

Plec de clàusules administratives particulars

Contracte de serveis

Procediment obert no sotmès a regulació harmonitzada

Títol: Servei d'auditoria externa de supervisió de les actuacions de control oficial que duen a terme les entitats de certificació i inspecció en el sector agroalimentari com a òrgans delegats del DACC a l'empara de la norma ISO-EN-UNE 17065 i de la norma ISO-EN-UNE 17020.

Tramitació: Urgent ☐ Ordinària ☒

Núm. expedient: AG-2024-5



QUADRE DE CARACTERISTIQUES

A. Objecte del contracte.

A.1 Descripció: Servei d'auditoria externa de supervisió de les actuacions de control oficial que duen a terme les entitats de certificació i inspecció en el sector agroalimentari com a òrgans delegats del DACC a l'empara de la norma ISO-EN-UNE 17065 i de la norma ISO-EN-UNE 17020.
A.2 Lots: L'objecte del contracte no es divideix en lots, segons l'apartat 4 de l'informe justificatiu.
A.3 CPV: 79210000-9 -- Serveis de comptabilitat i auditoria

B. Dades econòmiques.

B.1 Sistema de determinació del preu:

El càlcul de l'import del contracte s'ha fet estimant el nombre de jornades necessàries per a auditar cada plec i la seva entitat, segons la següent previsió detallada:

DISTINTIU	ANY	ENTITAT CERTIFICACIÓ	Núm. Jornades Auditories previstes	any	jornades/ any	cost/any s/IVA (€)
AUDITORIA SEU	2024	ARAPORCEI INSPECCIÓ I CERTIFICACIÓ	1,00	2024	16,00	24.000,00
AUDITORIA SEU	2024	CALICER	1,00			
AUDITORIA SEU	2024	CERTICAR	1,00			
AUDITORIA SEU	2024	ICC	1,00			
AUDITORIA SEU	2024	LGAi	1,00			
DOP PERA LLEIDA	2024	LGAi	1,00			
ETG JAMÓN SERRANO	2024	ARAPORCEI CERTIFICACIÓ	1,00			
IGP CLEMENTINES DE LES TERRES DE L'EBRE	2024	LGAi	1,00			
IGP POMA GIRONA	2024	LGAi	1,00			
NQIBÈRIC	2024	ARAPORCEI INSPECCIÓ	1,00			
NQIBÈRIC	2024	ARAPORCEI CERTIFICACIÓ	1,00			
NQIBÈRIC	2024	CALICER	1,00			
NQIBÈRIC	2024	CERTICAR	1,00			
NQIBÈRIC	2024	ICC	1,00			
NOU PLEC	2024	PER DEFINIR	2,00			
AUDITORIA SEU	2025	AGROCOLOR	1,00	2025	14,50	21.750,00
AUDITORIA SEU	2025	CERTICALIDAD	1,00			
AUDITORIA SEU	2025	PREMIUMLAB	1,00			
AUDITORIA SEU	2025	TRAZA Y CONTROL	1,00			

BAIX EBRE MONTSIA	2025	PREMIUM LAB	1,00			
DOP TERRA ALTA	2025	PREMIUM LAB	1,00			
IGP BRANDY DEL PENEDÈS	2025	PREMIUM LAB	1,00			
IGP PLÁTANO DE CANARIAS	2025	AGROCOLOR	1,00			
IGP RATAFIA	2025	PREMIUM LAB	1,00			
IGP VEDELLA PIRINEUS	2025	PREMIUMLAB	1'5			
NQIBÈRIC	2025	CERTICALIDAD	1,00			
NQIBÈRIC	2025	TRAZA Y CONTROL	1,00			
NOUS PLECS	2025	PER DEFINIR	2,00			
VALOR ESTIMAT TOTAL sense IVA			Cost x jornada 1.500,00 €		30,50	45.750,00 €
PRESSUPOST LICITACIÓ TOTAL amb IVA						55.357,50 €

L'import estimat sense IVA, per a auditar cada plec s'ha basat en un cost per jornada d'auditor de 1.500,00 € sense IVA; que inclou la planificació, coordinació i supervisió del responsable, el temps per a preparar l'auditoria, fer l'auditoria i fer l'informe resultant i les despeses de transport i dietes.

Les empreses licitadores formularan una oferta econòmica global amb l'import de la despesa total del contracte, segons el model de l'annex 2 d'aquest plec, que serà objecte de valoració.

B.2 Pressupost de licitació: 55.357,50 € (45.750,00 € corresponents al preu del contracte i 9.607,50 € del 21% d'IVA).

Distribuït en les següents anualitats:

Any	Jornades/any	Cost/anual (€)	IVA 21% (€)	Cost anual amb IVA (€)
2024	16	24.000,00	5.040,00	29.040,00
2025	14,5	21.750,00	4.567,50	26.317,50
TOTAL	30,5	45.750,00	9.607,50	55.357,50

B.3 Valor estimat del contracte (VEC):

Atès que es preveu la pròrroga del contracte, el valor estimat del contracte (IVA exclòs) és de 57.750,00 € (45.750,00 € + 12.000,00 €).

DISTINTIU	ANY	ENTITAT CERTIFICACIÓ	Núm. Jornades Auditories previstes	jornades/any	cost/any s/IVA (€)
IGP PATATA PRADES	2026	OCA	1,00		



IGP TORRÓ AGRAMUNT	2026	OCA	1,00	8,00		
DOP ARRÒS	2026	OCA	1,00			
DOP MANTEGA	2026	OCA	1,00			
DOP FORMATGE	2026	OCA	1,00			
IGP POLLASTRE PRAT	2026	OCA	1,00			
ETG JAMÓN SERRANO	2026	OCA	1,00			
AUDITORIA SEU	2026	OCA	1,00			
VALOR ESTIMAT TOTAL sense IVA			12.000,00	8,00	12.000,00 €	

C. Partida pressupostària.

AG06 D/227001200/6130/0000 del pressupost del DACC.

D. Termini d'execució / durada.

D.1 Durada del contracte: Des de la formalització del contracte fins al 30 de desembre de 2025, segons la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques particulars.

D.2 Pròrroga ordinària: En cas que el Plan Nacional de Control de la Cadena Alimentària 2021-2025 (PNCOCA) s'allargui més enllà del període establert, es podrà prorrogar el contracte per un any més (2026), amb la previsió d'auditories i valor estimat del contracte que es ressenyen en l'apartat B.3 d'aquest quadre.

E. Solvència.

E.1 Econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, que cobreixi els defectes en l'execució del contracte imputables al contractista, així com els danys i perjudicis al DACC i a tercers que siguin conseqüència dels incompliments del contractista en l'execució del servei objecte d'aquest expedient.

Es requereix un capital mínim assegurat equivalent al valor estimat del contracte.

Als efectes de licitar, serà suficient l'aportació del corresponent compromís de subscripció per al cas de resultar l'oferta més ben valorada.

Dins del sobre A, els licitadors declararan responsablement l'anterior informació, mitjançant el model de l'annex 1.

El licitador proposat com a adjudicatari haurà d'acreditar la vigència de l'anterior assegurança amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, dins del termini d'aportació de documents previst en l'art. 150.2 de la LCSP.

E.2 Tècnica o professional

1. Les empreses licitadores hauran d'haver executat, almenys, un servei d'auditoria, executat durant els tres últims anys (computats des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes de la present licitació), que estigui relacionat amb la realització d'auditories de supervisió a entitats de certificació de DOP, IGP i ETG i d'inspecció i certificació de la Norma de Qualitat de Productes Ibèrics, per un import acumulat equivalent o superior, en l'any de major execució, al 70% del VEC d'aquest contracte, calculat com a valor mitjà anual. Les anualitats dels treballs executats de caràcter pluriennal es consideraran contractes separats, als efectes d'acreditar la solvència tècnica requerida.

Dins del sobre A, els licitadors declararan responsablement el compliment de l'anterior requeriment, mitjançant el model de l'annex 1.

