

En dono fe,
El vicesecretari de l'Ajuntament de Lleida,
en funcions de Secretari General

**Plec de Prescripcions tècniques
de manteniment , conservació i
neteja del Parc de La Mitjana i
camí del riu tram nord
(MAH-2023-0248)**



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248



INDEX DEL DOCUMENT

Document nº 1.- MEMÒRIA I ANNEXOS

- Annex núm. 1.- Compliment de prescripcions legals
- Annex núm. 2.- Justificació de preus
- Annex núm. 3.- Recomanacions Jardineria
- Annex núm. 4.- Estudi de Seguretat i Salut
- Annex núm. 5.- Activitats de manteniment
- Annex núm. 6.- Pla d'activitats
- Annex núm. 7.- Operacions de programació i seguiment
- Annex núm. 8.- Models de programació
- Annex núm. 9.- Documentació gràfica

Document nº 3.- PLEC DE CONDICIONS

Document nº 4.- PRESSUPOST

- Amidaments
- Quadre de Preus I
- Quadre de Preus II
- Pressupost d'execució material
- Resum del pressupost
- Pressupost d'execució per contracte



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

DOCUMENT 1

MEMÒRIA I ANNEXES

Annex núm. 1.- Compliment de prescripcions legals

Annex núm. 2.- Justificació de preus

Annex núm. 3.- Recomanacions Jardineria

Annex núm. 4.- Estudi de Seguretat i Salut

Annex núm. 5.- Activitats de manteniment

Annex núm. 6.- Pla d'activitats

Annex núm. 7.- Operacions de programació i seguiment

Annex núm. 8.- Models de programació

Annex núm. 9.- Documentació gràfica



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



MEMÒRIA

ÍNDIX DE LA MEMORIA

1	OBJECTE DEL PLEC	8
2	ÀMBIT D'APLICACIÓ, ZONIFICACIÓ I VALORS ECOLÒGICS	8
3	INSTRUCCIONS, NORMES I DISPOSICIONS APLICABLES	10
4	TREBALLS A REALITZAR	11
4.1	ACTIVITATS DE MANTENIMENT , CONTROL I SEGUIMENT A EXECUTAR 12	
4.2	MITJANS DEL CONTRACTISTA PER A L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS ...	14
5	PARC MÒBIL I REGULACIÓ DEL TRÀNSIT DURANT EL SERVEI	15
6	SERVEIS AFECTATS I/O EXISTENTS	16
7	IMATGE PERSONAL I CORPORATIVA	16
8	PLA DE TREBALLS.....	17
9	GESTIÓ DE RESIDUS	17
10	JUSTIFICACIÓ DE PREUS.....	17
11	REVISIÓ DE PREUS	17
12	CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA.....	17
13	ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT	18
14	PRESSUPOST	18
15	CONCLUSIÓ.....	19



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248



1 OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de prescripcions tècniques de manteniment, control i seguiment del Parc de La Mitjana i camí del riu tram nord, té per objecte bàsic definir les condicions tècniques, les directrius i les actuacions per a l'execució del manteniment i el control i seguiment del Parc de La Mitjana i el camí del riu en el tram nord. En concret els següents espais pertanyents al Parc de la Mitjana: zones de passeig, camins, estany i lavabos, camins, edificis, àrees de lleure i àrees de reserva natural i el tram comprés entre La Mitjana i el molí de Picabaix.

L'Ajuntament de Lleida es proposa com a objectius generals del servei de manteniment, control i seguiment:

- la conservació de l'ecosistema de ribera
- la divulgació dels valors naturals del parc i del camí
- el gaudi, per a la ciutadania, d'aquests espai emblemàtic de la ciutat.

Estan incloses en la conservació les operacions de neteja de tots els elements i zones, les operacions de manteniment del mobiliari urbà i dels elements de fusta, l'arranjament immediat dels elements danyats per actes vandàlics i el servei de control i seguiment.

Totes les actuacions incloses en el Contracte de Manteniment, control i seguiment s'executaran d'acord al què estableix aquest Plec i les indicacions de la Direcció de Manteniment de l'Ajuntament de Lleida, que resoldrà les qüestions que es puguin plantejar en les condicions i detalls d'execució de les operacions i activitats de Manteniment que es relacionen en els epígrafs 3 i 4 d'aquest Plec.

2 ÀMBIT D'APLICACIÓ, ZONIFICACIÓ I VALORS ECOLÒGICS

Aquest Plec serà d'aplicació al Contracte de Manteniment, control i seguiment del parc de la Mitjana de Lleida i camí del riu tram nord. Els treballs definits en el present Plec s'aplicaran sobre els elements, serveis i infraestructures d'aquests espais.

L'àmbit d'aplicació inclou tota la superfície del parc de la Mitjana segons ve definida al Pla General Municipal de Lleida, sobre les parcel·les:



Polígon	Parcel·la	Superfície (ha)	Tipologia
14	224	2,16	Terrestre
	9020 (part)	10,00	Aquàtic
	225	15,42	Terrestre
	267	0,10	Terrestre
	268	0,23	Terrestre
	273	0,07	Terrestre
	277	0,82	Terrestre
	Canal Balaguer*	0,99	Aquàtic
	9049	0,01	Terrestre
	242	32,09	Terrestre
	241	40,16	Terrestre
	9042	0,54	Aquàtic
TOTAL		102,16	-----

(*) Ref cadastral 206090400BF99C0001PK

La superfície total del Parc és de 102,16 ha, de les quals, 11,53 ha pertanyen al medi aquàtic i 90,63ha a la superfície terrestre del parc. Els treballs es definiran, de forma diferencial, sobre les següents zones:

- ZONA 1: Àrea de la Carbonera. Inclou la zona de prat, el camí d'accés des de la glorieta Pius Font i Quer, els 3 edificis del Centre d'Interpretació de la Mitjana (CIM), l'edifici de la caseta bar, l'àrea de jocs infantils i les basses. Superfície: 5 ha.
- ZONA 2: Àrea d'interpretació ambiental. Inclou zones de riu, de bosc, de clamors, de codolars, de camins rodats, de camins de passeig, itinerari adaptat a persones amb minusvalidesa, ponts i passarel·les i àrees de lleure dels pous de la San Miguel i de l'embarcador. Superfície: 64 ha.
- ZONA 3: Àrea de Reserva. Inclou zones de bosc, de codolar, de riu, de clamors, les basses i els observatoris. Superfície: 32 ha.
- ZONA 4: Àrea de les comportes. Inclou zona de prat i embarcador de piragües. Superfície: 1 ha.

La tipologia de camins es diferencia segons l'ús públic que se'n fa. Es reconeixen:

- Camins adaptats: amb una longitud total d'1,7 km.
- Camins rodats: per la seva amplada i ferm permeten la circulació de vehicles. Tenen punts d'intersecció amb els adaptats. En aquest cas, prevaldrà el manteniment més exigent.
- Camins de passeig: trams de camins senyalitzats del parc que no són adaptats ni rodats. Tenen punts d'intersecció amb els adaptats i rodats. En aquest cas, prevaldrà el manteniment més exigent.



També s'actuarà sobre el camí del riu en el tram comprès entre el Parc de La Mitjana i les escoles Alba. Un camí de 2,5 m d'amplada que discorre paral·lel al riu Segre pel seu marge dret i té una longitud de 3,4 km.

A l'annex 10 es delimiten les diferents àrees sobre les que es definiran els treballs, amb les seves superfícies corresponents, així com els camins que són objecte de manteniment.

Els edificis municipals objecte del contracte de Manteniment i Neteja són la Caseta-Bar i el Centre d'Interpretació de la Mitjana (CIM) amb el següent abast:

- Caseta-Bar: zona exterior (parets, teulada i pavimentació)
- Edifici 1 del CIM: zona exterior (parets, teulada i pavimentació) i aquaris i il·luminació de l'exposició.
- Edifici 2 del CIM: zona exterior (parets, teulada i pavimentació) i aquaris de reposició i quarantena.
- Edifici 3 del CIM: manteniment integral.

Per les seves característiques ecològiques, la major part de la seva superfície pertany a l'hàbitat d'interès comunitari (annex I de la Directiva 97/62/UE) 92A0 Alberedes, salzedes i altres boscos de ribera i pel que fa a la llegenda de la Cartografia dels hàbitats a Catalunya (1:50.000) representa 44i Alberedes (i pollancredes) amb roja (*Rubia tinctorum*), del territori sicòric (i les àrees properes). Aquesta catalogació i les relacions ecològiques típiques de l'hàbitat s'hauran de tenir en compte transversalment a l'hora d'executar el contracte.

3 INSTRUCCIONS, NORMES I DISPOSICIONS APLICABLES

Seràn d'aplicació, en el seu cas, com a supletòries i complementàries a les contingudes en aquest Plec, les disposicions que a continuació es relacionen, sempre que no modifiquin ni s'oposin a allò que en ell s'especifica les *normes del Ministerio de Agricultura y Pesca, Alimentación y Medio Ambiente i de la Generalitat de Catalunya* referents a:

- Productes fertilitzants i fitosanitaris.
- Aplicació de residus orgànics.
- Producció de llavors i plantes en viviers.
- Reglament de seguretat del treball a la Indústria de la Construcció i Obres Públiques (darrera versió vigent)



- Ordenança General de Seguretat i Higiene al treball.
- Medi natural (terrestre i fluvial)
- Reglaments de caça i pesca
- Prevenció d'incendis forestals
- Bases per a les directrius de connectivitat ecològica de Catalunya. Departament de Medi Ambient i habitatge de la Generalitat de Catalunya 2006.
- Criteris d'intervenció en espais fluvials. Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. Agència Catalana de l'Aigua 2002.
- Legislació vigent en quant a intervenció en espais fluvials.
- Legislació vigent en quant a Seguretat i Salut en el treball.
- Guia Tècnica. Directrius de planificació i gestió de l'espai fluvial. Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. Agència Catalana de l'Aigua 2006
- Normes U.N.E.
- Legislació vigent en quant a les normes de seguretat vial
- Reglament de Baixa Tensió.

L'adjudicatari del Contracte de Manteniment , control i seguiment, en endavant el Contractista, està obligat al compliment de totes les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgades per l'administració de l'Estat, de l'autonomia, ajuntament i d'altres organismes competents, que tinguin aplicació a les feines que s'han de fer, tant si són esmentats com si no ho són en la relació anterior, quedant a decisió del Director del Contracte de Manteniment resoldre qualsevol discrepància que pugui haver respecte el que disposa aquest Plec.

4 TREBALLS A REALITZAR

És obligació de l'adjudicatari del Contracte de Manteniment , control i seguiment la realització d'una sèrie d'operacions i activitats de manteniment, i conservació dels diferents espais, així com de control i seguiments dels espais i infraestructures, que s'especifiquen en el present plec.

El Contractista, resta obligat a seguir les indicacions de l'Ajuntament de Lleida en tot allò que no se separi de les característiques generals del Contracte de Manteniment , control i seguiment i no entri en contradicció amb les prescripcions tècniques d'aquest o d'altre Plecs de Condicions que s'estableixin a l'efecte.

Les operacions a realitzar pel contractista consistiran en els apartats:



- Programació de l'execució dels treballs.
- Execució de les activitats de manteniment, conservació, control i seguiment
- Seguiment de l'execució i obtenció dels resultats.

Es descriuen a continuació els treballs a desenvolupar subjectes a Contracte, en relació amb les actuacions de manteniment i conservació per tal d'assolir l'objectiu del plec. Aquestes actuacions es duran a terme seguint les indicacions preestablertes en el plec de prescripcions durant els períodes que s'indiquen en el pla d'activitats de l'Annex 7.

4.1 ACTIVITATS DE MANTENIMENT, CONTROL I SEGUIMENT A EXECUTAR

Les actuacions a executar dins d'aquest plec de manteniment, control, seguiment i neteja son:

MANTENIMENT

Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
Manteniment de tots els camins del parc	Arranjament del ferm	1, 2 i 4	Mensual
	Desbrossament de camins	2 i 4	Bimensual
	Compactació de camins i formació de pendents	1, 2 i 4	Anyal
	Manteniment del bordó lateral del camí adaptat	2	Anyal
Manteniment de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Tancament de camins espontanis	1, 2, 3 i 4	Setmanal
	Reposició de peus morts	1 i 4	Anyal
	Sega de prats	1 i 4	Quinzenal
	Eliminació d'espècies al·loctones (fauna i flora)	1, 2, 3 i 4	Mensual
	Reg de manteniment de prats i arbrat	1 i 4	Setmanal (març a octubre)
	Retirada d'elements molestos, i/o peril·losos (arbres, branques, etc)	1, 2 i 4	Setmanal
	Tractaments fitosanitaris	1 i 4	Trimestral
	Ressebrada d'àrees de prat malmeses	1 i 4	Anyal
	Retirada de llots al braç secundari del marge dret del riu i desbrossada dels seus marges.	2,3	Anyal
Manteniment del mobiliari, infraestructures i sistema de reg	Revisió i reparació de bancs, papereres, taules, edificis, aparcaments de bicicletes, tanques perimetrals	1, 2 i 4	Cada 2 dies
	Manteniment de la senyalització	1 i 2	Diari
	Reposició dels vinils de la senyalització	1 i 2	Semestral
	Manteniment dels jocs infantils	1	Setmanal
	Reposició de la mota d'accés de la tirolina de la zona de la carbonera	1	Semestral
	Aportació de sorra als llocs infantils de la Carbonera	1	Semestral
	Llaurat superficial en zones dels llocs infantils de La Carbonera	1	Semestral
	Manteniment del sistema reg	1 i 4	Setmanal



Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
			(març a octubre)
	Manteniment integral de l'edifici 3	1	Diari
	Manteniment il·luminació de l'exposició al Centre d'Interpretació de la Mitjana	1	Diari
	Manteniment del bon funcionament dels mitjans audiovisuals del Parc, ubicats al Centre d'Interpretació		
	Manteniment de ponts i passarel·les	1, 2 i 4	Semestral
	Manteniment dels observatoris de la Bassa Gran	3	Segons necessitats
Manteniment de les basses i la clamor de la carbonera	Renovació de l'aigua i manteniment de la vegetació	1	Setmanal
	Renovació de l'aigua i manteniment de la vegetació	1	Setmanal
	Neteja per buidat total	1	Trimestral
	Neteja de la clamor del final de l'àrea de la Carbonera	1	Anual
Prevençió d'incendis	Ruixat del marge dels camins	2	Setmanal (març a octubre)
	Extinció de focus incipients	1, 2, 3 i 4	Diari
Manteniment del nucli zoològic	Gestió i manteniment del nucli zoològic	1	Diari
	Manteniment del sistema d'aquaris	1	Mensual
Altres serveis de manteniment	Manteniment de l'estació d'anellament i "espais pedagògics"	2 i 3	Segons calendari específic
	Actuacions per a l'estudi i la millora de les poblacions de flora i fauna	1, 2, 3 i 4	Segons necessitats
	Suport logístic a diades i activitats especials	1, 2 i 4	Segons calendari d'activitats
Manteniment camí del riu	Arranjament del ferm	Camí del riu	bimensual
	Desbrossament de camins	Camí del riu	Bimensual
	Compactació de camins i formació de pendents	Camí del riu	Anual

NETEJA

Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
Neteja de tots els camins del parc	Neteja dels camins i zones pròximes	1, 2 i 4	Diària
Neteja de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Neteja de brossa surant al riu i braços secundaris	2, 3 i 4	Bimensual
	Buidat de papereres del parc i de les papereres de selectiva i dels contenidors de recollida selectiva de l'Àrea de la Carbonera	1, 2 i 4	Diari
	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida	1 i 2	Segons necessitats
	Recollida de residus a l'àrea de reserva i altres zones boscoses	2 i 3	Diari
Neteja del mobiliari, infraestructures i sistema de reg	Obertura, neteja i manteniment dels serveis públics (Edifici 3)	1	Diari
	Buidat de la fossa sèptica	1	Anual
	Neteja i manteniment de les fonts	1	Diari
	Neteja grafitis	1 i 2	Diari
	Neteja i manteniment dels paviments exteriors i parets dels edificis municipals	1	Diari
Neteja de les basses i la clamor de la carbonera	Neteja de brossa surant i enfonsada	1	Diari
	Neteja per buidat total	1	Trimestral



Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
	Neteja de la clamor del final de l'àrea de la Carbonera	1	Anual
Neteja del Camí del Riu Nord	Neteja del camí i zones pròximes	Camí del riu	Setmanal

En el desenvolupament de les accions descrites en la taula anterior, cal indicar que els operaris estan fent treballs de control i seguiment, de manera que si es detecten incidències, actuacions inapropiades dels usuaris, incendis, ... s'haurà de tenir especial control quan es detectin:

- Gossos sense lligar
- Actes de vandalisme
- Usuaris en la zona de Reserva
- Pescadors fora de les àrees habilitades
- Persones banyant-se al Canal de Balaguer
- Actituds poc respectuoses amb la flora i fauna
- Conats d'incendis o actituds de persones que poden provocar incendis

En aquests casos serà responsabilitat del contractista informar als usuaris que no estan fent una utilització correcta de l'espai i en cas de continuar observant aquestes actituds, notificar-lo a la Direcció de manteniment i si s'escau, a la Guardia Urbana.

Les operacions de manteniment , control i seguiment es concreten als annexos 6, 7 i 8.

4.2 MITJANS DEL CONTRACTISTA PER A L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

El Contractista està obligat a disposar de l'equip de personal directiu, tècnic, auxiliar i operari que resulti de la documentació de l'adjudicació i quedi establert al programa de treballs. Designarà de la mateixa manera, les persones que assumeixin, per la seva part, la direcció dels treballs que, necessàriament, hauran de tenir facultats per resoldre quantes qüestions depenguin de la Direcció de Manteniment.

Tant la idoneïtat de les persones que constitueixen aquest grup directiu, com la seva organització jeràrquica i especificació de funcions, serà lliurement apreciada per la Direcció de Manteniment que tindrà en tot moment la facultat d'exigir al Contractista la substitució de qualsevol persona o persones adscrites a aquesta, sense obligació de respondre de cap dels danys que al Contractista pogués causar l'exercici d'aquella facultat. No obstant, el Contractista respon de la capacitat i de la disciplina de tot el personal assignat al servei.



El personal que s'ocupa de l'execució del Contracte, podrà ser recusat per la Direcció de Manteniment sense dret a cap indemnització per al Contractista.

L'equip mínim que ha d'estar disponible de forma constant durant el període de manteniment establert en aquest Contracte ha d'estar format per:

- Cap de Manteniment:

Haurà de posseir una titulació professional d'Enginyer Agrònom, Enginyer de Forests o de Monts o titulació superior assimilable en ciències de l'ecologia i el medi ambient amb experiència de més de 5 anys en manteniment d'espais naturals, o Enginyer Tècnic Agrícola o Enginyer Tècnic Forestal amb més de 10 anys d'experiència en manteniments d'espais naturals. La dedicació d'aquest tècnic ha de ser la necessària per a que el contracte es desenvolupi correctament.

- Especialista en aquariofília:

Formarà part de l'equip de suport i assessorament al Cap de Manteniment per tal de garantir el correcte funcionament del nucli zoològic.

- Equip de manteniment, control i seguiment a temps complet:

1 oficial forestal	Dilluns a divendres	Manteniment, control i seguiment
1 peó forestal		
2 peons forestals	Caps de setmana i festius	Manteniment, control i seguiment

L'equip de manteniment, control i seguiment haurà d'anar degudament uniformat per tal de poder ser identificats fàcilment pels usuaris del Parc.

L'horari mínim de manteniment, control i seguiment del parc serà el següent:

- Període d'hivern: (1 de novembre a 31 de març). La mínima presència constant al Parc serà de 8 a 17h.
- Període d'estiu: (1 d'abril a 31 d'octubre). La mínima presència constant al Parc serà de 8 a 20h, i fins a les 21 hores del 15 de juny al 15 de setembre.

Equips en operacions no ordinàries o de reposició: els necessaris per a desenvolupar correctament els treballs, podent ésser aquests fora de l'horari establert.

5 PARC MÒBIL I REGULACIÓ DEL TRÀNSIT DURANT EL SERVEI

El Contractista serà responsable de mantenir en els màxims nivells de seguretat i garantir la viabilitat i el trànsit en els trams de els vials i passejos on es desenvolupin els treballs de manteniment encomanats. Per aquest motiu, el Contractista estarà a



disposició d'allò que estableixin organismes, institucions i poders públics amb competència i jurisdicció sobre el trànsit.

El contractista serà el responsable de l'obertura i tancament de les tanques del parc. Aquests punts s'han de mantenir sempre tancats i obrir en casos de necessitat o autorització expressa per part de l'Ajuntament de Lleida, per serveis puntuals programats de subministraments als diferents edificis municipals, o per serveis d'emergència

S'ha de minimitzar l'entrada de vehicles de motor al parc, on genèricament està prohibida la circulació de vehicles a motor, a excepció de l'estrictament necessari per al manteniment del parc. El protocol de trànsit serà estacionar en l'entrada habilitada per a períodes curts de temps i realitzar les tasques convingudes.

Els vehicles utilitzats per al compliment del contracte cal que minimitzin l'impacte sobre el medi i sobre els usuaris del parc (soroll, emissió de gasos, ...)

Mai els vehicles de l'empresa Contractista quedaran aparcats dins l'àmbit del parc fora dels moments que siguin necessaris pel servei.

No s'entrarà amb pluges o després de pluges fins que el terra no presenti un estat d'humitat correcte per poder realitzar trànsit rodat, evitant així la compactació del sòl i formació de rodades.

6 SERVEIS AFECTATS I/O EXISTENTS

No es preveu l'afecció. No hi ha serveis afectats per les actuacions.

7 IMATGE PERSONAL I CORPORATIVA

El personal de l'empresa adjudicatària vestirà amb uniforme de la mateixa empresa que pugui servir per identificar els treballadors quan estiguin prestant el servei, amb colors harmonitzats amb el medi natural amb algun element reflectant. D'altra banda, l'empresa:

- Respondrà de què en tot moment els operaris portin l'uniforme quan estiguin de servei.
- Respondrà de què en tot moment els operaris portin l'uniforme net i endreçat.
- Vetllarà per l'absència de tota mena d'indicació, símbols o logotips que no siguin els autoritzats per l'Ajuntament.



- L'empresa adjudicatària serà responsable de què els seus operaris interaccionin amb cortesia amb els ciutadans i posarà remei de manera immediata a qualsevol mal comportament dels operaris adscrits al servei.

8 PLA DE TREBALLS

En compliment de l'article 132 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, i de l'apartat 1 paràgraf e) de l'article 123 Reial Decret legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, s'elabora l'Annex núm. 7. Pla d'activitats, on s'estudia amb caràcter indicatiu el possible desenvolupament de les actuacions.

En el present plec s'ha estimat com a període d'execució de les actuacions de nou mesos (9 mesos).

9 GESTIÓ DE RESIDUS

El Contractista és responsable de gestionar els residus generats i els procedents de la neteja. Els costos de la gestió d'aquests residus estan inclosos en el desglossament de preus de les partides del plec..

L'Adjudicatari haurà de justificar les entrades a gestor autoritzat dels residus gestionats.

10 JUSTIFICACIÓ DE PREUS

A l'annex número 2 de la Memòria es justifiquen els preus adoptats per les unitats de l'obra previstes en el mateix.

11 REVISIÓ DE PREUS

En compliment del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i de l'article 89 del Reial Decret Legislatiu 3/2001, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per tractar-se d'un termini d'obra en què el termini d'execució no excedeix els dotze mesos, no té revisió de preus.

12 CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA

En cas de que el licitador estigui classificat al Grup O, subgrup 6, Categoria 1 quedarà eximit d'acreditar la solvència professional o tècnica.



13 ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT

Aquesta partida es troba detallada a l'estudi de seguretat i salut (Annex 4) del present plec. En el mateix s'estudien i defineixen les previsions respecte a prevenció de riscos d'accidents i malalties professionals derivats dels treballs necessaris per a portar a terme les actuacions definides en aquest plec, així com les instal·lacions preceptives d'higiene i benestar del treballadors. També inclou les prescripcions a seguir en relació a la senyalització provisional de l'obra. Cal que la realització dels tots els treballs descrits contemplin les prescripcions de seguretat i salut recollides a l'Annex 3. Estudi de Seguretat i Salut. El pressupost de l'estudi de Seguretat i Salut s'ha inclòs al pressupost general de l'obra mitjançant un capítol específic.

14 PRESSUPOST

El resum del pressupost de **manteniment** es:

MANTENIMENT DE CAMINS	4.227,80 €
ZONES BOSCOSES, OBERTES I CURSOS D'AIGUA	9.532,31 €
MOBILIARI URBÀ, INFRAESTRUCTURES I SISTEMES DE REG	4.947,06 €
BASSES I CLAMOR DE LA CARBONERA	824,40 €
PREVENCIÓ D'INCENDIS	1.453,50 €
ALTRES SERVEIS	4.426,25 €
CAMÍ DEL RIU NORD	918,90 €
SEGURETAT I SALUT	600,29 €
IMPORT D'EXECUCIÓ MATERIAL	26.930,51 €

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE	
Pressupost d'execució material	26.930,51 €
6 % Benefici industrial	1.615,83 €
13 % Despeses generals	3.500,97 €
Sub total	32.047,31 €
21 % IVA sobre 40.276,53 €	6.729,94 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE	38.777,25 €

El resum del pressupost de **Neteja** es:



NETEJA DE CAMINS	8.835,75 €
NETEJA DE ZONES BOSCOSES, OBERTES I CURSOS D'AIGUA	15.279,86 €
NETEJA INFRAESTRUCTURES	11.254,40 €
NETEJA BASSES DE LA CARBONERA	853,28 €
NETEJA CAMÍ DEL RIU	2.570,40 €
SEGURETAT I SALUT	684,54 €
IMPORT D'EXECUCIÓ MATERIAL	39.478,88 €

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE	
Pressupost d'execució material	39.478,23 €
6 % Benefici industrial	2.368,69 €
13 % Despeses generals	5.132,17 €
Sub total	46.979,09 €
10 % IVA	4.697,91 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE	51.667,00 €

TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE <u>MANTENIMENT</u>	38.777,25 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE <u>NETEJA</u>	51.667,00 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE	90.444,25 €

El pressupost d'execució per contracte és de **NORANTA MIL QUATRE CENTS QUARANTA QUATRE EUROS AMB VINT-I-CINC CÈNTIMS D'EURO (90.444,25 €)**.

15 CONCLUSIÓ

Justificats en la nostra opinió els criteris exposats i constant el Plec dels Documents necessaris, el sotmetem a l'aprovació de l'Ajuntament per a la tramitació corresponent a la seva execució.

Lleida,

L'Autor del Plec

Jesús Almarza Temprano

Enginyer de Monts

Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

ANNEXES

Annex núm. 1.- Compliment de prescripcions legals

Annex núm. 2.- Justificació de preus

Annex núm. 3.- Recomanacions Jardineria

Annex núm. 4.- Estudi de Seguretat i Salut

Annex núm. 5.- Activitats de Manteniment

Annex núm. 6.- Pla d'activitats

Annex núm. 7.- Operacions de seguiment

Annex núm. 8.- Models de programació

Annex núm. 9.- Documentació gràfica

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

ANNEX 1

COMPLIMENT DE PRESCRIPCIONS LEGALS



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



1 COMPLIMENT DE PRESCRIPCIONS

A continuació es detalla la normativa aplicable a l'àmbit del present Projecte:

- Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de Responsabilitat Mediambiental.
- Reial decret 2090/2008, de 22 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament parcial de la Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de Responsabilitat Mediambiental.
- Reial Decret 509/2007, de 20 d'abril, pel que s'aprova el Reglament per al desenvolupament i l'execució de la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació (Caràcter informatiu).
- Reial Decret 1644/2008, de 10 d'octubre, pel qual s'estableixen les normes per a la comercialització i posada en servei de les màquines.
- Reglament de seguretat del treball a la Indústria de la Construcció i Obres Públiques (Ordre Ministerial d'1 d'abril de 1964).
- Reial Decret 485/199, de 14 d'abril. Disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball. BOE de 23 d'abril.
- Reglament de Seguretat i Higiene en el Treball en la Indústria de la Construcció, aprovat per O.M. del 20 de maig de 1952 (B.O.E. del 15 de juny de 1952).
- Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (B.O.E 25/10/97), pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- Llei 31/1995, de 17 de gener, de prevenció de riscos laborals.
- Ordenança General de Seguretat i Higiene en el treball aprovada per O.M. del 9 de març i 6 d'abril de 1971).
- Ordenança General de Seguretat i Higiene al treball (Ordre del 9 d'abril de 1964).
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Normes U.N.E.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

- DIN 18916 Tècniques de vegetació en Paisatge: Plantes i treballs de plantació. Qualitat de les plantes.
- DIN 18917 Tècniques de vegetació en Paisatge: gespes i sèmres.
- DIN 18918 Tècniques de vegetació en Paisatge: Estabilització del sòl amb sèmres; estabilització amb materials orgànics i inorgànics; tècniques de construcció combinades.
- DIN 18920 Tècniques de vegetació en Paisatge; Protecció d'arbres, plantacions i àrees de vegetació durant els treballs de construcció.
- Llei de 30 de març de 1971, Ref. 682/71 (BOE 1 d'abril de 1971) i modificacions. Llavors i planters.
- Decret 23 de desembre de 1972, Ref. 243/73 (BOE 12 de febrer de 1973) i modificacions, pel qual s'estableix el Reglament General sobre Producció de Llavors i Planters.
- Reglament Tècnic de Control i Certificació de Llavors i Plantes Farratgeres (B.O.E. nº 168 de 15 de juliol de 1986).
- Decret 23 de desembre de 1972, Ref. 243/73 (BOE 12 de febrer de 1973) i modificacions, pel qual s'estableix el Reglament General sobre Producció de Llavors i Planters.
- Decret 23 de desembre de 1972, Ref. 243/73 (BOE 12 de febrer de 1973); i modificacions, pel qual s'estableix el Reglament General sobre Producció de Llavors i Plantes de viver.
- Llei 11/1971 de 30 de març, Ref. 682/71 (BOE 1 d'abril de 1971), de Llavors i Plantes de viver; i modificacions.
- Reglament Tècnic i Control i Certificació de Llavors i Plantes Farratgeres (B.O.E. nº 168 de 15 de juliol de 1986).
- Ordre de 12 de març del 1987, Ref. 773/87 (BOE 24 de març de 1987) i modificacions, per la qual s'estableixen les Normes Fitosanitàries relatives a la importació, exportació i trànsit de vegetals i productes vegetals en aplicació de la Directiva Fitosanitària 77/93/CE i les seves modificacions.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

- Real Decreto 72/1988, de 5 de febrero, sobre fertilizantes y afines y modificaciones. (BOE de 6 de febrero de 1988).
- Ordre de 21 de Gener de 1989 per la que es regula la comercialització dels materials forestals de reproducció (B.O.E. 8 de febrer de 1989).
- Ordre de 21 de Gener de 1989 relativa a les normes de qualitat exterior dels materials forestals de reproducció que es comercialitzen (B.O.E. 8 de febrer de 1989).
- Ordre, 17 de maig de 1993, Ref. 1475/93 (BOE 20 de maig de 1993) pel qual s'estableix la Normalització dels passaports fitosanitaris destinats a la circulació de determinats vegetals, productes vegetals i altres objectes dintre de la Comunitat i per la qual s'estableixen els procediments per a l'expedició dels passaports i les condicions i procediments per a la seva substitució.
- Ordre de 17 de maig de 1993, Ref. 1476/93 (BOE de 20 de maig de 1993) per la qual s'estableixen les obligacions a què estan subjectes els productors, comerciants i importadors de vegetals, productes vegetals i altres objectes, així com les normes detallades per a la seva inscripció en un Registre oficial.
- Guia de productes fitosanitaris del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya (1997), normes i legislació sobre plaguicides detallats.
- Guia d'herbicides i fitoreguladors del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya (1987).
- Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme. Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles i Perits Agrícoles de Catalunya.
- Real Decreto 1161/2010, de 17 de septiembre, por el que se modifica el Real Decreto 907/2007, de 6 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Planificación Hidrológica. (Carácter Informativo)
- Decret 5/2009 (Catalunya), de 13 de gener, pel que es deroga el Decret 84/2007, de 3 d'abril, d'adopció de mesures excepcionals i d'emergència en relació amb la utilització de recursos hídrics.
- Real Decret (1514/2009), de 2 d'octubre, pel qual es regula la protecció de les aigües subterrànies contra la contaminació i la deterioració. (Caràcter informatiu)

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

- Ordre (ARM/2656/2008), de 10 de setembre, pel qual s'aprova la instrucció de planificació hidrològica.(Caràcter informatiu)
- Reial decret (9/2008), de 11 de gener, pel qual es modifica el Reglament del Domini Públic Hidràulic, aprovat pel reial decret 849/1986, de 11 d'abril.
- Reial Decret 9/2008, d'11 de gener, pel qual es modifica el Reglament del Domini Públic Hidràulic, aprovat pel Real Decret 849/1986, d'11 d'abril (Caràcter informatiu).
- Decret 328/1988, d'11 d'octubre, per el que s'estableixen les normes de protecció addicionals en matèria de procediment en relació amb diversos aquífers de Catalunya.
- Reial Decret 606/2003, de 23 de maig, per el que es modifica el Reial Decret 849/1986, d'11 d'abril, per el que s'aprova el reglament del Domini Públic Hidràulic, que desenvolupa els Títols preliminars I, IV, V, VII de la Llei 29/1985, de 2 d'agost, d'aigües
- Reial Decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, per el que s'aprova el text refús de la llei d'aigües.
- Ordenança Reguladora de l'ús i els abocaments d'aigües residuals al clavegueram
- Decret 176/2009 (Catalunya), de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i s'adapten els seus annexos.
- Llei 16/2002, de 28 de Juny, de Protecció contra la Contaminació Acústica.
- Llei 37/2003, de 17 de novembre, de Soroll
- Decret 89/2010 (Catalunya), de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
- Decret Legislatiu 1/2009 (Catalunya), de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refús de la Llei reguladora dels residus.
- Reial decret 105/2008, de 1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

- Reglament 669/2008, de 15 de juliol, pel qual es completa l'Annex IC del Reglament 1013/2006, relatiu als trasllats de residus. (Caràcter Informatiu).
- Directiva 2006/12, de 5 d'abril, relativa als residus. (Caràcter informatiu).
- Reial Decret 106/2008, d'1 de febrer, sobre piles i acumuladors i la gestió ambiental dels seus residus.
- Reial Decret 679/2006, de 2 de juny, pel qual es regula la gestió dels olis industrials usats.
- Llei 9/2008 (Catalunya) de 10 de juliol, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora de residus.
- Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus.
- Decret 219/2001, d'1 d'agost, per qual es deroga la disposició addicional tercera del Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.
- Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador de les runes i altres residus de la construcció
- Decret 34/1996, de 9 de gener, pel qual s'aprova el catàleg de residus de Catalunya
- Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.
- Decret 1/1997, de 7 de gener, sobre la disposició de rebuig dels residus en dipòsits controlats
- Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels Residus.
- Decisió 2001/573/Ce del Consell, de 23 de juliol de 2001, per la que es modifica la Decisió 2000/532/CE de la Comissió en lo relatiu a la llista de residus.
- Decisió 2001/7119CE de la Comissió, de 22 de gener de 2001, que modifica la Decisió 2000/532/CE que substitueix a la Decisió 94/9/CE per la que s'estableix una llista de residus en conformitat amb la lletra a) de l'article 1 de la Directiva 75/442/CEE del Consell relativa als residus peril·losos d'acord amb l'apartat 4 de l'article 1 de la Directiva 91/689/CEE del Consell relativa als residus peril·losos.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

- Decisió 2001/118/CE de la Comissió, de 16 de gener de 2001, per la que es modifica la Decisió 2000/532/CE en lo referent a la llista de residus.
- Ordre MAN/304/2002, de 8 de febrer, per la que es publiquen les operacions de valorització i eliminació de residus i la llista europea de residus.
- Reial Decret 1481/2001, de 27 de desembre, per el que es regula la eliminació de residus mitjançant el dipòsit en abocadors.
- Llei 10/1998 de 21 d'abril, de Residus.
- Reial decret 1481/01, de 27 de desembre, pel que es regula l'eliminació de residus mitjançant dipòsit en abocador.
- Reial Decret 3349/1983, de 30 de novembre per el que s'aprova la reglamentació tècnico-sanitària per la fabricació, comercialització i utilització de plaguicides.
- Reglament 811/2008, de 13 d'agost, pel qual se suspèn la introducció en la Comunitat d'especimens de determinades espècies de fauna i flora silvestres (Caràcter Informatiu).
- Decret 162/1999, de 5 de juny, pel qual s'estableixen les mesures per a la prevenció del foc bacterià (*Erwinia amylovora*).
- Llei 42/2007, de 13 de desembre, del Patrimoni Natural i de la Biodiversitat
- Reial Decret 1421/2006, d'1 de desembre, pel qual es modifica el Real Decret 1997/1995, de 7 de desembre, pel que s'estableixen mesures per a contribuir a garantir la biodiversitat mitjançant la conservació dels hàbitats naturals i de la flora i fauna silvestres.
- Llei 4/1989, de 27 de març, de conservació dels espais naturals i de la flora i fauna silvestres.

