

DOCUMENT	IDENTIFICADORS
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	
ALTRES DADES	SIGNATURES
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de _2 Octubre de _2 2023 a les 9:35:02 Pàgina 1 de _2 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT
	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEA6F2FC0764BFFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DESBROSSAMENT I NETEJA DELS POLÍGONS, CAMINS I ÀREES VERDES PERIURBANES I DE LA RETIRADA, TRANSPORT I TRACTAMENT DE LES RESTES DE PODA DELS TREBALLS DE JARDINERIA QUE EFECTUA LA BRIGADA DE L'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

(Procediment Obert Simplificat)

Expedient: 2023/37 Contracte de serveis

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat del contracte.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació i Obertura de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació.
- 1.19) Formalització del contracte.
- 1.20) Mesa de contractació.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de _2 Octubre de _2 2023 a les 9:35:02 Pàgina 2 de _2 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B057FEA6F2C0764BEEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

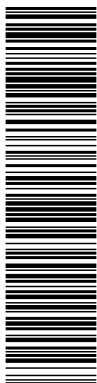
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

- 3.) **DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS**
- 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.3) Facultat de l'Ajuntament de Montmeló sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.6) Propietat dels treballs.

Annex 1 al PCAP: Model de Declaració responsable per al compliment de la normativa nacional.

Annex 2 al PCAP: Model de Proposició econòmica i Altres Criteris automàtics

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 3 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2FC074BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Montmeló de serveis consistent en el desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes i de la retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada de l'Ajuntament de Montmeló.

Els lots en què es divideix la contractació són els següents:

Lot 1: Servei de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes del municipi de Montmeló, incloent-hi el transport dels residus generats, la mà d'obra necessària, així com la maquinària i tots els elements necessaris per la prestació del servei.

Lot 2: Servei de retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada municipal.

Cada licitador podrà presentar oferta a cadascun dels lots i podrà ser adjudicatari dels dos lots en el cas que sigui l'oferta amb major puntuació.

El codi corresponent d'acord amb el Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) d'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, i en aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) núm. 213/2008, de 28 de novembre de 2007, tenint en compte l'objecte del contracte, són els següents:

77311000-3 Serveis de manteniment de parcs i jardins
90512000-9 Serveis de transport de residus

CPV secundaris:

90500000-2 Serveis relacionats amb residus
90511000-2 Serveis de recollida de residus
90510000-5 Eliminació i tractament de residus

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació anual (PBL) és l'import de 53.475,45 € (IVA exclòs), 62.952,99 € (IVA inclòs).

Pressupost màxim contracte IVA exclòs	21% + 10% IVA	Pressupost màxim contracte IVA inclòs
53.475,45 €	9.477,54 €	62.952,99 €

Aquest preu inclou els dos lots per tota la durada del contracte, que és de DOS anys. Un any de contracte més un any de pròrroga.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 4 de 2 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2C0764BFFDA0E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

El desglossament per lots és el següent:

Lot 1: Servei de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes del municipi de Montmeló.

- Pressupost màxim:**

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual màxima de 37.545,45 euros (IVA exclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21 % tipus d'IVA i ascendeix a la quantitat de 7.884,54 euros.

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA	Pressupost IVA inclòs
37.545,45 €	7.884,54 €	45.429,99 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

- b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

COSTOS	%	IMPORT
Costos salarials (incloses, despeses seguretat social)	65%	24.440,54 €
Materials	15%	5.631,82 €
Assegurances i desplaçaments	1%	375,45 €
Total costos directes	81%	30.411,81 €
Despeses generals	13%	4.880,91 €
Benefici industrial	6%	2.252,73 €
Total costos indirectes	19%	7.133,63 €
TOTAL COST DEL CONTRACTE (IVA exclòs)		37.545,45 €
IVA 21%		7.884,54 €
TOTAL COST DEL CONTRACTE (IVA inclòs)		45.429,99 €

Lot 2: Servei de retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada municipal.

- Pressupost formulat en termes de preus unitaris:**

- a) El pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat anual de 15.930,00 euros (IVA exclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 10% i ascendeix a la quantitat de 1.593,00 euros.

Pressupost IVA exclòs	10% IVA	Pressupost IVA inclòs
15.930,00 €	1.593,00 €	17.523,00 €

Els preus unitaris integren totes les tasques associades a la gestió documental i al lliurament de la documentació, per part de l'adjudicatari, com poden ser els fulls de seguiment o d'altres fulls de control. En els preus unitaris es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 5 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEA6F2FC0764BFFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte. En el cas del preu unitari de les restes de poda es considera inclòs el preu de descàrrega de la maquinària necessària, de la càrrega de tots els materials (incloses les soques i troncs...), del transport i del tractament.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Servei	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
Restes de poda de jardineria (fracció vegetal) procedents dels treballs fets per la brigada	54,00 €/tona	10%	5,40 €	57,40 €/tona

L'estimació total de viatges i tones de cada fracció de residus a gestionar a l'any es recull al quadre següent:

Servei	Visites Anuals	Quantitat total anual màxima (tones m3)
Restes de poda de jardineria (fracció vegetal) procedents dels treballs fets per la brigada	2	295

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Montmeló, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

COSTOS	%	IMPORT
Costos salarials (incloses, despeses seguretat social)	65%	10.354,50 €
Materials	15%	2.389,5 €
Assegurances i desplaçaments	1%	159,9 €
Total costos directes	81%	12.903,30 €
Despeses generals	13%	2.070,90 €
Benefici industrial	6%	955,80 €
Total costos indirectes	19%	3.026,70 €
TOTAL COST DEL CONTRACTE (IVA exclòs)		15.930,00 €
IVA 10%		1.593,00 €
TOTAL COST DEL CONTRACTE (IVA inclòs)		17.523,00 €

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 6 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2C074BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

1.4) Existència de crèdit

Lot 1: Servei de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes del municipi de Montmeló.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació és de 45.429,99 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Partida	Import
2023	1700 210300 Desbrossament zones periurbanes i neteja de Can Cabanyes	300,00 €
2024	1700 210300 Desbrossament zones periurbanes i neteja de Can Cabanyes	45.129,99 €
		45.429,99 €

Atès que el contracte comporta despeses que s'han d'atendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Lot 2: Servei de retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada municipal.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació és de 17.523,00 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Partida	Import
2023	1700 210400 Tractament i gestió restes de poda municipal	400,00 €
2024	1700 210400 Tractament i gestió restes de poda municipal	17.123,00 €
		17.523,00 €

Atès que el contracte comporta despeses que s'han d'atendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Per tant, la despesa pluriennal total derivada d'aquesta contractació és de 62.952,99 euros.

