

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE
HABRÁ DE REGIR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PREVISTA EN EL
REAL DECRETO 1040/2021, DE 23 DE NOVIEMBRE, POR EL QUE SE
REGULA LA CONCESIÓN DIRECTA DE UNA SUBVENCIÓN A CENTROS
Y FUNDACIONES PÚBLICOS DE INVESTIGACIÓN Y UNIVERSIDADES
PÚBLICAS ESPAÑOLAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS
INNOVADORES EN EL DESPLIEGUE DE TECNOLOGÍAS 5G AVANZADO
Y 6G, EN EL MARCO DEL PLAN DE RECUPERACIÓN,
TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA, CUANDO EL IMPORTE DE
LICITACIÓN SEA COMO MÁXIMO 249.900 EUROS.**

NÚM. EXPEDIENT CTTC-2023-60

CUADRO RESUMEN

(en adelante 'CR')

1.- Nombre y número de expediente (Cláusulas 1.2, 1.6.5 y 10.1 del PCAP)

6G-Optran: “Empresa de Componentes fotónicos” para Redes de Transporte Abierta de paquetes y ópticas para B5G/6G

EXP: CTTC-2023-60

2.- Órgano de contratación (Cláusulas 1.2, 1.6.5 y 1.1 del PCAP)

La Sra. Ana Pérez Neira i la Sra. Mercè Carrasco Rodríguez, Directora del centro y Administradora General, respectivamente, en representación del Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya, y sujeto a las disposiciones de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la cual se trasladan al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en lo sucesivo, ‘LCSP’), relativas a la contratación armonizada que, como poder adjudicador que no tiene el carácter de Administración Pública, le son aplicables.

2.1.- Órgano proponente

El órgano proponente del presente contrato es el siguiente

RU PONS – Packet-Optical Network and Services

2.2.- Responsable del contrato

Nombre y apellidos: Josep María Fàbrega Sánchez

Cargo: Senior Researcher

2.3.- Expediente cofinanciado

Este expediente no está cofinanciado

3.- Objeto y necesidades administrativas a satisfacer (Cláusula 1.4 del PCAP)

3.1.- Objeto del contrato

El objeto de este contrato es la prestación de servicios de Investigación y Desarrollo en tecnologías 6G, en el marco del Proyecto Coordinado 6G-Optran: “Empresa de Componentes fotónicos” para Redes de Transporte Abierta de paquetes y ópticas para B5G/6G conforme al Real Decreto 1040/2021, y a la Resolución del Secretario de Estado de Telecomunicaciones e Infraestructuras Digitales (TSI-063000-2021-115)

Las tareas de Investigación y Desarrollo a realizar se enmarcan en las siguientes actividades principales del Proyecto Coordinado, detalladas en el Anexo II del Real Decreto 1040/2021:

Los trabajos específicos solicitados son:

- Diseñar sistemas de transmisión y monitorización multibanda óptica.
- Demostración y diseminación

La temporización, naturaleza, resultados y otras características de los servicios y tareas de Investigación y Desarrollo que son objeto de esta licitación se detallan en el pliego de prescripciones técnicas.

3.2.- Necesidades administrativas a satisfacer

Las actividades que se contratan, listadas en el Anexo II del Real Decreto 1040/2021, de 23 de noviembre, incluyendo:

Desarrollo de prototipos de amplificación óptica multibanda basada en amplificadores ópticos semiconductores. Ello incluye la integración de dichos dispositivos con la electrónica necesaria para operarlos, así como también la programación de sus diferentes parámetros, incluyendo ganancia y potencia de salida.

4.- Estructura del contrato (Lotes en su caso) (Cláusula 1.4.2 del PCAP)

N / A

5.- Nomenclatura (CPA) (Cláusula 1.4.3 del PCAP)

Código 72.19.3: Servicios de investigación y desarrollo experimental en ingeniería y tecnología, excepto biotecnología.

6.- Clasificación (CPV) (Cláusula 1.4.4 del PCAP):

Código 73100000-3: Servicios de investigación y desarrollo experimental

7.- Sujeto a regulación armonizada (Cláusula 1.6.4 del PCAP)

No, este contrato no está sujeto a regulación armonizada

8.- Duración del contrato o plazo de ejecución (Cláusula 1.5 del PCAP)

La duración del contrato será desde el día siguiente a su formalización hasta el 31 de diciembre de 2024.

8.1.- Prórrogas

No se admitirán prórrogas

Sin perjuicio de lo anterior, para el caso que el plazo máximo de la subvención sea prorrogado, el contrato podrá ver ampliado su plazo de ejecución por el período necesario para una correcta ejecución técnica del mismo, siempre que dicha ampliación de plazo no constituya un incremento del gasto o del precio de adjudicación del contrato, y siempre que no se supere el nuevo período máximo de subvención.

8.2.- Programa de trabajo

El licitador deberá incluir un programa de trabajo

8.3.- Plazos parciales

Para contratos superiores a 18 meses, el licitador deberá incluir al menos un plazo parcial como parte del programa de trabajo.

9.- Lugar de prestación

El adjudicatario desarrollará los servicios objeto de este contrato en sus propias dependencias y utilizando sus propios elementos informáticos, de comunicaciones y de cualquier otro tipo que sean necesarios. La administración contratante podrá permitir al adjudicatario el uso del equipamiento especializado de su propiedad en caso necesario. El adjudicatario realizará las pruebas y demostraciones que sean necesarias como parte del Proyecto Coordinado en la ubicación que la administración contratante señale, siempre que esta esté dentro de la provincia donde se ubica la administración contratante. Las reuniones de coordinación se desarrollarán normalmente en las dependencias de la administración contratante, para lo cual el adjudicatario desplazará al personal necesario para acudir a las mismas.

10.- Presupuesto base de licitación y valor estimado (Cláusula 1.6 del PCAP)

10.1.- Importe total del presupuesto base de licitación (en adelante PBL)

Importe de licitación (IVA excluido)	Tipo IVA aplicable: 21% Importe de IVA	Presupuesto base de licitación
---	---	--------------------------------

95.500,08 €	20.055,02 €	115.555,10 €
-------------	-------------	--------------

La actividad objeto de esta licitación es una actividad profesional en el sentido de la Ley del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA). Por este motivo, el contrato derivado de esta licitación está sujeto al IVA, según el artículo 4 de dicha Ley.

10.2.- Detalle del presupuesto base de licitación:

El presupuesto se ha realizado de conformidad con lo establecido en el artículo 100 de la LCSP.

Para la justificación de los costes, se ha tomado un valor de beneficio industrial del 9 %. Respecto a los costes salariales, se ha tomado como estimación, un coste medio de hombre-mes a partir de los proyectos y propuestas de proyectos europeos recientes en los que el Investigador Principal ha participado, mirando los costes reportados (PM rate) por empresas españolas de perfil similar al solicitado.

Este presupuesto tendrá el siguiente desglose por conceptos

CONCEPTO	IMPORTE
Costes Directos (excluidos costes salariales)	20.500,00 €
Costes salariales	48.954,61 €
Costes Indirectos	17.363,65 €
Beneficio industrial	8.681,83 €
IVA	20.055,02 €
TOTAL	115.555,10 €

ANUALIDADES	IMPORTE (IVA INCLUIDO)
2024	115.555,10 €
TOTAL	115.555,10 €

10.2.1.- Importe del valor estimado

El valor estimado es 95.500,08 €.

El valor estimado corresponde al importe de licitación (que no incluye el IVA).

10.2.2.- Revisión de precios.

No se admite la revisión de precios.

10.2.3.- Distribución del PBL por organismos (si es cofinanciado)

Esta licitación no está cofinanciada.

11.- Sistema de determinación del precio del contrato

Se ha utilizado el sistema de determinación del precio del contrato a tanto alzado.

Se ha utilizado este sistema debido a que la naturaleza de los servicios de investigación y desarrollo objeto de este no se adecúa a la utilización de precios unitarios. El coste de los servicios de investigación y desarrollo consiste principalmente en personal altamente cualificado y un uso ocasional de equipamiento experimental altamente especializado. Ninguno de estos dos elementos permite su objetivación en base a precios unitarios, ni existe un mercado habitual que pueda tomarse como referencia directa de los precios.

12.- Aplicación presupuestaria, con indicación de las anualidades. Contrato financiado con cargo al MRR (Cláusula 1.6.7 del PCAP)

Este contrato está financiado por el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia de la Unión Europea, establecido por el Reglamento (UE) 2020/2094 del Consejo, de 14 de diciembre de 2020, por el que se establece un Instrumento de Recuperación de la Unión Europea para apoyar la recuperación tras la crisis de la COVID-19, y regulado según el Reglamento del MRR.

Entidad financiadora: Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital y Unión Europea - NextGenerationEU

TSI-063000-2021-115

Con la participación en esta licitación se contribuye a cumplir los objetivos fijados en la Inversión 6: 'Despliegue del 5G: redes, cambio tecnológico e innovación' del Componente 15 'Conectividad Digital, impulso de la ciberseguridad y despliegue del 5G' del Plan de Recuperación, Transformación y

Resiliencia. En concreto, las actuaciones a realizar contribuirán a la consecución de los objetivos CID #243 y #244.

La aplicación presupuestaria es la siguiente:

Organismo	Aplicación presupuestaria	Ejercicio	Importe (sin IVA)	Importe (IVA incluido)
Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya	D/2270013	2024	95.500,08	115.555,10 €

13.- Tramitación y procedimiento (Cláusula 2 del PCAP)

El presente procedimiento se tramitará mediante procedimiento negociado sin publicidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 168.a.1 de la LCSP, dado que el mismo objeto contractual, con las mismas características y condiciones, fue objeto de licitación mediante el lote 6 del expediente de contratación CTTC-2022-20041, quedando desierto el lote relativo a los servicios que se licitan en el presente procedimiento.

En el presente procedimiento, que se tramita en la mismas condiciones y características que la licitación desierta, se invitará a una sola empresa, en virtud de lo establecido en el artículo 168 de la LCSP, y al amparo de la STJUE de 16 de junio de 2022, Obshtina Razlog, asunto C-376/21.

Por lo anterior, se seguirá el procedimiento negociado sin publicidad, con uno o varios criterios de adjudicación, de conformidad con los artículos 168 a 171 de la LCSP.

14.- Garantías (Cláusulas 6,9.1 y 9.2 del PCAP)

No se exigirán garantías.

14.1.- Garantía provisional

No se requiere garantía provisional.

14.2.- Garantía definitiva

De acuerdo con el artículo 107.1 de la LCSP, se exime al adjudicatario de la obligación de constituir garantía definitiva por los siguientes motivos:

- Los requisitos técnicos asociados a los servicios de investigación y desarrollo objeto de esta licitación son muy complejos de cumplir. Si se establecieran además garantías definitivas, se dificultaría la concurrencia de empresas a esta licitación, lo que redundaría en un perjuicio de la administración contratante.
- La administración contratante no necesita realizar ninguna inversión derivada del contrato, motivo por el cual no hay un daño emergente causado por la pérdida de dichas inversiones derivadas.
- La administración contratante realizará tareas de investigación y desarrollo en estrecha coordinación con el adjudicatario, motivo por el cual podrá realizar un estrecho seguimiento de su trabajo, y emprender las acciones correctivas necesarias en caso necesario. Esto reduce sustancialmente el riesgo de incumplimiento respecto a los casos en los que no concurre esta circunstancia.

14.3.- Garantía complementaria

No se requiere garantía complementaria.

15.- Solvencia (Cláusula 3.2 del PCAP)

15.1.- Solvencia económica y financiera (Cláusula 3.2 del PCAP)

Se aplican criterios de solvencia económica y financiera, que de acuerdo con el artículo 74.2 de la LCSP, están vinculados al objeto del contrato y son proporcionales al mismo.

15.1.1.- Justificación de la solvencia:

La solvencia económica del licitador se podrá acreditar por uno de los siguientes métodos alternativos.

- Que el licitador haya tenido un importe total de presupuesto concedido (importe de la contribución de la Unión Europea) en un proyecto de I+D+i del programa '5G PPP' de Horizon 2020 (u otro programa de investigación en 5G de excelencia internacional)¹, igual o superior al importe de licitación.
- Que el licitador tenga un valor del volumen de negocio superior al 75% del importe de licitación.

¹ Para garantizar la correcta ejecución de los servicios objeto de contratación, es imprescindible que los licitadores cuenten con el conocimiento y experiencia sobre el estado de la técnica en el marco de la investigación "5G PPP", u otro programa de investigación en 5G de excelencia internacional, conocimiento y experiencia, que deben ser adquiridos mediante la efectiva participación en el marco de los proyectos que nos ocupan.

- Podrá igualmente exigirse, como requisito de solvencia económica y financiera acreditable según lo dispuesto por el Art. 87 de la LCSP, la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación y/o en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.

Cualquiera de ambos requisitos resulta suficiente para garantizar que la posible adjudicataria tenga la solvencia económica necesaria para prestar los servicios objeto de esta licitación, sin restringir, en ningún caso, la concurrencia.

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público / Registro Electrónico de Empresas Licitadoras, acreditará frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario

15.1.2.- Modo de acreditación:

- El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.
- El presupuesto concedido (importe de la contribución de la Unión Europea) en el proyecto de I+D del programa '5G PPP' de Horizon 2020, (de tipo 'IA' o 'RIA') se acreditará mediante el fichero firmado electrónicamente por la Comisión Europea que contiene el contrato ('Grant Agreement') correspondiente al proyecto.
- En el caso de ser un proyecto internacional de excelencia en el ámbito de 5G de un programa de investigación internacional de excelencia distinto del '5G PPP' de Horizon 2020, se aportará el documento firmado de concesión formal de la ayuda. En este caso, se aportará adicionalmente la documentación formal de descripción del programa, así como, la documentación que avale que la calidad y excelencia de este, es similar a la del '5G PPP' de Horizon 2020.

- La acreditación del seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales se efectuará por medio de certificado expedido por el asegurador, en el que consten los importes y riesgos asegurados y la fecha de vencimiento del seguro, y mediante el documento de compromiso vinculante de suscripción, prórroga o renovación del seguro, en los casos en que proceda.

15.2.- Solvencia técnica o profesional

Los criterios de solvencia técnica o profesional se ajustan a lo establecido en los artículos 86, 90 y 92 de la LCSP.

Se podrá fijar otro método de justificación de la solvencia técnica alternativo al indicado en el párrafo anterior en función del nivel de complejidad y criticidad de las tareas de investigación a realizar por el adjudicatario.

15.2.1.- Justificación de la solvencia:

- De conformidad con el artículo 90 LCSP y con el artículo 6.2 del Real Decreto 1040/2021, de 23 de noviembre, la solvencia técnica se acreditará justificando que el licitador ha sido miembro del consorcio de al menos dos proyectos (de tipo 'IA' o 'RIA') financiados por la iniciativa '5G PPP' del programa Horizon 2020 (u otro programa de investigación en 5G de excelencia internacional) que hayan sido completados con éxito.
- De conformidad con el artículo 90.1 a) de la LCSP también podrá justificarse la solvencia técnica mediante una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos

15.2.2.- Modo de acreditación:

- Se deberán aportar los certificados de auditoría técnica positiva para la totalidad del proyecto, respecto de los dos proyectos (de tipo 'IA' o 'RIA') financiados por la iniciativa '5G PPP' del programa Horizon 2020 (u otro programa de investigación en 5G de similar excelencia internacional).
- Se deberá aportar una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo

los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos

15.3.- Integración de la solvencia con medios externos, artículo 75 de la LCSP

No se admiten las subcontrataciones, por lo que este apartado no aplica a esta licitación.

15.4.- Concreción de las condiciones de solvencia, artículo 76 de la LCSP

No se admiten las subcontrataciones, por lo que este apartado no aplica a esta licitación.

16.- Clasificación

Este apartado no aplica a esta licitación.

17.- Acreditación del cumplimiento de las normas de garantía de calidad, artículo 93 de la LCSP

Este apartado no aplica a esta licitación.

18.- Acreditación del cumplimiento de las normas de gestión medioambiental, artículo 94 de la LCSP

De acuerdo con el artículo 201 de la LCSP, el adjudicatario presentará en la primera factura, así como al inicio de cada prórroga, una declaración responsable del cumplimiento de sus obligaciones en materia medioambiental.

19.- Habilitación empresarial o profesional

De acuerdo con el artículo 4.1.f) del Real Decreto 1040/2021, de 23 de noviembre, los adjudicatarios acreditarán la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que debe reflejar la actividad efectivamente desarrollada en la fecha de participación en el procedimiento de licitación.

20.- Importe máximo de los gastos de publicación de la licitación (Cláusula 4 del PCAP)

Los gastos de publicación de la licitación correrán a cargo del licitador.

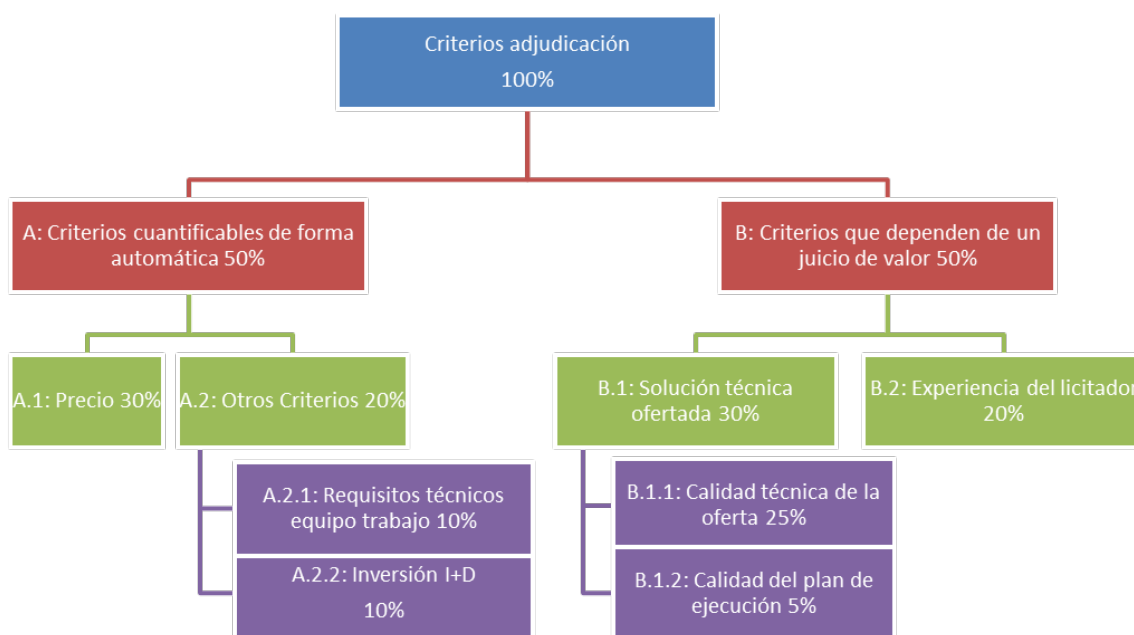
De acuerdo con el artículo 68.1.g) del RGLCAP, el Importe máximo de los gastos de publicidad de licitación del contrato, que debe abonar el adjudicatario será de 2.000 euros.

21.- Información a los interesados (Cláusula 5 del PCAP)

El órgano de contratación proporcionará a todos los interesados en el procedimiento de licitación, a más tardar 6 días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, aquella información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria que estos soliciten, a condición de que la hubieren pedido al menos 8 días antes de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

22.- Criterios de adjudicación (Cláusulas 7 y 8 del PCAP)

La licitación será adjudicada a la propuesta que, cumpliendo el resto de los requisitos de elegibilidad, obtenga la mayor puntuación. Para la valoración se usarán los criterios y pesos mostrados en el diagrama a continuación, siendo la puntuación máxima de 100 puntos.



22.1.- Criterios cuantificables de forma automática. [OFERTA A INCLUIR EN EL SOBRE Nº 3].

Los criterios cuantificables de forma automática (sobre 3) se presentarán por medios electrónicos en formato PDF, redactados en español.

La documentación deberá incluir las siguientes secciones:

Oferta económica (criterio A.1: Precio)

Perfiles del equipo de trabajo (criterio A.2.1: Requisitos técnicos equipo trabajo)

Declaración de inversión en I+D (criterio A.2.2: Inversión I+D)

Las secciones a incluir en el documento (descritas en detalle a continuación) deberán seguir el mismo orden y deberán tener el mismo título que el marcado (en negrita) en la lista anterior.

22.1.1- A.1: Precio

Fórmula de asignación de puntos:

$$Puntos_oferta = MaxP \times \left[1 - \left(\frac{Pof - Pb}{Pb} \right) \right]$$

Siendo:

Puntos_oferta = Puntuación asignada a cada oferta

MaxP = Máximo de puntos asignables (30 puntos)

Pof = Precio de la oferta sin IVA

Pb= Precio (sin IVA) más bajo de las ofertas presentadas no consideradas desproporcionadas o anormales

Cuando el valor sea negativo, se asignará 0 puntos. Cuando se presenten ofertas de varias empresas pertenecientes al mismo grupo empresarial, se tomarán en consideración, para el cálculo de la media, solamente la oferta más baja de las presentadas por el grupo.

Justificación de la elección de la fórmula:

Se ha elegido esta fórmula porque otorga la puntuación a los licitadores en proporción lineal a la oferta más baja de las presentadas, de forma que se garantice la asignación de los puntos de forma proporcional y objetiva.

22.1.1.1- A.1: A.2.1: Requisitos técnicos equipos de trabajo

El adjudicatario deberá incluir la descripción de los perfiles propuestos del equipo de trabajo ofertado para la realización del objeto del contrato. Para cada perfil profesional se deberá especificar:

- **Horas de dedicación por año**
- **Curriculum vitae**

La puntuación del equipo de trabajo presentado se calculará con la siguiente fórmula:

$$Puntos_oferta = MaxP \times \frac{1}{MaxPerfil \times m} \sum_{i=1}^m P(i)$$

Siendo

Puntos_oferta = Puntuación asignada a cada oferta

MaxP = Máximo de puntos asignables (10 puntos)

m = Número de perfiles presentados

MaxPerfil = Máximo de puntos asignables a cada perfil (100 puntos)

P(i) = Puntuación perfil i

La puntuación de cada uno de los perfiles será de entre 0 y 100 puntos, valorando su experiencia laboral declarada de la siguiente manera:

Perfil	Experiencia	Puntuación
Investigador principal	Grado Universitario en Ingeniería de Telecomunicación o Informática.	SI: 40 puntos NO: 0 puntos
	Máster en el ámbito de la Ingeniería de Telecomunicación o Informática.	SI: 20 puntos NO: 0 puntos
	Doctorado en Ingeniería de Telecomunicación o Informática.	SI: 20 puntos NO: 0 puntos
	> 3 años en gestión de proyectos de investigación en 5G	SI: 20 puntos NO: 0 puntos
Investigador	Grado Universitario en Ingeniería de Telecomunicación o Informática.	SI: 40 puntos NO: 0 puntos
	Máster en el ámbito de la Ingeniería de Telecomunicación o Informática.	SI: 20 puntos NO: 0 puntos
	Doctorado en Ingeniería de Telecomunicación o Informática.	SI: 10 puntos NO: 0 puntos
	> 3 años de experiencia en proyectos de investigación en el área de 5G	SI: 30 puntos NO: 0 puntos

Justificación de la elección de la fórmula:

Se ha elegido esta fórmula porque otorga la puntuación a los licitadores en proporción lineal a la cualificación del equipo de trabajo, estableciendo unos rangos de puntuaciones en base a la cualificación del personal, así como a su experiencia.

22.1.2- A.2.2: Inversión en I+D

El licitador deberá presentar documentación en la que justifique la inversión anual se destina a I+D en la empresa en términos de porcentaje sobre el gasto total de la empresa. La inversión en I+D declarada se valorará de la siguiente forma:

Si destina < 1,5 % de inversión anual a I+D = 0 puntos.

Si destina entre el 1,5% y el 5% (ambos incluidos) de inversión anual a I+D = 5 puntos.

Si destina > 5% de inversión anual a I+D = 10 puntos.

La documentación justificativa de las inversiones realizadas consistirá en certificaciones positivas de I+D de cara a la desgravación fiscal o bien documentación que demuestre fehacientemente las subvenciones de I+D recibidas y aplicadas por la empresa. La documentación para acreditar el gasto total de la empresa será la cuenta de resultados oficial de la misma.

22.2- Criterios de adjudicación que dependen de un juicio de valor [A INCLUIR EN EL SOBRE N.º 2]

Los criterios que dependen de juicio de valor (sobre 2) se presentarán por medios electrónicos en formato PDF, redactados en español.

La documentación deberá incluir las siguientes secciones:

Oferta técnica y plan de ejecución (criterios B.1.1 Calidad técnica de la oferta y B.1.2: Calidad del plan de ejecución y mantenimiento)

Experiencia de la empresa licitadora (criterio B.2: Experiencia del licitador)

Las secciones para incluir en el documento (descritas en detalle a continuación) deberán seguir el mismo orden y deberán tener el mismo título que el marcado (en negrita) en la lista anterior.

22.2.1- B.1. Calidad

22.2.1.1- B.1.1 Calidad técnica de la oferta

El licitador deberá presentar una oferta a los trabajos solicitados, junto con un plan de ejecución (ver siguiente sección). En la oferta técnica se valorará el nivel de detalle y calidad de la oferta en respuesta a los trabajos solicitados con una puntuación máxima de 25 puntos.

Si en la valoración de criterios sujetos a juicio de valor del proyecto técnico presentado por algún licitador se deduce incumplimiento o si no cumple los requisitos mínimos de las prescripciones técnicas establecidas en el correspondiente pliego, se considerará su oferta como inaceptable y no se procederá a su calificación, siendo excluida del procedimiento de adjudicación y haciéndolo constar en el informe de valoración.

22.2.1.2- B.1.2 Calidad del plan de ejecución

El licitador deberá presentar una planificación detallada, incluyendo sus actividades principales, que le permitan prestar adecuadamente el servicio en el tiempo estipulado. Esta planificación deberá incluir también (i) una descripción detallada de la organización del equipo de trabajo que ejecutará el servicio, (ii) una identificación y plan de mitigación de riesgos asociados al proyecto y (iii) el listado de entregables que permita verificar la ejecución efectiva de las tareas.

La calidad del plan de ejecución de la oferta técnica se valorará en función del nivel de detalle de las actividades planificadas, su coherencia con el resto de la oferta, su adecuación a la planificación general del proyecto y su aplicabilidad real. La puntuación máxima será de 5 puntos.

22.2.2- Experiencia del licitador

El licitador deberá presentar su experiencia en los últimos 5 años en proyectos de investigación en torno a la tecnología 5G, con particular énfasis en proyectos de la 5G PPP del programa Horizon 2020.

Se valorará el volumen de proyectos completados con éxito y entidades con las que se haya colaborado, el impacto de los resultados, el rol ocupado en los proyectos (valorando positivamente el liderazgo de tareas, por ejemplo) y la relevancia temática de los proyectos respecto al trabajo a ejecutar en la licitación.

22.3- Justificación de los criterios de adjudicación.

El objeto de esta licitación son servicios de investigación y desarrollo en tecnologías de 5G avanzado y 6G.

Estos servicios de trabajo científico y tecnológico son altamente especializados por lo que el precio no puede, ni debe, ser el único, ni el principal, criterio de adjudicación. La selección de un suministrador obedeciendo de forma principal al precio redundaría en la prestación de un servicio con un nivel de excelencia insuficiente, por lo que los resultados obtenidos no tendrían valor en términos de propiedad industrial e intelectual, ni tampoco en términos de haber realizado contribuciones originales al estado de la técnica.

Para poder garantizar que los servicios prestados tienen el necesario nivel de excelencia es preciso incorporar a los criterios de adjudicación elementos que permitan valorar la solvencia técnica de cada licitador de cara a la decisión de adjudicación. Estos criterios de adjudicación se han plasmado en elementos objetivos en la medida de lo posible, tal como establece la LCSP. Sin embargo, no se han podido objetivar todos los criterios necesarios, motivo por el cual ha sido necesario incorporar también criterios subjetivos de adjudicación.

La elección del criterio ‘Requisitos técnicos del equipo de trabajo’ responde a la necesidad de contar con perfiles que dispongan de la formación necesaria para realizar las actividades de I+D avanzada objeto de esta licitación.

La elección del criterio ‘inversión en I+D’ responde a la necesidad de valorar la capacidad de cada licitador para la realización de tareas de investigación avanzada dada la naturaleza de I+D avanzada en 6G que es el objeto de los servicios de este pliego. Se pretende tener una cierta seguridad de que los equipos de trabajo y recursos del licitador estén familiarizados con actividades y metodologías de investigación avanzada.

La elección del criterio ‘solución técnica ofertada’ busca asegurar que la propuesta técnica contribuye al desarrollo de nuevas capacidades que, o bien optimicen tecnologías existentes de forma sustancial, o bien transformen las capacidades existentes de forma muy significativa con el uso de nuevos paradigmas tecnológicos. En ambos casos se valorará la contribución de esas tecnologías en resultados que impacten de forma real y detallada en la vida del ciudadano.

Por otro lado, también se valorarán los planes de ejecución y mantenimiento de las soluciones técnicas ofertadas para considerar la viabilidad de la creación e implantación de la solución, así como del mantenimiento de esta en el largo plazo.

La elección del criterio ‘experiencia del licitador’ responde a la necesidad de asegurar que el licitador dispone de suficiente experiencia previa en proyectos de similar complejidad y características científicas dentro del ámbito tecnológico de la actividad a realizar.

22.4- Criterios de negociación.

En el presente procedimiento negociado sin publicidad serán objeto de negociación los parámetros ofrecidos en los criterios de adjudicación siguientes:

22.1.1- A.1: Precio

22.1.1.1- A.1: A.2.1: Requisitos técnicos equipos de trabajo

23.- Parámetros de estimación de una proposición con valores anormalmente bajos (Cláusula 8.4.3 del PCAP)

Se considerarán proposiciones con valores anormalmente bajos aquellas que se encuentren en los siguientes supuestos:

- **Único licitador:** cuando la oferta (IVA incluido) objeto de valoración objetiva sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
- **Varios licitadores:** se considerarán presuntamente desproporcionadas o anormales aquellas ofertas que sean inferiores en 15 puntos porcentuales por debajo de la media del precio de las ofertas recibidas.

Cuando hubieren presentado ofertas empresas que pertenezcan a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad, aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o juntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurren en unión temporal.

La exclusión de ofertas anormalmente bajas, en ningún caso tendrá efectos sobre los cálculos que ya se han realizado.

24.- Admisibilidad de variantes, condiciones y elementos sobre los que puede recaer

No se admiten variantes.

25.- Plazo de adjudicación, autorización y formalización del contrato (Cláusulas 8.4.6 y 9.3 del PCAP)

La apertura de las proposiciones deberá efectuarse en el plazo máximo de veinte días contado desde la fecha de finalización del plazo para presentar las mismas.

La apertura del sobre número 2 y del sobre número 3 tendrá lugar en la fecha y hora que se establezca en el anuncio de licitación.

El contrato se adjudicará en un máximo de 1 mes a partir de la apertura de las proposiciones. Este plazo se ampliará en quince días hábiles cuando se haya presentado una oferta anormalmente baja.

El contrato habrá de ser autorizado por la Secretaría de Estado de Telecomunicaciones e Infraestructuras Digitales, conforme a lo establecido en el artículo 6.1 del Real Decreto 1040/2021, de 23 de noviembre.

El contrato se formalizará conforme a lo establecido en el artículo 153 de la LCSP.

En la publicación de la formalización se tendrá en cuenta lo establecido en el artículo 155.3 de la LCSP.

26.- Documentación adicional que específicamente para este contrato, deberá aportar el licitador propuesto como adjudicatario del contrato, junto con la documentación requerida de conformidad con la cláusula 8.4.5 del PCAP (Cláusula 8.4.5 del PCAP)

El licitador no deberá aportar documentación adicional respecto a la indicada en la cláusula 8.4.5 del PCAP.

27.- Cesión del contrato y subcontratación (Cláusula 10.5 del PCAP)

No está autorizada la cesión por el adjudicatario a un tercero de los derechos dimanantes del contrato al ser las cualidades técnicas o personales del adjudicatario razón determinante de la adjudicación del contrato.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 6.5 del Real Decreto 1040/2021, no se podrán subcontratar ninguno de los trabajos de I+D+i que hayan sido contratados.

28.- Penalidades (Cláusula 10.3 del PCAP)

El licitador estará sujeto a las siguientes penalidades:

- Se penalizará con un 10% del precio del contrato, IVA excluido, el incumplimiento grave de las obligaciones aplicables en materia medioambiental, en particular, el incumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» (DNSH), establecidas en el derecho de la Unión Europea y el derecho nacional o en las disposiciones de derecho internacional que vinculen al Estado.
- Se penalizará con un 10% del precio del contrato, IVA excluido, el incumplimiento grave de las obligaciones aplicables en materia social y laboral, en particular las establecidas en el anexo 5 y los incumplimientos o retrasos reiterados en el pago de los salarios.
- Cuando el adjudicatario, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración contratante podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, IVA excluido, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

En caso de incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral a que se refiere la cláusula vigesimonovena de este pliego, se impondrán las siguientes penalidades:

- *En caso de incumplimiento de la obligación de cumplimentar la declaración de ausencia de conflicto de interés - DACI se aplicará una penalidad hasta el 1% del precio del contrato.*
- *En caso de incumplimiento de lo previsto en la normativa europea aplicable de conformidad con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, se aplicará una penalidad hasta el 1% del precio del contrato.*
- *En caso de no presentación de la declaración responsable relativa al compromiso de cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR y que puedan afectar al ámbito objeto de gestión, se aplicará una penalidad hasta el 1% del contrato.*

29.- Condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter social, medio ambiental o de otro orden (Cláusula 10.2 del PCAP)

- El licitador estará obligado al mantenimiento o mejora de los valores medioambientales que puedan verse afectados por la ejecución del contrato.
- De acuerdo con el Real Decreto 1040/2021, de 23 de noviembre, el licitador garantizará el pleno cumplimiento del principio de «no causar perjuicio significativo» (principio de no significant harm-DNSH), de acuerdo con lo previsto en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y por el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, en todas las fases del diseño y ejecución del contrato.
- El adjudicatario asume, como condición especial de ejecución, la obligación de aplicar a la plantilla que ejecute el contrato las condiciones de trabajo establecidas por el último convenio colectivo sectorial vigente en que se encuadre y se desarrolle la prestación contractual, sin perjuicio de las mejoras que pueda establecer.
- El cumplimiento de la inexistencia de relación económica y/o financiera ilegal con un país considerado paraíso fiscal.

