

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS
PER A LA CONTRACTACIÓ DE
"Servei de formació i conscienciació en Ciberseguretat"

Agost 2023

INDEX

1. OBJECTE DEL PLEC.....	3
2. INTRODUCCIÓ	3
2.1. Antecedents ATL	3
2.2. Objectiu i missió d'ATL.....	3
3. ABAST DEL CONTRACTE.....	4
4. SITUACIÓ ACTUAL	5
5. REQUISITS DEL SERVEI	5
5.1. Serveis a cobrir per l'adjudicatari	6
5.2. Requisits tècnics.....	7
5.3. Garantia dels treballs	9
5.4. Durada del servei, volum d'hores i planificació.....	9
5.5. Calendari i lloc de treball.....	9
5.6. Equip de treball i perfils professionals	9
5.7. Organització i model de relació	11
5.8. Acords de Nivell de Servei (ANS)	12
6. ALTRES REQUISITS I CONDICIONS.....	13
6.1. Especificacions de RGPD i seguretat.....	13
6.2. Propietat intel·lectual i propietat de les dades	14
6.3. Confidencialitat	15
6.4. Relació amb proveïdors	15
7. PRESSUPOST	15
8. FACTURACIÓ DEL SERVEI	16

1. OBJECTE DEL PLEC

Aquest document constitueix el plec de prescripcions tècniques (PPT) que regeix el procediment de contractació i execució del **“Servei de formació i conscienciació en Ciberseguretat”**, promogut per l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat (ATL).

L'abast del contracte es centra principalment en **la implementació d'un servei de formació per al desenvolupament de programes, definició d'itineraris formatius per als usuaris d'ATL i la gestió d'una plataforma de formació amb les eines d'ajut necessàries per a l'activitat formativa en Ciberseguretat IT i OT a ATL.**

2. INTRODUCCIÓ

2.1. Antecedents ATL

L'**Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat** (ATL d'ara en endavant) és una entitat de dret públic sotmesa a l'ordenament jurídic privat participada 100% per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord **DECRET LLEI 4/2018, de 17 de juliol**, pel qual s'assumeix la gestió directa del servei d'abastament d'aigua a poblacions per mitjà de les instal·lacions de la xarxa d'abastament Ter-Llobregat de titularitat de la Generalitat i es crea l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat.

El Decret llei estableix que ATL és una entitat de dret públic de la Generalitat de Catalunya amb personalitat jurídica pròpia, autonomia administrativa i financera, i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves funcions.

2.2. Objectiu i missió d'ATL

ATL té com a principal objectiu el subministrament d'aigua en alta a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Baix Llobregat, el Barcelonès, el Garraf, el Maresme, la Selva, el Vallès Oriental i el Vallès Occidental, el que representa uns 1.800 km² i una població abastida del voltant de 5 milions d'habitants, així com també tota la indústria i els serveis que estan establerts en aquest territori.

Aquest objectiu s'ha d'assolir complint uns criteris de gestió estrictes que permetin:

- Optimitzar la disponibilitat d'aigua potable, així com la seva qualitat, en els punts de subministrament, gestionant equitativament les demandes en qualsevol circumstància.

- Minimitzar l'impacte negatiu de les operacions, incloent la utilització dels recursos, en el medi ambient, realitzant una gestió compromesa amb aquest.
- Aplicar correctament i optimitzar els recursos financers disponibles.
- Integrar en totes les operacions de l'empresa els recursos tecnològics que permetin aconseguir la més alta eficiència en el desenvolupament d'aquestes.

La xarxa de distribució que gestiona ATL té més de 1000 quilòmetres de canonades, més de 60 estacions de bombament. Per a produir l'aigua, ATL disposa de quatre infraestructures principals: quatre estacions de tractament d'aigua potable i dues plantes dessalinitzadores. Quant a capital humà, ATL compta amb una plantilla de més de 250 professionals.

Per complir amb la seva missió i objectius, ATL destaca la necessitat d'integrar a les seves operacions els mitjans tecnològics que permetin la més alta eficiència, donant un servei excel·lent, però alhora optimitzant els recursos financers disponibles.

