

## ANUNCI

De l'Ajuntament de Terrassa pel qual es fa pública la licitació del servei especialitzat per a l'administració tècnica de determinats entorns de programaris del fabricant *ORACLE* que l'Ajuntament utilitza en els diferents entorns de sistemes d'informació de la corporació(exp. ECAS - 20892 / 2021)

---

### 1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Terrassa
- b) Número d'identificació: 827980001
- c) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- e) Número d'expedient: ECAS - 20892 / 2021

### 2. Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Terrassa.
- b) Domicili: Plaça Didó, 5
- c) Localitat i codi postal: Terrassa CP: 08221
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 937397000
- f) Adreça electrònica: [contractacio@terrassa.cat](mailto:contractacio@terrassa.cat)
- g) Adreça d'Internet del perfil del contractant:  
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/terrassa>
- h) Data límit d'obtenció de documents i informació: A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin fins a la data límit de recepció d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

### 3. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: ECAS - 20892/2021 Servei especialitzat per a l'administració tècnica de determinats entorns de programaris del fabricant *ORACLE* que l'Ajuntament utilitza en els diferents entorns de sistemes d'informació de la corporació.
- b) Admissió de pròrroga: Si
- c) Divisió en lots i número de lots / d'unitats: No
- d) Lloc d'execució: Terrassa
- e) Termini d'execució: El contracte tindrà una durada de 2 anys comptats des de la data de signatura de l'acta d'inici de prestació dels serveis. El contracte es podrà prorrogar fins a un màxim de, durada inicial més pròrroques, 3 anys.
- f) Establiment d'un acord marc (en el seu cas): No
- g) Codi CPV: 72590000-7 Serveis professionals relacionats amb la informàtica.

### 4. Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: Serveis
- b) Tramitació: Ordinària
- c) Procediment: Obert
- d) S'aplica un acord marc: No
- e) S'aplica una subhasta electrònica: No

#### **5. Pressupost de licitació**

- a) Valor estimat del contracte: 554.268,00 euros sense IVA

#### **6. Admissió de variants: No**

#### **7. Garanties**

- a) Provisional: No
- b) Definitiva: 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'IVA

#### **8. Requisits específics del contractista.**

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigít per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

- a) Classificació: No
- b) Solvència:
  - b.1) Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import igual a una

vegada el valor estimat del contracte. Quan un contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplica en relació amb cadascun dels lots.

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans: Comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

Es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, es podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

Així mateix, en el plec es pot exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament per la mateixa empresa licitadora o, en el cas d'una oferta presentada per una UTE, per un participant d'aquesta, havent d'indicar també els treballs als que es refereixi.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

#### b.2) Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional dels empresaris ha de ser la següent:

a) Haver realitzat serveis o treballs vinculats l'administració de BBDD's i Weblogic, com a màxim, els últims tres anys, per un import igual o superior a 163.020,00 €, exclòs l'IVA.

b) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això:

- Les empreses licitadores hauran de disposar de la condició de Partner en actiu del fabricant Oracle i ser membres de OPN (Oracle Partner Network).
- Les empreses licitadores hauran de disposar de les següents especialitzacions dins de l'àrea de serveis del fabricant Oracle:
  - Expertise in Database Specialized in EMEA-Western Europe
  - Expertise Oracle Datase RAC 12c Specialized in EMEA-Western Europe
  - Expertise Oracle Database Enterprise manager 12c Specialized in EMEA-Western Europe
  - Experise Oracle Weblogic Server 12c Specialized in EMEA-Western Europe
- El personal destinat a l'execució del contracte (propri o de tercers) haurà de disposar de certificacions del fabricant ORACLE en els àmbits que s'indiquen:
  - Oracle Database Administrator Certified Professional
  - Oracle Certified Expert Oracle Database RAC and Grid Infrastructure Administrator
  - Oracle Certified WebLogic
  - Oracle VM

El nivell mínim de certificació ha de ser "Associate" o "Specialist".

