



ESPORTS

Ref.: 2023/17/TAD

/x.f.v.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT GENERAL DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL DE “L'ILLA ESPORTIVA”

Í N D E X

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	Pàg. 2
2. NECESSITATS I IDONEITAT DEL CONTRACTE	Pàg. 2
3. OBJECTIUS DEL MANTENIMENT GENERAL	Pàg. 3
4. VISITA A LES INSTAL·LACIONS	Pàg. 5
5. HORARIS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	Pàg. 5
6. RELACIÓ DELS SERVEIS CONTRACTATS	Pàg. 6
7. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL	Pàg. 11
8. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DEL SERVEI	Pàg. 11
9. MITJANS TÈCNICS	Pàg. 12
10. MITJANS HUMANS	Pàg. 12
11. SERVEI 24 HORES	Pàg. 13
12. VESTUARI	Pàg. 13
13. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	Pàg. 14
14. PLA DE FORMACIÓ.....	Pàg. 14
15. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	Pàg. 14
16. DRETS DE L'ADJUDICATARI	Pàg. 15
17. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT	Pàg. 15
18. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES	Pàg. 15
19. INICI DEL CONTRACTE	Pàg. 15
20. RÈGIM DE PAGAMENT	Pàg. 16
21. PRESSUPOST DE LICITACIÓ	Pàg. 16
22. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	Pàg. 16





1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.-

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis de manteniment general del complex esportiu municipal de "l'Illa Esportiva", situat al c/ Agricultura núm. 8 i del c/ Esports, s/n de Castellbisbal.

Aquesta instal·lació esportiva està gestionada directament per l'Ajuntament de Castellbisbal a través de la seva Àrea d'Esports i separadament es contracten els serveis que permeten el seu funcionament.

Aquest contracte de prestació de serveis pretén facilitar a tots els abonats, usuaris i entitats esportives locals, la pràctica esportiva a les instal·lacions que conformen aquest complex, en les millors condicions de conservació i confortabilitat, així com el normal desenvolupament de tots els programes i activitats.

2.- NECESSITATS I IDONEITAT DEL CONTRACTE.-

L'Ajuntament de Castellbisbal ostenta la titularitat del Complex Esportiu municipal de "l'Illa Esportiva" que consta dels espais esportius següents:

2.1.) Zona Exterior:

Camp de futbol de gespa artificial

Pista poliesportiva exterior descoberta

Pista exterior coberta amb estructura geotèxtil

Tres pistes de tennis i un frontó amb paviment resinat

Vuit pistes de botxes

1 edifici vestidors cap futbol (4 unitats)

1 edifici vestidors pistes poliesportives (6 unitats)

1 edifici vestidors pistes tennis i frontó (2 unitats)

1 edifici piscines d'estiu (2 unitats)

Piscines d'Estiu: 1 vas de 25 x 12 mts. 1 vas de 12 x 6 mts.

Vials exteriors amb diferents accessos

2.1.) Zona interior coberta:

Pavelló poliesportiu amb paviment de parquet

Piscines cobertes: 1 vas de 25 x 12 mts. 1 vas de 12 x 6 mts)

1 sauna seca i 1 bany de vapor

1 Sala Polivalent

1 sala cardio-fitness (amb diferents màquines cardiovasculars, de força i pes lliure)





1 espai habilitat per al ciclisme indoor amb 20 bicicletes

1 bateria de vestidors de piscina (4 unitats)

1 bateria vestidors pavelló (6 unitats)

2u. vestidors per a persones amb diversitat funcional

2u. vestidors per monitors i àrbitres

L'Ajuntament de Castellbisbal, a través de la seva Àrea d'Esports organitza tota mena de programes esportius, tant físics com aquàtics en aquestes instal·lacions, i les posa a disposició dels seus usuaris, abonats i entitats esportives locals inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, per a la realització de sessions de pràctica esportiva, entrenaments i partits oficials organitzats per les diferents federacions esportives. Per tant és necessari dur a terme un manteniment acurat de tots els espais esportius descrits, així com tota la maquinària, elements tècnics i sistemes que els integren, en perfecte estat de conservació i ús.