Entre aquests mitjans, les tecnologies d'informació i comunicacions han esdevingut una eina clau a qualsevol empresa per complir els seus objectius amb excel·lència, contant amb la necessitat d'una evolució i adaptació continua d'aquestes aplicacions als nous canvis i evolucions de l'entitat. I en aquest cas, destaquem la necessitat de garantir la disponibilitat dels sistemes informàtics d'ATL.

En aquest sentit ATL necessita disposar d'un servei de manteniment per garantir el seu correcte funcionament.

Consegüentment amb tot això, ATL publica aquest plec per a contractar els **“Servei de formació i conscienciació en Ciberseguretat”**.

3. ABAST DEL CONTRACTE

L'abast del contracte del servei és el de consolidar un model de formació i conscienciació per a tots els empleats d'ATL en Ciberseguretat IT i OT .

Per assolir aquest objectiu es planteja desenvolupar i promoure diferents itineraris formatius en Ciberseguretat sobre la base dels gaps detectats, i realitzar focus especialment aquells usuaris, en els quals es detecta un alt nivell de risc per a l'organització i que la resposta en plataformes convencionals o les activitats de phishing no proporcionaran els “quick wins” necessaris.

Un altre aspecte no menys important és donar cobertura a la formació en els aspectes relacionats amb el compliment GDPR.

Al seu torn es complementarà amb aspectes relacionats amb el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat i la protecció d'Infraestructures Crítiques (LPIC) als usuaris els rols i les activitats dels quals estiguin directament relacionats amb aquests compliments.

En el marc de competències que es proposi treballar és necessari alinear-se amb l'exercici de la vida professional i el nivell de risc que implica en l'operació de l'organització.

En aquest sentit es presentarà una proposta que permeti desenvolupar un pla sobre la base de l'entorn IT/OT d'ATL basat en el nivell de risc dels usuaris.

La base del pla de formació haurà de cobrir els següents aspectes:

- Principis i coneixements per a la gestió de la ciberseguretat: que inclou aspectes humans, organitzatius i normatius.
- Eines i tecnologies de ciberseguretat: incloent mètodes, eines i tècniques de seguretat.
- Ciberseguretat en tecnologies digitals emergents: que inclou la intel·ligència artificial (IA), ciber forense.
- Ciberseguretat i anàlisi d'amenaques en la pràctica, incloent-hi estratègies enfront de situacions d'atacs cibernètics IT i OT i la seva posterior anàlisi.

A l'apartat "Requisits del servei", es descriu amb més detall les activitats i condicions del servei que haurà de prestar l'adjudicatari.

4. SITUACIÓ ACTUAL

La missió de la direcció de Sistemes d'Informació d'ATL és la d'aportar el conjunt d'activitats, maquinari i programari de manera organitzada i eficient per a donar solució a les necessitats funcionals de les àrees de negoci d'ATL. Tot això complint els requisits d'òptim rendiment, màxima seguretat i costos adequats.

Sota aquests propòsits, la Direcció de Sistemes d'informació ha marcat als últims anys les directrius, procediments i catàlegs de serveis que permeten un correcte govern del servei i securització dels seus actius. Front això, **ATL vol implantar el servei de formació i conscienciació de Ciberseguretat IT i OT per a tot els seus empleats mitjançant l'ús d'una plataforma de formació.**

Quant a la gestió de la demanda i necessitats del negoci, la Direcció de Sistemes d'Informació d'ATL es regeix en termes generals per la metodologia ITIL. Les peticions i seguiment de l'activitat es fa utilitzant una aplicació ITSM.

5. REQUISITS DEL SERVEI

En línies generals, el servei que es vol contractar ha de complir amb l'objectiu del contracte que s'ha marcat a l'apartat Objecte del contracte.

De manera més específica, i de cara a concretar en major detall els requisits d'ATL per aquest contracte, s'inclouen a aquest apartat les consideracions que el licitador haurà de tenir en compte.

5.1. Serveis a cobrir per l'adjudicatari

L'adjudicatari, mitjançant el seu equip de professionals, serà responsable de la coordinació i execució de les activitats formatives i de conscienciació per als usuaris d'ATL.