El licitador proposat com a adjudicatari, dins del termini d'aportació de documents previst en l'art. 150.2 de la LCSP, haurà d'aportar la documentació següent (si no l'ha gués aportat amb anterioritat):

- Una declaració responsable en la que s'inclogui una relació dels principals serveis d'auditoria que hagi executat durant els últims 3 anys. Aquesta declaració responsable inclourà la breu descripció de cada treball, el seu import, l'any d'execució i la identitat del destinatari, públic o privat.
- Certificats de bona execució dels serveis que hagin estat inclosos en la declaració responsable formulada (sempre que siguin necessaris per a acreditar el llinar mínim de solvència).

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant la



declaració responsable del licitador, acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

2. Els licitadors que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys i que no puguin acreditar els treballs executats previstos en l'apartat E.2.1, acreditaran la seva solvència tècnica o professional mitjançant el compromís d'adscripció a l'execució del contracte dels recursos humans mínims previstos en l'apartat E.4 d'aquest document (art. 90.1, lletres b/ i e/ LCSP).

E.3 Classificació empresarial (optativa)

Atès que l'objecte del contracte no està inclòs en l'annex II del Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, que modifica el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques; d'acord amb els articles 37.2 i 46 d'aquest Reglament no es preveu cap classificació empresarial com a optativa.

E.4 Adscripció de mitjans (art. 76.2 LCSP)

1. Les empreses licitadores s'han de comprometre a destinar a l'execució del contracte, almenys, els mitjans personals següents, dels quals haurà de disposar per a l'execució:
 - 1 auditor, que haurà de ser treballador en plantilla de l'empresa (no es podran subcontractar auditors mitjançant contractes mercantils de serveis).
 - 1 responsable del programa, que haurà de dirigir i coordinar l'auditor i podrà també realitzar auditories (no podrà ser subcontractat i participarà en totes les reunions del projecte a les quals se'l citi, no podent delegar aquesta tasca). Aquesta persona serà l'interlocutor únic del DACC, no acceptant-se altres representants, encara que duguin a terme tasques del projecte.
2. El responsable del programa haurà de complir els següents requisits mínims de formació i experiència, que haurà d'acreditar documentalment l'empresa que resulti proposada com a adjudicatària del contracte en el tràmit d'aportació de documents previ a l'adjudicació:

- Els requisits previstos per a l'auditor.
- Haver estat, almenys durant 2 anys, cap d'equip d'auditors.

3. L'auditor ha de complir els següents requisits mínims de formació i experiència, que haurà d'acreditar documentalment l'empresa que resulti proposada com a adjudicatària del contracte en el tràmit d'aportació de documents previ a l'adjudicació:

3.1 Haver rebut una formació tècnica, en l'àmbit de les DOP, IGP, ETG i la Norma de qualitat per a la carn, el pernil, l'espatlla i la canya de llom ibèrics.

3.2 Haver rebut una formació en l'àmbit de les normes ISO, especialment de les normes UNE-EN ISO19011:2018, "Directrices para la auditoría de los sistemas de gestión, de la norma UNE-EN ISO/IEC 17065, Evaluación de la Conformidad, requisitos para organismos que certifican productos, procesos y Servicios".

3.3 Haver realitzat, com a mínim, 2 projectes d'auditoria de supervisió de l'activitat de certificació de les DOP, IGP o ETG.

3.4 Disposar del títol de llicenciat, grau o equivalent homologat en un d'aquests àmbits: veterinària, enginyeria en tecnologia dels aliments, farmàcia, enginyeria tècnic-agrícola, química, biologia.

3.5 Disposar del nivell C1 o superior en llengua catalana (o equivalent segons el Marc Comú Europeu), per als candidats que no hagin cursat els estudis superiors en llengua catalana.

Dins del sobre A, es declararà el compromís de disposar i adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals més amunt indicats, en els termes requerits en els tres apartats anteriors, segons el model de l'annex 1.

L'anterior compromís tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes previstos en l'art. 211 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

En el tràmit d'acreditació documental previ a l'adjudicació, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar:

- En relació amb els punts 3.1 i 3.2 anteriors, certificats de realització dels cursos requerits lliurat per l'entitat que ha organitzat els cursos



- En relació amb el punt 3.3 anterior, informe que descrigui l'activitat de supervisió d'entitats de certificació de les DOP, IGP o ETG
- En relació amb el punt 3.4, còpies dels títols de les llicenciatures dels auditors i del responsable de programa
- En relació amb el punt 3.5, certificat del títol de Català de nivell C o equivalent.
- En relació amb l'experiència del responsable programa, declaració responsable del representant legal de l'empresa licitadora.
- Documentació acreditativa de la relació contractual laboral del personal que s'adscriurà a l'execució del servei amb l'empresa licitadora (contracte de treball, informe d'alta a la Seguretat Social o d'altres documents equivalents) o que acrediti la seva condició de soci, accionista, titular o càrrec representatiu de l'empresa.

F. Solucions alternatives o variants (sobre B).

No s'accepten.

G. Criteris de valoració: de naturalesa subjectiva i objectiva

G.1 Sobres oferta: 3 sobres (inclòs el sobre A de documentació general)

Llindar de les ofertes anormals (als efectes de l'art. 149.2 LCSP):

Es consideraran inicialment incurses en valor anormalment baix les ofertes econòmiques que baixin més d'un 15% respecte a la mitjana dels imports de les ofertes econòmiques vàlides presentades per les empreses que resultin admeses a la licitació i que, al mateix temps, la seva valoració total d'acord amb els criteris subjectius estigui més d'un 15% per sobre de la mitjana de les puntuacions totals corresponents als criteris subjectius de tots els licitadors admesos.

En cas de detectar-se una o més ofertes que es trobin en les anteriors circumstàncies, la Mesa de contractació i l'òrgan gestor de l'expedient procediran, de conformitat amb l'article 149, apartats 4 a 7 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), a requerir el/s licitador/s afectat/s perquè al·legui/n i justifiquin documentalment la viabilitat de la seva oferta econòmica en relació amb la corresponent oferta tècnica.

Un cop presentada la justificació requerida o transcorregut el termini concedit sense haver rebut resposta expressa de l'empresa requerida i previ informe dels serveis tècnics del Departament, la Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'admissió o exclusió de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal si la Mesa de contractació comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret espanyol, en el conveni col·lectiu sectorial vigent o en les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

G.2 Criteris subjectius o sotmesos a judici de valor (sobre B) → Fins a 45 punts

Les empreses licitadores presentaran dins del sobre B de la seva oferta (criteris d'adjudicació subjectius o dependents d'un judici de valor) una proposta tècnica que haurà d'incloure com a mínim la següent documentació:

- a) Mètode de comunicació que es farà servir amb la Direcció General promotora, tant per l'execució de les auditories com dels informes.
- b) Millores al plec de prescripcions tècniques.

Es valoraran els aspectes següents:

- a) Mètode de comunicació que es farà servir amb la Direcció General, tant per l'execució de les auditories com dels informes (fins a 15 punts).**

La puntuació es basarà en la qualitat i en el grau de rellevància per a la consecució dels objectius establerts.

- b) Millores per sobre dels requeriments obligatoris del plec de prescripcions tècniques particulars (fins a 30 punts).**

Es valoraran les accions complementàries no descrites en el plec de prescripcions tècniques particulars, sempre que impliquin una millora qualitativa del servei.

La puntuació es basarà en la qualitat de les accions complementàries compromeses i en el grau de rellevància per a la consecució dels objectius establerts.

D'acord amb la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i ponderació de les proposicions econòmica i tècnica: En aquells criteris subjectius de valoració en què no hi hagi cap oferta que assoleixi el 75% de la puntuació màxima possible (de forma separada en cadascun dels criteris), les puntuacions obtingudes segons la discrecionalitat tècnica seran les atorgades definitivament.

