

Granollers Promocions, SA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

DADES IDENTIFICATIVES DE LA LICITACIÓ

A. Objecte del contracte:	Títol del contracte: Subministrament en la modalitat d'arrendament d'un software de control de l'estacionament, d'una aplicació mòbil controladors, i d'una aplicació mòbil ciutadà, per al control de l'estacionament regulat amb superfície a Granollers. Lots: No s'ha dividit en lots Codi CPV: 48445000-9- Paquets de software de gestió de relacions amb el consumidor
B. Referència GPSA	RCT23061
C. Dades econòmiques	El pressupost base de licitació pel termini executiu inicial d'un any és de 8.500 euros, més Iva, el que fa un total de 10.285 euros IVA inclòs El pressupost de licitació per cada anualitat de pròrroga és de 5.000 euros, més IVA, fa un total de 6.050 euros IVA inclòs El valor estimat de la contractació és de 40.500 euros. Tots aquests imports estan detallats a la clàusula 6 d'aquest PCA
D. Termini	Termini executiu: Termini lliurament software i APPs, configuració i posada en marxa és de màxim de 1 mes des de l'adjudicació del contracte. Termini de subministrament amb arrendament inicial és de 1 any . El termini total i els terminis parcials són els que es fixin en els plecs i oferta de l'adjudicatari. Pròrroga: Es preveu la pròrroga anual del contracte per un termini màxim addicional de 4 anys més.
E. Dades del procediment de contractació	Tipus de contracte: Subministrament en la modalitat d'arrendament Procediment de contractació. Obert abreujat sumari Tramitació expedient: Ordinària
F. Presentació ofertes	Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital
G. Solvència i classificació empresarial	Atès que és un procediment simplificat abreujat, i segons l'article 159.6.b) s'eximeix als licitadors l'acreditació de la solvència econòmica financera tècnica o professional.
H. Obligació licitadors inscripció RELI/ROLEC	Per aquesta contractació Sí és obligatòria serà obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE).
I. Garantia provisional i definitiva	Garantia provisional: No hi ha Garantia definitiva: No hi ha

J. Modificació del contracte prevista	La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquest punt: Modificació 1- Per desenvolupaments: <u>Descripció:</u> Es preveuen modificacions del contracte consistents en desenvolupaments específics que sigui necessari obtenir per part de Granollers Promocions, SA en relació als diferents software/App objecte de contractació, amb motiu d'adaptacions a les necessitats tècniques/tecnològiques referides a la correcta prestació dels servei de l'estacionament regulat en superfície per part de Granollers Promocions, SA. <u>Circumstàncies:</u> Les condicions per a què operi aquesta modificació seran les necessitats detectades per Granollers Promocions, SA durant l'execució del contracte respecte les prestacions de manteniment. <u>Import:</u> Les modificacions consistiran en l'aplicació del preu hora ofertat pel licitador, amb un límit màxim previst el valor estimat de la contractació Modificació 2- Per integracions: <u>Descripció</u> Es preveuen modificacions del contracte consistents en la integració d'altres software o hardware durant l'execució del contracte i de les seves pròrroques <u>Circumstàncies</u> Les condicions per a què operi aquesta modificació seran les necessitats detectades per Granollers Promocions, SA durant l'execució del contracte respecte les prestacions de manteniment. <u>Import</u> Les modificacions consistiran en l'aplicació del preu ofertat pel licitador, amb un límit màxim previst en el valor estimat de la contractació. (Es preveu que en alguns casos el cost d'integració puguin anar càrrec d'un tercer)
K. Cessió del contracte	No hi ha possibilitat de cessió del contracte
L. ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.	En aquesta contractació està prohibida la subcontractació
M. Termini de garantia	No hi ha

I. DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del contracte

Aquest Plec té per objecte la contractació, conforme a les característiques que figuren en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que es determina en el **quadre de característiques**

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient consistent en que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultarà la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, considerant que és imprescindible la plena compatibilitat i interoperativitat.

Tanmateix, està previst a partir de la seva implantació poder fer una licitació perquè diverses plataformes de pagament d'estacionament es puguin adherir una vegada la plataforma ja estigui en funcionament

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes segons consta en el quadre de característiques segons el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV

2.- Tipus de contracte

En les prestacions objecte d'aquest contracte es donen les característiques de l'article 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) que defineix què s'entén per **contractes privats**.

3.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Segons es determina en el **quadre de característiques**

4.- Ens contractant:

L'ens que proposa la celebració d'aquest contracte és **Granollers Promocions, SA**, (en endavant, "GPSA") en la seva condició de poder adjudicador, no administració pública. L'òrgan de contractació és el gerent de Granollers Promocions, SA, segons nomenament de la Junta General i delegació de facultats atorgades al seu favor pel Consell d'Administració.