30.- Obligaciones contractuales esenciales (Cláusula 10 del PCAP)

Las obligaciones derivadas del cumplimiento de lo establecido en el PRTR, en relación con el seguimiento de las ayudas y el reporte de indicadores. A tal efecto el adjudicatario está obligado a proporcionar toda la información necesaria para cumplir con la obligación de reporte establecida en el artículo 8.1 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, a la que se refiere el artículo 4.1 del Real Decreto 1041/2021, de 23 de noviembre.

- La coordinación de actividades a la que se refiere el Anexo 5 del PCAP.
- El cumplimiento de los compromisos relativos al principio DNSH.
- El contratista quedará vinculado por la oferta que haya presentado, cuyo cumplimiento, en todos sus términos, tendrá carácter de obligación esencial del contrato.
- El cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del presente Pliego, tendrá el carácter de obligación contractual esencial.
- Hay que cumplir los compromisos en materia de comunicación, encabezamientos y logotipos que recoge el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre.

- El cumplimiento de la inexistencia de relación económica y/o financiera ilegal con un país considerado paraíso fiscal.
- El cumplimiento de los compromisos relativos al principio DNSH.
- Facilitar a la entidad contratante en cualquier momento aquella información que ésta le requiera a efectos de dar cumplimiento a la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

31.- Resolución (Cláusula 14 del PCAP)

De conformidad con el artículo 211.1.f) de la LCSP, El incumplimiento de las obligaciones contractuales esenciales indicadas en el anterior apartado 30 de este CR, será causa de resolución del contrato.

Asimismo, podrán motivar la resolución del contrato, a juicio del órgano de contratación, con las consecuencias previstas en los artículos 213 y 313 de la LCSP las causas siguientes:

- La inclusión del adjudicatario durante la vigencia del contrato en alguna de las prohibiciones de contratar del artículo 71 de la LCSP.
- El levantamiento al adjudicatario, durante la vigencia del contrato, de Acta de infracción por parte de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social o de la Inspección de Tributos, en el ámbito de sus respectivas competencias.
- Las reiteradas deficiencias en la ejecución del contrato, el incumplimiento de los plazos, hitos u objetivos establecidos o la interrupción de la ejecución misma.
- Encontrarse en una situación de control o de asociación respecto a otros candidatos o licitadoras, haberse puesto de acuerdo con otros participantes en el procedimiento de licitación y haber subcontratado alguna tarea a otras empresas participantes en esta licitación sin la autorización de la entidad contratante.
- El incumplimiento de la obligación del adjudicatario sobre confidencialidad, si le es aplicable, es decir, el no haber guardado la debida reserva respecto a los datos o antecedentes que no sean públicos o notorios y que estén relacionados con el objeto del contrato, de los que haya tenido conocimiento con ocasión del contrato.

32.- Modificación del contrato (Cláusula 10.7 del PCAP)

32.1.- Posibilidad de modificación

El contrato solo se podrá modificar previa autorización del órgano concedente de la subvención que financia el mismo, y de acuerdo con la previsión a tal efecto aplicable por la LCSP.

32.2.- Condiciones

La modificación nunca podrá suponer:

El establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

Una alteración de la naturaleza global del contrato inicial.

Un precio superior al resultante de la adjudicación.

32.3.- Alcance y límites

La modificación solo puede ser realizada por motivos científicos derivados de la evolución de la técnica en paralelo con la ejecución de los servicios de investigación contratados.

32.4.- Porcentaje del precio al que como máximo podrá afectar la modificación

Solo se podrán modificar tareas hasta un importe total que sea inferior al 20% del importe de licitación.

33.- Tratamiento de datos de carácter personal (Cláusula 10.10 del PCAP)

Sí puede haber tratamiento de datos de carácter personal.

34.- Forma de pago (Cláusula 11.1 del PCAP)

El abono del precio del contrato se realizará semestralmente previa facturación extendida al efecto y certificación de conformidad de la Administración contratante con los trabajos realizados.

Al amparo del artículo 201 de la LCSP, el adjudicatario presentará en la primera factura, así como al inicio de cada prórroga (en su caso), una declaración responsable del cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social y laboral.

Las facturas se acomodarán a lo determinado en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

La Ley 25/2013, de 27 de diciembre, en su artículo 3º, obliga a todos los proveedores que emitan una factura por los servicios prestados o bienes entregados a cualquier Administración Pública a partir del 1 de enero de 2014, a presentarla ante un registro administrativo en el plazo de TREINTA DÍAS desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.

De acuerdo con el artículo 4º de la misma norma, las facturas electrónicas se presentarán a través del punto general de entrada. El buzón de facturas electrónicas del CTTC, es el eFACT (<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>) punto general de entrada de facturas electrónicas del sector público de Cataluña.

Los requisitos de las facturas a emitir por el contratista pueden obtenerse a través de la web <http://www.facturae.gob.es/paginas/Index.aspx> o bien, mediante el generador de facturas electrónicas EMIX desarrollado por la Generalitat de Catalunya: <http://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/emetre/Generador-de-factura-electronica-EMIX/>

Asimismo, su artículo 9º, que regula el procedimiento para la tramitación de las facturas, obliga a identificar en la factura las unidades administrativas implicadas en su tramitación.

Por tanto, las facturas deberán de contener la siguiente codificación:

		DESCRIPCION DE LA UNIDAD	CODIGOS DIR3
	OFICINA CONTABLE	CENTRE TECNOLÒGIC DE TELECOMUNICACIONS DE CATALUNYA	A09019037
	UNIDAD TRAMITADORA	CENTRE TECNOLÒGIC DE TELECOMUNICACIONS DE CATALUNYA	A09019037
	ORGANO GESTOR	CENTRE TECNOLÒGIC DE TELECOMUNICACIONS DE CATALUNYA	A09019037

No obstante, lo anterior, se realizará una recepción final única al término del contrato, según lo dispuesto al efecto en el artículo 311 de la LCSP y de los artículos 203 y 204 del RGLCAP.

35.- Forma de constatar la correcta ejecución de la prestación por el adjudicatario (Cláusula 11.3 del PCAP)

La certificación de la conformidad con el servicio recibido será realizada por el Investigador Principal del Proyecto Coordinado (identificado en la sección 3.1 del CR) objeto de este contrato.

36.- Plazo de garantía (Cláusula 10.8 y 11.4 del PCAP)

Se establece un plazo de garantía de 12 meses, durante el cual el adjudicatario responderá de los daños o averías que se produzcan por motivo de defectos o vicios ocultos en los resultados de los servicios prestados como consecuencia de la ejecución del trabajo.

Este plazo empezará a contar una vez terminado el plazo de ejecución del contrato y cuando el adjudicatario haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración Contratante, la totalidad de la prestación de servicios. Para dicho plazo de garantía, se tomará como referencia la certificación de la última factura, o en su caso, un acto formal y positivo de recepción o conformidad

37.- Información sobre las obligaciones fiscales, medioambientales y laborales (Cláusula 5 del PCAP)

Con carácter general, los licitadores deberán dirigirse, para obtener esta información a los siguientes organismos:

TIPO DE OBLIGACIONES	ORGANISMO	WEB
Fiscales	Agencia Estatal de la Administración Tributaria	https://www.agenciatributaria.e/
Medioambientales	Ministerio para la Transición Ecológica y Reto Demográfico	www.miteco.gob.es
Laborales	Ministerio de Trabajo y Economía Social. Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones	http://www.mitramiss.gob.es / www.inclusion.gob.es

Igualmente, podrán remitirse a los organismos autonómicos competentes en cada una de dichas materias.

Los licitadores deberán manifestar que han tenido en cuenta en la elaboración de sus ofertas las obligaciones anteriormente citadas, en el anexo 2 del pliego (Declaración responsable complementaria), si bien esto no impide la aplicación de lo dispuesto en el artículo 149.4 de la LCSP sobre verificación de las ofertas que incluyan valores anormales o desproporcionados.

38.- Instrucciones para licitación electrónica

Presentación electrónica.

1. Las proposiciones constarán de tres (3) sobres electrónicos, con indicación de la licitación y, en su caso, del lote al que se concurra. En cada sobre se hará constar su contenido, enunciado numéricamente.

El '**Sobre núm. 1**' debe contener la documentación acreditativa de los requisitos previos a que se refiere el artículo 140 de la LCSP, el '**Sobre núm. 2**' la documentación que deba ser valorada conforme a los criterios cuya ponderación dependa de un juicio de valor y el '**Sobre núm. 3**' debe contener la oferta económica o de aspectos cuya valoración dependa de fórmulas automáticas, ajustándose esta última al modelo que figura como Anexo 2 al presente Pliego.

La documentación que contiene los '**Sobres núm. 1 y 2**' no puede incluir ninguna información que permita conocer el contenido del '**Sobre núm. 3**' relativo a la proposición económica y documentación técnica de criterios evaluables de forma automática. El incumplimiento de esta obligación implicará la exclusión de la licitación.

Los licitadores podrán indicar qué información de su proposición tiene carácter confidencial, sin que, en ningún caso, puedan declarar como tal la oferta económica. El órgano de contratación garantizará la confidencialidad de la información expresamente así designada, dentro de los parámetros de la legalidad y siempre que no afecte al derecho de información que tienen el resto de licitadores de conformidad con lo establecido en la legislación vigente en materia de acceso a la información pública.

2. Las empresas licitadoras deben presentar la documentación que confirme sus ofertas en el plazo que se señala en el anuncio de licitación, mediante la herramienta de Sobre Digital accesible a la siguiente dirección web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=cttc&reqCode=viewDetail&idCap=208080&

Una vez accedan a través de este enlace a la herramienta web de Sobre Digital, las empresas licitadoras deberán rellenar un formulario para darse de alta en la herramienta y, a continuación, recibirán un mensaje, en el correo electrónico indicado en este formulario de alta, de activación de la oferta.

Las empresas licitadoras deben conservar el correo electrónico de activación de la oferta, dado que el enlace que se contiene en el mensaje de activación es el acceso exclusivo del que dispondrán para presentar sus ofertas a través de la herramienta de Sobre Digital.

Accediendo al espacio web de presentación de ofertas a través de este enlace enviado, las empresas licitadoras deberán preparar toda la documentación requerida y adjuntarla en formato electrónico en los sobres correspondientes. Las empresas licitadoras pueden preparar y enviar esta documentación de forma escalonada, antes de hacer la presentación de la oferta.

3. Para poder iniciar el envío de la documentación, la herramienta requerirá a las empresas licitadoras que introduzcan una palabra clave para cada sobre con documentación cifrada que forme parte de la licitación (por el sobre A no se requiere palabra clave, dado que la documentación no está cifrada). Con esta palabra clave se cifrará, en el momento del envío de las ofertas, la documentación.

Asimismo, el descifrado de los documentos de las ofertas se realiza mediante la misma palabra clave, la cual deben custodiar las empresas licitadoras. Hay que tener en cuenta la importancia de custodiar correctamente esta o estas claves (pueden ser la misma por todos los sobres o diferentes para cada uno de ellos), ya que sólo las empresas licitadoras la/las tienen (la herramienta de Sobre Digital no guarda ni recuerda las contraseñas introducidas) y son imprescindibles para el descifrado de las ofertas y, por lo tanto, por el acceso a su contenido.

4. El órgano de contratación pedirá a las empresas licitadoras, mediante el correo electrónico señalado en el formulario de inscripción a la oferta de la herramienta de Sobre Digital, que accedan a la herramienta web de Sobre Digital para introducir sus palabras clave en el momento que corresponda.

Cuando las empresas licitadoras introduzcan las palabras clave se iniciará el proceso de descifrado de la documentación, que se encontrará guardada en un espacio virtual securizado que garantiza la inaccesibilidad a la documentación antes, en su caso, del acto de apertura de los sobres, en la fecha y la hora establecidas.

Se podrá solicitar a las empresas licitadoras que introduzcan la palabra clave 24 horas después de finalizado el plazo de presentación de ofertas y, en todo caso, deben introducirlo dentro del plazo establecido antes de la apertura del primer sobre cifrado.

5. Una vez cumplimentada toda la documentación de la oferta y adjuntados los documentos que la conforman, se hará la presentación propiamente dicha de la oferta. A partir del momento en que la oferta se haya presentado, ya no se podrá modificar la documentación enviada.

En caso de que algún documento presentado por las empresas licitadoras esté dañado, en blanco o sea ilegible o esté afectado por algún virus informático, el órgano de contratación valorará, en función de cuál sea la documentación afectada, las consecuencias jurídicas respecto de la participación de esta empresa en el procedimiento, que deban derivarse de la imposibilidad de acceder al contenido de alguno de los documentos de la oferta. En caso de tratarse de documentos imprescindibles para conocer o valorar la oferta, el órgano de contratación podrá acordar la exclusión de la empresa.

Las empresas licitadoras podrán presentar una copia de seguridad de los documentos electrónicos presentados en soporte físico electrónico, que será solicitada a las empresas licitadoras en caso de necesidad, con el fin de poder acceder al contenido de los documentos en caso de que estén estropeados. En este sentido, hay que recordar la importancia de no manipular estos archivos con el fin de no variar su huella electrónica, que es la que se comprobará para asegurar la coincidencia de los documentos de la copia de seguridad, enviados en soporte físico electrónico, y de los enviados en la oferta, a través de la herramienta de Sobre Digital.

6. Por otro lado, los formatos de documentos electrónicos admisibles son los siguientes:

-PDF

7. No serán admitidas, en ningún caso, las ofertas de aquellas personas en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 71 de la LCSP sobre prohibiciones de contratar. Se excluirán del procedimiento de contratación las ofertas que sean incumplidas, anómalas, contengan omisiones, errores o enmiendas que no permitan conocer claramente sus términos y, en consecuencia, no permitan conocer claramente las condiciones para valorar la oferta o induzcan a error.

8. De acuerdo con la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la tramitación de esta licitación conlleva la práctica de las notificaciones y comunicaciones que se deriven por medios exclusivamente electrónicos.

No obstante, se podrá utilizar la comunicación oral para comunicaciones diferentes de las relativas a los elementos esenciales, esto es, los pliegos y las ofertas, dejando el contenido de la comunicación oral documentado debidamente, por ejemplo, mediante los archivos o resúmenes escritos o sonoros de los principales elementos de la comunicación.

9. Las comunicaciones y las notificaciones que se hagan durante el procedimiento de contratación y durante la vigencia del contrato se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificación e-NOTUM, de acuerdo con la LCSP y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. A estos efectos, se enviarán los avisos de la puesta a disposición de las notificaciones y las comunicaciones a las direcciones de correo electrónico y a los teléfonos móviles que las empresas hayan facilitado al efecto en la declaración responsable anexada al presente Pliego, de acuerdo con lo indicado en la cláusula docena de este pliego. Una vez recibidos el/los correo/s electrónico/s y, en el caso de que se hayan facilitado también teléfonos móviles, los SMS, indicando que la notificación correspondiente se ha puesto a disposición en el e-NOTUM, deberá/n acceder la/las personas designada/es, mediante el enlace que se enviará al efecto. En el espacio virtual donde está depositada la notificación, se permite acceder a dicha notificación con certificado digital o con contraseña.

(El sistema de e-NOTUM permite que el órgano gestor establezca que el acceso a las notificaciones se pueda llevar a cabo, además de con certificado digital, a partir de la generación de una contraseña de un solo uso).

Los plazos a contar desde la notificación se computarán desde la fecha de envío del aviso de notificación, si el acto objeto de notificación se ha publicado el mismo día en el perfil de contratante del órgano de contratación. En caso contrario, los plazos se computarán desde la recepción de la notificación por parte de la empresa a quien se dirige. No obstante, los plazos de las notificaciones practicadas con motivo del procedimiento de recurso especial por el Tribunal Catalán de Contratos del Sector Público computan en todo caso desde la fecha de envío del aviso de notificación.

10. Por otra parte, con el fin de recibir toda la información relativa a esta licitación, las empresas que lo quieran y, en todo caso, las empresas licitadoras deben suscribirse como interesadas en esta licitación, a través del servicio de suscripción a las novedades del espacio virtual de licitación que a tal efecto se pone a disposición en la dirección web del perfil de contratante del órgano de contratación, accesible a la Plataforma de Servicios de Contratación Pública de la Generalidad:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=cttc&reqCode=viewDetail&idCap=208080&

Esta suscripción permitirá recibir aviso de manera inmediata a las direcciones electrónicas de las personas suscritas de cualquier novedad, publicación o aviso relacionado con esta licitación.

Asimismo, determinadas comunicaciones que deban hacerse con ocasión o como consecuencia del procedimiento de licitación y de adjudicación del presente contrato se realizarán mediante el tablón de anuncios asociado al espacio virtual de licitación de esta licitación de la Plataforma de Servicios de Contratación Pública. En este tablón de anuncios electrónico, que deja constancia fehaciente de la autenticidad, la integridad y la fecha y hora de publicación de la información publicada, también se publicará información relativa tanto a la licitación, como al contrato.

11. Certificados digitales.

De acuerdo con la disposición adicional primera del DL 3/2016, será suficiente el uso de la firma electrónica avanzada basada en un certificado calificado o reconocido de firma electrónica en los términos previstos en el Reglamento (UE) 910/2014/UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de julio de 2014, relativo a la identificación electrónica y los servicios de confianza para las transacciones electrónicas en el mercado interior y por el que se deroga la Directiva. 1999/93/CE. Por lo tanto, este es el nivel de seguridad mínimo necesario del certificado de firma electrónica admitida para la firma del DEUC y de la oferta.

En cuanto a los certificados extranjeros comunitarios, se aceptarán los certificados calificados en cualquier país de la Unión Europea de acuerdo con el artículo 25.3 del Reglamento (UE) 910/2014/UE sobre identificación electrónica y servicios de confianza, mencionado, el cual dispone que 'una firma electrónica calificada basada en un certificado cualificado emitido a un Estado miembro será reconocida como firma electrónica calificada en el resto de los Estados miembros'.

39.- Información de Protección de datos

La presentación a la licitación implica la expresa y plena aceptación de estas Condiciones Generales:

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Tratamiento: Unidad Legal y de Compras / Coordinación MDI's / Serveis d'investigació

Responsable del tratamiento de los datos: Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya, Av. Carl Friedrich Gauss, 7 - Edificio B4 08860 – Castelldefels

Delegado de Protección de Datos:

Contacto DPD: dpo@cttc.cat

Finalidad del tratamiento de los datos: Homogeneizar, agilizar y normalizar los procedimientos contractuales unificando criterios de actuación y permitiendo compartir información.

Conservación de los datos: Los datos personales proporcionados se conservarán mientras que los datos personales sean necesarios para la ejecución del contrato.

Legitimación para el tratamiento de sus datos: La base legal para el tratamiento de sus datos se encuentra en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y consentimiento de las personas afectadas.

Comunicación de datos: Los datos se comunicarán al Tribunal de Cuentas y equivalente autonómico y otros órganos de la Administración. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Derechos que le asisten: Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en la Unidad Legal y de Compras (sección de contratación) de la Universidad estamos tratando datos personales que les conciernan, o no.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.

En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El responsable del tratamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Origen de sus datos: Los datos personales tratados en la Unidad Legal y de Compras (sección de contratación), proceden del propio interesado o su representante legal, Administraciones Públicas y Registros Públicos.

Las categorías de datos que se tratan son:

- Datos de identificación
- Códigos o claves de identificación
- Direcciones postales o electrónicas
- Información comercial
- Datos económicos
- Datos profesionales de titulaciones y curriculum vitae, en su caso

PLIEGO TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABRÁ DE REGIR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PREVISTA EN EL REAL DECRETO 1040/2021, DE 23 DE NOVIEMBRE, POR EL QUE SE REGULA LA CONCESIÓN DIRECTA DE UNA SUBVENCIÓN A CENTROS Y FUNDACIONES PÚBLICOS DE INVESTIGACIÓN Y UNIVERSIDADES PÚBLICAS ESPAÑOLAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS INNOVADORES EN EL DESPLIEGUE DE TECNOLOGÍAS 5G AVANZADO Y 6G, EN EL MARCO DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA, CUANDO EL IMPORTE DE LICITACIÓN SEA COMO MÁXIMO DE 249.900 EUROS, A TRAVÉS DE UN PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD.

1.- IDENTIFICACIÓN Y ANTECEDENTES DEL CONTRATO

1.1.- NOMBRE Y NÚMERO DEL EXPEDIENTE

Los indicados en el apartado 1 del Cuadro Resumen (en adelante 'CR') del presente Pliego de Condiciones Administrativas Particulares (en adelante 'PCAP').

1.2.- ÓRGANO PROPONENTE, ÓRGANO DE CONTRATACION Y RESPONSABLE DEL CONTRATO.

Los indicados en el apartado 2 del CR del PCAP.

1.3.- NATURALEZA DEL CONTRATO Y RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE

El contrato a que se refiere el presente pliego de cláusulas administrativas particulares (en adelante el PCAP), es un contrato de servicios del sector público, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2.1, 3, 12 y 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), y tiene carácter administrativo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 24 y 25 de la LCSP.

El contrato queda sometido a la LCSP así como, siempre y cuando no se encuentren derogados o no se opongan a la anterior, al Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre (en adelante, RD 817/2009); al Reglamento General de Contratación de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (en adelante, RGLCAP), y al presente pliego de cláusulas administrativas particulares y al pliego de prescripciones técnicas.

También resulta aplicable al contrato las disposiciones correspondientes del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021 (en adelante, Reglamento del MRR); del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (en adelante, respectivamente, RDL 36/2020 y PRTR); el Real Decreto 1040/2021, de 23 de noviembre, por el que se regula la concesión directa de una subvención a centros y fundaciones públicos de investigación y universidades públicas españolas para la realización de proyectos innovadores en el despliegue de las tecnologías 5G avanzado y 6G, en el marco del PRTR; la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia; la Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, por la que se establece el procedimiento y formato de la información a proporcionar por las Entidades del Sector Público Estatal, Autonómico y Local para el seguimiento del cumplimiento de hitos y objetivos y de ejecución presupuestaria y contable de las medidas de los componentes del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia; la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, y el resto de normativa de la Unión Europea o nacional que resulte aplicable a las ayudas y fondos otorgados con cargo al PRTR.

Supletoriamente, se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

Obligatoriamente tienen carácter contractual los siguientes documentos: el presente PCAP (incluido su CR y los Anexos que se acompañen), el Pliego de Prescripciones Técnicas y sus anexos, el documento en que se formalice el contrato y la oferta presentada por el adjudicatario (siendo preferentes entre sí por el orden en que se enumeran).

El adjudicatario, con la presentación de su proposición, acepta incondicionalmente el contenido de la totalidad de sus cláusulas y condiciones, sin salvedad o reserva alguna, y autoriza a la mesa de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Electrónico de Empresas Licitadoras (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (en adelante ROLECSP) o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

1.4.- OBJETO DEL CONTRATO

1.4.1- Descripción

El indicado en el apartado 3 del CR del presente PCAP, determinado conforme al artículo 99 de la LCSP, sin perjuicio de que el detalle, las características y la forma de hacer efectiva la prestación, serán los que se establecen en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

1.4.2- Estructura del contrato (lotes)

La indicada en el apartado 4 del CR del presente PCAP.

1.4.3- Codificación correspondiente de la nomenclatura de la Clasificación de Productos por Actividades (CPA)

Codificación correspondiente de la nomenclatura de la Clasificación de Productos por Actividades (CPA) contenida en el REGLAMENTO (UE) N. 1209/2014 de la COMISIÓN de 29 de octubre de 2014, por el que se modifica el Reglamento (CE) N. 451/2008 del Parlamento Europeo y del Consejo, por el que se establece una nueva clasificación estadística de productos por actividades (CPA) y se deroga el Reglamento (CEE) N. 3696/93 del Consejo.

Es la indicada en el apartado 5 del CR del PCAP.

1.4.4. Codificación correspondiente a la nomenclatura Vocabulario Común de Contratos (CPV)

Codificación correspondiente a la nomenclatura Vocabulario Común de Contratos (CPV), contenida en el REGLAMENTO (CE) N.º 213/2008 DE LA COMISIÓN de 28 de noviembre de 2007 que modifica el Reglamento (CE) n 2195/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV), y las Directivas 2004/17/CE y 2004/18/CE del Parlamento Europeo y del Consejo sobre los procedimientos de los contratos públicos, en lo referente a la revisión del CPV.

Es la indicada en el apartado 6 del CR del PCAP.

1.5- PLAZO DE EJECUCIÓN.

El indicado en el apartado 8 del CR del PCAP.

En caso de establecerse plazos parciales, son los que se señalan en el apartado 8.3 del CR

Si se trata de servicios de prestación sucesiva, la duración total del contrato, incluidas las prórrogas, no podrá superar los cinco años, salvo las excepciones previstas en la LCSP.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que en el apartado 8.1 del CR se establezca un plazo mayor.

1.6- RÉGIMEN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIO DEL CONTRATO

1.6.1- Presupuesto base de licitación:

El importe del mismo se señala en el apartado 10.a) del CR.

Asimismo, se recoge como partida independiente el IVA o, en su caso y cuando proceda, el Impuesto General Indirecto Canario o el Impuesto sobre la Producción, los Servicios y la Importación en las ciudades de Ceuta y Melilla, que asciende a la cantidad señalada en el apartado 10.a) del CR.

El importe total del presupuesto base de licitación del contrato, que se refleja en el apartado 10.a) del CR, determinará la exclusión de cualquier oferta por importe superior y correspondiente a la totalidad del período previsto para la ejecución del contrato.

1.6.2- Valor estimado del contrato

Según se señala en el art. 101 de la LCSP, el valor estimado del mismo se indica en el apartado 10.c) del CR y corresponde a la totalidad del período previsto para la ejecución del contrato, incluidos sus eventuales opciones y prórrogas, las posibles modificaciones y otros conceptos (como primas o pagos a candidatos o licitadores)

1.6.3- Revisión de precios

Procede según lo señalado en el artículo 103 de la LCSP, y siempre que se indique en el apartado 10.d) del CR, en cuyo caso se debe determinar la fórmula de revisión de precios a aplicar.

1.6.4- Sujeción a regulación armonizada

En el apartado 7 del CR del PCAP se indica si el contrato se encuentra sujeto a regulación armonizada conforme a los artículos 19 y siguientes de la LCSP.

1.6.5- Expedientes cofinanciados

La distribución del precio del contrato, en esta clase, se llevará a cabo en la forma prevista en el apartado 10.e) del CR.

1.6.6- Determinación del precio

El sistema de determinación del precio del contrato fijado conforme a los artículos 102 y 309 de la LCSP, así como su justificación, quedan reflejados en el apartado 11 del CR.

1.6.7- Aplicación presupuestaria con indicación de las anualidades

En el apartado 12 del CR se refleja el ejercicio económico con cargo al cual se tramita el gasto, la correspondiente distribución en anualidades, así como la aplicación presupuestaria.

2.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se adjudicará por procedimiento negociado sin publicidad, de acuerdo con lo previsto en los artículos 168 a 171 de la LCSP y según lo especificado en el apartado 13 del CR. De acuerdo a lo establecido en el artículo 169.2, serán de aplicación para la tramitación del expediente los artículos 160 a 164.1 de la LCSP.

En el presente procedimiento, que se tramita en la mismas condiciones y características que la licitación desierta, se invitará a una sola empresa, en virtud de lo establecido en el artículo 168 de la LCSP y al amparo de la STJUE de 16 de junio de 2022, Obshtina Razlog, asunto C-376/21.

3.- REQUISITOS DE CAPACIDAD DE LOS LICITADORES INTERESADOS

3.1- REQUISITOS GENERALES DE CAPACIDAD.

Sólo podrán concurrir a esta licitación, por sí o por medio de representante, las personas naturales o jurídicas, a título individual o en unión temporal, con plena capacidad de obrar, que no se encuentren incursas en alguna de las prohibiciones de contratar establecidas en el artículo 71 de la LCSP y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Cuando para la realización de las prestaciones objeto del contrato sea necesario disponer de una habilitación empresarial o profesional, esta se establece en el apartado 19 del CR, de forma que el licitador propuesto como adjudicatario deberá aportar la documentación que acredite que cumple con esta habilitación especial, de acuerdo con lo previsto en la cláusula 8.4.5.

Cuando exista un grupo y subgrupo de clasificación que se corresponda con el código CPV del contrato, se identificarán los mismos en el apartado 16 del CR.

Los licitadores que dispongan de un certificado de clasificación que se corresponda con la prevista en el apartado 16 del CR, acreditarán mediante ésta, a tenor de lo reflejado en el certificado y salvo prueba en contrario, sus condiciones de aptitud en cuanto a personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

Condiciones específicas de las Uniones de Empresarios.

Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

Los empresarios que concurren agrupados en uniones temporales quedarán obligados solidariamente y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa.

A efectos de la licitación, los empresarios que deseen concurrir integrados en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato. La duración de las uniones temporales de empresarios será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

3.2- REQUISITOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA Y TÉCNICA Y PROFESIONAL

Los licitadores solo podrán contratar con el sector público cuando acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional, tal y como se exige en el apartado 15 del CR del PCAP.

Para la acreditación de la solvencia económica y financiera mediante el criterio contemplado en el artículo 87.1.a) de la LCSP, de conformidad con el segundo párrafo de dicho artículo 87.1.a), se deberá justificar acumuladamente el volumen anual de negocios mínimo exigido para cada uno de los lotes. De acuerdo con el apartado 15.4 del CR del PCAP, se puede pedir la concreción de determinadas condiciones de solvencia.

4.- INVITACIÓN A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO

El órgano de contratación cursará las invitaciones a participar en el procedimiento a un operador o operadores económico/s del mercado.

Juntamente con la invitación, se facilitará al licitador invitado un ejemplar, en formato electrónico del presente pliego de cláusulas administrativas particulares, un ejemplar del pliego de prescripciones técnicas y la indicación de cuál es la fecha límite para la presentación de las ofertas.

La propuesta deberán presentarse a través del espacio que el Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya habilite en la Web [Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](https://gencat.cat).

La adjudicación y la formalización se publicará en el Perfil del Contratante del Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya indicado en el párrafo anterior.

Cuando se trate de un contrato sujeto a regulación armonizada, de acuerdo con el artículo 22 de la LCSP, la formalización se publicará, además, en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE).

Los gastos de publicación de la licitación serán asumidos en su totalidad por el licitador, hasta el importe máximo fijado en el apartado 20 del CR del PCAP.

5.- INFORMACIÓN A INTERESADOS

El órgano de contratación proporcionará al interesado o interesados en el procedimiento de licitación, a más tardar 6 días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, aquella información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria que estos soliciten, a condición de que la hubieren pedido al menos 8 días antes del transcurso del plazo de presentación de las proposiciones. De acuerdo con el apartado 21 del CR.

Cuando la información que se solicite sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación, las respuestas tendrán carácter vinculante y, en este caso, deberán comunicarse al resto de licitadores invitados en términos que garanticen la igualdad y concurrencia en el procedimiento de licitación.

6- CONSTITUCIÓN DE LA GARANTÍA PROVISIONAL

No exige garantía provisional de acuerdo con el apartado 14 del CR del PCAP.

7.- PROPOSICIONES DE LOS INTERESADOS: DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación.

Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de apertura de las proposiciones.

Ningún licitador podrá presentar más de una oferta, ni suscribir una propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurando en otra unión temporal. La contravención de esta prohibición dará lugar al rechazo y no admisión de todas las ofertas incursas en duplicidad.

La documentación que se presente deberá estar firmada electrónicamente por el licitador conforme a lo establecido en los artículos 9 y ss. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, (BOE de 2 de octubre), y en la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica, (BOE de 20 de diciembre), y deberá llegar electrónicamente a través del [Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](https://gencat.cat/proc/contracta), como máximo, en la fecha y hora señalada como última para la presentación de las proposiciones en el anuncio de licitación. No se admitirán las ofertas que se presenten por un medio diferente al indicado.

Las empresas presentarán la documentación en español.

El órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que estos hayan designado como confidencial en el momento de presentar su oferta. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia.

Los licitadores deberán especificar qué partes de sus ofertas son confidenciales, sin que se admitan declaraciones genéricas o imprecisas, y se deberá también justificar el carácter confidencial de la parte señalada como tal.

Los licitadores presentarán sus proposiciones en sobres o archivos electrónicos, debiendo presentar necesariamente los sobres número 1 y 3, correspondientes a la documentación administrativa y a la parte de la proposición a valorar mediante criterios de adjudicación cuya cuantificación no depende de juicio de valor.

En el caso de que el apartado 22 del CR contemple criterios de adjudicación dependientes de juicio de valor, se incluirá la parte de la proposición que se refiera a tales criterios en el sobre número 2.

En ningún caso, so pena de exclusión se deberá incluir en los sobres número 1 y 2 documentación correspondiente al sobre número 3, que contenga información sobre la proposición que deba valorarse conforme a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas.

Tendrá la misma consecuencia la inclusión de documentación del sobre número 2 en el sobre número 1.

El contenido de los sobres se ajustará a las reglas siguientes:

7.1- SOBRE N.º 1, DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA ACREDITATIVA DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PREVIOS

Dentro del sobre de 'Documentación acreditativa del cumplimiento de requisitos previos', los licitadores deberán incluir, conforme a los anexos del presente pliego:

a) Declaración responsable de conformidad con lo dispuesto en el artículo 140 LCSP, cuyo modelo consiste en el documento europeo único de contratación (DEUC), aprobado a través del Reglamento (UE) nº 2016/7, de 5 de enero (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>), que deberá estar firmada y con la correspondiente identificación.

Para el caso de que la empresa se encuentre inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, la empresa licitadora deberá asegurarse de qué datos se encuentran inscritos y actualizados en dichos Registros y cuáles no están inscritos o estándolo no están actualizados.

Si los requisitos de solvencia económica y financiera o técnica y profesional exigidos variarán de un lote a otro, se aportará una declaración responsable por cada lote o grupo de lotes al que se apliquen los mismos requisitos de solvencia.

En el anexo 1 del presente pliego, se señala el enlace en el que se puede obtener el formulario normalizado DEUC.

b) Declaraciones responsables conforme a los modelos del Anexo 4. Las empresas deberán presentar firmados los modelos del Anexo 4 del presente PCAP relativos a la ausencia de conflicto de interés, cesión y tratamiento de datos y compromiso de cumplimiento de principios transversales.

c) Integración de la solvencia con medios externos. Cuando se recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la LCSP, cada una de ellas deberá presentar la declaración responsable debidamente cumplimentada y firmada, cuyo modelo consiste en el documento europeo único de contratación (DEUC), aprobado a través del Reglamento (UE) nº 2016/7, de 5 de enero (<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd>) En este caso, se deberá cumplimentar las secciones A y B de la parte II, la parte III y la parte VI. Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas en que se base el operador económico, se consignará la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate.

d) Declaración responsable conforme al modelo del anexo 2. Las empresas deberán presentar firmado el Anexo 2, del presente PCAP, relativo a la declaración responsable complementaria.

e) Si varios empresarios concurren agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida en estos casos en el formulario del documento europeo único de contratación.

