

|                                                                                                                                                                                                            |                                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS - Plec de clàusules                                                                                                                                                                 | ÒRGAN<br>Serveis Jurídics i Contractació | EXPEDIENT<br>X2023015758 |
| Codi Segur de Verificació: db74ea37-3c2f-48b6-affc-678937102ff5<br>Origen: Ciutadà<br>Identificador document original: ES_L01082520_2023_1095782<br>Data d'impressió: 08/11/2023 14:31:17<br>Pàgina 1 de 4 |                                          |                          |
| SIGNATURES<br>1.- GLORIA TORRAS TUTUSAUS - 25/10/2023                                                                                                                                                      |                                          |                          |



## AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70  
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815  
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS  
 E-mail: barbera@bdv.cat  
 Web: www.bdv.cat

1

### ANNEX 2

#### PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE LA COORDINACIÓ DE SEURETAT I SALUT EN FASE D'EXECUCIÓ DEL SERVEI DE L'ESPORGA DE L'ARBRAT VIARI I DELS PARCS I JARDINS DEL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS I POSTERIOR RETIRADA I GESTIÓ DELS RESIDUS VEGETALS GENERATS

Codi d'actuació: VIA23002

#### 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de la present contractació és encarregar la coordinació de seguretat i salut del Servei d'esporga d'arbrat viari i dels parcs i jardins del municipi de Barberà del Vallès i posterior retirada i gestió dels residus vegetals generats.

#### 2. DOCUMENTACIÓ DE PARTIDA

- PCAP I PPT N774100200 aprovat en data 11-06-2021.

#### 3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació és el municipi de Barberà del Vallès, en els carrers i zones verdes arbrades.

#### 4. TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ DE L'ENCÀRREC

La **coordinació de seguretat i salut** tindrà la mateixa durada que el servei d'esporga (estimada en 2,5 mesos).

#### 5. NECESSITATS A SATISFER

La coordinació de seguretat i salut del Servei d'esporga d'arbrat viari i dels parcs i jardins del municipi de Barberà del Vallès i posterior retirada i gestió dels residus vegetals generats, ja que és un servei de treball amb alçada, d'utilització d'eines i maquinària de tall i constants canvis de zona d'actuació.

Aquest servei s'ha de contractar en no disposar actualment aquest Ajuntament dels mitjans humans i materials necessaris per a la seva prestació.

#### 6. ESPECIFICACIONS DE L'ENCÀRREC

- Amb caràcter general, l'adjudicatari desenvoluparà les tasques objecte de contracte amb subjecció als límits establerts per a les seves competències i en particular realitzarà les tasques que es relacionen a continuació.
- Gestió dels documents per nomenar el coordinador de seguretat i salut.
- Aprovació del pla de seguretat i salut elaborat pel contractista.



## AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70  
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815  
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS  
E-mail: barbera@bdv.cat  
Web: www.bdv.cat

2

- Aportació del llibre d'incidències.
- Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE), amb les empreses participants a l'obra.
- Visita a obra per:
  - Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i seguretat en el treball i garantint la correcta aplicació de la llei de prevenció de riscos laborals.
  - Organitzar la coordinació d'activitats empresarials prevista a la Llei de prevenció de riscos laborals, supervisant la documentació de les empreses participants del servei.
  - Coordinar les accions pel de control de la correcta aplicació dels mètodes de treball, i comprovació de les mesures preventives aplicades.
- El tècnic/a assignat realitzarà visites setmanals (una per setmana) a la zona del servei. Les visites s'ajustaran a les necessitats i horari del servei i, no tindran tampoc un dia fix, sinó que s'ajustaran als requeriments del servei.
- De cada visita d'obra s'aixecarà una Acta amb reportatge fotogràfic, un exemplar de la qual es lliurarà a l'Ajuntament en un termini màxim de 4 dies des de la data corresponent a cada visita.
- Coordinar les accions pel control de la correcta aplicació dels mètodes de treball, i comprovació de les mesures preventives aplicades.
- Control documental de les empreses subcontractades durant l'execució del servei.
- El coordinador o la coordinadora de seguretat i salut haurà d'estar disponible telefònicament durant l'horari de l servei per poder coordinar correctament amb la direcció d'obra, aclarir dubtes i resoldre aspectes puntuals que puguin sorgir.

