



Expedient: 2020/00035860L
UO Responsable: Departament Central de Contractació
Assumpte: Servei de manteniment normatiu, preventiu i correctiu de les instal·lacions anti intrusió i incendis i la connexió a central receptora d'alarmes dels edificis municipals que es relacionen en l'annex I del PPTP
Procediment: Obert sotmes a regulació harmonitzada

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT NORMATIU, PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS ANTIINTRUSIÓ I INCENDIS I CONNEXIÓ A CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES DELS EDIFICIS MUNICIPALS QUE ES RELACIONEN A L'ANNEX I DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADOR D'AQUEST CONTRACTE, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

Clàusula 5.- Responsable del contracte i de la unitat de seguiment

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Òrgan de contractació, procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació i procediment d'adjudicació

6.2. Criteris de valoració de les ofertes

6.3. Variants o alternatives

6.4. Tramitació de l'expedient

Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors

7.1. Capacitat

7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Clàusula 8.- Garanties de la contractació

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.1. Lloc i termini de presentació

9.2. Formalitats i documentació

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició.

Clàusula 10.- Mesa de Contractació

Clàusula 11.- Adjudicació del contracte

Clàusula 12.- Règim d'impugnació



Clàusula 13.- Notificació i publicació

Clàusula 14.- Perfecció i formalització del contracte

Clàusula 15.- Despeses de publicitat

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte i lloc de realització

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general i condicions especials d'execució

Clàusula 18.- Obligacions d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

Clàusula 19.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades del servei

Clàusula 20.- Obligacions de caire lingüístic

Clàusula 21.- Obligacions específiques de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte

Clàusula 22.- Assegurances

Clàusula 23.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 24.- Despeses a càrrec del contractista

Clàusula 25.- Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 26.- Revisió de preus

Clàusula 27.- Penalitzacions

Clàusula 28.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 29.- Modificació del contracte

Clàusula 30.- Cessió i subcontractació

Clàusula 31.- Extinció del contracte i període de garantia

Clàusula 32.- Resolució del contracte i efectes

Clàusula 33.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Clàusula 34.- Domicili a efectes de notificacions

IV. ANNEXOS

ANNEX 1. Model de proposició econòmica

ANNEX 2. Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

ANNEX 3. Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

ANNEX 4. Document Europeu Unic de Contractació (DEUC)



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT NORMATIU, PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS ANTIINTRUSIÓ I INCENDIS I CONNEXIÓ A CENTRAL RECEPTORA D' ALARMES DELS EDIFICIS MUNICIPALS QUE ES RELACIONEN A L' ANNEX I DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS REGULADOR D' AQUEST CONTRACTE, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert

TRAMITACIÓ: Ordinària

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT

https://seu.badalona.cat/portaWeb/badalona.portal_nfpb=true&pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA <https://contractaciopublica.gencat.cat>

CPV: 50610000-4 Servei de reparació i manteniment d' equips de seguretat

CPA: 80.20.10 Serveis d' instal·lacions de seguretat

CCAE: 8020 Serveis de sistemes de seguretat

1.Necessitats administratives a satisfer: La necessitat de dur a terme aquesta contractació és perquè l' Ajuntament no disposa de mitjans propis ni humans ni tècnics suficients ni adequats per realitzar els serveis que en constitueixen el seu objecte, la qual cosa fa necessària la contractació d'una empresa externa perquè porti a terme aquestes tasques amb les següents finalitats:

a) Garantir el correcte funcionament de totes les instal·lacions amb un manteniment eficient, de qualitat, amb aplicació dels requisits normatius i de control, i seguint les recomanacions dels fabricants, mitjançant les operacions oportunes de manteniment normatiu, preventiu i si és el cas correctiu, per tal d'assegurar el nivell tècnic òptim de les instal·lacions.

b) La prestació del servei de connexió a central receptora d'alarmes té com a principal finalitat també el control, la recepció i gestió d'incidències a causa de l'activació d'un avís d'alarma produït per intent d'intrusió i/o alarma d'incendis quan el sistema de seguretat està connectat les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any.

c) Prevenir possibles avaries, realitzar, quan procedeixi, reparacions i intervencions programades i no programades.

d) Evitar la degradació de les instal·lacions i assegurar la disponibilitat i assistència permanent i eficaç per part de l'empresa mantenidora.

2. Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu ordinari de serveis sotmès a regulació harmonitzada

3.- Aspectes econòmics:



3.1- Valor estimat: 253.592,50 euros (IVA exclòs), import comprensiu del valor base d' aquest contracte atenent la seva durada inicial, establerta en 3 anys (176.925 euros), l' import de la seva possible pròrroga pel termini màxim d' un any (58.975 euros) i un 10% del pressupost base de licitació establert per aquest contracte (17.692,50 euros) en concepte de modificació contractual per si es donessin els supòsits expressament previstos en els plecs reguladors d' aquest contracte com a susceptibles de dita modificació.

3.2- Pressupost base de licitació: 214.079,25 euros, IVA inclòs (a raó de 176.925 € el valor base del contracte i 37.154,25 € en concepte d' IVA al tipus del 21 %)

3.3- Finançament del contracte: Havent-se previst l' entrada en vigor del contracte que en sorgeixi arran la tramitació d' aquest procediment el dia 01/04/2021 la despesa que se'n pugui derivar d' aquest per a l' exercici 2021 i posteriors que compregui la seva execució així com la seva pròrroga, cas d' acordar-se aquesta, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l' existència de credit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a dites futures anualitats per atendre el seu pagament d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

4.- Durada del contracte: 3 anys a comptar del dia 01/04/2021 o a comptar de l' endemà de la data de la seva signatura cas que no fós possible subscriure el contracte amb anterioritat a la data indicada, amb possibilitat de pròrroga pel termini màxim d' un any més

5.- Responsable del contracte i de la unitat de seguiment: Es designa com a responsable del contracte a la cap del Servei d' Obres, projectes i manteniment i com a responsable de la Unitat de seguiment a la cap del Servei abans referenciada o aquell altre arquitecte tècnic en qui aquesta delegui arribat el moment.

6.- Procediment:

6.1 Tipus de procediment d'adjudicació: Obert

6.2 Nombre de sobres: SOBRE UNIC de les proposicions en tant no s' han establert criteris que depenen d' un judici de valor per a la valoració de les ofertes

6.3 Publicitat: DOUE i Perfil de contractant

7.- Criteris de valoració de les ofertes: Veure la clàusula 6.2 d' aquest plec, tots ells avaluables automàticament, amb una ponderació màxima de 100 punts

8.- Variants o alternatives: No s'admeten

9.- Classificació del contractista: No s' exigeix

10.- Garanties exigibles: Només s' exigeix la constitució d' una garantia definitiva per un import equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per aquest contracte, atenent el sistema de determinació del seu preu, per preus unitaris.

11.- Despeses de publicitat: No es preveuen, veure clàusula 15

12.- Drets i obligacions de les parts: Veure clàusules 17 a 21, ambdues incloses

13.- Subrogació del personal: No

14.- Assegurances: S' exigeix la subscripció i el manteniment durant la vigència d' aquest contracte d' una pòlissa d' assegurança civil als efectes de cobrir possibles responsabilitats que se' n puguin derivar de la realització dels serveis objecte d' aquest contracte.

15.- Abonament del preu i requisits de facturació: Veure la clàusula 25



16.- Revisió de preus: No

17.- Penalitzacions al marge de les establertes al plec general: Veure la clàusula 27

18.- Cessió i subcontractació: Potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l' Ajuntament.