En cadascun dels criteris subjectius de valoració en què hi hagi almenys una oferta que assoleixi el 75% de la puntuació màxima possible, s'aplicarà a continuació a les diferents puntuacions obtingudes per les empreses licitadores la fórmula següent (per a distribuir la puntuació màxima prevista en cada criteri d'adjudicació):

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

Pop = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VTop = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VTmv = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada



Les empreses que no arribin en el conjunt de la valoració subjectiva al 50% de la puntuació màxima, quedaran excloses del procediment de licitació i ja no se'ls valorarà la part de l'oferta sotmesa a avaluació objectiva.

G.3 Criteris objectius o avaluable de forma automàtica (sobre C) → Fins a 55 punts

1. Oferta econòmica (preu)Fins a 20 punts

El sistema de valoració de les proposicions econòmiques s'estableix d'acord amb la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i ponderació de les proposicions econòmica i tècnica.

Les empreses licitadores hauran de presentar, a més de l'oferta econòmica global que serà objecte de valoració, el cost proposat per jornada d'auditoria i el desglossament del preu, d'acord amb el model de l'annex 2 d'aquest plec.

L'empresa que ofereixi el preu més baix rebrà 20 punts i la resta segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

P = puntuació màxima
 IL = Import de licitació
 O_m = Oferta millor
 O_v = Oferta que es valora
 P_v = Puntuació de l'oferta que es valora
 VP = Valor de ponderació = 1,2 (segons el pes específic del criteri preu)

2. Major experiència dels recursos humans que s'adscriuran a l'execució del contracteFins a 35 punts

Aquest criteri té per finalitat valorar la major experiència dels auditors que s'adscriuran al servei, per sobre de la requerida amb caràcter obligatori en l'apartat E.4 d'aquest quadre de característiques:

En concret, es valorarà que els auditors que s'adscriuran al servei hagin realitzat, durant els darrers 5 anys, més de 2 serveis d'auditoria de supervisió a entitats de certificació de DOP, IGP no víniques i ETG (es valorarà a partir del tercer treball executat).

S'atorgaran 5 punts per cada treball d'auditoria executat del tipus indicat en el paràgraf anterior (fins un màxim de 7 treballs addicionals).

La documentació acreditativa corresponent a aquesta part de l'oferta, en els termes previstos en l'apartat E.4 d'aquest quadre per a l'adscripció obligatòria de mitjans personals, serà requerida a l'empresa proposada com a adjudicatària en el tràmit previ a l'adjudicació.

H. Mesa de Contractació.

President:

- Josep Antoni Lucas Trilles, subdirector general de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni.
- Maria Eugènia Tudela Edo, Cap del Servei de Contractació i Patrimoni (suplent).

Vocals:

- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Patrimoni, que actuarà com a vocal sempre que no actuï com a president suplent.
- Fernanda García Rodríguez, Interventora delegada, vocal.
- Neus Domínguez Vila, en representació de la Intervenció, vocal suplent.
- Alejandro Gaya Moreno, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Sonia del Rey Peñalver, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Imma Puigmulé Recasens, advocada en cap de l'Assessoria Jurídica, vocal.
- Laura Abelló Figueras, advocada de la Generalitat, vocal suplent.
- Cristina Massot Berna, subdirectora general d'Indústries i Qualitat Agroalimentàries, vocal.
- Dèlia Colomer Bosch, Cap del Servei de Promoció i Qualitat Agroalimentària, vocal suplent, en substitució de l'anterior.

Secretari:

- Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, que serà substituït en cas d'absència per Susana Heras Quílez, tècnica del Servei de Contractació i Patrimoni.



I. Condicions especials d'execució.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució, que hauran ser observades obligatòriament per l'empresa adjudicatària:

1.- D'acord amb l'art. 202 de la LCSP:

Amb la finalitat de fomentar la igualtat dona-home a la feina i una participació més alta de la dona en el mercat laboral, l'empresa adjudicatària ha de complir durant l'execució del contracte les següents mesures per a la igualtat efectiva de dones i homes:

- 4 L'empresa adjudicatària i, si s'escau, tots els membres de l'equip de treball no faran ús de llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte.
- 5 L'empresa adjudicatària incorporarà la perspectiva de gènere en el pla de prevenció de riscos laborals de l'empresa, quan aquesta compti amb una plantilla de més de 50 treballadors.

L'incompliment durant la vigència del contracte de les anteriors condicions especials d'execució donarà lloc a la imposició de penalitats, en els termes dels arts. 192.1 de la LCSP.

2.- D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i l'apartat b) de l'article 122.2:

El sotmetiment del contractista a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP i, per tant, el seu incompliment serà causa de resolució del contracte. El responsable del contracte en verificarà el compliment i deixarà constància en l'expedient d'aquesta verificació.

3.- Altres condicions especials d'execució:

- 6 Les empreses licitadores no poden tenir activitat d'inspecció o certificació de producte, procés o servei amb les empreses a auditar.
- 7 L'empresa licitadora no podrà realitzar activitats d'assessorament a les entitats de certificació/inspecció que hagin de ser auditades.

Aquestes obligacions tenen caràcter d'obligació contractual essencial, de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP i, per tant, el seu incompliment serà causa de resolució del contracte. El responsable del contracte en verificarà el compliment i deixarà constància en l'expedient d'aquesta verificació.

J. Programa de treball.

No s'escau.

K. Abonaments al contractista.

L'estructura de pagaments es correspondrà amb l'execució del calendari anual de les auditories.

En el termini màxim d'1 mes després de realitzar la darrera auditoria prevista per l'any corresponent, l'empresa contractada haurà de lliurar l'informe corresponent a totes les auditories realitzades durant l'any, i en tot cas abans del 30 de desembre.

El pagament s'ordenarà un cop lliurats l'informe corresponent a les auditories de cada any, prèvia certificació de conformitat del responsable del contracte per part del DACC, d'acord amb el calendari d'execució previst en la clàusula quarta del plec de prescripcions tècniques particulars.

L. Factura Electrònica (codis DIR3).

- Codi expedient: AG-2024-5
- NIF contractant: S0811001G
- Oficina comptable (codi DIR3): Intervenció General - A09018876
- Òrgan gestor (codi DIR3): Secretaria General - A09006045
- Unitat administrativa (codi DIR3): Direcció de Serveis - A09006114

M. Modificació del contracte.

M.1 Circumstàncies

No s'escau

M.2 Objecte de la modificació

No s'escau

N. Cessió del contracte.

En els termes de l'art. 214 de la LCSP.

O. Subcontractació.

No es podran subcontractar en cap cas els recursos personals adscrits a l'execució del servei, en els termes previstos en l'apartat E.4 d'aquest quadre de característiques.

P. Obligacions contractuals essencials.

1. A més de les previstes genèricament en l'articulat de la LCSP, s'integraran en el contracte amb el caràcter d'obligació essencial, als efectes previstos en l'apartat f) de l'article 211 de la LCSP, les següents:



- L'adscripció a l'execució del servei dels recursos humans compromesos per a l'execució del contracte, en els termes previstos en l'apartat E.4 d'aquest quadre de característiques.
 - Les condicions especials d'execució previstes en l'apartat I.3 d'aquest quadre de característiques.
2. Atès que en l'execució d'aquest contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament; d'acord amb l'apartat b) de l'article 122.2 de la LCSP, s'estableixen com a obligacions essencials del contractista les següents:
- El compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades, a la qual quedarà sotmès.
 - Observar el deure de secret (tant l'empresa adjudicatària com, si s'escau, cada membre de l'equip de treball) respecte a la informació de la que tinguin coneixement amb motiu d'aquesta prestació de servei. Aquest deure no decau amb la finalització d'aquesta prestació.
 - Signar, amb motiu de la formalització del contracte (tant l'empresa adjudicatària com, si s'escau, cada membre de l'equip de treball) un acord de confidencialitat en el que quedaran explicitats els compromisos anteriors, que inclourà en especial el tractament de les dades de les persones físiques.
 - Prendre les mesures necessàries per a garantir la més estricta confidencialitat de tota aquella informació que sigui catalogada com a sensible per la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia, o bé es trobi sotmesa a la normativa de protecció de dades de caràcter personal vigent, que en motiu d'aquest projecte arribi a coneixement dels seus professionals.
 - Prendre les mesures necessàries per a garantir que l'anterior informació només serà usada amb l'única finalitat d'acomplir els objectius específics d'aquest projecte, i que no l'aplicarà ni utilitzarà, sota cap circumstància, per unes finalitats diferents, ni la comunicarà, ni la cedirà, ni per a la seva conservació a tercers.
 - Aportar, en un termini d'un mes a partir de la formalització del contracte, una memòria descriptiva de les mesures que adoptarà per a assegurar la disponibilitat, la confidencialitat i la integritat de l'anterior informació, amb independència del suport en què es trobi.
 - La presentació, en fase de requeriment previ a l'adjudicació, d'una declaració responsable en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors informàtics i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests servidors.
 - Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.
 - Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors informàtics o els serveis que hi estiguin associats, així com el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes als que s'encomanarà la seva prestació.

