

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE TÈCNIC, BÀSIC I EXECUTIU, DE CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA DESCOBERTA A LA ZONA ESPORTIVA DE CAN SANS DE SANT CELONI

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

És objecte del present contracte la redacció del projecte tècnic, bàsic i executiu, de construcció d'una piscina d'estiu descoberta a la zona esportiva de Can Sans de Sant Celoni, que s'ubicarà concretament a l'espai de l'antic camp de futbol (actualment en desús). L'emplaçament escollit és una finca en sòl urbà qualificada pel planejament urbanístic vigent com a "E1 Sistema d'equipaments públics".

El projecte a redactar haurà de definir la construcció de la piscina descoberta, vestidors i espais complementaris, l'arranjament de l'àrea d'aparcament i espais exteriors, i la seva connexió i integració amb la resta de la zona esportiva de Can Sans, d'acord amb les especificacions que s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT) redactat per l'arquitecte municipal, Sr. Jaume Coris Veray, adscrit a l'Àrea de Desenvolupament Territorial Sostenible.

L'objecte del present contracte no és susceptible de ser dividit en lots, de conformitat amb la memòria justificativa de la contractació que figura a l'expedient.

Els codis relatius al Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) i a la Classificació Estadística de Productes per Activitats (CPA) són els següents:

- Codi CPV: 71000000-8: Serveis d'arquitectura
- Codi CPA: 711122: Serveis tècnics d'arquitectura per a projectes d'edificis no residencials

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de la prestació que es pretén contractar, així com la insuficiència de mitjans consten explicats en la memòria justificativa de la contractació, elaborada per l'arquitecte municipal.

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&

2. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP) i pel PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

Signatura 1 de 1	05/10/2023	Secretària accidental
Elisenda Ramírez Gil		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriors.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de Dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de Dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP i del PPT, els següents documents que tindran el caràcter d'essencials:

- La proposició presentada pel licitador.
- El document on es formalitzi el contracte.

La naturalesa jurídica d'aquest contracte és la d'un contracte típic de serveis, regulat en el Capítol V del Títol II del Llibre II LCSP.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

El pressupost base de licitació és de **59.912,40 € (base imposable de 49.514,38 € + 21% d'IVA)**, d'acord amb el següent detall:

Concepte	Pressupost base	IVA (21%)	Pressupost base, IVA inclòs
Avantprojecte	14.854,31 €	3.119,41 €	17.973,72 €
Projecte bàsic i d'execució	24.757,19 €	5.199,01 €	29.956,20 €
Resolució al·legacions i informes	9.902,88 €	2.079,60 €	11.982,48 €
Total	49.514,38 €	10.398,02 €	59.912,40 €

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar els licitadors que optin al contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el referit preu màxim, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent.

El desglossament del pressupost base de licitació a què fa referència l'article 100 LCSP figura a la memòria justificativa de la contractació.

El preu del contracte ha estat determinat en base a un tant alçat.

Secretària accidental

05/10/2023

Elisenda Ramírez Gil

Signatura 1 de 1

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure l'IVA, com a partida independent. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 LCSP ascendeix a la quantitat de **49.514,38 €, IVA no inclòs**.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 07.34210.62240 (*Projecte obres urbanització i instal·lació piscina de Can Sans*) del pressupost de l'Ajuntament de Sant Celoni per a 2023.

4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte el valor estimat del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a 4 anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats els percentatges anteriors. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia número 2023/1656 de data 21.06.2023 (publicada al Butlletí oficial de la província de Barcelona del dia 05.07.2023).

5. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada màxima de **6 mesos** a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta d'inici dels treballs, que es signarà en un termini no superior als 15 dies des de l'endemà de la signatura del contracte. La durada del contracte es distribueix en 3 fases:

- Avantprojecte: 2 mesos a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta d'inici dels treballs.
- Projecte bàsic i d'execució: 3 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació al contractista de la validació de l'avantprojecte.
- Resolució d'al·legacions i informes: 1 mes a comptar des de l'endemà de la notificació al contractista de les al·legacions i informes rebuts en els processos d'informació pública o petició d'informes sectorials.