5.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant aquesta contractació consten en el plec de prescripcions tècniques.

6.- Dades econòmiques del contracte:

El **pressupost base de licitació (PBL)** d'acord amb l'art 100 LCSP és el que s'indica a continuació. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Subministrament en la modalitat arrendament	Import
1: Arrendament Software/Plataforma	
Plataforma cloud	3.000,00 €
Connector - exportador al tramitador (GtWin/TAO)	1.000,00 €
Connector parquímetres (Meypar)	1.000,00 €
Connector llistats municipals (fins a 7 llistes de matrícules per tipologia)	1.000,00 €
Total	6.000,00 €
2 APP ciutadà- arrendament	
App pagament-estacionament ciutadà (zona blava i verda i càrrega i descàrrega)	1.500,00 €
3 APP controladors-arrendament	
Aplicació controladors/agents - amb mòdul OCR lector matrícules estacionament	1.000,00 €
PBL - Subministrament en modalitat arrendament, sense IVA, període executiu 1 any	8.500,00 €
IVA	1.785,00 €
PBL- Total IVA inclòs	10.285,00 €

Prorrogues	Import anual
Software/plataforma i cloud	3.000,00 €
APP ciutadà	1.000,00 €
APP controladors	1.000,00 €
Total subministrament-manteniment pròrroga (anual)	5.000,00 €
IVA	1.050,00 €
Import pròrroga- Iva inclòs	6.050,00 €

El valor estimat de la contractació és l'indicat a continuació:

Valor Estimat de la Contractació	
Subministraments període executiu inicial	8.500,00 €
Pròrroga anual fins un màxim de 4 anys	20.000,00 €
Modificacions: desenvolupament funcionalitats específiques segons preu hora ofertat	Pressupost Màxim 6.000,00 €
Modificacions: possibles integracions, segons preu ofertat (a càrrec de GPSA)	Pressupost Màxim 6.000,00 €
Total VEC sense IVA	40.500,00 €

El **preu del contracte és el d'adjudicació** que inclou el preu de l'IVA , que s'ha que s'ha d'indicar com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Hi ha **existència de crèdit** per al pagament del contracte.

Revisió de preus: S'exclou la revisió de preus durant el termini d'execució de la prestació de l'objecte del contracte així com en cas de produir-se les corresponents pròrrogues.

7.- Termini de durada del contracte

El termini executiu i les possibles pròrrogues son les previstes al **quadre de característiques**

8.- Règim jurídic del contracte

Granollers Promocions, SA té la condició de poder adjudicador, no administració pública, segons determina l'article 3.3 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector públic. Segons resulta de l'article 26.3, els seus **contractes són privats** i estan regulats per allò disposat al Llibre tercer, Títol I, de la LCSP.

Segons determina l'article 318.a) LCSP, del Llibre tercer, Títol I, respecte els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, el seu règim jurídic aplicable és, en quan a la seva preparació i adjudicació:

- La Llei 9/2017 de Contractes del sector públic (en endavant LCSP), amb les especificats que li siguin aplicables segons el seu cos normatiu.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, en allò que no estigui previst en el cos normatiu exposat, aquesta contractació es regeix per les normes de dret privat.

En quan els seus efectes i extinció, es regiran per les normes de dret privat, llevat les previsions previstes en el article 319.1 de la LCSP

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

9.- Mitjans de comunicació electrònics

És **obligatori** l'ús de les notificacions electròniques associada a aquest procediment, de conformitat amb la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i d'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP. Pel que fa a les notificacions electròniques, de conformitat amb l'establert en l'article 56 de la llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de la persona interessada o del representant o la representant d'aquesta, han transcorregut **cinc (5) dies naturals** sense accedir-ne al contingut.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

10.- Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

11.- Obligació inscripció RELI/ROLECE

Segons s'indica al **quadre de característiques**

12.- Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Segons s'indica al **quadre de característiques**

13.- Presentació de proposicions

- 1) Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **1 sobre**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació.
- 2) Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.
- 3) La presentació de la proposició suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització als serveis tècnics i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- 4) Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
- 5) Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

14.- Presentació electrònica- Sobre digital:

1)- Accés

S'hauran de presentar les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, que es podrà accedir a través de www.granollershabitatge.cat. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

2)- Presentació de l'oferta

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament les claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

3)- Requisits de l'oferta

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que GPSA no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els serveis tècnics valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, als serveis tècnics podran acordar l'exclusió de l'empresa.

