



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Serveis Generals
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Plaça de Sant Miquel, 3, Edifici Novíssim 5ª pl.
08002 Barcelona

Contracte 001_23001191

FORMALITZACIÓ DE CONTRACTE

D'una part, el Sr. Agustí ABELAIRA DAPENA, Gerent de l'Àrea de Recursos i Transformació Digital, autoritzat expressament per Decret de l'Alcaldia de data 17 de juny de 2023 i pel Decret d'Alcaldia de data 13 de juliol pel qual s'assigna l'exercici de les funcions i competències de la Gerència de Serveis Generals en el Gerent de l'Àrea de Recursos i Transformació Digital, assistit per la Sra. Maribel FERNÁNDEZ GALERA, Secretària Delegada de la Gerència de Serveis Generals per delegació del Secretari General de l'Excm. Ajuntament d'aquesta Ciutat de data 8 de setembre de 2023, segons l'apartat i) de l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en l'exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal de la Corporació, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, que certifico.

De l'altra, el Sr. Joan ABELLÀ BARRIL, amb DNI [REDACTED] com a representant legal de l'empresa ENCICLOPEDIA CATALANA, SLU amb NIF B08189680 amb poder suficient, segons queda acreditat a l'expedient.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària segons intervenen per formalitzar el present contracte, i

MANIFESTEN

Que la Gerència, amb data 30 d'octubre de 2023 ha aprovat la següent proposta de resolució:

"ADJUDICAR el contracte núm. 001_23001191, que té per objecte COEDICIÓ DEL LLIBRE "LA PELL DE BARCELONA" a ENCICLOPEDIA CATALANA, SLU amb NIF B08189680 de conformitat amb la proposta del servei tècnic que consta a l'expedient i d'acord amb la proposició que ha presentat en ser considerada l'oferta més avantatjosa, pel preu de import 28.370,74€ IVA inclòs, dels quals 23.794,00 € corresponen al preu net i 4.576,74 € a l'IVA.

DISPOSAR a favor de l'empresa adjudicatària l'esmentada quantitat amb el desglossament següent: un import (IVA inclòs) de 2.000,00 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2023 i a l'aplicació pressupostària 0705 D/22703/92012, un import (IVA inclòs) de 26.370,74 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2023 i a l'aplicació pressupostària 0705 D/22703/92012.

REQUERIR a l'empresa adjudicatària per tal que, en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, procedeixi a la formalització i devolució del contracte signat amb signatura electrònica reconeguda vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

NOTIFICAR la present resolució als licitadors; **PUBLICAR** la resolució d'adjudicació del contracte i la seva formalització en el Perfil de Contractant.

DESIGNAR com a responsable del contracte al Sr./Sra. Núria Costa Galobart."



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Serveis Generals
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Plaça de Sant Miquel, 3, Edifici Novíssim 5ª pl.
08002 Barcelona

En virtut de l'anterior, les parts procedeixen a formalitzar el contracte i, a tal efecte,

ACORDEN

PRIMER.- El Sr. Agustí ABELAIRA DAPENA, Gerent de l'Àrea de Recursos i Transformació Digital de l'Ajuntament de Barcelona, en representació de l'Excm. Ajuntament de Barcelona, formalitza a favor de ENCICLOPEDIA CATALANA, SLU amb NIF B08189680 el contracte amb número 001_23001191 que té per objecte COEDICIÓ DEL LLIBRE "LA PELL DE BARCELONA" per un import màxim de 28.370,74 euros (IVA inclòs).

SEGON.- Ambdues parts s'obliguen, al compliment del contracte conforme al plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que el regeixen, així com als termes de la proposició de l'adjudicatari.

TERCER.- La durada prevista del contracte serà des de l'endemà de l'última signatura de la formalització del contracte i fins el 31 de desembre de 2023.
El contracte no preveu pròrrogues.

QUART.- Donades les característiques intrínseques del contracte de coedició i tenint en compte que les tasques de l'empresa ENCICLOPEDIA CATALANA, SLU són de serveis editorials, es considera adient eximir-la de la constitució de garantia.

CINQUÈ.- El contractista declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat previstes per les disposicions legals vigents en matèria de contractació administrativa.