Adicionalmente a la declaración o declaraciones a que se refiere el párrafo anterior se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad con lo exigido en el apartado 3 del artículo 69 de la LCSP.

7.2- SOBRE N.º 2, CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA CUANTIFICACION DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR

Para la aplicación de los criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor se incluirá, en sobres independientes para cada lote al que se licite, y debidamente ordenados y relacionados según los casos, los documentos que constituyan la parte de la proposición a valorar mediante tales criterios de acuerdo con el apartado 22.1 del CR, explicando el contenido y alcance de cada uno de ellos, a fin de poder asignar a cada oferta la puntuación que le corresponda.

En caso de admisión de variantes, se deberá incluir la descripción de las variantes ofertadas, describiendo sus condiciones y elementos, conforme al apartado 24 del CR.

7.3- SOBRE N.º 3, CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUANTIFICABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS

Se incluirá, en sobres independientes para cada lote al que se licite, la proposición económica, así como el resto de los criterios de adjudicación cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas.

La oferta económica se ajustará al modelo incluido como anexo 3 de este pliego.

No se aceptarán las ofertas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente su contenido.

El precio total de la oferta se expresará en letras y números, prevaleciendo la letra sobre el número, y con un máximo de dos decimales. Se incorporará el IVA como partida independiente, y se incluirán todos los gastos que se deban satisfacer para el cumplimiento de las prestaciones a ejecutar.

En todo caso, quedarán excluidas por considerarse inaceptables, aquellas proposiciones económicas que superen el presupuesto base de licitación (IVA incluido) o en su caso, cualquiera de los precios unitarios máximos fijados en el CR, todo ello de conformidad con la LCSP y con el artículo 84 del RGLCAP.

Asimismo, se excluirán las ofertas económicas que no se expresen en euros, y las que referencien la oferta a un periodo de tiempo diferente al fijado como plazo de duración del contrato en el apartado 8 del CR.

8.- CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN, APERTURA DE PROPOSICIONES ECONÓMICAS, TRAMITACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN, CLASIFICACIÓN DE OFERTAS Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

8.1- CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN [SOBRE N.º 1]

La Mesa de contratación está integrada por los siguientes miembros:

Presidente/a: Sr. Raúl Muñoz González, coordinador de la Research Unit (RU), donde pertenece el investigador principal del proyecto del Programa UNICO-5G donde surja la necesidad de la compra. Suplente, la persona en quien delegue.

Vocales:

- Sr. Javier Vílchez, investigador del subproyecto del Programa UNICO-5G donde surja la necesidad de la compra. Suplente, la persona en quien delegue.

- Sr. Javier Sibina Estapé, personal de gestión de los proyectos del Programa UNICO-5G. Suplente, la persona en quien delegue.
- Sra. Ana Gil, responsable de la Unidad de Gestión Económica. Suplente, la persona en quien delegue.
- Sra. Beatriz González, coordinadora de la Unidad Legal y Compras del CTTC. Suplente, la persona en quien delegue.

Secretaria: Sra. Cristina López, miembro de la Unidad Legal y Compras del CTTC. Suplente, la persona en quien delegue.

En la constitución de la Mesa de contratación, sus miembros declararán sobre la existencia o no de incompatibilidades, previstas a todos los efectos en la LCSP. En caso de existir alguna incompatibilidad, el miembro de la Mesa afectado por la misma deberá abandonarla y, en estos supuestos, formará parte de la misma el miembro sustituto o se nombrará a otro que reúna, si es necesario, los requisitos de experiencia e idoneidad del miembro incurso en incompatibilidad.

En virtud de lo establecido en la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, las personas miembros de la Mesa, una vez conocidos los licitadores al procedimiento, firmarán las declaraciones de ausencia de conflicto de interés (DACI) respecto de los participantes en los procedimientos de contratación.

Junto con la DACI, a través de la herramienta informática pertinente se procederá al análisis de las posibles relaciones familiares o vinculaciones societarias, directas o indirectas, en las que pueda haber un interés personal o económico susceptible de provocar un conflicto de interés, entre las personas miembros de la Mesa, el órgano de contratación, las personas que intervengan en las fases de valoración de ofertas, propuestas de adjudicación, adjudicación del contrato, y los participantes en cada procedimiento.

A tal efecto, los licitadores deberán facilitar en todo momento del procedimiento la documentación que el CTTC pueda requerir para dar cumplimiento a la Orden HFP/55/2023.

En especial, en aquellos casos en que el licitador se trate de una entidad hacia la que no conste información de titularidad real en las bases de datos gestionadas por la AEAT (supuesto en que

aparecerá en la herramienta de análisis una bandera negra de acuerdo al artículo 5.c de la Orden HFP/55/2023), el CTTC procederá a requerir formalmente la aportación de la información de su titularidad real. Esta información requerida deberá aportarse por parte del licitador al CTTC en el plazo de cinco días hábiles desde el momento en que se formule la solicitud de información. La falta de entrega de dicha información en el plazo señalado será motivo de exclusión del procedimiento, en virtud de lo establecido en el artículo 7.3 de la Orden HFP/55/2023.

Los resultados del análisis de los posibles conflictos de interés recibirán por parte del CTTC el tratamiento que se prevén por cada situación en el artículo 5 de la Orden HFP/55/2023. En caso de que aparezca una o más de una bandera roja, se procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 6 de la Orden, y en caso de que aparezcan banderas negras se procederá de acuerdo al artículo 7.

Junto con las obligaciones de información a los efectos del cumplimiento por parte del CTTC de la Orden HFP/55/2023, los licitadores quedan obligados a suministrar al CTTC en todo momento del procedimiento la información y/o documentación que la entidad pueda requerir a los efectos de dar cumplimiento a la Orden FHP/1030/2021 y a la Orden HFP/1031/2021.

La apertura de las proposiciones deberá efectuarse en el plazo máximo de veinte días contado desde la fecha de finalización del plazo para presentar las mismas.

Finalizado el plazo de presentación de proposiciones y antes de la fecha señalada para la sesión pública de apertura de los sobres de los criterios de adjudicación (números 2 y 3), la mesa de contratación calificará los documentos presentados en tiempo y forma.

A tal efecto, procederá a abrir y examinar, el sobre nº 1 de las proposiciones presentadas en plazo.

La mesa de contratación calificará la declaración responsable y el resto de documentación que se presente, y, cuando aprecie defectos subsanables, dará un plazo de tres días al licitador para que los corrija, conforme a los artículos 141 de la LCSP y 81.2 del RGLCAP. La comunicación a los interesados se realizará mediante notificación por medios electrónicos.

La mesa de contratación podrá pedir a los candidatos o licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o

fiabilidad de la declaración que realicen los licitadores en este sobre, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

Si el empresario está inscrito en el ROLECSP o figura en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, y estos son accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no está obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos.

8.2- APERTURA DE LAS PROPOSICIONES CUYA VALORACIÓN SE REALIZA CONFORME A CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA PONDERACION DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR. [SOBRE N.º 2]

La apertura del sobre electrónico nº2 correspondiente a los criterios de adjudicación cuya cuantificación depende de un juicio de valor, cuando en la licitación, de acuerdo con el apartado 22.1 del CR, se contemple este, tendrá lugar en la fecha y hora que se establezca en el anuncio de licitación de la PLACSP.

Siempre que resulte precisa la subsanación de errores u omisiones en la documentación, la mesa de contratación concederá para efectuarla un plazo de 5 días hábiles

En caso necesario, la mesa de contratación podrá recabar del licitador la información adicional que precise.

La mesa de contratación excluirá de la valoración y propuesta de adjudicación las ofertas que no cumplan las previsiones o que sean contrarias a las prescripciones contenidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas (en adelante 'PPT').

La mesa de contratación para la valoración de las proposiciones podrá solicitar, antes de formular su propuesta, cuantos informes técnicos considere precisos. Igualmente, podrán solicitarse estos informes cuando sea necesario verificar que las ofertas cumplen con las especificaciones técnicas del PPT.

8.3- APERTURA DE LAS PROPOSICIONES CUYA VALORACIÓN SE REALIZA CONFORME A CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUANTIFICABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS [SOBRE N.º 3]

La apertura del sobre electrónico número 3 de los criterios cuantificables mediante la aplicación de fórmulas se llevará a cabo por la mesa de contratación en el lugar, día y hora indicados en el anuncio de la licitación, de acuerdo con el artículo 83 del RGLCAP.

En el mismo acto se dará lectura a las puntuaciones resultado de la aplicación de los criterios cuya ponderación depende de un juicio de valor, en aquellas licitaciones en las que de acuerdo con el apartado 22.1 del CR se contemple una ponderación mediante un juicio de valor.

8.4- FASE DE NEGOCIACIÓN

Serán objeto de negociación la totalidad de los criterios fijados como automáticos en el presente pliego.

En la tramitación del expediente se llevará a cabo una única fase o ronda de negociación, en la cual una vez valoradas las ofertas inicialmente recibidas, el órgano de contratación comunicará a las licitadoras concurrentes y admitidas al procedimiento las puntuaciones provisionales de sus propuestas para cada uno de los criterios de adjudicación de valoración automática, para que puedan mejorar, si así lo considerasen, las condiciones ofrecidas en la primera de sus propuestas. En la comunicación de esta puntuación provisional de las primeras ofertas se indicará cuál es el plazo y formato de presentación de la segunda oferta; esta segunda oferta tendrá el carácter de definitiva. En caso de haber más de un licitador invitado, en la comunicación de las puntuaciones provisionales se identificarán los parámetros de las ofertas presentadas, junto con las puntuaciones obtenidas por cada propuesta, pero no se identificará cuál es el licitador que haya presentado cada oferta a efectos de preservar la igualdad y la libre competencia.

Durante la negociación, y en caso de pluralidad de invitados, el órgano de contratación velará para que todos los licitadores reciban igual trato. En particular no facilitará, de forma discriminatoria información que pueda dar ventaja a determinados licitadores en relación al resto.

Asimismo, el órgano de contratación adoptará las medidas adecuadas para garantizar que todas las empresas dispongan un trato igualitario en el acceso a la información del procedimiento.

La mesa de contratación podrá solicitar los informes técnicos que se consideren necesarios antes de formular la propuesta de adjudicación.

8.5- PROPUESTA DE VALORACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

8.5.1.- Criterios de Valoración

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación y para la negociación, y con la ponderación que asimismo se indica, son los que aparecen en el apartado 22 del CR.

8.5.2.- Clasificación de las ofertas presentadas

La mesa de contratación, clasificará por orden decreciente, mediante la adición de puntos obtenidos en cada apartado por cada empresa licitadora una vez completada la fase de negociación regulada al apartado 8.4, las proposiciones presentadas, tras ponderar los criterios que deban aplicarse para efectuar la selección del adjudicatario, y sin perjuicio de la intervención del comité de expertos o del organismo técnico especializado, cuya evaluación de los criterios que exijan un juicio de valor vinculará a aquél a efectos de formular la propuesta.

Para realizar la clasificación se atenderá a los criterios de adjudicación establecidos en el apartado 22 del CR, pudiendo solicitar para ello cuantos informes técnicos se estimen pertinentes. La clasificación definitiva de las ofertas se realizará atendiendo a las ofertas definitivas presentadas una vez concluida la fase de negociación.

En caso de que alguna oferta resulte anormalmente baja, o exista empate entre proposiciones, se atenderá a las cláusulas siguientes.

En caso contrario, la mesa de contratación, en su caso, elevará la correspondiente propuesta de adjudicación al órgano de contratación.

Conforme al artículo 157.6 de la LCSP, la propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor del licitador propuesto frente a la Administración. No obstante, cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada deberá motivar su decisión.

8.5.3.- Ofertas con valores anormalmente bajos

En el caso en que el órgano de contratación presuma que alguna oferta resulta inviable por haber sido formulada en términos que la hacen anormalmente baja conforme a los criterios del apartado 23 del CR, solo podrá excluirla de la licitación previa tramitación del procedimiento establecido en el artículo 149 de la LCSP.

La mesa de contratación pedirá justificación a estos licitadores sobre aquellas condiciones de la oferta que sean susceptibles de determinar el bajo nivel del precio o costes de la misma y, en particular, en lo que se refiere a los siguientes valores:

- El ahorro que permita el procedimiento de fabricación, los servicios prestados o el método de construcción.
- Las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para suministrar los productos, prestar los servicios o ejecutar las obras.
- La innovación y originalidad de las soluciones propuestas para prestar los servicios.
- El respeto de obligaciones que resulten aplicables en materia medioambiental, social o laboral, no siendo justificables precios por debajo de mercado o que incumplan lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.
- La posible obtención de una ayuda de Estado.

En el procedimiento se solicitará el asesoramiento técnico del servicio correspondiente.

En todo caso, se rechazarán las ofertas si se comprueban que son anormalmente bajas porque no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.

Se entenderá en todo caso que la justificación no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos por el licitador cuando esta sea incompleta o se fundamente en hipótesis o prácticas inadecuadas desde el punto de vista técnico, jurídico o económico.

Si el órgano de contratación estimare que la información recabada no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos por el licitador y que, por lo tanto, la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la mejor oferta, de acuerdo con el orden en que hayan sido clasificadas conforme a lo señalado en el 150.1 de la LCSP. Se rechazarán las ofertas incursas en presunción de anormalidad si están basadas en hipótesis o prácticas inadecuadas desde una perspectiva técnica, económica o jurídica.

8.5.4.- Empate entre proposiciones

El empate entre varias ofertas tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato se resolverá, de acuerdo con el artículo 147.2 de la LCSP, mediante la aplicación por orden de los criterios a los que se refiere dicho artículo, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas.

8.5.5.- Requerimiento al licitador que presente la mejor oferta calidad precio

El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente:

1. La posesión y validez de la documentación acreditativa de su capacidad, personalidad, representación y solvencia a las que se refieren las letras a) a c) del apartado 1 del artículo 140 de la LCSP, tanto del licitador como, en su caso, de aquellas otras empresas a cuyas capacidades se recurra, conforme al artículo 84 de la LCSP, la cláusula 3 del presente PCAP y los apartados 15 a 17 del CR.

A la vista de la clasificación determinada en el apartado 16 del CR, se podrá presentar la certificación de la clasificación inscrita en el Registro Electrónico de Empresas Licitadoras (RELI) y/o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, en virtud de la cual se acreditarán las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo. Esta certificación irá acompañada de la declaración responsable relativa a la vigencia de los datos anotados en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas clasificadas del Sector Público (Anexo 2).

2. Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.
3. La documentación acreditativa de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato, conforme al artículo 76.2 de la LCSP y al apartado 15.4 del CR.

4. En el supuesto de que, conforme a lo dispuesto en el artículo 76.1 de la LCSP, se establezca en el apartado 15.4 del CR del PCAP que se especifiquen los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación, la empresa deberá aportar la documentación correspondiente.
5. Documentación justificativa de contar con la habilitación empresarial o profesional exigida en el apartado 19 del CR, en su caso.
6. Documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, o autorización para consultarla.
7. Cuando se ejerzan actividades sujetas al Impuesto sobre Actividades Económicas: alta en el ejercicio corriente, o en su caso, copia del último recibo, junto con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado Impuesto. Si estuviera exento del pago del impuesto deberá presentar el alta en el IAE junto con una declaración responsable de no estar dado de baja y de que está exento del pago del impuesto.
8. Las uniones temporales de empresas deberán presentar, respecto a cada una de las empresas integrantes de la agrupación, la documentación que para cada una de ellas sea exigible según los puntos anteriores.
9. El anexo 5 'prevención de riesgos laborales coordinación de actividades empresariales' debidamente cumplimentado.
10. El anexo 6 'tratamiento de datos personales', debidamente cumplimentado [para los casos en que vaya a realizarse tratamiento de datos por el adjudicatario].
11. La declaración de ausencia de conflicto de interés (DACI) debidamente cumplimentada de acuerdo al Anexo 4.a del presente pliego.
12. La declaración de cesión y tratamiento de datos en relación con la ejecución de actuaciones del plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR) debidamente cumplimentada de acuerdo al Anexo 4.b del presente pliego.

13. La declaración de compromiso con relación a la ejecución de actuaciones del plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR) debidamente cumplimentada de acuerdo al Anexo 4.c del presente pliego.
14. Los datos que la entidad contratante pueda requerir a efectos de dar cumplimiento a la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
15. Documentación acreditativa de la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que debe reflejar la actividad efectivamente desarrollada en la fecha de participación en el procedimiento de licitación

Los correspondientes certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

En caso de no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose, en ese caso, conforme a lo establecido en el artículo 150.2 de la LCSP, a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP, y a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

8.5.6.- Adjudicación del contrato y notificación de la adjudicación

El órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de cinco días hábiles siguientes al cumplimiento del requerimiento al que se refiere el apartado anterior.

Cuando el único criterio para seleccionar al adjudicatario del contrato sea el del precio, la adjudicación deberá recaer en el plazo máximo de quince días a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones.

Cuando para la adjudicación del contrato deban tenerse en cuenta una pluralidad de criterios, o utilizándose un único criterio sea este el del menor coste del ciclo de vida, el plazo máximo para efectuar la adjudicación será de dos meses a contar desde la apertura de las proposiciones, salvo que establezca otro en el apartado 25 del CR.

Si la proposición se contuviera en más de un sobre o archivo electrónico, de tal forma que estos deban abrirse en varios actos independientes, el plazo anterior se computará desde el primer acto de apertura del sobre o archivo electrónico que contenga una parte de la proposición.

Los plazos indicados en los párrafos anteriores se ampliarán en quince días hábiles cuando sea necesario seguir los trámites a que se refiere el apartado 4 del artículo 149 de la LCSP.

De no producirse la adjudicación dentro de los plazos señalados, los licitadores tendrán derecho a retirar su proposición.

No podrá declararse desierta la licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el PCAP.

La adjudicación deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores y, simultáneamente, se publicará en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

La notificación de la adjudicación deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita al licitador excluido o candidato descartado interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación, observando al efecto el artículo 151.2 de la LCSP.

En todo caso, en la notificación y en el perfil del contratante se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato conforme al artículo 153.3 de la LCSP.

La notificación se realizará por medios electrónicos de conformidad con lo establecido en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP.

Finalmente, en el caso de las uniones temporales de empresas, una vez efectuada la adjudicación del contrato a su favor, estas deberán presentar la documentación que acredite su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión. La unidad tramitadora realizará la correspondiente

solicitud a través de la PLACSP. La duración de la unión temporal será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

8.5.7.- No adjudicación, renuncia o desistimiento

La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrá acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización, conforme a lo dispuesto en el artículo 152 de la LCSP.

Además de los supuestos citados en el artículo 152 de la LCSP, no se adjudicará el contrato si el mismo no es autorizado previamente por la Secretaría de Estado de Telecomunicaciones e Infraestructuras Digitales.

En el caso en que el órgano de contratación desista del procedimiento de adjudicación o decida no adjudicar o celebrar el contrato para el que se ha efectuado la correspondiente convocatoria, lo notificará a los candidatos o licitadores, informando también a la Comisión Europea de esta decisión cuando el contrato haya sido anunciado en el Diario Oficial de la Unión Europea.

La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización. En ambos casos se compensará a los candidatos o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido, en la forma prevista en el anuncio de licitación, o de acuerdo con los principios generales que rigen la responsabilidad de la Administración.

Sólo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público, debidamente justificadas en el expediente. En este caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la renuncia.

El desistimiento del procedimiento deberá estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa. El desistimiento no impedirá la iniciación inmediata de un nuevo procedimiento de licitación.

8.5.8.- Sucesión en el procedimiento

Si durante la tramitación de un procedimiento y antes de la formalización del contrato se produjese una operación de fusión, escisión, aportación o transmisión del patrimonio empresarial o de una rama de la

actividad, le sucederá a la empresa licitadora o candidata en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio empresarial o de la correspondiente rama de actividad, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibición de contratar y acredite su solvencia y clasificación en las condiciones exigidas en el presente PCAP y en el CR para poder participar en el procedimiento de adjudicación.

9.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO PROPUESTO

9.1.- GARANTÍA DEFINITIVA:

De conformidad con el artículo 107 de la LCSP, y como se indica en el apartado 14.2 del CR, no se exige garantía definitiva. A continuación, se procede a exponer las causas de no imposición de la misma:

- *Los requisitos técnicos asociados a los servicios de investigación y desarrollo objeto de esta licitación son muy complejos de cumplir. Si se establecieran además garantías definitivas, se dificultaría la concurrencia de empresas a esta licitación, lo que redundaría en un perjuicio de la administración contratante.*
- *La administración contratante no necesita realizar ninguna inversión derivada del contrato, motivo por el cual no hay un daño emergente causado por la pérdida de dichas inversiones derivadas.*
- *La administración contratante realizará tareas de investigación y desarrollo en estrecha coordinación con el adjudicatario, motivo por el cual podrá realizar un estrecho seguimiento de su trabajo, y emprender las acciones correctivas necesarias en caso necesario. Esto reduce sustancialmente el riesgo de incumplimiento respecto a los casos en los que no concurre esta circunstancia.*

9.2.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA COMPLEMENTARIA

De acuerdo con el artículo 107.2 de la LCSP y el apartado 14.3 del CR, no se exige garantía complementaria.

9.3.- AUTORIZACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

El contrato habrá de ser autorizado por la Secretaría de Estado de Telecomunicaciones e Infraestructuras Digitales, conforme a lo establecido en el artículo 6.1 del Real Decreto 1040/2021, de 23 de noviembre.

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el adjudicatario podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

En ningún caso se podrá incluir en el documento en que se formalice el contrato, cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran diez días naturales desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos, conforme a lo dispuesto en el artículo 58 del RDL 36/2020.

El órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato ante el órgano competente, en un plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido dicho requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. En caso de recurso el contrato se formalizará cuando el órgano competente para su resolución levante la suspensión.

En los restantes casos, de acuerdo con el artículo 153.3 de la LCSP, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se reciba la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

De acuerdo con el artículo 153.4 de la LCSP, cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad. En este caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en el artículo 150.2 de la LCSP.

Si las causas de la no formalización fueren imputables al licitador, se indemnizará al adjudicatario por los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización.

La formalización del contrato se publicará, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento de este en el perfil de contratante del órgano de contratación.

Cuando el contrato esté sujeto a regulación armonizada, el anuncio de formalización se publicará, además, en el DOUE, enviando, el órgano de contratación, el anuncio de formalización al DOUE a más tardar 10 días después de la formalización de aquel.

En los casos a que se refiere el artículo 155.3 de la LCSP, el órgano de contratación podrá no publicar determinada información relativa a la adjudicación y formalización del contrato, justificándolo debidamente en el expediente.

9.4.- GASTOS DE PUBLICIDAD

Corresponde al licitador el abono de los gastos del anuncio de licitación, según se indica en el apartado 20 del CR.

10.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

10.1.- DESIGNACIÓN DE RESPONSABLE DEL CONTRATO

El órgano de contratación designa, en el apartado 2.2 del CR, un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquél le atribuya. Además, realizará también las funciones que en especial le asigne el órgano de contratación. El responsable del contrato podrá ser una persona física o jurídica, vinculada a la entidad contratante o ajena a ella.

10.2.- CONDICIONES DE EJECUCIÓN

Conforme al artículo 188 de la LCSP, los efectos del presente contrato se regirán por las normas a que hace referencia el artículo 25.2 de la LCSP, por el presente PCAP, su CR y sus anexos, y, también por el PPT.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del adjudicatario, que estará obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

El adjudicatario será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

El adjudicatario, previamente al inicio de la actividad contratada, deberá aportar debidamente cumplimentado el anexo 5 de este pliego, en orden a coordinar los sistemas de prevención de riesgos laborales. Durante la ejecución del contrato el adjudicatario vendrá obligado a facilitar esta coordinación, teniendo esta obligación carácter de obligación contractual esencial a los efectos previstos en el artículo 211.f) de la LCSP.

El adjudicatario estará obligado a presentar, una vez formalizado el contrato, un programa de trabajo, si así se exigiere en el apartado 8.2 del CR del PCAP y en el PPT, y con el contenido que se determine en éste, el cual será aprobado por el órgano de contratación.

El adjudicatario procederá a la ejecución del contrato en los plazos y con la periodicidad y condiciones establecidas en el PPT y en el PCAP. Resultarán igualmente exigibles para el adjudicatario las instrucciones de la Administración para la interpretación del contrato, de acuerdo con lo previsto en el artículo 190 de la LCSP.

El adjudicatario adquiere la obligación de comunicar cualquier variación de los datos relativos a su capacidad, personalidad, representación y solvencia.

Las responsabilidades del adjudicatario frente a la Administración y frente a terceros por la ejecución del contrato serán las previstas en los artículos 192 al 197 de la LCSP.

El adjudicatario se compromete a cumplir las obligaciones que le sean aplicables del Reglamento del MRR; del PRTR; del Real Decreto 1040/2021, de 23 de noviembre, por el que se regula la concesión directa de una subvención a centros y fundaciones públicos de investigación y universidades públicas españolas para la realización de proyectos innovadores en el despliegue de las tecnologías 5G avanzado

y 6G, en el marco del PRTR, y el resto de normativa de la Unión Europea o nacional que resulte aplicable a las ayudas y fondos otorgados con cargo al PRTR.

En cumplimiento de dichas disposiciones, el adjudicatario, entre otras obligaciones, quedará sujeto a:

Las medidas de control y auditoría del Reglamento del MRR y, en particular, los controles de la Comisión Europea, la Oficina de Lucha Antifraude, el Tribunal de Cuentas Europeo y la Fiscalía Europea, debiendo permitir a estos órganos el acceso a la información sobre el contrato y garantizar la fiabilidad y seguimiento de la ejecución del contrato de manera que pueda conocerse en todo momento el nivel de consecución de cada actuación.

El mantenimiento de una adecuada pista de auditoría de las actuaciones realizadas en el marco de este contrato y suministro de información en los términos que establezca el Ministerio de Hacienda de conformidad con la normativa nacional y comunitaria.

El cumplimiento del plan de medidas antifraude y anticorrupción –incluyendo el conflicto de intereses, definido por el órgano de contratación.

Las normas de conservación de la documentación previstas en el artículo 132 del Reglamento (UE Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018 sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión (Reglamento Financiero de la Unión).

Los deberes en materia de información, comunicación y publicidad contemplados en el artículo 34 del del Reglamento del MRR, sobre la financiación comunitaria de las medidas incluidas en el PRTR.

Las obligaciones que le sean aplicables en relación con las condiciones específicas de ejecución fijadas en el Anexo III del Real Decreto 1040/2021, de 23 de noviembre.

Los principios transversales y, en general, toda la normativa del MRR y PRTR.

10.3.- RESPONSABILIDAD Y PENALIZACIONES POR DEFECTOS EN LA EJECUCIÓN

El régimen de penalidades a imponer durante la ejecución del contrato se rige por lo dispuesto en los artículos 192 y 193 de la LCSP, que regulan los supuestos de ejecución defectuosa, incumplimiento de

los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución, incumplimiento parcial del contrato y la demora en la ejecución del mismo.

Las penalidades que se puedan imponer para el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del contrato, o para el supuesto de incumplimiento de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución, se recogerán en el apartado 28 del CR.

Estas penalidades serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento y la cuantía de cada una de ellas no podrá ser superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 por cien del precio del contrato.

En caso de incumplimiento parcial de la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, el órgano de contratación podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades que se determinen al efecto en el apartado 28 del CR.

Los defectos en que incurra el adjudicatario en la ejecución del contrato, aun cuando no proceda por ello la resolución del mismo, darán lugar al apercibimiento escrito por parte de la Administración, oído el adjudicatario.

Las penalidades que se puedan imponer para el caso de cumplimiento moroso o tardío de la prestación objeto del contrato se recogen en el apartado 28 del CR. También se puede contemplar que este cumplimiento tardío sea causa de resolución.

La constitución en mora del adjudicatario no precisará intimación previa por parte de la Administración.

Las penalidades previstas en el CR se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al adjudicatario.

En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, esta exigirá al adjudicatario la indemnización por daños y perjuicios.

10.4.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO RESPECTO DEL PERSONAL ADSCRITO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El empresario queda obligado, con respecto al personal que emplee en la ejecución del contrato, al cumplimiento de las disposiciones vigentes, especialmente en materia de legislación laboral, de seguridad e higiene, así como al cumplimiento de las que puedan promulgarse durante la ejecución del mismo sin que, en ningún caso, este tipo de contrato suponga la existencia de relación laboral entre la Administración contratante y el adjudicatario.

El personal que intervenga en la ejecución del contrato dependerá exclusivamente del adjudicatario, sin que del eventual incumplimiento de sus obligaciones legales o contractuales pueda derivarse responsabilidad alguna para la Administración.

En general, el adjudicatario responderá de cuantas obligaciones le vengan impuestas en su carácter de empleador, así como del cumplimiento de cuantas normas regulan y desarrollan la relación laboral o de otro tipo existente entre aquel y sus trabajadores, sin que pueda repercutir contra la Administración ninguna carga o responsabilidad resultante de su actividad o incumplimiento. En cualquier caso, el adjudicatario indemnizará a la Administración por cualquier cantidad que se viera obligada a abonar por incumplimiento de las obligaciones aquí consignadas, incluso las que vengan impuestas por resolución administrativa o judicial, o por perjuicios que se irroguen a la Administración por cualquier causa.

Corresponde exclusivamente a la empresa adjudicatario la selección del personal que, reuniendo los requisitos de titulación y experiencia exigidos en los pliegos [en los casos en que se establezcan requisitos específicos de titulación y experiencia], formará parte del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato, sin perjuicio de lo establecido, de acuerdo con el artículo 76 de la LCSP en relación con la concreción de los medios personales que han de adscribirse a la ejecución del contrato y de la posible verificación por parte de la Administración del cumplimiento de aquellos requisitos.

La empresa adjudicatario procurará que exista estabilidad en el equipo de trabajo, y que las variaciones en su composición sean puntuales y obedezcan a razones justificadas.’.

La empresa adjudicatario asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo, sobre el personal integrante del equipo de trabajo encargado de la ejecución del contrato, el poder de dirección inherente a todo empresario. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión

de permisos, licencias y vacaciones, la sustituciones de los trabajadores en casos de baja o ausencia, las obligaciones legales en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones, cuando proceda, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, el ejercicio de la potestad disciplinaria, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleado y empleador.

La empresa adjudicatario velará especialmente porque los trabajadores adscritos a la ejecución del contrato desarrollen su actividad sin extralimitarse en las funciones desempeñadas respecto de la actividad delimitada en los pliegos como objeto del contrato.

La empresa adjudicatario estará obligada a ejecutar el contrato en sus propias dependencias o instalaciones salvo que, excepcionalmente, sea autorizada a prestar sus servicios en las dependencias de la entidad contratante. En este caso, el personal de la empresa adjudicatario ocupará espacios de trabajo diferenciados del que ocupan los empleados públicos. Corresponde también a la empresa adjudicatario velar por el cumplimiento de esta obligación. En el apartado 9 del CR, se podrá hacer constar motivadamente la necesidad de que, para la ejecución del contrato, los servicios se presten en las dependencias de la entidad contratante.

La empresa adjudicatario deberá designar al menos un coordinador técnico o responsable [según las características del servicio pueden establecerse distintos sistemas de organización en este punto], integrado en su propia plantilla, que tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

- Actuar como interlocutor de la empresa adjudicatario frente a la 'entidad contratante', canalizando la comunicación entre la empresa adjudicatario y el personal integrante del equipo de trabajo adscrito al contrato, de un lado, y la 'entidad contratante', de otro lado, en todo lo relativo a las cuestiones derivadas de la ejecución del contrato.
- Distribuir el trabajo entre el personal encargado de la ejecución del contrato, e impartir a dichos trabajadores las órdenes e instrucciones de trabajo que sean necesarias en relación con la prestación del servicio contratado.
- Supervisar el correcto desempeño por parte del personal integrante del equipo de trabajo de las funciones que tienen encomendadas, así como controlar la asistencia de dicho personal al puesto de trabajo.

- Organizar el régimen de vacaciones del personal adscrito a la ejecución del contrato, debiendo a tal efecto coordinarse adecuadamente la empresa adjudicatario con la ‘entidad contratante’, a efectos de no alterar el buen funcionamiento del servicio.
- Informar a la ‘entidad contratante’ acerca de las variaciones, ocasionales o permanentes, en la composición del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato.

A la extinción del contrato de servicios, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal de la entidad contratante. A tal fin, los empleados o responsables de la Administración deben abstenerse de realizar actos que impliquen el ejercicio de facultades que, como parte de la relación jurídico laboral, le corresponden a la empresa adjudicatario.

10.5.- CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBCONTRATACIÓN

No está autorizada la cesión por el adjudicatario a un tercero de los derechos dimanantes del contrato al ser las cualidades técnicas o personales del adjudicatario razón determinante de la adjudicación del contrato.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 6.5 del Real Decreto 1040/2021, no se podrán subcontratar ninguno de los servicios contratados.

10.6.- SUCESIÓN DEL ADJUDICATARIO

En el caso de fusión de empresas en los que participe la sociedad adjudicatario, continuará el contrato vigente con la entidad absorbente o con la resultante de la fusión, que quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones dimanantes del mismo. Igualmente, en el supuesto de escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará el contrato con la entidad a la que se atribuya el contrato, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, siempre que reúna las condiciones de capacidad, ausencia de prohibición de contratar, y la solvencia exigida al acordarse la adjudicación o que las diversas sociedades beneficiarias de las mencionadas operaciones y, en caso de subsistir, la sociedad de la que provengan el patrimonio, empresas o ramas segregadas, se responsabilicen solidariamente con aquéllas de la ejecución del contrato. Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato

las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá el contrato, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del adjudicatario.

10.7.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

Supuestos de modificación.

Los contratos administrativos sólo podrán ser modificados por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en el Libro segundo, Título I, Capítulo I, Sección 3ª, Subsección 4ª y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 de la LCSP. En estos casos, las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para los adjudicatarios.

Modificaciones previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

De acuerdo con el artículo 204 de la LCSP, el contrato podrá modificarse hasta un máximo del veinte por ciento del precio inicial, siempre que en el apartado 32 del CR del PCAP se haya advertido expresamente esta posibilidad y se haya detallado de forma clara, precisa e inequívoca.

