



Expedient: CT/PAT-02/23

Referència: 393/2023

Objecte: Concessió per explotació del Bar del Casal

Document: Plec de prescripcions tècniques

1. Objecte	2
2. Àmbit	2
3. Obligacions de la persona adjudicatària	2
4. Drets de la persona adjudicatària	6
5. Obligacions i drets de l'Ajuntament	6
6. Relació entre la corporació i la persona adjudicatària	6
Annex I. Llistat de preus de venda de productes bàsics.....	9
Annex II. Inventari de material existent a les instal·lacions	10

1. Objecte

És objecte del contracte la concessió d'ús i explotació per a la prestació del servei de Bar del Casal de Tiana, situat a l'Avinguda Isaac Albéniz.

Des de l'any 1911, El Casal –com se'l coneix popularment– ha marcat bona part de la vida del poble. Punt neuràlgic carismàtic de l'activitat social i cultural de Tiana, lloc de trobada de les entitats, escenari de festivals com l'Estiu Jazz, el bar-restaurant ha de preservar l'ambient de casal clàssic, actualitzat, amb especial atenció pel producte de proximitat i de qualitat a preus populars.

El Bar-Restaurant del Casal és, també, el bar de la Sala Albéniz. Situada dins el mateix recinte del Casal, amb accés des del pati de les moreres, la Sala Albéniz, d'estil Modernista, és sala de teatre i acull tota mena d'esdeveniments culturals. El Bar dona servei a espectadors i artistes, i ha de respirar cultura.

2. Àmbit

L'àmbit físic de la prestació del servei figura en el plànol adjunt a l'annex III, i està constituït per l'edifici que conté el bar, cuina i magatzem, i les terrasses interior i exterior (pati), així com el vestuari de la planta superior. S'exceptua expressament, i resta fora del servei, l'espai lateral que hi ha entre la sortida d'emergència de la sala Albéniz i el carrer i la sala d'exposicions La Punxa i la Sala Sant Jordi.

3. Obligacions de la persona adjudicatària

Seràn obligacions de la persona adjudicatària les següents:

3.1.- Prestar el servei amb la deguda correcció i diligència, garantint que en cap moment manquin els productes i subministraments necessaris per al normal funcionament del mateix.

3.2.- Explotar personalment els serveis i no cedir-los ni traspasar-los. No obstant això, i mantenint el principi de prestació personal, l'adjudicatari haurà de comptar amb el personal suficient per a la prestació del servei, tenint en compte els moments de més afluència de públic a les instal·lacions i a fi de garantir les degudes condicions de seguretat, higiene i eficàcia. Així mateix, haurà de complir totes les obligacions legalment establertes en matèria de contractació de personal, de seguretat social i tributàries.

3.3.- Haurà de fer les feines de neteja, manteniment i desinfecció del local i espais on es presta el servei, inclosos lavabos anant al seu càrrec les despeses del material de neteja. La persona adjudicatària haurà de disposar d'una empresa de neteja i tractament inscrita al ROESP i haurà de presentar el contracte i inspeccions de l'empresa de

desinfecció, desinsectació i control de plagues. Així mateix haurà de presentar el contracte amb l'empresa per el tractament de la legionel·losi per tal de donar compliment al Reial Decret 487/2022 de 21 de juny, pel que s'estableixen els requisits sanitaris per la prevenció i control de la legionel·losi.

Dos cops l'any la persona adjudicatària haurà de fer una neteja a fons de l'espai objecte del contracte.

3.4.- La persona adjudicatària haurà de realitzar una gestió selectiva de tots els residus produïts a la instal·lació, tal i com estableixi l'Ajuntament, ajustant-se al horaris de la recollida comercial o presentant un contracte amb un gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya per totes les fraccions que genera.

El buidatge del contenidor de vidre no es podrà fer més enllà de les 21 hores, per no molestar el veïnat.

3.5.- Tal com disposa l'article 12 de l'Ordenança Municipal de Terrasses aprovada al ple del 7 de juny de 2022 (www.tiana.cat) l'horari d'obertura al públic del bar serà el següent:

- Horari d'estiu (de l'1 de maig a l'1 d'octubre): De diumenge a dimecres, de 8 a 23.30 h. la terrassa, i de 8 h. a 00.30 h., dins el local. Dijous, divendres, dissabtes i vigílies, de 8 a 1 h., tant la terrassa com l'interior.
- Horari d'hivern (del 2 d'octubre al 30 d'abril): De diumenge a dimecres, de 8 a 23 h. la terrassa, i de 8 h. a 24 h., dins el local. Dijous, divendres, dissabtes i vigílies, de 8 a 23.30 h., tant la terrassa com l'interior.

