

Expedient: 2023-JOV-C0204-000004

Assumpte: Informe tècnic d'avaluació i puntuació de les propostes tècniques presentades al contracte de gestió dels serveis d'orientació i assessorament de l'Oficina Jove per a l'emancipació jove: treball, emprenedoria, educació i salut de l'Ajuntament de Tortosa.

Empreses presentades:

- Grup Esplai Blanquerna amb CIF: G43308345
- Nascor Formación SI amb CIF: B65187569

Fonament:

Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació dels serveis per a la gestió dels serveis d'orientació i assessorament de l'Oficina Jove per a l'emancipació jove: treball, emprenedoria, educació i salut de l'Ajuntament de Tortosa, organitzat des de la Unitat de Joventut, 2023-2025.

L'objecte d'aquest plec de clàusules és la regulació d'aquest contracte administratiu, el termini de durada del contracte es per dos anualitats: desembre 2023 fins novembre 2025, amb possibilitat d'una pròrroga de dos anualitats més desembre 2025 fins novembre 2027.

Informe:

Els criteris d'avaluació mitjançant la formulació d'un judici de valors que ha de fomentar les puntuacions d'aquest informe queden descrites a la clàusula 14èna, del plec de clàusules administratives particulars, a l'annex 2 d'aquest mateix plec i al plec de prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació d'aquest contracte i amb la puntuació màxima de 40 punts, i que respectivament s'indica:

- 1.- Contingut, objectius i metodologies de treball (fins a un màxim de 10 punts). 10%
- 2.- Planificació i implementació del servei a prestar (fins a un màxim de 15 punts). 15%
- 3.- Innovació i creativitat amb la programació d'activitats (fins a un màxim de 10 punts). 10%
- 4.- Indicadors d'avaluació i propostes de millora del servei (fins a un màxim 5 punts). 5%

TOTAL 40 punts. 40,00%

Aquests criteris han estat valorats i puntuats d'acord a la documentació tècnica presentada per les empreses licitadores.

Valoració de la puntuació:

La valoració dels criteris s'ha realitzat de la següent manera:

1.- Contingut, objectius i metodologies de treball (fins a un màxim de 10 punts)

Per tal d'aconseguir el millor resultat possible en la prestació del servei és important que l'empresa identifiqui les activitats i actuacions claus que configuren la prestació de cadascun d'aquests serveis. Per tant, la descripció de les principals activitats/actuacions així com el seu disseny i les funcions dels diferents professionals participants, esdevenen un primer punt necessari per poder avaluar la naturalesa d'allò que l'empresa farà per a l'assoliment de l'objecte

del contracte. Es pretén saber què es farà, encara que sigui de forma breu, com s'estructurà allò que es farà per tal d'assolir de la forma més satisfactòria possible l'objecte del contracte i quines seran les funcions principals dels professionals implicats, a més hauran d'assignar a cada pas de cada procediment l'actor/s que el realitzaran i amb quins instruments, si foren necessaris, hi comptaran. Finalment, sempre que sigui possible, seria convenient poder temporitzar els diferents passos dels diferents protocols/procediments presentats.

L'empresa presentarà per a la seva valoració: Es valorarà amb un màxim 0,25 per proposta presentada, argumentada i desenvolupada amb l'objecte a valorar.

- 1.1. Objectiu general i específic del projecte d'activitats de l'Oficina Jove (0-5 punts)
- 1.2. Distribució i funcions principals dels diferents professionals (0-2 punts)
- 1.3. Enumeració resultats que es volen assolir. Breu descripció si es considera oportú. (0-2 punts).
- 1.4. Procediments/protocols per a atendre les diferents activitats. (0-1 punts)

A)GRUP ESPLAI BLANQUERNA, detalla:

1.1 L'entitat ha detallat en una primera part les línies de treball a seguir i els serveis que es prestaran, detallant els serveis de formació, treball i emprenedoria i el servei de salut. En aquest sentit descriu per cadascun dels serveis:

- 5 Objectius generals i 18 objectius específics de treball en referència al servei de Treball, formació i emprenedoria: l'àmbit d'orientació sociolaboral, intermediació amb el mercat de treball, assessorament jurídicolaboral, foment de l'autoocupació i l'emprenedoria, assessorament educatiu i tallers als instituts.
- 5 objectius generals i 5 objectius específics per treballar i assolir els objectius en referència al servei de salut: assessorament, prevenció, bullying LGTBI, consum de drogues i tallers als instituts.
- Cadascun d'aquest objectius van dotats de continguts de treball i una metodologia de treball, la qual va acompanyada de documents de treball per tal d'assolir els objectius marcats.