Equip de formació/conscienciació

L'equip ha d'incloure la Gestió i coordinació del Pla anual de formació.

La gestió i creació de nous continguts formatius generant un Pla anual de formació i un dashboard de seguiment setmanal de l'evolució de l'activitat formativa.

Recollida d'indicadors quantitatius i qualitatius de les activitats formatives realitzades.

Organitzar diferents tipus d'activitats necessàries per a desenvolupar les sessions planificades en un calendari anual.

Activitats formatives

Es crearan entorns d'aula virtual, com a suport de l'activitat formativa als grups destinataris de la formació.

Realitzar una proposta d'índex de continguts adaptats a l'activitat de ATL previst en el Pla de formació.

Control del calendari d'execució de l'activitat formativa. Es desenvolupen els diferents mòduls o temes dels diferents itineraris de formació en la modalitat que es proposi si és autoconsumible sense la intervenció de l'oficina tècnica de formació o a la superació de test de consecució que proposa cada unitat o itinerari formatiu de l'usuari o grups d'usuaris.

- L'equip haver de tenir capacitat demostrable per a crear cursos de formació d'e-learning sobre plataformes d'entorns virtuals d'aprenentatge com Moodle o similars.
- Elaboració del tancament dels itineraris de formació recordant als usuaris les condicions de consecució dels objectius a nivell de coneixement adquirit.
- Redacció d'un informe final amb el llistat dels resultats valoracions i aspectes de millora per a informar els responsables i presentar plans de millora del servei de l'activitat formativa.

Redacció i gestió del contingut formatiu

Inclou el procés d'elaboració dels continguts per l'activitat formativa

- L'equip haurà d'elaborar documents necessaris per a la difusió/comunicació de les activitats formatives dins de la plataforma de referència Aquesta a dotar-se d'un contingut obert per a tots, d'autoconsum per a tots els usuaris que vulguin accedir.
- Tots els continguts formatius s'hauran de confrontar i relacionar amb els itineraris i currículums definits, perfilats.

- Els diferents continguts seguiran criteris d'accessibilitat digital si han de ser consumits en un entorn virtual de formació assimilable a un entorn web, descàrrega de documents digitals, visualització de vídeos o interactius, o quiz/formularis per aplicacions mòbils.

Es per això que a més el equip haurà d'elaborar continguts propis:

- Activitats didàctiques en diferents modalitats: exercicis o vídeos interactius, documentació de formació, presentacions, quiz, paquets SCORM...
- Repositori de documents i materials que componen els kits formatius descargables des de la plataforma, referències documentals, infografies i enllaços web de suport
- Recopilació de l'estadística i indicadors d'explotació de la plataforma i els plans per a presentar informe de l'evolució en les reunions de seguiment.

Gestió d'itineraris

És necessària la identificació dels continguts que comprenen els itineraris, fases i/o nivells, i altres criteris que determinin. El servei ha de ser dinàmic en aquest sentit per a tenir capacitat d'adaptar-se durant la vigència del contracte a la necessitats quant a continguts que puguin plantejar-se.

5.2. Requisits tècnics

L'adjudicatari serà responsable de proposar i implantar una solució software per a la implantació del model dissenyat i un servei de suport a aquest. La plataforma de conscienciació sobre la qual es basi el servei ha de reunir les següents característiques:

- Plataforma de conscienciació amb plans lectius configurables:
 - Correu Electrònic,
 - Contrasenyes i comptes
 - Llocs web i internet
 - Xarxes Socials i Missatgeria instantània
 - Seguretat en el PC
 - Dispositius Mòbils
 - Dades confidencials
 - Dades personals, RGPD
 - Seguretat Física de les dades
 - Ciberseguretat industrial
 - Seguretat de targetes bancàries i PCI DSS
- Diferents nivells en cadascun dels plans lectius
- Examen final per a avaluar sobre aquests plans lectius
- Cursos expressos que continguin els següents temes.

