

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SERVEIS DE SUPORT TÈCNIC PER A L'ELABORACIÓ D'ESTUDIS DE COBERTURA REAL DE TELEFONIA MÒBIL A DIVERSOS MUNICIPIS DE CATALUNYA

PRIMERA.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de suport tècnic per a l'elaboració d'estudis de cobertura real de telefonia mòbil en els municipis següents:

- Begues
- Cardona
- El Papiol
- Malgrat de Mar
- Muntanyola
- Òdena
- Prats de Lluçanès
- Sant Esteve Sesrovires
- Sant Feliu Sasserra
- Sentmenat

No es preveu la divisió del contracte en lots, atès que la realització independent de les tasques de suport tècnic per empreses diferents, dificultaria la correcta coordinació i execució de l'objecte del contracte, atenent el personal propi del Consorci Localret que es podrà adscriure a la direcció, el seguiment, el control i l'acceptació dels treballs objecte de l'encàrrec.

L'objecte del contracte es detalla en el plec de prescripcions tècniques (PPT).

SEGONA.- Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV:

Codi núm. 71356200-0 Serveis d'assistència tècnica.

TERCERA.- Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en poder definir, avaluar i analitzar la cobertura real de telefonia mòbil i l'experiència d'usuari en els municipis afectats, en relació als serveis mòbils de veu i de dades (mitjançant mesures preses in situ), que permeti definir les diferents accions a impulsar per a la millora de la cobertura de telefonia mòbil.

QUARTA.- Règim jurídic

El contracte es tipifica de serveis, segons el que estableix l'article 17 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP); per la LCSP; en allò que no estigui derogat per la Llei, pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

De conformitat amb el que estableix l'article 19 de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

CINQUENA.- L'òrgan de contractació

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a la presidenta del Consorci Localret la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte.

SISENA.- Responsable del contracte

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és el cap de l'Àrea d'Infraestructures del Consorci Localret, al qual correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

SETENA.- Perfil de contractant

La forma d'accés públic al perfil de contractant del Consorci Localret és a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/localret>.

A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys 10 dies abans de la data final del termini de presentació de les proposicions.

En els casos en què es sol·liciti algun aclariment del que estableixen els plecs o la resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i es faran públiques en el perfil de contractant corresponent en termes que garanteixin la igualtat i concurrència en el procediment de licitació.

VUITENA.- Pressupost base de licitació, preu i valor estimat

El pressupost base de licitació i valor estimat del contracte és de 70.500,00 euros, exclòs l'IVA, (85.305,00 euros, inclòs l'IVA).

La quota corresponent actual de l'IVA és el 21 %.

El pressupost base de licitació, 70.500,00 euros, exclòs l'IVA, es desglossa de la manera següent:

Costos directes (81 %)	59.243,70 €
Costos indirectes (despeses generals i benefici industrial) (19 %)	11.256,30 €
Total	70.500,00 €

El preu del contracte es formula en termes de preus aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte.

NOVENA.- Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte: 85.305,00 euros, inclòs l'IVA, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22706 Estudis i treballs tècnics:

Any	Import, inclòs l'IVA
2024	85.305,00 €

DESENA.- Termini d'execució

El termini d'execució màxim del contracte és de trenta-dues setmanes, comptades des de l'endemà de la formalització del contracte.

Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si s'escau siguin procedents. L'ampliació del termini d'execució s'acordarà sempre abans de la finalització del termini d'execució del contracte.

ONZENA.- Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

DOTZENA.- Procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectuarà utilitzant el procediment obert, i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant del Consorci Localret, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/localret>.

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

TRETZENA.- Criteris d'adjudicació

13.1 Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, fins a un màxim de 20 punts:

13.1.1. Metodologia de mesurament, fins a un màxim de 20 punts:

Es valorarà la metodologia de mesurament proposada per l'adjudicatària que asseguri un millor mesurament de la cobertura real de telefonia mòbil i l'experiència d'usuari en relació als serveis mòbils de veu i de dades.