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte i vinculats l'administració de

BBDD's i Weblogic en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, per un import igual o superior a 163,020,00 €, exclòs l'IVA. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

- Documentació que acrediti fefaentment que l'empresa licitadora disposa de la condició de Partner en actiu del fabricant Oracle i ser membres de OPN (Oracle Partner Network).
- Documentació que acrediti fefaentment que l'empresa licitadora disposa de les següents especialitzacions dins de l'àrea de serveis del fabricant Oracle:
  - Expertise in Database Specialized in EMEA-Western Europe
  - Expertise Oracle Database RAC 12c Specialized in EMEA-Western Europe
  - Expertise Oracle Database Enterprise manager 12c Specialized in EMEA-Western Europe
  - Expertise Oracle Weblogic Server 12c Specialized in EMEA-Western Europe
- Documentació que acrediti fefaentment que el personal destinat a l'execució del contracte (propri o de tercers disposa de certificacions del fabricant ORACLE en els àmbits que s'indiquen:
  - Oracle Database Administrator Certified Professional
  - Oracle Certified Expert Oracle Database RAC and Grid Infrastructure Administrator
  - Oracle Certified WebLogic
  - Oracle VM

El nivell mínim de certificació ha de ser "Associate" o "Specialist".

Es podrà acreditar la solvència tècnica i professional per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 90 de la LCSP.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi

estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

## 9. Criteris d'adjudicació:

### 15.1.1. Preu, fins a un màxim de 55 punts:

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran el preu final ofert (annex 1).

No s'acceptarà cap oferta econòmica que superi el pressupost base de licitació. Presentar una oferta de preu superior al pressupost base licitació serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 55 * ( (\text{pressupost base de licitació} - \text{preu ofert}) / (\text{pressupost base de licitació} - \text{millor preu ofert}) )$$

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 55 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

### 15.2. Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2), fins a un màxim de 45 punts:

#### 15.2.1. Proposta de gestió i organització dels serveis, fins a un màxim de 45 punts:

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta de gestió i organització dels serveis d'acord amb els següents punts:

**15.2.1.1. Model d'organització per a la prestació i operació dels serveis:  
15 punts**

Es valorarà la idoneïtat d'estructura organitzativa proposada i el model de relació intern i amb l'Ajuntament per a màxima optimització en la prestació dels serveis. Es valorarà la concreció dels circuits de gestió i eines proposades i documentació per a la prestació eficaç i eficient del servei, incloent elements i metodologies per a la millora contínua.

**15.2.1.2. Model d'atenció a les incidències: 10 punts**

Es valorarà la definició de circuits, escalats i metodologies que minimitzin en nombre i durada les actuacions de resolució d'incidències.

Especialment al model de tractament que l'adjudicatari dispensarà a les incidències amb prioritat màxima (tipus 1).

**15.2.1.3. Recursos assignats al servei: 10 punts**

Es valorarà la dotació (nombre i especialització) de personal tècnic especialitzat que el licitador adscriu al servei per treballar a l'entorn multidisciplinar que presenta l'Ajuntament a nivell tecnològic.

Es valorarà que el personal adscrit al servei disposi de certificacions addicionals en els diferents entorns de programari objecte del servei.

**15.2.1.4. Pla de transferència i devolució del servei: 10 punts**

Es valorarà el pla d'actuacions, detallant les tasques a desenvolupar en relació a:

Proposta d'actuació en el moment d'assumir el servei.

Proposta d'actuació en el moment de devolució del servei a una altra eventual empresa adjudicatària o a l'equip tècnic de l'Ajuntament.

**10. Condicions particulars per l'execució del contracte:** Clàusula 22a. del PCAP

**11. Presentació de les ofertes**

- a) Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE: 25 d'agost de 2022
- b) Data límit de presentació: El termini per a la presentació de proposicions és de 35 dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de

Publicacions de la Unió Europea. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

De conformitat amb l'article 39.1 de l'Ordenança municipal per al govern i l'administració electrònica, l'accés telemàtic al registre es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Així mateix, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

L'últim dia de termini serà el trenta-sisè dia natural a les 14:00 hores. S'amplia el termini amb la finalitat de donar resposta, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació, a possibles preguntes, dubtes i incidències que plantegin els licitadors.

- c) Presentació d'ofertes:
  - b.1) Presentació electrònica:  
<https://portalcontractacio.terrassa.cat>
  - b.2) Link de soporte als licitadors:  
<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

## 12. Obertura de proposicions

- a) Entitat: Ajuntament de Terrassa
- b) Lloc: L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, a través de la plataforma **PIXELWARE**.

**Imma Soler i Castellví**  
Cap de Servei de Contractació  
Per delegació de signatura del Secretari General  
de data 26 de gener de 2021