

En dono fe,
El vicesecretari de l'Ajuntament de Lleida,
en funcions de Secretari General

**Plec de Prescripcions tècniques
de manteniment , conservació i
neteja dels Aiguamolls de Rufeà
MAH-2023-0250**



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250



ÍNDEX DEL DOCUMENT

Document nº 1.- MEMÒRIA I ANNEXOS

- Annex núm. 1.- Compliment de prescripcions legals
- Annex núm. 2.- Justificació de preus
- Annex núm. 3.- Recomanacions Jardineria
- Annex núm. 4.- Estudi de Seguretat i Salut
- Annex núm. 5.- Pla d'activitats
- Annex núm. 6.- Operacions de programació i seguiment
- Annex núm. 7.- Models de programació

Document nº 3.- PLEC DE CONDICIONS

Document nº 4.- PRESSUPOST

- Amidaments
- Quadre de Preus I
- Quadre de Preus II
- Pressupost d'execució material
- Resum del pressupost
- Pressupost d'execució per contracte



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

DOCUMENT 1

MEMÒRIA I ANNEXES

Annex núm. 1.- Compliment de prescripcions legals

Annex núm. 2.- Justificació de preus

Annex núm. 3.- Recomanacions Jardineria

Annex núm. 4.- Estudi de Seguretat i Salut

Annex núm. 5.- Pla d'activitats

Annex núm. 6.- Operacions de programació i seguiment

Annex núm. 7.- Models de programació



MEMÒRIA

ÍNDEX DE LA MEMÒRIA

1	OBJECTE DEL PROJECTE	6
2	ÀMBIT D'APLICACIÓ, ZONIFICACIÓ I VALORS ECOLÒGICS	6
3	INSTRUCCIONS, NORMES I DISPOSICIONS APLICABLES	8
4	TREBALLS A REALITZAR	9
4.1	ACTIVITATS DE MANTENIMENT, NETEJA I CONTROL A EXECUTAR	10
4.2	MITJANS DEL CONTRACTISTA PER A L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS ...	12
5	PARC MÒBIL I REGULACIÓ DEL TRÀNSIT DURANT EL SERVEI	13
6	SERVEIS AFECTATS I/O EXISTENTS	14
7	IMATGE PERSONAL I CORPORATIVA	14
8	PLA DE TREBALLS	14
9	JUSTIFICACIÓ DE PREUS	14
10	REVISIÓ DE PREUS	15
11	CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA	15
12	ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT	15
13	PRESSUPOST	15
14	CONCLUSIÓ	17



1 OBJECTE DEL PROJECTE

El present Plec de prescripcions tècniques de manteniment i control dels Aiguamolls de Rufea, té per objecte bàsic definir les condicions tècniques, les directrius i les actuacions per a l'execució del manteniment i el control dels Aiguamolls de Rufea.

L'Ajuntament de Lleida es proposa com a objectius generals del servei de manteniment i control dels Aiguamolls de Rufea:

- la conservació de l'ecosistema de zones humides, prats i bosc de ribera
- la divulgació dels valors naturals dels Aiguamolls
- el gaudi, per a la ciutadania, d'aquest espai emblemàtic proper a la ciutat.

Estan incloses en la conservació les operacions de neteja de tots els elements i zones, les operacions de manteniment del mobiliari urbà i dels elements de fusta, l'arranjament immediat dels elements danyats per actes vandàlics i el servei de control.

Totes les actuacions incloses en el Contracte de Manteniment i Control s'executaran d'acord al què estableix aquest Plec i les indicacions de la Direcció de Manteniment de l'Ajuntament de Lleida, que resoldrà les qüestions que es puguin plantejar en les condicions i detalls d'execució de les operacions i activitats de Manteniment que es relacionen en els epígrafs 3 i 4 d'aquest Plec.

2 ÀMBIT D'APLICACIÓ, ZONIFICACIÓ I VALORS ECOLÒGICS

Aquest Plec serà d'aplicació al Contracte de Manteniment i Control dels Aiguamolls de Rufea. Els treballs definits en el present Plec s'aplicaran sobre els elements, serveis i infraestructures d'aquest espai d'interès natural.

L'àmbit d'aplicació inclou tota la superfície dels Aiguamolls de Rufea segons ve definida al Pla General Municipal de Lleida, sobre la parcel·la 466 polígon 26.

La distribució de superfícies de la parcel·la és la següent:



Figura 1.- Distribució segons classificació d'interès ambiental

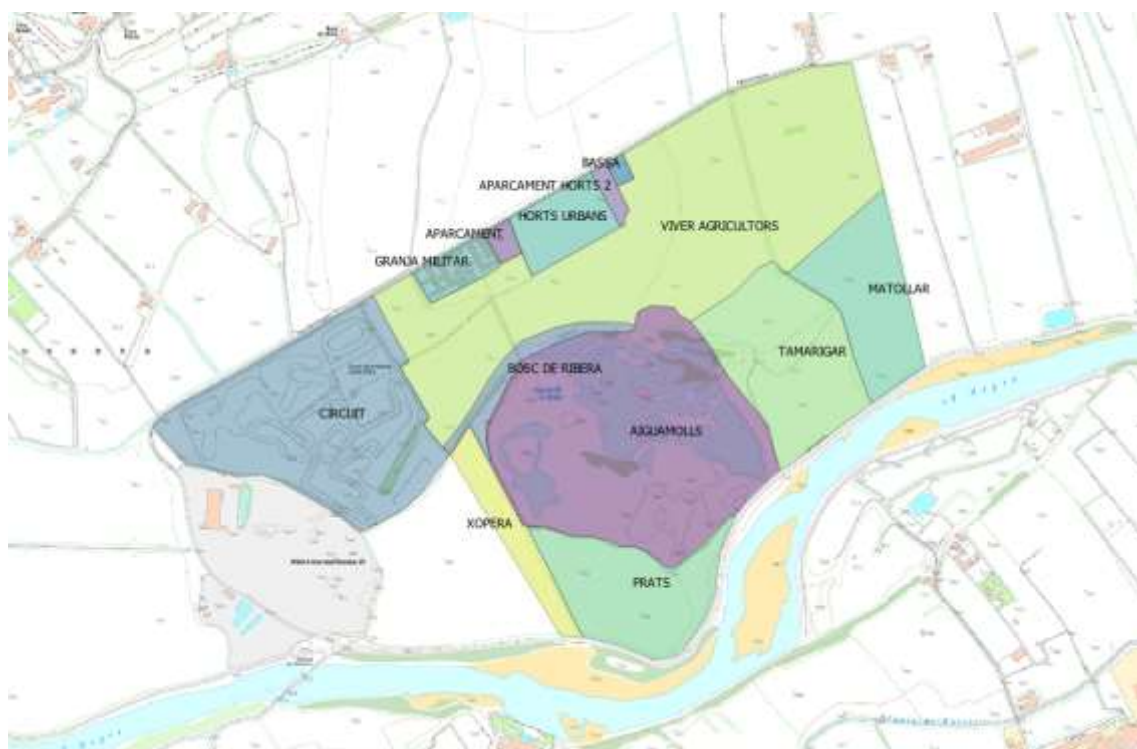


Figura 2.- Distribució segons usos

La superfície total dels Aiguamolls és de 74,5 ha, amb les següents distribucions:



ÀMBIT	ZONA	HA
EXCLÒS	CIRCUIT	12,17
EXCLÒS	GRANJA MILITAR	1,02
HORTS URBANS	APARCAMENT	0,32
HORTS URBANS	HORTS URBANS	2,02
HORTS URBANS	APARCAMENT HORTS 2	0,32
HORTS URBANS	BASSES	0,17
BOSC	XOPERAL	1,92
BOSC	BOSC DE RIBERA	1,20
ZONES HUMIDES	AIGUAMOLLS	16,79
MATOLLAR	TAMARIGAR	6,57
MATOLLAR	MATOLLAR	4,47
PRATS	PRATS	5,20
VIVER AGRICULTORS	VIVER AGRICULTORS	22,37

74,53

La zona de circuit queda exclosa dins del present contracte.

3 INSTRUCCIONS, NORMES I DISPOSICIONS APLICABLES

Seran d'aplicació, en el seu cas, com a supletòries i complementàries a les contingudes en aquest Plec, les disposicions que a continuació es relacionen, sempre que no modifiquin ni s'oposin a allò que en ell s'especifica les *normes del Ministerio de Agricultura y Pesca, Alimentación y Medio Ambiente i de la Generalitat de Catalunya* referents a:

- Productes fertilitzants i fitosanitaris.
- Aplicació de residus orgànics.
- Producció de llavors i plantes en viviers.
- Reglament de seguretat del treball a la Indústria de la Construcció i Obres Públiques (darrera versió vigent)
- Ordenança General de Seguretat i Higiene al treball.
- Medi natural (terrestre i fluvial)
- Reglaments de caça i pesca
- Prevenció d'incendis forestals
- Bases per a les directrius de connectivitat ecològica de Catalunya. Departament de Medi Ambient i habitatge de la Generalitat de Catalunya 2006.
- Criteris d'intervenció en espais fluvials. Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. Agència Catalana de l'Aigua 2002.
- Legislació vigent en quant a intervenció en espais fluvials.



- Legislació vigent en quant a Seguretat i Salut en el treball.
- Guia Tècnica. Directrius de planificació i gestió de l'espai fluvial. Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. Agència Catalana de l'Aigua 2006
- Normes U.N.E.
- Legislació vigent en quant a les normes de seguretat vial
- Reglament de Baixa Tensió.

L'adjudicatari del Contracte de Manteniment i Control, en endavant el Contractista, està obligat al compliment de totes les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgades per l'administració de l'Estat, de l'autonomia, ajuntament i d'altres organismes competents, que tinguin aplicació a les feines que s'han de fer, tant si són esmentats com si no ho són en la relació anterior, quedant a decisió del Director del Contracte de Manteniment resoldre qualsevol discrepància que pugui haver respecte el que disposa aquest Plec.

4 TREBALLS A REALITZAR

És obligació de l'adjudicatari del Contracte de Manteniment, neteja i control la realització d'una sèrie d'operacions i activitats de manteniment, neteja i conservació dels diferents espais, així com de control, que s'especifiquen en el present projecte.

El Contractista, resta obligat a seguir les indicacions de l'Ajuntament de Lleida en tot allò que no se separi de les característiques generals del Contracte de Manteniment i control i no entri en contradicció amb les prescripcions tècniques d'aquest o d'altre Plecs de Condicions que s'estableixin a l'efecte.

Les operacions a realitzar pel contractista consistiran en els apartats:

- Programació de l'execució dels treballs.
- Execució de les activitats de manteniment, conservació i control
- Seguiment de l'execució i obtenció dels resultats.

Es descriuen a continuació els treballs a desenvolupar subjectes a Contracte, en relació amb les actuacions de manteniment i conservació per tal d'assolir l'objectiu del projecte. Aquestes actuacions es duran a terme seguint les indicacions preestablertes en el plec de prescripcions durant els períodes que s'indiquen en el pla d'activitats de l'Annex 7.



4.1 ACTIVITATS DE MANTENIMENT, NETEJA I CONTROL A EXECUTAR

Les actuacions a executar dins d'aquest plec de manteniment, control i neteja son:

MANTENIMENT

Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
Manteniment de tots els camins del parc	Arranjament del ferm	2, 4, 5 i 6	quadrimestral
	Desbrossament de camins	2 i 4	Bimensual prim i tardor
Manteniment de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Tancament de camins espontanis	1, 2, 3 i 4	mensual
	Eliminació d'espècies al·lòctones (flora)	1, 2, 3 i 4	Mensual
	Retirada d'elements molestos, i/o perillosos (arbres, branques, etc)	1, 2, 3 i 4	Setmanal
	Jornada de Manteniment de la bassa d'amfibis i torre biodiversitat	2	setmanal
	Actuacions per a l'estudi i la millora de les poblacions de flora i fauna	1, 2, 3 i 4	Segons necessitats
Manteniment del mobiliari, infraestructures i sistema de reg	Revisió i reparació de bancs, papereres, taules, aparcaments de bicicletes, tanques perimetrals	1, 2, 3 i 4	setmanal
	Manteniment de la senyalització	1, 2, 3 i 4	mensual
	Reposició de la senyalització	1, 2, 3 i 4	Semestral
	Manteniment de ponts i passarel·les	1, 2, 3 i 4	Semestral
	Sega zona infraestructures (àrees recreatives i observatoris)	2, 4	bimensual estiu
	Manteniment dels observatoris i miradors	1, 2, 3 i 4	mensual
Manteniment de les basses i sistema conducció d'aigua	Revisió i reparació canals de conducció aigua dels drenatges del canal de Pinyana.	1, 2, 6	Setmanal
Prevenició d'incendis	Ruixat del marge dels camins	1, 2, 3 i 4	Segon necessitats (abril a agost)
	Extinció de focus incipients	1, 2, 3 i 4	setmanal
manteniment zona vivers i horts urbans	sega zona horts	6	mensual primavera i estiu. Resta segons necessitats
	Manteniment restes vegetals compostatge	6	mensual
	Llaurat parcel·les no cultivades, o parcel·les que s'han de cedir	6	segons necessitats. Mínim 4 vegades a l'any
	Llaurat finques viver a llogar	5	anual
	manteniment sistema reg (neteja filtres, neteja pinya captació, tractament algues,...)	5 i 6	mensual
	Altres actuacions de manteniment	5 i 6	mensual
Altres serveis de manteniment	Manteniment de l'estació d'anellament	1, 2, 3 i 4	Segons calendari específic
	Suport logístic activitats de seguiment de fauna (tortugues, caixes niu, etc)	1, 2, 3 i 4	Segons calendari activitats
	Suport logístic a diades i activitats especials	1, 2, 3 i 4	Segons calendari d'activitats



NETEJA

Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
Neteja general zona natural	Neteja dels camins i zones pròximes	1, 2, 3 i 4	setmanal
	Neteja zones taules i observatoris	1, 2, 3 i 4	setmanal
Manteniment de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Neteja de brossa surant a les bases	1	trimestral
	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida	1, 2, 3 i 4	Segons necessitats
	Recollida de residus a l'àrea de reserva i altres zones boscoses	1, 2, 3 i 4	setmanal
neteja zona agrària	neteja zona horts i aparcament	5 i 6	setmanal

ÀMBIT

- 1 ZONES HUMIDES
- 2 PRATS
- 3 POLLANCREDA
- 4 MATOLLAR
- 5 VIVER AGRICULTORS
- 6 HORTS URBANS

En el desenvolupament de les accions descrites en la taula anterior, cal indicar que els operaris estan fent treballs de control, de manera que si es detecten incidències, actuacions inapropiades dels usuaris, incendis, ... s'haurà de tenir especial control i control quan es detectin:

- Actes de vandalisme
- Usuaris en la zona de Reserva
- Pescadors
- Persones banyant-se
- Actituds poc respectuoses amb la flora i fauna
- Conats d'incendis o actituds de persones que poden provocar incendis

En aquests casos serà responsabilitat del contractista informar als usuaris que no estan fent una utilització correcta de l'espai i en cas de continuar observant aquestes actituds, notificar-lo a la Direcció de manteniment i si s'escau, a la Guardia Urbana.

Les operacions de manteniment i control es concreten als annexos 6, 7 i 8.



4.2 MITJANS DEL CONTRACTISTA PER A L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

El Contractista està obligat a disposar de l'equip de personal directiu, tècnic, auxiliar i operari necessari per la l'execució correcta dels treballs. Designarà de la mateixa manera, les persones que assumeixin, per la seva part, la direcció dels treballs que, necessàriament, hauran de tenir facultats per resoldre quantes qüestions depenguin de la Direcció de Manteniment.

Tant la idoneïtat de les persones que constitueixen aquest grup directiu, com la seva organització jeràrquica i especificació de funcions, serà lliurement apreciada per la Direcció de Manteniment que tindrà en tot moment la facultat d'exigir al Contractista la substitució de qualsevol persona o persones adscrites a aquesta, sense obligació de respondre de cap dels danys que al Contractista pogués causar l'exercici d'aquella facultat. No obstant, el Contractista respon de la capacitat i de la disciplina de tot el personal assignat al servei.

El personal que s'ocupa de l'execució del Contracte, podrà ser recusat per la Direcció de Manteniment sense dret a cap indemnització per al Contractista.

L'equip mínim que ha d'estar disponible de forma constant durant el període de manteniment establert en aquest Contracte ha d'estar format per:

- Cap de Manteniment:

Haurà de posseir una titulació professional d'Enginyer Agrònom, Enginyer de Forests o de Monts o titulació superior assimilable en ciències de l'ecologia i el medi ambient amb experiència de més de 5 anys en manteniment d'espais naturals, o Enginyer Tècnic Agrícola o Enginyer Tècnic Forestal amb més de 10 anys d'experiència en manteniments d'espais naturals. No és demana una dedicació específica, però haurà de ser la necessària per al compliment correcte dels treballs. Serà el interlocutor de l'empresa amb l'Ajuntament.

- Equip de manteniment i control a temps parcial:

MESOS DE GENER, FEBRER, MARÇ, OCTUBRE, NOVEMBRE I DESEMBRE

1 oficial	1 DIA ENTRE SETMANA (a coordinar amb la Direcció de manteniment)
1 peó forestal	+ DISSABTES



MESOS D'ABRIL, MAIG, JUNY, JULIOL, AGOST I SETEMBRE

1 oficial	2 DIES ENTRE SETMANA (a coordinar amb la Direcció de manteniment)
1 peó forestal	+ DISSABTES

L'equip de manteniment i control haurà d'anar degudament uniformat per tal de poder ser identificats fàcilment pels usuaris dels Aiguamolls.

L'horari mínim de manteniment, neteja i control dels Aiguamolls serà el següent:

- Període d'hivern: (1 d'octubre a 31 de març). La mínima presència constant a la zona serà de 9 a 17h.
- Període d'estiu: (1 d'abril a 30 de setembre). L'horari serà partit, de 8-12 i de 16-20 h.

En moments puntuals o activitats puntuals, l'horari podria ser un altre, segons les directrius de la direcció de manteniment.

5 PARC MÒBIL I REGULACIÓ DEL TRÀNSIT DURANT EL SERVEI

El Contractista serà responsable de mantenir en els màxims nivells de seguretat i garantir la viabilitat i el trànsit en els trams de els vials i passejos on es desenvolupin els treballs de manteniment encomanats. Per aquest motiu, el Contractista estarà a disposició d'allò que estableixin organismes, institucions i poders públics amb competència i jurisdicció sobre el trànsit.

El contractista serà el responsable de l'obertura i tancament de les tanques dels Aiguamolls. Aquests punts s'han de mantenir sempre tancats i obrir en casos de necessitat o autorització expressa per part de l'Ajuntament de Lleida, per serveis puntuals programats de subministraments als diferents edificis municipals, o per serveis d'emergència

S'ha de minimitzar l'entrada de vehicles de motor, on genèricament està prohibida la circulació de vehicles a motor, a excepció de l'estricament necessari per al manteniment dels Aiguamolls. El protocol de trànsit serà estacionar en l'entrada habilitada per a períodes curts de temps i realitzar les tasques convingudes.

Els vehicles utilitzats per al compliment del contracte cal que minimitzin l'impacte sobre el medi i sobre els usuaris dels Aiguamolls (soroll, emissió de gasos, ...)



Mai els vehicles de l'empresa Contractista quedaran aparcats dins l'àmbit dels Aiguamolls fora dels moments que siguin necessaris pel servei.

No s'entrarà amb pluges o després de pluges fins que el terra no presenti un estat d'humitat correcta per poder realitzar trànsit rodat, evitant així la compactació del sòl i formació de rodades.

6 SERVEIS AFECTATS I/O EXISTENTS

No es preveu l'afecció. No hi ha serveis afectats per les actuacions.

7 IMATGE PERSONAL I CORPORATIVA

El personal de l'empresa adjudicatària vestirà amb uniforme de la mateixa empresa que pugui servir per identificar els treballadors quan estiguin prestant el servei, amb colors harmonitzats amb el medi natural amb algun element reflectant. D'altra banda, l'empresa:

- Respondrà de què en tot moment els operaris portin l'uniforme quan estiguin de servei.
- Respondrà de què en tot moment els operaris portin l'uniforme net i endreçat.
- Vetllarà per l'absència de tota mena d'indicació, símbols o logotips que no siguin els autoritzats per l'Ajuntament.
- L'empresa adjudicatària serà responsable de què els seus operaris interaccionin amb cortesia amb els ciutadans i posarà remei de manera immediata a qualsevol mal comportament dels operaris adscrits al servei.

8 PLA DE TREBALLS

En compliment de l'article 132 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, i de l'apartat 1 paràgraf e) de l'article 123 Reial Decret legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, s'elabora l'Annex núm. 7. Pla d'activitats, on s'estudia amb caràcter indicatiu el possible desenvolupament de les obres.

9 JUSTIFICACIÓ DE PREUS

A l'annex número 2 de la Memòria es justifiquen els preus adoptats per les unitats de l'obra previstes en el mateix.



10 REVISIÓ DE PREUS

En compliment del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i de l'article 89 del Reial Decret Legislatiu 3/2001, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per tractar-se d'un termini d'obra en què el termini d'execució no excedeix els dotze mesos, no té revisió de preus.

11 CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA

No és necessària classificació per l'execució de la present obra.

12 ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT

Aquesta partida es troba detallada a l'estudi de seguretat i salut (Annex 4) del present plec. En el mateix s'estudien i defineixen les previsions respecte a prevenció de riscos d'accidents i malalties professionals derivats dels treballs necessaris per a portar a terme les actuacions definides en aquest plec, així com les instal·lacions preceptives d'higiene i benestar del treballadors. També inclou les prescripcions a seguir en relació a la senyalització provisional. Cal que la realització dels tots els treballs descrits contemplin les prescripcions de seguretat i salut recollides a l'Annex 3. Estudi de Seguretat i Salut. El pressupost de l'estudi de Seguretat i Salut s'ha inclòs al pressupost general mitjançant un capítol específic.

13 PRESSUPOST

El resum del pressupost de **manteniment** es:

MANTENIMENT DE CAMINS	1.277,40 €
MANTENIMENT DE ZONES BOSCOSES	5.336,21 €
MANTENIMENT DE MOBILIARI I INFRAESTRUCTURES	2.980,07 €
MANTENIMENT DE BASSES I SISTEMA DE REG	1.377,48 €
PREVENCIÓ D'INCENDIS	1.346,30 €
MANTENIMENT ZONA VIVERS I HORTS	4.884,10 €
ALTRES SERVEIS DE MANTENIMENT	4.503,45 €
SEGURETAT I SALUT	395,12 €
IMPORT D'EXECUCIÓ MATERIAL	22.118,13 €



PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE	
Pressupost d'execució material	22.118,13 €
6 % Benefici industrial	1.327,09 €
13 % Despeses generals	2.875,36 €
Sub total	26.320,58 €
21 % IVA	5.527,32 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE	31.847,90 €

El resum del pressupost de Neteja es:

NETEJA DE ZONES D'US PÚBLIC	2.979,88 €
NETEJA DE ZONES NATURALS I BASSES	1.345,87 €
NETEJA ZONA AGRÀRIA	2.647,92 €
SEGURETAT I SALUT	258,80 €
IMPORT D'EXECUCIÓ MATERIAL	7.232,47 €

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE	
Pressupost d'execució material	7.232,47 €
6 % Benefici industrial	433,95 €
13 % Despeses generals	940,22 €
Sub total	8.606,64 €
10 % IVA	860,66 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE	9.467,30 €

TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE <u>MANTENIMENT</u>	31.848,90 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE <u>NETEJA</u>	9.467,30 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE	41.315,20 €

El pressupost d'execució per contracte és de **QUARANTA UN MIL TRES-CENT QUINZE EUROS AMB VINT CÈNTIMS D'EURO (41.315,20 €)**.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

14 CONCLUSIÓ

Justificats en la nostra opinió els criteris exposats i constant el Projecte dels Documents necessaris, el sotmetem a l'aprovació de l'Ajuntament per a la tramitació corresponent a la seva execució.

Lleida,

L'Autor del projecte

Jesús Almarza Temprano

Enginyer de Monts

Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

ANNEXES

Annex núm. 1.- Compliment de prescripcions legals

Annex núm. 2.- Justificació de preus

Annex núm. 3.- Recomanacions Jardineria

Annex núm. 4.- Estudi de Seguretat i Salut

Annex núm. 5.- Pla d'activitats

Annex núm. 6.- Operacions de programació i seguiment

Annex núm. 7.- Models de programació

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

ANNEX 1

COMPLIMENT DE PRESCRIPCIONS LEGALS



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



1 COMPLIMENT DE PRESCRIPCIONS

A continuació es detalla la normativa aplicable a l'àmbit del present Projecte:

- Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de Responsabilitat Mediambiental.
- Reial decret 2090/2008, de 22 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament parcial de la Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de Responsabilitat Mediambiental.
- Reial Decret 509/2007, de 20 d'abril, pel que s'aprova el Reglament per al desenvolupament i l'execució de la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació (Caràcter informatiu).
- Reial Decret 1644/2008, de 10 d'octubre, pel qual s'estableixen les normes per a la comercialització i posada en servei de les màquines.
- Reglament de seguretat del treball a la Indústria de la Construcció i Obres Públiques (Ordre Ministerial d'1 d'abril de 1964).
- Reial Decret 485/1997, de 14 d'abril. Disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball. BOE de 23 d'abril.
- Reglament de Seguretat i Higiene en el Treball en la Indústria de la Construcció, aprovat per O.M. del 20 de maig de 1952 (B.O.E. del 15 de juny de 1952).
- Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (B.O.E 25/10/97), pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- Llei 31/1995, de 17 de gener, de prevenció de riscos laborals.
- Ordenança General de Seguretat i Higiene en el treball aprovada per O.M. del 9 de març i 6 d'abril de 1971).
- Ordenança General de Seguretat i Higiene al treball (Ordre del 9 d'abril de 1964).
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Normes U.N.E.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

- DIN 18916 Tècniques de vegetació en Paisatge: Plantes i treballs de plantació. Qualitat de les plantes.
- DIN 18917 Tècniques de vegetació en Paisatge: gespes i sèmres.
- DIN 18918 Tècniques de vegetació en Paisatge: Estabilització del sòl amb sèmres; estabilització amb materials orgànics i inorgànics; tècniques de construcció combinades.
- DIN 18920 Tècniques de vegetació en Paisatge; Protecció d'arbres, plantacions i àrees de vegetació durant els treballs de construcció.
- Llei de 30 de març de 1971, Ref. 682/71 (BOE 1 d'abril de 1971) i modificacions. Llavors i planters.
- Decret 23 de desembre de 1972, Ref. 243/73 (BOE 12 de febrer de 1973) i modificacions, pel qual s'estableix el Reglament General sobre Producció de Llavors i Planters.
- Reglament Tècnic de Control i Certificació de Llavors i Plantes Farratgeres (B.O.E. nº 168 de 15 de juliol de 1986).
- Decret 23 de desembre de 1972, Ref. 243/73 (BOE 12 de febrer de 1973) i modificacions, pel qual s'estableix el Reglament General sobre Producció de Llavors i Planters.
- Decret 23 de desembre de 1972, Ref. 243/73 (BOE 12 de febrer de 1973); i modificacions, pel qual s'estableix el Reglament General sobre Producció de Llavors i Plantes de viver.
- Llei 11/1971 de 30 de març, Ref. 682/71 (BOE 1 d'abril de 1971), de Llavors i Plantes de viver; i modificacions.
- Reglament Tècnic i Control i Certificació de Llavors i Plantes Farratgeres (B.O.E. nº 168 de 15 de juliol de 1986).
- Ordre de 12 de març del 1987, Ref. 773/87 (BOE 24 de març de 1987) i modificacions, per la qual s'estableixen les Normes Fitosanitàries relatives a la importació, exportació i trànsit de vegetals i productes vegetals en aplicació de la Directiva Fitosanitària 77/93/CE i les seves modificacions.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

