



AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DEL VIVER D'EMPRESSES, DEL CENTRE DE FORMACIÓ JOSEP MUR I DE LA NAU TECNOLÒGICA D'ASCÓ

1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de neteja en els edificis municipals que es relacionen a continuació:

Edifici	Adreça	Característiques de l'edifici	Superfície a netejar aproximada
Viver d'empreses	Ronda de l'Energia, 8	Baixos i 1 planta	315 m ²
Centre de formació Josep Mur	Ronda de l'Energia, 8	Baixos	515 m ²
Nau noves tecnologies	Carrer del Mirador, 3A	Baixos i 1 planta	350 m ²

L'empresa contractista haurà de mantenir les instal·lacions descrites en perfectes condicions de neteja i amb totes les condicions de seguretat necessàries per a les persones.

L'Ajuntament podrà ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeixi i, entre altres, la variació de la qualitat, la quantitat, el temps o el lloc de les prestacions en què consisteix el servei, amb la compensació econòmica adient quan sigui procedent.

El servei contractat haurà d'executar-se amb estricta subjecció a la normativa vigent, als plecs de prescripcions relacionats, a les instruccions de l'Ajuntament i a l'oferta.

2. Operacions i freqüències de neteja

Els treballs de neteja objecte d'aquest contracte integraran les operacions que, amb caràcter general, a continuació es detallen per al viver d'empreses i la nau tecnològica. El centre de formació Josep Mur es netejarà quan es realitzin activitats formatives, utilitzant les hores previstes per a netejar el viver d'empreses.

2.1. Diàriament

- Airejar i ventilar totes les dependències.
- Paviments interiors: escombrar o aspirar (segons la tipologia dels espais i el seu entorn).
- Mobiliari: neteja de tot el mobiliari (taules, cadires, armaris, prestatges, elements decoratius) inclosos elements de vidre.
- Buidat i neteja de la totalitat de papereres i altres tipus de recipients habilitats per a la recollida separada de diferents materials (paper, envasos). Cada tipus de residu serà dipositat selectivament al seu contenidor corresponent situat a la via pública. Subministrament i col·locació de bosses adaptades a cada recipient.
- Sanitaris: neteja, fregada, desinfecció i desodorització amb detergent i bactericida, de rajoles, peces sanitàries, aixetes, miralls i paviments dels vestidors, serveis sanitaris públics i privats.
- Escales: neteja d'escales (graons, baranes, passamans).
- Ascensors: neteja de l'interior de la cabina, miralls, botoneres, portes (interior i exterior).





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

2.2. Setmanalment

- Paviments interiors: fregar i desinfectar.
- Equips d'oficina: neteja dels equips d'oficines (ordinadors, telèfons, fax, impressores i altres aparells similars. Mai utilitzar productes de neteja que puguin malmetre el funcionament de les pantalles planes.
- Vidres: neteja de la totalitat de vidres interiors i exteriors.
- Pissarres: neteja amb productes adequats.

2.3. Mensualment

- Patis: escombrar i fregar (si és necessari) patis interiors i zones similars.

2.4. Semestralment

- Teixits: aspirar catifes, tapisseries, cortines i altres elements similars.
- Portes i finestres: neteja de portes interiors i exteriors, per les dues cares, inclosos els vidres, els marcs i els bastiments
- Instal·lacions: eliminació de pols de climatització, refrigeració, punts de llum (làmpades, fluorescents).

2.5. Segons necessitat

- Subministrament i distribució de paper higiènic, sabó per les mans, rotlles de paper industrial i altres productes que siguin necessaris, inclosos els dosificadors, les escombretes de vàter i el seu manteniment.
- Altres serveis no descrits específicament, però que siguin necessaris per a obtenir el nivell desitjat de neteja.

3. Jornada i horari de treball

Els treballs de neteja s'executaran de dilluns a divendres, llevat d'aquells edificis, que per la seva funció, s'hagin de netejar els dissabtes, diumenges o festius (per exemple, el centre de formació Josep Mur durant les dates d'inici de recàrrega de combustible de la central nuclear). En aquells edificis on siguin necessàries les actuacions de neteja en dissabtes, diumenges i o festius, s'inclouran aquests horaris al pla de neteja sense que això suposi un increment respecte al preu ofertat.

La prestació del servei ordinari de neteja s'efectuarà, amb caràcter general, fora de l'horari de funcionament dels serveis o oficines públiques situades a cada edifici. Si això no fos possible o convenient per causa justificada, es procurarà que l'horari de prestació del servei coincideixi amb el de menor intensitat de les activitats que es realitzin a cada dependència, amb l'aprovació de l'Ajuntament.