19.- Condicions especials d' execució: Sí, veure darrer apartat de la clàusula 17

20.- Causes de resolució del contracte: Veure la clàusula 32

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1.L' objecte d'aquest contracte consisteix en la prestació dels serveis de manteniment normatiu, preventiu i correctiu de les instal·lacions antiintrusió i incendis i la connexió a central receptora d' alarmes dels edificis municipals que es relacionen a l' annex I del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte.

No s' ha considerat adient dividir l' objecte del contracte en lots per la tipologia de les instal·lacions, totes elles de similars característiques i amb una finalitat concreta, garantir la seguretat de l'edifici. Al mateix temps el servei de manteniment ha d'anar íntimament lligat al servei de connexió a central receptora, per tal de poder facilitar des de central totes les operacions vinculades al sistema. Cal assenyalar també que la naturalesa de les instal·lacions objecte del servei no justifica la divisió en lots, ja que es molt més eficient executar els treballs de forma unitària, estalviant costos de gestió, control i organització.

2. La necessitat de dur a terme aquesta contractació es troba emparada en què l' Ajuntament no disposa de mitjans propis ni humans ni tècnics suficients ni adequats per realitzar-los, la qual cosa fa necessària la contractació d'una empresa externa perquè porti a terme aquestes tasques, amb les següents finalitats:

a) Garantir el correcte funcionament de totes les instal·lacions amb un manteniment eficient, de qualitat, amb aplicació dels requisits normatius i de control, i seguint les recomanacions dels fabricants, mitjançant les operacions oportunes de manteniment normatiu, preventiu i si és el cas correctiu, per tal d'assegurar el nivell tècnic òptim de les instal·lacions.

b) La prestació del servei de connexió a central receptora d'alarmes té com a principal finalitat també el control, la recepció i gestió d'incidències a causa de l'activació d'un avís d'alarma produït per intent d'intrusió i/o alarma d'incendis quan el sistema de seguretat està connectat les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any.

c) Prevenir possibles avaries, realitzar, quan procedeixi, reparacions i intervencions programades i no programades.

d) Evitar la degradació de les instal·lacions i assegurar la disponibilitat i assistència permanent i eficaç per part de l'empresa mantenidora.

3. La classificació de productes per activitats (CPA) de l'objecte del contracte, atenent les prestacions que combina, es correspon amb el codi 80.20.10 Serveis d' instal·lacions de seguretat. La classificació catalana d'activitats econòmiques (CCAIE) es correspon amb la classe 8020 Serveis de



sistemes de seguretat i el codi CPV del Vocabulari Comú de Contractes Públics és el 50610000-4 Serveis de reparació i manteniment d' equips de seguretat.

4. L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els que es detallen en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

5. Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment, de la seva no divisió en lots i dels criteris de valoració de les ofertes establerts per a la seva adjudicació estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte i documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

2. Atenent el valor estimat establert per aquest contracte en la clàusula següent d'aquest plec es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19.1 i 22.1 b) de la LCSP.

3. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública. També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir-lo. Per al cas de detectar-se discrepància o discordança entre allò previst al plec de prescripcions tècniques particulars i allò previst al plec de clàusules administratives particulars, es fa constar que prevaldrà aquest darrer plec.

4. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s' han transposat a l' ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- El RD 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre –RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei abans esmentada.
- La Llei 39/2015 d' 1 d' octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13067432545117657353 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- La Llei 40/2015, d' 1 d' octubre, de règim jurídic del sector públic.
- La Llei 26/2010, 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Decret 179/1996, de 13 de juny, pel que s' aprovà el Reglament d' obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

5. Així mateix, la prestació dels serveis objecte d' aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

1. A efectes de la determinació del procediment d'adjudicació a seguir i els requisits de publicitat, el valor estimat del contracte és de 253.592,50 euros (IVA exclòs), import comprensiu del valor base d' aquest contracte atenent la seva durada inicial, establerta en 3 anys (176.925 euros), l' import de la seva possible pròrroga pel termini màxim d' un any (58.975 euros) i un 10% del pressupost base de licitació establert per aquest contracte (17.692,50 euros) en concepte de modificació contractual davant els supòsits expressament previstos en els plecs reguladors d' aquest contracte com a susceptibles de dita modificació.

L'import anual del valor estimat del contracte desglossat en despeses directes i indirectes és el següent:

Valor base anual:	58.975,00 €
Despeses directes 81%:	47.769,75 €
Despeses indirectes 19 %	11.205,25 €

L' elecció del mètode de càlcul de l' esmentat import no s' ha efectuat amb intenció de sostreure el contracte de les normes d' adjudicació que corresponguin.

Tot això de conformitat amb els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la Llei de contractes del sector públic.

2. El pressupost base de licitació d' aquest contracte és de 214.079,25 euros, IVA inclòs (a raó de 176.925 € el valor base del contracte i 37.154,25 € en concepte d' IVA al tipus del 21 %)



El pressupost base de licitació corresponent al manteniment normatiu, preventiu i connexió a CRA és de 168.795,00 € (IVA inclòs), a raó de 139.500,00 € el valor base del contracte i 29.295,00 €, l'import de l'IVA al tipus del 21% vigent.

El pressupost base de licitació corresponent al manteniment correctiu és de 45.284,25 € (IVA inclòs), a raó de 37.425,00 € el valor base del contracte i 7.859,25 €, l'import de l'IVA al tipus del 21% vigent.

Els empresaris interessats en participar en aquest procediment hauran de formular les seves ofertes, entre d'altres, igualant o minorant, d'una banda, el pressupost base de licitació establert per a les tasques que integren el manteniment normatiu i preventiu i connexió a CRAC (això és, la quantitat de 139.500 euros) oferint un percentatge de baixa fix i únic a aplicar respecte el llistat de preus unitaris base de licitació (IVA exclòs) establert per a dites tasques als annexos del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i igualant o minorant els preus unitaris fixats per hora de prestació dels serveis de manteniment correctiu (IVA exclòs) en funció dels horaris i categories professionals que s'assenyalen a continuació, seguint el model de proposició econòmica que s'ha inclòs en l'annex I del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte:

Cost hora oficial 1ª inclòs despeses directes i indirectes	30 euros/hora	Horari laboral de 6 a 20 hores
Cost hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes	22 euros/hora	Horari laboral de 6 a 20 hores
Cost hora oficial 1a., inclòs despeses directes i indirectes	45 euros/hora	Fora horari laboral, nocturn i festiu
Cost hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes	33 euros/hora	Fora horari laboral , nocturn i festiu

Els treballs de manteniment normatiu i preventiu constitueixen treballs periòdics, concrets i previstos segons normatives, valorats a preu unitari segons preu de mercat actual.

L'import considerat en previsió de manteniment correctiu s'ha calculat en percentatge sobre el manteniment preventiu i en base a les necessitats que es preveu d'implementació d'equips en centrals d'incendis.

D'acord amb el que preveu l'article 101.2 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, en els preus unitaris s'han tingut en compte a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis objecte d'aquest contracte, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

El pressupost global indicat compren la totalitat del contracte i totes les despeses i costos accessoris exigits per la legislació vigent que resulten d'aplicació.



3. Si bé per al càlcul de la millor oferta formulada s'estarà al preu global ofert per l'empresari sense que aquest import pugui excedir del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert, el preu definitiu del contracte el constituirà el que en resulti de multiplicar el nombre de serveis que hagin estat sol·licitats dins la durada d'aquest contracte pel preu unitari d'adjudicació amb la limitació màxima del pressupost base de licitació establert, sens perjudici d'allò previst a la Disposició Addicional 33, segon paràgraf, de la LCSP, això tant pel que fa al manteniment normatiu i preventiu com pel que fa al manteniment correctiu.