Prèvia petició expressa i motivada de la persona interessada, l'Ajuntament podrà modificar els horaris autoritzats durant la celebració de festes populars o esdeveniments extraordinaris.

L'Ajuntament es reserva el dret de, per iniciativa pròpia, modificar l'horari establert en aquests plecs.

Mitjançant notificació es podrà ampliar l'horari màxim de tancament.

El servei de bar ha de donar servei tots els dies de l'any a excepció del dia 25 de desembre i el dia 1 de gener.

3.6.- La persona adjudicatària serà la responsable que, independentment de l'horari d'obertura i tancament, es compleixi l'ordenança municipal de sorolls als espais objecte del contracte.

3.7.- Permetre la utilització del servei a tota persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament.

3.8.- Permetre l'accés a totes les persones amb mobilitat reduïda plantejant a l'Ajuntament l'execució dels treballs complementaris que siguin necessaris.

3.9.- Permetre que, en qualsevol moment, l'Ajuntament, i per la seva delegació qui el representi, pugui inspeccionar l'estat de conservació i de neteja del Bar i de totes les instal·lacions, i també verificar les condicions d'explotació.

3.10.- Complir totes les instruccions que dicti l'Alcaldia que siguin necessàries per a la bona gestió i prestació del servei.

3.11.- No permetre la introducció de begudes i menjars externs als espais objecte de contracte (bar i terrassa).

No permetre el consum de substàncies estupefaents als espais objecte de contracte.

No permetre la venda de productes alcohòlics i tabac a menors d'edat.

3.12.- Només resta facultat per reservar un 50% de les taules i cadires existents als espais interiors i exteriors del bar, llevat expressa autorització escrita de l'Alcaldia o delegat d'aquesta. La persona adjudicatària només podrà limitar l'ús de les taules reservades 15 minuts abans de la reserva.

3.13.- Podrà expedir tots aquells productes habituals d'aquest tipus d'establiment, utilitzant a tal efecte els serveis de cuina, segons el nivell d'autorització de què disposa, essent responsable de garantir les condicions higièniques. L'Ajuntament podrà controlar en qualsevol moment aquests aspectes i requerir l'adjudicatari el seu compliment.

3.14.- La persona adjudicatària haurà de presentar anualment una llista de preus dels diferents productes i serveis, la qual serà visada per l'Alcaldia o Regidor/a Delegat corresponent. Cada cop que vulgui modificar algun preu haurà de fer la corresponent sol·licitud a l'alcaldia. No es permet augmentar els preus dels productes per consumir-los a la terrassa.

La llista de preus i la carta hauran de ser exposades al públic permanentment i disponibles online a una adreça fixa.

La carta haurà de ser accessible, per tant, haurà de tenir un codi QR (identificant per a persones invidents), que redireccioni al Web del bar-restaurant o bé que mostri un PDF en format fotografia (no digital).

Els preus de venda dels productes que apareixen a l'annex I del present plec són d'obligat compliment per al concessionari i es podran revisar durant la vida del contracte en funció de l'IPC.

3.15.- Aniran a càrrec de la persona adjudicatària les despeses que comporti l'explotació del servei i de les instal·lacions, incloses les despeses de contractació de personal, seguretat social, tributàries, pòlissa d'assegurança de primer risc que inclogui responsabilitat civil, incendi i robatori, o similars.



3.16.- Aniran a càrrec de la persona adjudicatària les despeses d'aigua, gas, electricitat i servei Wi-Fi del bar. Tots els subministres indicats en aquest apartat (llum, gas, aigua, telèfon, etc..) seran abonats directament per la persona adjudicatària a l'empresa subministradora. En cas d'avaria per mal ús de les instal·lacions les reparacions aniran a càrrec de la persona adjudicatària.

El servei de Wi-Fi, serà obert i gratuït a la clientela, facilitant la clau del servei mitjançant un cartell en una zona visible.

Aniran a càrrec de la persona adjudicatària el lloguer de tots aquells elements que no figurin a l'inventari del servei i que siguin puntualment necessaris per al desenvolupament de determinats actes.

3.17.- La persona adjudicatària no podrà instal·lar màquines escurabutxaques o similars. Tampoc podrà instal·lar elements recreatius, màquines expenedores de gelats, ni llaunes o similars.

3.18.- La imatge, retolació i cartelleria exterior de l'establiment anirà a càrrec de l'Ajuntament i haurà de complir els criteris establerts a l'ordenança de convivència ciutadana i altra normativa municipal. Tota la retolació de l'establiment haurà de ser en llengua catalana

3.19.- Indemnitzar a tercers per danys que els ocasionés el funcionament del servei, llevat que s'hagués produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Ajuntament amb caràcter ineludible.