13.2 Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, fins a un màxim de 80 punts:

13.2.1. Preu, fins a un màxim de 35 punts:

Fórmula:

$$P = 35 * \left[\frac{Pl - Pof}{Pl - Pmin} \right]$$

On:

- P = Puntuació de la proposta que es valora.
- Pl = Preu de licitació.
- Pof = Preu de l'oferta que es valora.
- Pmin = Preu menor de les ofertes presentades.

Tots els valors s'arrodoniran a dos decimals.

L'oferta de preu que iguali el pressupost base de licitació no obtindrà cap puntuació.

Localret

13.2.2. Experiència del personal adscrit al contracte que aquest hagi d'executar, fins a un màxim de 15 punts:

13.2.2.1 Experiència professional i tècnica del tècnic responsable de l'equip redactor, fins a un màxim de 9 punts:

Es valorarà la participació addicional, com a tècnic intervinent en els "treballs similars" finalitzats en els últims deu anys des de la data de publicació de la licitació, respecte de la participació mínima requerida (haver participat com a tècnic intervinent en, almenys, dos "treballs similars").

Formula:

- Participació addicional en un treball similar, 1 punt.
- Participació addicional en dos treballs similars, 2 punts.
- Participació addicional en tres treballs similars, 3 punts.
- Participació addicional en quatre treballs similars, 6 punts.
- Participació addicional en cinc o més treballs similars, 9 punts.

Acreditació:

Els treballs similars s'hauran d'acreditar, preferentment, mitjançant un **certificat expedit o visat pel destinatari dels treballs** (subjecte públic o privat). A falta d'un certificat expedit o visat pel destinatari dels treballs, l'acreditació es podrà realitzar mitjançant una declaració signada pel propi licitador, acompanyada de qualsevol document que pugui acreditar la realització dels treballs similars (accés als treballs similars signats, acta de recepció dels treballs per part del destinatari, document d'encàrrec amb la facturació i abonament dels treballs per part del destinatari, entre d'altres, que puguin servir per aquest fi).

En qualsevol cas, aquests certificats o declaracions hauran d'identificar de forma clara l'objecte dels treballs, el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, les dates d'execució dels treballs i es precisarà si es van executar de forma correcta.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits acompanyada de la documentació que acreditin la realització de la prestació.

Els treballs similars que no estiguin degudament acreditats no es consideraran i/o no seran objecte de valoració

13.2.2.2 Experiència professional i tècnica dels altres tècnics integrants de l'equip redactor, fins a un màxim de 6 punts:

Es valorarà, la mitjana aritmètica resultant de la suma del número de participació addicional de cadascun dels altres tècnics integrants de l'equip redactor com a tècnics intervinents en els "treballs similars" finalitzats en els últims deu anys des de la data de publicació de la licitació, respecte de la participació mínima requerida (haver participat en, almenys, dos "treballs similars").

Formula:

- Participació addicional en un treball similar, 1 punt.
- Participació addicional en 2 treballs similars, 2 punts.
- Participació addicional en 3 treballs similars, 3 punts.
- Participació addicional en 4 treballs similars, 4 punts.
- Participació addicional en 5 o més treballs similars, 6 punts.

El número de treballs similars resultant de la mitjana aritmètica s'arrodonirà al número sencer immediatament superior.

Acreditació:

Els treballs similars s'hauran d'acreditar, preferentment, mitjançant un **certificat expedit o visat pel destinatari dels treballs** (subjecte públic o privat). A falta d'un certificat expedit o visat pel destinatari dels treballs, l'acreditació es podrà realitzar mitjançant una declaració signada pel propi licitador, acompanyada de qualsevol document que pugui acreditar la realització dels treballs similars (accés als treballs similars signats, acta de recepció dels treballs per part del destinatari, document d'encàrrec amb la facturació i abonament dels treballs per part del destinatari, entre d'altres, que puguin servir per aquest fi).

En qualsevol cas, aquests certificats o declaracions hauran d'identificar de forma clara l'objecte dels treballs, el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, les dates d'execució dels treballs i es precisarà si es van executar de forma correcta.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits acompanyada de la documentació que acrediti la realització de la prestació.