És a dir, en el contracte s'aplicaran els preus unitaris adjudicats, pels serveis efectivament prestats; a tal efecte, es fixa com a preu base de licitació total, l'import a què s'ha fet abans referència i com a preus unitaris base de licitació per tipologia de serveis objecte d' aquest contracte, els que es relacionen als annexos del plec de prescripcions tècniques particulars que obra en l' expedient i que serà publicat en el perfil de contractant juntament amb la resta de la documentació que l'integra, però l'Ajuntament no té l'obligació d'exhaurir el pressupost de licitació, per tant no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Badalona ni en la seva totalitat ni tampoc en el número de serveis estimats a prestar, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, sense sobrepassar en cap cas el pressupost base total de licitació establert sens perjudici d'allò previst a la Disposició Addicional 33, segon paràgraf, de la LCSP.

4. Havent-se previst l' entrada en vigor del contracte que en sorgeixi arran la tramitació d' aquest procediment el dia 01/04/2021 la despesa que se'n pugui derivar d' aquest per a l' exercici 2021 i posteriors que compregui la seva execució així com la seva pròrroga, cas d' acordar-se aquesta, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l' existència de credit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a dites futures anualitats per atendre el seu pagament d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

1.La durada d' aquest contracte s' estableix en 3 anys a comptar del dia 01/04/2021 o a comptar de l' endemà de la data de la seva signatura cas que no fós possible subscriure el contracte amb anterioritat a la data indicada, amb possibilitat de pròrroga pel termini màxim d' un any més, per acord de l'òrgan de contractació.

2.El contracte es podrà prorrogar un cop arribat el seu venciment per un període de màxim un any de forma que la durada total de contracte, pròrroga incloses, no podrà excedir de 4 anys.

3.Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per l' empresari – contractista - si l' avís de pròrroga es comunica com a mínim amb 3 mesos d' anticipació a la data de finalització del contracte. Tot això de conformitat amb el que preveu l' article 29.2 de la LCSP.

4. No es considerarà que genera cap expectativa a la pròrroga el fet que els licitadors, en el seu cas, hagin formulat la seva oferta preveient l' eventual pròrroga del contracte.

Clàusula 5.- Responsable del contracte i de la unitat de seguiment



A efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte és la cap del Servei d' Obres, projectes i manteniment. Com a responsable de la Unitat de seguiment es designa a la cap del Servei abans referència o aquell altre arquitecte tècnic en qui aquesta delegui, arribat el moment. Al responsable del contracte li corresponen bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte;
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals, especialment, vetllar per l' acompliment de la condició especial d'execució establerta per aquest contracte;
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada;
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte;
- Proposar i informar les eventuais modificacions, incidències i/o pròrroga del contracte;
- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte;
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Òrgan de Contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació. Procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació competent per resoldre aquest expedient és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcalde sens perjudici que aquest pugui – en cas d'urgència – avocar les competències delegades en l' esmentat òrgan col·legiat havent-ne de donar compte amb posterioritat, de l' adopció dels acords de què es tracti a la Junta de Govern Local.

2. L'interlocutor per aquest contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, telèfon 93 4832651, correu electrònic: central-contractacio@badalona.cat i adreça a carrer Francesc Layret, número 86-90, 2^a planta, 08911 Badalona.

3. L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13067432545117657353 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



4. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

5. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i **es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.**

6. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en la clàusula 7 d' aquest plec, i article 116.4c), hi podrà concórrer presentant-hi una proposició per un lot només o tots els lots objecte d' aquest contracte, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

7. La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació de l'anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil de contractant d' aquest Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP.

8. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte, que decidirà l'admissió o inadmissió dels candidats o licitadors, avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte és la Mesa de Contractació de l' Ajuntament de Badalona.

En tot cas, l' obertura de les proposicions haurà d' efectuar-se en el termini màxim de 20 dies (article 157.3 LCSP) comptats des de la data de finalització del termini establert per a la seva presentació.

9. Per poder obrir els sobres/arxius electrònics es sol·licitarà - un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora limit establerta per a la presentació de proposicions i abans de l' acte d' obertura d' aquestes - als empresaris que hagin presentat proposicions, l' atorgament d' una paraula clau.

Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l' obertura dels sobres/arxius electrònics de què es tracti. Cas de no facilitar-la dins del termini a què s'ha fet referència, resultaran exclosos de la licitació.

Amb posterioritat a la recepció de les proposicions dels licitadors i, prèvia la constitució de la Mesa de Contractació en acte públic que se celebrarà en el lloc, data i hora que s'indicarà en l'anunci de licitació o, altrament, mitjançant inserció d'un avís en el Perfil de contractant d' aquest Ajuntament, el president de la Mesa ordenarà l'obertura del "SOBRE/ARXIU ELECTRONIC UNIC" de cadascuna de les proposicions presentades d'acord amb l'article 81 del Reglament general de la Llei de contractes (RD 1098/2001, de 12 d'octubre) i el secretari de la Mesa certificarà la relació de documents que figurin en cadascun dels esmentats sobres, el contingut dels quals serà, d' acord amb l' article 140 de la LCSP:

- La declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència seguint el model de l' annex 3 d' aquest plec així com la documentació complementària que es pugui exigir en aquesta licitació.

- El formulari normalitzat de document europeu únic de contractació que es troba a: http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (annex 4 d'aquest plec)

- La declaració responsable seguint el model de l' annex 2 d' aquest plec relativa a l' adscripció de mitjans i/o subcontractació.



- La proposició econòmica seguint el model de l'annex I d'aquest plec.

Si la Mesa observés en la documentació general/administrativa relativa a la personalitat, capacitat i solvència presentada dins dels SOBRES/ARXIU ELECTRONICS UNICS de les proposicions, defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'ls atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents davant la pròpia Mesa de Contractació.

D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

10.Examinada la documentació general/administrativa dels SOBRES/ARXIU ELECTRONICS UNICS en el propi acte de la Mesa de contractació, aquesta donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió i llegirà en veu alta, a continuació, el contingut de les proposicions econòmiques – oferta econòmica i resta d'aspectes avaluables de forma reglada o automàtica - de les empreses que n'hagin resultat admeses o aquelles altres a les quals se les hagi admès sota condició de l'esmena d'algun defecte i/o mancança detectada dins d'un termini màxim que se'ls atorgarà a l'efecte. El contingut de les ofertes econòmiques es traslladarà, finalitzat l'acte de la mesa de contractació, al Departament tècnic promotor perquè n'efectuï la seva valoració amb aplicació dels criteris de valoració de les ofertes preestablerts a la clàusula 6.2 d'aquest plec.

En tot cas l'obertura de l'oferta econòmica es realitzarà en acte públic.

La Mesa no acceptarà aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al contracte o els preus unitaris base de licitació (IVA exclòs) establerts ja sigui per a la hora de prestació dels serveis relatius al manteniment correctiu com per a les tipologies de serveis del manteniment preventiu o normatiu o variïn substancialment el model de proposició establert.

Si la Mesa identifica una oferta que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la seva viabilitat. En aquest procés es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. Si, un cop tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

11.La Mesa de Contractació, a partir de les valoracions efectuades, classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec i formularà la proposta d'adjudicació d'aquest contracte a favor de la proposició que contingui la millor oferta tenint en compte la relació qualitat - preu.

12. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, haurà de motivar la seva decisió.