3.20.- No alienar els béns afectats al servei que siguin de propietat municipal, ni gravar-los. Cal autorització expressa de l'Ajuntament per modificar l'inventari o desfer-se'n. En cas que la persona o empresa adjudicatària vulgui fer obres de millora, aquestes aniran al seu càrrec i haurà de presentar un projecte previ a validar pel departament de serveis tècnics de l'Ajuntament de Tiana.

3.21.- Deixar les dependències del Bar i les seves instal·lacions a disposició de l'Ajuntament en perfecte estat de conservació una vegada hagi finalitzat el termini de contracte. Un cop a l'any, en temporada d'hivern, l'adjudicatari haurà de fer una neteja a fons de l'interior del local, inclosa la cuina.

3.22. Permetre accedir al recinte de la terrassa clients amb animals de companyia mantenint estàndards de civisme i complint amb la ordenança municipal. No es podrà accedir amb animals de companyia a la terrassa els dies que hi hagi programades activitats culturals.

3.23.- La persona adjudicatària sotmetrà a aprovació municipal el vestuari del personal contractat.

3.24.- La persona adjudicatària haurà de disposar de vaixel·la biodegradable per tal que la clientela pugui emportar-se el menjar.

4. Drets de l'adjudicatari

Seràn drets de la persona adjudicatària els següents:

4.1.- Rebre de l'Ajuntament la protecció necessària perquè pugui prestar els serveis degudament, i no es produeixin pertorbacions que obstaculitzin el seu desenvolupament.

4.2.- Percebre directament dels usuaris l'import dels preus del servei de bar.

5. Obligacions i drets de l'Ajuntament

Seràn obligacions de l'Ajuntament, les següents:

5.1.- Les que es desprenen expressament de les clàusules dels plecs de condicions.

5.2.- Garantir i sostenir a la persona adjudicatària en la pacífica possessió dels béns afectats per la contractació.

Seràn drets de l'Ajuntament, les següents:

5.3.- Els que es deriven expressament de les clàusules dels plecs de condicions.

5.4.- Imposar a la persona adjudicatària les correccions que siguin pertinents, pel que fa a les possibles infraccions que hagués comès, segons les prescripcions assenyalades per la gestió del servei.

6. Relació entre la corporació i la persona adjudicatària

A banda dels contactes puntuals que siguin necessaris, es constituirà una comissió de seguiment de la qual formaran part la persona adjudicatària, els/les tècnics/ques i representants municipals que es considerin necessaris/es. La comissió es reunirà, com a mínim, 2 cops a l'any i el seu objectiu serà fer el seguiment del compliment del contracte per part d'ambdues parts.

6.1.- L'Ajuntament posarà a disposició de la persona adjudicatària les instal·lacions, maquinària i estris adscrits al servei, segons inventari que s'adjunta a l'annex I. La configuració de l'espai objecte de l'adjudicació, tant interior com exterior, haurà de ser aprovada per l'Ajuntament incloent elements com el mobiliari, la decoració, la il·luminació o el fil musical interior. La persona adjudicatària no podrà penjar o ancorar objectes a les moreres del pati.

Les portes que comuniquen l'espai objecte del contracte i la Sala Albéniz hauran de quedar permanentment lliures d'obstacles.

6.2.- La persona adjudicatària serà responsable de la conservació dels elements indicats a l'apartat anterior, havent-los de conservar en perfecte estat, reparar-los pel seu

compte i, quan finalitzi el contracte, tornar-los en la mateixa condició d'ús en què els va rebre.

Així mateix haurà de comunicar a l'Alcaldia o Regidor/a Delegat, qualsevol anomalia que es produeixi.

6.3.- Les despeses d'SGAE i de retransmissions esportives derivades de les activitats realitzades al recinte objecte de contracte aniran a càrrec de la persona adjudicatària que n'haurà d'acreditar el pagament.

6.4.- La persona adjudicatària haurà de comunicar a l'Alcaldia o al Regidor Delegat, amb anterioritat a la seva instal·lació, totes aquelles adquisicions d'elements per al bar, a fi de mantenir actualitzat el corresponent inventari, així com aquelles reparacions d'elevat cost que puguin plantejar l'alternativa d'una nova adquisició.

La determinació del pagament, total o parcial a càrrec de la persona adjudicatària, es fixarà de comú acord amb l'Ajuntament en funció del període d'amortització propi de l'element o instal·lació de que es tracti, i del temps que quedi de contracte.

En aquest acord es determinarà així mateix la seva inclusió o no a l'inventari.

En finalitzar l'adjudicació, restaran de propietat municipal tota la maquinària i estris adscrits al servei.