- Real Decreto 72/1988, de 5 de febrero, sobre fertilizantes y afines y modificaciones. (BOE de 6 de febrero de 1988).
- Ordre de 21 de Gener de 1989 per la que es regula la comercialització dels materials forestals de reproducció (B.O.E. 8 de febrer de 1989).
- Ordre de 21 de Gener de 1989 relativa a les normes de qualitat exterior dels materials forestals de reproducció que es comercialitzen (B.O.E. 8 de febrer de 1989).
- Ordre, 17 de maig de 1993, Ref. 1475/93 (BOE 20 de maig de 1993) pel qual s'estableix la Normalització dels passaports fitosanitaris destinats a la circulació de determinats vegetals, productes vegetals i altres objectes dintre de la Comunitat i per la qual s'estableixen els procediments per a l'expedició dels passaports i les condicions i procediments per a la seva substitució.
- Ordre de 17 de maig de 1993, Ref. 1476/93 (BOE de 20 de maig de 1993) per la qual s'estableixen les obligacions a què estan subjectes els productors, comerciants i importadors de vegetals, productes vegetals i altres objectes, així com les normes detallades per a la seva inscripció en un Registre oficial.
- Guia de productes fitosanitaris del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya (1997), normes i legislació sobre plaguicides detallats.
- Guia d'herbicides i fitoreguladors del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya (1987).
- Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme. Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles i Perits Agrícoles de Catalunya.
- Real Decreto 1161/2010, de 17 de septiembre, por el que se modifica el Real Decreto 907/2007, de 6 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Planificación Hidrológica. (Carácter Informativo)
- Decret 5/2009 (Catalunya), de 13 de gener, pel que es deroga el Decret 84/2007, de 3 d'abril, d'adopció de mesures excepcionals i d'emergència en relació amb la utilització de recursos hídrics.
- Real Decret (1514/2009), de 2 d'octubre, pel qual es regula la protecció de les aigües subterrànies contra la contaminació i la deterioració. (Caràcter informatiu)

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

- Ordre (ARM/2656/2008), de 10 de setembre, pel qual s'aprova la instrucció de planificació hidrològica.(Caràcter informatiu)
- Reial decret (9/2008), de 11 de gener, pel qual es modifica el Reglament del Domini Públic Hidràulic, aprovat pel reial decret 849/1986, de 11 d'abril.
- Reial Decret 9/2008, d'11 de gener, pel qual es modifica el Reglament del Domini Públic Hidràulic, aprovat pel Real Decret 849/1986, d'11 d'abril (Caràcter informatiu).
- Decret 328/1988, d'11 d'octubre, per el que s'estableixen les normes de protecció addicionals en matèria de procediment en relació amb diversos aquífers de Catalunya.
- Reial Decret 606/2003, de 23 de maig, per el que es modifica el Reial Decret 849/1986, d'11 d'abril, per el que s'aprova el reglament del Domini Públic Hidràulic, que desenvolupa els Títols preliminars I, IV, V, VII de la Llei 29/1985, de 2 d'agost, d'aigües
- Reial Decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, per el que s'aprova el text refús de la llei d'aigües.
- Ordenança Reguladora de l'ús i els abocaments d'aigües residuals al clavegueram
- Decret 176/2009 (Catalunya), de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i s'adapten els seus annexos.
- Llei 16/2002, de 28 de Juny, de Protecció contra la Contaminació Acústica.
- Llei 37/2003, de 17 de novembre, de Soroll
- Decret 89/2010 (Catalunya), de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
- Decret Legislatiu 1/2009 (Catalunya), de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refús de la Llei reguladora dels residus.
- Reial decret 105/2008, de 1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

- Reglament 669/2008, de 15 de juliol, pel qual es completa l'Annex IC del Reglament 1013/2006, relatiu als trasllats de residus. (Caràcter Informatiu).
- Directiva 2006/12, de 5 d'abril, relativa als residus. (Caràcter informatiu).
- Reial Decret 106/2008, d'1 de febrer, sobre piles i acumuladors i la gestió ambiental dels seus residus.
- Reial Decret 679/2006, de 2 de juny, pel qual es regula la gestió dels olis industrials usats.
- Llei 9/2008 (Catalunya) de 10 de juliol, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora de residus.
- Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus.
- Decret 219/2001, d'1 d'agost, per qual es deroga la disposició addicional tercera del Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.
- Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador de les runes i altres residus de la construcció
- Decret 34/1996, de 9 de gener, pel qual s'aprova el catàleg de residus de Catalunya
- Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.
- Decret 1/1997, de 7 de gener, sobre la disposició de rebuig dels residus en dipòsits controlats
- Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels Residus (Caràcter informatiu).
- Decisió 2001/573/Ce del Consell, de 23 de juliol de 2001, per la que es modifica la Decisió 2000/532/CE de la Comissió en lo relatiu a la llista de residus.
- Decisió 20017119CE de la Comissió, de 22 de gener de 2001, que modifica la Decisió 2000/532/CE que substitueix a la Decisió 94/9/CE per la que s'estableix una llista de residus en conformitat amb la lletra a) de l'article 1 de la Directiva 75/442/CEE del Consell relativa als residus perillosos d'acord amb l'apartat 4 de l'article 1 de la Directiva 91/689/CEE del Consell relativa als residus perillosos.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

- Decisió 2001/118/CE de la Comissió, de 16 de gener de 2001, per la que es modifica la Decisió 2000/532/CE en lo referent a la llista de residus.
- Ordre MAN/304/2002, de 8 de febrer, per la que es publiquen les operacions de valorització i eliminació de residus i la llista europea de residus.
- Reial Decret 1481/2001, de 27 de desembre, per el que es regula la eliminació de residus mitjançant el dipòsit en abocadors. (Actualment, Reial Decret 646/2020, de 7 de juliol).
- Llei 10/1998 de 21 d'abril, de Residus.
- Reial Decret 3349/1983, de 30 de novembre per el que s'aprova la reglamentació tècnico-sanitària per la fabricació, comercialització i utilització de plaguicides.
- Reglament 811/2008, de 13 d'agost, pel qual se suspèn la introducció en la Comunitat d'especimens de determinades espècies de fauna i flora silvestres (Caràcter Informatiu).
- Decret 162/1999, de 5 de juny, pel qual s'estableixen les mesures per a la prevenció del foc bacterià (*Erwinia amylovora*).
- Llei 42/2007, de 13 de desembre, del Patrimoni Natural i de la Biodiversitat
- Reial Decret 1421/2006, d'1 de desembre, pel qual es modifica el Real Decret 1997/1995, de 7 de desembre, pel que s'estableixen mesures per a contribuir a garantir la biodiversitat mitjançant la conservació dels hàbitats naturals i de la flora i fauna silvestres.
- Llei 4/1989, de 27 de març, de conservació dels espais naturals i de la flora i fauna silvestres (Caràcter informatiu).

A Continuació es detallen les Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme referents a les consideracions específiques de els diferents tasques de manteniment:

- NTJ 14A: Manteniment de l'obra nova de jardineria i especificacions generals
- NTJ 14B: 1998 MANTENIMENT DE PALMERES
- NTJ 14C PART 1: MANTENIMENT DE L'ARBRAT: inspecció i diagnosi
- NTJ 14C PART 2: 1998 MANTENIMENT DE L'ARBRAT: poda
- NTJ 14C PART 3: 1999 MANTENIMENT DE L'ARBRAT: altres operacions
- NTJ 14C PART 4: 1998 MANTENIMENT DE L'ARBRAT: annexos
- NTJ 08E: 1994 Transplantació de grans exemplars
- NTJ 14D: 2001 MANTENIMENT DE PLANTACIONS ARBUSTIVES
- NTJ 14E: MANTENIMENT DE TANQUES RETALLADES I ART TOPIÀRIA

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

- NTJ 14 F: MANTENIMENT DE PLANTACIONS HERBÀCIES
- NTJ 14G: 1997 MANTENIMENT DE GESPES NO ESPORTIVES I PRATS
- NTJ 14I: MANTENIMENT DE REVEGETACIONS
- NTJ 14J: MANTENIMENT DE JARDINERES I SIMILARS
- NTJ 14K: MANTENIMENT D'ESPAIS RÚSTICS
- NTJ 14M: 1997 MANTENIMENT DELS ELEMENTS DEL MOBILIARI
- NTJ 14R: MANTENIMENT DE LA INFRAESTRUCTURA DE REG
- NTJ 14T: MANTENIMENT DE TALUSSOS I OBRES DE BIOENGINYERIA
- NTJ 14U: MANTENIMENT DE TALLAFOCS I FRANGES DESBROSSADES DE PROTECCIÓ
- NTJ 14V: TRACTAMENTS FITOSANITARIS
- NTJ 14W: DESHERBATGE
- NTJ 14X: CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ DE L'ARBAT MONUMENTAL I SINGULAR

A continuació es mostra la normativa referent al subministrament d'arbust i similars:

- NTJ 07B: GRANS EXEMPLARS
- NTJ 04C: CONÍFERES I RESINOSES
- NTJ 07D: 1996 Arbres de fulla caduca
- NTJ 07E: 1997 Arbres de fulla perenne
- NTJ 07F: ARBUSTS
- NTJ 07G: MATES I SUBARBUSTS
- NTJ 07I: ENFILADISSES
- NTJ 07J: PLANTES ENTAPISSANTS
- NTJ 07R: ROSERS
- NTJ 07Z: TRANSPORT, RECEPCIÓ I APLEGADA EN VIVER D'OBRA

Quant a la plantació d'arbusts i similars:

- NTJ 08B: TREBALLS DE PLANTACIÓ

Quant a temes de seguretat i salut:

- NTJ 16F: SEGURETAT I SALUT EN TRACTAMENTS FITOSANITARIS
- NTJ 16P: SEGURETAT I SALUT EN TREBALLS DE PODA
- NTJ 16Q: SEGURETAT I SALUT EN ALTRES TREBALLS DE JARDINERIA
- NTJ 16S: SENYALITZACIONS I BALISAMENTS (seguretat per las vianants i usuaris dels espais verds)

Altres NTJ:

- NTJ 03S: Sosteniment artificial i protecció de l'arbat
- NTJ 01V: Recomanacions de disseny de l'arbat viari
- NTJ 15A: Gestió de l'arbat municipal
- NTJ 15M: Recomanacions de gestió amb relació al manteniment
- NTJ 08S: 1994 SEMBRES I GESPES
- NTJ 08H: 1996 HIDROSEMBRES
- NTJ 15G: ASSAIGS I CONTROLS DE QUALITAT DE LES ÀREES DE GESPA
- NTJ 05C: COMPOST: qualitat i aplicació en espais verds.
- NTJ 07A: QUALITAT DEL MATERIAL VEGETAL (2a edició totalment revisada i actualitzada).

Quant a mesures de prevenció d'incendis forestals:



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

- Decret 64/1995, de 7 març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.
- Ordre MAB/62/2003, de 13 de febrer, per la qual es desenvolupen les mesures preventives establertes pel Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals
- Decret legislatiu 10/1994, de 16 de juliol, pel qual s'adequa la llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.
- Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya

Totes les disposicions oficials que existeixin sobre la matèria d'acord amb la legislació vigent que guardin relació amb la mateixa, amb la protecció i els diversos components del entorn i amb les seves instal·lacions auxiliars o amb treballs necessaris per a dur-les a terme.

Tots aquests documents obligaran en la redacció original amb les modificacions posteriors, declarades d'aplicació obligatòria i que es declarin com a tal durant el termini de les obres d'aquest projecte.

El contractista està obligat al compliment de totes les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgades per l'administració de l'estat, de l'autonomia, ajuntament i d'altres organismes competents, que tinguin aplicació a les feines que s'han de fer, tant si són esmentats com si no ho són en la relació anterior, quedant a disposició del director d'obra qualsevol discrepància que pugui haver respecte el que disposa aquest plec.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

ANNEX 2

JUSTIFICACIÓ DE PREUS



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

MA D'OBRA

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	
A0121000	h	Oficial 1a	19,62000	€
A012P000	h	Oficial 1a jardiner	29,41000	€
A013P000	h	Ajudant jardiner	26,10000	€
A0140000	h	Manobre	15,04000	€
A01H4000	h	Manobre per a seguretat i salut	17,34000	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

Pàg.: 2

MAQUINÀRIA

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	
C1311440	h	Pala carregadora sobre pneumàtics de 15 a 20 t	90,97000	€
C1331100	h	Motoanivelladora petita	60,03000	€
C1331200	h	Motoanivelladora mitjana	66,36000	€
C1335080	h	Corró vibratori autopropulsat, de 8 a 10 t	51,34000	€
C13350C0	h	Corró vibratori autopropulsat, de 12 a 14 t	67,39000	€
C1501700	h	Camió per a transport de 7 t	32,86000	€
C1502D00	h	Camió cisterna de 6 m3	42,10000	€
C1502E00	h	Camió cisterna de 8 m3	43,34000	€
CR118836	h	Desbrossadora autopropulsada trinxadora, de 4.4 kW (6 CV) de potència, amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m	21,79000	€
CR241212	h	Tractor sobre pneumàtics de 25,7 a 39,7 kW (35 a 54 CV) de potència, amb equip de llaurada i una amplària de treball d'1,2 a 1,79 m	35,12000	€
CRE23000	h	Motoserra	3,25000	€
CRH13030	h	Tallagespa rotativa autopropulsada, de 66 a 90 cm d'amplària de treball	22,00000	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

Pàg.: 3

MATERIALS

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	
B0111000	m3	Aigua	1,63000	€
B0321000	m3	Sauló sense garbellar	16,63000	€
B03D1000	m3	Terra seleccionada	9,51000	€
B1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	5,69000	€
B1416000	ut	Barret de palla natural o artificial amb ala, per donar ombra a la cara	5,00000	€
B1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	5,95000	€
B1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	0,24000	€
B1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelles antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	18,42000	€
B1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	1,40000	€
B145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	7,99000	€
B145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	2,84000	€
B1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	6,61000	€
B1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	16,83000	€
B1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable	14,71000	€
B147N000	u	Faixa de protecció dorslumbal	22,57000	€
B1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	6,28000	€
B1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	10,45000	€
B1485800	u	Armill reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	15,03000	€
B1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	29,66000	€
B1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	6,09000	€
B1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	13,81000	€
B1Z0B700	kg	Acer en barres corrugades B400S de límit elàstic ≥ 400 N/mm ² , per a seguretat i salut	0,63000	€
B2RA9S00	m3	Deposició controlada a planta de compostatge, de residus vegetals nets inerts, procedents de poda o sega, amb codi 200201 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	17,96000	€
BB92U200	m2	Vinil autoadhesiu amb diferents pictogrames	45,00000	€
BBC1A000	m	Cinta d'abalisament reflectora, per a seguretat i salut	4,55000	€
BR829001	u	Petit material de jardineria	1,01000	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-1	F22B1199	m2	Compactació del terreny natural fins a 30 cm de profunditat, amb mitjans mecànics	Rend.: 1,000		0,23	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Maquinària							
	C1335080	h	Corró vibratori autopropulsat, de 8 a 10 t	0,0045 /R x	51,34000 =	0,23103	
				Subtotal:		0,23103	0,23103
				COST DIRECTE			0,23103
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			0,23103
P-2	G2266311	m3	Estesa i piconatge de sòl seleccionat d'aportació, en tongades de 100 cm de gruix, com a màxim, amb compactació del 95 % PM, utilitzant corré vibratori autopropulsat, i amb necessitat d'humectació	Rend.: 1,000		13,30	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Maquinària							
	C13350C0	h	Corré vibratori autopropulsat, de 12 a 14 t	0,010 /R x	67,39000 =	0,67390	
	C1331200	h	Motoanivelladora mitjana	0,005 /R x	66,36000 =	0,33180	
	C1311440	h	Pala carregadora sobre pneumàtics de 15 a 20 t	0,0065 /R x	90,97000 =	0,59131	
	C1502D00	h	Camió cisterna de 6 m3	0,005 /R x	42,10000 =	0,21050	
				Subtotal:		1,80751	1,80751
Materials							
	B03D1000	m3	Terra seleccionada	1,200 x	9,51000 =	11,41200	
	B0111000	m3	Aigua	0,050 x	1,63000 =	0,08150	
				Subtotal:		11,49350	11,49350
				COST DIRECTE			13,30101
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			13,30101
P-3	G9A1201F	m3	Paviment de sauló, amb estesa i piconatge del material al 95 % del PM	Rend.: 1,000		26,39	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,050 /R x	26,10000 =	1,30500	
				Subtotal:		1,30500	1,30500
Maquinària							
	C1502E00	h	Camió cisterna de 8 m3	0,025 /R x	43,34000 =	1,08350	
	C1331100	h	Motoanivelladora petita	0,035 /R x	60,03000 =	2,10105	
	C13350C0	h	Corré vibratori autopropulsat, de 12 a 14 t	0,040 /R x	67,39000 =	2,69560	
				Subtotal:		5,88015	5,88015
Materials							

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU	
	B0111000	m3	Aigua	0,050	x	1,63000	=	0,08150	
	B0321000	m3	Sauló sense garbellar	1,150	x	16,63000	=	19,12450	
				Subtotal:				19,20600	19,20600
				COST DIRECTE				26,39115	
				DESPESES INDIRECTES				0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				26,39115	
P-4	GR11A222	m2	Desbrossada de terreny amb desbrossadora autopropulsada trinxadora de 4.4 kW (6 CV) de potència i amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m, per a una alçària de brossa fins a 40 cm i un pendent inferior al 12 %, amb un mínim de dues passades de màquina, sense recollir la brossa	Rend.: 1,000				0,22	€
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Ma d'obra	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,005	/R x	26,10000	=	0,13050	
				Subtotal:				0,13050	0,13050
Maquinària	CR118836	h	Desbrossadora autopropulsada trinxadora, de 4.4 kW (6 CV) de potència, amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m	0,004	/R x	21,79000	=	0,08716	
				Subtotal:				0,08716	0,08716
				COST DIRECTE				0,21766	
				DESPESES INDIRECTES				0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				0,21766	
P-5	GR11ACAM	m2	Arranjament de camins interiors de terra amb eines manuals, reparació de clots i xaragalls i qualsevol altre element que dificulti el pas, sota les directrius de la Direcció d'obra.	Rend.: 1,000				1,59	€
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Ma d'obra	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,060	/R x	26,10000	=	1,56600	
				Subtotal:				1,56600	1,56600
				DESPESES AUXILIARS				1,50 %	0,02349
				COST DIRECTE				1,58949	
				DESPESES INDIRECTES				0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				1,58949	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-6	GR11ACCI	dia	Suport logístic a activitats organitzades pel Ajuntament, segons calendari d'activitats. Poden ser qualsevol dia de la setmana.	Rend.: 1,000		284,21	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A0121000	h	Oficial 1a	8,000 /R x	19,62000 =	156,96000	
	A0140000	h	Manobre	8,000 /R x	15,04000 =	120,32000	
				Subtotal:		277,28000	277,28000
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000 % s	277,28000 =	2,77280	
				Subtotal:		2,77280	2,77280
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		4,15920
				COST DIRECTE			284,21200
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			284,21200
P-7	GR11ALOC	m2	Eliminació d'espècies de vegetació al·lòctones realitzada amb mitjans manuals, transport de restes a planta de compostatge.	Rend.: 1,000		1,19	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,005 /R x	29,41000 =	0,14705	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,010 /R x	26,10000 =	0,26100	
	A0140000	h	Manobre	0,037 /R x	15,04000 =	0,55648	
				Subtotal:		0,96453	0,96453
Maquinària							
	C1501700	h	Camió per a transport de 7 t	0,001 /R x	32,86000 =	0,03286	
				Subtotal:		0,03286	0,03286
Materials							
	B2RA9S00	m3	Deposició controlada a planta de compostatge, de residus vegetals nets inerts, procedents de poda o sega, amb codi 200201 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	0,010 x	17,96000 =	0,17960	
				Subtotal:		0,17960	0,17960
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,01447
				COST DIRECTE			1,19146
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			1,19146

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-8	GR11ANIL	dia	Manteniment del l'estació d'anellament dels Aiguamolls. Consisteix en esbrossades i segues puntuals en les zones d'anellament. Inclou altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra.	Rend.: 1,000		60,33	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A0121000	h	Oficial 1a	3,000 /R x	19,62000 =	58,86000	
				Subtotal:		58,86000	58,86000
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000 % s	58,86000 =	0,58860	
				Subtotal:		0,58860	0,58860
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,88290
				COST DIRECTE			60,33150
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			60,33150
P-9	GR11COND	mes	Manteniment i condicionament de la zona d'horts (neteja horts abandonats, recol·locació estakes de fusta de límits dels horts, reparacions de tancaments, i manteniment de les instal·lacions de reg, que inclou la neteja de la pinya de la bassa de reg, posar vidriol a la bassa en cas d'algues, Inclou el petit materia per poder fer aquestes feines de manteniment i reparació. No inclou grans reparacions ni manteniment de la bomba de reg sota les directrius de la Direcció d'obra.	Rend.: 1,000		248,52	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	9,000 /R x	26,10000 =	234,90000	
				Subtotal:		234,90000	234,90000
Materials							
	BR829001	u	Petit material de jardineria	10,000 x	1,01000 =	10,10000	
				Subtotal:		10,10000	10,10000
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		3,52350
				COST DIRECTE			248,52350
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			248,52350
P-10	GR11ELEL	ut	Retirada d'arbres i branques morts i/o perillosos sota criteri de la Direcció Facultativa	Rend.: 1,000		14,87	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,500 /R x	26,10000 =	13,05000	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU
				Subtotal:			13,05000	13,05000
Maquinària								
	CRE23000	h	Motoserra	0,500	/R x	3,25000	=	1,62500
				Subtotal:			1,62500	1,62500
				DESPESES AUXILIARS		1,50	%	0,19575
				COST DIRECTE				14,87075
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				14,87075
P-11	GR11REGG	dia	Manteniment, revisió i reparació del canal de reg provinent del canal de Pinyana. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé.	Rend.: 1,000				26,49 €
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Ma d'obra								
	A0121000	h	Oficial 1a	0,500	/R x	19,62000	=	9,81000
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,500	/R x	26,10000	=	13,05000
				Subtotal:			22,86000	22,86000
Materials								
	BR829001	u	Petit material de jardineria	3,000	x	1,01000	=	3,03000
				Subtotal:			3,03000	3,03000
Altres								
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	25,89000	=	0,25890
				Subtotal:			0,25890	0,25890
				DESPESES AUXILIARS		1,50	%	0,34290
				COST DIRECTE				26,49180
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				26,49180
P-12	GR11REGS	m3	Aigua per a ruixat de camins en èpoques de risc d'incendi i extinció de focus incipients mitjançant camió cisterna 6000 l, incloses la càrrega i transport des de punt d'abastiment fins el lloc d'ús	Rend.: 1,000				19,49 €
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Ma d'obra								
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,200	/R x	26,10000	=	5,22000
	A0140000	h	Manobre	0,300	/R x	15,04000	=	4,51200
	A0121000	h	Oficial 1a	0,050	/R x	19,62000	=	0,98100
				Subtotal:			10,71300	10,71300
Maquinària								
	C1502D00	h	Camió cisterna de 6 m3	0,200	/R x	42,10000	=	8,42000
				Subtotal:			8,42000	8,42000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

Pàg.: 9

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU
Altres				
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000 % s 19,13300 = 0,19133
			Subtotal:	0,19133 0,19133
			DESPESES AUXILIARS	1,50 % 0,16070
			COST DIRECTE	19,48503
			DESPESES INDIRECTES	0,00 % 0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL	19,48503

P-13	GR11REST	mes	Manteniment de les restes vegetals generats en el viver d'agricultors i horts urbans. inclou la gestió de la zona de compostatge, retirada de elements no adequats, volteig i manteniment general sota les directrius de la direcció de manteniment.	Rend.: 1,000				80,26	€
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Ma d'obra	A013P000	h	Ajudant jardiner	3,000	/R x	26,10000	=	78,30000	
				Subtotal:				78,30000	78,30000
Altres	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	78,30000	=	0,78300	
				Subtotal:				0,78300	0,78300
				DESPESES AUXILIARS		1,50	%		1,17450
				COST DIRECTE					80,25750
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL					80,25750

P-14	GR11REVI	mes	Manteniment, revisió i fixació de cargols i altres elements estructurals que s'hagin de revisar. Manteniment d'elements del mobiliari urbà del parc. Inclou observatoris i miradors, passarel·la flotant, bancs i taules, jardineres, papereres, senyalització i tots els elements que siguin considerats així per la direcció d'obra. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. Inclou vinils de reposició semestral dels cartells. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé.	Rend.: 1,000				188,53	€
				Unitats	Preu		Parcial	Import	
Ma d'obra									
	A013P000	h	Ajudant jardiner	3,000	/R x	26,10000	=	78,30000	
	A0121000	h	Oficial 1a	4,000	/R x	19,62000	=	78,48000	
				Subtotal:				156,78000	156,78000
Materials									
	BR829001	u	Petit material de jardineria	5,000	x	1,01000	=	5,05000	
	BB92U200	m2	Vinil autoadhesiu amb diferents pictogrames	0,500	x	45,00000	=	22,50000	
				Subtotal:				27,55000	27,55000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	184,33000 =	1,84330
						Subtotal:	1,84330
			DESPESES AUXILIARS		1,50 %		2,35170
			COST DIRECTE				188,52500
			DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				188,52500
P-15	GR11SEGA	m2	Sega de la gespa de superfícies > 1.000 m2. Realitzada amb segadora autopropulsada rotativa de 60/75 cm i 5/7 cv amb recollidor incorporat. Perfilat i retall de vores. Inclosa recollida i trasllat a abocador.	Rend.: 1,000			0,13 €
				Unitats		Preu	Parcial
Ma d'obra							Import
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,001	/R x	29,41000 =	0,02941
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,0015	/R x	26,10000 =	0,03915
						Subtotal:	0,06856
Maquinària							0,06856
	C1501700	h	Camió per a transport de 7 t	0,0005	/R x	32,86000 =	0,01643
	CRH13030	h	Tallagespa rotativa autopropulsada, de 66 a 90 cm d'amplària de treball	0,001	/R x	22,00000 =	0,02200
						Subtotal:	0,03843
Materials							0,03843
	B2RA9S00	m3	Deposició controlada a planta de compostatge, de residus vegetals nets inerts, procedents de poda o sega, amb codi 200201 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	0,001	x	17,96000 =	0,01796
						Subtotal:	0,01796
			DESPESES AUXILIARS		1,50 %		0,00103
			COST DIRECTE				0,12598
			DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				0,12598
P-16	GR11SEGU	dia	Col·laboració en el seguiment de fauna que promou l'Ajuntament de Lleida, sota les directrius de la direcció d'obra.	Rend.: 1,000			84,34 €
				Unitats		Preu	Parcial
Ma d'obra							Import
	A013P000	h	Ajudant jardiner	2,000	/R x	26,10000 =	52,20000
	A0140000	h	Manobre	2,000	/R x	15,04000 =	30,08000
						Subtotal:	82,28000
Altres							82,28000
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	82,28000 =	0,82280

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ						PREU
				Subtotal:				0,82280	0,82280
				DESPESES AUXILIARS	1,50	%			1,23420
				COST DIRECTE					84,33700
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%			0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL					84,33700
P-17	GR11TANC	ut	Tancament de camins creats nous fora de la xarxa de camins existents. inclou la col·locació d'obstacles naturals per impedir el pas, inclou un llaura superficial per esborrar els nous camins, sota les directrius de la Direcció d'obra.	Rend.: 1,000				6,14	€
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Ma d'obra									
	A0140000	h	Manobre	0,350	/R x	15,04000	=	5,26400	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,030	/R x	26,10000	=	0,78300	
				Subtotal:				6,04700	6,04700
				DESPESES AUXILIARS	1,50	%			0,09071
				COST DIRECTE					6,13771
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%			0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL					6,13771
P-18	GR11TORR	dia	Manteniment de la torre de biodiversitat, revisió i fixació de cargols i altres elements estructurals que s'hagin de revisar, així com repàs de les caixes niu. Manteniment de la bassa d'amfibis, omplert d'aigua de la bassa de reg dels viviers. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé.	Rend.: 1,000				56,29	€
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Ma d'obra									
	A0121000	h	Oficial 1a	1,000	/R x	19,62000	=	19,62000	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	1,200	/R x	26,10000	=	31,32000	
				Subtotal:				50,94000	50,94000
Materials									
	BR829001	u	Petit material de jardineria	4,000	x	1,01000	=	4,04000	
				Subtotal:				4,04000	4,04000
Altres									
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	54,98000	=	0,54980	
				Subtotal:				0,54980	0,54980