A Continuació es detallen les Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme referents a les consideracions específiques de els diferents tasques de manteniment:

- NTJ 14A: Manteniment de l'obra nova de jardineria i especificacions generals
- NTJ 14B: 1998 MANTENIMENT DE PALMERES
- NTJ 14C PART 1: MANTENIMENT DE L'ARBRAT: inspecció i diagnosi
- NTJ 14C PART 2: 1998 MANTENIMENT DE L'ARBRAT: poda
- NTJ 14C PART 3: 1999 MANTENIMENT DE L'ARBRAT: altres operacions
- NTJ 14C PART 4: 1998 MANTENIMENT DE L'ARBRAT: annexos
- NTJ 08E: 1994 Transplantació de grans exemplars

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

- NTJ 14D: 2001 MANTENIMENT DE PLANTACIONS ARBUSTIVES
- NTJ 14E: MANTENIMENT DE TANQUES RETALLADES I ART TOPIÀRIA
- NTJ 14 F: MANTENIMENT DE PLANTACIONS HERBÀCIES
- NTJ 14G: 1997 MANTENIMENT DE GESPES NO ESPORTIVES I PRATS
- NTJ 14I: MANTENIMENT DE REVEGETACIONS
- NTJ 14J: MANTENIMENT DE JARDINERES I SIMILARS
- NTJ 14K: MANTENIMENT D'ESPAIS RÚSTICS
- NTJ 14M: 1997 MANTENIMENT DELS ELEMENTS DEL MOBILIARI
- NTJ 14R: MANTENIMENT DE LA INFRAESTRUCTURA DE REG
- NTJ 14T: MANTENIMENT DE TALUSSOS I OBRES DE BIOENGINYERIA
- NTJ 14U: MANTENIMENT DE TALLAFOCS I FRANGES DESBROSSADES DE PROTECCIÓ
- NTJ 14V: TRACTAMENTS FITOSANITARIS
- NTJ 14W: DESHERBATGE
- NTJ 14X: CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ DE L'ARBRAT MONUMENTAL I SINGULAR

A continuació es mostra la normativa referent al subministrament d'arbrat i similars:

- NTJ 07B: GRANS EXEMPLARS
- NTJ 04C: CONÍFERES I RESINOSES
- NTJ 07D: 1996 Arbres de fulla caduca
- NTJ 07E: 1997 Arbres de fulla perenne
- NTJ 07F: ARBUSTS
- NTJ 07G: MATES I SUBARBUSTS
- NTJ 07I: ENFILADISSES
- NTJ 07J: PLANTES ENTAPISSANTS
- NTJ 07R: ROSERS
- NTJ 07Z: TRANSPORT, RECEPCIÓ I APLEGADA EN VIVER D'OBRA

Quant a la plantació d'arbusts i similars:

- NTJ 08B: TREBALLS DE PLANTACIÓ

Quant a temes de seguretat i salut:

- NTJ 16F: SEGURETAT I SALUT EN TRACTAMENTS FITOSANITARIS
- NTJ 16P: SEGURETAT I SALUT EN TREBALLS DE PODA
- NTJ 16Q: SEGURETAT I SALUT EN ALTRES TREBALLS DE JARDINERIA
- NTJ 16S: SENYALITZACIONS I BALISAMENTS (seguretat per las vianants i usuaris dels espais verds)

Altres NTJ:

- NTJ 03S: Sosteniment artificial i protecció de l'arbrat
- NTJ 01V: Recomanacions de disseny de l'arbrat viari
- NTJ 15A: Gestió de l'arbrat municipal
- NTJ 15M: Recomanacions de gestió amb relació al manteniment
- NTJ 08S: 1994 SEMBRES I GESPES
- NTJ 08H: 1996 HIDROSEMBRES
- NTJ 15G ASSAIGS I CONTROLS DE QUALITAT DE LES ÀREES DE GESPA
- NTJ 05C: COMPOST: qualitat i aplicació en espais verds.

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

- NTJ 07A: QUALITAT DEL MATERIAL VEGETAL (2a edició totalment revisada i actualitzada).

Quant a mesures de prevenció d'incendis forestals:

- Decret 64/1995, de 7 març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.

- Ordre MAB/62/2003, de 13 de febrer, per la qual es desenvolupen les mesures preventives establertes pel Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals

- Decret legislatiu 10/1994, de 16 de juliol, pel qual s'adequa la llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.

- Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya

Totes les disposicions oficials que existeixin sobre la matèria d'acord amb la legislació vigent que guardin relació amb la mateixa, amb la protecció i els diversos components del entorn i amb les seves instal·lacions auxiliars o amb treballs necessaris per a dur-les a terme.

Tots aquests documents obligaran en la redacció original amb les modificacions posteriors, declarades d'aplicació obligatòria i que es declarin com a tal durant el termini de les obres d'aquest projecte.

El contractista està obligat al compliment de totes les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgades per l'administració de l'estat, de l'autonomia, ajuntament i d'altres organismes competents, que tinguin aplicació a les feines que s'han de fer, tant si són esmentats com si no ho són en la relació anterior, quedant a disposició del director d'obra qualsevol discrepància que pugui haver respecte el que disposa aquest plec.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

ANNEX 2

JUSTIFICACIÓ DE PREUS



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

MA D'OBRA

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	
A0121000	h	Oficial 1a	17,65000	€
A012D000	h	Oficial 1a pintor	17,65000	€
A012P000	h	Oficial 1a jardiner	29,41000	€
A013D000	h	Ajudant pintor	15,38000	€
A013P000	h	Ajudant jardiner	26,10000	€
A0140000	h	Manobre	15,04000	€
A01H4000	h	Manobre per a seguretat i salut	15,04000	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

Pàg.: 2

MAQUINÀRIA

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	
C1311440	h	Pala carregadora sobre pneumàtics de 15 a 20 t	90,97000	€
C1313330	h	Retroexcavadora sobre pneumàtics de 8 a 10 t	50,90000	€
C1331100	h	Motoanivelladora petita	60,03000	€
C1331200	h	Motoanivelladora mitjana	66,36000	€
C1335080	h	Corró vibratori autopropulsat, de 8 a 10 t	51,34000	€
C13350C0	h	Corró vibratori autopropulsat, de 12 a 14 t	67,39000	€
C13361P0	h	Minicarregadora sobre pneumàtics de 2 a 5,9 t, amb accessori anivellador	63,84000	€
C1501700	h	Camió per a transport de 7 t	32,86000	€
C1502D00	h	Camió cisterna de 6 m3	42,10000	€
C1502E00	h	Camió cisterna de 8 m3	43,34000	€
C1502U10	h	Camió cisterna de 6000 l	39,12000	€
C2009001	h	Motxilla amb pulveritzador	1,73000	€
CR112500	h	Desbrossadora manual de braç amb capçal de fil o disc	4,15000	€
CR118836	h	Desbrossadora autopropulsada trinxadora, de 4.4 kW (6 CV) de potència, amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m	21,79000	€
CRE23000	h	Motoserra	3,25000	€
CRH13030	h	Tallagespa rotativa autopropulsada, de 66 a 90 cm d'amplària de treball	22,00000	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

Pàg.: 3

MATERIALS

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	
B0111000	m3	Aigua	1,63000	€
B031U210	m3	Sorra garbellada 3- 5 mm, cantell rodó, neta, sense argila	11,83000	€
B0321000	m3	Sauló sense garbellar	16,63000	€
B03D1000	m3	Terra seleccionada	9,51000	€
B1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	5,69000	€
B1416000	ut	Barret de palla natural o artificial amb ala, per donar ombra a la cara	5,00000	€
B1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	5,95000	€
B1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	0,24000	€
B1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelles antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	18,42000	€
B1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	1,40000	€
B145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	7,99000	€
B145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	2,84000	€
B1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	6,61000	€
B1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistents a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	16,83000	€
B1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable	14,71000	€
B147N000	u	Faixa de protecció dorslumbal	22,57000	€
B1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	6,28000	€
B1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	10,45000	€
B1485800	u	Armill reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	15,03000	€
B1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	29,66000	€
B1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	6,09000	€
B1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	13,81000	€
B1Z0B700	kg	Acer en barres corrugades B400S de límit elàstic ≥ 400 N/mm ² , per a seguretat i salut	0,63000	€
B2RA9S00	m3	Deposició controlada a planta de compostatge, de residus vegetals nets inerts, procedents de poda o sega, amb codi 200201 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	17,96000	€
B89ZM000	kg	Pintura partícules metàl·liques	11,89000	€
B8ZAA000	kg	Imprimació antioxidant	12,11000	€
BB92U200	m2	Vinil autoadhesiu amb diferents pictogrames	40,05000	€
BBC1A000	m	Cinta d'abalisament reflectora, per a seguretat i salut	4,55000	€
BR4UJJ01	kg	Barreja de llavors per a pradera de baix manteniment composta per espècies herbàcies adaptades agroclimàticament	5,18000	€
BR829001	u	Petit material de jardineria	1,01000	€
BR831002	kg	Fungicida o insecticida ampli espectre	65,00000	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-1	E89BCDL0	m2	Pintat de barana i reixa d'acer de malla, amb pintura de partícules metàl·liques, amb dues capes d'imprimació antioxidant i 2 d'acabat	Rend.: 1,000		7,54	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013D000	h	Ajudant pintor	0,002 /R x	15,38000 =	0,03076	
	A012D000	h	Oficial 1a pintor	0,150 /R x	17,65000 =	2,64750	
				Subtotal:		2,67826	2,67826
Materials							
	B8ZAA000	kg	Imprimació antioxidant	0,104 x	12,11000 =	1,25944	
	B89ZM000	kg	Pintura partícules metàl·liques	0,300 x	11,89000 =	3,56700	
				Subtotal:		4,82644	4,82644
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,04017
				COST DIRECTE			7,54487
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			7,54487
P-2	F22B1199	m2	Compactació del terreny natural fins a 30 cm de profunditat, amb mitjans mecànics	Rend.: 1,000		0,23	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Maquinària							
	C1335080	h	Corró vibratori autopropulsat, de 8 a 10 t	0,0045 /R x	51,34000 =	0,23103	
				Subtotal:		0,23103	0,23103
				COST DIRECTE			0,23103
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			0,23103
P-3	F9AQU210	m3	Paviment per a zona infantil de sorra garbellada de 3 a 5 mm cantell rodó, seguint especificacions de paviments per a zones de joc, estesa i anivellament del material amb mitjans mecànics	Rend.: 1,000		46,29	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A0140000	h	Manobre	0,050 /R x	15,04000 =	0,75200	
				Subtotal:		0,75200	0,75200
Maquinària							
	C13361P0	h	Minicarregadora sobre pneumàtics de 2 a 5,9 t, amb accessori anivellador	0,500 /R x	63,84000 =	31,92000	
				Subtotal:		31,92000	31,92000
Materials							
	B031U210	m3	Sorra garbellada 3- 5 mm, cantell rodó, neta, sense argila	1,150 x	11,83000 =	13,60450	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
				Subtotal:		13,60450	13,60450
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,01128
				COST DIRECTE			46,28778
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			46,28778
P-4	G2266311	m3	Estesa i piconatge de sòl seleccionat d'aportació, en tongades de 100 cm de gruix, com a màxim, amb compactació del 95 % PM, utilitzant corró vibratori autopropulsat, i amb necessitat d'humectació	Rend.: 1,000		13,30	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Maquinària							
	C1502D00	h	Camió cisterna de 6 m3	0,005 /R x	42,10000 =	0,21050	
	C13350C0	h	Corró vibratori autopropulsat, de 12 a 14 t	0,010 /R x	67,39000 =	0,67390	
	C1331200	h	Motoanivelladora mitjana	0,005 /R x	66,36000 =	0,33180	
	C1311440	h	Pala carregadora sobre pneumàtics de 15 a 20 t	0,0065 /R x	90,97000 =	0,59131	
				Subtotal:		1,80751	1,80751
Materials							
	B03D1000	m3	Terra seleccionada	1,200 x	9,51000 =	11,41200	
	B0111000	m3	Aigua	0,050 x	1,63000 =	0,08150	
				Subtotal:		11,49350	11,49350
				COST DIRECTE			13,30101
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			13,30101
P-5	G9A1201F	m3	Paviment de sauló, amb estesa i piconatge del material al 95 % del PM	Rend.: 1,000		26,39	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,050 /R x	26,10000 =	1,30500	
				Subtotal:		1,30500	1,30500
Maquinària							
	C1331100	h	Motoanivelladora petita	0,035 /R x	60,03000 =	2,10105	
	C1502E00	h	Camió cisterna de 8 m3	0,025 /R x	43,34000 =	1,08350	
	C13350C0	h	Corró vibratori autopropulsat, de 12 a 14 t	0,040 /R x	67,39000 =	2,69560	
				Subtotal:		5,88015	5,88015
Materials							
	B0111000	m3	Aigua	0,050 x	1,63000 =	0,08150	
	B0321000	m3	Sauló sense garbellar	1,150 x	16,63000 =	19,12450	
				Subtotal:		19,20600	19,20600

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
				COST DIRECTE		26,39115	
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL		26,39115	
P-6	GR11A222	m2	Desbrossada de terreny amb desbrossadora autopropulsada trinxadora de 4.4 kW (6 CV) de potència i amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m, per a una alçària de brossa fins a 40 cm i un pendent inferior al 12 %, amb un mínim de dues passades de màquina, sense recollir la brossa	Rend.: 1,000		0,19	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,004 /R x	26,10000 =	0,10440	
				Subtotal:		0,10440	0,10440
Maquinària							
	CR118836	h	Desbrossadora autopropulsada trinxadora, de 4.4 kW (6 CV) de potència, amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m	0,004 /R x	21,79000 =	0,08716	
				Subtotal:		0,08716	0,08716
				COST DIRECTE		0,19156	
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL		0,19156	
P-7	GR11ACAM	m2	Arranjament de camins interiors de terra amb eines manuals, reparació de clots i xaragalls i qualsevol altre element que dificulti el pas, sota les directrius de la Direcció d'obra.	Rend.: 1,000		1,59	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,060 /R x	26,10000 =	1,56600	
				Subtotal:		1,56600	1,56600
				DESPESES AUXILIARS		1,50 %	0,02349
				COST DIRECTE		1,58949	
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL		1,58949	
P-8	GR11ALOC	m2	Eliminació d'espècies de vegetació al·lòctones realitzada amb mitjans manuals, transport de restes a planta de compostatge.	Rend.: 1,000		1,19	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A0140000	h	Manobre	0,037 /R x	15,04000 =	0,55648	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,010 /R x	26,10000 =	0,26100	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU	
Maquinària	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,005	/R x	29,41000	=	0,14705	
					Subtotal:			0,96453	0,96453
	C1501700	h	Camió per a transport de 7 t	0,001	/R x	32,86000	=	0,03286	
					Subtotal:			0,03286	0,03286
Materials	B2RA9S00	m3	Deposició controlada a planta de compostage, de residus vegetals nets inerts, procedents de poda o sega, amb codi 200201 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	0,010	x	17,96000	=	0,17960	
					Subtotal:			0,17960	0,17960
			DESPESES AUXILIARS		1,50	%			0,01447
			COST DIRECTE						1,19146
			DESPESES INDIRECTES		0,00	%			0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL						1,19146
P-9	GR11ANEL	dia	Manteniment del l'estació d'anellament i dels espais pedagògics de La Mitjana. Consisteix en esbrossades i segues puntuals en les zones de'anellament, i el manteniment en correcte estat de la zona d'espais pedagògics. Inclou altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra.	Rend.: 1,000				81,41	€
Ma d'obra				Unitats		Preu		Parcial	Import
	A0121000	h	Oficial 1a	4,500	/R x	17,65000	=	79,42500	
Altres					Subtotal:			79,42500	79,42500
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	79,42500	=	0,79425	
					Subtotal:			0,79425	0,79425
			DESPESES AUXILIARS		1,50	%			1,19138
			COST DIRECTE						81,41063
			DESPESES INDIRECTES		0,00	%			0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL						81,41063
P-10	GR11BASS	ut	Manteniment setmanal de les basses de la Carbonera, que inclou revisió general, renovació de l'aigua, manteniment de la vegetació present a la zona consistent en segues, esbrossades, podes i eliminació de vegetació morta i altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra.	Rend.: 1,000				20,61	€
Ma d'obra				Unitats		Preu		Parcial	Import
	A0121000	h	Oficial 1a	0,400	/R x	17,65000	=	7,06000	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,500	/R x	26,10000	=	13,05000	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ						PREU
				Subtotal:				20,11000	20,11000
Altres									
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	20,11000	=	0,20110	
				Subtotal:				0,20110	0,20110
				DESPESES AUXILIARS	1,50	%			0,30165
				COST DIRECTE					20,61275
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%			0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL					20,61275
P-11	GR11BORD	m	Arranjament de bordó lateral de terra amb eines manuals, refeta i repàs de morfologia, sota les directrius de la Direcció d'obra.	Rend.: 1,000				0,16	€
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Ma d'obra									
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,006	/R x	26,10000	=	0,15660	
				Subtotal:				0,15660	0,15660
				DESPESES AUXILIARS	1,50	%			0,00235
				COST DIRECTE					0,15895
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%			0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL					0,15895
P-12	GR11ELEL	ut	Retirada d'arbres i branques morts i/o perillosos sota criteri de la Direcció Facultativa	Rend.: 1,000				14,87	€
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Ma d'obra									
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,500	/R x	26,10000	=	13,05000	
				Subtotal:				13,05000	13,05000
Maquinària									
	CRE23000	h	Motoserra	0,500	/R x	3,25000	=	1,62500	
				Subtotal:				1,62500	1,62500
				DESPESES AUXILIARS	1,50	%			0,19575
				COST DIRECTE					14,87075
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%			0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL					14,87075
P-13	GR11EXPO	dia	Manteniment diari amb revisió i comprovació del bon funcionament dels mitjans audiovisuals del parc, ubicats al Centre de interpretació. Inclou revisió i manteniment de la il·luminació de l'exposició, recanvis de les bombetes i altre petit material de l'edificació. Inclou petit material per fer operacions de manteniment.	Rend.: 1,000				3,05	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,060 /R x	26,10000 =	1,56600	
	A0121000	h	Oficial 1a	0,080 /R x	17,65000 =	1,41200	
				Subtotal:		2,97800	2,97800
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000 % s	2,97800 =	0,02978	
				Subtotal:		0,02978	0,02978
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,04467
				COST DIRECTE			3,05245
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			3,05245

P-14	GR11LLOT	ut	Retirada de llots al braç secundari del marge dret del riu i desbrossada dels seus marges i del canals de desgüas de La Carbonera	Rend.: 1,000		852,20	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	12,000 /R x	26,10000 =	313,20000	
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	6,000 /R x	29,41000 =	176,46000	
				Subtotal:		489,66000	489,66000
Maquinària							
	CR112500	h	Desbrossadora manual de braç amb capçal de fil o disc	12,000 /R x	4,15000 =	49,80000	
	C1313330	h	Retroexcavadora sobre pneumàtics de 8 a 10 t	6,000 /R x	50,90000 =	305,40000	
				Subtotal:		355,20000	355,20000
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		7,34490
				COST DIRECTE			852,20490
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			852,20490

P-15	GR11NUCL	mes	Manteniment del nucli zoològic, inclou la gestió i manteniment del nucli, el manteniment del sistema de aquaris. S'ha de fer revisió diària dels aquaris i comprovació de l'estat dels animals. Inclou la reposició puntual de fauna aquàtica. Inclou altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra.	Rend.: 1,000		282,44	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	6,500 /R x	26,10000 =	169,65000	
	A0121000	h	Oficial 1a	6,000 /R x	17,65000 =	105,90000	
				Subtotal:		275,55000	275,55000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	275,55000 =	2,75550
						Subtotal:	2,75550
			DESPESES AUXILIARS		1,50 %		4,13325
			COST DIRECTE				282,43875
			DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				282,43875
P-16	GR11REGS	m3	Aigua per a ruixat de camins en èpoques de risc d'incendi i extinció de focus incipients mitjançant camió cisterna 6000 l, incloses la càrrega i transport des de punt d'abastiment fins el lloc d'ús	Rend.: 1,000			19,38 €
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A0121000	h	Oficial 1a	0,050 /R x	17,65000 =	0,88250	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,200 /R x	26,10000 =	5,22000	
	A0140000	h	Manobre	0,300 /R x	15,04000 =	4,51200	
					Subtotal:	10,61450	10,61450
Maquinària							
	C1502D00	h	Camió cisterna de 6 m3	0,200 /R x	42,10000 =	8,42000	
					Subtotal:	8,42000	8,42000
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	19,03500 =	0,19035
						Subtotal:	0,19035
			DESPESES AUXILIARS		1,50 %		0,15922
			COST DIRECTE				19,38407
			DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				19,38407

P-17	GR11REVI	mes	Manteniment, revisió i fixació de cargols i altres elements estructurals que s'hagin de revisar. Manteniment d'elements del mobiliari urbà del parc. Inclou bancs i taules, jardineres, papereres, jocs infantils, senyalització i tots els elements que siguin considerats així per la direcció d'obra. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. Inclou vinils de reposició semestral dels cartells. No inclou passarel·les ni ponts. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé, ni peces especials dels jocs infantils	Rend.: 1,000			251,53 €
				Unitats	Preu	Parcial	Import
	Ma d'obra						
	A0140000	h	Manobre	5,000	/R x 15,04000	= 75,20000	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	3,2735	/R x 26,10000	= 85,43835	
	A0121000	h	Oficial 1a	2,000	/R x 17,65000	= 35,30000	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU	
				Subtotal:		195,93835		195,93835	
Materials									
	BB92U200	m2	Vinil autoadhesiu amb diferents pictogrames	1,000	x	40,05000	=	40,05000	
	BR829001	u	Petit material de jardineria	10,040	x	1,01000	=	10,14040	
				Subtotal:		50,19040		50,19040	
Altres									
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	246,12900	=	2,46129	
				Subtotal:		2,46129		2,46129	
				DESPESES AUXILIARS		1,50	%	2,93908	
				COST DIRECTE				251,52912	
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				251,52912	
P-18	GR11SEGA	m2	Sega de la gespa de superfícies > 1.000 m2. Realitzada amb segadora autopropulsada rotativa de 60/75 cm i 5/7 cv amb recollidor incorporat. Perfilat i retall de vores. Inclosa recollida i trasllat a abocador.	Rend.: 1,000				0,13	€
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Ma d'obra									
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,001	/R x	29,41000	=	0,02941	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,0015	/R x	26,10000	=	0,03915	
				Subtotal:		0,06856		0,06856	
Maquinària									
	CRH13030	h	Tallagespa rotativa autopropulsada, de 66 a 90 cm d'amplària de treball	0,001	/R x	22,00000	=	0,02200	
	C1501700	h	Camió per a transport de 7 t	0,0005	/R x	32,86000	=	0,01643	
				Subtotal:		0,03843		0,03843	
Materials									
	B2RA9S00	m3	Deposició controlada a planta de compostatge, de residus vegetals nets inerts, procedents de poda o sega, amb codi 200201 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	0,001	x	17,96000	=	0,01796	
				Subtotal:		0,01796		0,01796	
				DESPESES AUXILIARS		1,50	%	0,00103	
				COST DIRECTE				0,12598	
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				0,12598	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-19	GR11SEGU	dia	Col·laboració en el seguiment de fauna que promou l'Ajuntament de Lleida, sota les directrius de la direcció d'obra.	Rend.: 1,000		57,58	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	1,000 /R x	26,10000 =	26,10000	
	A0140000	h	Manobre	2,000 /R x	15,04000 =	30,08000	
				Subtotal:		56,18000	56,18000
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000 % s	56,18000 =	0,56180	
				Subtotal:		0,56180	0,56180
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,84270
				COST DIRECTE			57,58450
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			57,58450
P-20	GR11SREG	ut	control del reg setmanal de la zona de prat i arbrat, consistent en la posada en marxa del sistema de reg i control del mateix. Cal controlar que el reg es correcte sota les directrius de la Direcció d'obra.	Rend.: 1,000		31,56	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A0140000	h	Manobre	1,200 /R x	15,04000 =	18,04800	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,500 /R x	26,10000 =	13,05000	
				Subtotal:		31,09800	31,09800
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,46647
				COST DIRECTE			31,56447
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			31,56447
P-21	GR11TANC	ut	Tancament de camins creats nous fora de la xarxa de camins existents. inclou la col·locació d'obstacles naturals per impedir el pas, inclou un llaura superficial per esborrar els nous camins, sota les directrius de la Direcció d'obra.	Rend.: 1,000		6,14	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,030 /R x	26,10000 =	0,78300	
	A0140000	h	Manobre	0,350 /R x	15,04000 =	5,26400	
				Subtotal:		6,04700	6,04700

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,09071
				COST DIRECTE			6,13771
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			6,13771
P-22	GR2BA107	m2	Rasclada del terreny amb mitjans manuals, per a un pendent del 12 al 25 %	Rend.: 1,000		0,88	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,030 /R x	29,41000 =	0,88230	
				Subtotal:		0,88230	0,88230
				COST DIRECTE			0,88230
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			0,88230
P-23	GR61PLAN	ut	Plantació d'arbre planifoli amb l'arrel nua o contenidor, de 6 a 14 cm de perímetre de tronc a 1 m d'alçària (a partir del coll de l'arrel), excavació de clot de plantació de 60x60x60 cm amb mitjans manuals, en un pendent inferior al 35 %, reblert del clot amb terra de l'excavació i primer reg	Rend.: 1,000		48,90	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,900 /R x	26,10000 =	23,49000	
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,750 /R x	29,41000 =	22,05750	
				Subtotal:		45,54750	45,54750
Maquinària							
	C1502E00	h	Camió cisterna de 8 m3	0,060 /R x	43,34000 =	2,60040	
				Subtotal:		2,60040	2,60040
Materials							
	B0111000	m3	Aigua	0,0432 x	1,63000 =	0,07042	
				Subtotal:		0,07042	0,07042
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,68321
				COST DIRECTE			48,90153
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			48,90153

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-24	GR710001	m2	Resembra manual de plantes herbàcies per a un pendent < 25 %, incloses el subministrament de les llavors i totes les operacions necessàries tipus pas de corró, rastellat, mulch, així com el manteniment fins la recepció de l'obra	Rend.: 190,000		0,67	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,900 /R x	29,41000 =	0,13931	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	1,000 /R x	26,10000 =	0,13737	
				Subtotal:		0,27668	0,27668
Maquinària							
	C1502U10	h	Camió cisterna de 6000 l	1,000 /R x	39,12000 =	0,20589	
				Subtotal:		0,20589	0,20589
Materials							
	BR4UJJ01	kg	Barreja de llavors per a pradera de baix manteniment composada per espècies herbàcies adaptades agroclimàticament	0,030 x	5,18000 =	0,15540	
	B0111000	m3	Aigua	0,018 x	1,63000 =	0,02934	
				Subtotal:		0,18474	0,18474
				COST DIRECTE			0,66731
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			0,66731
P-25	GRMY001	m2	Tractament fitosanitari de caràcter general aplicat amb motxilla amb productes indicats i dosis descrites, segons zones	Rend.: 1,000		0,23	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,003 /R x	26,10000 =	0,07830	
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,002 /R x	29,41000 =	0,05882	
				Subtotal:		0,13712	0,13712
Maquinària							
	C2009001	h	Motxilla amb pulveritzador	0,002 /R x	1,73000 =	0,00346	
				Subtotal:		0,00346	0,00346
Materials							
	BR831002	kg	Fungicida o insecticida ampli espectre	0,001 x	65,00000 =	0,06500	
	B0111000	m3	Aigua	0,015 x	1,63000 =	0,02445	
				Subtotal:		0,08945	0,08945

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
				COST DIRECTE			0,23003
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			0,23003
P-26	GRMZ001	ut	Manteniment Setmanal integral de sistema de reg consistent en reposició d'aspersors, difusors, canonades, etc i qualsevol operació per tal de que el sistema de reg existent funcioni correctament	Rend.: 1,000			31,38 €
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,500 /R x	29,41000 =	14,70500	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,600 /R x	26,10000 =	15,66000	
				Subtotal:		30,36500	30,36500
Materials							
	BR829001	u	Petit material de jardineria	1,000 x	1,01000 =	1,01000	
				Subtotal:		1,01000	1,01000
				COST DIRECTE			31,37500
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			31,37500
P-27	H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	Rend.: 1,000			5,69 €
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	1,000 x	5,69000 =	5,69000	
				Subtotal:		5,69000	5,69000
				COST DIRECTE			5,69000
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			5,69000
P-28	H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara	Rend.: 1,000			5,00 €
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1416000	ut	Barret de palla natural o artificial amb ala, per donar ombra a la cara	1,000 x	5,00000 =	5,00000	
				Subtotal:		5,00000	5,00000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU
				COST DIRECTE				5,00000
				DESPESES INDIRECTES 0,00 %				0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				5,00000
P-29	H1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	Rend.: 1,000				5,95 €
				Unitats	Preu		Parcial	Import
Materials								
	B1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	1,000	x	5,95000 =	5,95000	
				Subtotal:			5,95000	5,95000
				COST DIRECTE				5,95000
				DESPESES INDIRECTES 0,00 %				0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				5,95000
P-30	H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	Rend.: 1,000				0,24 €
				Unitats	Preu		Parcial	Import
Materials								
	B1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	1,000	x	0,24000 =	0,24000	
				Subtotal:			0,24000	0,24000
				COST DIRECTE				0,24000
				DESPESES INDIRECTES 0,00 %				0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				0,24000
P-31	H1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	Rend.: 1,000				18,42 €
				Unitats	Preu		Parcial	Import
Materials								
	B1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	1,000	x	18,42000 =	18,42000	
				Subtotal:			18,42000	18,42000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU
				COST DIRECTE				18,42000
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				18,42000
P-32	H1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	Rend.: 1,000				1,40 €
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	1,000	x	1,40000	=	1,40000
				Subtotal:				1,40000
				COST DIRECTE				1,40000
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				1,40000
P-33	H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	Rend.: 1,000				7,99 €
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	1,000	x	7,99000	=	7,99000
				Subtotal:				7,99000
				COST DIRECTE				7,99000
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				7,99000
P-34	H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	Rend.: 1,000				2,84 €
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Materials								
	B145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	1,000	x	2,84000	=	2,84000
				Subtotal:				2,84000
				COST DIRECTE				2,84000
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				2,84000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-35	H1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	Rend.: 1,000		6,61	€
Materials				Unitats	Preu	Parcial	Import
	B1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	1,000	x 6,61000 =	6,61000	
				Subtotal:		6,61000	6,61000
				COST DIRECTE			6,61000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			6,61000
P-36	H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	Rend.: 1,000		16,83	€
Materials				Unitats	Preu	Parcial	Import
	B1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	1,000	x 16,83000 =	16,83000	
				Subtotal:		16,83000	16,83000
				COST DIRECTE			16,83000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			16,83000
P-37	H1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable	Rend.: 1,000		14,71	€
Materials				Unitats	Preu	Parcial	Import
	B1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable	1,000	x 14,71000 =	14,71000	
				Subtotal:		14,71000	14,71000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
				COST DIRECTE			14,71000
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			14,71000
P-38	H147N000	u	Faixa de protecció dorslumber	Rend.: 1,000			22,57 €
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B147N000	u	Faixa de protecció dorslumber	1,000	x 22,57000 =	22,57000	
				Subtotal:		22,57000	22,57000
				COST DIRECTE			22,57000
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			22,57000
P-39	H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000			6,28 €
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	1,000	x 6,28000 =	6,28000	
				Subtotal:		6,28000	6,28000
				COST DIRECTE			6,28000
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			6,28000
P-40	H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000			10,45 €
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	1,000	x 10,45000 =	10,45000	
				Subtotal:		10,45000	10,45000
				COST DIRECTE			10,45000
				DESPESES INDIRECTES	0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			10,45000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-41	H1485800	u	Armilla reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	Rend.: 1,000		15,03	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials	B1485800	u	Armilla reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	1,000	x 15,03000 =	15,03000	
				Subtotal:		15,03000	15,03000
			COST DIRECTE				15,03000
			DESPESES INDIRECTES	0,00	%		0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				15,03000
P-42	H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	Rend.: 1,000		29,66	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials	B1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	1,000	x 29,66000 =	29,66000	
				Subtotal:		29,66000	29,66000
			COST DIRECTE				29,66000
			DESPESES INDIRECTES	0,00	%		0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				29,66000
P-43	H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		6,09	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials	B1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	1,000	x 6,09000 =	6,09000	
				Subtotal:		6,09000	6,09000
			COST DIRECTE				6,09000
			DESPESES INDIRECTES	0,00	%		0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL				6,09000
P-44	H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		13,81	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials	B1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	1,000	x 13,81000 =	13,81000	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU
				Subtotal:		13,81000		13,81000
				COST DIRECTE				13,81000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				13,81000
P-45	HBC1A081	m	Cinta d'abalisament reflectora, amb un suport cada 5 m i amb el desmuntatge inclòs	Rend.: 1,000		5,60		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Ma d'obra								
	A01H4000	h	Manobre per a seguretat i salut	0,065	/R x	15,04000	=	0,97760
				Subtotal:		0,97760		0,97760
Materials								
	BBC1A000	m	Cinta d'abalisament reflectora, per a seguretat i salut	1,000	x	4,55000	=	4,55000
	B1Z0B700	kg	Acer en barres corrugades B400S de límit elàstic >= 400 N/mm2, per a seguretat i salut	0,120	x	0,63000	=	0,07560
				Subtotal:		4,62560		4,62560
				COST DIRECTE				5,60320
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				5,60320

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

MA D'OBRA

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	
A012P000	h	Oficial 1a jardiner	29,41000	€
A013P000	h	Ajudant jardiner	26,10000	€
A0140000	h	Manobre	15,04000	€
A01H4000	h	Manobre per a seguretat i salut	15,04000	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

MAQUINÀRIA

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	
C1RA1100	m3	Subministrament i recollida de residus inerts o no especials amb sac d'1 m3 de capacitat	46,94000	€
C1RA2500	m3	Subministrament i recollida de residus inerts o no especials amb contenidor metàl·lic de 5 m3 de capacitat	22,61000	€
C4121110	h	Foraborda de 4 m d'eslora amb motor foraborda d'11 kW	21,84000	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