13.La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP. Respecte al licitador que hagi presentat la millor oferta tenint en compte la relació qualitat – preu, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 150.2 de la LCSP, per tal que, dins del termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la comunicació, presenti la documentació següent:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13067432545117657353 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Documentació acreditativa de la personalitat, capacitat i solvència a què feia referència el licitador en la declaració responsable que va presentar – seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec - dins del sobre/arxiu electrònic UNIC de la seva proposició, com ara i d'entre altres:

- El DNI de l'apoderat

- Quan l'empresari sigui una persona jurídica, el codi o Número d'Identificació Fiscal i l'escriptura de constitució o, en el seu cas, de modificació de la societat, o document de constitució, estatuts o acte fundacional, tots ells degudament inscrits al registre corresponent, si escau.

- L'escriptura de poders del representant del licitador, inscrita en el registre corresponent.

- Els empresaris no espanyols que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP. La capacitat d'obrar de la resta dels empresaris estrangers s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 10 del RGLCAP,

- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (o autorització expressa perquè aquestes certificacions es puguin obtenir d'ofici per part d'aquesta Administració en el supòsit que no hagués autoritzat a la corporació dins de la documentació inclosa en el seu SOBRE i que en el moment que resultes proposat per a l'adjudicació fos del seu interès).

- La documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb allò exigint a la clàusula 7.2 d'aquest plec.

- Justificant de constitució a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva del contracte per un import equivalent al 5% del pressupost base de licitació establert per aquest contracte (IVA exclòs) d'acord amb el que preveu la clàusula 8.2 d'aquest plec.

- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts.

14. Els empresaris inscrits en registres oficials de licitadors podran substituir tota la documentació expressada en l'apartat anterior pel certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per a la seva consulta i obtenció d'ofici, llevat la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat, cas en el qual hauran de presentar el certificat d'inscripció vigent, les dades de consulta necessàries i l'esmentada documentació.

Tota aquesta documentació es podrà presentar no només per correu electrònic adreçat al Departament Central de Contractació o mitjançant instància genèrica electrònica presentada a l'Ajuntament sinó també a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya fins a les 13.30 h de la data límit establerta.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

Rebuda la documentació, dins dels 7 dies hàbils següents es procedirà a adjudicar el contracte, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació.

15. L'adjudicació d'aquest contracte s'efectuarà a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que hagi formulat la millor oferta per aquest, de conformitat amb els criteris de valoració que s'estableixen en aquest plec.



16. Si en l'aplicació dels criteris d'adjudicació a què fa referència la clàusula 6.2, es produeix una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, tindrà preferència per a l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquella empresa que, al venciment del termini de presentació de proposicions, tinguin un percentatge menor de contractes temporals a la plantilla. Cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat, es dirimirà segons el que preveu l'article 147.1 de la LCSP, segons la prelación en què hi apareixen els diversos supòsits.

6.2. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es farà amb aplicació dels següents criteris de valoració de les ofertes, tots ells avaluable automàticament, amb una ponderació màxima de 100 punts:

- a) Millora del pressupost base de licitació IVA exclòs establert per a la prestació dels serveis de manteniment normatiu, preventiu i connexió a CRA (de 0 punts fins a un màxim de 85 punts)

Es calcularà de la següent manera:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{((1) - (3))}{(1) - (2)} \times (4)$$

A on:

1. Pressupost base de licitació màxim establert per aquest concepte integrant del preu total
2. Preu més econòmic ofert per aquest concepte.
3. Preu de l'oferta que es valora.
4. Puntuació màxima establerta per aquest criteri (85).

- b) Millora en el preu hora mà d'obra pel servei de manteniment correctiu i urgències respecte el preu unitari per hora de prestació d'aquests serveis mínim que s'estableix en aquest plec (De 0 punts fins a un màxim de 7 punts)

- Cost hora oficial 1^a en horari laboral de 6 a 20 hores, fins a 2 punts
- Cost hora d'ajudant en horari laboral de 6 a 20 hores, fins a 1,5 punts
- Cost hora oficial 1^a en horari diferent al laboral, ja sigui nocturn o festiu, fins a 2 punts
- Cost hora d'ajudant en horari diferent al laboral, ja sigui nocturn o festiu, fins a 1,5 punts

Aquest criteri es valorarà atorgant la màxima puntuació a qui formuli la millor oferta en cadascun dels subapartats anteriors, valorant-se la resta d'ofertes de forma proporcional per regla de tres respecte la més avantatjosa.

- c) Descompte percentual sobre tarifa PVP de materials del catàleg o preus ITEC vigents a la data límit de presentació de les ofertes (De 0 punts fins a un màxim de 8 punts).

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de baixa fix i únic a aplicar respecte els preus unitaris de pvp de materials del catàleg ITEC vigent a la data límit de presentació de les ofertes.



Aquest criteri es valorarà atorgant la màxima puntuació establerta per aquest criteri a qui n'ofereixi el major percentatge de baixa respecte d'aquest preus, valorant-se la resta d'ofertes de forma proporcional per regla de tres respecte la més avantatjosa.

De conformitat amb el que preveu l' informe tècnic que obra en l' expedient administratiu de referència, per determinar si una oferta econòmica és anormal i/o desproporcionada, atès el previst en l'article 149 de la LCSP (en concordança amb l'article 85 del Reglament general) seran d'aplicació les regles fixades en aquest apartat:

Sempre que hi hagi tres o més licitadors, el valor base per apreciar la desproporció en les ofertes serà de 5 punts per sobre de la mitjana de les baixes ofertes.

Les ofertes amb valors de temeritat s'han de justificar per tal que la Mesa de Contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió.

Si les ofertes amb valors temeraris i/o desproporcionats no s'acompanyen de les respectives justificacions i/o les presentades resulten ser insuficients, es requerirà al licitador per tal que en precisi les condicions de l'oferta, essent d'aplicació amb caràcter general el que prescriu l'article 149 de la LCSP.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en que es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnico-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels serveis.

Si, un cop tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

6.3. Variants o alternatives

Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte, però sí millores econòmiques en la prestació definida en aquest, en els termes previstos en els criteris de valoració de les ofertes indicats a la clàusula 6.2 anterior.

6.4. Tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació es tramitarà en la forma ordinària prevista a la LCSP.

Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors

7.1. Capacitat

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, article 71 LCSP.



2. D'acord amb la previsió de l'article 140.4 de la LCSP les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.
3. D'acord amb l'exposat, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb la clàusula següent, sempre que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.
4. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i la clàusula 9.2 d'aquest plec.
5. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

1. Els empresaris han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per poder dur a terme els serveis objecte d'aquest contracte.
2. Els empresaris també, seguint el model d'adscripció de mitjans i/o subcontractació de l'annex 2 d'aquest plec, hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d'aquest contracte tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s'exigeixen al punt setè de l'informe tècnic de motivació que obra en l'expedient administratiu de referència i que es publicarà en el perfil de contractant juntament amb la resta de documentació que integra aquest expedient.
3. Els empresaris podran integrar o completar la seva solvència en relació amb la d'altres empresaris amb els quals concorrin a la licitació o es proposin subcontractar per al cas de resultar adjudicatari del contracte. En aquest darrer cas hauran d'indicar les parts del contracte a subcontractar, el seu import i el nom o perfil empresarial del subcontractista o subcontractistes, així com acreditar l'aptitud d'aquests darrers per executar les referides prestacions, seguint el model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació a què s'ha fet abans referència.

Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicatari, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució el contracte en els termes previstos a les clàusules 27 i 32 d'aquest plec.

4. D'acord amb els articles 65, 74 i 87 de la LCSP, la **solvència econòmica i financera** s'acreditarà, en el moment que li sigui requerit, mitjançant la documentació següent:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13067432545117657353 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



4.1 Documentació acreditativa de la subscripció de la pòlissa d'assegurances a què es refereix la clàusula 22 d'aquest plec.

