



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'EXECUCIÓ DE LES OBRES
INCLOSES EN EL PROJECTE "TREBALLS MILLORA DE L'EGIFICÈNCIA
ENERGÈTICA DEL CENTRE D'EQUIPAMENTS CULTURALS", PER L'AJUNTAMENT
DE TIVENYS.**

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

INDEX

INDEX	2
1. OBJECTE	3
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	3
3. NATURALESIA I RÈGIM JURÍDIC	4
4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ	4
5. PERFIL DEL CONTRACTANT	5
6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE	5
7. DURADA DEL CONTRACTE	7
8. CONDICIONS DELS LICITADORS	8
9. SOLVÈNCIA	8
10. REGISTRE DE LICITADORS	11
11. GARANTIES	11
12. ADMISSIÓ DE VARIANTS	12
13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS	12
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	16
15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES	17
16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES	17
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES	20
18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT	22
19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	22
20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	22
21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	23
22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	24
23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	24
24. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA	24
25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	25
26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS	25
27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS	26
28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS	27
29. PAGAMENT	28
30. REVISIÓ DE PREUS	28
31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	29
32. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS	31
33. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	31
34. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE	32
35. CESSIÓ DEL CONTRACTE	32
36. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE	33
37. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	35
38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	35
39. REGIM DE RECURSOS	35
40. TRIBUNALS COMPETENTS	36
ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE	37
ANNEX 2.1 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS	39

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

1. OBJECTE

El present contracte té per objecte l'execució de les obres incloses en el projecte "MILLORA D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I AMPLIACIÓ DEL C.E.C.", redactat pel tècnic Oriol Forgas Jorquera, arquitecte del Consell Comarcal del Baix Ebre i que presta assistència al municipi de Tivenys.

Aquest projecte es va aprovar inicialment per acord del Ple extraordinari de 18/08/2023, i s'ha sotmès a un període d'exposició pública al BOPT i el tauler d'anuncis de la corporació fins el 13/10/2023, sense que s'hagin presentat al·legacions. Amb posterioritat, el projecte s'ha modificat per a la introducció del segon lot al qual es refereixen aquests plecs. Aquesta modificació va ser aprovada inicialment pel Ple en sessió ordinària de 04/10/2023, trobant-se actualment en termini d'exposició pública al BOPT i el tauler d'anuncis de la corporació fins el 21/12/2023. La modificació d'aquest projecte s'entendrà definitivament aprovada si, complert el termini d'exposició pública, no s'han presentat al·legacions.

Per tant, l'adjudicació d'aquest contracte en allò referit a les parts introduïdes per la modificació condicionada a l'aprovació definitiva en el projecte.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) és:

45212330-8	Trabajos de construcción de bibliotecas
45212100-7	Trabajos de construcción de instalaciones de ocio
45100000-8	Trabajos de preparación del terreno
45111000-8	Trabajos de demolición, explanación y limpieza del terreno
45233200-1	Trabajos diversos de pavimentación
45233270-2	Trabajos de pintura de superficies de aparcamiento
45233293-9	Instalación de mobiliario urbano
45210000-2	Trabajos de construcción de inmuebles
45261000-4	Trabajos de construcción de cubiertas y estructuras de cerramiento, y trabajos conexos

Els lots en què es divideix el contracte són:

LOT	OBJECTE
Lot 1	Millora eficiència energètica i ampliació del CEC per adequació com a refugi climàtica
Lot 2	Aparcaments i punt de recàrrega de vehicles elèctrics annexos al CEC

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

El projecte té com objectius principals la millora de l'eficiència energètica del Centre d'Equipament Cultural (CEC) de Tivenys i la seva ampliació per donar cabuda a nous equipaments municipals: una sala de lectura i estudi i l'espai jove.

S'estableix com a objectiu la reducció del consum energètic del CEC en un 10%, tenint en compte que s'ampliarà la seva superfície i s'ampliaran les hores d'ús amb la seva utilització

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

com a refugi climàtic.