6.5.- Per a aquelles activitats promogudes per l'Ajuntament, que se celebrin en dependències del Casal no adscrites al servei de bar (Sala Albéniz, Sala Sant Jordi, Sala d'Exposicions Casa de la Punxa i l'espai lateral exterior de la Sala Albéniz) s'establiran en cada cas les condicions concretes del seu exercici.

Així mateix, per a aquelles activitats no promogudes per l'Ajuntament (entitats, particulars, etc.) caldrà sol·licitar autorització d'utilització d'espai, la concessió de la qual establirà les condicions concretes del seu exercici.

6.6.- La persona adjudicatària podrà promoure l'organització d'actes a les dependències del Casal adscrites i no adscrites al servei, havent de sol·licitar la corresponent autorització de l'Ajuntament, on es fixaran les condicions concretes del seu exercici. El permís de celebració d'activitats s'haurà de presentar amb un mínim de 15 dies d'antelació via instància a l'OAC i s'haurà d'esperar autorització expressa. El silenci administratiu haurà de considerar-se desestimatori.

Les activitats organitzades per la persona adjudicatària hauran d'estar lligades al model cultural municipal i no podran coincidir en dia i hora amb activitats municipals, que tindran preferència. Es recomana la proposició d'un calendari trimestral per a consensuar-lo amb temps amb la regidoria que correspongui.

6.7.- Les xarxes socials del Bar-Restaurant seran propietat de l'Ajuntament de Tiana que en cedirà el seu ús a la persona adjudicatària mentre duri el contracte.



Ajuntament
de Tiana

Tiana, juliol de 2023



Annex I. Llistat de preus de venda de productes bàsics:

PRODUCTE	PREU MÀXIM (IVA inclòs)
Cafè Sol	1,20€
Tallat	1,30€
Cafè amb llet	1,45€
Aigua (50cl)	1,00€
Infusió	1,60€
Refresc	2,20€
Suc	1,80€
Suc natural	2,50€
Copa de cervesa	2,10€
Canya de cervesa	1,50€
Cervesa sense gluten	2,20€
Cervesa sense alcohol	2,20€
Copa de vi	2,50€
Copa de vi de la DO Alella	3,00€
Vermut	2,80€
Preu combinat bàsic	10,00€
Menú del dia	13,00€
Preu mig oferta entrepans freds	4,00€
Preu mig oferta entrepans calents	5,00€
Preu mig oferta torrades	8,00€
Olives	2,50€
Patates Chips	1,50€
Rebosteria	1,60€



Annex II. Inventari de material a les instal·lacions

1) Maquinaria de cuina existent:

- 1 campana extractora gran
- 1 Campana extractora petita
- 1 Pica d'acer inoxidable de dos senys (2,10 m x 0,60 m)
- 1 Pica d'acer inoxidable d'un seny (0,50 m x 0,80 m)
- 10 prestatgeries d'acer inoxidable (0,40 m x 0,70 m)



2) Elements de nova incorporació a la cuina:

MAQUINARIA CUINA CASAL TIANA
Avd.Isaac Albéniz 12 . Tiana 08391

No.	UT	Descripció	Qtat.
MAQUINARIA			
1		PLANTA CUINA	
1.01	UT	CUINA 4 FOCS + FORN 600X600X900 G6F4PW-FG1 Subministrament de cuina amb 4 focs i forna gas ref. en la part inferior amb una potència de 22,5Kw. Construit en acer inoxidable 304 AISI, sobre i frontal de 1,5mm de gruix, comandaments de fibra de vidre resistent a la calor i protecció antigreix, graelles de fundició, cremadors de ferro fos de 3,5 7 kw , encesa amb piezo elèctric, flama pilot, valvula de seguretat, potes regulables 50mm.	1
1.02	UT	FREGIDORA GL10M 300X600X29 E6F10-3B Subministrament de fregidora a gas 10l 300x600x290 en acer inoxidable amb tubs d'escalfament en l'interior de la cuba , potència 6Kw, cistella de 270x280x115mm, regulador de temperatura amb 7 posicions cremadors fora de la cuba -neteja fàcil.GL10M	1
1.03	UT	GRAELLA PEDRA VOLCÀNICA 60 G6PL60Ba gas 600X600X290 Subministrament de graella amb pedra volcànica. Estructura d'acer inoxidable, cremadors tubulars dobles , regulador de potència, graelles de fundició reversible, zones independents amb regulador de potència independent per cada una.Calaix estanc per recollida de cendres.potes regulables 50mmFàcil manteniment i desmuntatge. Potència 8Kw.	1
1.04	m2	RENTAVALXELLES DE CAPOTA NE1000 Subministrament de rentavalxelles de capota de mides 655x745x1480mm, acabat inox 304 AISI., filtre desmuntable, amb bomba de rentat amb inclinació,potència 6,5Kw	1
1.05	m2	TAULES D'ENTRADA I SORTIDA RENTAVALXELLES Subministrament de taula d'entrada i sortida per rentavalxelles en acer inoxidable. Taula neutre de sortida 630x800x850mm Taula neutre d'entrada 1300x800x850mm	1
1.06	m2	TAULA REFRIGERADA Subministrament de taula refrigerada GN 1/1 mod TGR 225 -S, 4 portes mides 1600x700x850mm Potència 739w	1
1.07	m2	GRIFERIA PER AIGÜERES Subministrament de griferia tipus m onblock amb equip de dutxa. Model ZN-1/05.	1
1.08	m2	TAULA NEUTRA 900 Subministrament de taula neutra inox per suportar barbacoa i fregidora Mides 900x600x5000mm.	1