D'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP l'incompliment de les anteriors obligacions essencials serà causa de resolució del contracte.

Dins del sobre A de la seva proposta, les empreses licitadores aportaran el compromís conforme signaran l'acord d'encàrrec de tractament de dades personals, segons el model de l'annex 3 d'aquest Plec.

Q. Penalitats específiques.

Es preveu la imposició de penalitats al contractista per al cas de compliment defectuós de la prestació del servei objecte d'aquest contracte, sempre i quan la causa d'aquest compliment defectuós sigui imputable al contractista. Aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de cadascuna no serà superior al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no superarà el 50 per cent del preu del contracte, IVA exclòs.

Pel que fa als endarreriments en el termini de lliurament dels diferents documents a elaborar en el transcurs del projecte, s'actuarà d'acord amb l'article 193 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

R. Termini de recepció final del contracte.

Tres mesos des de la finalització dels serveis objecte del contracte.

S. Garantia definitiva.

Retenció del preu (opcional per al licitador proposat com a adjudicatari)

SI ☒ NO

T. Termini de garantia

3 mesos



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Quarta. Durada o termini d'execució del contracte

4.1 La durada del contracte o el termini d'execució del contracte, si s'escau, és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

4.2 Els contractes de durada es podran prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que li ho notifiqui amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del contracte.

4.3 Si els plecs d'aquesta contractació requereixen la prèvia aprovació per part de l'Administració del programa de treball, els terminis parcials i final fixats en aquest document tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

4.4 L'ampliació de termini prevista en l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP pel pagament de bestretes per operacions preparatòries; alternativament caldrà incorporar a l'expedient la corresponent retenció de crèdit a càrrec de l'exercici següent.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les altres normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

A l'empara del que disposa l'art. 119 de la LCSP i segons la resolució motivada que, si s'escau, s'incorporarà a l'expedient, podrà ser objecte de tramitació urgent si així consta en la caràtula d'aquest plec.

El procediment d'adjudicació serà, en tot cas, el procediment obert no sotmès a regulació harmonitzada, regulat en els arts. 156, 157 i 158 de la LCSP.



Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic (adreces electròniques habilitades) i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per a contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i ss. de la LCSP i que no estiguin afectades per cap prohibició de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i ss. de la mateixa Llei; hauran d'acreditar també les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional en els termes previstos en aquest plec i, si s'escau, quan sigui legalment exigible, l'habilitació empresarial o professional corresponent.

8.2 Els interessats, per tal que puguin ser admesos a la licitació, hauran de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a model (annex 1) degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que el representi.

8.3 L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no

se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 L'empresa que sigui proposada com a adjudicatària ha d'acreditar que compleix els requisits mínims de solvència que es detallen en **els apartats E.1 i E.2 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat E.3 del mateix quadre de característiques**.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre dins del sobre A a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquin, en el seu cas, en **l'apartat E.4 del quadre de característiques**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions: obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics i telemàtics (Sobre Digital)

10.1 El sobre A contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1), degudament complimentada i signada electrònicament pel licitador o la persona que el representi.

Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes objecte de declaració segons el model de formulari publicat, sens perjudici del requeriment d'esmena, d'aclariment o de presentació de documents complementaris als aportats dins del sobre A previst en la clàusula 11.2 d'aquest plec.

Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors serà imprescindible que complimentin la informació corresponent prevista en la declaració; no es practicaran altres notificacions que les electròniques tal i com preveu la LCSP.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar una declaració responsable separada, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1) en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més de la declaració responsable, aquestes empreses han d'aportar un document privat on s'indiqui el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en la unió temporal i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar finalment adjudicatàries del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integraran la unió.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la seva declaració



responsable i presentar-ne una de separada per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri.

10.2 En el cas que s'hagin previst criteris d'adjudicació subjectius i criteris d'adjudicació objectius, el sobre B contindrà la documentació requerida en aquest plec i que, si s'escau, serà objecte de valoració en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor contemplats en el **apartat G.2 del quadre de característiques**. En cap cas es podrà presentar en aquest sobre cap informació que permeti anticipar parcialment o totalment la puntuació que li correspondrà al licitador per la part de l'oferta sotmesa a criteris objectius (sobre C); si es donés aquest cas, serà exclòs el licitador que hagi presentat aquesta oferta.

En el cas que s'hagin previst criteris d'adjudicació subjectius i criteris d'adjudicació objectius, el **sobre C** contindrà l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (**annex 2**) i també tots aquells aspectes que hauran de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en **apartat G.3 del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que s'hagin concretat i serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error en la redacció o esmena que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

10.3 En cas que en el quadre de característiques únicament es contemplin criteris objectius per a la valoració de l'oferta, les empreses licitadores presentaran les seves ofertes en un únic sobre (**B**), sens perjudici de la declaració responsable aportada dins del sobre A.

10.4 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà; a més, hauran d'incloure a la declaració responsable la manifestació de sotmetre's a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.

10.5 Les empreses licitadores presentaran obligatòriament la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital, accessible a través de l'espai virtual de licitació publicat a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, ubicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>.

La presentació de l'oferta en format paper a través del Registre general del DACC o mitjançant correu electrònic comportarà l'exclusió del licitador afectat, si no concorren causes tècniques acreditades que resultin imputables al funcionament de l'eina Sobre Digital i que hagin impedit la presentació de l'oferta en les darreres 24 hores del termini de presentació d'ofertes.

Un cop accedeixin a través de l'enllaç corresponent a l'eina web del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'alta a l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina del Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en aquest missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina del Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació, en el moment de l'enviament de l'oferta. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament les paraules claus (pot ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut i la seva valoració.

Transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic que hagin assenyalat en el formulari d'inscripció a la licitació de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per a introduir la/es seva/es paraula/es clau abans de la data i hora assenyalades per a l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, la Mesa no podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La manca d'introducció de la/es paraula/es clau per part de l'empresa licitadora, arribada la data i hora previstes per a l'obertura d'ofertes, significarà la retirada de la proposició per part del licitador afectat, si no concorren causes tècniques acreditades que resultin imputables al funcionament de l'eina Sobre Digital i que li hagin impedit la introducció a temps de la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina del Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml.



Onzena. Mesa de contractació

11.1 La Mesa de contractació en relació amb aquest expedient estarà integrada pels membres titulars i suplents que es relacionen en l'**apartat H del quadre de característiques**. La participació dels suplents en lloc dels titulars designats no requerirà cap tramitació ni justificació addicional; tampoc serà necessària la presència dels mateixos membres que han integrat la Mesa en la primera reunió en les successives reunions que es puguin celebrar.

11.2 Prèvia la constitució de la Mesa, es procedirà a l'obertura del sobre A, comprovant que els termes de la declaració responsable han estat correctament complimentats i que, d'acord amb els termes d'aquesta declaració, es pot considerar que el licitador reuneix *prima facie* les condicions d'aptitud per a contractar.

Quan la Mesa aprecii defectes susceptibles d'esmena en la documentació presentada dins del sobre A, donarà als licitadors un termini de tres dies perquè la corregeixin.