### **7. EQUIP DE TREBALL I RECURSOS**

L'adjudicatari posarà a disposició d'aquest contracte l'equip de treball que, com a mínim, comptarà amb la:

- 1 Tècnic/a responsable de Coordinació de Seguretat i Salut titulat com enginyer tècnic o superior de forestal o agrònom, o equivalent (grau universitari o grau universitari més màster, actualment). A més, haurà de disposar del títol de Tècnic/a Superior en Prevenció de Riscos Laborals, o equivalent, com a mínim, en l'especialitat de Seguretat en el Treball. Haurà d'estar col·legiat en el seu respectiu col·legi professional.

L'adjudicatari s'obliga a disposar de tot l'equipament d'oficina i instal·lacions necessaris per a un correcte desenvolupament dels treballs encarregats, com ara telèfon mòbil, correu electrònic, mobiliari adequat i ordinadors amb el software necessari.

### **8. IMPORT MÀXIM DE LICITACIÓ**

S'estableix un import màxim de licitació de contracte de dos anys de 6.272,64 €, IVA inclòs, Sis mil dos-cents setanta-dos amb seixanta-quatre cèntims, IVA inclòs (3.136,32 € x 2 anys 6.272,64 €, IVA



## AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70  
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815  
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS  
E-mail: barbera@bdv.cat  
Web: www.bdv.cat

3

inclòs).

**8. PRESSUPOST DEL CONTRACTE****DESPESES DIRECTES - HONORARIS**Any 2024

|                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| Coordinació de Seguretat i Salut   | 2.592,00 € |
| Despeses directes (95,58%)         | 2.477,43 € |
| Despeses indirectes (4,42%)        | 114,57 €   |
| Subtotal                           | 2.592,00 € |
| Impost sobre el Valor Afegit (21%) | 544,32 €   |
| Pressupost base anual de licitació | 3.136,32   |
| €                                  |            |

Any 2025

|                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| Coordinació de Seguretat i Salut   | 2.592,00 € |
| Despeses directes (95,58%)         | 2.477,43 € |
| Despeses indirectes (4,42%)        | 114,57 €   |
| Subtotal                           | 2.592,00 € |
| Impost sobre el Valor Afegit (21%) | 544,32 €   |
| Pressupost base anual de licitació | 3.136,32   |
| €                                  |            |

El desglossament dels preus es orientatiu, i no donarà dret a reclamar honoraris.

Aquests imports tenen caràcter de pressupost màxim, pel que no s'admetran ofertes a l'alça en la licitació.

En l'import total s'entendran incloses totes les quantitats necessàries per a la realització dels treballs corresponents. La següent relació, de caràcter merament enunciatiu, però no limitatiu, inclou:

- Els honoraris professionals i, si s'escau, sous, plus i dietes del personal
- Els impostos, quotes a la Seguretat Social i/o assegurances de salut
- Les despeses generals i d'empresa, i el benefici industrial, si s'escau
- Les despeses, assegurances i impostos amb motiu del contracte
- Els treballs de camp que siguin necessaris per a la realització de les tasques.
- Els costos més elevats que puguin derivar-se de la realització dels treballs nocturns degut a les característiques particulars de l'àmbit d'actuació
- Els costos relacionats amb els desplaçaments per a la realització dels treballs, les reunions de



## AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70  
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815  
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS  
E-mail: [barbera@bdv.cat](mailto:barbera@bdv.cat)  
Web: [www.bdv.cat](http://www.bdv.cat)

4

- seguiment que l'Ajuntament requereixi durant el desenvolupament del contracte
- Consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinari i programari necessaris, amb les despeses i aprenentatge al seu càrrec

Per tot això, el preu indicat compren la totalitat dels treballs contemplats durant el termini d'execució previst, prestat pels equips complets i es consideren inclosos els costos, riscos, beneficis i impostos, inclòs l'IVA. No s'hauran d'abonar els temps en excés sobre allò previst per a la liquidació i lliurament de les feines encarregades.

Queden inclosos en aquest import totes les despeses que corresponen als drets de visat dels treballs realitzats.

Barberà del Vallès, a 6 d'abril de 2023

La tècnica de parcs i jardins de  
la Secció d'Espai Públic i Sostenibilitat  
Àrea de Territori i Medi Ambient