D'ara en endavant "L'OBJECTE DEL CONTRACTE" (manteniment acurat de tots els espais esportius descrits. Tota la maquinària, elements tècnics i sistemes que els integren), rebran la denominació de PRESTACIONS

3.) OBJECTIUS DEL MANTENIMENT GENERAL.-

Genèricament els objectius de manteniment de les instal·lacions del complex esportiu municipal de "l'Illa Esportiva", són els següents:

- Garantir el funcionament de totes les instal·lacions, maquinària i sistemes inherents a aquest contracte, d'acord amb els requisits normatius i les especificacions dels diferents fabricants dels equips.
- Garantir una disponibilitat d'assistència permanent i eficaç de tot el servei contractat.
- Realitzar totes aquelles operacions sistemàtiques i planificades tendents a assegurar la continuïtat del servei i retardar, dins el possible, el deteriorament produït per l'ús dels diferents equips i sistemes.
- Responsabilitzar-se del control burocràtic de les tasques a prestar a cada tipus d'instal·lació.
- Complir amb totes les normatives elèctriques, tèrmiques, de climatització, de manteniment de piscines, etc., d'acord a les inspeccions tècniques oficials a través d'Organismes de Control autoritzats.

El servei de manteniment general del complex esportiu de "l'Illa Esportiva" haurà d'incloure com a mínim:

3.1) MANTENIMENT CONDUCTIU

Entenem per manteniment conductiu totes aquelles operacions diàries i sistemàtiques de control, comprovació, verificació i ajust necessàries per tal que les instal·lacions funcionin en tot moment





de forma correcta i donant les prestacions de servei òptimes sense interrupcions ni incidències. A nivell general les operacions de manteniment conductiu haurien d'incloure com a mínim:

- Supervisió i control del correcte funcionament de les instal·lacions
- Anotacions en els diferents llibres de registre dels diferents paràmetres (paràmetres físics i químics de les piscines, lectures de consum dels subministraments, incidències, històric d'avaries, etc)
- Manteniment d'un arxiu de documentació de la conducció de les instal·lacions en que s'inclourà i detallaran les mesures efectuades, observacions, aturades, etc.)

3.2) MANTENIMENT PREVENTIU

Per manteniment preventiu entenem totes aquelles revisions i inspeccions periòdiques tendents a assegurar el correcte funcionament, seguretat, disponibilitat i seguretat de totes les maquinàries, equips i sistemes de les instal·lacions d'aquest Centre Esportiu.

L'adjudicatari haurà de dur a terme totes aquelles operacions sistemàtiques tendents a mantenir en les millors condicions d'ús les diferents instal·lacions inherents a aquest contracte i vetllarà en tot moment perquè no es produeixin interrupcions en el servei, alteracions en la seva funció o pertorbacions dels seus paràmetres normals de funcionament, per tal d'allargar la seva vida útil.

3.3) MANTENIMENT CORRECTIU

Per manteniment correctiu cal entendre totes aquelles intervencions o actuacions no sistemàtiques originades per la detecció d'avaries o anomalies de funcionament, especialment en aquells supòsits en els quals es produeix la interrupció del servei, el funcionament fora dels paràmetres legals o normalitzats, i el funcionament en condicions que puguin suposar danys pel propi equip o perjudiqui a les pròpies instal·lacions, i especialment les relacionades amb la seguretat i integritat física del personal i usuaris del Centre Esportiu.

Dins d'aquest tipus de manteniment, s'hauran de distingir dos nivells d'intervenció:

- a) Intervencions urgents: precisaran d'una resposta immediata las avaries o disfuncions que puguin generar riscos i/o perill per a les persones, així com les que puguin suposar danys dels equips i sistemes.

Atesa la tipologia d'activitats i usos de l'Illa Esportiva, es consideraran actuacions urgents, totes aquelles avaries o disfuncions del servei que puguin pertorbar el normal desenvolupament dels diferents programes esportius i/o activitats realitzades per part de l'Ajuntament com de les entitats esportives locals.

- b) Intervencions ordinàries: les reparacions corresponents a avisos o deteccions d'avaries normals seran realitzades en el menor temps possible. En el cas que el termini de solució s'allargués en excés, l'adjudicatari haurà d'informar a la direcció de l'Illa Esportiva del motiu de retard, referenciant l'equip i avaria.

3.4) MANTENIMENT NORMATIU

Entenem per manteniment normatiu totes aquelles operacions de manteniment i d'inspecció que les diferents normatives legals vigents indiquen, atenent a les freqüències i periodicitats establertes.





Aquestes operacions es portaran a terme mitjançant cicles preestablerts subjectes a calendari planificat, d'acord als reglaments oficials vigents.