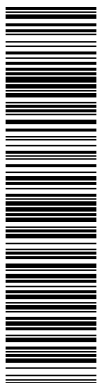
Any	Partida	Import
2023	Lot 1: 1700 210300 Desbrossament zones periurbanes i neteja de Can Cabanyes	300,00 €
	Lot 2: 1700 210400 Tractament i gestió restes de poda municipal	400,00 €
2024	Lot 1: 1700 210300 Desbrossament zones periurbanes i neteja de Can Cabanyes	45.129,99 €
	Lot 2: 1700 210400 Tractament i gestió restes de poda municipal	17.123,00 €
		62.952,99 €

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada d'un (1) any a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	
ALTRES DADES	SIGNATURES
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 7 de 236	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT
	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2C074BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:
El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir dels dos anys. Un (1) any de contracte i un (1) de possible pròrroga anuals (1 contracte +1)

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 106.950,90 € IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

	Import sense IVA	Import IVA inclòs
Lot 1: Servei de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes del municipi de Montmeló	37.545,45 €	45.429,99 €
Pròrroga Lot 1	37.545,45 €	45.429,99 €
Lot 2: Servei de retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada municipal.	15.930,00 €	17.523,00 €
Pròrroga Lot 2	15.930,00 €	17.523,00 €
TOTAL	106.950,90 €	126.005,99 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment **Obert Simplificat** i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:
<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/8040068?categoria=0>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa a la presentació electrònica d'ofertes es pot consultar a:
- Material d'ajuda per a persones usuàries,
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>
- "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant,
https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

DOCUMENT	IDENTIFICADORS
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	
ALTRES DADES	SIGNATURES
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 8 de 236	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT
	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEA6F2FC0764BEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica, plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar, de les recollides en l'article 71 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament, tal com disposa l'article 66 LCSP.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 3 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al mateix temps, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior.

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment (UTE) a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Les UTE no es podran extingir mentre estigui vigent el contracte, i haurà de subsistir en quant a la responsabilitat derivada i fins a la finalització del període de garantia.

No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI).

La documentació haurà de presentar-se en **UN ÚNIC SOBRE**, en els termes següents:

- en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya,
- signada electrònicament,
- en format .pdf, excepte que s'indiqui en altre format.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/a de les clàusules del present plec i de les prescripcions tècniques.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 9 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex 1 d'aquest PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

b) Proposició econòmica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2 d'aquest PCAP**. Oferta econòmica amb els preus unitaris i preus descompostos requerits a cada partida i sense superar l'import total del pressupost net (sense IVA) de la licitació.

c) Proposició d'altres criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2 d'aquest PCAP**.

d) La documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

RECOMANACIÓ:

Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Art. 139.3 de la LCSP)

En el cas que una empresa licitadora no introdueixi les paraules clau abans del dia i hora fixats per a l'obertura dels sobres, les ofertes presentades romandran xifrades sent impossible l'accés al seu contingut, conseqüentment aquestes no podran ser valorades.

Obertura de les proposicions

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'Òrgan de contractació podrà consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha la informació registral, en relació als anteriors apartats, de les empreses licitadores.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de personalitat, capacitat, habilitació i solvència exigits per a contractar amb l'Administració és el darrer dia del termini de presentació de les proposicions, si bé per les empreses seleccionades aquests requisits hauran

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 10 de 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2C0764BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

de continuar vigents en la data de formalització del contracte, tal i com es determina a l'article 140.4 de la LCSP.

Les empreses licitadores en què recaigui la proposta de selecció, d'acord amb la clàusula 1.18), hauran d'acreditar davant de l'Òrgan de contractació, prèviament a la resolució de d'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents acreditatius dels requisits de personalitat, capacitat, habilitació i solvència exigits.

La Mesa de contractació podrà requerir el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients per a tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions.

La veracitat de la informació aportada i declarada en els documents: DEUC i Declaració responsable (**Annex 1**), constitueixen obligació de caràcter essencial.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Per a la acreditació de la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3 de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

a) Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir una valor estimat superior en termes anuals a 150.000,00 €. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Acreditació documental:

Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació:

De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació, del volum anual de negocis referit al millor dels tres últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

b) Solvència professional o tècnica:

El criteri de correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGCP i, en cas contrari, la igualtat entre els dos primers dígits del respectiu codi CPV.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 11 de 236	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2C074BFE4DA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

L'acreditació d'aquesta solvència es durà a terme mitjançant la presentació dels certificats de bona execució emesos per les empreses o administracions públiques contractants.

Mitjans:

b.1.) Una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en els darrers CINC anys, on s'indiqui la Data, el Destinatari, el Treball realitzat i l'Import, d'acord amb l'**Annex 1 del PCAP**. Se haurà d'acreditar un mínim de TRES treballs.

Lot 1: Servei de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes del municipi de Montmeló.