No es preveuen pròrroques del contracte.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient per l'adjudicació del servei es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert simplificat i adjudicació mitjançant l'aplicació de diversos criteris de valoració, en virtut d'allò que estableix l'article 159 LCSP.

7. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

Signatura 1 de 1
Elisenda Ramírez Gil
05/10/2023
Secretària accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



administratiu comú de les Administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat en la declaració responsable.

8. Capacitat

Estan capacitades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 LCSP.
- No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.
- Estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público* (ROLECE).
- Alternativament, s'admet la sol·licitud d'inscripció en el RELI o en el ROLECE, en una data anterior a la data final de presentació d'ofertes de la present licitació, aportant la documentació preceptiva i sense haver rebut requeriment d'esmena. En aquest cas, en el sobre digital s'adjuntarà avís de rebuda de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 11 d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.
- A més, quan la normativa aplicable determini que es requereixin al contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'hauran d'acreditar pels licitadors.
- Així mateix, cal que les prestacions objecte del contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Totes les empreses que formen part d'una UTE han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la clàusula 11.

Signatura 1 de 1	05/10/2023	Secretària accidental
Elisenda Ramírez Gil		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

9. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&

D'acord amb l'article 159.3 LCSP, els sobres es presentaran dins el termini de **15 dies naturals** següents a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules, així com del PPT.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Tampoc es podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que s'hagin subscrit.

Un cop presentada una proposició, no podrà ser retirada.

10. Forma com s'han de presentar les proposicions

Les proposicions s'hauran de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **un únic sobre** que, de conformitat amb l'article 159.4.d) LCSP, contindrà:

- **Declaració responsable** del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que figura en l'annex I.
- **Oferta** relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament, d'acord amb el model que figura en l'annex II, juntament amb tota la documentació necessària per valorar els criteris d'adjudicació previstos a la clàusula 12 d'aquest PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, de conformitat amb l'article 140.4 LCSP.

D'acord amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els sigui requerida.

Els licitadors no podran presentar variants ni millores en les seves ofertes.

11. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional, així com de l'habilitació professional

Signatura 1 de 1
Elisenda Ramírez Gil
05/10/2023
Secretària accidental



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Únicament haurà d'acreditar la seva solvència i, si s'escau, l'habilitació empresarial, el licitador que es proposi com a adjudicatari del contracte.

- **Solvència econòmica - financera**

a) El licitador haurà d'haver tingut un volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte en algun dels 3 últims anys conclosos de, com a mínim, el valor estimat del contracte.

➤ S'acreditarà amb la presentació de:

1. Els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el registre oficial en què estigui inscrit el licitador. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Alternativament, en compliment del que estableix l'article 87.3.b LCSP, el licitador podrà acreditar la solvència econòmica - financera mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte.

➤ S'acreditarà amb la presentació de:

1. La pòlissa d'assegurança (o un compromís vinculant, inclòs en el sobre digital, de subscripció de l'assegurança en cas de resultar adjudicatari del contracte).
2. El compromís de renovació de la pòlissa que cobreixi el temps de durada del contracte.

Els dos mitjans per acreditar la solvència econòmica – financera són alternatius.

- **Solvència tècnica – professional**

a) El licitador haurà de tenir experiència en la realització de serveis de la mateixa naturalesa del contracte en el transcurs dels últims 3 anys, amb el requisit que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 80% del valor estimat del present contracte.

➤ S'acreditarà amb la presentació de:

1. Declaració responsable, signada pel representant legal, amb una relació dels serveis realitzats en l'any de major execució dels 3 últims anys conclosos, que inclogui objecte del contracte, destinatari, data i import (referit a la redacció del projecte i no a la direcció o execució de l'obra).
2. Certificats de bona execució expedits per l'òrgan competent (quan el destinatari sigui un ens públic) o declaració de l'empresari (quan el destinatari sigui un ens privat).

Per identificar els serveis de la mateixa naturalesa del contracte que és objecte de licitació, s'aplicarà allò que estableix l'article 90.1 LCSP, que consisteix a recórrer als tres primers dígit del codi CPV, sempre que la destinació dels edificis o equipaments no sigui residencial.

b) El licitador haurà de disposar d'un equip mínim de treball, que assignarà a aquest contracte, format per:

- ✓ **Director de l'equip**

Titulació: arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic.