-
- Ús del correu electrònic
 - Contrasenyes i comptes
 - Llocs web i internet
 - Dispositius mòbils
 - Serveis de missatgeria instantània
 - Seguretat en el PC
 - Doxing
 - Criptomonedas
 - Dades personals
- Aquests curs de formació express hauria de ser d'una durada de 10 a 30 minuts
 - Examen final per a avaluar aquesta formació express.
 - La plataforma haurà de crear una expectativitat visible en un calendari per a cada grup de formació i gestionarà la comunicació dels cursos amb els empleats d'una forma automatitzada, ja siguin principals o express
 - Portal per a usuari sobre el seu estatus i pla lectiu
 - Informes de seguiment sobre l'estatus dels empleats
 - 4 rols d'administració , administrador , supervisor , gestor formació, monitorar
 - Creació de grups de formació personalitzables
 - Campanyes de phishing il·limitades i personalitzables, + 140 plantilles , cegues o amb avís.
 - Plantilles de phishing editables i personalitzables
 - Poder agregar continguts personalitzats durant els plans lectius.
 - Add on Outlook per a denunciar phishing configurable
 - Imatge corporativa en tots els comunicats.
 - Idioma elegible per l'usuari
 - Contingut adaptatiu per a ús en mòbils o tauletes
 - Integració amb AD i sense AD
 - Notes d'examen configurables.
 - Materials Gràfics sobre conscienciació per a impressió o descàrrega.

Model de llicenciat

El model de llicenciat ha de garantir la disponibilitat de totes les funcionalitats del programari implantat, obtenint un preu llicència/any establert, les xifres orientatives son:

- Llicències (350)

5.3. Garantia dels treballs

Tots els canvis que es posin en producció hauran de contemplar una garantia de correcte funcionament de mínim 1 mes, des de que s'han posat en producció. Durant aquest període, l'adjudicatari es compromet a resoldre satisfactòriament totes aquelles incidències o defectes detectats en producció imputables a ell per acció o per omissió, sense cost per ATL.

5.4. Durada del servei, volum d'hores i planificació

La durada d'aquest contracte de servei és de **vint-i-quatre (24) mesos** a comptar des de l'acta d'inici.

Quant al dimensionament del volum d'hores requerides, s'estima un total de **350 hores de treball per any**. Aquesta estimació d'hores inclou totes les activitats descrites l' apartat de "Requisits del servei", contemplant tots els diferents perfils de professionals que siguin necessaris.

El volum d'hores indicat es el màxim contractat per any. ATL, d'acord amb les seves necessitats, farà les seves sol·licituds al adjudicatari consumint d'aquestes hores contractades. No obstant, ATL no estarà obligada a consumir el 100% de les hores contractades.

5.5. Calendari i lloc de treball

En relació als treballs a realitzar amb coordinació amb professionals d' ATL, aquests s'adaptarà al calendari laboral i horari d'oficina del serveis centrals (de 8:00 a 17:00 de dilluns a divendres), i al calendari laboral de la ciutat de Barcelona.

Atesa la particular naturalesa dels serveis, determinades activitats hauran de ser realitzades a les instal·lacions d'ATL (incidents que ho requereixin, assistència a reunions, configuracions, formació, etc.). El servei es durà a terme de forma presencial sempre que ATL ho requereixi. No obstant, en la mesura que sigui possible, es facilitarà que activitats es facin de forma remota.

ATL portarà a terme la supervisió dels treballs que realitzi l'adjudicatari i podrà en qualsevol moment exigir l'orientació en la prestació, que consideri més adient als seus interessos.

5.6. Equip de treball i perfils professionals

L'adjudicatari haurà de destinar per l'execució del servei els professionals adequats amb coneixements i experiència en formació i conscienciació de Ciberseguretat IT i OT.

Igualment, designarà almenys un responsable del contracte (pot ser el gestor del servei) que es mantindrà durant el projecte.