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,76410
				COST DIRECTE			56,29390
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			56,29390
P-19	GR24LLAU	ha	Llaurada de terreny a una fondària de 0,3 m, amb tractor sobre pneumàtics de 25,7 a 39,7 kW (35 a 54 CV) i equip de llaurada d'una amplària de treball d'1,2 a 1,79 m, per a un pendent inferior al 12 %	Rend.: 1,000		63,22	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Maquinària							
	CR241212	h	Tractor sobre pneumàtics de 25,7 a 39,7 kW (35 a 54 CV) de potència, amb equip de llaurada i una amplària de treball d'1,2 a 1,79 m	1,800 /R x	35,12000 =	63,21600	
				Subtotal:		63,21600	63,21600
				COST DIRECTE			63,21600
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			63,21600
P-20	GR2BA107	m2	Rasclada del terreny amb mitjans manuals, per a un pendent del 12 al 25 %	Rend.: 1,000		0,88	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,030 /R x	29,41000 =	0,88230	
				Subtotal:		0,88230	0,88230
				COST DIRECTE			0,88230
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			0,88230
P-21	GR61PLAN	ut	Plantació d'arbre planifoli amb l'arrel nua o contenidor, de 6 a 14 cm de perímetre de tronc a 1 m d'alçària (a partir del coll de l'arrel), excavació de clot de plantació de 60x60x60 cm amb mitjans manuals, en un pendent inferior al 35 %, reblert del clot amb terra de l'excavació i primer reg. Inclou trasplantaments d'arbres dins de la mateixa finca.	Rend.: 1,000		48,90	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,750 /R x	29,41000 =	22,05750	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,900 /R x	26,10000 =	23,49000	
				Subtotal:		45,54750	45,54750
Maquinària							
	C1502E00	h	Camió cisterna de 8 m3	0,060 /R x	43,34000 =	2,60040	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU
				Subtotal:		2,60040		2,60040
Materials								
	B0111000	m3	Aigua	0,0432	x	1,63000	=	0,07042
				Subtotal:		0,07042		0,07042
				DESPESES AUXILIARS		1,50	%	0,68321
				COST DIRECTE				48,90153
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				48,90153
P-22	H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	Rend.: 1,000		5,69		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	1,000	x	5,69000	=	5,69000
				Subtotal:		5,69000		5,69000
				COST DIRECTE				5,69000
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				5,69000
P-23	H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara	Rend.: 1,000		5,00		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B1416000	ut	Barret de palla natural o artificial amb ala, per donar ombra a la cara	1,000	x	5,00000	=	5,00000
				Subtotal:		5,00000		5,00000
				COST DIRECTE				5,00000
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				5,00000
P-24	H1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	Rend.: 1,000		5,95		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	1,000	x	5,95000	=	5,95000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU
				Subtotal:		5,95000		5,95000
				COST DIRECTE				5,95000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				5,95000
P-25	H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	Rend.: 1,000		0,24		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	1,000	x	0,24000 =	0,24000	
				Subtotal:		0,24000		0,24000
				COST DIRECTE				0,24000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				0,24000
P-26	H1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	Rend.: 1,000		18,42		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	1,000	x	18,42000 =	18,42000	
				Subtotal:		18,42000		18,42000
				COST DIRECTE				18,42000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				18,42000
P-27	H1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	Rend.: 1,000		1,40		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	1,000	x	1,40000 =	1,40000	
				Subtotal:		1,40000		1,40000
				COST DIRECTE				1,40000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				1,40000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-28	H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	Rend.: 1,000		7,99	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	1,000	x 7,99000 =	7,99000	
				Subtotal:		7,99000	7,99000
				COST DIRECTE			7,99000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			7,99000
P-29	H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	Rend.: 1,000		2,84	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	1,000	x 2,84000 =	2,84000	
				Subtotal:		2,84000	2,84000
				COST DIRECTE			2,84000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			2,84000
P-30	H1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	Rend.: 1,000		6,61	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	1,000	x 6,61000 =	6,61000	
				Subtotal:		6,61000	6,61000
				COST DIRECTE			6,61000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			6,61000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-31	H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificadora, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	Rend.: 1,000		16,83	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificadora, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	1,000	x 16,83000 =	16,83000	
				Subtotal:		16,83000	16,83000
				COST DIRECTE			16,83000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			16,83000
P-32	H1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable	Rend.: 1,000		14,71	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable	1,000	x 14,71000 =	14,71000	
				Subtotal:		14,71000	14,71000
				COST DIRECTE			14,71000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			14,71000
P-33	H147N000	u	Faixa de protecció dorslumbal	Rend.: 1,000		22,57	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B147N000	u	Faixa de protecció dorslumbal	1,000	x 22,57000 =	22,57000	
				Subtotal:		22,57000	22,57000
				COST DIRECTE			22,57000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			22,57000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-34	H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		6,28	€
Materials				Unitats	Preu	Parcial	Import
	B1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	1,000 x	6,28000 =	6,28000	
				Subtotal:		6,28000	6,28000
				COST DIRECTE			6,28000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			6,28000
P-35	H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		10,45	€
Materials				Unitats	Preu	Parcial	Import
	B1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	1,000 x	10,45000 =	10,45000	
				Subtotal:		10,45000	10,45000
				COST DIRECTE			10,45000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			10,45000
P-36	H1485800	u	Armillà reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	Rend.: 1,000		15,03	€
Materials				Unitats	Preu	Parcial	Import
	B1485800	u	Armillà reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	1,000 x	15,03000 =	15,03000	
				Subtotal:		15,03000	15,03000
				COST DIRECTE			15,03000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			15,03000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-37	H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	Rend.: 1,000		29,66	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials	B1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	1,000	x 29,66000 =	29,66000	
				Subtotal:		29,66000	29,66000
				COST DIRECTE			29,66000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			29,66000
P-38	H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		6,09	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials	B1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	1,000	x 6,09000 =	6,09000	
				Subtotal:		6,09000	6,09000
				COST DIRECTE			6,09000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			6,09000
P-39	H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		13,81	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials	B1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	1,000	x 13,81000 =	13,81000	
				Subtotal:		13,81000	13,81000
				COST DIRECTE			13,81000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			13,81000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-40	HBC1A081	m	Cinta d'abalisament reflectora, amb un suport cada 5 m i amb el desmuntatge inclòs	Rend.: 1,000		7,95	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A01H4000	h	Manobre per a seguretat i salut	0,192 /R x	17,34000 =	3,32928	
				Subtotal:		3,32928	3,32928
Materials							
	BBC1A000	m	Cinta d'abalisament reflectora, per a seguretat i salut	1,000 x	4,55000 =	4,55000	
	B1Z0B700	kg	Acer en barres corrugades B400S de límit elàstic >= 400 N/mm2, per a seguretat i salut	0,120 x	0,63000 =	0,07560	
				Subtotal:		4,62560	4,62560
				COST DIRECTE			7,95488
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			7,95488

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

MA D'OBRA

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	
A012P000	h	Oficial 1a jardiner	29,41000	€
A013P000	h	Ajudant jardiner	26,10000	€
A0140000	h	Manobre	15,04000	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

MAQUINÀRIA

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU
C4121110	h	Foraborda de 4 m d'eslora amb motor foraborda d'11 kW	21,84000 €

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

Pàg.: 3

MATERIALS

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	
B1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	5,69000	€
B1416000	ut	Barret de palla natural o artificial amb ala, per donar ombra a la cara	5,00000	€
B1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	5,95000	€
B1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	0,24000	€
B1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelles antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	18,42000	€
B1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	1,40000	€
B145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	7,99000	€
B145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	2,84000	€
B1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	16,83000	€
B147N000	u	Faixa de protecció dorslumbar	22,57000	€
B1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	6,28000	€
B1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	10,45000	€
B1485800	u	Armillà reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	15,03000	€
B1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	29,66000	€
B1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	6,09000	€
B1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	13,81000	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-1	GR11HORT	dia	Neteja de la zona d'horts i aparcament de la finca. Inclou repàs de tota la zona d'horts urbans i les zones properes.	Rend.: 1,000		51,92	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A0140000	h	Manobre	2,500 /R x	15,04000 =	37,60000	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,500 /R x	26,10000 =	13,05000	
				Subtotal:		50,65000	50,65000
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000 % s	50,65000 =	0,50650	
				Subtotal:		0,50650	0,50650
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,75975
				COST DIRECTE			51,91625
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			51,91625
P-2	GR11NCAM	dia	Neteja de camins del parc, recollida de residus dels camins i de les zones d'ús públic. En concret zones de taules, observatoris i miradors i zona de la bassa d'amfibis i torre de biodiversitat. També neteja de les zones properes o zones on es pugui accedir.	Rend.: 1,000		72,68	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,700 /R x	26,10000 =	18,27000	
	A0140000	h	Manobre	3,500 /R x	15,04000 =	52,64000	
				Subtotal:		70,91000	70,91000
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000 % s	70,91000 =	0,70910	
				Subtotal:		0,70910	0,70910
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		1,06365
				COST DIRECTE			72,68275
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			72,68275
P-3	GR11NESP	ut	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida	Rend.: 1,000		184,09	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A0140000	h	Manobre	5,000 /R x	15,04000 =	75,20000	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	4,000 /R x	26,10000 =	104,40000	
				Subtotal:		179,60000	179,60000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	179,60000	= 1,79600
						Subtotal:	1,79600 1,79600
			DESPESES AUXILIARS		1,50	%	2,69400
			COST DIRECTE				184,09000
			DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				184,09000
P-4	GR11NRIU	ut	Neteja de brossa surant a les basses.	Rend.: 1,000			212,71 €
				Unitats		Preu	Parcial Import
Ma d'obra							
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	3,000	/R x	29,41000	= 88,23000
	A013P000	h	Ajudant jardiner	3,000	/R x	26,10000	= 78,30000
						Subtotal:	166,53000 166,53000
Maquinària							
	C4121110	h	Foraborda de 4 m d'eslora amb motor foraborda d'11 kW	2,000	/R x	21,84000	= 43,68000
						Subtotal:	43,68000 43,68000
			DESPESES AUXILIARS		1,50	%	2,49795
			COST DIRECTE				212,70795
			DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				212,70795
P-5	H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	Rend.: 1,000			5,69 €
				Unitats		Preu	Parcial Import
Materials							
	B1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	1,000	x	5,69000	= 5,69000
						Subtotal:	5,69000 5,69000
			COST DIRECTE				5,69000
			DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				5,69000
P-6	H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara	Rend.: 1,000			5,00 €
				Unitats		Preu	Parcial Import
Materials							
	B1416000	ut	Barret de palla natural o artificial amb ala, per donar ombra a la cara	1,000	x	5,00000	= 5,00000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU
				Subtotal:		5,00000		5,00000
				COST DIRECTE				5,00000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				5,00000
P-7	H1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	Rend.: 1,000		5,95		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	1,000	x	5,95000 =	5,95000	
				Subtotal:		5,95000		5,95000
				COST DIRECTE				5,95000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				5,95000
P-8	H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	Rend.: 1,000		0,24		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	1,000	x	0,24000 =	0,24000	
				Subtotal:		0,24000		0,24000
				COST DIRECTE				0,24000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				0,24000
P-9	H1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	Rend.: 1,000		18,42		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	1,000	x	18,42000 =	18,42000	
				Subtotal:		18,42000		18,42000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU
				COST DIRECTE				18,42000
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				18,42000
P-10	H1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	Rend.: 1,000				1,40 €
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	1,000	x	1,40000	=	1,40000
				Subtotal:				1,40000
				COST DIRECTE				1,40000
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				1,40000
P-11	H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	Rend.: 1,000				7,99 €
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	1,000	x	7,99000	=	7,99000
				Subtotal:				7,99000
				COST DIRECTE				7,99000
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				7,99000
P-12	H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	Rend.: 1,000				2,84 €
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	1,000	x	2,84000	=	2,84000
				Subtotal:				2,84000
				COST DIRECTE				2,84000
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				2,84000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-13	H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	Rend.: 1,000		16,83	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	1,000	x 16,83000 =	16,83000	
				Subtotal:		16,83000	16,83000
			COST DIRECTE				16,83000
			DESPESES INDIRECTES	0,00	%		0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				16,83000
P-14	H147N000	u	Faixa de protecció dorslumbària	Rend.: 1,000		22,57	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B147N000	u	Faixa de protecció dorslumbària	1,000	x 22,57000 =	22,57000	
				Subtotal:		22,57000	22,57000
			COST DIRECTE				22,57000
			DESPESES INDIRECTES	0,00	%		0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				22,57000
P-15	H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		6,28	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	1,000	x 6,28000 =	6,28000	
				Subtotal:		6,28000	6,28000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU	
				COST DIRECTE				6,28000	
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				6,28000	
P-16	H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000				10,45 €	
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Materials									
	B1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	1,000	x	10,45000	=	10,45000	
				Subtotal:				10,45000	10,45000
				COST DIRECTE				10,45000	
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				10,45000	
P-17	H1485800	u	Armilla reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	Rend.: 1,000				15,03 €	
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Materials									
	B1485800	u	Armilla reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	1,000	x	15,03000	=	15,03000	
				Subtotal:				15,03000	15,03000
				COST DIRECTE				15,03000	
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				15,03000	
P-18	H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	Rend.: 1,000				29,66 €	
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Materials									
	B1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	1,000	x	29,66000	=	29,66000	
				Subtotal:				29,66000	29,66000
				COST DIRECTE				29,66000	
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				29,66000	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-19	H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		6,09	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	1,000	x 6,09000 =	6,09000	
				Subtotal:		6,09000	6,09000
				COST DIRECTE			6,09000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			6,09000
P-20	H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		13,81	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	1,000	x 13,81000 =	13,81000	
				Subtotal:		13,81000	13,81000
				COST DIRECTE			13,81000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			13,81000



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

ANNEX 3

RECOMANACIONS JARDINERIA

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



NORMES DE LA SECCIÓ DE PARCS I JARDINS PER REALITZAR TASQUES DE JARDINERIA A LA CIUTAT DE LLEIDA

Plantació d'arbrat

- Les plantacions a realitzar suposa la utilització d'arbres rectes sense desviacions, de bona qualitat vegetal i estètica.

- Els calibres a utilitzar en arbrat de carrer ha de ser com a mínim 18-20 cm., en els casos que l'espècie no és mesuri per calibre si no per alçada aquesta haurà de ser de 3.00 -3.50 mts.

- La formació dels arbres d'alineació ha d'ésser afusada o eix central, excepte en casos a concretar.

- L'alçada lliure en qualsevol cas ha de ser de 2.50-3.00 mts, per no interferir en la circulació.

- La distància de plantació entre arbres en voreres anirà en funció de l'espècie i el seu port, i ha de ser equidistant amb els punts de llum, o fanals.

- S'ha de valorar si els arbres que és consideren plantar caben tant en l'espai de la vorera com el seu creixement posterior.

- Els forats de plantació han de tenir un volum mínim de 1.00 x1.00x1.00 mts.

- S'ha de realitzar un canvi de la terra del forat de plantació per terra vegetal o equivalent que en millori les condicions de vida.

- Els escocells utilitzats com a toperes tenen greus inconvenients atès que els vehicles afecten els arbres en el moment d'aparcar. En el cas de realitzar aquest tipus d'escocell, s'ha de preveure una protecció del tronc.

- Els arbres és plantaran en les èpoques d'aturada vegetativa de cada espècie, en general, a partir de novembre i fins a febrer o març en funció de les temperatures i estat dels arbres. Qualsevol variació ha de ser consultada a la Secció de Parcs i Jardins.

Reg

- Les arquetes de reg hauran de tenir unes dimensions mínimes de 60x60x50 cm. amb el fons drenant, per poder realitzar la instal·lació corresponent dels elements descrits a continuació.



- Les arquetes de reg després del comptador han de tenir incloses una aixeta de pas, un filtre de malles, un regulador de pressió (en el cas de reg per degoteig), l'electrovàlvula i el solenoide corresponent. Les unions dels elements han d'ésser fàcilment desmuntables, utilitzant elements de muntatge tipus tres peces.

- El programador de reg ha de ser autònom de piles, tipus TBOSS o WVC. Amb comandament per consola d'infrarojos o via ràdio.

- La canonada de distribució de reg ha d'estar instal·lada dintre de d'una canonada corrugada de doble paret, i a una profunditat màxima de 25 cm.

- La canonada de reg de cada escocell, tipus Tech-Line o similar, ha de trobar -se protegida per una canonada de drenatge de la mateixa longitud que la canonada de reg. Aquesta canonada ha de proporcionar un cabal d'aigua de 8 l/hora. No poden ser la variació de cabal superior o inferior al 10%. En el supòsit que la realització del reg de l'arbrat de carrers hagi de creuar vials, s'ha de realitzar un pas de canonades subterrànies i en cada extrem, en la vorera, una arqueta de les dimensions abans esmentades, per poder realitzar les operacions de manteniment adequades.

- Els difusors i turbines de reg han de ser tipus PGM o PGP.

- Les canonades de reg amb goter integrat, utilitzades en el reg de zones arbustives han de tenir les distàncies entre goters ajustades a la densitat de plantació.

Drenatge

- S'ha de realitzar en qualsevol plantació un sistema de drenatge que permeti l'evacuació de l'aigua sobrant en la terra, per poder evitar les asfixies radicals

- La canonada de drenatge és trobarà a, com a mínim, 1.00 metre de profunditat. Amb la canonada embolcallada, amb una fibra geotèxtil per impedir la colmatació.

- S'ha de realitzar la connexió al clavegueram.

- Els drenatges realitzats en els forats de plantació hauran d'anar acompanyats d'una capa de graves.

- En els treballs de jardineria s'han de tenir en compte les Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme. (NTJ)



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

- En el moment de la recepció s'haurà d'aportar a la Secció de Parcs i Jardins un AS-BUILT en suport digital, arxiu DWG o DXF.

Departament de medi Ambient i Horta

Plaça de la Paeria 11. Planta 0 (Edifici Pal·las), 25007 Lleida.

Telèfon: 973 700 455 Fax: 973 700459

E-mail: mediambient@paeria.es



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

ANNEX 4

ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Índex

1	OBJECTE DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT	3
2	PROMOTOR	3
3	AUTOR DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT.....	4
4	DADES DEL PROJECTE	4
4.1	Autor del projecte	4
4.2	Tipologia de les actuacions.....	4
4.3	Pressupost d'Execució Material del projecte.....	4
4.4	Termini d'execució.....	4
4.5	Mà d'obra prevista	4
4.6	Oficis que intervenen	5
4.7	Tipologia dels materials a utilitza	5
4.8	Maquinària prevista	5
5	INSTAL·LACIONS PROVISIONALS.....	6
6	SERVEIS DE SALUBRITAT I CONFORT DEL PERSONAL	6
6.1	Serveis necessaris.....	6
6.1.1	Serveis higiènics.....	6
6.1.2	Vestuaris	7
6.1.3	Menjadors.....	7
6.2	Alternatives.....	7
7	ÀREES AUXILIARS.....	7
8	TRACTAMENTS DE RESIDUS	8
9	TRACTAMENT DE MATERIALS I/O SUBSTÀNCIES PERILLOSES	8
10	CONDICIONS DE L'ENTORN.....	9
10.1	Risc d'incendis.....	9
10.2	Serveis afectats	9
11	DETERMINACIÓ DEL PROCÉS DE TREBALL	9



11.1	Procediments d'execució	9
11.2	Ordre d'execució dels treballs	9
11.3	Determinació temps efectiu de durada. Pla d'execució	10
12	SISTEMES I/O ELEMENTS DE SEGURETAT I SALUT INHERENTS O INCORPORATS AL PROPI PROCÉS DE TREBALL	10
13	MEDI AMBIENT LABORAL (AMBIENT FÍSIC – CLIMA HUMÀ)	11
13.1	Agents atmosfèrics	11
13.2	Soroll	11
13.3	Pols	12
13.4	Ordre i neteja	13
13.5	Radiacions no ionitzants	13
14	MANIPULACIÓ DE MATERIALS	14
15	MITJANS AUXILIARS D'UTILITAT PREVENTIVA (MAUP)	17
16	SISTEMES DE PROTECCIÓ COL·LECTIVA (SPC)	17
17	CONDICIONS DELS EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL (EPI)	17
18	RECURSOS PREVENTIUS	18
19	RISCOS DE DANYS A TERCERS I MESURES DE PROTECCIÓ	19
19.1	Riscos de danys a tercers	19
19.2	Mesures de protecció a tercers	19
20	PREVENCIÓ DE RISCOS CATASTRÒFICS	19
21	MODEL DE GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ	20
21.1	Responsables de la Prevenció	20
21.2	Presencia de Recursos Preventius	20
21.3	Documentació	20
21.4	Reunions de Seguretat	22
21.5	Preus i forma de pagament de la seguretat	22
21.6	Sancions per incompliments	22



1 OBJECTE DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT

El present E.S.S. té com a objectiu establir les bases tècniques, per fixar els paràmetres de la prevenció de riscos professionals durant la realització dels treballs d'execució de les obres del Projecte objecte d'aquest estudi, així com complir amb les obligacions que es desprenen de la Llei 31 / 1995 i del RD 1627 / 1997, amb la finalitat de facilitar el control i el seguiment dels compromisos adquirits al respecte per part del/s Contractista/es.

En el present Estudi de Seguretat i Salut s'ha dut a terme un estudi aprofundit dels riscos inherents a l'execució de les actuacions i de les mesures preventives i cautelars conseqüents per garantir la seguretat de les persones en l'execució de les obres en compliment del que determina la Llei 3/2007 del 4 de juliol de l'obra pública en el seu article 18.3.h).

D'aquesta manera, s'integra en el Projecte Executiu/Constructiu, les premisses bàsiques per a les quals el/s Contractista/es constructor/s pugui/n preveure i planificar, els recursos tècnics i humans necessaris per a l'acompliment de les obligacions preventives en aquest centre de treball, de conformitat al seu Pla d'Acció Preventiva propi d'empresa, la seva organització funcional i els mitjans a utilitzar, havent de quedar tot allò recollit al Pla de Seguretat i Salut, que haurà/n de presentar-se al Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'Execució, amb antelació a l'inici de les obres, per a la seva aprovació i l'inici dels tràmits de Declaració d'Obertura davant l'Autoritat Laboral.

En cas de què sigui necessari implementar mesures de seguretat no previstes en el present Estudi, a petició expressa del coordinador de seguretat i salut en fase d'execució, el contractista elaborarà el corresponent annex al Pla de Seguretat i Salut que desenvoluparà i determinarà les mesures de seguretat a dur a terme amb la memòria, plec de condicions, amidaments, preus i pressupost que li siguin d'aplicació si n'és el cas.

2 PROMOTOR

Promotor : Ajuntament de Lleida
NIF : P2515100B
Adreça : Plaça Paeria 1
Població : 25007 LLEIDA



3 AUTOR DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT

Redactor E.S.S. : Jesús Almarza Temprano

Titulació : Enginyer de Monts

Col·legiat núm. : 3466

Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida

4 DADES DEL PROJECTE

4.1 Autor del projecte

Autor del Projecte. : Jesús Almarza Temprano

Titulació : Enginyer de Monts

Col·legiat núm. : 3466

Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida

4.2 Tipologia de les actuacions.

Aquest projecte contempla les actuacions necessàries pel manteniment, conservació i neteja dels Aiguamolls de Rufeà a Lleida.

4.3 Pressupost d'Execució Material del projecte

El Pressupost d'Execució Material (PEM) estimat de referència del lot de **manteniment i conservació** per aquest projecte, exclosa la Seguretat i Salut complementària, Despeses Generals i Benefici Industrial, és de 21.723,01 €.

El Pressupost d'Execució Material (PEM) estimat de referència del lot de **neteja** per aquest projecte, exclosa la Seguretat i Salut complementària, Despeses Generals i Benefici Industrial, és de 6.973,67 €.

4.4 Termini d'execució

El termini estimat de duració dels treballs d'execució és de 9 mesos.

4.5 Mà d'obra prevista

L'estimació de mà d'obra en punta d'execució és de 2 persones.



4.6 Oficis que intervenen

- Cap de colla
- Oficial 1a
- Oficial 1a jardiner
- Manobre
- Manobre especialista
- Peó

4.7 Tipologia dels materials a utilitza

- Adobs minerals
- Altres materials
- Arbres
- Barreges de cespitoses
- Claus i filferros
- Coníferes i resinoses
- Dispositius seguiment fauna
- Enfiladisses
- Esmenes biològiques
- Esmenes d'origen sintètic
- Formigons sense additius
- Grapes
- Materials auxiliars per a tanques exteriors
- Materials per a proteccions d'arbres
- Morters amb additius Neutres
- Tanques de plàstic
- Teles metàl·liques i plàstiques
- Terres i substrats per a jardineria

4.8 Maquinària prevista

- Minicarregadora sobre pneumàtics, amb accessori retroexcavadora de 60 cm d'amplària
- Retroexcavadora de 50 hp, tipus CAT-416 o equivalent
- Camió de 150 hp, de 12 t (5,8 m3)



- Camió cisterna de 6000 l
- Camió grua de 5 t
- Camió cistella de 10 a 20 m d'alçària
- Motxilla amb polvoritzador
- Moto serra per a la tala d'arbres
- Desbrossadora de capçal de serra
- Desbrossadora de capçal de fil
- Tractor amb equip per a tractament del subsol
- Compressor portàtil de 7/10 m³/min de cabal

5 INSTAL·LACIONS PROVISIONALS

No es preveuen instal·lacions provisionals

6 SERVEIS DE SALUBRITAT I CONFORT DEL PERSONAL

Les instal·lacions provisionals s'adaptaran a les característiques especificades als articles 15 i ss del R.D. 1627/97, de 24 d'octubre, relatiu a les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.

Per al servei de neteja d'aquestes instal·lacions higièniques, es responsabilitzarà a una persona o un equip, els quals podran alternar aquest treball amb altres.

6.1 Serveis necessaris

Per l'execució, aquest Reial Decret fixa les instal·lacions del personal que es defineixen i detallen tot seguit, i que podran ser substituïts per les alternatives comentades al apartat següent.

6.1.1 Serveis higiènics

Lavabos

Com a mínim un per a cada 10 persones.

Cabines d'evacuació

S'ha d'instal·lar una cabina d'1,5 m² x 2,3 m d'altura, dotada de placa turca, com a mínim, per a cada 25 persones

Local de dutxes



Cada 10 treballadors, disposaran d'una cabina de dutxa de dimensions mínimes d'1,5 m² x 2,3 m d'altura, dotada d'aigua freda-calenta, amb terra antilliscant.

6.1.2 Vestuaris

Superfície aconsellable 2 m² per treballador contractat.

6.1.3 Menjadors

Diferent del local de vestuari. A efectes de càlcul s'haurà de considerar entre 1,5 i 2 m² per treballador que mengi a la zona.

Equipat amb banc allargat o cadires, proper a un punt de subministrament d'aigua (1 aixeta i pica rentaplats per a cada 10 comensals), mitjans per a escalfar menjars (1 microones per a cada 10 comensals), i cubell hermètic (60 l de capacitat, amb tapa) per a dipositar les escombraries.

6.2 Alternatives

Conseqüència de que les actuacions es concentren en el parc semiurbà on es podria accedir a serveis i locals, els serveis de salubritat i confort del personal exposats als anteriors apartats podran ser substituïts, sempre amb l'aprovació dels treballadors, pel ús de les instal·lacions del Parc.

7 ÀREES AUXILIARS

Donades les característiques de les actuacions a executar en aquest Projecte només es preveuen àrees auxiliars per apilament i emmagatzematge.

Els materials emmagatzemats, hauran de ser els compresos entre els valors mínims i màxims, segons una adequada planificació, que impedeixi estacionaments de materials i/o equips inactius que puguin ésser causa d'accident.

Els Mitjans Auxiliars d'Utilitat Preventiva, necessaris per a complementar la manipulació manual o mecànica dels materials apilats, hauran estat previstos en la planificació dels treballs.

Les zones d'apilament provisional estaran balisades, senyalitzades i il·luminades adequadament.

De forma general el personal (tant propi com subcontractat) haurà rebut la formació adequada respecte als principis de manipulació manual de materials. De forma més



singularitzada, els treballadors responsables de la realització de maniobres amb mitjans mecànics, tindran una formació qualificada de les seves comeses i responsabilitats durant les maniobres.

8 TRACTAMENTS DE RESIDUS

El Contractista és responsable de gestionar els sobrants de conformitat amb les directrius del D. 201/1994, de 26 de juliol, i del R.D. 105/2008, d'1 de febrer, regulador dels enderroc i d'altres residus de construcció, a fi i efecte de minimitzar la producció de residus de construcció com a resultat de la previsió de determinats aspectes del procés, que cal considerar tant en la fase de projecte com en la d'execució material de l'obra i/o l'enderroc o desconstrucció.

Al projecte s'ha avaluat el volum i les característiques dels residus que previsiblement s'originaran i les instal·lacions de reciclatge més properes per tal que el Contractista triï el lloc on portarà els seus residus de construcció.

