

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'AUDITORIA DELS COMPTES ANUALS DE L'EMPRESA APARCAMIENTOS DESPÍ, S.A.U. PELS EXERCICIS QUE ES TANQUEN COMPTABLEMENT ENTRE L'1 DE GENER DE 2024 I EL 31 DE GENER 2026 I L'INFORME BIANUAL COMPLEMENTARI DE COMPLIMENT DE LEGALITAT PELS EXERCICIS DE 2023 I DE 2025; L'ASSESSORAMENT FISCAL-COMPTABLE CONTINUAT I L'ASSESSORAMENT LABORAL CONTINUITAT PELS EXERCICIS 2024 A 2026.

EXPEDIENT: 1/2023

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A.- SERVEI: L'objecte de la present licitació es divideix en TRES (3) LOTS:

- **LOT 1.- SERVEI D'AUDITORIA I INFORME COMPLIMENT DE LEGALITAT:** Servei d'auditoria dels comptes anuals de l'empresa APARCAMIENTOS DESPÍ, S.A.U. (ADSA) pels exercicis que es tanquen comptablement entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2026, d'acord amb les característiques que descriuen aquest Plec.

Realització d'un informe bianual sobre el compliment de la legalitat vigent i de la normativa del sector públic de l'empresa ADSA, complementari al informe d'auditoria dels comptes anuals de l'exercici 2023 a 2026, segons el que s'estableix al present Plec i a la norma internacional ISRS 4400 i la "Guía de actuación 19 del ICJCE de Encargos para la realización de procedimientos acordados sobre información financiera", que regula l'actuació de l'auditor en aquest tipus d'encàrrecs.

- **LOT 2.- ASSESSORAMENT FISCAL-COMPTABLE CONTINUAT:** assessorament preventiu als treballadors designats d'ADSA, per assegurar el compliment de la llei de forma que el compliment de les obligacions fiscals i comptables ofereixi els resultats més favorables possibles, per a l'exercici 2024 a 2026.
- **LOT 3.- ASSESSORAMENT LABORAL CONTINUAT:** assessorament continuat en matèria Laboral i de Seguretat Social, que engloba tots els serveis que es descriuen a aquest Plec i al Plec de Prescripcions tècniques, per a l'exercici 2023 i 2025.

B.- TIPUS DE PROCEDIMENT: Obert

C.- TRAMITACIÓ: Ordinària

D.- CPV: 79212300-6: Servei d'auditoria legal de comptes
79110000 - Serveis d'assessorament i representació jurídica
79200000-8 - Serveis de comptabilitat, d'auditoria i fiscals
79211100 - Serveis de comptabilitat
79211110 - Serveis de gestió de nòmines

E.- TIPUS DE CONTRACTE: NO HARMONITZAT

F.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ:

Lot 1: VINT-i-SET MIL QUATRE-CENTS QUATRE EUROS (27.404,00 €) + CINC MIL SET-CENTS CINQUANTA-QUATRE AMB VUITANTA-QUATRE EUROS (5.754,84 €) IVA.

Lot 2: VINT-I-UN MIL SET-CENTS NORANTA-DOS EUROS (21.792,00 €) + QUATRE MIL CINC-CENTS SETANTA-SIS AMB TRENTA-DOS EUROS (4.576,32 €) IVA.

LOT 3: DEU MIL QUATRE-CENTS SETANTA-NOU EUROS (10.479,00€)+ DOS MIL DOS-CENTS CINQUANTA-NOU EUROS (2.200,59€)

G.- TERMINI D'EXECUCIÓ: TRENTA-SIS (36) MESOS

H.- EVENTUAL PRÒRROGA: 12 MESOS (exercici 2027)

I.- LLOC D'EXECCUCIÓ: Sant Joan Despí

J.- GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix

K.- GARANTIA DEFINITIVA: No procedeix

L.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No s'admeten

M.- REVISIÓ DE PREUS: No

N.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Veure Plec de clàusules administratives particulars (veure clàusules 8 i 9)

I. ASPECTES GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Lot 1: SERVEI D'AUDITORIA I INFORME COMPLIMENT DE LEGALITAT: Servei d'auditoria dels comptes anuals de l'empresa APARCAMIENTOS DESPÍ, S.A.U. (ADSA) pels exercicis que es tanquen comptablement entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2026, d'acord amb les característiques que descriuen aquest Plec.

L'objecte de l'auditoria serà emetre opinió sobre si els comptes anuals de cada exercici expressen, en els seus aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la seva situació financera al 31 de desembre, dels resultats de les operacions i dels recursos obtinguts i aplicats durant els exercicis econòmics objecte d'auditoria així com la verificació que la informació continguda en l'informe de gestió concorda amb els comptes anuals.

Així mateix, l'objecte del Lot 1 és la realització d'un informe bianual sobre el compliment de la legalitat vigent i de la normativa del sector públic de l'empresa ADSA, complementari a l'informe d'auditoria dels comptes anuals de l'exercici 2023 i 2025, segons el que s'estableix al present Plec i a la norma internacional ISRS 4400 i la "Guía de actuación 19 del ICJCE de Encargos para la realización de procedimientos acordados sobre información financiera", que regula l'actuació de l'auditor en aquests tipus d'encàrrecs, que serveixi de base d'informació a efectes de

la funció de fiscalització de la Intervenció General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, en relació a:

- Si s'ha complert amb la legalitat vigent en la gestió de fons públics;
- L'avaluació del grau de compliment de les finalitats i els objectius de l'entitat, continguts en els seus estatuts;
- La liquidació pressupostària i el pla d'actuació anual, i
- Efectuar recomanacions i suggeriments que tendeixin a una millora en la gestió dels fons.

Lot 2: ASSESSORAMENT FISCAL-COMPTABLE CONTINUAT: assessorament preventiu als treballadors designats d'ADSA, per assegurar el compliment de la llei de forma que el compliment de les obligacions fiscals i comptables ofereixi els resultats més favorables possibles, per a l'exercici 2024 a 2026.