Una relació dels principals SERVEIS realitzats d'igual o similar naturalesa d'import igual o superior a 26.281,00 € ANUAL, IVA no inclòs, que els que constitueixen l'objecte del contracte en els darrers CINC anys, on s'indiqui la Descripció detallada, l'Entitat adjudicatària, la Data d'execució i l'Import d'adjudicació, d'acord amb l'**Annex 1 del PCAP**. Se haurà d'acreditar un mínim de TRES treballs

Descripció detallada del servei	Entitat adjudicatària	Dates d'execució	Import anual d'adjudicació (exclòs IVA)	Aportació certificació bona execució
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No

El criteri de correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGCP i, en cas contrari, la igualtat entre els dos primers dígitos del respectiu codi CPV.

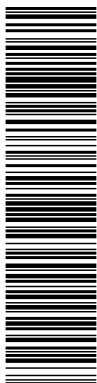
Lot 2: Servei de retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada municipal.

Una relació dels principals SERVEIS realitzats d'igual o similar naturalesa d'import igual o superior a 11.150,00 € ANUAL, IVA no inclòs, que els que constitueixen l'objecte del contracte en els darrers CINC anys, on s'indiqui la Descripció detallada, l'Entitat adjudicatària, la Data d'execució i l'Import d'adjudicació, d'acord amb l'**Annex 1 del PCAP**. Se haurà d'acreditar un mínim de TRES treballs

Descripció detallada del servei	Entitat adjudicatària	Dates d'execució	Import anual d'adjudicació (exclòs IVA)	Aportació certificació bona execució
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No

El criteri de correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està

DOCUMENT	IDENTIFICADORS
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	
ALTRES DADES	SIGNATURES
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 12 de 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT
	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEA6F2C0764BEEF4D0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



enquadrat en algun dels que estableix el RGCAP i, en cas contrari, la igualtat entre els dos primers dígit del respectiu codi CPV.

Acreditació documental:

L'acreditació d'aquesta solvència es durà a terme mitjançant la presentació dels certificats de bona execució emesos per les empreses o administracions públiques contractants. S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per a contractar sempre que mostri que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

c) Classificació empresarial:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Lot 1: Servei de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes del municipi de Montmeló.

Grup: O Subgrup: 6 Categoria: 1

Lot 2: Servei de retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada municipal.

Grup: R Subgrup: 5 Categoria: 1

1.11) Criteris d'adjudicació

La valoració de les ofertes presentades en aquesta licitació serà entre 0 i 100 punts, proposant com a adjudicatari el que presenti la oferta amb més puntuació.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Lot 1: Servei de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes del municipi de Montmeló.

• Criteris avaluable de forma automàtica (100 %)

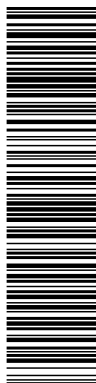
- **Criteri 1. Reducció del Pressupost Base de Licitació, IVA no inclòs, fins un màxim de 50 punts:**

S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta vàlidament presentada 37.545,45 € anuals i que no sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada respecte al pressupost base de licitació.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional, atenent a la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 13 de 2 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B057FA6F2FC0764BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

L'oferta econòmica dels licitadors no podrà superar el preu base de licitació.

- **Criteri 2: Criteris socials**.....fins a 30 punts

Persones destinades a situació d'exclusió social: màxim 10 punts

S'atorgaran 10 punts a les empreses licitadores que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en plantilla persones destinades a l'execució del contracte amb més de tres mesos d'antiguitat o jornada completa o l'equivalent en jornades parcials, un mínim d'un 10% de persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i que tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari, que estiguin incloses en algun dels col·lectius següents:

- .- Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral.
- .- Persones destinatàries de la renda mínima d'inserció.
- .- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, perquè no compleixin els requisits establerts per l'article 6.1 de la Llei 10/1997, del 3 de juliol, de la renda mínima d'inserció.
- .- Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
- .- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- .- Interns de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses.
- .- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió.
- .- Aturats de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys".

Percentatge del personal amb discapacitat d'especial dificultat respecte del total de personal amb discapacitat: màxim 10 punts

Es valorarà els treballs de l'empresa que siguin persones amb especials dificultats d'inserció laboral, vinculades al servei social USP de CET (persones amb discapacitat física amb reconeixement de grau igual o superior al 65 %, o amb discapacitat intel·lectual/mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33%), en relació al total de la plantilla de treballadors per l'execució del contracte.

Per acreditar aquest aspecte, els licitadors hauran d'aportar un certificat emès per la Direcció General d'Economia Social i Cooperativa i Treball Autònom de la Generalitat de Catalunya o certificat equivalent, indicant que estan inscrits en el registre corresponent i indicant el % de treballadors amb discapacitat d'especials dificultats respecte el total de personal amb discapacitat.

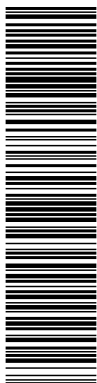
La puntuació es regirà segons aquests criteris:

- .- Fins a 30 %: 0 punts
- .- Superior al 30 i fins el 40 %: 5 punts
- .- Superior al 40%: 10 punts

Persones en situació legal d'atur: màxim 5 punts

Es valoraran les noves contractacions adscrites a l'execució del contracte de persones en situació legal d'atur d'acord amb el que preveu l'article 208 del Text refós de la Llei general de Seguretat Social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, que es duguin a terme per executar el contracte, quan millorin, si s'escau, les previstes en el plec. S'atorgaran 2'5 punts per nova contractació fins un màxim de 5 punts

DOCUMENT	IDENTIFICADORS
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	
ALTRES DADES	SIGNATURES
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 14 de 2 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT
	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEA6F2C0764BFE4DA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Altres criteris socials: màxim 5 punts

- Pla d'igualtat efectiva entre dones i homes (2 punts)
- Horaris de l'empresa conciliacions vida personal laboral i familiar i Pla de vacances (2 punts)
- Existència d'un Codi Ètic signat per tot els treballadors participants als treballs (1 punt)

- **Criteri 3: Criteris ambientals.....fins a 10 punts**
Eliminació d'espècies vegetals invasores: màxim de 5 punts
 Es valorarà l'eliminació d'espècies vegetals invasores que estiguin present en l'àmbit d'actuació. Aquests espècies estan inclosos en el "Catálogo Español de Especies Exóticas Invasoras".