5. D'acord amb els articles 65, 74, 76 i 90 de la LCSP, la **sol·vència tècnica o professional** s'acreditarà en el moment que li sigui requerit mitjançant la documentació següent:

5.1.-Relació dels principals serveis realitzats per l'empresa, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte com a màxim els tres últims anys, indicant-ne l'import, dates i destinació pública o privada d'acord amb el que disposa l'article 90.1 a) de la LCSP. Per determinar que el servei es d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es podrà acudir a demés del CPV, als altres sistemes de classificació establerts, garantint-se la competència efectiva per a l'adjudicació.

5.2.-Compromís a adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients a què es refereix el punt setè de l'informe tècnic de motivació que obra en l'expedient.

5.3.- Documentació acreditativa de l'autorització administrativa i inscripció en el registre corresponent del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya com a empresa de seguretat privada, d'acord amb la Llei 5/2014 de 14 d'abril de seguretat privada. També haurà d'acreditar que té totes les classificacions necessàries, tant en l'àmbit estatal com autonòmic per exercir l'activitat.

5.4.- Organigrama d'organització i de funcionament del servei amb els termes que s'exposen en el punt setè de l'informe tècnic de motivació que obra en l'expedient.

Tots aquests compromisos s'integraran en el contracte.

Clàusula 8.- Garanties de la contractació

1. Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 107.1 de la LCSP i de la manca de formalització del contracte per causa imputable a l'adjudicatari, aquest haurà de constituir a la Tresoreria Municipal -dins del termini dels 10 hàbils següents a la recepció de la proposta d'adjudicació a què fa referència la clàusula 6.1 d'aquest plec - una garantia definitiva per import equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per aquest contracte.

2. Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

3. La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i transcorregut el termini de garantia establert en aquest plec, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.1. Lloc i termini de presentació

1. Tractant-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, el termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec serà de 30



dies naturals (disposició addicional 12 de la LCSP) a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de publicacions de la Unió Europea d'acord amb el que preveu l'article 156.2 en relació a l'article 156.3 apartat c) de la LCSP.

L'anunci de licitació en el Perfil indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Les empreses interessades presentaran les seves proposicions mitjançant arxius electrònics a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins del termini a què s'ha fet abans referència.

9.2. Formalitats i documentació

1. En aquest procediment, havent-se establert només criteris de valoració de les ofertes avaluable de forma reglada o automàtica, s'hauran de presentar les proposicions en un únic SOBRE/ARXIU ELECTRONIC UNIC:

El sobre/arxiu electrònic UNIC ha de contenir:

- a) **La declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec** així com la documentació complementària que es pugui exigir en aquesta licitació, signada i amb la corresponent identificació, en què el licitador posa de manifest tot allò exigint de conformitat amb les previsions de l'article 140.1 apartat a) de la LCSP, entre d'altres, que no es troba comprès en cap prohibició per contractar amb l'Administració pública, segons les circumstàncies que determina l'article 71 de la LCSP, que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Badalona, i que es compromet a subscriure i mantenir vigent durant tota la vigència d'aquest contracte, la pòlissa d'assegurances a què es refereix la clàusula 22 d'aquest plec i a acomplir amb la condició especial d'execució a què es refereix la clàusula 17 darrer apartat d'aquest plec.
- b) **El formulari normalitzat de document europeu únic de contractació** que es troba a: http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (annex 4 d'aquest plec).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75.1 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable que presenti seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec o en el DEUC (en la part II, secció C) i cadascuna de les empreses també haurà de presentar l'esmentada declaració responsable o el DEUC. Amb els mateixos termes per a la subcontractació però emplenant les parts II a V del DEUC.

En el cas de concórrer diversos empresaris en unió temporal, cadascun d'ells haurà d'acreditar la seva respectiva capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar d'acord amb l'establert en aquesta clàusula i presentaran una declaració, signada pel representant o apoderat únic de la unió que designin, que indiqui el nom i circumstàncies dels empresaris que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells en la unió, la seva responsabilitat solidària davant l'Ajuntament i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resoldre's l'adjudicació d'aquest



contracte a favor de la seva proposició, tot plegat d'acord amb els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari indiqui aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una Unió Temporal, s'aportarà una declaració responsable o DEUC per cada empresa participant. Addicionalment aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

- c) Compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec.**
- d) La proposició econòmica i resta d'aspectes de l'oferta avaluables automàticament que serà valorada segons els criteris automàtics establerts a la clàusula 6.2 d'aquest plec seguint el model de proposició de l'annex 1 d'aquest plec.**

2. Aquest sobre/arxiu electrònic UNIC ha d'estar signat per l'empresa licitadora o persona que la representi.

3. Les empreses licitadores podran indicar en el sobre/arxiu electrònic UNIC quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

4. Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

5. Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13067432545117657353 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



1. D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides, en el seu cas, en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

3. La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 27 i 32 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

Clàusula 10.- Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la resolució número 2020003813 de l'alcalde de data 6 de juny de 2020, publicada en e-Tauler, d'aprovació de la Mesa Permanent de Contractació: composició, funcionament i règim de sessions, essent els membres integrants de la Mesa els següents:

1. Presidència: La Mesa estarà presidida pel 1r tinent d'alcalde, regidor de l'Àmbit d'Hisenda i Serveis a les persones, o membres regidors de la Corporació en els que aquest delegui.

2. Vocalies: Formaran part, com a vocals:

- La persona titular de la Secretaria General.
- La persona titular de la Intervenció General.
- El cap del Servei Jurídic i Administració general de l'àmbit promotor del contracte.

Clàusula 11.- Adjudicació del contracte

1. La Mesa de Contractació valorarà i classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent de puntuació conformement amb els criteris de valoració a què fa referència la clàusula 6.2 d'aquest plec i formularà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta presentada per aquest tenint en compte la relació qualitat – preu per a l'interès públic, tot això de conformitat amb el que preveuen els articles 131 i següents de la LCSP. Per a aquesta funció podrà sol·licitar tots els informes tècnics que consideri necessaris.



2. Dins del termini dels 3 dies hàbils següents a la recepció de la documentació exigida d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP i la clàusula 6.1 d'aquest plec, i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta per aquest, seguint la proposta formulada per la Mesa de Contractació, o decidint altrament, mitjançant resolució motivada d'acord amb l'article 151 de la LCSP.
3. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.
4. Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.
5. Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.
6. El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

Clàusula 12.- Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d' 1 d' octubre a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.
2. L'adjudicació del contracte es publicarà simultàniament al perfil de contractant i s'enviarà obligatòriament a l'Oficina de Publicacions de la Unió només per mitjans electrònics seguint els formularis normalitzats establerts en el Reglament d'execució i contenint la informació establerta en l'Annex V, apartat D de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Clàusula 13.- Règim d'impugnació

1. Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir el recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la LCSP.
2. D'acord amb l'article 50 de la LCSP, el termini de 15 dies hàbils per interposar aquest recurs contra l'adjudicació del contracte començarà a comptar des de l'endemà de la tramesa de la seva notificació als candidats i licitadors a través del mitjà de comunicació que hagin designat a l'efecte.

Clàusula 14.- Perfeccionament i formalització del contracte

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13067432545117657353 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.
2. L'Ajuntament i l'adjudicatari formalitzaran el contracte en document administratiu en un termini no superior a 5 dies, un cop transcorregut el termini dels 15 dies hàbils següents a la tramesa de la notificació de l'adjudicació a tots els candidats i licitadors que estableixen els articles 153.3 i 44 de la LCSP a efectes de la interposició del recurs especial en matèria de contractació, sempre i quan no s'hagi interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre.
3. Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars reguladores del contracte.
4. No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notariales, fiscals, registrals i d'altre tipus que originin aquesta formalització.
5. Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva d'un import no superior al 3 % del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al contracte.
6. De conformitat amb el que preveu l'article 154 de la LCSP la formalització d'aquest contracte es publicarà en primer lloc en el Diari Oficial de la Unió Europea dins del termini màxim de 10 dies a comptar de la seva formalització i en segon lloc, al Perfil de contractant.