Pàg.: 3

MATERIALS

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	
B1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	5,69000	€
B1416000	ut	Barret de palla natural o artificial amb ala, per donar ombra a la cara	5,00000	€
B1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	5,95000	€
B1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	0,24000	€
B1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelles antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	18,42000	€
B1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	1,40000	€
B145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	7,99000	€
B145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	2,84000	€
B1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	6,61000	€
B1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	16,83000	€
B1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable	14,71000	€
B147N000	u	Faixa de protecció dorslumbària	22,57000	€
B1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	6,28000	€
B1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	10,45000	€
B1485800	u	Armillà reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	15,03000	€
B1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	29,66000	€
B1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	6,09000	€
B1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	13,81000	€
B1Z0B700	kg	Acer en barres corrugades B400S de límit elàstic ≥ 400 N/mm ² , per a seguretat i salut	0,63000	€
B2RA6500	m3	Deposició controlada a centre de reciclatge, de residus barrejats no especials, procedents de demolició, amb codi 170904 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	7,34000	€
BBC1A000	m	Cinta d'abalisament reflectora, per a seguretat i salut	4,55000	€

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-1	GR11NBBA	m2	Neteja per buidat total de les basses de la Carbonera i tornar a omplir-la. No inclou l'aigua.	Rend.: 1,000		398,28	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	7,000 /R x	26,10000 =	182,70000	
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	7,000 /R x	29,41000 =	205,87000	
				Subtotal:		388,57000	388,57000
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000 % s	388,57000 =	3,88570	
				Subtotal:		3,88570	3,88570
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		5,82855
				COST DIRECTE			398,28425
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			398,28425
P-2	GR11NBCA	dia	Neteja de brossa surant i enfonsada a les basses de la Carbonera	Rend.: 1,000		3,50	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,070 /R x	26,10000 =	1,82700	
				Subtotal:		1,82700	1,82700
Partides d'obra							
	I2R24200	m3	Classificació a peu d'obra de residus de construcció o demolició en fraccions segons REAL DECRETO 105/2008, amb mitjans manuals	0,020 x	26,10000 =	0,52200	
	I2R540C0	m3	Transport de residus inerts o no especials a instal·lació autoritzada de gestió de residus, amb contenidor d'1 m3 de capacitat	0,020 x	46,94000 =	0,93880	
	I2RA6500	m3	Deposició controlada a centre de reciclatge, de residus barrejats no especials, procedents de demolició, amb codi 170904 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	0,020 x	7,34000 =	0,14680	
				Subtotal:		1,60760	1,60760
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000 % s	3,43500 =	0,03435	
				Subtotal:		0,03435	0,03435
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		0,02741
				COST DIRECTE			3,49636
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			3,49636

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-3	GR11NBOS	mes	Neteja i recollida de residus a l'àrea de reserva i altres zones boscoses	Rend.: 1,000		245,41	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A0140000	h	Manobre	10,000 /R x	15,04000 =	150,40000	
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	3,000 /R x	29,41000 =	88,23000	
				Subtotal:		238,63000	238,63000
Partides d'obra							
	I2R24200	m3	Classificació a peu d'obra de residus de construcció o demolició en fraccions segons REAL DECRETO 105/2008, amb mitjans manuals	0,010 x	26,10000 =	0,26100	
	I2R540C0	m3	Transport de residus inerts o no especials a instal·lació autoritzada de gestió de residus, amb contenidor d'1 m3 de capacitat	0,010 x	46,94000 =	0,46940	
	I2RA6500	m3	Deposició controlada a centre de reciclatge, de residus barrejats no especials, procedents de demolició, amb codi 170904 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	0,010 x	7,34000 =	0,07340	
				Subtotal:		0,80380	0,80380
Altres							
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000 % s	239,43400 =	2,39434	
				Subtotal:		2,39434	2,39434
				DESPESES AUXILIARS	1,50 %		3,57945
				COST DIRECTE			245,40759
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			245,40759

P-4	GR11NCAM	dia	Neteja de camins del parc, recollida de residus dels camins i de les zones properes.	Rend.: 1,000		32,13	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A0140000	h	Manobre	1,300 /R x	15,04000 =	19,55200	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,300 /R x	26,10000 =	7,83000	
				Subtotal:		27,38200	27,38200
Partides d'obra							
	I2R24200	m3	Classificació a peu d'obra de residus de construcció o demolició en fraccions segons REAL DECRETO 105/2008, amb mitjans manuals	0,050 x	26,10000 =	1,30500	
	I2R540C0	m3	Transport de residus inerts o no especials a instal·lació autoritzada de gestió de residus, amb contenidor d'1 m3 de capacitat	0,050 x	46,94000 =	2,34700	
	I2RA6500	m3	Deposició controlada a centre de reciclatge, de residus barrejats no especials, procedents de demolició, amb codi 170904 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	0,050 x	7,34000 =	0,36700	
				Subtotal:		4,01900	4,01900

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU
Altres								
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	31,40100	=	0,31401
						Subtotal:		0,31401
			DESPESES AUXILIARS		1,50	%		0,41073
			COST DIRECTE					32,12574
			DESPESES INDIRECTES		0,00	%		0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL					32,12574
P-5	GR11NED3	dia	Obertura, neteja i manteniment dels serveis públics (Edifici 3), Neteja dels edificis 1 i 2. Reposició de paper en la zona de serveis higiénics. Neteja i manteniment dels paviments exteriors i parets dels edificis municipals de la Carbonera, neteja i manteniment de les fonts de La Mitjana	Rend.: 1,000				39,31 €
				Unitats		Preu		Parcial
								Import
	A0140000	h	Manobre	1,700	/R x	15,04000	=	25,56800
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,300	/R x	29,41000	=	8,82300
						Subtotal:		34,39100
								34,39100
Partides d'obra								
	I2R540C0	m3	Transport de residus inerts o no especials a instal·lació autoritzada de gestió de residus, amb contenidor d'1 m3 de capacitat	0,050	x	46,94000	=	2,34700
	I2RA6500	m3	Deposició controlada a centre de reciclatge, de residus barrejats no especials, procedents de demolició, amb codi 170904 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	0,050	x	7,34000	=	0,36700
	I2R24200	m3	Classificació a peu d'obra de residus de construcció o demolició en fraccions segons REAL DECRETO 105/2008, amb mitjans manuals	0,050	x	26,10000	=	1,30500
						Subtotal:		4,01900
								4,01900
Altres								
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	38,41000	=	0,38410
						Subtotal:		0,38410
			DESPESES AUXILIARS		1,50	%		0,51587
			COST DIRECTE					39,30997
			DESPESES INDIRECTES		0,00	%		0,00000
			COST EXECUCIÓ MATERIAL					39,30997

P-6	GR11NESP	ut	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida	Rend.: 1,000		106,95	€
Ma d'obra				Unitats	Preu	Parcial	Import
	A0140000	h	Manobre	2,500 /R x	15,04000 =	37,60000	
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	2,000 /R x	29,41000 =	58,82000	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU
				Subtotal:		96,42000		96,42000
Partides d'obra								
	I2R24200	m3	Classificació a peu d'obra de residus de construcció o demolició en fraccions segons REAL DECRETO 105/2008, amb mitjans manuals	0,100	x	26,10000	=	2,61000
	I2R540C0	m3	Transport de residus inerts o no especials a instal·lació autoritzada de gestió de residus, amb contenidor d'1 m3 de capacitat	0,100	x	46,94000	=	4,69400
	I2RA6500	m3	Deposició controlada a centre de reciclatge, de residus barrejats no especials, procedents de demolició, amb codi 170904 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	0,100	x	7,34000	=	0,73400
				Subtotal:		8,03800		8,03800
Altres								
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	104,45800	=	1,04458
				Subtotal:		1,04458		1,04458
				DESPESES AUXILIARS		1,50	%	1,44630
				COST DIRECTE				106,94888
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				106,94888
P-7	GR11NGRA	m2	Neteja i esborrats de grafitis sobre cartells, edificis o qualsevol element de i infraestructura de La Mitjana	Rend.: 1,000		9,87		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Ma d'obra								
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,200	/R x	26,10000	=	5,22000
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	0,150	/R x	29,41000	=	4,41150
				Subtotal:		9,63150		9,63150
Altres								
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	9,63200	=	0,09632
				Subtotal:		0,09632		0,09632
				DESPESES AUXILIARS		1,50	%	0,14447
				COST DIRECTE				9,87229
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				9,87229
P-8	GR11NPAP	dia	Buidat de papereres del parc i de les papereres de selectiva i dels contenidors de recollida selectiva de l'Àrea de la Carbonera i altres zones dins de La Mitjana. Transport i gestió en abocador controlat.	Rend.: 1,000		42,59		€
				Unitats		Preu	Parcial	Import
Ma d'obra								
	A013P000	h	Ajudant jardiner	0,200	/R x	26,10000	=	5,22000
	A0140000	h	Manobre	1,000	/R x	15,04000	=	15,04000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU
				Subtotal:		20,26000		20,26000
Maquinària								
	C1RA2500	m3	Subministrament i recollida de residus inerts o no especials amb contenidor metàl·lic de 5 m3 de capacitat	0,600	/R x	22,61000	=	13,56600
				Subtotal:		13,56600		13,56600
Partides d'obra								
	I2R24200	m3	Classificació a peu d'obra de residus de construcció o demolició en fraccions segons REAL DECRETO 105/2008, amb mitjans manuals	0,100	x	26,10000	=	2,61000
	I2R540C0	m3	Transport de residus inerts o no especials a instal·lació autoritzada de gestió de residus, amb contenidor d'1 m3 de capacitat	0,100	x	46,94000	=	4,69400
	I2RA6500	m3	Deposició controlada a centre de reciclatge, de residus barrejats no especials, procedents de demolició, amb codi 170904 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	0,100	x	7,34000	=	0,73400
				Subtotal:		8,03800		8,03800
Altres								
	%AUX001	%	Despeses auxiliars sobre la mà d'obra	1,000	% s	41,86400	=	0,41864
				Subtotal:		0,41864		0,41864
				DESPESES AUXILIARS		1,50	%	0,30390
				COST DIRECTE				42,58654
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				42,58654

P-9	GR11NRIU	ut	Neteja de brossa surant al riu i braços secundaris del riu i la clamor.	Rend.: 1,000				396,37	€
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Ma d'obra									
	A012P000	h	Oficial 1a jardiner	5,000	/R x	29,41000	=	147,05000	
	A013P000	h	Ajudant jardiner	6,000	/R x	26,10000	=	156,60000	
				Subtotal:				303,65000	303,65000
Maquinària									
	C4121110	h	Foraborda de 4 m d'eslora amb motor foraborda d'11 kW	4,000	/R x	21,84000	=	87,36000	
				Subtotal:				87,36000	87,36000
Partides d'obra									
	I2RA6500	m3	Deposició controlada a centre de reciclatge, de residus barrejats no especials, procedents de demolició, amb codi 170904 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	0,010	x	7,34000	=	0,07340	
	I2R540C0	m3	Transport de residus inerts o no especials a instal·lació autoritzada de gestió de residus, amb contenidor d'1 m3 de capacitat	0,010	x	46,94000	=	0,46940	
	I2R24200	m3	Classificació a peu d'obra de residus de construcció o demolició en fraccions segons REAL DECRETO 105/2008, amb mitjans manuals	0,010	x	26,10000	=	0,26100	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU	
				Subtotal:		0,80380		0,80380	
				DESPESES AUXILIARS		1,50	%	4,55475	
				COST DIRECTE		396,36855			
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL		396,36855			
P-10	H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	Rend.:		1,000		5,69 €	
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Materials	B1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	1,000	x	5,69000	=	5,69000	
				Subtotal:		5,69000		5,69000	
				COST DIRECTE		5,69000			
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL		5,69000			
P-11	H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara	Rend.:		1,000		5,00 €	
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Materials	B1416000	ut	Barret de palla natural o artificial amb ala, per donar ombra a la cara	1,000	x	5,00000	=	5,00000	
				Subtotal:		5,00000		5,00000	
				COST DIRECTE		5,00000			
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL		5,00000			
P-12	H1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	Rend.:		1,000		5,95 €	
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Materials	B1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	1,000	x	5,95000	=	5,95000	
				Subtotal:		5,95000		5,95000	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					PREU	
				COST DIRECTE				5,95000	
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				5,95000	
P-13	H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	Rend.: 1,000				0,24 €	
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Materials									
B1431101 u				1,000	x	0,24000	=	0,24000	
				Subtotal:				0,24000	0,24000
				COST DIRECTE				0,24000	
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				0,24000	
P-14	H1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelles antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	Rend.: 1,000				18,42 €	
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Materials									
B1432012 u				1,000	x	18,42000	=	18,42000	
				Subtotal:				18,42000	18,42000
				COST DIRECTE				18,42000	
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				18,42000	
P-15	H1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	Rend.: 1,000				1,40 €	
				Unitats		Preu		Parcial	Import
Materials									
B1445003 u				1,000	x	1,40000	=	1,40000	
				Subtotal:				1,40000	1,40000
				COST DIRECTE				1,40000	
				DESPESES INDIRECTES		0,00	%	0,00000	
				COST EXECUCIÓ MATERIAL				1,40000	

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-16	H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	Rend.: 1,000		7,99	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	1,000	x 7,99000 =	7,99000	
				Subtotal:		7,99000	7,99000
				COST DIRECTE			7,99000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			7,99000
P-17	H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	Rend.: 1,000		2,84	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	1,000	x 2,84000 =	2,84000	
				Subtotal:		2,84000	2,84000
				COST DIRECTE			2,84000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			2,84000
P-18	H1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	Rend.: 1,000		6,61	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	1,000	x 6,61000 =	6,61000	
				Subtotal:		6,61000	6,61000
				COST DIRECTE			6,61000
				DESPESES INDIRECTES		0,00 %	0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			6,61000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-19	H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificadora, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	Rend.: 1,000		16,83	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificadora, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	1,000	x 16,83000 =	16,83000	
				Subtotal:		16,83000	16,83000
				COST DIRECTE			16,83000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			16,83000
P-20	H1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable	Rend.: 1,000		14,71	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable	1,000	x 14,71000 =	14,71000	
				Subtotal:		14,71000	14,71000
				COST DIRECTE			14,71000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			14,71000
P-21	H147N000	u	Faixa de protecció dorslumbal	Rend.: 1,000		22,57	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B147N000	u	Faixa de protecció dorslumbal	1,000	x 22,57000 =	22,57000	
				Subtotal:		22,57000	22,57000
				COST DIRECTE			22,57000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			22,57000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-22	H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		6,28	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	1,000	x 6,28000 =	6,28000	
				Subtotal:		6,28000	6,28000
				COST DIRECTE			6,28000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			6,28000
P-23	H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		10,45	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	1,000	x 10,45000 =	10,45000	
				Subtotal:		10,45000	10,45000
				COST DIRECTE			10,45000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			10,45000
P-24	H1485800	u	Armillà reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	Rend.: 1,000		15,03	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials							
	B1485800	u	Armillà reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	1,000	x 15,03000 =	15,03000	
				Subtotal:		15,03000	15,03000
				COST DIRECTE			15,03000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			15,03000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-25	H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	Rend.: 1,000		29,66	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials	B1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	1,000	x 29,66000 =	29,66000	
				Subtotal:		29,66000	29,66000
				COST DIRECTE			29,66000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			29,66000
P-26	H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		6,09	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials	B1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	1,000	x 6,09000 =	6,09000	
				Subtotal:		6,09000	6,09000
				COST DIRECTE			6,09000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			6,09000
P-27	H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	Rend.: 1,000		13,81	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials	B1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	1,000	x 13,81000 =	13,81000	
				Subtotal:		13,81000	13,81000
				COST DIRECTE			13,81000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			13,81000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
P-28	HBC1A081	m	Cinta d'abalisament reflectora, amb un suport cada 5 m i amb el desmuntatge inclòs	Rend.: 1,000		5,61	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A01H4000	h	Manobre per a seguretat i salut	0,065 /R x	15,04000 =	0,97760	
				Subtotal:		0,97760	0,97760
Materials							
	BBC1A000	m	Cinta d'abalisament reflectora, per a seguretat i salut	1,000 x	4,55000 =	4,55000	
	B1Z0B700	kg	Acer en barres corrugades B400S de límit elàstic >= 400 N/mm2, per a seguretat i salut	0,120 x	0,63000 =	0,07560	
				Subtotal:		4,62560	4,62560
				DESPESES AUXILIARS	1,00 %		0,00978
				COST DIRECTE			5,61298
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			5,61298
I2R24200	m3		Classificació a peu d'obra de residus de construcció o demolició en fraccions segons REAL DECRETO 105/2008, amb mitjans manuals	Rend.: 1,000		26,10	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Ma d'obra							
	A013P000	h	Ajudant jardiner	1,000 /R x	26,10000 =	26,10000	
				Subtotal:		26,10000	26,10000
				COST DIRECTE			26,10000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			26,10000
I2R540C0	m3		Transport de residus inerts o no especials a instal·lació autoritzada de gestió de residus, amb contenidor d'1 m3 de capacitat	Rend.: 1,000		46,94	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Maquinària							
	C1RA1100	m3	Subministrament i recollida de residus inerts o no especials amb sac d'1 m3 de capacitat	1,000 /R x	46,94000 =	46,94000	
				Subtotal:		46,94000	46,94000
				COST DIRECTE			46,94000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			46,94000

JUSTIFICACIÓ DE PREUS

PARTIDES D'OBRA

NÚM	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU			
I2RA6500	m3		Deposició controlada a centre de reciclatge, de residus barrejats no especials, procedents de demolició, amb codi 170904 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	Rend.: 1,000		7,34	€
				Unitats	Preu	Parcial	Import
Materials	B2RA6500	m3	Deposició controlada a centre de reciclatge, de residus barrejats no especials, procedents de demolició, amb codi 170904 segons el Catàleg Europeu de Residus (ORDEN MAM/304/2002)	1,000	x 7,34000 =	7,34000	
				Subtotal:		7,34000	7,34000
				COST DIRECTE			7,34000
				DESPESES INDIRECTES	0,00 %		0,00000
				COST EXECUCIÓ MATERIAL			7,34000



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

ANNEX 3

RECOMANACIONS JARDINERIA

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



NORMES DE LA SECCIÓ DE PARCS I JARDINS PER REALITZAR TASQUES DE JARDINERIA A LA CIUTAT DE LLEIDA

Plantació d'arbrat

- Les plantacions a realitzar suposa la utilització d'arbres rectes sense desviacions, de bona qualitat vegetal i estètica.

- Els calibres a utilitzar en arbrat de carrer ha de ser com a mínim 18-20 cm., en els casos que l'espècie no és mesuri per calibre si no per alçada aquesta haurà de ser de 3.00 -3.50 mts.

- La formació dels arbres d'alineació ha d'ésser afusada o eix central, excepte en casos a concretar.

- L'alçada lliure en qualsevol cas ha de ser de 2.50-3.00 mts, per no interferir en la circulació.

- La distància de plantació entre arbres en voreres anirà en funció de l'espècie i el seu port, i ha de ser equidistant amb els punts de llum, o fanals.

- S'ha de valorar si els arbres que és consideren plantar caben tant en l'espai de la vorera com el seu creixement posterior.

- Els forats de plantació han de tenir un volum mínim de 1.00 x1.00x1.00 mts.

- S'ha de realitzar un canvi de la terra del forat de plantació per terra vegetal o equivalent que en millori les condicions de vida.

- Els escocells utilitzats com a toperes tenen greus inconvenients atès que els vehicles afecten els arbres en el moment d'aparcar. En el cas de realitzar aquest tipus d'escocell, s'ha de preveure una protecció del tronc.

- Els arbres és plantaran en les èpoques d'aturada vegetativa de cada espècie, en general, a partir de novembre i fins a febrer o març en funció de les temperatures i estat dels arbres. Qualsevol variació ha de ser consultada a la Secció de Parcs i Jardins.

Reg

- Les arquetes de reg hauran de tenir unes dimensions mínimes de 60x60x50 cm. amb el fons drenant, per poder realitzar la instal·lació corresponent dels elements descrits a continuació.



- Les arquetes de reg després del comptador han de tenir incloses una aixeta de pas, un filtre de malles, un regulador de pressió (en el cas de reg per degoteig), l'electrovàlvula i el solenoide corresponent. Les unions dels elements han d'ésser fàcilment desmuntables, utilitzant elements de muntatge tipus tres peces.

- El programador de reg ha de ser autònom de piles, tipus TBOSS o WVC. Amb comandament per consola d'infrarojos o via ràdio.

- La canonada de distribució de reg ha d'estar instal·lada dintre de d'una canonada corrugada de doble paret, i a una profunditat màxima de 25 cm.

- La canonada de reg de cada escocell, tipus Tech-Line o similar, ha de trobar -se protegida per una canonada de drenatge de la mateixa longitud que la canonada de reg. Aquesta canonada ha de proporcionar un cabal d'aigua de 8 l/hora. No poden ser la variació de cabal superior o inferior al 10%. En el supòsit que la realització del reg de l'arbrat de carrers hagi de creuar vials, s'ha de realitzar un pas de canonades subterrànies i en cada extrem, en la vorera, una arqueta de les dimensions abans esmentades, per poder realitzar les operacions de manteniment adequades.

- Els difusors i turbines de reg han de ser tipus PGM o PGP.

- Les canonades de reg amb goter integrat, utilitzades en el reg de zones arbustives han de tenir les distàncies entre goters ajustades a la densitat de plantació.

Drenatge

- S'ha de realitzar en qualsevol plantació un sistema de drenatge que permeti l'evacuació de l'aigua sobrant en la terra, per poder evitar les asfixies radicals

- La canonada de drenatge és trobarà a, com a mínim, 1.00 metre de profunditat. Amb la canonada embolcallada, amb una fibra geotèxtil per impedir la colmatació.

- S'ha de realitzar la connexió al clavegueram.

- Els drenatges realitzats en els forats de plantació hauran d'anar acompanyats d'una capa de graves.

- En els treballs de jardineria s'han de tenir en compte les Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme. (NTJ)



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

- En el moment de la recepció s'haurà d'aportar a la Secció de Parcs i Jardins un AS-BUILT en suport digital, arxiu DWG o DXF.

Departament de medi Ambient i Horta

Plaça de la Paeria 11. Planta 0 (Edifici Pal·las), 25007 Lleida.

Telèfon: 973 700 455 Fax: 973 700459

E-mail: mediambient@paeria.es



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

ANNEX 4

ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Índex

1	OBJECTE DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT	3
2	PROMOTOR	3
3	AUTOR DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT.....	3
4	DADES DEL PROJECTE	4
4.1	Autor del projecte	4
4.2	Tipologia de l'obra.	4
4.3	Pressupost d'Execució Material del projecte.....	4
4.4	Termini d'execució.....	4
4.5	Mà d'obra prevista	4
4.6	Oficis que intervenen en el desenvolupament de l'obra	4
4.7	Tipologia dels materials a utilitzar a l'obra	5
4.8	Maquinària prevista per a executar a l'obra	5
5	INSTAL·LACIONS PROVISIONALS.....	6
6	SERVEIS DE SALUBRITAT I CONFORT DEL PERSONAL	6
6.1	Serveis necessaris.....	Error! No s'ha definit el marcador.
6.1.1	Serveis higiènics.....	Error! No s'ha definit el marcador.
6.1.2	Vestuaris	Error! No s'ha definit el marcador.
6.1.3	Menjadors.....	Error! No s'ha definit el marcador.
6.2	Alternatives.....	Error! No s'ha definit el marcador.
7	ÀREES AUXILIARS.....	Error! No s'ha definit el marcador.
8	TRACTAMENTS DE RESIDUS	6
9	TRACTAMENT DE MATERIALS I/O SUBSTÀNCIES PERILLOSES	7
10	CONDICIONS DE L'ENTORN.....	7
10.1	Risc d'incendis.....	7
10.2	Serveis afectats	7
11	DETERMINACIÓ DEL PROCÉS DE TREBALL	8



11.1	Procediments d'execució	Error! No s'ha definit el marcador.
11.2	Ordre d'execució dels treballs.....	Error! No s'ha definit el marcador.
11.3	Determinació temps efectiu de durada. Pla d'execució	8
12	SISTEMES I/O ELEMENTS DE SEGURETAT I SALUT INHERENTS O INCORPORATS AL PROPI PROCÉS DE TREBALL.....	8
13	MEDI AMBIENT LABORAL (AMBIENT FÍSIC – CLIMA HUMÀ)	8
13.1	Agents atmosfèrics	8
13.2	Soroll	9
13.3	Pols	9
13.4	Ordre i neteja.....	11
13.5	Radiacions no ionitzants	11
14	MANIPULACIÓ DE MATERIALS.....	12
15	MITJANS AUXILIARS D'UTILITAT PREVENTIVA (MAUP)	14
16	SISTEMES DE PROTECCIÓ COL·LECTIVA (SPC)	15
17	CONDICIONS DELS EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL (EPI)	15
18	RECURSOS PREVENTIUS	16
19	RISCOS DE DANYS A TERCERS I MESURES DE PROTECCIÓ	16
19.1	Riscos de danys a tercers.....	16
19.2	Mesures de protecció a tercers.....	17
20	PREVENCIÓ DE RISCOS CATASTRÒFICS	17
21	MODEL DE GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ A L'OBRA	17
21.1	Responsables de la Prevenció a l'Obra	17
21.2	Presència de Recursos Preventius	18
21.3	Documentació.....	18
21.4	Reunions de Seguretat	Error! No s'ha definit el marcador.
21.5	Preus i forma de pagament de la seguretat.....	Error! No s'ha definit el marcador.
21.6	Sancions per incompliments	Error! No s'ha definit el marcador.



1 OBJECTE DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT

El present E.S.S. té com a objectiu establir les bases tècniques, per fixar els paràmetres de la prevenció de riscos professionals durant la realització dels treballs d'execució de les actuacions del Plec objecte d'aquest estudi, així com complir amb les obligacions que es desprenen de la Llei 31 / 1995 i del RD 1627 / 1997, amb la finalitat de facilitar el control i el seguiment dels compromisos adquirits al respecte per part del/s Contractista/es.

En el present Estudi de Seguretat i Salut s'ha dut a terme un estudi aprofundit dels riscos inherents a l'execució de les actuacions i de les mesures preventives i cautelars consegüents per garantir la seguretat de les persones en l'execució de les actuacions en compliment del que determina la Llei 3/2007 del 4 de juliol de l'obra pública en el seu article 18.3.h).

En cas de què sigui necessari implementar mesures de seguretat no previstes en el present Estudi, a petició expressa del coordinador de seguretat i salut en fase d'execució de les actuacions, el contractista elaborarà el corresponent annex al Pla de Seguretat i Salut que desenvoluparà i determinarà les mesures de seguretat a dur a terme amb la memòria, plec de condicions, amidaments, preus i pressupost que li siguin d'aplicació si n'és el cas.

2 PROMOTOR

Promotor : Ajuntament de Lleida

NIF : P2515100B

Adreça : Plaça Paeria 1

Població : 25007 LLEIDA

3 AUTOR DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT

Redactor E.S.S. : Jesús Almarza Temprano

Titulació : Enginyer de Monts



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

Col·legiat núm. : 3466

Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida

4 DADES DEL PROJECTE

4.1 Autor del projecte

Autor del Projecte. : Jesús Almarza Temprano

Titulació : Enginyer de Monts

Col·legiat núm. : 3466

Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida

4.2 Tipologia de les actuacions.

Aquest projecte contempla les actuacions necessàries pel manteniment, conservació i neteja del Parc de La Mitjana

4.3 Pressupost d'Execució Material del plec

El Pressupost d'Execució Material (PEM) estimat de referència del lot de **manteniment i conservació** per aquest projecte, exclosa la Seguretat i Salut complementària, Despeses Generals i Benefici Industrial, és de 26.330,22 €.

El Pressupost d'Execució Material (PEM) estimat de referència del lot de **neteja** per aquest projecte, exclosa la Seguretat i Salut complementària, Despeses Generals i Benefici Industrial, és de 38.793,69 €.

4.4 Termini d'execució

El termini estimat de duració dels treballs d'execució del servei és de 9 mesos.

4.5 Mà d'obra prevista

L'estimació de mà d'obra en punta d'execució és de 2 persones.



4.6 Oficis que intervenen

- Cap de colla
- Oficial 1a
- Oficial 1a jardiner
- Manobre
- Manobre especialista
- Peó

4.7 Tipologia dels materials a utilitzar

- Adobs minerals
- Altres materials
- Arbres
- Barreges de cespitoses
- Claus i filferros
- Coníferes i resinoses
- Dispositius seguiment fauna
- Enfiladisses
- Esmenes biològiques
- Esmenes d'origen sintètic
- Formigons sense additius
- Grapes
- Materials auxiliars per a tanques exteriors
- Materials per a proteccions d'arbres
- Morters amb additius Neutres
- Tanques de plàstic
- Teles metàl·liques i plàstiques
- Terres i substrats per a jardineria

4.8 Maquinària prevista per a executar les actuacions

- Minicarregadora sobre pneumàtics, amb accessori retroexcavadora de 60 cm d'amplària
- Retroexcavadora de 50 hp, tipus CAT-416 o equivalent
- Camió de 150 hp, de 12 t (5,8 m3)



- Camió cisterna de 6000 l
- Camió grua de 5 t
- Camió cistella de 10 a 20 m d'alçària
- Motxilla amb polvoritzador
- Moto serra per a la tala d'arbres
- Desbrossadora de capçal de serra
- Desbrossadora de capçal de fil
- Tractor amb equip per a tractament del subsol
- Compressor portàtil de 7/10 m³/min de cabal

5 INSTAL·LACIONS PROVISIONALS

No es preveuen instal·lacions provisionals

6 SERVEIS DE SALUBRITAT I CONFORT DEL PERSONAL

Conseqüència de que les actuacions es concentren en el parc semiurbà on es podria accedir a serveis i locals, els serveis de salubritat i confort del personal exposats als anteriors apartats podran ser substituïts, sempre amb l'aprovació dels treballadors, pel ús de les instal·lacions del Parc.

7 TRACTAMENTS DE RESIDUS

El Contractista és responsable de gestionar els sobrants de les actuacions de conformitat amb les directrius del D. 201/1994, de 26 de juliol, i del R.D. 105/2008, d'1 de febrer, regulador dels enderroc i d'altres residus de construcció, a fi i efecte de minimitzar la producció de residus de construcció com a resultat de la previsió de determinats aspectes del procés, que cal considerar tant en la fase de projecte com en la d'execució material.

Al projecte s'ha avaluat el volum i les característiques dels residus que previsiblement s'originaran i les instal·lacions de reciclatge més properes per tal que el Contractista triï el lloc on portarà els seus residus de construcció.

Els residus es lliuraran a un gestor autoritzat, finançant el contractista, els costos que això comporti.

Si a les excavacions i buidats de terres apareixen antics dipòsits o canonades, no detectades prèviament, que continguin o hagin pogut contenir productes tòxics i



contaminants, es buidaran prèviament i s'aïllaran els productes corresponents de l'excavació per ser evacuats independentment de la resta i es lliuraran a un gestor autoritzat.

8 TRACTAMENT DE MATERIALS I/O SUBSTÀNCIES PERILLOSES

El Contractista es responsable d'assegurar-se per mediació de l'Àrea d'Higiene Industrial del seu Servei de Prevenció, la gestió del control dels possibles efectes contaminants dels residus o materials emprats, que puguin generar potencialment malalties o patologies professionals als treballadors i/o tercers exposats al seu contacte i/o manipulació.

L'assessoria d'Higiene Industrial comprendrà la identificació, quantificació, valoració i propostes de correcció dels factors ambientals, físics, químics i biològics, dels materials i/o substàncies perilloses, per a fer-los compatibles amb les possibilitats d'adaptació de la majoria (gairebé totalitat) dels treballadors i/o tercers aliens exposats. Als efectes d'aquest projecte, els paràmetres de mesura s'establirà mitjançant la fixació dels valors límit TLV (Threshold Limits Values) que fan referència als nivells de contaminació d'agents físics o químics, per sota dels quals els treballadors poden estar exposats sense perill per a la seva salut. El TLV s'expressa amb un nivell de contaminació mitjana en el temps, per a 8 h/dia i 40 h/setmana.

9 CONDICIONS DE L'ENTORN

S'entén per àmbit d'ocupació el realment afectat, incloent tanques, elements de protecció, baranes, bastides, etc.

9.1 Risc d'incendis

Abans d'executar les actuacions s'haurà de preveure tot allò que regulen les disposicions normatives vigents en matèria de prevenció d'incendis forestals a Catalunya.

9.2 Serveis afectats

Abans de començar les actuacions caldrà saber quins són els serveis afectats (aigua, gas, electricitat, telèfon, clavegueram) per poder prevenir qualsevol eventualitat.



10 DETERMINACIÓ DEL PROCÉS DE TREBALL

El Contractista amb antelació suficient a l'inici de les activitats n'haurà de perfilar l'anàlisi de cada una d'elles d'acord amb els "Principios de la Acción Preventiva" (Art. 15 L. 31/1995 de 8 de novembre) i els "Principios Aplicables durante la Ejecución de las Obras" (Art. 10 RD. 1627/1997 de 24 d'octubre).

10.1 Determinació temps efectiu de durada. Pla d'execució

Per a la programació del temps material, necessari per al desenvolupament dels distints talls, s'han tingut en compte els següents aspectes:

LLISTA D'ACTIVITATS	:	Relació d'unitats.
RELACIONS DE DEPENDÈNCIA	:	Prelació temporal de realització material d'unes unitats respecte a altres.
DURADA DE LES ACTIVITATS	:	Mitjançant la fixació de terminis temporals per a l'execució de cadascuna de les unitats.

11 SISTEMES I/O ELEMENTS DE SEGURETAT I SALUT INHERENTS O INCORPORATS AL PROPI PROCÉS DE TREBALL

Tot projecte o disseny d'equip, mitjà auxiliar, màquina o ferramenta a utilitzar, objecte del present Estudi de Seguretat i Salut, s'integrarà en el procés de treball, sempre d'acord amb els "Principios de la Acción Preventiva" (Art. 15 L. 31/1995 de 8 de novembre), els "Principios Aplicables durante la Ejecución de las Obras" (Art. 10 RD. 1627/1997 de 24 d'octubre) "Reglas generales de seguridad para máquinas" (Art.18 RD. 1495/1986 de 26 de maig de 1986), i Normes Bàsiques de l'Edificació, entre altres reglaments connexos, i atenent les Normes Tecnològiques de l'Edificació, Instruccions Tècniques Complementàries i Normes UNE o Normes Europees, d'aplicació obligatòria i/o aconsellada.

12 MEDI AMBIENT LABORAL (AMBIENT FÍSIC – CLIMA HUMÀ)

12.1 Agents atmosfèrics

Els possibles agents atmosfèrics que poden afectar, són els següents:

- Efecte del vent
- Fortes pluges



- Efecte del Sol

D'aquests se'n deriven els següents riscos:

- Caigudes per efecte del vent
- Afeccions per la pols
- AVINGudes sobtades en rieres i xarxes de clavegueram
- Despreniments
- Insolacions
- Risc d'incendi

Les condicions que s'hauran de tenir en compte per prevenir els anteriors riscos:

- Mesures de protecció individual: casc homologat, botes d'aigua, impermeable, cinturó de seguretat amb arnesos de protecció, ulleres de protecció i protecció facial.
- Mesures de protecció col·lectiva: regs periòdics per evitar la pols, protecció solar a la zona de treball, pantalla de protecció pels treballs exposats al vent, disponibilitat d'aigua.

12.2 Soroll

Les mesures a adoptar, que hauran de ser adequadament tractades al Pla de Seguretat i Salut pel contractista, per a la prevenció dels riscos produïts pel soroll seran, en ordre d'eficàcia:

- 1er.- Supressió del risc en origen.
- 2on.- Aïllament de la part sonora.
- 3er.- Equip de Protecció Individual (EPI) mitjançant taps o orelles.

Els serveis de prevenció seran els encarregats d'estimar la magnitud o els nivells de risc, les situacions en les que aquest es produeix, així com controlar periòdicament les condicions, l'organització dels mètodes de treball i la salut dels treballadors amb la finalitat de prendre les decisions per a eliminar, controlar o reduir el risc mitjançant mesures de prevenció a l'origen, organitzatives, de prevenció col·lectiva, de protecció individual, formatives i informatives

12.3 Pols

La permanència d'operaris en ambients polserígens, pot donar lloc a les següents afeccions:



- Rinitis
- Asma bronquial
- Bronquitis destructiva
- Bronquitis crònica
- Efisemes pulmonars
- Neumoconiosis
- Asbestosis (asbest – fibrociment - amiant)
- Càncer de pulmó (asbest – fibrociment - amiant)
- Mesotelioma (asbest – fibrociment - amiant)

La patologia serà d'un o d'altre tipus, segons la naturalesa de la pols, la seva concentració i el temps d'exposició.