4) Tamany màxim arxius

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o els serveis tècnics podran comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada")

4)- Obertura del sobres

GPSA demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de als serveis tècnics procedeixen d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de

presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

5)- Còpia de seguretat en paper

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o als serveis tècnics, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

15.- Contingut dels Sobre Únic

1) Document 1: Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una **Declaració Responsable**, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec.

L'òrgan de contractació o els serveis tècnics podran demanar a les empreses licitadores que presentin prèviament la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre el contingut de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

2) Document 2: Oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

Les empreses licitadores han d'incloure els documents que conformen la seva **Oferta** segons **Annex 2**, i segons els criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, segons consta a la **clàusula 22** d'aquest plec de clàusules administratives.

3) Document 3, si escau: submissió als jutjats i tribunals espanyols:

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

16.- Admissió de variants

No s'admeten variants.

17.- Informació confidencial

Els licitadors podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus respecte de cada document.

Els documents i les dades presentades pels licitadors en el Sobre 1, 2 o 3, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o els licitadors afectats

18.- Serveis tècnics

En aquesta licitació, l'òrgan de contractació estarà assistit els serveis tècnics tant de la pròpia societat com de l'Ajuntament en matèria de mobilitat

19.- Procediment obertura del Sobre Únic

Els serveis tècnics procediran a l'obertura del sobre únic a través de l'eina sobre digital que dóna les garanties electròniques d'obertura.

Es qualificarà la documentació continguda en el Sobre Únic en relació a la declaració responsable, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies. A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena. En aquest cas, serà requerit perquè presenti tota la documentació acreditativa corresponent

Es procedirà a la valoració de la documentació de l'oferta, segons informe dels tècnics corresponents i, si s'escau altra documentació inclosa.

Es comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si és el cas la classificació corresponent i no està declarat culpable en cap prohibició per a contractar.

20.- Comprovació compliment requisits tècnics

Un cops valorats els criteris objectius, es demanarà als licitadors la realització d'una sessió demostrativa de les funcionalitats de la seva proposta tècnica per tal que els serveis tècnics puguin comprovar si l'oferta s'adequa o no als requeriments exigits en els plecs de prescripcions tècniques particulars.

En el cas que no es compleixin els requeriments tècnics indicats al plec de condicions tècniques, l'oferta serà exclosa de la licitació segons es determina a la clàusula 23 d'aquest plec.

21.- Requeriment millor oferta

Finalment procedirà a classificar les ofertes admeses, i els serveis tècnics requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta i que no hagi estat desestimada segons el punt anterior per a què, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa indicada en aquest plec.

22.- Valoració de les proposicions sobre Únic

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació següents. Es procedirà a la seva valoració de les propostes fins a un **màxim de 100 punts**, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

= Criteris avaluable de forma automàtica Fins a **100 punts**. Les puntuacions s'obtindran de conformitat amb la ponderació dels criteris d'adjudicació següents.

Criteris objectius - (Sobre Únic) - Caldrà adjuntar al Sobre Únic la proposta relativa segons consta en el model ANNEX 2 on es contindrà cada element de l'oferta dels licitadors respecte cada un d'aquests criteris de puntuació:

Criteris econòmics	Puntuació	Criteris de puntuació

Criteris econòmics	Puntuació	Criteris de puntuació								
1) Oferta econòmica període executiu inicial Oferta econòmica relativa al preu del contracte durant el primer any del període executiu del contracte	Puntuació màxima: Fins 23 punts <table><tr><td>Subcriteris:</td><td>Puntuació màxima</td></tr><tr><td>1 Subministrament de Software/Plataforma</td><td>16</td></tr><tr><td>2 APP ciutadà- arrendament</td><td>4</td></tr><tr><td>3 APP controladors-arrendament</td><td>3</td></tr></table>	Subcriteris:	Puntuació màxima	1 Subministrament de Software/Plataforma	16	2 APP ciutadà- arrendament	4	3 APP controladors-arrendament	3	Puntuació 1r Calcular les baixes: Per calcular les baixes “B”, s’aplicarà la següent formula $B = (100) * (1 - \text{preu oferta amb IVA} / \text{preu base de licitació amb IVA})$ 2r Calcular la puntuació: Per calcular la puntuació, se seguirà la formula indicada on “P” és la puntuació, “B” és la baixa de cada oferta i “Bmax” és la baixa màxima de les ofertes admeses. P=B*puntuació màxima/Bmax
Subcriteris:	Puntuació màxima									
1 Subministrament de Software/Plataforma	16									
2 APP ciutadà- arrendament	4									
3 APP controladors-arrendament	3									
2) Oferta econòmica en cas de pròrroga Oferta econòmica relativa al preu anual del contracte durant qualsevol de les pròrroques del contracte	Puntuació màxima: Fins a 14 punts <table><tr><td>Subcriteris:</td><td>Puntuació màxima</td></tr><tr><td>Manteniment software/plataforma</td><td>8</td></tr><tr><td>Manteniment APP ciutadà</td><td>3</td></tr><tr><td>Preu manteniment APP controladors</td><td>3</td></tr></table>	Subcriteris:	Puntuació màxima	Manteniment software/plataforma	8	Manteniment APP ciutadà	3	Preu manteniment APP controladors	3	Puntuació 1r Calcular les baixes: Per calcular les baixes “B”, s’aplicarà la següent formula $B = (100) * (1 - \text{preu oferta amb IVA} / \text{preu base de licitació amb IVA})$ 2r Calcular la puntuació: Per calcular la puntuació, se seguirà la formula indicada on “P” és la puntuació, “B” és la baixa de cada oferta i “Bmax” és la baixa màxima de les ofertes admeses. P=B*puntuació màxima/Bmax
Subcriteris:	Puntuació màxima									
Manteniment software/plataforma	8									
Manteniment APP ciutadà	3									
Preu manteniment APP controladors	3									
3) Preu integració Preu unitari integració amb altres software o hardware Art 6.e) del PCT	Puntuació màxima: Fins a 7 punts <table><tr><td>Subcriteris:</td><td>Puntuació màxima</td></tr><tr><td>Integració parquímetre</td><td>2.5</td></tr><tr><td>Integració APP pagament tercers</td><td>2</td></tr><tr><td>Integració hardware</td><td>2.5</td></tr></table>	Subcriteris:	Puntuació màxima	Integració parquímetre	2.5	Integració APP pagament tercers	2	Integració hardware	2.5	Puntuació 1r Calcular les baixes: Per calcular les baixes “B”, s’aplicarà la següent formula $B = (100) * (1 - \text{preu oferta amb IVA} / \text{preu base de licitació amb IVA})$ 2r Calcular la puntuació: Per calcular la puntuació, se seguirà la formula indicada on “P” és la puntuació, “B” és la baixa de cada oferta i “Bmax” és la baixa màxima de les ofertes admeses. P=B*puntuació màxima/Bmax
Subcriteris:	Puntuació màxima									
Integració parquímetre	2.5									
Integració APP pagament tercers	2									
Integració hardware	2.5									
4) Bossa d'hores amb caràcter gratuït Bossa d'hores amb caràcter gratuït oferta pel licitador per a futurs desenvolupaments no inclosos en aquesta licitació, i que en cap cas pot ser superior a 50h	Puntuació màxima: Fins a 5 punts Criteri: Bossa d’hores: puntuació màxima 5 punts	Puntuació Obtindrà la màxima puntuació l’oferta d’hores (Of) que iguali les 50hores. Obtindrà 0 punts la proposta (Of) que oferti 0 hores. La resta es puntuaran de forma lineal segons aquesta fórmula: P=Of* puntuació màxima/50 (En el cas que una oferta superi les 50 hores, només es prendrà en consideració 50h)								

Criteris econòmics	Puntuació	Criteris de puntuació
5) Preu/hora de tècnic per a futurs desenvolupaments Preu hora de caràcter retribuït (a banda de les anteriors) d'hores anterior per a futurs desenvolupaments que puguin esdevenir necessaris L'oferta serà vinculant per a l'adjudicatari durant tot el termini del contracte, incloses les pròrroques.	Puntuació màxima: Fins a 5 punts Criteris: Preu hora: puntuació màxima 5 punts	Puntuació Obtindrà la màxima puntuació, l'oferta preu/hora (Of) que proposi el preu hora més baix (Ofmax). Obtindrà 0 punts l'oferta preu hora més alt (Ofmin). La resta es puntuaran de forma lineal segons aquesta fórmula: $P = ((Ofmin - Of) * (\text{puntuació màxima} / (Ofmin - Ofmax)))$