Al centre de formació Josep Mur s'incrementarà la freqüència de les feines descrites a continuació durant les dates d'inici de recàrrega de combustible de la central nuclear. Les recàrregues s'efectuaran 1 o 2 cops a l'any. El període d'increment de freqüència s'iniciarà dos mesos abans de la data d'inici de recàrrega i finalitzarà una setmana després d'aquesta data. Aquests treballs es realitzaran diàriament:

3.1. La tarde anterior





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

- Airejar i ventilar totes les dependències.
- Paviments interiors: escombrar o aspirar (segons la tipologia dels espais i el seu entorn) i fregar i desinfectar.
- Mobiliari: neteja de tot el mobiliari (taules, cadires, armaris, prestatges, elements decoratius) inclosos elements de vidre.
- Buidat i neteja de la totalitat de papereres i altres tipus de recipients habilitats per a la recollida separada de diferents materials (paper, envasos). Cada tipus de residu serà dipositat selectivament al seu contenidor corresponent situat a la via pública. Subministrament i col·locació de bosses adaptades a cada recipient.
- Sanitaris: neteja, fregada, desinfecció i desodorització amb detergent i bactericida, de rajoles, peces sanitàries, aixetes, miralls i paviments.

3.2. A mig matí

- Sanitaris: neteja, fregada, desinfecció i desodorització amb detergent i bactericida, de rajoles, peces sanitàries, aixetes, miralls i paviments.

Durant els períodes en què s'efectuïn obres en alguna dependència, l'Ajuntament podrà decidir no efectuar les neteges programades, però el personal i recursos que es deixen de prestar faran la neteja extraordinària en finalitzar les obres.

4. Del personal afecte al servei

L'empresa contractista emprarà el personal necessari quantitativament i qualitativament, que asseguri:

- Una plantilla estable suficient per cobrir la totalitat dels serveis d'acord amb els plans de treball establerts per a totes i cada una de les dependències objecte del present contracte, amb previsió respecte de la cobertura de les suplències per causa de vacances, malaltia, llicències, etc.
- La prestació temporal dels treballs extraordinaris que es facin necessaris.

Les variacions de la plantilla no afectaran, per si mateixes i en cap cas, les condicions del contracte ni repercutiran cap cost sobre l'Ajuntament.

El personal adscrit al contracte, en l'exercici dels serveis objecte del present contracte i al marge de la normativa laboral d'aplicació, s'ajustarà a les següents normes:

- Prestarà el servei en condicions de netedat personal i uniformitat.
- Mantindrà una actitud correcta, tant respecte als seus companys de treball com respecte a terceres (personal municipal, usuaris, etc.).
- S'ajustarà al pla de treball establert i atindrà les indicacions dels representants municipals i dels usuaris sempre que no excedeixin de les seves obligacions o impliquin desatenció o perjudici del seu encàrrec.
- Per raons de seguretat o control, l'Ajuntament podrà establir els sistemes de control d'accessos i permanències en dependències de serveis públics, en tal cas el personal adscrit al contracte haurà d'observar-les escrupolosament.

Els drets i deures del personal es regiran per la RESOLUCIÓ EMT/1729/2023, de 9 de maig,





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005).

5. Productes i utilatge

L'empresa contractista facilitarà els elements, productes, utilatge i maquinària que sigui precís per a l'adequada prestació del servei objecte del contracte.

Serà exclusivament a càrrec seu la seva adquisició, conservació, manteniment i reposició.

Els materials i productes seran de primera qualitat i adequats a les funcions a realitzar i superfícies, objectes i béns a tractar.

Tots els productes pels quals la normativa vigent així ho requereixi, hauran de comptar amb l'oportuna fitxa de seguretat.

L'empresa contractista podrà emmagatzemar els productes, maquinària i utilatge en els locals o espais que posi a la seva disposició l'Ajuntament a les seves dependències, anant a càrrec seu les mesures de protecció i seguretat. En cap cas el nivell d'emmagatzemat de productes que poguessin ser perjudicials per a la seguretat dels béns, el medi ambient o salut, superarà els màxims que imposi l'autoritat municipal. La totalitat dels productes, equips o utilatge es guardaran o dipositaran exclusivament en els espais o locals habilitats per a tal fi.

6. Seguiment del contracte

Per part de l'Ajuntament es designarà responsable o responsables pel control i seguiment del servei contractat d'acord amb el present plec de condicions, realitzant els requeriments a l'empresa contractista en el supòsit que les freqüències, horaris i índexs de qualitat exigits en els presents plecs no es compleixin, havent l'empresa contractista de realitzar les correccions pertinents a efectes de l'adequada prestació del servei.