Modificaciones no previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Las modificaciones no previstas en el PCAP solo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias establecidas en el artículo 205 de la LCSP.

Procedimiento y formalización de las modificaciones del contrato.

El procedimiento para modificación del contrato se tramitará de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 203 al 207 de la LCSP, dándose audiencia al adjudicatario, y sin perjuicio de lo establecido en el artículo 191 de la misma Ley.

La modificación de los contratos se formalizará de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 153 de la LCSP.

10.8.- PLAZO DE GARANTÍA DEL CONTRATO

El plazo de garantía se refleja en el apartado 36 del CR.

Si dicho plazo se estableciese empezará a contar una vez terminado el plazo de ejecución del contrato y cuando el adjudicatario haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración, la totalidad de la prestación.

La constatación de que el contrato se encuentra cumplido exigirá por parte de la Administración la fecha de certificación de la última factura, o en su caso, un acto formal y positivo de recepción o conformidad (cláusula 11.3)

Cuando no resulte necesario constituir un plazo de garantía por la naturaleza o características del contrato (art 210 de la LCSP), deberá justificarse expresamente en el citado apartado 36 del CR.

10.9.- CONFIDENCIALIDAD

El adjudicatario queda expresamente obligado a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudiera conocer con ocasión del cumplimiento del contrato, especialmente los de carácter personal, que no podrán copiar o utilizar con fin distinto al que figura en este PCAP, ni tampoco ceder a otros ni siquiera a efectos de conservación. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que en el contrato se establezca un plazo mayor que, en todo caso, deberá ser definido y limitado en el tiempo.

El adjudicatario está obligado al cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos; en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales; en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal; en cualquier otra normativa vigente sobre protección de datos; y en la disposición adicional vigésima quinta de la LCSP.

10.10.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Cuando haya tratamiento de datos de carácter personal, en cuyo caso se habrá consignado en el apartado 33 del CR, y en cumplimiento de lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal, se informa a los intervinientes de que los datos personales que figuren en el contrato y los que se deriven de la relación, serán tratados por las partes con la finalidad de mantenimiento de la relación contractual. La base para el tratamiento de los datos es la correcta

ejecución del presente contrato. Dichos datos son necesarios, de tal forma que de no ser facilitados no se podrá crear la relación deseada entre las partes.

Los datos se conservarán mientras se mantenga la relación y no se solicite su supresión y en cualquier caso en cumplimiento de plazos legales de prescripción que le resulten de aplicación. No se cederán datos a terceros ni se realizarán transferencias internacionales de datos, salvo obligación legal.

Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad y la limitación u oposición dirigiéndose por escrito a la dirección indicada en el apartado 33 del CR. Asimismo, los interesados tienen derecho a reclamar ante la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.es).

El acceso y tratamiento de datos de carácter personal por parte del adjudicatario, en su caso, queda establecido en el apartado 33 del CR.

De esta forma, cuando la ejecución del contrato requiere el tratamiento de datos personales, deberá formalizarse el anexo 6 por el adjudicatario. En tal caso, el adjudicatario tratará los datos como encargado del tratamiento, con el consentimiento del responsable del tratamiento, identificado en el apartado 33 del CR.

El tratamiento de datos de carácter personal se realizará en los locales y con los sistemas de información, que en su caso se establezcan en el apartado 33 del CR.

Las categorías de datos a tratar por el encargado del tratamiento serán identificativas (NIF/CIF, nombre y apellidos, dirección, teléfono, firma electrónica, firma manuscrita/digitalizada) y de datos económicos, de auditores, representantes legales y cargos públicos.

El encargado del tratamiento y todo su personal se obligan a utilizar los datos personales objeto de tratamiento, o los que recoja para su inclusión, sólo para la finalidad objeto de este encargo. En ningún caso podrá utilizar los datos para fines propios. Asimismo, deberá tratar los datos de acuerdo con las instrucciones del responsable del tratamiento.

Si el encargado del tratamiento considera que alguna de las instrucciones infringe cualquier disposición en materia de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros, informará inmediatamente al responsable.

El encargado del tratamiento deberá llevar, por escrito, un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del responsable.

El encargado del tratamiento no podrá comunicar los datos a terceras personas, salvo que cuente con la autorización del responsable del tratamiento, en los supuestos legalmente admisibles.

No obstante, podrá comunicar los datos a otros encargados del tratamiento del mismo responsable, de acuerdo con las instrucciones de éste. En este caso, el responsable del tratamiento identificará, de forma previa y por escrito, la entidad a la que se deben comunicar los datos, los datos concretos a comunicar y las medidas de seguridad a aplicar para proceder a dicha comunicación.

Si el encargado del tratamiento debe transferir datos personales a un tercer país o a una organización internacional, en virtud del derecho de la unión o de los estados miembros que le sea aplicable, informará al responsable del tratamiento de esa exigencia legal de manera previa, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público.

El encargado del tratamiento podrá subcontratar las prestaciones que formen parte del objeto de esta oferta que comporten el tratamiento de datos personales. Este hecho deberá comunicarlo previamente y por escrito al responsable del tratamiento, indicando los tratamientos asociados a las prestaciones que se pretende subcontratar e identificando de forma clara e inequívoca al subadjudicatario y sus datos de contacto. La subcontratación podrá llevarse a cabo si el responsable del tratamiento no manifiesta su oposición en el plazo de 15 días naturales a contar desde la recepción de la comunicación.

El subadjudicatario, que también tendrá la condición de encargado del tratamiento, está obligado igualmente a cumplir las obligaciones establecidas en este documento para el encargado del tratamiento, así como las instrucciones que dicte el responsable del tratamiento.

Corresponde al encargado del tratamiento regular la nueva relación con el subadjudicatario, de forma que el subadjudicatario será a su vez subencargado, y quedará sujeto a las mismas condiciones y con los mismos requisitos formales que el encargado del tratamiento, en lo referente al adecuado tratamiento de los datos personales y a la garantía de los derechos de las personas afectadas. En caso de

incumplimiento por parte del subencargado, el encargado del tratamiento asumirá cualquier tipo de responsabilidad sobre el cumplimiento de las obligaciones.

El encargado del tratamiento deberá mantener el deber de secreto respecto a los datos de carácter personal a los que tenga acceso en virtud del presente encargo, incluso después de que finalice su objeto. En este sentido, debe garantizar que las personas autorizadas para tratar datos personales se comprometan, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y deber de secreto y a cumplir las medidas de seguridad correspondientes, de las que se compromete a informar convenientemente.

El encargado del tratamiento debe mantener a disposición del responsable del tratamiento la documentación acreditativa del cumplimiento de la obligación establecida en el apartado anterior y garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos personales.

El encargado del tratamiento asistirá al responsable del tratamiento en la respuesta al ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición; limitación del tratamiento; portabilidad de datos y no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas (incluida la elaboración de perfiles)

Cuando las personas afectadas ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, ante el encargado del tratamiento, éste debe comunicarlo al responsable del tratamiento. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud.

Corresponde al responsable del tratamiento facilitar el derecho de información en el momento de la recogida de los datos quedando el encargado del tratamiento eximido de esta obligación.

El encargado del tratamiento notificará al responsable del tratamiento del tratamiento, sin dilación indebida, y en cualquier caso antes del plazo máximo de 24 horas, a través de correo electrónico establecido en el apartado 33 del CR del PCAP, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia. No será necesaria la notificación cuando sea

improbable que dicha violación de la seguridad constituya un riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas. Si se dispone de ella se facilitará, como mínimo, la información siguiente:

Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusive, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.

El nombre y los datos de contacto del delegado de protección de datos si existiera o de otro punto de contacto en el que pueda obtenerse más información.

Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.

Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.

Si no es posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que no lo sea, la información se facilitará de manera gradual y sin dilación indebida.

Corresponde al responsable del tratamiento comunicar las violaciones de la seguridad de los datos, cuando sea necesario, a la Autoridad de Protección de Datos y al interesado. La notificación contendrá la información previamente facilitada por el encargado. El encargado del tratamiento se compromete a colaborar con el responsable del tratamiento con la mayor diligencia posible a fin de que dicha comunicación sea facilitada por el responsable del tratamiento en los tiempos y modos requeridos por la normativa en vigor.

El encargado del tratamiento debe dar apoyo al responsable del tratamiento en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda y en la realización de las consultas previas a la autoridad de control, cuando éstas procedan.

El encargado del tratamiento se compromete a poner a disposición del responsable del tratamiento toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización, en su caso, de las auditorías o las inspecciones que realice el responsable del tratamiento u otro auditor autorizado por él.

El encargado del tratamiento se compromete a adoptar las medidas de índole técnica y organizativas necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado. A estos efectos y de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente, se compromete a cumplirlas medidas de seguridad que se detallan en el Anexo 6.

En todo caso, el encargado del tratamiento deberá implantar mecanismos para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento, restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico, verificar, evaluar y valorar, de forma regular, la eficacia de las medidas técnicas y organizativas implantadas para garantizar la seguridad del tratamiento, pseudoanonimizar y cifrar los datos personales, en su caso, y designar, cuando la normativa en vigor así lo prevea, un delegado de protección de datos (DPD) y comunicar su identidad y datos de contacto al responsable.

Una vez finalizada la prestación de servicios objeto de la presente oferta, el encargado del tratamiento se compromete a destruir los datos. Una vez destruidos, el encargado del tratamiento certificará su destrucción por escrito y entregará el certificado al responsable.

No obstante, el encargado del tratamiento puede conservar una copia, con los datos debidamente boqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

Corresponde al responsable del tratamiento:

Poner a disposición del encargado del tratamiento los datos a los que se refiere esta cláusula.

Realizar una evaluación del impacto en la protección de datos personales de las operaciones de tratamiento a realizar por el encargado del tratamiento, cuando ésta proceda.

Realizar las consultas previas que correspondan.

Velar, de forma previa y durante todo el tratamiento, por el cumplimiento de la normativa vigente por parte del encargado del tratamiento.

Supervisar el tratamiento, incluida la realización de inspecciones y auditorías.

En el caso de que el encargado del tratamiento incumpliera la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal y, en concreto, si la infringiera al determinar los fines y medios del tratamiento, será considerado responsable del tratamiento respondiendo de las infracciones en las que hubiera incurrido personalmente. En este caso, cuando la jurisdicción ordinaria reconozca al interesado el derecho de indemnización por los daños o lesiones sufridos en sus bienes o derechos, corresponderá al encargado del tratamiento el pago de dicha indemnización. Ninguna de las partes asume responsabilidad alguna por cualquier incumplimiento de la normativa vigente de protección de datos por la otra parte.

11.- OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN

11.1.- ABONO DEL PRECIO

Conforme a lo dispuesto por el artículo 198 de la LCSP, la Administración viene obligada al abono de la prestación efectivamente realizada, con arreglo al precio convenido en los términos establecidos en la Ley y el presente Pliego.

El pago podrá hacerse efectivo, de manera total o parcial, mediante abonos a cuenta o, en el caso de contratos de tracto sucesivo, mediante pago en cada uno de los vencimientos que se hubiesen estipulado, en base a la factura presentada por el adjudicatario y conformada por la Unidad administrativa de gestión de Departamento a la que corresponda, que expedirá el certificado que acredite haberse realizado el contrato de conformidad. La factura deberá incluir todas las menciones legalmente obligatorias. Ello queda reflejado en el apartado 34 del CR del PCAP.

El adjudicatario tendrá derecho a percibir abonos a cuenta por el importe de las operaciones preparatorias de la ejecución del contrato y que estén comprendidas en el objeto del mismo, siempre que así se determine en el apartado 34 del CR.

11.2.- REVISIÓN DE PRECIOS

La revisión de precios, si tuviere lugar, se realizará en los casos, con los términos y según la forma establecida en los artículos 103 a 105 de la LCSP y concordantes del RGLCAP.

Cuando proceda la revisión de precios se indicará en el apartado 10.d) del CR.

11.3.- RECEPCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

El órgano de contratación determinará si la prestación realizada por el adjudicatario se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción.

Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al adjudicatario, podrá rechazar la misma quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

Finalizada la ejecución del contrato la Administración viene obligada a dar por recibido el mismo en los términos establecidos en los artículos 210 y 311 de la LCSP, observándose asimismo lo dispuesto en los artículos 203 y 204 del RGLCAP y en el apartado 34 del CR.

12.- PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS REALIZADOS

Tal y como se indica en la Resolución de Concesión de las ayudas bajo las que se realiza esta contratación, la propiedad industrial e intelectual generada por la contratación se asignará según la práctica habitual en programas de investigación financiados por la Unión Europea, como Horizon 2020 y Horizon Europe. Dado el volumen relativamente bajo y la importancia relativa de los trabajos a realizar en el marco del proyecto, se considera que la propiedad industrial e intelectual debe tratarse de forma similar a la realizada entre miembros colaboradores en proyectos Horizon 2020.

Por lo tanto, la propiedad de los derechos intelectuales o industriales generados serán de titularidad conjunta, al 50%, entre la administración contratante y el adjudicatario. Ambos podrán explotar dichos derechos por sí mismos, y podrán utilizar los resultados en la forma y manera que consideren adecuado. En caso de querer transmitir total o parcialmente dichos derechos a un tercero, la administración contratante y el adjudicatario tendrán que estar de acuerdo en los términos y condiciones de la transmisión, y compartirán los ingresos obtenidos al 50%.

Cuando se realicen solicitudes para la protección de los derechos intelectuales o industriales de los resultados del proyecto, incluyendo las solicitudes de patentes, presentadas por la entidad contratante o por el contratista o una tercera parte en nombre de la entidad contratante o contratista, se deberá incluir en la solicitud del derecho de propiedad industrial o intelectual la siguiente mención: 'Los trabajos conducentes a esta solicitud han recibido financiación del Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital y de la Unión Europea – NextGenerationEU [nº de expediente de ayuda TSI-063000-2021-115

13.- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Durante la vigencia del contrato la Administración ostentará, respecto al mismo, las prerrogativas de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al adjudicatario a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de esta, previstas en los artículos 190, 191, 311 y 313 de la LCSP.

La facultad de dirección e inspección será ejercida, previa comunicación e identificación ante el adjudicatario, por los servicios técnicos propios de la Administración o los expresamente concertados al efecto.

La inspección podrá tener por objeto las condiciones técnicas de ejecución de los trabajos o servicios, los requisitos para concurrir a su adjudicación, las obligaciones asumidas por el adjudicatario en cuanto a su ejecución o la justificación de los abonos a cuenta percibidos o propuestos por el adjudicatario.

El adjudicatario podrá requerir la identificación documental de quienes deban ejercer esta facultad de inspección y la entrega por escrito de las instrucciones del órgano de contratación.

14.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

El contrato se resolverá por las causas previstas en el apartado 31 del CR.

Son causas de resolución las previstas con carácter general en el artículo 211 de la LCSP y las específicamente indicadas para este tipo de contrato en el artículo 313 de la misma ley.

En caso de inicio del expediente de resolución del contrato, la Administración se abstendrá de cualquier pago hasta la liquidación subsiguiente a la resolución del contrato.

Para la aplicación de las causas y los efectos de la resolución se estará a lo dispuesto en los artículos 212, 213 y 313 de la LCSP.

15.- RÉGIMEN DE INVALIDEZ

De conformidad con los artículos 38 y siguientes de la LCSP, los actos preparatorios, los actos de adjudicación, así como los contratos estarán sujetos al régimen de invalidez previsto en los citados artículos.

16.- RÉGIMEN DE RECURSOS Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

Serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación, potestativo y previo a la interposición del recurso contencioso administrativo, las actuaciones relacionadas en el apartado 2 del artículo 44 de la LCSP.

De conformidad con el citado apartado, serán susceptibles de recurso especial, en el plazo especial establecido en el artículo 58 del RDL 36/20, los anuncios de licitación, los pliegos y los documentos contractuales que establezcan las condiciones que deban regir la contratación, y los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación, siempre que estos últimos decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos, el acuerdo de adjudicación y las modificaciones basadas en el incumplimiento delo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, por entender que la modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación.

El citado recurso especial será interpuesto ante el Tribunal Catalán de Contratos del Sector Público, de acuerdo con el art. el artículo 41.3 de la LCSP, que determina que, en el ámbito de las comunidades autónomas, la competencia para resolver los recursos será establecida por sus normas específicas y podrán crear un órgano independiente, unipersonal o colegiado, de acuerdo con las previsiones contenidas en el referido texto legislativo.

Los defectos de tramitación que afecten a actos distintos de los contemplados en el párrafo anterior podrán ser puestos de manifiesto por los interesados al órgano al que corresponda la instrucción del expediente o al órgano de contratación, a efecto de su corrección, y sin perjuicio de que las irregularidades que les afecten puedan ser alegadas por los interesados al recurrir el acto de adjudicación.

Cuando no proceda recurso especial en materia de contratación, las cuestiones litigiosas que surjan sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos del contrato a que se refiere el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares serán resueltos por el órgano de contratación, de conformidad con el artículo 190 de la LCSP, cuyos acuerdos, que serán inmediatamente ejecutivos y que se adoptarán siguiendo el procedimiento del artículo 191 del citado texto, pondrán fin a la vía administrativa. Contra dicha resolución podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo (artículo 27 de la LCSP y Ley reguladora de dicha jurisdicción) o presentarse previamente un recurso de reposición contra el acto originario impugnado (Art. 123 y siguientes de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas)

Castelldefels, a 6 de noviembre de 2023

Ana Isabel-Pérez
Directora

Mercè Carrasco
Administradora general

RELACIÓN DE ANEXOS

A CUMPLIMENTAR POR TODOS LOS LICITADORES

DOCUMENTACIÓN DEL SOBRE Nº 1

- ANEXO 1. DEUC (DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN)
- ANEXO 2. DECLARACIÓN RESPONSABLE COMPLEMENTARIA A EFECTOS DE PARTICIPACIÓN EN LA LICITACIÓN.

DOCUMENTACIÓN DEL SOBRE Nº 2

Si en el apartado 22.1 del CR se han establecido estos criterios para valorar las ofertas

DOCUMENTACIÓN DEL SOBRE Nº 2

Si en el apartado 22.1 del CR se han establecido estos criterios para valorar las ofertas

DOCUMENTACIÓN DEL SOBRE Nº 3

- ANEXO 3. CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE
 - ☐ MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.
 - ☐ OTROS CRITERIOS AUTOMÁTICOS.
- ANEXO 4. AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERÉS, CESIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS Y COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE PRINCIPIOS TRANSVERSALES

A CUMPLIMENTAR SÓLO POR LA EMPRESA PROPUESTA COMO ADJUDICATARIA

- ANEXO 5. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES
- ANEXO 6. DECLARACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

(este anexo se debe cumplimentar solo por la adjudicataria y solo si en la ejecución del contrato hay tratamiento de datos)

ANEXO 1. DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL LICITADOR, AJUSTADA AL FORMULARIO DE DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN APROBADO A TRAVÉS DEL REGLAMENTO (UE) Nº 2016/7, DE 5 DE ENERO.

[DOCUMENTACIÓN DEL SOBRE Nº 1]

EL FORMULARIO SE OBTIENE EN EL SIGUIENTE ENLACE:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

A través de la plataforma de Contratación del Sector Público, se puede cumplimentar el Documento Único Europeo de Contratación (DEUC) Para ello deben:

- Descargar en su equipo el fichero DEUC.xml que se encuentra disponible en el anuncio de licitación de la Plataforma de Contratación del Sector Público.
- Abrir el siguiente link: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>
- Seleccionar la opción ‘soy un operador económico’.
- Seleccionar la opción ‘importar un DEUC’.
- Cargar el fichero DEUC.xml que previamente se ha descargado a su equipo (paso 1).
- Seleccione el país y pinche ‘siguiente’.
- Cumplimentar los apartados del DEUC correspondiente.
- Descargar y firmar electrónicamente el documento.

ANEXO 2. DECLARACIÓN RESPONSABLE COMPLEMENTARIA A EFECTOS DE PARTICIPACIÓN EN LA LICITACIÓN.

[DOCUMENTACIÓN DEL SOBRE N.º 1]

D./Dña., con DNI número... en nombre y representación de
la Sociedad, con N.I. F.....al objeto de participar en la contratación
denominada.....
convocada por el Órgano de Contratación:

DECLARA bajo su responsabilidad

1.-- DECLARACIÓN RELATIVA A LA CONDICIÓN DE PYME^{2 3}

El licitador deberá declarar si, de acuerdo con el ordenamiento jurídico al respecto, tiene o no la condición de PYME. Para ello señalará lo que proceda.

- ☐ Sí
☐ No

2.-DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE DEDICAR Y/O ADSCRIBIR A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO LOS MEDIOS PERSONALES Y MATERIALES SUFICIENTES PARA ELLO.

Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de dedicar y/o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y/o materiales suficientes para ello, de acuerdo con el artículo 76 de la ley de Contratos del Sector Público.

² La definición de PYME está recogida en el Anexo I del Reglamento (UE) nº 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado, cuyo artículo 2 regula los efectivos y límites financieros que definen las categorías de empresas:

1. La categoría de microempresas, pequeñas y medianas empresas (PYME) está constituida por las empresas que ocupan a menos de 250 personas y cuyo volumen de negocios anual no excede de 50 millones EUR o cuyo balance general anual no excede de 43 millones EUR.
2. En la categoría de las PYME, se define pequeña empresa como una empresa que ocupa a menos de 50 personas y cuyo volumen de negocios anual o cuyo balance general anual no supera los 10 millones EUR.
3. En la categoría de las PYME, se define microempresa como una empresa que ocupa a menos de 10 personas y cuyo volumen de negocios anual o cuyo balance general anual no supera los 2 millones EUR.

³ Esta información se recaba únicamente con fines estadísticos.

Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación en caso de resultar propuesta como adjudicataria cuando sea requerido para ello y en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.

3.- DECLARACIÓN DE PERTENENCIA A UN GRUPO EMPRESARIAL (Señalar lo que proceda)

- ☐ Que no presenta oferta ninguna otra empresa perteneciente al mismo grupo empresarial, (entendiéndose por sociedades del mismo grupo empresaria l aquéllas que se encuentran en alguno de los supuestos contemplados en el artículo 42.1. del Código de Comercio)
- ☐ Que también presentan oferta las empresas(indicar nombres) pertenecientes al mismo grupo empresarial.
- ☐ Que la empresa no pertenece a ningún grupo empresarial.

4.- DECLARACIÓN RESPONSABLE ACREDITATIVA DE LA PERMANENCIA SIN VARIACIÓN DE LAS CIRCUNSTANCIAS RELATIVAS A LA PERSONALIDAD JURÍDICA Y DEMÁS CIRCUNSTANCIAS SUSCEPTIBLES DE INSCRIPCIÓN Y CONSTANCIAS EN EL REGISTRO OFICIAL DE LICITADORES Y EMPRESAS CLASIFICADAS DEL SECTOR PÚBLICO.

- ☐ Que la entidad se halla inscrita en el REGISTRO OFICIAL DE LICITADORES Y EMPRESAS CLASIFICADAS DEL SECTOR PÚBLICO, y que las circunstancias que en él figuran respecto de los requisitos exigido s para la admisión en el procedimiento de contratación de referencia son exactas y no han experimentado variación.

AUTORIZO al órgano de contratación a recabar los datos que obren en poder de la administración que fueran necesarios para comprobar la veracidad de las declaraciones realizadas.

5.- DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE EMPLEO, CONDICIONES DE TRABAJO, PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.

- ☐ Que en la elaboración de la oferta se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección de empleo, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales y protección del medio ambiente.

6.- DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A HALLARSE AL CORRIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE CONTAR CON UN DOS POR CIENTO DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD O ADOPTAR LAS MEDIDAS ALTERNATIVAS CORRESPONDIENTES Y AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA NORMATIVA VIGENTE EN MATERIA LABORAL, SOCIAL Y DE IGUALDAD EFECTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES.⁴

Que la empresa a la que representa emplea a: (Marque la casilla que corresponda)

- ☐ Menos de 50 trabajadores
- ☐ 50 o más trabajadores y (Marque la casilla que corresponda)
- ☐ Cumple con la obligación de que, entre ellos, al menos, el 2% sean trabajadores con discapacidad, establecida por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.
- ☐ Cumple las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de trabajadores con discapacidad.
 - Que la empresa a la que representa cumple con las disposiciones vigentes en materia laboral y social.
 - Y en relación con el cumplimiento de la obligación de contar con un plan de igualdad, que la empresa a la que representa: (Marque la casilla que corresponda)

⁴ De conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, se deberá cumplimentarla parte correspondiente de la declaración responsable conforme al presente, relativa al cumplimiento de la obligación de contar con un 2% de trabajadores con discapacidad o adoptar medidas alternativas correspondientes. Asimismo, los licitadores harán constar que cumplen con los requisitos establecidos en la normativa vigente en materia laboral y social, así como que, en aquellos casos en los que corresponda, cumple con lo establecido en los apartados 2 y 3 del artículo 45, y disposición transitoria décima segunda de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativos a la elaboración y aplicación de un Plan de Igualdad. De conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano de contratación podrá hacer uso de sus facultades de comprobación que tenga atribuidas en relación con el cumplimiento de las citadas obligaciones.

- ☐ Emplea a menos de 50 trabajadores
- ☐ Emplea entre 50 y 100 trabajadores
- ☐ Emplea entre más de 100 y hasta 150 trabajadores
- ☐ Emplea a más de 150 y hasta 250 trabajadores
- ☐ Emplea a más de 250 trabajadores

Además, cuenta con el plan de igualdad:

- ☐ Sí
- ☐ No, por no ser obligatorio al emplear a menos de 50 trabajadores
- ☐ No, por serle de aplicación los periodos de transitoriedad establecidos en la disposición transitoria décima segunda de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

7.- DECLARACIÓN DE SOMETIMIENTO A LA LEGISLACIÓN ESPAÑOLA Y A LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES COMPETENTES EN EL ÁMBITO TERRITORIAL Y MATERIAL.

- ☐ Que se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales de Barcelona de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir de la presente licitación o del correspondiente contrato que, en caso de resultar adjudicatario, sea formalizado, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.

8.- COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN DE UTE.

- ☐ No procede.

- ☐ Que asume el compromiso de constituirse formalmente en Unión Temporal de Empresas, con LA EMPRESA y que nombra representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo a D./Dña.

.....con las siguientes participaciones:

-..... %

-..... %

-..... %

-..... %

9.- DECLARACIÓN DE SOMETIMIENTO A LAS NORMAS DEL MECANISMO DE RECUPERACIÓN Y RESILIENCIA (MRR).

Que la empresa que represento no tiene la intención de subcontratar ninguna prestación del objeto del contrato.

Que la empresa licitadora SÍ/NO figura inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, o cuando proceda de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 96 de la LCSP, en el Registro Oficial de la correspondiente Comunidad Autónoma.

Que la empresa acepta la cesión de datos entre las administraciones públicas implicadas para dar cumplimiento a lo que prevé la normativa europea que es aplicable y de conformidad con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

Que la empresa se compromete al cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR y que pudieran afectar al ámbito objeto de gestión.

Que la empresa se encuentra en disposición, en caso de resultar propuesta adjudicataria, de acreditar su inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el Censo equivalente del Administración Tributaria Foral, que refleje que la actividad efectivamente desarrollada encaja con la del procedimiento de licitación.

Fecha y firma de la entidad.

ANEXO 3. CRITERIOS CUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÁTICA.

[DOCUMENTACIÓN DEL SOBRE Nº 3]

A.- MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE

Expediente Nº ____ Contratación

de ____ Presupuesto

de licitación: ____

Órgano de la Universidad, Fundación o Centro Público que anuncia la contratación o solicita las ofertas:

Anuncio público de licitación: ____

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL FIRMANTE DE LA PROPOSICIÓN Y DEL LICITADOR

Apellidos y nombre del firmante de la proposición: _____

DNI o equivalente del firmante de la proposición: ____

Relación que une al firmante con el licitador: ____

Razón Social del licitador: _____

NIF del licitador: _____

Domicilio del licitador: _____ Teléfono: ____ FAX: ____

PROPOSICIÓN ECONÓMICA

El abajo firmante, en virtud de la representación que ostenta, se compromete, en nombre de su representado, a la ejecución del contrato en las cifras siguientes:

Oferta económica, expresada en número (IVA excluido)	
--	--

B.- OTROS CRITERIOS CUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÁTICA.

B.1 Requisitos técnicos equipo de trabajo (máximo 10 puntos)

- **REQUISITOS TÉCNICOS DEL EQUIPO DE TRABAJO (apartado 22.1.1.1 A.2.1 del CR)**

PERFIL: indicar “investigador/a principal” o “investigador/a”	TITULACIÓN	EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN 5G (AÑOS)	HORAS DE DEDICACIÓN AL AÑO

- Insertar tantas filas como perfiles se oferten
- Se acompañarán el currículum vitae de cada uno de los ofertados

B.2 Inversión en I+D (máximo 10 puntos)

INVERSIÓN ANUAL I+D

El licitador deberá presentar documentación en la que justifique la inversión anual se destina a I+D en la empresa en términos de porcentaje sobre el gasto total de la empresa. Marcar la opción correspondiente.

- ☐ Destina < 1,5 % de inversión anual a I+D = 0 puntos.
- ☐ Destina entre el 1,5 % y el 5 % (ambos incluidos) de inversión anual a I+D = 5 puntos.
- ☐ Destina > 5 % de inversión anual a I+D = 10 puntos.

La documentación justificativa de las inversiones realizadas consistirá en certificaciones positivas de I+D de cara a la desgravación fiscal o bien documentación que demuestre fehacientemente las subvenciones de I+D recibidas y aplicadas por la empresa. La documentación para acreditar el gasto total de la empresa será la cuenta de resultados oficial de la misma.

En ____ a ____ de ____ de 20__ .

[ADVERTENCIA: Será motivo de exclusión del procedimiento de contratación, la incorporación en otro sobre diferente de aquella documentación que, según el Pliego de Cláusulas Administrativas, deba incluirse en el

SOBRE nº 3, de acuerdo con el artículo 26 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la LCSP]

ANEXO 4. AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERÉS; CESIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS Y CUMPLIMIENTO DE PRINCIPIOS TRASVERSALES

A. Modelo de declaración de ausencia de conflicto de intereses (DACI)

Expediente:

Contrato.

Al objeto de garantizar la imparcialidad en el procedimiento de contratación arriba referenciado, el/los abajo firmante/s, como participante/s en el proceso de preparación y tramitación del expediente, declara/declaran:

Primero. Estar informado/s de lo siguiente:

1. Que el artículo 61.3 «Conflicto de intereses», del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) establece que «existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal.»

2. Que el artículo 64 «Lucha contra la corrupción y prevención de los conflictos de intereses» de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, tiene el fin de evitar cualquier distorsión de la competencia y garantizar la transparencia en el procedimiento y asegurar la igualdad de trato a todos los candidatos y licitadores.

3. Que el artículo 23 «Abstención», de la Ley 40/2015, de 1 octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que deberán abstenerse de intervenir en el procedimiento «las autoridades y el personal al servicio

de las Administraciones en quienes se den algunas de las circunstancias señaladas en el apartado siguiente», siendo éstas:

- a) Tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquél; ser administrador de sociedad o entidad interesada, o tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.
- b) Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los interesados, con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento, así como compartir despacho profesional o estar asociado con éstos para el asesoramiento, la representación o el mandato.
- c) Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas mencionadas en el apartado anterior.
- d) Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.
- e) Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar.

Segundo. Que no se encuentra/n incurso/s en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de intereses de las indicadas en el artículo 61.3 del Reglamento Financiero de la UE y que no concurre en su/s persona/s ninguna causa de abstención del artículo 23.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público que pueda afectar al procedimiento de licitación.

Tercero. Que se compromete/n a poner en conocimiento del órgano de contratación, sin dilación, cualquier situación de conflicto de intereses o causa de abstención que dé o pudiera dar lugar a dicho escenario.

Cuarto. Conozco que, una declaración de ausencia de conflicto de intereses que se demuestre que sea falsa, acarreará las consecuencias disciplinarias/administrativas/judiciales que establezca la normativa de aplicación.

(Fecha y firma, nombre completo y DNI)

B. Modelo de declaración de cesión y tratamiento de datos en relación con la ejecución de actuaciones del plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR)

Don/Doña, DNI, como Consejero Delegado/Gerente/ de la entidad, con NIF, y domicilio fiscal en

..... que participa como adjudicatario en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Componente 15 del PRTR «Conectividad digital, impulso a la ciberseguridad y despliegue del 5G», declara conocer la normativa que es de aplicación, en particular los siguientes apartados del artículo 22, del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia:

1. La letra d) del apartado 2: «recabar, a efectos de auditoría y control del uso de fondos en relación con las medidas destinadas a la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, en un formato electrónico que permita realizar búsquedas y en una base de datos única, las categorías armonizadas de datos siguientes:

- i. El nombre del perceptor final de los fondos;
- ii. el nombre del adjudicatario y del subadjudicatario, cuando el perceptor final de los fondos sea un poder adjudicador de conformidad con el Derecho de la Unión o nacional en materia de contratación pública;
- iii. los nombres, apellidos y fechas de nacimiento de los titulares reales del perceptor de los fondos o del adjudicatario, según se define en el artículo 3, punto 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo (26);
- iv. una lista de medidas para la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, junto con el importe total de la financiación pública de dichas medidas y que indique la cuantía de los fondos desembolsados en el marco del Mecanismo y de otros fondos de la Unión».

2. Apartado 3: «Los datos personales mencionados en el apartado 2, letra d), del presente artículo solo serán tratados por los Estados miembros y por la Comisión a los efectos y duración de la correspondiente

auditoría de la aprobación de la gestión presupuestaria y de los procedimientos de control relacionados con la utilización de los fondos relacionados con la aplicación de los acuerdos a que se refieren los artículos 15, apartado 2, y 23, apartado 1. En el marco del procedimiento de aprobación de la gestión de la Comisión, de conformidad con el artículo 319 del TFUE, el Mecanismo estará sujeto a la presentación de informes en el marco de la información financiera y de rendición de cuentas integrada a que se refiere el artículo 247 del Reglamento Financiero y, en particular, por separado, en el informe anual de gestión y rendimiento».

Conforme al marco jurídico expuesto, manifiesta acceder a la cesión y tratamiento de los datos con los fines expresamente relacionados en los artículos citados.

....., XX de de 202X

Fdo.