El manteniment normatiu haurà d'incloure com a mínim el controls dels llibres oficials següents:

- Llibre oficial de manteniment d'instal·lacions de climatització, calefacció i ACS
- Llibre oficial de manteniment de baixa tensió exigint en el Reglament i que apareix reflectit en el RD 363/2004 del 24 d'agost de la Generalitat de Catalunya.
- Llibre de Registre del manteniment, neteja i desinfecció de les instal·lacions d'ACS., piscina amb jocs aquàtics i totes aquelles susceptibles d'incloure's.
- Llibre oficial de manteniment de prevenció de legionel·la, Decret RD 3/3023

3.5) ATURADA TÈCNICA.-

Durant dues setmanes del mes d'agost, està previst tancar totalment les instal·lacions i serveis de la zona coberta, per tal de realitzar aquelles tasques de manteniment, neteja i desinfecció que necessàriament s'han de realitzar sense la presència d'usuaris.

Dins d'aquesta aturada tècnica s'haurà de preveure el buidatge, neteja, desinfecció, vorada del fons i parets dels 2 vasos de piscines, així com dels 2 dipòsits compensadors, i totes les operacions de manteniment, revisió i proves de funcionament dels diferents equips, maquinaries i sistemes, que en període de funcionament normal de les instal·lacions no es poden portar a terme.

4.) VISITA A LES INSTAL·LACIONS.-

Les empreses que optin a la licitació, de forma obligatòria, hauran de realitzar una visita presencial guiada de totes les instal·lacions que conformen l'Illa Esportiva, per tal d'adequar al màxim les seves propostes a la realitat i exigències del servei. Aquesta visita serà convocada mitjançant el perfil del contractant de l'Ajuntament de Castellbisbal.

5.) HORARI DE LES INSTAL·LACIONS.-

5.1. Zona exterior

- Pistes tennis, frontó i pistes poliesportives:

De dilluns a divendres de 7 a 24h. (de 7 a 22h., per usuaris i abonats. De 22 a 24h, si fos el cas, per entrenaments de les entitats esportives

Dissabtes de 9 a 23h. (de 9 a 22h., per usuaris i abonats. De 22 a 23h, si fos el cas, per entrenaments de les entitats esportives.

Diumenges i festius de 9 a 14h. (En cas que n'hi hagués programat algun partit de competició oficial de les entitats esportives locals federades, fins a les 22h).

- Camp de futbol:

Feiners de 7 a 24h

Dissabtes de 8.30h a 23h





Diumenges i festiu de 8:30h a 14h. (En cas que n'hi hagués programat algun partit de competició oficial de les entitats esportives locals federades, fins a les 22h).

- Piscines d'estiu: (normalment de mitjans de juny fins a l'11 de setembre)
Feiners, diumenges i festius de 10 a 21h

5.2. Zona interior

- Piscines i serveis complementaris:

Dilluns, dimecres i divendres de 6 a 22h

Dimarts i dijous de 7 a 22h.

Dissabtes de 9 a 20:30h

Diumenges i festius de 9 a 14h.

- Pavelló poliesportiu i serveis complementaris:

De dilluns a divendres de 7 a 24h

Dissabtes de 9 a 23h.

Diumenges i festius de 9 a 14h. (En cas que n'hi hagués programat algun partit de competició oficial de les entitats esportives locals federades, fins a les 22h).

En cas que per necessitat per part de les entitats esportives locals es necessitessin utilitzar les instal·lacions esportives per la disputa de partits oficials de competició, els diumenges en franges horàries de tarda, les instal·lacions interessades romandrien obertes (no al públic general).

Els dies que les instal·lacions romandran tancades al públic són: els dies 1 i 6 de gener, dilluns de Pasqua, i els dies 25 i 26 de desembre. També està previst tancar les instal·lacions algunes setmanes del mes d'agost, coincidint amb l'aturada tècnica. Aquesta previsió podria arribar fins a un màxim d'un mes, si les condicions tècniques de manteniment ho requerissin.

L'Ajuntament es reserva la possibilitat de modificar els horaris de les instal·lacions esportives indicats per motius d'interès públic.

6.- RELACIÓ DELS SERVEIS CONTRACTATS.-

La relació de maquinària i elements que comprèn aquest contracte són els següents:

6.1 Secció quadres i sub quadres elèctrics.

1u. Quadre general: planta baixa PAV

1u. Sub-quadre: enllumenat pistes pavelló

2u. Quadre general: exterior

Sub-quadre climatitzador i calderes: planta soterrani PAY

Sub-quadre filtratge piscines: planta soterrani PAV





Sub-quadre: oficines

Sub-quadre: elements hidràulics PAV. planta primera PAV

Sub-quadre: bombes recirculadores climatització

Sub-quadre: enllumenat piscina | altres

Sub-quadre: llums camp futbol

Sub-quadre: llums vestidors

Sub-quadre: pistes de tennis

Sub-quadre: pistes de petanca

Sub-quadre: pista poliesportiva exterior descoberta

Sub-quadre: pista poliesportiva exterior coberta

Sub-quadre: piscines d'estiu: vestidors

Sub-quadre: piscines d'estiu: Planta soterrani piscines estiu

Sub-quadre: vestidors nous pavelló

Sub-quadre: espai clima oficina

Sub-quadre: sauna / bany vapor

Sub-quadre: sala polivalent

6.2 Secció Climatització

Unitat 1. Clima piscina: dimateek dkbc Poll 380 AE

Unitat 2. Clima vestidors poliesportius: AAD AIRCOMPACT 60 CFV

Unitat 3. Clima vestidors piscina: AIRACCESS 15A1 L2800 MH INT

Unitat 4. Sala cardio-fitness: CIAT

Unitat 5. Administració i vestíbul: GER sèrie MC

2u. màquines refredadores (coberta PAV): HITECSA Mod. EWC7-3002

6.3 Secció calderes

Mòdul de 2 calderes BAIXI ROCA 450 Kw.

1u. Caldera piscina descoberta: BAXI WGB 50

2u Termoacumuladors piscina descobertes: VAILLAN — ATMOSTOR UGH

1u. Termoacumuladors vestidors pistes poliesportives descobertes: SAUNIER

DUVAL TN-220-33





- 1u. Caldera calefacció: JUNKER MAXX 150 W VESTUARIS HOQUEI
- 4u- Termoacumulador vestidors camp futbol-SAÚNIER DUVAL TI 40d 44
- 3u. termoacumuladors camp futbol. BAXI ASSOUE 500L
- 1u. Termoacumulador vestidors tennis: VAILLAN UGH - 200
- 1u. Caldera calefacció vestidors tennis: JUNKER MAXX (150 W)
- 1u. Caldera Camp de futbol BAXI ROCA W6B 50
- 7u. Vasos expansió camp futbol / sala màquines

6.4 Secció recuperadors fan-colls

- 10u. Fancoil: FERROLI. Mod. TOP FAN UN 100
- 1u. Fancoil Sala polivalent DAIKIN

6.5 Secció màquines d'aire condicionat

- 4u. Màquines KOSNER passadís ciclisme indoor 1 ut ext.
- 1u. Màquina vestíbul: PANASONIC *fora servei*
- 2u. Màquines sala cardio fitness: KOSNER
- 1u. Màquina sala cardio fitness: FUJITSU *fora servei*
- 1u Màquina sala polivalent: HITACHI *fora servei*
- 1u. Màquina sala polivalent: KOSNER
- 2u. Màquina passadís ciclisme indoor: KAYSUN *fora servei*
- 1u. Màquina passadís ciclisme indoor: MUNDO CLIMA *fora servei*
- 8 unitats exteriors 4u. *fora servei*

6.6 Secció piscines cobertes:

- 2u. Bomba filtració piscina gran: SACI MAGNUS 2/1250 IE3
- 1u. Bomba escalfament piscina gran: SPA Mod. SACI 125X66 H90
- 2u. Bomba filtració piscina petita: SACI VDS MAGNUS
- 1u. Bomba escalfament piscina petita: SACI OPTIMA
- 2u. Bomba recirculació sistema contracorrent: DOLL Mod. NIPER ASTRAPOOL
- 1u. Bomba recirculació sistema "cascada". DOLL
- 1u. Bomba recirculació jacuzzi: DOLL. Mod. ASTRAL (21 m3/h) TEE





- 1u. Bomba d'aire jacuzzi: Marca CRETEC
- 2u. Bomba recirculació aigua calenta ACS: GRUNDFUS MAGNA 1
- 1u. Bomba recirculació bescanviadors: GRUNDFUS 25/80 50-120 F280
- 1u. Bomba recirculació aigua calenta climatitzador 1: SEDICAL SP/50
- 1u. Bomba retorn recirculació GRUNDFUS MAGNA 25/80
- 1u. Bomba recirculació aigua calenta climatitzador 2 i 3: SEDICAL SP/40
- 2u. Bomba recirculadora aigua calenta. (Secundari. Retorn dutxes): GRUNDFUS Mod. TSE
- 2u. Bomba recirculació aigua calenta: GRUNDFUN
- 9u. Bomba recirculació: PENTAX 4cv.
- 1u. Vigilant CRF instrument 530 controller
- 1u. Vigilant Juan Suñe 640 controller
- 4u. Bombes dosificadores clor piscines PUMP VCO 0607 FP
- 1u. Sistema ultraviolats piscina gran BIO UV MP 125TS
- 1u. Sistema ultraviolats piscina petita HANOVIA UV 150C