Així mateix, el projecte té com a objectiu la instal·lació d'un punt de recàrrega per vehicles elèctrics en la nova zona d'aparcaments del CEC per potenciar l'ús del vehicle elèctric promoure la renovació del parc mòbil del municipi amb vehicles elèctrics, tal com preveu el PAES de Tivenys.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu d'obres tipificat a l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 20 de la LCSP.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



AJUNTAMENT
DE TIVENYS

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/19313010?categoria=0>

6. DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE

Determinació del preu

El sistema per a la determinació del preu del contracte és en preus unitaris d'execució material, tal i com consten en la memòria i pressupost del Projecte Tècnic.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació total d'aquest contracte, pels Lots 1 i 2, és de 262.099,49€ sense IVA, i un import de 55.048,89€ en concepte d'IVA, que suma un total de **317.140,38€**:

Lot 1

El pressupost base de licitació la contractació del **Lot 1- Millora eficiència energètica i ampliació del CEC per adequació com a refugi climàtic** és de **244.695,69** IVA inclòs, amb el desglossament següent:

CONCEPTE	DETALL	IMPORT (€)
Despeses directes	Pressupost d'execució material	169.939,36
	Total despeses directes	169.939,36
Despeses indirectes	Despeses generals 13%	22.092,12
	Benefici industrial 6%	10.196,36
	Total despeses indirectes	32.288,48
SUBTOTAL IVA EXCL.		202.227,84
IVA 21%		42.467,84
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ		244.695,69

Lot 2

El pressupost base de licitació la contractació del **Lot 2- Aparcaments i punt de recàrrega de vehicles elèctrics annexos als C.E.C.** és de **72.430,59** IVA inclòs, amb el desglossament següent:

CONCEPTE	DETALL	IMPORT (€)
Despeses directes	Pressupost d'execució material	50.302,51
	Total despeses directes	50.302,51
Despeses indirectes	Despeses generals 13%	6.539,33
	Benefici industrial 6%	3.018,15
	Total despeses indirectes	9.557,48
SUBTOTAL IVA EXCL.		59.859,99
IVA 21%		12.570,60

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	72.430,59
---	------------------

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte. En qualsevol cas es troben incloses dins del preu les despeses relatives a la taxa de la llicència municipal d'obres i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com d'altres tributs que puguin substituir-los.

El preu del contracte anirà amb càrrec als pressuposts i a les aplicacions pressupostàries següents:

PRESSUPOST DE DESPESES:

Any	Aplicació pressupostària	Import
2023	337 / 63200. Millora eficiència energètica CEC	317.140,38€

PRESSUPOST D'INGRESSOS:

El finançament d'aquest contracte serà el següent:

Any	Aplicació pressupostària	Import
2023	76104 Subvenció Diputació. PAM 2020-2024 CEC	77.527,64
2023	75083 PUOSC 2020-2023. CEC	120.000,00
2023	75084 FTN 2023 (*) (1)	119.612,74
2023	Subvenció ajut mitigació i adaptació al canvi climàtic àmbit 2 (*) (1)	119.598,64

(*) Per al finançament d'aquest projecte per import de 119.598,64€ s'ha sol·licitat en data 03/10/2023 la subvenció de mitigació i adaptació al canvi climàtic del Departament d'Acció Climàtica de la Generalitat de Catalunya, convocada per RESOLUCIÓ ACC/1147/2023, de 30 de març. D'acord amb la convocatòria de la subvenció, el termini per a la resolució de la concessió serà de 6 mesos, des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Donat que en el moment de la licitació no es coneix la efectiva consolidació dels recursos de l'anterior subvenció, aquest import estarà inicialment finançat pels recursos que

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



AJUNTAMENT DE TIVENYS

provenen dels Fons de Transició Nuclear i que, segons l'informat per l'Administració Autònoma, aquest Ajuntament en serà beneficiari i rebrà una bestreta l'últim trimestre de 2023.

En cas de que l'Ajuntament sigui beneficiari finalment de la subvenció de mitigació i adaptació al canvi climàtic del Departament d'Acció Climàtica de la Generalitat de Catalunya, convocada per RESOLUCIÓ ACC/1147/2023, de 30 de març, l'ens destinarà aquests fons al finançament del contracte per l'import sol·licitat. Destinant els recursos del FTN vinculats inicialment a aquest projecte per a altres inversions de millora d'equipaments municipals.

