

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE VISITES, VISITES TEATRALITZADES I ACTIVITATS EDUCATIVES DEL MUSEU NACIONAL ARQUEOLÒGIC DE TARRAGONA (MNAT) DE L'AGÈNCIA CATALANA DEL PATRIMONI CULTURAL
EXP. NÚM. 2024-2**

INDEX

- 1. Objecte del contracte**
- 2. Serveis a prestar**
- 3. Espais i horaris de prestació de serveis**
- 4. Condicions generals de prestació del servei**
- 5. Condicions específiques**
- 6. Propietat i drets intel·lectuals**

Annexos

Annex 1: Relació de programes educatius i activitats del MNAT

Annex 2: Detall de serveis per tipologia i previsió anual

1.- Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és l'execució del servei de visites, visites teatralitzades i activitats educatives a les diferents seus del Museu Nacional Arqueològic de Tarragona adreçades als diferents tipus d'usuaris.

2. Serveis a prestar

Seràn objecte del present contracte els següents serveis que es prestaran a les diferents seus del MNAT:

- Els monitoratges i/o guiatges de les visites i activitats de l'oferta permanent del museu adreçades a grups escolars en els diferents nivells educatius i grups amb necessitats especials.
- Els monitoratges i/o guiatges de visites i activitats adreçades famílies, adults, turistes, visitants amb necessitats especials, entre d'altres.
- Els monitoratges i/o guiatges de la visita teatralitzada a la vil·la romana dels Munts en les seves diverses adaptacions.
- Col·laboració en la planificació i creació de noves activitats i programes.
- Seguiment i avaluació dels serveis realitzats d'acord amb els mecanismes i criteris establerts pel museu.
- Adaptació de continguts i materials actualment existents per tal d'adequar-los als nous requeriments d'ús, especialment l'ús de suports digitals i la limitació de manipulació i contacte.
- Serveis d'informació i assessorament a docents vinculat a les propostes educatives del museu, siguin presencials o telemàtics.

A l'annex I consta la informació de les activitats ofertades actualment pel MNAT i que són la base de la present licitació.

3. Espais i horaris de prestació dels serveis

Els espais de prestació dels serveis són les seus i equipaments depenents del MNAT:

Exposició de síntesi TÀRRACO/MNAT

Tinglado 4 / Moll de Costa, Port de Tarragona
43004 - Tarragona

Museu i Necròpolis Paleocristians de Tarragona

Av. de Ramón y Cajal, 84
43005 Tarragona

Vil·la romana dels Munts

Passeig del Fortí s/n
43893 Altafulla

Conjunt monumental de Centcelles

Afores, s/n
43120 Constantí

Teatre romà

Carrer de Sant Magí, 1
43004 Tarragona

I altres espais que s'incloguin en el desenvolupament de les activitats.

Els espais actualment oberts poden ser tancats al públic per motius de manteniment i/o incorporar-se de nous. Aquest fet no comportarà cap indemnització a l'empresa adjudicatària.

3.1 Horaris generals

Amb caràcter general la prestació del servei es desenvoluparà al llarg de tot l'any, exceptuant els dies de tancament estipulats per l'entitat. En cas de necessitat, la prestació de serveis en aquestes dates de tancament es farà d'acord mutu.

El servei es durà a terme habitualment dins la franja horària d'obertura dels equipaments, amb un horari màxim de 8.30 a 20.30 h els laborables, i de 9 a 15 h els diumenges i els dies festius.

El MNAT té la facultat d'alterar l'horari d'obertura al públic i del desenvolupament d'activitats d'acord amb les seves necessitats. La modificació de l'horari no reportarà cap indemnització a l'adjudicatari.

A efectes de servei, els dissabtes tindran la consideració de festius.

3.2. Horaris especials

Es podran realitzar activitats en dies festius i fora dels horaris referenciats, que es comunicaran amb l'antelació suficient.

La franja horària entre les 20.30 i les 8.30 h es considerarà horari especial i s'aplicarà el preu de servei equivalent a festiu.

4. Condicions generals de prestació del servei

L'empresa adjudicatària es compromet a complir les següents condicions per tal de garantir la correcta prestació dels serveis, segons les directrius marcades per aquest plec:

4.1. Garantir la disponibilitat del personal necessari i qualificat per cobrir les diferents tasques objecte d'aquesta prestació de serveis, de manera que es formi un equip capaç de donar cobertura continuada als diferents serveis, adequant-se a la tipologia d'activitats i a les necessitats dels usuaris.

4.2. L'empresa adjudicatària presentarà una proposta d'efectius destinats als serveis, vinculant a l'execució del servei, adequada a les característiques dels serveis objecte d'aquest contracte. L'empresa haurà de procurar el màxim grau d'estabilitat de l'equip que presti els serveis objecte del contracte.

L'empresa haurà de cobrir baixes i imprevistos, així com els reforços de caire regular o extraordinari i les necessitats d'ampliació dels serveis en activitats no previstes o en activitats puntuals que es puguin generar. En els casos d'absències imprevistes es procedirà a la substitució sense demora. En cas que el grup quedi perjudicat per la falta d'educador/a, el cost l'assumirà l'empresa.

L'empresa haurà de garantir que els seus equips tinguin un tracte correcte amb el públic i amb els treballadors propis del centre on prestin el servei.

L'empresa es compromet a supervisar la prestació del servei periòdicament i/o en la temporalitat que determini en cada cas, disposant a tal fi d'un sistema de control de presència del seu personal i de qualitat del treball.

4.3. L'empresa adjudicatària garantirà la formació adequada del personal al càrrec dels serveis objecte del contracte, d'acord amb els termes que s'estipulen a l'apartat 5.7. L'empresa haurà de donar compliment al Pla de Formació presentat en aquesta licitació, prèvia aprovació per part del MNAT.

4.4. Es realitzaran reunions periòdiques de coordinació, revisió, valoració interna i propostes de millora així com planificació. En aquestes reunions participaran l'empresa i els responsables del MNAT i es realitzaran allà on estipuli la direcció del MNAT. Tant l'empresa com el MNAT poden sol·licitar reunions extraordinàries, per tractar temes concrets.

4.5. L'empresa adjudicatària es farà càrrec de l'adquisició i del subministrament de la telefonia mòbil dels seus treballadors, si s'escau.

4.6. L'empresa adjudicatària prestarà els serveis sota la supervisió i seguiment de l'equip tècnic del MNAT. La programació de les activitats, els seus continguts, condicions i criteris de realització seran supervisats i validats per part dels responsables del MNAT. Qualsevol canvi del funcionament normal dels serveis haurà de ser aprovat prèviament per part del MNAT.

4.7. En cas que es consideri que els serveis es realitzen de manera inadequada, previ informe argumentat i escrit per part de l'equip tècnic o la direcció del MNAT, l'ACdPC podrà exigir la seva correcció a l'empresa que haurà de respondre en un temps màxim de 48 hores des de la recepció de l'informe.

5. Condicions específiques

5.1. Sobre els continguts

L'empresa adjudicatària durà a terme totes les visites i activitats dissenyades i produïdes per part del MNAT, garantint, en qualsevol cas, una prestació d'alta qualitat pedagògica.

Per a la realització de les visites i els tallers que formen l'actual oferta pedagògica del MNAT, el museu proporcionarà a l'empresa adjudicatària els guions corresponents, que inclouen la informació necessària per al seu correcte desenvolupament.

L'empresa, en el transcurs de la prestació dels seus serveis, podrà proposar millores sobre els continguts de les activitats. Qualsevol iniciativa en aquest terreny serà valorada pels responsables del MNAT sense que es pugui contemplar en cap cas iniciatives particulars sense notificació.

5.2. Sobre l'execució del servei

El servei s'iniciarà amb una antelació mínima necessària - estipulada amb anterioritat amb l'equip del MNAT -, per tal de preparar l'espai, el material i l'equipament. El servei finalitzarà una vegada s'hagin acomiadat els usuaris i s'hagi deixat tot el material i equipament emmagatzemat als espais designats per part del centre. El desplaçament fins el lloc de prestació del servei anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

5.3. Sobre noves activitats

L'empresa podrà participar en la millora i ampliació del programa d'activitats del museu. Aquestes propostes s'adreçaran al responsable del museu, mitjançant la presentació del corresponent projecte. La seva implementació haurà de ser aprovada pel museu.

El Museu es reserva la potestat de variar o afegir noves activitats que consideri oportunes.

El museu es reserva la possibilitat d'encarregar extraordinàriament visites, materials didàctics o qualsevol altra activitat, - que no estiguin inclosos en aquesta licitació -, a un autor o autors aliens a l'empresa adjudicatària.

5.4. Sobre els recursos

El museu facilitarà els espais, recursos i materials necessaris per a la realització de les activitats i tallers. Igualment, la reposició d'aquests materials correrà a càrrec del MNAT, incloent tant el material estable de suport per al desenvolupament de l'activitat, com els materials fungibles.

L'empresa adjudicatària vetllarà perquè els espais de les activitats estiguin en correcte estat i amb el material necessari per dur-los a terme. Es responsabilitzarà del control d'existències, de l'emmagatzematge en els espais establerts i de la reposició i disponibilitat del material didàctic i/o dossiers pedagògics, així com de tot aquell material i equipament necessari per al desenvolupament de les activitats. A tal efecte, s'encarregarà d'avisar per escrit els responsables del museu per tal de preveure la compra, reposició o reparació de materials o espais amb l'antelació suficient.

5.5. Sobre la planificació i coordinació de l'agenda d'activitats

El MNAT gestionarà la reserves per a visites i tallers. Es comunicarà a l'empresa adjudicatària amb la màxima antelació i la graella d'activitats serà revisada periòdicament.

L'empresa adjudicatària indicarà una persona interlocutora a efectes de la comunicació i gestió del servei.

En cas d'anul·lació:

- Si s'anul·la una vegada iniciat el servei de l'empresa, s'abonarà el 100% del cost del primer servei.
- Si s'anul·la amb una antelació inferior a les 12 h i abans de l'inici de la prestació del servei, s'abonarà el 50% del primer servei.
- Si s'anul·la amb una antelació de 12 h, no s'abonarà el servei.

Si un grup no es presenta puntualment a la visita o activitat, l'educador restarà a la seva espera fins a la finalització del temps determinat per a realitzar-la. Quan arribin, es realitzarà la visita adequant la durada dins de les necessitats de programació i d'organització del museu, sense dret a cap altra contraprestació que l'import del servei d'acord amb els preus del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir tots els serveis ja contractats a data d'entrada en vigència del contracte.

5.6. Sobre el personal adscrit al servei

Tot el personal necessari per a la prestació dels serveis objecte del present concurs serà contractat per l'empresa adjudicatària. En cap cas aquest personal tindrà vinculació ni jurídica ni laboral amb l'ACdPC.

Correspon a l'empresa la selecció del personal que, acreditant els requisits de formació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'ACdPC del compliment d'aquells requisits.

El MNAT ha de tenir coneixement de tot el personal que realitza activitats i serveis dins del seu programa.

L'empresa procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment als responsables del centre.

L'empresa destinarà els efectius amb el perfil més adequat a les necessitats del servei a prestar, atenent els nivells educatius, necessitats especials, o tipologies de visitants.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de risc laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Acabat el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de retirar el personal que tingui empleat en el lloc, a les seves estrictes costes. L'Agència podrà exigir en qualsevol moment que l'adjudicatari li acrediti estar al corrent de les obligacions salarials i de la seguretat social del seu personal. La circumstància de no atendre aquestes obligacions a temps serà en el seu cas considerada com greu incompliment del contracte.

L'empresa vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'ACdPC sol·licitarà a l'empresa, quan ho cregui oportú, la documentació relativa als contractes amb la retribució salarial escaient a la formació i experiència dels treballadors; a més dels documents acreditatius de la afiliació i la cotització a la Seguretat Social d'aquests personal contractat. S'ha de tenir en compte que l'incompliment de les normes laborals i tributàries per part de l'adjudicatari i incompliment del pagament per part de l'empresa als seus treballadors, serà causa d'extinció del servei. L'empresa haurà de conformar un equip de treball amb les següents funcions:

L'empresa adjudicatària comunicarà al museu la persona interlocutora per a la coordinació i gestió dels serveis objecte del contracte, que estarà en contacte directe amb l'equip d'educadors i l'equip tècnic del museu per tal de garantir l'adequada dotació i prestació dels serveis.

L'empresa haurà de disposar d'un telèfon de referència en els períodes en què hi hagi activitats per tal d'atendre possibles incidències en la prestació del seu servei.

Els educadors i educadores

L'empresa adjudicatària estarà obligada a contractar el personal destinat al servei en la categoria corresponent a les funcions que desenvolupi, i de ser contractat com a personal del grup professional III Personal d'Intervenció, lloc de treball: Tallerista, d'acord amb el III Conveni Col·lectiu del Sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) amb els darrers increments acordats.

L'empresa licitadora acreditarà que els educadors disposen de la formació adequada per a la prestació del servei i garantirà un equip prou divers per atendre i donar resposta a públics de diferents nivells, edats o procedència.

Les llengües habituals de prestació del servei són el català i el castellà. L'empresa haurà de disposar de personal que domini, com a mínim, el francès i l'anglès.

L'empresa està obligada a què, com a mínim, el 40% de les persones que porten a terme els serveis esmentats en aquest plec de prescripcions tècniques sigui personal estable dins de l'empresa amb la finalitat que els serveis efectuats els desenvolupin normalment les mateixes persones, d'una manera satisfactòria, i que l'ACdPC obtingui la màxima rendibilitat de les tasques de coordinació i formació, i de l'experiència del personal.

5.7. Sobre la formació del personal adscrit

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la formació específica en coneixements i competències necessaris per al correcte desenvolupament de les diferents funcions i serveis de tot el seu personal, així com en matèria de riscos laborals. Aquesta formació haurà de respondre al Pla de Formació presentat per l'empresa i aprovat prèviament pel MNAT.

Així mateix, tot el personal de l'empresa adjudicatària que realitzi els serveis esmentats en el present plec, haurà d'assistir, si es considera oportú, a les sessions de formació en continguts i en operativitat del centre i coordinació. Els responsables del MNAT definiran la formació específica en continguts i activitats del lloc on s'hagi de prestar servei. Aquesta formació tindrà lloc a l'inici del contracte i anualment en períodes de baixa activitat i seran consensuats entre el museu i l'empresa adjudicatària. El MNAT podrà vetar educadors quan no assoleixin els criteris de formació mínims i requerir formació complementària abans de desenvolupar les activitats previstes.

5.8. Sobre la uniformitat

El personal de l'empresa anirà perfectament identificat mentre realitzi les activitats. L'empresa aportarà una uniformitat indumentària que doni identitat pròpia al seu personal, i que haurà de ser aprovada pels responsables del museu. Aquesta inclourà també la imatge del museu.

Els responsables del MNAT podran cridar l'atenció a l'empresa per qualsevol aspecte relacionat amb la imatge del servei. L'empresa està obligada a prendre mesures en un termini màxim d'una setmana, però amb la màxima urgència possible.

5.9. Sobre la promoció dels serveis

El MNAT es farà càrrec de la difusió i comunicació dels diferents programes d'activitats a través dels seus canals (web, xarxes socials, butlletí..) o els canals externs que consideri oportú.

L'empresa podrà participar en la promoció i captació de públics escolars i d'altres grups de públic, amb l'objectiu d'incrementar els grups de visita. Podrà efectuar, per compte propi i amb l'aprovació prèvia dels responsables del MNAT, la difusió de l'oferta d'activitats que prestarà. L'empresa podrà participar en fires i activitats de promoció i de difusió general i educativa per tal de donar a conèixer l'oferta d'activitats de primera mà. Ho farà amb el suport i la coordinació del centre.

5.10. Sobre l'avaluació

L'empresa adjudicatària haurà d'aplicar els mitjans d'avaluació que indiqui el MNAT. En qualsevol cas, podrà proposar millores en el sistema d'avaluació.

L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar les enquestes valoratives dels seus serveis que indiqui el museu. Els educadors hauran de distribuir i recollir les fitxes d'avaluació per part dels usuaris i orientar-los en la seva complementació. Així mateix hauran de complimentar les fitxes

d'autoavaluació. El buidat i l'anàlisi de les enquestes es farà a càrrec del MNAT o de l'empresa a requeriment del MNAT.

L'empresa adjudicatària presentarà informes periòdics, pactant la seva periodicitat amb el MNAT, i un informe anual resum dels serveis prestats, el pla de formació intern executat, les accions de comunicació realitzades, i un resum d'incidències i propostes de millora. L'informe es presentarà una vegada finalitzat el curs escolar, sempre abans del 15 de juliol.

6. Propietat i drets intel·lectuals

El MNAT serà el titular en exclusiva de tots els drets de propietat intel·lectual, amb la salvaguarda dels drets morals dels autors, dels continguts i materials creats com a conseqüència d'aquest contracte.

L'adjudicatari cedeix en exclusiva al Museu els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació dels materials que es derivin de l'objecte del contracte, incloses les fotografies de les activitats que es desenvolupin a l'equipament, per qualsevol modalitat d'explotació, per a tots els països del món, amb independència del suport físic o digital, i fins que els drets passin a domini públic, sense perjudici dels drets morals que l'adjudicatari pugui ostentar en la seva condició d'autor. L'adjudicatari podrà fer ús o divulgació d'aquests documents sempre que sigui per usos de comunicació i promoció de les activitats i amb l'autorització documentada del responsable del centre gestor.

Totes les dades dels usuaris originades pels diferents serveis que s'esmenten en aquest plec s'hauran de poder consultar des del centre i des del Museu. Aquestes dades hauran d'estar en disposició de l'equip gestor del centre, en el format i condicions que s'estipuli en cada cas, en un banc de dades informatitzat i actualitzat amb les adreces dels usuaris, i el calendari de les activitats, subjecte a la normativa vigent de protecció de dades.

Annex 1.

Relació de programes educatius i activitats del MNAT (Orientatiu)

1. A la web del MNAT hi ha relacionades les activitats educatives actualment ofertades a les diferents seus del MNAT, amb indicació de durada, nivells als quals s'adrecen, equipament en què es realitzen i continguts generals:

<https://www.mnat.cat/activitats-educatives/>

2. Les visites i activitats permanents que actualment s'ofereixen són:

- **Itineraris pel MNAT**

1r diumenge de mes

L'essència de Tàrraco i el seu teatre

Inici: Tinglado 4 (Moll de Costa, Port de Tarragona)

Final: Teatre romà (C. de Sant Magí, 1. Tarragona)

2n diumenge de mes

La vida de les elits vora Tàrraco

Inici: Vil·la romana dels Munts (Passeig del Fortí, s/n, Altafulla)

Final: Banyes de mar (platja d'Altafulla)

3r diumenge de mes

Vida i mort a Tàrraco

Inici: Necròpolis Paleocristiana (Av. de Ramón y Cajal, 84, Tarragona)

Final: Conjunt arqueològic Parc Central (Av. Vidal i Barraquer 15-17, Tarragona)

4t diumenge de mes

L'enigma de Centcelles

Inici Conjunt Monumental de Centcelles (Afores s/n, Constantí)

Final: Pont de les Caixes (Rec del Molí, Constantí)

Horari: d'11 a 12.30 h

- **Visites comentades al Teatre romà de Tarragona**

- **Tots els diumenges de mes (excepte el primer) a les 11 h.**

Durada: 1 h

Lloc: Teatre romà de Tarragona (Carrer de Sant Magí)



3. A títol orientatiu, es detallen les activitats familiars ofertades a les diferents seus del MNAT durant el darrer curs:

• **Vine al MNAT en família! (4t trimestre 2022)**

- Dissabte 1 d'octubre a les 17h:
Benvinguts a Tàrraco!
Lloc: Tinglado 4 (Moll de Costa, Port de Tarragona).
- Dissabte 5 de novembre a les 17 h:
Coneixes la domus de la Sabina i en Quintus?
Lloc: Tinglado 4 (Moll de Costa, Port de Tarragona).
- Dissabte 3 de desembre a les 17 h:
Vols posar-te elegant, a la romana?
Lloc: Tinglado 4 (Moll de Costa, Port de Tarragona).
- Diumenge 4 de desembre a les 12 h (cloenda)
Anem al theatrum!
Lloc: Teatre romà de Tàrraco (c/ de Sant Magí, 1 – Tarragona).

• **Vine al MNAT en família! (1r trimestre 2023)**

- Dissabte 7 de gener a les 17h:
Vols jugar amb la Sabina i el Quintus?
Lloc: Tinglado 4 (Moll de Costa, Port de Tarragona).
- Dissabte 4 de febrer a les 17 h:
La Sabina i en Quintus preparen un convivium
Lloc: Tinglado 4 (Moll de Costa, Port de Tarragona).
- Dissabte 4 de març a les 17 h:
Superherois romans?
Lloc: Tinglado 4 (Moll de Costa, Port de Tarragona).
- Diumenge 5 de març a les 12 h (cloenda)
Vols conèixer el taller d'en Cantus?
Lloc: Vil·la romana dels Munts (Passeig del Fortí s/n, Altafulla).

• **Vine al MNAT en família! (2n trimestre 2023)**

- Dissabte 1 d'abril a les 17h:
La Sabina i el Quintus escriuen en llatí, i tu?
Lloc: Tinglado 4 (Moll de Costa, Port de Tarragona).



- Dissabte 6 de maig a les 17 h:
Ha arribat el pictor!
Lloc: Tinglado 4 (Moll de Costa, Port de Tarragona).
 - Dissabte 3 de juny a les 17 h:
Coneixes la domus de la Sabina i en Quintus?
Lloc: Tinglado 4 (Moll de Costa, Port de Tarragona).
 - Diumenge 4 de juny a les 12 h (cloenda)
Els infants romans, també van a l'escola?
Lloc: Conjunt monumental de Centcelles (Afores, s/n. 43120 Constantí)
4. Visites teatralitzades “Caius i Faustina us conviden a la vil·la”, realitzades a la vil·la romana dels Munts:
- Programació d'estiu: dissabtes dels mesos de juliol, agost i primera quinzena de setembre.
 - Visites escolars, segons reserva
 - Altres visites en grup sota reserva
5. Visites guiades i adaptació de les activitats permanents del museu programades en períodes de vacances (estiu, Nadal i Setmana Santa) i dates i jornades singulars (Tàrraco Viva, Jornades Europees del Patrimoni..), segons programació del centre.

ANNEX 2

DETALL DE SERVEIS PER TIPOLOGIA I PREVISIÓ ANUAL

	Codi	Descripció	Durada	Equivalència a les activitats actualment ofertades
Tarragona ciutat. (Tinglado 4, Necròpolis i Teatre)	A1	Visita guiada base	1	
	A2	Visita guiada festiu	1	
	B1	Tallers base	1,5	Divertim-nos amb els romans! / Viatja a Tàrraco! / Retrobem-nos a Tàrraco! / Romans al segle XXI?/ Reviure (CSI...a la Necròpolis Paleocristiana!)
	B2	Tallers festiu	1,5	Programa familiar...
	C1	Taller base	3	
	C2	Taller festiu	3	
	D1	Itineraris base	1,5	L'essència de Tàrraco i el seu teatre. / Vida i mort a Tàrraco. Visites dinamitzades
	D2	Itineraris festiu	1,5	L'essència de Tàrraco i el seu teatre. / Vida i mort a Tàrraco.
Fora Tarragona. (Centelles, Munts, Arc de Berà i Torre dels Escipions)	E1	Visita guiada base	1	
	E2	Visita guiada festiu	1	
	F1	Tallers base	1,5	Caius i Faustina us conviden a la vil·la/ Al taller de Terenci Càndid... / Un mosaic ple d'històries (taller de mosaics).
	F2	Tallers festiu	1,5	Programa familiar...
	H1	Visites teatralitzades base	1,5	Caius i Faustina us conviden a la vil·la
	H2	Visites teatralitzades festiu	2	Caius i Faustina us conviden a la vil·la
	I1	Itineraris base	1,5	La vida de les elits vora Tàrraco/ L'enigma de Centelles. Visites dinamitzades
	I2	Itineraris festiu	1,5	La vida de les elits vora Tàrraco/ L'enigma de Centelles.

DETALL DELS SERVEIS REALITZATS PER MESOS (ORIENTATIU)

2022

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	ag.	set.	oct.	nov.	des.
11	24	38	48	96	32	39	20	20	34	37	18

2023

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	ag.	set.
16	28	83	50	62	30	14	11	10