- 10 m²/any 2 punts
- 20 m²/any 5 punts

Vehicle amb baixes emissions: màxim a 5 punts
 Es valorarà l'ús d'un vehicle amb distintiu ambiental per tal de reduir la contaminació atmosfèrica en el municipi.

- Distintiu ambiental "Eco" 2 punts
- Distintiu ambiental "0" 5 punts

- **Criteri 4: Millores en l'execució del servei.....fins a 10 punts**
 Es valorarà l'assumpció de les millores descrites a continuació, sense que aquestes millores puguin suposar un increment del preu a l'Ajuntament ni un minvament en les característiques i atributs del servei. Les millores són d'ofertament voluntari i NO són obligatòries. En cas que l'empresa licitadora voluntàriament ofereixi millores, aquestes han de ser forçosament les indicades a continuació.

Esporga de branques baixes dels arbres: màxim de 5 punts
 Es valorarà la realització de podes de realçats dels arbres que hi hagi en els carrers, camins i zones de pas, evitant així una molèstia als vianants. Aquesta esporga haurà de ser de branques baixes dels arbres que hi hagi (fins a 3 metres).

- 1 cop al any 2 punts
- 2 cops al any 5 punts

Retall d'arbusts i bardissars: màxim de 5 punts
 Es valorarà la realització de retalls dels arbusts i bardissars en l'àmbit d'actuació per tal d'evitar la invasió de la vegetació als camins i zones de pas, evitant així una molèstia als vianants.

- 1 cop al any 2 punts
- 2 cops al any 5 punts

En tot cas, l'Ajuntament de Montmeló es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Lot 2: Servei de retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada municipal.

- **Criteris avaluable de forma automàtica (100 %)**
 - **Criteri 1. Reducció del Pressupost Base de Licitació, IVA no inclòs, fins un màxim de 70 punts:**

 S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta vàlidament presentada 15.930,00 € anuals i que no sigui considera anormalment baixa o desproporcionada respecte al pressupost base de licitació.

 La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional, atenent a la següent fórmula:

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 15 de 2 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEA6F2C0764BFE4DA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

L'oferta econòmica dels licitadors no podrà superar el preu base de licitació.

- Criteri 2: Criteris socials.....fins a 30 punts

Persones destinades a situació d'exclusió social: màxim 10 punts

S'atorgaran 10 punts a les empreses licitadores que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en plantilla persones destinades a l'execució del contracte amb més de tres mesos d'antiguitat o jornada completa o l'equivalent en jornades parcials, un mínim d'un 10% de persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i que tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari, que estiguin incloses en algun dels col·lectius següents:

- Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral.
- Persones destinàries de la renda mínima d'inserció.
- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, perquè no compleixin els requisits establerts per l'article 6.1 de la Llei 10/1997, del 3 de juliol, de la renda mínima d'inserció.
- Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Interns de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses.
- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió.
- Aturats de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys".

Percentatge del personal amb discapacitat d'especial dificultat respecte del total de personal amb discapacitat: màxim 10 punts

Es valorarà els treballs de l'empresa que siguin persones amb especials dificultats d'inserció laboral, vinculades al servei social USP de CET (persones amb discapacitat física amb reconeixement de grau igual o superior al 65 %, o amb discapacitat intel·lectual/mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33%), en relació al total de la plantilla de treballadors per l'execució del contracte.

Per acreditar aquest aspecte, els licitadors hauran d'aportar un certificat emès per la Direcció General d'Economia Social i Cooperativa i Treball Autònom de la Generalitat de Catalunya o certificat equivalent, indicant que estan inscrits en el registre corresponent i indicant el % de treballadors amb discapacitat d'especials dificultats respecte el total de personal amb discapacitat.

La puntuació es regirà segons aquests criteris:

- | | |
|----------------------------------|----------|
| - Fins a 30 %: | 0 punts |
| - Superior al 30 i fins el 40 %: | 5 punts |
| - Superior al 40%: | 10 punts |

Persones en situació legal d'atur: màxim 5 punts

Es valoraran les noves contractacions adscrites a l'execució del contracte de persones en situació legal d'atur d'acord amb el que preveu l'article 208 del Text refós de la Llei general de Seguretat Social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, que es duguin a terme

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 16 de 2 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2C074BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



per executar el contracte, quan millorin, si s'escau, les previstes en el plec. S'atorgaran 2'5 punts per nova contractació fins un màxim de 5 punts

Altres criteris socials: màxim 5 punts

- Pla d'igualtat efectiva entre dones i homes (2 punts)
- Horaris de l'empresa conciliacions vida personal laboral i familiar i Pla de vacances (2 punts)
- Existència d'un Codi Ètic signat per tot els treballadors participants als treballs (1 punt)

En tot cas, l'Ajuntament de Montmeló es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualtat de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei. L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cada licitador.
- c) Major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

1.13) Terminis per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Si s'identifiquen proposicions com a presumptament anormals (*) o desproporcionades, la Mesa de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, el que haurà de complimentar-se en el termini de 3-5 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, la Mesa de contractació demanarà un informe dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, la Mesa de Contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 17 de 2 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2FC074BFE4D0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació l'exclourà del procediment de licitació.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- a.1) Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- a.2) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluables de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b.) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c.) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

c.1.) Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

c.2.) Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Es considerarà que una oferta incorre en presumpció d'anormalitat en els casos previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de la documentació per a la formalització del contracte

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	
ALTRES DADES	SIGNATURES
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 18 de 2 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT
	SIGNAT 24/10/2023 09:31



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

- Pòlissa assegurança i rebut vigent.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - a) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

1.20) Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President:

- Regidor/a de Medi ambient i biodiversitat o en qui delegui.

Vocals:

- Secretària de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Interventor de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Assessora jurídica de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.