La Mesa podrà demanar als licitadors aclariments sobre la documentació general aportada o requerir-los perquè en presentin de complementària.

La Mesa podrà requerir als licitadors que presentin els documents justificatius corresponents, quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració formulada. Amb la qualificació de les declaracions responsables presentades i, en el seu cas, de la documentació justificativa requerida, la Mesa determinarà quins són els licitadors admesos.

11.3 La Mesa, un cop determinades les empreses admeses a la licitació, procedirà a l'obertura dels sobres que contenen les ofertes de les empreses, respectant escrupolosament l'ordre i les garanties fixades per la mateixa LCSP. Si així ho considera necessari, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que li permetin valorar les ofertes rebudes.

En cas que la informació aportada pels licitadors dins les seves ofertes no permeti efectuar la valoració corresponent en aplicació dels criteris d'adjudicació fixats en el plec de clàusules administratives particulars, l'informe de valoració ho justificarà convenientment, sense que en cap cas es pugui demanar cap altra documentació als licitadors.

11.4 La Mesa de Contractació aprovarà, en el seu cas, la valoració efectuada en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor i, tot seguit, procedirà a l'obertura del sobre C, fent pública l'oferta efectuada pels diferents licitadors en relació amb els criteris objectius o avaluables de forma automàtica.

11.5 En cas que en la valoració de les ofertes s'hagin previst únicament criteris objectius (**apartat G.3** del quadre de característiques), la Mesa de Contractació celebrarà un sol acte d'obertura (sobre B).

11.6 La Mesa acordarà, si s'escau, l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs i classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. El Servei del DACC gestor de l'expedient efectuarà la tramitació i les comprovacions previstes a la LCSP i, posteriorment, la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

11.7 El licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'aportar, en el termini màxim de deu dies hàbils, en resposta al **requeriment de documentació previ a l'adjudicació, la documentació prevista en l'art. 150.2 de la LCSP**, especialment pel que fa als documents acreditatius dels criteris de selecció declarats en el sobre A, en els termes

previstos en l'**apartat I** en relació amb l'**apartat E**, ambdós del quadre de característiques d'aquest plec.

11.8 Si el licitador que hagi obtingut la puntuació més elevada no estigues inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP) i no aportés la documentació que li fos requerida, d'entre la que contempla l'art. 140.1, lletres a) a c) de la LCSP, en el termini indicat en l'apartat anterior, s'entendrà que ha retirat la seva oferta. En aquest cas, la Mesa efectuarà les comprovacions corresponents i requerirà la documentació al licitador classificat en segon lloc i així successivament en cas que els diferents licitadors no aportessin la documentació requerida.

11.9 En el supòsit contemplat en el número anterior, l'òrgan de contractació iniciarà les actuacions necessàries per tal de requerir al licitador el pagament, en concepte de penalitat, del 3% del pressupost de licitació.

11.10 Quan la Mesa consideri justificadament que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes desproporcionades o anormals, després d'haver seguit el procediment corresponent, en proposarà a l'òrgan de contractació l'acceptació o rebuig. La resolució de l'òrgan de contractació determinarà la continuació de la tramitació fins a proposar l'adjudicació del contracte.

11.11 La proposta efectuada per la Mesa de Contractació haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.

Dotzena. Garantia definitiva

12.1 Els serveis de l'òrgan de contractació requeriran al licitador classificat en primer lloc la constitució d'una garantia definitiva a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural per import equivalent al 5% de l'import de l'adjudicació (IVA exclòs). Aquesta garantia es constituirà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya en qualsevol de les formes admeses per l'art. 108 de la LCSP.

En els supòsits en què el primer classificat hagi efectuat una oferta inicialment considerada desproporcionada o anormal, o per les circumstàncies especials esmentades en l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia podrà ser incrementat fins a un 5% addicional en cas que, a proposta de la Mesa de contractació, així acordi l'òrgan de contractació.

12.2 La garantia es podrà formalitzar, a instància del licitador, mitjançant retenció en el preu, sempre que així s'hagi permès en l'**apartat S** del quadre de característiques.

Quan s'admeti la retenció en el preu, s'instrumentarà mitjançant la corresponent retenció comptable que s'efectuarà a càrrec de les successives facturacions necessàries a comptar des de la primera. En cap cas es podrà autoritzar la retenció en el preu com a garantia definitiva quan s'hagi estimat que no es podrà assolir l'import corresponent a la garantia amb la previsió de les dues factures inicials.

12.3 Si en virtut d'una modificació del contracte, el seu valor total experimenta variació, la garantia definitiva constituïda s'haurà d'ajustar en la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el preu del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies naturals des de la data en què es notifiqui a l'empresa la resolució que aprova la modificació.



A aquests efectes, no es consideraran modificació contractual, i no afectaran a l'import de la garantia constituïda, les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió prevista en el Plec de conformitat amb el que disposen els articles 103 i següents de la LCSP.

12.4 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitzacions o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest haurà de reposar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies hàbils des de l'execució d'aquelles, amb la finalitat prevista en la clàusula 12.3.

12.5 En el cas que la garantia no s'ampliï o reposi en els supòsits esmentats en els apartats 12.3 i 12.4, respectivament, l'Administració pot resoldre el contracte.

Tretzena. Adjudicació del contracte

13.1 En el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte o, si s'escau, la renúncia o desistiment en els termes previstos a l'art. 152 de la LCSP. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte. En cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador, s'entendrà retirada l'oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc, sens perjudici d'iniciar el procediment previst en la clàusula 11.9 anterior.

13.2 Els serveis de l'òrgan de contractació portaran a terme, a través del perfil de contractant, les notificacions i complimentaran la publicitat d'aquest acte requerides per la LCSP.

13.3 En els supòsits de renúncia i de desistiment, els licitadors podran sol·licitar a l'òrgan de contractació la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud, els licitadors afectats hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquin la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si s'escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas les compensacions podran ultrapassar els següents imports:

- Pressupost $\leq$ 50.000,00 € → Compensació de 100,00 €
- " > 50.000,00 € → Compensació de 150,00 €

Catorzena. Formalització del contracte

En el termini fixat a la resolució d'adjudicació del contracte, el licitador adjudicatari o la persona que el representi haurà de formalitzar el contracte que haurà estat prèviament redactat pel servei gestor de l'expedient per part del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que se li ha presentat conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP o que contravé el plec de clàusules administratives particulars o de prescripcions tècniques particulars, haurà

de formular per escrit les observacions corresponents, que l'òrgan de contractació haurà de resoldre en el termini dels cinc dies següents, concretant els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte i fixant un nou termini per a la signatura del contracte.

El servei gestor de l'expedient donarà compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP, en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

El contractista i, si s'escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en **l'apartat K del quadre de característiques**.

L'incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser penalitzat amb una penalitat l'import de la qual no serà superior al 10% del preu del contracte. Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i, en tot cas, se seguirà el procediment establert en l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'incompliment reiterat de les condicions especials d'execució previstes en el contracte podrà donar lloc a la imposició de penalitats successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte. Si en haver-se imposat successives penalitats s'assoleix aquest import, l'òrgan de contractació iniciarà el corresponent expedient per a resoldre el contracte

Setzena. Execució i supervisió dels serveis

El responsable del contracte podrà requerir el contractista per tal que porti a terme els serveis objecte del contracte en els termes previstos en els plecs i, si s'escau, en l'oferta corresponent. Aquests requeriments s'efectuaran per escrit i se n'incorporarà una còpia acreditativa de la recepció per part del contractista a l'expedient.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició a les instruccions del responsable del contracte, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen i es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos en l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En el termini dels quinze dies següents a la formalització del contracte, el contractista haurà de presentar el corresponent programa de treball si així es contempla en **l'apartat J del quadre de característiques**. En tot cas, aquest programa s'haurà d'ajustar a les previsions contemplades pel contractista i que hagin pogut ser objecte de valoració en virtut dels criteris d'adjudicació. En tot cas, el contractista, encara que no hagi de presentar cap programa de treball, haurà de donar estricte compliment a les previsions contemplades en la seva oferta.