✓ **Especialista en edificació d'equipaments esportius**

Titulació: arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic.

✓ **Especialista en instal·lacions**

Titulació: enginyer o enginyer tècnic, habilitat per assumir i signar els documents necessaris, d'acord amb la reglamentació corresponent a cada tipus d'instal·lació.

➤ S'acreditarà amb la presentació de:

1. Titulació acadèmica de cada tècnic.
2. Compromís signat de cada tècnic de formar part de l'equip de treball.

Els dos mitjans per acreditar la solvència tècnica – professional són acumulatius, llevat de les empreses de nova creació (aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys, cosa que s'haurà d'acreditar), les quals només hauran de donar compliment a l'apartat b).

12. Criteris per l'adjudicació del contracte

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'article 145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i qualitius relatius a l'objecte del contracte.

D'acord amb l'article 145.4 LCSP en els contractes de serveis de prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat superen el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

Atès l'anterior, els criteris per a la valoració de les ofertes i la seva ponderació són:

Criteris avaluables automàticament	Ponderació
Oferta econòmica	40%
Millora de l'experiència personal de l'equip de treball	25%
Equip complementari assignat a l'encàrrec	20%
Millors en l'execució de l'encàrrec	15%

- **Oferta econòmica** (fins a 40 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació (40 punts) al licitador que ofereixi el millor preu. La resta de les ofertes es puntuarà de forma proporcional per regla de tres simple:

$$P_i = 40 \times B_i / B_{\max}$$

On: P_i = Punts atorgats a cada licitador
 B_i = Import de la baixa de cada licitador, en euros
 $B_{\max}$ = Import de la baixa més gran, en euros

Amb aquesta fórmula les ofertes que no millorin el tipus de sortida obtenen 0 punts.

- **Millora de l'experiència personal de l'equip de treball assignat a l'encàrrec** (fins a 25 punts)

Es puntuarà la millora de l'experiència personal de l'equip tècnic adscrit al contracte (director de l'equip, especialista en equipaments esportius i especialista en instal·lacions) per sobre de

l'experiència mínima exigida a la clàusula 22 (Compromís d'adscripció de mitjans), tal com s'indica a continuació:

Experiència adicional valorable	Punts	Màxim
A) Redacció de projectes d'equipaments esportius que incloguin piscines a l'aire lliure de dimensions equivalents a la del contracte, realitzats en els darrers 10 anys. S'entén per equivalents les piscines de dimensions de làmina d'aigua iguals o superiors al 90% de la superfície prevista al PPT que regula aquest contracte.	3 punts per projecte	15 punts
B) Redacció de projectes d'edificis NZE (Nearly Zero Emissions) realitzats en els darrers 10 anys, que corresponguin a equipaments d'ús públic esportiu i compleixin les condicions establertes al CTE.	3 punts per projecte	6 punts
C) Redacció de projectes d'ús esportiu, de pública concurrència per a més de 300 persones i activitat principal a l'aire lliure, realitzats en els darrers 5 anys.	2 punts per projecte	4 punts

El que es valora com una millora és presentar un equip multidisciplinari, per la qual cosa es puntuarà cada un dels apartats (A, B o C) de forma independent, de manera que el licitador proposarà **un sol tècnic del seu equip per cada apartat**. És a dir, un tècnic pot millorar l'oferta per haver redactat diversos projectes de l'apartat A i obtenir puntuació per aquests, però no pot afegir puntuació pels altres apartats encara que compleixi els requisits.

Un mateix projecte pot servir per a diferents apartats si els seus autors es corresponen amb els tècnics proposats en l'oferta.

- Cada projecte s'acreditarà amb la presentació (adjunt a l'oferta continguda en el sobre digital) d'un certificat expedit per l'òrgan contractant (si el destinatari del projecte és un ens públic) o declaració de l'empresari (si és un ens privat) amb la següent informació:

- títol del projecte
- descripció del projecte
- dates d'inici i final de contracte
- data d'aprovació
- quadre de superfícies i aforament de l'equipament
- certificat d'eficiència energètica que permeti comprovar la qualificació NZE

Si un projecte correspon a diversos apartats només es precisa aportar un sol cop aquesta justificació

Qualsevol aspecte indicat a l'oferta i no acreditat documentalment, no serà valorat per la Mesa de contractació.