Els treballs similars que no estiguin degudament acreditats no es consideraran i/o no seran objecte de valoració.

13.2.3. Dedicació de l'equip redactor, fins a un màxim de 15 punts:

13.2.3.1 Dedicació addicional del tècnic responsable de l'equip redactor, fins a un màxim de 9 punts:

Fórmula:

- a) Si el percentatge de dedicació addicional del tècnic responsable de l'equip redactor és menor al 50 %:

$$P = 6 * \left[\frac{PI}{50} \right]$$

On:

- P = Puntuació de la proposta que es valora. El seu valor s'arrodonirà a 2 decimals.
- PI = Percentatge de dedicació addicional del tècnic responsable de l'equip redactor de l'oferta que es valora.

- b) Si el percentatge de dedicació addicional del tècnic responsable de l'equip redactor és igual al 50 %:

$$P = 9$$

On:

- P = Puntuació de la proposta que es valora.

13.2.3.2 Dedicació addicional del tècnic integrant de l'equip redactor (sense considerar el tècnic responsable de l'equip redactor) amb millor experiència professional i tècnica segons formula de l'apartat 13.2.2.2, fins a un màxim de 6 punts:

Fórmula:

- a) Si el percentatge de dedicació addicional del tècnic que es valora és menor al 50 %:

$$P = 4 * \left[\frac{Pl}{50} \right]$$

On:

- P = Puntuació de la proposta que es valora. El seu valor s'arrodonirà a 2 decimals.
- Pl = Percentatge de dedicació addicional del tècnic integrant de l'equip redactor (sense considerar el tècnic responsable de l'equip redactor) amb millor experiència professional i tècnica segons formula de l'apartat 13.2.2.2, de l'oferta que es valora.

- b) Si el percentatge de dedicació addicional del tècnic que es valora és igual al 50%:

$$P = 6$$

On:

- P = Puntuació de la proposta que es valora.

Pel que fa al percentatge de dedicació addicional del tècnic responsable de l'equip redactor i del tècnic integrant de l'equip redactor (sense considerar el tècnic responsable de l'equip redactor) amb millor experiència professional i tècnica segons formula de l'apartat 13.2.2.2, s'informa el següent: el percentatge mínim de dedicació és el 50 %. Això vol dir que una dedicació total del 100 % equival a una dedicació addicional del 50 %, que, per tant, és el percentatge addicional màxim que poden proposar les empreses licitadores. Una dedicació total del 75 % equival a un percentatge addicional del 25 %, etc. Les empreses licitadores hauran d'indicar específicament el percentatge addicional.

13.2.4. Reducció del termini d'execució del contracte, fins a un màxim de 15 punts:

Es valorarà la reducció del termini d'execució del contracte, que haurà de ser coherent amb la proposta metodològica i l'adscripció de mitjans personals, o estar justificada degudament.

Fórmula:

- Reducció 1 setmana, 1 punt.
- Reducció 2 setmanes, 3 punts.
- Reducció 3 setmanes, 9 punts.
- Reducció 4 setmanes, 15 punts.

CATORZENA.- Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal són:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, el preu ofert sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan l'òrgan contractació identifiqui una o diverses ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà licitador o licitadors que les hagin presentat i els donarà un termini suficient perquè justifiquin la viabilitat de l'oferta, desglossant raonadament i detallada el baix nivell dels preus, o de costos, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

QUINZENA.- Criteris de desempat

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicarà el que estableix l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa del criteri de desempat a què es refereix aquesta clàusula l'hauran d'aportar les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

SETZENA.- Capacitat

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

DISSETENA.- Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'art. 71 de la LCSP.