Criteris tècnics	Puntuació	Criteris de puntuació								
6) Temps resposta incidències Art 8 del PCT • Prioritat 1: Afectació total a la Plataforma, i/o APP inspectors i/o l'APP ciutadà • Prioritat 2: Afectació parcial al Plataforma, i/o APP inspectors i/o l'APP ciutadà, que SI afecta a les característiques principals de la prestació del servei al ciutadà. • Prioritat 3: Afectació parcial al Plataforma, i/o APP inspectors i/o l'APP ciutadà, que NO afecta a les característiques principals de la prestació del servei al ciutadà.	Puntuació màxima: Fins a 34 punts <table><tr><td>Subcriteris:</td><td>Puntuació màxima</td></tr><tr><td>Prioritat 1</td><td>15 punts</td></tr><tr><td>Prioritat 2</td><td>12 punts</td></tr><tr><td>Prioritat 3</td><td>7 punts</td></tr></table>	Subcriteris:	Puntuació màxima	Prioritat 1	15 punts	Prioritat 2	12 punts	Prioritat 3	7 punts	Puntuació Obtindrà la màxima puntuació la proposta que faci els millors temps de resposta amb solució inclosa . Obtindrà la màxima puntuació, l'oferta preu/hora (Of) que proposi un termini més baix (Ofmax). Obtindrà 0 punts l'oferta que faci el termini més alt (Ofmin). La resta es puntuaran de forma lineal segons aquesta fórmula: P=((Ofmin-Of)*(puntuació màxima/(Ofmin-Ofmax))).
Subcriteris:	Puntuació màxima									
Prioritat 1	15 punts									
Prioritat 2	12 punts									
Prioritat 3	7 punts									

7) Generador d'alarmes Plataforma amb avis a les APP controladors Art 7 f) del PCT Disposar d'alarmes específiques ja programades en la plataforma que generi avisos a l'APP controladors Aquestes alarmes relacionen vehicles segons matrícula amb determinades circumstàncies. Han d'implantar-se a l'inici del contracte i no han de requerir un desenvolupament posterior La configuració dels paràmetres concrets dels avisos es farà durant el mes d'implantació de la plataforma.	<u>Puntuació màxima:</u> Fins a 7 punts <table><tr><th>Subcriteris:</th><th>Puntuació màxima</th></tr><tr><td>Per a vehicles reincidentes sancionador</td><td>1.5</td></tr><tr><td>Vehicles inclòs llista de recerca</td><td>1.5</td></tr><tr><td>Tiquets extrets per mateixa matrícula el mateix dia</td><td>1.5</td></tr><tr><td>Altres alarmes proposades pel licitador</td><td>màxim de 2.5 punts. 0,5 punts per cada alarma (màxim 5)</td></tr></table>	Subcriteris:	Puntuació màxima	Per a vehicles reincidentes sancionador	1.5	Vehicles inclòs llista de recerca	1.5	Tiquets extrets per mateixa matrícula el mateix dia	1.5	Altres alarmes proposades pel licitador	màxim de 2.5 punts. 0,5 punts per cada alarma (màxim 5)	<u>Puntuació</u> Obtindrà la màxima puntuació la proposta que disposi de més alarmes configurades, segons la puntuació assignada a cada alarma. S'assignaran els punts corresponents a cada llista proposada segons
Subcriteris:	Puntuació màxima											
Per a vehicles reincidentes sancionador	1.5											
Vehicles inclòs llista de recerca	1.5											
Tiquets extrets per mateixa matrícula el mateix dia	1.5											
Altres alarmes proposades pel licitador	màxim de 2.5 punts. 0,5 punts per cada alarma (màxim 5)											
8) Personal tècnic adscrit al contracte Personal tècnic informàtic adscrit al contracte. Segons consta a la clàusula 22, criteri 7, en relació a la clàusula 26 del Plec de clàusules administratives, en tot cas, abans de la formalització del contracte l'adjudicatària haurà de passar la relació de nom i cognoms, DNI, perfil professional i tasques desenvolupades en l'empresa. Caldrà incloure el compromís de mantenir aquest equip de treball durant tota la vigència del contracte i les pròrrogues.	<u>Puntuació màxima</u> - Fins a 5 punts <u>Criteris:</u> Personal tècnic informàtic adscrit al contracte 1 punts per cada persona adscrita al contracte de perfil tècnic informàtic amb funcions de programador/manteniment software (màxim 5)	<u>Puntuació</u> Obtindrà la màxima puntuació la proposta que adscriu més programadors informàtics al contracte durant tota la vigència del contracte. S'assignaran els punts corresponents segons proposta efectuada.										

L'existència **d'errors en les proposicions econòmiques** dels licitadors implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert pels licitadors i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

23.- Propostes excloses de la licitació

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, les proposicions dels licitadors que:

- **Les propostes que no compleixin els requisits tècnics indicats al plec de prescripcions tècniques segons s'indica a la clàusula 20 d'aquest plec**
- Les proporcions que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec.
- La omisió d'aportació de documents relatius a les proposicions dels licitadors i exigits en el plec.
- Les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa.
- Les ofertes econòmiques que excedeixin del pressupost base de licitació, o que comportin un error manifest en l'import de la proposició
- L'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència en la seva proposició que la fa inviable.