Dissetena. Compliment del contracte. Recepció del servei prestat

17.1 Correspon al responsable del contracte per part del DACC la recepció dels serveis executats.



17.2 En els contractes que tinguin una durada determinada, el responsable del contracte per part del DACC vetllarà per tal que el servei es presti adequadament durant tot el període previst i en farà el seguiment de l'execució. En tot cas el contractista exposarà per escrit, si s'escau, les raons per les quals s'hagi produït algun incompliment puntual que, en cap cas podrà ser facturat com a prestació de serveis.

17.3 En els contractes que tinguin un termini d'execució, el responsable del contracte haurà d'efectuar el seguiment dels treballs per tal que es doni compliment al termini previst. En cas que l'execució dels treballs permeti concloure que no es donarà compliment a aquell termini, el responsable del contracte requerirà el contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a assolir el compliment dins del termini. Es considerarà infracció greu l'incompliment del termini malgrat el requeriment efectuat pel responsable del contracte.

17.4 L'ampliació del termini en els contractes de termini requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li han impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del responsable del contracte.

En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini impedis que l'òrgan de contractació certifiqués la prestació corresponent abans del tancament de l'exercici, es requerirà el contractista per tal que garanteixi la prestació mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural per l'import corresponent. Prèvia la presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini del contracte, que en cap cas podrà ser per un període superior a trenta dies i autoritzar el pagament del contracte.

Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el número anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent.

17.5 Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte caldrà que el responsable del contracte el comuniqui per escrit al contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del contractista, la comunicarà a l'òrgan de contractació, que resoldrà prèvia la tramitació de l'expedient corresponent. En cas que el contractista s'oposés a donar compliment a aquesta resolució i interposés el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del recurs es formalitzarà una acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució dels treballs en base a la qual es farà efectiva la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.

17.6 El responsable del contracte per part del DACC proposarà, en el seu cas, la imposició de penalitats al contractista quan hagin estat detectades incidències i no hagin estat resoltes satisfactòriament o quan es detectin incompliments notoris.

Amb caràcter preferent, s'aplicaran al contractista les penalitats específiques previstes en **l'apartat Q del quadre de característiques** o, subsidiàriament, les penalitats previstes per l'art. 192 de la LCSP.

Si l'Administració imposés penalitats al contractista, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista pels seus serveis o sobre la garantia definitiva que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de cadascuna de les penalitats que s'imposin al contractista, d'acord amb el que preveu l'article 192.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, ni el seu import total superior al 50% del preu del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments al contractista

18.1 El pagament dels serveis prestats al contractista es podrà efectuar, segons el que prevegi **l'apartat K del quadre de característiques**, mitjançant pagaments parcials a compte del preu total o bé mitjançant un pagament únic en finalitzar la prestació del contracte. Les certificacions en què el responsable del contracte proposi el pagament parcial o total reflectiran els serveis realitzats amb referència al plec de prescripcions tècniques.

18.2 El responsable del contracte haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la factura per part del contractista, sempre que estigui conforme amb el seu contingut i aquesta respongui als serveis realment prestats. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

18.3 Tots els pagaments, parcials i únic, tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

18.4 El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e.FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en **l'apartat L del quadre de característiques**.

Quant a les persones físiques i a les entitats que no estiguin obligades a l'ús de la factura electrònica ni a la seva presentació a través del punt general d'entrada, podran presentar les factures per al cobrament dels serveis executats davant de qualsevol dels registres administratius previstos per l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici que, als efectes del còmput dels terminis previstos en el següent paràgraf, només produirà efectes la presentació des de la recepció de la factura en el Registre General dels Serveis Centrals del DACC (Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614 de Barcelona), adreçades en tot cas al Servei de Gestió Econòmica del DACC, que és la unitat encarregada de la seva tramitació.

El termini per a la presentació de les factures és de trenta dies des de la data de prestació del servei. Mentre no es compleixi aquest requisit de presentació, no podrà iniciar-se el còmput del termini corresponent per a la meritació d'interessos de demora i de despeses de cobrament.

18.5 Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte, ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.



18.6 El contractista podrà manifestar la seva disconformitat, en el termini de deu dies naturals, a l'òrgan de contractació que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

Dinovenena. Altres obligacions del contractista

19.1 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors que destini a l'execució del servei, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

En cas que, a l'empara de la normativa laboral aplicable, l'adjudicatari s'hagi de subrogar en la posició de l'anterior contractista, el contractista sortint lliurarà, a requeriment de l'òrgan de contractació, la informació requerida en relació amb les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació. El contractista que proporcionï aquesta informació respondrà davant l'òrgan de contractació i davant de l'adjudicatari de la certesa de les dades.

El contractista sortint serà responsable únic del pagament de les nòmines i de les cotitzacions socials corresponents al període que finalitzarà amb l'entrada en vigor del nou contracte de tots els treballadors que hagin estat objecte de subrogació. Serà necessari que, en el termini dels quinze dies següents a la subrogació dels treballadors, el contractista acrediti el pagament corresponent davant l'òrgan de contractació. El DACC podrà retenir els pagaments pendents derivats del contracte fins que no s'hagi acreditat aquells pagaments de les nòmines i de les cotitzacions socials.

19.2 L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei contractat, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

19.3 L'empresa contractista haurà de complir les obligacions aplicables a l'objecte del contracte en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en la normativa vigent a l'Estat espanyol, en els convenis col·lectius i en les disposicions de Dret internacional en aquestes matèries que vinculin l'Estat espanyol. L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix l'art. 192 de la LCSP.

19.4 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte almenys en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions de les clàusules específiques del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 1/2015, de 30 de març, sobre el règim especial de la Vall d'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

19.5 L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'empresa adjudicatària prendrà les mesures necessàries per a garantir la més estricta confidencialitat envers tota aquella informació que, catalogada com a sensible pel DACC o sotmesa a la normativa de protecció de dades de caràcter personal vigent, arribi a coneixement dels seus professionals amb motiu d'aquest projecte.

L'empresa adjudicatària prendrà les mesures necessàries per a garantir que l'anterior informació només sigui usada amb la finalitat d'acomplir els objectius específics d'aquest projecte i que no l'aplicarà ni utilitzarà, en cap circumstància, per a unes finalitats diferents, ni la comunicarà, ni la cedirà, ni per a la seva conservació a tercers.

L'empresa adjudicatària aportarà, en el termini d'un mes des de la formalització del contracte, una memòria descriptiva de les mesures que adoptarà per assegurar la disponibilitat, la confidencialitat i la integritat de l'anterior informació, amb independència del suport en què es trobin.

L'empresa adjudicatària i, si s'escau, tots els membres de l'equip de treball tenen deure de secret respecte a la informació de la que tinguin coneixement amb motiu d'aquesta prestació de servei. Aquest deure no decau amb la finalització d'aquesta prestació.

L'empresa adjudicatària, així com cada membre de l'equip de treball signaran un acord de confidencialitat en el que queden explicitats els compromisos anteriors.

L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions contingudes en la present clàusula 19.5, que tenen la consideració d'obligacions essencials, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

19.6 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.



2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Les obligacions i compromisos anteriors que afectin la fase d'execució tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria

Les obligacions contingudes en els apartats anteriors que afectin la fase d'execució del contracte es consideren condicions especials d'execució i el seu incompliment per part dels licitadors o del contractista podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes en la clàusula quinzena d'aquest plec, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent. A més, l'incompliment de les anteriors obligacions es podrà considerar infracció greu als efectes establerts en l'art. 71.2, lletra c) de la LCSP.

19.7 L'empresa adjudicatària haurà de facilitar la informació establerta en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència, d'acord amb el que estableix l'art. 3.5 de la mateixa Llei.