Lot 3: ASSESSORAMENT LABORAL CONTINUAT: assessorament continuat en matèria Laboral i de Seguretat Social, engloba tots els serveis que es descriuen a aquest Ple i al Plec de Prescripcions tècniques, per a l'exercici 2024 a 2026.

1.1 Limitació presentació de proposicions.

A tenor d'allò establert a l'article 99.4 LCSP, un mateix licitador podrà presentar-se a un màxim de DOS (2) LOTS, podent ser adjudicatari de cadascun d'ells, en el cas de que així resulti en aplicació dels criteris d'adjudicació establerts al present plec.

Així mateix, tal i com s'estableix a l'art. 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte independent.

Per un altre banda, cal destacar que **El servei objecte del LOT 1 és incompatible amb el LOT 2 i 3**, comportant, per tant, que **el licitador que presenti proposta al LOT 1 no podrà presentar per cap dels LOTS 2 i 3** (servei d'assessorament fiscal-comptable i laboral continuat).

CLÀUSULA 2.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

2.1. APARCAMIENTOS DESPÍ, S.A.U. (ADSA), està subjecte a les disposicions de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP).

El contracte de servei d'auditoria es regirà per allò establert a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes i del Reial Decret 2/2021, de 12 de gener, del desplegament d'aquesta.

2.2. Per resoldre les qüestions litigioses que poguessin sorgir sobre la preparació, interpretació, adjudicació, compliment, modificació i extinció del contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció civil i competència dels jutjats i tribunals de Sant Feliu de Llobregat (Barcelona), amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

2.3. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars, els seus annexes, així com tots el documents del projecte en el que es contenen els treballs objecte de licitació, revestiran de caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

2.4. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

2.5. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i les Prescripcions Tècniques que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

2.6. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexes que formen part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per ADSA que puguin ser d'aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de compliment.

CLÀUSULA 3.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

3.1. **El pressupost de licitació**, per la vigència del contracte, IVA inclòs, és de:

- **Lot 1:** TRENTA-TRES MIL CENT CINQUANTA-VUIT AMB VUITANTA-QUATRE EUROS (33.158,84€), IVA inclòs.
- **Lot 2:** VINT-I-SIS MIL TRES-CENTS SEIXANTA-VUIT AMB TRENTA-DOS EUROS (26.368,32 €), IVA inclòs.
- **Lot 3:** DOTZE MIL SIS-CENTS SETANTA-NOU AMB CINQUANTA-NOU EUROS (12.679,59€), IVA inclòs.

3.2. **El valor estimat** del contracte, per la seva vigència y la possible pròrroga eventual d'un any, IVA exclòs, s'ha calculat tenint en consideració allò previst a la LCSP:

- **Lot 1: TRENTA-QUATRE MIL SET-CENTS VINT-I-QUATRE EUROS (34.724,00 €).** Desglossat de la forma següent:
 - o Vigència del contracte: **VINT-I-SET MIL QUATRE-CENTS QUATRE EUROS (27.404,00 €)**
 - **Auditoria 2024**, a realitzar abans del 15 de març de 2025, màxim 6.700,00 €.
 - **Auditoria 2025**, a realitzar abans del 15 de març de 2026, màxim 6.900,00 €.



- **Auditoria 2026**, a realitzar abans del 15 de març de 2027, màxim 7.109,00 €.

Informe bianual de compliment de la legalitat

Exercicis 2023 màxim 3.250,00 €.

Exercicis 2025 màxim 3.445,00 €

- Pròrroga eventual: **SET MIL TRES-CENTS VINT EUROS (7.320 €)**.
- **Lot 2: VINT-I-NOU MIL QUATRE-CENTS NORANTA-CINC EUROS (29.495,00 €)**, a comptar a partir del mes de gener de 2024 fins al mes de desembre del 2026, ambdós inclosos, més la pròrroga anual eventual. Desglossat de la forma següent:
 - Vigència del contracte: **VINT-I-UN MIL SET-CENTS NORANTA-DOS EUROS (21.792,00 €)**. Aquest import es calcula a raó d'una quota mensual fixe, que inclourà tots els serveis descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques, amb un màxim anual segons desgloss :

Exercici 2024 màxim 7.050,00 €
Exercici 2025 màxim 7.262,00 €
Exercici 2026 màxim 7.480,00€
 - Pròrroga anual eventual: **SET MIL SET-CENTS TRES EUROS (7.703,00 €)**.
- **Lot 3: CATORZE MIL CENT VUITANTA-TRES EUROS (14.183,00€)** a comptar a partir del mes de gener de 2024 fins al mes de desembre de 2026, ambdós inclosos, mes la pròrroga eventual. Desglossat de la forma següent:
 - Vigència del contracte: **DEU MIL QUATRE-CENTS SETANTA-NOU EUROS (10.479,00€)**. Aquest import es calcula a raó d'una quota mensual fixe, inclourà tots els serveis descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques, amb un màxim anual segons desgloss:

Exercici 2024 màxim 3.390,00 €.
Exercici 2025 màxim 3.492,00 €
Exercici 2026 màxim 3.597,00 €
 - Pròrroga anual eventual: **TRES MIL SET-CENTS QUATRE EUROS (3.704,00€)**

En aquest import s'inclouen totes les despeses que l'adjudicatari hagi de realitzar per a l'acompliment de les prestacions contractades que comprendran, les dietes de l'auditor, l'informe d'auditoria dels comptes anuals, les taxes i les legalitzacions dels informes, a excepció del IVA.

L'adjudicatari està obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte, sense poder reclamar cap despesa i/o cost addicional.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació.

3.3. El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i inclourà també, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els altres tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades al present Plec.

3.4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

CLÀUSULA 4.- TERMINI D'EXECUCIÓ

Exercicis que es tanquen comptablement entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2026.

El contracte es podrà prorrogar, de mutu acord, per una (1) anualitat més, corresponent a l'exercici 2027.

