



Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'AUDITORIA FINANCERA SOBRE ELS COMPTES ANUALS DEL CENTRE DE LA PROPIETAT FORESTAL

Exp. núm. CPF-012-23

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest contracte té per objecte la realització del servei de control financer referents als exercicis 2023, 2024, 2025 i 2026 del Centre de la Propietat Forestal (CPF), entitat adscrita a la Generalitat de Catalunya.

Aquest control financer consistirà en una auditoria de comptes anuals i una auditoria de compliment de les disposicions legals i reglamentàries, de conformitat amb les normes d'auditoria del sector públic.

Lots: La naturalesa del contracte es correspon a la prestació d'un servei únic i indivisible i, d'acord amb les previsions de l'article 99.3 de la Llei 9/2019, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, no escau la seva divisió a lots.

Codi CPV: 79212000-3 Serveis d'auditoria
79200000-6 Serveis de comptabilitat, auditoria i fiscals.

Prestació amb accés a dades de caràcter personal.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte són les que consten al PPT.

3. DADES ECONÒMIQUES

La determinació del preu es realitza a tant alçat, de manera que l'adjudicació del contracte ho serà a tant fix anual. Els preus del contracte s'han determinat d'acord amb preus de mercat en funció de les prestacions objecte del contracte detallades al plec de prescripcions tècniques.

VEC: D'acord amb el que disposa l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el valor estimat del contracte és de 26.446,28 €, IVA exclòs, calculat de acord al següent desglossament:

Pressupost de la licitació 2024 (sense IVA)	6.611,57 euros
Pròrrogues dels anys 2025, 2026 i 2027	19.834,71 euros
Valor estimat del contracte	26.446,28 euros





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

Pressupost base: El pressupost base de licitació anual és de 6.611,57 euros (IVA no inclòs), i 8.000,00 euros IVA inclòs (IVA aplicable del 21%).

Abast plurianual: No es preveu plurianualitat.

4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Aquesta despesa s'imputarà a la partida pressupostària 523/D/227.0012 de "Actuacions de control".

Existeix crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2024 per a fer front a les obligacions derivades del contracte. En el pressupost dels exercicis 2025 i següents s'inclourà crèdit suficient per atendre les obligacions derivades d'aquest contracte.

5. TERMINI I DURADA DEL CONTRACTE

Durada: 1 any per l'auditoria financera de l'exercici 2023.

Pròrrogues: es preveuen la possibilitat de tres pròrrogues anuals, per les auditories del exercicis 2024, 2025 i 2026.

6. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa vigent en matèria de contractació pública.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Forma de tramitació: ordinari / anticipat

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat d'acord amb l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

8. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definint per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui n'encomanaran la realització.





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa subcontractista. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

9. VARIANTS

No es preveuen variants.

10. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'eNotum, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

11. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

Solvència econòmica i financera

Es considerarà que el licitador té suficient solvència econòmica i financera per executar el present contracte si justifica qualssevol dels següents extrems:

- L'import net de la xifra de negocis global haurà de ser com a mínim de l'import total del control al que es concorre, en cada un dels tres últims exercicis. En cas que es concorri a més d'un contracte o control dins de l'exercici pressupostari, la xifra de negocis haurà de ser de com a mínim el 40% de la suma dels pressupostos de licitació dels lots o nombre de controls a que licita. Aquesta circumstància s'acreditarà, en el cas de persones jurídiques, mitjançant els comptes anuals aprovats acompanyats de la diligència de dipòsit de les mateixes en el Registre Mercantil i, en altre cas, mitjançant declaració responsable del licitador en el que s'acrediti aquest extrem.
- L'import net de la xifra de negocis corresponent a control realitzats en l'àmbit del sector públic haurà de ser com a mínim el 20% de l'import total dels contractes o tipus de control al que es concorre en cada un dels tres últims exercicis. En cas que es concorri a més d'un contracte o tipus de control, la xifra de negocis haurà de ser equivalent almenys al 20% de la suma dels pressupostos de licitació dels contractes als que es licita. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant declaració responsable del licitador.

