

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL
SERVEI DE GESTORIA I ASSESSORAMENT LABORAL**

Procediment obert simplificat abreujat
Núm. d'expedient: 112-2024-3

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	2
1. Dades de l'ens contractant	12
2. Tipus de contracte	12
3. Objecte del contracte	12
4. Valor estimat del contracte	12
5. Pressupost base de licitació	13
6. Preu	13
7. Vigència del contracte	13
8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	13
9. Aptitud per contractar	13
10. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores	14
11. Termini de presentació de les ofertes	14
12. Presentació de documentació i de les ofertes	14
13. Obertura del sobre únic	16
14. Criteris d'adjudicació	16
15. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització	17
16. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries	18
17. Condicions especials d'execució	20
18. Condicions especials d'execució de caràcter essencial	20
19. Modificació del contracte	20
20. Cessió del contracte	21
21. Subcontractació	21
22. Confidencialitat	21
23. Drets de propietat industrial i intel·lectual	22
24. Abonaments a l'empresa contractista	22
25. Règim de penes	23
26. Règim de recursos i jurisdicció competent	23
27. Règim d'invalidesa	24
28. Règim jurídic del contracte	24
ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE	26
ANNEX 2 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA	28
ANNEX 3 ESTRUCTURA I CONTINGUT MÍNIM DE LES PROPOSTES TÈCNIQUES.	30
ANNEX 4 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	32
Annex 5. Declaració responsable i compromís de comunicació PRL	33

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte: contractació de la prestació de servei de gestoria i assessoria laboral del Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya (en endavant, CAT112) pel període de 1 de gener de 2024 a 31 de desembre de 2024.

A1. Lots: No procedeix. L'objecte d'aquest contracte és la prestació de servei de gestoria i assessoria laboral del CAT112, el servei és únic i la gestió del mateix és indivisible, i per tant, es presenta en un únic lot.

A2. Codi CPV: 79211110-0 Serveis de gestió de nòmines
97220000-2 Serveis Fiscals

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

☐ Tant alçat ☒ Preu unitari,

D'acord amb el següent desglossament:

- Preu màxim per gestió i pagament de les nòmines de personal de l'entitat: 40,00 euros/treballador (IVA exclòs)
- Preu màxim d'elaboració d'informes i dictàmens i notes informatives: 300,00 euros per informe (IVA exclòs)
- Preu/hora màxim de consulta(*): 100,00 euros (IVA exclòs).

Es tracta d'un contracte amb un pressupost màxim limitatiu, , en el qual el contractista resta obligat a prestar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número total d'unitats es defineixi amb exactitud per estar subordinades a les necessitats de l'entitat contractant.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els costos directes per la prestació del servei, (desplaçaments, salaris/honoraris de les hores de treball, subministraments, tributs, taxes, i cànon de qualsevol índole, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades al present quadre de característiques) i els indirectes (despesa general i el benefici industrial).

Els honoraris es facturaran mensualment, per mes vençut, en funció dels serveis realitzats en el mes corresponent i d'acord amb els preus unitaris d'adjudicació. El pagament s'ordenarà sempre que consti la conformitat per escrit de la persona responsable del contracte, que és qui farà la supervisió i el seguiment de l'objecte d'aquesta contractació.

B2. Valor estimat del contracte, d'acord amb el detall següent:

Valor estimat del contracte (VEC)	euros
Pressupost licitació	4.545,45 €
Pròrroques (2 de 12 mesos)	9.090,90 €

Total VEC:	13.636,35 €
-------------------	--------------------

IVA	2.863,63 €
-----	------------

Import total (IVA inclòs):	16.499,98 €
-----------------------------------	--------------------

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Import base de licitació	euros
Costos directes	3.181,82 €
Costos indirectes	909,09 €
Benefici industrial (10%)	454,54 €

Total pressupost base de licitació:	4.545,45 €
--	-------------------

IVA	954,54 €
-----	----------

Import total (IVA inclòs):	5.499,99 €
-----------------------------------	-------------------

