partir de 2 metres.
- Equipat amb diferents toveres de neteja

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals	REFERÈNCIA 2023/006129
Codi Segur de Verificació: e03dc997-b736-4898-96f4-0c6da79cac1b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2023_2529474 Data d'impressió: 13/11/2023 13:24:16 Pàgina 13 de 17		SIGNATURES 1.- Miquel Carreño Delgado (SIG) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 12/09/2023 08:41



1 Camió de 2 Eixos amb equip de reciclatge d'aigua o sense, hidronetejador/aspirador:

Característiques equip de neteja mixta 2 eixos:

- Camió mixt d'aigua aspirador/impulsor
- Possibilitat capacitat d'aigua neta/bruta variable, pistó movable.
- Capacitat total cisterna: Entre 7,5 i 10 m3
- Bomba de pressió: Entre 135 i 390 litres minut
- Depressor d'aspiració: Entre 700 i 1100 m3/hora
- Mànega de pressió de 3/4" a 1"
- Fins a 100 m mànega de pressió
- Altres mànegues de menor diàmetre
- 35 m manigot d'aspiració de 90/100 mm
- Equipat amb obturador 200-400 mm i 300 mm-600 mm

1 Camió de 3 Eixos amb equip de reciclatge d'aigua, hidronetejador/aspirador:

Característiques equip mixt o **mediambiental reciclatge aigües** 3 eixos:

- Camió mixt o de reciclatge d'aigua aspirador/impulsor de 3 eixos
- Capacitat aigua neta/bruta variable, pistó movable entre 10 i 14 m3
- Bomba de pressió entre 225/400 litres minut
- Depressor d'aspiració: entre 1700 i 2700 m3/hora
- Bomba de pressió: regulable fins a 200 bar
- Mànega de pressió de 1" o 1"1/4 i fins a 120 m mànega
- Completat amb altres mànegues de menor diàmetre
- 30 m manigot d'aspiració de 100/125 mm
- Equipat amb diferents toveres de neteja
- Equipat amb obturador 300/600 mm
- Bomba de reciclatge d'aigua 450 litres/minut en camió recirculador
- Opcional comandament distancia per radiotransmissor

1 Equip amb càmera per a inspecció de circuit tancat de TV robotitzada per a diferents diàmetres de col·lector.

Característiques de l'equip d'inspecció:

- Equip d'inspecció modular portàtil
- Diàmetre d'intervenció des de 100 mm fins 800 mm
- Longitud del cable entre 100 m y 250 m
- Anti-reflectant automàtic i rotació 360º continua
- Zoom 3x i sistema de visió sempre vertical
- Possibilitat de registre i avaluació de pendent
- Emissor de senyal de radio 32,76 khz integrat



- Format de vídeo MPEG-4 i fotografia JPEG
- Software per inspecció canalitzacions Win Can 8
- Possibilitat de mesurament làser diàmetre interior canonada

- Tracció a les 4 rodes
- Possibilitat equip EX

1 Equip localitzador sonda Geo-radar

Característiques de l'equip localitzador sonda :

- Equip portàtil localitzador sonda
- Capacitat de detecció fins 6 m depèn del terreny
- Mesurament automàtic de profunditat
- Registre automàtic de dades
- Grau de protecció IP54: que el permeti funcionar en qualsevol entorn
- Possibilitat de treball conjunt equip de inspecció TV
- Possibilitat de treball conjunt equip de neteja
- Localitzador que disposi d'una pantalla de LCD gran, retro-il·luminada i d'alt contrast
- Maximització de la precisió del mesurament de profunditat assegurant-ne que el localitzador estigui alineat correctament amb la línia objectiu

Altres eines manuals per a l'obertura de tapes de registres, desembossaments manuals de registres i pous, eines de paleta, etc.

Tots els equips i maquinàries han de ser homologats CE, i han d'estar en perfecte estat de manteniment i conservació segons el manual del fabricant.

L'empresa entregarà un llistat amb els recursos personals (Qualificació i capacitació professional, cursos de formació, etc) , material , vehicles i maquinària (marca, models i característiques tècniques) , mitjança auxiliars que disposarà com a mínim per donar cobertura al servei. Podrà especificar altres recursos a part dels mínims exigits en el present PPT.

En el llistat es faran constar els preus unitaris dels serveis de maquinària/personal segons els diferents escandalls de tarifes que disposi l'empresa (serveis mínims, hora efectiva ordinària, nocturna, festiva, festiva nocturna, etc) que seran els preus de referència del contracte alhora de la facturació efectiva corresponent.

8. NORMATIVA DE REFERÈNCIA ESPECÍFICA

La normativa aplicable de referència de la qual serà objecte aquest contracte vindrà definida per:



- DECRET 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament.
- Decret 179/1.995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Articles 66 i 67 del Decret Legislatiu 2/2.003, de 28 d'abril
- Directiva 91/271/CEE, sobre el tractament de les aigües residuals urbanes i el Decret legislatiu 3/2.003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la en matèria d'aigües de Catalunya.