En la construcció és freqüent l'existència de pols amb contingut de sílice lliure (Si O_2) que és el component que ho fa especialment nociu, com a causant de la neumoconiosis. El problema de presència massiva de fibres d'amiant en suspensió, necessitarà d'un Pla específic de desamiantat que excedeix a les competències del present Estudi de Seguretat i Salut, i que haurà de ser realitzat per empreses especialitzades.

La concentració de pols màxima admissible en un ambient al qual els operaris es trobin exposats durant 8 hores diàries, 5 dies a la setmana, és en funció del contingut de sílice en suspensió, el que ve donat per la fórmula:

$$C = \frac{10}{\% \text{ Si O}_2 + 2} \quad \text{mg / m}^3$$

Tenint en compte que la mostra recollida haurà de respondre a la denominada "fracció respirable", que correspon a la pols realment inhalada, ja que, de l'existent en l'ambient, les partícules més grosses són retingudes per la pituitària i les més fines són expeses amb l'aire respirat, sense haver-se fixat en els pulmons.

Els treballs en els quals és habitual la producció de pols, són fonamentalment els següents:

- Escombrat i neteja de locals
- Manutenció de runes
- Demolicions
- Treballs de perforació
- Manipulació de ciment
- Raig de sorra
- Tall de materials ceràmics i lítics amb serra mecànica
- Pols i serradures per tronçat mecànic de fusta
- Esmerilat de materials



- Pols i fums amb partícules metàl·liques en suspensió, en treballs de soldadura
- Plantes de matxuqueix i classificació
- Moviments de terres
- Circulació de vehicles
- Polit de paraments
- Plantes asfàltiques

Els serveis de prevenció seran els encarregats d'estimar la magnitud o nivells del risc, les situacions en les que aquest es produeix, així com controlar periòdicament les condicions, l'organització dels mètodes de treball i la salut dels treballadors amb la finalitat de prendre les decisions per a eliminar, controlar o reduir el risc mitjançant mesures de prevenció a l'origen, organitzatives, de prevenció col·lectiva, de protecció individual, formatives i informatives.

12.4 Ordre i neteja

El Pla de Seguretat i Salut del contractista haurà d'indicar com pensa fer front a les actuacions bàsiques d'ordre i neteja en la materialització d'aquest projecte, especialment pel que fa als diferents tipus de residus que es puguin generar.

12.5 Radiacions no ionitzants

Radiacions ultraviolades

La radiació UV és aquella que té una longitud d'ona entre els 400 nm (nanometres) i els 10 nm. Queda inclosa dins de la radiació solar, i es genera artificialment per a molts propòsits en indústries, laboratoris i hospitals. Es divideix convencionalment en tres regions:

- UVA: 315 - 400 nm de longitud d'ona.
- UVB: 280 - 315 nm de longitud d'ona.
- UVC: 200 - 280 nm de longitud d'ona.

La radiació a la regió UVA, la més propera a l'espectre UV, és emprada àmpliament a la indústria i representa poc risc, pel contrari les radiacions UVB i UVC, són més perilloses. La norma més completa és nord americana i està, acceptada per la WHO (World Health Organization).

Les radiacions a les regions UVB i UVC tenen efectes biològics que varien marcadament amb la longitud d'ona, sent màxims entorn als 270 nm (la llàntia de quars amb vapor de mercuri a baixa pressió té una emissió a 254 nm aproximadament). També varien amb



el temps d'exposició i amb la intensitat de la radiació. La exposició radiant d'ulls o pell no protegits, per a un període de vuit hores haurà d'estar limitada.

La protecció contra la sobreexposició de fonts potents que poden constituir riscos, haurà de dur-se a terme mitjançant la combinació de mesures organitzatives, d'apantallaments o resguards i de protecció personal. Sense oblidar que s'ha d'intentar substituir el que és perillós pel que comporta poc o cap risc, d'acord a la llei de prevenció de riscos laborals.

13 MANIPULACIÓ DE MATERIALS

Tota manipulació de material comporta un risc, per tant, des del punt de vista preventiu, s'ha de tendir a evitar tota manipulació que no sigui estrictament necessària, en virtut del conegut axioma de seguretat que diu que "el treball més segur és aquell que no es realitza".

Per a manipular materials és preceptiu prendre les següents precaucions elementals:

- Començar per la càrrega o material que apareix més superficialment, és dir el primer i més accessible.
- Lliurar el material, no tirar-lo.
- Col·locar el material ordenat i en cas d'apilat estratificat, que aquest es realitzi en piles estables, lluny de passadissos o llocs on pugui rebre cops o desgastar-se.
- Utilitzar guants de treball i calçat de seguretat amb puntera metàl·lica i embuatada en empenya i turmells.
- En el maneigament de càrregues llargues entre dues o més persones, la càrrega pot mantenir-se en la mà, amb el braç estirat al llarg del cos, o bé sobre l'espatlla.
- S'utilitzaran les ferramentes i mitjans auxiliars adequats per al transport de cada tipus de material.
- En les operacions de càrrega i descàrrega, es prohibirà col·locar-se entre la part posterior del camió i una plataforma, pal, pilar o estructura vertical fixa.
- Si durant la descàrrega s'utilitzen ferramentes, com braços de palanca, ungles, potes de cabra o similar, disposar la maniobra de tal manera que es garanteixi el que no es vingui la càrrega damunt i que no rellisqui.



En el relatiu a la manipulació de materials el contractista en l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut haurà de tenir en compte les següents premisses:

Intentar evitar la manipulació manual de càrregues mitjançant:

- Automatització i mecanització dels processos.
- Mesures organitzatives que eliminin o minimitzin el transport.

Adoptar Mesures preventives quan no es pugui evitar la manipulació com:

- Utilització d'ajudes mecàniques.
- Reducció o redisseny de la càrrega.
- Actuació sobre l'organització del treball.
- Millora de l'entorn de treball.

Dotar als treballadors de la formació i informació en temes que incloguin:

- Ús correcte de les ajudes mecàniques.
- Ús correcte dels equips de protecció individual.
- Tècniques segures per a la manipulació de càrregues.
- Informació sobre el pes i centre de gravetat.

Els principis bàsics de la manipulació de materials

- 1er.- El temps dedicat a la manipulació de materials és directament proporcional a l'exposició al risc d'accident derivat de dita activitat.
- 2on.- Procurar que els diferents materials, així com la plataforma de suport i de treball de l'operari, estiguin a la mateixa alçada en què s'ha de treballar amb ells.
- 3er.- Evitar el dipositar els materials directament sobre el terra, fer-ho sempre sobre catúfols o contenidors que permetin el seu trasllat a dojo.
- 4art.- Escurçar tant com sigui possible les distàncies a recórrer pel material manipulat, evitant estacionaments intermedis entre el lloc de partida del material manipulat evitant estacionaments intermedis entre el lloc de partida del material i l'emplaçament definitiu.
- 5è.- Traginar sempre els materials a dojo, mitjançant palonnières, catúfols, contenidors o palets, en lloc de portar-los d'un en un.
- 6è.- No tractar de reduir el nombre d'ajudants que recullin i traguin els materials, si això comporta ocupar els oficials o caps d'equip en operacions de



manutenció, coincidint en franges de temps perfectament aprofitables per l'avanç de la producció.

- 7è.- Mantenir esclarits, senyalitzats i enllumenats, els llocs de pas dels materials a manipular.

Manejament de càrregues sense mitjans mecànics

Per a l'hissat manual de càrregues la totalitat del personal d'obra haurà rebut la formació bàsica necessària, compromentent-se a seguir els següents passos:

- 1er.- Apropar-se el més possible a la càrrega.
- 2on.- Assentar els peus fermament.
- 3er.- Ajupir-se doblegant els genolls.
- 4art.- Mantenir l'esquena dreta.
- 5è.- Subjectar l'objecte fermament.
- 6è.- L'esforç d'aixecar l'han de realitzar els músculs de les cames.
- 7è.- Durant el transport, la càrrega haurà de romandre el més a prop possible del cos.
- 8è.- Per al maneigament de peces llargues per una sola persona s'actuarà segons els següents criteris preventius:

Durà la càrrega inclinada per un dels seus extrems, fins l'altura de l'espatlla.

Avançarà desplaçant les mans al llarg de l'objecte, fins arribar al centre de gravetat de la càrrega.

Es col·locarà la càrrega en equilibri sobre l'espatlla.

Durant el transport, mantindrà la càrrega en posició inclinada, amb l'extrem davanter aixecat.

- 9è.- És obligatòria la inspecció visual de l'objecte pesat a aixecar, per a eliminar arestes afilades.
- 10è.- Està prohibit aixecar més de 50 kg de forma individual. El valor límit de 30 Kg per homes, pot superar-se puntualment a 50 Kg quan es tracti de descarregar un material per a col·locar-lo sobre un mitjà mecànic de manutenció. En el cas de tractar-se de dones, es redueixen aquests valors a 15 i 25 Kg respectivament.
- 11è.- És obligatori la utilització d'un codi de senyals quan s'ha d'aixecar un objecte entre uns quants, per a suportar l'esforç al mateix temps. Pot ser qualsevol sistema a condició que sigui conegut o convingut per l'equip.

14 MITJANS AUXILIARS D'UTILITAT PREVENTIVA (MAUP)

Als efectes del present Estudi de Seguretat i Salut, tindran la consideració de MAUP, tot Mitjà Auxiliar dotat de Protecció, Resguard, Dispositiu de Seguretat, Operació



seqüencial, Seguretat positiva o Sistema de Protecció Col·lectiva, que originàriament ve integrat, de fàbrica, en l'equip, màquina o sistema, de forma solidària i indisociable, de tal manera que s'interposi, o apantalli els riscos d'abast o simultaneïtat de l'energia fora de control, i els treballadors, personal aliè i/o materials, màquines, equips o ferramentes pròximes a la seva àrea d'influència, anul·lant o reduint les conseqüències d'accident. La seva operativitat resta garantida pel fabricant o distribuïdor de cadascun dels components, en les condicions d'utilització i manteniment per ell prescrites. El contractista resta obligat a la seva adequada elecció, seguiment i control d'ús.

15 SISTEMES DE PROTECCIÓ COL·LECTIVA (SPC)

Als efectes del present Estudi de Seguretat i Salut, tindran la consideració de Sistemes de Protecció Col·lectiva, el conjunt d'elements associats, incorporats al sistema constructiu, de forma provisional i adaptada a l'absència de protecció integrada de major eficàcia (MAUP), destinats a apantallar o condonar la possibilitat de coincidència temporal de qualsevol tipus d'energia fora de control, present en l'ambient laboral, amb els treballadors, personal aliè i/o materials, màquines, equips o ferramentes pròximes a la seva àrea d'influència, anul·lant o reduint les conseqüències d'accident. La seva operativitat garanteix la integritat de les persones o objectes protegits, sense necessitat d'una participació per a assegurar la seva eficàcia. Aquest últim aspecte és el que estableix la seva diferència amb un Equip de Protecció Individual (EPI).

16 CONDICIONS DELS EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL (EPI)

Als efectes del present Estudi de Seguretat i Salut, tindran la consideració d'Equips de Protecció Individual, aquelles peces de treball que actuen a mode de coberta o pantalla portàtil, individualitzada per a cada usuari, destinats a reduir les conseqüències derivades del contacte de la zona del cos protegida, amb una energia fora de control, d'intensitat inferior a la previsible resistència física de l'EPI.

La seva utilització haurà de quedar restringida a l'absència de garanties preventives adequades, per inexistència de MAUP, o en el seu defecte SPC d'eficàcia equivalent.

Tots els equips de protecció individual estaran degudament certificats, segons normes harmonitzades CE. Sempre de conformitat als R.D. 1407/92, R.D.159/95 i R.D. 773/97.



El Contractista Principal portarà un control documental del seu lliurament individualitzat al personal (propí o subcontractat), amb el corresponent avís de recepció signat pel beneficiari.

En els casos en què no existeixin normes d'homologació oficial, els equips de protecció individual seran normalitzats pel constructor, per al seu ús en aquesta obra, triats d'entre els que existeixin en el mercat i que reuneixin una qualitat adequada a les respectives prestacions. Per aquesta normalització interna s'haurà de comptar amb el vist-i-plau del tècnic que supervisa el compliment del Pla de Seguretat i Salut per part de la Direcció Facultativa/Direcció d'Execució.

A obra hi haurà permanentment una reserva d'aquests equips de protecció, de manera que pugui garantir el subministrament a tot el personal sense que se'n produeixi, raonablement, la seva carència.

Els EPI més rellevants, previstos per a l'execució material del present projecte són els indicats en l'annex d'aquesta memòria que contindrà les fitxes amb RISC-AVALUACIÓ-MESURES

17 RECURSOS PREVENTIUS

La legislació que s'ha de complir respecte a la presència de recursos preventius a les obres de construcció està contemplada a la Llei 54/2003. D'acord amb aquesta llei, la presència dels recursos preventius a les obres de construcció serà preceptiva en els següents casos:

- a. Quan els riscos es puguin veure agreujats o modificats en el desenvolupament del procés o l'activitat, per la concurrència d'operacions diverses que es desenvolupen successivament o simultàniament i que facin precís el control de la correcta aplicació dels mètodes de treball. La presència de recursos preventius de cada contractista serà necessari quan, durant l'obra, es desenvolupin treballs amb riscos especials, com es defineixen en el real decret 1627/97.

18 RISCOS DE DANYS A TERCERS I MESURES DE PROTECCIÓ

18.1 Riscos de danys a tercers

Els riscos que durant les successives fases d'execució de les actuacions podrien afectar persones o objectes annexos que en depenguin són els següents:



- Caiguda al mateix nivell.
- Atropellaments.
- Col·lisions amb obstacles.
- Caiguda d'objectes.

18.2 Mesures de protecció a tercers

Es consideraran les següents mesures de protecció per a cobrir el risc de les persones que transiten pels voltants:

- Si fos necessari es col·locaran senyals que avisin de la situació de perill.

19 PREVENCIÓ DE RISCOS CATASTRÒFICS

Els principals riscos catastròfics considerats com remotament previsibles són:

- Incendi, explosió i/o deflagració.
- Vents.
- Inundació.
- Atemptat patrimonial contra la Propietat i/o contractistes.

Per a cobrir les eventualitats pertinents, el Contractista redactarà i inclourà com annex al seu Pla de Seguretat i Salut un "Pla d'Emergència Interior", cobrin les següents mesures mínimes:

- 1.- Ordre i neteja general.
- 2.- Accessos i vies de circulació interna.
- 3.- Ubicació d'extintors i d'altres agents extintors.
- 4.- Nomenament i formació de la Brigada de Primera Intervenció.
- 5.- Punts de trobada.
- 6.- Assistència Primers Auxilis.

20 MODEL DE GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ

20.1 Responsables de la Prevenció

Tant el Contractista com el Subcontractista tenen la consideració de empresari als efectes previstos en la normativa de prevenció de riscos laborals i com a tals han de complir amb les obligacions derivades del deure general de prevenció de tot empresari i amb les obligacions específiques que estableix la legislació vigent.



20.2 Presencia de Recursos Preventius

Com ja s'ha comentat, de forma orientativa, les activitats del present estudi de seguretat i salut, en base a l'avaluació de riscos d'aquest, que requereixen la presència de recurs preventiu són les de poda

20.3 Documentació

De forma general les obligacions documentals que té l'empresa en quant a les activitats preventives estan recollides en la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals. Existeixen altres requisits documentals derivats de les múltiples disposicions en matèria de seguretat i salut existents, que venen a ampliar i completar el deure general de documentació recollit per la Llei.

En particular, a l'article 23 de la Llei 31/1995 es concreta que documentació ha d'elaborar i conservar, estant a disposició de les Autoritats corresponents:

- Avaluació dels riscos per a la seguretat i salut en el treball i planificació de les activitats preventives.
- Mesures de protecció i prevenció a adoptar.
- Resultats dels controls periòdics de les condicions de treball i de les activitats dels treballadors.
- Pràctica dels controls de l'estat de salut dels treballadors.
- Relació d'accidents de treball i malalties professionals que causen incapacitat superior a un dia.

A més, l'Adjudicatari haurà d'elaborar i conservar la següent documentació:

- Formació dels treballadors

Certificats de cursos en matèria preventiva impartits per empreses externes

Certificats de cursos en matèria preventiva impartits per personal de l'empresa

Plans de formació de Prevenció de Riscos Laborals

Fitxa registre i control

- Aptitud mèdica dels treballadors

Tipus de control realitzat i relació de treballadors als que se'ls ha practicat

Metodologia i protocols aplicats



Periodicitat

Conclusions o resultats dels mateixos, però no el contingut de la informació mèdica que és de caràcter confidencial

- Equips de Protecció Individual (EPI's)

Fullet informatiu i manual d'instruccions del fabricant

Fitxa de registre i control de les operacions de manteniment

Justificant del lliurament del equip i les instruccions relatives a la seva utilització i manteniment amb el corresponent vaig rebre

Justificant de la informació i formació proporcionades al treballador amb els riscos del lloc i ús del EPI.

- Autorització d'utilització de maquinària

Manual d'instruccions de l'equip

Resultat de les comprovacions inicials i revisions periòdiques efectuades

Marcatge CE / Declaració de conformitat

Informes relatius al compliment del RD 121/97

Justificant de la informació i formació proporcionades al treballador amb els riscos del lloc i ús de l'equip

- Coordinacions d'Activitats Empresarials

La empresa titular presentarà un document d'informació a la resta d'empreses sobre els riscos existents, mesures d'emergència i mesures preventives a adoptar.

En cas de subcontractació de l'activitat, documentació justificativa del compliment per part de les subcontractes de les normes de prevenció

A Lleida, la data de la signatura

L'autor de l'Estudi

Jesús Almarza Temprano
Enginyer de Monts
Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

ANNEX 5

ACTIVITATS DE MANTENIMENT



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248



1 ACTIVITATS DE MANTENIMENT

Es concreten i detallen els treballs a desenvolupar en relació a les activitats de manteniment, control i seguiment.

MANTENIMENT

Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
Manteniment de tots els camins del parc	Arranjament del ferm	1, 2 i 4	Mensual
	Desbrossament de camins	2 i 4	Bimensual
	Compactació de camins i formació de pendents	1, 2 i 4	Anual
	Manteniment del bordó lateral del camí adaptat	2	Anual
Manteniment de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Tancament de camins espontanis	1, 2, 3 i 4	Setmanal
	Reposició de peus morts	1 i 4	Anual
	Sega de prats	1 i 4	Quinzenal
	Eliminació d'espècies al·lòctones (fauna i flora)	1, 2, 3 i 4	Mensual
	Reg de manteniment de prats i arbrat	1 i 4	Setmanal (març a octubre)
	Retirada d'elements molestos, i/o perillosos (arbres, branques, etc)	1, 2 i 4	Setmanal
	Tractaments fitosanitaris	1 i 4	Trimestral
	Ressebrada d'àrees de prat malmeses	1 i 4	Anual
	Retirada de llots al braç secundari del marge dret del riu i desbrossada dels seus marges.	2,3	Anual
Manteniment del mobiliari, infraestructures i sistema de reg	Revisió i reparació de bancs, papereres, taules, edificis, aparcaments de bicicletes, tanques perimetrals	1, 2 i 4	Cada 2 dies
	Manteniment de la senyalització	1 i 2	Diari
	Reposició dels vinils de la senyalització	1 i 2	Semestral
	Manteniment dels jocs infantils	1	Setmanal
	Reposició de la mota d'accés de la tirolina de la zona de la carbonera	1	Semestral
	Aportació de sorra als llocs infantils de la Carbonera	1	Semestral
	Llaurat superficial en zones dels llocs infantils de La Carbonera	1	Semestral
	Manteniment del sistema reg	1 i 4	Setmanal (març a octubre)
	Manteniment integral de l'edifici 3	1	Diari
	Manteniment il·luminació de l'exposició al Centre d'Interpretació de la Mitjana	1	Diari
	Manteniment del bon funcionament dels mitjans audiovisuals del Parc, ubicats al Centre d'Interpretació		
	Manteniment de ponts i passarel·les	1, 2 i 4	Semestral
	Manteniment dels observatoris de la Bassa Gran	3	Segons necessitats
Manteniment de les basses i la clamor de la carbonera	Renovació de l'aigua i manteniment de la vegetació	1	Setmanal



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
	Renovació de l'aigua i manteniment de la vegetació	1	Setmanal
	Neteja per buidat total	1	Trimestral
	Neteja de la clamor del final de l'àrea de la Carbonera	1	Anual
Prevençió d'incendis	Ruixat del marge dels camins	2	Setmanal (març a octubre)
	Extinció de focus incipients	1, 2, 3 i 4	Diari
Manteniment del nucli zoològic	Gestió i manteniment del nucli zoològic	1	Diari
	Manteniment del sistema d'aquaris	1	Mensual
Altres serveis de manteniment	Manteniment de l'estació d'anellament i "espais pedagògics"	2 i 3	Segons calendari específic
	Actuacions per a l'estudi i la millora de les poblacions de flora i fauna	1, 2, 3 i 4	Segons necessitats
	Suport logístic a diades i activitats especials	1, 2 i 4	Segons calendari d'activitats
Manteniment camí del riu	Arranjament del ferm	Camí del riu	bimensual
	Desbrossament de camins	Camí del riu	Bimensual
	Compactació de camins i formació de pendents	Camí del riu	Anual

NETEJA

Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
Neteja de tots els camins del parc	Neteja dels camins i zones pròximes	1, 2 i 4	Diària
Neteja de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Neteja de brossa surant al riu i braços secundaris	2, 3 i 4	Bimensual
	Buidat de papereres del parc i de les papereres de selectiva i dels contenidors de recollida selectiva de l'Àrea de la Carbonera	1, 2 i 4	Diari
	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida	1 i 2	Segons necessitats
	Recollida de residus a l'àrea de reserva i altres zones boscoses	2 i 3	Diari
Neteja del mobiliari, infraestructures i sistema de reg	Obertura, neteja i manteniment dels serveis públics (Edifici 3)	1	Diari
	Buidat de la fossa sèptica	1	Anual
	Neteja i manteniment de les fonts	1	Diari
	Neteja grafitis	1 i 2	Diari
	Neteja i manteniment dels paviments exteriors i parets dels edificis municipals	1	Diari
Neteja de les basses i la clamor de la carbonera	Neteja de brossa surant i enfonsada	1	Diari
	Neteja per buidat total	1	Trimestral
	Neteja de la clamor del final de l'àrea de la Carbonera	1	Anual
Neteja del Camí del Riu Nord	Neteja del camí i zones pròximes	Camí del riu	Setmanal

Regidoria d'Habitatge i transició Ecològica

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

ANNEX 6

PLA D'ACTIVITATS



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

1	PLA D'ACTIVITATS	3
1.1	Actuacions programades	3
1.2	Actuacions no programades	3
2	CALENDARI D'ACTIVITATS	4



1 PLA D'ACTIVITATS

En aquest pla d'activitats s'especifiquen les actuacions de manteniment, control i seguiment que s'han d'executar anualment, les quals es classifiquen en actuacions programades i actuacions no programades.

1.1 Actuacions programades

Les Actuacions programades són les operacions de conservació sistemàtica o rutinària que tenen per objecte mantenir els diferents elements del Parc en els nivells d'estat adequats, i per les quals es poden establir, en general, unes freqüències o quanties recomanables.

La freqüència i termini d'execució de les operacions programades serà la que s'estableixi en els plans anuals, mensuals i setmanals, tenint en compte el personal, vehicles, maquinària i mitjans auxiliars necessaris, així com l'aportació dels materials necessaris i l'execució dels treballs d'acord amb l'establert per a cada operació de manteniment, control i seguiment, el plec de prescripcions tècniques i les prioritats assignades a cada operació. Aquestes operacions seran objecte d'un seguiment i control durant la seva execució d'acord amb la programació definida a l'annex 8.

D'acord amb el Director de Manteniment, es fixarà el moment més adient per a l'execució dels treballs per tal d'evitar problemes amb els usuaris del Parc, encara que això representi realitzar-los en hores nocturnes o en dies festius, sense que això representi cap increment en el preu.

1.2 Actuacions no programades

Les Operacions no programades són aquelles actuacions de reparació o substitució d'elements danyats bruscament per l'acció de l'ús i les intervencions d'urgència motivades per circumstàncies ambientals o del propi ús del Parc i el camí.

Per exclusió, seran també operacions no programades totes aquelles operacions de conservació que no hagin estat detallades en els plans de conservació, les quals s'hauran realitzat, en general, per raons imprevistes i per mantenir el nivell de servei o de seguretat del Parc de La Mitjana i del Camí del riu.

Aquestes operacions que no poden ser considerades en la programació, requeriran l'autorització expressa del Director de Manteniment.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

El termini d'execució de les operacions no programades vindrà determinat pel tipus de prioritats assignat a l'operació:

- Prioritat 1: de forma immediata.
- Prioritat 2: abans de 48 hores.
- Prioritat 3: abans d'una setmana.

Les ordres d'execució de les operacions no programades porten implícit el caràcter preferent d'aquestes sobre les programades..

2 CALENDARI D'ACTIVITATS

Es presenta el calendari previst de les activitats incloses en el projecte.

MANTENIMENT															
Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència	G	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Manteniment de tots els camins del parc	Arranjament del ferm	1, 2 i 4	Mensual												
	Desbrossament de camins	2 i 4	Bimensual												
	Compactació de camins i formació de pendents	1, 2 i 4	Anual												
	Manteniment del bordó lateral del camí adaptat	2	Anual												
Manteniment de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Tancament de camins espontanis	1, 2, 3 i 4	Setmanal												
	Reposició de peus morts	1 i 4	Anual												
	Sega de prats	1 i 4	Quinzenal												
	Eliminació d'espècies al·lòctones (fauna i flora)	1, 2, 3 i 4	Mensual												
	Reg de manteniment de prats i arbrat	1 i 4	Setmanal (març a octubre)												
	Retirada d'elements molestos, i/o perillosos (arbres, branques, etc)	1, 2 i 4	Setmanal												
	Tractaments fitosanitaris	1 i 4	Trimestral												
	Ressebrada d'àrees de prat malmeses	1 i 4	Anual												
	Actuacions per a l'estudi i la millora de les poblacions de flora i fauna	1, 2, 3 i 4	Segons necessitats												
Retirada de llots al braç secundari del marge dret del riu i desbrossada dels seus marges.	2,3	Anual													
Manteniment del mobiliari, infraestructures i sistema de reg	Revisió i reparació de bancs, papereres, taules, edificis, aparcaments de bicicletes, tanques perimetrals	1, 2 i 4	Cada 2 dies												
	Manteniment de la senyalització	1 i 2	Diari												
	Reposició de la senyalització	1 i 2	Semestral												
	Manteniment dels jocs infantils	1	Setmanal												
	Manteniment del sistema reg	1 i 4	Setm (març a octubre)												
Manteniment integral de l'edifici 3	1	Diari													



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

MANTENIMENT															
Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència	G	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	Manteniment il·luminació de l'exposició al Centre d'Interpretació de la Mitjana	1	Diari												
	Manteniment del bon funcionament dels mitjans audiovisuals del Parc, ubicats al Centre d'Interpretació														
	Manteniment de ponts i passarel·les	1, 2 i 4	Semestral												
	Manteniment dels observatoris de la Bassa Gran	3	Segons necessitats												
Manteniment de les basses i la clamor de la carbonera	Renovació de l'aigua i manteniment de la vegetació	1	Setmanal												
	Renovació de l'aigua i manteniment de la vegetació	1	Setmanal												
	Neteja per buidat total	1	Trimestral												
	Neteja de la clamor del final de l'àrea de la Carbonera	1	Anual												
Prevenició d'incendis	Ruixat del marge dels camins	2	Setm (març - octubre)												
	Extinció de focus incipients	1, 2, 3 i 4	Diari												
Manteniment del nucli zoològic	Gestió i manteniment del nucli zoològic	1	Diari												
	Manteniment del sistema d'aquaris	1	Mensual												
Altres serveis de manteniment	Manteniment de l'estació d'anellament i “espais pedagògics”	2 i 3	Segons calendari específic												
	Suport logístic a diades i activitats especials	1, 2 i 4	Segons calendari d'activitats												
Manteniment del camí del riu	Arranjament del ferm	Camí riu	bimensual												
	Desbrossament de camins	Camí riu	Bimensual												
	Compactació de camins i formació de pendents	Camí riu	Anual												



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

NETEJA															
Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència	G	F	M	A	M	J	L	A	S	O	N	D
Manteniment de tots els camins del parc	Neteja dels camins i zones pròximes	1, 2 i 4	Diària												
Manteniment de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Neteja de brossa surant al riu i braços secundaris	2, 3 i 4	Bimensual												
	Buidat de papereres del parc i de les papereres de selectiva i dels contenidors de recollida selectiva de l'Àrea de la Carbonera	1, 2 i 4	Diari												
	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida	1 i 2	Segons necessitats												
	Recollida de residus a l'àrea de reserva i altres zones boscoses	2 i 3	Diari												
Manteniment del mobiliari, infraestructures i sistema de reg	Obertura, neteja i manteniment dels serveis públics (Edifici 3)	1	Diari												
	Buidat de la fossa sèptica	1	Anual												
	Manteniment il·luminació de l'exposició al Centre d'Interpretació de la Mitjana	1	Diari												
	Neteja i manteniment de les fonts	1	Diari												
	Neteja grafitis	1 i 2	Diari												
	Neteja i manteniment dels paviments exteriors i parets dels edificis municipals	1	Diari												
Manteniment de les basses i la clamor de la carbonera Manteniment de tots els camins del parc	Neteja de brossa surant i enfonsada	1	Diari												
	Neteja per buidat total	1	Trimestral												
	Neteja de la clamor del final de l'àrea de la Carbonera	1	Anual												
Neteja Camí Riu	Neteja del camí i zones pròximes	Camí riu	Setmanal												



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

ANNEX 7

OPERACIONS DE SEGUIMENT



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

Departament de Medi ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

INDEX

1	INTRODUCCIÓ	3
2	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	3
3	PRIORITATS	4
4	ESQUEMA BÀSIC DE PROGRAMACIÓ, SEGUIMENT I CONTROL	5
5	PROGRAMACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE TREBALLS	6
5.1	Programa anual	6
5.1.1	Contingut del programa anual.....	7
5.2	Programa mensual	8
5.2.1	Estructura del programa mensual	9
5.3	Programa setmanal	10
6	SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ I OBTENCIÓ DELS RESULTATS	11
6.1	Comunicat setmanal	11
6.1.1	Informació del comunicat setmanal.....	11
6.2	Informes mensuals	13
6.2.1	Memòria	13



1 INTRODUCCIÓ

Es defineixen els treballs necessaris per a la realització dels estudis, la gestió, la programació, el seguiment, el control i l'establiment d'informació sobre la base de la implementació d'una Programació anual completa dels treballs de manteniment a realitzar.

Aquestes operacions consistiran els apartats següents:

- Establiment i actualització d'inventaris, en els que es relacionen els elements subjectes a manteniment de les diferents àrees de La Mitjana i del camí del riu, i reconeixement de l'estat dels mateixos.
- Programació de l'execució dels treballs.
- Seguiment de l'execució i obtenció dels resultats.

Aquesta operació s'executarà amb continuïtat i la seva valoració es farà per unitats mensuals.

2 OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El Contractista destinarà, amb caràcter exclusiu, per a l'execució d'aquesta operació l'equip que detalli a tal efecte en la seva oferta, encara que sempre que sigui necessari per complir les condicions establertes per a la seva realització, haurà de complementar-lo amb personal addicional, sense que això representi cap tipus de modificació en quant a la seva valoració.

Haurà de mantenir actualitzats durant tot el període de vigència dels seu contracte tant els inventaris preexistents que l'hi hagin estat proporcionats com els nous inventaris establerts.

Correspon al contractista, a més de l'atenció continuada als problemes o incidències que, dia a dia, presentin les diferents àrees de La Mitjana i del camí del riu, tant pel que fa al seu funcionament com a l'estat dels elements que la formen, la realització de reconeixements periòdics de l'estat dels citats elements, per tal de tenir un bon coneixement del seu estat i de la probable de evolució que ajudi a establir el millor possible la programació dels treballs que s'hagin de dur a terme.



A més, ha de recollir dades o informar-se de les condicions meteorològiques locals, durant el període de realització dels treballs de manteniment per tal d'obviar o reforçar algunes actuacions depenent de les condicions meteorològiques.

És també obligació del Contractista preparar la programació dels treballs a executar seguint l'esquema bàsic de programació que s'especifica en apartats posteriors d'aquest annex. I realitzar un seguiment dels treballs que permeti tenir constància de les activitats realitzades i de les dades concretes de la seva execució, de manera que puguin ser útils per a:

- El perfeccionament de la programació.
- El coneixement del compliment de les obligacions contractuals i de les prescripcions establertes per a la realització dels treballs.
- L'amidament i la valoració dels treballs executats i els coneixement de la distribució de la despesa.
- L'avaluació dels nivells de qualitat aconseguits i de les quanties d'operacions necessàries per a aconseguir els nivells desitjables en el manteniment.
- El coneixement dels recursos necessaris per a dur a terme les operacions.
- El coneixement de la distribució espacial de les despeses en les diferents zones de la Mitjana.

El seguiment es basarà en comunicats diaris de les diferents operacions que es duguin a terme, redactats i subscrits pel personal responsable.

Finalment, és també obligació del Contractista el control i l'avaluació del nivell de qualitat de totes les activitats objecte d'aquest projecte, sense perjudici de la seva supervisió per la part de la Direcció de Manteniment.

Així mateix, el Director de Manteniment podrà dictar les instruccions complementàries que siguin necessàries per al correcte desenvolupament de les activitats compreses en aquesta operació.

3 PRIORITATS

No sempre és possible, amb els recursos disponibles, assolir els nivells de qualitat desitjables en totes les prestacions de serveis i en l'estat de tots els elements. Això determina la necessitat d'establir prioritats a l'hora de dedicar els recursos disponibles.

S'utilitzaran tres nivells de prioritat:



- Prioritat 1: s'aplicarà a les operacions que afectin directament a la seguretat de l'usuari o a les condicions d'usabilitat del parc de La Mitjana i del camí del riu.
- Prioritat 2: s'aplicarà a les operacions encaminades a restituir l'estat d'aquells elements que afectin al seu nivell de servei, sempre que no se'ls hagi d'aplicar la prioritat 1.
- Prioritat 3: s'aplicarà a la resta d'operacions.

L'assignació de prioritats a cadascuna de les operacions correspon al Director de Manteniment.

4 ESQUEMA BÀSIC DE PROGRAMACIÓ, SEGUIMENT I CONTROL

Una part essencial de les activitats del Projecte de manteniment i neteja, és la programació i seguiment dels treballs definits en aquest projecte, així com l'avaluació dels resultats obtinguts per tal de ser utilitzada en la millora de la programació subsegüent.

Per tal de dur a terme aquesta tasca és necessari establir una metodologia bàsica que permeti, a partir del coneixement dels elements a mantenir, del seu estat i a partir de la informació sobre els treballs realitzats, anar disposant progressivament d'unes dades l'anàlisi de les quals doni informació sobre les activitats a dur a terme en cada cas per tal d'aconseguir determinats resultats, així com dels costos que representa aconseguir-ho.

La metodologia estableix uns criteris que facilitin la homogeneïtat de tractament per part del personal que hagi de posar-la en pràctica. Aquests criteris cal que siguin completats, seguint les regles de bona pràctica, a partir de les normatives i recomanacions existents o d'aquelles que s'estableixin en un futur per part de la Direcció de Manteniment.