L'equip de treball proposat pel licitador haurà d'identificar com a mínim 2 perfils o rols, que son:

Gestor del servei:

Les responsabilitats del Gestor del servei seran:

- Organitzar i coordinar el pla anual de formació que supervisarà i reportarà mensualment l'activitat dels usuaris, així com apuntarà les millores i informarà dels indicadors d'execució i de l'operativa del servei.
- Vetllarà per l'estandardització dels continguts i del procés de formació amb una estructura homogènia. És clau seguir una sistemàtica el més automatitzada quant a les tasques i que facilitin el seguiment d'aquesta.
- Responsable de la formació en GRC i legal

Es requereix:

- Una experiència mínima de 3 anys com a cap/responsable en projectes de conscienciació i formació de ciberseguretat.

Tècnic IT

Les responsabilitat del tècnic, inclou, entre d'altres:

- Ser capaç d'idear un tractament didàctic sense perdre de vista les característiques del grup destinatari dels continguts.
- S'haurà de mantenir els guions metodològics per a la formació adaptats al terreny IT als diferents continguts i seleccionar els tipus d'eines (guies, referències webs, dinàmiques/ludificació, etc.) a utilitzar per als diferents grups d'usuaris.
- Formacions pràctiques en entorn IT
- Donar suport a la bústia de ciberseguretat@atl.cat en cas de rebre algun dubte o qüestió referent a Ciberseguretat.

Es requereix:

- Una experiència mínima de 3 anys en l'execució de tasques tècniques en projectes de conscienciació i formació de Ciberseguretat IT.

Tècnic OT

Les responsabilitat del tècnic, inclou, entre d'altres:

- Ser capaç d'idear un tractament didàctic sense perdre de vista les característiques del grup destinatari dels continguts.
- S'haurà de mantenir els guions metodològics per a la formació adaptats al terreny OT als diferents continguts i seleccionar els tipus d'eines (guies, referències webs, dinàmiques/ludificació, etc.) a utilitzar per als diferents grups d'usuaris.
- Formacions pràctiques en entorns OT

Es requereix:

- Una experiència mínima de 3 anys en l'execució de tasques tècniques en projectes de conscienciació i formació de Ciberseguretat OT.

El membres de l'equip es consideren obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment comportaria la resolució del contracte, el compromís adscripció permanent a l'equip d'execució d'aquest contracte, durant la totalitat de la seva vigència, de l'equip tècnic que l'adjudicatari s'ha compromès a adscriure a l'execució dels treballs, que necessàriament ha de complir amb els requisits establerts en el PPTP d'aquesta licitació.

Malgrat això, si per motius sobrevinguts i imprevistos al moment de formular la proposta el contractista sol·licita la seva substitució, ATL podrà autoritzar expressament aquest canvi, sempre que: el contractista justifiqui degudament la causa excepcional que l'impedeix mantenir l'adscripció al que es va comprometre i que la persona o persones proposades tinguin una qualificació i perfil professional equivalents als ofertats. En qualsevol cas, és ATL qui ha de valorar si concorren aquestes circumstàncies i resoldrà motivadament sobre l'acceptació de la substitució o bé la resolució del contracte per incompliment d'aquesta obligació essencial.

Tanmateix, ATL es reserva el dret de sol·licitar canviar les persones assignades si al llarg del contracte es donen situacions justificades per al seu canvi.

5.7. Organització i model de relació

ATL requerirà que s'estableixi un model d'Organització del Servei l'adjudicatari a diferents nivells per tal d'assegurar el correcte seguiment dels treballs objecte del contracte. L'adjudicatari a l'inici del servei haurà de descriure l'organització del seu equip de professionals involucrats al contracte, descrivint rols, funcions i la interrelació amb ATL, segons apartat 5.6 del plec.

El model de relació inclou reunions periòdiques mensuals entre els responsables del contracte per seguiment de la planificació i de l'avanç dels treballs.

En qualsevol cas, s'organitzaran tantes sessions de treball, o les reunions que siguin necessàries per assegurar la correcta coordinació i correcta consecució dels objectius del servei.

L'adjudicatari informarà al personal tècnic informàtic propi d'ATL de les possibles incidències en el servei previstes i no previstes i dels canvis que potencialment afectin els sistemes d'ATL. Així mateix s'haurà de coordinar sempre amb el mencionat personal tècnic per agendar qualsevol intervenció relacionada amb la prestació del servei.