SISÈ.- Les despeses i impostos que s'originin com a conseqüència del contracte seran a càrrec exclusiu de l'adjudicatària.

SETÈ.- Havent llegit aquest document i assabentats del seu contingut, les parts interessades, com a prova de conformitat i acceptació de tota la documentació publicada al perfil del contractant, signen electrònicament la present formalització del contracte que inclou com annexos, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

Per l'Ajuntament de Barcelona

Agustín Abelaira
Dapena - DNI
(TCAT)

Signat digitalment
per Agustín Abelaira
Dapena - DNI
Data: 2023.11.03
12:55:15 +01'00'

Sr. Agustí ABELAIRA DAPENA

Per la contractista

JOAN ABELLA
(R: B08189680)

Firmado digitalmente
por JOAN
ABELLA (R: B08189680)
Fecha: 2023.11.03
10:26:27 +01'00'

Sr. Joan ABELLÀ BARRIL

2023.11.0



Ajuntament
de Barcelona

3 14:24:08
+01'00'

Sra. Maribel FERNÁNDEZ GALERA



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTE de COEDICIÓ DEL
LLIBRE "LA PELL DE
BARCELONA"**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

Nº Contracte	23001191	Import	28.370,74€
Codi CPV	79970000-4		
Descripció CPV	Serveis d'edició		

Òrgan de contractació*	Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital, en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Òrgan destinatari*	Direcció de Serveis Editorials

**Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària*



ÍNDIX

ÍNDIX	2
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	4
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	6
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT.	6
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	6
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT	6
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS	6
CLÀUSULA 8. INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS	7
CLÀUSULA 13. GARANTIA DEFINITIVA	14
CLÀUSULA 14. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	14
CLÀUSULA 15. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	14
CLÀUSULA 16. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	14
CLÀUSULA 17. REVISIÓ DE PREUS	15
CLÀUSULA 18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	15
CLÀUSULA 19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTE	16
CLÀUSULA 20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	18
CLÀUSULA 21. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	18
CLÀUSULA 22. SUBCONTRACTACIÓ	18
CLÀUSULA 23. CESSIÓ DEL CONTRACTE	18
CLÀUSULA 24. DEMORA EN LES PRESTACIONS	19
CLÀUSULA 25. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
CLÀUSULA 26. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	20
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DE CONTROVÈRSIES	22
CLÀUSULA 28. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	22



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la coedició del llibre "La Pell de Barcelona" entre EDITORIAL ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU i l'Ajuntament de Barcelona a través de la Direcció de Serveis Editorials, com a institució promotora del llibre.

La tipologia de servei que recull l'objecte del contracte requereix de l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible. Així doncs, en l'objecte del contracte s'incorporen la següent mesura de contractació pública sostenible:

- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

El CPV és el 79970000-4 Serveis d'edició.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte privat d'acord amb l'article 25 i 26 de la LCSP i es subjecta a aquest plec de clàusules administratives (PCAP), el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Aquest contracte té naturalesa de contracte privat de l'Administració Pública i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic i al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona en quant a la seva preparació i adjudicació, i pel que fa als seus efectes, modificació i extinció se sotmet al dret privat.

El projecte d'edició del llibre "**La Pell de Barcelona**" és una idea original de Grup Enciclopèdia Enciclopèdia Catalana, SLU, presentada a la convocatòria oberta i pública de coedicions de juliol de 2022, i aprovada pel Consell d'Edicions i Publicacions de l'Ajuntament de Barcelona en data 22 d'octubre de 2022.

La publicació d'aquesta obra s'entén com una coedició.

L'àmbit de la gestió d'aquest contracte no es pot dividir en lots, ja que donades les seves característiques faria l'execució de les tasques encarregades excessivament difícil i més onerosa des del punt de vista tècnic, i la necessitat de coordinar els diferents contractistes per als diversos lots podria comportar greument el risc de soscavar l'execució adequada del contracte, i per tant, resultaria ineficaç i contrària a l'estalvi.