24.- Empat de puntuació

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes dels licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquells licitadors que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diversos licitadors de les que hagin empatat quant a la millor proposició acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Els licitadors han **d'aportar la documentació** acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

25.- Classificació d'ofertes i proposta d'adjudicació.

Els serveis tècnics **classificaran** les ofertes que no hagin estat excloses, segons la puntuació obtinguda, per ordre decreixent. Correspon als serveis tècnics l'aprovació de la classificació i la selecció dels candidats, segons l'article 326 LCSP

Es **requerirà** a les empreses que hagin presentat les millors ofertes per cada lot, si escau, perquè el termini atorgat a l'efecte presenti la documentació corresponent indicada en l'article següent.

La **proposta d'adjudicació** la faran els serveis tècnics sobre les ofertes millors classificades per cada lot, si escau, quedant condicionada (suspensiva) a que el licitador, en el termini que s'assenyali a la notificació i prèvia formalització, realitzi les actuacions que se l'indiquin, especialment la presentació de la documentació requerida.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim **de tres (3) dies hàbils**.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a **l'empresa licitadora següent**, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes pels serveis tècnics.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

26.- Documentació a presentar per l'empresa classificada:

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, d'acord amb el previst en aquest plec:

- Documentació actualitzada de la informació continguda al RELI / ROLEC en el cas que no estigui actualitzada.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP. * En tot cas, caldrà aportar la documentació indicada al punt de l'oferta relativa al persona tècnic adscrit al contracte, a que haurà de passar la relació de nom i cognoms, DNI, perfil professional i tasques desenvolupades en l'empresa. Caldrà incloure el compromís de mantenir aquet equip de treball durant tota la vigència del contracte
- Qualsevol altra documentació que sigui requerida

27.- Garantia definitiva:

No es demana

28.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho als licitadors, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin incorregut. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

29.- Adjudicació del contracte

Si l'únic criteri és el preu, el termini màxim d'adjudicació són **quinze (15) dies** a comptar des de l'obertura de les propostes. Quan hi hagi més d'un criteri d'adjudicació, el termini màxim d'adjudicació són **dos (2) mesos** a comptar des de l'obertura de les propostes.

Un cop presentada la documentació per l'empresa millor classificada, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del al licitador/s proposat/s com a adjudicatari/s, dins del termini de **cinc (5) dies** hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà als licitadors mitjançant notificació electrònica, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de **quinze (15) dies**.

30.- Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà en **document privat**, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini **màxim de quinze (15) dies hàbils** des de la recepció pels licitadors la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix aquest plec de clàusules, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

31.- Publicació i registre:

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a **quinze (15) dies** després del seu perfeccionament.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

32.- Control i qualitat en l'execució del contracte

GPSA efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix, sens perjudici de l'existència d'un responsable de contracte i les facultats que tingui atribuïdes.

La prestació es farà en la forma i lloc que s'estableix en aquesta contractació.

L'adjudicatari ha de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que ha detallat en la seva oferta.

Ha d'assignar també els professionals el nom dels quals figura en la seva oferta, amb la dedicació que en ella es defineix. Per tant, durant la vigència del contracte, el personal assignat a la seva execució amb dedicació completa, no podrà intervenir en altres treballs. A més, l'adjudicatari no podrà substituir al personal establert en la seva oferta, sense l'expressa autorització de GPSA.

33.- Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes. Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb GPSA o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

7. Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

8. Tenir a disposició documentació complerta i verificable sobre els treballadors i treballadores empleats, a presentar-la a l'òrgan de contractació d'acord amb el que s'estableix en aquest plec o quan aquest ho requereixi i a advertir a les persones treballadores sobre la possibilitat d'una inspecció per part de dit òrgan.

9. Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte, i seu incompliment, implicarà la imposició de les penalitats previstes en aquest plec de clàusules.

34.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

35.- Demora execució contracte

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, GPSA podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

GPSA tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de GPSA.

36.- Obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats establertes en aquest plec de clàusules.

b) D'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquest contracte porta aparellada la cessió dels drets a l'Administració contractant. A més, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic. També pot permetre l'accés a empreses privades contractades per Granollers Promocions, SA en l'àmbit de la gestió del servei públic de l'estacionament regulat en superfície.

37.- Obligacions de caràcter laboral

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

38.- Obligacions sobre la protecció de dades de caràcter personal

Granollers Promocions SA com a Responsable del Tractament de dades, estableix l'obligatorietat dels seus proveïdors a guardar secret d'aquelles informacions i dades personals als quals poden tenir accés en el transcurs d'execució dels treballs que tenen encarregats.