5.8. Acords de Nivell de Servei (ANS)

El desenvolupament d'aquest servei estarà sotmès a l'acompliment d'acords de nivell de servei (ANS), que garanteix un compromís del proveïdor amb el projecte.

Els ANS hauran de considerar els conceptes habituals que es tenen en compte per valorar la qualitat del servei en el desenvolupament d'aquest servei, com són:

- Fiabilitat i gestió d'expectatives, quant a compliment de dates previstes per a evolutius i la implantació de solucions.
- Qualitat dels treballs, quant a que la solució no tingui incidències importants i no se'n generin de noves.

De forma orientativa (no limitativa) indicar que el volum d'incidents crítics els darrers 5 anys ha estat inferior a 3.

Els ANS que seran d'aplicació son els següents:

	Acords de nivell de servei (ANS)	Compromís
ANS 1	ANS 1: Temps de màxim de resolució d'incidències crítiques: temps correcció incidència. Temps màxim de resolució, per a corregir i implementar una solució correctament. Serà el temps que trigui l'adjudicatari a donar i implementar una solució davant una incidència informada per ATL. Es contarà el temps des de que es dona l'avis i que la incidència està resolta o, cas que sigui complexa, es doni una solució pal·liativa provisional.	< 24 hores
ANS 2	ANS 2: Temps màxim de resposta en dies, per a presentar la valoració i planificació de la solució. Serà el temps que trigui l'adjudicatari a presentar una proposta de solució, estimació en hores i planificació en resposta a noves peticions d'evolutius traslladades per ATL.	< 4 dies
ANS 3	ANS 3: Temps màxim per iniciar els treballs en dies, a contar des de que s'aprova la valoració. Serà el temps que trigui l'adjudicatari a iniciar els treballs d'implantació, des de que ATL doni la seva acceptació a la proposta presentada.	< 4 dies

ANS 4	ANS 4: Acompliment planificacions dels treballs planificats. Serà l'acompliment de les planificacions que hagi presentat i s'hagin acceptat. Es mesurarà en base a no tenir endarreriments de la data d'implantació i posta en marxa de les solucions dissenyades. Els endarreriments es mesuraran com un % relatiu a la durada total del treball planificat, segons la fórmula: % Endarreriment = dies de retard / total dies del treball planificat. El % de retràs es calcularà com el nombre de dies que s'endarrereix la posta en marxa del total de les funcionalitats en el abast del treball en qüestió planificat, dividit entre el nombre total de dies d'aquest treball segons la planificació inicial acordada. En cas de que al llarg del treball es pacti una re planificació, serà d'aplicació les noves dates i calendari pactat. En cas de que el retràs NO afecti a totes les funcionalitats posades en marxa, i les funcionalitats endarrerides no suposen un volum important de les solucions (inferior a un 10% del volum de treballs), NO es considerarà un endarreriment.	> 15%
--------------	--	-------

Acompliment dels ANS i aplicació de penalitzacions:

Mensualment es comptabilitzarà el nombre total d'incompliments dels ANS, sumant el total de tots els acords. Amb aquest nombre total d'incompliments, ATL podrà aplicar una penalització en % sobre la facturació d'aquell mes d'acord amb la següent taula:

Total incompliments del mes	Penalització aplicada sobre l'import de facturació del mes
2 o menys incompliments	Sense penalització
3 incompliments	3%
4 incompliments	4%
5 incompliments	5%
6 o més incompliments	6%

6. ALTRES REQUISITS I CONDICIONS

6.1. Especificacions de RGPD i seguretat

Els desenvolupaments realitzats i lliurats hauran de complir amb el Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades ("RGPD"). El proveïdor haurà d'identificar tots aquells punts que puguin vulnerar el RGPD, resoldre'ls i presentar les evidències conforme compleixen amb el mateix.

D'altra banda, els sistemes a desenvolupar han d'estar exempts de vulnerabilitats, segons apliqui el Top 10 de OWASP Security Mobile i/o OWASP Top Security Web (<https://www.owasp.org>). A més haurà de complir la normativa de gestió d'usuaris i contrasenyes segons els criteris de seguretat reconeguts a les normatives més habituals.