Cargo:

C. Modelo declaración de compromiso en relación con la ejecución de actuaciones del plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR)

Don/Doña, con DNI, como Consejero Delegado/Gerente/ de la entidad, con NIF, y domicilio fiscal en

..... que participa como adjudicatario/, en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Componente 15 « Conectividad digital, impulso a la ciberseguridad y despliegue del 5G», manifiesta el compromiso de la persona/entidad que representa con los estándares más exigentes en relación con el cumplimiento de las normas jurídicas, éticas y morales, adoptando las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, comunicando en su caso a las autoridades que proceda los incumplimientos observados.

Adicionalmente, atendiendo al contenido del PRTR, se compromete a respetar los principios de economía circular y evitar impactos negativos significativos en el medio ambiente («DNSH» por sus siglas en inglés «do no significant harm») en la ejecución de las actuaciones llevadas a cabo en el marco de dicho Plan, y manifiesta que no incurre en doble financiación y que, en su caso, no le consta riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas de Estado.

En particular, en relación con el principio no DNSH, declara que:

A. Las actividades que se realizará en ejecución del contrato no ocasionan un perjuicio significativo a los siguientes objetivos medioambientales, según el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles mediante la implantación de un sistema de clasificación (o «taxonomía») de las actividades económicas medioambientalmente sostenibles:

Mitigación del cambio climático - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la mitigación del cambio climático si da lugar a considerables emisiones de gases de efecto invernadero (GEI)

Adaptación al cambio climático - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la adaptación al cambio climático si provoca un aumento de los efectos adversos de las condiciones climáticas actuales y de las previstas en el futuro, sobre sí misma o en las personas, la naturaleza o los activos.

Uso sostenible y protección de los recursos hídricos y marinos - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la utilización y protección sostenibles de los recursos hídricos y marinos si va en detrimento del buen estado o del buen potencial ecológico de las masas de agua, incluidas las superficiales y subterráneas, y del buen estado ecológico de las aguas marinas.

Economía circular, incluidos la prevención y el reciclado de residuos - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la economía circular, incluidos la prevención y el reciclado de residuos, si genera importantes ineficiencias en el uso de materiales o en el uso directo o indirecto de recursos naturales; si da lugar a un aumento significativo de la generación, incineración o eliminación de residuos; o si la eliminación de residuos a largo plazo puede causar un perjuicio significativo y a largo plazo para el medio ambiente.

Prevención y control de la contaminación a la atmósfera, el agua o el suelo - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la prevención y el control de la contaminación cuando da lugar a un aumento significativo de las emisiones de contaminantes a la atmósfera, el agua o el suelo.

Protección y restauración de la biodiversidad y los ecosistemas - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la protección y restauración de la biodiversidad y los ecosistemas cuando va en gran medida en detrimento de las buenas condiciones y la resiliencia de los ecosistemas, o va en detrimento del estado de conservación de los hábitats y las especies, en particular de aquellos de interés para la Unión.

B. Las actividades se adecúan, en su caso, a las características y condiciones fijadas para la medida y submedida del Componente y reflejadas en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

C. Las actividades que se desarrollan en ejecución del contrato cumplirán la normativa medioambiental vigente que resulte de aplicación.

Entre otras:

El Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088.

D. Las actividades que se desarrollan en ejecución del contrato no están excluidas para su financiación por el Plan al cumplir el principio DNSH conforme a la Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (2021/C 58/01)⁵, a la Propuesta de Decisión de Ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación del Plan de Recuperación y Resiliencia de España y a su correspondiente Anexo⁶.

Las actividades excluidas son:

Construcción de refinerías de crudo, centrales térmicas de carbón y proyectos que impliquen la extracción de petróleo o gas natural, debido al perjuicio al objetivo de mitigación del cambio climático.

Actividades relacionadas con los combustibles fósiles, incluida la utilización ulterior de los mismos, excepto los proyectos relacionados con la generación de electricidad y/o calor utilizando gas natural, así como con la infraestructura de transporte y distribución conexa, que cumplan las condiciones establecidas en el Anexo III de la Guía Técnica de la Comisión Europea.

Actividades y activos en el marco del régimen de comercio de derechos de emisión de la UE (RCDE) en relación con las cuales se prevea que las emisiones de gases de efecto invernadero que van a provocar no se situarán por debajo de los parámetros de referencia pertinentes. Cuando se prevea que las emisiones de gases de efecto invernadero provocadas por la actividad subvencionada no van a ser significativamente inferiores a los parámetros de referencia, deberá facilitarse una explicación motivada al respecto.

Compensación de los costes indirectos del RCDE.

Actividades relacionadas con vertederos de residuos e incineradoras, esta exclusión no se aplica a las acciones en plantas dedicadas exclusivamente al tratamiento de residuos peligrosos no reciclables, ni en las plantas existentes, cuando dichas acciones tengan por objeto aumentar la eficiencia energética, capturar los gases de escape para su almacenamiento o utilización, o recuperar materiales de las cenizas de incineración, siempre que tales acciones no conlleven un aumento de la capacidad de tratamiento de residuos de las

⁵ <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-Z-2021-70014>

⁶ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021PC0322&from=EN>

plantas o a una prolongación de su vida útil; estos pormenores deberán justificarse documentalmente para cada planta.

Actividades relacionadas con plantas de tratamiento mecánico-biológico, esta exclusión no se aplica a las acciones en plantas de tratamiento mecánico-biológico existentes, cuando dichas acciones tengan por objeto aumentar su eficiencia energética o su reacondicionamiento para operaciones de reciclaje de residuos separados, como el compostaje y la digestión anaerobia de biorresiduos, siempre que tales acciones no conlleven un aumento de la capacidad de tratamiento de residuos de las plantas o a una prolongación de su vida útil; estos pormenores deberán justificarse documentalmente para cada planta.

Actividades en las que la eliminación a largo plazo de residuos pueda causar daños al medio ambiente.

E. Las actividades que se desarrollan en ejecución el contrato no causan efectos directos sobre el medioambiente, ni efectos indirectos primarios en todo su ciclo de vida, entendiendo como tales aquéllos que pudieran materializarse tras su finalización, una vez realizada la actividad.

El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la presente declaración dará lugar a la resolución del contrato.

....., XX de de 202X

Fdo.

Cargo:

ANEXO 5. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES

(A CUMPLIMENTAR SIEMPRE Y SÓLO POR LA EMPRESA PROPUESTA COMO ADJUDICATARIA)

Comunicación al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales de los datos de la empresa adjudicataria para prestar un servicio en la Universidad, Fundación o Centro Público

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 24 de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales y en el RD 171/2004 de Coordinación de actividades empresariales, la empresa, con domicilio en....., CIF....., adjudicataria del contrato, pone en conocimiento del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales la Universidad, Fundación o Centro Público los siguientes datos:

(*) N.º de expediente...

Objeto del contrato:.....

Fecha de formalización:.....

Duración fijada:.....

Duración estimada (incluida posible prórroga):.....

Unidad destinataria del servicio:

Persona de la empresa contratada con la que se debe poner en contacto el Servicio de Prevención de la Universidad, Fundación o Centro Público para proceder al intercambio de la documentación que genere este proceso:

Nombre...

Teléfono...

Correo electrónico...

OBSERVACIONES:

En....., a..... de..... 20....

El Adjudicatario

(*) Zona en gris a cumplimentar por la Administración.

ANEXO 6. DECLARACIÓN RELATIVA AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

(A CUMPLIMENTAR ÚNICAMENTE CUANDO LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO IMPLIQUE
TRATAMIENTO DE DATOS Y SÓLO POR LA EMPRESA PROPUESTA COMO ADJUDICATARIA)

La empresa, con domicilio en....., CIF....., adjudicataria del contrato....., una vez formalizado el contrato, ha sido designada como encargada del tratamiento de datos, siendo la Subdirección General de XXXXXXXXXX, responsable del tratamiento, en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales, y en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, de protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

La empresa encargada del tratamiento actuará con arreglo a las condiciones establecidas en el apartado 33 del CR y en la cláusula 10.11 del PCAP.

Los servidores, en donde se almacenan los datos personales, así como la prestación de los servicios asociados a los mismos estarán ubicados en:

(Se indicará el lugar en donde se almacenarán los datos y se prestará el servicio asociado al tratamiento de los datos)

La empresa encargada del tratamiento tiene la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información relativa a la ubicación de los servidores.

Si la empresa encargada del tratamiento tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos:

(Se indicará a continuación el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subadjudicatarios a los que se vaya a encomendar su realización)

La empresa ENCARGADA DEL TRATAMIENTO garantiza que implantará las medidas de seguridad necesarias para garantizar tratar los datos de conformidad con lo establecido en la normativa de aplicación (RGPD, LOPD-GDD y su desarrollo normativo) y tratarlos conforme a las instrucciones que reciba del

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO. Así este otorgará las instrucciones documentadas que garanticen la protección de datos personales al ENCARGADO DEL TRATAMIENTO, a título enunciativo, políticas e instrucciones de seguridad, procedimientos, normas internas, medidas técnicas o medidas organizativas.

La empresa ENCARGADA DEL TRATAMIENTO, se compromete a no utilizar los datos para una finalidad distinta del objeto del contrato, ni comunicarlos, ni cederlos, ni si quiera para su conservación, a otras personas físicas o jurídicas distintas del RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO, salvo que cuenten con la autorización expresa de este.

Los efectos de la presente declaración se refieren a la duración total del contrato al que se refiere el este anexo, incluidas, las posibles prórrogas, de forma que una vez finalice el contrato, el adjudicatario ENCARGADO DEL TRATAMIENTO devolverá al RESPONSABLE, o entregar a otro encargado que designe el RESPONSABLE, los datos personales en su poder. Esta devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el ENCARGADO siempre que los equipos no queden en poder del RESPONSABLE.

Por todo ello, y en virtud de la representación que ostento, me comprometo en nombre de la empresa....., al cumplimiento de las condiciones previstas en el PCAP en relación con el tratamiento de datos personales.

En....., a..... de..... 20.....

El Adjudicatario, (Encargado del tratamiento) Firma del representante

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PREVISTA EN EL REIAL DECRET 1040/2021, DE 23 DE NOVEMBRE, PEL QUAL ES REGULA LA CONCESSIÓ DIRECTA D'UNA SUBVENCIÓ A CENTRES I FUNDACIONS PÚBLICS DE RECERCA I UNIVERSITATS PÚBLIQUES ESPANYOLES PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES INNOVADORS EN EL DESPLEGAMENT DE TECNOLOGIES 5G AVANÇAT I 6G, EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, QUAN L'IMPORT DE LICITACIÓ SIGUI COM A MÀXIM 249.900 EUROS.

NÚM. EXPEDIENT CTTC-2023-60

(d'ara endavant, 'CR')

1.- Nom i número d'expedient (Clàusules 1.2, 1.6.5 i 10.1 del PCAP)

6G-Optran: "Empresa de Componentes Fotónicos" para Redes de Transporte Abierta de paquetes y ópticas para B5G/6G

EXP: CTTC-2023-60

2.- Òrgan de contractació (Clàusules 1.2, 1.6.5 i 1.1 del PCAP)

La Sra. Ana Pérez Neira i la Sra. Mercè Carrasco Rodríguez, la directora del centre i l'administradora general, respectivament, en representació del Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya, i subjecte a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, 'LCSP'), relatives a la contractació harmonitzada que, com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública, li són aplicables.

2.1.- Òrgan proponent

L'òrgan proponent d'aquest contracte és el següent:

RU PONS – Packet-Optical Network and Services

2.2.- Responsable el contracte

Josep Maria Fàbrega Sánchez

Senior Researcher

2.3.- Expedient cofinançat

Aquest expedient no està cofinançat

3.- Objecte i necessitats administratives que cal satisfer (Clàusula 1.4 del PCAP)

3.1.- Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació de serveis de recerca i desenvolupament en tecnologies 6G, en el marc del Projecte Coordinat "Xarxes de transport obertes de paquets i òptiques per B5G/6G" d'acord amb el Reial decret 1040/2021, i a la Resolució del secretari d'Estat de Telecomunicacions i Infraestructures Digitals (TSI-063000-2021-115)

Les tasques de recerca i desenvolupament que s'han de dur a terme s'emmarquen en les activitats principals següents del Projecte Coordinat, que detalla l'Annex II del Reial decret 1040/2021:

Els treballs específics sol·licitats són:

- Disenyar sistemes de transmissió i monitorització multibanda òptica
- Demostració i disseminació

La temporització, naturalesa, resultats i altres característiques dels serveis i tasques de recerca i desenvolupament que són objecte d'aquesta licitació es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

3.2.- Necessitats administratives que s'han de satisfer

Les activitats que es contracten, llistades en l'Annex II del Reial decret 1040/2021, de 23 de novembre, incloent:

Desenvolupament de prototips d'amplificació òptica multibanda basada en amplificadors òptics semiconductors. Incloent l'integració d'aquests dispositius amb l'eletrònica necessària per operar-los, així com també la programació dels seus diferents paràmetres, incloent guany i potència de sortida.

4.- Estructura del contracte (lots, si escau) (Clàusula 1.4.2 del PCAP)

N/A

5.- Nomenclatura (CPA) (Clàusula 1.4.3 del PCAP)

Codi 72.19.3: Serveis de recerca i desenvolupament experimental en enginyeria i tecnologia, excepte biotecnologia.

6.- Classificació (CPV) (Clàusula 1.4.4 del PCAP):

Codi 73100000-3: Serveis de recerca i desenvolupament experimental

7.- Subjecte a regulació harmonitzada (Clàusula 1.6.4 del PCAP)

No, aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada

8.- Durada del contracte o termini d'execució (Clàusula 1.5 del PCAP)

La durada del contracte és des de l'endemà de formalitzar-lo fins al 31 de desembre de 2024.

8.1.- Pròrrogues

No s'admeten pròrrogues

Sense perjudici d'això anterior, en el cas que el termini màxim de la subvenció sigui prorrogat, el contracte pot veure ampliat el termini d'execució pel període necessari per a una correcta execució tècnica d'aquest, sempre que aquesta ampliació de termini no constitueixi un increment de la despesa o del preu d'adjudicació del contracte, i sempre que no se superi el nou període màxim de subvenció.

8.2.- Programa de treball

El licitador ha d'incloure un programa de treball

8.3.- Terminis parcials

Per a contractes superiors a 18 mesos, el licitador ha d'incloure almenys un termini parcial com a part del programa de treball.

9.- Lloc de prestació

L'adjudicatari ha de desenvolupar els serveis objecte d'aquest contracte en les seves dependències i ha de fer servir els seus elements informàtics, de comunicacions i de qualsevol altre tipus que siguin necessaris. L'Administració contractant pot permetre a l'adjudicatari l'ús de l'equipament especialitzat de la seva propietat, si cal. L'adjudicatari ha de dur a terme les proves i demostracions que calguin com a part del Projecte Coordinat en la ubicació que l'Administració contractant assenyali, sempre que estigui dins de la província on se situa l'Administració contractant. Normalment, les reunions de coordinació s'han de desenvolupar en les dependències de l'Administració contractant, per a això l'adjudicatari ha de desplaçar el personal necessari per assistir-hi.

10.- Pressupost base de licitació i valor estimat (Clàusula 1.6 del PCAP)

10.1.- Import total del pressupost base de licitació (d'ara endavant, PBL)

Import de licitació (IVA exclòs)	Tipus d' IVA aplicable: 21% Import de l'IVA	Pressupost base de licitació
95.500,08 €	20.055,02 €	115.555,10 €

L'activitat objecte d'aquesta licitació és una activitat professional en el sentit de la Llei de l'impost sobre el valor afegit (IVA). Per això, el contracte que es deriva d'aquesta licitació està subjecte a l'IVA, segons l'article 4 d'aquesta Llei.

10.2.- Detall del pressupost base de licitació:

El pressupost s'ha dut a terme de conformitat amb allò que estableix l'article 100 de l'LCSP.

Per justificar els costos s'ha pres un valor de benefici industrial del 9%. Pel que fa als costos salarials, s'ha pres com a estimació un cost mitjà d'home-mes a partir dels projectes i propostes de projectes europeus més recents en els quals ha participat l'investigador principal, mirant els costos reportats (PM rate) per empreses espanyoles de perfil similar al sol·licitat

Aquest pressupost ha de tenir el desglossament per conceptes següent:

CONCEPTE	IMPORT
Costos directes (exclusos els costos salarials)	20.500,00 €
Costos salarials	48.954,61 €
Costos indirectes	17.363,65 €
Benefici industrial	8.681,63 €
IVA	20.055,02 €
TOTAL	115.555,10 €

ANUALITATS	IMPORT (IVA INCLÒS)
2024	115.555,10 €
TOTAL	115.555,10 €

10.2.1.- Import del valor estimat

El valor estimat és 95.500,08 €

El valor estimat correspon a l'import de licitació (que no inclou l'IVA).

10.2.2.- Revisió de preus.

No s'admet la revisió de preus.

10.2.3.- Distribució del PBL per organismes (si és cofinançat)

Aquesta licitació no està cofinançada.

11.- Sistema de determinació del preu del contracte

S'ha utilitzat el sistema de determinació del preu del contracte a tant alçat.

S'ha utilitzat aquest sistema pel fet que la naturalesa dels serveis de recerca i desenvolupament que en són objecte no s'adequa a la utilització de preus unitaris. El cost dels serveis de recerca i desenvolupament consisteix principalment en personal altament qualificat i un ús ocasional d'equipament experimental altament especialitzat. Cap d'aquests dos elements permet l'objectivació sobre la base de preus unitaris, ni hi ha un mercat habitual que pugui prendre's com a referència directa dels preus.

12.- Aplicació pressupostària, amb indicació de les anualitats. Contracte finançat amb càrrec a l'MRR (Clàusula 1.6.7 del PCAP)

Aquest contracte és finançat pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea, establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, i regulat segons el Reglament de l'MRR.

Entitat finançadora: Ministeri d'Afers Econòmics i Transformació Digital i Unió Europea – NextGenerationEU

TSI-063000-2021-2015

Amb la participació en aquesta licitació es contribueix a complir els objectius que es fixen en la Inversió 6: 'Desplegament del 5G: xarxes, canvi tecnològic i innovació' del Component 15 'Connectivitat Digital, impuls de la ciberseguretat i desplegament del 5G' del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. En concret, les actuacions que s'han de dur a terme han de contribuir a aconseguir els objectius CID #243 i #244.

L'aplicació pressupostària és la següent:

Organisme	Aplicació pressupostària	Exercici	Import (sense IVA)	Import (IVA inclòs)
Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya	D/2270013	2024	95.500,08 €	115.555,10 €

13.- Tramitació i procediment (Clàusula 2 del PCAP)

El present procediment es tramita mitjançant procediment negociat sense publicitat, d'acord a l'establert a l'article 168.a.1 de la LCSP, atès que el mateix objecte contractual, amb les mateixes característiques i condicions, va ser objecte de licitació mitjançant el lot 6 de l'expedient de contractació cttc-2022-20041, quedant desert el lot relatiu als serveis que es liciten en el present procediment.

En el present procediment, que es tramita en les mateixes condicions i característiques que la licitació deserta, s'invitarà a una sola empresa, en virtut de l'establert a l'article 168 de la LCSP, i a l'empara de la STJUE de 16 de juny de 2022, Obshtina Razlog, assumpte C-376/21.

Por l'anterior, es seguirà el procediment negociat sense publicitat, amb un o varis criteris d'adjudicació, de conformitat amb els articles 168 a 171 de la LCSP.

14.- Garanties (Clàusules 6,9.1 i 9.2 del PCAP)

No s'exigeixen garanties.

14.1.- Garantia provisional

No es requereix garantia provisional.

14.2.- Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 de l'LCSP, s'eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva pels motius següents:

- Els requisits tècnics associats als serveis de recerca i desenvolupament objecte d'aquesta licitació són molt complexos de complir. Si, a més, s'estableixen garanties definitives, es dificulta la concurrència d'empreses a aquesta licitació, la qual cosa redunda en un perjudici de l'Administració contractant.
- L'Administració contractant no necessita dur a terme cap inversió derivada del contracte, per aquest motiu no hi ha un dany emergent causat per la pèrdua d'aquestes inversions derivades.
- L'Administració contractant ha de fer tasques de recerca i desenvolupament en estreta coordinació amb l'adjudicatari, per aquest motiu pot dur a terme un seguiment estret del seu treball, i emprendre les accions correctives necessàries, si escau. Això redueix substancialment el risc d'incompliment pel que fa als casos en què no hi concorre aquesta circumstància.

14.3.- Garantia complementària

No es requereix garantia complementària.

15.- Solvència (Clàusula 3.2 del PCAP)

15.1.- Solvència econòmica i financera (Clàusula 3.2 del PCAP)

S'apliquen criteris de solvència econòmica i financera que, d'acord amb l'article 74.2 de l'LCSP, estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals a aquest.

15.1.1.- Justificació de la solvència:

La solvència econòmica del licitador es pot acreditar per un dels mètodes alternatius següents.

- Que el licitador hagi tingut un import total de pressupost concedit (import de la contribució de la Unió Europea) en un projecte d'I+D+i del programa '5G PPP' d'Horizon 2020 (o un altre programa d'investigació en 5G d'excel·lència internacional)⁷, igual o superior a l'import de licitació.
- Que el licitador tingui un valor del volum de negoci superior al 75% de l'import de licitació.
- De la mateixa manera es pot exigir, com a requisit de solvència econòmica i financera acreditable segons allò que disposa l'Art. 87 de l'LCSP, l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al que s'exigeix en l'anunci de licitació i/o en els plecs del contracte o, si no n'hi ha, al que s'estableix reglamentàriament.

Qualsevol d'ambdós requisits és suficient per garantir que la possible adjudicatària tingui la solvència econòmica necessària per prestar els serveis que són objecte d'aquesta licitació, sense restringir, en cap cas, la concurrència.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic / Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, ha d'acreditar davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, atès allò que s'hi reflecteix i llevat de prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

15.1.2.- Mode d'acreditació:

- El volum anual de negocis del licitador s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels que es dipositen en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris

⁷ Per garantir l'execució correcta dels serveis objecte de contractació, és imprescindible que els licitadors comptin amb el coneixement i l'experiència sobre l'estat de la tècnica en el marc de la investigació "5G PPP", o un altre programa d'investigació en 5G d'excel·lència internacional, coneixement i experiència, que han de ser adquirits mitjançant la participació efectiva en el marc dels projectes que ens ocupen.

individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- El pressupost concedit (import de la contribució de la Unió Europea) en el projecte d'I+D del programa '5G PPP' d'Horizon 2020, (de tipus 'IA' o 'RIA') s'ha d'acreditar mitjançant el fitxer signat electrònicament per la Comissió Europea que conté el contracte ('Grant Agreement') corresponent al projecte.
- En el cas que sigui un projecte internacional d'excel·lència en l'àmbit de 5G d'un programa de recerca internacional d'excel·lència diferent del '5G PPP' d'Horizon 2020, s'ha d'aportar el document signat de concessió formal de l'ajuda. En aquest cas, cal aportar addicionalment la documentació formal de descripció del programa, així com la documentació que avaluï que la seva qualitat i excel·lència és semblant a la del '5G PPP' d'Horizon 2020.
- L'acreditació de l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals s'ha d'efectuar per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, en el qual han de constar els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

15.2.- Solvència tècnica o professional

Els criteris de solvència tècnica o professional s'ajusten a allò que estableixen els articles 86, 90 i 92 de l'LCSP.

Es pot fixar un altre mètode de justificació de la solvència tècnica, alternatiu al que s'indica en el paràgraf anterior, en funció del nivell de complexitat i criticitat de les tasques de recerca que ha de dur a terme l'adjudicatari.

15.2.1.- Justificació de la solvència:

- De conformitat amb l'article 90 LCSP i amb l'article 6.2 del Reial decret 1040/2021, de 23 de novembre, la solvència tècnica s'ha d'acreditar justificant que el licitador ha estat membre del consorci d'almenys dos projectes (de tipus 'IA' o 'RIA') finançats per la iniciativa '5G PPP' del programa Horizon 2020 (o un altre programa de recerca en 5G d'excel·lència internacional) que hagin estat completats amb èxit.

- De conformitat amb l'article 90.1 a) de l'LCSP també pot justificar-se la solvència tècnica mitjançant una relació dels principals serveis o treballs duts a terme de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests.

15.2.2.- Mode d'acreditació:

- S'han d'aportar els certificats d'auditoria tècnica positiva per a la totalitat del projecte, pel que fa als dos projectes (de tipus 'IA' o 'RIA') finançats per la iniciativa '5G PPP' del programa Horizon 2020 (o un altre programa de recerca en 5G d'excel·lència internacional similar).
- S'ha d'aportar una relació dels principals serveis o treballs que s'han dut a terme, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs, de com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests.

15.3.- Integració de la solvència amb mitjans externs, article 75 de l'LCSP

No s'admeten les subcontractacions, per la qual cosa aquest apartat no és aplicable a aquesta licitació.

15.4.- Concreció de les condicions de solvència, article 76 de l'LCSP

No s'admeten les subcontractacions, per la qual cosa aquest apartat no és aplicable a aquesta licitació.

16.- Classificació

Aquest apartat no és aplicable a aquesta licitació.

17.- Acreditació del compliment de les normes de garantia de qualitat, article 93 de l'LCSP

Aquest apartat no és aplicable a aquesta licitació.

18.- Acreditació del compliment de les normes de gestió mediambiental, article 94 de l'LCSP

D'acord amb l'article 201 de l'LCSP, l'adjudicatari ha de presentar en la primera factura, així com a l'inici de cada pròrroga, una declaració responsable del compliment de les seves obligacions en matèria mediambiental.

19.- Habilitació empresarial o professional

D'acord amb l'article 4.1.f) del Reial decret 1040/2021, de 23 de novembre, els adjudicataris han d'acreditar la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de

l'Administració Tributària o en el cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

20.- Import màxim de les despeses de publicació de la licitació (Clàusula 4 del PCAP)

Les despeses de publicació de la licitació van a càrrec del licitador.

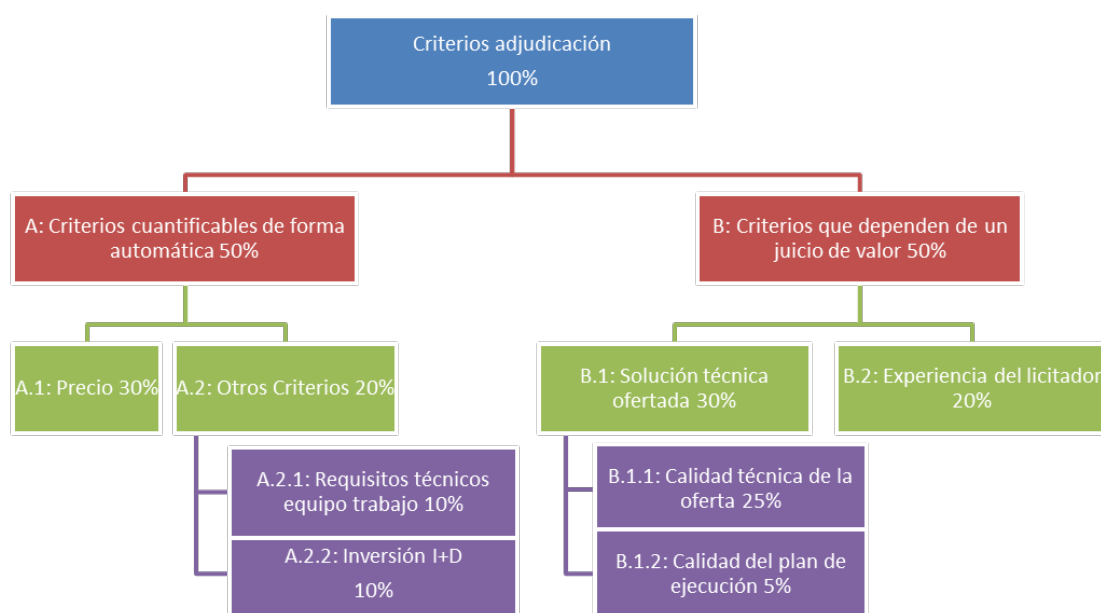
D'acord amb l'article 68.1.g) de l'RGLCAP, l'import màxim de les despeses de publicitat de licitació del contracte que ha d'abonar l'adjudicatari és de 2.000 euros.

21.- Informació als interessats (Clàusula 5 del PCAP)

L'òrgan de contractació ha de proporcionar a tots els interessats en el procediment de licitació, com a molt tard, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

22.- Criteris d'adjudicació (Clàusules 7 i 8 del PCAP)

La licitació s'ha d'adjudicar a la proposta que, complint la resta dels requisits d'elegibilitat, obtingui la màxima puntuació. Per valorar-ho es fan servir els criteris i pesos que es mostren a continuació en el diagrama, i la puntuació màxima és de 100 punts.



22.1.- Criteris quantificables de manera automàtica. [OFERTA QUE S'HA D'INCLOURE EN EL SOBRE NÚM. 3].

Els criteris quantificables de manera automàtica (sobre 3) s'han de presentar per mitjans electrònics en format PDF, redactats en espanyol.

La documentació ha d'incloure les seccions següents:

- **Oferta econòmica** (criteri A.1: Preu)
- **Perfils de l'equip de treball** (criteri A.2.1: Requisits tècnics de l'equip de treball)
- **Declaració d'inversió en I+D** (criteri A.2.2: Inversió I+D)

Les seccions que s'han d'incloure en el document (que es descriuen detalladament a continuació) han de seguir el mateix ordre i han de tenir el mateix títol que el que està marcat (en negreta) en la llista anterior.

22.1.1- A.1: Preu

Fórmula de assignació de punts:

$$Punts_oferta = MàxP \times \left[1 - \left(\frac{Pof - Pb}{Pb} \right) \right]$$

On:

- $Punts_oferta$ = Puntuació que s'assigna a cada oferta
- $MàxP$ = Màxim de punts assignables (30 punts)
- Pof = Preu de l'oferta sense IVA
- Pb = Preu (sense IVA) més baix de les ofertes presentades no considerades desproporcionades o anormals

Quan el valor sigui negatiu, s'han d'assignar 0 punts. Quan es presentin ofertes de diverses empreses pertanyents al mateix grup empresarial, s'ha de prendre en consideració, per al càlcul de la mitjana, només l'oferta més baixa de les que presenti el grup.

Justificació de l'elecció de la fórmula:

S'ha triat aquesta fórmula perquè atorga la puntuació als licitadors en proporció lineal a l'oferta més baixa de les que s'han presentat, de manera que es garanteixi l'assignació dels punts de manera proporcional i objectiva.

22.1.1.1- A.1: A.2.1: Requisits tècnics dels equips de treball

L'adjudicatari ha d'incloure la descripció dels perfils proposats de l'equip de treball ofert per a la realització de l'objecte del contracte. Per a cada perfil professional s'ha d'especificar:

- **Hores de dedicació per any**
- **Currículum vitae**

La puntuació de l'equip de treball presentat es calcula amb la fórmula següent:

$$Punts_oferta = MàxP \times \frac{1}{MàxPerfil \times m} \sum_{i=1}^m P(i)$$

On:

- Punts_oferta = Puntuació que s'assigna a cada oferta
- MàxP = Màxim de punts assignables (10 punts)
- m = Nombre de perfils presentats
- MàxPerfil = Màxim de punts assignables a cada perfil (100 punts)
- P(i) = Puntuació perfil i

La puntuació de cadascun dels perfils és d'entre 0 i 100 punts, i es valora la seva experiència laboral declarada de la manera següent:

Perfil	Experiència	Puntuació
Investigador principal	Grau Universitari en Enginyeria de Telecomunicació o Informàtica.	SI: 40 punts NO: 0 punts
	Màster en l'àmbit de l'Enginyeria de Telecomunicació o Informàtica.	SI: 20 punts NO: 0 punts
	Doctorat en Enginyeria de Telecomunicació o Informàtica	SI: 20 punts NO: 0 punts
	> 3 anys en gestió de projectes d'investigació en 5G	SI: 20 punts NO: 0 punts

Investigador	Grau Universitari en Enginyeria de Telecomunicació o Informàtica.	SI: 40 punts NO: 0 punts
	Màster en l'àmbit de l'Enginyeria de Telecomunicació o Informàtica.	SI: 20 punts NO: 0 punts
	Doctorat en Enginyeria de Telecomunicació o Informàtica	SI: 10 punts NO: 0 punts
	> 3 anys en gestió de projectes d'investigació en l'àrea de 5G	SI: 30 punts NO: 0 punts

Justificació de l'elecció de la fórmula:

S'ha triat aquesta fórmula perquè atorga la puntuació als licitadors en proporció lineal a la qualificació de l'equip de treball, establint uns rangs de puntuacions sobre la base de la qualificació del personal, així com a la seva experiència.

22.1.2- A.2.2: Inversió en I+D

El licitador ha de presentar documentació en què justifiqui que la inversió anual es destina a I+D en l'empresa en termes de percentatge sobre la despesa total de l'empresa. La inversió en I+D declarada es valora de la manera següent:

- Si destina < 1,5 % d'inversió anual a I+D = 0 punts.
- Si destina entre l'1,5% i el 5% (ambdós inclosos) d'inversió anual a I+D = 5 punts.
- Si destina > 5% d'inversió anual a I+D = 10 punts.

La documentació justificativa de les inversions que es duen a terme consisteix en certificacions positives d'I+D de cara a la desgravació fiscal, o bé documentació que demostrï fefaentment les subvencions d'I+D rebudes i aplicades per l'empresa. La documentació per acreditar la despesa total de l'empresa ha de ser el compte de resultats oficial de l'empresa.

22.2- Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor [QUE S'HA D'INCLOURE EN EL SOBRE NÚM. 2]

Els criteris que depenen de judici de valor (sobre 2) s'han de presentar per mitjans electrònics en format PDF, redactats en espanyol.

La documentació ha d'incloure les seccions següents:

- **Oferta tècnica i pla d'execució** (criteris B.1.1 Qualitat tècnica de l'oferta i B.1.2: Qualitat del pla d'execució i manteniment)
- **Experiència de l'empresa licitadora** (criteri B.2: Experiència del licitador)

Les seccions que s'han d'incloure en el document (que es descriuen detalladament a continuació) han de seguir el mateix ordre i han de tenir el mateix títol que el que està marcat (en negreta) en la llista anterior.

22.2.1- B.1. Qualitat

22.2.1.1- B.1.1 Qualitat tècnica de l'oferta

El licitador ha de presentar una oferta als treballs que se sol·liciten, juntament amb un pla d'execució (vegeu la secció següent). En l'oferta tècnica s'ha de valorar el nivell de detall i qualitat de l'oferta en resposta als treballs que se sol·liciten, amb una puntuació màxima de 25 punts.