Per tot l'exposat, i tenint en compte que es tracta d'un contracte privat que es regirà per la Llei de Contractes del Sector Públic, només pel que fa a la preparació i adjudicació del contracte, es proposa la tramitació a través d'un procediment negociat sense publicitat previst a l'article 168.a) 2n de la LCSP, a adjudicar a l'empresa ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU amb NIF B08189680, d'acord al certificat d'exclusivitat esmentat anteriorment i donat que és aquesta la



que durà a terme les tasques corresponents als processos d'edició atribuïts a l'Ajuntament de Barcelona segons l'establert a la clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques.

La publicació d'aquesta obra s'entén com una coedició, d'acord amb la legislació vigent.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, la documentació complementaria annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pel Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i pel Decret d'alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 28.370,74 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

23.794,00,00 euros, **pressupost net**

4.576,74 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) amb el següent desglossament:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net (€)	% IVA	Import IVA (€)	Import total (€)
2023	22703	92012	0705	21.794,00	21	4.576,74	26.370,74
2023	22703	92012	0705	2.000,00	0	0,00	2.000,00
TOTAL				23.794,00		4.576,74	28.370,74

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries indicades.

El detall del pressupost total per processos d'edició i entitat aportant és com segueix:



ANY 2023

Concepte	Total euros sense IVA	% IVA	IVA	Total euros IVA inclòs
Enquadernació	12.000,00 €	21	2.520,00 €	14.520,00 €
Coordinació editorial	2.000,00 €	0	0,00 €	2.000,00 €
Estoig i manipulats	7.294,00 €	21	1.531,74 €	8.825,74 €
Disseny i maquetació	2.500,00 €	21	525,00 €	3.025,00 €
<i>Total Ajuntament de Barcelona</i>	23.794,00 €		4.576,74 €	28.370,74 €
Correcció	540,00 €	21	113,40 €	653,40 €
Traducció	648,00 €	0	0,00 €	648,00 €
Drets d'autor	12.000,00 €	21	2.520,00 €	14.520,00 €
Escaneig i retoc	6.000,00 €	21	1.260,00 €	7.260,00 €
Difusió i promoció	500,00 €	21	105,00 €	605,00 €
Textos	1.000,00 €	0	0,00 €	1.000,00 €
Impressió	26.274,00 €	21	5.517,54 €	31.791,54 €
<i>Total Editorial Enciclopedia Catalana, SLU</i>	46.962,00 €		9.515,94 €	56.477,94 €
TOTAL	70.756,00 €		14.092,68 €	84.848,68 €

El desglossament del pressupost en euros, entre les parts és el següent :

EXERCICI 2023	APORTACIÓ AJUNTAMENT DE BARCELONA	APORTACIÓ EDITORIAL ENCICLOPEDIA CATALANA, SLU	TOTALS LLIBRE
TOTAL CTE. IVA INCLÒS	28.370,74 €	56.477,94 €	84.848,68 €

El **valor estimat del contracte (VEC)** és el següent:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2023	23.794,00 €				23.794,00 €
TOTAL	23.794,00 €	-	-	-	23.794,00 €



Clàusula 3. Durada del contracte

La durada prevista del contracte serà des de l'endemà de la formalització del contracte o en data que s'indiqui en la mateixa formalització i fins el 31 de desembre de 2023.

El contracte no preveu pròrrogues.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital.

L'adreça de correu electrònic habilitada per a les consultes tècniques i administratives és exclusivament contractacio_recursos@bcn.cat.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment escollit per a licitar el present contracte és el procediment negociat sense publicitat i sense consulta per representació artística única, previst a l'article 168, apartat a) 2on, en relació amb l'article 170 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) a favor de ENCICLOPEDIA CATALANA, SLU, amb NIF B08189680, després de negociar, si s'escau, les condicions del contracte. d'acord amb l'informe justificatiu que consta a l'expedient.

Clàusula 6. Publicitat

D'acord amb allò previst als articles 135 i 170 LCSP, no hi haurà publicitat prèvia d'aquest procediment d'adjudicació mitjançant anunci de licitació. El licitador tindrà accés als plecs i a la documentació complementària per mitjans electrònics a través del Portal de contractació.

Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no



estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

En aplicació del Decret d'Alcaldia 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contacte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delectes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. A més caldrà estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Clàusula 8. Invitació i presentació de proposicions

L'òrgan de contractació invitarà a presentar oferta a l'empresa ENCICLOPEDIA CATALANA, SLU i d'acord amb la clàusula 10 d'aquest plec, negociarà els aspectes indicats en aquest plec.

L'empresa que hagi estat convidada haurà de presentar les propostes en sobres electrònics. El número i identificació dels sobres, així com el seu contingut, és el que s'especifica en la clàusula 10 d'aquest Plec.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP. D'acord amb allò previst als articles 135 i 170 LCSP, no hi haurà publicitat prèvia d'aquest contracte mitjançant anunci de licitació. Les licitadores convidades tindran accés als plecs i a la documentació complementària per mitjans electrònics a través del Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Barcelona.

Clàusula 9. Mesa de contractació

Atès el procediment d'adjudicació, i d'acord amb el previst a l'art. 326 1 de la LCSP no és obligatòria la constitució de una Mesa de contractació, essent la Direcció de Comunicació, la corresponent unitat tècnica encarregada d'assessorar a l'òrgan de contractació.



Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores, i criteris sobre els que es procedirà a la negociació de les ofertes.

La documentació es presentarà en un únic sobre (AC) en format electrònic a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 6.c) i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

1.1.La declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament emplenada.

En el mateix annex I, hi figura la declaració responsable on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- no realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
- no intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.



En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada anteriorment. A més de la declaració responsable aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte (annex UTE)

1.2. L'oferta segons el model que figura en l'annex 2.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Criteris de negociació de les ofertes:

Els criteris de negociació de les ofertes i el criteri d'adjudicació és únicament el preu segons les raons indicades a l'informe justificatiu.

Atès el que preveu l'article 170, apartat 2, de la LCSP, es reserva el dret a no realitzar la negociació del preu.



Clàusula 11. Examen de la documentació presentada, negociació i presentació de les ofertes definitives per a l'adjudicació del contracte.

1. De conformitat amb el que la disposició adicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

L'empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El termini per a la presentació d'ofertes serà, com a mínim, de 5 dies naturals comptadors a partir de l'enviament de la invitació.

2. La presentació de l'oferta es farà principalment a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

3. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

4. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx



Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

5. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_recursos@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

6 En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

7. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es



considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

8. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, l'òrgan de contractació a través dels seus serveis examinarà la documentació integrant del sobre número A, constatarà la presentació de la declaració responsable i podrà recaptar de les licitadores aclariments sobre la declaració presentada i requerir-les per a la presentació d'altra documentació complementaria o de documents acreditatius de les mateixes, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, es determinarà les empreses admeses a la licitació, les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió, i ho comunicarà a les empreses licitadores.

9. Posteriorment, es procedirà a l'examen de les ofertes inicials corresponents al sobre C.

La negociació es durà a terme única i exclusivament mitjançant la plataforma de contractació municipal i com a mínim a una ronda i atorgant un termini màxim de resposta de 3 dies hàbils a l'empresa per si desitgen modificar la seva oferta inicial, i es deixarà constància a l'expedient, de totes les sol·licituds, ofertes inicials i definitives presentades i el termini, data i hora que van ser presentades.

Tal com estableix l'article 169.5 de la LCSP, no es poden negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte indicats en els plecs ni els criteris d'adjudicació per tal d'incloure altres no previstos en aquest plec.

10. Un cop conclosa la fase de les negociacions, s'informarà al licitador, establint un termini de dos dies hàbils, per tal que si ho desitgen puguin presentar l'oferta definitiva o es ratifiqui en la darrera oferta presentada, amb l'avertiment que es conclou la negociació.

11. Conclosa la fase de negociació es comunicarà al licitador el resultat final obtingut i proposant l'adjudicació a la licitadora, si s'escau. El recull de totes aquestes actuacions s'hauran de fer constar mitjançant informe del servei assistent a l'òrgan de contractació.

12. Atès el que preveu l'article 170, apartat 2, de la LCSP i l'article 29 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, es reserva el dret a no realitzar la negociació del preu.

Clàusula 12. Adjudicació del contracte.