En qualsevol cas, els desenvolupaments objecte d'aquest plec podran ser analitzats a través d'una auditoria tècnica de seguretat i anàlisi de codi. L'objectiu d'aquesta anàlisi és realitzar un diagnòstic de la seguretat amb la finalitat de detectar fallades de seguretat, possibles vectors d'atac, errors de programació, prevenir incidents de seguretat i millorar el nivell de seguretat dels sistemes d'informació. Aquesta auditoria es realitzarà sota els estàndards que marca OWASP.

Les evidències i vulnerabilitats que resultin de la realització d'aquesta auditoria, hauran de ser esmentades pel proveïdor, assumint el mateix els costos dins de l'import de l'adjudicació del contracte que fa referència al present plec de prescripcions tècniques.

6.2. Propietat intel·lectual i propietat de les dades

En el cas que l'objecte del contracte comporti realitzar obres o creacions subjectes a la normativa de propietat intel·lectual, el proveïdor cedirà a ATL gratuïtament i amb caràcter d'exclusiva, sense límit de temps i per a tot l'àmbit territorial universal, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual de les obres realitzades per a la prestació de l'objecte contractual, en qualsevol forma i, en especial, en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'Internet, del dret de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació (actualització, traducció i qualsevol altra modificació que pugui derivar en una altra obra).

La cessió en exclusiva en els termes que estableix el paràgraf precedent s'efectua també als efectes que l'ATL, com a cessionària en exclusiva dels drets d'explotació dels drets d'autor de les creacions realitzades per a la prestació de l'objecte contractual (dibuixos, logotips, textos, eslògans, gràfics, etc.), pugui enregistrar-los, si s'escau, com a titular dels drets de la propietat industrial derivats de totes aquestes creacions (marca o nom comercial).

La cessió de drets prevista en aquesta clàusula s'aplicarà també en el cas d'elements creats o produïts (fotografies digitals, etc.) per persones o empreses que hagin estat subcontractades pel proveïdor, i a aquest efecte, el proveïdor haurà d'acreditar la cessió esmentada. Aquests drets es cediran a l'ATL també en exclusiva, sense límit de temps i per l'àmbit territorial universal en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa la xarxa d'Internet: el dret de reproducció, distribució o comunicació pública.

A més, el proveïdor assumeix també l'obligació de respondre i indemnitzar contra tota responsabilitat de qualsevol naturalesa (incloses les quantitats reclamades per les societats de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual) originada o relacionada amb reclamacions que l'ATL pugui rebre sobre el fet que l'explotació dels treballs, peces, icones, materials i en general qualsevol creació produïda per a l'objecte d'aquesta contractació, infringeixin drets de propietat intel·lectual i/o industrial de tercers.

Així mateix, la propietat dels materials es cedirà pel proveïdor a l'ATL i ningú podrà fer-ne ús sense l'autorització d'aquest.

La signatura del corresponent contracte suposarà la formalització de les cessions previstes en aquesta clàusula.

Tanmateix, les dades que es generin durant l'explotació de les aplicacions implicades a aquest servei seran propietat d'ATL i en qualsevol moment. Aquestes dades no podran ser cedides ni mostrades a tercers sense autorització expressa d'ATL.

6.3. Confidencialitat

Les dades a les quals s'hagi tingut accés durant la realització dels treballs, seran considerades, a tots els efectes, de caràcter confidencial, essent d'aplicació el que la llei ha establert per l'ús d'aquest tipus d'informació, i hauran de lliurar-se en la seva integritat a ATL, o bé certificar la seva total destrucció.

Les dues parts s'obliguen a tractar de manera confidencial i a no divulgar a tercers les dades, la documentació i la informació de l'altre part. Els deures de secret i no difusió subsistiran fins i tot quan hagin finalitzat les relacions contractuals mútues.