Solvència tècnica o professional

Es considerarà que el licitador té suficient tècnica o professional per executar el present contracte si acredita els següents extrems:

- Titulació universitària superior per a tot el personal proposat llevat dels ajudants, en el cas de que n'hi hagi, es podrà acceptar per a aquestes persones titulació universitària de grau mig.
- Experiència del licitador en controls d'entitats de l'àmbit del sector públic en els últims tres exercicis. S'haurà d'acreditar mitjançant certificat de l'òrgan competent. El licitador haurà d'acreditar la realització de com a mínim un control financer d'entitats del sector públic en els últims tres anys; i com a mínim **300** hores dedicades al control





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

financer i auditories de les entitats del sector públic, en els últims tres exercicis.

- Experiència professional del/la soci/a director/a i del/de la gerent proposats:
 - o Declaració acreditativa dels anys d'exercici professional en auditories. S'exigirà que acreditin un mínim de tres anys d'experiència en aquesta categoria.
 - o Declaració de l'experiència, en els tres últims exercicis, en control d'entitats del Sector Públic i haver realitzat almenys quatre controls d'aquesta naturalesa.

En tot cas s'exigirà del licitador i del soci/a-director/a proposats, certificat que acrediti la inscripció en el Registre Oficial d'auditories de Comptes de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes durant un període mínim de 3 anys. En cas que el licitador sigui persona física haurà d'acreditar la seva inscripció com auditor/a en exercici per al període indicat.

Adicionalment, s'exigirà el compromís d'adscriure a l'execució del contracte el personal que compleixi els següents requisits:

- El/la cap d'equip haurà d'haver treballat en una firma d'auditoria com a mínim dos anys i haurà d'haver realitzat com a mínim tres auditories de l'àmbit del sector públic.
- Els/les ajudants hauran d'haver treballat en una empresa d'auditoria com a mínim un any.
- L'equip haurà de comptar amb una persona experta en normativa del sector públic, amb un nivell assimilable al de cap d'equip, i les empreses licitadores hauran d'acreditar aquesta experiència mitjançant certificat dels treballs realitzats en aquest àmbit en un mínim tres anys.
- L'equip haurà de comptar amb una persona experta en comptabilitat, control, execució i liquidació de pressupostos, amb un nivell assimilable al de cap d'equip o les empreses licitadores hauran d'acreditar aquesta experiència mitjançant declaració o certificat dels treballs realitzats en aquest àmbit en els últims tres anys; així com mitjançant la presentació de documentació suport que acreditin els cursos, postgraus i altra formació complementària especialitzada en control del sector públic, a valorar, sempre que com a mínim siguin de 40 o més hores

A banda de la capacitat general, les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar presentant declaració expressa en què el proponent, sota la seva responsabilitat:

Declara, en cas de ser seleccionat, a no realitzar durant el període que dura el contracte, altres treballs per l'entitat en qüestió, sobre àrees o matèries respecte de les quals hagi de pronunciar-se l'auditor en el seu informe. No es considerarà incompatible l'elaboració de cartes de conformitat i altres documents exigits per la normativa internacional per a la captació de recursos en mercats financers.

En tot cas es consideraran incompatibles:

- Preparació de documents comptables o estats financers de l'entitat auditada.
- Prestació de serveis de disseny i posada en pràctica de sistemes de tecnologia de la informació financera, utilitzats per generar les dades integrants dels estats financers.





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

- Prestació de serveis d'auditoria interna, consultoria, assessorament i altres el resultat del qual afecti les dades dels estats financers.

Tant la Intervenció General com l'entitat del sector públic, com a òrgan de contractació, es reserven el dret de sol·licitar canvis de la composició de l'equip de treball, sempre de forma raonada, quan no s'estiguin complint les tasques establertes o aquestes no s'estiguin executant amb la qualitat requerida.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar mitjançant certificació que les persones que substitueixen el/s membre/s de l'equip inicial compleixin els requisits establerts en els plecs.