6.7 Secció bombes piscines descobertes:

- 2u. Bomba filtració piscina gran: SACI CF-2 551 1E2
- 2u. Bomba filtració piscina petita: SACI SUPRA 300 52M3/H
- 1u. Bomba recirculació aigua calenta dutxes: GRUNDFUS UP 20-45
- 2u. Bombes dosificadores clor piscines PUMP VCO 0607 FP
- 2u. Vigilant Juan Suñe 640 controller

6.8 Secció bombes camp futbol

- 1u. Bomba pressió: PRINZE HP 1.6. HM = 125-5N *fora servei*
- 2u. Bomba pressió de reg: ASINCRONO Tipus 132 M/150

6.9 Secció intercanviadors de calor

- 1u. Piscina gran: SEDICAL UEX - 12-C
- 1u. Piscina petita: SEDICAL — UFX — 6-C
- 2u. ACS: SEDICAL - UFX - 12-C + UFX – 6C
- 1u. Piscina descoberta: SEDICAL





6.10 Secció aigua calenta sanitària (ACS)

2u. ACS 2.500litres: HIDROGAS, IMMV 2500 RB

6.11 Grup pressió:

SYSTEM MODEL CCUD

6.12 Grupo electrogen:

IVECO AIFO MOD. MARELLI MOTORI

6.13 Descalcificador:

ATH DUO MAGNUM — 300V/2"

6.14 Bateria condensadora

1u. Bateria condensadors CIRCUTOR OPTIM plug and play MAX6

Totes les PRESTACIONS relacionades amb la descripció dels anteriors aparells i maquinàries, s'hauran de realitzar d'acord amb el Reglamento de instalaciones térmicas en los Edificios (RITE) y sus instrucciones técnicas (IT), Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión e Instrucciones complementarias (ITC) BT 01 a BT 51, així com tota la resta de reglamentació aplicable al servei objecte d'aquest contracte.

A més de l'anterior relació de maquinària, també s'haurà de preveure les tasques de manteniment rutinàries següents:

- Manteniment de serveis generals: neteja de platges de piscines, cobertes i descobertes, raspallat del camp de futbol de gespa artificial i reg del mateix, neteja dels vials exteriors, i reforç puntual de la neteja dels diferents espais esportius, d'acord amb els requeriments establerts en cada moment.
- Condicionament de tots els espais esportius i zones complementàries, d'acord als requeriments i usos establerts en els quadres de reserves d'instal·lacions
- Manteniment bàsic preventiu de totes les màquines i aparells que conformen la sala cardio-fitness i les bicicletes de la zona de ciclisme indoor.
- Aplicar, d'acord amb les directrius municipals, la vorada a les piscines cobertes i descobertes, rejuntant les juntes de rajoles de les parets, fons i desbordants dels vasos, amb ciment especial i amb una periodicitat mínima de dos anys.
- Manteniment d'obres menors
- Manteniment elèctric, d'acord amb el Reglament Elèctric de Baixa Tensió
- Manteniment de llaueria
- Manteniment de fusteria
- Manteniment de pintura
- Manteniment dels equips de climatització, d'acord amb el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques.
- Manteniment dels equips de pressió, d'acord amb el Reglament d'aparells de Pressió.
- Manteniment bàsic dels equips de tractament físic i químic de l'aigua de les piscines.
- Altres tasques de manteniment relacionades estretament amb el funcionament normal d'aquestes instal·lacions esportives.

Queden exclosos d'aquest contracte:





- Tot el material de reposició
- Analítiques físiques i químiques de l'aigua de piscines, superfícies, ambientals legionel·la, d'acord amb les normatives vigents en cada moment.
- Contracte de manteniment del programa informàtic de la gestió de les altes, baixes, canvis de modalitat, reserves de pistes i facturacions.
- Contracte del programa informàtic de manteniment d'instal·lacions i equips tècnics.
- Contracte de les revisions d'extintors, centraleta contra incendis i intrusió
- Contracte de desinsectació i desratització.
- Manteniment específic de les màquines de la sala cardio-fitness i bicicletes de ciclisme indoor (si serà responsabilitat de l'adjudicatari el petit manteniment preventiu bàsic d'aquests elements)
- Manteniment específic dels analitzadors de piscines (vigilants) i els 2 sistemes de desinfecció ultraviolada de la piscina petita i gran cobertes.