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini de 15 dies a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, l'empresa licitadora té dret a retirar la seva proposta



2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Una declaració responsable del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Tal com s'estableix a la resposta a la consulta efectuada a la Junta consultiva de contractació pública de l'Estat.¹

Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 5 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

4. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

¹ Expediente: 26/21. Acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social por parte de empresas extranjeras que no tengan sucursal en España.



Clàusula 13. Garantia definitiva

Donades les característiques intrínseques del contracte de coedició i tenint en compte que les tasques de *l'empresa* ENCICLOPEDIA CATALANA, SLU són de serveis editorials, es considera adient eximir-la de la constitució de garantia.

Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a l'adjudicatari i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 15. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent de la formalització del contracte i d'acord amb l'indicat al Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 16. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.



L'empresa contractista presentarà factura a la finalització de cadascuna de les prestacions objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/les factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

Codi de contracte :

Òrgan de contractació: Gerència de Recursos.

Departament Econòmic: Direcció de Serveis de Gestió Econòmica (Gerència de Recursos).

Departament destinatari: Direcció de Serveis Editorials (Gerència de Recursos)

Codi DIR3: LA0007014

Clàusula 17. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 18. Responsable del contracte

Es designa a la Sra. Núria Costa Galobart, Directora de Serveis Editorials (ncosta@bcn.cat), com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.



- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i drets i obligacions del contracte

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, com a mínim s'ha d'establir una condició especial d'execució de tipus social, ambiental i d'innovació.

1.1.1. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.



3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en la LCSP, la contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte, si s'escau.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) En el present contracte no està previst el tractament de dades de caràcter personal per compte de tercer. Tanmateix, en cas que eventualment o en un futur pogués existir l'esmentat tractament en qualitat d'encarregat, l'adjudicatària haurà de complir les següents obligacions:

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- i) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- j) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- K) L'entitat adjudicatària ha de garantir l'absoluta confidencialitat sobre la totalitat de les dades i informacions obtingudes i generades durant l'execució del present projecte, comproment-se a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregat.
- I) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 20. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Clàusula 21. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

L'Ajuntament es reserva el dret d'efectuar les següents comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

Clàusula 22. Subcontractació

En aquest contracte resta prohibida la subcontractació.

Clàusula 23. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.



Clàusula 24. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents **incompliments**:

a) Incompliments **molt greus**:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec i en el PPT.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment de les obligacions contractuals derivades de l'oferta presentada.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.



b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les



al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 26. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.



- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- j) L' incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- k) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 27. Resolució de controvèrsies

Per a la resolució de qualsevol controvèrsia que es pogués derivar del present acord, les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb la renúncia als seus propis furs, en cas de tenir-los.

Clàusula 28. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública



En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

6. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació o l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, a l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.



- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- m) l'exhauriment del termini pactat.
- n) la venda de la totalitat dels exemplars.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de Coedició llibre "La Pell de Barcelona", núm. Contracte 23001191

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ²

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació empresarial corresponent
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ³
- ☐ les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'integració social dels minusvàlids.

Que,

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada

☐ està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

² En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

³ Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.



Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta que s'utilitzi l'adreça de correu electrònic indicada a la plataforma de contractació electrònica d'aquest Ajuntament com a mitjà per rebre totes les notificacions i comunicacions electròniques.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.



Per a empreses de més de 50 treballadors:

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

Per a empreses que conformen grup empresarial:

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat de la informació**, s'informa que el Real Decret 951/2015 del 23 d'Octubre, de modificació del Real Decret 3/2010 del 8 de gener pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), és d'obligat compliment per a l'Administració pública en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'ENS té per objectiu determinar les mínimes mesures de seguretat TIC per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells. En el cas de tractar amb sistemes d'informació, l'adjudicatari resta obligat al compliment dels requeriments establerts per l'ENS.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data, nom de l'empresa que es representa; signatura de/ls representant/s de l'empresa i segell de la mateixa)

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE QUE TÉ PER
OBJECTE LA COEDICIÓ DEL LLIBRE 'LA PELL DE BARCELONA'**

ÍNDIX:

1. OBJECTE DEL CONTRACTE
2. MARC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI
3. OBJECTIUS I DESCRIPCIÓ DE L'EDICIÓ
4. CONDICIONS DE LA COEDICIÓ