Esquema bàsic de la metodologia a seguir en el Programa de Treball:

Programació de l'execució dels treballs:

- Definició dels mitjans tècnics i humans destinats al manteniment i neteja i concreció de les dates en que es realitzaran les diverses operacions de Manteniment i neteja i també les àrees o zones on es realitzaran cadascun de les operacions.
- Recomanacions sobre les actuacions segons la zona de actuació i de les seves característiques específiques.



- La fixació de prioritats en la programació dels treballs en cas de limitacions en la disponibilitat de recursos.

Seguiment de l'execució i obtenció dels resultats:

- L'avaluació dels resultats en funció dels valors dels indicadors i dels recursos utilitzats.

Totes les actuacions incloses en el Contracte establert s'executaran d'acord al què estableixi el Plec de prescripcions tècniques del present plec, aquest annex i les indicacions de la Direcció de Manteniment, que resoldrà les qüestions que es puguin plantejar en les condicions i detalls d'execució de les operacions i activitats de Manteniment i Neteja.

5 PROGRAMACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE TREBALLS

Prèviament a la contractació de les actuacions el Contractista haurà de formular un programa de treballs a executar complert.

Aquest Programa de Treball haurà de contenir i detallar l'equip de mitjans tècnics i humans necessaris destinats al manteniment i concretarà les dates en que es realitzaran les diverses operacions de Manteniment i Neteja la durada dels treballs així com les àrees o zones on es realitzaran les comentades operacions.

Aquest Programa constitueix la base sobre la que es realitzarà el seguiment i control de l'execució del projecte de Manteniment i Neteja.

El Programa de Treball contempla els següents aspectes:

- Programa anual
- Programa mensual
- Programa setmanal
- Comunicat diari

5.1 Programa anual

És obligació del Contractista preparar la programació dels treballs a executar. El primer pas dintre d'aquesta programació és l'elaboració del programa anual que definirà les tasques i activitats a realitzar per a cada un dels anys o fraccions establertes dins del desenvolupar el servei de manteniment en les condicions adequades.



El programa anual serà sotmès a la consideració de la Direcció de Manteniment.

Mitjançant aquest Programa Anual el Contractista proposarà la realització al llarg de l'any de les operacions i activitats de manera que s'aconsegueixi la prestació la presentació del servei i l'objectiu previst amb el Manteniment i neteja. Inclourà també, els mitjans tècnics i humans per a desenvolupar les activitats en les condicions adequades.

5.1.1 Contingut del programa anual

5.1.1.1 *Relació d'operacions i actuacions de manteniment a realitzar*

Es consideraran totes aquelles actuacions i operacions contemplades en aquest projecte tenint en compte els condicionants establerts per a cadascuna d'elles.

5.1.1.2 *Relació de mitjans per a l'execució de les operacions i actuacions*

El programa contindrà la relació de mitjans de personal, maquinària i materials que s'estimin necessaris per a dur a terme la totalitat de les actuacions contemplades en el contracte.

5.1.1.3 *Distribució mensual de les operacions i actuacions*

Cal establir una distribució mensual, tant de les operacions previstes, com dels mitjans a utilitzar en l'execució d'aquestes operacions, com del pressupost anual programat.

Aquesta distribució s'establirà tenint en compte els condicionants específics de cada operació així com la periodicitat establerta en algunes d'aquestes operacions, especialment els reconeixements d'estat.

El model a seguir per fer la distribució mensual tindrà la mateixa estructura que el Pla d'Activitats contingut en aquest projecte a l'Annex 6.

5.1.1.4 *Memòria explicativa*

Finalment, cal redactar una memòria explicativa de la programació prevista on es justifiqui l'elecció de les actuacions i operacions emprades en la programació (en el cas de què no es considerin absolutament totes), on s'expliquin els criteris de quantificació d'aquestes actuacions i on s'adjuntin els valors dels recursos mitjans suposats per a cadascuna de les operacions considerades.

Durant el curs de l'execució del Contracte, el Contractista haurà d'actualitzar el Programa establert, sempre hi hagi modificacions en les seqüències o processos i/o



retards en la realització dels treballs i sempre que la Direcció del manteniment ho cregui convenient.

5.2 Programa mensual

El Programa mensual pretén el detall mensual de les operacions i actuacions a realitzar en les zones d'actuació i l'actualització d'aquests treballs. Els programes mensuals es formularan a partir dels mateixos factors indicats per a la formulació dels programes anuals i amb els mateixos objectius. Pretén conèixer d'antuvi les possibles interferències que hi poguessin haver bé per les tasques de Conservació Integral, bé per les previsions de l'Ajuntament de Lleida, bé per indicacions procedents de la Direcció de Manteniment, etc.

La informació haurà d'estar actualitzada a final del mes anterior per a concretar amb detall els mitjans que, durant el mes considerat, han d'estar a disposició immediata per a l'execució de les operacions previstes. Els programes mensuals seran presentats pel Contractista al Director de Manteniment abans del dia 20 del mes anterior al corresponent a la programació.

Per a tots els tipus d'activitats a dur a terme, és molt important tenir en compte en la programació mensual la organització necessària per a la seva realització.

Per a la programació de les actuacions manteniment i conservació, cal tenir en compte que disposi de suficients mitjans propis. Si es recorre per a determinats treballs a ajudes externes, siguin del propi Contractista o de tercers, cal assegurar-se de què no es produiran fallades en les ajudes que puguin dificultar el compliment del programa.

Pel que fa a les operacions no previstes, una part d'elles s'anirà coneixent i es podrà incorporar a la programació. Unes altres no seran conegudes en el moment de programar i no podran incloure's. No és convenient pensar en atendre aquestes operacions de forma habitual limitant els recursos dels altres grups d'operacions, quan els recursos fixos siguin limitats, pot resultar convenient recórrer amb freqüència a mitjans externs.

També cal tenir en compte en el programa mensual que els serveis i treballs objecte del contracte inclouen també la pròpia programació, el seguiment i control dels treballs i l'obtenció de la informació (necessària per a la millora de la programació, per a la millora



de l'execució dels treballs, per a l'amidament dels mateixos, i per al lliurament a la Direcció de Manteniment d'algunes dades d'interès per al funcionament del sistema).

És important que la programació mensual i el seu seguiment s'incorporin al procés d'execució com una part del mateix i no constitueixin una tasca separada i diferenciada, amb poc valor i influència en la realització dels treballs. També és important que les persones que executen un treball coneguin quina és la seva finalitat i aportin el seu coneixement a la millora de la programació.

Per tot això malgrat que a continuació es definirà l'estructura del programa mensual, això no limita les iniciatives del Contractista a completar-lo amb altres aspectes relatius al funcionament de l'organització.

5.2.1 Estructura del programa mensual

El programa mensual previst als efectes del projecte de manteniment i neteja comprendrà els documents que es defineixen a continuació.

El programa mensual haurà de recollir la següent informació:

5.2.1.1 *Pla de treballs i operacions previstes i zones incloses*

Quadre gràfic on es relacionaran les actuacions ofertades segons el seu codi (codi de la partida pressupostària). De cadascuna d'elles s'indicarà la localització on es preveu executar-la i l'amidament corresponent. Si la mateixa operació es preveu realitzar-la en diverses zones, es diferenciarà en línies successives amb la quantia corresponent, i es posarà al final una altra línia amb la suma de les quanties anteriors. A la part dreta del quadre, s'indican amb un diagrama de barres els dies previstos per a la seva execució.

5.2.1.2 *Relació de mitjans humans i tècnic previstos*

- Personal previst en l'execució d'operacions

Quadre on per a cadascuna de les actuacions, s'anotaran les hores laborals i les hores extres previstes per a cada categoria de personal. Als efectes d'establir les hores de personal de les diferents categories, que s'aniran completant, corregint i consolidant progressivament amb els resultats de l'anàlisi mensual de les dades de seguiment.

- Maquinària emprada en l'execució d'operacions



Quadre on per a cadascuna de les operacions, s'anotaran les hores de funcionament de cada tipus de vehicle o màquina que s'aniran completant, corregint i consolidant progressivament amb els resultats de l'anàlisi mensual de les dades següent.

5.2.1.3 Pressupost mensual i pressupost acumulat a origen de l'any

S'establirà, en el funció de les actuacions i operacions programades i d'acord amb els Pressupostos Parcial i amb el Pressupost General, el pressupost que correspon a la planificació realitzada dintre del mes i un altre pressupost acumulat a l'origen de l'any. En aquests pressupostos, s'indicarà per a cadascuna de les operacions el preu unitari i l'amidament programat.

5.2.1.4 Memòria explicativa

Finalment, el programa mensual contindrà una breu memòria on s'expliquin els criteris i prioritats que s'han considerat per a programar les operacions així com els rendiments utilitzats per quantificar els mitjans necessaris per a executar-les.

També s'inclourà un resum del personal, maquinària i material previstos en les operacions així com l'import del pressupost mensual corresponent, d'acord amb la programació i amb els pressupostos del contracte.

5.3 Programa setmanal

Com a últim esglaó de la programació, correspondrà al Contractista redactar una proposta de programa setmanal dins l'àmbit del programa mensual que tindrà en compte els imprevistos i altres circumstàncies sorgides amb el desenvolupament habitual de les operacions i actuacions, així com els treballs urgents.

Aquesta programació setmanal és una concreció de la programació mensual prevista i adaptada als Condicionants que es puguin presentar per a l'execució del treballs. És també un mitjà d'actualitzar la programació mensual establerta bé amb la modificació d'algun dels treballs ordenats prèviament, bé per a la seva realització amb altres mitjans.

El Contractista planificarà la seva activitat considerant les operacions previstes, el personal que haurà d'executar aquestes operacions, la maquinària necessària per a la seva realització i els materials necessaris per a la seva execució, segons el model d'imprès contingut a l'Annex 9.

El Contractista haurà de presentar el programa setmanal al Director Facultatiu abans de les 10:00 hores del divendres anterior a la setmana programada per a la seva aprovació.



6 SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ I OBTENCIÓ DELS RESULTATS

És obligació del Contractista efectuar un seguiment dels treballs, que deixi constància de la seva execució i que pugui ser d'utilitat per a.

- El perfeccionament de les programacions anuals i mensuals
- La seva comprovació del compliment de les obligacions contractuals i de les prescripcions
- establertes per a la realització dels treballs
- L'amidament i valoració dels treballs executats i el coneixement de la distribució de la despesa en els treballs de diferent naturalesa
- L'avaluació dels nivells de qualitat aconseguits i de les quanties d'operacions necessàries per a aconseguir els nivells desitjables en funció de la classificació del tram i del seu estat
- Els recursos i els rendiments que convé assignar a les diferents operacions

El seguiment es basarà en el comunicat d'actuacions setmanal.

6.1 Comunicat setmanal

És obligació del Contractista l'elaboració d'un comunicat setmanal d'operacions, el contingut del qual serà el necessari per a documentar l'execució de les diferent operacions contemplades en aquest estudi.

L'estructuració dels comunicats correspondrà, en cada cas, al Contractista, als efectes de què pugui incloure en ells la informació que necessiti des d'altre punts de vista de la seva organització no subjectes a les Condicions del contracte. En qualsevol cas, el Contractista sotmetrà aquesta estructuració a l'acceptació per part del Director Facultatiu, per tal de què aquest pugui apreciar si s'inclouen totes les dades necessàries per al correcte seguiment dels treballs.

En qualsevol cas, dintre del comunicat setmanal de treballs cal incloure les dades que es relacionen a continuació, segons el model d'imprès contingut a l'Annex 9.

6.1.1 Informació del comunicat setmanal

6.1.1.1 *Camps d'identificació*

- Identificació del Contractista i del contracte al qual pertanyen els treballs.
- Identificació del responsable de l'equip
- Data de realització dels treballs



- Signatura del responsable un cop comprovades totes les dades del comunicat

6.1.1.2 Treballs realitzats per equip i dia:

- Número d'ordre de l'operació
- Descripció dels treballs mitjançant el nom i el codi de l'actuació
- Unitat d'amidament corresponent a l'actuació
- Localització dels treballs identificant la carretera, la calçada i els punts quilomètrics
- Amidament de l'actuació per a cadascuna d'elles i per a cada trama d'actuació
- Prioritat assignada a l'operació

6.1.1.3 Materials emprats en l'execució dels treballs:

- Nom i codi dels materials utilitzats
- Unitat d'amidament de cada material
- Quantitat d'unitats de material utilitzades en total i per a cada operació

6.1.1.4 Maquinària emprada en l'execució dels treballs:

- Nom i codi de la maquinària utilitzada
- Especificació de si la maquinària es propietat del Contractista o llogada i, en aquest últim cas, identificació del propietari
- Hores d'utilització de cada tipus de màquina en cadascuna de les operacions executades, diferenciant les hores de màquina parada

6.1.1.5 Personal emprat en l'execució dels treballs:

- Identificació de totes les persones que formin part de l'equip
- Categoria i codi de cadascun dels membres de l'equip
- Descripció de la tasca efectuada per cada personal
- Hores corresponents a cada persona

El comunicat serà subscrit per la persona responsable dels treballs.

Amb la informació obtinguda del seguiment dels treballs, es realitzarà mensualment una anàlisi comparativa del pressupost programat amb la despesa efectuada dintre del mes. Es completarà un quadre al qual, de cada operació programada, hi constarà l'amidament i la valoració programats i realment executats, de manera que es puguin apreciar directament les possibles desviacions del programa. Així mateix, s'anotaran els amidaments i les valoracions acumulats a l'origen de l'any per tal d'anar observant el compliment del programa anual.



Al mateix temps, amb la informació obtinguda del seguiment, s'anirà portant a terme una anàlisi estadística de l'execució de les operacions de conservació. D'aquesta manera, s'aniran actualitzant les dades de rendiments i recursos mitjans que s'han utilitzat prèviament tant en l'elaboració de l'oferta com en l'elaboració dels programes anuals i mensuals.

En qualsevol cas, les dades obtingudes a partir del seguiment no tindran cap incidència en el preu corresponent ofertat pel Contractista.

En darrer lloc, l'Arxiu de seguiment permetrà l'elaboració d'una sèrie d'informes que serviran com a resum del seguiment i que permetran l'avaluació pel que fa al compliment dels objectius del contracte. Aquests informes són els que es defineixen als apartats posteriors.

6.2 Informes mensuals

Mensualment i abans de transcorreguts deu (10) dies des del final de cada mes, el Contractista elaborarà un informe per al Director de Manteniment, que contindrà la informació que a continuació s'indica, relativa al mes vençut i, en alguns casos, acumulada a més a l'origen de l'any. Aquesta informació s'obté bàsicament de l'Arxiu d'Informació d'estat i funcionament de les plantacions de la carretera i dels diferents comunicats diaris elaborats pel Contractista.

L'informe mensual contindrà els següents apartats.

6.2.1 Memòria

Es farà una breu memòria explicativa amb un resum de les actuacions dutes a terme i amb els aspectes més destacats de les activitats del mes.

6.2.1.1 Informació sobre anomalies, deterioraments i defectes

- Taula de tipus d'incidència
- Llistat d'anomalies ordenades per zona, tram i tipus d'incidència en el període
- Incidències pendents a origen

6.2.1.2 Catàleg d'operacions

A partir del processament de les dades de seguiment, s'establirà un quadre de personal, maquinària i materials dedicats a cadascuna de les operacions segons l'esquema establert en el comunicat diari d'operacions.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

6.2.1.3 Planificació i seguiment econòmic

- Quadre comparatiu entre la planificació mensual prevista i lo realment executat.
- Quadre comparatiu entre la planificació prevista i lo realment executat a origen.
- Quadre resum per capítols mensual i origen.



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

ANNEX 8

MODELS DE PROGRAMACIÓ



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

INVENTARI I RECONeixEMENT DE L'ESTAT DELS ELEMENTS

PLA MENSUAL VALORAT DE TREBALLS I ACTIVITATS

PROGRAMACIÓ SETMANAL

MANTENIMENT I NETEJA DEL PARC DE LA MITJANA I CAMÍ DEL RIU		
Data:	ZONA:	Localització

INVENTARI I RECONeixEMENT DE L'ESTAT DELS ELEMENTS

SISTEMES DE REG	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			
BOMBA						
CANONADES						
ASPERSORS						
ARQUETES						

FONTS	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

MOBILIARI URBA	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

JOCS INFANTILS	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

TANCAMENTS	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

ELEMENTS DE FAUNA	UBICACIÓ			DESCRIPCIÓ	ESTAT	OBSERVACIONS
	LOCALITZACIÓ	COORD X	COORD Y			

MANTENIMENT I NETEJA DEL PARC DE LA MITJANA I CAMI DEL RIU			Full ____ de ____
Contractista:		Direcció de Manteniment:	zona
Mes:	Cap de treballs:	Vist i Plau:	

PLA MENSUAL VALORAT DE TREBALLS I ACTIVITATS

[illegible]

TOTAL

€



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

ANNEX 9

DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

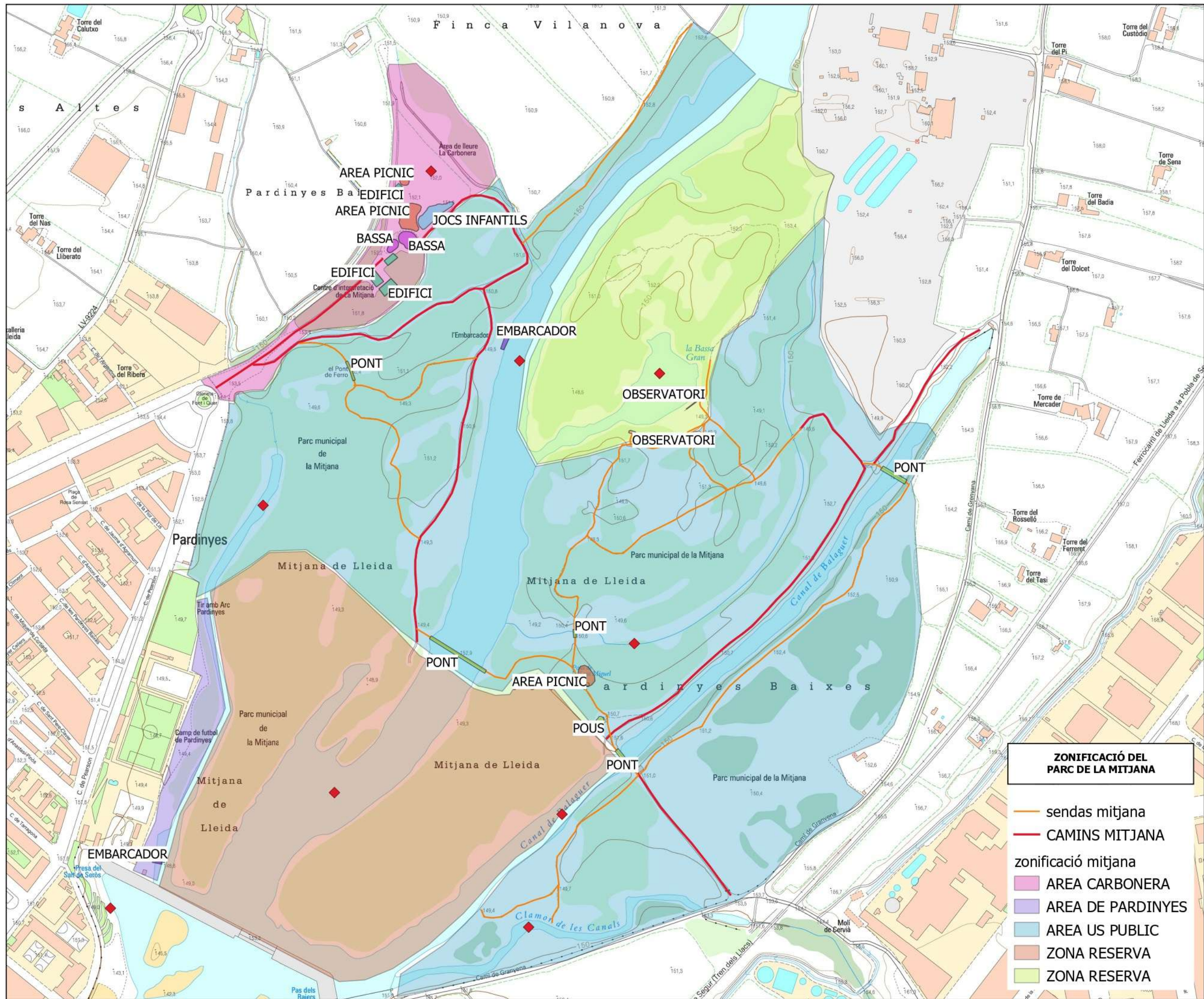


Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

Títol del projecte:

PLEC DE PRESCRIPCIONS
TÈCNIQUES DE MANTENIMENT,
VIGILÀNCIA I NETEJA DEL PARC
DE LA MITJANA I EL CAMÍ DEL RIU

Autor del Plec

Jesús Almarza Temprano
Enginyer de Monts

Títol del Plànol:

PLANTA ACTUACIONS

Expedient:

MAH- 2023-0248

Escala:

A3 1:5000

Data:

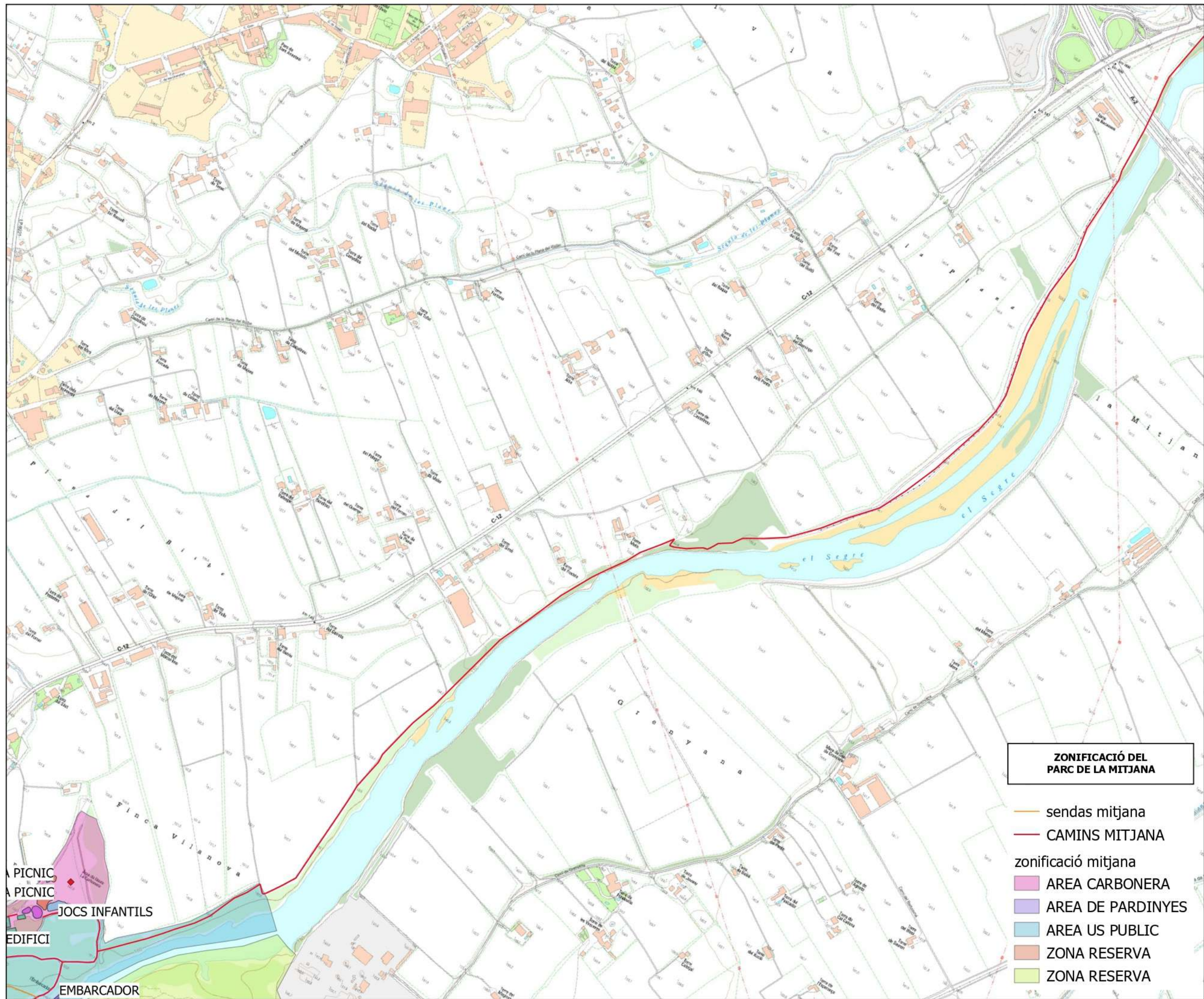
Lleida, abril 2023

Núm. plànol:

01

Full:

/01



Ajuntament de Lleida

Títol del projecte:

PLEC DE PRESCRIPCIONS
TÈCNiques DE MANTENIMENT,
VIGILÀNCIA I NETEJA DEL PARC
DE LA MITJANA I EL CAMÍ DEL RIU

Autor del Plec

Jesús Almarza Temprano
Enginyer de Monts

Títol del Plànol:

PLANTA ACTUACIONS
CAMÍ DEL RIU TRAM NORD

Expedient:

MAH- 2023-0248

Escala:

A3 1:8.000

Data:

Lleida, abril 2023

Núm. plànol:

01

Full:

/02

**Plec de Prescripcions tècniques
de manteniment, conservació i
neteja del Parc de La Mitjana i
camí del riu tram nord (MAH-
2023-0248)**



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

DOCUMENT 3

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS



INDEX DEL PLEC

1	ASPECTES GENERALS	5
1.1	OBJECTE, ABAST I DISPOSICIONS GENERALS DEL PROJECTE	5
1.1.1	OBJECTE.....	5
1.1.2	ÀMBIT D'APLICACIÓ, ZONIFICACIÓ I VALORS ECOLÒGICS	5
1.1.3	INSTRUCCIONS, NORMES I DISPOSICIONS APLICABLES	7
1.1.4	DIRECCIÓ DELS TREBALLS.....	9
1.1.5	EL CONTRACTISTA	11
1.1.6	RELACIONS DEL CONTRACTISTA AMB LA DIRECCIÓ DE MANTENIMENT	13
1.1.7	PROGRAMA DE TREBALLS.....	14
1.1.8	Control de qualitat	16
1.1.9	Mitjans del Contractista per a l'execució dels treballs	17
1.1.10	Parc mòbil i regulació del trànsit durant el servei	18
1.1.11	Seguretat i Salut.....	19
1.1.12	Afeccions al Medi Ambient.....	19
2	CONDICIONS I CARACTERÍSTIQUES DELS ELEMENTS SIMPLES	19
2.1	ASPECTES GENERALS	19
2.1.1	Examen i acceptació.....	19
2.1.2	Emmagatzematge	20
2.1.3	Substitució.....	20
2.1.4	Materials fora d'especificació	20
2.2	MAQUINÀRIA.....	21
2.2.1	Aspectes generals referents a la maquinària i als mitjans auxiliars.....	21
2.2.2	Maquinària, equips i eines per al manteniment de prats, camins, cursos d'aigua i zones boscoses.....	22
2.2.3	Equips i eines per al manteniment d'aquaris.....	22
2.3	REG	22



2.4	MOBILIARI I SENYALITZACIÓ.....	23
2.5	MATERIALS SUBSTITUÏTS	24
3	SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA	24
3.1	GENERALITATS	24
3.2	ABAST DEL SERVEI I TIPUS DE MANTENIMENT PREVIST.....	24
3.2.1	Descripció de les actuacions de manteniment	26
3.2.2	Descripció de les actuacions de neteja.....	37
4	CONCLUSIÓ	42



1 ASPECTES GENERALS

1.1 OBJECTE, ABAST I DISPOSICIONS GENERALS DEL PROJECTE

1.1.1 OBJECTE

El present Plec de prescripcions tècniques de manteniment , control i seguiment del Parc de La Mitjana i camí del riu tram nord, té per objecte bàsic definir les condicions tècniques, les directrius i les actuacions per a l'execució del manteniment, el control i seguiment del Parc de La Mitjana i el camí del riu en el tram nord, durant l'any 2022. En concret els següents espais pertanyents al Parc de la Mitjana: zones de passeig, camins, estany i lavabos, camins, edificis, àrees de lleure i àrees de reserva natural i el tram comprés entre La Mitjana i les escoles Alba.

L'Ajuntament de Lleida es proposa com a objectius generals del servei de manteniment , control i seguiment:

- la conservació de l'ecosistema de ribera
- la divulgació dels valors naturals del parc i del camí
- el gaudi, per a la ciutadania, d'aquests espai emblemàtic de la ciutat.

Estan incloses en la conservació les operacions de neteja de tots els elements i zones, les operacions de manteniment del mobiliari urbà i dels elements de fusta, l'arranjament immediat dels elements danyats per actes vandàlics i el servei de control i seguiment del parc.

Totes les actuacions incloses en el Contracte de Manteniment , control i seguiment s'executaran d'acord al què estableix aquest Plec i les indicacions de la Direcció de Manteniment de l'Ajuntament de Lleida, que resoldrà les qüestions que es puguin plantejar en les condicions i detalls d'execució de les operacions i activitats de Manteniment que es relacionen en els epígrafs 3 i 4 d'aquest Plec..

1.1.2 ÀMBIT D'APLICACIÓ, ZONIFICACIÓ I VALORS ECOLÒGICS

Aquest Plec serà d'aplicació al Contracte de Manteniment , control i seguiment del parc de la Mitjana de Lleida. Els treballs definits en el present Plec s'aplicaran sobre els elements, serveis i infraestructures d'aquest espai d'interès natural.

L'àmbit d'aplicació inclou tota la superfície del parc de la Mitjana segons ve definida al Pla General Municipal de Lleida, sobre les parcel·les:



Polígon	Parcel·la	Superfície (ha)	Tipologia
14	224	2,16	Terrestre
	9020 (part)	10,00	Aquàtic
	225	15,42	Terrestre
	267	0,10	Terrestre
	268	0,23	Terrestre
	273	0,07	Terrestre
	277	0,82	Terrestre
	Canal Balaguer*	0,99	Aquàtic
	9049	0,01	Terrestre
	242	32,09	Terrestre
	241	40,16	Terrestre
	9042	0,54	Aquàtic
	272	0,11	Terrestre
TOTAL		102,16	-----

(*) Ref cadastral 206090400BF99C0001PK

La superfície total del Parc és de 102,16 ha, de les quals, 11,53 ha pertanyen al medi aquàtic i 90,63ha a la superfície terrestre del parc. Els treballs es definiran, de forma diferencial, sobre les següents zones:

- ZONA 1: Àrea de la Carbonera. Inclou la zona de prat, el camí d'accés des de la glorieta Pius Font i Quer, els 3 edificis del Centre d'Interpretació de la Mitjana (CIM), l'edifici de la caseta bar, l'àrea de jocs infantils i les basses. Superfície: 5 ha.
- ZONA 2: Àrea d'interpretació ambiental. Inclou zones de riu, de bosc, de clamors, de codolars, de camins rodats, de camins de passeig, itinerari adaptat a persones amb minusvalidesa, ponts i passarel·les i àrees de lleure dels pous de la San Miguel i de l'embarcador. Superfície: 64 ha.
- ZONA 3: Àrea de Reserva. Inclou zones de bosc, de codolar, de riu, de clamors, les basses i els observatoris. Superfície: 32 ha.
- ZONA 4: Àrea de les comportes. Inclou zona de prat i embarcador de piragües. Superfície: 1 ha.

La tipologia de camins es diferencia segons l'ús públic que se'n fa. Es reconeixen:

- Camins adaptats: amb una longitud total d'1,7 km.
- Camins rodats: per la seva amplada i ferm permeten la circulació de vehicles. Tenen punts d'intersecció amb els adaptats. En aquest cas, prevaldrà el manteniment més exigent.
- Camins de passeig: trams de camins senyalitzats del parc que no són adaptats ni rodats. Tenen punts d'intersecció amb els adaptats i rodats. En aquest cas, prevaldrà el manteniment més exigent.



També s'actuarà sobre el camí del riu en el tram comprès entre el Parc de La Mitjana i les escoles Alba. Un camí de 2,5 m d'amplada que discorre paral·lel al riu Segre pel seu marge dret i té una longitud de 3,4 km.

A l'annex 10 es delimiten sobre foto aèria les diferents àrees sobre les que es definiran els treballs, amb les seves superfícies corresponents, així com els camins que són objecte de manteniment.

Els edificis municipals objecte del contracte de Manteniment i Neteja són la Caseta-Bar i el Centre d'Interpretació de la Mitjana (CIM) amb el següent abast:

- Caseta-Bar: zona exterior (parets, teulada i pavimentació)
- Edifici 1 del CIM: zona exterior (parets, teulada i pavimentació) i aquaris i il·luminació de l'exposició.
- Edifici 2 del CIM: zona exterior (parets, teulada i pavimentació) i aquaris de reposició i quarantena.
- Edifici 3 del CIM: manteniment integral.

Per les seves característiques ecològiques, la major part de la seva superfície pertany a l'hàbitat d'interès comunitari (annex I de la Directiva 97/62/UE) 92A0 Alberedes, salzedes i altres boscos de ribera i pel que fa a la llegenda de la Cartografia dels hàbitats a Catalunya (1:50.000) representa 44i Alberedes (i pollancredes) amb roja (*Rubia tinctorum*), del territori sicòric (i les àrees properes). Aquesta catalogació i les relacions ecològiques típiques de l'hàbitat s'hauran de tenir en compte transversalment a l'hora d'executar el contracte.

1.1.3 INSTRUCCIONS, NORMES I DISPOSICIONS APLICABLES

Seran d'aplicació, en el seu cas, com a supletòries i complementàries a les contingudes en aquest Plec, les disposicions que a continuació es relacionen, sempre que no modifiquin ni s'oposin a allò que en ell s'especifica, així com les especificades a l'annex 2 del present Projecte:

- Protocols de criteris mediambientals de l'Ajuntament de Lleida.
- Les ordres del Ministeri d'Agricultura i el Departament d'Agricultura, Ramaderia i pesca de la Generalitat de Catalunya referents a:
- Productes fertilitzants i fitosanitaris.
- Aplicació de residus orgànics.



- Producció de llavors i plantes en vivers.
- Reglament de seguretat del treball a la Indústria de la Construcció i Obres Públiques (Ordre Ministerial d'1 d'abril de 1964).
- Ordenança General de Seguretat i Higiene al treball (Ordre del 9 d'abril de 1964).
- Medi natural (terrestre i fluvial)
- Reglaments de caça i pesca
- Prevenció d'incendis forestals
- Bases per a les directrius de connectivitat ecològica de Catalunya. Departament de Medi Ambient i habitatge de la Generalitat de Catalunya 2006.
- Criteris d'intervenció en espais fluvials. Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. Agència Catalana de l'Aigua 2002.
- Legislació vigent en quant a intervenció en espais fluvials.
- Guia Tècnica. Directrius de planificació i gestió de l'espai fluvial. Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. Agència Catalana de l'Aigua 2006
- Normes U.N.E.

També es prendran en consideració les següents normes tecnològiques de jardineria i paisatgisme editat pel Col·legi Oficial d'enginyers Agrícoles de Catalunya:

- NTJ 07 A: 1993 (Subministrament del material vegetal: Qualitat general)
- NTJ 07 C: 1995 (Subministrament del material vegetal: Coníferes i resinoses)
- NTJ 07 D: 1996 (Subministrament del material vegetal: Arbres de fulla caduca)
- NTJ 07 E: 1997 (Subministrament del material vegetal: Arbres de fulla perenne)
- NTJ 07 F: 1998 (Subministrament del material vegetal: Arbusts)
- NTJ 07 F: 2001 (Subministrament del material vegetal: Mates i subarbusts)
- NTJ 07H: 2003 (Subministrament del material vegetal: Plantes herbàcies perennes)
- NTJ 07 I: 1995 (Subministrament del material vegetal: Enfiladisses)
- NTJ 07 J: 2000 (Subministrament del material vegetal: Plantes tapissants)
- NTJ 07 V: 1997 (Plantes autòctones per a revegetació)
- NTJ 07 Z: 2000 (Transport, recepció i abassegament)
- NTJ 08 B: 1993 (Treballs de plantació)
- NTJ 08 C: 2003 (Tècniques de plantació d'arbres)
- NTJ 08 E: 1994 (Trasplantament de grans exemplars)
- NTJ 08 H: 1996 (Hidrosembres)



- NTJ 12 S: 2000 (Obres de Bioenginyeria: Tècniques mixtes de recobriment de talussos)

Respecte a la seguretat vial:

- Reglament de Baixa Tensió.