Secretària:

Funcionària administrativa de l'Ajuntament de Montmeló del departament de Medi Ambient o en qui delegui.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	
ALTRES DADES	SIGNATURES
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 19 de 2 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT
	SIGNAT 24/10/2023 09:31



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

Per a la vàlida constitució de la Mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la President/a, el/a Secretari/ària de la Mesa, el/la Secretari/ària general de la Corporació i l'Interventor/a o les persones en qui deleguin.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Montmeló, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Montmeló la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Montmeló les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- ✓ *Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes que estableix l'article 217 LCSP*
- ✓ *A proporcionar, en els contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball, la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la*

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 20 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

Seguretat Social meritedes, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.

- I totes aquelles obligacions indicades al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) que regulen aquest contracte.

Obligacions generals:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en els plecs tècnics i administratius.
- Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del servei, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei, en un termini màxim de 24 hores
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir la prestació del servei, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.
- Facilitar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'entendre en el termini que en cada moment s'assenyali.
- Ser responsable dels serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Contractar una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil per danys a persones o coses amb motiu de la de la prestació del servei per un import mínim de 600.000,00 €.
- Garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efecte de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

L'adjudicatari haurà de complir un seguit de condicions de tipus ambiental i social amb la finalitat de promoure d'una banda la recuperació i conservació del medi ambient i de l'altra, la immersió al món laboral de persones amb dificultats, desigualtats, etc...:

- Tots els productes, procediments i tractaments a utilitzar estaran autoritzats per la legislació vigent (del Ministerio de Agricultura, Alimentación y Medio Ambiente), i per la Generalitat de Catalunya.
- Les mesures de seguretat durant els treballs aniran a càrrec del contractista.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	
ALTRES DADES	SIGNATURES
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 21 de 2 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT
	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEA6F2FC0764BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- L'adjudicatari haurà de vetllar per la recuperació o reutilització dels envasos i embalatges o productes usats.
- Haurà de tenir en compte l'eficiència energètica dels productes i la maquinària.
- Haurà de subministrar els materials en recipients reutilitzables.
- Haurà de recollir i reciclar les restes derivades de les tasques de neteja.
- Cas de necessitar personal extra per a la realització dels treballs, l'adjudicatari tindrà l'obligació de contractar persones sense feina de llarga durada, sempre i quan compleixin els requisits mínims exigibles per a les feines que hauran de desenvolupar, adoptar mesures de promoció d'igualtat de sexes o d'integració d'immigrants, entre d'altres, amb preferència als empadronats a Montmeló.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Montmeló, depenent de la Intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació "Contracte de serveis de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes i la retirada transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada de l'Ajuntament de Montmeló" indicant si es tracta de **LOT1** o bé **LOT2**.

Les factures indicaran, com a mínim: Dades del contractista, data d'emissió de la factura, número de factura, l'import sense IVA / amb IVA, segons els tràmits establerts en el PPTP, i d'acord amb la proposició presentada.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Montmeló

<https://bit.ly/3NANDjO>

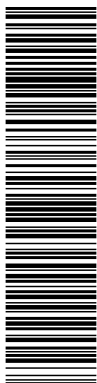
En totes les factures electròniques, la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01081350
- Òrgan gestor: L01081350
- Unitat tramitadora: L01081350

Les dades per a la facturació són:

Ajuntament de Montmeló
Plaça de la Vila, 1
08160 – Montmeló
NIF núm. P-0813400-I

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 22 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEA6F2FC0764BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Montmeló, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats Pendent

Cas que l'Ajuntament de Montmeló opti per la no resolució del contracte, el contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP, especialment les determinades a l'article 201 i LCSP, en relació a les obligacions socials, ambientals i laborals, així com les que amb caràcter específic s'indiqui a continuació:

	Incompliment	Graduació	Penalitat
1	La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en els plecs i en les disposicions d'aplicació	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada i multes de fins al 0,5% del preu (iva exclòs) les consecutives
2	La falta de respecte, la intolerància, la discriminació o qualsevol altre comportament inadequat per part del personal adscrit a l'execució del contracte envers a tercers	Greu	Es sancionarà amb multes des de l'1 al 4% del preu (iva exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, ens els casos previstos per la legislació
3	L'incompliment de les obligacions essencial del contracte i/o de les condicions especials d'execució, a excepció dels incompliments previstos en els apartats següents, el quals es penalitzaran com a "molt greus"	Greu	Es sancionarà amb multes des de 2 al 4% del preu (iva exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, ens els casos previstos per la legislació
4	Els serveis prestats pel contractista no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat indicats en el plec; i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació. Així com l'incompliment del projecte tècnic presentat pel contractista; o l'incompliment dels mitjans materials assumits pel contractista com a criteris d'adjudicació	Molt greu	Es sancionarà amb multes des de 5 al 10% del preu (iva exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, ens els casos previstos per la legislació
5	Incompliment de les obligacions socials, mediambientals i laborals previstes en el plec de clàusules administratives particulars, de conformitat amb l'article 202 de la llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector públic	Molt greu	Es sancionarà amb multes des de 5 al 10% del preu (iva exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, ens els casos previstos per la legislació

Pel que fa a la graduació de les penalitats concretes a imposar en un cas concret, l'òrgan de contractació s'estarà als criteris següents:

- La reincidència en la comissió de l'incompliment en qüestió
- La intencionalitat en que s'hagués comès l'incompliment

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 23 de 2 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 24/10/2023 09:31