Per tot això l'adjudicatària i els seus treballadors es comprometen a complir amb les següents obligacions:

- 1) L'adjudicatària i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecte del contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.
- 2) El personal de l'adjudicatari té prohibit absolutament l'accés a les dades personals contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats. Si amb motiu de la realització dels treballs objecte del contracte, el personal del contractista hagués tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per Granollers Promocions SA, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral. El Contractista queda obligat a comunicar aquest deure de secret al seu personal, com també a controlar el seu compliment.
- 3) En el cas que el personal de l'adjudicatari incompleixi el deure secret, efectués una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzés per a qualsevol finalitat, aquest quedarà sotmès a les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les que hagués pogut incórrer.

39.- Propietat dels treballs

L'adjudicatari cedeix amb caràcter exclusiu a GPSA, tots els drets d'explotació sobre els treballs que s'elaborin com a objecte de la present contractació, sense límit de temps ni d'àmbit territorial o d'idioma.

40.- Persona responsable del contracte

La unitat/persona encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte de conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP és el gerent de la societat, i que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- d) Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a GPSA o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a vàries persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

41.- Prerogatives de GPSA

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

IV. PRESTACIONS RELATIVES AL SERVEI

42.- Forma de prestació del servei:

L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a GPSA; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

43.- Control i qualitat en l'execució del contracte

GPSA efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix, sens perjudici de l'existència d'un responsable de contracte i les facultats que tingui atribuïdes.

La prestació es farà en la forma i lloc que s'estableix en aquesta contractació.

L'adjudicatari ha de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que ha detallat en la seva oferta.

Ha d'assignar també els professionals el nom dels quals figura en la seva oferta, amb la dedicació que en ella es defineix. Per tant, durant la vigència del contracte, el personal assignat a la seva execució amb dedicació completa, no podrà intervenir en altres treballs. A més, l'adjudicatari no podrà substituir al personal establert en la seva oferta, sense l'expressa autorització de GPSA.

44.- Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix aquest Plec de clàusules administratives.

V. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

45.- Modificació del contracte

1) Tipus de modificacions

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en les següents clàusules i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

1) Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits previstos al **Quadre de Característiques**. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, i no es pot alterar la naturalesa global del contracte.

2) Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

3) Tramitació:

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

VI. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA I INCOMPLIMENT

46.- Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a GPSA o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de GPSA.

47.- Tipus d'incompliment

1) Incompliments lleus:

Qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que no tingui caràcter greu o molt greu d'acord amb aquest plec.

2) Incompliments greus:

Qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan se'n derivi perjudici greu per Granollers Promocions, SA o pertorbació greu per als serveis. Seran considerats greus els incompliments següents, a títol enunciatiu:

- La prestació deficient dels serveis.
- Absència puntual en la prestació del servei.
- La manca de presentació de la documentació/informació exigida al plec de prescripcions tècniques particulars en els terminis indicats

3) Incompliments molt greus :

Qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan se'n derivi perjudici molt greu per Granollers Promocions, SA o pertorbació molt greu per als serveis. Seran considerats molt greus els incompliments següents, a títol enunciatiu:

- **L'incompliment dels terminis de resolució d'incidències segons oferta de l'adjudicatari**
- L'incompliment de les condicions ofertades pel licitador a la seva proposta.
- Les deficiències notòries i/o reiterades en la prestació dels serveis, segons les condicions que es determina al plec de prescripcions tècniques
- Les condicions especials d'execució establertes en els plecs de condicions,
- Incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

48.- Quantia de les Penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, GPSA imposarà les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: penalitat de 10 % de l'import d'adjudicació, sense IVA
- Incompliments greus: penalitat de 5 % de l'import d'adjudicació, sense IVA
- Incompliments lleus: penalitat de 1 % de l'import d'adjudicació, sense IVA

Tanmateix, donat el cas que es produeixin la comissió de dues o més faltes greus o una de molt greu, o atès el perjudici o la perillositat, GPSA a més de la penalització, GPSA queda facultada per fer la resolució anticipada del contracte.

49.- Abonament de les penalitats

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

50.- Procediment per imposició de penalitats

La imposició de penalitats correspondrà al gerent de Granollers Promocions, SA . S'incoarà el procediment a través d'informe emès pel responsable del contracte, respecte el qual, es dictarà ordre d'incoació de l'expedient que es notificarà a l'adjudicatari, al que se li atorgarà un tràmit d'audiència de 10 dies hàbils, perquè faci les al·legacions oportunes i aporti la documentació acreditativa corresponent. Sobre les al·legacions s'emetrà el corresponent informe respecte el que es dictarà la resolució amb la determinació o no de la imposició de sancions, i en el seu cas, la quantia corresponent.