Clàusula 15.- Despeses de publicitat

No procedeix aplicar despeses de publicitat al present contracte.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte i lloc de realització

La vigència del contracte s'iniciarà el dia 01/04/2021 o l'endemà de la data de la seva formalització per al cas que no es pugui formalitzar amb anterioritat a la data indicada.

El lloc de realització serà el que s'indiqui per part del responsable d'aquest contracte designat a la clàusula 5 d'aquest plec en el moment de formalitzar-se el contracte.

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general i condicions especials d'execució

Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

1. El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques particulars regulador dels serveis que constitueixin l'objecte del contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò



que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

2. Seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 27 i 32 d'aquest plec.

3. Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.
4. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
5. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
6. El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.
7. El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

8.S' estableix com a condició especial d'execució en aquest contracte la següent de conformitat amb allò previst a la prescripció 7 del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte:

L'adjudicatari certificarà el compliment de les condicions pel manteniment i millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte.

A tal efecte es retiraran selectivament tots els materials i residus resultants dels treballs realitzats, disposant a aquests efectes dels mitjans necessaris per a la seva recollida, transport i disposició a l'abocador, complint amb la normativa vigent, considerants inclosa aquesta operació en el preu d'adjudicació.

És obligació del contractista la correcta gestió i reciclat dels residus generats i els equips substituïts en el servei de manteniment, establint-se el seu incompliment com a causa de penalització de conformitat amb el que es preveu a la clàusula 27.1 d'aquest plec.

Clàusula 18. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13067432545117657353 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



1. Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir.

En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

- a) El lliurament de l'Ajuntament al contractista abans de l'inici dels treballs de l'avaluació de l'equipament on s'han de desenvolupar i/o les normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i les mesures d'emergència si és el cas.
- b) L'obligació del contractista, a requeriment de l'Ajuntament, d'informar del funcionament del servei.
- c) El seguiment de l'execució de les actuacions que es realitzin de funcionament del servei a desenvolupar en el qual es faci constar l'organització del servei, les tasques a realitzar, el protocol de suport tècnic i de gestió i el sistema d'avaluació.
- d) El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.
- e) L'adopció per part del contractista de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pogués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.
- f) L'obligació del contractista de la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

- g) El compliment estricte per part del contractista i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en relació amb els seus treballadors.

En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliuraran la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

2. Per al correcte exercici de les facultats de la corporació l'empresa contractista haurà de presentar al responsable del contracte la documentació següent:

- a) A l'inici del contracte i sempre que es produeixi alguna modificació al respecte: Declaració jurada de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i les seves condicions contractuals, incloent el seu horari.



- b) Mensualment, informe de seguiment i avaluació del funcionament del servei i els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa, on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

Tot el personal que executi les prestacions objecte d'aquest contracte dependrà únicament de qui en resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest, o el seu subcontractista, si és el cas, i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions així com també a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.

Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació de personal així com també aquelles actuacions que suposin un major cost i/o un increment d'efectius, s'hauran de comunicar prèviament per escrit al responsable del contracte, per tal que aquest n'estimi la seva conformitat i ho autoritzi. De la mateixa manera haurà de procedir el contractista per a comunicar les jubilacions i/o baixes definitives del personal que es produeixin en el decurs de la vigència d'aquest contracte, amb una antelació mínima de dos mesos abans de fer-les efectives, per tal que el responsable del contracte n'estimi la seva conformitat.

Per al cas d'incompliment del règim de comunicació d'aquestes modificacions, s'estarà al règim de penalitzacions que estableix la clàusula 27 d'aquest plec.

Clàusula 19.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades del servei.

1.En matèria de protecció de dades de caràcter personal:

De conformitat amb la Disposició addicional 25 ena. de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial al Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE ((RGPD), la seva plena aplicabilitat es produeix a partir del 25 de maig de 2018.

2. En matèria de confidencialitat de les dades del servei:

El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia, en el seu cas, i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

3. L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 20. Obligacions del contractista de caire lingüístic

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13067432545117657353 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Les obligacions de l'empresa contractista en relació a l'ús de la llengua catalana són les que es detallen a continuació:

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys, el català en les rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
2. L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
3. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 21. Obligacions específiques de la prestació del servei

El contractista ha de complir amb totes les obligacions que, per a l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte, s'han establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

Clàusula 22. - Assegurances

El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució d'aquest contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb una garantia mínima per import coincident amb el pressupost base de licitació (IVA inclòs) establert per aquest contracte per tal de cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de qualsevol tipus de dany a l'Ajuntament de Badalona i/o a tercers com a conseqüència, directa o indirecta, de la prestació de serveis que en constitueixen el seu objecte.

El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà de presentar dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment a què es refereix la clàusula 6.1 d'aquest plec, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

La cobertura de la pòlissa d'assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte, inclosa la seva pròrroga, cas d'acordar-se aquesta.

Clàusula 23. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13067432545117657353 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

Clàusula 24.- Despeses a càrrec del contractista

Seràn a càrrec del contractista, a més de les despeses de formalització i publicitat indicades en les clàusules 14 i 15 d'aquest plec, respectivament, les derivades de l'execució del contracte de conformitat amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques particulars que el regula i aquelles altres que es derivin de l'aplicació de les millores proposades, si és el cas, en l'oferta per part del contractista.

Clàusula 25.- Abonament del preu i requisits de facturació

1. El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà contra les factures que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista de forma trimestral - a trimestre vençut - sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades o validades pel responsable del contracte. A cada factura s'haurà de detallar la tipologia de serveis que hagin estat prestats en el període a què es refereixi dita factura, a requeriment municipal, segons necessitats.

2. La facturació inclourà la identificació de l'organ administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així com identificat l'organ de contractació que en aquest cas es la Junta de Govern Local per delegació de l'alcalde, tot allò, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP. Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altre normativa municipal.

Clàusula 26.- Revisió de preus

En aquest contracte no s'admet la revisió de preus.

Clàusula 27.- Penalitzacions

1. D'acord amb els articles 192 i següents de la LCSP i amb els termes establerts en la prescripció 11 del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, es relacionen a continuació la tipologia d'infraccions que s'han previst que poden donar-se durant l'execució del contracte de referència, així com durant la seva pròrroga, cas d'acordar-se aquesta, amb les seves corresponents sancions, que són:

Faltes sancionables

Seràn faltes sancionables les accions i omissions de l'adjudicatari que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències del Plec de Prescripcions Tècniques així com les omissions d'informació arran de les incidències del servei que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió.



Tipificació i import de les sancions

- Manteniment normatiu i preventiu

Si es demora el programa de treballs acordat amb l'Ajuntament s'aplicarà una sanció de (300€ x N) euros cada setmana de retard o fracció superior a un dia, on "N" representa el nombre de setmanes o fraccions de retard respecte a la data acordada.

Si l'execució dels programes de manteniment no es realitza d'acord amb les prescripcions municipals, s'aplicarà una sanció de 150 euros per dia i instal·lació afectada fins que es repari l'anomalia.