Els residus es lliuraran a un gestor autoritzat, finançant el contractista, els costos que això comporti.

Si a les excavacions i buidats de terres apareixen antics dipòsits o canonades, no detectades prèviament, que continguin o hagin pogut contenir productes tòxics i contaminants, es buidaran prèviament i s'aïllaran els productes corresponents de l'excavació per ser evacuats independentment de la resta i es lliuraran a un gestor autoritzat.

9 TRACTAMENT DE MATERIALS I/O SUBSTÀNCIES PERILLOSES

El Contractista es responsable d'assegurar-se per mediació de l'Àrea d'Higiene Industrial del seu Servei de Prevenció, la gestió del control dels possibles efectes contaminants dels residus o materials emprats, que puguin generar potencialment malalties o patologies professionals als treballadors i/o tercers exposats al seu contacte i/o manipulació.

L'assessoria d'Higiene Industrial comprendrà la identificació, quantificació, valoració i propostes de correcció dels factors ambientals, físics, químics i biològics, dels materials i/o substàncies perilloses, per a fer-los compatibles amb les possibilitats d'adaptació de la majoria (gairebé totalitat) dels treballadors i/o tercers aliens exposats. Als efectes d'aquest projecte, els paràmetres de mesura s'establirà mitjançant la fixació dels valors



límit TLV (Threshold Limits Values) que fan referència als nivells de contaminació d'agents físics o químics, per sota dels quals els treballadors poden estar exposats sense perill per a la seva salut. El TLV s'expressa amb un nivell de contaminació mitjana en el temps, per a 8 h/dia i 40 h/setmana.

10 CONDICIONS DE L'ENTORN

S'entén per àmbit d'ocupació el realment afectat, incloent tanques, elements de protecció, baranes, bastides, etc.

10.1 Risc d'incendis

Abans d'executar les actuacions s'haurà de preveure tot allò que regulen les disposicions normatives vigents en matèria de prevenció d'incendis forestals a Catalunya.

10.2 Serveis afectats

Abans de començar les obres caldrà saber quins són els serveis afectats (aigua, gas, electricitat, telèfon, clavegueram) per poder prevenir qualsevol eventualitat.

11 DETERMINACIÓ DEL PROCÉS DE TREBALL

El Contractista amb antelació suficient a l'inici de les activitats n'haurà de perfilar l'anàlisi de cada una d'elles d'acord amb els "Principios de la Acción Preventiva" (Art. 15 L. 31/1995 de 8 de novembre) i els "Principios Aplicables durante la Ejecución de las Obras" (Art. 10 RD. 1627/1997 de 24 d'octubre).

11.1 Procediments d'execució

Els aspectes a examinar per a configurar cadascun dels procediments d'execució, hauran de ser desenvolupats pel Contractista i descrits en el Pla de Seguretat i Salut.

11.2 Ordre d'execució dels treballs

Complementant els plantejaments previs realitzats en el mateix sentit per l'autor del projecte, a partir dels suposats teòrics en fase de projecte, el Contractista haurà d'ajustar, durant l'execució, l'organització i planificació dels treballs a les seves especials característiques de gestió empresarial, de forma que resti garantida l'execució de les obres amb criteris de qualitat i de seguretat per a cadascuna de les activitats



constructives a realitzar, en funció del lloc, la successió, la persona o els mitjans a emprar.

11.3 Determinació temps efectiu de durada. Pla d'execució

Per a la programació del temps material, necessari per al desenvolupament dels distints talls, s'han tingut en compte els següents aspectes:

- LLISTA D'ACTIVITATS : Relació d'unitats d'actuació.
- RELACIONS DE DEPENDÈNCIA : Prelació temporal de realització material d'unes unitats respecte a altres.
- DURADA DE LES ACTIVITATS : Mitjançant la fixació de terminis temporals per a l'execució de cadascuna de les unitats d'actuació.

De les dades així obtingudes, s'ha establert, en fase de projecte, un programa general orientatiu, en el qual s'ha tingut en compte, en principi, tan sols les grans unitats (activitats significatives), i un cop encaixat el termini de durada, s'ha realitzat la programació previsible, reflectida en un cronograma de desenvolupament.

El Contractista en el seu Pla de Seguretat i Salut haurà de reflectir, les variacions introduïdes respecte, al procés constructiu inicialment previst en el Projecte Executiu/Constructiu i en el present Estudi de Seguretat i Salut.

12 SISTEMES I/O ELEMENTS DE SEGURETAT I SALUT INHERENTS O INCORPORATS AL PROPI PROCÉS DE TREBALL

Tot projecte o disseny d'equip, mitjà auxiliar, màquina o ferramenta a utilitzar, objecte del present Estudi de Seguretat i Salut, s'integrarà en el procés de treball, sempre d'acord amb els "Principios de la Acción Preventiva" (Art. 15 L. 31/1995 de 8 de novembre), els "Principios Aplicables durante la Ejecución de las Obras" (Art. 10 RD. 1627/1997 de 24 d'octubre) "Reglas generales de seguridad para máquinas" (Art.18 RD. 1495/1986 de 26 de maig de 1986), i Normes Bàsiques de l'Edificació, entre altres reglaments connexos, i atenent les Normes Tecnològiques de l'Edificació, Instruccions Tècniques Complementàries i Normes UNE o Normes Europees, d'aplicació obligatòria i/o aconsellada.



13 MEDI AMBIENT LABORAL (AMBIENT FÍSIC – CLIMA HUMÀ)

13.1 Agents atmosfèrics

Els possibles agents atmosfèrics que poden afectar, són els següents:

- Efecte del vent
- Fortes pluges
- Efecte del Sol

D'aquests se'n deriven els següents riscos:

- Caigudes per efecte del vent
- Afeccions per la pols
- AVINGudes sobtades en rieres i xarxes de clavegueram
- Despreniments
- Insolacions
- Risc d'incendi

Les condicions que s'hauran de tenir en compte per prevenir els anteriors riscos:

- Mesures de protecció individual: casc homologat, botes d'aigua, impermeable, cinturó de seguretat amb arnesos de protecció, ulleres de protecció i protecció facial.
- Mesures de protecció col·lectiva: regs periòdics per evitar la pols, protecció solar a la zona de treball, pantalla de protecció pels treballs exposats al vent, disponibilitat d'aigua.

13.2 Soroll

Les mesures a adoptar, que hauran de ser adequadament tractades al Pla de Seguretat i Salut pel contractista, per a la prevenció dels riscos produïts pel soroll seran, en ordre d'eficàcia:

- 1er.- Supressió del risc en origen.
- 2on.- Aïllament de la part sonora.
- 3er.- Equip de Protecció Individual (EPI) mitjançant taps o orelles.

Els serveis de prevenció seran els encarregats d'estimar la magnitud o els nivells de risc, les situacions en les que aquest es produeix, així com controlar periòdicament les condicions, l'organització dels mètodes de treball i la salut dels treballadors amb la finalitat de prendre les decisions per a eliminar, controlar o reduir el risc mitjançant



mesures de prevenció a l'origen, organitzatives, de prevenció col·lectiva, de protecció individual, formatives i informatives

13.3 Pols

La permanència d'operaris en ambients polserígens, pot donar lloc a les següents afeccions:

- Rinitis
- Asma bronquial
- Bronquitis destructiva
- Bronquitis crònica
- Efisemes pulmonars
- Neumoconiosis
- Asbestosis (asbest – fibrociment - amiant)
- Càncer de pulmó (asbest – fibrociment - amiant)
- Mesotelioma (asbest – fibrociment - amiant)

La patologia serà d'un o d'altre tipus, segons la naturalesa de la pols, la seva concentració i el temps d'exposició.

En la construcció és freqüent l'existència de pols amb contingut de sílice lliure (Si O_2) que és el component que ho fa especialment nociu, com a causant de la neumoconiosis. El problema de presència massiva de fibres d'amiant en suspensió, necessitarà d'un Pla específic de desamiantat que excedeix a les competències del present Estudi de Seguretat i Salut, i que haurà de ser realitzat per empreses especialitzades.

La concentració de pols màxima admissible en un ambient al qual els operaris es trobin exposats durant 8 hores diàries, 5 dies a la setmana, és en funció del contingut de sílice en suspensió, el que ve donat per la fórmula:

$$C = \frac{10}{\% \text{ Si O}_2 + 2} \quad \text{mg / m}^3$$

Tenint en compte que la mostra recollida haurà de respondre a la denominada "fracció respirable", que correspon a la pols realment inhalada, ja que, de l'existent en l'ambient, les partícules més grosses són retingudes per la pituitària i les més fines són expeses amb l'aire respirat, sense haver-se fixat en els pulmons.

Els treballs en els quals és habitual la producció de pols, són fonamentalment els següents:



- Escombrat i neteja de locals
- Manutenció de runes
- Demolicions
- Treballs de perforació
- Manipulació de ciment
- Raig de sorra
- Tall de materials ceràmics i lítics amb serra mecànica
- Pols i serradures per tronçat mecànic de fusta
- Esmerilat de materials
- Pols i fums amb partícules metàl·liques en suspensió, en treballs de soldadura
- Plantes de matxuqueix i classificació
- Moviments de terres
- Circulació de vehicles
- Polit de paraments
- Plantes asfàltiques

Els serveis de prevenció seran els encarregats d'estimar la magnitud o nivells del risc, les situacions en les que aquest es produeix, així com controlar periòdicament les condicions, l'organització dels mètodes de treball i la salut dels treballadors amb la finalitat de prendre les decisions per a eliminar, controlar o reduir el risc mitjançant mesures de prevenció a l'origen, organitzatives, de prevenció col·lectiva, de protecció individual, formatives i informatives.

13.4 Ordre i neteja

El Pla de Seguretat i Salut del contractista haurà d'indicar com pensa fer front a les actuacions bàsiques d'ordre i neteja en la materialització d'aquest projecte, especialment pel que fa als diferents tipus de residus que es puguin generar.

13.5 Radiacions no ionitzants

Radiacions ultraviolades

La radiació UV és aquella que té una longitud d'ona entre els 400 nm (nanometres) i els 10 nm. Queda inclosa dins de la radiació solar, i es genera artificialment per a molts propòsits en indústries, laboratoris i hospitals. Es divideix convencionalment en tres regions:

- UVA: 315 - 400 nm de longitud d'ona.
- UVB: 280 - 315 nm de longitud d'ona.
- UVC: 200 - 280 nm de longitud d'ona.



La radiació a la regió UVA, la més propera a l'espectre UV, és emprada àmpliament a la indústria i representa poc risc, pel contrari les radiacions UVB i UVC, són més perilloses. La norma més completa és nord americana i està, acceptada per la WHO (World Health Organization).

Les radiacions a les regions UVB i UVC tenen efectes biològics que varien marcadament amb la longitud d'ona, sent màxims entorn als 270 nm (la llàntia de quars amb vapor de mercuri a baixa pressió té una emissió a 254 nm aproximadament). També varien amb el temps d'exposició i amb la intensitat de la radiació. La exposició radiant d'ulls o pell no protegits, per a un període de vuit hores haurà d'estar limitada.

La protecció contra la sobreexposició de fonts potents que poden constituir riscos, haurà de dur-se a terme mitjançant la combinació de mesures organitzatives, d'apantallaments o resguards i de protecció personal. Sense oblidar que s'ha d'intentar substituir el que és perillós pel que comporta poc o cap risc, d'acord a la llei de prevenció de riscos laborals.

14 MANIPULACIÓ DE MATERIALS

Tota manipulació de material comporta un risc, per tant, des del punt de vista preventiu, s'ha de tendir a evitar tota manipulació que no sigui estrictament necessària, en virtut del conegut axioma de seguretat que diu que "el treball més segur és aquell que no es realitza".

Per a manipular materials és preceptiu prendre les següents precaucions elementals:

- Començar per la càrrega o material que apareix més superficialment, és dir el primer i més accessible.
- Lliurar el material, no tirar-lo.
- Col·locar el material ordenat i en cas d'apilat estratificat, que aquest es realitzi en piles estables, lluny de passadissos o llocs on pugui rebre cops o desgastar-se.
- Utilitzar guants de treball i calçat de seguretat amb puntera metàl·lica i embuatada en empenya i turmells.
- En el maneigament de càrregues llargues entre dues o més persones, la càrrega pot mantenir-se en la mà, amb el braç estirat al llarg del cos, o bé sobre l'espatlla.



- S'utilitzaran les ferramentes i mitjans auxiliars adequats per al transport de cada tipus de material.
- En les operacions de càrrega i descàrrega, es prohibirà col·locar-se entre la part posterior del camió i una plataforma, pal, pilar o estructura vertical fixa.
- Si durant la descàrrega s'utilitzen ferramentes, com braços de palanca, ungles, potes de cabra o similar, disposar la maniobra de tal manera que es garanteixi el que no es vingui la càrrega damunt i que no rellisqui.

En el relatiu a la manipulació de materials el contractista en l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut haurà de tenir en compte les següents premisses:

Intentar evitar la manipulació manual de càrregues mitjançant:

- Automatització i mecanització dels processos.
- Mesures organitzatives que eliminin o minimitzin el transport.

Adoptar Mesures preventives quan no es pugui evitar la manipulació com:

- Utilització d'ajudes mecàniques.
- Reducció o redisseny de la càrrega.
- Actuació sobre l'organització del treball.
- Millora de l'entorn de treball.

Dotar als treballadors de la formació i informació en temes que incloguin:

- Ús correcte de les ajudes mecàniques.
- Ús correcte dels equips de protecció individual.
- Tècniques segures per a la manipulació de càrregues.
- Informació sobre el pes i centre de gravetat.

Els principis bàsics de la manipulació de materials

- 1er.- El temps dedicat a la manipulació de materials és directament proporcional a l'exposició al risc d'accident derivat de dita activitat.
- 2on.- Procurar que els diferents materials, així com la plataforma de suport i de treball de l'operari, estiguin a la mateixa alçada en què s'ha de treballar amb ells.
- 3er.- Evitar el dipositar els materials directament sobre el terra, fer-ho sempre sobre catúfols o contenidors que permetin el seu trasllat a dojo.



- 4art.- Escurçar tant com sigui possible les distàncies a recórrer pel material manipulat, evitant estacionaments intermedis entre el lloc de partida del material manipulat evitant estacionaments intermedis entre el lloc de partida del material i l'emplaçament definitiu de la seva posada en obra.
- 5è.- Traginar sempre els materials a dojo, mitjançant palonniers, catúfols, contenidors o palets, en lloc de portar-los d'un en un.
- 6è.- No tractar de reduir el nombre d'ajudants que recullin i tragin els materials, si això comporta ocupar els oficials o caps d'equip en operacions de mantenició, coincidint en franges de temps perfectament aprofitables per l'avanç de la producció.
- 7è.- Mantenir esclarits, senyalitzats i enllumenats, els llocs de pas dels materials a manipular.

Manejament de càrregues sense mitjans mecànics

Per a l'hissat manual de càrregues la totalitat del personal haurà rebut la formació bàsica necessària, comprometent-se a seguir els següents passos:

- 1er.- Apropar-se el més possible a la càrrega.
- 2on.- Assentar els peus fermament.
- 3er.- Ajupir-se doblegant els genolls.
- 4art.- Mantenir l'esquena dreta.
- 5è.- Subjectar l'objecte fermament.
- 6è.- L'esforç d'aixecar l'han de realitzar els músculs de les cames.
- 7è.- Durant el transport, la càrrega haurà de romandre el més a prop possible del cos.
- 8è.- Per al maneigament de peces llargues per una sola persona s'actuarà segons els següents criteris preventius:
 - Durà la càrrega inclinada per un dels seus extrems, fins l'altura de l'espatlla.
 - Avançarà desplaçant les mans al llarg de l'objecte, fins arribar al centre de gravetat de la càrrega.
 - Es col·locarà la càrrega en equilibri sobre l'espatlla.
 - Durant el transport, mantindrà la càrrega en posició inclinada, amb l'extrem davanter aixecat.
- 9è.- És obligatòria la inspecció visual de l'objecte pesat a aixecar, per a eliminar arestes afilades.



- 10è.- Està prohibit aixecar més de 50 kg de forma individual. El valor límit de 30 Kg per homes, pot superar-se puntualment a 50 Kg quan es tracti de descarregar un material per a col·locar-lo sobre un mitjà mecànic de manteniment. En el cas de tractar-se de dones, es redueixen aquests valors a 15 i 25 Kg respectivament.
- 11è.- És obligatori la utilització d'un codi de senyals quan s'ha d'aixecar un objecte entre uns quants, per a suportar l'esforç al mateix temps. Pot ser qualsevol sistema a condició que sigui conegut o convingut per l'equip.

15 MITJANS AUXILIARS D'UTILITAT PREVENTIVA (MAUP)

Als efectes del present Estudi de Seguretat i Salut, tindran la consideració de MAUP, tot Mitjà Auxiliar dotat de Protecció, Resguard, Dispositiu de Seguretat, Operació seqüencial, Seguretat positiva o Sistema de Protecció Col·lectiva, que originàriament ve integrat, de fàbrica, en l'equip, màquina o sistema, de forma solidària i indisociable, de tal manera que s'interposi, o apantalli els riscos d'abast o simultaneïtat de l'energia fora de control, i els treballadors, personal aliè i/o materials, màquines, equips o ferramentes pròximes a la seva àrea d'influència, anul·lant o reduint les conseqüències d'accident. La seva operativitat resta garantida pel fabricant o distribuïdor de cadascun dels components, en les condicions d'utilització i manteniment per ell prescrites. El contractista resta obligat a la seva adequada elecció, seguiment i control d'ús.

16 SISTEMES DE PROTECCIÓ COL·LECTIVA (SPC)

Als efectes del present Estudi de Seguretat i Salut, tindran la consideració de Sistemes de Protecció Col·lectiva, el conjunt d'elements associats, incorporats al sistema constructiu, de forma provisional i adaptada a l'absència de protecció integrada de major eficàcia (MAUP), destinats a apantallar o condonar la possibilitat de coincidència temporal de qualsevol tipus d'energia fora de control, present en l'ambient laboral, amb els treballadors, personal aliè i/o materials, màquines, equips o ferramentes pròximes a la seva àrea d'influència, anul·lant o reduint les conseqüències d'accident. La seva operativitat garanteix la integritat de les persones o objectes protegits, sense necessitat d'una participació per a assegurar la seva eficàcia. Aquest últim aspecte és el que estableix la seva diferència amb un Equip de Protecció Individual (EPI).

17 CONDICIONS DELS EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL (EPI)

Als efectes del present Estudi de Seguretat i Salut, tindran la consideració d'Equips de Protecció Individual, aquelles peces de treball que actuen a mode de coberta o pantalla portàtil, individualitzada per a cada usuari, destinats a reduir les conseqüències



derivades del contacte de la zona del cos protegida, amb una energia fora de control, d'intensitat inferior a la previsible resistència física de l'EPI.

La seva utilització haurà de quedar restringida a l'absència de garanties preventives adequades, per inexistència de MAUP, o en el seu defecte SPC d'eficàcia equivalent.

Tots els equips de protecció individual estaran degudament certificats, segons normes harmonitzades CE. Sempre de conformitat als R.D. 1407/92, R.D.159/95 i R.D. 773/97.

El Contractista Principal portarà un control documental del seu lliurament individualitzat al personal (propri o subcontractat), amb el corresponent avís de recepció signat pel beneficiari.

En els casos en què no existeixin normes d'homologació oficial, els equips de protecció individual seran normalitzats pel constructor, triats d'entre els que existeixin en el mercat i que reuneixin una qualitat adequada a les respectives prestacions. Per aquesta normalització interna s'haurà de comptar amb el vist-i-plau del tècnic que supervisa el compliment del Pla de Seguretat i Salut per part de la Direcció Facultativa/Direcció d'Execució.

A la zona hi haurà permanentment una reserva d'aquests equips de protecció, de manera que pugui garantir el subministrament a tot el personal sense que se'n produeixi, raonablement, la seva carència.

En aquesta previsió cal tenir en compte la rotació del personal, la vida útil dels equips i la data de caducitat, la necessitat de facilitar-los a les visites d'obra, etc.

Els EPI més rellevants, previstos per a l'execució material del present projecte són els indicats en l'annex d'aquesta memòria que contindrà les fitxes amb RISC-AVALUACIÓ-MESURES

18 RECURSOS PREVENTIUS

La legislació que s'ha de complir respecte a la presència de recursos preventius a les obres de construcció està contemplada a la Llei 54/2003. D'acord amb aquesta llei, la presència dels recursos preventius a les obres de construcció serà preceptiva en els següents casos:

- a. Quan els riscos es puguin veure agreujats o modificats en el desenvolupament del procés o l'activitat, per la concurrència d'operacions diverses que es desenvolupen



successivament o simultàniament i que facin precís el control de la correcta aplicació dels mètodes de treball. La presència de recursos preventius de cada contractista serà necessari quan, durant les actuacions, es desenvolupin treballs amb riscos especials, com es defineixen en el real decret 1627/97.

- b. Quan es realitzin activitats o processos que reglamentàriament es considerin perillosos o amb riscos especials.
- c. Quan la necessitat d'aquesta presència sigui requerida per la Inspecció de Treball i Seguretat Social, si les circumstàncies del cas ho exigissin degut a les condicions de treball detectades.

Quan a les obres de construcció coexisteixen contractistes i subcontractistes que, de forma successiva o simultània, puguin constituir un risc especial per interferència d'activitats, la presència dels "*Recursos preventius*" és, en aquests casos, necessària.

19 RISCOS DE DANYS A TERCERS I MESURES DE PROTECCIÓ

19.1 Riscos de danys a tercers

Els riscos que durant les successives fases d'execució de les actuacions podrien afectar persones o objectes annexos que en depenguin són els següents:

- Caiguda al mateix nivell.
- Atropellaments.
- Col·lisions amb obstacles.
- Caiguda d'objectes.

19.2 Mesures de protecció a tercers

Es consideraran les següents mesures de protecció per a cobrir el risc de les persones que transiten pels voltants:

- Si fos necessari es col·locaran senyals que avisin de la situació de perill.

20 PREVENCIÓ DE RISCOS CATASTRÒFICS

Els principals riscos catastròfics considerats com remotament previsibles són:

- Incendi, explosió i/o deflagració.
- Vents.
- Inundació.



- Atemptat patrimonial contra la Propietat i/o contractistes.

Per a cobrir las eventualitats pertinents, el Contractista redactarà i inclourà com annex al seu Pla de Seguretat i Salut un “Pla d’Emergència Interior”, cobrin les següents mesures mínimes:

- 1.- Ordre i neteja general.
- 2.- Accessos i vies de circulació interna.
- 3.- Ubicació d'extintors i d'altres agents extintors.
- 4.- Nomenament i formació de la Brigada de Primera Intervenció.
- 5.- Punts de trobada.
- 6.- Assistència Primers Auxilis.

21 MODEL DE GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ

21.1 Responsables de la Prevenció

Tant el Contractista com el Subcontractista tenen la consideració de empresari als efectes previstos en la normativa de prevenció de riscos laborals i com a tals han de complir amb les obligacions derivades del deure general de prevenció de tot empresari i amb les obligacions específiques que estableix la legislació vigent.

21.2 Presencia de Recursos Preventius

Com ja s’ha comentat, de forma orientativa, les activitats del present estudi de seguretat i salut, en base a l’avaluació de riscos d’aquest, que requereixen la presència de recurs preventiu són les de poda

21.3 Documentació

De forma general les obligacions documentals que té l’empresa en quant a les activitats preventives estan recollides en la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals. Existeixen altres requisits documentals derivats de les múltiples disposicions en matèria de seguretat i salut existents, que venen a ampliar i completar el deure general de documentació recollit per la Llei.

En particular, a l’article 23 de la Llei 31/1995 es concreta que documentació ha d’elaborar i conservar, estant a disposició de les Autoritats corresponents:



- Avaluació dels riscos per a la seguretat i salut en el treball i planificació de les activitats preventives.
- Mesures de protecció i prevenció a adoptar.
- Resultats dels controls periòdics de les condicions de treball i de les activitats dels treballadors.
- Pràctica dels controls de l'estat de salut dels treballadors.
- Relació d'accidents de treball i malalties professionals que causen incapacitat superior a un dia.

A més, l'Adjudicatari haurà d'elaborar i conservar la següent documentació:

- Formació dels treballadors
 - Certificats de cursos en matèria preventiva impartits per empreses externes
 - Certificats de cursos en matèria preventiva impartits per personal de l'empresa
 - Plans de formació de Prevenció de Riscos Laborals
 - Fitxa registre i control
- Aptitud mèdica dels treballadors
 - Tipus de control realitzat i relació de treballadors als que se'ls ha practicat
 - Metodologia i protocols aplicats
 - Periodicitat
 - Conclusions o resultats dels mateixos, però no el contingut de la informació mèdica que és de caràcter confidencial
- Equips de Protecció Individual (EPI's)
 - Fullet informatiu i manual d'intruccions del fabricant
 - Fitxa de registre i control de les operacions de manteniment
 - Justificant del lliurament del equip i les instruccions relatives a la seva utilització i manteniment amb el corresponent vaig rebre
 - Justificant de la informació i formació proporcionades al treballador amb els riscos del lloc i ús del EPI.
- Autorització d'utilització de maquinària
 - Manual d'instruccions de l'equip
 - Resultat de les comprovacions inicials i revisions periòdiques efectuades
 - Marcatge CE / Declaració de conformitat



Informes relatius al compliment del RD 121/97

Justificant de la informació i formació proporcionades al treballador amb els riscos del lloc i ús de l'equip

- Coordinacions d'Activitats Empresariales

La empresa titular presentarà un document d'informació a la resta d'empreses sobre els riscos existents, mesures d'emergència i mesures preventives a adoptar.

En cas de subcontractació de l'activitat, documentació justificativa del compliment per part de les subcontractes de les normes de prevenció

21.4 Reunions de Seguretat

Seràn les necessàries per a que el Coordinador de Seguretat tingui coneixement i pugi coordinar les actuacions.

21.5 Preus i forma de pagament de la seguretat

Tant els preus com la forma de pagament de la seguretat serà tal i com estipulin els contractes d'execució d'obres de Infraestructures.cat.

21.6 Sancions per incompliments

Es sancionaran el incompliments en matèria de Seguretat i Salut segons els contractes d'execució d'obres de Infraestructures.cat.

A Lleida, la data de la signatura

L'autor de l'Estudi

Jesús Almarza Temprano
Enginyer de Monts
Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

ANNEX 7

PLA D'ACTIVITATS

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

1	PLA D'ACTIVITATS	3
1.1	Actuacions programades	3
1.2	Actuacions no programades	3
2	CALENDARI D'ACTIVITATS	0

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



1 PLA D'ACTIVITATS

En aquest pla d'activitats s'especifiquen les actuacions de manteniment i vigilància que s'han d'executar anualment, les quals es classifiquen en actuacions programades i actuacions no programades.

1.1 Actuacions programades

Les Actuacions programades són les operacions de conservació sistemàtica o rutinària que tenen per objecte mantenir els diferents elements dels Aiguamolls en els nivells d'estat adequats, i per les quals es poden establir, en general, unes freqüències o quanties recomanables.

La freqüència i termini d'execució de les operacions programades serà la que s'estableixi en els plans anuals, mensuals i setmanals, tenint en compte el personal, vehicles, maquinària i mitjans auxiliars necessaris, així com l'aportació dels materials necessaris i l'execució dels treballs d'acord amb l'establert per a cada operació de manteniment i vigilància, el plec de prescripcions tècniques i les prioritats assignades a cada operació. Aquestes operacions seran objecte d'un seguiment i control durant la seva execució d'acord amb la programació definida a l'annex 8.

D'acord amb el Director de Manteniment, es fixarà el moment més adient per a l'execució dels treballs per tal d'evitar problemes d'ús de la zona.

1.2 Actuacions no programades

Les Operacions no programades són aquelles actuacions de reparació o substitució d'elements danyats inesperadament i les intervencions d'urgència motivades per circumstàncies ambientals o del propi ús de la zona.

Aquestes operacions que no poden ser considerades en la programació, requeriran l'autorització expressa del Director de Manteniment.

El termini d'execució de les operacions no programades vindrà determinat pel tipus de prioritats assignat a l'operació:

- Prioritat 1: de forma immediata.
- Prioritat 2: abans de 48 hores.
- Prioritat 3: abans d'una setmana.

Les ordres d'execució de les operacions no programades porten implícit el caràcter preferent d'aquestes sobre les programades..



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

2 CALENDARI D'ACTIVITATS

Es presenta el calendari previst de les activitats incloses en el projecte.