CLÀUSULA 5.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

5.1. L'adjudicació d'ambdós contractes es durà a terme per tramitació ordinària, procediment obert i per la forma de selecció de l'oferta més avantatjosa.

5.2 L'adjudicació s'efectuarà a l'oferta més avantatjosa sense atendre exclusivament al valor econòmic de la mateixa.

Així, la selecció de l'empresari no s'efectua exclusivament en atenció a l'oferta del preu més baix, sinó que es consideren altres circumstàncies com la qualitat tècnica de l'oferta, la qualitat del projecte descriptiu, etc.

CLÀUSULA 6.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació del present contracte es el Consell d'Administració d'APARCAMIENTOS DESPÍ, S.A.U.

CLÀUSULA 7.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà al perfil del contractant d'ADSA, amb l'accés pel següent link:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCo de=viewDetail&keyword=&idCap=7156886&ambit=5&

II.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

CLÀUSULA 8.- CONDICIONS DELS LICITADORS

8.1. Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, de naturalesa pública o privada i espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica i financera, tècnica o professional que figura en la clàusula 9 d'aquest plec i no incorrin en cap de les prohibicions per a contractar recollides a l'art. 71 de LCSP.

Les empreses licitadores hauran de ser persones físiques o jurídiques que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

Així mateix, hauran de disposar d'una organització amb elements personals o materials suficients per a la deguda execució del mateix.

Els licitadors, que presentin proposicions per al Lot 1, hauran d'acreditar que estan inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC). Així mateix hauran de declarar que no els hi afecta cap de les incompatibilitats establertes a la Llei 22/2015, de 20 de juliol d'auditoria de comptes.

CLÀUSULA 9.- REQUISITS MÍNIMS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL.

9.1 Solvència econòmica i financera:

Els licitadors hauran d'acreditar durant el tres últims exercicis tancats, un volum anual de negoci igual o superior a (*En el cas de que la data d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat*):

LOT 1: QUARANTA MIL EUROS (40.000,00 €)

LOT 2: TRENTA-CINC MIL EUROS (35.000,00 €)

LOT 3: VINT MIL EUROS (20.000,00 €)

El volum anual de negocis s'acreditarà per l'adjudicatari mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

9.2 Solvència tècnica o professional:

9.2.1 Relació dels principals serveis o treballs d'auditoria, informe complementari de legalitat o d'assessorament fiscal-comptable, en funció del lot en que es presenta la proposició, realitzats en els 3 darrers exercicis que inclogui import, dates i el destinatari públic o privat dels mateixos.

Entre aquests treballs, ha d'haver-hi almenys 2 treballs realitzats a empreses municipals.

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits per les empreses o les entitats públiques destinataris dels mateixos, o a manca d'això, mitjançant una declaració de l'empresari.

9.2.2 En quant al LOT 1, també es considera que per acreditar la solvència tècnica o professional, l'equip que es destini específicament a la realització d'aquest contracte ha d'estar integrat per:

- Director d'Auditoria/soci/cap d'equip inscrit al ROAC: amb una experiència mínima de 15 anys.
- Auditor inscrit al ROAC: amb una experiència mínima de 10 anys.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de ser especificades en la declaració responsable a incloure en el sobre número 1 del que s'adjunta model com Annex 1.

APARCAMIENTOS DESPÍ, S.A.U. podrà sol·licitar en qualsevol moment del procediment de contractació, que s'acrediti fefaentment qualsevol de les circumstàncies declarades. En el supòsit que no es puguin acreditar, l'empresa o entitat afectada quedarà exclosa del procediment de contractació.

L'empresa que resulti proposada com adjudicatària del contracte les haurà d'acreditar abans de l'adjudicació, en cas contrari no resultarà adjudicatària, proposant a la següent empresa millor qualificada.

III. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 10.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS. PERFIL DEL CONTRACTANT

10.1. Per contactar amb ADSA els interessats poden dirigir-se a:

APARCAMIENTOS DESPÍ, S.A.U. (ADSA)
Av. Barcelona, 83-85, 1ª Planta (Biblioteca Miquel Martí i Pol)
08970 Sant Joan Despí
Telèfon: 93 477 03 11
Adreça electrònica: adsa@ad-sa.com; gerencia@ad-sa.com

10.2 D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de TRLCSP per Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i ADSA es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

10.3. Amb aquest objectiu, les empreses licitadores s'hauran de subscriure com a interessades a través del "*servei de subscripció a les novetats*" de l'espai virtual de cada licitació que a tal efecte es posa a la seva disposició al link exposat a continuació.

Per donar-se d'alta en aquest servei de subscripció s'ha d'accedir a la pàgina de la licitació en el que s'està interessat i clicar l'opció "*subscripcions, Voleu que us informem de les novetats?*"

En el perfil del contractant, i dins de l'apartat "tauler d'anuncis" de la licitació, es publicarà tota la documentació necessària per participar en aquesta licitació, així com tota la informació relativa al seu desenvolupament i incidències, incloses les Actes de la Mesa de Contractació, les dades de l'adjudicació del contracte i la seva formalització, i qualsevol altra dada i informació referent a la seva activitat contractual. L'accés públic al perfil de contractant s'efectuarà a través del següent link:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCo de=viewDetail&keyword=&idCap=7156886&ambit=5&

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació. El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

CLÀUSULA 11.- VARIANTS I/O MILLORES: En aquest procediment no s'accepten variants ni millores.

CLÀUSULA 12.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS. NORMES GENERALS

12.1. Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es podran presentar, dins del termini 15 dies hàbils, a comptar a partir de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant d'ADSA, en les dependències d'ADSA, Av. Barcelona, 83-85, 1ª planta, de Sant Joan Despí (08970), en horari d'oficina de dilluns a divendres de 9:00 a 13:30 hores i tardes de dilluns i dimecres de 16:00 a 18:30 hores o enviar per correu certificat administratiu.