19.8 Obligacions del contractista en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials

Quan la prestació objecte del contracte comporti que el personal de l'empresa adjudicatària desenvolupi les seves tasques, parcialment o totalment, dins d'edificis o instal·lacions adscrits a l'òrgan de contractació, cal que l'empresa adjudicatària, abans d'iniciar l'execució del contracte, faciliti al DACC la documentació següent acreditativa del compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i de coordinació d'activitats empresarials:

- Ha de facilitar les dades d'una persona de contacte en matèria de prevenció de riscos laborals (nom, càrrec, telèfon i correu electrònic).
- Ha de facilitar l'avaluació de riscos de l'activitat objecte del contracte.
- Ha de facilitar la relació del personal que prestarà serveis al/s centre/s de treball del DACC (noms i cognoms, data de naixement, DNI i data d'incorporació a l'empresa) i un compromís d'actualització d'aquesta relació en cas de canvi per qualsevol motiu. L'adjudicatària comunicarà a l'Administració durant la vida del contracte les altes i les baixes successives. Les altes hauran de ser comunicades abans de la incorporació del treballador i les baixes immediatament després de produir-se, indicant en ambdós casos el motiu.

Les anteriors dades comunicades a l'òrgan de contractació seran tractades d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament.

- Ha d'acreditar la informació i formació en prevenció de riscos específica de l'activitat del personal que es destinarà a l'execució del contracte, incloent si s'escau, la relativa a la utilització d'equips de protecció individual.



En els supòsits més amunt previstos, l'adjudicatària està també obligada a:

- Comunicar els riscos nous o no identificats a la persona responsable del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC.
- Comunicar al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC els incidents, accidents laborals i malalties professionals derivats de les activitats que es realitzin en el centre de treball del DACC i a participar en la investigació quan així es requereixi.
- Subscriure, complir i fer complir al seu personal el protocol d'actuació per a la prevenció de riscos laborals que el DACC li presenti.

Vintena. Modificació del contracte

20.1 A més de les modificacions legals del contracte previstes a l'art. 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat M.1 del quadre de característiques**. Aquestes modificacions només podran afectar els aspectes i àmbits que es concreten, si s'escau, en l'**apartat M.2 del quadre de característiques**.

20.2 Els preus que s'hagin d'aplicar a les noves prestacions, en tot cas hauran de respectar el sistema de determinació del preu fixat en l'**apartat B.1 del quadre de característiques** d'aquest plec.

20.3 La proposta de modificació serà redactada pel responsable del contracte proposant-ne l'autorització a l'òrgan de contractació previ informe de l'Assessoria Jurídica. En cas que la modificació comporti increment de la despesa, caldrà aportar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit. Es donarà audiència al contractista i prèvia fiscalització de l'expedient es proposarà l'aprovació de la modificació a l'òrgan de contractació.

20.4 Un cop aprovada la modificació i prèviament a la seva formalització, l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats en l'art. 207 de la LCSP.

Vint-i-unena. Suspensió del contracte

21.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

21.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs o procedir a la resolució del contracte.

21.3 El contractista podrà sol·licitar i haurà d'acreditar els diferents conceptes pels que l'art. 208 de la LCSP reconeix que té dret a ser indemnitzat.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO

Vint-i-dosena. Cessió del contracte

22.1 En cas que així es prevegi en l'**apartat N del quadre de característiques**, el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

22.2 El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què, a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent a l'estat d'execució dels treballs.

Vint-i-tresena. Subcontractació

23.1 Si s'escau, l'**apartat O del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que l'òrgan de contractació considera que no poden ser objecte de subcontractació.

23.2 Els licitadors hauran de concretar en llurs ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers, fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP. El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

23.3 La comunicació a què fa referència la clàusula 23.1 anterior serà informada pel responsable del contracte, que en farà la valoració i, si s'escau, exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

23.4 La infracció de les condicions per a procedir a la subcontractació establertes en l'art. 215.2 de la LCSP, així com la manca d'acreditació de les altres circumstàncies previstes en l'art. 215.3 de la LCSP serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte o, alternativament, esdevindrà causa de resolució del contracte, en tenir la consideració d'obligacions contractuals essencials. En cas que l'Administració no tingui constància de l'import del subcontracte, es sol·licitarà a la unitat proposant del contracte que en faci una valoració estimada.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-quatrena. Recepció i liquidació

24.1 En el termini assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques**, es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals previstos a la clàusula 17.

24.2 En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista, que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenientes que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte, s'elevaran a l'òrgan de contractació.

24.3 Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista, prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

24.4 D'acord amb el que disposa l'art. 309 de la LCSP, quan la forma de determinació del preu sigui per preus unitaris (unitats d'execució) la liquidació podrà comprendre les unitats



realitzades per excés sobre les inicialment previstes sempre que la despesa final no suposi un increment superior al 10% del preu del contracte.

24.5 Es proposarà l'aprovació de la liquidació a l'òrgan de contractació i es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si s'escau, la factura corresponent.

Vint-i-cinquena. Termini de garantia

El termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció, serà el que es fixa en l'**apartat T del quadre de característiques**. Durant aquest període de temps, la garantia definitiva constituïda a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte respondrà dels conceptes esmentats en l'art. 110 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats genèricament en els articles 211 a 213 de la LCSP.

També són causes de resolució del contracte les següents obligacions contractuals essencials:

- a) L'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.
- c) Els supòsits previstos específicament en l'**apartat P del quadre de característiques** d'aquest plec.

En tots els casos, es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

Vint-i-setena. Règim de recursos

27.1 Règim general:

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les

Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

27.2 Recurs especial en matèria de contractació:

L'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, preveu els actes que podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

27.3 Adopció de mesures cautelars

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis que siguin susceptibles del recurs especial en matèria de contractació segons la clàusula 27.2, les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures cautelars, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures cautelars no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures cautelars que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

Vint-i-vuitena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1

DECLARACIO RESPONSABLE

Part I. Informació sobre el procediment de contractació i l'entitat adjudicadora

Identitat del contractant	Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (DACC).
Títol o descripció de la contractació	Servei d'auditoria externa de supervisió de les actuacions de control oficial que duen a terme les entitats de certificació i inspecció en el sector agroalimentari com a òrgans delegats del DACC a l'empara de la norma ISO-EN-UNE 17065 i de la norma ISO-EN-UNE 17020.
Clau o referència	AG-2024-5

Part II. Informació sobre l'operador econòmic

A. INFORMACIO SOBRE L'OPERADOR ECONOMIC.

Nom o raó social	
NIF/CIF	
Adreça postal	
Adreça d'internet	
Dades contacte a efectes de les notificacions electròniques de l'expedient (E-Notum): - Persona de contacte: - Telèfon mòbil: - Correu electrònic:	
Es una microempresa, petita o mitjana empresa? <i>(S'indica si el licitador es troba en alguna d'aquestes categories, segons les definicions de la Recomanació de la Comissió Europea de 6 de maig de 2003)</i>	SI ☐ NO ☐ ...
En quina data es va constituir l'empresa que licita? <i>(A més de la data de constitució, cal indicar les dades de l'escriptura pública en què es va formalitzar)</i>	... / ... /

Està inscrit en el RELI, ROLECE o altra llista oficial d'operadors econòmics autoritzats? -Nom de la llista o certificat i núm. de registre: -Pàgina web, autoritat o organisme expedidor:	SI ☐ NO ☐ ...
Es troba incurs en alguna prohibició de contractar de les previstes en l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic?	SI ☐ NO ☐
Disposa de classificació empresarial vigent com a contractista de serveis?	SI ☐ NO ☐ Quina? Grup ... Subgrup... Categoria...
Compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte?	SI ☐ NO ☐
Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de les cotitzacions a la seguretat Social que l'incumbeixen?	SI ☐ NO ☐
AUTORITZA l'òrgan de contractació a sol·licitar i obtenir directament de les Administracions públiques competents la informació i la certificació sobre l'estat de compliment per part de l'empresa de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya i de les seves obligacions amb la Seguretat Social, i en relació amb l'alta en la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i amb el pagament del darrer rebut d'IAE vençut? Si la informació està disponible electrònicament, indicar l'adreça o pàgina web:	SI ☐ NO ☐ ...
Participa en aquesta licitació conjuntament amb altres operadors en forma d'unió temporal d'empreses? En cas afirmatiu, cal que identifiqueu els altres membres de la UTE en aquest apartat	SI ☐ NO ☐ ...