L'adjudicatari es compromet a guardar el més absolut secret sobre tota la informació a la qual tingui accés en compliment d'aquest contracte, especialment la de caràcter personal, i a subministrar-la només a personal autoritzat per ATL. Aquest compromís afecta tant a les dades que estan en documents en paper, com en qualsevol altre tipus de suport, així com aquelles que s'obtinguin per mitjans telemàtics. En cap cas es podrà copiar, utilitzar amb una finalitat diferent a la que figura en aquest plec o cedir a tercers, ni tan sols per a la seva conservació, les dades o els arxius.

De la mateixa manera, i en el que respecta a la informació que cadascuna de les parts rebi de l'altre com "informació confidencial", les dues parts es comprometen mútuament a retornar-la, esborrar-la o destruir-la, de la manera que indiqui l'altre part per escrit i sigui quin sigui el mitjà en el que està enregistrat.

L'adjudicatari es compromet a la no difusió de cap tipus de codi d'accés o qualsevol altre tipus d'informació que pugui facilitar l'entrada als sistemes d'ATL, així com a no fer un ús incorrecte dels permisos i privilegis que es concedeix al seu personal per a l'execució d'aquest contracte.

L'adjudicatari es farà responsable dels perjudicis que se li puguin ocasionar a ATL degut a l'incompliment de qualsevol de les condicions esmentades.

6.4. Relació amb proveïdors

ATL té implantat un sistema integrat de gestió en el qual part dels serveis/compres son avaluats sobre la base de l'acompliment energètic, mediambiental i de la qualitat, seguretat i innocuïtat de l'aigua.

7. PRESSUPOST

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

Especialment, el licitador haurà d'indicar el **preu per hora de treball**, que serà el que s'utilitzarà per a la valoració i facturació dels treballs mensualment. El preu hora inclou els serveis de suport de l'equip assignat.

El licitador establirà un preu per hora de treball únic com a mitjana per tots els perfils involucrats en la prestació del servei, en base al dimensionament que consideri adequat per a garantir els Acords de Nivell de Servei (definitos en l'apartat 5.8) requerits per a la prestació del servei.

El **pressupost de licitació** del contracte serà de 90.750,00 € IVA Inclòs (75.000,00 € IVA exclòs). Respecte el pressupost del contracte, que distribuït segons la següent distribució pressupostària:

Concepte	2024	2025	Total (sense IVA)	Iva (21%)	Total amb IVA
Servei Suport (350 h/any)	31.500 €	31.500 €	63.000 €	13.230 €	76.230 €
Eina (12 mesos)	6.000 €	6.000 €	12.000 €	2.520 €	14.520 €
TOTAL	37.500 €	37.500 €	75.000 €	15.750 €	90.750 €

63.000 €/ 700 hores totals (2 anys) = 90 €/hora (sense IVA)

Justificació del pressupost: Els preus indicats s'han calculat d'acord a preus vigents de mercat i al cost del servei en anys anteriors i ja contemplen els costos directes dels mitjans personals i materials, també els costos d'altres mitjans, dietes i desplaçaments, treballs de reproducció i edició, etc. taxes, assegurances i impostos a excepció de l'IVA, necessaris per desenvolupar els treballs d'acord amb el que estableix el present plec.

No s'admetran revisions de preu.

8. FACTURACIÓ DEL SERVEI

La **facturació del servei** es realitzarà de manera mensual a mes vençut, en base a les hores reportades a l'informe mensual de seguiment. I al **preu de referència per hora de treball** que indiqui a l'oferta econòmica l'adjudicatari. La facturació dels treballs planificats NO podrà superar la planificació en hores que s'hagi acordat per cada un d'aquests. En qualsevol cas, la facturació de la fita final d'un treball NO es podrà fer abans de la seva posta en marxa i la seva aprovació per ATL.

La **facturació de la llicència** s'efectuarà un únic cop, de forma anual, en el moment del subministrament/renovació d'aquesta.

Les factures hauran de ser emeses en format electrònic, de conformitat amb el que disposa la Llei 25/2013 i ha d'incloure, entre d'altres, el codi d'expedient.

Sant Joan Despí, a data signatura digital

UNITAT SOL·LICITANT	RESPONSABLE JERÀRQUIC
Responsable de Seguretat de la Informació	Director de Sistemes d'informació