Si en la valoració de criteris subjectes segons el judici de valor del projecte tècnic presentat per algun licitador es dedueix incompliment o si no compleix els requisits mínims de les prescripcions tècniques que s'estableixen en el plec corresponent, es considera l'oferta com a inacceptable i no es procedeix a la qualificació, s'exclou del procediment d'adjudicació i es fa constar en l'informe de valoració.

22.2.1.2- B.1.2 Qualitat del pla d'execució

El licitador ha de presentar una planificació detallada, en què ha d'incloure les seves activitats principals, que li permetin prestar adequadament el servei en el temps estipulat. Aquesta planificació també ha d'incloure (i) una descripció detallada de l'organització de l'equip de treball que ha d'executar el servei, (ii) una identificació i un pla de mitigació de riscos associats al projecte i (iii) el llistat de lliurables que permeti verificar l'execució efectiva de les tasques.

La qualitat del pla d'execució de l'oferta tècnica es valora en funció del nivell de detall de les activitats planificades, la coherència amb la resta de l'oferta, l'adequació a la planificació general del projecte i l'aplicabilitat real. La puntuació màxima és de 5 punts.

22.2.2- Experiència del licitador

El licitador ha de presentar la seva experiència en els últims 5 anys en projectes de recerca al voltant de la tecnologia 5G, sobretot en projectes de la 5G PPP del programa Horizon 2020.

Es valora el volum de projectes completats amb èxit i entitats amb què s'hagi col·laborat, l'impacte dels resultats, el rol que s'ha ocupat en els projectes (es valora positivament el lideratge de tasques, per exemple) i la rellevància temàtica dels projectes pel que fa al treball que s'ha d'executar en la licitació.

22.3- Justificació dels criteris d'adjudicació.

L'objecte d'aquesta licitació són serveis de recerca i desenvolupament en tecnologies de 5G avançat i 6G.

Aquests serveis de treball científic i tecnològic són altament especialitzats, per la qual cosa el preu no pot, ni ha de ser l'únic, ni el principal, criteri d'adjudicació. La selecció d'un subministrador, obeint de manera principal al preu, redundaria en la prestació d'un servei amb un nivell d'excel·lència insuficient, per la qual cosa els resultats obtinguts no tindrien valor en termes de propietat industrial i intel·lectual, ni tampoc en termes d'haver dut a terme contribucions originals a l'estat de la tècnica.

Per poder garantir que els serveis prestats tenen el nivell d'excel·lència necessari, cal incorporar als criteris d'adjudicació elements que permetin valorar la solvència tècnica de cada licitador de cara a la decisió d'adjudicació. Aquests criteris d'adjudicació s'han plasmat en elements objectius en la mesura que sigui possible, tal com estableix l'LCSP. No obstant això, no s'han pogut objectivar tots els criteris necessaris, per aquest motiu també han calgut incorporar criteris subjectius d'adjudicació.

L'elecció del criteri 'Requisits tècnics de l'equip de treball' respon a la necessitat de comptar amb perfils que disposin de la formació necessària per dur a terme les activitats d'I+D avançada, que és objecte d'aquesta licitació.

L'elecció del criteri 'inversió en I+D' respon a la necessitat de valorar la capacitat de cada licitador per a la realització de tasques de recerca avançada, atesa la naturalesa d'I+D avançada en 6G, que és l'objecte dels serveis d'aquest plec. Es pretén tenir una certa seguretat que els equips de treball i recursos del licitador estiguin familiaritzats amb activitats i metodologies de recerca avançada.

L'elecció del criteri 'solució tècnica oferta' vol assegurar que la proposta tècnica contribueix al desenvolupament de noves capacitats que, o bé optimitzin tecnologies existents de manera substancial, o bé transformin les capacitats existents molt significativament amb l'ús de nous paradigmes tecnològics. En tots dos casos s'ha de valorar la contribució d'aquestes tecnologies en resultats que impactin de manera real i detallada en la vida del ciutadà.

D'altra banda, també s'han de valorar els plans d'execució i manteniment de les solucions tècniques ofertes per considerar la viabilitat de la creació i implantació de la solució, així com del seu manteniment en el llarg termini.

L'elecció del criteri 'experiència del licitador' respon a la necessitat d'assegurar que el licitador disposa de experiència prèvia suficient en projectes de similar complexitat i característiques científiques dins de l'àmbit tecnològic de l'activitat que s'ha de dur a terme.

22.4- Criteris de negociació.

En el present procediment negociat seran objecte de negociació els paràmetres oferts en els criteris d'adjudicació següents:

22.1.1- A.1: Preu

22.1.1.1- A.1: A.2.1: Requisits tècnics equips de treball

23.- Paràmetres d'estimació d'una proposició amb valors anormalment baixos (Clàusula 8.4.3 del PCAP)

Es consideren proposicions amb valors anormalment baixos les que estiguin en els supòsits següents:

- **Únic licitador:** quan l'oferta (IVA inclòs) objecte de valoració objectiva sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- **Diversos licitadors:** es consideren presumptament desproporcionades o anormals les ofertes que siguin inferiors en 15 punts percentuals per sota de la mitjana del preu de les ofertes rebudes.

Quan hagin presentat ofertes les empreses pertanyents a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, s'ha de prendre només, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes sotmeses a presumpció d'anormalitat, la que sigui més baixa, i això amb independència que presentin l'oferta en solitari o conjuntament amb una altra empresa o empreses alienes al grup i amb què concorrin en unió temporal.

L'exclusió d'ofertes anormalment baixes, en cap cas no ha de tenir efectes sobre els càlculs que ja s'han dut a terme.

24.- Admissibilitat de variants, condicions i elements sobre els quals pot recaure

No s'admeten variants.

25.- Termini d'adjudicació, autorització i formalització del contracte (Clàusules 8.4.6 y 9.3 del PCAP)

L'obertura de les proposicions ha d'efectuar-se en el termini màxim de vint dies, comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les.

L'obertura del sobre número 2 i del sobre número 3 ha de tenir lloc en la data i hora que s'estableixi en l'anunci de licitació.

El contracte s'ha d'adjudicar en un màxim d'1 mes a partir de l'obertura de les proposicions. Aquest termini s'ampliarà en quinze dies hàbils quan s'hagi presentat una oferta anormalment baixa.

El contracte ha de ser autoritzat per la Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i Infraestructures Digitals, d'acord amb allò que estableix l'article 6.1 del Reial decret 1040/2021, de 23 de novembre.

El contracte s'ha de formalitzar d'acord amb allò que estableix l'article 153 de l'LCSP.

En la publicació de la formalització cal tenir en compte allò que estableix l'article 155.3 de l'LCSP.

26.- Documentació addicional que específicament per a aquest contracte ha d'aportar el licitador proposat com a adjudicatari del contracte, juntament amb la documentació que es requereix de conformitat amb la clàusula 8.4.5 del PCAP (Clàusula 8.4.5 del PCAP)

El licitador no ha d'aportar documentació addicional respecte a la que s'indica en la clàusula 8.4.5 del PCAP.

27.- Cessió del contracte i subcontractació (Clàusula 10.5 del PCAP)

No està autoritzada la cessió per l'adjudicatari a un tercer dels drets que dimanin del contracte, ja que les qualitats tècniques o personals de l'adjudicatari són una raó determinant de l'adjudicació del contracte.

D'acord amb allò que estableix l'article 6.5 del Reial decret 1040/2021, no es poden subcontractar cap dels treballs d'I+D+i que hagin estat contractats.

28.- Penalitats (Clàusula 10.3 del PCAP)

El licitador està subjecte a les penalitats següents:

- Es penalitza amb un 10% del preu del contracte, IVA exclòs, l'incompliment greu de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, en particular, l'incompliment del principi de «no causar un

perjudici significatiu al medi ambient» (DNSH), que s'estableixen en el dret de la Unió Europea i el dret nacional o en les disposicions de dret internacional que vinculin l'Estat.

- Es penalitza amb un 10% del preu del contracte, IVA exclòs, l'incompliment greu de les obligacions aplicables en matèria social i laboral, en particular les que estableix l'annex 5 i els incompliments o endarreriments reiterats en el pagament dels salaris.
- Quan l'adjudicatari, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora pel que fa compliment del termini total, l'Administració contractant pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir-ne a la resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'han d'imposar les penalitats següents:

- En cas d'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès – DACI s'ha d'aplicar una penalitat fins a l'1% del preu del contracte.

- En cas d'incompliment d'allò que preveu la normativa europea aplicable de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'ha d'aplicar una penalitat fins a l'1% del preu del contracte.

-En cas de no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals que s'estableixen en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió, s'ha d'aplicar una penalitat fins a l'1% del contracte.

29.- Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, mediambiental o d'un altre ordre (Clàusula 10.2 del PCAP)

- El licitador està obligat al manteniment o millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte.

- D'acord amb el Reial decret 1040/2021, de 23 de novembre, el licitador ha de garantir el ple compliment del principi de «no causar cap perjudici significatiu» (principi do no significant harm-DNSH), d'acord amb allò que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, en totes les fases del disseny i execució del contracte.
- L'adjudicatari assumeix, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball que estableix l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i es desenvolupi la prestació contractual, sense perjudici de les millores que pugui establir.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

30.- Obligacions contractuals essencials (Clàusula 10 del PCAP)

Les obligacions que es deriven del compliment d'allò que s'estableix en el PRTR, pel que fa al seguiment de les ajudes i el report d'indicadors. A aquest efecte, l'adjudicatari està obligat a proporcionar tota la informació necessària per complir amb l'obligació de report que estableix l'article 8.1 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, a què es refereix l'article 4.1 del Reial decret 1041/2021, de 23 de novembre.

- La coordinació d'activitats a què es refereix l'Annex 5 del PCAP.
- El compliment dels compromisos relatius al principi DNSH.
- El contractista queda vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, té caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució d'aquest plec té el caràcter d'obligació contractual essencial.
- Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- El compliment dels compromisos relatius al principi DNSH.

- Facilitar a l'entitat contractant en qualsevol moment aquella informació que aquesta li requereixi als efectes de donar compliment a l'Orde HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

31.- Resolució (Clàusula 14 del PCAP)

De conformitat amb l'article 211.1.f) de l'LCSP, l'incompliment de les obligacions contractuals essencials que s'indiquen en l'anterior apartat 30 d'aquest CR és causa de resolució del contracte.

Així mateix, poden motivar la resolució del contracte, segons el parer de l'òrgan de contractació, amb les conseqüències que preveuen els articles 213 i 313 de l'LCSP les causes següents:

- La inclusió de l'adjudicatari durant la vigència del contracte en alguna de les prohibicions de contractar de l'article 71 de l'LCSP.
- L'aixecament a l'adjudicatari, durant la vigència del contracte, d'Acta d'infracció per part de la Inspecció de Treball i Seguretat Social o de la Inspecció de Tributs, en l'àmbit de les respectives competències.
- Les reiterades deficiències en l'execució del contracte, l'incompliment dels terminis, fites o objectius que s'estableixen o la interrupció de la mateixa execució.
- Estar en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.
- L'incompliment de l'obligació de l'adjudicatari sobre confidencialitat, si li és aplicable, és a dir, no haver guardat la deguda reserva pel que fa a les dades o els antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb motiu del contracte.

32.- Modificació del contracte (Clàusula 10.7 del PCAP)

32.1.- Possibilitat de modificació

El contracte només es pot modificar prèvia autorització de l'òrgan que concedeix de la subvenció que el finança, i d'acord amb la previsió, a aquest efecte, aplicable per l'LCSP.

32.2.- Condicions

La modificació mai no pot comportar:

- L'establiment de nous preus unitaris que no prevegi el contracte.
- Una alteració de la naturalesa global del contracte inicial.
- Un preu superior al que resulti de l'adjudicació.

32.3.- Abast i límits

La modificació només es pot dur a terme per motius científics derivats de l'evolució de la tècnica en paral·lel amb l'execució dels serveis de recerca contractats.

32.4.- Percentatge del preu al qual, com a màxim, pot afectar la modificació

Només es poden modificar tasques fins a un import total que sigui inferior al 20% de l'import de licitació.

33.- Tractament de dades de caràcter personal (Clàusula 10.10 del PCAP)

Pot haver-hi tractament de dades de caràcter personal.

34.- Forma de pagament (Clàusula 11.1 del PCAP)

L'abonament del preu del contracte s'ha de fer semestralment, prèvia facturació estesa a aquest efecte i certificació de conformitat de l'Administració contractant amb els treballs que s'han dut a terme.

A l'empara de l'article 201 de l'LCSP, l'adjudicatari ha de presentar en la primera factura, així com a l'inici de cada pròrroga (si escau), una declaració responsable del compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social i laboral.

Les factures s'han d'acomodar a allò que determina el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

La Llei 25/2013, de 27 de desembre, en l'article 3r, obliga a tots els proveïdors que emetin una factura pels serveis prestats o béns lliurats a qualsevol Administració Pública a partir de l'1 de gener de 2014, a presentar-la davant d'un registre administratiu en el termini de TRENTA DIES des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'acord amb l'article 4t de la mateixa norma, les factures electròniques s'han de presentar mitjançant el punt general d'entrada. La bústia de factures electròniques del CTTC, és l'eFACT (<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>) punt general d'entrada de factures electròniques del sector públic de Catalunya.

Els requisits de les factures que ha d'emetre el contractista poden obtenir-se mitjançant la web <http://www.facturae.gob.es/paginas/Index.aspx> o bé, mitjançant el generador de factures electròniques EMIX, desenvolupat per la Generalitat de Catalunya: <http://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/emetre/Generador-de-factura-electronica-EMIX/>

Així mateix, l'article 9è, que regula el procediment per a la tramitació de les factures, obliga a identificar en la factura les unitats administratives implicades en la tramitació.

Per tant, les factures han de contenir la codificació següent:

		DESCRIPCIÓ DE LA UNITAT	CODIS DIR3
	OFICINA COMPTABLE	CENTRE TECNOLÒGIC DE TELECOMUNICACIONS DE CATALUNYA	A09019037
	UNITAT DE TRAMITACIÓ	CENTRE TECNOLÒGIC DE TELECOMUNICACIONS DE CATALUNYA	A09019037
	ÒRGAN GESTOR	CENTRE TECNOLÒGIC DE TELECOMUNICACIONS DE CATALUNYA	A09019037

No obstant això anterior, s'ha de fer una recepció final única al final del contracte, segons allò que disposa, a aquest efecte, l'article 311 de l'LCSP i els articles 203 i 204 de l'RGLCAP.

35.- Manera de constatar la correcta execució de la prestació per part de l'adjudicatari (Clàusula 11.3 del PCAP)

La certificació de la conformitat amb el servei rebut s'ha de dur a terme per l'investigador principal del Projecte Coordinat (que s'identifica en la secció 3.1 del CR) que és objecte d'aquest contracte.

36.- Termini de garantia (Clàusula 10.8 i 11.4 del PCAP)

S'estableix un termini de garantia de 12 mesos, durant el qual l'adjudicatari ha de respondre dels danys o avaries que tinguin lloc per motiu de defectes o vicis ocults en els resultats dels serveis prestats a conseqüència de l'execució del treball.

Aquest termini comença a comptar una vegada s'acabi el termini d'execució del contracte i quan l'adjudicatari hagi fet, d'acord amb els termes del contracte i a satisfacció de l'Administració contractant, la totalitat de la prestació de serveis. Per a aquest termini de garantia, cal prendre com a referència la certificació de l'última factura, o si escau, un acte formal i positiu de recepció o conformitat.

37.- Informació sobre les obligacions fiscals, mediambientals i laborals (Clàusula 5 del PCAP)

Amb caràcter general, els licitadors, per obtenir aquesta informació, han d'adreçar-se als organismes següents:

TIPUS D'OBLIGACIONS	ORGANISME	WEB
Fiscals	Agencia Estatal de la Administració Tributària	https://www.agenciatributaria.e/
Mediambientals	Ministeri per a la Transició Ecològica i Repte Demogràfic	www.miteco.gob.es
Laborals	Ministeri de Treball i Economia Social. Ministeri d'Inclusió, Seguretat Social i Migracions	http://www.mitramiss.gob.es / www.inclusion.gob.es

De la mateixa manera, poden remetre's als organismes autonòmics competents en cadascuna d'aquestes matèries.

Els licitadors han de manifestar que han tingut en compte en l'elaboració de les seves ofertes les obligacions que s'han esmentat abans, en l'annex 2 del plec (Declaració responsable complementària), si bé això no impedeix l'aplicació d'allò que disposa l'article 149.4 de l'LCSP sobre verificació de les ofertes que incloguin valors anormals o desproporcionats.

38.- Instruccions per a licitació electrònica

Presentació electrònica.

1. Les proposicions han de constar de dos (2) sobres electrònics, amb indicació de la licitació i, si escau, del lot a què es concorri. En cada sobre s'ha de fer constar el contingut, enunciat numèricament.

El '**Sobre núm. 1**' ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a què es refereix l'article 140 de l'LCSP; el '**Sobre núm. 2**', la documentació que s'hagi de valorar d'acord amb els criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor, i el '**Sobre núm. 3**' ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes la valoració dels quals depengui de fórmules automàtiques, i aquesta última s'ha d'ajustar al model que figura com a Annex 2 en aquest plec.

La documentació que contenen els '**Sobres núm. 1 i 2**' no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del '**Sobre núm. 3**' relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluable automàticament. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Els licitadors poden indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, però en cap cas no poden declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació ha de garantir la confidencialitat de la informació així designada expressament, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti el dret d'informació que tenen la resta de licitadors, d'acord amb allò que s'estableix en la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=cttc&reqCode=viewDetail&idCap=208080&

Una vegada accedeixin mitjançant aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores han d'emplenar un formulari per donar-se d'alta en l'eina i, a continuació, rebran un missatge, en el correu electrònic que s'indica en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposen per presentar les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital.

S'accedeix a l'espai web de presentació d'ofertes mitjançant aquest enllaç enviat, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació que es requereix i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació escalonadament, abans de fer la presentació de l'oferta.

3. Per poder iniciar l'enviament de la documentació, l'eina ha de requerir a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb una documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix cap paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau s'ha de xifrar la documentació, en el moment d'enviar les ofertes.

Així mateix, la descriptació dels documents de les ofertes s'ha de fer mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes que s'introdueixen) i són imprescindibles per a la descriptació de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

4. L'òrgan de contractació ha de demanar a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic que s'assenyala en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixen les paraules clau s'inicia el procés de descriptació de la documentació, que està guardada en un espai virtual protegit que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es pot sol·licitar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després d'haver finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, han d'introduir-lo dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

5. Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, s'ha de fer la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es pot modificar la documentació que s'hagi enviat.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques pel que fa a la participació d'aquesta empresa en el procediment, que hagin de derivar-se de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació pot acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que s'ha de sol·licitar a les empreses licitadores en cas de necessitat, amb la finalitat de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius amb la finalitat de no variar la petjada electrònica, que és la que s'ha de comprovar per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, enviats en suport físic electrònic, i dels que s'han enviat en l'oferta, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

6. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

-PDF

7. No s'admeten, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en què concorri alguna de les circumstàncies que preveu l'article 71 de l'LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouen del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, que continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o induïxin a error.

8. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es pot utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, és a dir, els plecs i les ofertes, i s'ha de deixar el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'han de dur a terme per mitjans electrònics mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb l'LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquest efecte, s'han d'enviar els avisos de la posada a la disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable que s'annexa a aquest plec, d'acord amb allò que s'indica en la clàusula dotzena d'aquest plec. Una vegada rebut/s el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/an d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant

l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

(El sistema de e-NOTUM permet que l'òrgan gestor estableixi que l'accés a les notificacions es pugui dur a terme, a més d'amb certificat digital, a partir de la generació d'una contrasenya d'un sol ús)

Els terminis, comptats des de la notificació, s'han de computar des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a la qual s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

10. D'altra banda, amb la finalitat de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores han de subscriure's com a interessades en aquesta licitació, mitjançant el servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que, a aquest efecte, es posa a disposició en l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=cttc&reqCode=viewDetail&idCap=208080&

Aquesta subscripció permet rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que hagin de fer-se amb motiu o a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del contracte actual s'han de dur a terme mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publica la informació relativa tant a la licitació com al contracte.

11. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, n'hi ha prou amb l'ús de la signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els

termes que preveu el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior, i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'accepten els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea, d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que 'una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre es reconeix com a signatura electrònica qualificada en la resta dels estats membres'.

39.- Informació de Protecció de dades

La presentació a la licitació implica l'expressa i plena acceptació d'aquestes Condicions Generals:

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Tractament: Unitat Legal i de Compres / Coordinació MDIs / Serveis d'investigació

Responsable del tractament de les dades: Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya, Av. Carl Friedrich Gauss, 7 - Edifici B4 08860 – Castelldefels

Delegat de Protecció de dades:

Contacte DPD: dpo@cttc.cat

Finalitat del tractament de les dades: Homogeneïtzar, agilitar i normalitzar els procediments contractuals, unificar criteris d'actuació i permetre compartir la informació.

Conservació de les dades: Les dades personals que es proporcionin s'han de conservar mentre que les dades personals siguin necessàries per a l'execució del contracte.

Legitimació per a la tractament de les dades: La base legal per al tractament de les dades està en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i consentiment de les persones afectades.

Comunicació de dades: Les dades s'han de comunicar al Tribunal de Comptes i equivalent autonòmic i altres òrgans de l'Administració. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Drets que l'assisteixen: Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si en la Unitat Legal i de Compres (secció de contractació) de la Universitat estem tractant dades personals que li concerneixin, o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals es van recollir.

En determinades circumstàncies, els interessats poden sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, i en aquest cas només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seves dades. El responsable del tractament ha de deixar de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

Origen de les dades: Les dades personals que es tracten en la Unitat Legal i de Compres (secció de contractació), procedeixen del mateix interessat o del seu representant legal, administracions públiques i registres públics.

Les categories de dades que es tracten són:

- Dades d'identificació
- Codis o claus d'identificació
- Adreces postals o electròniques
- Informació comercial
- Dades econòmiques
- Dades professionals de titulacions i currículum vitae, si escau

PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS QUE PREVEU EL REIAL DECRET 1040/2021, DE 23 DE NOVEMBRE, PEL QUAL ES REGULA LA CONCESSIÓ DIRECTA D'UNA SUBVENCIÓ A CENTRES I FUNDACIONS PÚBLICS DE RECERCA I UNIVERSITATS PÚBLIQUES ESPANYOLES PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES INNOVADORS EN EL DESPLEGAMENT DE TECNOLOGIES 5G AVANÇAT I 6G, EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, QUAN L'IMPORT DE LICITACIÓ SIGUI COM A MÀXIM DE 249.900 EUROS, A TRAMITAR MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.

1.- IDENTIFICACIÓ I ANTECEDENTS DEL CONTRACTE

1.1.- NOM I NÚMERO DE L'EXPEDIENT

Els que s'indiquen en l'apartat 1 del Quadre resum (d'ara endavant, 'CR') d'aquest Plec de condicions administratives particulars (d'ara endavant, 'PCAP').

1.2.- ÒRGAN PROPONENT, ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

Els que s'indiquen en l'apartat 2 del CR del PCAP.

1.3.- NATURALESIA DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

El contracte a què es refereix aquest Plec de clàusules administratives particulars (d'ara endavant, el PCAP), és un contracte de serveis del sector públic, de conformitat amb el que disposen els articles 2.1, 3, 12 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), i té caràcter administratiu, de conformitat amb el que disposen els articles 24 i 25 de l'LCSP.

El contracte queda sotmès a l'LCSP així com, sempre que no estiguin derogats o no s'oposin a això anterior, al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre (d'ara endavant, RD 817/2009); al Reglament General de Contractació de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i a aquest Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques.

També és aplicable al contracte les disposicions corresponents del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021 (d'ara endavant, Reglament de l'MRR); del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (d'ara endavant, respectivament, RDL 36/2020 i PRTR); el Reial decret 1040/2021, de 23 de novembre, pel qual es regula la concessió directa d'una subvenció a centres i fundacions públics de recerca i universitats públiques espanyoles per a la realització de projectes innovadors en el desplegament de les tecnologies 5G avançat i 6G, en el marc del PRTR; l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i el format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i la resta de normativa de la Unió Europea o nacional que resulti aplicable a les ajudes i fons atorgats amb càrrec al PRTR.

Supletòriament, s'han d'aplicar les restants normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les de dret privat.

Obligatòriament, tenen caràcter contractual els documents següents: aquest PCAP (inclòs el seu CR i els Annexos que s'acompanyin), el Plec de Prescripcions Tècniques i els seus annexos, el document en què es formalitzi el contracte i l'oferta presentada per l'adjudicatari (són preferents entre si per l'ordre en què s'enumeren).

L'adjudicatari, amb la presentació de la seva proposició, accepta incondicionalment el contingut de la totalitat de les clàusules i condicions, sense cap excepció o reserva, i autoritza la mesa de contractació per consultar les dades que recull el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (d'ara endavant, ROLECSP) o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

1.4.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.4.1- Descripció

Allò que s'indica en l'apartat 3 del CR d'aquest PCAP, que es determina d'acord amb a l'article 99 de l'LCSP, sense perjudici del detall, les característiques i la manera de fer efectiva la prestació, són els que s'estableixen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

1.4.2- Estructura del contracte (lots)

La que s'indica en l'apartat 4 del CR d'aquest PCAP.

1.4.3- Codificació corresponent de la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats (CPA)

Codificació corresponent de la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats (CPA), que conté el REGLAMENT (UE) N. 1209/2014 de la COMISSIÓ de 29 d'octubre de 2014, pel qual es modifica el Reglament (CE) N. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) N. 3696/93 del Consell.

És la que s'indica en l'apartat 5 del CR del PCAP.

1.4.4. Codificació corresponent a la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV)

Codificació corresponent a la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV), que conté el REGLAMENT (CE) Núm. 213/2008 DE LA COMISSIÓ, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) n 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, referent a la revisió del CPV.

És la que s'indica en l'apartat 6 del CR del PCAP.

1.5- TERMINI D'EXECUCIÓ.

És el que s'indica en l'apartat 8 del CR del PCAP.

En cas que s'estableixin terminis parcials, són els que s'assenyalen en l'apartat 8.3 del CR

Si es tracta de serveis de prestació successiva, la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no pot superar els cinc anys, excepte les excepcions que preveu l'LCSP.

La pròrroga s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el preavís tingui lloc almenys dos mesos abans que acabi el termini de durada del contracte, tret que en l'apartat 8.1 del CR s'estableixi un termini més gran.

1.6- RÈGIM ECONOMICOPRESSUPOSTARI DEL CONTRACTE

1.6.1- Pressupost base de licitació:

L'import s'assenyala en l'apartat 10.a) del CR.

Així mateix, es recull com a partida independent l'IVA o, si escau i quan sigui procedent, l'Impost General Indirecte Canari o l'Impost sobre la Producció, els Serveis i la Importació a les ciutats de Ceuta i Melilla, que puja a la quantitat que s'assenyala en l'apartat 10.a) del CR.

L'import total del pressupost base de licitació del contracte, que es reflecteix en l'apartat 10.a) del CR, determina l'exclusió de qualsevol oferta per import superior i corresponent a la totalitat del període previst per a l'execució del contracte.

1.6.2- Valor estimat del contracte

Segons assenyala l'art. 101 de l'LCSP, el valor estimat del contracte s'indica en l'apartat 10.c) del CR i correspon a la totalitat del període previst per a l'execució del contracte, incloses les eventuais opcions i pròrrogues, les possibles modificacions i altres conceptes (com a primes o pagaments a candidats o licitadors)

1.6.3- Revisió de preus

És procedent segons allò que assenyala l'article 103 de l'LCSP, i sempre que s'indiqui en l'apartat 10.d) del CR, i en aquest cas s'ha de determinar la fórmula de revisió de preus que s'han d'aplicar.

1.6.4- Subjecció a regulació harmonitzada

En l'apartat 7 del CR del PCAP s'indica si el contracte està subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb els articles 19 i següents de l'LCSP.

1.6.5- Expedients cofinançats

La distribució del preu del contracte, en aquesta classe, es duu a terme en la forma que es preveu en l'apartat 10.e) del CR.

1.6.6- Determinació del preu

El sistema de determinació del preu del contracte fixat, d'acord amb els articles 102 i 309 de l'LCSP, així com la seva justificació, queden reflectits en l'apartat 11 del CR.

1.6.7- Aplicació pressupostària amb indicació de les anualitats

En l'apartat 12 del CR es reflecteix l'exercici econòmic amb càrrec al qual es tramita la despesa, la corresponent distribució en anualitats, així com l'aplicació pressupostària.

2.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'adjudicarà per mitjà de procediment negociat sense publicitat, d'acord al previst als articles 168 a 171 de la LCSP, i segons l'especificat a l'apartat 13 del CR. D'acord a l'establert a l'article 169.2, seran d'aplicació per la tramitació de l'expedient els articles 160 a 164.1 de la LCSP.

En el present procediment, que es tramita en les mateixes condicions i característiques que la licitació deserta, s'invitarà a una sola empresa, en virtut de l'establert a l'article 168 de la LCSP, i a l'empara de la STJUE de 16 de juny de 2022, Obshtina Razlog, assumpte C-376/21.

3.- REQUISITS DE CAPACITATS DELS LICITADORS INTERESSATS

3.1- REQUISITS GENERALS DE CAPACITAT.

Només poden concórrer a aquesta licitació, per elles mateixes o per mitjà de representant, les persones naturals o jurídiques, a títol individual o en unió temporal, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin sotmeses a alguna de les prohibicions de contractar que estableix l'article 71 de l'LCSP i que acreditin solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, atès els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Quan per a la realització de les prestacions objecte del contracte calgui disposar d'una habilitació empresarial o professional, aquesta s'estableix en l'apartat 19 del CR, de manera que el licitador proposat com a adjudicatari ha d'aportar la documentació que acrediti que compleix amb aquesta habilitació especial, d'acord amb el que es preveu en la clàusula 8.4.5.

Quan hi hagi un grup i subgrup de classificació que es correspongui amb el codi CPV del contracte, cal identificar-los en l'apartat 16 del CR.

Els licitadors que disposin d'un certificat de classificació que es correspongui amb la que preveu l'apartat 16 del CR, han d'acreditar mitjançant aquesta, atès el tenor d'allò que reflecteix el certificat i excepte prova en contra, les seves condicions d'aptitud pel que fa a personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar-hi.

Condicions específiques de les Unions d'Empresaris.

Poden contractar amb el sector públic les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que calgui formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi dut a terme l'adjudicació del contracte a favor seu.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals queden obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a que s'extingeixi, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A l'efecte de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas que resultin adjudicatari del contracte. La durada de les unions temporals d'empresaris ha de ser coincident amb la del contracte fins que s'extingeixi.

3.2- REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA I PROFESSIONAL

Els licitadors només poden contractar amb el sector públic quan acreditin solvència econòmica i financera i tècnica o professional, com s'exigeix en l'apartat 15 del CR del PCAP.

Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant el criteri que preveu l'article 87.1.a) de l'LCSP, de conformitat amb el segon paràgraf d'aquest article 87.1.a), s'ha de justificar acumuladament el volum anual de negocis mínim que s'exigeix per a cadascun dels lots. D'acord amb l'apartat 15.4 del CR del PCAP, es pot demanar la concreció de determinades condicions de solvència.

4.- INVITACIÓ A PARTICIPAR AL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació cursarà les invitacions a participar en el procediment a un operador o a varis operadors econòmic/s del mercat.

Juntament amb la invitació, es facilitarà al licitador/licitadors invitat/s un exemplar, en format electrònic del present plec de clàusules administratives particulars, un exemplar del plec de prescripcions tècniques i la indicació de quina és la data límit per la presentació de les ofertes.

Les propostes s'hauran de presentar a través de l'espai que el Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya habiliti a la Web [Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](https://perfiles.gencat.cat).

L'adjudicació i la formalització es publicaran al Perfil del Contractant del Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya indicat en el paràgraf anterior.

Quan es tracti d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 22 de la LCSP, la formalització es publicarà, a més, al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

Les despeses de publicació de la licitació seran assumides en la seva totalitat pel licitador, fins a l'import màxim fixat a l'apartat 20 del CR del PCAP.

5.- INFORMACIÓ ALS INTERESSATS

L'òrgan de contractació ha de proporcionar a tots els interessats en el procediment de licitació, com a molt tard, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. D'acord amb l'apartat 21 del CR.

Quan la informació que se sol·liciti siguin aclariments a allò que s'estableix en els plecs o la resta de documentació, les respostes han de tenir caràcter vinculant i, en aquest cas, han de fer-se públiques en el corresponent perfil de contractant en termes que garanteixin la igualtat i concurrència en el procediment de licitació.

6- CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA PROVISIONAL

No exigeix garantia provisional d'acord amb l'apartat 14 del CR del PCAP.

7.- PROPOSICIONS DELS INTERESSATS: DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

Les proposicions dels interessats han d'ajustar-se als plecs i la documentació que regeixen la licitació.

Les proposicions han de ser secretes i s'han d'arbitrar els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment d'obertura de les proposicions.

Cap licitador pot presentar més d'una oferta, ni subscriure una proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurant en una altra unió temporal. La contravenció d'aquesta prohibició dona lloc al rebuig i no admissió de totes les ofertes sotmeses a duplicitat.

La documentació que es presenti ha d'estar signada electrònicament pel licitador d'acord amb allò que estableixen els articles 9 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, (BOE de 2 d'octubre), i en la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, (BOE de 20 de desembre), i ha d'arribar electrònicament mitjançant el [Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](#), com a màxim, en la data i hora assenyalada com a última per a la presentació de les proposicions en l'anunci de licitació. No s'admeten les ofertes que es presentin per un mitjà diferent del que s'indica.

Les empreses han de presentar la documentació en espanyol.

L'òrgan de contractació no pot divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar l'oferta. El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, el aspectes confidencials de les ofertes i qualssevol altres informacions el contingut de les quals es pugui fer servir per falsejar la competència.

Els licitadors han d'especificar quines parts de les ofertes són confidencials, i no s'admeten declaracions genèriques o imprecises, i també s'ha de justificar el caràcter confidencial de la part que s'assenyala com a tal.

Els licitadors han de presentar les proposicions en sobres o arxius electrònics, i han de presentar necessàriament els sobres número 1 i 3, corresponents a la documentació administrativa i a la part de la proposició que s'ha de valorar mitjançant criteris d'adjudicació la quantificació de la qual no depèn de judici de valor.

En el cas que l'apartat 22 del CR prevegi criteris d'adjudicació dependents de judici de valor, s'ha d'incloure la part de la proposició que es refereixi a aquests criteris en el sobre número 2.