DIVUITENA.- Solvència econòmica i financera

S'exigeix un volum de negocis mínim en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu. La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:

- a) Declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

DINOVENA.- Solvència tècnica o professional

S'exigeix haver efectuat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, així com dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients per a això. Com a mínim:

- Un tècnic responsable de l'equip redactor, amb titulació acadèmica d'enginyer tècnic o superior en Telecomunicacions (habilitada per a la realització dels treballs objecte del Contracte, segons la normativa vigent), que acrediti la capacitat professional i tècnica adequada per desenvolupar l'objecte del contracte, amb un mínim de 10 anys d'experiència professional, que hagi participat com a tècnic intervinent en com a mínim dos "treballs similars" al de l'objecte del Contracte finalitzats en els últims 10 anys des de la data de publicació de la licitació. En aquest sentit, s'indicarà NIF, titulació, experiència i l'empresa a la que pertany el tècnic responsable de l'equip redactor.
- Altres tècnics integrants de l'equip redactor, amb la titulació acadèmica idònia (habilitada per a la realització dels treballs objecte del contracte, segons la normativa vigent) que acreditin la capacitat professional i tècnica adequada per desenvolupar els treballs específics assignats de l'objecte del Contracte, amb un mínim de 5 anys d'experiència professional, que hagin participat com a tècnic intervinent en com a mínim dos "treballs similars" al de l'objecte del Contracte finalitzats en els últims 10 anys des de la data de publicació de la licitació. En aquest sentit, s'indicarà NIF, titulació, experiència i l'empresa a la que pertany cada tècnic.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu. La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- b) Declaració que indiqui el tècnic responsable de l'equip redactor i els altre tècnics de l'equip redactor de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'haurà d'adjuntar els títols acadèmics i professionals.

Quan l'empresa sigui de nova creació serà suficient dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans suficients per a això.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

VINTENA.- Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP:

1. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

2. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

3. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

VINT-I-UNENA.- Proposicions

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques (cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició), les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar.

Amb caràcter general, la presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs.

VINT-I-DOSENA.- Mitjà de presentació de les proposicions

S'estableix com a obligatòria la presentació electrònica d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través de l'eina de **Sobre Digital** de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://www.aoc.cat/knowledge-base/sobre-digital-presentacio-dofertes-material-dajuda-per-empreses/idservei/pscp/>

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia PSCP, aquest termini es prorrogarà automàticament per un temps de 24 hores, sense que sigui necessària l'ampliació expressa formal del termini en el perfil de contractant abans de la seva finalització. La pròrroga s'anunciarà a través del perfil de contractant als potencials licitadors el més aviat possible.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

VINT-I-TRESENA.- Formats dels documents electrònics

El format dels documents electrònics admissible haurà de ser PDF.

VINT-I-QUATRENA.- Contingut de les ofertes i documentació a presentar

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació següent:

- I. Un primer sobre senyalat amb el núm. 1, en què s'inclourà la declaració responsable de l'empresa licitadora indicant que compleix les condicions d'aptitud i solvència establertes legalment per contractar amb l'Administració, complimentant el formulari normalitzat Document Europeu Únic de Contractació (DEUC). L'empresa licitadora a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits.

Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 24/2014/UE del Parlament europeu i del Consell a través del següent enllaç: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC

Les empreses poden descarregar l'arxiu "xlm" que es publicarà en el perfil de contractant i obrir-lo i complimentar-lo a través de l'aplicació que es troba al següent enllaç: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>.

La introducció en el sobre 1 de dades corresponents als criteris avaluable de forma automàtica (sobre 3) comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

- II. Un segon sobre amb tota la documentació corresponent als criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (Clàusula 13.1):

- Metodologia de mesurament.

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar a l'oferta, dins del sobre 2, una descripció detallada de la metodologia de mesurament de la cobertura real de telefonia mòbil i l'experiència d'usuari en relació als serveis mòbils de veu i de dades, amb indicació de com a mínim el grau d'automatització de la metodologia de mesurament; el grau de qualitat i analítica de les dades obtingudes del mesurament; i el número i simultaneïtat d'us de dispositius de mesurament.

La introducció en el sobre 2 de dades corresponents als criteris avaluable de forma automàtica (sobre 3) comportarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora.