ANNEX 1. ACTA DEL CONSELL D'EDICIONS I PUBLICACIONS DE 22 D'OCTUBRE DE 2022

ANNEX 2. CERTIFICAT D'EXCLUSIVITAT DE L'EDITORIAL ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU

ANNEX 3. CESSIÓ DE DRETS DE LES FOTOGRAFIES ENTRE EL COAC I L'EDITORIAL
ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la coedició del llibre “**LA PELL DE BARCELONA**”. L’objecte d’aquestes prescripcions tècniques és determinar les condicions de contingut, edició, distribució, preu, costos a assumir, controls de qualitat i tiratge de l’edició del llibre “**LA PELL DE BARCELONA**”, així com el repartiment de la primera edició entre **EDITORIAL ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU**, i l’**Ajuntament de Barcelona** a través de la Direcció de Serveis Editorials.

CLÀUSULA 2. MARC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Dins del marc de les seves competències, la Direcció de Serveis Editorials s’encarrega de la creació, edició i comercialització de productes editorials segons el Pla aprovat pel Consell d’Edicions i Publicacions de l’Ajuntament de Barcelona. Aquesta tasca es desenvolupa a partir de creacions pròpies, amb altres serveis municipals i en coedició amb el sector privat editorial.

El projecte d’edició del llibre “**LA PELL DE BARCELONA**” és una idea original d’Editorial ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU, presentada a la convocatòria oberta i pública de coedicions de juliol de 2022, i aprovada pel Consell d’Edicions i Publicacions de l’Ajuntament de Barcelona en data 22 d’octubre de 2022.

La publicació d’aquesta obra s’entén com una coedició.

CLÀUSULA 3. OBJECTIUS I DESCRIPCIÓ DE L’EDICIÓ

3.1. Contingut del llibre

El llibre consta de dos volums: el principal és la reproducció de la maqueta inèdita que Francesc Català-Roca va preparar durant els últims anys de la seva vida amb imatges pròpies de la ciutat de Barcelona; el segon és un quadern on diferents especialistes posen en context el treball del fotògraf.

INDEX

Volum 1

Facsimil de la maqueta original de Francesc Català-Roca

Volum 2 (tres llengües)

- . Presentació
- . Text Lluís Permanyer
- . Text Andreu Català Pedersen
- . Text degà COAC
- . Text Laura Terré
- . Citació capítol memòries Francesc Català-Roca
- . Peus de les fotografies

3.2. Fitxa tècnica del llibre

Títol: “La pell de Barcelona”

Autor/s: Francesc Català-Roca

Pàgines aproximades: volum 1: 216 pàgines

volum 2: 120 pàgines

Il·lustracions aproximades: 198 (volum 1) + 20 (+198 miniatures duplicades) (volum 2)

Format: 22 x 27,7 cm

Paper: estucat mat de 150 g

Tintes: 4 + 4

Acabat o Enquadernació: tapa dura folrada de tela estampada a 1 color, llom recte, cartó de 3 mm i guardes Popset de color. (volum 1) i rústica amb solapes (volum 2)

Idioma: Català / castellà / anglès

Tiratge de la primera edició: 2.300 exemplars

Col·lecció: Darrere la Càmera

CLÀUSULA 4. CONDICIONS DE LA COEDICIÓ

4.1. Contractes d'edició i drets d'autor

Els autors estan consensuats entre els coeditors d'acord amb la fitxa relacionada al punt 3.2. d'aquestes condicions tècniques. Els pactes del contracte d'edició subscrits entre els diferents participants i l'Editorial ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU per a l'edició del llibre "LA PELL DE BARCELONA", tindran efecte en tot allò que afecti a aquest contracte.

Editorial ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU assumeix els pagaments dels corresponents drets d'autors en concepte de remuneracions, segons es preveu en els pactes especificats en l'Annex 3.

4.2. Imatge corporativa

Els logotips de l'Ajuntament de Barcelona i d'Editorial ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU apareixeran sempre junts, en les mateixes proporcions i condicions de visibilitat, tant en la pròpia obra com en la publicitat/promoció o en les notes de premsa que es puguin editar. Així mateix, en qualsevol comunicació sobre aquesta edició es farà constar que el llibre s'ha fet en coedició entre l'Ajuntament de Barcelona i Editorial ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU.