(1) Tramitació anticipada (DA 3.1 LCSP):

L'adjudicació d'aquest contracte quedarà condicionada a la efectiva consolidació de la part dels recursos que provenen dels Fons de Transició Nuclear i que, segons l'informat per l'Administració Autònoma, aquest Ajuntament en serà beneficiari i rebrà una bestreta l'últim trimestre de 2023.

En cas de que l'Ajuntament sigui beneficiari de la subvenció de mitigació i adaptació al canvi climàtic del Departament d'Acció Climàtica de la Generalitat de Catalunya, convocada per RESOLUCIÓ ACC/1147/2023, de 30 de març, es procedirà al finançament d'aquesta actuació de la forma descrita anteriorment.

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'estima en 262.099,49€ (IVA exclòs), atenent al següent detall:

- Import global estimat total: 262.099,49€ (IVA exclòs)
- Import de les pròrrogues: No es preveuen
- Import de les modificacions: No es preveuen

CONCEPTE	DETALL	IMPORT (€)
Despeses directes	Pressupost d'execució material	220.241,87
	Total despeses directes	220.241,87
Despeses indirectes	Despeses generals 13%	28.631,45
	Benefici industrial 6%	13.214,51
	Total despeses indirectes	41.845,96
SUBTOTAL IVA EXCL.		262.087,83

7. DURADA DEL CONTRACTE

El termini d'execució del **Lot 1- Millora eficiència energètica i ampliació del CEC per adequació com a refugi climàtic** del contracte és de 6 mesos.

El termini d'execució del **Lot 2- Aparcaments i punt de recàrrega de vehicles elèctrics annexos als CEC** és de 6 mesos.

Tots aquests terminis comencen a comptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

No es preveuen prorrogues en el termini d'execució.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar
- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP
- que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la seva solvència mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació. La documentació acreditativa dels requisits de solvència s'han d'aportar inicialment, juntament amb la declaració responsable.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

Lot 1- Millora eficiència energètica i ampliació del CEC per adequació com a refugi climàtic

Solvència econòmica i financera

- Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 303.341,76€
 - Forma d'acreditació: mitjançant l'aportació dels comptes anuals i/o declaració responsable signada per l'empresari indicant el volum de negoci global de l'empresa.
- Assegurança de responsabilitat civil que cobreixi danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, tant en les seves persones com en els seus béns, o a l'entitat contractant, amb ocasió de l'execució de l'obra i fins a la seva recepció, per un import assegurat mínim de 250.000 euros.
 - Forma d'acreditació: pòlissa o certificat d'assegurança on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació acreditativa de la econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Solvència tècnica o professional

- Experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, per import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte, o de la seva anualitat mitjana si aquesta es inferior al valor estimat del contracte. Per tant, l'import mínim ha de ser de 141.559,49€.
 - Forma d'acreditació: Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

De conformitat amb l'article 88.2 de la LCSP, si el licitador és una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant:

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres i justificació del compliment de l'execució amb els recursos disponibles, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Tanmateix, en cas que s'opti per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



AJUNTAMENT DE TIVENYS

professional mitjançant la classificació, s'haurà d'acreditar el fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

Grup C. Edificaciones, Subgrups 1,2,3,4,5,6,7,8,9
Grup I., Subgrup 9
Grup J. Subgrup 2.
Categoria 2

Lot 2- Aparcaments i punt de recàrrega de vehicles elèctrics annexos als CEC

Solvència econòmica i financera

- Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 89.789,99€
 - Forma d'acreditació: mitjançant l'aportació dels comptes anuals i/o declaració responsable signada per l'empresari indicant el volum de negoci global de l'empresa.
- Assegurança de responsabilitat civil que cobreixi danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, tant en les seves persones com en els seus béns, o a l'entitat contractant, amb ocasió de l'execució de l'obra i fins a la seva recepció, per un import assegurat mínim de 100.000 euros.
 - Forma d'acreditació: pòlissa o certificat d'assegurança on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació acreditativa de la econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Solvència tècnica o professional

- Experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, per import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte, o de la seva anualitat mitjana si aquesta es inferior al valor estimat del contracte. Per tant, l'import mínim ha de ser de 41.901,99€.
 - Forma d'acreditació: Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

De conformitat amb l'article 88.2 de la LCSP, si el licitador és una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant:

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres i justificació del compliment de l'execució amb els recursos disponibles, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Tanmateix, en cas que s'opti per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant la classificació, s'haurà d'acreditar el fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

Grup C. Edificaciones, Subgrups 1,2,3,4,5,6,7,8,9

Grup I., Subgrup 9

Grup J. Subgrup 2.

Categoría 2

10. REGISTRE DE LICITADORS

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en un o altre Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11. GARANTIES

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5 % de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



AJUNTAMENT DE TIVENYS

Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP acreditarà la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia es fixa en dos anys, d'acord amb la previsió de l'article 243.3 LCSP. Això sens perjudici de l'ampliació del termini addicional de garantia que puguin presentar les empreses com a millores a puntuar en els criteris d'adjudicació.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Presentació de documentació

No es limita el número de lots respecte dels quals les empreses poden presentar els lots.

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=tivenys&idCap=19313010&ambit=

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Preparació dels documents:

S'hauran d'aportar els documents en format **PDF**. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la **signatura electrònica avançada** basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça: <https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Termini de presentació:

El termini de presentació d'ofertes és de **20 dies naturals** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, fins el dia de finalització de presentació.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Contingut de les proposicions:

SOBRE ÚNIC- Documentació administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

Inclourà:

- Declaració responsable d'acord amb el model de l'**ANNEX 1**, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.

- (si és el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.
- Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 14 i la proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2**, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

En cas que es prevegi limitació al nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador, s'haurà d'indicar en l'oferta econòmica el lot preferent d'adjudicació.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

En cas que es prevegi limitació al nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador, s'haurà d'indicar en l'oferta econòmica el lot preferent d'adjudicació.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els documents avaluable mitjançant un judici de valor.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu. Els criteris d'adjudicació que es detallen a continuació seran aplicables per al Lot 1 i el Lot 2.

Criteris avaluable de forma automàtica _____ fins a 100 punts

a. Millora en l'oferta econòmica _____ fins a 60 punts

L'oferta econòmica dels licitadors serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu de licitació fixat en el present plec.

S'assignarà la màxim puntuació (60 punts) a l'oferta més econòmica sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$60 \times \frac{(\text{PREU BASE LICITACIÓ} - \text{PREU DE L'OFERTA QUE ES PUNTUA})}{(\text{PREU BASE LICITACIÓ} - \text{PREU DE L'OFERTA MÉS ECONÒMICA})}$$

ACLARIMENT INTERPRETATIU:

En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

En cas que les ofertes no indiquin l'IVA amb una partida separada, aquest s'entendrà exclòs de l'ofert.

b. Ampliació del termini de garantia.....fins a 10 punts

El termini de garantia mínim és de dos anys, des de la recepció de l'obra. Per cada any addicional de garantia s'atorgarà un punt.

b.1. Ampliació del termini de garantia d'un any addicional respecte dels dos anys mínims i exigits.....5 punts

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

b.2. Ampliació del termini de garantia de dos anys addicionals respecte dels dos anys mínims i exigits.....10 punts

Aquest criteri vol potenciar el compromís de la feina ben feta, valorant positivament l'ampliació del termini de garantia de l'obra.

c. Reducció del termini d'execució _____ fins a 30 punts

El termini d'execució de l'obra és de 12 mesos, comptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig. Per cada mes de reducció del termini d'execució s'atorgaran 10 punts.

- c.1. Reducció del termini d'execució en 2 setmanes.....10 punts
c.2. Reducció del termini d'execució en 3 setmanes.....20 punts
c.3. Reducció del termini d'execució en 4 setmanes.....30 punts

Serà obligatori presentar un cronograma d'obra detallat on es justifiqui el termini d'execució ofert.