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

-L'abast dels danys i perjudicis realment soferts.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Montmeló, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de la proposta presentada.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució en els termes següents:
 - Tots els productes, procediments i tractaments a utilitzar estaran autoritzats per la legislació vigent (del Ministerio de Agricultura, Alimentación y Medio Ambiente), i per la Generalitat de Catalunya.
 - Les mesures de seguretat durant els treballs aniran a càrrec del contractista.
 - L'adjudicatari haurà de vetllar per la recuperació o reutilització dels envasos i embalatges o productes usats.
 - Haurà de tenir en compte l'eficiència energètica dels productes i la maquinària.
 - Haurà de subministrar els materials en recipients reutilitzables.
 - Haurà de recollir i reciclar les restes derivades de les tasques de neteja.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec:
 - Informació declarada en el **DEUC** i la Declaració responsable (**Annex 1**)
 - Disposar d'una organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
 - Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en els plecs tècnics i administratius.
 - Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del servei, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei, en un termini màxim de 24 hores
 - Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
 - Garantir la prestació del servei, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.
 - L'Ajuntament està facultat per sol·licitar l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'entendre en el termini que en cada moment s'assenyali.
 - L'empresa contractista és responsable de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
 - L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'administració.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	
ALTRES DADES	SIGNATURES
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 24 de 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT
	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2C0764BEEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

- Contractar una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil per danys a persones o coses amb motiu de la prestació del servei per un import mínim de 600.000 €.
- Que l'empresa contractista garanteixi la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efecte de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on consti les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Que l'empresa contractista garanteixi el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins de la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través de la responsable del contracte.

No s'estableix cap termini especial de recepció. Regirà el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

El període de garantia coincideix amb la vigència d'aquest. No s'estableix cap termini addicional posterior a la finalització del període contractual.

Un cop finalitzat el contracte escaurà la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, si no en deriven responsabilitats a càrrec del contractista, tal com determina l'article 111 de la LCSP.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 25 de 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 24/10/2023 09:31



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PTTP), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el seu corresponent de prescripcions tècniques particulars. Tots dos plecs tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'adjudicatari, en el mateix acte de formalització del contracte. Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP. En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

El contracte actual és un contracte de serveis, per a qual cosa per a determinar les normes que han de regir l'adjudicació d'aquest tipus de contractes cal acudir a les regles que es preveuen en el art. 17 de la LCSP.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web <https://usuari.enotum.cat/webCiutadana/> o a la seu electrònica de l'ajuntament de Montmeló: <https://bit.ly/3NANdJO>.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de _2 Octubre de _2 2023 a les 9:35:02 Pàgina 26 de _2 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B057FEA6F2FC0764BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000,00 €.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació del servei objecte del contracte és el municipi de Montmeló.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al/la tècnic/a de Medi Ambient.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal que no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	
ALTRES DADES	SIGNATURES
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 27 de 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT
	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2FC0764BEEF4DA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



3.) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a unitats d'execució.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Montmeló es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, amb l'observació visual dels treballs realitzats.

3.3) Facultat de l'Ajuntament de Montmeló sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Montmeló n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.6) Propietat dels treballs

No és procedent.

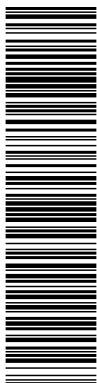
L'Interventor que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules, la qual cosa es fa constar als efectes del que disposa la D.A. 3ª de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Llei de Contractes del Sector Públic.

L'Interventor accidental
(signat electrònicament)

La Secretària que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules, la qual cosa es fa constar als efectes del que disposa la D.A. 3ª de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Llei de Contractes del Sector Públic.

La Secretària
(signat electrònicament)

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 28 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2FC074BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**Annex 1 al PCAP
Procediment Obert Simplificat**

2023/37 Serveis – Contracte de serveis de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes i de la retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada de l'Ajuntament de Montmeló

Model de Declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL **SOBRE ÚNIC**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de(població)....., en data i amb número de protocol .../o document ..., NIF núm., domiciliada a.....(població)..... carrer núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. .., opta a la contractació relativa al **Contracte de serveis de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes i de la retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada de l'Ajuntament de Montmeló (Lot**) i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

*Indicar per quin Lot és la proposta. En cas de presentar proposta a més d'un Lot, omplir un full per a cada Lot.
Indicar, en el nom del fixer, a quin lot correspon.*

- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que l'activitat que desenvolupa l'empresa i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEA6F2FC074BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



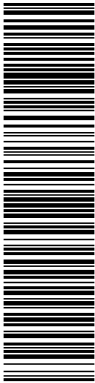
AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la classificació empresarial o solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que aconsegueix amb la Solvència econòmica i financera indicada a la clàusula 1.10) d'aquest PCAP.
Volum anual de negocis del millor del tres últims exercicis:
- Que aconsegueix amb la Solvència tècnica o professional, treballs similars realitzats els darrers 3 anys, indicada a la clàusula 1.10) d'aquest PCAP.

Descripció detallada del servei	Entitat adjudicatària	Dates d'execució	Import anual d'adjudicació (exclòs IVA)	Aportació certificació bona execució
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent *<marcar amb una creu>*:
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes *<marcar amb una creu>*:
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP *<marcar amb una creu>*:
☐ SÍ ☐ NO

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 30 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEA6F2FC0764BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa *<marcar amb una creu>*:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa *<marcar amb una creu>*:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

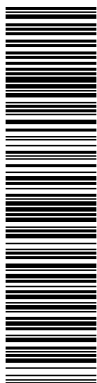
Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Montmeló per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Montmeló pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS
ALTRES DADDES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 31 de 2 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B057FA6F2FC074BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Annex 2 al PCAP
Procediment Obert Simplificat

2023/37 Serveis – (LOT1) Contracte del serveis de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes i de la retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada de l'Ajuntament de Montmeló

Model de Proposició econòmica i de criteris automàtics

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de(població)....., en data i amb número de protocol .../o document, NIF núm., domiciliada a.....(població)..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..* opta a la contractació relativa al **Contracte del serveis de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes i de la retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada de l'Ajuntament de Montmeló (Lot 1)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que accepta íntegrament, per la quantitat de:

- Criteri 1. Reducció del Pressupost Base de Licitació, IVA no inclòs, fins un màxim de 50 punts.

Lot 1.

Pressupost IVA exclòs	% IVA	Pressupost IVA inclòs

Caldrà aportar Oferta econòmica amb els preus unitaris i preus descompostos requerits a cada partida i sense superar l'import total del pressupost net (sense IVA) de la licitació.