La pàgina de crèdits de tots els llibres haurà de recollir els crèdits i l'ISBN de l'Ajuntament de Barcelona. Serà condició indispensable que els llibres destinats a la Direcció de Serveis Editorials vinguin amb el codi de barres del ISBN de l'Ajuntament de Barcelona, en la contracoberta del mateix.

4.3. Procés d'edició

Els processos d'edició es repartiran de la següent manera:

Textos: ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU

Drets d'autor: ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU

Coordinació editorial: AJUNTAMENT DE BARCELONA

Correcció: ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU

Traducció: ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU

Escaneig i retoc: ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU

Disseny i maquetació: AJUNTAMENT DE BARCELONA

Impressió: ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU

Enquadernació: AJUNTAMENT DE BARCELONA

Difusió i promoció: ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU

Estoig i manipulació: AJUNTAMENT DE BARCELONA

L'editorial es compromet a fer arribar a l'Ajuntament dos còpies (l'una en format PDF d'alta resolució i l'altre en un document obert) del disseny final del llibre. Les còpies tindran un ús exclusivament d'arxiu i documental per part de l'Ajuntament de Barcelona.

4.4. Comercialització i difusió

El preu de venda al públic del llibre serà de 75 € IVA inclòs.

Dels 2.300 exemplars de la primera tirada, 300 correspondran a l'Ajuntament de Barcelona.

L'editorial es farà càrrec de la comercialització dels llibres a qualsevol lloc nacional o internacional, com també de les tasques de promoció, publicitat i màrqueting que siguin necessàries per a la difusió de l'obra. Les decisions sobre la necessitat i oportunitat d'aquestes accions hauran de ser consensuades per les parts.

Serà responsabilitat de l'editorial la distribució gratuïta d'exemplars per a accions promocionals i la distribució gratuïta d'exemplars als diferents participants segons està establert els acords que consten en cada cas en l'Annex 3.

L'Ajuntament es reserva el dret d'ús per regal institucional i de vendre'ls als seus espais municipals, institucionals, òrgans consorciats amb l'Ajuntament i estands de fires i exposicions en què sigui present institucionalment, i mitjançant la web municipal **barcelona.cat/barcelonallibres**

En el cas que l'Ajuntament necessités més llibres, podrà comprar-los a l'Editorial ENCICLOPÈDIA CATALANA, SLU que es compromet a subministrar a l'Ajuntament de Barcelona, per atendre atencions protocol·làries o altres, amb un 50% de descompte sobre el preu de venda al públic.

4.5. Reedicions i reimpressions

En cas de futures reedicions, una vegada establerta en cada edició la quantitat de llibres que necessiten l'Ajuntament i l'Editorial, es farà escandall de costos de tota la producció. El preu unitari que resulti multiplicat pels llibres que ha demanat cadascú, serà l'aportació que farà al cost de la producció.

En cas de reimpressió del llibre per una de les parts, els costos íntegres que generi aniran a càrrec del coeditor que ha decidit imprimir. L'altre coeditor donarà autorització escrita a les reimpressions, sempre que s'especifiquin els tiratge, i tindran dret a un 4% de llibres reimpressos en concepte de drets d'autor i coeditor.

4.6. No constitució de societat

Aquest acord no podrà considerar-se en cap cas com a societat entre les parts. La responsabilitat de cadascuna es limitarà a allò que resulti del present contracte.

Els acords presos per cadascuna de les parts amb tercers seran absolutament aliens a l'altra part.

Atès que el present contracte no representa la constitució d'una societat, ni tan sols de caràcter particular o accidental, l'Ajuntament serà aliè a totes les obligacions i compromisos que l'Editorial assumeixi amb tercers en relació a l'edició de l'Obra, per la qual cosa no respondran, ni directament ni indirecta, ni solidàriament ni subsidiària, de les obligacions i compromisos esmentats i de les responsabilitats que es derivin del seu incompliment.

La responsabilitat que assumeix l'Ajuntament és el compliment del pagament de les seves aportacions a l'edició de l'Obra i les altres obligacions segons el previst en aquest contracte.