Les empreses licitadores no estan obligades a acreditar documentalment, en el moment de la presentació de les ofertes, el compliment dels requisits de capacitat i de solvència. S'admetrà una declaració responsable que substitueixi l'acreditació documental, o bé el document europeu únic de contractació (DEUC).

Així, amb caràcter general, l'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs exigits en els plecs, l'haurà d'efectuar únicament l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

S'admetrà el justificant de la classificació empresarial, com a mitjà alternatiu per acreditar la capacitat i solvència econòmica i tècnica. Són vàlides les certificacions de classificació emeses tant per l'Administració general de l'Estat com per la Comissió de Classificació Empresarial de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya (article 80 i disposició addicional 6a de la LCSP).

12. GARANTIES

12.1. Garantia provisional: No se n'exigeix.

12.2. Garantia definitiva: L'empresa que resulti proposada adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva per un import del 5% del preu d'adjudicació.

La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

12.3. Termini de garantia: Els treballs tindran un termini de garantia de sis mesos a comptar des de la recepció dels serveis, dintre del qual es podran efectuar les inspeccions que procedeixin per detectar els possibles defectes o incorreccions en l'execució del servei, que hauran de ser comunicats a l'adjudicatari dintre d'aquest termini, adquirint aquest l'obligació de corregir-los sense càrrec extra en el termini màxim de deu dies naturals des de la comunicació de la deficiència.





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

13. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte, la forma com es valoraran i la seva ponderació, es detallen a continuació.

En qualsevol cas, les ofertes que no s'ajustin a les prescripcions tècniques restaran excloses.

13.1. Fase de valoració: criteris avaluables mitjançant fórmula matemàtica (màxim 90 punts)

a) Oferta econòmica: fins 50 punts.

La fórmula matemàtica d'aplicació ha de garantir la puntuació més alta a l'oferta no temerària més baixa.

Per la valoració automàtica de l'oferta econòmica, s'aplicarà la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{50 \text{ punts} \times \text{el preu de la oferta més econòmica}}{\text{El preu de l'oferta que es puntua}}$$

La puntuació màxima en aquest apartat serà de 50 punts. La puntuació s'arrodonirà a dos decimals.

La proposta econòmica que presentin els licitadors s'ha de desglossar separatament, en base a hores de dedicació emprades i qualificació professional del personal dedicat, amb coneixements i formació adequades per a la realització dels treballs.

b) Millores respecte el personal assignat a la contractació: fins 40 punts.

Es valorarà la millora en la qualitat tècnica del personal que sigui superior a l'acreditació mínima descrita a l'apartat de solvència tècnica, així com el dimensionament més correcta per a dur a terme l'objecte del contracte de forma més coherent i amb més capacitat, coneixements i formació adients.

La valoració d'aquest apartat es farà en base a la següent distribució:

- Si el cap d'equip té coneixements en auditoria d'empreses públiques, mitjançant l'acreditació dels treballs realitzats en els 5 darrers anys (inclòs 2023), s'atorgaran un màxim de 30 punts d'acord amb la següent distribució:

Si ha realitzat fins a 5 controls	8 punts.
Si ha realitzat de 6 a 10 controls	14 punts.
Si ha realitzat de 10 a 15 controls	20 punts.





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

Si ha realitzat més de 15 controls 30 punts

- Es valorarà l'aportació addicional a l'equip de treball d'experts, dins l'empresa licitadora, en àrees específiques i significatives relacionades amb l'activitat de l'empresa pública a auditar. Experts en gestió de subvencions, en matèria de contractació pública i fiscalitat d'entitats públiques o en procediment administratiu i resta de règim jurídic aplicable a les Entitats del sector públic de la Generalitat (2,5 punts per àrees de coneixement que s'acreditin per expert amb un màxim de 10 punts).

c) Milliores proposades respecte de l'abast del contracte: fins a 10 punts

Es valoraran especialment, les propostes relatives als següents aspectes, sempre que es detallin adequadament a la proposta i que la descripció del treball a realitzar, el seu abast i els resultats de les comprovacions efectuades siguin objecte de comunicació específica per escrit:

- Anàlisi dels projectes amb finançament afectat i el càlcul de les desviacions de finançament que impacten en el resultat pressupostari i el romanent de tresoreria. Assessorament en l'elaboració de la memòria (5 punts).
- Coneixements de les aplicacions corporatives en matèria econòmica de la Generalitat: PANGEA i GEEC (2,5 per aplicació amb un màxim de 5 punts).