3) Elements magatzem:

- 1 Escalfador d'aigua

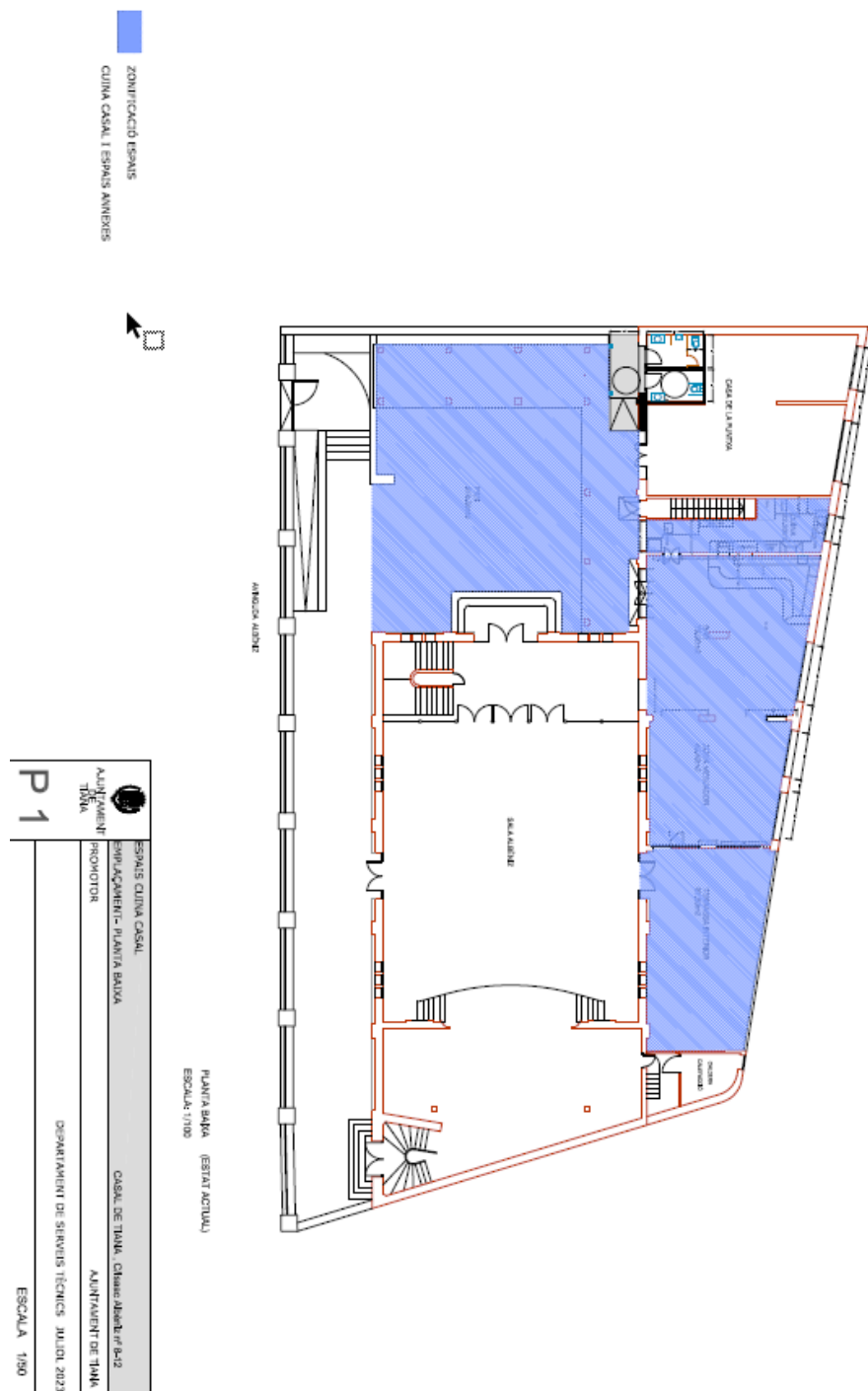
4) Elements Sala:

- 14 tamborets rodons amb peus negres i seient de fusta envernissada tipus barra
- 3 de cadires negres
- 69 cadires de fusta
- 15 taules amb peus de forja i sobre de marbre (1,10 m x 0,80 m)
- 1 taula rectangular amb peus de forja i sobre de marbre (1,70 m x 0,80 m)
- 3 armaris de fusta amb portes i prestatges. Un dels amb calaixos
- 3 extintors
- 1 expositor de tapes
- Taula rodona incorporada a la columna existent.



