



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT D'AUTOBÚS PER A L'ÚS DELS ESTUDIANTS I PERSONAL DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA AL CAMPUS MUNDET.

1.- OBJECTE

L'objecte d'aquest Plec és determinar les característiques del servei i prescripcions tècniques que han de regir l'execució del contracte del servei de transport d'autobús per a l'ús dels estudiants i personal de la Universitat de Barcelona al Campus Mundet.

2.- ITINERARI

2.1 La línia llançadora d'autobusos connectarà la rotonda d'entrada al recinte amb l'edifici de Ponent del Campus Mundet de la Universitat de Barcelona, al Passeig de Vall d'Hebron, 171, de Barcelona.

2.2 L'itinerari a seguir serà el següent i es realitzarà de manera ininterrompuda durant l'horari establert:

Origen i final: rotonda d'entrada al recinte.
Primera parada: Edifici Migdia, sentit ascendent.
Segona parada: Edifici de Ponent.
Tercera parada: Edifici Migdia, sentit descendent
Quarta parada: Rotonda d'entrada al recinte.

2.3. Les parades hauran d'estar degudament senyalitzades. Les despeses derivades d'aquesta senyalització aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària d'aquest contracte.

2.4 La Universitat de Barcelona podrà acordar la modificació d'aquest itinerari, variant la seva ruta o incrementant o disminuint les seves parades, per causa justificada, i prèvia la tramitació de l'oportú expedient de modificació del contracte, segons els tràmits previstos a la legalitat vigent.

3. CALENDARI I HORARIS

3.1. El servei de transport objecte de la present contractació es realitzarà de dilluns a divendres, ambdós inclosos, excepte festius.

3.2. L'horari queda establert de la manera següent:

Primera sortida: 7:45 h. (Rotonda d'entrada al recinte).
Darrera sortida: 22:05 h (Edifici Ponent)

Aquest recorregut serà realitzat per un vehicle de manera ininterrompuda amb una freqüència de pas següent en funció de l'horari i de del període de l'any que es tracti:

En període de **SETEMBRE a JULIOL**, (excepte Nadal):

- > De 7:45 a 9:45 - Cada 3 minuts
- > De 9:45 a 22:05 - Cada 8 minuts

En període del mes d'**AGOST** i el període de **NADAL (*)** es fixarà anualment abans del seu inici), com a indicatiu:

- > De 7:45 a 10 h. Cada 8 minuts
- > De 10 a 14 h. NO FUNCIONA

- > De 14 a 16 h. Cada 8 minuts
- > De 16 a 19 NO FUNCIONA
- > De 19 a 21 Cada 8 minuts, aproximada, de 3 minuts entre origen i final.

(*) La Universitat de Barcelona –amb motiu del tancament dels seus edificis- marcarà anualment les dates en que durant els períodes indicats (mes d'agost i període de Nadal), no serà necessari el servei de bus.

4.- CARACTERÍSTIQUES DEL VEHICLE

4.1. El vehicle assignat per a la prestació del servei contractat, així com aquells que el substitueixin en cas d'avaria, haurà de tenir les següents condicions mínimes:

- Autobús de pis baix.
- Capacitat mínima de vuitanta persones, considerada la suma entre passatge assegut i dempeus. Atès que el recorregut del servei que es prestarà és curt, es valorarà que el vehicle tingui la major capacitat possible.
- Adaptat a viatgers amb cadires de rodes i amb rampa per accés de persones amb mobilitat reduïda severa.
- Aire condicionat.
- Compliment amb l'estàndard europeu d'emissions Euro VI, en qualsevol de les seves versions.
- Etiqueta C (verda) de la DGT.
- Indicador de canvi de marxes.
- Equipat amb pneumàtics com a mínim d'eficiència energètica categoria B i soroll de rodada exterior categoria B, segons l'etiqueta obligatòria de pneumàtics (Reglament (UE) 2020/740).

L'adjudicatari haurà d'aportar, abans de l'inici de l'activitat, la documentació acreditativa que avaluï el compliment tant d'aquests requisits obligatoris com dels criteris de valoració (fitxa tècnica, informe de la DGT, etiqueta d'eficiència dels pneumàtics, etc.).

4.2. En tot cas, l'antiguitat del vehicle assignat a la prestació del servei contractat no podrà ser superior a la permesa per la normativa vigent.

En cas de necessitat, el conductor ajudarà a les persones amb discapacitat per tal d'accedir al bus.

5.- ORGANITZACIÓ I FORMACIÓ DEL PERSONAL

5.1. Es valorarà que en les activitats complementàries al servei de transport, com ara tallers o túnels de rentat, s'apliquin també bones pràctiques de gestió ambiental amb un sistema certificat (segons EMAS, ISO 1001 o equivalent) o, alternativament, mitjançant els procediments i pràctiques de treball que garanteixin el compliment de la normativa ambiental i la cura del medi ambient.