I en relació a les següents possibles puntuacions automàtiques DECLARA:

- Criteri 2. Criteris socials: fins a un màxim de 30 punts

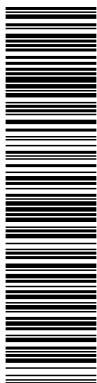
- Persones destinades a situació d'exclusió social: màxim 10 punts**

L'empresa te un mínim de 10% de persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i que tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari, dels col·lectius relacionats (*), 10 punts	
--	--

S'atorgaran 10 punts a les empreses licitadores que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en plantilla persones destinades a l'execució del contracte amb més de tres mesos d'antiguitat o jornada completa o l'equivalent en jornades parcials, un mínim d'un 10% de persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i que tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari, que estiguin incloses en algun dels col·lectius següents (*):

- .- Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral.
- .- Persones destinatàries de la renda mínima d'inserció.
- .- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, perquè no compleixin els requisits establerts per l'article 6.1 de la Llei 10/1997, del 3 de juliol, de la renda mínima d'inserció.
- .- Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
- .- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 32 de 2 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEA6F2C0764BFEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- Interns de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses.
- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió .
- Aturats de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys".

Adjuntar documentació amb l'oferta presentada.
Cal presentar certificat amb una vigència màxima de 3 mesos des de la data de finalització de presentació de les propostes.

- **Percentatge del personal amb discapacitat d'especial dificultat respecte del total de personal amb discapacitat:** màxim 10 punts (marcar l'opció).

Fins al 30%, 0 punts	
Superior al 30% i fins al 40%, 5 punts	
Superior al 40%, 10 punts	

Es valorarà els treballs de l'empresa que siguin persones amb especials dificultats d'inserció laboral, vinculades al servei social USP de CET (persones amb discapacitat física amb reconeixement de grau igual o superior al 65 %, o amb discapacitat intel·lectual/mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33%), en relació al total de la plantilla de treballadors per l'execució del contracte.
Per acreditar aquest aspecte, els licitadors hauran d'aportar un certificat emès per la Direcció General d'Economia Social i Cooperativa i Treball Autònom de la Generalitat de Catalunya o certificat equivalent, indicant que estan inscrits en el registre corresponent i indicant el % de treballadors amb discapacitat d'especials dificultats respecte el total de personal amb discapacitat.
Adjuntar documentació amb l'oferta presentada.
Cal presentar certificat amb una vigència màxima de 3 mesos des de la data de finalització de presentació de les propostes.

- **Persones en situació legal d'atur:** màxim 5 punts (marcar l'opció).
- S'atorgaran 2'5 punts per nova contractació fins un màxim de 5 punts

Noves contractacions amb les característiques descrites

Cap contractació, 0 punts	
1 contractació, 5 punts	
2 o més contractacions, 10 punts	

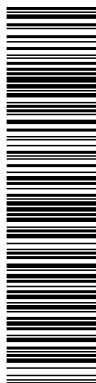
Es valoraran les noves contractacions adscrites a l'execució del contracte de persones en situació legal d'atur d'acord amb el que preveu l'article 208 del Text refós de la Llei general de Seguretat Social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, que es duguin a terme per executar el contracte, quan millorin, si s'escau, les previstes en el plec.

Adjuntar documentació amb l'oferta presentada.
Cal presentar certificat amb una vigència màxima de 3 mesos des de la data de finalització de presentació de les propostes.

- **Altres criteris socials:** màxim 5 punts (marcar l'opció).
- Cal adjuntar documentació acreditava de la puntuació.

Existència d'un Codi Ètic signat per tot els treballadors participants als treballs, 1 punt	
Pla d'igualtat efectiva entre dones i homes, 2 punts	
Horaris de l'empresa conciliacions vida personal laboral i familiar- Pla de vacances, 2 punts	

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 33 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FEAF6F2C0764BEEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Adjuntar documentació amb l'oferta presentada.
Cal presentar certificat amb una vigència màxima de 3 mesos des de la data de finalització de presentació de les propostes.

- Criteri 3. Criteris ambientals: fins a un màxim de 10 punts

- **Eliminació d'espècies vegetals Invasores:** màxim de 5 punts (marcar l'opció).

Eliminació de fins a 10 m ² /any, 2 punts	
Eliminació de fins de 10 a 20 m ² /any, 5 punts	

Es valorarà l'eliminació d'espècies vegetals invasores que estiguin present en l'àmbit d'actuació. Aquests espècies estan incloses en el "Catálogo Español de Especies Exóticas Invasoras".

- **Vehicle amb baixes emissions:** màxim a 5 punts (marcar l'opció).

Vehicle amb Distintiu ambiental "Eco", 2 punts	
Vehicle amb Distintiu ambiental "0", 5 punts	

Es valorarà l'ús d'un vehicle amb distintiu ambiental per tal de reduir la contaminació atmosfèrica en el municipi.

- Criteri 4. Millores en l'execució del servei: fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà l'assumpció de les millores descrites a continuació, sense que aquestes millores puguin suposar un increment del preu a l'Ajuntament ni un minvament en les característiques i atributs del servei. Les millores són d'oferiment voluntari i NO són obligatòries. En cas que l'empresa licitadora voluntàriament ofereixi millores, aquestes han de ser forçosament les indicades a continuació.

- **Esporga de branques baixes dels arbres:** màxim de 5 punts (marcar l'opció)

1 cop a l'any, 2 punts	
2 cops a l'any, 5 punts	

Es valorarà la realització de podes de realçats dels arbres que hi hagi en els carrers, camins i zones de pas, evitant així una molèstia als vianants. Aquesta esporga haurà de ser de branques baixes dels arbres que hi hagi (fins a 3 metres).