MANTENIMENT

Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES
Manteniment de tots els camins del parc	Arranjament del ferm	2, 4, 5 i 6	quadrimestral												
	Desbrossament de camins	2 i 4	Bimensual prim i tardor												
Manteniment de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Tancament de camins espontanis	1, 2, 3 i 4	mensual												
	Eliminació d'espècies al·lòctones (flora)	1, 2, 3 i 4	Mensual												
	Retirada d'elements molestos, i/o perillosos (arbres, branques, etc)	1, 2, 3 i 4	Setmanal												
	Jornada de Manteniment de la bassa d'amfibis i torre biodiversitat	2	setmanal												
	Actuacions per a l'estudi i la millora de les poblacions de flora i fauna	1, 2, 3 i 4	Segons necessitats												
Manteniment del mobiliari, infraestructures i sistema de reg	Revisió i reparació de bancs, papereres, taules, aparcaments de bicicletes, tanques perimetrals	1, 2, 3 i 4	setmanal												
	Manteniment de la senyalització	1, 2, 3 i 4	mensual												
	Reposició de la senyalització	1, 2, 3 i 4	Semestral												
	Manteniment de ponts i passarel·les	1, 2, 3 i 4	Semestral												
	Sega zona infraestructures (àrees recreatives i observatoris)	2, 4	bimensual estiu												
	Manteniment dels observatoris i miradors	1, 2, 3 i 4	mensual												
Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

Manteniment de les basses i sistema conducció d'aigua	Revisió i reparació canals de conducció aigua dels drenatges del canal de Pinyana.	1, 2, 6	Setmanal														
Prevençió d'incendis	Ruixat del marge dels camins	1, 2, 3 i 4	Segon necessitats (abril a agost)														
	Extinció de focus incipients	1, 2, 3 i 4	setmanal														
manteniment zona vivers i horts urbans	sega zona horts	6	mensual primavera i estiu. Resta segons necessitats														
	Manteniment restes vegetals compostatge	6	mensual														
	Llaurat parcel·les no cultivades, o parcel·les que s'han de cedir	6	segons necessitats. Mínim 4 vegades a l'any														
	Llaurat finques viver a llogar	5	anual														
	manteniment sistema reg (neteja filtres, neteja pinya captació, tractament algues,...)	5 i 6	mensual														
	Altres actuacions de manteniment	5 i 6	mensual														
Altres serveis de manteniment	Manteniment de l'estació d'anellament	1, 2, 3 i 4	Segons calendari específic														
	Suport logístic activitats de seguiment de fauna (tortugues, caixes niu, etc)	1, 2, 3 i 4	Segons calendari activitats														
	Suport logístic a diades i activitats especials	1, 2, 3 i 4	Segons calendari d'activitats														

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

NETEJA

Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES
Neteja general zona natural	Neteja dels camins i zones pròximes	1, 2, 3 i 4	setmanal												
	Neteja zones taules i observatoris	1, 2, 3 i 4	setmanal												
Manteniment de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Neteja de brossa surant a les bases	1	trimestral												
	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida	1, 2, 3 i 4	Segons necessitats												
	Recollida de residus a l'àrea de reserva i altres zones boscoses	1, 2, 3 i 4	setmanal												
neteja zona agrària	neteja zona horts i aparcament	5 i 6	setmanal												

ÀMBIT

- 1 ZONES HUMIDES
- 2 PRATS
- 3 BOSC
- 4 MATOLLAR
- 5 VIVER AGRICULTORS
- 6 HORTS URBANS

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

ANNEX 8

OPERACIONS DE SEGUIMENT



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

INDEX

1	INTRODUCCIÓ	3
2	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	3
3	PRIORITATS	4
4	ESQUEMA BÀSIC DE PROGRAMACIÓ, SEGUIMENT I CONTROL	5
5	PROGRAMACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE TREBALLS	6
5.1	Programa anual	6
5.1.1	Contingut del programa anual.....	7
5.2	Programa mensual	8
5.2.1	Estructura del programa mensual	9
5.3	Programa setmanal	10
6	SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ I OBTENCIÓ DELS RESULTATS	11
6.1	Comunicat setmanal	11
6.1.1	Informació del comunicat setmanal.....	11
6.2	Informes mensuals	13
6.2.1	Memòria	13



1 INTRODUCCIÓ

Es defineixen els treballs necessaris per a la realització dels estudis, la gestió, la programació, el seguiment, el control i l'establiment d'informació sobre la base de la implementació d'una Programació anual completa dels treballs de manteniment a realitzar.

Aquestes operacions consistiran els apartats següents:

- Establiment i actualització d'inventaris, en els que es relacionen els elements subjectes a manteniment de les diferents àrees de la finca dels Aiguamolls, i reconeixement de l'estat dels mateixos.
- Programació de l'execució dels treballs.
- Seguiment de l'execució i obtenció dels resultats.

Aquesta operació s'executarà amb continuïtat i la seva valoració es farà per unitats mensuals.

2 OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El Contractista destinarà, amb caràcter exclusiu, per a l'execució d'aquesta operació l'equip que detalli a tal efecte en la seva oferta, encara que sempre que sigui necessari per complir les condicions establertes per a la seva realització, haurà de complementar-lo amb personal addicional, sense que això representi cap tipus de modificació en quant a la seva valoració.

Haurà de mantenir actualitzats durant tot el període de vigència dels seu contracte tant els inventaris preexistents que l'hi hagin estat proporcionats com els nous inventaris establerts.

Correspon al contractista, a més de l'atenció continuada als problemes o incidències que, dia a dia, presentin les diferents àrees de la finca dels Aiguamolls, tant pel que fa al seu funcionament com a l'estat dels elements que la formen, la realització de reconeixements periòdics de l'estat dels citats elements, per tal de tenir un bon coneixement del seu estat i de la probable de evolució que ajudi a establir el millor possible la programació dels treballs que s'hagin de dur a terme.



A més, ha de recollir dades o informar-se de les condicions meteorològiques locals, durant el període de realització dels treballs de manteniment per tal d'obviar o reforçar algunes actuacions depenent de les condicions meteorològiques.

És també obligació del Contractista preparar la programació dels treballs a executar seguint l'esquema bàsic de programació que s'especifica en apartats posteriors d'aquest annex. I realitzar un seguiment dels treballs que permeti tenir constància de les activitats realitzades i de les dades concretes de la seva execució, de manera que puguin ser útils per a:

- El perfeccionament de la programació.
- El coneixement del compliment de les obligacions contractuals i de les prescripcions establertes per a la realització dels treballs.
- L'amidament i la valoració dels treballs executats i els coneixement de la distribució de la despesa.
- L'avaluació dels nivells de qualitat aconseguits i de les quanties d'operacions necessàries per a aconseguir els nivells desitjables en el manteniment.
- El coneixement dels recursos necessaris per a dur a terme les operacions.
- El coneixement de la distribució espacial de les despeses en les diferents zones de la finca dels Aiguamolls.

El seguiment es basarà en comunicats diaris de les diferents operacions que es duguin a terme, redactats i subscrits pel personal responsable.

Finalment, és també obligació del Contractista el control i l'avaluació del nivell de qualitat de totes les activitats objecte d'aquest projecte, sense perjudici de la seva supervisió per la part de la Direcció de Manteniment.

Així mateix, el Director de Manteniment podrà dictar les instruccions complementàries que siguin necessàries per al correcte desenvolupament de les activitats compreses en aquesta operació.

3 PRIORITATS

No sempre és possible, amb els recursos disponibles, assolir els nivells de qualitat desitjables en totes les prestacions de serveis i en l'estat de tots els elements. Això determina la necessitat d'establir prioritats a l'hora de dedicar els recursos disponibles.

S'utilitzaran tres nivells de prioritat:



- Prioritat 1: s'aplicarà a les operacions que afectin directament a la seguretat de l'usuari o a les condicions d'usabilitat de la finca dels Aiguamolls.
- Prioritat 2: s'aplicarà a les operacions encaminades a restituir l'estat d'aquells elements que afectin al seu nivell de servei, sempre que no se'ls hagi d'aplicar la prioritat 1.
- Prioritat 3: s'aplicarà a la resta d'operacions.

L'assignació de prioritats a cadascuna de les operacions correspon al Director de Manteniment.

4 ESQUEMA BÀSIC DE PROGRAMACIÓ, SEGUIMENT I CONTROL

Una part essencial de les activitats del Projecte de manteniment i neteja, és la programació i seguiment dels treballs definits en aquest projecte, així com l'avaluació dels resultats obtinguts per tal de ser utilitzada en la millora de la programació subsegüent.

Per tal de dur a terme aquesta tasca és necessari establir una metodologia bàsica que permeti, a partir del coneixement dels elements a mantenir, del seu estat i a partir de la informació sobre els treballs realitzats, anar disposant progressivament d'unes dades l'anàlisi de les quals doni informació sobre les activitats a dur a terme en cada cas per tal d'aconseguir determinats resultats, així com dels costos que representa aconseguir-ho.

La metodologia estableix uns criteris que facilitin la homogeneïtat de tractament per part del personal que hagi de posar-la en pràctica. Aquests criteris cal que siguin completats, seguint les regles de bona pràctica, a partir de les normatives i recomanacions existents o d'aquelles que s'estableixin en un futur per part de la Direcció de Manteniment.

Esquema bàsic de la metodologia a seguir en el Programa de Treball:

Programació de l'execució dels treballs:

- Definició dels mitjans tècnics i humans destinats al manteniment i neteja i concreció de les dates en que es realitzaran les diverses operacions de Manteniment i neteja i també les àrees o zones on es realitzaran cadascun de les operacions.
- Recomanacions sobre les actuacions segons la zona de actuació i de les seves característiques específiques.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

- La fixació de prioritats en la programació dels treballs en cas de limitacions en la disponibilitat de recursos.

Seguiment de l'execució i obtenció dels resultats:

- L'avaluació dels resultats en funció dels valors dels indicadors i dels recursos utilitzats.

Totes les actuacions incloses en el Contracte establert s'executaran d'acord al què estableixi el Plec de prescripcions tècniques del present projecte, aquest annex i les indicacions de la Direcció de Manteniment, que resoldrà les qüestions que es puguin plantejar en les condicions i detalls d'execució de les operacions i activitats de Manteniment i Neteja.

5 PROGRAMACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE TREBALLS

Prèviament a la contractació de les obres el Contractista haurà de formular un programa de treballs a executar complet.

Aquest Programa de Treball haurà de contenir i detallar l'equip de mitjans tècnics i humans necessaris destinats al manteniment i concretarà les dates en que es realitzaran les diverses operacions de Manteniment i Neteja la durada dels treballs així com les àrees o zones on es realitzaran les comentades operacions.

Aquest Programa constitueix la base sobre la que es realitzarà el seguiment i control de l'execució del projecte de Manteniment i Neteja.

El Programa de Treball contempla els següents aspectes:

- Programa anual
- Programa mensual
- Programa setmanal
- Comunicat diari

5.1 Programa anual

És obligació del Contractista preparar la programació dels treballs a executar. El primer pas dintre d'aquesta programació és l'elaboració del programa anual que definirà les tasques i activitats a realitzar per a cada un dels anys o fraccions establertes dins del desenvolupar el servei de manteniment en les condicions adequades.



El programa anual serà sotmès a la consideració de la Direcció de Manteniment.

Mitjançant aquest Programa Anual el Contractista proposarà la realització al llarg de l'any de les operacions i activitats de manera que s'aconsegueixi la prestació la presentació del servei i l'objectiu previst amb el Manteniment i neteja. Inclourà també, els mitjans tècnics i humans per a desenvolupar les activitats en les condicions adequades.

5.1.1 Contingut del programa anual

5.1.1.1 *Relació d'operacions i actuacions de manteniment a realitzar*

Es consideraran totes aquelles actuacions i operacions contemplades en aquest projecte tenint en compte els condicionants establerts per a cadascuna d'elles.

5.1.1.2 *Relació de mitjans per a l'execució de les operacions i actuacions*

El programa contindrà la relació de mitjans de personal, maquinària i materials que s'estimin necessaris per a dur a terme la totalitat de les actuacions contemplades en el contracte.

5.1.1.3 *Distribució mensual de les operacions i actuacions*

Cal establir una distribució mensual, tant de les operacions previstes, com dels mitjans a utilitzar en l'execució d'aquestes operacions, com del pressupost anual programat.

Aquesta distribució s'establirà tenint en compte els condicionants específics de cada operació així com la periodicitat establerta en algunes d'aquestes operacions, especialment els reconeixements d'estat.

El model a seguir per fer la distribució mensual tindrà la mateixa estructura que el Pla d'Activitats contingut en aquest projecte a l'Annex 6.

5.1.1.4 *Memòria explicativa*

Finalment, cal redactar una memòria explicativa de la programació prevista on es justifiqui l'elecció de les actuacions i operacions emprades en la programació (en el cas de què no es considerin absolutament totes), on s'expliquin els criteris de quantificació d'aquestes actuacions i on s'adjuntin els valors dels recursos mitjans suposats per a cadascuna de les operacions considerades.

Durant el curs de l'execució del Contracte, el Contractista haurà d'actualitzar el Programa establert, sempre hi hagi modificacions en les seqüències o processos i/o



retards en la realització dels treballs i sempre que la Direcció del manteniment ho cregui convenient.

5.2 Programa mensual

El Programa mensual pretén el detall mensual de les operacions i actuacions a realitzar en les zones d'actuació i l'actualització d'aquests treballs. Els programes mensuals es formularan a partir dels mateixos factors indicats per a la formulació dels programes anuals i amb els mateixos objectius. Pretén conèixer d'antuvi les possibles interferències que hi poguessin haver bé per les tasques de Conservació Integral, bé per les previsions de l'Ajuntament de Lleida, bé per indicacions procedents de la Direcció de Manteniment, etc.

La informació haurà d'estar actualitzada a final del mes anterior per a concretar amb detall els mitjans que, durant el mes considerat, han d'estar a disposició immediata per a l'execució de les operacions previstes. Els programes mensuals seran presentats pel Contractista al Director de Manteniment abans del dia 20 del mes anterior al corresponent a la programació.

Per a tots els tipus d'activitats a dur a terme, és molt important tenir en compte en la programació mensual la organització necessària per a la seva realització.

Per a la programació de les actuacions manteniment i conservació, cal tenir en compte que disposi de suficients mitjans propis. Si es recorre per a determinats treballs a ajudes externes, siguin del propi Contractista o de tercers, cal assegurar-se de què no es produiran fallades en les ajudes que puguin dificultar el compliment del programa.

Pel que fa a les operacions no previstes, una part d'elles s'anirà coneixent i es podrà incorporar a la programació. Unes altres no seran conegudes en el moment de programar i no podran incloure's. No és convenient pensar en atendre aquestes operacions de forma habitual limitant els recursos dels altres grups d'operacions, quan els recursos fixos siguin limitats, pot resultar convenient recórrer amb freqüència a mitjans externs.

També cal tenir en compte en el programa mensual que els serveis i treballs objecte del contracte inclouen també la pròpia programació, el seguiment i control dels treballs i l'obtenció de la informació (necessària per a la millora de la programació, per a la millora



de l'execució dels treballs, per a l'amidament dels mateixos, i per al lliurament a la Direcció de Manteniment d'algunes dades d'interès per al funcionament del sistema).

És important que la programació mensual i el seu seguiment s'incorporin al procés d'execució com una part del mateix i no constitueixin una tasca separada i diferenciada, amb poc valor i influència en la realització dels treballs. També és important que les persones que executen un treball coneguin quina és la seva finalitat i aportin el seu coneixement a la millora de la programació.

Per tot això malgrat que a continuació es definirà l'estructura del programa mensual, això no limita les iniciatives del Contractista a completar-lo amb altres aspectes relatius al funcionament de l'organització.

5.2.1 Estructura del programa mensual

El programa mensual previst als efectes del projecte de manteniment i neteja comprendrà els documents que es defineixen a continuació.

El programa mensual haurà de recollir la següent informació:

5.2.1.1 *Pla de treballs i operacions previstes i zones incloses*

Quadre gràfic on es relacionaran les actuacions ofertades segons el seu codi (codi de la partida pressupostària). De cadascuna d'elles s'indicarà la localització on es preveu executar-la i l'amidament corresponent. Si la mateixa operació es preveu realitzar-la en diverses zones, es diferenciarà en línies successives amb la quantia corresponent, i es posarà al final una altra línia amb la suma de les quanties anteriors. A la part dreta del quadre, s'indiquen amb un diagrama de barres els dies previstos per a la seva execució.

5.2.1.2 *Relació de mitjans humans i tècnic previstos*

- Personal previst en l'execució d'operacions

Quadre on per a cadascuna de les actuacions, s'anotaran les hores laborals i les hores extres previstes per a cada categoria de personal. Als efectes d'establir les hores de personal de les diferents categories, que s'aniran completant, corregint i consolidant progressivament amb els resultats de l'anàlisi mensual de les dades de seguiment.

- Maquinària emprada en l'execució d'operacions



Quadre on per a cadascuna de les operacions, s'anotaran les hores de funcionament de cada tipus de vehicle o màquina que s'aniran completant, corregint i consolidant progressivament amb els resultats de l'anàlisi mensual de les dades següent.

5.2.1.3 Pressupost mensual i pressupost acumulat a origen de l'any

S'establirà, en el funció de les actuacions i operacions programades i d'acord amb els Pressupostos Parciais i amb el Pressupost General, el pressupost que correspon a la planificació realitzada dintre del mes i un altre pressupost acumulat a l'origen de l'any. En aquests pressupostos, s'indicarà per a cadascuna de les operacions el preu unitari i l'amidament programat.

5.2.1.4 Memòria explicativa

Finalment, el programa mensual contindrà una breu memòria on s'expliquin els criteris i prioritats que s'han considerat per a programar les operacions així com els rendiments utilitzats per quantificar els mitjans necessaris per a executar-les.

També s'inclourà un resum del personal, maquinària i material previstos en les operacions així com l'import del pressupost mensual corresponent, d'acord amb la programació i amb els pressupostos del contracte.

5.3 Programa setmanal

Com a últim esglaó de la programació, correspondrà al Contractista redactar una proposta de programa setmanal dins l'àmbit del programa mensual que tindrà en compte els imprevistos i altres circumstàncies sorgides amb el desenvolupament habitual de les operacions i actuacions, així com els treballs urgents.

Aquesta programació setmanal és una concreció de la programació mensual prevista i adaptada als Condicionants que es puguin presentar per a l'execució del treballs. És també un mitjà d'actualitzar la programació mensual establerta bé amb la modificació d'algun dels treballs ordenats prèviament, bé per a la seva realització amb altres mitjans.

El Contractista planificarà la seva activitat considerant les operacions previstes, el personal que haurà d'executar aquestes operacions, la maquinària necessària per a la seva realització i els materials necessaris per a la seva execució, segons el model d'imprès contingut a l'Annex 9.

El Contractista haurà de presentar el programa setmanal al Director Facultatiu abans de les 10:00 hores del divendres anterior a la setmana programada per a la seva aprovació.



6 SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ I OBTENCIÓ DELS RESULTATS

És obligació del Contractista efectuar un seguiment dels treballs, que deixi constància de la seva execució i que pugui ser d'utilitat per a.

- El perfeccionament de les programacions anuals i mensuals
- La seva comprovació del compliment de les obligacions contractuals i de les prescripcions
- establertes per a la realització dels treballs
- L'amidament i valoració dels treballs executats i el coneixement de la distribució de la despesa en els treballs de diferent naturalesa
- L'avaluació dels nivells de qualitat aconseguits i de les quanties d'operacions necessàries per a aconseguir els nivells desitjables en funció de la classificació del tram i del seu estat
- Els recursos i els rendiments que convé assignar a les diferents operacions

El seguiment es basarà en el comunicat d'actuacions setmanal.

6.1 Comunicat setmanal

És obligació del Contractista l'elaboració d'un comunicat setmanal d'operacions, el contingut del qual serà el necessari per a documentar l'execució de les diferent operacions contemplades en aquest estudi.

L'estructuració dels comunicats correspondrà, en cada cas, al Contractista, als efectes de què pugui incloure en ells la informació que necessiti des d'altre punts de vista de la seva organització no subjectes a les Condicions del contracte. En qualsevol cas, el Contractista sotmetrà aquesta estructuració a l'acceptació per part del Director Facultatiu, per tal de què aquest pugui apreciar si s'inclouen totes les dades necessàries per al correcte seguiment dels treballs.

En qualsevol cas, dintre del comunicat setmanal de treballs cal incloure les dades que es relacionen a continuació, segons el model d'imprès contingut a l'Annex 9.

6.1.1 Informació del comunicat setmanal

6.1.1.1 *Camps d'identificació*

- Identificació del Contractista i del contracte al qual pertanyen els treballs.
- Identificació del responsable de l'equip
- Data de realització dels treballs
- Signatura del responsable un cop comprovades totes les dades del comunicat



6.1.1.2 Treballs realitzats per equip i dia:

- Número d'ordre de l'operació
- Descripció dels treballs mitjançant el nom i el codi de l'actuació
- Unitat d'amidament corresponent a l'actuació
- Localització dels treballs identificant la carretera, la calçada i els punts quilomètrics
- Amidament de l'actuació per a cadascuna d'elles i per a cada trama d'actuació
- Prioritat assignada a l'operació

6.1.1.3 Materials emprats en l'execució dels treballs:

- Nom i codi dels materials utilitzats
- Unitat d'amidament de cada material
- Quantitat d'unitats de material utilitzades en total i per a cada operació

6.1.1.4 Maquinària emprada en l'execució dels treballs:

- Nom i codi de la maquinària utilitzada
- Especificació de si la maquinària es propietat del Contractista o llogada i, en aquest últim cas, identificació del propietari
- Hores d'utilització de cada tipus de màquina en cadascuna de les operacions executades, diferenciant les hores de màquina parada

6.1.1.5 Personal emprat en l'execució dels treballs:

- Identificació de totes les persones que formin part de l'equip
- Categoria i codi de cadascun dels membres de l'equip
- Descripció de la tasca efectuada per cada personal
- Hores corresponents a cada persona

El comunicat serà subscrit per la persona responsable dels treballs.

Amb la informació obtinguda del seguiment dels treballs, es realitzarà mensualment una anàlisi comparativa del pressupost programat amb la despesa efectuada dintre del mes. Es completarà un quadre al qual, de cada operació programada, hi constarà l'amidament i la valoració programats i realment executats, de manera que es puguin apreciar directament les possibles desviacions del programa. Així mateix, s'anotaran els amidaments i les valoracions acumulats a l'origen de l'any per tal d'anar observant el compliment del programa anual.

Al mateix temps, amb la informació obtinguda del seguiment, s'anirà portant a terme una anàlisi estadística de l'execució de les operacions de conservació. D'aquesta manera, s'aniran actualitzant les dades de rendiments i recursos mitjans que s'han utilitzat prèviament tant en l'elaboració de l'oferta com en l'elaboració dels programes anuals i mensuals.

En qualsevol cas, les dades obtingudes a partir del seguiment no tindran cap incidència en el preu corresponent ofertat pel Contractista.



En darrer lloc, l'Arxiu de seguiment permetrà l'elaboració d'una sèrie d'informes que serviran com a resum del seguiment i que permetran l'avaluació pel que fa al compliment dels objectius del contracte. Aquests informes són els que es defineixen als apartats posteriors.

6.2 Informes mensuals

Mensualment i abans de transcorreguts deu (10) dies des del final de cada mes, el Contractista elaborarà un informe per al Director de Manteniment, que contindrà la informació que a continuació s'indica, relativa al mes vençut i, en alguns casos, acumulada a més a l'origen de l'any. Aquesta informació s'obtindrà bàsicament de l'Arxiu d'Informació d'estat i funcionament de les plantacions de la carretera i dels diferents comunicats diaris elaborats pel Contractista.

L'informe mensual contindrà els següents apartats.

6.2.1 Memòria

Es farà una breu memòria explicativa amb un resum de les actuacions dutes a terme i amb els aspectes més destacats de les activitats del mes.

6.2.1.1 Informació sobre anomalies, deterioraments i defectes

- Taula de tipus d'incidència
- Llistat d'anomalies ordenades per zona, tram i tipus d'incidència en el període
- Incidències pendents a origen

6.2.1.2 Catàleg d'operacions

A partir del processament de les dades de seguiment, s'establirà un quadre de personal, maquinària i materials dedicats a cadascuna de les operacions segons l'esquema establert en el comunicat diari d'operacions.

6.2.1.3 Planificació i seguiment econòmic

- Quadre comparatiu entre la planificació mensual prevista i lo realment executat.
- Quadre comparatiu entre la planificació prevista i lo realment executat a origen.
- Quadre resum per capítols mensual i origen.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

ANNEX 7

MODELS DE PROGRAMACIÓ

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

INVENTARI I RECONeixEMENT DE L'ESTAT DELS ELEMENTS

PLA MENSUAL VALORAT DE TREBALLS I ACTIVITATS

PROGRAMACIÓ SETMANAL

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat

MANTENIMENT I NETEJA DE LA FINCA DELS AIGUAMOLLS DE RUFEA		
Data:	ZONA:	Localització

INVENTARI I RECONeixEMENT DE L'ESTAT DELS ELEMENTS
--

SISTEMES DE REG	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			
BOMBA						
CANONADES						
ASPERSORS						
ARQUETES						

FONTS	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

MOBILIARI URBA	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

JOCS INFANTILS	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

TANCAMENTS	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

ELEMENTS DE FAUNA	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

MANTENIMENT I NETEJA DE LA FINCA DELS AIGUAMOLLS DE RUFEA		
Data:	ZONA:	Localització

INVENTARI I RECONeixEMENT DE L'ESTAT DELS ELEMENTS

SENyalITZACIÓ	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ I MIDES	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

ALTRES	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

MANTENIMENT I NETEJA DE LA FINCA DELS AIGUAMOLLS DE RUFEA			Full ____ de ____
Contractista:		Direcció de Manteniment:	zona
Mes:	Cap de treballs:	Vist i Plau:	

PLA MENSUAL VALORAT DE TREBALLS I ACTIVITATS

[illegible]

TOTAL

€

**Plec de Prescripcions tècniques
de manteniment, conservació i
neteja dels Aiguamolls de Rufeà**



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

DOCUMENT 3

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS



INDEX DEL PLEC

1	ASPECTES GENERALS	5
1.1	OBJECTE, ABAST I DISPOSICIONS GENERALS DEL PROJECTE	5
1.1.1	OBJECTE.....	5
1.1.2	ÀMBIT D'APLICACIÓ, ZONIFICACIÓ I VALORS ECOLÒGICS	5
1.1.3	INSTRUCCIONS, NORMES I DISPOSICIONS APLICABLES	7
1.1.4	DIRECCIÓ DELS TREBALLS.....	9
1.1.5	EL CONTRACTISTA	10
1.1.6	RELACIONS DEL CONTRACTISTA AMB LA DIRECCIÓ DE MANTENIMENT	13
1.1.7	PROGRAMA DE TREBALLS.....	14
1.1.8	Control de qualitat	16
1.1.9	Mitjans del Contractista per a l'execució dels treballs	16
1.1.10	Parc mòbil i regulació del trànsit durant el servei	18
1.1.11	Seguretat i Salut.....	18
1.1.12	Afeccions al Medi Ambient.....	19
2	CONDICIONS I CARACTERÍSTIQUES DELS ELEMENTS SIMPLES	19
2.1	ASPECTES GENERALS	19
2.1.1	Examen i acceptació.....	19
2.1.2	Emmagatzematge	20
2.1.3	Substitució	20
2.1.4	Materials fora d'especificació	20
2.2	MAQUINÀRIA.....	20
2.2.1	Aspectes generals referents a la maquinària i als mitjans auxiliars.....	20
2.2.2	Maquinària, equips i eines per al manteniment de prats, camins, cursos d'aigua i zones boscoses.....	21
2.3	MOBILIARI I SENYALITZACIÓ.....	22
2.4	MATERIALS SUBSTITUÏTS	22



3	SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA	23
3.1	GENERALITATS	23
3.2	ABAST DEL SERVEI I TIPUS DE MANTENIMENT PREVIST	23
3.2.1	Descripció de les actuacions de manteniment	25
3.2.2	Descripció de les actuacions de neteja	32
4	CONCLUSIÓ	33



1 ASPECTES GENERALS

1.1 OBJECTE, ABAST I DISPOSICIONS GENERALS DEL PROJECTE

1.1.1 OBJECTE

El present Plec de prescripcions tècniques de manteniment i control de la finca dels Aiguamolls de Rufeà, té per objecte bàsic definir les condicions tècniques, les directrius i les actuacions per a l'execució del manteniment i el control de la finca dels Aiguamolls de Rufeà. En concret els següents espais pertanyents a la finca dels Aiguamolls de Rufeà: zones de passeig, camins, estanys infraestructures, zona de vivers, horts i aparcaments.