La reducció del termini d'execució en cap cas podrà ser en perjudici de la qualitat de l'obra i del compliment de les prescripcions tècniques. En cas d'oferir aquest criteri, és responsabilitat del contractista habilitar els mitjans personals, materials i tècnics suficients per complir amb el termini.

L'incompliment del termini d'execució serà penalitzat d'acord amb el que estableix el plec.

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

Mesa de contractació

La composició de la Mesa de contractació s'indicarà a l'anunci de licitació i es publicarà en el perfil del contractant amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió de qualificació de la documentació del sobre únic.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

Funcionament

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil del contractant.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme mitjançant la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se un correu electrònic a les empreses licitadores amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

Obertura de sobres i proposta d'adjudicació

En aquells casos en els quals el licitador solament hagi de presentar un únic sobre la mesa de contractació procedirà a l'obertura de la proposició i a la seva lectura.

L'acte d'obertura dels sobres es regirà per l'article 157.4 LCSP, que preveu l'excepcionalitat del caràcter públic de l'acte d'obertura quan en la licitació es puguin utilitzar mitjans electrònics.

Finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits del plec.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació
3. Comprovar mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI/ROLECE) el compliment de les condicions exigides a la clàusula 8 d'aquest plec per poder subscriure el contracte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè porti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

- document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva
- el compromís a què fa referència l'art. 75.2 LCSP, si és el cas
- la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, si és el cas.
- qualsevol altra documentació exigida en el present plec

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o conecreio de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

Resolució d'empat de les proposicions:

En cas d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, en el següent ordre:

1. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
2. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
3. Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
4. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no es pot aplicar o no hagués donat lloc a desempat. El sorteig es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Impugnació dels acords de la Mesa

Els actes de la mesa pels quals s'acordi l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada, de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la resta de supòsits.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, prèviament a la comprovació en el RELI/ROLECE i al requeriment de la documentació d'acord la clàusula anterior, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per import de 100 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, i una vegada adjudicat, a formalitzar-lo.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant, amb indicació del termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió dels articles 217 i 202 LCSP, establir la següent condició especial d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no son discriminatòries i son compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter social:

Pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes deslliuradors.

L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades:

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb les esmentades obligacions. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El director facultatiu de l'obra serà la persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

24. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

Quan les instruccions siguin de caràcter verbal, han de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en la construcció.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, donés al contractista el responsable del contracte.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

Aquestes penalitats podran imposar-se quan, donat el ritme d'execució de l'obra, es pugui evidenciar raonablement l'incompliment del termini total o parcials.

En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 21 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització de l'1% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

Quan el contractista, per causes imputables a ell, incompleixi parcialment les seves obligacions o compleixi defectuosament el contracte, l'administració podrà optar, atenent a les circumstàncies, entre la resolució del contracte o la imposició de penalitats, les quals, de conformitat amb el que disposa l'art. 192.1 de la LCSP, tindran el següent règim:

L'incompliment parcial o compliment defectuós podrà ser tipificat com a falta lleu, greu o molt greu.

Es consideraran faltes lleus:

- a) Incompliment lleu de les obligacions senyalades en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que afectin a l'adequada prestació del contractista.
- b) Negligència, no reiterada, amb compliment de les obligacions.
- c) El tracte inadequat als ciutadans o el personal de l'administració.

Seràn faltes greus:

- a) Incompliment greu de les obligacions senyalades en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que afectin a l'adequada prestació del contractista.
- b) La utilització, sense l'autorització de l'administració, de sistemes de treball, elements materials, medis tècnics o humans diferents, insuficients o inadequats respecte als previstos a la documentació contractual i/o a l'oferta del contractista, quan produeix un perjudici greu a l'execució del contracte.
- c) Desobediència per part de l'adjudicatari de les instruccions de l'Ajuntament que posi en perill l'adequat compliment de la prestació contractual o la seguretat dels treballadors del contractista o municipals o dels ciutadans.
- d) Incompliment del requeriment municipal per a resoldre deficiències en el compliment de les obligacions contractuals.
- e) L'actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant en la prestació contractada com en l'atenció al personal o públic en general.
- f) La reincidència en les faltes lleus anteriorment sancionades.