7.) SUBROGACIÓ DEL PERSONAL.-

Als efectes del que preveu l'art. 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), s'informa als licitadors que el possible personal que cal subrogar per aplicació de les normes laborals, socials i convencionals aplicables és el que es relaciona en **l'annex 1** als efectes d'avaluar els costos laborals que implica aquesta mesura. En cap cas l'Ajuntament es fa responsable de la integritat o exactitud de les dades ni del dret de naturalesa laboral a la subrogació per canvi d'empresari. Per aplicació del Conveni Col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la Província de Barcelona, Núm. Reg. 202310002029, l'empresa sortint haurà de liquidar els treballadors en la data de cessament i haurà de facilitar els documents precisos a l'empresa entrant per procedir a la subrogació legalment prevista.

8.) ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DEL SERVEI.-

Com a norma les PRESTACIONS no podran afectar els usuaris ni els serveis, ni els programes esportius desenvolupats en aquestes instal·lacions. Els treballs que necessàriament puguin afectar directament a les instal·lacions i als propis usos que se'n derivin, s'hauran de programar durant l'aturada tècnica del mes d'agost, a excepció dels estrictament imprescindibles i urgents.

L'adjudicatari haurà de garantir la presència durant tot l'horari d'obertura de les instal·lacions, de personal capacitat per cobrir les possibles contingències.

S'hauran de presentar, amb la periodicitat que l'Àrea d'Esports determini, la documentació mínima següent:

- Registres de tots els subministraments (aigua, gas i electricitat)
- Registres dels paràmetres físics, químics i ambientals de les piscines, d'acord amb el **DECRET 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic**, o aquella que la substitueix, així com els registres d'aportació d'aigua recirculada i d'aigua nova.
- Registres de totes les analítiques realitzades
- Llistat amb tots els registres de les operacions de prevenció i control de la legionel·losi, d'acord amb els decrets vigents en el moment de prestar el servei.
- Registres periodificats de les operacions de manteniment conductiu
- Registres periodificats de les operacions de manteniment preventiu.
- Planificació setmanal i mensual de tasques de manteniment no rutinàries





- Plantilla de OT (ordres de treball) complimentades diàriament
- Registres d'històrics d'avaries
- Propostes de millora
- Registre d'incidències

9.) MITJANS TÈCNICS.-

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de les eines, maquinària, vehicles, aparells de neteja, etc, per tal de poder executar les tasques inherents a aquest contracte, quedant aquestes a disposició permanent del Centre.

L'adjudicatari haurà de presentar un llistat nominal de maquinària, instruments i eines disponibles, acompanyat d'una descripció gràfica i un escrit de compromís d'adscripció.

Apart de les eines i estris més habituals i bàsics, el llistat nominal haurà d'incloure com a mínim el següent material:

- 1 escombradora de conductor assegut a motor amb prestacions per a superfícies mitges/grans de fins a 12.000 m2., capaç de pujar pendents del $\geq 15\%$ i potència màxima de marxa de ≥ 5 Km/h
- 1 màquina netejadora assecadora de bateria per a neteja de superfícies mitjanes.
- 1 vehicle, tipus furgoneta pel trasllat de diferent material a la deixalleria i/o d'altres actuacions (no caldrà que estigui assignat al Centre, però si disponible a requeriment de l'Ajuntament)

Cadascun dels treballadors assignats a aquest Centre Esportiu hauran de disposar de les eines de treball individual, equips de protecció individuals i vestimenta de treball adequada a la prestació de servei i a les diferents condicions climàtiques de cada moment.

L'Ajuntament de Castellbisbal posarà a disposició de l'empresa adjudicatària els elements mecànics següents, que són aquests tres:

- 2 netejafons automàtics de piscines marca "MARINER" model "3S Clubliner" i "MARINER" model "COMPAC 400"
- 1 mini tractor marca "JOHN DEERE" Model X-110
- 1 remolc marca "JOHN DEERE" Model 18

El material de reposició i substitució anirà a càrrec de l'Ajuntament, sempre i quan no es consideri una negligència o mal ús del material, maquinària o aparell en qüestió.

10.) MITJANA HUMANS.-

El personal de manteniment assignat a aquestes instal·lacions haurà d'estar degudament identificat, i haurà de complir els perfils i funcions següents:

- **Director del Servei:** Tècnic mig o superior especialitzat en instal·lacions d'electricitat, climatització i aigua. Serà el responsable de la implantació, anàlisi, gestió, valoració i auditoria de les instal·lacions i responsable de la documentació requerida.