L'Ajuntament de Lleida es proposa com a objectius generals del servei de manteniment i control de la finca dels Aiguamolls de Rufeà:

- la conservació de l'ecosistema de ribera
- la divulgació dels valors naturals dels aiguamolls
- el gaudi, per a la ciutadania, d'aquest espai emblemàtic.

Estan incloses en la conservació les operacions de neteja de tots els elements i zones, les operacions de manteniment del mobiliari urbà i dels elements de fusta, l'arranjament immediat dels elements danyats per actes vandàlics i el servei de control.

Totes les actuacions incloses en el Contracte de Manteniment i Control s'executaran d'acord al què estableix aquest Plec i les indicacions de la Direcció de Manteniment de l'Ajuntament de Lleida, que resoldrà les qüestions que es puguin plantejar en les condicions i detalls d'execució de les operacions i activitats de Manteniment que es relacionen en els epígrafs 3 i 4 d'aquest Plec.

1.1.2 ÀMBIT D'APLICACIÓ, ZONIFICACIÓ I VALORS ECOLÒGICS

Aquest Plec serà d'aplicació al Contracte de Manteniment i Control dels Aiguamolls de Rufeà. Els treballs definits en el present Plec s'aplicaran sobre els elements, serveis i infraestructures d'aquest espai d'interès natural.

L'àmbit d'aplicació inclou tota la superfície dels Aiguamolls de Rufeà segons ve definida al Pla General Municipal de Lleida, sobre la parcel·la 466 polígon 26.

La distribució de superfícies de la parcel·la és la següent:



Figura 1.- Distribució segons classificació d'interès ambiental

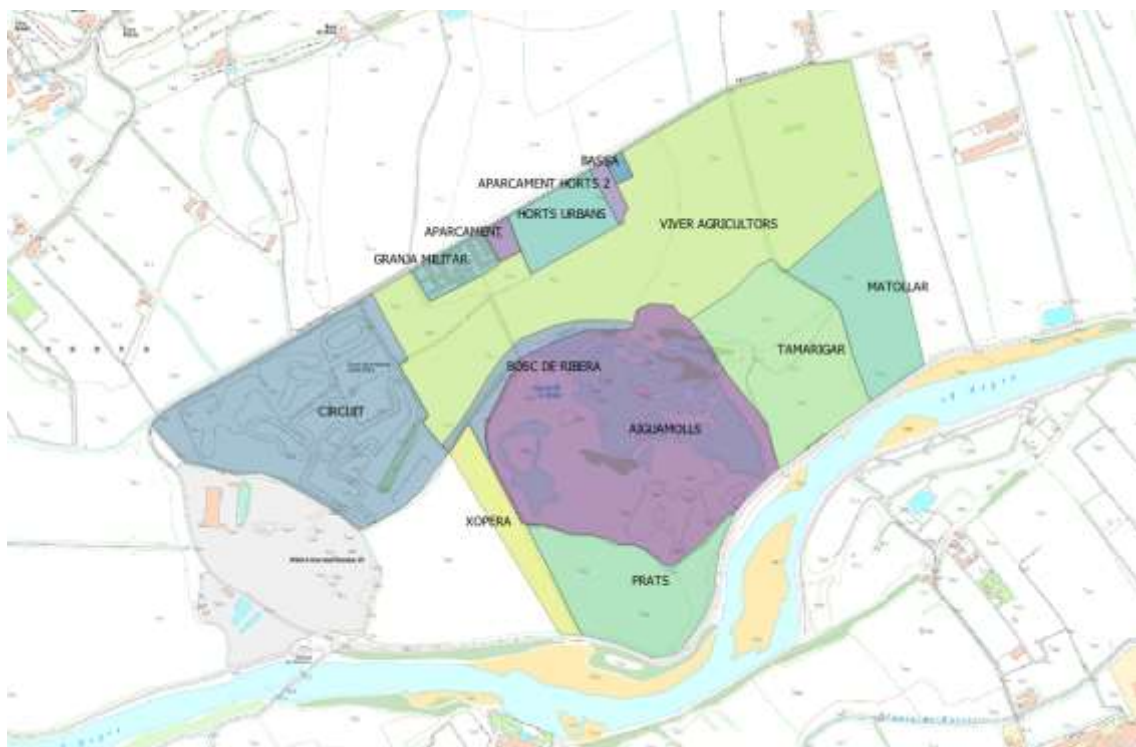


Figura 2.- Distribució segons usos

La superfície total del Parc és de 74,5 ha, amb les següents distribucions:



ÀMBIT	ZONA	HA
EXCLÒS	CIRCUIT	12,17
EXCLÒS	GRANJA MILITAR	1,02
HORTS URBANS	APARCAMENT	0,32
HORTS URBANS	HORTS URBANS	2,02
HORTS URBANS	APARCAMENT HORTS 2	0,32
HORTS URBANS	BASSES	0,17
BOSC	XOPERAL	1,92
BOSC	BOSC DE RIBERA	1,20
ZONES HUMIDES	AIGUAMOLLS	16,79
MATOLLAR	TAMARIGAR	6,57
MATOLLAR	MATOLLAR	4,47
PRATS	PRATS	5,20
VIVER AGRICULTORS	VIVER AGRICULTORS	22,37

74,53

La zona de circuit queda exclosa dins del present contracte.

1.1.3 INSTRUCCIONS, NORMES I DISPOSICIONS APLICABLES

Seràn d'aplicació, en el seu cas, com a supletòries i complementàries a les contingudes en aquest Plec, les disposicions que a continuació es relacionen, sempre que no modifiquin ni s'oposin a allò que en ell s'especifica, així com les especificades a l'annex 2 del present Projecte:

- Protocols de criteris mediambientals de l'Ajuntament de Lleida.
- Les ordres del Ministeri d'Agricultura i el Departament d'Agricultura, Ramaderia i pesca de la Generalitat de Catalunya referents a:
 - Productes fertilitzants i fitosanitaris.
 - Aplicació de residus orgànics.
 - Producció de llavors i plantes en vivers.
- Reglament de seguretat del treball a la Indústria de la Construcció i Obres Públiques (Ordre Ministerial d'1 d'abril de 1964).
- Ordenança General de Seguretat i Higiene al treball (Ordre del 9 d'abril de 1964).
- Medi natural (terrestre i fluvial)
- Reglaments de caça i pesca
- Prevenció d'incendis forestals
- Bases per a les directrius de connectivitat ecològica de Catalunya. Departament de Medi Ambient i habitatge de la Generalitat de Catalunya 2006.
- Criteris d'intervenció en espais fluvials. Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. Agència Catalana de l'Aigua 2002.



- Legislació vigent en quant a intervenció en espais fluvials.
- Guia Tècnica. Directrius de planificació i gestió de l'espai fluvial. Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. Agència Catalana de l'Aigua 2006
- Normes U.N.E.

També es prendran en consideració les següents normes tecnològiques de jardineria i paisatgisme editat pel Col·legi Oficial d'enginyers Agrícoles de Catalunya:

- NTJ 07 A: 1993 (Subministrament del material vegetal: Qualitat general)
- NTJ 07 C: 1995 (Subministrament del material vegetal: Coníferes i resinoses)
- NTJ 07 D: 1996 (Subministrament del material vegetal: Arbres de fulla caduca)
- NTJ 07 E: 1997 (Subministrament del material vegetal: Arbres de fulla perenne)
- NTJ 07 F: 1998 (Subministrament del material vegetal: Arbusts)
- NTJ 07 F: 2001 (Subministrament del material vegetal: Mates i subarbusts)
- NTJ 07H: 2003 (Subministrament del material vegetal: Plantes herbàcies perennes)
- NTJ 07 I: 1995 (Subministrament del material vegetal: Enfiladisses)
- NTJ 07 J: 2000 (Subministrament del material vegetal: Plantes tapissants)
- NTJ 07 V: 1997 (Plantes autòctones per a revegetació)
- NTJ 07 Z: 2000 (Transport, recepció i abassegament)
- NTJ 08 B: 1993 (Treballs de plantació)
- NTJ 08 C: 2003 (Tècniques de plantació d'arbres)
- NTJ 08 E: 1994 (Trasplantament de grans exemplars)
- NTJ 08 H: 1996 (Hidrosembres)
- NTJ 12 S: 2000 (Obres de Bioenginyeria: Tècniques mixtes de recobriment de talussos)

Respecte a la seguretat vial:

- Reglament de Baixa Tensió.

El contractista està obligat al compliment de totes les instruccions, Plecs o normes de tota índole promulgades per l'administració de l'Estat, de l'autonomia, ajuntaments i d'altres organismes competents, que tinguin aplicació a les feines que s'han de fer, tant si són esmentats com si no ho són en la relació anterior, quedant a decisió del Director de Manteniment resoldre qualsevol discrepància que pugui haver respecte el que disposa aquest Plec.



1.1.4 DIRECCIÓ DELS TREBALLS

Es designa com a Director del Contracte de Manteniment i Control (Director de Manteniment en endavant) al Facultatiu de l'Administració designat per l'Ajuntament de Lleida i que dirigirà i inspeccionarà les actuacions que es realitzin dins de l'àmbit del Contracte, de manera que aquestes s'ajustin als objectius establerts en el mateix.

El Director de Manteniment podrà designar un encarregat responsable de la supervisió i seguiment dels treballs que es realitzin en el marc del present PPT.

L'Ajuntament de Lleida podrà, a més, designar en qualsevol moment de l'execució del Contracte personal propi o de tercers per actuar amb caràcter de col·laborador del Director de Manteniment als efectes d'inspecció dels treballs inclosos en l'àmbit d'aquest PPT. El Contractista, en aquest cas, estarà obligat a aportar tota la documentació que li sigui requerida.

Per poder complir amb la màxima efectivitat la missió que li és encarregada, la Direcció de Manteniment gaudirà de les més àmplies facultats, podent conèixer i participar en totes aquelles previsions o actuacions que porti a terme el Contractista.

Seràn base per al treball de la Direcció de Manteniment:

- El Plec de Condicions Tècniques.
- Els quadres de preus presentat pel contractista i aprovats per la Direcció de Manteniment.
- El preu i termini d'execució contractats.
- El Programa de treball formulat pel Contractista i acceptat per l'Ajuntament de Lleida (anuals, mensuals i setmanals).
- Les modificacions d'obra establertes per l'Ajuntament de Lleida.

Sobre aquestes bases, correspondrà a la Direcció de Manteniment:

- Assistir al Contractista per a la interpretació dels documents del Projecte i fixació de detalls de la definició de les obres i de la seva execució per tal que es mantinguin les condicions de funcionalitat, estabilitat, seguretat i qualitat previstes al Projecte.
- Formular amb el Contractista l'Acta de replanteig i inici de les tasques i tenir present que els replanteigs de detall es facin degudament per ell mateix.
- Requerir, acceptar o reparar si s'escau, tota la documentació que, d'acord amb allò que estableix aquest Plec, el que estableix el Programa de Treball acceptat



- i, el que determina les normatives que, partint d'ells, formuli la pròpia Direcció del Manteniment, correspongui formular al Contractista als efectes de programació de detall, control de qualitat i seguiment de l'obra.
- Establir les comprovacions dels diferents aspectes del Contracte que s'executi que estimi necessàries per a tenir ple coneixement i donar testimoni de si aconsegueixen o no amb la seva definició i amb les condicions d'execució i d'obra prescrites.
 - En cas d'incompliment del manteniment que s'executa amb la seva definició o amb les condicions prescrites, ordenar al Contractista la seva substitució o correcció, paralitzant els treballs si ho creu convenient.
 - Proposar les modificacions d'obra que impliquin modificació d'activitats o que cregui necessàries o convenients.
 - Informar les propostes de modificacions d'obra que formuli el Contractista.
 - Establir amb el Contractista documentació de constància de característiques i condicions d'obres ocultes, abans de la seva ocultació.
 - Establir les valoracions mensuals a l'origen de les tasques executades.
 - Establir periòdicament informes sistemàtics i analítics d'execució, dels resultats del control i de l'acompliment dels Programes, posant de manifest els problemes que l'obra presenta o pot presentar i les mesures preses o que es proposin per a evitar-los o minimitzar-los.
 - Preparació de la informació d'estat i condicions del manteniment, i de la valoració general d'aquestes, prèviament a la seva recepció per l'Ajuntament de Lleida.
 - Garantir un recorregut selectiu dels residus.

La Direcció de Manteniment podrà aturar qualsevol dels treballs en curs de la realització que, al seu barem, no s'executin d'acord amb les prescripcions contingudes a la documentació definitiva del manteniment.

Per altra banda, la Direcció de Manteniment podrà establir normatives reguladores de la documentació o altre tipus d'informació que hagi de formular o rebre el Contractista per a facilitar la realització de les expressades funcions, normatives que seran d'obligat compliment pel Contractista sempre que, si aquest ho requereix, siguin prèviament conformades per l'Ajuntament de Lleida.

1.1.5 EL CONTRACTISTA

El Contractista, resta obligat a seguir les indicacions de la Direcció de Manteniment en tot allò que no se separi de les característiques generals del Contracte de Manteniment



i no entri en contradicció amb les prescripcions tècniques d'aquest o d'altres Plecs de Condicions que s'estableixin a l'efecte.

El Contractista haurà d'actuar d'acord amb les normes i instruccions complementàries que d'acord amb allò que estableix el Plec de Condicions Tècniques del Projecte, li siguin dictades per la Direcció de Manteniment per a la regulació de les relacions entre ambdós en allò referent a les operacions de control, valoració i en general, d'informació relacionades amb l'execució de les obres.

El Contractista designarà formalment les persones de la seva organització que estiguin capacitades i facultades per a tractar amb la Direcció de Manteniment les diferents matèries objecte de les funcions de les mateixes i en els diferents nivells de responsabilitat, de tal manera que estiguin sempre presents a l'obra persones capacitades i facultades per a decidir temes dels quals la decisió per part de la Direcció de Manteniment estigui encarregada a persones presents a l'obra, podent entre unes i altres establir documentació formal de constància, conformitat o objeccions.

L'empresa adjudicatària haurà de radicar-se al Terme Municipal de Lleida, pel seu contacte permanent amb l'Ajuntament de Lleida, havent d'aportar domicili, telèfons (essent un d'ells d'atenció permanent per emergències de 24h i 365 dies) i correus electrònics.

El contractista estarà obligat a realitzar tot el que calgui pel bon funcionament dels treballs de conservació i manteniment objecte d'aquesta contracta.

Per tal de senyalitzar l'àrea dels treballs, l'empresa adjudicatària haurà de disposar, al seu càrrec, de totes les mesures de protecció i senyalització per garantir la seguretat del personal que treballa a la via pública.

L'empresa adjudicatària és responsable dels accidents, danys, perjudicis o molèsties a béns o persones terceres amb motiu dels treballs que realitzi.

Per a garantir els possibles danys o perjudicis que puguin produir-se, disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil i danys a tercers en quantitats suficients, lliurant còpia de la pòlissa de l'assegurança en fer-se càrrec del contracte.

El contractista intervindrà directament, sense esperar instruccions de l'Ajuntament de Lleida en aquelles operacions de reparació que requereixin una actuació justificada i urgent. Posteriorment es notificarà per escrit a la Direcció de Manteniment.



L'Ajuntament de Lleida podrà encomanar a l'adjudicatari treballs d'emergència, no previstos al plec, i fora de l'horari habitual. A tal efecte, el Contractista disposarà d'un telèfon d'atenció permanent 24 hores per poder contactar amb un responsable en cas d'emergència i posarà el personal, la maquinària de la concessió a requeriment de la direcció tècnica per les possibles circumstàncies d'urgència que puguin sorgir: extinció d'incendis, caiguda d'arbres, recerca de persones extraviades, vandalisme a les instal·lacions, temporals de vent, neu, inundacions, etc...

El contractista haurà de notificar per escrit els danys i/o anomalies que observi a l'àmbit territorial del contracte, dins del seu àmbit d'actuació, i posarà en coneixement de l'Ajuntament de Lleida, totes les obres o treballs que afectin aquest àmbit territorial.

El contractista podrà utilitzar les boques de reg i xarxes de reg de propietat municipal i els serveis elèctrics contractats per l'Ajuntament de Lleida, dins l'àmbit relacionat amb els Aiguamolls de Rufeà. El personal del contracte està obligat a comunicar immediatament totes les fuites o anomalies que puguin haver en aquests serveis.

En el cas de realitzar modificacions o noves instal·lacions de la xarxa de reg el contractista haurà de presentar una proposta i croquis de la instal·lació de reg a l'espai encomanat i, en acabar, el plànol definitiu en el termini d'un mes.

El contractista es farà càrrec de la gestió de la totalitat dels residus generats en la realització de tots els treballs descrits al present plec i dels que li puguin ser encomanats com a treballs extraordinaris. També haurà d'especificar els centres de recollida de residus que utilitzarà (planta de compostatge i/o abocadors), i passarà un resum per mesos de la totalitat dels residus duts a cada un dels centres. El contractista realitzarà, pel seu compte, tots els transports de material, plantes i residus resultants dels treballs inclosos al contracte.

El contractista haurà de mantenir i actualitzar les dades de l'inventari de tots els elements que integren la finca dels Aiguamolls de Rufeà: paviments, mobiliari, elements de senyalització, instal·lacions, ambients..., tant pel que fa al treball de camp com a nivell informàtic mitjançant l'aplicació informàtica Autocad. Les actuacions de cada zona en format digital es lliuraran a l'Ajuntament de Lleida trimestralment, o sempre que siguin requerides.



1.1.6 RELACIONS DEL CONTRACTISTA AMB LA DIRECCIÓ DE MANTENIMENT

Durant el desenvolupament dels treballs objecte d'aquest Plec, la relació entre el Contractista i l'Ajuntament de Lleida es desenvoluparà a través del Director i el Delegat que nomenarà el Contractista.

El Representant o Delegat del Contractista rebrà a partir d'ara la denominació de Cap dels treballs, i estarà en possessió del títol de tècnic Superior especialista en la matèria. Aquest serà necessàriament el que figuri en l'oferta, no podent ser substituït, exceptuant raons de malaltia, vacances o cessament com a treballador de l'empresa.

En el supòsit que el Contractista hagi de canviar per algun d'aquests motius el Cap dels treballs, aquest haurà de ser prèviament acceptat per la Direcció de Manteniment.

L'Ajuntament de Lleida podrà requerir al Contractista per a que nomeni un nou Cap dels treballs i, si s'escau, qualsevol facultatiu que d'ell depengui, quan es justifiqui per causa del desenvolupament dels treballs.

El personal del Contractista tindrà caràcter de col·laborador, segons el previst al Plec de Clàusules Administratives Generals per a la contractació d'estudis i serveis tècnics.

El delegat del Contractista serà responsable dels accidents que es puguin ocasionar per causa d'una senyalització dels treballs insuficient o inadequada.

El contractista complirà totes les obligacions laborals amb el seu personal que estableixi la legislació vigent. Totes les seves instal·lacions i mitjans de treball, així com les metodològiques d'execució de les operacions que realitzi, compliran els requisits de les normes de seguretat, higiene en el treball, i prevenció de riscos laborals vigents.

El Contractista establirà una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil del seu personal en les condicions i quantia que indiqui el PCAP.

El representant tècnic i/o l'encarregat assistiran a les reunions que es convoquin per tractar dels assumptes referents al servei.

El contractista estarà obligat a posar en coneixement de l'Ajuntament els domicilis i telèfons i/o email del representant tècnic, de l'encarregat i d'aquelles persones adients per tal de poder-los comunicar, en cas que sigui necessari, qualsevol instrucció que es consideri convenient en les seves hores de treball, o fora d'elles.



Totes les indicacions respecte al que l'Ajuntament cregui necessari, seran adreçades als representants de l'empresa adjudicatària, sense perjudici de poder-les adreçar a la direcció d'aquesta.

El cost d'aquests representants es considerarà inclòs en el concepte de les despeses generals d'estructura del pressupost de la concessió.

Les comunicacions realitzades per email tindran plena validesa jurídica, d'acord amb el protocol que l'Ajuntament fixarà a l'efecte.

1.1.7 PROGRAMA DE TREBALLS

Prèviament a la contractació de les obres, el Contractista haurà de formular un programa de treball complet que haurà de contenir i definir els mitjans tècnics i humans destinats al manteniment i concretarà les dates en que es realitzaran les diverses operacions de Manteniment i també les àrees o zones on es realitzaran les comentades operacions. Aquest programa de treball serà aprovat per l'Ajuntament de Lleida tenint en compte el temps i en raó del Contracte.

El Contractista se sotmetrà, tant en la redacció dels programes de treballs generals com parcials de detall, a les normes i instruccions que li dicti la Direcció de Manteniment.

Caldrà determinar de forma fefaent que els mitjans proposats són suficients en base a rendiments contrastables.

Aquest Programa constitueix la base sobre que es realitzarà el seguiment i control de l'execució del Contracte de Manteniment. Aquest Programa de Treball contempla els següents aspectes:

1.1.7.1 *Programa Anual.*

Constitueix el primer pas d'aquesta programació i consisteix en la realització d'un programa anual per cadascun dels períodes establerts dins del període d'actuació. El programa anual serà sotmès a la consideració de la Direcció de Manteniment.

Mitjançant aquest programa anual el Contractista proposarà la realització, al llarg de l'any, de les operacions i activitats de manera que s'aconsegueixi la prestació del servei i l'objectiu previst amb el Manteniment. Inclourà també, el mitjans tècnics i humans per a desenvolupar el servei en les condicions adequades.



Durant el curs d'execució del Contracte, el Contractista haurà d'actualitzar el Programa establert, sempre hi hagi modificacions en les seqüències o processos i/o retards en la realització dels treballs i sempre que l'Ajuntament de Lleida ho cregui convenient.

1.1.7.2 Programa mensual

El Programa Mensual pretén el detall mensual de les operacions i actuacions a realitzar, i en les zones a actuar, i, el què és més significatiu, l'actuació dels treballs a realitzar, del Programa Anual, d'acord amb el que ja s'ha executat. Pretén conèixer d'antuvi les possibles interferències que hi poguessin haver bé per les tasques de Conservació.

Es pretén definir i consignar la suficiència de mitjans disponibles per a la realització de les tasques programades, com delimitar el seguiment i control dels treballs i obtenció de la informació necessària tant per la millora de la programació, com per l'amidament i l'abonament dels treballs executats.

El programa mensual s'estructura d'acord amb el que s'indica a continuació:

- Pla de treballs i operacions previstes i trams inclosos
- Relació de mitjans humans i tècnics previstos
- Rendiments previstos segons obra, tram i mitjans destinats.

1.1.7.3 Programació Setmanal

El Contractista redactarà una proposta de programa setmanal dins l'àmbit del programa mensual que tindrà en compte els imprevistos i altres circumstàncies sorgides amb el desenvolupament habitual de les operacions i actuacions.

Aquesta programació setmanal és una concreció de la programació mensual prevista i adaptada als Condicionants que es puguin presentar per a l'execució dels treballs. És també un mitjà d'actualitzar la programació mensual establerta.

1.1.7.4 Comunicat diari.

Es planteja com un mitjà de seguiment i control de l'execució de les operacions i actuacions efectuades.

Es planteja com comunicat per a documentar l'execució de les diferents operacions i activitats de manteniment ambiental realitzades amb la indicació de les possibles incidències hagudes en el desenvolupament de les activitats programades (precipitacions caigudes, etc) i, a l'hora, un mecanisme que documenta l'evolució de les activitats de manteniment.



1.1.7.5 Labor inspectora

La labor inspectora dels Serveis Tècnics Municipals no tindrà cap limitació: el contractista s'obliga a posar a disposició dels tècnics competents tota la informació i documentació que li sigui requerida.

1.1.8 Control de qualitat

La Direcció de Manteniment té la facultat de realitzar els reconeixements, comprovacions i assaigs que cregui adients en qualsevol moment; el Contractista ha d'oferir-li assistència humana i material necessària. Les despeses de l'assistència no seran d'abonament especial.

L'abonament dels serveis i activitats no es farà sinó es realitzen en les condicions especificades, i en cas de no ser executades en el termini concedit, l'Ajuntament de Lleida podrà encarregar-ho a tercers, per compte del Contractista.

La Direcció de Manteniment podrà, durant el curs de les obres o prèviament a la recepció provisional d'aquestes, realitzar quantes proves cregui adients per a comprovar el compliment de condicions i l'adequat comportament del servei adjudicat.

Aquestes proves es realitzaran sempre en presència del Contractista que, per la seva part, està obligat a donar quantes facilitats es necessitin per a la seva correcta realització i a posar a disposició els mitjans auxiliars i personal que faci falta a tal objecte.

De les proves que es realitzin s'aixecarà Acta que es tindrà present per a la recepció del Contracte.

El personal que s'ocupa de l'execució del Contracte, podrà ser recusat per la Direcció de Manteniment sense dret a cap indemnització per al Contractista.

1.1.9 Mitjans del Contractista per a l'execució dels treballs

El Contractista està obligat a disposar de l'equip de personal directiu, tècnic, auxiliar i operari que resulti de la documentació de l'adjudicació i quedi establert al programa de treballs. Designarà de la mateixa manera, les persones que assumeixin, per la seva part, la direcció dels treballs que, necessàriament, hauran de tenir facultats per a resoldre quantes qüestions depenguin de la Direcció de Manteniment.

Tant la idoneïtat de les persones que constitueixen aquest grup directiu, com la seva organització jeràrquica i especificació de funcions, serà lliurement apreciada per la Direcció de Manteniment que tindrà en tot moment la facultat d'exigir al Contractista la



substitució de qualsevol persona o persones adscrites a aquesta, sense obligació de respondre de cap dels danys que al Contractista pogués causar l'exercici d'aquella facultat. No obstant, el Contractista respon de la capacitat i de la disciplina de tot el personal assignat al servei.

El personal que s'ocupa de l'execució del Contracte, podrà ser recusat per la Direcció de Manteniment sense dret a cap indemnització per al Contractista.

L'equip mínim que ha d'estar disponible de forma constant durant el període de manteniment establert en aquest Contracte ha d'estar format per:

- Cap de Manteniment:

Haurà de posseir una titulació professional d'Enginyer Agrònom, Enginyer de Forests o de Monts o titulació superior assimilable en ciències de l'ecologia i el medi ambient amb experiència de més de 5 anys en manteniment d'espais naturals, o Enginyer Tècnic Agrícola o Enginyer Tècnic Forestal amb més de 10 anys d'experiència en manteniments d'espais naturals. No és demana una dedicació específica, però haurà de ser la necessària per al compliment correcte dels treballs. Serà el interlocutor de l'empresa amb l'Ajuntament.

MESOS DE GENER, FEBRER, MARÇ, OCTUBRE, NOVEMBRE I DESEMBRE

1 oficial	1 DIA ENTRE SETMANA (a coordinar amb la Direcció de manteniment)
1 peó forestal	+ DISSABTES

MESOS D'ABRIL, MAIG, JUNY, JULIOL, AGOST I SETEMBRE

1 oficial	2 DIES ENTRE SETMANA (a coordinar amb la Direcció de manteniment)
1 peó forestal	+ DISSABTES

L'equip de manteniment i control haurà d'anar degudament uniformat per tal de poder ser identificats fàcilment pels usuaris dels Aiguamolls.

L'horari mínim de manteniment, neteja i control dels Aiguamolls serà el següent:

- Període d'hivern: (1 d'octubre a 31 de març). La mínima presència constant a la zona serà de 9 a 17h.
- Període d'estiu: (1 d'abril a 30 de setembre). L'horari serà partit, de 8-12 i de 16-20 h.



En moments puntuals o activitats puntuals, l'horari podria ser un altre, segons les directrius de la direcció e manteniment.

1.1.10 Parc mòbil i regulació del trànsit durant el servei

El Contractista serà responsable de mantenir en els màxims nivells de seguretat i garantir la viabilitat i el trànsit en els trams de els vials i passejos on es desenvolupin els treballs de manteniment encomanats. Per aquest motiu, el Contractista estarà a disposició d'allò que estableixin organismes, institucions i poders públics amb competència i jurisdicció sobre el trànsit.