En cap cas, sota pena d'exclusió s'ha d'incloure en els sobres número 1 i 2 la documentació corresponent al sobre número 3, que contingui informació sobre la proposició que hagi de valorar-se d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la simple aplicació de fórmules.

Ha de tenir la mateixa conseqüència la inclusió de la documentació del sobre número 2 en el sobre número 1.

El contingut dels sobres s'ha d'ajustar a les regles següents:

7.1- SOBRE NÚM. 1, DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DE REQUISITS PREVIS

Dins del sobre de 'Documentació acreditativa del compliment de requisits previs', els licitadors han d'incloure, d'acord amb els als annexos d'aquest plec:

a) Declaració responsable de conformitat amb allò que disposa l'article 140 LCSP, el model del qual consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat mitjançant el Reglament (UE) núm. 2016/7, de 5 de gener (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>), que ha d'estar signada i amb la identificació corresponent.

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, l'empresa licitadora ha d'assegurar-se de quines dades estan inscrites i actualitzades en aquests Registres i quines no estan inscrites, o sí que ho estan però no estan actualitzades.

Si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a un altre, cal aportar una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En l'annex 1 d'aquest plec, s'assenyala l'enllaç en el qual es pot obtenir el formulari normalitzat DEUC.

b) Declaracions responsables d'acord amb els models de l'Annex 4. Les empreses han de presentar signats els models de l'Annex 4 d'aquest PCAP relatius a l'absència de conflicte d'interès, cessió i tractament de dades i compromís de compliment de principis transversals.

c) Integració de la solvència amb mitjans externs. Quan es recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, d'acord amb l'article 75 de l'LCSP, cadascuna ha de presentar la declaració responsable degudament emplenada i signada, el model de la qual consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat mitjançant el Reglament (UE) núm. 2016/7, de 5 de gener (<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd>) En aquest cas, s'han d'emplenar les seccions A i B de la part II, la part III i la part VI. Sempre que resulti pertinent pel que fa a la capacitat o capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, cal consignar la informació que s'exigeix en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti.

d) Declaració responsable d'acord amb el model de l'annex 2. Les empreses han de presentar signat l'Annex 2, d'aquest PCAP, relatiu a la declaració responsable complementària.

e) Si diversos empresaris concorren agrupats en una unió temporal, s'ha d'aportar una declaració responsable per cada empresa participant en què ha de figurar la informació que es requereix en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior s'ha d'aportar el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que en siguin part, de conformitat amb allò que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de l'LCSP.

7.2- SOBRE NÚM. 2, CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR

Per a l'aplicació dels criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor s'ha d'incloure, en sobres independents per a cada lot al qual es liciti, i degudament ordenats i relacionats segons els casos, els documents que constitueixin la part de la proposició que cal valorar mitjançant aquests criteris, d'acord amb l'apartat 22.1 del CR, i s'ha d'explicar el contingut i l'abast de cadascun, per tal de poder assignar a cada oferta la puntuació que li correspongui.

En cas d'admissió de variants, s'ha d'incloure la descripció de les variants que s'ofereixen, i s'han de descriure les seves condicions i elements, d'acord amb l'apartat 24 del CR.

7.3- SOBRE NÚM. 3, CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

S'ha d'incloure, en sobres independents per a cada lot al qual es liciti, la proposició econòmica, així com la resta dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la simple aplicació de fórmules.

L'oferta econòmica s'ha d'ajustar al model que s'inclou com a annex 3 d'aquest plec.

No s'accepten les ofertes que continguin omissions, errors o ratllades que n'impedeixin conèixer clarament el contingut.

El preu total de l'oferta s'ha d'expressar en lletres i números, preval la lletra sobre el número, i amb un màxim de dos decimals. S'ha d'incorporar l'IVA com a partida independent, i s'han d'incloure totes les despeses que s'hagin de satisfer per al compliment de les prestacions que s'han d'executar.

En tot cas, queden excloses per considerar-se inacceptables, les proposicions econòmiques que superin el pressupost base de licitació (IVA inclòs) o si escau, qualsevol dels preus unitaris màxims fixats en el CR, tot això de conformitat amb l'LCSP i amb l'article 84 de l'RGLCAP.

Així mateix, s'exclouen les ofertes econòmiques que no s'expressin en euros, i les que referenciiïn l'oferta a un període de temps diferent del que es fixa com a termini de durada del contracte en l'apartat 8 del CR.

8.- QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ, OBERTURA DE PROPOSICIONS ECONÒMIQUES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

8.1- QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ [SOBRE NÚM. 1]

La mesa de contractació està integrada pels membres següents:

President/a: Sr. Raúl Muñoz González, coordinador de la Research Unit (RU), on pertany l'investigador principal del projecte del Programa UNICO-5G d'on sorgeix la necessitat de la compra. Suplent, la persona en qui delegui.

Vocals:

- Sr. Javier Vílchez, investigador del subprojecte del Programa UNICO-5G d'on sorgeix la necessitat de la compra. Suplent, la persona en qui delegui.
- Sr. Javier Sibina Estapé, personal de gestió dels projectes del Programa UNICO-5G. Suplent, la persona en qui delegui.
- Sra. Ana Gil, responsable de la Unitat de Gestió Econòmica. Suplent, la persona en qui delegui.
- Sra. Beatriz González, coordinadora de la Unitat Legal i Compres del CTTC. Suplent, la persona en qui delegui.



Secretari/ària: Sra. Cristina López, membre de la Unitat Legal i Compres del CTTC. Suplent, la persona en qui delegui.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el/la membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el/la membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

En virtut de l'establert a l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, les persones membres de la Mesa, un cop coneguts els licitadors al procediment, signaran les declaracions d'absència de conflicte d'interès (DACI) respecte dels participants en els procediments de contractació.

Juntament amb la DACI, a través de l'eina informàtica pertinent es procedirà a l'anàlisi de les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en què hi pugui haver un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones membres de la Mesa, l'òrgan de contractació, les persones que intervinguin en les fases de valoració d'ofertes, propostes d'adjudicació, adjudicació del contracte, i els participants en cada procediment.

A tal efecte, els licitadors hauran de facilitar en tot moment del procediment la documentació que el CTTC pugui requerir per tal de donar compliment a l'Ordre HFP/55/2023.

En especial, en aquells casos en què el licitador es tracti d'una entitat envers la qual no consti informació de titularitat real a las bases de dades gestionades per l'AEAT (supòsit en què apareixerà a l'eina d'anàlisi una bandera negra d'acord a l'article 5.c de l'Ordre HFP/55/2023), el CTTC procedirà a requerir formalment l'aportació de la informació de la seva titularitat real. Aquesta informació requerida haurà d'aportar-se per part del licitador al CTTC en el termini de cinc dies hàbils des del moment en què es formuli la sol·licitut d'informació. La manca d'entrega de dita informació en el termini assenyalat serà motiu d'exclusió del procediment, en virtut de l'establert a l'article 7.3 de l'Ordre HFP/55/2023.

Els resultats de l'anàlisi dels possibles conflictes d'interès rebran per part del CTTC el tractament que es preveuen per cada situació a l'article 5 de l'Ordre HFP/55/2023. En cas que aparegui una o més d'una

bandera vermella, es procedirà d'acord a l'establert a l'article 6 de l'Ordre, i en cas que apareguin banderes negres es procedirà d'acord a l'article 7.

Juntament amb les obligacions d'informació als efectes del compliment per part del CTTC de l'Ordre HFP/55/2023, els licitadors resten obligats a subministrar al CTTC en tot moment del procediment la informació i/o documentació que l'entitat pugui requerir als efectes de donar compliment a l'Ordre HFP/1030/2021 i a l'Ordre HFP/1031/2021.

L'obertura de les proposicions ha de dur-se a terme en el termini màxim de vint dies, comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les.

Finalitzat el termini de presentació de proposicions i abans de la data assenyalada per a la sessió pública d'obertura dels sobres dels criteris d'adjudicació (números 2 i 3), la mesa de contractació ha de qualificar els documents presentats dins del termini i en la forma escaient.

A aquest efecte, s'ha d'obrir i examinar el sobre núm. 1 de les proposicions presentades en termini.

La mesa de contractació ha de qualificar la declaració responsable i la resta de documentació que es presenti, i, quan apreciï defectes corregibles, ha de donar un termini de tres dies al licitador perquè els corregeixi, d'acord amb els articles 141 de l'LCSP i 81.2 de l'RGLCAP. La comunicació als interessats s'ha de fer mitjançant notificació per mitjans electrònics.

La mesa de contractació pot demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració que facin els licitadors en aquest sobre, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Si l'empresari està inscrit en l'ROLECSP o figura en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, i aquests són accessibles gratuïtament per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.

8.2- OBERTURA DE LES PROPOSICIONS LA VALORACIÓ DE LES QUALS ES DUU A TERME D'ACORD AMB CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA PONDERACIÓ DE LA QUAL DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR.
[SOBRE NÚM. 2]

L'obertura del sobre electrònic núm. 2 corresponent als criteris d'adjudicació la quantificació de la qual depèn d'un judici de valor, quan en la licitació, d'acord amb l'apartat 22.1 del CR, es prevegi aquest, ha de tenir lloc en la data i hora que s'estableixi en l'anunci de licitació de la PLACSP.

Sempre que calgui esmenar errors o omissions en la documentació, la mesa de contractació ha de concedir un termini de 5 dies hàbils per dur-ho a terme.

Si cal, la mesa de contractació pot recaptar del licitador la informació addicional que necessiti.

La mesa de contractació ha d'excloure de la valoració i proposta d'adjudicació les ofertes que no compleixin les previsions o que siguin contràries a les prescripcions que conté el Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara endavant, 'PPT').

La mesa de contractació per a la valoració de les proposicions pot sol·licitar, abans de formular la proposta, tots els informes tècnics que consideri necessaris. De la mateixa manera, poden sol·licitar-se aquests informes quan calgui verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del PPT.

8.3- OBERTURA DE LES PROPOSICIONS LA VALORACIÓ DE LES QUALS ES DUU A TERME D'ACORD AMB ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES [SOBRE NÚM. 3]

L'obertura del sobre electrònic número 3 dels criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules s'ha de dur a terme per part de la mesa de contractació en el lloc, dia i hora que s'indiquen en l'anunci de la licitació, d'acord amb l'article 83 de l'RGLCAP.

En el mateix acte s'ha de fer lectura de les puntuacions que són el resultat de l'aplicació dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor, en les licitacions en què, d'acord amb l'apartat 22.1 del CR es prevegi una ponderació mitjançant un judici de valor.

8.4- FASE DE NEGOCIACIÓ

Seran objecte de negociació la totalitat dels criteris fixats com automàtics al present plec.

En la tramitació de l'expedient es durà a terme una única fase o ronda de negociació, en la qual una cop valorades l'oferta o ofertes inicialment rebudes, l'òrgan de contractació comunicarà a les licitadores concurrents i admeses al procediment les puntuacions provisionals de les seves propostes per cadascun

dels criteris d'adjudicació de valoració automàtica, per tal que puguin millorar, si així ho consideren oportú, les condicions ofertes a la primera de les seves propostes. En la comunicació d'aquesta puntuació provisional de les primeres ofertes s'indicarà quin és el termini i format de presentació de la segona oferta; aquesta segona oferta tindrà el caràcter de definitiva. En cas que hi hagi més d'un invitat al procediment, a la comunicació de les puntuacions provisionals s'identificaran els paràmetres de les ofertes presentades, juntament amb les puntuacions obtingudes per cada proposta, però no s'identificarà quin és el licitador que hagi presentat cada oferta a efectes de preservar la igualtat i la lliure competència.

Durant la negociació, en cas de pluralitat d'invitats, l'òrgan de contractació vetllarà per tal que tots els licitadores rebin un tracte igualtat. En particular, no facilitarà, de forma discriminatòria informació que pugui donar avantatge a determinats licitadors en relació a la resta.

Tanmateix, l'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que totes les empreses disposin d'un tracte igualitari en l'accés a la informació del procediment.

La mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que es considerin necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació.

8.5- PROPOSTA DE VALORACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

8.5.1.- Criteris de valoració

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació i per a la negociació, i amb la ponderació que així mateix s'indica, són els que apareixen en l'apartat 22 del CR.

8.5.2.- Classificació de les ofertes presentades

La mesa de contractació ha de classificar per ordre decreixent, mitjançant l'addició de punts obtinguts en cada apartat per cada empresa licitadora, una vegada completada la fase de negociació de l'apartat 8.4, les proposicions presentades, després de ponderar els criteris que hagin d'aplicar-se per dur a terme la selecció de l'adjudicatari, i sense perjudici de la intervenció del comitè d'experts o de l'organisme tècnic especialitzat, l'avaluació dels criteris del qual que exigeixin un judici de valor ha de vincular aquell a l'efecte de formular la proposta.

Per dur a terme la classificació cal atendre els criteris d'adjudicació que estableix l'apartat 22 del CR, i per a això es poden sol·licitar tots els informes tècnics que s'estimin pertinents.

En cas que alguna oferta resulti anormalment baixa, o hi hagi empat entre proposicions, cal atendre les clàusules següents.

En cas contrari, la mesa de contractació, si escau, ha d'eleva la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

D'acord amb l'article 157.6 de l'LCSP, la proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant de l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte, d'acord amb la proposta formulada, ha de motivar-ne la decisió.

8.5.3.- Ofertes amb valors anormalment baixos

En el cas en què l'òrgan de contractació cregui que alguna oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, d'acord amb els criteris de l'apartat 23 del CR, només la pot excloure de la licitació prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de l'LCSP.

La mesa de contractació ha de demanar justificació a aquests licitadors sobre les condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o costos i, en particular, pel que fa als valors següents:

- L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- La innovació i originalitat de les solucions que es proposen per prestar els serveis.
- El respecte d'obligacions que siguin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i no són justificables els preus per sota de mercat o que incompleixin allò que estableix l'article 201 de l'LCSP.
- La possible obtenció d'una ajuda de l'Estat.

En el procediment s'ha de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, s'han de rebutjar les ofertes si es comproven que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que estableix l'article 201 de l'LCSP.

En tot cas, s'entén en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Si l'òrgan de contractació estima que la informació recaptada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no es pot complir a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'ha d'excloure de la classificació i ha d'acordar l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades, d'acord amb allò que assenyala el 150.1 de l'LCSP. S'han de rebutjar les ofertes sotmeses a presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesi o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

8.5.4.- Empat entre proposicions

L'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte s'ha de resoldre, d'acord amb l'article 147.2 de l'LCSP, mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris a què es refereix aquest article, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

8.5.5.- Requeriment al licitador que presenti la millor oferta qualitat-preu

L'òrgan de contractació ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, comptats des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- La possessió i validesa de la documentació acreditativa de la seva capacitat, personalitat, representació i solvència a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 de l'LCSP, tant del licitador com, si escau, d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, d'acord amb l'article 84 de l'LCSP, la clàusula 3 d'aquest PCAP i els apartats del CR.

A la vista de la classificació determinada en l'apartat 16 del CR, es pot presentar la certificació de la classificació inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en virtut de la qual s'han d'acreditar les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i

tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar-hi. Aquesta certificació ha d'anar acompanyada de la declaració responsable relativa a la vigència de les dades anotades en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector Públic (Annex 2).

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors, han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

- La documentació acreditativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de l'LCSP i a l'apartat 15.4 del CR.

En el cas que, d'acord amb allò que disposa l'article 76.1 de l'LCSP, s'estableixi, en l'apartat 15.4 del CR del PCAP, que s'especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, l'empresa ha d'aportar la documentació corresponent.

- Documentació justificativa de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que exigeix l'apartat 19 del CR, si escau.
- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització per consultar-la.
- Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: alta en l'exercici corrent, o si escau, còpia de l'últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost. Si està exempt del pagament de l'impost ha de presentar l'alta en l'IAE, juntament amb una declaració responsable de no estar donat de baixa i que està exempt del pagament de l'impost.
- Les unions temporals d'empreses han de presentar, pel que fa a cadascuna de les empreses integrants de l'agrupació, la documentació que sigui exigible per a cadascuna segons els punts anteriors.
- L'annex 5 'prevenció de riscos laborals coordinació d'activitats empresarials', degudament emplenat.

- L'annex 6 'tractament de dades personals', degudament emplenat [per als casos en què s'hagi de fer tractament de dades per part de l'adjudicatari].
- La declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) degudament emplenada d'acord a l'Annex 4a del present plec.
- La declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) degudament emplenada d'acord a l'Annex 4.b del present plec.
- La declaració de compromís amb relació a l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) degudament emplenada d'acord a l'Annex 4.c del present plec.
- Les dades que l'entitat contractant pugui requerir als efectes de complir l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Documentació acreditativa de la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Els corresponents certificats poden ser expeditos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

En cas que no s'empleni adequadament el requeriment en el termini que s'assenyala, s'entén que el licitador ha retirat l'oferta, i en aquest cas, es procedeix, d'acord amb allò que estableix l'article 150.2 de l'LCSP, a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici d'allò que s'estableix en la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de l'LCSP, i a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

8.5.6.- Adjudicació del contracte i notificació de l'adjudicació

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents al compliment del requeriment a què es refereix l'apartat anterior.

Quan l'únic criteri per seleccionar l'adjudicatari del contracte sigui el del preu, l'adjudicació ha de recaure en el termini màxim de quinze dies, comptats des del següent al de l'obertura de les proposicions.

Quan per a l'adjudicació del contracte hagin de tenir-se en compte una pluralitat de criteris, o si s'utilitza un únic criteri sigui aquest el de menys cost del cicle de vida, el termini màxim per efectuar l'adjudicació és de dos mesos, comptats des de l'obertura de les proposicions, tret que estableixi un altre en l'apartat 25 del CR.

Si la proposició es conté en més d'un sobre o arxiu electrònic, de manera que hagin d'obrir-se en diversos actes independents, el termini anterior s'ha de computar des del primer acte d'obertura del sobre o arxiu electrònic que contingui una part de la proposició.

Els terminis que s'indiquen en els paràgrafs anteriors s'han d'ampliar en quinze dies hàbils quan calgui seguir els tràmits a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de l'LCSP.

Si no té lloc l'adjudicació dins dels terminis assenyalats, els licitadors tenen dret a retirar la proposició.

No pot declarar-se deserta la licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el PCAP.

L'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i, simultàniament, s'ha de publicar en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

La notificació de l'adjudicació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, s'observa a aquest efecte l'article 151.2 de l'LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil del contractant cal indicar el termini en què ha de procedir-se a la formalització del contracte d'acord amb l'article 153.3 de l'LCSP.

La notificació s'ha de dur a terme per mitjans electrònics, de conformitat amb allò que estableix la disposició addicional quinzena de l'LCSP.

Finalment, en el cas de les unions temporals d'empreses, un cop s'efectuï l'adjudicació del contracte a favor seu, aquestes empreses han de presentar la documentació que n'acrediti la constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta unió. La unitat de tramitació ha de dur a terme la sol·licitud corresponent mitjançant la PLACSP. La durada de la unió temporal ha de coincidir amb la del contracte fins que s'extingeixi.

8.5.7.- No adjudicació, renúncia o desistiment

La decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment pot acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització, d'acord amb allò que disposa l'article 152 de l'LCSP.

A més dels supòsits que esmenta l'article 152 de l'LCSP, no s'ha d'adjudicar el contracte si no és autoritzat prèviament per la Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i Infraestructures Digitals.

En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte per al qual s'ha efectuat la corresponent convocatòria, ho ha de notificar als candidats o licitadors, i n'ha d'informar també la Comissió Europea d'aquesta decisió quan el contracte hagi estat anunciat en el Diari Oficial de la Unió Europea.

La decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment poden acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització. En tots dos casos s'ha de compensar els candidats o licitadors per les despeses en què hagin incorregut, en la manera que es preveu en l'anunci de licitació, o d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració.

Només pot adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic, degudament justificades en l'expedient. En aquest cas, no pot promoure's una nova licitació del seu objecte mentre subsisteixin les raons al·legades per fonamentar la renúncia.

El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no corregible de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, i ha de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedeix la iniciació immediata d'un nou procediment de licitació.

8.5.8.- Successió en el procediment

Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produeix una operació de fusió, escissió, aportació o transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca de

l'activitat, ha de succeir a l'empresa licitadora o candidata en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni empresarial o de la corresponent branca d'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència i classificació en les condicions que exigeix aquest PCAP i en el CR per poder participar en el procediment d'adjudicació.

9.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI PROPOSAT

9.1.- GARANTIA DEFINITIVA:

De conformitat amb l'article 107 de l'LCSP, i com indica l'apartat 14.2 del CR, no s'exigeix cap garantia definitiva. A continuació, se n'exposen les causes de no imposició:

- *Els requisits tècnics associats als serveis de recerca i desenvolupament objecte d'aquesta licitació són molt complexos de complir. Si a més s'estableixen garanties definitives, es dificultaria la concurrència d'empreses a aquesta licitació, la qual cosa redundaria en un perjudici de l'Administració contractant.*
- *L'Administració contractant no necessita fer cap inversió derivada del contracte, motiu pel qual no hi ha un mal emergent causat per la pèrdua d'aquestes inversions derivades.*
- *L'Administració contractant fa tasques de recerca i desenvolupament en estreta coordinació amb l'adjudicatari, motiu pel qual pot dur a terme un estret seguiment del seu treball i emprendre les accions correctives necessàries si cal. Això redueix substancialment el risc d'incompliment pel que fa als casos en què no concorre aquesta circumstància.*

9.2.- CONSTITUCIÓ DE GARANTIA COMPLEMENTÀRIA

D'acord amb l'article 107.2 de l'LCSP i l'apartat 14.3 del CR, no s'exigeix cap garantia complementària.

9.3.- AUTORITZACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte ha de ser autoritzat per la Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i Infraestructures Digitals, d'acord amb allò que estableix l'article 6.1 del Reial decret 1040/2021, de 23 de novembre.

El contracte ha de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, i aquest document ha de constituir títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i han d'anar a càrrec seu les despeses corresponents.

En cap cas no es pot incloure en el document en què es formalitzi el contracte, clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no pot dur-se a terme abans que transcorrin deu dies naturals des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb allò que disposa l'article 58 de l'RDL 36/2020.

L'òrgan de contractació ha de requerir l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte davant de l'òrgan competent, en un termini no superior a cinc dies, comptats des del següent a aquell en què hagi rebut aquest requeriment, una vegada transcorregut el termini que preveu el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte. En cas de recurs el contracte s'ha de formalitzar quan l'òrgan competent per a la seva resolució aixequi la suspensió.

En la resta de casos, d'acord amb l'article 153.3 de l'LCSP, la formalització del contracte ha de dur-se a terme no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

D'acord amb l'article 153.4 de l'LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat se li ha d'exigir l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació que estableix l'article 150.2 de l'LCSP.

Si les causes de la no formalització són imputables al licitador, s'ha d'indemnitzar a l'adjudicatari pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

No pot iniciar-se l'execució del contracte sense la seva formalització prèvia.

La formalització del contracte s'ha de publicar, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament d'aquest en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el DOUE, i l'òrgan de contractació ha d'enviar l'anunci de formalització al DOUE com a molt tard 10 dies després de la formalització d'aquell.

En els casos a què es refereix l'article 155.3 de l'LCSP, l'òrgan de contractació pot no publicar determinada informació relativa a l'adjudicació i formalització del contracte, i ho ha de justificar degudament en l'expedient.

9.4.- DESPESES DE PUBLICITAT

Correspon al licitador l'abonament de les despeses de l'anunci de licitació, segons indica en l'apartat 20 del CR.

10.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

10.1.- DESIGNACIÓ DE RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designa, en l'apartat 2.2 del CR, un responsable del contracte al qual correspon supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquell li atribueixi. A més, també ha de dur a terme les funcions que li assigni especialment l'òrgan de contractació. El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena.

10.2.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 188 de l'LCSP, els efectes d'aquest contracte es regeixen per les normes a què fa referència l'article 25.2 de l'LCSP, per aquest PCAP, el CR i els annexos, i, també pel PPT.

L'execució del contracte s'ha de dur a terme a risc i perill de l'adjudicatari, que està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest, així com dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

L'adjudicatari és el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis duts a terme, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'adjudicatari, prèviament a l'inici de l'activitat contractada, ha d'aportar degudament emplenat l'annex 5 d'aquest plec, amb vista a coordinar els sistemes de prevenció de riscos laborals. Durant l'execució del contracte, l'adjudicatari està obligat a facilitar aquesta coordinació, i aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte que preveu l'article 211.f) de l'LCSP.

L'adjudicatari està obligat a presentar, una vegada formalitzat el contracte, un programa de treball, si així s'exigeix en l'apartat 8.2 del CR del PCAP i en el PPT, i amb el contingut que s'hi determini, que ha de ser aprovat per l'òrgan de contractació.

L'adjudicatari ha d'executar el contracte en els terminis i amb la periodicitat i condicions que s'estableixen en el PPT i en el PCAP. De la mateixa manera, han de ser exigibles per a l'adjudicatari les instruccions de l'Administració per a la interpretació del contracte, d'acord amb allò que preveu l'article 190 de l'LCSP.

L'adjudicatari adquireix l'obligació de comunicar qualsevol variació de les dades relatives a la seva capacitat, personalitat, representació i solvència.

Les responsabilitats de l'adjudicatari davant de l'Administració i davant de tercers per l'execució del contracte són les que preveuen els articles 192 al 197 de l'LCSP.

L'adjudicatari es compromet a complir les obligacions que li siguin aplicables del Reglament de l'MRR; del PRTR; del Reial decret 1040/2021, de 23 de novembre, pel qual es regula la concessió directa d'una subvenció a centres i fundacions públics de recerca i universitats públiques espanyoles per a la realització de projectes innovadors en el desplegament de les tecnologies 5G avançat i 6G, en el marc del PRTR, i la resta de normativa de la Unió Europea o nacional que resulti aplicable a les ajudes i fons atorgats amb càrrec al PRTR.

En compliment d'aquestes disposicions, l'adjudicatari, entre altres obligacions, queda subjecte a:

- Les mesures de control i auditoria del Reglament de l'MRR i, en particular, els controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i ha de permetre a aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i garantir la fiabilitat i seguiment de l'execució del contracte, de manera que pugui conèixer-se en tot moment el nivell de consecució de cada actuació.
- El manteniment d'una adequada pista d'auditoria de les actuacions que s'han dut a terme en el marc d'aquest contracte i subministrament d'informació en els termes que estableixi el Ministeri d'Hisenda, de conformitat amb la normativa nacional i comunitària.
- El compliment del pla de mesures antifrau i anticorrupció –incloent el conflicte d'interessos, definit per l'òrgan de contractació.

- Les normes de conservació de la documentació que preveu l'article 132 del Reglament (UE Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (Reglament Financer de la Unió).
- Els deures en matèria d'informació, comunicació i publicitat que preveu l'article 34 del Reglament de l'MRR, sobre el finançament comunitari de les mesures incloses en el PRTR.
- Les obligacions que li siguin aplicables en relació amb les condicions específiques d'execució que es fixen en l'Annex III del Reial decret 1040/2021, de 23 de novembre.
- Els principis transversals i, en general, tota la normativa de l'MRR i PRTR.

10.3.- RESPONSABILITAT I PENALITZACIONS PER DEFECTES EN L'EXECUCIÓ

El règim de penalitats que s'han d'imposar durant l'execució del contracte es regeix per allò que disposen els articles 192 i 193 de l'LCSP, que regulen els supòsits d'execució defectuosa, incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució, incompliment parcial del contracte i la demora a l'hora d'executar-lo.

Les penalitats que es puguin imposar per al cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució, es recullen en l'apartat 28 del CR.

Aquestes penalitats són proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i la quantia de cadascuna no pot ser superior al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

En cas d'incompliment parcial de l'execució de les prestacions que es defineixen en el contracte, l'òrgan de contractació pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que es determinin a aquest efecte en l'apartat 28 del CR.

Els defectes en què incorri l'adjudicatari en l'execució del contracte, encara que no en sigui procedent per això la resolució, han de donar lloc a la prevenció escrita per part de l'Administració, escoltat l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar per al cas de compliment morós o tardà de la prestació objecte del contracte, es recullen en l'apartat 28 del CR. També es pot preveure que aquest compliment tardà sigui causa de resolució.

La constitució en mora de l'adjudicatari no ha requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats que preveu el CR s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que ha de ser immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se a l'adjudicatari.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no es prevegi cap penalitat o, en cas que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir a l'adjudicatari la indemnització per danys i perjudicis.

10.4.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI PEL QUE FA AL PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresari queda obligat, pel que fa al personal que contracti en l'execució del contracte, al compliment de les disposicions vigents, especialment en matèria de legislació laboral, de seguretat i higiene, així com al compliment de les que puguin promulgar-se durant l'execució del contracte sense que, en cap cas, aquest tipus de contracte comporti l'existència de relació laboral entre l'Administració contractant i l'adjudicatari.

El personal que intervingui en l'execució del contracte ha de dependre exclusivament de l'adjudicatari, i de l'incompliment eventual de les seves obligacions legals o contractuals no es pot derivar cap responsabilitat per a l'Administració.

En general, l'adjudicatari ha de respondre de totes les obligacions que li siguin imposades en el caràcter d'ocupador, així com del compliment de totes les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o d'un altre tipus existent entre aquell i els seus treballadors, i no pot repercutir contra l'Administració cap càrrega o responsabilitat resultant de la seva activitat o incompliment. En qualsevol cas, l'adjudicatari ha d'indemnitzar l'Administració per qualsevol quantitat que es vegi obligada a abonar per incompliment de les obligacions que aquí es consignen, fins i tot les que estiguin imposades per resolució administrativa o judicial, o per perjudicis que s'irroguen a l'Administració per qualsevol causa.

Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs [en els casos en què s'estableixin requisits específics de titulació i experiència], ha de formar part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici del que s'estableix, d'acord amb l'article 76 de l'LCSP en relació amb la concreció dels mitjans personals que han d'adscriure's a l'execució del contracte i de la possible verificació per part de l'Administració del compliment d'aquest requisits.

L'empresa adjudicatària ha de procurar que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades.'.

L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, ha d'assumir la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa adjudicatària ha de vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides pel que fa a l'activitat que es delimita en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària està obligada a executar el contracte en les seves dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els serveis en les dependències de l'entitat contractant. En aquest cas, el personal de l'empresa adjudicatària ha d'ocupar espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. També correspon a l'empresa adjudicatària vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'apartat 9 del CR, es pot fer constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències de l'entitat contractant.

L'empresa adjudicatària ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable [segons les característiques del servei poden establir-se diferents sistemes d'organització en aquest punt], integrat en la plantilla, que ha de tenir entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa adjudicatària davant de l'entitat contractant', canalitzant la comunicació entre l'empresa adjudicatària i el personal integrant de l'equip de treball adscrit,

al contracte, d'una banda, i l'entitat contractant', d'una altra, en tot allò que sigui relatiu a les qüestions que es deriven de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que calguin pel que fa a la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte acompliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, i a aquest efecte ha de coordinar-se adequadament l'empresa adjudicatària amb l'entitat contractant', a l'efecte de no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'entitat contractant' sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

A l'extinció del contracte de serveis, no pot produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin fet els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració han d'abstenir-se de fer actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídicolaboral, li corresponen a l'empresa adjudicatària.

10.5.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

No està autoritzada la cessió per l'adjudicatari a un tercer dels drets que dimanin del contracte en ser les qualitats tècniques o personals de l'adjudicatari una raó determinant de l'adjudicació del contracte.

D'acord amb allò que estableix l'article 6.5 del Reial decret 1040/2021, no es pot subcontractar cap dels serveis contractats.

10.6.- SUCCESSIÓ DE L'ADJUDICATARI

En el cas de fusió d'empreses en què participi la societat adjudicatària, ha de continuar el contracte vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que ha de quedar subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanin. De la mateixa manera, en el supòsit d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes empreses, ha de continuar el contracte amb

l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que ha de quedar subrogada en els drets i obligacions que en dimanin, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar, i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les esmentades operacions i, en cas que subsisteixi, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, s'han de responsabilitzar solidàriament amb aquelles de l'execució del contracte. Si no pot produir-se la subrogació perquè l'entitat a la qual s'atribueix el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, s'ha de resoldre el contracte, i s'ha de considerar amb caràcter general com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

10.7.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Supòsits de modificació.

Els contractes administratius només es poden modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveu el Llibre segon, Títol I, Capítol I, Secció 3a, Subsecció 4a, i d'acord amb el procediment que regula l'article 191 de l'LCSP. En aquests casos, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació han de ser obligatòries per als adjudicataris.

Modificacions previstes en el plec de clàusules administratives particulars.

D'acord amb l'article 204 de l'LCSP, el contracte pot modificar-se fins a un màxim del vint per cent del preu inicial, sempre que en l'apartat 32 del CR del PCAP s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat i s'hagi detallat de manera clara, precisa i inequívoca.

Modificacions no previstes en el plec de clàusules administratives particulars.

Les modificacions no previstes en el PCAP només poden dur-se a terme quan es justifiqui prou la concurrència d'alguna de les circumstàncies que estableix l'article 205 de l'LCSP.

Procediment i formalització de les modificacions del contracte.

El procediment per a modificació del contracte s'ha de tramitar d'acord amb allò que disposen els articles 203 al 207 de l'LCSP, i es dona audiència a l'adjudicatari, i sense perjudici d'allò que estableix l'article 191 de la mateixa Llei.

La modificació dels contractes s'ha de formalitzar d'acord amb allò que disposa l'article 153 de l'LCSP.

10.8.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El termini de garantia es reflecteix en l'apartat 36 del CR.

Si s'estableix aquest termini, ha de començar a comptar una vegada s'hagi acabat el termini d'execució del contracte i quan l'adjudicatari hagi dut a terme la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes d'aquest contracte i a satisfacció de l'Administració.

La constatació que el contracte està complert exigeix per part de l'Administració la data de certificació de l'última factura, o si escau, un acte formal i positiu de recepció o conformitat (clàusula 11.3).

Quan no calgui constituir un termini de garantia per la naturalesa o característiques del contracte (art. 210 de la LCSP), s'ha de justificar expressament en l'esmentat apartat 36 del CR.

10.9.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pugui conèixer amb motiu del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no poden copiar o utilitzar amb una finalitat diferent de la que figura en aquest PCAP, ni tampoc cedir a d'altres ni tan sols a l'efecte de conservació. Aquest deure s'ha de mantenir durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que en el contracte s'estableixi un termini més gran que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps.

L'adjudicatari està obligat al compliment d'allò que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; en el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; en qualsevol altra normativa vigent sobre protecció de dades; i en la disposició addicional vintena cinquena de l'LCSP.