<i>(A més, totes les empreses integrants de la UTE han de presentar una declaració responsable segons aquest formulari, juntament amb un compromís conjunt de constituir la UTE que indiqui els percentatges de participació i el nom del representant de la UTE)</i>	
Compleix plenament amb la solvència econòmica i financera requerida en l'apartat E.1 del quadre de característiques?	SI ☐ NO ☐
Compleix plenament amb la solvència tècnica o professional requerida en l'apartat E.2 del quadre de característiques?	SI ☐ NO ☐
En cas de tenir la seva seu social fora de l'Estat espanyol, el licitador es sotmet a la jurisdicció espanyola, renunciant al seu propi fur, per als litigis derivats de la present licitació?	SI ☐ NO ☐
Que la plantilla de l'empresa està integrada (marcar totes les opcions que concorrin en el licitador):	☐ Per un nombre de treballadors inferior a 50. ☐ Que el percentatge de treballadors amb discapacitat en la seva plantilla és d'un.....%.. ☐ Que el percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla és d'un.....%. ☐ Que s'ha adoptat alguna de les mesures previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, que regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.

B. INFORMACIO SOBRE EL/S LEGAL/ S REPRESENTANT/S o APODERAT/S DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Nom i cognoms:	
Càrrec o representació en què actua/en:	
Si s'escau, informació detallada sobre la representació (escriptura pública):	

C. INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Té previst integrar la seva solvència amb els recursos o capacitats d'altres empreses o operadors econòmics, dels quals disposarà per a l'execució del contracte? <i>(En cas afirmatiu, cal especificar el nom de les empreses previstes. A més, aquestes hauran de presentar una declaració responsable pròpia segons aquest formulari)</i>	SI ☐ NO ☐ ...
---	--

D. INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DELS QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers? <i>(En cas afirmatiu i en la mesura en què es conegui aquesta dada, cal especificar el nom dels subcontractistes previstos)</i>	...
---	------------

Part III. Motius d'exclusió.

A. MOTIUS RELATIUS A CONDEMNES PENALS.

Ha estat condemnat l'operador econòmic, els seus administradors o representants, de fet o de dret, vigent el càrrec, per algun dels motius enumerats a l'art. 71 de la LCSP 9/2015, en els darrers cinc anys?	SI ☐ NO ☐
En cas afirmatiu: - Data de la condemna: - Identificació de la persona condemnada: - Durada i abast de les prohibicions:	



**B. MOTIUS RELATIUS AL PAGAMENT DE TRIBUTS I COTITZACIONS A LA
SEGURETAT SOCIAL.**

Ha donat compliment a totes les obligacions relatives al pagament de tributs o de cotitzacions a la seguretat social, tant a Espanya com, si és el cas, al país on està establert?	SI ☐ NO ☐
--	---

**C. MOTIUS RELATIUS A LA INSOLVENCIA, CONFLICTES D'INTERESSOS O
FALTA PROFESSIONAL.**

Ha donat compliment a les obligacions que l'incumbeixen en l'àmbit laboral, social i mediambiental ?	SI ☐ NO ☐
Es troba en alguna de les situacions d'insolvència contemplades a l'art. 71, c) de la LCSP 9/2015 ? En cas afirmatiu concreti-la.	SI ☐ NO ☐
Ha estat declarat culpable d'una falta professional greu ? Identifiqui-la	SI ☐ NO ☐ ...
Ha celebrat acords destinats a falsejar la competència ?	SI ☐ NO ☐
Té coneixement d'algun conflicte d'interessos derivat de la seva participació en aquest procediment ?	SI ☐ NO ☐
Ha assessorat o intervingut de qualsevol manera en la preparació d'aquest procediment de contractació ?	SI ☐ NO ☐
Ha sofert la resolució anticipada d'algun contracte anterior amb una entitat del sector públic per causa de la que hagi estat declarat culpable ?	SI ☐ NO ☐
Ha incorregut en falsedat en efectuar alguna declaració responsable o en facilitar qualsevol informació relativa a la seva capacitat i solvència ?	SI ☐ NO ☐

D. ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ.

Ha estat sancionada administrativament per aplicació de la Llei 38/2003, General de Subvencions o per aplicació de la Llei 58/2003, General Tributària ?	SI ☐ NO ☐
Està inclòs el licitador/a o els seus administradors en algun dels supòsits d'incompatibilitats contemplats a la legislació vigent ?	SI ☐ NO ☐
Ha contractat alguna persona en relació a la qual s'hagi publicat en el BOE l'incompliment a què es refereix la Llei 3/2015 reguladora de l'exercici de l'Alt Càrrec a l'AGE?	SI ☐ NO ☐
Ha retirat indegudament alguna proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació o ha impossibilitat l'adjudicació a favor seu d'un contracte en no complimentar el que disposa l'art. 150.2 de la LCSP 9/2015?	SI ☐ NO ☐
Ha deixat de formalitzar algun contracte que li havia estat adjudicat anteriorment per causa que li sigui imputable?	SI ☐ NO ☐

Part IV. Criteris de selecció.**A. INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**

Compleix els criteris de selecció requerits en aquest expedient	SI ☐ NO ☐
Si s'escau, a quin/s lot/s d'aquest expedient es presenta?	Lots ...

B. COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ MITJANS PERSONALS

Es compromet a destinar a l'execució del contracte els recursos humans obligatoris previstos en l'apartat E.4 del quadre de característiques.	SI ☐ NO ☐
---	---



Part V. Declaracions finals.

El/s sota signant/s declara/en formalment que la informació comunicada en les parts II a IV és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El/s sota signant/s declara/en formalment que podrà/n aportar els certificats i altres tipus de proves documentals previstos sense tardança quan siguin sol·licitats, llevat que:

- a) El poder adjudicador tingui la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol Estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta ¹, o*
- b) El poder adjudicador ja posseeixi els documents en qüestió.*

El/s sota signant/s formalment consent/en que el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració responsable, a efectes de tramitar l'expedient de contractació esmentat a la Part I d'aquesta declaració.

I, perquè consti, signa aquest document.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis. **Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinatari: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE B)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **servei d'auditoria externa de supervisió de les actuacions de control oficial que duen a terme les entitats de certificació i inspecció en el sector agroalimentari com a òrgans delegats del DACC a l'empara de la norma ISO-EN-UNE 17065 i de la norma ISO-EN-UNE 17020 (AG-2024-5)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., amb NIF....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... *(en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis)*, a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (importos només en xifres):

.....€, de la qual.....€ corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA).

El cost per jornada d'auditoria serà de € (IVA exclòs).

El preu total del contracte es desglossa en el quadre següent:

DISTINTIU	ANY	ENTITAT CERTIFICACIÓ	Núm. Jornades Auditories previstes	Any	Jornades/ any	Cost/any s/IVA (€)
.....						
Total	2024-2025					

I, perquè consti, signa aquesta oferta econòmica.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)



Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis. **Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

ANNEX 3

DECLARACIÓ COMPROMÍS SIGNATURA ACORD ENCÀRREC TRACTAMENT DADES PERSONALS (Sobre A)

El/la Sr./Sra., amb DNI/NIE/passaport núm....., en nom propi o com a(càrrec) de l'empresa(nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne adjudicatari/a del contracte de **servei d'auditoria externa de supervisió de les actuacions de control oficial que duen a terme les entitats de certificació i inspecció en el sector agroalimentari com a òrgans delegats del DACC (exp. AG-2024-5)** i es compromet a signar, en nom i representació de l'empresa(nom) / en nom propi, amb NIF....., l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament de dades s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis. **Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>