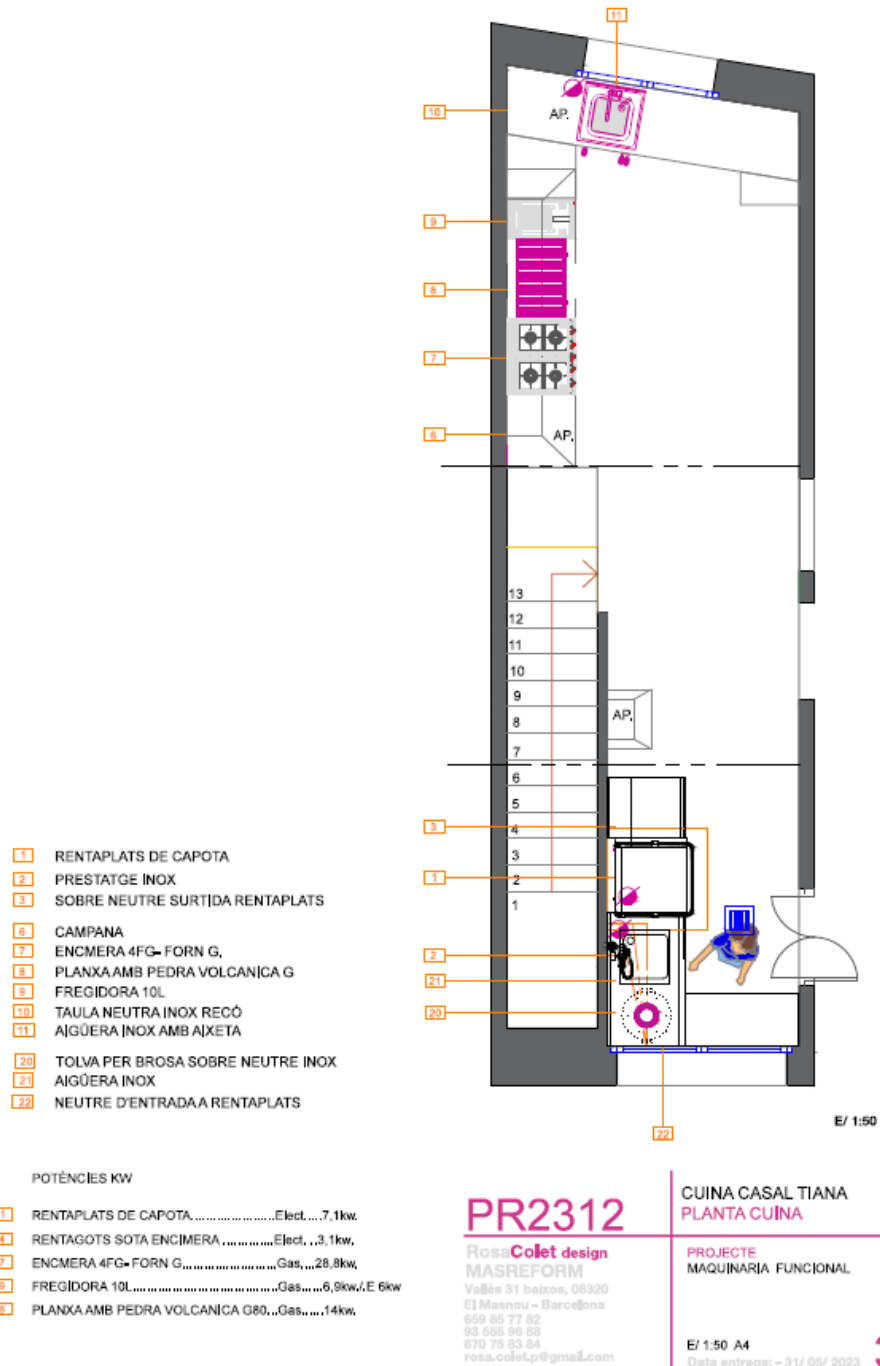
Annex III. Plànols de l'espai objecte del contracte.