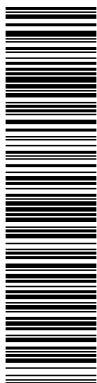
- **Retall d'arbusts i bardissars:** màxim de 5 punts (marcar l'opció)

1 cop a l'any, 2 punts	
2 cops a l'any, 5 punts	

Es valorarà la realització de retalls dels arbusts i bardissars en l'àmbit d'actuació per tal d'evitar la invasió de la vegetació als camins i zones de pas, evitant així una molèstia als vianants.

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 34 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2C0764BFFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Annex 2 al PCAP
Procediment Obert Simplificat

2023/37 Serveis – (LOT2) Contracte del serveis de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes i de la retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada de l'Ajuntament de Montmeló

Model de Proposició econòmica i de criteris automàtics

A INSERIR EN EL **SOBRE ÚNIC**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de(població)....., en data i amb número de protocol .../o document ..., NIF núm., domiciliada a.....(població)..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al **Contracte del serveis de desbrossament i neteja dels polígons, camins i àrees verdes periurbanes i de la retirada, transport i tractament de les restes de poda dels treballs de jardineria que efectua la brigada de l'Ajuntament de Montmeló (Lot 2)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que accepta íntegrament, per la quantitat de:

- **Criteri 1. Reducció del Pressupost Base de Licitació, IVA no inclòs, fins un màxim de 70 punts.**

Lot 2.

Pressupost IVA exclòs	% IVA	Pressupost IVA inclòs

Caldrà aportar Oferta econòmica amb els preus unitaris i preus descompostos requerits a cada partida i sense superar l'import total del pressupost net (sense IVA) de la licitació.

I en relació a les següents possibles puntuacions automàtiques **DECLARA:**

- **Criteri 2. Criteris socials: fins a un màxim de 30 punts**

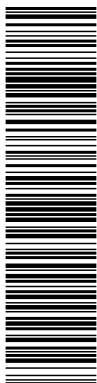
- **Persones destinades a situació d'exclusió social:** màxim 10 punts

L'empresa te un mínim de 10% de persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i que tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari, dels col·lectius relacionats (*), 10 punts	
--	--

S'atorgaran 10 punts a les empreses licitadores que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en plantilla persones destinades a l'execució del contracte amb més de tres mesos d'antiguitat o jornada completa o l'equivalent en jornades parcials, un mínim d'un 10% de persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i que tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari, que estiguin incloses en algun dels col·lectius següents (*):

- .- Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral.
- .- Persones destinatàries de la renda mínima d'inserció.
- .- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, perquè no compleixin els requisits establerts per l'article 6.1 de la Llei 10/1997, del 3 de juliol, de la renda mínima d'inserció.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 35 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2C0764BFE4DA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està signat amb el codi de verificació OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FA6F2C0764BFE4DA0E0. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Interns de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses.
- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió.
- Aturats de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys".

Adjuntar documentació amb l'oferta presentada.
Cal presentar certificat amb una vigència màxima de 3 mesos des de la data de finalització de presentació de les propostes.

- **Percentatge del personal amb discapacitat d'especial dificultat respecte del total de personal amb discapacitat:** màxim 10 punts (marcar l'opció).

Fins al 30%, 0 punts	
Superior al 30% i fins al 40%, 5 punts	
Superior al 40%, 10 punts	

Es valorarà els treballs de l'empresa que siguin persones amb especials dificultats d'inserció laboral, vinculades al servei social USP de CET (persones amb discapacitat física amb reconeixement de grau igual o superior al 65 %, o amb discapacitat intel·lectual/mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33%), en relació al total de la plantilla de treballadors per l'execució del contracte.

Per acreditar aquest aspecte, els licitadors hauran d'aportar un certificat emès per la Direcció General d'Economia Social i Cooperativa i Treball Autònom de la Generalitat de Catalunya o certificat equivalent, indicant que estan inscrits en el registre corresponent i indicant el % de treballadors amb discapacitat d'especials dificultats respecte el total de personal amb discapacitat.

Adjuntar documentació amb l'oferta presentada.
Cal presentar certificat amb una vigència màxima de 3 mesos des de la data de finalització de presentació de les propostes.

- **Persones en situació legal d'atur:** màxim 5 punts (marcar l'opció).

S'atorgaran 2'5 punts per nova contractació fins un màxim de 5 punts

Noves contractacions amb les característiques descrites

Cap contractació, 0 punts	
1 contractació, 5 punts	
2 o més contractacions, 10 punts	

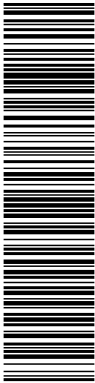
Es valoraran les noves contractacions adscrites a l'execució del contracte de persones en situació legal d'atur d'acord amb el que preveu l'article 208 del Text refós de la Llei general de Seguretat Social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, que es duguin a terme per executar el contracte, quan millorin, si s'escau, les previstes en el plec.

Adjuntar documentació amb l'oferta presentada.
Cal presentar certificat amb una vigència màxima de 3 mesos des de la data de finalització de presentació de les propostes.

- **Altres criteris socials:** màxim 5 punts (marcar l'opció).

Cal adjuntar documentació acreditativa de la puntuació.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_DesbrNeteja_ZonesPeriurb_2023_v2		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: OKLR0-NGY7V-FDAXQ Data d'emissió: 24 de 2 Octubre de 2023 a les 9:35:02 Pàgina 36 de 36	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 24/10/2023 09:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 960357 OKLR0-NGY7V-FDAXQ 763BE260AEE2DD2B4057FFA6F2FC0764BEEFDA0E0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

Existència d'un Codi Ètic signat per tot els treballadors participants als treballs, 1 punt	
Pla d'igualtat efectiva entre dones i homes, 2 punts	
Horaris de l'empresa conciliacions vida personal laboral i familiar- Pla de vacances, 2 punts	

Adjuntar documentació amb l'oferta presentada.
Cal presentar certificat amb una vigència màxima de 3 mesos des de la data de finalització de presentació de les propostes.

Ei/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.