- III. Un tercer sobre amb la documentació corresponent als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (Clàusula 13.2):

- Preu.
- Experiència del personal adscrit al contracte que aquest hagi d'executar.
- Dedicació de l'equip redactor.
- Reducció del termini d'execució del contracte.

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar a l'oferta, dins del sobre 3, l'annex 1 d'aquest plec, **una proposta metodològica i de planificació d'execució dels treballs a realitzar (programa de treballs)**, amb indicació de les persones participants en el contracte (equip redactor) amb l'organigrama, currículum detallat per dates (qualificació i experiència), documentació acreditativa de la formació acadèmica i professional (títols acadèmics i professionals) i de l'experiència (certificats o declaracions) tant del tècnic responsable de l'equip redactor com dels altres tècnics que integraran l'equip redactor.

VINT-I-CINQUENA.- Termini de presentació d'ofertes

El termini per a la presentació de proposicions és de 15 dies naturals, comptats des l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil de contractant. La presentació d'ofertes es podrà realitzar durant les 24 hores, excepte l'últim dia del termini de presentació que podrà realitzar-se fins a les 14:00 h. hores. Les ofertes presentades a partir de les 14:00:00 h. es consideraran presentades fora de termini. Si l'últim dia del termini és inhàbil, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

VINT-I-SISENA.- Lloc de recepció d'ofertes

La presentació de proposicions es farà únicament a través de l'eina de **Sobre Digital** de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

VINT-I-SETENA.- Mesa de contractació

President: El director general del Consorci Localret. Suplent: la presidenta del Consorci Localret.

Vocals: L'interventor general del Consorci Localret. Suplent: un/una tècnic/tècnica o Cap de l'Àrea Econòmica del Consorci Localret.
El cap de l'Àrea de Contractació del Consorci Localret. Suplent: el secretari general del Consorci Localret.
El cap de l'Àrea d'Infraestructures del Consorci Localret.

Secretària de la mesa de contractació: la cap de l'Àrea Jurídica del Consorci Localret. Suplent: el secretari general del Consorci.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

VINT-I-VUITENA.- Obertura de les proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El dispositiu electrònic garanteix que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

VINT-I-NOVENA.- Variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

TRENTENA.- Documentació a presentar per l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi fet l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir directament l'acreditació d'això, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com, si l'empresa licitadora va substituir l'aportació inicial de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per una declaració responsable, l'acreditació de la possessió i validesa dels documents exigits.

TRENTA-UNENA.- Adjudicació del contracte

L'adjudicació es dictarà en el termini màxim de 60 dies a comptar de l'endemà de l'obertura de les proposicions.

El Consorci Localret acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

TRENTA-DOSENA.- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en un document administratiu, mitjançant signatura electrònica. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Quan per causes imputables a l'adjudicatària no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

TRENTA-TRESENA.- Notificacions telemàtiques

El Consorci Localret utilitzarà, exclusivament, els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb les empreses licitadores.

TRENTA-QUATRENA.- Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus.

TRENTA-CINQUENA.- Règim del pagament del preu

El pagament del preu es farà contra la factura corresponent, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCS:

- L'adjudicatària facturarà el 100% dels treballs que componen l'encàrrec, una vegada revisats la totalitat dels estudis i documents a satisfacció de Localret, i un cop s'hagi procedit a la recepció del contracte.
- Localret podrà requerir a l'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, perquè facturi els treballs efectivament realitzats.
- Si algun dels estudis i/o treballs no s'hagués de realitzar, per motius no imputables al contractista ni a Localret, es reduirà l'import del preu d'adjudicació proporcionalment en relació amb el número d'estudis no entregats..

Les factures s'han d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és LA0006943, l'òrgan gestor és LA0006943, i l'oficina comptable és LA0006943.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

TRENTA-SISENA.- Garanties provisionals i definitives

Garantia provisional. En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

Garantia definitiva. L'empresa licitadora que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'IVA.

TRENTA-SETENA.- Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de la formalització. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

TRENTA-VUITENA.- Incompliment de les condicions d'execució

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com, si és el cas, dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Quan l'empresa contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert en l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració imposarà les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinen a la clàusula següent.