Aquests valors han estat estimats d'acord amb l'import de les anteriors licitacions efectuades per l'entitat en base el mateix objecte i tenint en compte el número de treballadors que actualment té l'entitat:

	Import base	IVA	Total
2019	3.823,49	802,93	4.626,42
2020	4.488,00	942,48	5.430,48
2023	4.545,46	954,55	5.500,01

B4. Revisió de preus ☐ Sí ☒ No

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: D/227001300/2250

C2. Expedient d'abast plurianual: ☐ Sí ☒ No

D. Termini de durada del contracte: 12 Mesos, de l'1 de gener a 31 de desembre de 2024.

D1. Prorrogable ☒ Sí ☐ No - Dues pròrroques de 12 mesos cadascuna.

La duració del contracte és de dotze mesos. El termini del contracte s'inicia l'1 de gener de 2024 o en la data de signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació fins al 31 de desembre 2024, ambdós inclosos.

E. Variants: ☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: ☐ Ordinària ☐ Urgent ☒ Anticipada

F2. Procediment d'adjudicació: Per la naturalesa del contracte objecte de licitació, i atès que es compleixen els requisits establerts en l'art. 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, quant a valor estimat i criteris d'adjudicació, es considera adient tramitar la licitació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

Es considera que és un contracte recurrent, degut que es una necessitat que es produeix cada any fins que no es pugui ampliar la plantilla del CAT112 ni s'adquireixi programari específic.

F3. Presentació d'ofertes mitjançant Sobre Digital: ☒ Sí ☐ No

F4. Inscripció obligatòria al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores o al Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic: ☐ Sí ☒ No

F5. Constitució de garantia definitiva i/o provisional: ☐ Sí ☒ No

G. Solvència i criteris d'adjudicació:

G1. Solvència econòmica-financera i tècnica:

El licitador haurà de disposar de la suficient solvència econòmica i financera i tècnica o professional següent (articles 87.1 a) LCSP i 89 LCSP).

- Solvència econòmica i financera:

a) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.

b) Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos (2022,2021,2020) haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració sigui inferior a un any i una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva duració és superior a un any.

- Solvència tècnica o professional: a banda dels criteris mínims establerts a l'article 86.1 de la Llei 9/2017, es requereix la següent solvència:

a) L'empresa adjudicatària haurà de comptar amb un equip de treball propi que haurà de mantenir durant l'execució del contracte i que, per tant, en cas que sigui imprescindible canviar alguna de les persones, caldrà que la nova persona assignada tingui els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi l'autorització prèvia per part de l'òrgan de contractació.

La relació del personal ha de ser una relació nominal de les persones dels quals disposa i ofereix el licitador per adscriure a la prestació material i directa del contracte (en la plantilla actual o les que tingui previsió de contractar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada) i/o, també pot existir la relació de professionals que treballin per compte propi.

Es requerirà al licitador la documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans als quals s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

b) Prova explícita d'un o més serveis prestats d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys.

G2. Obligació d'adscripció de mitjans personals

L'empresa adjudicatària adscriurà l'equip de treball a la prestació del servei objecte del contracte i es compromet a aportar document fefaent de la titulació exigida a la persona assignada com a responsable del servei i de la resta de personal o mitjans humans.

L'empresa que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'aportar, en resposta al requeriment previ a l'adjudicació, la documentació acreditativa del vincle laboral dels treballadors que s'ha compromès a destinar a l'execució del contracte amb l'empresa adjudicatària, mitjançant, per exemple, la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà la afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada. Serà també en aquest moment quan caldrà adjuntar el currículum vitae i documentació justificativa de la titulació i experiència exigida.

H. Criteris d'adjudicació: Es proposa com a únic criteri de valoració, l'oferta econòmica la qual es valorarà d'acord amb la fórmula establerta en la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació=1

Les empreses candidates hauran de fer una oferta pels preus unitaris de pagament nòmines, elaboració informes dictàmens i notes i consultes.