Plànol 1: Emplaçament Bar-Restaurant El Casal



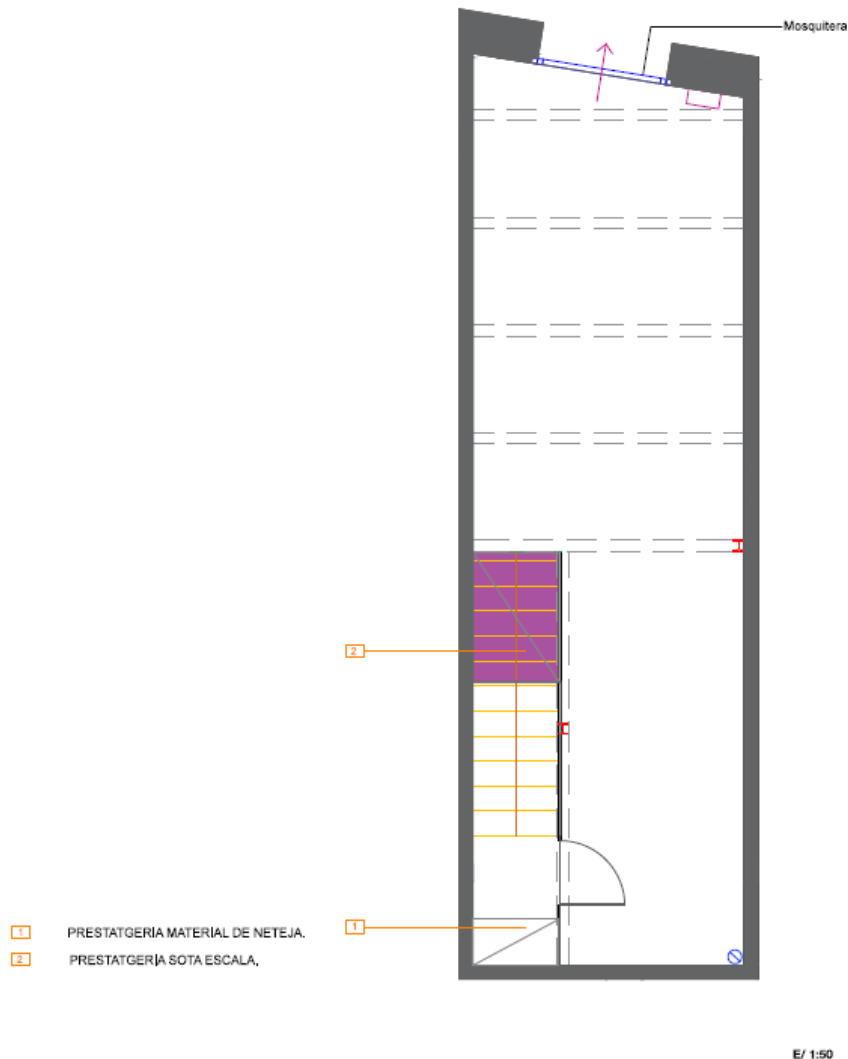


Plànol 2: Planta baixa (cuina maquinària funcional)





Plànol 3: Planta soterrani (cuina)



PR2312

Rosa Colet design
MASREFORM
Vallès 31 baixos, 08320
El Masnou - Barcelona
659 85 77 82
93 950 98 88
670 75 83 84
rosa.colet.p@gmail.com