9. OBLIGACIONS

L'empresa adjudicatària queda obligat a tot el que figura a continuació:

1.1. Obligacions Generals

1. L'empresa adjudicatària serà responsable de l'exacte compliment de la totalitat dels serveis contractats.

2. Obligacions de seguretat i riscos laborals.

- a. L'empresa adjudicatària haurà de prendre les mesures de seguretat en el treball especificades en la legislació vigent.
- b. L'empresa adjudicatària serà la responsable dels accidents o danys que es pugin produir, fins i tot a terceres persones, per no aplicar les mesures de seguretat.
- c. Les zones que siguin objecte de treballs de manteniment de la xarxa de clavegueram que pugin suposar un perill per als visitants, seran tancades amb tanques, balises i estaran degudament senyalitzades i impediran l'accés a les persones alienes als treballs. Quan les zones de treball quedin tancades de nit, s'hauran de disposar senyals lluminosos, fluorescents o reflectants que alertin dels obstacles o perills.
- d. L'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla general d'avaluació i de Prevenció de Riscos en els treballs objecte de l contracte amb les següents característiques en un termini no superior a 1 mes des de l'inici del contracte:
 - i. Llistat del personal que venen a prestar el seu servei, actualitzat en tot moment en cas de noves incorporacions i substitucions.
 - ii. Nom i càrrec de la persona interlocutora en matèria preventiva i modalitat preventiva adoptada.
 - iii. TC2 vigent, (o en el seu defecte el document d'alta a la Seguretat Social)
 - iv. Informació sobre els riscos específics i les mesures preventives aplicables a desenvolupar que puguin afectar a altres persones, particularment aquells que pugin veure's agreujats per la

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals	REFERÈNCIA 2023/006129
Codi Segur de Verificació: e03dc997-b736-4898-96f4-0c6da79cac1b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2023_2529474 Data d'impressió: 13/11/2023 13:24:16 Pàgina 16 de 17		
SIGNATURES 1.- Miquel Carreño Delgado (SIG) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 12/09/2023 08:41		



AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



concurrència d'activitats. En el cas que els serveis contractats tinguin la consideració de pròpia activitat, s'haurà d'aportar a l'Ajuntament l'avaluació de riscos laborals de les feines objecte del contracte i la planificació de l'activitat preventiva.

- v. Documentació que acrediti el compliment de les obligacions preventives derivades de la formació, informació i aptitud mèdica del personal de l'empresa.
- vi. Relació de màquines i eines a utilitzar
- vii. En el cas de dur a terme treballs considerats reglamentàriament com a perillosos, o amb riscos especials, s'haurà de lliurar a l'Ajuntament una relació de tasques perilloses o amb riscos especials, les instruccions de treball o procediments emprats per dur a terme aquestes tasques, i la designació formal i per escrit del personal de l'empresa designats com a recurs preventiu.

- 3. L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una persona tècnica responsable que dirigirà el personal i els treballs del contracte i el qual estarà en contacte directe amb el responsable de contracte de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, el qual rebrà d'aquesta, les ordres oportunes i assistirà als mesuraments, modificacions, classificacions, i per realitzar l'assessorament tècnic.
- 4. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar el corresponent Pla general d'avaluació i de Prevenció de Riscos amb la identificació dels riscos i les mesures preventives a adoptar **com a màxim el 15 dia després de la formalització del contracte.**
- 5. L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir amb els terminis establerts en el seu programa de treball per realitzar les tasques de manteniment preventiu i correctiu (Urgències/Emergències) objecte del contracte
- 6. L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar una correcta gestió dels residus generats tal com s'estableix al PPT.
- 7. L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar la senyalització i la gestió de la mobilitat de forma correcta per el desenvolupament de les tasques de manteniment
- 8. L'empresa adjudicatària estarà obligada a esmenar les deficiències en els treballs de manteniment de la xarxa de clavegueram detectats per el

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals	REFERÈNCIA 2023/006129
Codi Segur de Verificació: e03dc997-b736-4898-96f4-0c6da79cac1b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2023_2529474 Data d'impressió: 13/11/2023 13:24:16 Pàgina 17 de 17	SIGNATURES 1.- Miquel Carreño Delgado (SIG) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 12/09/2023 08:41	



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

personal tècnic municipal responsable del seguiment i gestió del contracte o en la persona que es delegui

9. Totes les actuacions realitzades per l'empresa adjudicatària hauran de quedar reflectides en les corresponents documents de seguiment de
10. treball/albarans, que seran entregats mensualment al tècnic responsable municipal o al Departament del que en depengui. **(S'entregaran com a adjunts a la facturació dels treballs efectivament executats.)**
11. Si es produeix un trencament o desperfecte injustificat de qualsevol element durant l'execució de les tasques de manteniment, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària la seva reparació.
12. L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar l'objecte del contracte amb la quantitat de personal i maquinària ofert per al correcte compliment de les tasques de manteniment del clavegueram municipal.
13. L'empresa estarà obligada a realitzar els treballs de manteniment de la xarxa de clavegueram amb personal qualificat per a realitzar aquestes tasques.
14. El personal i els vehicles de l'empresa adjudicatària hauran d'anar identificats amb el logotip de l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT