



INFORME JUSTIFICATIU DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CUSTÒDIA I DESTRUCCIÓ DE DOCUMENTACIÓ JUDICIAL DE CATALUNYA I SERVEIS VINCULATS (EXP. GEEC JU 2024 17)

La Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, estableix que quan l'adjudicador decideix que no considera convenient la divisió d'un contracte en lots és necessari que les principals raons que expliquen aquesta decisió s'indiquin en els plec s de la contractació o mitjançant un informe específic. La transposició d'aquest precepte de la Directiva 2014/24/UE a l'ordenament jurídic propi s'ha produït amb la incorporació del mateix en els apartats 2 i 3 de l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En aquest informe justificatiu s'exposen els motius tècnics i els fonaments jurídics que justifiquen la proposta de no dividir en lots el contracte de serveis de custòdia i destrucció de documentació judicial de Catalunya i serveis vinculats (Exp. GEEC JU 2024 17):

- Les condicions tècniques d'aquesta contractació s'han dissenyat d'acord amb la voluntat que tant la gestió de la custòdia externa de la documentació judicial com la prestació dels serveis vinculats es centralitzi sota la direcció i responsabilitat d'una única empresa especialitzada amb la qual es mantingui la continuïtat de la cadena de custòdia de la documentació judicial tot i les gestions i operacions diverses que caldrà dur a terme, en cada cas, en relació amb la mateixa. D'aquesta manera es garanteix un tractament arxivístic homogeni de la documentació judicial, la qual cosa, juntament amb la utilització d'un únic sistema d'informació (i servei web) dels expedients custodiats, facilita el control, agilitza la coordinació i permet la gestió homogènia dels moviments d'aquests expedients (serveis de recollida, préstec, consulta o restitució) i altres serveis vinculats (serveis de destrucció) necessaris per al funcionament dels diferents arxius judicials de Catalunya.
- Els treballs a realitzar pel prestador dels serveis objecte del present contracte són aquells descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques que regula el present contracte i que es detallen a continuació:
 - Recollida i transport inicial de la documentació de les dependències de l'empresa contractista que actualment té la custòdia de la documentació: consisteix en la recollida, a l'inici del contracte, de la documentació en la seva ubicació o ubicacions actuals i en traslladar-la als dipòsits documentals de la nova empresa contractista.
 - Recollida i trasllat de la documentació que es generi durant la vigència del contracte : consisteix en dur a terme la recollida i trasllat de la nova documentació que

s'incorpori al dipòsit extern d'acord amb la periodicitat i condicions que es determinin, realitzant la recollida de la documentació en els arxius judicials.

- Custòdia de la documentació: consisteix en l'emmagatzematge i la conservació de la documentació objecte d'aquest contracte en els locals de l'empresa contractista.
- Inventari i identificació: consisteix en l'inventari i identificació per part de l'empresa contractista, de les unitats d'instal·lació (capses) a efectes de control i de localització topogràfica. I així mateix, en identificar les capses d'arxiu a traslladar per poder subministrar la informació necessària per tal de facilitar les peticions de préstecs i consultes de documentació per part del Servei d'Arxius, Biblioteques i Efectes Judicials del Departament de Justícia, Drets i Memòria.
- Servei de préstec i consulta de documentació: el servei de préstec inclou la recepció de la sol·licitud, el lliurament d'aquesta documentació als centres d'arxiu dels partits judicials de Catalunya i, una vegada efectuada la consulta, la seva posterior recollida i reubicació al dipòsit documental de l'empresa contractista. La consulta es pot efectuar, prèvia petició, en les oficines del dipòsit de custòdia o sol·licitant la tramesa telemàtica d'un escaneig de documents.
- Destrucció certificada i confidencial de la documentació: consisteix en la destrucció certificada de la documentació ubicada en els dipòsits documentals de l'empresa contractista que el Servei d'Arxius, Biblioteques i Efectes Judicials del Departament de Justícia, Drets i Memòria determini.
- Tractament arxivístic de la documentació: personal tècnic superior, arxiver, amb titulació universitària específica en arxivística i gestió documental, i/o personal auxiliar d'arxiu contractat per l'empresa contractista, sota la supervisió del personal tècnic de l'arxiu central hauran de realitzar les tasques següents:
 - Neteja externa i interna de la documentació amb eliminació dels elements sobrers (clips, grapes, notes adhesives...) i de les còpies.
 - Classificar, ordenar i encapsar la documentació d'acord amb el sistema de gestió de la documentació judicial i de conformitat amb els criteris del personal tècnic, arxiver, dependent de l'òrgan gestor del contracte
 - Informatitzar l'inventari de la documentació dins les bases de dades autoritzades per l'òrgan gestor del contracte.
 - Gestionar físicament (i també informàticament, si s'escau) les transferències i les sol·licituds de documentació.
- Restitució de la documentació: consisteix en el retorn als arxius judicials de les capses d'arxiu i la seva ubicació ordenada segons l'inventari en les prestatgeries, seguint les instruccions del personal responsable del contracte.
- Relleu d'empreses en la custòdia de la documentació. El relleu d'empreses es produeix per l'adjudicació d'un nou contracte de custòdia documental a una empresa diferent de la contractista que tingui en dipòsit la documentació. El contractista sortint haurà de preparar la sortida de la documentació dels seus dipòsits documentals.

- Gestió de la transferència de documentació a l'Arxiu Nacional de Catalunya o a la Xarxa dels Arxius Comarcals del Departament de Cultura: consisteix en què l'empresa contractada traslladi un nombre determinat de caps de document, que s'assenyalarà oportunament, des del magatzem de custòdia als arxius referits.
- Servei web: El contractista haurà de disposar d'un servei web suportat per un servidor que garanteixi la seguretat quant a accés limitat només als usuaris acreditats per el contractant, que permeti la petició de serveis de trasllat, préstec, consulta i destrucció documental i que asseguri l'accessibilitat en tot moment d'aquests, així com la inviolabilitat de les dades contingudes.
- Del detall de les prestacions anteriorment descrites es pot evidenciar la connexió directa que hi ha entre la prestació principal del contracte, la custòdia documental, i la resta de serveis vinculats, la realització dels quals difícilment es podria encarregar de forma separada, doncs són serveis que es realitzen en les instal·lacions pròpies de l'empresa encarregada de la custòdia que impliquen un contacte permanent amb la documentació custodiada. Per tot l'exposat, la divisió en lots del contracte produiria seriosos problemes de coordinació de l'execució d'aquestes prestacions.

En resum, atès que la naturalesa del contracte implica la necessitat de que la documentació custodiada estigui agrupada en les instal·lacions d'un sol contractista i que els serveis vinculats a la prestació de custòdia s'hagin de desenvolupar en aquestes instal·lacions perquè requereixen el contacte permanent amb la documentació custodiada, es considera que per garantir la correcta coordinació, el control i la gestió homogènia de l'execució de les diferents prestacions és imprescindible no dividir en lots el contracte de de serveis de custòdia i destrucció de documentació judicial de Catalunya i serveis vinculats (Exp. GEEC JU 2024 17)

Es considera que els motius exposats són coincidents amb els motius taxats que el punt b) de l'apartat 3 de l'article 99 LCSP preveu que es consideraran en tot cas com a motius vàlids als efectes de justificar la no divisió en lots del contracte: *"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultin l'execució correcta del mateix des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a la correcta execució del mateix procedeixi de la naturalesa de l'objecte mateix, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les prestacions diverses, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Ambdós extrems hauran de ser justificats degudament en l'expedient"*.

Per tot l'anterior, es proposa la no divisió en lots del contracte de de serveis de custòdia i destrucció de la documentació judicial de Catalunya i serveis vinculats (Exp. GEEC JU 2024 17).