Demora del programa de treballs acordat amb l'Ajuntament	300 € x N N = nombre de setmanes o fraccions de retard respecte la data acordada
La no execució dels treballs d'acord amb les prescripcions municipals del present plec	150 € x dia x instal·lació afectada fins que es repari l'anomalia

- Manteniment correctiu

Si no s'atenen les incidències de manteniment correctiu, s'imposarà al Contractista una sanció de 300 euros. Si una vegada advertit el Contractista, aquest no ho realitza d'immediat, es considerarà una falta greu i s'augmentarà la sanció fins a 1.000 euros si es demostra reincidència o mala fe (sense que la sanció eximeixi de la resolució de la incidència, si així ho determina l'Ajuntament).

Si es detecta mala qualitat dels elements o materials instal·lats, d'acord amb les prescripcions municipals, s'aplicarà una sanció de 50 euros per dia i unitat defectuosa a partir del tercer dia de denunciada l'anomalia. En cas de reiteració en altres punts de les instal·lacions, la quantitat anterior s'aplicarà des del dia en que es denunciï l'anomalia.

Si es repara sense aplicar la normativa vigent i no s'informa a l'Ajuntament dels fets justificats s'imposarà una sanció de 50 euros (sense que la sanció eximeixi de l'execució de la reparació d'acord a la normativa vigent).

Per la incorrecta gestió i reciclat dels residus generats i els equips substituïts en el servei de manteniment normatiu, preventiu i correctiu, s'imposarà una sanció de 300,00 euros.

Si no es compleixen les condicions del servei d'urgències i emergències establert, s'aplicarà una sanció de (300 € x N) euros cada hora de retard o fracció superior a una hora, on "N" representa el nombre d'hores o fraccions de retard respecte el termini acordat.

MANTENIMENT CORRECTIU

Accions	o	omissions	empresa	IMPORT SANCIÓ
----------------	----------	------------------	----------------	----------------------

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13067432545117657353 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



contractista	
Si no s'atenen les incidències de manteniment correctiu	300 € <i>Si una vegada advertit el contractista, aquest no ho realitza d'immediat, es considerarà una falta greu i s'augmentarà la sanció fins a 1.000€ si es demostra reincidència o mala fe (sense que la sanció eximeixi de la resolució de la incidència, si així ho determina l'Ajuntament).</i>
Si no es compleixen les condicions del servei d'emergències	300 € x N N = nombre d'hores o fraccions de retard respecte el termini acordat
Si es detecta mala qualitat dels elements o materials instal·lats	50 € x dia x unitat defectuosa a partir del tercer dia de denunciada l'anomalia. <i>En cas de reiteració en altres punts de les instal·lacions, la quantitat s'aplicarà des del dia que es denunciï l'anomalia</i>
Incorrecta gestió i reciclat dels residus generats	300,00 €
Si es repara una instal·lació sense aplicar la normativa vigent i no s'informa a l'Ajuntament dels fets justificats	50 € x dia x unitat defectuosa <i>Sense que la sanció eximeixi l'execució de la reparació d'acord amb la normativa vigent</i>

Sancions que afecten a diferents serveis

Per incompliment de la obligació d'informar puntualment, d'acord amb el que s'assenyala en el plec de prescripcions tècniques particulars, o que la informació sigui incompleta o equivocada, s'imposarà al Contractista una sanció de 300 euros. També es considerarà una falta greu que els informes del Contractista hagin estat falsejats. En cas de reincidència o mala fe, es podrà augmentar la sanció fins als 1000 euros.

Per no enregistrar les actuacions realitzades al Registre de Manteniment de l'edifici s'imposarà una sanció de 50 euros per actuació no enregistrada.

Risc d'accident

Si en opinió de l'Ajuntament qualsevol de les anomalies abans esmentades representés un risc d'accident, i no es corregís en el termini fixat, s'aplicarà una sanció addicional de 500 euros per dia i unitat de risc.



AMBDÓS MANTENIMENTS

Accions o omissions empresa contractista	IMPORT SANCIÓ
Per incompliment de l'obligació d'informar puntualment, d'acord amb el que s'assenyala en el PPTP, o que la informació sigui incompleta o equivocada.	300 €
Elaboració d'informes falsejats	
Reincidència o mala fe respecte el punt anterior	1000 €

RISC D'ACCIDENTS

Accions o omissions empresa contractista	IMPORT SANCIÓ
Si en opinió de l'Ajuntament qualsevol de les anomalies abans esmentades representés un risc d'accident i no es corregís en el termini fixat.	500€ adicional x dia x unitat de risc

2. Per al cas d' **incompliment de l'obligació** relativa a la necessitat que durant la vigència del contracte de referència, qualsevol substitució o modificació de personal així com totes aquelles actuacions que suposin un major cost i/o un increment d'efectius, s'hagin de comunicar prèviament per escrit al responsable del contracte, per tal que aquest n'estimi la seva conformitat i les aprovi, cas de produir-se la modificació sense aprovació prèvia de l' Ajuntament, aquest imposarà una penalització de fins a un 50% de l' import de la contractació realitzada.

3. Per al cas d'incompliment dels requisits de la subcontractació, s'estarà al sistema penalitzador establert a la clàusula 30 d'aquest plec.

4. L' import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la factura o les factures que meriti l'execució del contracte o, de no ser possible, en la liquidació d'aquest, responnent-ne en tot cas la garantia definitiva constituïda pel contractista.

5. Aquest règim de penalitzacions s' entén sens perjudici de les obligacions indemnitzatòries del contractista davant l' Ajuntament i tercers per raó dels danys i perjudicis que aquests supòsits puguin causar.

Clàusula 28.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d' aquest contracte.

2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.



3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

Clàusula 29.- Modificació del contracte

1. Es preveuen de forma expressa com a supòsits de modificació del contracte els següents d'acord amb el que disposa el punt novè de l'informe tècnic de motivació que obra en l'expedient administratiu de contractació de referència i que es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament juntament amb tota la resta de la documentació:

“Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura, són les que es relacionen a continuació amb un límit del 10% sobre el preu d'adjudicació del contracte (això és, amb un límit màxim de 17.692,50 euros), import que ha estat afegit al valor estimat establert per aquest contracte:

- *Que hi hagi altes o baixes d'edificis en l'inventari o una modificació molt substancial d'instal·lacions respecte a l'inventari relacionat a l'annex I.*
- *Que les actuacions de manteniment correctiu i els treballs d'adequació a nova normativa siguin tals que el seu import difereixi dels imports màxims previstos.*
- *Que sigui necessari realitzar més inspeccions de les previstes.*
- *Per modificació de la normativa d'obligat compliment. “*

Així mateix, aquest contracte es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205 de la LCSP. Tot això d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP amb les particularitats previstes en l'article 207 de la Llei esmentada.

2. La modificació del contracte davant aquests supòsits exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

- a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
- b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
- c) Informe de la Secretaria i la Intervenció General.
- d) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

3. Fora dels supòsits a què s'ha fet referència en els apartats anteriors i d'acord amb el que preveu l'article 205 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada.

4. En cas de modificació del contracte s'haurà de reajustar l'import de la garantia definitiva, per tal que aquesta mantingui en tot moment l'equivalència indicada a la clàusula 8.2 d'aquest plec respecte al preu del contracte resultant de la modificació, i s'haurà de formalitzar en els mateixos termes previstos a la clàusula 14 d'aquest plec.

Clàusula 30.- Cessió i subcontractació

1. El contractista no podrà cedir els drets i obligacions derivats del contracte a terceres persones ni subcontractar la prestació que en constitueix el seu objecte sense la prèvia autorització expressa i per escrit d'aquesta corporació.



Clàusula 31.- Extinció del contracte i període de garantia

1. El contracte que se'n derivi de la tramitació d' aquest procediment s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.
2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, en els termes del mateix contracte, dintre del termini contractual i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat de la prestació dels serveis que en constitueixen el seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.
3. No s'estableix cap termini especial de recepció del contracte, regint el termini general d'un mes des del venciment del termini contractual.

