



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2023/2144

Nom: Servei de distribució postal i de publicacions reservat a entitats de caràcter social DA 4a LCSP
CONT2300156

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DELS
CONTRACTES DE SERVEIS**

PROCEDIMENT OBERT
Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
(d'ara endavant LCSP) arts. 156-158
TRAMITACIÓ ORDINÀRIA
REGULACIÓ NO HARMONITZADA
-PLURALITAT DE CRITERIS-

PARTICIPACIÓ RESERVADA A ENTITATS DE CARÀCTER SOCIAL, DA 4 LCSP

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN EL SERVEI DE
DISTRIBUCIÓ POSTAL I DE PUBLICACIONS MITJANÇANT L'OCUPACIÓ DE
PERSONES AMB DISCAPACITAT (EXPEDIENT CONT2300156)**

PPT

Signatura 1 de 1
Alex Portoles Da Silva
06/10/2023
Cap d'unitat de Comunicació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a2f79149e7ee4f17bd716f6278f7c7a1001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2023/2144

Nom: Servei de distribució postal i de publicacions reservat a entitats de caràcter social DA 4a LCSP
CONT2300156

ÍNDEX

ANNEX 7 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT)	3
1. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI	3
3. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA I REQUISITS DEL PERSONAL QUE PRESTARÀ EL SERVEI	4
4. INSPECCIÓ I CONTROL DELS SERVEIS	5
5. FACTURACIÓ I CONDICIONS DE PAGAMENT	5
6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	5
7. TERMINI DE GARANTIA	6
8. LLISTAT DE LES PRESTACIONS	6
9. PROGRAMA DE TREBALL	6

Signatura 1 de 1
Alex Portoles Da Silva
06/10/2023
Cap d'unitat de Comunicació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a2f79149e7ee4f17bd716f6278f7c7a1001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2023/2144

Nom: Servei de distribució postal i de publicacions reservat a entitats de caràcter social DA 4a LCSP
CONT2300156

ANNEX 7 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT)

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de repartiment de publicacions municipals a domicilis (bustiades) i en equipaments i comerços i de col·locació de cartells en establiments comercials i plafons informatius a la via pública mitjançant l'ocupació de persones amb discapacitat i amb especial dificultat per a la seva inserció laboral.

El servei es durà a terme dins del terme municipal de Castellar del Vallès.

Es tracta d'un contracte de serveis, el qual compleix les característiques establertes a l'article 17 de la LCSP, i reservat a centres especials de treball (endavant CET), de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 4a de la LCSP.

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

El servei objecte de la present contractació consistirà en la prestació del servei de distribució postal i de publicacions mitjançant l'ocupació de persones amb discapacitat, d'acord amb les següents característiques:

El contractista haurà d'assumir la distribució del setmanari municipal L'Actual des d'un punt de descàrrega determinat i a tots els punts de distribució ubicats al municipi per part de la Regidoria de Comunicació (fins a un màxim de 150). Aquesta tasca es durà a terme el matí en què arribi la publicació (habitualment en divendres) i durant un temps màxim de 6 hores, des de l'arribada de la publicació, durant 46 setmanes a l'any.

El contractista haurà d'assumir, d'acord amb les indicacions i terminis que es donin des de l'Alcaldia i/o la Regidoria de Comunicació:

- la distribució de publicacions en diferents punts (fulletons, díptics, tríptics)
- la col·locació de cartells en establiments comercials, equipaments i plafons informatius a la via pública
- les bustiades al nucli urbà, urbanitzacions i polígons industrials
- la distribució de cartes amb indicació d'adreça al nucli urbà, urbanitzacions i polígons industrials.
- altres serveis de distribució que puguin sorgir.

La quantia total del contracte té caràcter estimatiu ja que estarà subordinada a les necessitats reals de l'Ajuntament, i podrà experimentar disminucions o increments en funció d'aquestes.

L'assistència es realitzarà principalment a la via pública i a les dependències municipals, que actuaran com a punt de recollida del material a distribuir per a tots els sublots.

A banda de la distribució fixa del setmanari d'informació municipal, que es fixa en 6 hores setmanals, la dedicació total anirà en funció dels encàrrecs de distribució.

Signatura 1 de 1
Alex Portoles Da Silva
06/10/2023
Cap d'unitat de Comunicació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a2f79149e7ee4f17bd716f6278f7c7a1001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2023/2144

Nom: Servei de distribució postal i de publicacions reservat a entitats de caràcter social DA 4a LCSP
CONT2300156

El Gabinet d'Alcaldia i la Regidoria de Comunicació actuaran com a únics interlocutors de la Corporació Local amb l'empresa contractista, comunicant amb la suficient antelació els encàrrecs que haurà d'assumir.

El contractista designarà els seus interlocutors tant per a la gestió operativa com per la gestió administrativa del contracte.

Els mitjans tècnics per dur a terme els encàrrecs hauran de ser aportats pel propi contractista.

La valoració i seguiment del contracte de serveis es realitzarà per la persona responsable designada per l'Administració en els termes acordats i d'acord amb el que estableixi el PPT.

3. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA I REQUISITS DEL PERSONAL QUE PRESTARÀ EL SERVEI

Aquest contracte s'adjudicarà mitjançant procediment reservat a la participació a CET, de conformitat amb la Disposició addicional 4a de la Llei de Contractes del Sector Públic. Per tant, podran prendre part en aquest procediment de contractació els Centre Especials de Treball que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmesos a cap de les prohibicions per contractar establertes en la Llei i es trobin degudament classificats i registrats o acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Així mateix, hauran d'acreditar que almenys el 70% de la plantilla de treballadors siguin persones amb discapacitat, aportant el certificat acreditatiu corresponent.