Cada preu es considerarà amb la següent puntuació econòmica sobre el total:

- Preu de pagament de nòmines de personal: 60 punts
- Preu d'elaboració d'informes dictàmens i notes informatives: 15 punts
- Preu/hora de consultes: 25 punts

(es detalla a l'[Annex 4](#) del PCAP).

I. Millores ☐ Sí ☒ No

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: Segons l'article 149 de la LCSP. Quan a igualtat de prestacions ofertes, així resulti de l'aplicació dels criteris objectius de l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

K. Documentació a presentar per les empreses licitadores:

Sobre Únic	☐ Declaració responsable d'acord amb el formulari de l'Annex 1 del PCAP. Addicionalment, i de forma potestativa, es pot presentar també el formulari normalitzat de Document europeu únic de contractació. ☐ Model d'oferta econòmica de l'Annex 2 del PCAP. ☐ Abast del servei i les condicions expressades en els Plecs de Prescripcions Tècniques. Veure Annex 3 del PCAP ☐ Annex 5 del PCAP. Declaració responsable i compromís de comunicació PRL
------------	--

L. Termini de garantia: l'empresa adjudicatària serà responsable durant els 60 dies següents a la finalització de la prestació del servei de les actuacions que hagi realitzat dins del termini d'execució del contracte.

M. Condicions especials d'execució:

- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu territorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària establirà mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.
- L'empresa adjudicatària organitzarà formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.
- La plantilla de personal de l'empresa adjudicatària que executarà el contracte no pot tenir un percentatge superior al 50 % de treballadors i treballadores amb contracte de caràcter temporal.

- L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
- L'empresa adjudicatària vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin proveniguin d'empreses que compleixen amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
- L'empresa contractista haurà d'acreditar el compromís amb el subcontractista de pagament en un termini, que no pot ser superior al termini efectiu de pagament per part de l'entitat pública contractant.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.

N. Obligacions contractuals essencials:

En el marc de l'execució de la prestació objecte d'aquest plec, l'empresa adjudicatària haurà de donar compliment a les següents condicions essencials:

- Atès que el contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert per la normativa en matèria de protecció de dades.
- L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients a tals efectes, d'acord amb les condicions establertes a les lletres G.1 i G.2 del QC.
- La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís
- una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

- El contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració

L'incompliment d'aquestes condicions essencials d'execució a les que s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

O. Modificacions del contracte: No es contemplen modificacions contractuals.

P. S'admet subcontractació ☒ Si ☐ No

Q. Penalitats:

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 del punt en referència a la [Clàusula ètica](#) d'aquest plec, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment de les condicions d'execució s'aplicarà un penalitat de l'1% del preu de contracte adjudicat.
- En el cas d'incompliment en el termini de respostes a les consultes efectuades per l'entitat s'interposarà una penalitat del 5% del preu del contracte.
- L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.

- La infracció de les condicions establertes en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de lesque fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:
 - la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;
 - la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.
- L'Incompliment de l'adscripció de mitjans personals previstes en aquest plec podrà comportar la imposició de penalitats d'un 3% sobre el pressupost base de licitació, conforme el que disposa l'article 150.2 de la LCSP
- L'incompliment de les condicions essencials d'execució, comportarà una penalitat del 5% del pressupost base de licitació. En cas de repetits incompliment pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Si l'empresa contractista incorregués en incompliment, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

La imposició de penalitats ho és sens perjudici de l'obligació de procedir a prestar el servei encomanat.

R. Tramitació i pagament de les factures:

Les dades rellevants a efectes de tramitació de la facturació són:

R1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-tresena del PCA, els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya
Codi d'expedient	112-2024-3

R2. La presentació de la factura es farà d'acord amb el règim següent:

- ☐ Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.
- ☐ Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:
- ☒ Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:
- Mensual

R3. La documentació a presentar junt amb la factura és:

☐ Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades

☒ Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

Sota demanda del CAT112

R4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya (CAT112)

S. Responsable del contracte: Responsable de relacions laborals del CAT112. Exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, les mesures previstes al darrer paràgraf de l'article 308.3 LCSP.

T. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: a l'àrea de contractació al correu: contractacio112@gencat.cat

U. Constitució de la Mesa de Contractació: ☐ Sí ☒ No

1. Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya

Responsable del contracte: Àrea Econòmica i RRHH

Perfil del contractant: [Perfil del contractant CAT112](#)

2. Tipus de contracte

Serveis

3. Objecte del contracte

Descripció: Descrit al [punt A](#) del quadre de característiques.

Número d'expedient: 112-2024-2

CPV: Descrit al [punt A2](#) del quadre de característiques.

Lots: Descrit al [punt A1](#) del quadre de característiques.

4. Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte (VEC)	euros
Pressupost licitació	4.545,45 €
Pròrrogues (2 de 12 mesos)	9.090,90 €
Total VEC:	13.636,35 €
IVA	2.863,63 €
Import total (IVA inclòs):	16.499,98 €

No es contemplen modificacions contractuals

5. Pressupost base de licitació

Import base de licitació	euros
Costos directes	3.181,82 €
Costos indirectes	909,09 €
Benefici industrial (10%)	454,54 €
Total pressupost base de licitació:	4.545,45 €
IVA	954,54 €
Import total (IVA inclòs):	5.499,99 €

La justificació d'aquests es detalla al punt B.3 del QC.

6. Preu

El sistema de determinació del preu és el que s'estableix en el [punt B.1](#) del quadre de **característiques** del contracte.

La revisió de preus: No s'escau

7. Vigència del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en [l'apartat D](#) del quadre de **característiques**

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en [l'apartat F](#) del quadre de **característiques**

9. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte:

– **SÍ**

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

10. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

Per poder participar en aquesta licitació:

S'ha de complir el que estableix el [punt G](#) del quadre de característiques

L'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.

11. Termini de presentació de les ofertes

– **10 dies hàbils** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

12. Presentació de documentació i de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent:

<https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de

contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la [Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat](#).

En presentarà **un únic sobre electrònic** el contingut serà el següent (també exposat a [apartat K](#) del quadre de característiques):

a) Declaració responsable de l'annex 1 i adicionalment, però de forma potestativa, el Document europeu únic de contractació (DEUC) <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, adicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

— En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

— En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

— Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

— Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan

de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

b) Oferta econòmica (annex 2 del PCAP)

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre únic tota la documentació que conforma la seva oferta.

- La Proposta econòmica segons el model que apareix com a plantilla a l'eina del Sobre Digital. La proposició econòmica s'ha de formular, conforme al model que s'adjunta com a [annex 2](#) d'aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

c) Proposta tècnica (annex 3 del PCAP)

Proposta tècnica segons condicions expressades en els Plecs de Prescripcions Tècniques, també detallada a l'annex 3 del present plec.

d) Declaració responsable i compromís de comunicació PRL. (annex 5)

13. Obertura del sobre únic

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà de la següent manera:-

- Automàticament per mitjans electrònics

14. Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació establerts en [l'apartat H del quadre de característiques](#), detallats també [l'annex 4 d'aquest plec](#).

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en [l'apartat J del quadre de característiques](#)

En el cas dels procediments simplificats abreujats, únicament si és l'oferta de l'empresa licitadora que ha obtingut la millor puntuació la que incorre en una presumpta anormalitat, és quan s'ha de fer el requeriment de justificació de que l'oferta no incorre en una presumpta anormalitat.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, els criteris successius següents:

- Percentatge més alt de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cada una de les empreses, prioritzant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixes amb discapacitat o el major nombre de persones treballadores en situació de **risc d'exclusió social**, per sobre del mínim legal.
- Sorteig, en cas de que l'aplicació dels criteris anterior no hagi comportat desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat

15. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte vindrà determinat per la valoració de les ofertes presentades segons els criteris d'adjudicació descrits en el present plec, un cop valorades es classificaran per ordre decreixent i, posteriorment, es remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Una vegada realitzada la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació, es requerirà a aquesta empresa per a que aportí el compromís al qual es refereix l'article 75.2 LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2; i tot això en el termini de **set dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació

En el cas que l'empresari hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de Licitadors, la mateixa s'haurà d'aportar en el termini de set dies hàbils establert en el paràgraf anterior.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta millor valorada i aportat la informació i documentació requerida, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

- El contracte es formalitzarà en el termini de **5 dies hàbils** següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

16. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

- L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de

possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del

contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5 Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que

siguin competents per raó de la matèria.

En matèria d'obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

17. Condicions especials d'execució

Són les establerts en [l'apartat M](#) del quadre de característiques

18. Condicions essencials d'execució

Són les establerts en [l'apartat N](#) del quadre de característiques

19. Modificació del contracte

NO. Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en el present contracte no es preveuen altres modificacions.

20. Cessió del contracte

- **NO** es preveu la possibilitat de cedir el contracte.

21. Subcontractació

Sí

L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

A tals efectes, l'empresa contractista ha d'indicar en l'oferta presentada per mitjà del sobre únic la part del contracte que pretén subcontractar, junt amb totes les dades que estableix l'article que estableix l'apartat a) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes a aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:

- a) la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals **permetrà la imposició de penalitats**.

22. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una

sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i les dades relatives a la proposta tècnica.

23. Drets de propietat industrial i intel·lectual

NO. En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

24. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

- El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

- Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries que estableix el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i les altres normes que siguin d'aplicació. A més, cal que indiquin:

Els codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3):

Funció	Codi	Identificació
Oficina comptable	A09006185	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya

Òrgan gestor	A09006185	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya
Unitat tramitadora	A09006185	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya

Els codis que identifiquen el contracte:

Concepte	Descripció
NIF del contractant	Q0801643H
Òrgan de contractació	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya

Es detalla extensament a [l'apartat R](#) del quadre de característiques del contracte

El contingut mínim de l'apartat que correspon a la descripció de l'operació ha de ser: objecte facturat, data/es de la/es operació/ons facturada/es i identificació dels documents justificatius de les operacions facturades (albarans, fulls de treball...).

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

25. Règim de penalitats

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents:

- les penalitats establertes a [l'apartat Q](#) del quadre de característiques.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. Si l'import de la penalitat és superior a qualsevol dels casos exposats anteriorment, el CAT112 emetrà una carta de pagament.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

26. Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb aquest contracte, procedirà la interposició del recurs d'alçada davant el Consell Rector del Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

27. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

28. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades

personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Signat electrònicament

Carla Tamarit Campos
Directora Àrea de Gestió Econòmica i Administració



ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/La senyora, amb DNI/NIF núm..... que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa.....

DECLARA sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del contracte (exp.....)

QUE el licitador/la licitadora:

- a) Compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida a la clàusula 13 d'aquest plec.
- b) Està facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les administracions públiques.
- c) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.
- d) Que els membres dels seus òrgans de govern o administració no incompleixen cap de les circumstàncies a què fa referència la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
- e) Que la plantilla, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.
- f) Que, estant-hi legalment obligat, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- g) Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- h) Que la informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.
- i) Que autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- j) Que per a les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació i formalització del contracte es realitzin de forma electrònica mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat>) designa el Sr./la Sra., amb NIF..... i adreça de correu electrònic amb (potestatiu) mòbil núm, com a persona autoritzada per poder consultar les comunicacions i notificacions que es generin electrònicament.
- k) Que, en cas que el licitador sigui una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- l) Que l'empresa compleix amb les condicions especials d'execució que es requereixen en els plecs.