El contractista està obligat al compliment de totes les instruccions, Plecs o normes de tota índole promulgades per l'administració de l'Estat, de l'autonomia, ajuntaments i d'altres organismes competents, que tinguin aplicació a les feines que s'han de fer, tant si són esmentats com si no ho són en la relació anterior, quedant a decisió del Director de Manteniment resoldre qualsevol discrepància que pugui haver respecte el que disposa aquest Plec.

1.1.4 DIRECCIÓ DELS TREBALLS

Es designa com a Director del Contracte de Manteniment, control i seguiment (Director de Manteniment en endavant) al Facultatiu de l'Administració designat per l'Ajuntament de Lleida i que dirigirà i inspeccionarà les actuacions que es realitzin dins de l'àmbit del Contracte, de manera que aquestes s'ajustin als objectius establerts en el mateix.

El Director de Manteniment podrà designar un encarregat responsable de la supervisió i seguiment dels treballs que es realitzin en el marc del present PPT.

L'Ajuntament de Lleida podrà, a més, designar en qualsevol moment de l'execució del Contracte personal propi o de tercers per actuar amb caràcter de col·laborador del Director de Manteniment als efectes d'inspecció dels treballs inclosos en l'àmbit d'aquest PPT. El Contractista, en aquest cas, estarà obligat a aportar tota la documentació que li sigui requerida.

Per poder complir amb la màxima efectivitat la missió que li és encarregada, la Direcció de Manteniment gaudirà de les més àmplies facultats, podent conèixer i participar en totes aquelles previsions o actuacions que porti a terme el Contractista.

Seràn base per al treball de la Direcció de Manteniment:

- El Plec de Condicions Tècniques.
- Els quadres de preus presentat pel contractista i aprovats per la Direcció de Manteniment.
- El preu i termini d'execució contractats.



- El Programa de treball formulat pel Contractista i acceptat per l'Ajuntament de Lleida (anuals, mensuals i setmanals).
- Les modificacions d'obra establertes per l'Ajuntament de Lleida.

Sobre aquestes bases, correspondrà a la Direcció de Manteniment:

- Assistir al Contractista per a la interpretació dels documents del Projecte i fixació de detalls de la definició de les obres i de la seva execució per tal que es mantinguin les condicions de funcionalitat, estabilitat, seguretat i qualitat previstes al Projecte.
- Formular amb el Contractista l'Acta de replanteig i inici de les tasques i tenir present que els replanteigs de detall es facin degudament per ell mateix.
- Requerir, acceptar o reparar si s'escau, tota la documentació que, d'acord amb allò que estableix aquest Plec, el que estableix el Programa de Treball acceptat i, el que determina les normatives que, partint d'ells, formuli la pròpia Direcció del Manteniment, correspongui formular al Contractista als efectes de programació de detall, control de qualitat i seguiment de l'obra.
- Establir les comprovacions dels diferents aspectes del Contracte que s'executi que estimi necessàries per a tenir ple coneixement i donar testimoni de si aconsegueixen o no amb la seva definició i amb les condicions d'execució i d'obra prescrites.
- En cas d'incompliment del manteniment que s'executa amb la seva definició o amb les condicions prescrites, ordenar al Contractista la seva substitució o correcció, paralitzant els treballs si ho creu convenient.
- Proposar les modificacions d'obra que impliquin modificació d'activitats o que cregui necessàries o convenients.
- Informar les propostes de modificacions d'obra que formuli el Contractista.
- Establir amb el Contractista documentació de constància de característiques i condicions d'obres ocultes, abans de la seva ocultació.
- Establir les valoracions mensuals a l'origen de les tasques executades.
- Establir periòdicament informes sistemàtics i analítics d'execució, dels resultats del control i de l'acompliment dels Programes, posant de manifest els problemes que l'obra presenta o pot presentar i les mesures preses o que es proposin per a evitar-los o minimitzar-los.
- Preparació de la informació d'estat i condicions del manteniment, i de la valoració general d'aquestes, prèviament a la seva recepció per l'Ajuntament de Lleida.



- Garantir un recorregut selectiu dels residus.

La Direcció de Manteniment podrà aturar qualsevol dels treballs en curs de la realització que, al seu barem, no s'executin d'acord amb les prescripcions contingudes a la documentació definitòria del manteniment.

Per altra banda, la Direcció de Manteniment podrà establir normatives reguladores de la documentació o altre tipus d'informació que hagi de formular o rebre el Contractista per a facilitar la realització de les expressades funcions, normatives que seran d'obligat compliment pel Contractista sempre que, si aquest ho requereix, siguin prèviament conformades per l'Ajuntament de Lleida.

1.1.5 EL CONTRACTISTA

El Contractista, resta obligat a seguir les indicacions de la Direcció de Manteniment en tot allò que no se separi de les característiques generals del Contracte de Manteniment i no entri en contradicció amb les prescripcions tècniques d'aquest o d'altres Plecs de Condicions que s'estableixin a l'efecte.

El Contractista haurà d'actuar d'acord amb les normes i instruccions complementàries que d'acord amb allò que estableix el Plec de Condicions Tècniques del Projecte, li siguin dictades per la Direcció de Manteniment per a la regulació de les relacions entre ambdós en allò referent a les operacions de control, valoració i en general, d'informació relacionades amb l'execució de les obres.

El Contractista designarà formalment les persones de la seva organització que estiguin capacitades i facultades per a tractar amb la Direcció de Manteniment les diferents matèries objecte de les funcions de les mateixes i en els diferents nivells de responsabilitat, de tal manera que estiguin sempre presents a l'obra persones capacitades i facultades per a decidir temes dels quals la decisió per part de la Direcció de Manteniment estigui encarregada a persones presents a l'obra, podent entre unes i altres establir documentació formal de constància, conformitat o objeccions.

L'empresa adjudicatària haurà de radicar-se al Terme Municipal de Lleida, pel seu contacte permanent amb l'Ajuntament de Lleida, havent d'aportar domicili, telèfons (essent un d'ells d'atenció permanent per emergències de 24h i 365 dies) i correus electrònics.

El contractista estarà obligat a realitzar tot el que calgui pel bon funcionament dels treballs de conservació i manteniment objecte d'aquesta contracta.



Per tal de senyalitzar l'àrea dels treballs, l'empresa adjudicatària haurà de disposar, al seu càrrec, de totes les mesures de protecció i senyalització per garantir la seguretat del personal que treballa a la via pública.

L'empresa adjudicatària és responsable dels accidents, danys, perjudicis o molèsties a béns o persones terceres amb motiu dels treballs que realitzi.

Per a garantir els possibles danys o perjudicis que puguin produir-se, disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil i danys a tercers en quantitats suficients, lliurant còpia de la pòlissa de l'assegurança en fer-se càrrec del contracte.

El contractista intervindrà directament, sense esperar instruccions de l'Ajuntament de Lleida en aquelles operacions de reparació que requereixin una actuació justificada i urgent. Posteriorment es notificarà per escrit a la Direcció de Manteniment.

L'Ajuntament de Lleida podrà encomanar a l'adjudicatari treballs d'emergència, no previstos al plec, i fora de l'horari habitual. A tal efecte, el Contractista disposarà d'un telèfon d'atenció permanent 24 hores per poder contactar amb un responsable en cas d'emergència i posarà el personal, la maquinària de la concessió a requeriment de la direcció tècnica per les possibles circumstàncies d'urgència que puguin sorgir: extinció d'incendis, caiguda d'arbres, recerca de persones extraviades, vandalisme a les instal·lacions, temporals de vent, neu, inundacions, etc...

El contractista haurà de notificar per escrit els danys i/o anomalies que observi a l'àmbit territorial del contracte, dins del seu àmbit d'actuació, i posarà en coneixement de l'Ajuntament de Lleida, totes les obres o treballs que afectin aquest àmbit territorial.

El contractista podrà utilitzar les boques de reg i xarxes de reg de propietat municipal i els serveis elèctrics contractats per l'Ajuntament de Lleida, dins l'àmbit relacionat amb el parc de la Mitjana. El personal del contracte està obligat a comunicar immediatament totes les fuites o anomalies que puguin haver en aquests serveis.

En el cas de realitzar modificacions o noves instal·lacions de la xarxa de reg el contractista haurà de presentar una proposta i croquis de la instal·lació de reg a l'espai encomanat i, en acabar, el plànol definitiu en el termini d'un mes.

El contractista es farà càrrec de la gestió de la totalitat dels residus generats en la realització de tots els treballs descrits al present plec i dels que li puguin ser encomanats com a treballs extraordinaris. També haurà d'especificar els centres de recollida de residus que utilitzarà (planta de compostatge i/o abocadors), i passarà un resum per



mesos de la totalitat dels residus duts a cada un dels centres. El contractista realitzarà, pel seu compte, tots els transports de material, plantes i residus resultants dels treballs inclosos al contracte.

El contractista haurà de mantenir i actualitzar les dades de l'inventari de tots els elements que integren el parc de la Mitjana: paviments, mobiliari, elements de senyalització, instal·lacions, ambients..., tant pel que fa al treball de camp com a nivell informàtic mitjançant l'aplicació informàtica Autocad. Les actuacions de cada zona en format digital es lliuraran a l'Ajuntament de Lleida trimestralment, o sempre que siguin requerides.

1.1.6 RELACIONS DEL CONTRACTISTA AMB LA DIRECCIÓ DE MANTENIMENT

Durant el desenvolupament dels treballs objecte d'aquest Plec, la relació entre el Contractista i l'Ajuntament de Lleida es desenvoluparà a través del Director i el Delegat que nomenarà el Contractista.

El Representant o Delegat del Contractista rebrà a partir d'ara la denominació de Cap dels treballs, i estarà en possessió del títol de tècnic Superior especialista en la matèria. Aquest serà necessàriament el que figuri en l'oferta, no podent ser substituït, exceptuant raons de malaltia, vacances o cessament com a treballador de l'empresa.

En el supòsit que el Contractista hagi de canviar per algun d'aquests motius el Cap dels treballs, aquest haurà de ser prèviament acceptat per la Direcció de Manteniment.

L'Ajuntament de Lleida podrà requerir al Contractista per a que nomeni un nou Cap dels treballs i, si s'escau, qualsevol facultatiu que d'ell depengui, quan es justifiqui per causa del desenvolupament dels treballs.

El personal del Contractista tindrà caràcter de col·laborador, segons el previst al Plec de Clàusules Administratives Generals per a la contractació d'estudis i serveis tècnics.

El delegat del Contractista serà responsable dels accidents que es puguin ocasionar per causa d'una senyalització dels treballs insuficient o inadequada.

El contractista complirà totes les obligacions laborals amb el seu personal que estableixi la legislació vigent. Totes les seves instal·lacions i mitjans de treball, així com les metodològiques d'execució de les operacions que realitzi, compliran els requisits de les normes de seguretat, higiene en el treball, i prevenció de riscos laborals vigents.



El Contractista establirà una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil del seu personal en les condicions i quantia que indiqui el PCAP.

El representant tècnic i/o l'encarregat assistiran a les reunions que es convoquin per tractar dels assumptes referents al servei.

El contractista estarà obligat a posar en coneixement de l'Ajuntament els domicilis i telèfons i/o email del representant tècnic, de l'encarregat i d'aquelles persones adients per tal de poder-los comunicar, en cas que sigui necessari, qualsevol instrucció que es consideri convenient en les seves hores de treball, o fora d'elles.

Totes les indicacions respecte al que l'Ajuntament cregui necessari, seran adreçades als representants de l'empresa adjudicatària, sense perjudici de poder-les adreçar a la direcció d'aquesta.

El cost d'aquests representants es considerarà inclòs en el concepte de les despeses generals d'estructura del pressupost de la concessió.

Les comunicacions realitzades per email tindran plena validesa jurídica, d'acord amb el protocol que l'Ajuntament fixarà a l'efecte.

1.1.7 PROGRAMA DE TREBALLS

Prèviament a la contractació de les obres, el Contractista haurà de formular un programa de treball complet que haurà de contenir i definir els mitjans tècnics i humans destinats al manteniment i concretarà les dates en que es realitzaran les diverses operacions de Manteniment i també les àrees o zones on es realitzaran les comentades operacions. Aquest programa de treball serà aprovat per l'Ajuntament de Lleida tenint en compte el temps i en raó del Contracte.

El Contractista se sotmetrà, tant en la redacció dels programes de treballs generals com parcials de detall, a les normes i instruccions que li dicti la Direcció de Manteniment.

Caldrà determinar de forma fefaent que els mitjans proposats són suficients en base a rendiments contrastables.

Aquest Programa constitueix la base sobre que es realitzarà el seguiment i control de l'execució del Contracte de Manteniment. Aquest Programa de Treball contempla els següents aspectes:



1.1.7.1 Programa Anual.

Constitueix el primer pas d'aquesta programació i consisteix en la realització d'un programa anual per cadascun dels períodes establerts dins del període d'actuació. El programa anual serà sotmès a la consideració de la Direcció de Manteniment.

Mitjançant aquest programa anual el Contractista proposarà la realització, al llarg de l'any, de les operacions i activitats de manera que s'aconsegueixi la prestació del servei i l'objectiu previst amb el Manteniment. Inclourà també, el mitjans tècnics i humans per a desenvolupar el servei en les condicions adequades.

Durant el curs d'execució del Contracte, el Contractista haurà d'actualitzar el Programa establert, sempre hi hagi modificacions en les seqüències o processos i/o retards en la realització dels treballs i sempre que l'Ajuntament de Lleida ho cregui convenient.

1.1.7.2 Programa mensual

El Programa Mensual pretén el detall mensual de les operacions i actuacions a realitzar, i en les zones a actuar, i, el què és més significatiu, l'actuació dels treballs a realitzar, del Programa Anual, d'acord amb el que ja s'ha executat. Pretén conèixer d'antuvi les possibles interferències que hi poguessin haver bé per les tasques de Conservació.

Es pretén definir i consignar la suficiència de mitjans disponibles per a la realització de les tasques programades, com delimitar el seguiment i control dels treballs i obtenció de la informació necessària tant per la millora de la programació, com per l'amidament i l'abonament dels treballs executats.

El programa mensual s'estructura d'acord amb el que s'indica a continuació:

- Pla de treballs i operacions previstes i trams inclosos
- Relació de mitjans humans i tècnics previstos
- Rendiments previstos segons obra, tram i mitjans destinats.

1.1.7.3 Programació Setmanal

El Contractista redactarà una proposta de programa setmanal dins l'àmbit del programa mensual que tindrà en compte els imprevistos i altres circumstàncies sorgides amb el desenvolupament habitual de les operacions i actuacions.

Aquesta programació setmanal és una concreció de la programació mensual prevista i adaptada als Condicionants que es puguin presentar per a l'execució dels treballs. És també un mitjà d'actualitzar la programació mensual establerta.



1.1.7.4 Comunicat diari.

Es planteja com un mitjà de seguiment i control de l'execució de les operacions i actuacions efectuades.

Es planteja com comunicat per a documentar l'execució de les diferents operacions i activitats de manteniment ambiental realitzades amb la indicació de les possibles incidències hagudes en el desenvolupament de les activitats programades (precipitacions caigudes, etc) i, a l'hora, un mecanisme que documenta l'evolució de les activitats de manteniment.

1.1.7.5 Labor inspectora

La labor inspectora dels Serveis Tècnics Municipals no tindrà cap limitació: el contractista s'obliga a posar a disposició dels tècnics competents tota la informació i documentació que li sigui requerida.

1.1.8 Control de qualitat

La Direcció de Manteniment té la facultat de realitzar els reconeixements, comprovacions i assaigs que cregui adients en qualsevol moment; el Contractista ha d'oferir-li assistència humana i material necessària. Les despeses de l'assistència no seran d'abonament especial.

L'abonament dels serveis i activitats no es farà sinó es realitzen en les condicions especificades, i en cas de no ser executades en el termini concedit, l'Ajuntament de Lleida podrà encarregar-ho a tercers, per compte del Contractista.

La Direcció de Manteniment podrà, durant el curs de les obres o prèviament a la recepció provisional d'aquestes, realitzar quantes proves cregui adients per a comprovar el compliment de condicions i l'adequat comportament del servei adjudicat.

Aquestes proves es realitzaran sempre en presència del Contractista que, per la seva part, està obligat a donar quantes facilitats es necessitin per a la seva correcta realització i a posar a disposició els mitjans auxiliars i personal que faci falta a tal objecte.

De les proves que es realitzin s'aixecarà Acta que es tindrà present per a la recepció del Contracte.

El personal que s'ocupa de l'execució del Contracte, podrà ser recusat per la Direcció de Manteniment sense dret a cap indemnització per al Contractista.



1.1.9 Mitjans del Contractista per a l'execució dels treballs

El Contractista està obligat a disposar de l'equip de personal directiu, tècnic, auxiliar i operari que resulti de la documentació de l'adjudicació i quedi establert al programa de treballs. Designarà de la mateixa manera, les persones que assumeixin, per la seva part, la direcció dels treballs que, necessàriament, hauran de tenir facultats per a resoldre quantes qüestions depenguin de la Direcció de Manteniment.

Tant la idoneïtat de les persones que constitueixen aquest grup directiu, com la seva organització jeràrquica i especificació de funcions, serà lliurement apreciada per la Direcció de Manteniment que tindrà en tot moment la facultat d'exigir al Contractista la substitució de qualsevol persona o persones adscrites a aquesta, sense obligació de respondre de cap dels danys que al Contractista pogués causar l'exercici d'aquella facultat. No obstant, el Contractista respon de la capacitat i de la disciplina de tot el personal assignat al servei.

El personal que s'ocupa de l'execució del Contracte, podrà ser recusat per la Direcció de Manteniment sense dret a cap indemnització per al Contractista.

L'equip mínim que ha d'estar disponible de forma constant durant el període de manteniment establert en aquest Contracte ha d'estar format per:

- Cap de Manteniment:

Haurà de posseir una titulació professional d'Enginyer Agrònom, Enginyer de Forests o de Monts o titulació superior assimilable en ciències de l'ecologia i el medi ambient amb experiència de més de 5 anys en manteniment d'espais naturals, o Enginyer Tècnic Agrícola o Enginyer Tècnic Forestal amb més de 10 anys d'experiència en manteniments d'espais naturals. La dedicació d'aquest tècnic ha de ser del 30%.

- Especialista en aquariofília:

Formarà part de l'equip de suport i assessorament al Cap de Manteniment per tal de garantir el correcte funcionament del nucli zoològic.

- Equip de manteniment , control i seguiment a temps complet:

1 oficial forestal	Dilluns a divendres	Manteniment , control i seguiment
1 peó forestal		
2 peons forestals	Caps de setmana i festius	Manteniment , control i seguiment



L'equip de manteniment , control i seguiment haurà d'anar degudament uniformat per tal de poder ser identificats fàcilment pels usuaris del Parc.

L'horari mínim de manteniment , control i seguiment del parc serà el següent:

- Període d'hivern: (1 de novembre a 31 de març). La mínima presència constant al Parc serà de 8 a 17h.
- Període d'estiu: (1 d'abril a 31 d'octubre). La mínima presència constant al Parc serà de 8 a 20h, i fins a les 21 hores del 15 de juny al 15 de setembre.

Equips en operacions no ordinàries o de reposició: els necessaris per a desenvolupar correctament els treballs, podent ésser aquests fora de l'horari establert.

1.1.10 Parc mòbil i regulació del trànsit durant el servei

El Contractista serà responsable de mantenir en els màxims nivells de seguretat i garantir la viabilitat i el trànsit en els trams de els vials i passejos on es desenvolupin els treballs de manteniment encomanats. Per aquest motiu, el Contractista estarà a disposició d'allò que estableixin organismes, institucions i poders públics amb competència i jurisdicció sobre el trànsit.

El contractista serà el responsable de l'obertura i tancament de les tanques del parc. Aquests punts s'han de mantenir sempre tancats i obrir en casos de necessitat o autorització expressa per part de l'Ajuntament de Lleida, per serveis puntuals programats de subministraments als diferents edificis municipals, o per serveis d'emergència

S'ha de minimitzar l'entrada de vehicles de motor al parc, on genèricament està prohibida la circulació de vehicles a motor, a excepció de l'estricament necessari per al manteniment del parc. El protocol de trànsit serà estacionar en l'entrada habilitada per a períodes curts de temps i realitzar les tasques convingudes.

Els vehicles utilitzats per al compliment del contracte cal que minimitzin l'impacte sobre el medi i sobre els usuaris del parc (soroll, emissió de gasos, ...)

Mai els vehicles de l'empresa Contractista quedaran aparcats dins l'àmbit del parc fora dels moments que siguin necessaris pel servei.

No s'entrarà amb pluges o després de pluges fins que el terra no presenti un estat d'humitat correcte per poder realitzar trànsit rodat, evitant així la compactació del sòl i formació de rodades.



1.1.11 Seguretat i Salut

És obligació del Contractista el compliment de tota la normativa que faci referència a la prevenció de riscos laborals i a la seguretat i salut, vigent.

D'acord amb la normativa corresponent, el Contractista haurà d'elaborar un "Pla de Seguretat i Salut" en el qual desenvolupi i adapti "l'estudi de Seguretat i Salut" contingut al contracte, a les circumstàncies físiques, de mitjans i mètodes en que se desenvolupin els treballs.

Aquest Pla haurà de ser aprovat pel coordinador de Seguretat i Salut abans de l'inici del Manteniment.

1.1.12 Afeccions al Medi Ambient

El Contractista adoptarà en totes les feines que realitzi les mesures necessàries perquè les afeccions al medi ambient siguin mínimes.

El Contractista serà responsable únic de les agressions que produeixi al medi ambient, havent de canviar els mitjans i mètodes utilitzats i reparar els danys causats seguint les ordres de la Direcció de Manteniment o dels organismes institucionals competents en la matèria.

El contractista procurarà en l'estalvi d'aigua i d'energia en les feines assignades

2 CONDICIONS I CARACTERÍSTIQUES DELS ELEMENTS SIMPLES

2.1 ASPECTES GENERALS

2.1.1 Examen i acceptació

Els materials que es proposen per a la seva utilització a les obres d'aquest servei de manteniment hauran de:

- Ajustar-se a les especificacions del present Plec i a la descripció feta en la Memòria o en els plànols.
- Ser examinats i acceptats per la Direcció de Manteniment. L'acceptació en primer lloc no pressuposa ésser la definitiva, la qual queda supeditada a l'absència de defectes de qualitat o d'uniformitat, considerats en el conjunt de l'obra.

Tots els materials que no s'esmentin en el present Plec hauran de ser sotmesos a l'aprovació de la Direcció de Manteniment, que podrà sotmetre'ls a l'aprovació que jutgi



necessari restant facultat per a rebutjar aquells, que al seu criteri, no reuneixin les condicions desitjades.

L'acceptació o rebuig dels materials és competència de la Direcció de Manteniment que establirà els seus criteris d'acord amb les Normes i les finalitats del projecte.

Els materials rebutjats seran retirats ràpidament de l'obra, llevat autorització expressa de la Direcció de Manteniment.

2.1.2 Emmagatzematge

L'emmagatzematge, quan sigui necessari, es realitzarà de manera que els materials conservin les qualitats necessàries per a la seva utilització en l'obra, i de manera que sigui possible inspeccionar-los en tot moment.

Les plantes i llavors podran ser inspeccionades en els vivers on es trobin en qualsevol moment que ho consideri apropiat la Direcció de Manteniment.

2.1.3 Substitució

Si per circumstàncies imprevisibles s'hagués de substituir qualsevol material, es sol·licitarà per escrit l'autorització de la Direcció de Manteniment, especificant les causes que fan necessària la substitució. La Direcció de manteniment respondrà també per escrit, i determinarà, en cas de substitució justificada, quins nous materials han de reemplaçar els no disponibles, complint anàloga funció i mantenint íntegre l'essència del Projecte.

En el cas de vegetals, les espècies que es triïn hauran de pertànyer a la mateixa tipologia que les substituïdes i reuniran les condicions necessàries d'adequació al medi i a la funció prevista.

2.1.4 Materials fora d'especificació

Els materials no inclosos en el Plec seran de primera qualitat, havent de presentar el Contractista, per aconseguir l'aprovació de la Direcció de manteniment, els catàlegs, mostres, informes i certificats que s'estimin necessaris. Si la informació no es considera suficient, podran exigir els assaigs oportuns en els materials a fer servir, per tal d'identificar la qualitat dels mateixos.

La Direcció de Manteniment podrà refusar aquells materials que no reuneixin segons el seu judici, la qualitat i condicions per a la finalitat a la qual han de ser destinats.



2.2 MAQUINÀRIA

2.2.1 Aspectes generals referents a la maquinària i als mitjans auxiliars

El Contractista està obligat, sota la seva responsabilitat a proveir-se i disposar de totes les màquines, útils i mitjans auxiliars necessaris per a l'execució dels treballs, en les condicions de qualitat, potència, capacitat de producció i en quantitat suficient per a complir totes les condicions del contracte, així com a manejar-los, mantenir-los, conservar-los i utilitzar-los adequada i correctament.

La maquinària i els mitjans auxiliars que s'hagin d'utilitzar per l'execució del contracte, la relació de la qual figurarà entre les dades necessàries per a confeccionar el Programa de Treball, hauran d'estar disponibles a peu d'obra amb suficient antelació al començament del treball corresponent, per tal que puguin ser examinats i autoritzats, en el seu cas, pel Director de Manteniment.

Si durant l'execució del contracte el Director observés que, per canvi de les condicions de treball o per qualsevol altre motiu, els equips autoritzats no fossin idonis al fi proposat i al compliment del Programa de Treball, hauran de ser substituïts, o incrementats en nombre, per altres que ho siguin.

El Contractista no podrà reclamar si, en el curs dels treballs i per al compliment del contracte, es veïés obligat a augmentar la maquinària, els equips o els medis auxiliars, en qualitat, potència, capacitat de producció o en nombre, o modificar-lo respecte de les seves previsions.

Totes les despeses que s'originin pel compliment d'aquest article, es consideraran incloses en els preus de les unitats corresponents i, en conseqüència, no seran abonades separatament, malgrat expressa indicació en contrari que figuri en algun document contractual.

Requisits de les màquines:

- El tractor és un vehicle on tan sols hi pot anar el conductor.
- Les eines de tall, altres que les serres mecàniques, han d'estar ben esmolades i desinfectades amb formulacions expressament autoritzades per a la desinfecció d'eines de poda, o bé amb productes alternatius, per exemple lleixiu domèstic diluït al 8% o alcohol etílic de 96-97°. Aquesta desinfecció s'ha de fer com més sovint millor; recomanable que com a mínim es faci en passar a un altre arbre, en acabar la jornada i sobretot quan es trobin podridures o similars.



2.2.2 Maquinària, equips i eines per al manteniment de prats, camins, cursos d'aigua i zones boscoses

Les màquines per al manteniment han de complir la legislació vigent relativa a màquines i eines.

Els equips mecànics han de tenir control manual de les seves funcions i preferentment han de ser autopropulsats.

Els elements mòbils de la màquina que presentin algun perill han d'estar equipats amb resguards o dispositius de protecció, per tal d'eliminar qualsevol risc de contacte que pugui provocar accidents.

El comandament del dispositiu de tall de les màquines de sega ha de preveure dues accions separades i diferents per accionar-lo, i també ha d'estar protegit per evitar accionar-lo de forma involuntària. No s'ha de poder bloquejar en posició de «marxa» i s'ha d'immobilitzar en deixar-lo anar.

2.2.3 Equips i eines per al manteniment d'aquaris

Cal que l'empresa adjudicatària disposi de les eines necessàries per al manteniment del sistema d'aquaris i del nucli zoològic, que requereix d'un instrumental específic pel que fa a la neteja de filtres, dels aquaris, dels elements de decoració i de maneig de la fauna.

2.3 REG

L'aigua de reg ha de complir els requisits físics, químics i biològics establerts a l'apartat corresponent d'aquest plec. Les dosis aplicades han de ser suficients per tal que el terreny quedi a capacitat de camp.

El reg manual s'ha de fer amb poca pressió i lentament per tal d'evitar descalçaments d'arbres, especialment dels joves. No s'han de provocar erosió. El reg manual es farà des de les boques de reg distribuïdes pel parc per indicació de la Direcció de Manteniment, com a reg de suport, en la reposició de marres, i/o en actuacions especials en plantes aïllades.

El reg automatitzat es farà mitjançant la instal·lació de reg per aspersió. El contractista haurà de fer els programes de reg i revisar-los almenys setmanalment per tal d'ajustar-los a les necessitats de cada moment, i evitar pèrdues.

El sistema de reg del parc, concentrat a la zona 1, és:



1	ut	Grup de pressió	BOMBA HIDRAÚLICA Tipus Z 612 12-6 + motor 7,5HP 5,5 Kw
1	ut	Programador 12 estacions	Programador 12 Estacions Hunter ICC
8	ut	Electrovàvules	Eletrorvãlvules REGABER 1 1/2" PN 16 atm Cabal fins 88m³/h
90	m	Tub PE 90	
225	m	Tub PE 75	
675	m	Tub PE 50	
125	m	Tub PE 40	
62	ut	Aspersor	Tipus RainBird Serie 8005. Cabal 5,04 m³/h i abast 20 m
4	ut	Arqueta	Arqueta de reg de polipropilè
8	ut	Arqueta	Arqueta de reg de obra amb tapa de fundició

A les zones de reg que no disposen d'instal·lació fixa, es farà mitjançant un sistema d'aspersors mòbils que es connectaran a les boques de reg que indiqui la Direcció de Manteniment.

2.4 MOBILIARI I SENYALITZACIÓ

Es considera mobiliari tots els elements dispersos per les àrees de lleure i la zona de passeig que donen servei als usuaris del parc

- Jocs infantils
- Papereres i papereres per a la recollida selectiva
- Taules
- Bancs
- Observatoris
- Tanques
- Fonts

Es considera senyalització tots els elements que faciliten la orientació i la interpretació dels valors naturals del parc

- Indicadors de llocs
- Indicadors del camí adaptat
- Plànols
- Plànol per a invidents
- Plafons informatius de flora i fauna

Tots aquests elements estaran en perfecte estat per tal de garantir la seva funció i la seguretat de les persones.



2.5 MATERIALS SUBSTITUÏTS

En les substitucions degudament raonades i autoritzades, els nous materials seran valorats segons els preus tipus que regeixin al mercat en el moment de redactar el document que autoritzi la substitució.

Si, a judici de la Direcció de Manteniment, la substitució no fos justificada i, per tant, no s'hagués de dur a terme, el Contractista no podrà reclamar cap pagament pels treballs realitzats i no acabats en les unitats afectades per la carència del material que es va proposar substituir. Aquestes unitats es podran contractar de nou.

3 SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA

3.1 GENERALITATS

Tots els serveis objecte del manteniment es faran en la freqüència indicada en el plec o en funció de les necessitats d'acord amb el que s'acordi amb la direcció tècnica.

Tots els serveis es faran aplicant criteris de sostenibilitat de forma transversal:

- Per la neteja, s'utilitzaran productes 100% biodegradables
- Qualsevol activitat que suposi la generació de residus s'estudiarà per reduir-ne la producció i se'n garantirà la recollida selectiva pel reciclatge de residus.
- Els vehicles i els seu ús durant el servei hauran de garantir la màxima eficiència energètica i la mínima emissió de CO₂. Es reduiran els desplaçaments amb vehicles a motor al mínim necessari i es prioritzarà l'ús de la bicicleta en l'interior del parc.
- Es procurarà l'estalvi d'aigua i d'energia en les diferents tasques assignades, tot garantint el servei.
- S'aplicaran els tractaments fitosanitaris més respectuosos amb el medi ambient, possibles.

3.2 ABAST DEL SERVEI I TIPUS DE MANTENIMENT PREVIST

El servei de Manteniment inclou, sense perjudici de noves concrecions, les següents operacions:

- Manteniment de camins de passeig, rodats i adaptats
- Manteniment de les zones de boscoses, zones obertes i cursos d'aigua
- Actuacions per la prevenció d'incendis forestals
- Manteniment del mobiliari i senyalització



- Manteniment de les basses
- Manteniment del nucli zoològic
- Manteniment del camí del riu tram nord

De forma desglossada, les tasques de manteniment es concreten amb el seu corresponent àmbit d'aplicació, la descripció de la tasca, la freqüència d'execució i altres consideracions necessàries per al bon desenvolupament del servei.

Taula 1. Tasques de manteniment que inclou el contracte

Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
Manteniment de tots els camins del parc	Arranjament del ferm	1, 2 i 4	Quinzenal
	Desbrossament de camins	2 i 4	Bimensual
	Compactació de camins i formació de pendents	1, 2 i 4	Anual
	Manteniment del bordó lateral del camí adaptat	2	Anual
Manteniment de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Tancament de camins espontanis	1, 2, 3 i 4	Setmanal
	Reposició de peus morts	1 i 4	Anual
	Sega de prats	1 i 4	Setmanal
	Eliminació d'espècies al·lòctones (fauna i flora)	1, 2, 3 i 4	Mensual
	Reg de manteniment de prats i arbrat	1 i 4	Setmanal (març a octubre)
	Retirada d'elements molestos, i/o perillosos (arbres, branques, etc)	1, 2 i 4	Setmanal
	Tractaments fitosanitaris	1 i 4	Trimestral
	Ressebrada d'àrees de prat malmeses	1 i 4	Anual
	Actuacions per a l'estudi i la millora de les poblacions de flora i fauna	1, 2, 3 i 4	Segons necessitats
	Retirada de llots al braç secundari del marge dret del riu i desbrossada dels seus marges.	2,3	Anual
Manteniment del mobiliari, infraestructures i sistema de reg	Revisió i reparació de bancs, papereres, taules, edificis, aparcaments de bicicletes, tanques perimetrals	1, 2 i 4	Cada 2 dies
	Manteniment de la senyalització	1 i 2	Diari
	Reposició dels vinils de la senyalització	1 i 2	Semestral
	Manteniment dels jocs infantils	1	Setmanal
	Reposició de la mota d'accés de la tirolina de la zona de la carbonera	1	Semestral
	Aportació de sorra als llocs infantils de la Carbonera	1	Semestral
	Llaurat superficial en zones dels llocs infantils de La Carbonera	1	Semestral
	Manteniment del sistema reg	1 i 4	Setmanal (març a octubre)
	Manteniment integral de l'edifici 3	1	Diari
	Manteniment il·luminació de l'exposició al Centre d'Interpretació de la Mitjana	1	Diari
	Manteniment del bon funcionament dels mitjans audiovisuals del Parc, ubicats al Centre d'Interpretació		
	Manteniment de ponts i passarel·les	1, 2 i 4	Semestral



Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
	Manteniment dels observatoris de la Bassa Gran	3	Segons necessitats
Manteniment de les basses i la clamor de la carbonera	Renovació de l'aigua i manteniment de la vegetació	1	Setmanal
	Renovació de l'aigua i manteniment de la vegetació	1	Setmanal
	Neteja per buidat total	1	Trimestral
	Neteja de la clamor del final de l'àrea de la Carbonera	1	Anual
Prevenició d'incendis	Ruixat del marge dels camins	2	Setmanal (març a octubre)
	Extinció de focus incipients	1, 2, 3 i 4	Diari
Manteniment del nucli zoològic	Gestió i manteniment del nucli zoològic	1	Diari
	Manteniment del sistema d'aquaris	1	Mensual
Altres serveis de manteniment	Manteniment de l'estació d'anellament i "espais pedagògics"	2 i 3	Segons calendari específic
	Suport logístic a diades i activitats especials	1, 2 i 4	Segons calendari d'activitats
Manteniment camí del riu	Arranjament del ferm	Camí del riu	bimensual
	Desbrossament de camins	Camí del riu	Bimensual
	Compactació de camins i formació de pendents	Camí del riu	Anual

3.2.1 Descripció de les actuacions de manteniment

A continuació es descriuen d'una manera detallada les actuacions descrites a l'apartat anterior

3.2.1.1 *Arranjament del ferm*

Degut a l'ús que se'n fa dels camins, en punts concrets es produeixen forats que reparar per evitar entollaments i problemes d'accessibilitat.