Puntuació: Han detallat 10 objectius generals a aconseguir, associats als 23 objectius específics, amb la corresponent metodologia de treball a emprar i indicant com mesuraran els objectius, i quines eines de treball utilitzaran per analitzar els resultats ha aconseguir. (0,25 punts x 33 objectius definits i mesurables = 8,25 punts) màxim 5 punts = **5 punts**.

1.2. En quan a la distribució i funcions principals dels diferents persones professionals participants, l'entitat ha detallat, 5 accions principals que han de desenvolupar, en quan al servei general, i 13 accions concretes per cadascun dels serveis a impartir (Treball i Salut), amb una descripció clara, concreta i precisa de les tasques a desenvolupar per cadascun dels agents implicats. Com a plus, l'entitat aporta la fitxa de treball de la figura de tècnica de treball i de la tècnica de salut (annex 1), on a part de les funcions bàsiques del lloc de treball, detalla els elements normatius, les relacions externes i internes que desenvoluparan, les responsabilitats, les condicions de treball, la formació del personal a càrrec, l'experiència a valorar així com les competències que han de tenir.

Puntuació: Per la coherència amb els objectius amb les tasques, i les 18 accions a desenvolupar per les professionals, i el detall de les fitxes de treball a desenvolupar pel professional a càrrec del servei de treball i educació i el servei de salut = **2 punts**

1.3. Enumeració dels resultats que es volen assolir, l'entitat detalla dos resultats esperats, un d'impacte, i l'altre de procés, per tal d'arribar a l'objectiu principal i detallant les activitats que es desenvoluparien per tal d'arribar ha aconseguir aquesta millora de les competències socials. Enumeren 4 resultats concrets d'impacte i 6 resultats concrets de procés. Aquests resultats són mesurables amb uns indicadors d'avaluació clars i precisos.

Puntuació: Ha detallat com aconseguir 10 resultats mesurables (0,25 punts x 10 resultats esperats, 2,5 punts, màxim 2 punts) = **2 punts**.

1.4. Procediments/protocols per atendre les diferents activitats, l'entitat, fa una extensa explicació, del servei de qualitat on constantment estan en un procés de gestió i millora continuada de cadascun dels servei que desenvolupen, implementats a les indicacions del Sistema de Gestió de la Qualitat en què l'entitat està acreditada. En concret per al servei de l'Oficina Jove concreten accions a diferents nivells: estratègic, operatiu i de suport, i on en cadascun d'ells enumeren l'acció a desenvolupar, i les evidències (documentació) que han de generar per cadascuna d'elles. En total concreten 12 accions, amb 14 documents diferents. Com a plus concreten protocols ja dissenyats per aquest servei com: normes de convivència, procediments d'abordatge incidències de convivència, instruccions de gestió de les incidències i instruccions per l'actuació davant d'accidents del participants.

Puntuació: Han detallat els protocols i la documentació ha emprar per cadascuna de les accions (0,25 punts x 14 documents = 3,5 punts, màxim 1 punt) = **1 punt**

B) NASCOR FORMACIÓN, detalla:

1.1 L'entitat descriu en una primera part, les línies de treball a seguir i els serveis que es prestaran, i la filosofia de treball de la pròpia entitat. També detallen que l'entitat es troba en un procés de gestió i millora continuada de cadascun dels servei que desenvolupen, implementats a les indicacions del Sistema de Gestió de la Qualitat en què l'entitat està acreditada. Seguidament detallen els dos serveis a prestar: servei de formació, treball i emprenedoria i el servei de salut i benestar. En aquest sentit detalla per cadascun dels serveis:

- 6 Objectius generals de treball en referència al servei de Treball, formació i emprenedoria: l'àmbit d'orientació sociolaboral, intermediació amb el mercat de treball, assessorament juridicolaboral, foment de l'autoocupació i l'emprenedoria, assessorament educatiu i tallers als instituts.
- 5 objectius generals per treballar i assolir els objectius en referència al servei de salut i benestar: sexualitat, drogodependència, alimentació, noves tecnologies i tallers als instituts.
- Per cadascun d'aquests objectius no han detallat els objectius específics, ni el contingut de treball metodològic que s'emprarà per aconseguir aquests objectius.

Puntuació: Han detallat clarament els 11 objectius generals a aconseguir, (manca el detall dels objectius específics i el contingut metodològic) = (0,15 punts x 11 objectius definits) = **1,65 punts**

1.2. En quan a la distribució i funcions principals dels diferents persones professionals participants, l'entitat ha detallat, les tasques a desenvolupar detallant 7 funcions principals que s'han de desenvolupar com a servei general, i enumeren sense especificar ni el com ni el quan algunes accions per part de la tècnica de treball i educació i sense enumerar cap acció per part de l'agent de salut.

Puntuació: Ha concretat les tasques principals dels agents implicats, però li manca detallar el com es desenvoluparan aquestes funcions per part de les persones encarregades per cadascun dels serveis, les responsabilitats, les condicions de treball, la formació del personal a càrrec, l'experiència a valorar així com les competències que han de tenir. = **0,5 punts**

1.3. Enumeració dels resultats que es volen assolir, l'entitat enumera els 9 resultats que es volen assolir, amb coherència amb els objectius del servei.

Puntuació: Ha detallat els resultats esperats, però li mancava detallar com aconseguir-los (0,15 punts x 9 resultats assolir) = **1,35 punts**

1.4. Procediments/protocols per atendre les diferents activitats, fa una explicació de 5 procediments diferents que realitzaran per tal d'establir els protocols a seguir. Manca explicació de com ho portaran a terme i la documentació a emprar.

Puntuació: Han detallat 5 protocols a seguir, però manca concreció de com els portaran a terme, i quina documentació empraràn (0,15 punts x 5 protocols) = **0,75 punts**

PUNTUACIÓ:

1.Contingut, objectius i metodologies de treball (fins a un màxim de 10 punts)	Grup Esplai Blanquerna	Nascor Formació
1.1-Objectiu General i específics (0-5)	5	1,65
1.2- Distribució i funcions professionals (0-2)	2	0,5
1.3- Enumeració resultats que es volen assolir (0-2)	2	1,35
1.4- Procediments/protocols per a atendre les diferents activitats. (0-1)	1	0,75
TOTAL	10	4,25

2.- Planificació i implementació del servei a prestar (fins a un màxim de 15 punts).

L'empresa haurà de definir el projecte a desenvolupar, segons l'annex del Plec de clàusules tècniques particulars, així com el sistema que utilitzarà per dur a terme el seguiment de les activitats. Haurà de proporcionar instruments/documents per realitzar un registre (assistents, incidències...). Haurà d'identificar els responsables de la seva formalització. Igualment establirà uns procediments per garantir la correcta execució del seguiment de les activitats.

L'empresa presentarà per a la seva valoració: Es valorarà amb un màxim 0,25 per proposta presentada, argumentada i desenvolupada amb l'objecte a valorar.

2.1-Descripció i disseny de les activitats per cadascun dels serveis a prestar (0-5 punts)

2.2-Descripció, detalls i temporalització dels tallers a desenvolupar per cadascun dels serveis a prestar(0-5 punts)

2.3-Documents, instruments i procediments que emprarà per tal de dur a terme el seguiment dels serveis prestats. (0-5 punts)

A)GRUP ESPLAI BLANQUERNA, detalla:

2.1. L'entitat ha elaborat una planificació estratègica i d'implementació del servei a prestar, on detallen com treballar-ho:

- Apliquen 2 àmbits de planificació estratègiques: cronograma d'accions i activitats i planificació d'accions de millora, definits a l'annex 2.
- Dels 3 objectius estratègics de planificació, marquen 7 indicadors de com ho mesuraran i 15 accions de seguiment per tal d'assolir els objectius a aconseguir.
- També detallen el responsable de qui el portarà a terme i la meta a aconseguir.
- Amb les valoracions qualitatives i quantitatives realitzaran la programació del següent any.

Puntuació: Han detallat 2 àmbits de planificació estratègica, han definits els 3 objectius metodològics, 7 indicadors i 15 accions, emmarcant-les segons els objectius ha aconseguir, quina metodologia empraran i quins indicadors empraran per mesurar el seu grau d'implementació del servei. (0,25 punts x 27 eines de planificació estratègica = 6,75 punts, màxim 5 punts) = **5 punts.**

2.2. En quan als detalls i temporalització dels tallers a desenvolupar per cadascun dels serveis a prestar. Aporten a l'annex 3 de la memòria, detallant: 8 tallers en l'àmbit de salut, 5 tallers en l'àmbit de l'educació i formació i 8 tallers en l'àmbit de treball. Per cadascun dels tallers han elaborat una carta descriptiva del mateix on s'indica: Objectiu general, participants, formadora, durada, objectiu específic, l'activitat que s'hi desenvoluparà, la metodologia a emprar, el material necessari i el sistema d'avaluació dels mateixos.

Puntuació: Han detallat 21 taller a desenvolupar amb les seves respectives cartes descriptives, defineixen la seva impartició segons el programa escolar, però manca el cronograma bàsic de la seva planificació amb els instituts.(0,15 punts x 21 tallers) = **3,15 punts.**

2.3. En quan als documents i instruments per tal de dur a terme el seguiment dels serveis prestats, l'entitat ha enumerat 10 àmbits diferenciats, detallant els professionals responsables per cadascun dels àmbits, el document específic que hauran d'emprar, quan ho hauran de realitzar (temporalització), i quin procediment hauran d'emprar. A més detallen la periodicitat en que hi hauran les reunions de coordinació entre els professionals i l'administració, per tal d'avaluar el funcionament del servei.

Puntuació: Han detallat cadascun del procediments a seguir i la documentació que empraran, així com la seva periodicitat i les reunions d'avaluació amb l'administració (0,25 punts x 10 protocols) = **2,5 punts.**

B)NASCOR FORMACIÓ, detalla:

2.1. L'entitat ha elaborat una planificació estratègica i d'implementació del servei a prestar, on detallen com treballar-ho:

- Expliquen els instruments de coordinació establerts entre l'entitat i l'Ajuntament, aplicant 4 punts de treball.
- Enumeren 3 accions a desenvolupar per desenvolupar les accions de coordinació, definint 7 objectius ha assolir així com els responsables de qui el portarà a terme.
-

Puntuació: Han detallat com iniciaran estratègicament el recurs i com treballaran les diferents accions, també els responsables de portar-ho a terme els objectius estratègics a assolir. Manca la metodologia que empraran i quins indicadors empraran per tal de mesurar el seu grau d'implementació del servei. (0,15 punts x 14 eines de planificació estratègica) = **2,10 punts.**

2.2. En quan als detalls i temporalització dels tallers a desenvolupar per cadascun dels serveis a prestar. Aporten detallant als annexos: 5 tallers en l'àmbit de salut i 7 tallers en l'àmbit de l'educació i el treball. Per cadascun dels tallers han elaborat una carta descriptiva del mateix on s'indica: Objectius, durada, edats a qui va dirigit, nombre de participants previstos, el material necessari i el contingut del mateix. També aporten el calendari previst de realització per mesos i temàtiques.

Puntuació: Han detallat 12 taller a desenvolupar amb les seves respectives cartes descriptives, així com el cronograma bàsic de la seva planificació amb els instituts.(0,25 punts x 12 tallers) = **3 punts.**

2.3. En quan als documents i instruments per tal de dur a terme el seguiment dels serveis prestats, l'entitat ha enumerat 4 àmbits diferenciats, detallant el sistema que s'empraran, els professionals responsables per cadascun dels àmbits, els documents específics que hauran d'emprar, quan ho hauran de realitzar (temporalització), i quin procediment utilitzaran. A més detallen la periodicitat en que hi hauran les reunions de coordinació entre els professionals i l'administració, per tal d'avaluar el funcionament del servei. També aporten el segell de bona qualitat del servei amb els models ISO i EFQM.

Puntuació: Han detallat cadascun dels procediments a seguir i la documentació que empraran, així com la seva periodicitat i les reunions d'avaluació amb l'administració (0,25 punts x 4 protocols) = **1 punt.**

PUNTUACIÓ:

2.- Planificació i implementació del servei a prestar (fins a un màxim de 10 punts).	Grup Esplai Blanquerna	Nascor Formació
2.1.-Descripció i disseny de les activitats (0-5 punts)	5	2,10
2.2.-Descripció, detalls i temporalització dels tallers a desenvolupar per cadascun dels serveis a prestar(0-5 punts)	3,15	3
2.3-Documents, instruments i procediments que emprarà per tal de dur a terme el seguiment dels serveis prestats. (0-5 punts)	2,5	1
TOTAL	10,65	6,1

3.- Innovació i creativitat amb la programació d'activitats (fins a un màxim de 10 punts).

Deixar una porta oberta a aquells aspectes innovadors que les empreses puguin aportar a la prestació dels serveis sense que es vegin modificats els aspectes substancials ni l'objecte del contracte, així com tampoc suposin un increment en el cost o una disminució quantitativa, pot suposar una millora qualitativa i un avantatge competitiu que en cap cas és descartable i que cal valorar.