I faltes molt greus:

- a) Incompliment molt greu de les obligacions senyalades en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que afectin a l'adequada prestació del contractista.
- b) La utilització, sense l'autorització de l'administració, de sistemes de treball, elements materials, medis tècnics o humans diferents, insuficients o inadequats respecte als

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



AJUNTAMENT DE TIVENYS

previstos a la documentació contractual i/o a l'oferta del contractista, quan produeix un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

- c) No realitzar la prestació directament.
- d) Les que causin lesions a la seguretat, salubritat i interessos legítims dels usuaris i treballadors.
- e) L'incompliment de la legislació fiscal, laboral, de la seguretat social i medi ambiental.
- f) La reincidència de faltes greus anteriorment sancionades.

Les penalitats que s'imposaran per cada una de les faltes abans esmentades seran les següent:

- Les faltes lleus seran sancionades amb una multa de 150 a 600 €.
- Les faltes greus seran sancionades amb una multa de 601 a 1.500€.
- Les faltes molt greus seran sancionades amb una multa de 1.501 a 3.000€ o amb la resolució del contracte.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Limitacions en la imposició de penalitats:

De conformitat amb el que disposa l'art. 192 de la LCSP, cada una de les penalitats no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, per tant si alguna de les penalitats anteriors, a la vista del preu del contracte, supera l'expressat límit, la penalitat que correspongui es reduirà fins a aquets límit. En tot cas el total de les penalitats no podrà superar el 50% del preu del contracte.

Procediment:

Les penalitats s'imposaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte, prèvia instrucció del corresponent expedient, que es subjectarà als tràmits de l'art. 97 del RGLCAP.

Reintegrament de les penalitats:

De conformitat amb el que disposa l'art. 194.2 de la LCSP, les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o, quant això no sigui possible, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

29. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels treballs realitzats de conformitat amb el contracte.

El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes que correspongui.

Factura electrònica:

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Tots els proveïdors de l'Ajuntament podran expedir i remetre factures electròniques mitjançant el punt general d'entrada.

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures electròniques s'hauran d'emetre amb el format i signatura regulats a l'article 5 de l'esmentada Llei 25/2013.

Als efectes de la factura electrònica, les dades corresponents a l'oficina comptable, la unitat gestora i la unitat tramitadora (CODIS DIR3) són L01431495.

Condicions aplicables al pagament de factures o certificacions:

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de certificacions d'obra expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en els articles 198 i 243 de la LCSP.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar l'obra en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat i de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

30. REVISIÓ DE PREUS

Els preus dels contractes només podrà ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'art. 103 i següents de la LCSP.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

Únicament procedirà la revisió de preus quan el període de recuperació de la inversió del contracte sigui igual o superior a 5 anys.

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions del contractista:

1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec.
2. El compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.
3. Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
4. Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
5. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.
6. Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
7. El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
8. Facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
9. Portar el llibre d'Ordres, incidències i subcontractació prèviament diligenciats, de conformitat amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

10. Assumir les despeses següents:

- a) Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- b) Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes o particulars.
- c) Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.
- d) De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

11. La instal·lació pel seu compte dels senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies.

A més, ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició.

12. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

13. En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

administrativa.

14. El compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades, en particular allò que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 -Reglament general de protecció de dades- i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

32. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

Denominació de l'activitat de tractament:

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Tivenys
(aj.tivenys@altanet.org)

Finalitat: La gestió de la present licitació

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a (apartat del web on s'explica el procediment)

Informació addicional: <https://seu-e.cat/ca/web/tivenys/govern-obert-i-transparencia/informacio-institucional-i-organitzativa/proteccio-de-dades-personals/exercici-dels-drets-relatiu-a-la-proteccio-de-dades-personals>

33. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i en els articles 203 a 207 i 242 de la LCSP, i de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

34. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

35. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase l'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

36. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, de conformitat amb l'article 215 LCSP i concordants.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

-Identificació del subcontractista, amb les seves dades acreditatives de la personalitat, capacitat i solvència.