El contractista serà el responsable de l'obertura i tancament de les tanques dels Aiguamolls. Aquests punts s'han de mantenir sempre tancats i obrir en casos de necessitat o autorització expressa per part de l'Ajuntament de Lleida, per serveis puntuals programats de subministraments als diferents edificis municipals, o per serveis d'emergència

S'ha de minimitzar l'entrada de vehicles de motor, on genèricament està prohibida la circulació de vehicles a motor, a excepció de l'estricament necessari per al manteniment dels Aiguamolls. El protocol de trànsit serà estacionar en l'entrada habilitada per a períodes curts de temps i realitzar les tasques convingudes.

Els vehicles utilitzats per al compliment del contracte cal que minimitzin l'impacte sobre el medi i sobre els usuaris dels Aiguamolls (soroll, emissió de gasos, ...)

Mai els vehicles de l'empresa Contractista quedaran aparcats dins l'àmbit dels Aiguamolls fora dels moments que siguin necessaris pel servei.

No s'entrarà amb pluges o després de pluges fins que el terra no presenti un estat d'humitat correcte per poder realitzar trànsit rodat, evitant així la compactació del sòl i formació de rodades.

1.1.11 Seguretat i Salut

És obligació del Contractista el compliment de tota la normativa que faci referència a la prevenció de riscos laborals i a la seguretat i salut, vigent.

D'acord amb la normativa corresponent, el Contractista haurà d'elaborar un "Pla de Seguretat i Salut" en el qual desenvolupi i adapti "l'estudi de Seguretat i Salut" contingut al contracte, a les circumstàncies físiques, de mitjans i mètodes en que se desenvolupin els treballs.



Aquest Pla haurà de ser aprovat pel coordinador de Seguretat i Salut abans de l'inici del Manteniment.

1.1.12 Afeccions al Medi Ambient

El Contractista adoptarà en totes les feines que realitzi les mesures necessàries perquè les afeccions al medi ambient siguin mínimes.

El Contractista serà responsable únic de les agressions que produeixi al medi ambient, havent de canviar els mitjans i mètodes utilitzats i reparar els danys causats seguint les ordres de la Direcció de Manteniment o dels organismes institucionals competents en la matèria.

El contractista procurarà en l'estalvi d'aigua i d'energia en les feines assignades

2 CONDICIONS I CARACTERÍSTIQUES DELS ELEMENTS SIMPLES

2.1 ASPECTES GENERALS

2.1.1 Examen i acceptació

Els materials que es proposen per a la seva utilització a les obres d'aquest servei de manteniment hauran de:

- Ajustar-se a les especificacions del present Plec i a la descripció feta en la Memòria o en els plànols.
- Ser examinats i acceptats per la Direcció de Manteniment. L'acceptació en primer lloc no pressuposa ésser la definitiva, la qual queda supeditada a l'absència de defectes de qualitat o d'uniformitat, considerats en el conjunt de l'obra.

Tots els materials que no s'esmentin en el present Plec hauran de ser sotmesos a l'aprovació de la Direcció de Manteniment, que podrà sotmetre'ls a l'aprovació que jutgi necessari restant facultat per a rebutjar aquells, que al seu criteri, no reuneixin les condicions desitjades.

L'acceptació o rebuig dels materials és competència de la Direcció de Manteniment que establirà els seus criteris d'acord amb les Normes i les finalitats del projecte.

Els materials rebutjats seran retirats ràpidament de l'obra, llevat autorització expressa de la Direcció de Manteniment.



2.1.2 Emmagatzematge

L'emmagatzematge, quan sigui necessari, es realitzarà de manera que els materials conservin les qualitats necessàries per a la seva utilització en l'obra, i de manera que sigui possible inspeccionar-los en tot moment.

Les plantes i llavors podran ser inspeccionades en els vivers on es trobin en qualsevol moment que ho consideri apropiat la Direcció de Manteniment.

2.1.3 Substitució

Si per circumstàncies imprevisibles s'hagués de substituir qualsevol material, es sol·licitarà per escrit l'autorització de la Direcció de Manteniment, especificant les causes que fan necessària la substitució. La Direcció de manteniment respondrà també per escrit, i determinarà, en cas de substitució justificada, quins nous materials han de reemplaçar els no disponibles, complint anàloga funció i mantenint íntegre l'essència del Projecte.

En el cas de vegetals, les espècies que es triïn hauran de pertànyer a la mateixa tipologia que les substituïdes i reuniran les condicions necessàries d'adequació al medi i a la funció prevista.

2.1.4 Materials fora d'especificació

Els materials no inclosos en el Plec seran de primera qualitat, havent de presentar el Contractista, per aconseguir l'aprovació de la Direcció de manteniment, els catàlegs, mostres, informes i certificats que s'estimin necessaris. Si la informació no es considera suficient, podran exigir els assaigs oportuns en els materials a fer servir, per tal d'identificar la qualitat dels mateixos.

La Direcció de Manteniment podrà refusar aquells materials que no reuneixin segons el seu judici, la qualitat i condicions per a la finalitat a la qual han de ser destinats.

2.2 MAQUINÀRIA

2.2.1 Aspectes generals referents a la maquinària i als mitjans auxiliars

El Contractista està obligat, sota la seva responsabilitat a proveir-se i disposar de totes les màquines, útils i mitjans auxiliars necessaris per a l'execució dels treballs, en les condicions de qualitat, potència, capacitat de producció i en quantitat suficient per a complir totes les condicions del contracte, així com a manejar-los, mantenir-los, conservar-los i utilitzar-los adequada i correctament.



La maquinària i els mitjans auxiliars que s'hagin d'utilitzar per l'execució del contracte, la relació de la qual figurarà entre les dades necessàries per a confeccionar el Programa de Treball, hauran d'estar disponibles a peu d'obra amb suficient antelació al començament del treball corresponent, per tal que puguin ser examinats i autoritzats, en el seu cas, pel Director de Manteniment.

Si durant l'execució del contracte el Director observés que, per canvi de les condicions de treball o per qualsevol altre motiu, els equips autoritzats no fossin idonis al fi proposat i al compliment del Programa de Treball, hauran de ser substituïts, o incrementats en nombre, per altres que ho siguin.

El Contractista no podrà reclamar si, en el curs dels treballs i per al compliment del contracte, es veiés obligat a augmentar la maquinària, els equips o els medis auxiliars, en qualitat, potència, capacitat de producció o en nombre, o modificar-lo respecte de les seves previsions.

Totes les despeses que s'originin pel compliment d'aquest article, es consideraran incloses en els preus de les unitats corresponents i, en conseqüència, no seran abonades separatament, malgrat expressa indicació en contrari que figuri en algun document contractual.

Requisits de les màquines:

- El tractor és un vehicle on tan sols hi pot anar el conductor.
- Les eines de tall, altres que les serres mecàniques, han d'estar ben esmolades i desinfectades amb formulacions expressament autoritzades per a la desinfecció d'eines de poda, o bé amb productes alternatius, per exemple lleixiu domèstic diluït al 8% o alcohol etílic de 96-97°. Aquesta desinfecció s'ha de fer com més sovint millor; recomanable que com a mínim es faci en passar a un altre arbre, en acabar la jornada i sobretot quan es trobin podridures o similars.

2.2.2 Maquinària, equips i eines per al manteniment de prats, camins, cursos d'aigua i zones boscoses

Les màquines per al manteniment han de complir la legislació vigent relativa a màquines i eines.

Els equips mecànics han de tenir control manual de les seves funcions i preferentment han de ser autopropulsats.



Els elements mòbils de la màquina que presentin algun perill han d'estar equipats amb resguards o dispositius de protecció, per tal d'eliminar qualsevol risc de contacte que pugui provocar accidents.

El comandament del dispositiu de tall de les màquines de sega ha de preveure dues accions separades i diferents per accionar-lo, i també ha d'estar protegit per evitar accionar-lo de forma involuntària. No s'ha de poder bloquejar en posició de «marxa» i s'ha d'immobilitzar en deixar-lo anar.

2.3 MOBILIARI I SENYALITZACIÓ

Es considera mobiliari tots els elements dispersos per les àrees de lleure i la zona de passeig que donen servei als usuaris dels aiguamolls

- Jocs infantils
- Papereres i papereres per a la recollida selectiva
- Taules
- Bancs
- Observatoris
- Tanques

Es considera senyalització tots els elements que faciliten la orientació i la interpretació dels valors naturals dels aiguamolls

- Indicadors de llocs
- Indicadors del camí adaptat
- Plànols
- Plànol per a invidents
- Plafons informatius de flora i fauna

Tots aquests elements estaran en perfecte estat per tal de garantir la seva funció i la seguretat de les persones.

2.4 MATERIALS SUBSTITUÏTS

En les substitucions degudament raonades i autoritzades, els nous materials seran valorats segons els preus tipus que regeixin al mercat en el moment de redactar el document que autoritzi la substitució.

Si, a judici de la Direcció de Manteniment, la substitució no fos justificada i, per tant, no s'hagués de dur a terme, el Contractista no podrà reclamar cap pagament pels treballs realitzats i no acabats en les unitats afectades per la carència del material que es va proposar substituir. Aquestes unitats es podran contractar de nou.



3 SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA

3.1 GENERALITATS

Tots els serveis objecte del manteniment es faran en la freqüència indicada en el plec o en funció de les necessitats d'acord amb el que s'acordi amb la direcció tècnica.

Tots els serveis es faran aplicant criteris de sostenibilitat de forma transversal:

- Per la neteja, s'utilitzaran productes 100% biodegradables
- Qualsevol activitat que suposi la generació de residus s'estudiarà per reduir-ne la producció i se'n garantirà la recollida selectiva pel reciclatge de residus.
- Els vehicles i els seu ús durant el servei hauran de garantir la màxima eficiència energètica i la mínima emissió de CO₂. Es reduiran els desplaçaments amb vehicles a motor al mínim necessari i es prioritzarà l'ús de la bicicleta en l'interior del parc.
- Es procurarà l'estalvi d'aigua i d'energia en les diferents tasques assignades, tot garantint el servei.
- S'aplicaran els tractaments fitosanitaris més respectuosos amb el medi ambient, possibles.

3.2 ABAST DEL SERVEI I TIPUS DE MANTENIMENT PREVIST

El servei de Manteniment inclou, sense perjudici de noves concrecions, les següents operacions:

- Manteniment de camins de passeig, rodats i adaptats
- Manteniment de les zones de boscoses, zones obertes i cursos d'aigua
- Actuacions per la prevenció d'incendis forestals
- Manteniment del mobiliari i senyalització
- Manteniment de les basses
- Manteniment del nucli zoològic

De forma desglossada, les tasques de manteniment es concreten amb el seu corresponent àmbit d'aplicació, la descripció de la tasca, la freqüència d'execució i altres consideracions necessàries per al bon desenvolupament del servei.



Taula 1. Tasques que inclou el contracte

01 Pressupost PLEC MANT RUFEA	
01 MANTENIMENT DE CAMINS	
m2	Arranjament de camins interiors de terra amb eines manuals, reparació de clots i xaragalls i qualsevol altre element que dificulti el pas, sota les directrius de la Direcció d'obra. (P - 2)
m2	Desbrossada de terreny amb desbrossadora autopropulsada trinxadora de 4.4 kW (6 CV) de potència i amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m, per a una alçària de brossa fins a 40 cm i un pendent inferior al 12 %, amb un mínim de dues passades de màquina, sense recollir la brossa (P - 1)
02 MANTENIMENT ZONES BOSCOSES	
ut	Tancament de camins creats nous fora de la xarxa de camins existents. inclou la col·locació d'obstacles naturals per impedir el pas, inclou un llaura superficial per esborrar els nous camins, sota les directrius de la Direcció d'obra. (P - 13)
m2	Eliminació d'espècies de vegetació al·lòctones realitzada amb mitjans manuals, transport de restes a planta de compostatge. (P - 4)
dia	Retirada d'arbres i branques morts i/o perillosos sota criteri de la Direcció Facultativa (P - 7)
dia	Manteniment de la torre de biodiversitat, revisió i fixació de cargols i altres elements estructurals que s'hagin de revisar, així com repàs de les caixes niu. Manteniment de la bassa d'amfibis, omplert d'aigua de la bassa de reg dels viviers. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé. (P - 14)
03 MANTENIMENT MOBILIARI, INFRAESTRUCTURES	
mes	Manteniment, revisió i fixació de cargols i altres elements estructurals que s'hagin de revisar. Manteniment d'elements del mobiliari urbà del parc. Inclou observatoris i miradors, passarel·la flotant, bancs i taules, jardineres, papereres, senyalització i tots els elements que siguin considerats així per la direcció d'obra. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. Inclou vinils de reposició semestral dels cartells. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé. (P - 11)
m2	Sega de superfícies realitzada amb segadora autopropulsada rotativa de 60/75 cm i 5/7 cv amb recollidor incorporat. Perfilat i retall de vores. Inclosa recollida i trasllat a planta de compostatge. (P - 12)
04 MANTENIMENT BASSES I SISTEMA DE REG	
dia	Manteniment, revisió i reparació del canal de reg provinent del canal de Pinyana. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé. (P - 8)
05 PREVENCIÓ D'INCENDIS	
m3	Aigua per a ruixat de camins en èpoques de risc d'incendi i extinció de focus incipients mitjançant camió cisterna 6000 l, incloses la càrrega i transport des de punt d'abastiment fins el lloc d'ús (P - 9)
07 MANTENIMENT ZONA VIVERS I HORTS	



- m² Sega de superfícies realitzada amb segadora autopropulsada rotativa de 60/75 cm i 5/7 cv amb recollidor incorporat. Perfilat i retall de vores. Inclou recollida i trasllat a planta de compostatge. (P - 12)
- mes Manteniment de les restes vegetals generats en el viver d'agricultors i horts urbans. inclou la gestió de la zona de compostatge, retirada de elements no adequats, volteig i manteniment general sota les directrius de la direcció de manteniment. (P - 10)
- ha Llaurada de terreny a una fondària de 0,3 m, amb tractor sobre pneumàtics de 25,7 a 39,7 kW (35 a 54 CV) i equip de llaurada d'una amplària de treball d'1,2 a 1,79 m, per a un pendent inferior al 12 % (P - 15)
- mes Manteniment i condicionament de la zona d'hortos (neteja horts abandonats, recol·locació estakes de fusta de límits dels horts, reparacions de tancaments, i manteniment de les instal·lacions de reg, que inclou la neteja de la pinya de la bassa de reg, posar vidriol a la bassa en cas d'algues, No inclou grans reparacions ni manteniment de la bomba de reg sota les directrius de la Direcció d'obra. (P - 6)

08 ALTRES SERVEIS DE MANTENIMENT

- dia Manteniment del l'estació d'anellament dels Aiguamolls. Consisteix en esbrossades i segues puntuals en les zones d'anellament. Inclou altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra. (P - 5)
- dia Suport logístic a activitats organitzades pel Ajuntament, segons calendari d'activitats. Poden ser qualsevol dia de la setmana. (P - 3)

09 SEGURETAT I SALUT

01 Pressupost PLEC NETEJA RUFEA

01 NETEJA ZONES US PÚBLIC

- dia Neteja de camins del parc, recollida de residus dels camins i de les zones d'ús públic. En concret zones de taules, observatoris imitadors i zona de la bassa d'amfibis i torre de biodiversitat. També neteja de les zones properes o zones on es pugui accedir. (P - 2)

02 NETEJA ZONES NATURALS I BASSES

- ut Neteja de brossa surant a les basses. (P - 4)
- ut Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida (P - 3)

03 NETEJA ZONA AGRÀRIA

- dia Neteja de la zona d'hortos i aparcament de la finca. Inclou repàs de tota la zona d'hortos urbans i les zones properes.. (P - 1)

04 SEGURETAT I SALUT

3.2.1 Descripció de les actuacions de manteniment

A continuació es descriuen d'una manera detallada les actuacions descrites a l'apartat anterior.



3.2.1.1 *Arranjament del ferm*

Degut a l'ús que se'n fa dels camins, en punts concrets es produeixen forats que reparar per evitar entollaments i problemes d'accessibilitat.

La reparació (cada quatre mesos o en funció de les necessitats) es farà amb grava o tot-ú en funció de quin sigui el ferm del camí i inclou la maquinària i el material de reposició necessari per fer les reparacions.

3.2.1.2 *Desbrossament de camins*

El creixement de cert tipus de vegetació vora els camins (especialment arbustos i lianes) provoca la disminució de la capacitat de trànsit.

Les restes vegetals quedaran in situ sempre que no comportin l'augment del risc d'incendi. En aquest cas, seran traslladats per a ser compostats.

Aquesta operació es farà sobre tot durant els mesos de primavera i tardor.

3.2.1.3 *Tancament de camins espontanis*

La circulació fora dels camins marcats no està permesa per tal de permetre el bon desenvolupament de la vegetació i la preservació de les zones de reserva.

La revisió es farà mensualment i, per defecte, el tancament dels camins es farà amb elements naturals (pedres, troncs i branques). En casos puntuals, i només sota prescripció de la Direcció del Manteniment, es farà amb el model de tanques propi del parc.

3.2.1.4 *Eliminació d'espècies al·lòctones (flora)*

Les espècies al·lòctones, impròpies de l'ecosistema de ribera del riu Segre, han de ser eliminades pel bon equilibri de l'ecosistema.

La seva eliminació es farà de forma trimestral d'acord amb el programa pactat amb la Direcció de Manteniment.

Les restes vegetals que puguin rebrotar o dispersar llavors hauran de ser enretirades del bosc o tractades de manera que se n'asseguri la no dispersió de l'espècie.

Els individus d'espècies de fauna seran eliminats o traslladats als centres autoritzats que es fan càrrec del seu confinament, sempre seguint la normativa vigent sobre la gestió d'aquestes espècies.



3.2.1.5 Retirada d'elements molestos i/o perillosos

La retirada d'arbres i branques morts i/o perillosos s'ha de realitzar sempre de manera urgent i a criteri de la Direcció Facultativa. En el cas de branques, es procedirà a l'esporga i en el cas de peus complets s'eliminarà tot l'individu.

Després que es produeixi un incendi o una pertorbació no extraordinària, caldrà deixar la zona en condicions per a la seva recuperació, abatent els elements perillosos i deixant les restes orgàniques torcejades in situ, per facilitar-ne la descomposició

La soca dels arbres situats dins les zones boscoses es tallarà a criteri de la Direcció de Manteniment. La soca dels arbres que es trobin en zones de prat, en cas de no extreure's, s'ha de deixar al mateix nivell del sòl.

Abans d'iniciar la tasca, s'ha de senyalitzar l'àmbit on s'intervé i establir una zona de seguretat, d'accés tancat per al públic. La distància mínima de seguretat ha de ser d'1,5 m a partir de la projecció de la copa de l'arbre.

Si l'espai ho permet, s'ha de desmuntar l'arbre deixant caure les branques que s'eliminin. Si això no fos possible, mitjançant les tècniques d'enfilada, s'han de baixar amb cordes. No s'han de tallar mai a nivell del coll de l'arbre, per facilitar a posteriori l'extracció de la soca.

3.2.1.6 Manteniment de la bassa d'amfibis i torre de biodiversitat

La bassa d'amfibis té un subministrament d'aigua des de la bassa de reg de les finques. Cal controlar que la bassa estigui amb aigua durant els mesos de febrer a juliol, amb el control del sistema de reg.

També cal fer revisió dels elements de la torre de biodiversitat que estén en correctes condicions per a la presència de fauna.

El pla de treball es consensuarà amb la direcció de manteniment.

3.2.1.7 Actuacions per a l'estudi i la millora de les poblacions de flora i fauna

La flora i la fauna són la base de la riquesa ecològica del parc. En moments puntuals es realitzaran accions, acordades amb la Direcció de Manteniment, orientades a la preservació, estudi i millora de les poblacions.

En tot cas, cal que el contractista mantingui en bon estat els elements existents a la zona per al seguiment de la fauna, com els amagatalls d'enregistrament d'imatges.



3.2.1.8 Revisió de taules, bancs, observatoris, aparcaments de bicicletes, tanques i senyalització

L'estat del mobiliari i la senyalització és un dels principals indicadors, de cara a la opinió pública, per valorar l'estat de conservació de la zona. El manteniment inclou el conjunt d'accions que permet mantenir o restablir els elements del mobiliari en un estat adequat o en condicions d'assegurar un servei determinat. Els objectius del manteniment dels elements de mobiliari són els següents:

- Assegurar que compleixin les seves funcions.
- Allargar la seva vida útil i la dels seus components.
- Mantenir-los en condicions correctes de seguretat d'ús i aspecte.

Si el dany a un element de mobiliari particular es repeteix, s'han de revisar les especificacions originals i el material utilitzat per a aquest propòsit.

Setmanalment, dins el circuit de revisió de camins, es farà també la revisió de tots els elements de mobiliari. La seva reparació es farà de forma immediata, sempre que el mal estat de l'element suposi un perill pels usuaris.

Trimestralment es faran campanyes de verificació que corresponen a una inspecció més detallada que, a més dels punts d'inspecció d'una revisió ordinària, requereix una atenció particular: l'estabilitat, els efectes de la corrosió o altres deterioraments, el desgast i en especial tot el que preveu el manual d'instruccions de manteniment particular per a cada element de mobiliari.

El preu inclou, semestralment, la reposició de tots els cartells que hagin estat malmesos a partir dels models de cartells que facilitarà l'Ajuntament de Lleida.

Els punts d'observació d'una verificació de l'estat es descriuen a la taula següent.

Taula 2. Punts d'observació de la verificació de l'estat dels elements del mobiliari

Punts d'observació	Característiques defectuoses
Estructura	Flexió, guexament, ruptura, aflixament
Acabat superficial	Pèrdua de la capa de protecció, pintades, òxid o altres corrosions, ruptura, estelles
Articles consumibles	Extraviats, gastats
Punts d'aixafament	Juntes o components mòbils, mecanismes exposats, etc.
Dispositius mecànics	Desgast excessiu, falta de lubricació i altres parts mòbils
Proteccions o barreres	Ruptura, doblegament
Accés	Desaparició o ruptura de graons, rampes, etc.
Seients	Desaparició, ruptura, arestes tallants
Fonaments	Pèrdua d'estabilitat, fonaments que sobresurten
Forats de drenatge	Obturació



3.2.1.9 Sega zona infraestructures

A la zona dels bancs, taules, mirador i observatori cal fer un control periòdic de la herba i altra vegetació per tal de que es pugui utilitzar correctament.

Cal revisar entorn i segar-lo.

Cal eliminar els obstacles que dificultin la visibilitat dels observatoris, miradors i el dic d'observació de la bassa petita.

3.2.1.10 Manteniment dels observatoris

Els observatoris d'aus de la bassa gran són un gran atractiu per als visitats dels Aiguamolls. Les característiques de la bassa, però fa que sovint creixi el canyís i la vegetació de la vora, dificultant la observació de la mateixa des de l'interior dels observatoris.

Cal garantir la visibilitat de la bassa des de l'interior dels observatoris de la bassa gran, desbrossant la zona davant dels mateixos periòdicament en funció de les necessitats i seguint les instruccions de la Direcció de Manteniment.

Alhora, cal mantenir en bon estat totes les estructures associades als observatoris, que impedeixen l'accés dels visitants a la vora de la bassa i protegeixen, visualment, a la fauna de la bassa de la presència dels visitants.

3.2.1.11 Revisió i reparació dels canals de conducció d'aigua de reg

Des de la sèquia de reg del canal de Pinyana, es van habilitar una sèrie de sèquies i canals per tal de poder regar la zona de prats humits existent entre les basses dels Aiguamolls.

Aquests canals cal controlar que estan en correcte funcionament, nets i amb els sistemes de conducció operatius.

La partida inclou la gestió dels canals sota les directrius de la direcció de manteniment, i petit material per a fer petites reparacions.

3.2.1.12 Ruixat del marge dels camins

Setmanalment, entre els mesos de març a octubre, ruixaran amb aigua els laterals dels camins rodats per reduir la combustibilitat de la vegetació propera a les zones amb més perill d'inici d'incendis.



3.2.1.13 Extinció de focus incipients

En cas que hi hagi un punt on s'hagi iniciat un incendi, i sempre que les condicions de seguretat del personal estiguin garantides, s'intentarà l'extinció del foc.

3.2.1.14 Segar zona horts

Cal segar la zona d'hortos per tal que estigui en correctes condicions d'ús per als usuaris dels horts. Inclou els passadissos, zones properes a les tanques, zones de pas comunes i en general totes les zones comuns dins de la zona d'hortos urbans.

Les restes vegetals cal retirar-les a la planta de compostatge dels horts per tal de fer el manteniment i compostatge del mateix.

3.2.1.15 Manteniment de les restes vegetals

En la zona d'hortos i viver d'agricultors es genera certa quantitat de restes vegetals que s'hauran de gestionar per tal de fer el compostatge d'aquestes restes.

Les actuacions incloses en esta partida son, com a mínim:

- Recollida i col·locació de les restes en la zona de compostatge
- Volteig de les zones
- Humectació
- Aplicació de terres per al correcte compostatge
- Manteniment del munt de compostatge
- I totes les operacions que s'indiquin des de la direcció de manteniment que siguin necessàries per al bon termini del compostatge de la pila.

3.2.1.16 Llaurat de les parcel·les

Les finques que siguin adjudicades del viver d'agricultors s'hauran de llaurar prèviament. Igualment caldrà llaurar les parcel·les de cultiu dels horts urbans. La direcció de manteniment indicarà les parcel·les a llaurar.

Serà un llaurat de 30 cm amb tractor en zones planeres.

El terreny haurà d'estar en correctes condicions per ser llaurat (amb humitat i no entollat)

3.2.1.17 Manteniment del sistema de reg de la zona agrària

Tota la zona agrària disposa d'un sistema de reg a pressió, amb una bomba i una bassa de reg.

La partida inclou el manteniment en correctes condicions de tot el sistema. No inclou el manteniment de la bomba, però sí neteja de filtres, neteja de la pinya de captació,



tractaments d'algues a la bassa amb vidriol per si hi ha algues, i totes les petites accions de manteniment per tal de que el sistema estigui en correctes condicions.

3.2.1.18 Altres actuacions de manteniment

Setmanalment caldrà fer un manteniment general de la zona d'horts i viver consistent en una revisió general dels espais i reparació de petits desperfectes o manteniment general, inclouen operacions com reparació de tancaments trencats, reparació d'estructures dels horts, adequació dels camins interns, manteniment de les zones d'aparcament dels horts, etc i les operacions de manteniment indicades per la direcció de manteniment.

No inclouen grans reparacions ni reposició de peces trencades, si petit material per poder fer las reparacions i manteniment així com les eines necessàries per fer-les.

3.2.1.19 Manteniment de l'estació d'anellament

Caldrà fer un manteniment de l'estació d'anellament, consistent en la sega i esbrossada de les zones, la col·locació dels elements de sustentació de les xarxes i les operacions indicades per la direcció de manteniment en aquests espais.

3.2.1.20 Suport logístic a les activitats de seguiment de fauna

Inclou el suport a les activitats de seguiment de fauna com son el seguiment de captures de tortugues al·lòctones, durant els mesos de abril a setembre, consistent en el buidat de les gàbies que es col·loquen a les basses.

Serà necessari l'ús de neoprens per a accedir a les gàbies.

També suport al seguiment de les caixes niu i altres activitats de seguiment de fauna organitzades pel ajuntament.

3.2.1.21 Suport logístic a diades i activitats especials

La celebració de diades i activitats especials és essencial per al gaudi del públic dels Aiguamolls.

El suport es definirà en funció de les característiques de les activitats i pot atènyer:

- transport des dels magatzems i distribució de material
- neteja



3.2.2 Descripció de les actuacions de neteja

3.2.2.1 *Neteja dels camins i zones pròximes*

Cal que els camins i el seu entorn proper estigui net de qualsevol tipus de brossa o excrement, així com de branques caigudes o altres elements que entorpeixin la circulació.

Diàriament es revisaran els camins i el seu entorn immediat (papereres i observatoris inclosos) per endur-se'n la brossa i enretirar del pas els excrements dels gossos. Les restes vegetals petites quedaran in situ així com les de gran diàmetre es trossejaran i es deixaran a uns 5 m del camí.

3.2.2.2 *Neteja de zones de taules i observatoris*

Aquestes zones es preveu la concentració de persones i segurament de brutícia. Cal revisar setmanalment les zones i retirar la brossa present.

S'haurà de fer una correcta segregació i gestió dels residus recollits.

3.2.2.3 *Neteja de brossa surant a les basses*

La brossa als cursos d'aigua és especialment molesta, tant a nivell visual com ambiental.