Tanmateix, donat el cas que es produeixin la comissió de dues o més faltes greus o una de molt greu, o atès el perjudici o la perillositat, GPSA a més de la penalització, GPSA queda facultada per fer la resolució anticipada del contracte.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES AL PAGAMENT A L'ADJUDICATARI

51.- Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels treballs executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura en els termes exposats a continuació:

- Pagament preu:
 - a. El pagament del preu respecte les prestacions relatives al subministrament amb arrendament durant el període d'execució inicial serà el preu de l'oferta prorratejat per 12 mensualitats
 - b. El pagament del preu respecte les prestacions relatives al subministrament en cas de pròrroga del contracte, a abonar serà el preu de l'oferta prorratejat per 12 mensualitats
- Facturació dels treballs:

L'adjudicatari ha de lliurar la factura on s'indicarà clarament: la referència indicada de l'expedient, el títol del contracte i la descripció dels treballs efectuats, les dades bancàries per poder efectuar el pagament mitjançant transferència bancària. La facturació haurà de dirigir-se a Granollers Promocions, SA. c. Rec 50. CP 08401 Granollers. CIF A59145250

- Presentació

El lliurament de factures per part de l'adjudicatari d'aquest contracte es farà per mitjans electrònics a través del servei e.FACT utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible a través de <https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1197>, o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT. *(En el cas que tramiteu la vostra factura electrònica a través de la plataforma de l'estat FACE, el codi DIR3 que heu d'indicar és LA0007070)*

- Termini pagament:

El pagament s'efectuarà en el termini màxim de 60 dies de la presentació de la factura pels sistemes indicats, i sempre i quan hi hagi la prèvia verificació de la correcta execució del contracte, que en tot cas serà en el termini de 30 dies des de l'execució del contracte. Aquest termini serà interromput en el supòsit d'errada o disconformitat amb els treballs sobre les condicions contractades

VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

52.- Cessió del contracte:

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, **NO** poden ser cedits a un tercer.

53.- Subcontractació

En aquesta contractació **està prohibida la subcontractació**, llevat aquelles que siguin necessàries en relació a la prestació del servei cloud.

IX. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

54.- Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

GPSA determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

La part corresponent al manteniment, al tractar-se de un contracte de serveis de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de GPSA de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat

55.- Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

No s'estableix cap termini de garantia específic.

56.- Resolució anticipada del contracte

Són causes de resolució anticipada del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre GPSA i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de GPSA per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del contracte o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del contracte i o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

X. RECURSOS I JURISDICCIO

57.- Règim de recursos

Contra els actes de preparació, adjudicació d'aquest contracte, així com si es produeix un incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP en pels casos de modificacions que haurien d'haver suposat una nova adjudicació, segons determina l'article 27.1 c) i d) LCSP, es pot interposar, potestativament, recurs d'alçada davant l'alcalde de l'Ajuntament de Granollers, en el termini d'un mes des de la notificació d'aquesta resolució. Transcorregut aquest termini sense haver-se interposat recurs, la resolució esdevindrà ferma a tots els efectes. El termini màxim per dictar i notificar la resolució serà de 3 mesos, i transcorregut aquest termini sense que hagi recaigut resolució, es podrà entendre desestimat el recurs, segons resulta de l'article 24 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la desestimació del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos, per les qüestions relatives a la preparació, adjudicació d'aquest contracte, així com si es produeix un incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP en pels casos de modificacions que haurien d'haver suposat una nova adjudicació, segons determina l'article 27.1 c) i d) LCSP.

L'Ordre Jurisdiccional civil serà el competent per a conèixer de les qüestions que se susciten en relació a aquesta contractació, respecte els seus efectes, compliment i extinció, segons determina l'article 27.2 a) de la LCSP, amb les excepcions a la modificació dels contractes anteriors.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos.

58.- Jurisdicció competent

És competència dels jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona, en les qüestions relatives a la preparació, adjudicació d'aquest contracte, així com si es produeix un incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP en pels casos de modificacions que haurien d'haver suposat una nova adjudicació, segons determina l'article 27.1 c) i d) LCSP.

L'Ordre Jurisdiccional civil serà el competent per a conèixer de les qüestions que se susciten en relació a aquesta contractació, respecte els seus efectes, compliment i extinció, segons determina l'article 27.2 a) de la LCSP, amb les excepcions a la modificació dels contractes anteriors.

59.- Integritat i conflicte d'interessos

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'actuació d'acord amb l'article 1.3 i 64 de la LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

Les empreses licitadores i contractistes han de:

- 1) adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
- 2) respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- 3) eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
- 4) no realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.

5) no han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.