14. PARÀMETRES DE DETERMINACIÓ D'OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Es considerarà anormal la proposta que es trobi en algun dels següents supòsits:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - a. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la de l'altra oferta.
 - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més de 5 punts.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - a. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes de la resta de criteris diferents del preu.

Quan diverses empreses presentin proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte i **pertanyin al mateix grup empresarial**, d'acord amb els





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es tindrà en compte únicament, per aplicar el règim d'apreciació descrit, l'oferta més baixa d'entre les del mateix grup, produint l'aplicació dels efectes derivats del procediment establert respecte de les restants ofertes formulades per les empreses del grup.

15. CLÀUSULA ÈTICA

- 15.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.
- 15.2. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.
- 15.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- 15.4. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

15.5. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

15.6. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- a) En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 13.3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- b) En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 13.3 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- c) En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 13.3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- d) En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

16. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

16.1 L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa podrà donar lloc a la imposició de penalitats.

16.2 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable, que és el d' Empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública (CC 99001355011983).





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

Registat i publicat al BOE de data 06/03/2018 mitjançant la Resolució de 22 de febrer de 2018.

16.3 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Atès que l'execució del contracte implica que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, es fa necessari formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament. Aquest document s'adjunta com a annex 3 en aquest Plec.

17. PRESENTACIÓ DE FACTURES I RÈGIM DE PAGAMENT

L'import dels serveis executats s'acreditarà mitjançant la presentació de dos informes i la carta de comunicació o informe de recomanacions, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte.

L'empresa emetrà **tres** factures, un cop finalitzats els treballs i validada la documentació lliurada per part de la persona responsable del contracte.

Factura 1. Informe d'auditoria de comptes anuals i liquidació del pressupost.

Una vegada aprovat pel Consell Rector del CPF, es comunicarà l'aprovació a l'adjudicatari i aquest podrà emetre la corresponent factura.

Factura 2. Informe sobre recomanacions de control intern

Una vegada l'adjudicatari presenti còpia de l'informe de recomanacions al Centre de la Propietat Forestal, podrà emetre la corresponent factura.

Factura 3. Informe d'auditoria de compliment de la legalitat del sector públic i





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

informe de recomanacions de control intern (IRCI).

Una vegada l'adjudicatari presenti còpia de l'informe resultant al responsable del contracte, comunicarà aquest fet al CPF i podrà emetre la corresponent factura.

Aquestes factures s'enviaran obligatòriament de manera electrònica, a través dels mitjans electrònics habilitats a aquest efecte, indicant el número d'expedient indicat a l'inici d'aquests plecs i a quin informe correspon.

- a) El codi DIR 3, que pel que fa al CENTRE DE LA PROPIETAT FORESTAL és el A09006166.
- b) El codi de l'expedient de la despesa a la que correspongui la factura emesa serà el codi de l'albarà, el del pressupost i que serà sempre el mateix durant l'any.

El pagament es realitzarà de la següent manera:

- Factura rebuda abans del 15 del mes, es pagarà al final del mateix mes,
- Factura rebuda després del 15 del mes, es pagarà al final del mes següent.

18. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, e-licita, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

La licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/206343?categoria=0>

18.1. Consultes: Els interessats en el procediment podran sol·licitar informació amb una antelació de fins a 5 dies naturals anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes, mitjançant l'eina disponible a la plataforma de contractació per realitzar consultes, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Les respostes es penjaran com a màxim fins a 2 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació.

Aquestes preguntes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

18.2. Termini de presentació: El termini màxim de recepció d'ofertes serà de 10 dies hàbils comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació.