Cada dos mesos es resseguirà amb barca i/o a peu des de les ribes tots els marges de les basses i es retirarà la brossa que hagi quedat encastada entre la vegetació, especialment plàstics, ampolles i altres elements surants.

3.2.2.4 *Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida*

L'espai dels aiguamolls és idoni per fer-hi celebracions lligades al medi ambient, per la qual cosa, l'Ajuntament i diverses entitats degudament autoritzades per part de l'Ajuntament, hi organitzen algunes festes al llarg de l'any.

Aquestes festes requereixen un especial esforç pel que fa a la neteja de les zones on es celebra, així com el buidat dels contenidors que s'hagin habilitat. S'atendran les indicacions de la Direcció de Manteniment.

En tots els casos, els operaris fomentaran la recollida selectiva entre els usuaris de les celebracions del parc.

3.2.2.5 *Recollida de residus a la finca*

Les zones boscoses són les menys transitades del parc degut a d'inexistència de camins habilitats. Malgrat això, alguns usuaris, desatenen les indicacions dels gestors



del parc, hi fan activitats no permeses, una de les quals és l'abocament de deixalles. En les zones més properes als camins, aquesta neteja es farà de forma exhaustiva i continuada.

La neteja d'aquestes àrees es farà, de forma intensiva, dos cops l'any: març i setembre. Aquestes incursions serviran també per detectar l'estat de conservació de l'àrea de reserva i promoure actuacions que es consensuaran amb la Direcció del Manteniment.

4 CONCLUSIÓ

Justificats en la nostra opinió els criteris exposats i constant el Projecte dels Documents necessaris, el sotmetem a l'aprovació de l'Ajuntament per a la tramitació corresponent a la seva execució.

Lleida, a data de la signatura

L'Autor/a del projecte

Jesús Almarza Temprano

Enginyer de Monts

Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

PRESSUPOST DEL PLEC DE CONSERVACIÓ, MANTENIMENT I NETEJA DELS AIGUAMOLLS DE RUFEA

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

PRESSUPOST

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat

PRESSUPOST

Pàg.: 1

Obra	01	Pressupost PLEC MANT RUFEA 23
Capítol	01	MANTENIMENT DE CAMINS

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1	GR11ACAM	m2	Arranjament de camins interiors de terra amb eines manuals, reparació de clots i xaragalls i qualsevol altre element que dificulti el pas, sota les directrius de la Direcció d'obra. (P - 5)	1,59	100,000	159,00
2	GR11A222	m2	Desbrossada de terreny amb desbrossadora autopropulsada trinxadora de 4.4 kW (6 CV) de potència i amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m, per a una alçària de brossa fins a 40 cm i un pendent inferior al 12 %, amb un mínim de dues passades de màquina, sense recollir la brossa (P - 4)	0,22	5.000,000	1.100,00
3	F22B1199	m2	Compactació del terreny natural fins a 30 cm de profunditat, amb mitjans mecànics (P - 1)	0,23	80,000	18,40

TOTAL	Capítol	01.01			1.277,40
--------------	----------------	--------------	--	--	-----------------

Obra	01	Pressupost PLEC MANT RUFEA 23
Capítol	02	MANTENIMENT ZONES BOSCOSES

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1	GR11TANC	ut	Tancament de camins creats nous fora de la xarxa de camins existents. inclou la col·locació d'obstacles naturals per impedir el pas, inclou un llaura superficial per esborrar els nous camins, sota les directrius de la Direcció d'obra. (P - 17)	6,14	45,000	276,30
2	GR11ALOC	m2	Eliminació d'espècies de vegetació al·lòctones realitzada amb mitjans manuals, transport de restes a planta de compostatge. (P - 7)	1,19	1.000,000	1.190,00
3	GR11TORR	dia	Manteniment de la torre de biodiversitat, revisió i fixació de cargols i altres elements estructurals que s'hagin de revisar, així com repàs de les caixes niu. Manteniment de la bassa d'amfibis, omplert d'aigua de la bassa de reg dels viviers. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé. (P - 18)	56,29	39,000	2.195,31
4	GR11ELEL	ut	Retirada d'arbres i branques morts i/o perillosos sota criteri de la Direcció Facultativa (P - 10)	14,87	60,000	892,20
5	GR61PLAN	ut	Plantació d'arbre planifoli amb l'arrel nua o contenidor, de 6 a 14 cm de perímetre de tronc a 1 m d'alçària (a partir del coll de l'arrel), excavació de clot de plantació de 60x60x60 cm amb mitjans manuals, en un pendent inferior al 35 %, reblert del clot amb terra de l'excavació i primer reg. Inclou trasplantaments d'arbres dins de la mateixa finca. (P - 21)	48,90	16,000	782,40

TOTAL	Capítol	01.02			5.336,21
--------------	----------------	--------------	--	--	-----------------

Obra	01	Pressupost PLEC MANT RUFEA 23
Capítol	03	MANTENIMENT MOBILIARI, INFRAESTRUCTURES

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1	GR11REVI	mes	Manteniment, revisió i fixació de cargols i altres elements estructurals que s'hagin de revisar. Manteniment d'elements del mobiliari urbà del parc. Inclou observatoris i miradors, passarel·la flotant, bancs i taules, jardineres, papereres, senyalització i tots els elements que siguin considerats així per la direcció d'obra. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. Inclou vinils de reposició semestral dels cartells. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé. (P - 14)	188,53	9,000	1.696,77
2	GR11SEGA	m2	Sega de la gespa de superfícies > 1.000 m2. Realitzada amb segadora autopropulsada rotativa de 60/75 cm i 5/7 cv amb recollidor	0,13	6.400,000	832,00

EUR

PRESSUPOST

Pàg.: 2

		incorporat. Perfilat i retall de vores. Inclosa recollida i trasllat a abocador. (P - 15)				
3	G2266311	m3	Estesa i piconatge de sòl seleccionat d'aportació, en tongades de 100 cm de gruix, com a màxim, amb compactació del 95 % PM, utilitzant corró vibratori autopropulsat, i amb necessitat d'humectació (P - 2)	13,30	8,000	106,40
4	G9A1201F	m3	Paviment de sauló, amb estesa i piconatge del material al 95 % del PM (P - 3)	26,39	6,400	168,90
5	GR2BA107	m2	Rasclada del terreny amb mitjans manuals, per a un pendent del 12 al 25 % (P - 20)	0,88	200,000	176,00

TOTAL	Capítol	01.03			2.980,07
--------------	----------------	--------------	--	--	-----------------

Obra	01	Pressupost PLEC MANT RUFEA 23
Capítol	04	MANTENIMENT BASSES I SISTEMA DE REG

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1	GR11REGG	dia	Manteniment, revisió i reparació del canal de reg provinent del canal de Pinyana. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé. (P - 11)	26,49	52,000	1.377,48

TOTAL	Capítol	01.04			1.377,48
--------------	----------------	--------------	--	--	-----------------

Obra	01	Pressupost PLEC MANT RUFEA 23
Capítol	05	PREVENCIÓ D'INCENDIS

NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1 GR11REGS	m3	Aigua per a ruixat de camins en èpoques de risc d'incendi i extinció de focus incipients mitjançant camió cisterna 6000 l, incloses la càrrega i transport des de punt d'abastiment fins el lloc d'ús (P - 12)	19,49	70,000	1.364,30

TOTAL	Capítol	01.05			1.364,30
--------------	----------------	--------------	--	--	-----------------

Obra	01	Pressupost PLEC MANT RUFEA 23
Capítol	07	MANTENIMENT ZONA VIVERS I HORTS

NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT	
1	GR11SEGA	m2	Sega de la gespa de superfícies > 1.000 m2. Realitzada amb segadora autopropulsada rotativa de 60/75 cm i 5/7 cv amb recollidor incorporat. Perfilat i retall de vores. Inclosa recollida i trasllat a abocador. (P - 15)	0,13	8.000,000	1.040,00
2	GR11REST	mes	Manteniment de les restes vegetals generats en el viver d'agricultors i horts urbans. inclou la gestió de la zona de compostatge, retirada de elements no adequats, volteig i manteniment general sota les directrius de la direcció de manteniment. (P - 13)	80,26	9,000	722,34
3	GR24LLAU	ha	Llaurada de terreny a una fondària de 0,3 m, amb tractor sobre pneumàtics de 25,7 a 39,7 kW (35 a 54 CV) i equip de llaurada d'una amplària de treball d'1,2 a 1,79 m, per a un pendent inferior al 12 % (P - 19)	63,22	14,000	885,08
4	GR11COND	mes	Manteniment i condicionament de la zona d'hortos (neteja horts abandonats, recol·locació estakes de fusta de límits dels horts, reparacions de tancaments, i manteniment de les instal·lacions de reg, que inclou la neteja de la pinya de la bassa de reg, posar vidriol a la bassa en cas d'algues, Inclou el petit material per poder fer aquestes feines de manteniment i reparació. No inclou grans reparacions ni manteniment de la bomba de reg sota les directrius de la Direcció d'obra. (P - 9)	248,52	9,000	2.236,68

PRESSUPOST

Pàg.: 3

TOTAL	Capítol	01.07	4.884,10
--------------	----------------	--------------	-----------------

Obra	01	Pressupost PLEC MANT RUFEA 23
Capítol	08	ALTRES SERVEIS DE MANTENIMENT

NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT	
1	GR11ANIL	dia	Manteniment del l'estació d'anellament dels Aiguamolls. Consisteix en esbrossades i segues puntuals en les zones d'anellament. Inclou altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra. (P - 8)	60,33	9,000	542,97
2	GR11ACCI	dia	Suport logístic a activitats organitzades pel Ajuntament, segons calendari d'activitats. Poden ser qualsevol dia de la setmana. (P - 6)	284,21	8,000	2.273,68
3	GR11SEGU	dia	Col·laboració en el seguiment de fauna que promou l'Ajuntament de Lleida, sota les directrius de la direcció d'obra. (P - 16)	84,34	20,000	1.686,80

TOTAL	Capítol	01.08	4.503,45
--------------	----------------	--------------	-----------------

Obra	01	Pressupost PLEC MANT RUFEA 23
Capítol	09	SEGURETAT I SALUT

NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT	
1	H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812 (P - 22)	5,69	1,000	5,69
2	H1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168 (P - 24)	5,95	1,000	5,95
3	H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458 (P - 25)	0,24	20,000	4,80
4	H1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458 (P - 26)	18,42	1,000	18,42
5	H1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140 (P - 27)	1,40	1,000	1,40
6	H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420 (P - 28)	7,99	3,000	23,97
7	H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420 (P - 29)	2,84	2,000	5,68
8	H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347 (P - 31)	16,83	2,000	33,66
9	H1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable (P - 32)	14,71	1,000	14,71
10	H147N000	u	Faixa de protecció dorslumbal (P - 33)	22,57	2,000	45,14
11	H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340 (P - 34)	6,28	2,000	12,56
12	H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340 (P - 35)	10,45	2,000	20,90
13	H1485800	u	Armill reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471 (P - 36)	15,03	2,000	30,06
14	H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors (P - 37)	29,66	1,000	29,66

EUR

PRESSUPOST

Pàg.: 4

15	H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340 (P - 38)	6,09	2,000	12,18
16	H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340 (P - 39)	13,81	2,000	27,62
17	H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara (P - 23)	5,00	2,000	10,00
18	H1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347 (P - 30)	6,61	2,000	13,22
19	HBC1A081	m	Cinta d'abalisament reflectora, amb un suport cada 5 m i amb el desmuntatge inclòs (P - 40)	7,95	10,000	79,50
TOTAL Capítol			01.09			395,12

PRESSUPOST

Obra	01	Pressupost PLEC NETEJA RUFEA 23			
Capítol	01	NETEJA ZONES US PÚBLIC			
NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1 GR11NCAM	dia	Neteja de camins del parc, recollida de residus dels camins i de les zones d'ús públic. En concret zones de taules, observatoris i miradors i zona de la bassa d'amfibis i torre de biodiversitat. També neteja de les zones properes o zones on es pugui accedir. (P - 2)	72,68	41,000	2.979,88
TOTAL Capítol		01.01	2.979,88		
Obra	01	Pressupost PLEC NETEJA RUFEA 23			
Capítol	02	NETEJA ZONES NATURALS I BASSES			
NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1 GR11NRIU	ut	Neteja de brossa surant a les basses. (P - 4)	212,71	2,000	425,42
2 GR11NESP	ut	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida (P - 3)	184,09	5,000	920,45
TOTAL Capítol		01.02	1.345,87		
Obra	01	Pressupost PLEC NETEJA RUFEA 23			
Capítol	03	NETEJA ZONA AGRÀRIA			
NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1 GR11HORT	dia	Neteja de la zona d'horts i aparcament de la finca. Inclou repàs de tota la zona d'horts urbans i les zones properes. (P - 1)	51,92	51,000	2.647,92
TOTAL Capítol		01.03	2.647,92		
Obra	01	Pressupost PLEC NETEJA RUFEA 23			
Capítol	04	SEGURETAT I SALUT			
NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1 H1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168 (P - 7)	5,95	1,000	5,95
2 H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458 (P - 8)	0,24	10,000	2,40
3 H1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458 (P - 9)	18,42	1,000	18,42
4 H1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140 (P - 10)	1,40	2,000	2,80
5 H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812 (P - 5)	5,69	1,000	5,69
6 H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420 (P - 11)	7,99	2,000	15,98
7 H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420 (P - 12)	2,84	2,000	5,68
8 H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades	16,83	2,000	33,66

PRESSUPOST

Pàg.: 2

		segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347 (P - 13)				
9	H147N000	u	Faixa de protecció dorslumber (P - 14)	22,57	2,000	45,14
10	H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340 (P - 15)	6,28	2,000	12,56
11	H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340 (P - 16)	10,45	2,000	20,90
12	H1485800	u	Armill reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471 (P - 17)	15,03	2,000	30,06
13	H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors (P - 18)	29,66	1,000	29,66
14	H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340 (P - 19)	6,09	1,000	6,09
15	H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340 (P - 20)	13,81	1,000	13,81
16	H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara (P - 6)	5,00	2,000	10,00
TOTAL		Capítol	01.04	258,80		



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

AMIDAMENTS

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat

AMIDAMENTS

Obra	01	PRESSUPOST PLEC MANT RUFEA 23
Capítol	01	MANTENIMENT DE CAMINS

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	
1	GR11ACAM	m2	Arranjament de camins interiors de terra amb eines manuals, reparació de clots i xaragalls i qualsevol altre element que dificulti el pas, sota les directrius de la Direcció d'obra.	
			AMIDAMENT DIRECTE	100,000
2	GR11A222	m2	Desbrossada de terreny amb desbrossadora autopropulsada trinxadora de 4.4 kW (6 CV) de potència i amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m, per a una alçària de brossa fins a 40 cm i un pendent inferior al 12 %, amb un mínim de dues passades de màquina, sense recollir la brossa	
			AMIDAMENT DIRECTE	5.000,000
3	F22B1199	m2	Compactació del terreny natural fins a 30 cm de profunditat, amb mitjans mecànics	
			AMIDAMENT DIRECTE	80,000

Obra	01	PRESSUPOST PLEC MANT RUFEA 23
Capítol	02	MANTENIMENT ZONES BOSCOSES

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	
1	GR11TANC	ut	Tancament de camins creats nous fora de la xarxa de camins existents. Inclou la col·locació d'obstacles naturals per impedir el pas, inclou un llaura superficial per esborrar els nous camins, sota les directrius de la Direcció d'obra.	
			AMIDAMENT DIRECTE	45,000
2	GR11ALOC	m2	Eliminació d'espècies de vegetació al·lòctones realitzada amb mitjans manuals, transport de restes a planta de compostatge.	
			AMIDAMENT DIRECTE	1.000,000
3	GR11TORR	dia	Manteniment de la torre de biodiversitat, revisió i fixació de cargols i altres elements estructurals que s'hagin de revisar, així com repàs de les caixes niu. Manteniment de la bassa d'amfibis, omplert d'aigua de la bassa de reg dels viviers. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé.	
			AMIDAMENT DIRECTE	39,000
4	GR11ELEL	ut	Retirada d'arbres i branques morts i/o perillosos sota criteri de la Direcció Facultativa	
			AMIDAMENT DIRECTE	60,000
5	GR61PLAN	ut	Plantació d'arbre planifoli amb l'arrel nua o contenidor, de 6 a 14 cm de perímetre de tronc a 1 m d'alçària (a partir del coll de l'arrel), excavació de clot de plantació de 60x60x60 cm amb mitjans manuals, en un pendent inferior al 35 %, reblert del clot amb terra de l'excavació i primer reg. Inclou trasplantaments d'arbres dins de la mateixa finca.	
			AMIDAMENT DIRECTE	16,000

Obra	01	PRESSUPOST PLEC MANT RUFEA 23
Capítol	03	MANTENIMENT MOBILIARI, INFRAESTRUCTURES

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
------	------	----	------------

AMIDAMENTS

1	GR11REVI	mes	Manteniment, revisió i fixació de cargols i altres elements estructurals que s'hagin de revisar. Manteniment d'elements del mobiliari urbà del parc. Inclou observatoris i miradors, passarel·la flotant, bancs i taules, jardineres, papereres, senyalització i tots els elements que siguin considerats així per la direcció d'obra. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. Inclou vinils de reposició semestral dels cartells. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé.	AMIDAMENT DIRECTE	9,000
2	GR11SEGA	m2	Sega de la gespa de superfícies > 1.000 m2. Realitzada amb segadora autopropulsada rotativa de 60/75 cm i 5/7 cv amb recollidor incorporat. Perfilat i retall de vores. Incloua recollida i trasllat a abocador.	AMIDAMENT DIRECTE	6.400,000
3	G2266311	m3	Estesa i piconatge de sòl seleccionat d'aportació, en tongades de 100 cm de gruix, com a màxim, amb compactació del 95 % PM, utilitzant corró vibratori autopropulsat, i amb necessitat d'humectació	AMIDAMENT DIRECTE	8,000
4	G9A1201F	m3	Paviment de sauló, amb estesa i piconatge del material al 95 % del PM	AMIDAMENT DIRECTE	6,400
5	GR2BA107	m2	Rasclada del terreny amb mitjans manuals, per a un pendent del 12 al 25 %	AMIDAMENT DIRECTE	200,000

Obra 01 PRESSUPOST PLEC MANT RUFEA 23
Capítol 04 MANTENIMENT BASSES I SISTEMA DE REG

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIO
1	GR11REGG	dia	Manteniment, revisió i reparació del canal de reg provinent del canal de Pinyana. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé.
			AMIDAMENT DIRECTE
			52,000

Obra 01 PRESSUPOST PLEC MANT RUFEA 23
Capítol 05 PREVENCIÓ D'INCENDIS

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIO
1	GR11REGS	m3	Aigua per a ruixat de camins en èpoques de risc d'incendi i extinció de focus incipients mitjançant camió cisterna 6000 l, incloses la càrrega i transport des de punt d'abastiment fins el lloc d'ús
			AMIDAMENT DIRECTE
			70,000

Obra 01 PRESSUPOST PLEC MANT RUFEA 23
Capítol 07 MANTENIMENT ZONA VIVERS I HORTS

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIO
1	GR11SEGA	m2	Sega de la gespa de superfícies > 1.000 m2. Realitzada amb segadora autopropulsada rotativa de 60/75 cm i 5/7 cv amb recollidor incorporat. Perfilat i retall de vores. Incloua recollida i trasllat a abocador.
			AMIDAMENT DIRECTE
			8.000,000
2	GR11REST	mes	Manteniment de les restes vegetals generats en el viver d'agricultors i horts urbans. inclou la gestió de la zona de compostatge, retirada de elements no adequats, volteig i manteniment general sota les directrius de la direcció de manteniment.

AMIDAMENTS

			AMIDAMENT DIRECTE	9,000
3	GR24LLAU	ha	Llaurada de terreny a una fondària de 0,3 m, amb tractor sobre pneumàtics de 25,7 a 39,7 kW (35 a 54 CV) i equip de llaurada d'una amplària de treball d'1,2 a 1,79 m, per a un pendent inferior al 12 %	
			AMIDAMENT DIRECTE	14,000
4	GR11COND	mes	Manteniment i condicionament de la zona d'horts (neteja horts abandonats, recol·locació estakes de fusta de límits dels horts, reparacions de tancaments, i manteniment de les instal·lacions de reg, que inclou la neteja de la pinya de la bassa de reg, posar vidriol a la bassa en cas d'algues, Inclou el petit materia per poder fer aquestes feines de manteniment i reparació. No inclou grans reparacions ni manteniment de la bomba de reg sota les directrius de la Direcció d'obra.	
			AMIDAMENT DIRECTE	9,000

Obra 01 PRESSUPOST PLEC MANT RUFEA 23
Capítol 08 ALTRES SERVEIS DE MANTENIMENT

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIO
1	GR11ANIL	dia	Manteniment del l'estació d'anellament dels Aiguamolls. Consisteix en esbrossades i segues puntuals en les zones d'anellament. Inclou altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra.

Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	seguiment mensual		9,000				9,000	C#*D#*E#*F#

TOTAL AMIDAMENT 9,000

2	GR11ACCI	dia	Suport logístic a activitats organitzades pel Ajuntament, segons calendari d'activitats. Poden ser qualsevol dia de la setmana.	
---	----------	-----	---	--

AMIDAMENT DIRECTE 8,000

3	GR11SEGU	dia	Col·laboració en el seguiment de fauna que promou l'Ajuntament de Lleida, sota les directrius de la direcció d'obra.	
---	----------	-----	--	--

Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	Jornades de seguiment		20,000				20,000	C#*D#*E#*F#

TOTAL AMIDAMENT 20,000

Obra 01 PRESSUPOST PLEC MANT RUFEA 23
Capítol 09 SEGURETAT I SALUT

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIO
1	H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812

AMIDAMENT DIRECTE 1,000

2	H1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	
---	----------	---	--	--

AMIDAMENT DIRECTE 1,000

3	H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	
---	----------	---	---	--

AMIDAMENTS

Pàg.: 4

				AMIDAMENT DIRECTE	20,000
4	H1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458		
				AMIDAMENT DIRECTE	1,000
5	H1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140		
				AMIDAMENT DIRECTE	1,000
6	H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420		
				AMIDAMENT DIRECTE	3,000
7	H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
8	H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
9	H1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable		
				AMIDAMENT DIRECTE	1,000
10	H147N000	u	Faixa de protecció dorslumbàr		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
11	H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
12	H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
13	H1485800	u	Armilla reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
14	H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors		
				AMIDAMENT DIRECTE	1,000
15	H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000

AMIDAMENTS

16	H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	AMIDAMENT DIRECTE	2,000
17	H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara	AMIDAMENT DIRECTE	2,000
18	H1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	AMIDAMENT DIRECTE	2,000
19	HBC1A081	m	Cinta d'abalisament reflectora, amb un suport cada 5 m i amb el desmuntatge inclòs	AMIDAMENT DIRECTE	10,000

AMIDAMENTS

Obra 01 PRESSUPOST PLEC NETEJA RUFEA 23
Capítol 01 NETEJA ZONES US PÚBLIC

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	GR11NCAM	dia	Neteja de camins del parc, recollida de residus dels camins i de les zones d'ús públic. En concret zones de taules, observatoris i miradors i zona de la bassa d'amfibis i torre de biodiversitat. També neteja de les zones properes o zones on es pugui accedir.

AMIDAMENT DIRECTE 41,000

Obra 01 PRESSUPOST PLEC NETEJA RUFEA 23
Capítol 02 NETEJA ZONES NATURALS I BASSES

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	GR11NRIU	ut	Neteja de brossa surant a les basses.
2	GR11NESP	ut	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida

AMIDAMENT DIRECTE 2,000

AMIDAMENT DIRECTE 5,000

Obra 01 PRESSUPOST PLEC NETEJA RUFEA 23
Capítol 03 NETEJA ZONA AGRÀRIA

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	GR11HORT	dia	Neteja de la zona d'horts i aparcament de la finca. Inclou repàs de tota la zona d'horts urbans i les zones properes.

AMIDAMENT DIRECTE 51,000

Obra 01 PRESSUPOST PLEC NETEJA RUFEA 23
Capítol 04 SEGURETAT I SALUT

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	H1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168
2	H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458
3	H1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458
4	H1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140
5	H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812

AMIDAMENT DIRECTE 1,000

AMIDAMENT DIRECTE 10,000

AMIDAMENT DIRECTE 1,000

AMIDAMENT DIRECTE 2,000

AMIDAMENTS

Pàg.: 2

				AMIDAMENT DIRECTE	1,000
6	H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
7	H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
8	H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
9	H147N000	u	Faixa de protecció dorslumbàr		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
10	H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
11	H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
12	H1485800	u	Armillà reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
13	H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors		
				AMIDAMENT DIRECTE	1,000
14	H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340		
				AMIDAMENT DIRECTE	1,000
15	H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340		
				AMIDAMENT DIRECTE	1,000
16	H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

RESUM DEL PRESSUPOST

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat

RESUM DE PRESSUPOST

NIVELL 2 : Capítol			Import
Capítol	01.01	MANTENIMENT DE CAMINS	1.277,40
Capítol	01.02	MANTENIMENT ZONES BOSCOSES	5.336,21
Capítol	01.03	MANTENIMENT MOBILIARI, INFRAESTRUCTURES	2.980,07
Capítol	01.04	MANTENIMENT BASSES I SISTEMA DE REG	1.377,48
Capítol	01.05	PREVENCIÓ D'INCENDIS	1.364,30
Capítol	01.07	MANTENIMENT ZONA VIVERS I HORTS	4.884,10
Capítol	01.08	ALTRES SERVEIS DE MANTENIMENT	4.503,45
Capítol	01.09	SEGURETAT I SALUT	395,12
Obra	01	Pressupost PLEC MANT RUFEA 23	22.118,13
			22.118,13
NIVELL 1 : Obra			Import
Obra	01	Pressupost PLEC MANT RUFEA 23	22.118,13
			22.118,13

RESUM DE PRESSUPOST

NIVELL 2 : Capítol			Import
Capítol	01.01	NETEJA ZONES US PÚBLIC	2.979,88
Capítol	01.02	NETEJA ZONES NATURALS I BASSES	1.345,87
Capítol	01.03	NETEJA ZONA AGRÀRIA	2.647,92
Capítol	01.04	SEGURETAT I SALUT	258,80
Obra	01	Pressupost PLEC NETEJA RUFEA 23	7.232,47
			7.232,47
NIVELL 1 : Obra			Import
Obra	01	Pressupost PLEC NETEJA RUFEA 23	7.232,47
			7.232,47



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0250

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

Pàg. 1

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.....	22.118,13
13 % despeses generals SOBRE 22.118,13.....	2.875,36
6 % Benefici industrial SOBRE 22.118,13.....	1.327,09
Subtotal	26.320,58
21 % IVA SOBRE 26.320,58.....	5.527,32
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE €	31.847,90

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a

(TRENTA-UN MIL VUIT-CENTS QUARANTA-SET EUROS AMB NORANTA CÈNTIMS)

L'Autor del Projecte

Jesús Almarza Temprano
Enginyer de Monts
Tècnic de Medi Ambient
Ajuntament de Lleida

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

Pàg. 1

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.....	7.232,47
13 % despeses generals SOBRE 7.232,47.....	940,22
6 % benefici industrial SOBRE 7.232,47.....	433,95
Subtotal	8.606,64
10 % IVA SOBRE 8.606,64.....	860,66
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE	€ 9.467,30

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a

(NOU MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA-SET EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS)

L'Autor del Projecte

Jesús Almarza Temprano
Enginyer de Monts
Tècnic de Medi Ambient
Ajuntament de Lleida

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL MANTENIMENT	22.118,13 €
13 % DESPESES GENERALS	2.875,36 €
6 % BENEFICI INDUSTRIAL	1.327,09 €
Subtotal	26.320,58 €
21 % IVA SOBRE	5.527,32 €
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE MANTENIMENT	31.847,90 €

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL NETEJA	7.232,47 €
13 % DESPESES GENERALS	940,22 €
6 % BENEFICI INDUSTRIAL	433,95 €
Subtotal	8.606,64 €
10 % IVA SOBRE	860,66 €
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE NETEJA	9.467,30 €

TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE	41.315,20 €
---------------------------------------	--------------------

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a
(QUARANTA UN MIL TRES-CENTS QUINZE EUROS AMB VINT CÈNTIMS D'EURO)

Lleida

l'Autor del Projecte
Jesús Almarza Temprano
Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida
Enginyer de Monts