TRENTA-NOVENA.- Penalitats per incompliment

Quan l'empresa contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment dels terminis en temps i forma, el Consorci Localret podrà imposar les penalitats següents:

- L'incompliment de qualsevol dels terminis parcials del contracte, podrà donar lloc a l'aplicació d'una penalitat de l'1% del preu del contracte, exclòs l'IVA, per cada termini parcial incomplert.
- L'incompliment del termini (total) d'execució del contracte podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats (progressives) següents:
 - Primera setmana de retard: 1 % del preu del contracte, exclòs l'IVA.
 - Segona setmana de retard: 3 % del preu del Contracte, exclòs l'IVA.
 - Tercera setmana de retard: 5 % del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Quarta setmana de retard: 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Els retards de més de quatre setmanes podran donar lloc a la pèrdua total de la garantia definitiva, i si s'escau Localret podrà resoldre el Contracte.

Quan l'empresa incompleixi l'esmena d'errors i/o correcció de deficiències dels treballs, el Consorci Localret imposarà les penalitats següents:

- D'acord amb el previst al punt 14 del plec de prescripcions tècniques (PPT).

QUARANTA-UNENA.- Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

QUARANTA-DOSENA.- Subcontractació

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants de la LCSP.

QUARANTA-TRESENA.- Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista haurà de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que estableix la lletra f de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

QUARANTA-QUATRENA.- Confidencialitat

L'empresa contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

QUARANTA-CINQUENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

QUARANTA-SISENA.- Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

QUARANTA-SETENA.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs de reposició. La interposició del recurs de reposició té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

QUARANTA-VUITENA.- Integritat i conflicte d'interessos

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta següent:

Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
3. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
4. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal del Consorci Localret ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
5. Han de facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
6. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdors i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Joan Bosch
Cap de l'Àrea de Contractació

ANNEX 1 – MODEL DE PROPOSICIÓ

En/Na ..., en nom propi o en representació de ..., NIF núm. ... amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació del contracte de serveis de suport tècnic per a l'elaboració d'estudis de cobertura real de telefonia mòbil a diversos municipis de Catalunya, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs, i proposo:

1. Preu ofert: ... €, exclòs l'IVA (Pressupost base de licitació: 70.500,00 euros).
(el preu ofert no podrà superar el pressupost base de licitació).

2. Experiència del personal adscrit a l'execució del contracte:

2.1 Experiència professional i tècnica del tècnic responsable de l'equip redactor:

- (Només Inicials):

Ha participat en els treballs similars (clàusula 4.1 del PPT) finalitzats en els darrers 10 anys, següent/s:

	Treball similar	Objecte detallat del treball similar	Càrrec desenvolupat TI/A	Client	Data acabament
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

TI: Tècnic intervingent / A: Altres

Caldrà incloure necessàriament en la relació de treballs similars com a mínim els requerits d'experiència mínima com a solvència tècnica o professional, finalitzats en els darrers 10 anys, d'acord als requeriments del plec, i que no seran objecte de valoració.

Els treballs similars s'hauran d'acreditar, preferentment, mitjançant un certificat expedat o visat pel destinatari dels treballs (subjecte públic o privat). A falta d'un certificat expedat o visat pel destinatari dels treballs, l'acreditació es podrà realitzar mitjançant una declaració signada pel propi licitador, acompanyada de qualsevol document que pugui acreditar la realització dels treballs similars (accés als treballs similars signats, acta de recepció dels treballs per part del destinatari, document d'encàrrec amb la facturació i abonament dels treballs per part del destinatari, entre d'altres, que puguin servir per aquest fi). En qualsevol cas, aquests certificats o declaracions hauran d'identificar de forma clara l'objecte dels treballs, el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, les dates d'execució dels treballs i es precisarà si es van executar de forma correcta.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits acompanyada de la documentació que acrediti la realització de la prestació.