- m) Que l'empresa no forma part de cap grup empresarial / forma part del grup empresarial.....
(nom grup), compost per les empreses (relació d'empreses).
- n) Que l'empresa s'obliga a adscriure els mitjans personals definits en l'apartat G1 del QC per a l'execució del contracte, i que la referida adscripció es configura com a obligació contractual essencial ex article 76.2 de la LCSP.
- o) Que l'empresa compleix amb les Obligacions contractuals essencials que s'indiquen en l'apartat N del QC i l'apartat 3.2 del PPT.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat/ada

ANNEX 2 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer..... número, i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

Preu unitari gestió i pagament de les nòmines de personal de l'entitat (IVA exclòs)	
Preu màxim €/treballador	Import (en lletres)
40€	Quaranta euros.
Preu oferta econòmica	Import (en lletres)

Preu unitari d'elaboració d'informes i dictàmens i notes informatives (IVA exclòs)	
Preu màxim €/informe	Import (en lletres)
300€	Tres-cents euros.
Preu oferta econòmica	Import (en lletres)

Preu unitari de consulta (IVA exclòs)	
Preu màxim €/consulta	Import (en lletres)
100€	Cent euros.
Preu oferta econòmica	Import (en lletres)

Es tracta d'un contracte amb un pressupost màxim limitatiu, , en el qual el contractista resta obligat a prestar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número total d'unitats es defineixi amb exactitud per estar subordinades a les necessitats de l'entitat contractant.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els costos directes per la prestació del servei, (desplaçaments, salaris/honoraris de les hores de treball, subministraments, tributs, taxes, i cànon de qualsevol índole, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades al present quadre de característiques) i els indirectes (despesa general i el benefici industrial).

Els honoraris es facturaran mensualment, per mes vençut, en funció dels serveis realitzats en el mes corresponent i d'acord amb els preus unitaris d'adjudicació. El pagament s'ordenarà sempre que consti la conformitat per escrit de la persona responsable del contracte, que és qui farà la supervisió i el seguiment de l'objecte d'aquesta contractació.

I per què consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat/da.



ANNEX 3 ESTRUCTURA I CONTINGUT MÍNIM DE LES PROPOSTES TÈCNIQUES.

Les ofertes hauran de descriure amb detall com l'empresa complirà amb els requeriment d'acord amb el plec de prescripcions tècniques. El no compliment de qualsevol dels requeriments demanats en el plec suposa la desqualificació de la proposta ja que aquesta no donarà el servei adequat al CAT112.

Amb independència que l'empresa licitadora pugui adjuntar a la seva oferta tota la informació complementària que consideri d'interès, ha d'incloure obligatòriament la següent documentació:

- Equip de treball: Els licitadors hauran d'aportar document fefaent de la titulació exigida a la persona assignada com a responsable del servei i de la resta de personal o mitjans humans, tot adjuntant els seus currículums.

La relació del personal ha de ser una relació nominal de les persones dels quals disposa i ofereix el licitador per adscriure a la prestació material i directa del contracte.

- Horari de consultes
- Descripció dels serveis, (per veure més detalladament revisar el Plec de Prescripcions tècniques)
 - Assessorament laboral i elaboració d'informes per a la resolució de tot tipus de consultes en matèria laboral.
 - Càlcul i confecció de les nòmines mensuals i les corresponents pagues extres i productivitat de tot el personal.
 - Confecció del fitxer amb el format que es determini en cada moment pel pagament de nòmines mitjançant transferència bancària
 - Càlcul d'endarreriments i liquidacions complementàries.
 - Càlcul d'hores extraordinàries.
 - Control de venciments de triennis, retencions judicials i de qualsevol altre tipus, així com de les possibles reduccions de jornada.
 - Actualització de retribucions d'acord a les normes legals o convencionals que correspongui aplicar
 - Resum estadístic mensual de nòmines amb costos totals i desglossament amb deduccions aplicables
 - Elaboració de contractes de treball, pròrroques, conversions i la seva presentació davant el Servei Públic d'Ocupació. Altes, baixes i variacions de persones treballadores a la Seguretat Social, Mútua d'Accidents i altres organismes que fos necessari
 - Estudi i confecció dels Butlletins de cotització al Règim General de Seguretat Social: TC1 i TC2 i la seva transmissió amb el sistema Xarxa.
 - Càlcul i elaboració de liquidacions i quitances i notificacions fi de contracte
 - Acomiadaments
 - Tràmits a les administracions de la Seguretat Social
 - Certificats d'empresa per a prestacions i desocupació.
 - Certificat anual de retencions de les persones treballadores.
 - Intervenció i assistència tècnica davant eventuais inspeccions laborals.
 - Complementació i tramitació dels Llibres de Visita a Inspecció de Treball.
 - Assistència en representació del CAT112 en actes de conciliació i demandes laborals en seu judicial.



- Assistència a la seu del CAT112 amb un mínim d'una reunió mensual, prèvia sol·licitud de la Responsable de Relacions Laborals, en horari convingut entre les parts, per atendre consultes in situ i atendre al personal.
- Elaboració de la massa salarial anual de despesa de Personal Laboral i càrrecs electes, desglossat per partides pressupostàries, i conforme al format que determini el CAT112.
- Tramitació i comunicats d'Incapacitat temporal derivada de malaltia, maternitat o accident.
- Confecció i assessorament en expedients de jubilació, viduitat i invalidesa
- Propostes de resolució en matèria d'expedients informatius o sancionadors.
- Redacció de propostes de resolucions quan es produeixin reclamacions prèvies a la via jurisdiccional laboral
- Actualització mensual del tipus de retenció IRPF a aplicar. Recalculat el percentatge de retenció a compte de la Renda, quan es produeixi un canvi en les meritacions o variï la situació personal i familiar de la persona treballadora.
- Assessorament en l'aplicació i revisió del Conveni i normativa vigent.
- Assessorament en matèria sindical i conveni col·lectiu.
- Informació sobre les noves normes laborals de caràcter general o específic que afectin a l'empresa.
- Confecció i declaració trimestrals de retencions d'IRPF (model 111) i resum anual de retencions IRPF (model 190), tant de les persones treballadores com de professionals.
- Actualització individual del percentatge d'IRPF para cada persona treballadora segons la legislació aplicable a cada moment

ANNEX 4 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris d'adjudicació:

Es proposa com a únic criteri de valoració l'oferta econòmica del preu, les empreses candidates hauran de fer una oferta pels preus unitaris fixats en el punt 3 del present informe.

El fet de no oferir tots els preus unitaris i d'oferir un preu unitari que superi el màxim fixat serà causa d'exclusió del procediment de contractació.

Cada preu es considerarà amb la ponderació següent:

- Preu de pagament de nòmines de personal: 60 punts
- Preu d'elaboració d'informes dictàmens i notes informatives: 15 punts
- Preu/hora de consultes: 25 punts

Es valorarà l'oferta econòmica presentada, d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació=1



Annex 5. Declaració responsable i compromís de comunicació PRL

Dades de l'empresa

Nom o raó social	CIF
Domicili social	Codi postal
Localitat	
Telèfon	Adreça electrònica
Activitat	

Dades de la persona de contacte de PRL/ CAE

Nom i cognoms	NIF	Càrrec
Telèfon	Adreça electrònica	

Dades de la persona declarant

Cognoms i nom	NIF
Càrrec	Adreça electrònica

Declaro

Sota la meua responsabilitat i com a representant legal de l'empresa declaro que aquesta compleix amb normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i, que en cas de resultar adjudicatari del contracte de l'expedient - Lot Em comprometo a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte (art. 24 de la Llei 31/1995 de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals). En virtut de la prestació de serveis laborals o professionals que el personal de l'empresa que represento realitzarà el CAT112 informa que es tindrà accés a informació confidencial. Que es coneix i accepta que mantenir la confidencialitat d'aquesta informació és essencial i que no respectar aquesta confidencialitat pot causar un perjudici gravíssim al CAT112. Que només es farà servir la informació que li faciliti el Servei de Prevenció Tècnica de Riscos Laborals del Departament d'Interior per planificar i prendre les mesures de prevenció i protecció de riscos laborals cap als seus treballadors, subcontractes i possibles danys a tercers.

Comunico

Organització preventiva (segons el RD 39/1997)

L'empresa disposa de la/les següent/s modalitat/s d'organització dels recursos per al desenvolupament de les activitats preventives (marcar amb una x la modalitat concreta adoptada):

☐ **Assumpció personal per la persona empresària**

Nom de l'empresari/ària:

Núm. de treballadors/es:

☐ **Designació de persones treballadores**

Núm. de persones treballadores designades segons la seva formació en prevenció

Nivell bàsic:

Nivell intermedi:

Nivell superior

☐ **Servei de prevenció propi (SPP) o Servei de prevenció mancomunat (SPM)**

Nom del responsable SPP/SPM:

Especialitats:

☐ Seguretat

☐ Higiene

☐ Vigilància de la Salut

☐ Ergonomia i

Psicosocial

☐ **Servei de prevenció aliè (SPA).** Que disposa de contracte vigent i al corrent de pagament durant tota l'execució del contracte.

Especificar especialitats

Especialitat	SPA	Nom del SPA
Seguretat en el treball	☐	
Higiene Industrial	☐	
Ergonomia i psicosociologia	☐	
Vigilància de la Salut	☐	

Gestió de la prevenció

L'empresa:

	Sí	No	NP ¹
Disposa de Pla de Prevenció de Riscos Laborals.	☐	☐	☐
Trametrà la documentació de prevenció de riscos laborals sol·licitada pel CAT112 en el temps i forma que s'especifiqui (Annex CAE)	☐	☐	☐
Mantindrà actualitzada la relació de personal adscrit al contracte i en facilitarà la documentació de prevenció.	☐	☐	☐
Ha facilitat la formació (art.19 de la LPRL) i informació (art.18 de la LPRL) adequada i suficient a les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.	☐	☐	☐
Ha ofert reconeixements mèdics periòdics a aquestes persones treballadores i en cas que no sigui obligatori ho justificaran per escrit.	☐	☐	☐
Ha facilitat a aquestes persones treballadores els equips de protecció individuals segons els riscos detectats a l'avaluació i mesures planificades per a les feines a realitzar en aquest contracte (RD 773/1997, de 30 de maig).	☐	☐	☐
Es compromet a comunicar les possibles subcontractacions que es puguin derivar dels treballs i a trametre'ls la informació dels riscos, mesures preventives i mesures d'emergència proporcionada pel CAT112 i realitzar la CAE amb aquestes. Els demanarà, almenys, la documentació de PRL que exigeix el CAT112 i la trametrà pel mateix canal.	☐	☐	☐
Es compromet a informar dels incidents, accidents i malalties professionals dels seus treballadors ocorreguts en les instal·lacions del CAT112 i participar en la investigació, quan així es requereixi.	☐	☐	☐
Es compromet a informar dels riscos nous no identificats	☐	☐	☐
En cas d'aportar equips de treball propis, aquests estaran avaluats segons els criteris del RD 1215/1997, efectuat el manteniment preventiu necessari i les revisions periòdiques obligatòries	☐	☐	☐
Es compromet a comunicar la presència de personal especialment sensible entre els treballadors/es per tal de tenir-ho en compte en cas d'emergència i evacuació, o en altres supòsits. Les mesures es concretaran en l'acta de coordinació o altre document	☐	☐	☐

El CAT112 i/o el Departament d'Interior podrà sol·licitar, en qualsevol moment, documentació addicional i el desenvolupament de protocols específics en funció de les feines a realitzar.

Localitat i data

Signatura de la persona declarant

¹ NP: No Procedeix