La reparació (quinzenal o en funció de les necessitats) es farà amb grava o tot-ú en funció de quin sigui el ferm del camí i inclou la maquinària i el material de no reposició necessari per fer les reparacions. Es tindrà especial control al camí que dona accés a la zona del bosc des de l'accés de Pardinyes, per ser el més transitat, evitant que s'hi formin xaragalls.

3.2.1.2 *Desbrossament de camins*

El creixement de cert tipus de vegetació vora els camins (especialment arbustos i lianes) provoca la disminució de la capacitat de trànsit.

Les restes vegetals quedaran in situ sempre que no comportin l'augment del risc d'incendi. En aquest cas, seran traslladats per a ser compostats.

Aquesta operació es farà sobre tot durant els mesos de primavera i tardor.



3.2.1.3 Compactació de camins i formació de pendents

Els camins han de presentar en tot moment un bon estat per a cada ús concret que tinguin definit, essent necessari que el drenatge estigui garantit en tot moment mitjançant el manteniment de les cunetes i els trencaaigües.

La compactació i formació de pendents es farà manualment o mecànica en funció de les característiques del camí.

3.2.1.4 Arranjament del bordó lateral al camí adaptat

El bordó és l'estructura de terra que delimita en un dels laterals (puntualment en dos) el camí adaptat per tal d'evitar que les persones amb minusvalidesa visual surtin del traçat principal.

La compactació i formació dels bordons de terra es farà amb la maquinària adequada en els punts on el camí adaptat coincideixi amb el rodat o manualment. Els trams de fusta hauran d'estar nets i en les mateixes condicions que les fustes dels ponts.

Aquesta actuació es farà dos vegades a l'any.

3.2.1.5 Tancament de camins espontanis

La circulació fora dels camins marcats no està permesa al parc per tal de permetre el bon desenvolupament de la vegetació i la preservació de les zones de reserva.

La revisió es farà setmanalment i, per defecte, el tancament dels camins es farà amb elements naturals (pedres, troncs i branques). En casos puntuals, i només sota prescripció de la Direcció del Manteniment, es farà amb el model de tanques propi del parc.

3.2.1.6 Reposició de peus morts

Tant a les zones de prat com a les zones boscoses, que hagin sofert pertorbacions, s'hauran de reposar un seguit de peus que ajudin a recuperar les condicions inicials. Caldrà proveir d'un escocell suficientment gran als arbres per tal d'augmentar l'eficiència del reg de manteniment que es programi.

S'inclouran en aquesta partida únicament els exemplars morts per causes de vandalisme i/o accidents aliens al manteniment. En cas de mort dels elements vegetals a causa d'un manteniment deficient, la reposició anirà a càrrec del contractista.



Especialment a les zones de bosc, els peus per repoblació provindran de la pròpia massa forestal del parc (zones de regeneració natural densa) havent de provenir de zones allunyades dels camins i havent de tenir un estat fitosanitari bo.

A les zones de prat, els peus provindran de viver havent de complir les característiques esmentades de subministrament de material vegetal indicades al present plec.

Igual que en qualsevol altra actuació, però especialment en aquesta, la planificació i característiques dels treballs es farà per indicació de la direcció tècnica.

Es consideren incloses dins d'aquesta partida d'obra les operacions següents:

- Retirada i gestió del material vegetal mort.
- Implantació de l'arbrat de reposició.
- Substitució del substrat, si escau.
- Primer reg.

Els arbres s'han d'implantar el mateix dia de l'arribada al lloc de plantació.

Les restes de materials producte de la plantació s'han de retirar, deixant la superfície neta.

3.2.1.7 Segà de prats

Els prats són zones d'elevat trànsit (a peu o rodat) per la qual cosa cal mantenir-los en perfecte estat de forma constant.

El principal manteniment és la sega dels prats que es farà mensualment de març a octubre.

o tractaments fitosanitaris puntuals atenent a les dosis que determini la direcció tècnica, tenint en compte que els prats estan en zona de policia del riu

o adobat, es faran les esmenes minerals o orgàniques (ben compostades, lliures de males herbes i malalties). S'han de distribuir de forma homogènia i superficial, utilitzant segons convingui la pala, el xapo o el rascler. Es faran anualment atenent a les dosis que determini la direcció tècnica, tenint en compte que els prats estan en zona de policia del riu

3.2.1.8 Eliminació d'espècies al·lòctones (fauna i flora)

Les espècies al·lòctones, impròpies de l'ecosistema de ribera del riu Segre, han de ser eliminades pel bon equilibri de l'ecosistema.



La seva eliminació es farà de forma trimestral d'acord amb el programa pactat amb la Direcció de Manteniment.

Les restes vegetals que puguin rebrotar o dispersar llavors hauran de ser enretirades del bosc o tractades de manera que se n'asseguri la no dispersió de l'espècie.

Els individus d'espècies de fauna seran eliminats o traslladant als centres autoritzats que es fan càrrec del seu confinament, sempre seguint la normativa vigent sobre la gestió d'aquestes espècies.

3.2.1.9 Reg de manteniment de prats i arbrat

El reg només serà utilitzat dins el parc en 2 casos concrets: el manteniment de les zones de prat i el reg de suport per als peus nou-plantats.

El reg del prat de la zona 1 es farà setmanalment entre els mesos de març i octubre.

El reg del prat de la zona 4 es farà quinzenalment entre els mesos de març i octubre i en els moments de més necessitat hídrica s'augmentarà la freqüència fins a sumar un total de 24 regs anuals.

El reg de l'arbrat plantat a les zones boscoses es farà durant el primer any amb cuba i amb la freqüència suficient com per garantir el màxim de supervivència.

El reg de l'arbrat plantat a les zones de prat es farà de forma indefinida per tal de garantir la total supervivència dels peus.

Queden inclosos els elements auxiliars per a l'operació de reg: mànegues, aspersors mòbils,

3.2.1.10 Retirada d'elements molestos i/o perillosos

La retirada d'arbres i branques morts i/o perillosos s'ha de realitzar sempre de manera urgent i a criteri de la Direcció Facultativa. En el cas de branques, es procedirà a l'esporga i en el cas de peus complets s'eliminarà tot l'individu.

Després que es produeixi un incendi o una pertorbació no extraordinària, caldrà deixar la zona en condicions per a la seva recuperació, abatent els elements perillosos i deixant les restes orgàniques torcejades in situ, per facilitar-ne la descomposició

La soca dels arbres situats dins les zones boscoses es tallarà a criteri de la Direcció de Manteniment. La soca dels arbres que es trobin en zones de prat, en cas de no extreure's, s'ha de deixar al mateix nivell del sòl.



Abans d'iniciar la tasca, s'ha de senyalitzar l'àmbit on s'intervé i establir una zona de seguretat, d'accés tancat per al públic. La distància mínima de seguretat ha de ser d'1,5 m a partir de la projecció de la copa de l'arbre.

Si l'espai ho permet, s'ha de desmuntar l'arbre deixant caure les branques que s'eliminin. Si això no fos possible, mitjançant les tècniques d'enfilada, s'han de baixar amb cordes. No s'han de tallar mai a nivell del coll de l'arbre, per facilitar a posteriori l'extracció de la soca.

3.2.1.11 Tractaments fitosanitaris

L'estat sanitari de les zones arbrades haurà de ser l'adient segons l'ús de cada zona. Així, els llindars de tolerància de malalties o plagues seran més baixos a les zones de lleure (zones 1 i 4) i més alts a les zones 2 i 3.

Diàriament es revisarà l'estat sanitari, de forma visual, de les zones 1, 2, 4 i perímetre de la 3, per detectar possibles focus i semestralment es farà la inspecció a les parts interiors de la zona 3. Quan es detecti una zona afectada, es programarà el tractament prèvia autorització de la Direcció del Manteniment, incloent el subministrament dels productes per al tractament, el més respectuosos amb el medi ambient possible

3.2.1.12 Ressebrada d'àrees de prat malmeses

Cal restituir el prat en totes les zones on s'ha malmès.

Abans de ressebrar, s'ha de segar a 15-40 mm i s'ha de fer preferentment una escarificació i/o un aireig en profunditat amb un airejador de pues buides. El llit de sembra de la superfície per ressebrar ha d'haver estat condicionat degudament.

La dosi orientativa de sembra correspon a 2-4 llavors/cm² per a gespes formades principalment per raigràs o festuques, i a 5-10 llavors/cm² per a les gespes formades principalment per agrostis (uns 30-50 g/m²). La dosi de ressebrada és superior sempre a la dosi de sembra a causa de la pèrdua de llavors entre el tapís. Les àrees de gespa monoespècífiques s'han de tornar a sembrar amb la mateixa espècie. Les àrees de gespa compostes per una barreja d'espècies s'han de sembrar amb raigràs.

Posteriorment, s'hi ha d'aportar un material de coberta amb una composició variable, a base de matèria orgànica i sorra silícia, a raó de 4 l/m².

El pla de treball es consensuarà amb la direcció de manteniment.



3.2.1.13 Actuacions per a l'estudi i la millora de les poblacions de flora i fauna

La flora i la fauna són la base de la riquesa ecològica del parc. En moments puntuals es realitzaran accions, acordades amb la Direcció de Manteniment, orientades a la preservació, estudi i millora de les poblacions.

En tot cas, cal que el contractista mantingui en bon estat els elements existents al parc per al seguiment de la fauna, com els amagatalls d'enregistrament d'imatges.

3.2.1.14 Retirada de llots al braç secundari del marge dret del riu, i desbrossada dels seus marges

A l'acabament de l'hivern, caldrà retirar els llots acumulats en el braç secundari del marge dret del riu Segre i el material vegetal de la vora, per garantir el pas de l'aigua, utilitzant la maquinaria adequada.

Es desbrossaran els seus marges amb maquinaria adequada, amb la periodicitat i l'amplada que defineixi la Direcció de Manteniment.

3.2.1.15 Revisió de bancs, papereres, taules, edificis, aparcaments de bicicletes, tanques perimetrals i senyalització

L'estat del mobiliari i la senyalització és un dels principals indicadors, de cara a la opinió pública, per valorar l'estat de conservació del parc. El manteniment inclou el conjunt d'accions que permet mantenir o restablir els elements del mobiliari en un estat adequat o en condicions d'assegurar un servei determinat. Els objectius del manteniment dels elements de mobiliari són els següents:

- Assegurar que compleixin les seves funcions.
- Allargar la seva vida útil i la dels seus components.
- Mantenir-los en condicions correctes de seguretat d'ús i aspecte.

Si el dany a un element de mobiliari particular es repeteix, s'han de revisar les especificacions originals i el material utilitzat per a aquest propòsit.

Diàriament, o cada 2 dies, dins el circuit de revisió de camins, es farà també la revisió de tots els elements de mobiliari. La seva reparació es farà de forma immediata, sempre que el mal estat de l'element suposi un perill pels usuaris.

Trimestralment es faran campanyes de verificació que corresponen a una inspecció més detallada que, a més dels punts d'inspecció d'una revisió ordinària, requereix una atenció particular: l'estabilitat, els efectes de la corrosió o altres deterioraments, el



desgast i en especial tot el que preveu el manual d'instruccions de manteniment particular per a cada element de mobiliari.

El preu inclou, semestralment, la reposició de tots els cartells que hagin estat malmesos a partir dels models de cartells que facilitarà l'Ajuntament de Lleida.

Els jocs infantils estan ubicats íntegrament a l'àrea de Lleure de la Carbonera (zona 1). El seu estat de manteniment és essencial per a la imatge i la seguretat del parc.

Diàriament, es farà la revisió de tots els elements que integren els jocs infantils. La seva reparació es farà de forma immediata, sempre que el mal estat de l'element suposi un perill pels usuaris. En cas contrari, es repararan o faran tasques de manteniment de forma setmanal.

Els punts d'observació d'una verificació de l'estat es descriuen a la taula següent.

Taula 2. Punts d'observació de la verificació de l'estat dels elements del mobiliari

Punts d'observació	Característiques defectuoses
Estructura	Flexió, guexament, ruptura, aflixament
Acabat superficial	Pèrdua de la capa de protecció, pintades, òxid o altres corrosions, ruptura, estelles
Articles consumibles	Extraviats, gastats
Punts d'aixafament	Juntes o components mòbils, mecanismes exposats, etc.
Dispositius mecànics	Desgast excessiu, falta de lubricació i altres parts mòbils
Proteccions o barreres	Ruptura, doblegament
Accés	Desaparició o ruptura de graons, rampes, etc.
Seients	Desaparició, ruptura, arestes tallants
Fonaments	Pèrdua d'estabilitat, fonaments que sobresurten
Forats de drenatge	Obturació

3.2.1.16 Manteniment del sistema reg

El sistema de reg es concentra a les àrees de prat, a les zones 1 i 4 i és essencial per al manteniment de les característiques d'aquests espais.

Cal que tot el sistema (aspersors, bombes, filtres, vàlvules...) estiguin en perfecte estat per evitar avaries majors.

3.2.1.17 Manteniment integral de l'edifici 3

L'edifici 3 està ubicat a la zona de la carbonera i s'hi situa el magatzem que està a disposició de l'empresa contractista per guardar-hi el material pel manteniment diari del parc i els serveis públics.

El manteniment integral suposa mantenir en perfectes condicions tot l'edifici tant exteriorment com en les seves estances interiors.



3.2.1.18 Manteniment de la il·luminació de l'exposició al Centre d'Interpretació de la Mitjana i dels equips d'audiovisuals

La il·luminació de l'exposició permanent és cabdal per a una bona visualització de tots els plafons i elements instal·lats. Caldrà mantenir o millorar les condicions d'il·luminació de l'espai.

L'audiovisual és un recurs de divulgació dels valors del Parc de la Mitjana, de gran interès. El Contractista vetllarà per al bon funcionament d'aquest, i per aquest motiu en farà un seguiment periòdic. En cas de detectar desajustos o mal funcionament o avaries, el contractista serà el responsable de gestionar les operacions de reparació i/o substitució necessàries per tal d'assegurar que el sistema funcioni correctament en el menor temps possible.

Per aquest motiu el contractista demanarà una diagnosi de l'abast de l'anomalia i un pressupost de les actuacions necessàries per a la seva resolució. La reparació o

3.2.1.19 Instal·lació de nou mobiliari

El mobiliari urbà del parc és un element dinàmic i puntualment s'ha de fer instal·lació de nous elements.

Aquesta instal·lació inclou l'obra civil que suposa.

3.2.1.20 Subministrament i estesa de sorra per als jocs infantils

La sorra ha de tenir una granulometria entre 1 i 3 mm, no contenir partícules argiloses i estar rentada. A més, és necessari evitar-ne la compactació en el transcurs del temps. S'ha de rasclar la sorra en superfície una vegada al dia, a una profunditat de 10 cm com a mínim, per eliminar eventuais cossos estranys.

S'ha de voltejar la sorra en tot el seu gruix una vegada al trimestre, com a mínim, així ajudem el sol a realitzar la seva acció bactericida, gràcies als raigs UV.

S'han de reposar sempre les pèrdues de sorra per assolir el nivell correcte establert inicialment.

No s'ha de retornar a la sorrera la sorra que hagi caigut fora del recinte.

Les característiques que han de tenir les sorreres, ja sigui com a element de l'àrea de joc o com a paviment global,, queden regulats a "les Normes Tecnològiques de Jardineria (NTJ "NTJ095: SORRERES EN ÀREES DE JOCS INFANTILS (ELEMENTS CONSTRUCTIUS I D'URBANITZACIÓ)"



“NTj13R: HIGIENE DE LES SORRERES EN ÀREES DE JOCS INFANTILS (ASSAIG I CONTROL DE QUALITAT)”

3.2.1.21 Manteniment dels observatoris de la bassa gran

Els observatoris d'aus de la bassa gran són un gran atractiu per als visitats del parc. Les característiques de la bassa, però fa que sovint creixi el canyís i la vegetació de la vora, dificultant la observació de la mateixa des de l'interior dels observatoris.

Cal garantir la visibilitat de la bassa des de l'interior dels observatoris de la bassa gran, desbrossant la zona davant dels mateixos periòdicament en funció de les necessitats i seguint les instruccions de la Direcció de Manteniment.

Alhora, cal mantenir en bon estat les pantalles visuals que hi ha al costat dels observatoris, que impedeixen l'accés dels visitants a la vora de la bassa i protegeixen, visualment, a la fauna de la bassa de la presència dels visitants.

3.2.1.22 Renovació de l'aigua de les basses i manteniment de la vegetació

L'aigua de les basses ha d'estar en perfecte estat durant tot l'any però especialment en la temporada d'estiu, per garantir la presència d'oxigen dins l'aigua.

La renovació de l'aigua suposa la incorporació d'un 20% d'aigua de nova un cop cada setmana.

La vegetació que surt al voltant de la bassa en forma part de manera que ha d'estar en bon estat, sense brutícia i mantenint-ne al màxim la biodiversitat.

En el cas de la bassa d'observació d'aus qualsevol actuació es farà segons indicacions tècniques de la Direcció de Manteniment.

3.2.1.23 Neteja de les basses per buidat total

Trimestralment, es farà el buidat complet de la bassa gran de l'àrea de lleure, per fer-ne la neteja a fons, el manteniment de la solera i els laterals, així com la renovació total de l'aigua.

Aquest buidat ha de garantir la supervivència de la fauna aquàtica que hi pugui haver, per la qual cosa, es recolliran tots els individus existents en dipòsits airejats que es reposaran un cop enllestit el reompliment de la bassa.

En el cas de la bassa d'observació d'aus qualsevol actuació es farà segons indicacions tècniques de la Direcció de Manteniment.



3.2.1.24 Ruixat del marge dels camins

Setmanalment, entre els mesos de març a octubre, ruixaran amb aigua els laterals dels camins rodats per reduir la combustibilitat de la vegetació propera a les zones amb més perill d'inici d'incendis.

3.2.1.25 Extinció de focus incipients

En cas que hi hagi un punt on s'hagi iniciat un incendi, i sempre que les condicions de seguretat del personal estiguin garantides, s'intentarà l'extinció del foc.

3.2.1.26 Gestió i manteniment del nucli zoològic

El nucli zoològic és l'espai que acull les diferents espècies provinents del riu.

Aquest manteniment inclou, diàriament:

- Alimentació dels peixos
- Observació externa dels animals per la detecció de malalties, diagnosi i tractament, si s'escau.
- Control de la temperatura de l'aigua
- Neteja diària d'aquaris: tots els vidres exteriors i els interiors de 2 aquaris.
- Redistribució d'individus entre aquaris
- Recompte per actualització del llibre del nucli zoològic

Aquest manteniment inclou, setmanalment:

- neteja de caixetins, tubs del filtre i canonades d'evacuació d'aigua
- neteja de filtres
- tractament anticlor i analítica

Les peixeres s'han de mantenir en perfecte estat de neteja tant interior com exterior. L'aigua, com a medi on es desenvolupa la fauna, ha d'estar en perfecte estat sanitari i de transparència.

El buidat de les peixeres es farà segons criteri tècnic per garantir la qualitat de l'aigua en tot moment i la neteja dels filtres cada dia.

El contractista es fa responsable del bon ús i del manteniment de totes les instal·lacions de què faci ús en l'exercici de la gestió i manteniment del nucli zoològic dins les instal·lacions dels edificis 1 i 2 del Centre d'Interpretació de la Mitjana, ja sigui a la sala del laboratori com al magatzem (aquaris, armaris, prestatgeries, nevera, piques ...)

Caldrà fer especial atenció a l'espècie protegida bavosa de riu (*Blennius fluviatilis*) que és una espècie escassa i amenaçada a Catalunya. Caldrà que l'empresa adjudicatària garanteixi la supervivència del total d'individus que hi ha als aquaris ja que, en cas



contrari, se n'ha de respondre davant del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya que els ha cedit en dipòsit.

Aquest servei inclou l'assessorament tècnic necessari per part d'un especialista en aquariofília que revisarà quinzenalment l'estat del nucli zoològic i emetrà un informe que s'incorporarà a les comunicacions periòdiques del Cap de Manteniment amb la Direcció de Manteniment.

3.2.1.27 Manteniment del sistema d'aquaris

El sistema d'aquaris contempla un seguit d'elements que han d'estar en perfecte estat tant per l'acollida de la fauna com per a la seva exhibició. Cal que tots aquests elements estiguin perfectament operatius.

Aquesta partida inclou la mà d'obra i el material per a:

- supervisió i manteniment de les instal·lacions elèctriques,
- supervisió i manteniment del funcionament dels motors i filtres
- reposició de filtres
- reposició de vegetació, fons ornamentals i còdols

3.2.1.28 Reposició de fauna aquàtica

Captura de peixos i altra fauna aquàtica per repoblació dels aquaris, provinents de buidatges de canals i sèquies de reg, en coordinació amb els treballs del Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya, i proveïment de les espècies que manquin segons el llistat base d'espècies de peixos del riu Segre que s'exposen al Centre d'Interpretació de la Mitjana.

El contractista es farà càrrec del transport de la fauna des del punt de recollida fins al Centre d'Interpretació de la Mitjana, garantint la supervivència de tots els individus.

En el cas que les baixes en la població es degui a un mal maneig del sistema del nucli zoològic, es farà una repoblació a criteri de la Direcció de Manteniment de forma extraordinària i serà assumida per l'empresa adjudicatària.

3.2.1.29 Manteniment de l'estació d'anellament i dels "espais pedagògics"

L'estació d'anellament permet conèixer els valors naturals del Parc. Consta de diferents punts dins el parc.

El seu manteniment consistirà en desbrossament de les diferents zones el dia abans del mostreig, marcades per la Direcció Tècnica, així com el repartiment i recollida del material necessari.



El contractista també es farà càrrec del manteniment dels espais existents al parc utilitzats com a recurs educatiu, com les trampes de petjades, o el tall del perfil del sòl, ... o aquells nous espais que s'estableixin per a l'òptim desenvolupament de les activitats pedagògiques. Les tasques de manteniment i periodicitat de les mateixes seran les indicades per la direcció de manteniment i poden incloure, entre altres:

- Neteja i reg de les zones de petjades
- Desbrossat davant del perfil del sòl i retirada dels materials erosionats

3.2.1.30 Suport logístic a diades i activitats especials

La celebració de diades i activitats especials és essencial per al gaudi del públic del parc.

El suport es definirà en funció de les característiques de les activitats i pot atènyer:

- transport des dels magatzems i distribució de material
- neteja

3.2.2 Descripció de les actuacions de neteja

Les actuacions incloses en els treballs son:

Tasca	Concreció de tasques	Àmbit	Freqüència
Neteja de tots els camins del parc	Neteja dels camins i zones pròximes	1, 2 i 4	Diària
Neteja de zones boscoses, obertes i cursos d'aigua	Neteja de brossa surant al riu i braços secundaris	2, 3 i 4	Bimensual
	Buidat de papereres del parc i de les papereres de selectiva i dels contenidors de recollida selectiva de l'Àrea de la Carbonera	1, 2 i 4	Diari
	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida	1 i 2	Segons necessitats
	Recollida de residus a l'àrea de reserva i altres zones boscoses	2 i 3	Diari
Neteja del mobiliari, infraestructures i sistema de reg	Obertura, neteja i manteniment dels serveis públics (Edifici 3)	1	Diari
	Buidat de la fossa sèptica	1	Anual
	Neteja i manteniment de les fonts	1	Diari
	Neteja grafitis	1 i 2	Diari
	Neteja i manteniment dels paviments exteriors i parets dels edificis municipals	1	Diari
Neteja de les basses i la clamor de la carbonera	Neteja de brossa surant i enfonsada	1	Diari
	Neteja per buidat total	1	Trimestral
	Neteja de la clamor del final de l'àrea de la Carbonera	1	Anual
Neteja del Camí del Riu Nord	Neteja del camí i zones pròximes	Camí del riu	Setmanal



3.2.2.1 Neteja dels camins i zones pròximes

Cal que els camins i el seu entorn proper estigui net de qualsevol tipus de brossa o excrement, així com de branques caigudes o altres elements que entorpeixin la circulació.

Diàriament es revisaran els camins i el seu entorn immediat (papereres i observatoris inclosos) per endur-se'n la brossa i enretirar del pas els excrements dels gossos. Les restes vegetals petites quedaran in situ així com les de gran diàmetre es trossejaran i es deixaran a uns 5 m del camí.

3.2.2.2 Neteja de brossa surant al riu i braços secundaris

La brossa als cursos d'aigua és especialment molesta, tant a nivell visual com ambiental.

Cada dos mesos es resseguirà amb barca i/o a peu des de les ribes tots els marges d'aigua del riu, canals i les clamors de Canals i la Plana i es retirarà la brossa que hagi quedat encastada entre la vegetació, especialment plàstics, ampolles i altres elements surants.

3.2.2.3 Buidat de papereres i de les papereres de selectiva i dels contenidors de recollida selectiva de l'Àrea de la Carbonera

Les papereres situades per diferents punts del parc, les papereres de recollida selectiva a l'àrea de lleure i els contenidors de recollida selectiva de l'àrea de Lleure de la carbonera, són part del mobiliari urbà que permet el manteniment de neteja del parc en bones condicions gràcies a l'acció voluntària dels usuaris per dipositar-hi els residus que generen.

El buidat de les papereres es farà diàriament per evitar que les restes de menjar atreguin la fauna, garantint la recollida selectiva pel que fa a les papereres de l'àrea de lleure.

El buidat dels contenidors es farà tan sovint com sigui necessari per evitar acumulacions de material i males olors. Aquest buidat inclou els dos contenidors de recollida selectiva del despatx del Centre d'Interpretació de la Mitjana.

Tant un com altre buidat es farà a l'àrea d'aportació més propera al parc.



3.2.2.4 Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida

L'espai de la Mitjana és especialment idoni per fer-hi celebracions lligades al medi ambient, per la qual cosa, l'Ajuntament i diverses entitats degudament autoritzades per part de l'Ajuntament, hi organitzen algunes festes al llarg de l'any.

Aquestes festes requereixen un especial esforç pel que fa a la neteja de les zones on es celebra, així com el buidat dels contenidors que s'hagin habilitat, que poden ser més dels que habitualment hi ha a l'àrea de lleure de la Carbonera. També es reforçarà la neteja dels lavabos fent-se cada dues hores durant la celebració. S'atendran les indicacions de la Direcció de Manteniment.

En tots els casos, els operaris fomentaran la recollida selectiva entre els usuaris de les celebracions del parc.

3.2.2.5 Recollida de residus a l'àrea de reserva i altres zones boscoses

L'àrea de reserva del Parc (zona 3) i les zones boscoses de la zona 2, són les menys transitades del parc degut a d'inexistència de camins habilitats. Malgrat això, alguns usuaris, desatenent les indicacions dels gestors del parc, hi fan activitats no permeses, una de les quals és l'abocament de deixalles. En les zones més properes als camins, aquesta neteja es farà de forma exhaustiva i continuada.

La neteja d'aquestes àrees es farà, de forma intensiva, dos cops l'any: març i setembre. Aquestes incursions serviran també per detectar l'estat de conservació de l'àrea de reserva i promoure actuacions que es consensuaran amb la Direcció del Manteniment.

3.2.2.6 Manteniment integral de l'edifici 3

L'edifici 3 està ubicat a la zona de la carbonera i s'hi situa el magatzem que està a disposició de l'empresa contractista per guardar-hi el material pel manteniment diari del parc i els serveis públics.

El manteniment integral suposa mantenir en perfectes condicions tot l'edifici tant exteriorment com en les seves estances interiors.

3.2.2.7 Obertura i neteja dels serveis públics (Edifici 3)

S'han de mantenir nets els lavabos públics del parc durant l'horari en que aquest servei està obert. L'horari d'obertura ha de concordar amb la presència de l'equip de manteniment, control i seguiment del parc tal i com es recull en l'epígraf 1.10.

Les neteges es realitzaran tots els dies de l'any, com a mínim, en els següents horaris



- 8:15
- 10:30
- 12:45
- 15:15

Els operaris registraran en un full de control, visible al públic, les neteges i la reposició de paper de wc que s'hagin fet.

Hi haurà serveis extraordinaris en el cas de celebracions multitudinàries. La Direcció de Manteniment farà l'avís corresponent i la neteja passarà a ser cada dues hores mentre duri l'acte, deixant-se net un cop acabat aquest.

La partida inclou:

- les operacions necessàries per mantenir net tot l'espai: wc, lavabos, rajoles, vidres, miralls, portes, etc..
- els productes de neteja
- el paper higiènic
- bombetes i altres consumibles

3.2.2.8 Neteja i manteniment de les fonts

Les fonts és un element essencial per als usuaris del parc. S'han de mantenir en un estat òptim de netedat i a tal efecte es faran les següents operacions:

- evitar l'acumulació de restes inorgàniques i orgàniques a la reixa de recollida de les aigües, sobreeixidors i buneres.
- mantenir-los lliures de sorra o terra per facilitar la circulació de l'aigua.
- retirar els grafit.
- netejar bé la caixa de recollida d'aigua sobrant.
- si la canonada de buidatge està obturada, s'hi ha d'aplicar aigua a pressió per desembussar-la.
- desmuntar els components per poder extreure tots els elements grossos que, per la seva naturalesa i volum, no podrien ser engolits per la claveguera.

En la neteja es poden utilitzar productes detergents, sempre que després es realitzin les esbandides necessàries per retirar-ne els residus. Els grafit es poden retirar amb productes adients i posteriorment, si és necessari, s'hi ha de donar una mà de pintura de les mateixes característiques que el pintat original.

Les fonts cal que es mantinguin tancades i garantir que no tinguin pèrdues. A l'hivern, en cas de gelades, cal garantir que les fonts no sofreixen cap trencament per congelació.



3.2.2.9 Neteja grafits

Qualsevol part del mobiliari urbà o dels edificis del parc poden ser objecte de vandalisme per pintat de grafits.

La revisió i neteja es farà diàriament.

La neteja garantirà la reposició de l'estat i l'aspecte inicial en qualsevol dels elements malmesos. Als elements de fusta caldrà retirar-los amb la polidora i posteriorment, restaurar el color de la fusta original. Als elements de senyalització, caldrà eliminar-los amb productes que no malmetin la impressió dels cartells. Als elements pintats, els grafits es repintaran amb el mateix color de l'element pintat. Els materials per a la eliminació del grafit i per la reparació de la superfície van a càrrec del contracte.

3.2.2.10 Neteja i manteniment dels paviments exteriors i parets dels edificis municipals

Els edificis municipals i el paviment que els envolta han d'estar en perfecte estat de neteja i manteniment.

Diàriament caldrà netejar amb escombra tant el paviment com les parets, per evitar la formació de teranyines o la instal·lació de nius d'insectes.

Mensualment, fora de les èpoques de gelades, els paviments de fusta es netejaran amb la hidronetejadora.

En cas de trencament caldrà substituir els elements per altres de les mateixes dimensions, color i qualitat. En cas que es produeixi el trencament d'alguna de les peces o porcions del paviment, el Contractista les haurà de reposar en les condicions inicials.

3.2.2.11 Neteja de brossa surant i enfonsada a les basses

Les basses, ubicades a l'àrea de lleure de la Carbonera, són espais d'especial atenció per part dels visitants.

Es farà diàriament la neteja dels elements que hi surin o els elements no naturals que estiguin enfonsats.

3.2.2.12 Neteja de les basses per buidat total

Trimestralment, es farà el buidat complet de la bassa gran de l'àrea de lleure, per fer-ne la neteja a fons, el manteniment de la solera i els laterals, així com la renovació total de l'aigua.



Aquest buidat ha de garantir la supervivència de la fauna aquàtica que hi pugui haver, per la qual cosa, es recolliran tots els individus existents en dipòsits airejats que es reposaran un cop enllestit el reompliment de la bassa.

En el cas de la bassa d'observació d'aus qualsevol actuació es farà segons indicacions tècniques de la Direcció de Manteniment.

3.2.2.13 Neteja de la clamor del final de l'àrea de la Carbonera

Al final de l'àrea de la Carbonera, limitant amb els conreus veïns, baixa una clamor de desguàs de la zona de reg superior que cal mantenir en correcte estat de neteja perquè la vegetació no impedeixi el pas de l'aigua i quedi estancada.

Anualment, a l'inici de la campanya de reg, a l'abril, caldrà retirar els llots que s'acumulen al fons i especialment al sífó de sortida i també el material vegetal que hagi crescut a l'interior del llit de la clamor i obstrueix el pas de l'aigua.

4 CONCLUSIÓ

Justificats en la nostra opinió els criteris exposats i constant el Projecte dels Documents necessaris, el sotmetem a l'aprovació de l'Ajuntament per a la tramitació corresponent a la seva execució.