En el mateix perfil del contractant es fixarà i concretarà el dia final de presentació d'ofertes. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, i no podrà subscriure cap proposició en agrupació temporal amb d'altres licitadors si ha presentat una proposició individual. El incompliment d'aquesta clàusula comportarà automàticament la





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

desestimació de totes les proposicions presentades pel licitador. La presentació de proposicions implica, per part dels licitadors, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable de que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides.

18.3. La documentació a presentar és la següent:

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, amb la següent documentació:

- Declaració responsable de l'annex 1.
- Acreditació que estan inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.
- L'encàrrec de tractament de dades personals de l'annex 2.
- Formulari de presentació d'ofertes segons annex 3.
- Oferta econòmica i altres criteris valorables segons el punt 13.1. del PCAP.

17. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Centre de la Propietat Forestal
Adreça: Ctra. Sabadell a Santa Perpètua km 4,5 (08130) Santa Perpètua de Mogoda
Telèfon: 935747039

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a responsable del contracte el Sr. Ruben Hernández Garrido





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

ANNEX 1: Declaració responsable

El senyor/a en nom propi/ en nom i representació de l'empresa..... de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat) segons escriptura de pública atorgada davant el Notari de(lloc), senyor en data i número de protocol declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte

- a) Que està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte socials es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició.
- b) Que està facultada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint la capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb les Administracions Públiques.
- c) Que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- d) Que no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
- e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- f) Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquesta contractació.
- g) Que consigna a la/les persona/es de contacte per accedir a les electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.
 - Nom, cognoms i DNI de la/es persona/es designada/es
 - Adreça de correu electrònic on rebre-les
 - Número de telèfon mòbil de contacte (opcional).
- h) Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.
- i) Que, estant-hi legalment obligat, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- j) Que, en cas que l'empresa fos estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data) Signatura de l'apoderat





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

ANNEX 2: Encàrrec de tractament de dades de caràcter personal

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita a l'empresa _____, amb NIF. _____, com a encarregada del tractament, per tractar per compte del Centre de la Propietat Forestal (CPF), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'auditoria financera sobre els comptes anuals del Centre de la Propietat Forestal.

El tractament consistirà en: *(descripció detallada del servei)*

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| ☐ Recollida | ☐ Registre |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació |
| ☐ Conservació | ☐ Extracció |
| X Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☐ Limitació |
| ☐ Supressió | ☐ Destrucció |
| ☐ Comunicació | ☐ Altres |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el Centre de la Propietat Forestal responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa _____, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

Dades de caràcter personal dels treballadors del Centre de la Propietat Forestal

3. Durada

Aquest acord està vinculat al contracte de "Serveis d'auditoria financera sobre els comptes anuals del Centre de la Propietat Forestal i forma part de l'expedient número 012.23.

Aquest encàrrec té la mateixa durada que aquest contracte de serveis, incloses les pròrrogues, si n'hi haguessin.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les

persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.
- g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i) En relació amb l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, Rectificació i Supressió.
 - 2. Limitació del tractament.





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

3. Portabilitat de dades.
4. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça que s'indica al punt "5 Comunicacions i notificacions". La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- j) Dret d'informació
Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades
L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través del correu electrònic que s'indica al punt "5 Comunicacions i notificacions", de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar al responsable perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- Explicar la naturalesa de la violació de dades.
- Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
- Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius

- l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.
- m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.
- n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- o) Aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:
 - 1. La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
 - 2. La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - 3. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - 4. Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - 5. Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.
 - 6. També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que dur a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.
- p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- q) Destí de les dades





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

r) Subcontractació

S'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'empresa _____
Les prestacions objecte d'aquest encàrrec que comporten els tractaments que s'habiliten al propi encarregat.