10.10.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Quan hi hagi tractament de dades de caràcter personal, i en aquest cas s'ha consignat en l'apartat 33 del CR, i en compliment del que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, s'informa els intervinents que les dades personals que figurin en el contracte i les que es derivin de la relació, han de ser tractades per les parts amb la finalitat de manteniment de la relació contractual. La base per al tractament de les dades és la correcta execució d'aquest contracte. Aquestes

dades són necessàries, de manera que si no es faciliten no es pot crear la relació que es vol entre les parts.

Les dades s'han de conservar mentre es mantingui la relació i no se'n sol·liciti la supressió i, en qualsevol cas, en compliment de terminis legals de prescripció que li resultin d'aplicació. No s'han de cedir dades a tercers ni s'han de fer transferències internacionals de dades, excepte obligació legal.

Els interessats poden exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat i la limitació o oposició adreçant-se per escrit a l'adreça que s'indica en l'apartat 33 del CR. Així mateix, els interessats tenen dret a reclamar davant l'Autoritat de Control (Agència Espanyola de Protecció de Dades www.aepd.es).

L'accés i el tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari, si escau, s'estableix en l'apartat 33 del CR.

D'aquesta manera, quan l'execució del contracte requereix el tractament de dades personals, ha de formalitzar-se l'annex 6 per part de l'adjudicatari. En aquest cas, l'adjudicatari ha de tractar les dades com a encarregat del tractament, amb el consentiment del responsable del tractament, que s'identifica en l'apartat 33 del CR.

El tractament de dades de caràcter personal s'ha de dur a terme en els locals i amb els sistemes d'informació que, si escau, s'estableixen en l'apartat 33 del CR.

Les categories de dades que ha de tractar l'encarregat del tractament són identificatives (NIF/CIF, nom i cognoms, adreça, telèfon, signatura electrònica, signatura manuscrita/digitalitzada) i de dades econòmiques, d'auditors, representants legals i càrrecs públics.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliguen a utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per incloure-les, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas no pot fer servir les dades per a fins propis. De la mateixa manera, ha de tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix qualsevol disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, ha d'informar immediatament el responsable.

L'encarregat del tractament ha de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades a càrrec del responsable.

L'encarregat del tractament no pot comunicar les dades a terceres persones, tret que compti amb l'autorització del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

No obstant això, pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable del tractament ha d'identificar, de manera prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades concretes que cal comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per procedir a aquesta comunicació.

Si l'encarregat del tractament ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar prèviament el responsable del tractament d'aquesta exigència legal, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

L'encarregat del tractament pot subcontractar les prestacions que formin part de l'objecte d'aquesta oferta que comportin el tractament de dades personals. Aquest fet l'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable del tractament, i ha d'indicar els tractaments associats a les prestacions que es pretén subcontractar, i ha d'identificar de manera clara i inequívoca el subadjudicatari i les seves dades de contacte. La subcontractació pot dur-se a terme si el responsable del tractament no s'hi oposa en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la recepció de la comunicació.

El subadjudicatari, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat, de la mateixa manera, a complir les obligacions que s'estableixen en aquest document per a l'encarregat del tractament, així com les instruccions que dicti el responsable del tractament.

Correspon a l'encarregat del tractament regular la nova relació amb el subadjudicatari, de manera que el subadjudicatari ha de ser, al seu torn, subencarregat, i ha de quedar subjecte a les mateixes condicions i amb els mateixos requisits formals que l'encarregat del tractament, pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat del tractament ha d'assumir qualsevol tipus de responsabilitat sobre el compliment de les obligacions.

L'encarregat del tractament ha de mantenir el deure de secret pel que fa a les dades de caràcter personal a què tingui accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit,

ha de garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de manera expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i deure de secret i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals es compromet a informar convenientment.

L'encarregat del tractament ha de mantenir a la disposició del responsable del tractament la documentació acreditativa del compliment de l'obligació que estableix l'apartat anterior, i garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'encarregat del tractament ha d'assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició; limitació del tractament; portabilitat de dades i no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho al responsable del tractament. La comunicació ha de fer-se de manera immediata i, en cap cas, més enllà del dia feiner següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

Correspon al responsable del tractament facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades, i l'encarregat del tractament queda eximit d'aquesta obligació.

L'encarregat del tractament ha de notificar al responsable del tractament, sense cap mena de dilació, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, mitjançant correu electrònic que s'estableix en l'apartat 33 del CR del PCAP, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de què tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència. No és necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. Si se'n disposa, s'ha de facilitar, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectades.

- El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades, si n'hi ha, o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual i sense cap mena de dilació.

Correspon al responsable del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui necessari, a l'Autoritat de Protecció de Dades i a l'interessat. La notificació ha de contenir la informació prèviament facilitada per l'encarregat. L'encarregat del tractament es compromet a col·laborar amb el responsable del tractament amb la màxima diligència possible perquè aquesta comunicació sigui facilitada pel responsable del tractament en el temps i manera que requereix la normativa en vigor.

L'encarregat del tractament ha de donar suport al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui i en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan siguin procedents.

L'encarregat del tractament es compromet a posar a la disposició del responsable del tractament tota la informació que calgui per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització, si escau, de les auditories o les inspeccions que dugui a terme el responsable del tractament o un altre auditor que ell autoritzi.

L'encarregat del tractament es compromet a adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i n'evitin l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat. A aquest efecte, i d'acord amb allò que estableix la normativa vigent, es compromet a complir les mesures de seguretat que es detallen en l'Annex 6.

En tot cas, l'encarregat del tractament ha d'implantar mecanismes per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament, restaurar la

disponibilitat i l'accés a les dades personals de manera ràpida, en cas d'incident físic o tècnic, verificar, avaluar i valorar, de manera regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament, pseudoanonimitzar i xifrar les dades personals, si escau, i designar, quan la normativa en vigor així ho prevegi, un delegat de protecció de dades (DPD) i comunicar-ne la identitat i dades de contacte al responsable.

Una vegada finalitzada la prestació de serveis objecte d'aquesta oferta, l'encarregat del tractament es compromet a destruir les dades. Una vegada destruïdes, l'encarregat del tractament n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable.

No obstant això, l'encarregat del tractament pot conservar una còpia, amb les dades degudament boquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

Correspon al responsable del tractament:

- Posar a la disposició de l'encarregat del tractament les dades a què es refereix aquesta clàusula.
- Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha de dur a terme l'encarregat del tractament, quan aquesta sigui procedent.
- Dur a terme les consultes prèvies que corresponguin.
- Vetllar, de manera prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la normativa vigent per part de l'encarregat del tractament.
- Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

En el cas que l'encarregat del tractament incompleixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en concret, si la infringeix en determinar les finalitats i els mitjans del tractament, es considera responsable del tractament i ha de respondre de les infraccions en què hagi incorregut personalment. En aquest cas, quan la jurisdicció ordinària reconegui a l'interessat el dret d'indemnització pels danys o lesions que pateixi en els seus béns o drets, ha de correspondre a l'encarregat del tractament el pagament d'aquesta indemnització. Cap de les parts assumeix cap responsabilitat per qualsevol incompliment de la normativa vigent de protecció de dades per l'altra part.

11.- OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ

11.1.- ABONAMENT DEL PREU

D'acord amb allò que disposa l'article 198 de l'LCSP, l'Administració està obligada a l'abonament de la prestació efectivament realitzada, de conformitat amb el preu acordat en els termes que estableix la Llei i aquest plec.

El pagament pot fer-se efectiu, totalment o parcial, mitjançant abonaments a compte o, en el cas de contractes de tracte successiu, mitjançant pagament en cadascun dels venciments que s'hagin estipulat, sobre la base de la factura presentada per l'adjudicatari i conformada per la Unitat administrativa de gestió del Departament a la qual correspongui, que ha d'expedir el certificat que acrediti que s'ha dut a terme el contracte de conformitat. La factura ha d'incloure tots els esments legalment obligatoris. Això queda reflectit en l'apartat 34 del CR del PCAP.

L'adjudicatari té dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte i que estiguin compreses en l'objecte d'aquest, sempre que així es determini en l'apartat 34 del CR.

11.2.- REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus, si tingués lloc, s'ha de dur a terme en els casos, amb els termes i de la manera que estableixen els articles 103 a 105 de l'LCSP i concordants de l'RGLCAP.

Quan sigui procedent la revisió de preus, s'ha d'indicar en l'apartat 10.d) del CR.

11.3.- RECEPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació ha de determinar si la prestació que duu a terme l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions que s'estableixen per a la seva execució i compliment, i es requereix, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes que s'observin amb motiu de la recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'adjudicatari, la pot rebutjar, i queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Un cop finalitzada l'execució del contracte, l'Administració està obligada a donar-lo per rebut en els termes que estableixen els articles 210 i 311 de l'LCSP, i, així mateix, s'observa allò que disposen els articles 203 i 204 de l'RGLCAP i l'apartat 34 del CR.

12.- PROPIETAT DELS TREBALLS QUE ES DUEN A TERME

Com s'indica en la Resolució de Concessió de les ajudes sota les quals es duu a terme aquesta contractació, la propietat industrial i intel·lectual que es genera per la contractació s'ha d'assignar segons la pràctica habitual en programes de recerca finançats per la Unió Europea, com Horizon 2020 i Horizon Europe. Atès el volum relativament baix i la importància relativa dels treballs que s'han de dur a terme en el marc del projecte, es considera que la propietat industrial i intel·lectual ha de tractar-se de manera similar a la realitzada entre membres col·laboradors en projectes Horizon 2020.

Per tant, la propietat dels drets intel·lectuals o industrials que es generen són de titularitat conjunta, al 50%, entre l'Administració contractant i l'adjudicatari. Tots dos poden explotar aquests drets per si mateixos, i poden utilitzar els resultats en la forma i manera que considerin adequat. En cas de voler transmetre totalment o parcial aquests drets a un tercer, l'Administració contractant i l'adjudicatari han d'estar d'acord en els termes i condicions de la transmissió, i han de compartir els ingressos obtinguts al 50%.

Quan es duguin a terme sol·licituds per a la protecció dels drets intel·lectuals o industrials dels resultats del projecte, incloent-hi les sol·licituds de patents, presentades per l'entitat contractant o pel contractista o una tercera part en nom de l'entitat contractant o contractista, s'ha d'incloure en la sol·licitud del dret de propietat industrial o intel·lectual l'esment següent: 'Els treballs conduents a aquesta sol·licitud han rebut finançament del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital i de la Unió Europea – NextGenerationEU [núm. d'expedient d'ajuda (TSI-063000-2021-115)]'.

13.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Durant la vigència del contracte, l'Administració ostenta, pel que fa a aquest contracte, les prerrogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'adjudicatari arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, que preveuen els articles 190, 191, 311 i 313 de l'LCSP.

La facultat de direcció i inspecció ha de ser exercida, prèvia comunicació i identificació davant l'adjudicatari, pels serveis tècnics de l'Administració o els que es concertin expressament a aquest efecte.

La inspecció pot tenir per objecte les condicions tècniques d'execució dels treballs o serveis, els requisits per concórrer a l'adjudicació, les obligacions assumides per l'adjudicatari pel que fa a l'execució o la justificació dels abonaments a compte percebuts o proposats per l'adjudicatari.

L'adjudicatari pot requerir la identificació documental dels qui hagin d'exercir aquesta facultat d'inspecció i el lliurament per escrit de les instruccions de l'òrgan de contractació.

14.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'ha de resoldre per les causes que preveu l'apartat 31 del CR.

Són causes de resolució les que preveu amb caràcter general l'article 211 de l'LCSP i les que indica específicament per a aquest tipus de contracte l'article 313 de la mateixa llei.

En cas d'inici de l'expedient de resolució del contracte, l'Administració s'absté de qualsevol pagament fins a la liquidació subsegüent a la resolució del contracte.

Per a l'aplicació de les causes i els efectes de la resolució s'ha de tenir en compte allò que disposen els articles 212, 213 i 313 de l'LCSP.

15.- RÈGIM D'INVALIDESA

De conformitat amb els articles 38 i següents de l'LCSP, els actes preparatoris, els actes d'adjudicació, així com els contractes, estan subjectes al règim d'invalidesa que preveuen els esmenats articles.

16.- RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, potestatiu i previ a la interposició del recurs contenciós administratiu, les actuacions que es relacionen en l'apartat 2 de l'article 44 de l'LCSP.

De conformitat amb l'esmentat apartat, són susceptibles de recurs especial, en el termini especial que estableix l'article 58 de l'RDL 36/20, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, i els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirecta sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, l'acord d'adjudicació i les modificacions basades en l'incompliment d'allò que estableixen els articles 204 i 205 de l'LCSP, per entendre que la modificació va haver de ser objecte d'una nova adjudicació.

L'esmentat recurs especial s'ha d'interposar davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, d'acord amb l'art. l'article 41.3 de l'LCSP, que determina que, en l'àmbit de les comunitats autònomes, la competència per resoldre els recursos s'ha d'establir per les seves normes específiques i poden crear un òrgan independent, unipersonal o col·legiat, d'acord amb les previsions que conté el referit text legislatiu.

Els defectes de tramitació que afectin actes diferents dels que preveu el paràgraf anterior es poden posar de manifest per part dels interessats a l'òrgan al qual correspongui la instrucció de l'expedient o a l'òrgan de contractació, per tal de corregir-los, i sense perjudici que les irregularitats que els afectin puguin ser al·legades pels interessats en recórrer l'acte d'adjudicació.

Quan no procedeixi recurs especial en matèria de contractació, les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte a què es refereix aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars els ha de resoldre l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 190 de l'LCSP, els acords de la qual, que han de ser immediatament executius i que s'han d'adoptar seguint el procediment de l'article 191 de l'esmentat text, han de posar fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució pot interposar-se directament recurs contenciós administratiu (article 27 de l'LCSP i Llei reguladora d'aquesta jurisdicció) o pot presentar-se prèviament un recurs de reposició contra l'acte originari impugnat (Art. 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques)

RELACIÓ D'ANNEXOS

QUE HAN D'EMPLENAR TOTS ELS LICITADORS

- DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚM. 1
 - ANNEX 1. DEUC (DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ)
 - ANNEXO 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA A L'EFFECTE DE PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ.
- DOCUMENTACIÓN DEL SOBRE NÚM. 2

Si en l'apartat 22.1 del CR s'han establert aquests criteris per valorar les ofertes

- DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚM. 3
 - ANNEX 3. CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT
 - ☐ MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA.
 - ☐ ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS.
 - ANNEX 4. ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS, CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES I COMPROMÍS DE COMPLIMENT DE PRINCIPIS TRANSVERSALS

CAL EMPLENAR NOMÉS PER L'EMPRESA QUE ES PROPOSA COM A ADJUDICATÀRIA

- ANNEX 5. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS
- ANNEX 6. DECLARACIÓ DEL TRACTAMENT DE LES DADES PERSONALS

(aquest annex s'ha d'emplenar només per l'adjudicatària i només si en l'execució del contracte hi ha tractament de dades)

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR, AJUSTADA AL FORMULARI DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ APROVAT MITJANÇANT EL REGLAMENT (UE) NÚM. 2016/7, DE 5 DE GENER.

[DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚM. 1]

EI FORMULARI S'OBTÉ EN L'ENLLAÇ SEGÜENT:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

Mitjançant la plataforma de Contractació del Sector Públic, es pot emplenar el Document Únic Europeu de Contractació (DEUC). Per a la qual cosa:

- Descarregui en el seu equip el fitxer DEUC.xml que està disponible en l'anunci de licitació de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.
- Obri l'enllaç següent: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>
- Seleccioni l'opció 'soc un operador econòmic'.
- Seleccioni l'opció 'importar un DEUC'.
- Carregui el fitxer DEUC.xml que prèviament s'ha descarregat en el seu equip (pas 1).
- Seleccioni el país i cliqui sobre 'següent'.
- Empleni els apartats del DEUC corresponent.
- Descarregui i signi electrònicament el document.

ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀ A L'EFFECTE DE PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ.

[DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚM. 1]

Sr./Sra., amb DNI número... en nom i representació de
la societat, amb NIF.....amb l'objecte de participar en la
contractació denominada.....
convocada per l'Òrgan se Contractació:

DECLARA sota la seva responsabilitat

1.-- DECLARACIÓ RELATIVA A LA CONDICIÓN DE PIME^{8 9}

El licitador ha de declarar si, d'acord amb l'ordenament jurídic sobre això, té o no la condició de PIME. Per a això ha d'assenyalar allò que sigui procedent.

- ☐ Sí
☐ No

2.-DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMÍS DE DEDICAR I/O ADSCRIURE A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE ELS MITJANS PERSONALS I MATERIALS SUFICIENTS PER A AIXÒ.

Que, si resulta adjudicatari del contracte, i durant la seva vigència, assumeix l'obligació de dedicar i/o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a això, d'acord amb l'article 76 de la Llei de contractes del sector públic.

⁸ La definició de PIME està recollida en l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior, en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, l'article 2 del qual regula els efectius i límits financers que defineixen les categories d'empreses:

4. La categoria de microempreses, petites i mitjanes empreses (PIME) està constituïda per les empreses que donen feina a menys de 250 persones i el volum de negocis anual de les quals no excedeix de 50 milions EUR o el balanç general anual de les quals no excedeix de 43 milions EUR.
5. En la categoria de les PIME, es defineix petita empresa com una empresa que dona feina a menys de 50 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual de la qual no supera els 10 milions EUR.
6. En la categoria de les PIME, es defineix microempresa com una empresa que dona feina a menys de 10 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual de la qual no supera els 2 milions EUR.

⁹ Aquesta informació es recull només amb finalitats estadístiques.

Així mateix, es compromet a acreditar el compliment de la referida obligació davant l'òrgan de contractació en cas que resulti proposada com a adjudicatària quan sigui requerit per a això i en qualsevol moment durant la vigència del contracte o, en tot cas, abans de la devolució de la garantia definitiva.

3.- DECLARACIÓ DE PERTINENÇA A UN GRUP EMPRESARIAL (Cal assenyalar allò que procedeixi)

- ☐ Que no presenta cap oferta cap altra empresa pertanyent al mateix grup empresarial, (s'entén per societats del dades del mateix grup empresarial les que estan en algun dels supòsits que preveu l'article 42.1. del Codi de Comerç)
- ☐ Que també presenten oferta les empreses(al indicar els noms) pertanyents al mateix grup empresarial.
- ☐ Que l'empresa no pertany a cap grup empresarial.

4.- DECLARACIÓ RESPONSABLE ACREDITATIVA DE LA PERMANÈNCIA SENSE VARIACIÓ DE LES CIRCUMSTÀNCIES RELATIVES A LA PERSONALITAT JURÍDICA I ALTRES CIRCUMSTÀNCIES SUSCEPTIBLES D'INSCRIPCIÓ I CONSTÀNCIES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC.

- ☐ Que l'entitat està inscrita en el REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC, i que les circumstàncies que hi figuren sobre els requisits que s'exigeixen per a l'admissió en el procediment de contractació de referència són exactes i no han experimentat cap variació.

AUTORITZO l'òrgan de contractació a recollir les dades que constin en poder de l'administració que calguin per comprovar la veracitat de les declaracions que s'han dut a terme.

5.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ D'Ocupació, CONDICIONS DE TREBALL, PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT.

- ☐ Que en l'elaboració de l'oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció d'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

6.- DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL FET D'ESTAR AL CORRENT DEL COMPLIMENT DE L'OBLIGACIÓ DE COMPTAR AMB UN DOS PER CENT DE TREBALLADORS AMB DISCAPACITAT O ADOPTAR LES MESURES ALTERNATIVES CORRESPONENTS I AL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS QUE ESTABLEIX LA NORMATIVA VIGENT EN MATÈRIA LABORAL, SOCIAL I D'IGUALTAT EFECTIVA ENTRE DONES I HOMES.¹⁰

Que l'empresa a la qual representa dona feina a: (Marqui la casella que correspongui)

- ☐ Menys de 50 treballadors
- ☐ 50 o més treballadors i (Marqui la casella que correspongui)
- ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- ☐ Compleix les mesures alternatives que preveu el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
 - Que l'empresa a la qual representa compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.
 - I en relació amb el compliment de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, que l'empresa a la qual representa: (Marqui la casella que correspongui)

¹⁰ De conformitat amb allò que disposa el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, s'ha d'emplenar la part corresponent de la declaració responsable d'acord amb aquest, relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat o adoptar mesures alternatives corresponents.

Així mateix, els licitadors han de fer constar que compleixen amb els requisits que estableix la normativa vigent en matèria laboral i social, així com que, en els casos en què correspongui, compleix amb allò que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 45, i disposició transitòria dotzena de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatius a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'igualtat.

De conformitat amb allò que estableix la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan de contractació pot fer ús de les seves facultats de comprovació que tinguin atribuïdes en relació amb el compliment de les esmentades obligacions.

- ☐ Dona feina a menys de 50 treballadors
- ☐ Dona feina entre 50 i 100 treballadors
- ☐ Dona feina entre més de 100 i fins a 150 treballadors
- ☐ Dona feina entre a més de 150 i fins a 250 treballadors
- ☐ Dona feina entre a més de 250 treballadors

A més, compta amb el Pla d'igualtat:

- ☐ Sí
- ☐ No, perquè no és obligatori en donar feina a menys de 50 treballadors
- ☐ No, perquè és d'aplicació els períodes de transitorietat que estableix la disposició transitòria dotzena de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

7.- DECLARACIÓ DE SOTMETIMENT A LA LEGISLACIÓ ESPANYOLA I ALS JUTJATS I TRIBUNALS COMPETENTS EN L'ÀMBIT TERRITORIAL I MATERIAL.

- ☐ Que se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de Barcelona de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir d'aquesta licitació o del corresponent contracte que, en cas que resulti adjudicatari, sigui formalitzat, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que li pugui correspondre.

8.- COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UTE.

- ☐ No procedeix.
- ☐ Que assumeix el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses, amb L'EMPRESA i que nomena representant,

o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi al Sr./Sra.

.....amb les participacions següents:

-..... %

-..... %

-..... %

-..... %

9.- DECLARACIÓ DE SOTMETIMENT A LES NORMES DEL MECANISME DE RECUPERACIÓ I RESILIÈNCIA (MRR).

Que l'empresa que represento no té la intenció de subcontractar cap prestació de l'objecte del contracte.

Que l'empresa licitadora SÍ/NO figura inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o quan procedeixi de conformitat amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 96 de la LCSP, al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma .

Que l'empresa accepta la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de els drets digitals.

Que l'empresa es compromet al compliment dels principis transversals establerts al PRTR i que poguessin afectar l'àmbit objecte de gestió.

Que l'empresa es troba en disposició, en cas de resultar proposta adjudicatària, d'acreditar la seva inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que reflecteixi que la activitat efectivament desenvolupada encaixa amb la del procediment de licitació.

Data i signatura de l'entitat.

ANNEX 3. CRITERIS QUANTIFICABLES DE MANERA AUTOMÀTICA.

[DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚM. 3]

A.- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Expedient Núm. _____ Contractació
de _____ Pressupost
de licitació: _____

Òrgan de la Universitat, Fundació o Centre Públic que anuncia la contractació o sol·licita les ofertes:

Anunci públic de licitació: _____

DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL SIGNANT DE LA PROPOSICIÓ I DEL LICITADOR

Cognoms i nom del signant de la proposició: _____

DNI o equivalent del signant de la proposició: _

Relació que uneix al signant amb el licitador: _

Raó social del licitador: _____

NIF del licitador: _____

Domicili del licitador: _____ Telèfon: _____ FAX: _____

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El sotasignat, en virtut de la representació que ostenta, es compromet, en nom del seu representat, a l'execució del contracte en les xifres següents:

Oferta econòmica, expressada en números (IVA exclòs)	
--	--

B.- ALTRES CRITERIS QUANTIFICABLES DE MANERA AUTOMÀTICA.

B.1 Requisits tècnics equip de treball (màxim 10 punts)

- REQUISITS TÈCNICS DEL EQUIP DE TREBALL (apartat 22.1.1.1 A.2.1 del CR)

PERFIL: indicar “investigador/a principal” o “investigador/a”	TITULACIÓ	EXPERIENCIA EN GESTIÓ DE PROJECTES D' INVESTIGACIÓ EN 5G (ANYS)	HORAS DE DEDICACIÓ AL ANY

- Insertar tantas filas com perfils s'oferten
- S'acompanyarà el CV de cadascun dels ofertants
-

B.2 Inversió en I+D (màxim 10 punts)

INVERSIÓ ANUAL I+D

El licitador haurà de presentar documentació que justifiqui l'inversió anual que destina a I+D a l'empresa, en termes de percentatge sobre la despesa total de l'empresa. Marcar l'opció que correspongui:

- ☐ Destina < 1,5 % d'inversió anual a I+D = 0 punts.
- ☐ Destina entre el 1,5 % y el 5 % (inclosos) d'inversió anual a I+D = 5 punts.
- ☐ Destina > 5 % d'inversió anual a I+D = 10 punts.

La documentació justificativa de les inversions realitzades consistirà en certificacions positives de I+D de cara a la desgravació fiscal o bé, documentació que demostrï fefaentment les subvencions d'I+D rebudes i aplicades per l'empresa. La documentació per acreditar la despesa total de l'empresa, serà la compte de resultats oficial de la mateixa.

A _____ el _____ de _____ de 20__ .

[ADVERTÈNCIA: És motiu d'exclusió del procediment de contractació, la incorporació en un altre sobre diferent de la documentació que, segons el Plec de Clàusules Administratives, s'hagi d'incloure en el SOBRE núm. 3, d'acord amb l'article 26 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment l'LCSP]

ANNEX 4. ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS; CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES I COMPLIMENT DE PRINCIPIS TRANSVERSALS

A. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

Expedient:

Contracte.

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/els sotasignat/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «hi haurà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que han d'abstenir-se d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies que assenyalava l'apartat següent», les quals són:

a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir alguna qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats

interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Segon. Que no estan sotmesos a cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les que indica l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la/les seva/es persona/es cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que pugui afectar el procediment de licitació.

Tercer. Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense cap mena de dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, ha d'implicar les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

B. Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

El Sr./La Sra., DNI, com a conseller delegat/gerent/ de l'entitat, amb NIF, i domicili fiscal a

..... que participa com a adjudicatari en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius que es defineixen en el Component 15 del PRTR «Connectivitat digital, impuls a la ciberseguretat i desplegament del 5G», declara conèixer la normativa que és d'aplicació, en particular els apartats següents de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a l'efecte d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom de l'adjudicatari i del subadjudicatari, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador, de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o de l'adjudicatari, segons defineix l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del Pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals que s'esmenten en l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només són tractades pels estats membres i per la Comissió a l'efecte i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què es refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del

procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme ha d'estar subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què es refereix l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».

D'acord amb el marc jurídic que s'exposa, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins que es relacionen expressament en els articles esmentats.

....., XX de de 202X

Signat.

Càrrec:

C. Model declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

El Sr./La Sra., amb DNI, com a conseller delegat/gerent/ de l'entitat, amb NIF, i domicili fiscal a

..... que participa com a adjudicatari/, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius que defineix el Component 15 «Connectivitat digital, impuls a la ciberseguretat i desplegament del 5G», manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adopta les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i ha de comunicar, si escau, a les autoritats que procedeixi els incompliments que observi.

Adicionalment, atès el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les seves sigles en anglès «do no significant harm») en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si escau, no li consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes de l'Estat.

En particular, en relació amb el principi no DNSH, declara que:

A. Les activitats que es duen a terme en execució del contracte no ocasionen un perjudici significatiu als objectius mediambientals següents, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o «taxonomia») de les activitats econòmiques mediambientalment sostenibles:

Mitigació del canvi climàtic - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la mitigació del canvi climàtic si dona lloc a considerables emissions de gasos d'efecte d'hivernacle (GEI)

Adaptació al canvi climàtic - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a l'adaptació al canvi climàtic si provoca un augment dels efectes adversos de les condicions climàtiques actuals i de les que es preveuen en el futur, sobre si mateixa o en les persones, la naturalesa o els actius.

Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la utilització i protecció sostenibles dels recursos hídrics i marins si va en detriment del bon estat o del bon potencial ecològic de les masses d'aigua, incloses les superficials i subterrànies, i del bon estat ecològic de les aigües marines.

Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a l'economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus, si genera ineficiències importants en l'ús de materials o en l'ús directe o indirecte de recursos naturals; si dona lloc a un augment significatiu de la generació, incineració o eliminació de residus; o si l'eliminació de residus a llarg termini pot causar un perjudici significatiu i a llarg termini per al medi ambient.

Prevenció i control de la contaminació a la atmosfera, l'aigua o el sòl - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la prevenció i el control de la contaminació quan dona lloc a un augment significatiu de les emissions de contaminants a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.

Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes quan va en gran manera en detriment de les bones condicions i la resiliència dels ecosistemes, o va en detriment de l'estat de conservació dels hàbitats i les espècies, en particular d'aquells d'interès per a la Unió.

B. Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques i condicions fixades per a la mesura i submesura del Component i reflectides en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

C. Les activitats que es desenvolupen en execució del contracte han de complir la normativa mediambiental vigent que sigui d'aplicació.

Entre d'altres:

El Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.

D. Les activitats que es desenvolupen en execució del contracte no estan excloses per al seu finançament pel Pla en complir el principi DNSH, d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C

58/01)¹¹, a la Proposta de Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació i Resiliència d'Espanya i al seu corresponent Annex¹².

Les activitats excloses són:

Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.

Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions que estableix l'Annex III de la Guia Tècnica de la Comissió Europea.

Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE), en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle que han de provocar no s'han de situar per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no són significativament inferiors als paràmetres de referència, caldrà facilitar una explicació motivada sobre aquest tema.

Compensació dels costos indirectes de l'RCDE.

Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores, aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni en les plantes ja existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos de fuga per al seu emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la vida útil; aquests detalls han de justificar-se documentalment per a cada planta.

Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic, aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar la seva eficiència energètica o el seu recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats,

¹¹ <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-Z-2021-70014>

¹² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021PC0322&from=EN>

com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil; aquests detalls han de justificar-se documentalment per a cada planta.

Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

E. Les activitats que es desenvolupen en execució el contracte no causen efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, s'entén com a tals els que pugui materialitzar-se després de la seva finalització, una vegada s'hagi dut a terme l'activitat.

L'incompliment d'algun dels requisits que s'estableixen en aquesta declaració dona lloc a la resolució del contracte.

....., XX de de 202X

Signat.

Càrrec:

ANNEX 5. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

(CAL EMPLENAR SEMPRE I NOMÉS PER L'EMPRESA PROPOSTA COM A ADJUDICATÀRIA)

Comunicació al Servei de Prevenció de Riscos Laborals de les dades de l'empresa adjudicatària per prestar un servei en la Universitat, Fundació o Centre Públic

En compliment d'allò que estableix l'article 24 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals i en l'RD 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials, l'empresa, amb domicili a....., CIF....., adjudicatària del contracte, posa en coneixement del Servei de Prevenció de Riscos Laborals la Universitat, Fundació o Centre Públic les dades següents:

(*) Núm. d'expedient...

Objecte del contracte:.....

Data de formalització:.....

Durada fixada:.....

Durada estimada (inclosa possible pròrroga):.....

Unitat destinatària del servei:

Persona de l'empresa contractada amb la qual s'ha de posar en contacte el Servei de Prevenció de la Universitat, Fundació o Centre Públic per procedir a l'intercanvi de la documentació que generi aquest procés:

Nom...

Telèfon...

Correu electrònic...

OBSERVACIONS:

A....., el..... de..... 20....

L'adjudicatari

(*) Zona en gris que ha d'emplenar l'Administració.

ANNEX 6. DECLARACIÓ RELATIVA AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

(CAL EMPLENAR NOMÉS QUAN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE IMPLIQUI TRACTAMENT DE
DADES I NOMÉS PER L'EMPRESA PROPOSTA COM A ADJUDICATÀRIA)

L'empresa, amb domicili a....., CIF....., adjudicatària del contracte....., una vegada formalitzat el contracte, ha estat designada com a encarregada del tractament de dades, i la Subdirecció General de XXXXXXXXXX és la responsable del tractament, en compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, de protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

L'empresa encarregada del tractament ha d'actuar d'acord amb les condicions que s'estableixen en l'apartat 33 del CR i en la clàusula 10.11 del PCAP.

Els servidors on s'emmagatzemen les dades personals, així com la prestació dels serveis que hi estan associats estan ubicats en:

(Cal indicar el lloc on s'emmagatzemen les dades i s'ha de prestar el servei associat al tractament de les dades)

L'empresa encarregada del tractament té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació relativa a la ubicació dels servidors.

Si l'empresa encarregada del tractament té previst subcontractar els servidors o els serveis que hi estiguin associats:

(Cal indicar a continuació el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subadjudicatariis als quals s'hagi d'encomanar la seva realització)

L'empresa ENCARREGADA DEL TRACTAMENT garanteix que implantarà les mesures de seguretat necessàries per garantir tractar les dades de conformitat amb allò que estableix la normativa d'aplicació (RGPD, LOPD-GDD i el seu desenvolupament normatiu) i tractar-les d'acord amb les instruccions que rebi del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, el qual ha d'atorgar les instruccions documentades que garanteixin la protecció de dades personals de l'ENCARREGAT DEL

TRACTAMENT, a títol enunciatiu, polítiques i instruccions de seguretat, procediments, normes internes, mesures tècniques o mesures organitzatives.

L'empresa ENCARREGADA DEL TRACTAMENT es compromet a no utilitzar les dades per a una finalitat diferent de l'objecte del contracte, ni comunicar-les, ni cedir-les, ni tan sols per conservar-les, a altres persones físiques o jurídiques diferents del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, tret que comptin amb la seva autorització expressa.

Els efectes d'aquesta declaració es refereixen a la durada total del contracte al qual es refereix aquest annex, incloses, les possibles pròrrogues, de manera que una vegada finalitzi el contracte, l'adjudicatari ENCARREGAT DEL TRACTAMENT ha de retornar al RESPONSABLE, o lliurar a un altre encarregat que designi el RESPONSABLE, les dades personals que tingui en el seu poder. Aquesta devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'ENCARREGAT, sempre que els equips no quedin en poder del RESPONSABLE.

Per tot això, i en virtut de la representació que ostento, em comprometo en nom de l'empresa....., al compliment de les condicions que es preveuen en el PCAP pel que fa al tractament de dades personals.

A....., el..... de..... 20.....

L'adjudicatari, (encarregat del tractament) Signatura del representant