CUINA CASAL TIANA
PLANTA SOTERRANI

PROJECTE
MAGATZEMATGE

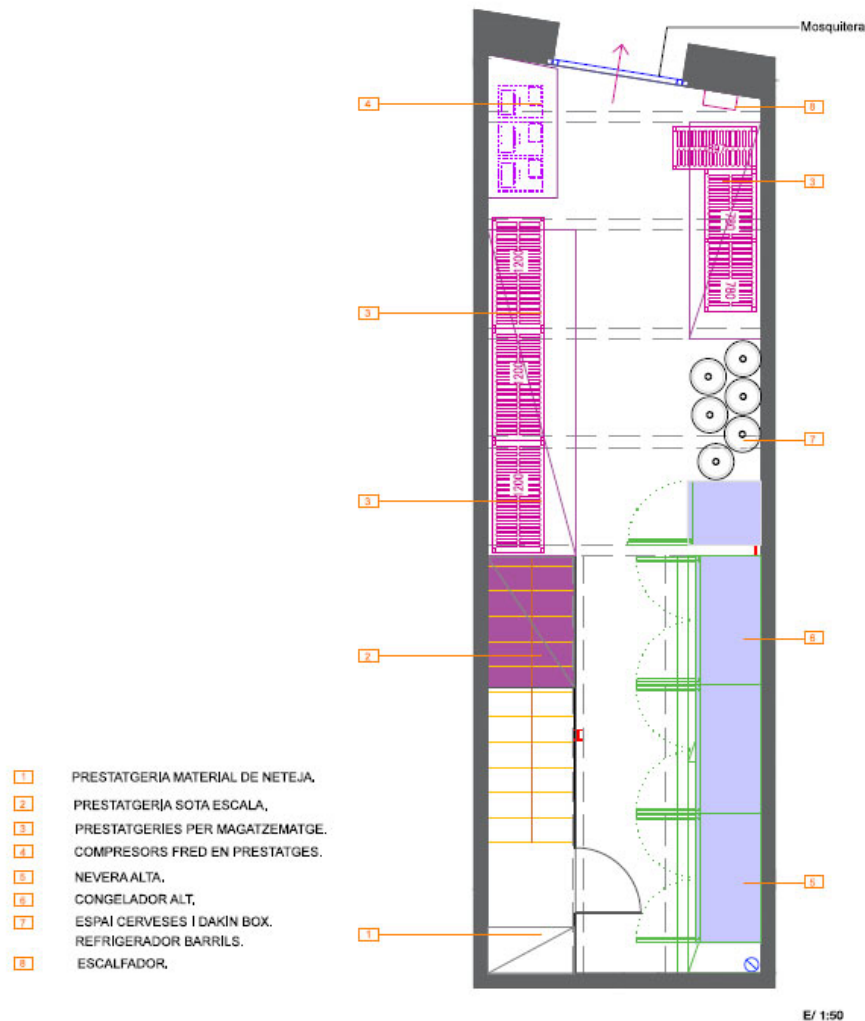
E/ 1:50 A4

Data entrega: - 31/ 05/ 2023

3.3



Plànol 4: Planta soterrani (cuina – proposta maquinària)



PR2312

Rosa Colet design
MASREFORM
Valles 31 baixos, 08320
El Masnou - Barcelona
939 86 77 62
93 855 96 53
93 75 63 64
rosa.coletp@gmail.com

CUINA CASAL TIANA
PLANTA SOTERRANI

PROJECTE
PROPOSTA DE MAQUINARIA I
MAGATZEMATGE

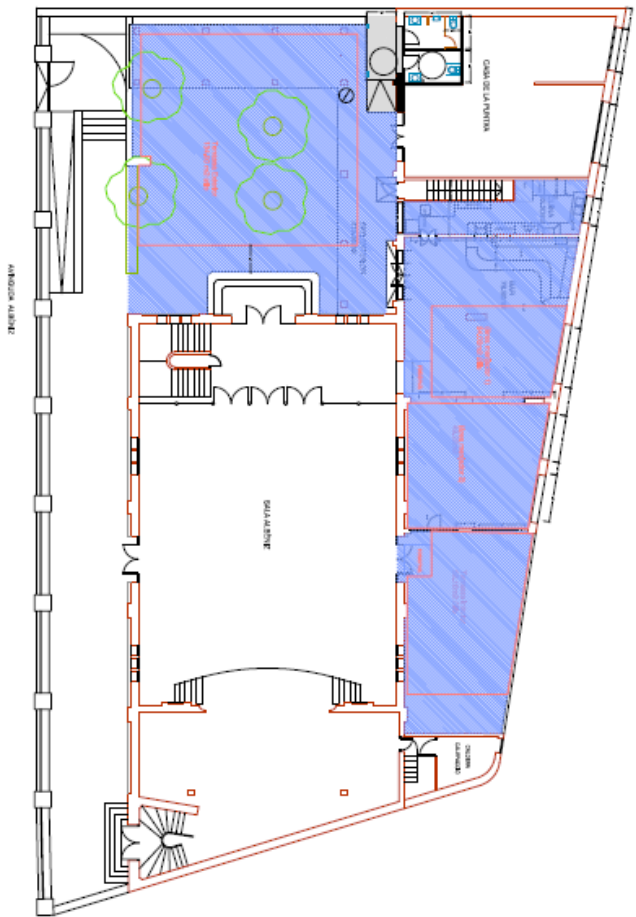
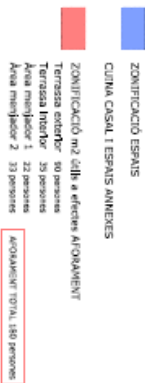
E/ 1:50 A4

Data entrega: - 31/ 05/ 2023

4.3



ANNEX V: AFORAMENT



PLANTA BADA (ESTAT ACTUAL)
ESCALA: 1/100

 AJUNTAMENT TIANA	ESPais CUNA CASAL SALA D'ACTES - PLANTA BADA	CASA DE TIANA, C/ Josep Abert n.º 12
	PROYECTOR	AJUNTAMENT DE TIANA
	DEPARTAMENT DE SERVEIS TÈCNICS JULIO, 2023	
	ESCALA 1/50	