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet de forma fefaent al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

5. Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:

Centre de la Propietat Forestal
Adreça: Ctra. Sabadell a Santa Perpètua km 4,5 (08130) Santa Perpètua de Mogoda
Telèfon: 935747039
contractacio.cpf@gencat.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a :

Nom empresa
Adreça
CP - ciutat
Correu electrònic

[signatura electrònica]





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa

Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5

Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda

Tel. 93 574 70 39

Correu-e: cpf@gencat.cat

ANNEX 3: Model de formulari de presentació d'oferta econòmica

FORMULARI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

1. DADES PERSONALS (* Dades obligatòries)

Sol·licitant

Nom i cognoms*	Document d'identitat / NIF*

En representació de

Nom i cognoms / Raó social*	Document d'identitat / NIF*

Dades de contacte

Carrer, avinguda, plaça...*			Codi Postal – Població*
Telèfon*	Fax*	Telèfon mòbil	Correu electrònic

- ☐ **AUTORITZO** al Centre de la Propietat Forestal (CPF) a que les notificacions es duiguin a terme de manera electrònica mitjançant el servei e-NOTUM, en aplicació del què disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. A tal efecte, facilito en la present sol·licitud, el correu electrònic i el telèfon mòbil (on rebreu per SMS un número PIN que us permetrà accedir al document) i la persona autoritzada per rebre les notificacions corresponents.

Persona autoritzada*	NIF*	Correu electrònic*	Mòbil*

2. EXPOSO I DEMANO

Que sigui admesa l'oferta adjunta, en relació a les següents dades:

Objecte del contracte*	
Auditoria financera sobre els comptes anuals del Centre de la Propietat Forestal corresponent a l'exercici 2023	
Pressupost base de licitació anual, sense IVA*	Pressupost base de licitació anual, amb IVA*
XXX	XXXX
Termini de lliurament / execució	
Observacions	





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa

Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5

Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda

Tel. 93 574 70 39

Correu-e: cpf@gencat.cat

3. DOCUMENTS APORTATS (Adjunteu els documents, relacionats amb la vostra oferta, que considereu oportuns)

- ☐ L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs exigits en els plecs, l'haurà d'efectuar únicament l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.
- ☐ Declaració responsable.
- ☐ Formulari de presentació d'ofertes.
- ☐ Proposició econòmica d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes
- ☐ Les empreses licitadores hauran d'acreditar que estan inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes.
- ☐ L'encàrrec de tractament de dades personals.

[signatura electrònica]





Centre de la Propietat Forestal

Torreferrusa
Ctra. de Sabadell a Santa Perpètua, km. 4,5
Apartat de correus 240 - 08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93 574 70 39
Correu-e: cpf@gencat.cat

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Informació important

REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

És obligatori omplir tots els camps de la instància. Per què?

Perquè l'article 66 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que les sol·licituds que es formulin a l'Administració hauran de contenir les dades que s'assenyalen al formulari.

Quin tractament rebran les vostres dades personals?

- Les dades personals que ens proporcioneu seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en els fitxers creats pel Centre de la Propietat Forestal amb la finalitat de poder tramitar la vostra sol·licitud. Aquests fitxers els podeu consultar en el Registre General de Protecció de Dades, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
- Qualsevol altre tractament no previst en els indicats fitxers requerirà el vostre consentiment inequívoc, llevat de la utilització que pugui fer-ne el Centre de la Propietat Forestal per enviar-vos informació oficial o d'interès ciutadà, o en qualsevol altre supòsit previst a la normativa vigent.

NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

(arts. 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques)

La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitzar les comunicacions entre l'Ajuntament i la ciutadania. Per tal de poder realitzar la notificació electrònica necessitem l'autorització de la persona interessada. Aquesta autorització la podeu fer en el mateix moment de la sol·licitud i caldrà que faciliteu una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil.

Quan el Centre de la Propietat Forestal hagi resolt la vostra sol·licitud rebreu un correu electrònic a l'adreça que heu donat en el moment de la sol·licitud. En aquest correu electrònic hi trobareu l'adreça d'internet (URL) de l'espai de notificacions electròniques, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposeu d'un certificat digital (DNI electrònic, certificat Idcat,...), podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.
2. Amb clau d'accés. El sistema us enviarà, a través d'un missatge SMS al telèfon mòbil que heu facilitat en la sol·licitud, una clau d'accés, que haureu d'introduir en l'espai de notificacions electròniques del web per tal d'accedir al contingut de la notificació.

Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