Les seves funcions seran les de coordinar i responsabilitzar-se de la correcta aplicació i execució del Pla de Manteniment. Executarà tasques de suport i assistència generals i resoldrà de forma diligent les consultes tècniques que es poguessin plantejar en la prestació del servei. Serà també el responsable de la detecció de possibles avaries o anomalies de funcionament i presentarà mensualment un informe detallat de les tasques





realitzades i de les possibles millores per al correcte funcionament dels equips i instal·lacions inherents a aquest contracte.

Serà també la persona que especificarà les tasques a realitzar pel personal de manteniment, estarà informat en tot moment de tots els aspectes i planificacions del Pla de Manteniment i prendrà les decisions oportunes d'actuació i procediment a seguir.

- **Cap d'Equip:** Haurà de tenir experiències en les diferents instal·lacions objecte d'aquest contracte i executarà els treballs de manteniment general d'acord amb les instruccions dictades pel Director d'Equip.

Serà també el responsable de la confecció de les comunicacions de treballs i coordinarà la feina dels diferents operaris.

- **Oficial especialista:** Amb titulació de FPII electricista i frigorista. Haurà de desenvolupar les activitats designades pel Director de Servei o Cap d'Equip, per a cada tipus d'actuació.
- **Auxiliars d'Instal·lacions:** Seran els responsables de condicionament dels diferents espais esportius per a la pràctica de les diferents activitats esportives programades, ja siguin entrenaments o partits oficials de competició de les entitats esportives locals del municipi.

Hauran també de realitzar les tasques bàsiques, preferentment de manteniment conductiu i/o preventiu, encomanades pel Director o Cap del Servei, i de conèixer i fer complir les normatives internes de funcionament de les instal·lacions esportives d'aquest Centre.

L'empresa adjudicatària haurà de descriure l'operatiu de cadascuna de les tasques realitzades per a cada tècnic o operari en el Pla de Manteniment, amb una descripció per lloc de treball de les tasques a executar, cronograma i sistemàtica d'operacions.

11.) SERVEI 24 HORES.-

Serà obligació essencial del contractista, cobrir un servei d'urgències (no presencial) disponible les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any, per tal d'atendre possibles emergències i/o avaries importants i urgents que justifiquin una resposta immediata. L'actuació s'haurà de garantir en un temps que no excedeixi de les 3 hores des de la seva comunicació.

A aquest efecte l'empresa haurà de programar un protocol d'actuació i haurà també de facilitar un número de telèfon d'assistència 24h

12.) VESTUARI.-

Tot el personal adscrit a l'objecte d'aquest contracte haurà d'anar correctament uniformat i haurà d'incorporar la personalització corporativa de l'Il·la Esportiva. El vestuari de tots els treballadors haurà d'estar conformat amb un període no superior als dos mesos d'haver-se iniciat el servei objecte d'aquest contracte. En cap cas s'indicarà en el vestuari el logotip de l'Ajuntament de Castellbisbal.

La despesa del capítol de vestuari del personal, formarà part del cost total del servei.





13.) PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.-

D'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals te com a objectiu promoure la seguretat i salut dels treballadors i treballadores, mitjançant l'aplicació de mesures i activitats necessàries per a la prevenció dels riscos derivats del treball, per tant, cal desenvolupar aquesta activitat d'acord amb els següents principis generals:

- Evitar els riscos, avaluar-ne els que no es puguin evitar, combatent-los en el seu origen.
- Establir mesures i mitjans de protecció col·lectiva i dotar de mitjans de protecció individual quan siguin necessaris.
- Formar i informar als treballadors.

14.) PLA DE FORMACIÓ.-

L'adjudicatari haurà de garantir un pla de formació o reciclatge del seu personal adscrit a les instal·lacions objecte d'aquest contracte, que inclogui la prevenció de riscos, amb una freqüència i periodicitat mínimes de 4h. per persona i any.

15.) OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI-

15.1) La PRESTACIÓ, s'haurà de dur a terme d'acord amb els Plecs de Prescripcions Tècniques i Administratives

15.2) Nomenar a una persona responsable del contracte com a interlocutor amb els Serveis Tècnics Municipals.

15.3) Prestar el servei durant el termini de durada del contracte, d'acord amb les característiques tècniques fixades en aquest Plec, essent del seu compte totes les despeses originades pel desenvolupament del present contracte.

15.4) Presentar als Serveis Tècnics Municipals el **PLA DE MANTENIMENT GENERAL** de les instal·lacions que conformen "l'Illa Esportiva" en un temps no superior als 2 mesos des de la formalització del contracte.

15.5) El personal adscrit a aquest servei dependrà únicament del contractista a tots els efectes i treballarà a les seves ordres i segons les normatives vigents, vetllant per l'estricta compliment de les condicions de la prestació dels serveis, d'acord amb les directrius municipals.