L'empresa presentarà per a la seva valoració: Es valorarà amb un màxim 0,25 per proposta presentada, argumentada i desenvolupada amb l'objecte a valorar.

3.1-Materials, instruments i/o recursos no contemplats al plec, i que milloren la qualitat del servei a prestar. (0-5 punts)

3.2-Creativitats en els propostes presentades, diferents a les proposades, que milloren la qualitat del servei a prestar (0-5 punts)

A)GRUP ESPLAI BLANQUERNA, detalla:

3.1. En quan als recursos extra i que millorarien el servei fan una aportació en quan a l'equipament, els quals ofereixen altres espais per poder desenvolupar els serveis i les activitats fora del propi espai municipal. En total ofereixen 5 espais diferenciadors, a més fan inca peu que tenen convenis de col·laboració amb el teixit associatiu de la ciutat.

Puntuació: Aporten 5 espais per al desenvolupament de les activitats, que milloren la qualitat del servei (0,25 punts x 5 espai) = **1,25 punts**

3.2. En quan a la creativitat de les propostes del servei de l'Oficina Jove, ofereixen 3 propostes innovadores (bustia lila, padlet oficina jove i detecció necessitats), i per millorar la comunicació amb el jovent aporten 5 eines diferenciadors (whatsapp, punts e llibre de salut, punt de llibre de treball, guia portals de feina i guia de recursos de ciutat).

Puntuació: Aporten 8 eines diferenciadores que milloren la qualitat del servei (0,25 punts x 8 eines) = **2 punts**

B)NASCOR FORMACIÓN, detalla:

3.1. En quan als recursos extra i que millorarien el servei fan una aportació en quan a l'equipament, sense concretar, ni mostrar cap element extra (ni materials, ni d'equipament, ni tecnològics).

Puntuació: No han aportat cap recurs extra, diferent al propi del Servei de l'Oficina Jove, (0,25 punts x 0 aportacions) = **0 punts**

3.2. En quan a la creativitat de les propostes del servei de l'Oficina Jove, ofereixen 4 propostes innovadores (pàgina web, cartellera, whatsapp i un pla de comunicació amb els centres educatius). Aquest pla de comunicació explica la manera de comunicar-se utilitzant les eines ja aportades, xarxes, web i cartellera.

Puntuació: Aporten 4 eines diferenciadores que milloren la qualitat del servei (0,25 punts x 4 eines) = **1 punt**

PUNTUACIÓ:

3.- Innovació i creativitat amb la programació d'activitats (fins a un màxim de 5 punts).	Grup Esplai Blanquerna	Nascor Formació
3.1-Materials, instruments i/o recursos no contemplats al plec, i que milloren la qualitat del servei a prestar. (0-5 punts)	1,25	0
3.2-Creativitats en els propostes presentades, diferents a les proposades, que milloren la qualitat del servei a prestar (0-5 punts)	2	1
TOTAL	3,25	1

4.- Indicadors d'avaluació i propostes de millora del servei (fins a un màxim 5 punts).

L'empresa haurà d'aportar dades quantitatives i qualitatives que permetin comprovar si l'objecte del contracte ha estat prestat de forma satisfactòria, tant pel que fa a la prestació del servei en sí mateix, com pel que respecta a la satisfacció dels professionals participants, com dels usuaris. Haurà de generar aquells documents/instruments que li permetin obtenir aquestes dades i haurà de vetllar per tal que aquests resultin ben complimentats establint a la vegada els responsables que s'encarregaran de fer-ho. Haurà de presentar indicadors que siguin clars, mesurables i fiables, i que resultin viables d'aconseguir. Així mateix vetllarà per l'adequació dels instruments i mecanismes per garantir els requisits de prestació del servei definits en el plec.

L'empresa presentarà per a la seva valoració: Es valorarà amb un màxim de 0,25 per proposta presentada, argumentada i desenvolupada amb l'objecte a valorar.

4.1-Documents i instruments que emprerà per tal de dur a terme l'avaluació dels serveis prestats. (0-2 punts)

4.2-Indicadors que utilitzarà per analitzar les dades (0-2 punts)

4.3-Procediments que aplicarà per dur a terme la valoració (0-1 punts)

A)GRUP ESPLAI BLANQUERNA, detalla:

4.1-Detall exhaustiu de s'avaluarà el servei prestat, en quin moment i l'instrument a desenvolupar, segons sigui l'avaluació inicial, de seguiment o final, marcant el tipus d'avaluació i les eines per analitzar. Presentació d'una memòria final amb l'anàlisi i resultat del projecte. A l'Annex 2, aporten el document de planificació, a l'annex 4 aporten model de planificació, a l'annex 5 el qüestionari d'avaluació per usuaris i per professionals.