Clàusula 32.- Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les generals previstes en el plec de clàusules administratives generals aplicables a aquest tipus de contracte (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació), les establertes a l'article 211 de la LCSP i les causes específiques següents:

- a) La inclusió del contractista en qualsevol de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 de la LCSP o en aquest plec.
- b) Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'annex 3 (relatiu al model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència) d'aquest plec, quant a la presentació de la documentació acreditativa de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries, amb la TGSS i amb aquest Ajuntament quan es constati amb posterioritat a la presentació de la documentació acreditativa del pagament d' aquestes obligacions, la posterior falta de pagament del càrrec concernit, per haver-se efectuat la devolució del rebut emès, de conformitat amb allò previst a l'article 34.1 de la Llei 16/2009, de 13 de novembre, de Serveis de Pagament.
- c) L' incompliment de les obligacions exigides en la clàusula 30 per a la cessió i la subcontractació del contracte.
- d) La impossibilitat d'executar els serveis objecte d' aquest contracte en els termes inicialment pactats si el manteniment del contracte pot provocar efecte lesiu per a l'interès públic municipal i no resulta possible modificar-lo de conformitat amb allò previst a la clàusula 29 d'aquest plec.

2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.

3. L' aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212, 213 i 307 de la LCSP i, quant als efectes de la darrera causa de resolució del contracte a què s'ha fet abans referència (apartat d), es regirà pel que es preveu a la clàusula 29 d'aquest plec.



Clàusula 33.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.
2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

Clàusula 34.- Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.

ANNEX NÚMERO 1

Model de proposició econòmica

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que hagin de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del contracte de serveis de manteniment normatiu, preventiu i correctiu de les instal·lacions antiintrusió i incendis i la connexió a Central Receptora d' Alarmes dels edificis municipals de l' Ajuntament de Badalona que es relacionen en l' annex I del plec de prescripcions tècniques particulars, manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari d' aquest contracte, a la seva execució, per la qual formula d'acord amb els criteris de valoració establerts en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent oferta:

- Ofereix realitzar les tasques objecte d' aquest contracte corresponents als serveis de manteniment preventiu i normatiu durant tota la seva vigència (3 anys) per un preu de _____ [indicar import expressat amb euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 139.500 euros] euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA a suportar per l'Administració, al tipus del _____%, és de _____.

- Oferta els següents preus unitaris per hora de prestació dels serveis de manteniment correctiu segons categories i horaris:

Cost Hora oficial 1 ^a inclòs despeses directes i[introduir import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 30,00	Horari laboral de 6 a 20 hores
-------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------



indirectes	euros]euros/hora IVA exclòs	
Cost Hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes[introduir import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 22,00 euros]euros/hora IVA exclòs	Horari laboral de 6 a 20 hores
Cost Hora oficial 1 ^a inclòs despeses directes i indirectes[introduir import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 45,00 euros]euros/hora IVA exclòs	Resta d'horari laboral, horari nocturn i festiu
Cost Hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes[introduir import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 33,00 euros]euros/hora IVA exclòs	Resta d'horari laboral, horari nocturn i festiu

Ofereix un percentatge de baixa fix i únic del _____ [indicar percentatge en nombre sencer o amb un màxim de dos decimals] a aplicar respecte els preus unitaris de PVP de materials del catàleg ITEC vigent a la data límit de presentació de les ofertes.

I ES COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts amb aquest model de proposició

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

(La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)

Cal acompanyar aquest model de proposició d'un quadre – seguint el model de l'annex II del plec de prescripcions tècniques particulars – on hi figurin els preus unitaris que s' ofereixen per cada tipus de servei a prestar i que han servit de base per al càlcul de l' import global ofert pels serveis de manteniment normatiu i preventiu pels 3 anys de vigència inicial del contracte. Els preus unitaris que s' assenyalin en l' esmentat quadre – els quals no poden superar els preus unitaris base de licitació a què es refereixen els plecs reguladors d' aquest contracte- esdevindran, per al cas de resultar escollit adjudicatari, els preus adjudicats per aquest concepte del preu atenent el sistema de determinació del preu d' aquest contracte, per preus unitaris.



ANNEX NÚMERO 2

Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte per a prestació dels serveis de manteniment normatiu, preventiu i correctiu de les instal·lacions antiintrusió i incendis i la connexió a Central Receptora d' Alarmes dels edificis municipals de l' Ajuntament de Badalona que es relacionen en l' annex I del plec de prescripcions tècniques particulars, es compromet a adscriure-hi els mitjans materials i personals exigits en el punt setè de l'informe tècnic de motivació que obra en l' expedient administratiu de referència, els quals es relacionen a continuació i que li resultaran vinculats per a l' execució del contracte :

- [Indicar mitjans personals i materials mínims exigits]

[...]

[...]

Així mateix, en els mateixos termes vinculants, per a l'execució del contracte durà a terme les subcontractacions següents:

Així mateix, en els mateixos termes vinculants, per a l'execució del contracte durà a terme les següents subcontractacions a favor de la següent empresa i/o empreses:

- [... indicar la prestació a subcontractar, l'import, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]

- [...indicar la prestació a subcontractar, l'import, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]

- [...]

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX NÚMERO 3

Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, amb CIF _____ i domicili a _____, DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT en el marc de la tramitació de l' expedient relatiu a la prestació dels serveis de manteniment normatiu, preventiu i correctiu de les instal·lacions antiintrusió i incendis i la connexió a Central Receptora d' Alarmes dels edificis municipals de l' Ajuntament de Badalona que es relacionen en l' annex I del PPTP:



- 1) Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació d'aquesta empresa/entitat en virtut d'acords/poders conferits [*indicar acords o escriptures d'apoderament*] i pot comprometre-la davant l'Ajuntament de Badalona en aquest procediment de contractació.
- 2) Que l'empresa/entitat que representa està legalment constituïda i habilitada per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte.
- 3) Que aquesta empresa/entitat té per objecte [*transcriure'n l'objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals*], segons escriptura/acords [*indicar-los*] vigents.
- 4) Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs que es detallen a continuació, i aquests estats d'alta continuen vigents.
 - núm epígraf: : descripció;
 - núm.: descripció; etc.,
- 5) Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits en la clàusula 7.2 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.
- 6) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té cap deute pendent amb l'Ajuntament de Badalona i AUTORITZA[SI/NO] a l'Ajuntament de Badalona a obtenir-les d'ofici cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.
- 7) Que es compromet al compliment de la condició especial d'execució establerta en la clàusula 17 – darrer apartat - del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte durant tota la seva vigència així com també per al cas d'acordar-se la seva pròrroga.
- 8) Que es compromet a la subscripció i el manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, pròrroga inclosa, cas d'acordar-se aquesta, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la prestació dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte d'acord amb el que preveu la clàusula 22 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte amb l'import mínim indicat en l'esmentada clàusula.
- 9) Que ni el sotasignat ni la persona jurídica a la que representa, no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.
- 10) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica:@.....i el següent telèfon de contacte.....
- 11) **En cas d'empresaris estrangers:** Que aquesta empresa/entitat manifesta expressament la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

Així mateix ES COMPROMET a abstenir-se de realitzar conductes en el marc de la tramitació d'aquest expedient que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com ara comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.) i a aportar la documentació oficial justificativa de tots els aspectes a què s'ha fet referència en els apartats d'aquesta declaració així

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13067432545117657353 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



com també aquella altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament en compliment del que preveuen els articles 140.1 i 150.2 de la LCSP.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX NÚMERO 4

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzar del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV, ometent qualsevol altra secció.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"