15.6) Durant la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària no podrà disminuir unilateralment el nombre d'empleats afectats al servei o modificar la composició de la seva estructura de personal. En el cas de produir-se causes que justifiquessin alguna modificació d'aquestes circumstàncies, ja sigui de manera temporal o permanent, ho posarà en coneixement del propi Ajuntament, el qual, si fos el cas, podrà notificar la corresponent autorització.

15.7) L'empresa adjudicatària haurà de complir el que disposa la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i els reglaments relacionats amb la seguretat de la salut en els treballadors de l'empresa

15.8) En el cas de baixa o absència dels treballadors adscrits a aquest servei, s'haurà de substituir l'esmentada absència, a partir del cinquè dia, per altres treballadors de la mateixa categoria i titulació.





15.9) Respondre davant tercers dels danys que se'n poguessin derivar pel funcionament normal del servei.

15.10) L'empresa adjudicatària haurà d'aportar signada la Declaració Responsable de no figurar en el Registre Central de Delictes Sexuals els treballadors assignats a aquest Centre Esportiu.

15.11) Continuar oferint la prestació del servei, fins que no es resolgui de forma definitiva un nou contracte.

16.) DRETS DE L'ADJUDICATARI-

Es consideren drets de l'adjudicatari:

Percebre de l'Ajuntament de Castellbisbal l'import previst per la prestació del servei, d'acord amb l'import adjudicat.

17.) OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT-

L'Ajuntament de Castellbisbal restarà obligat durant la vigència del contracte a:

17.1) Assignar una persona de l'Ajuntament de Castellbisbal com a interlocutor amb l'empresa adjudicatària, des del moment de la formalització del contracte i fins a la seva finalització.

17.2) Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari. En aquest sentit l'Àrea d'Esports podrà inspeccionar el servei i la documentació relacionada i establir les actuacions escaients per tal de mantenir o restablir la prestació corresponent.

17.3) Interpretar el contracte, resoldre els dubtes que se'n poguessin derivar, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els seus efectes.

17.4) Efectuar les consignacions pressupostàries adequades i suficients, per a cadascun dels exercicis que comprèn aquest contracte, així com atendre les seves obligacions contractuals.

18.) DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES-

La durada del contracte serà de dos anys a partir de la data que s'indiqui en el document de formalització, amb la possibilitat d'establir dues pròrroques més d'un any cadascuna. L'Administració iniciarà un nou expedient de contractació del servei, però tenint en compte que l'adjudicatari haurà de continuar prestant el servei fins que iniciï la prestació el nou adjudicatari, si fos el cas.

19.) INICI DEL CONTRACTE-

L'inici del contracte serà en la data que s'indiqui en el document de formalització i en aquella data l'empresa adjudicatària haurà d'estar en condicions de prestar el servei amb el personal que sigui necessari.





20.) RÈGIM DE PAGAMENT.-

L'empresa adjudicatària presentarà les factures al departament d'Intervenció municipal i el seu pagament es realitzarà un cop estiguin conformades pels serveis tècnics municipals i aprovades per l'Ajuntament, d'acord a la LCSP.

L'import de la factura correspondrà a la part mensual proporcional, fixe, del preu obtingut en l'adjudicació, independentment de les activitats realitzades, quantitat que serà la part alíquota en 24 mesos que correspongui al preu ofertat i objecte de l'adjudicació.

21.) PRESSUPOST DE LICITACIÓ.-

Despeses de personal (sous bruts).....	170.575,97
Despeses Seguretat Social.....	50.987,27
Despeses indirectes.....	13.500,00
Benefici industrial (6,5%)	15.279,11 €
Total despeses d'un any de contracte: 250.342,35 € /sen Iva	

El pressupost màxim de licitació de la contractació d'aquest servei, pels dos anys de contracte, es desglossa de la següent manera: **500.684,70 € Iva exclòs), IVA del (21%) 105.143,78 € i un import total amb l'Iva inclòs de 605.828,48 €**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar, mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícit tots aquells conceptes previstos com a cost del contracte, ja sigui personal o materials.

22.) VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.-

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 88 i concordants del Reial decret legislatiu 372011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del sector públic, és de **1.081.478,95 €**, sense Iva, d'acord amb el desglossament següent:

Dos anys de contracte: 500.684,70 €

Dos possibles pròrrogues: 500.684,70 €

Modificació màxima del contracte (8%): 80.109,55

Datat a Castellbisbal el dia de la signatura del document.

Document signat electrònicament per:
Cap d'Esports (Xavier Ferrer Villaró)