ADSA facilitarà un rebut de la data i hora de presentació de les proposicions presencials.

El fet de presentar proposicions, suposarà que el licitador accepta de manera incondicionada el contingut de la totalitat d'aquestes clàusules, sense cap reserva.

També suposarà la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Quan les proposicions s'enviïn per correu administratiu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a les Oficines de Correus i anunciarà la remissió de la seva oferta a l'òrgan de contractació el mateix dia, mitjançant correu electrònic a l'adreça **adsa@ad-sa.com**.

L'anunci a l'entitat per correu electrònic només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i recepció i si identifica fefaentment al remitent i al destinatari. Sense la concurrència d'aquests requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per ADSA posteriorment a la data i hora de l'acabament del termini assenyalat a l'anunci. Si transcorreguts, no obstant això, 5 dies naturals següents a la data indicada no s'hagués rebut la proposició, aquesta no serà admesa.

12.2. Les proposicions s'hauran de presentar abans de què finalitzi el termini de presentació en l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

12.3. **Tots els licitadors han d'assenyalar per escrit, en el moment de presentar llurs propostes, un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions** i relacions que es derivin del present procediment o que puguin afectar al licitador.

Aquestes dades s'informaran a través del formulari de sol·licitud de participació que s'adjunta com Annex 2.

Totes les notificacions que s'efectuïn durant la tramitació del present procediment de licitació es realitzaran mitjançant correu electrònic a l'adreça indicada pel licitador i es consideraran vàlidament efectuades des de la seva remissió.

12.4. Cada licitador podrà presentar només una proposició per lot, sent 1 (UN) el màxim de lots al que es podrà presentar. Així mateix, tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell presentades.

12.5 La documentació que han de presentar els licitadors, segons es detalla en la clàusula 13, s'inclourà en 3 (TRES) sobres tancats, identificats pel LOT al que es dirigeixin. Cada sobre identificarà a l'exterior, amb el nom de la licitació que s'opta i el LOT, indicant el nom i cognoms o raó social de l'empresa i el número i títol del sobre.

CLÀUSULA 13.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions constaran de TRES (3) sobres tancats. Els sobres seran el SOBRE Nº 1 (contindrà la documentació relativa a l'aptitud, capacitat i solvència); el SOBRE Nº 2 (contindrà la proposta tècnica avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor); el SOBRE Nº 3 (contindrà la proposta econòmica).

Les proposicions seran presentades en l'adreça indicada anteriorment, i estaran integrades per la següent DOCUMENTACIÓ, amb la forma i contingut que s'indica:

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ: la sol·licitud de participació, degudament complimentada i signada pel licitador o el seu representant legal, segons el model Annex 2. bis del plec, serà presentada obligatòriament en el mateix moment de lliurar els 3 sobres que contenen la proposició. La seva còpia registrada constituirà acreditació d'haver presentat la proposició.

Els licitadors que optin per presentar la seva proposició per correu, adjuntaran també la sol·licitud a la resta de documentació, sense incloure-la dins de cap sobre.

Les proposicions constaran de 3 sobres, identificats per LOTS.

A continuació s'indica el contingut de cada sobre:

SOBRE NÚMERO 1. Es presentarà tancat, amb el títol següent, al dors del mateix, **"SOBRE NÚM. 1 Relatiu a documentació administrativa requerida per poder participar al procediment obert convocat per ADSA per a l'adjudicació del contracte que té per objecte EL LOT 1 CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'AUDITORIA DELS COMPTES ANUALS DE L'EMPRESA APARCAMIENTOS DESPÍ, S.A.U. PELS EXERCICIS QUE ES TANQUEN COMPTABLEMENT ENTRE L'1 DE GENER DE 2024 I AL 31 DE DESEMBRE DE 2026, L'INFORME DE COMPLIMENT DE LEGALITAT o/ LOT 2 L'ASSESSORAMENT FISCAL-COMPTABLE CONTINUAT PELS EXERCICIS QUE ES TANQUEN COMPTABLEMENT ENTRE L'1 DE GENER DE 2024 I AL 31 DE DESEMBRE 2026, O/ LOT 3 L'ASSESSORAMENT LABORAL CONTINUAT, expedient 1/2023, presentat per _____, amb DNI _____, en nom propi/en nom de l'empresa _____, amb NIF _____, amb el següent domicili a efectes de comunicacions: adreça _____, telèfon _____, adreça electrònica _____".**

Aquest sobre haurà de contenir:

- 1. Declaració responsable** que s'ajusti al formulari de document europeu únic de contractació de conformitat amb allò establert a l'art. 140 i 141 LCSP, segons model adjunt com Annex 1.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

En cas de que el licitador formi part d'un grup empresarial, hauran d'aportar, si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a que pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

- 2. Dades del licitador i documentació** acreditativa de que es compleixen els requisits de solvència econòmica i financera, tècnica i professional, i amb les obligacions amb la Hisenda Pública i la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com la documentació acreditativa de que el licitador té capacitat de contractar.

Mitjans d'acreditació:

- a. Persones físiques: DNI, últim rebut de l'impost de d'Activitats econòmiques, documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i Seguretat Social, document acreditatiu d'estar en alta en el Règim de la seguretat social per raó de l'activitat, documentació acreditativa del volum anual de negoci exigint, i el

document justificatiu conforme el licitador està inscrit al registre administratiu de distribuïdors, comercials i consumidors directes, en mercat, corresponent.

IMPORTANT: Adreça de correu electrònic vàlid a efectes notificacions.

- b. Persones jurídiques: CIF, copia de l'escriptura de constitució i de la que constin els estatuts vigents, últim rebut de l'impost de d'Activitats econòmiques, documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i Seguretat Social, i comptes anuals aprovades i degudament dipositades, la documentació acreditativa de la solvència tècnica i professional, i la capacitat per contractar, així com la còpia del títol que acrediti la vigència del càrrec del representant legal de l'empresa per a la present licitació i el document justificatiu conforme el licitador està inscrit al registre administratiu de distribuïdors, comercials i consumidors directes, en mercat, corresponent.

IMPORTANT: Adreça de correu electrònic vàlid a efectes de notificacions.

Els licitadors, que presentin proposicions per al lot 1, hauran d'acreditar que estan inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC). Així mateix hauran de declarar que no els hi afecta cap de les incompatibilitats establertes a la Llei 22/2015, de 20 de juliol d'auditoria de comptes.

Exempció de presentació de documentació en el cas d'empreses inscrites en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI)

La presentació del certificat d'inscripció en el RELI, d'acord amb el que estableix l'article 1.4 del Decret 323/1998, d'1 de desembre, de creació del Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya, modificat pel Decret 167/2001, de 12 de juny, eximeix l'empresa del lliurament material de la documentació que acredita la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar per licitar i firmar contractes, la representació, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, la classificació empresarial si procedeix, l'alta en l'impost d'activitats econòmiques i el rebut del darrer pagament.

Així mateix el lliurament d'aquest certificat dispensa l'empresa de presentar la declaració que no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix la LCSP especialment la circumstància de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Tot això sense perjudici de les facultats d'ADSA per requerir a l'empresa qualsevol aclariment o documentació complementària respecte a la inexistència de prohibicions per contractar i/o la millor acreditació de la solvència econòmica, tècnica i/o financera i classificació, si procedeix, del licitador.

SOBRE NÚMERO 2. Es presentarà tancat, amb el títol següent, al dors del mateix, "**SOBRE NÚM. 2 Proposició tècnica per a prendre part al procediment obert convocat per ADSA per a l'adjudicació del contracte que té per objecte EL LOT 1 CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'AUDITORIA DELS COMPTES ANUALS DE L'EMPRESA APARCAMIENTOS DESPÍ, S.A.U. PELS EXERCICIS QUE ES TANQUEN COMPTABLEMENT ENTRE L'1 DE GENER DE 2024 I AL 31 DE DESEMBRE DE 2026, L'INFORME DE COMPLIMENT DE LEGALITAT o/ LOT 2 L'ASSESSORAMENT FISCAL-COMPTABLE CONTINUAT PELS EXERCICIS QUE ES TANQUEN COMPTABLEMENT ENTRE L'1 DE GENER DE 2024 I AL 31 DE DESEMBRE 2026, O/ LOT 3 L'ASSESSORAMENT LABORAL CONTINUAT** expedient 1/2023 presentat per _____, amb DNI _____, en nom propi/en nom de l'empresa _____, amb NIF _____, amb el següent domicili a efectes de comunicacions: adreça _____, telèfon _____, adreça electrònica _____".

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

Memòria tècnica amb la proposta de serveis que inclogui:

- Descripció de la metodologia i l'organització que seguirà el licitador per a la realització del treball d'auditoria i de l'informe complementari de legalitat, en el cas del LOT 1, o de l'assessorament fiscal-comptable continuat en el cas del LOT 2.
 - o Descripció de la metodologia: planificació, execució i tancament dels treballs.
 - o Descripció de l'organització del programa de treball: calendari i hores previstes, per fases, per a cada servei, i qualificació del personal adscrit al contracte.

SOBRE NÚMERO 3. Es presentarà tancat, amb el títol següent, al dors del mateix, "**SOBRE NÚM. 2 Proposició econòmica per a prendre part al procediment obert convocat per ADSA per a l'adjudicació del contracte que té per objecte EL LOT 1 CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'AUDITORIA DELS COMPTES ANUALS DE L'EMPRESA APARCAMIENTOS DESPÍ, S.A.U. PELS EXERCICIS QUE ES TANQUEN COMPTABLEMENT ENTRE L'1 DE GENER DE 2024 I AL 31 DE DESEMBRE DE 2026, L'INFORME DE COMPLIMENT DE LEGALITAT o/ LOT 2 L'ASSESSORAMENT FISCAL-COMPTABLE CONTINUAT PELS EXERCICIS QUE ES TANQUEN COMPTABLEMENT ENTRE L'1 DE GENER DE 2024 I AL 31 DE DESEMBRE 2026, O/ LOT 3 L'ASSESSORAMENT LABORAL CONTINUAT**, expedient 1/2023 presentat per _____, amb DNI _____, en nom propi/en nom de l'empresa _____, amb NIF _____, amb el següent domicili a efectes de comunicacions: adreça _____, telèfon _____, adreça electrònica _____".

El sobre 3 haurà de contenir la documentació següent:

Annex 3: model de proposició econòmica.

La inclusió incorrecta de documents en un o més dels sobres, produirà els següents efectes:

- Si la documentació no vulnera el deure de mantenir secret el contingut de les ofertes fins el moment de la seva obertura en acte públic, serà separada de la resta de documentació i no constituirà objecte d'estudi ni avaluació per part de la Mesa de Contractació o dels tècnics que en el seu cas que siguin els encarregats de realitzar informe tècnic per encàrrec de la Mesa.
- Si la documentació inclosa en un sobre vulnera el deure de mantenir secret el contingut de les ofertes fins al moment de la seva obertura en acte públic, la proposició serà rebutjada íntegrament.

En el cas de presentar-se una unió temporal d'empreses (UTE), tots els documents hauran de ser subscrits per cada una de les empreses que conformaran la UTE cas de resultar adjudicatàries, llevat que hagin atorgat poders suficients en dret a un d'ells per representar-les durant la licitació.

L'incompliment dels requisits formals de presentació de proposicions que s'especifiquen en aquesta clàusula podrà ser motiu d'exclusió mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, particularment els relatius a la correcta identificació en cada sobre el seu contingut i de la persona o representant legal.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada del present plec i del Plec de Prescripcions tècniques per part del licitador, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades del RELI, del Registre Oficial de Licitador i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat Membre de la UE.

La documentació, un cop lliurada, només es pot retirar per motius justificats.

CLÀUSULA 14.- OBERTURA I EXAMEN D'OFERTES

14.1. Finalitzat el termini establert al present plec per la presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura del sobre número 1 de les ofertes rebudes dintre del termini, als efectes de verificar que continguin la documentació acreditativa del compliment dels requisits de l'aptitud, capacitat i solvència per contractar i l'aportació de la documentació exigida i de qualificar la validesa formal de la mateixa.

En el supòsit que s'observés en la documentació que integra el sobre número 1 algun defecte o omissions esmenables, es comunicarà als licitadors per tal que puguin presentar l'oportuna esmena dins del termini no superior a tres (3) dies a comptar des de la data de la referida comunicació.

14.2. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'alguns dels documents que s'han d'incloure en la documentació general (sobre número 1), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

14.3. L'obertura de la documentació inclosa en el sobre número 2, relativa als criteris d'adjudicació que per a la seva avaluació depenen d'un judici de valor, d'aquelles propostes admeses a la licitació, es realitzarà en acte no públic.

Les proposicions que corresponguin a oferents exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

14.4, la Mesa de Contractació, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre número 2 de conformitat amb els criteris d'adjudicació assenyalats al present Plec.

14.5 Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al sobre número 3, que es celebrarà en acte públic, anunciat amb la suficient antelació en el perfil del contractant d'ADSA i via e-mail a l'adreça electrònica facilitada per cada licitador.

La puntuació assignada als criteris que depenen d'un judici de valor es farà pública en l'acte d'obertura del sobre número 3. Així mateix també es donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i es procedirà a l'obertura del sobre número 3 de les propostes admeses, i a llegir el resum de les propostes del sobre número 3.

Un cop obertes les propostes contingudes al sobre número 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec de clàusules administratives particulars.

Les propostes contingudes al sobre número 3 seran valorades posteriorment de conformitat amb el que disposa el present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

CLÀUSULA 15.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Oferta tècnica: valoració mitjançant judicis de valor, entre 0 i 30 punts.

Oferta econòmica: valoració mitjançant criteris automàtics, entre 0 i 70 punts.

Essent la màxima puntuació atorgada pel compliment dels requisits que se sol·liciten de 100 punts.

15.1 Valoració segons judici de valor del projecte/oferta tècnica:

- Avaluació de la metodologia: fins a 15 punts.
- Avaluació de l'organització de treball: fins a 15 punts.

15.2 Valoració amb criteri automàtic de l'oferta econòmica (entre 0 i 70 punts):

70 punts, segons el criteri que s'indica a continuació:

A l'oferta econòmica més baixa en relació amb el pressupost màxim de licitació se li assignarà la màxima puntuació. La resta d'ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P(N) = M \times B/N$$

P(N): Puntuació de l'oferta N

M: Puntuació màxima (en aquest cas, M= 70)

B: Millor oferta econòmica presentada (més baixa)

N: Oferta econòmica a valorar

Si dos o més ofertes resulten empatades en la puntuació final i ocupen el 1r i 2n lloc, el procediment d'adjudicació del contracte serà per a la que hagi presentat el menor preu i si aquest és el mateix es celebrarà un sorteig.

En cas de que es detectin ofertes presumptament desproporcionades o anormalment reduïdes i es procedirà segons l'establert a l'art. 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA 16.- ADJUDICACIÓ

16.1. Finalitzada la fase de valoració de les ofertes, la Mesa de Contractació, classificarà, per ordre decreixent segons la puntuació total obtinguda, les proposicions admeses i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, elevat la proposta de classificació a l'òrgan de contractació.

L'adjudicació s'haurà de produir en el termini màxim d'1 mes a l'oferta que obtingui la major puntuació.

16.2. L'adjudicació serà notificada a tots els licitadors i, simultàniament, serà publicada al perfil de contractant d'ADSA.

CLÀUSULA 17.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

17.1 El contracte es formalitzarà per escrit, mitjançant document privat, signant-se per les parts, en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació.

Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat.

L'adjudicatari podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les corresponents despeses.

17.2 En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda en escriptura pública abans de la formalització del contracte.

VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 18.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

No s'autoritza en cap cas la cessió o subcontractació dels serveis objecte de la present licitació.

CLÀUSULA 19.- GARANTIES PROVISIONAL I DEFINITIVA

No es requereix cap fiança provisional i/o definitiva.

CLÀUSULA 20.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- a) Executar el contracte en les condicions previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- b) Disposar del personal amb la capacitat tècnica per a cobrir les obligacions que es derivin del contracte.
- c) L'adjudicatari serà el responsable de tots els perjudicis que es causin a terceres persones pel seu personal.

CLÀUSULA 21.- PENALITATS

Si es produís la resolució del contracte per causa imputable a l'empresa contractada, aquesta vindrà obligada a satisfer com a penalització una quantia equivalent al 10% de l'import d'adjudicació del contracte. En cap cas, l'haver satisfet aquesta penalització substituirà el rescabament de danys i perjudicis als que, conforme a dret l'empresa contractada estigués obligada.

CLÀUSULA 22.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual, sempre que el seu hereu o successor no pugui continuar amb l'execució o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- b) El mutu acord entre les parts.
- c) No prestar el servei conforme es requereix als Plecs i al contracte corresponent.
- d) La manca de formalització del contracte en els termes previstos en aquest Plec.
- e) El descobriment de falsedat en les declaracions de l'adjudicatari.
- f) L'apreciació per ADSA de negligència, desinterès o dol, per part de l'adjudicatari en el desenvolupament del servei contractat.

- g) No mantenir la vigència de la pòlissa de responsabilitat civil.
- h) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals, en el Plec o en el contracte.
- i) Incompliment de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb La Hisenda Pública.
- j) Les demés establertes al contracte i a la legislació aplicable.

CLÀUSULA 23.- ASSEGURANCES

L'adjudicatari s'obliga a disposar la pòlissa d'assegurança següent, la qual haurà d'estar vigent durant tota la vigència del contracte:

- a).- Responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00 euros.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar davant d'ADSA una fotocòpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'assegurança i dels rebuts de pagament de les primes.

CLÀUSULA 24.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

24.1 L'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte i a la què s'hagi donat tal caràcter en aquest Plec o en el contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

24.2 Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

CLÀUSULA 25.- OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I ECONÒMIQUES DEL CONTRACTISTA

El personal adscrit pel contractista a la prestació objecte del contracte no tindrà cap relació laboral amb ADSA sota cap concepte, depenent exclusivament del contractista a tots els efectes.

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat social, de Seguretat i Salut laboral i, per tant, estarà obligat a disposar les mesures exigides per aquestes disposicions, sent al seu càrrec la despesa que això origini.

En general, el contractista respondrà de quantes obligacions li venen imposades pel seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de quantes normes regulen i desenvolupen la relació laboral o d'altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors de l'un i l'altre, sense que pugui repercutir contra ADSA cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat que per incompliment d'alguna d'elles, poguessin imposar-li els organismes competents.

L'adjudicatari garanteix que tots els treballadors adscrits al contracte que ens ocupa, com a mínim, cobren, de salari net mensual, per jornada completa, la quantitat de MIL SETANTA EUROS (1.080,00 €).

Així mateix, aquelles proposicions que acreditin que els treballadors adscrits que estiguin contractats per jornades laborals de menys hores, cobren la quantia indicada, en el paràgraf anterior, proporcionalment a les hores treballades.

CLÀUSULA 26.- RÈGIM DE PAGAMENTS

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà de conformitat amb el que s'estableix la LCSP, i el que s'estableixi al contracte.

CLÀUSULA 27.- OBLIGACIÓ DE SIGIL

L'adjudicatari estarà obligat a guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estan relacionats amb l'objecte del contracte o dels quals tinguin coneixement amb motiu de la seva execució, no podent, per tant, proporcionar informació a tercers sobre la matèria objecte del contracte, tret que compti a aquests efectes amb la prèvia autorització d'ADSA.

CLÀUSULA 28.- PROTECCIÓ DE DADES

Tal i com estableix la LO 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la política de protecció de dades d'ADSA serà la següent:

Base jurídica del tractament i informació bàsica sobre el tractament de dades personals		
Base jurídica del tractament	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679).	Informació addicional ampliada a "Política de Protecció de Dades"
Responsable del tractament	ADSA (APARCAMIENTOS DESPÍ S.A.U.)	
Finalitat del tractament	Gestionar els procediments relatius a la sol·licitud i assignació d'habitatges d'acord amb els procediments administratius previstos.	
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació i d'oposició al tractament, adreçant-vos al correu electrònic adsa@ad-sa.com o al correu postal Avinguda de Barcelona, 83-85, Sant Joan Despí.	

CLÀUSULA 29.- DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA PELS LICITADORS QUE NO HAGIN RESULTAT ADJUDICATARIS DEL CONTRACTE

Durant el període de tres mesos, les empreses licitadores que no hagin resultat adjudicatàries podran retirar la documentació tècnica i administrativa que hagin presentat per participar en la licitació.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi exercit aquest dret, ADSA podrà disposar lliurement d'aquesta documentació, procedint, si ho estima convenient i no hi ha cap procediment de reclamació en curs, a la seva destrucció.

Sant Joan Despí, 10 d'octubre de 2023



ANNEX NÚM. 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE NÚM. 1)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR

En/Na/N' _____, amb DNI _____, major d'edat i amb domicili a _____, n^o _____ de _____, CP _____, i adreça de correu electrònic _____, actuant en nom propi, o en representació de _____, en qualitat de _____, assabentat del procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte de _____, convocat per Aparcamientos Despí, S.A.U., segons anunci publicat al seu perfil del contractant en data _____.

DECLARO:

1. Que estic assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada.

2. Que la societat està inscrita al Registre de Licitador de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades de l'Administració de l'Estat.

☐ SI

☐ ROLEC

☐ RELI

☐ NO

3. Que ni el declarant/ ni la societat representada ni cap de les persones que la integren es troben compreses ni els afecten les circumstàncies i prohibicions per a contractar amb el sector públic a que es refereix l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

4. Que cap dels representants, administradors, directius o apoderats de la societat està incurs en cap del supòsits d'incompatibilitat establerts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, a la Llei 21/1987 de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al servei de la Generalitat de Catalunya ni a la llei orgànica 5/1985 de 19 de juny, del Règim Electoral General.

5. Que la societat compleix, amb referència a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, tots els requisits legalment establerts per a contractar amb ADSA així com les condicions establertes al Plec de Clàusules Administratives Particulars per a concórrer a la present licitació.

6. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats, per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

7. Que l'empresa/empresari disposa de totes les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

8. Que em comprometo a presentar els documents acreditatius de la capacitat i de la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa i restants indicats al Plec de clàusules administratives particulars i, en el seu cas, al Plec de prescripcions tècniques en el supòsit que la meua oferta/ l'oferta de la meua representada, sigui la millor oferta, d'acord amb l'art. 150.2 LCSP. A requeriment de l'òrgan de contractació, em comprometo a presentar els anteriors documents en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació.

9. Que, als efectes de l'art. 86 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, el qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, la meua representada:

☐ No pertany a cap grup empresarial.

☐ Pertany al grup empresarial denominat _____ del qual formen part les empreses que s'indiquen al llistat annex a la present Declaració Responsable.

10. Que jo/la meua representada, en el cas de resultar adjudicatària, es compromet a dedicar tots els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte.

A _____, a ____ de _____, 2023

Signatura del licitador

ANNEX 2

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE:

.....
Nº EXPEDIENT: 1/2023

LOT Nº:

CODI CPV: _____ - ____

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT: OBERT

REGULACIÓ: NO HARMONITZADA

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: CONSELL D'ADMINISTRACIÓ APARCAMIENTOS DESPÍ, S.A.U.

DADES DEL PRESENTANT DE LA SOL·LICITUD

- ☐ Actuant
☐ Actuant en representació de l'empresa

Nom i cognom	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi Postal	Telèfon i e-mail

DADES DE L'EMPRESA (si s'actua en la seva representació)

Denominació social	CIF	Adreça
Població	Codi Postal	Telèfon
E-mail	Pàgina web	

SOL·LICITUD:

De conformitat amb l'anunci del procediment obert convocat per a l'adjudicació del contracte que té per objecte, i assabentat/ada de les condicions exigides, **SOL·LICITO** participar en aquesta convocatòria, adjuntant la documentació requerida d'acord amb el que disposen els plecs reguladors del procediment, alhora que **MANIFESTO** l'acceptació íntegra i incondicional de dits plecs i de la documentació que els acompanya.

Documentació que s'adjunta:	Data i signatura del presentant:
-----------------------------	----------------------------------

ANNEX 3: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (SOBRE NÚM. 3)

En/Na.....amb NIF, i residència a carrer, núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa) domiciliada a..... carrer, núm., assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte que té per objecte.....

DECLARA,

Que es compromet en nom propi (o de la empresa que representa) a realitzar els serveis de referència amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions per la quantitat de _____ euros (_____€) (aquest import s'haurà d'expressar clarament amb lletres i xifres), IVA exclòs.

PREU EUROS (IVA EXCLÒS)*				
	LOT 1		LOT 2	LOT 3
	Auditoria	Informe legalitat	Assessorament fiscal-comptable	Assessorament laboral
EXERCICI 2023				
EXERCICI 2024				
EXERCICI 2025				
EXERCICI 2026				
IMPORT TOTAL				

	LOT 1	LOT 2	LOT 3
	Auditoria	Assessorament fiscal-comptable	Assessorament laboral
Pròrroga anual eventual			

Així mateix, declara que a aquest preu li correspon la quantitat de _____ euros en concepte d'IVA aplicat al _____ %, resultant un preu, IVA inclòs, de _____ euros (_____€).

PREU EUROS (IVA INCLÒS)*				
	LOT 1		LOT 2	LOT 3
	Auditoria	Informe legalitat	Assessorament fiscal-comptable	Assessorament laboral
EXERCICI 2023				
EXERCICI 2024				
EXERCICI 2025				
EXERCICI 2026				
IMPORT TOTAL				

	LOT 1	LOT 2	LOT 3
	Auditoria	Assessorament fiscal-comptable	Assessorament laboral
Pròrroga anual eventual			

* Només s'han de complimentar les caselles corresponents al lot al que es dirigeix la proposició.

* Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació.

(data i signatura del licitador o del seu representant legal)

ANNEX 4: RELACIÓ DELS DOCUMENTS ACREDITATIUS DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA A PRESENTAR PEL LICITADOR

A) DOCUMENTS A PRESENTAR PER LES EMPRESES QUE NO ESTAN INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC DE LICITADORS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

▫ **Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat d'obrar:**

Quan el licitador és una societat o persona jurídica: escriptura o document de constitució; estatuts o acta fundacional on constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.

Quan el licitador és una persona física: còpia del Document Nacional d'Identitat o, en el seu cas, del document que el substitueixi legalment.

Quan el licitador sigui una empresa no espanyola d'estat membre de la Unió Europea: inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Quan el licitador sigui una empresa no espanyola d'estat que no sigui membre de la Unió Europea: informe en la forma recollida a l'article 55 del TRLCSP que justifiqui que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables.

▫ **Documentació acreditativa de la capacitat per representar**

Les persones que compareguin o signin proposicions en nom del licitador, sigui persona jurídica o física, hauran d'acreditar la seva capacitat per representar-la mitjançant còpia del seu DNI i còpia simple de l'escriptura de nomenament de càrrec social o poder notarial suficient.

▫ **Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera**

La documentació exigida en la clàusula corresponent d'aquest Plec relativa als requisits de solvència econòmica i financera que el licitador ha d'acreditar.

▫ **Documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional**

La documentació exigida en la clàusula corresponent d'aquest Plec relativa als requisits de solvència tècnica o professional que el licitador ha d'acreditar.

▫ **Empreses estrangeres**

En el cas d'empreses estrangeres, declaració responsable conforme se sotmeten a la jurisdicció espanyola per a totes les incidències derivades del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

- Document acreditatiu de la seva inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA).

B) DOCUMENTS A PRESENTAR PER LES EMPRESES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC DE LICITADORS D'EMPRESES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (*) EN LA DATA DE FINALITZACIÓ DE LA PRESENTACIÓ D'OFERTES

- Certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI)
- Declaració responsable conforme les dades contingudes en el RELI estan vigents.
- Fotocòpia del DNI del representant legal de l'empresa.
- Document acreditatiu de la seva inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA).
- Tota aquella documentació exigida en el Plec per a l'acreditació de les condicions d'aptitud, capacitat i solvència i que no figuri inscrita en el RELI o que figurant en el RELI no estiguin vigents.

(*)La presentació del certificat d'inscripció en el RELI, d'acord amb el que estableix l'article 1.4 del Decret 323/1998, d'1 de desembre, de creació del Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya, modificat pel Decret 167/2001, de 12 de juny, exigeix l'empresa del lliurament material de la documentació que acredita la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar per licitar i firmar contractes, la representació, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, la classificació empresarial si procedeix, l'alta en el impost d'activitats econòmiques i el rebut del darrer pagament.

Així mateix, el lliurament d'aquest certificat dispensa l'empresa de presentar la declaració que no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 70 de la LCSP especialment la circumstància de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Tot això, sense perjudici de les facultats de la Mesa de Contractació de requerir a l'empresa qualsevol aclariment o documentació complementària respecte a la inexistència de prohibicions per contractar i/o la millor acreditació de la solvència econòmica, tècnica i/o financera i classificació, si procedeix, del licitador.