L'adjudicatari/ària d'aquest contracte haurà de posar els mitjans tècnics i personals necessaris per la realització del servei.

També semestralment proporcionarà al responsable del contracte un informe periòdic sobre la seva gestió.

L'adjudicatari/ària garantirà que durant la durada del contracte de serveis incloent les eventuais prorrogues contractuals, la retribució del/la professional que presti el servei objecte de la contractació estigui d'acord amb els convenis del sector, de conformitat amb les seves funcions i amb les tasques que li siguin exigides.

En aquest cas, l'empresa conservarà respecte els seus treballadors els drets, obligacions, riscos i responsabilitats inherents a la seva condició com a empleat, solucionant qualsevol incidència de la relació laboral amb els seus treballadors (retribucions; directrius i direccions de treball; gestió de les vacances: permisos i llicències; etc). La infracció de les disposicions vigents no implicarà cap responsabilitat per l'Ajuntament i, sense perjudici que l'Ajuntament podrà requerir a l'adjudicatari l'acreditació documental del compliment de les respectives obligacions.

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la substitució del personal en cas de malaltia o accident i durant la vigència del contracte, informar prèviament a l'Ajuntament de la seva substitució amb acreditació que la seva situació laboral sigui ajustada a dret.

Signatura 1 de 1
Alex Portoles Da Silva
06/10/2023
Cap d'unitat de Comunicació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a2f79149e7ee4f17bd716f6278f7c7a1001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2023/2144

Nom: Servei de distribució postal i de publicacions reservat a entitats de caràcter social DA 4a LCSP
CONT2300156

Els treballs de resultat que es portin a terme es presentaran dins el termini acordat amb el responsable del contracte, segons les necessitats de l'Administració i els treballs resultants seran propietat de l'Administració contractant.

Dins dels límits establerts a la normativa d'aplicació, el contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats; així com, de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

D'acord amb allò establert al segon paràgraf de l'article 308.2 de la LCSP a l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se'n en cap cas la consolidació del professional que hagi estat realitzant treballs objecte del contracte, com a personal de l'ajuntament.

4. INSPECCIÓ I CONTROL DELS SERVEIS

La Corporació ostenta les facultats previstes a l'article 311 de la LCSP. En particular es reserva el dret de realitzar les comprovacions que estimi convenients sobre la qualitat del servei objecte del contracte.

5. FACTURACIÓ I CONDICIONS DE PAGAMENT

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una facturació mensual a nom de l'Ajuntament de Castellar del Vallès (CIF: P0805000G). A la factura s'haurà d'indicar obligatòriament els següents conceptes:

- El núm. de contracte CONT2300156 i Sublots x.x
- El núm. de comanda o comandes.
- Les unitats d'encàrrecs demanats.
- El preu unitari i total.
- Caldrà adjuntar els albarans corresponents.

D'acord amb la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació dels registre comptable de factures en el sector públic, a partir de l'any 2016 totes les factures a presentar a l'Ajuntament seran emeses en format electrònic.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i normalment executats per l'Administració d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, al cap d'unitat de Comunicació tècnic de la Regidoria de Comunicació, Àlex Portolés de l'ajuntament de Castellar del Vallès.

Al responsable del contracte li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin i facilitar al

Signatura 1 de 1
Alex Portoles Da Silva
06/10/2023
Cap d'unitat de Comunicació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a2f79149e7ee4f17bd716f6278f7c7a1001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2023/2144

Nom: Servei de distribució postal i de publicacions reservat a entitats de caràcter social DA 4a LCSP
CONT2300156

contractista la informació necessària que ha figurar en les factures mensuals que ha d'emetre.

7. TERMINI DE GARANTIA

De manera excepcional, no es fixa termini de garantia del contracte atès que, per la seva naturalesa i característiques, aquest no es necessari tenint en compte que es tracta del servei de prestacions, l'execució de les quals ha de fer-se abans del pagament del preu.

8. LLISTAT DE LES PRESTACIONS ANYALS

En el quadre següent es contempla la prestació d'un màxim de serveis que podrà variar en funció de les necessitats. La distribució en Sublots per a cadascuna de les prestacions és la següent:

LOT 1	DISTRIBUCIÓ POSTAL I DE PUBLICACIONS	Preu unitari sense IVA	Quantitat Estimada anual	Import anual sense IVA
1.1	Distribució de L'Actual	326,7942 € per edició	46	15.032,53 €
1.2	Distribució de publicacions (fulletons, díptics, tríptics)	3,5313 € per punt de distribució	200	706,26 €
1.3	Col·locació de cartells	0,4944 € per unitat	6.000	2.966,29 €
1.4	Bustiades sense indicació d'adreça	0,0706 € per unitat	5.000	353,13 €
1.5	Bustiades de llibrets sense indicació d'adreça (programa de Festa Major)	0,1766 € per unitat	11.000	1.942,22 €
1.6	Distribució de cartes amb indicació d'adreça	0,3178 € per unitat	2.000	635,63 €
	Total			21.636,06 €

9. PROGRAMA DE TREBALL

Les empreses licitadores/adjudicatària no haurà/an de presentar un programa de treball.

Signat digitalment en la data que consta en la signatura.

Signatura 1 de 1
Alex Portoles Da Silva
06/10/2023
Cap d'unitat de Comunicació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	a2f79149e7ee4f17bd716f6278f7c7a1001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	