Lleida,

L'Autor del plec

Jesús Almarza Temprano

Enginyer de Monts

Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida



Ajuntament de Lleida

MAH-2021-0831

**PRESSUPOST DEL PLEC DE
CONSERVACIÓ,
MANTENIMENT I NETEJA
DEL PARC DE LA MITJANA I
CAMÍ DEL RIU TRAM NORD
(MAH-2021-0831)**

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

PRESSUPOST

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pallàs) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat

PRESSUPOST

Obra	01	Pressupost MANT MAH-2023-0248				
Capítol	01	MANTENIMENT DE CAMINS				
NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT	
1	GR11ACAM	m2	Arranjament de camins interiors de terra amb eines manuals, reparació de clots i xaragalls i qualsevol altre element que dificulti el pas, sota les directrius de la Direcció d'obra. (P - 7)	1,59	110,000	174,90
2	GR11A222	m2	Desbrossada de terreny amb desbrossadora autopropulsada trinxadora de 4.4 kW (6 CV) de potència i amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m, per a una alçària de brossa fins a 40 cm i un pendent inferior al 12 %, amb un mínim de dues passades de màquina, sense recollir la brossa (P - 6)	0,19	21.000,000	3.990,00
3	F22B1199	m2	Compactació del terreny natural fins a 30 cm de profunditat, amb mitjans mecànics (P - 2)	0,23	30,000	6,90
4	GR11BORD	m	Arranjament de bordó lateral de terra amb eines manuals, refeta i repàs de morfologia, sota les directrius de la Direcció d'obra. (P - 11)	0,16	350,000	56,00
TOTAL Capítol		01.01	4.227,80			
Obra	01	Pressupost MANT MAH-2023-0248				
Capítol	02	ZONES BOSCOSES, OBERTES I CURSOS D'AIGUA				
NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT	
1	GR11TANC	ut	Tancament de camins creats nous fora de la xarxa de camins existents. inclou la col·locació d'obstacles naturals per impedir el pas, inclou un llaura superficial per esborrar els nous camins, sota les directrius de la Direcció d'obra. (P - 21)	6,14	75,000	460,50
2	GR61PLAN	ut	Plantació d'arbre planifoli amb l'arrel nua o contenidor, de 6 a 14 cm de perímetre de tronc a 1 m d'alçària (a partir del coll de l'arrel), excavació de clot de plantació de 60x60x60 cm amb mitjans manuals, en un pendent inferior al 35 %, reblert del clot amb terra de l'excavació i primer reg (P - 23)	48,90	1,000	48,90
3	GR11SEGA	m2	Sega de la gespa de superfícies > 1.000 m2. Realitzada amb segadora autopropulsada rotativa de 60/75 cm i 5/7 cv amb recollidor incorporat. Perfilat i retall de vores. Inclosa recollida i trasllat a abocador. (P - 18)	0,13	36.000,000	4.680,00
4	GR11ALOC	m2	Eliminació d'espècies de vegetació al·lòctones realitzada amb mitjans manuals, transport de restes a planta de compostatge. (P - 8)	1,19	1.000,000	1.190,00
5	GR11SREG	ut	control del reg setmanal de la zona de prat i arbrat, consistent en la posada en marxa del sistema de reg i control del mateix. Cal controlar que el reg es correcte sota les directrius de la Direcció d'obra. (P - 20)	31,56	26,000	820,56
6	GRMY001	m2	Tractament fitosanitari de caràcter general aplicat amb motxilla amb productes indicats i dosis descrites, segons zones (P - 25)	0,23	75,000	17,25
7	GR710001	m2	Resembra manual de plantes herbàcies per a un pendent < 25 %, incloses el subministrament de les llavors i totes les operacions necessàries tipus pas de corró, rastellat, mulch, així com el manteniment fins la recepció de l'obra (P - 24)	0,67	75,000	50,25
8	GR11LLOT	ut	Retirada de llots al braç secundari del marge dret del riu i desbrossada dels seus marges i del canals de desgüàs de La Carbonera (P - 14)	852,20	1,000	852,20
9	GR11ELEL	ut	Retirada d'arbres i branques morts i/o perillosos sota criteri de la Direcció Facultativa (P - 12)	14,87	95,000	1.412,65
TOTAL Capítol		01.02	9.532,31			
Obra	01	Pressupost MANT MAH-2023-0248				
Capítol	03	MOBILIARI URBÀ, INFRAESTRUCTURES I SIST REG				

PRESSUPOST

Pàg.: 2

NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1 GR11REVI	mes	Manteniment, revisió i fixació de cargols i altres elements estructurals que s'hagin de revisar. Manteniment d'elements del mobiliari urbà del parc. Inclou bancs i taules, jardineres, papereres, jocs infantils, senyalització i tots els elements que siguin considerats així per la direcció d'obra. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. Inclou vinils de reposició semestral dels cartells. No inclou passarel·les ni ponts. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé, ni peces especials dels jocs infantils (P - 17)	251,53	9,000	2.263,77
2 GRMZ001	ut	Manteniment Setmanal integral de sistema de reg consistent en reposició d'aspersors, difusors, canonades, etc i qualsevol operació per tal de que el sistema de reg existent funcioni correctament (P - 26)	31,38	26,000	815,88
3 GR11EXPO	dia	Manteniment diari amb revisió i comprovació del bon funcionament dels mitjans audiovisuals del parc, ubicats al Centre de interpretació. Inclou revisió i manteniment de la il·luminació de l'exposició, recanvis de les bombetes i altre petit material de l'edificació. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. (P - 13)	3,05	275,000	838,75
4 G2266311	m3	Estesa i piconatge de sòl seleccionat d'aportació, en tongades de 100 cm de gruix, com a màxim, amb compactació del 95 % PM, utilitzant corró vibratori autopropulsat, i amb necessitat d'humectació (P - 4)	13,30	7,000	93,10
5 G9A1201F	m3	Paviment de sauló, amb estesa i piconatge del material al 95 % del PM (P - 5)	26,39	6,000	158,34
6 GR2BA107	m2	Rasclada del terreny amb mitjans manuals, per a un pendent del 12 al 25 % (P - 22)	0,88	185,000	162,80
7 F9AQU210	m3	Paviment per a zona infantil de sorra garbellada de 3 a 5 mm cantell rodo, seguint especificacions de paviments per a zones de joc, estesa i anivellament del material amb mitjans mecànics (P - 3)	46,29	3,500	162,02
8 E89BCDL0	m2	Pintat de barana i reixa d'acer de malla, amb pintura de partícules metàl·liques, amb dues capes d'imprimació antioxidant i 2 d'acabat (P - 1)	7,54	60,000	452,40

TOTAL	Capítol	01.03	4.947,06
--------------	----------------	--------------	-----------------

Obra	01	Pressupost MANT MAH-2023-0248
Capítol	04	BASSES I CLAMOR DE LA CARBONERA

NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1 GR11BASS	ut	Manteniment setmanal de les basses de la Carbonera, que inclou revisió general, renovació de l'aigua, manteniment de la vegetació present a la zona consistent en segues, esbrossades, podes i eliminació de vegetació morta i altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra. (P - 10)	20,61	40,000	824,40

TOTAL	Capítol	01.04	824,40
--------------	----------------	--------------	---------------

Obra	01	Pressupost MANT MAH-2023-0248
Capítol	05	PREVENCIÓ INCENDIS

NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1 GR11REGS	m3	Aigua per a ruixat de camins en èpoques de risc d'incendi i extinció de focus incipients mitjançant camió cisterna 6000 l, incloses la càrrega i transport des de punt d'abastiment fins el lloc d'ús (P - 16)	19,38	75,000	1.453,50

TOTAL	Capítol	01.05	1.453,50
--------------	----------------	--------------	-----------------

Obra	01	Pressupost MANT MAH-2023-0248
------	----	-------------------------------

EUR

PRESSUPOST

Pàg.: 3

Capítol		06	ALTRES SERVEIS			
NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1	GR11NUCL	mes	Manteniment del nucli zoològic, inclou la gestió i manteniment del nucli, el manteniment del sistema de aquaris. S'ha de fer revisió diària dels aquaris i comprovació de l'estat dels animals. Inclou la reposició puntual de fauna aquàtica. Inclou altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra. (P - 15)	282,44	9,000	2.541,96
2	GR11ANEL	dia	Manteniment del l'estació d'anellament i dels espais pedagògics de La Mitjana. Consisteix en esbrossades i segues puntuals en les zones de'anellament, i el manteniment en correcte estat de la zona d'espais pedagògics. Inclou altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra. (P - 9)	81,41	9,000	732,69
3	GR11SEGU	dia	Col·laboració en el seguiment de fauna que promou l'Ajuntament de Lleida, sota les directrius de la direcció d'obra. (P - 19)	57,58	20,000	1.151,60
TOTAL		Capítol	01.06			4.426,25

Obra 01 Pressupost MANT MAH-2023-0248
Capítol 07 CAMÍ DEL RIU NORD

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1	GR11ACAM	m2	Arranjament de camins interiors de terra amb eines manuals, reparació de clots i xaragalls i qualsevol altre element que dificulti el pas, sota les directrius de la Direcció d'obra. (P - 7)	1,59	110,000	174,90
2	GR11A222	m2	Desbrossada de terreny amb desbrossadora autopropulsada trinxadora de 4.4 kW (6 CV) de potència i amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m, per a una alçària de brossa fins a 40 cm i un pendent inferior al 12 %, amb un mínim de dues passades de màquina, sense recollir la brossa (P - 6)	0,19	3.825,000	726,75
3	F22B1199	m2	Compactació del terreny natural fins a 30 cm de profunditat, amb mitjans mecànics (P - 2)	0,23	75,000	17,25
TOTAL			Capítol	01.07		918,90

Obra 01 Pressupost MANT MAH-2023-0248
Capítol 08 SEGURETAT I SALUT
Títol 3 01 EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1	H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458 (P - 30)	0,24	40,000	9,60
2	H1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168 (P - 29)	5,95	3,000	17,85
3	H1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458 (P - 31)	18,42	2,000	36,84
4	H1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140 (P - 32)	1,40	2,000	2,80
5	H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812 (P - 27)	5,69	3,000	17,07
6	H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420 (P - 33)	7,99	6,000	47,94
7	H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420 (P - 34)	2,84	3,000	8,52

EUR

PRESSUPOST

Pàg.: 4

8	H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turrallera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347 (P - 36)	16,83	3,000	50,49
9	H1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable (P - 37)	14,71	2,000	29,42
10	H147N000	u	Faixa de protecció dorslumbàr (P - 38)	22,57	2,000	45,14
11	H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340 (P - 39)	6,28	3,000	18,84
12	H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340 (P - 40)	10,45	3,000	31,35
13	H1485800	u	Armillà reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471 (P - 41)	15,03	3,000	45,09
14	H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors (P - 42)	29,66	2,000	59,32
15	H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340 (P - 43)	6,09	2,000	12,18
16	H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340 (P - 44)	13,81	2,000	27,62
17	H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara (P - 28)	5,00	3,000	15,00
18	H1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347 (P - 35)	6,61	2,000	13,22

TOTAL	Títol 3	01.08.01	488,29
--------------	----------------	-----------------	---------------

Obra	01	Pressupost MANT MAH-2023-0248
Capítol	08	SEGURETAT I SALUT
Títol 3	02	EQUIPS DE PROTECCIÓ COL·LECTIVA

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1	HBC1A081	m	Cinta d'abalament reflectora, amb un suport cada 5 m i amb el desmuntatge inclòs (P - 45)	5,60	20,000	112,00

TOTAL	Títol 3	01.08.02	112,00
--------------	----------------	-----------------	---------------

PRESSUPOST

Obra	01	Pressupost MAH-2023-0248-NET				
Capítol	01	NETEJA CAMINS				
NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT	
1	GR11NCAM	dia	Neteja de camins del parc, recollida de residus dels camins i de les zones properes. (P - 4)	32,13	275,000	8.835,75
TOTAL		Capítol	01.01	8.835,75		
Obra	01	Pressupost MAH-2023-0248-NET				
Capítol	02	NETEJA ZONES BOSCOSES, OBERTES I CURSOS D'AIGUA				
NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT	
1	GR11NRIU	ut	Neteja de brossa surant al riu i braços secundaris del riu i la clamor. (P - 9)	396,37	1,000	396,37
2	GR11NPAP	dia	Buidat de papereres del parc i de les papereres de selectiva i dels contenidors de recollida selectiva de l'Àrea de la Carbonera i altres zones dins de La Mitjana. Transport i gestió en abocador controlat. (P - 8)	42,59	275,000	11.712,25
3	GR11NESP	ut	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida (P - 6)	106,95	9,000	962,55
4	GR11NBOS	mes	Neteja i recollida de residus a l'àrea de reserva i altres zones boscoses (P - 3)	245,41	9,000	2.208,69
TOTAL		Capítol	01.02	15.279,86		
Obra	01	Pressupost MAH-2023-0248-NET				
Capítol	03	NETEJA INFRAESTRUCTURES				
NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT	
1	GR11NED3	dia	Obertura, neteja i manteniment dels serveis públics (Edifici 3), Neteja dels edificis 1 i 2. Reposició de paper en la zona de serveis higienics. Neteja i manteniment dels paviments exteriors i parets dels edificis municipals de la Carbonera, neteja i manteniment de les fonts de La Mitjana (P - 5)	39,31	275,000	10.810,25
2	GR11NGRA	m2	Neteja i esborrats de grafitis sobre cartells, edificis o qualsevol element de i infraestructura de La Mitjana (P - 7)	9,87	45,000	444,15
TOTAL		Capítol	01.03	11.254,40		
Obra	01	Pressupost MAH-2023-0248-NET				
Capítol	04	NETEJA BASSES CARBONERA				
NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT	
1	GR11NBCA	dia	Neteja de brossa surant i enfonsada a les basses de la Carbonera (P - 2)	3,50	130,000	455,00
2	GR11NBBA	m2	Neteja per buidat total de les basses de la Carbonera i tornar a omplir-la. No inclou l'aigua. (P - 1)	398,28	1,000	398,28
TOTAL		Capítol	01.04	853,28		
Obra	01	Pressupost MAH-2023-0248-NET				
Capítol	05	NETEJA CAMI DEL RIU				

PRESSUPOST

Pàg.: 2

NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1 GR11NCAM	dia	Neteja de camins del parc, recollida de residus dels camins i de les zones properes. (P - 4)	32,13	80,000	2.570,40
TOTAL	Capítol	01.05			2.570,40

Obra	01	Pressupost MAH-2023-0248-NET
Capítol	06	SEGURETAT I SALUT
Títol 3	01	EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL

NUM. CODI	UA	DESCRIPCIÓ	PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1 H1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168 (P - 12)	5,95	4,000	23,80
2 H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458 (P - 13)	0,24	40,000	9,60
3 H1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458 (P - 14)	18,42	2,000	36,84
4 H1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140 (P - 15)	1,40	2,000	2,80
5 H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812 (P - 10)	5,69	4,000	22,76
6 H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420 (P - 16)	7,99	8,000	63,92
7 H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420 (P - 17)	2,84	4,000	11,36
8 H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347 (P - 19)	16,83	4,000	67,32
9 H1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable (P - 20)	14,71	2,000	29,42
10 H147N000	u	Faixa de protecció dorslumbal (P - 21)	22,57	2,000	45,14
11 H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340 (P - 22)	6,28	4,000	25,12
12 H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340 (P - 23)	10,45	4,000	41,80
13 H1485800	u	Armill reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471 (P - 24)	15,03	4,000	60,12
14 H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors (P - 25)	29,66	2,000	59,32
15 H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340 (P - 26)	6,09	2,000	12,18
16 H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340 (P - 27)	13,81	2,000	27,62
17 H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara (P - 11)	5,00	4,000	20,00
18 H1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347 (P - 18)	6,61	2,000	13,22

EUR

PRESSUPOST

TOTAL	Títol 3		01.06.01		572,34		
Obra			01	Pressupost MAH-2023-0248-NET			
Capítol			06	SEGURETAT I SALUT			
Títol 3			02	EQUIPS DE PROTECCIÓ COL·LECTIVA			
NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ		PREU	AMIDAMENT	IMPORT
1	HBC1A081	m	Cinta d'abalisament reflectora, amb un suport cada 5 m i amb el desmuntatge inclòs (P - 28)		5,61	20,000	112,20
TOTAL	Títol 3		01.06.02		112,20		



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

AMIDAMENTS

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pallars) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat

AMIDAMENTS

Obra	01	PRESSUPOST MANT MAH-2023-0248
Capítol	01	MANTENIMENT DE CAMINS

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	GR11ACAM	m2	Arranjament de camins interiors de terra amb eines manuals, reparació de clots i xaragalls i qualsevol altre element que dificulti el pas, sota les directrius de la Direcció d'obra.
			AMIDAMENT DIRECTE 110,000
2	GR11A222	m2	Desbrossada de terreny amb desbrossadora autopropulsada trinxadora de 4.4 kW (6 CV) de potència i amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m, per a una alçària de brossa fins a 40 cm i un pendent inferior al 12 %, amb un mínim de dues passades de màquina, sense recollir la brossa
			AMIDAMENT DIRECTE 21.000,000
3	F22B1199	m2	Compactació del terreny natural fins a 30 cm de profunditat, amb mitjans mecànics
			AMIDAMENT DIRECTE 30,000
4	GR11BORD	m	Arranjament de bordó lateral de terra amb eines manuals, refeta i repàs de morfologia, sota les directrius de la Direcció d'obra.
			AMIDAMENT DIRECTE 350,000

Obra	01	PRESSUPOST MANT MAH-2023-0248
Capítol	02	ZONES BOSCOSES, OBERTES I CURSOS D'AIGUA

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	GR11TANC	ut	Tancament de camins creats nous fora de la xarxa de camins existents. Inclou la col·locació d'obstacles naturals per impedir el pas, inclou un llaura superficial per esborrar els nous camins, sota les directrius de la Direcció d'obra.
			AMIDAMENT DIRECTE 75,000
2	GR61PLAN	ut	Plantació d'arbre planifoli amb l'arrel nua o contenidor, de 6 a 14 cm de perímetre de tronc a 1 m d'alçària (a partir del coll de l'arrel), excavació de clot de plantació de 60x60x60 cm amb mitjans manuals, en un pendent inferior al 35 %, reblert del clot amb terra de l'excavació i primer reg
			AMIDAMENT DIRECTE 1,000
3	GR11SEGA	m2	Sega de la gespa de superfícies > 1.000 m2. Realitzada amb segadora autopropulsada rotativa de 60/75 cm i 5/7 cv amb recollidor incorporat. Perfilat i retall de vores. Incloua recollida i trasllat a abocador.
			AMIDAMENT DIRECTE 36.000,000
4	GR11ALOC	m2	Eliminació d'espècies de vegetació al·lòctones realitzada amb mitjans manuals, transport de restes a planta de compostatge.
			AMIDAMENT DIRECTE 1.000,000
5	GR11SREG	ut	control del reg setmanal de la zona de prat i arbrat, consistent en la posada en marxa del sistema de reg i control del mateix. Cal controlar que el reg es correcte sota les directrius de la Direcció d'obra.

Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	1 reg setmanal de març a octubre		26,000				26,000	C#*D#*E#*F#
TOTAL AMIDAMENT							26,000	

AMIDAMENTS

6	GRMY001	m2	Tractament fitosanitari de caràcter general aplicat amb motxilla amb productes indicats i dosis descrites, segons zones	AMIDAMENT DIRECTE	75,000
7	GR710001	m2	Resembra manual de plantes herbàcies per a un pendent < 25 %, incloses el subministrament de les llavors i totes les operacions necessàries tipus pas de corró, rastellat, mulch, així com el manteniment fins la recepció de l'obra	AMIDAMENT DIRECTE	75,000
8	GR11LLOT	ut	Retirada de llots al braç secundari del marge dret del riu i desbrossada dels seus marges i del canals de desguàs de La Carbonera	AMIDAMENT DIRECTE	1,000
9	GR11ELEL	ut	Retirada d'arbres i branques morts i/o perillosos sota criteri de la Direcció Facultativa	AMIDAMENT DIRECTE	95,000

Obra	01	PRESSUPOST MANT MAH-2023-0248
Capítol	03	MOBILIARI URBÀ, INFRAESTRUCTURES I SIST REG

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	GR11REVI	mes	Manteniment, revisió i fixació de cargols i altres elements estructurals que s'hagin de revisar. Manteniment d'elements del mobiliari urbà del parc. Inclou bancs i taules, jardineres, papereres, jocs infantils, senyalització i tots els elements que siguin considerats així per la direcció d'obra. Inclou petit material per fer operacions de manteniment. Inclou vinils de reposició semestral dels cartells. No inclou passarel·les ni ponts. No inclou grans reparacions ni estructures fetes malbé, ni peces especials dels jocs infantils

AMIDAMENT DIRECTE 9,000

2	GRMZ001	ut	Manteniment Setmanal integral de sistema de reg consistent en reposició d'aspersors, difusors, canonades, etc i qualsevol operació per tal de que el sistema de reg existent funcioni correctament
---	---------	----	--

Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	Setmanal de març a octubre		26,000				26,000	C#*D##*E##*F#

TOTAL AMIDAMENT 26,000

3	GR11EXPO	dia	Manteniment diari amb revisió i comprovació del bon funcionament dels mitjans audiovisuals del parc, ubicats al Centre de interpretació. Inclou revisió i manteniment de la il·luminació de l'exposició, recanvis de les bombetes i altre petit material de l'edificació. Inclou petit material per fer operacions de manteniment.
---	----------	-----	--

Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	cada dia		275,000				275,000	C#*D##*E##*F#

TOTAL AMIDAMENT 275,000

4	G2266311	m3	Estesa i piconatge de sòl seleccionat d'aportació, en tongades de 100 cm de gruix, com a màxim, amb compactació del 95 % PM, utilitzant corró vibratori autopropulsat, i amb necessitat d'humectació
---	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 7,000

5	G9A1201F	m3	Paviment de sauló, amb estesa i piconatge del material al 95 % del PM
---	----------	----	---

AMIDAMENT DIRECTE 6,000

AMIDAMENTS

6	GR2BA107	m2	Rasclada del terreny amb mitjans manuals, per a un pendent del 12 al 25 %	AMIDAMENT DIRECTE	185,000
7	F9AQU210	m3	Paviment per a zona infantil de sorra garbellada de 3 a 5 mm cantell rodo, seguint especificacions de paviments per a zones de joc, estesa i anivellament del material amb mitjans mecànics	AMIDAMENT DIRECTE	3,500
8	E89BCDL0	m2	Pintat de barana i reixa d'acer de malla, amb pintura de partícules metàl·liques, amb dues capes d'imprimació antioxidant i 2 d'acabat	AMIDAMENT DIRECTE	60,000

Obra 01 PRESSUPOST MANT MAH-2023-0248
Capítol 04 BASSES I CLAMOR DE LA CARBONERA

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	GR11BASS	ut	Manteniment setmanal de les basses de la Carbonera, que inclou revisió general, renovació de l'aigua, manteniment de la vegetació present a la zona consistent en segues, esbrossades, podes i eliminació de vegetació morta i altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra.

Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	manteniment setmanal		40,000				40,000	C#*D#*E#*F#
TOTAL AMIDAMENT							40,000	

Obra 01 PRESSUPOST MANT MAH-2023-0248
Capítol 05 PREVENCIÓ INCENDIS

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	GR11REGS	m3	Aigua per a ruixat de camins en èpoques de risc d'incendi i extinció de focus incipients mitjançant camió cisterna 6000 l, incloses la càrrega i transport des de punt d'abastiment fins el lloc d'ús
			AMIDAMENT DIRECTE
			75,000

Obra 01 PRESSUPOST MANT MAH-2023-0248
Capítol 06 ALTRES SERVEIS

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					
1	GR11NUCL	mes	Manteniment del nucli zoològic, inclou la gestió i manteniment del nucli, el manteniment del sistema de aquaris. S'ha de fer revisió diària dels aquaris i comprovació de l'estat dels animals. Inclou la reposició puntual de fauna aquàtica. Inclou altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra.					
Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	seguiment mensual		9,000				9,000	C##D##E##F#
TOTAL AMIDAMENT							9,000	
2	GR11ANEL	dia	Manteniment del l'estació d'anellament i dels espais pedagògics de La Mitjana. Consisteix en esbrossades segues puntuals en les zones d'anellament, i el manteniment en correcte estat de la zona d'espais pedagògics. Inclou altres actuacions de manteniment que siguin considerats així per la direcció d'obra.					
Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	seguiment mensual		9,000				9,000	C##D##E##F#

AMIDAMENTS

TOTAL AMIDAMENT 9,000

3 GR11SEGU dia Col·laboració en el seguiment de fauna que promou l'Ajuntament de Lleida, sota les directrius de la direcció d'obra.

Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	Jornades de seguiment		20,000				20,000	C#*D#*E#*F#

TOTAL AMIDAMENT 20,000

Obra 01 PRESSUPOST MANT MAH-2023-0248
Capítol 07 CAMI DEL RIU NORD

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	GR11ACAM	m2	Arranjament de camins interiors de terra amb eines manuals, reparació de clots i xaragalls i qualsevol altre element que dificulti el pas, sota les directrius de la Direcció d'obra.

AMIDAMENT DIRECTE 110,000

2 GR11A222 m2 Desbrossada de terreny amb desbrossadora autopropulsada trinxadora de 4.4 kW (6 CV) de potència i amb una amplària de treball de 0.6 a 1 m, per a una alçària de brossa fins a 40 cm i un pendent inferior al 12 %, amb un mínim de dues passades de màquina, sense recollir la brossa

Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	CAMI DEL RIU		3.400,000	1,500	0,750		3.825,000	C#*D#*E#*F#

TOTAL AMIDAMENT 3.825,000

3 F22B1199 m2 Compactació del terreny natural fins a 30 cm de profunditat, amb mitjans mecànics

AMIDAMENT DIRECTE 75,000

Obra 01 PRESSUPOST MANT MAH-2023-0248
Capítol 08 SEGURETAT I SALUT
Títol 3 01 EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458

AMIDAMENT DIRECTE 40,000

2 H1421110 u Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168

AMIDAMENT DIRECTE 3,000

3 H1432012 u Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelleres antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458

AMIDAMENT DIRECTE 2,000

4 H1445003 u Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140

AMIDAMENT DIRECTE 2,000

AMIDAMENTS

Pàg.: 5

5	H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	AMIDAMENT DIRECTE	3,000
6	H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	AMIDAMENT DIRECTE	6,000
7	H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420	AMIDAMENT DIRECTE	3,000
8	H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	AMIDAMENT DIRECTE	3,000
9	H1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable	AMIDAMENT DIRECTE	2,000
10	H147N000	u	Faixa de protecció dorslumbàr	AMIDAMENT DIRECTE	2,000
11	H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340	AMIDAMENT DIRECTE	3,000
12	H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340	AMIDAMENT DIRECTE	3,000
13	H1485800	u	Armillà reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471	AMIDAMENT DIRECTE	3,000
14	H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors	AMIDAMENT DIRECTE	2,000
15	H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340	AMIDAMENT DIRECTE	2,000
16	H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340	AMIDAMENT DIRECTE	2,000
17	H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara		

AMIDAMENTS

			AMIDAMENT DIRECTE	3,000
18	H1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347	

			AMIDAMENT DIRECTE	2,000
--	--	--	-------------------	-------

Obra	01	PRESSUPOST MANT MAH-2023-0248
Capítol	08	SEGURETAT I SALUT
Titol 3	02	EQUIPS DE PROTECCIÓ COL·LECTIVA

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIO
1	HBC1A081	m	Cinta d'abalisament reflectora, amb un suport cada 5 m i amb el desmuntatge inclòs

			AMIDAMENT DIRECTE	20,000
--	--	--	-------------------	--------

AMIDAMENTS

Obra 01 PRESSUPOST MAH-2023-0248-NET
Capítol 01 NETEJA CAMINS

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					
1	GR11NCAM	dia	Neteja de camins del parc, recollida de residus dels camins i de les zones properes.					
Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	Repàs cada dia		275,000				275,000	C#*D#*E#*F#
TOTAL AMIDAMENT							275,000	

Obra 01 PRESSUPOST MAH-2023-0248-NET
Capítol 02 NETEJA ZONES BOSCOSES, OBERTES I CURSOS D'AIGUA

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	GR11NRIU	ut	Neteja de brossa surant al riu i braços secundaris del riu i la clamor.
			AMIDAMENT DIRECTE
			1,000
2	GR11NPAP	dia	Buidat de papereres del parc i de les papereres de selectiva i dels contenidors de recollida selectiva de l'Àrea de la Carbonera i altres zones dins de La Mitjana. Transport i gestió en abocador controlat.
			AMIDAMENT DIRECTE
			275,000
3	GR11NESP	ut	Neteja especial durant i posterior a festes organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Lleida
			AMIDAMENT DIRECTE
			9,000
4	GR11NBOS	mes	Neteja i recollida de residus a l'àrea de reserva i altres zones boscoses
Num.	Text	Tipus	[C] [D] [E] [F] TOTAL Fórmula
1	Repàs cada dia del més		9,000 9,000 C#*D#*E#*F#
			TOTAL AMIDAMENT
			9,000

Obra 01 PRESSUPOST MAH-2023-0248-NET
Capítol 03 NETEJA INFRAESTRUCTURES

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					
1	GR11NED3	dia	Obertura, neteja i manteniment dels serveis públics (Edifici 3), Neteja dels edificis 1 i 2. Reposició de paper en la zona de serveis higienics. Neteja i manteniment dels paviments exteriors i parets dels edificis municipals de la Carbonera, neteja i manteniment de les fonts de La Mitjana					
Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	Cada dia de l'any		275,000				275,000	C#*D#*E#*F#
TOTAL AMIDAMENT							275,000	
2	GR11NGRA	m2	Neteja i esborrats de grafitis sobre cartells, edificis o qualsevol element de i infraestructura de La Mitjana					
AMIDAMENT DIRECTE							45,000	

Obra 01 PRESSUPOST MAH-2023-0248-NET

AMIDAMENTS

Capítol 04 NETEJA BASSES CARBONERA

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					
1	GR11NBCA	dia	Neteja de brossa surant i enfonsada a les basses de la Carbonera					
Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	Repàs cada 2 dia		130,000				130,000	C#*D#*E#*F#
TOTAL AMIDAMENT							130,000	
2	GR11NBBA	m2	Neteja per buidat total de les basses de la Carbonera i tornar a omplir-la. No inclou l'aigua.					
AMIDAMENT DIRECTE							1,000	

Obra 01 PRESSUPOST MAH-2023-0248-NET
Capítol 05 NETEJA CAMI DEL RIU

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ					
1	GR11NCAM	dia	Neteja de camins del parc, recollida de residus dels camins i de les zones properes.					
Num.	Text	Tipus	[C]	[D]	[E]	[F]	TOTAL	Fórmula
1	2 DIES A LA SETMANA		40,000	2,000			80,000	C#*D##E#*F#
TOTAL AMIDAMENT							80,000	

Obra 01 PRESSUPOST MAH-2023-0248-NET
Capítol 06 SEGURETAT I SALUT
Títol 3 01 EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ	
1	H1421110	u	Ulleres de seguretat antiimpactes estàndard, amb muntura universal, amb visor transparent i tractament contra l'entelament, homologades segons UNE-EN 167 i UNE-EN 168	
			AMIDAMENT DIRECTE	4,000
2	H1431101	u	Protector auditiu de tap d'escuma, homologat segons UNE-EN 352-2 i UNE-EN 458	
			AMIDAMENT DIRECTE	40,000
3	H1432012	u	Protector auditiu d'auricular, acoblat al cap amb arnès i orelles antisoroll, homologat segons UNE-EN 352-1 i UNE-EN 458	
			AMIDAMENT DIRECTE	2,000
4	H1445003	u	Mascareta de protecció respiratòria, homologada segons UNE-EN 140	
			AMIDAMENT DIRECTE	2,000
5	H1411111	u	Casc de seguretat per a ús normal, contra cops, de polietilè amb un pes màxim de 400 g, homologat segons UNE-EN 812	
			AMIDAMENT DIRECTE	4,000
6	H145C002	u	Parella de guants de protecció contra riscos mecànics comuns de construcció nivell 3, homologats segons UNE-EN 388 i UNE-EN 420	

AMIDAMENTS

Pàg.: 3

				AMIDAMENT DIRECTE	8,000
7	H145E003	u	Parella de guants contra agents químics i microorganismes, homologats segons UNE-EN 374-1, -2, -3 i UNE-EN 420		
				AMIDAMENT DIRECTE	4,000
8	H1465275	u	Parella de botes baixes de seguretat industrial per a treballs de construcció en general, resistent a la humitat, de pell rectificada, amb turmellera encoixinada, amb puntera metàl·lica, sola antilliscant, falca amortidora d'impactes al taló i sense plantilla metàl·lica, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347		
				AMIDAMENT DIRECTE	4,000
9	H1474600	u	Cinturó antivibració, ajustable i de teixit transpirable		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
10	H147N000	u	Faixa de protecció dorslumbal		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
11	H1482320	u	Camisa de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, homologada segons UNE-EN 340		
				AMIDAMENT DIRECTE	4,000
12	H1483344	u	Pantalons de treball per a construcció d'obres lineals en servei, de polièster i cotó (65%-35%), color groc, trama 240, amb butxaques interiors i tires reflectants, homologats segons UNE-EN 340		
				AMIDAMENT DIRECTE	4,000
13	H1485800	u	Armilla reflectant amb tires reflectants a la cintura, al pit i a l'esquena, homologada segons UNE-EN 471		
				AMIDAMENT DIRECTE	4,000
14	H1486241	u	Casaca tipus enginyer, de polièster embuatada amb material aïllant, butxaques exteriors		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
15	H1487460	u	Impermeable amb jaqueta, caputxa i pantalons, per a obres públiques, de PVC soldat de 0,4 mm de gruix, de color viu, homologat segons UNE-EN 340		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
16	H1489690	u	Jaqueta de treball per a construcció, de polièster i cotó (65%-35%), color beix, trama 240, amb butxaques, homologada segons UNE-EN 340		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000
17	H1416000	u	Barret de palla natural o artificial amb ala, per a donar ombra a la cara		
				AMIDAMENT DIRECTE	4,000
18	H1461110	u	Parella de botes d'aigua de PVC de canya alta, amb sola antilliscant i folrades de niló rentable, homologades segons UNE-EN ISO 20344, UNE-EN ISO 20345, UNE-EN ISO 20346 i UNE-EN ISO 20347		
				AMIDAMENT DIRECTE	2,000

AMIDAMENTS

Obra	01	PRESSUPOST MAH-2023-0248-NET
Capítol	06	SEGURETAT I SALUT
Titol 3	02	EQUIPS DE PROTECCIÓ COL·LECTIVA

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	HBC1A081	m	Cinta d'abalisament reflectora, amb un suport cada 5 m i amb el desmuntatge inclòs

AMIDAMENT DIRECTE	20,000
-------------------	--------



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

RESUM DEL PRESSUPOST

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat

RESUM DE PRESSUPOST

NIVELL 2 : Capítol			Import
Capítol	01.01	MANTENIMENT DE CAMINS	4.227,80
Capítol	01.02	ZONES BOSCOSES, OBERTES I CURSOS D'AIGUA	9.532,31
Capítol	01.03	MOBILIARI URBÀ, INFRAESTRUCTURES I SIST REG	4.947,06
Capítol	01.04	BASSES I CLAMOR DE LA CARBONERA	824,40
Capítol	01.05	PREVENCIÓ INCENDIS	1.453,50
Capítol	01.06	ALTRES SERVEIS	4.426,25
Capítol	01.07	CAMI DEL RIU NORD	918,90
Capítol	01.08	SEGURETAT I SALUT	600,29
Obra	01	Pressupost MANT MAH-2023-0248	26.930,51
			26.930,51
NIVELL 1 : Obra			Import
Obra	01	Pressupost MANT MAH-2023-0248	26.930,51
			26.930,51

RESUM DE PRESSUPOST

NIVELL 2 : Capítol			Import
Capítol	01.01	NETEJA CAMINS	8.835,75
Capítol	01.02	NETEJA ZONES BOSCOSES, OBERTES I CURSOS D'AIGUA	15.279,86
Capítol	01.03	NETEJA INFRAESTRUCTURES	11.254,40
Capítol	01.04	NETEJA BASSES CARBONERA	853,28
Capítol	01.05	NETEJA CAMI DEL RIU	2.570,40
Capítol	01.06	SEGURETAT I SALUT	684,54
Obra	01	Pressupost MAH-2023-0248-NET	39.478,23
			39.478,23
NIVELL 1 : Obra			Import
Obra	01	Pressupost MAH-2023-0248-NET	39.478,23
			39.478,23



Ajuntament de Lleida

MAH-2023-0248

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

Departament de Medi Ambient

Plaça de la Paeria, 11, planta baixa (Edifici Pal·las) 25007 Lleida
Tel. 973700455 Fax 973700459 e-mail: mediambient@paeria.cat

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

Pàg. 1

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.....	26.930,51
13 % DESPESSES GENERALS SOBRE 26.930,51.....	3.500,97
6 % BWENEFICI INDUSTRIAL SOBRE 26.930,51.....	1.615,83
Subtotal	32.047,31
21 % IVA SOBRE 32.047,31.....	6.729,94
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE €	38.777,25

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a

(TRENTA-VUIT MIL SET-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB VINT-I-CINC CÈNTIMS)

Lleida

l'Autor del Plec
Jesús Almarza Temprano
Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida
Enginyer de Monts

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

Pàg. 1

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.....	39.478,23
13 % DESPESSES GENERALS SOBRE 39.478,23.....	5.132,17
6 % BENEFICI INDUSTRIAL SOBRE 39.478,23.....	2.368,69
Subtotal	46.979,09
10 % IVA SOBRE 46.979,09.....	4.697,91
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE €	51.677,00

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a

(CINQUANTA-UN MIL SIS-CENTS SETANTA-SET EUROS)

A Lleida

L'Autor del Plec
Jesús Almarza Temprano
Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida
Enginyer de Monts

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL MANTENIMENT	26.930,51 €
13 % DESPESES GENERALS	3.500,97 €
6 % BENEFICI INDUSTRIAL	1.615,83 €
Subtotal	32.047,31 €
21 % IVA	6.729,94 €
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE MANTENIMENT	38.777,25 €

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL NETEJA	39.478,23 €
13 % DESPESES GENERALS	5.132,17 €
6 % BENEFICI INDUSTRIAL	2.368,69 €
Subtotal	46.979,09 €
10 % IVA	4.697,91 €
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE NETEJA	51.677,00 €

TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE	90.454,25 €
---------------------------------------	--------------------

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a

NORANTA MIL QUATRE CENTS CINQUANTA QUATRE EUROS AMB VINT-I-CINC
CÈNTIMS D'EURO (90.454,25 €).

Lleida

l'Autor del Projecte
Jesús Almarza Temprano
Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lleida
Enginyer de Monts