Els treballs similars que no estiguin degudament acreditats no es consideraran i/o no seran objecte de valoració.

2.2 Experiència professional i tècnica dels altres tècnics integrants de l'equip redactor:

▪ Tècnic 1 (Només Inicials):

Ha participat en els treballs similars (clàusula 4.1 del PPT) finalitzats en els darrers 10 anys, següent/s:

	Treball similar	Objecte detallat del treball similar	Càrrec desenvolupat TI/A	Client	Data acabament
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

TI: Tècnic intervenient / A: Altres

Caldrà incloure necessàriament en la relació de treballs similars com a mínim els requerits d'experiència mínima com a solvència tècnica o professional, finalitzats en els darrers 10 anys, d'acord als requeriments del plec, i que no seran objecte de valoració.

Els treballs similars s'hauran d'acreditar, preferentment, mitjançant un certificat expedit o visat pel destinatari dels treballs (subjecte públic o privat). A falta d'un certificat expedit o visat pel destinatari dels treballs, l'acreditació es podrà realitzar mitjançant una declaració signada pel propi licitador, acompanyada de qualsevol document que pugui acreditar la realització dels treballs similars (accés als treballs similars signats, acta de recepció dels treballs per part del destinatari, document d'encàrrec amb la facturació i abonament dels treballs per part del destinatari, entre d'altres, que puguin servir per aquest fi).

En qualsevol cas, aquests certificats o declaracions hauran d'identificar de forma clara l'objecte dels treballs, el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, les dates d'execució dels treballs i es precisarà si es van executar de forma correcta.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits acompanyada de la documentació que acreditin la realització de la prestació.

Els treballs similars que no estiguin degudament acreditats no es consideraran i/o no seran objecte de valoració.

▪ Tècnic 2 (Només Inicials):

...

Les empreses licitadores han d'informar els treballs similars en què hagi participat cada altra tècnic de l'equip redactor, utilitzant el quadre anterior.

3 Dedicació de l'equip redactor:

3.1 Dedicació addicional del tècnic responsable de l'equip redactor: ... %.

3.2 Dedicació addicional dels altres tècnics integrants de l'equip redactor:

- Tècnic 1 (Només Inicials): ... %.
- Tècnic 2 (Només Inicials): ... %.
- ...

Les empreses licitadores han d'informar el % de dedicació addicional de cada altra tècnic integrant de l'equip redactor.

- Dedicació addicional del Tècnic integrant de l'equip redactor (sense considerar el Tècnic responsable de l'equip redactor) amb millor experiència professional i tècnica segons formula de l'apartat 13.2.2.2 del present plec: (Només Inicials) ... %.

4 Termini d'execució del contracte: ... setmanes.

(el termini màxim d'execució del contracte és de 32 setmanes i el termini ofert no podrà superar el de licitació).

Signatura del/de la declarant

ANNEX 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR:¹

En/Na ..., en nom propi o en representació de ..., NIF núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., declaro:

- a) Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP.
- b) Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.
- c) Autoritzo al Consorci Localret a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre).
- d) [Per a les empreses estrangeres] Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa licitadora.
- e) Compleixo les condicions d'aptitud i solvència establertes per contractar.
- f) Que estic inscrit en el ROLECE i/o RELI, i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada (Sí/No).
- g) Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.
- h) Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- i) Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

- j) Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades i les empreses que podria subcontractar:
- No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
 - Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
...
 - No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.
- k) No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.
- l) No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- m) Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.
- n) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.

- o) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'Estat espanyol.
- p) Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.
- q) Que els treballadors i les treballadores han estat formades en matèria de drets humans i de dret internacional humanitari i/o que l'empresa oferirà aquesta formació al llarg de l'execució del contracte.
- r) Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.

¹En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): l'oferta ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

Signatura del/de la declarant

ANNEX 3 - COMUNICACIÓ DE DADES PER A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES:

En/Na ..., en nom propi o en representació de ..., NIF núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., declaro:

Indico per rebre l'avís de tràmits i actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte l'adreça de correu electrònic següent: ...

Signatura del/de la declarant