-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

-Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni aquelles que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en l'article 16.5 del Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, com és el fet de concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o la manca de comunicació prèvia a l'inici dels treballs pot comportar, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 27 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució en els termes que preveu la clàusula 21 del present plec, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

37. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, per quintuplicat, la qual ha de ser signada pels assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència del contractista. El director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de las obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.

En el cas d'obres amb un valor estimat que superi els dotze milions d'euros en què les operacions de liquidació i mesurament siguin especialment complexes, els plecs poden preveure que el termini de tres mesos per aprovar la certificació final al qual es refereix el paràgraf anterior pot ser ampliat, sempre que no superi en cap cas els cinc mesos.

38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte l'incompliment de l'adscripció de mitjans i de les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligacions contractuals essencials previstes en el present plec, així com la resta de les establertes als articles 211 i 245 LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

39. REGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació a preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

40. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la senyor/a, amb DNI núm. i domicili a
(carrer, número, localitat i província), en nom propi / en representació en la seva qualitat
de (administrador/a únic/a, apoderat/da, etc.) de la societat amb
número d'identificació fiscal i domicili a (carrer, número,
localitat i província)

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que consto/la societat a la que represento consta inscrit/a en el Registre de licitadors corresponent i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent.
2. Que tinc/la societat a la que represento té plena capacitat d'obrar
3. Que no estic/la societat a la que represento no està incurs/a en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP
4. Que dispo/la societat a la que represento disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en els presents plecs
5. Que gaudeixo/la societat a la que represento gaudeix de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, resulta exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte
6. (En cas d'empreses de nova creació, per acreditar els requisits de solvència tècnica)
Que em comprometo¹/la societat a la que represento es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec de clàusules:

Mitjans personals:

Mitjans materials:

7. Que a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques, les dades de contacte són:

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):

NIF (persona autoritzada accés notificacions):

Adreça de correu electrònic:

Número de telèfon mòbil per rebre els avisos:

¹ Només en cas que així s'exigeixi en la clàusula 9 dels plecs



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

8². La submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre.
I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(Lloc i data)

(segell)

Signat:

² Només en cas d'empreses estrangeres

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

ANNEX 2.1 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS³

Lot 1- Millora eficiència energètica i ampliació de l'edifici del CEC per adequació com a refugi climàtic

- **Oferta econòmica**

....., major d'edat, amb domicili a
(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu per a l'execució de les obres incloses en el projecte "...", accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar les obres referents al Lot número per la quantitat de € (en lletra i números), i € (en lletra i números) d'IVA.

- **Criteris d'adjudicació valorables de forma automàtica:**

- **Ampliació termini de garantia**

Un any addicional	5 punts
Dos anys addicionals	10 punts

- **Reducció del termini d'execució**

Reducció del termini d'execució en 2 setmanes	10 punts
Reducció del termini d'execució en 2 setmanes	20 punts
Reducció del termini d'execució en 3 setmanes	30 punts

(Signatura electrònica)

³ En cas què es vulgui presentar oferta per a més d'un Lot, haurà de presentar-se una oferta per a cadascún.



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

Lot 2- Aparcaments i punt de recàrrega de vehicles elèctrics annexos als CEC

- **Oferta econòmica**

....., major d'edat, amb domicili a
(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé,
en nom de (si actua per representació expressant la
personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el
codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives
particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a
l'adjudicació del contracte administratiu per a l'execució de les obres incloses en el
projecte "...", accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats
documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar les obres referents
al Lot número per la quantitat de € (en lletra i números), i € (en lletra
i números) d'IVA.

- **Criteris d'adjudicació valorables de forma automàtica:**

- **Ampliació termini de garantia**

Un any addicional	5 punts
Dos anys addicionals	10 punts

- **Reducció del termini d'execució**

Reducció del termini d'execució en 2 setmanes	10 punts
Reducció del termini d'execució en 2 setmanes	20 punts
Reducció del termini d'execució en 3 setmanes	30 punts

(Signatura electrònica)

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org