Puntuació: Han presentat 4 documents que recullen les dades dels diferents processos d'avaluació del servei (0,25 punts x 4 documents) = **1 punt**

4.2.- En quan als indicadors d'avaluació per analitzar les dades indiquen per cadascun dels objectius 8 indicadors d'avaluació, com valoren el seu grau de compliment. A més per cadascuna de les activitats detallen 3 indicador, i concreten amb quin instrument el mesuraran i 3 indicadors d'impacte.

Puntuació: Han detallat com es durà a terme procés d'avaluació d'una manera continuada, amb detall i enumerant 14 indicadors, així com la seva temporalitat (0,25 punts x 14 indicadors = 3,5 punts, màxim 2 punts) = **2 punts**.

4.3.-Procediments que aplicarà per dur a terme la valoració final, l'entitat detalla el procediment d'avaluació i els criteris d'èxits dels mateixos.

Puntuació: Han detallat els criteris a emprar per dur a terme la valoració del servei, així com el seu grau de compliment en relació als objectius marcats = **1 punt**

B)NASCOR FORMACIÓN, detalla:

4.1-Detall exhaustiu de s'avaluarà el servei prestat, en quin moment i l'instrument a desenvolupar, segons sigui l'avaluació de grau de compliment o avaluació de satisfacció i les eines per analitzar. Presentació d'una memòria final amb l'anàlisi i resultat del projecte. Aportant fitxa de model avaluació d'activitats, i el qüestionari d'avaluació per als participants, per a les famílies i per professionals.

Puntuació: Han presentat 3 documents que recullen les dades dels diferents processos d'avaluació del servei (,25 punts x 3 documents) = **0,75 punts**

4.2-En quan als indicadors d'avaluació per analitzar les dades indiquen per cadascun dels processos detallant els 3 indicadors generals, els 8 indicadors de procés/resultat i els 3 indicadors d'impacte i concreten amb quin instrument el mesuraran.

Puntuació: Han detallat com es durà a terme procés d'avaluació d'una manera continuada, amb detall i enumerant 14 indicadors, així com la seva temporalitat (0,25 punts x 14 indicadors = 3,5 punts, màxim 2 punts) = **2 punts**.

4.3.- Detallen el procediment que aplicarà per dur a terme la valoració final, l'entitat detalla el procediment d'avaluació, li manca els criteris d'èxits dels mateixos.

Puntuació: Han detallat els procediments a emprar per dur a terme la valoració del servei, però el manca definir com els resultats esperats = **0,50 punts**.

PUNTUACIÓ:

4.- Indicadors d'avaluació i propostes de millora del servei (fins a un màxim 5 punts).	Grup Esplai Blanquerna	Nascor Formació
4.1-Documents i instruments que emprarà per tal de dur a terme l'avaluació dels serveis prestats. (0-2 punts)	1	0,75
4.2-Indicadors que utilitzarà per analitzar les dades (0-2 punts)	2	2
4.3-Procediments que aplicarà per dur a terme la valoració (0-1 punts)	1	0,50
TOTAL	4	3,25

La valoració tècnica, en punts, de l'oferta presentada ha estat:

EMPRESA LICITADORA	GRUP ESPLAI BLANQUERNA	NASCOR FORMACIÓN
1.- Contingut, objectius i metodologies de treball	10	4,25
2.- Planificació i implementació del servei a prestar	10,65	6,1
3.- Innovació i creativitat amb la programació d'activitats	3,25	1
4.- Indicadors d'avaluació i propostes de millora del servei	4	3,25
TOTAL	27,90	14,60

Conclusió:

Atesa l'anterior valoració, seguint els preceptes del plec de clàusules administratives i tècniques particulars i les consideracions i els criteris que s'han anat desenvolupant a l'informe, les empresa licitadora ha obtingut la següent puntuació tècnica:

- Grup Esplai Blanquerna = 27,90 punts
- Nascor Formación SI = 14,60 punts

Aquest és el parer de la persona sotasignat. No obstant, l'òrgan competent acordarà el que cregui convenient.

Tortosa, a data de la signatura,

Tècnica de la Unitat de Joventut.

Gemma Estrada Montserrat