En cas que el sistema de gestió ambiental certificat o documentació equivalent de la licitadora ja inclogui aquestes activitats complementàries, el criteri es considerarà complert. Si alguna de les activitats complementàries indicades és subcontractada, l'empresa haurà d'adjuntar la certificació o documentació equivalent de les seves subcontractes per avaluar aquest criteri.

5.2. Tot el personal de l'empresa adjudicatària assignat a la conducció ha de tenir coneixements suficients per atendre el passatge en català i castellà. Es valorarà la capacitat d'entendre i parlar altres idiomes.

5.3. El personal de l'empresa adjudicatària assignat a la conducció ha de disposar de formació en conducció eficient i segura, rebuda en els darrers dos anys. En cas que el personal de l'adjudicatari no tingués aquesta formació abans de l'inici del contracte, l'empresa disposarà de 3 mesos a comptar des de l'inici del contracte per facilitar-la.

La realització d'aquesta formació s'haurà de demostrar amb un document acreditatiu emès per una entitat reconeguda, be incloent-lo a la memòria tècnica o presentant-lo a la UB un cop realitzada la formació en el termini establert.

6.- IMATGE, RETOLACIÓ I PUBLICITAT

6.1. Al vehicle i a les parades dels autobusos apareixerà de forma clara la marca de la Universitat de Barcelona.

6.2. La retolació de l'autobús, de les parades, i altres tipus d'informacions o notes dirigides als usuaris, s'ha de fer en català, en compliment de la Llei 1/1998, de gener, de Política Lingüística, i el manual de normes del programa de senyalització d'espais interiors de la Universitat de Barcelona.

6.3. Els vehicles que prestin el servei d'autobús podran portar publicitat, sempre i quan el contingut d'aquesta hagi estat prèviament autoritzat per la Universitat de Barcelona. En cada autorització que es dugui a terme es fixarà per escrit els percentatges que correspondran a cada part (contractista i Universitat de Barcelona) dels ingressos que s'obtinguin d'aquesta publicitat.

7.- INFORME AMBIENTAL

La empresa adjudicatària presentarà anualment, abans del 31 de març, un informe amb dades ambientals sobre l'activitat realitzada en l'any anterior, que contindrà com a mínim:

- El quilometratge i el consum energètic (en litres, quilograms o kilowatts segons la font energètica) produïts pel servei, desglossat per vehicle quan se n'hagi fet servir més d'un (per exemple, el principal i algun de substitució).
- Les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle relacionades amb la prestació del servei. En aquestes emissions, expressades en quilograms de CO₂ equivalent, no s'hauran incloure les generades per l'activitat dels vehicles assignats al transport d'estudiants i personal de la UB al Campus Mundet. Per fer el càlcul de les emissions caldrà seguir una metodologia estandarditzada, com ara la ISO 14064 o el GHG Protocol, i per assignar el valor d'emissions indirectes a l'objecte del contracte es podrà aplicar un factor basat en la facturació.
- Els residus generats en la prestació del servei derivats de les tasques de manteniment del/s vehicle/s:
 - o Pneumàtics, indicant la quantitat en quilograms, i el percentatge segons la seva destinació (reutilització, reciclatge, valorització energètica o disposició en abocador).
 - o Olis lubricants, indicant la quantitat en quilograms, i el percentatge segons la seva destinació (reciclatge/regeneració, valorització energètica o disposició en abocador).
 - o Altres residus, com filtres, aparells elèctrics i electrònics, bateries, etc., indicant la quantitat en quilograms.

L'informe es lliurarà en format electrònic i per correu electrònic, abans de la data límit indicada, a la unitat destinatària del contracte (campus_mundet@ub.edu), i a l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA) (ossma@ub.edu). Es proposa un model per facilitar aquesta informació en l'annex 1.

Barcelona, a

ANNEX 1. PLANTILLA D'INFORME AMBIENTAL

NÚM. EXPEDIENT	
EMPRESA	
ANY DE LES DADES	

Quilometratge i consum energètic

	Vehicle 1	Vehicle 2	Vehicle 3
Matrícula			
Quilometratge ¹			
Font d'energia ²			
Consum energètic ³			

Emissions de gasos amb efecte d'hivernacle

Kg equivalents de CO ₂ ⁴	
Observacions ⁵	

Residus derivats del manteniment dels vehicles

	Quantitat total (kg)	Destinació del residu (%)			
		Reutilització	Reciclatge	Valorització energètica	Disposició final
Pneumàtics					
Oli de motor					

Altres residus	Quantitat total (kg)
Filtres	
Equips elèctrics i electrònics	

¹ Indiqueu només els quilòmetres realitzats pel vehicle en el marc d'aquest contracte.

² Benzina, dièsel, GLP, electricitat, etc.

³ Litres, quilograms o kilowatts, en funció de la font d'energia.

⁴ No s'han d'incloure les emissions dels vehicles amb els que s'ha prestat servei, sinó les derivades de l'activitat general de l'empresa (emissions indirectes associades al servei contractat).

⁵ Indiqueu com heu obtingut aquest valor (per exemple, proporcional a la facturació respecte a les emissions totals de l'empresa).

Bateries	

Data i signatura