- **Equip complementari assignat a l'encàrrec** (fins a 20 punts)

Es valorarà l'assignació de tècnics addicionals, complementaris a l'equip mínim exigít, d'acord amb el següent detall:

Descripció del perfil	Punts
Enginyer o tècnic especialista en instal·lacions d'aigua	10
Aparellador, arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació	5
Tècnic mediambiental	5

- S'acreditarà amb la presentació (adjunt a l'oferta continguda en el sobre digital) de:
1. Titulació acadèmica de cada tècnic.
 2. Compromís signat de cada tècnic de formar part de l'equip de treball
 3. En el cas de l'enginyer o tècnic especialista en instal·lacions d'aigua, s'aportarà també un mínim de 2 certificats de bona execució de projectes relacionats amb instal·lacions amb sistemes de tractament d'aigua per a piscines públiques.

Qualsevol aspecte indicat a l'oferta i no acreditat documentalment, no serà valorat per la Mesa de contractació.

- **Milliores en l'execució de l'encàrrec** (fins a 15 punts)

S'atorgaran 15 punts als licitadors que es comprometin a desenvolupar i lliurar el projecte en suport BIM (*Building Information Modelling*), a més dels suports previstos en el PPT.

13. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat entre proposicions, es seguiran els criteris de preferència en l'adjudicació que preveu l'article 147.2 LCSP. La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors si es produís l'empat i no amb caràcter previ.

14. Mesa de contractació

Membres	Titulars	Suplents
President	Diego Fernández Pinto	Albert Planas Masó
Vocals	Antoni Tortosa Sánchez	Elisenda Ramírez Gil
	Sònia López Martínez	Joan Muntal Tarragó
	Jaume Coris Veray	Manuel Torres Sánchez
	Jordi Camps Guarch	Raquel Ramos Medina
Secretaria	Anna Puig Soler	Alícia Cano Domene

15. Obertura de la documentació i de les proposicions

La Mesa de contractació, convocada i anunciada amb una antelació mínima de 24 hores, procedirà a l'obertura del sobre que conté la declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració i l'oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament.

En la mateixa sessió la mesa procedirà, prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, a avaluar i classificar les ofertes.

Posteriorment realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació i comprovarà en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic que l'empresa amb millor puntuació es troba degudament constituïda, que el firmant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que ostenta la solvència econòmica - financera i tècnica – professional, o en el seu cas, la classificació corresponent, i que no està incursa en prohibició de contractar. Així mateix, el requerirà per a que porti la documentació necessària per a l'adjudicació en els termes establerts en la clàusula 19 del present plec.

Es deixarà constància de tots aquests tràmits en l'acta corresponent, que reflectirà el resultat del procediment.

16. Proposicions anormals o desproporcionades

Es consideraran anormals o desproporcionades aquelles proposicions que compleixin simultàniament les dues condicions següents:

- Que el preu s'hagi de considerar presumptament anormal o desproporcionat d'acord amb els paràmetres previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques.
- Que la suma de la puntuació obtinguda en la resta de criteris diferents del preu sigui superior al 50% de la puntuació màxima possible.

17. Garanties exigibles

- Provisional: no s'exigeix.
- Definitiva: el licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, IVA no inclòs.
- Complementària: no s'exigeix.

18. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin incorregut, amb la justificació prèvia que haurà de comptar amb el vistiplau d'un tècnic municipal.

19. Adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari del contracte, abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 LCSP, haurà d'aportar la següent documentació:

A) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i, si s'escau, de la garantia complementària.

B) Si s'escau, documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

C) En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada, i la resta que sigui exigible i que no figuri inscrita en el Registre corresponent.

D'acord amb els articles 150.2 i 326 LCSP, serà la Mesa de contractació l'òrgan competent per qualificar els documents aportats pel licitador primer classificat i qui declararà que aquest compleix amb els requisits exigits en el PCAP o, en cas contrari, qui el declararà exclòs de la licitació. Si la Mesa observa defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals.

Signatura 1 de 1	05/10/2023	Secretària accidental
Elisenda Ramírez Gil		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Quan l'única documentació a aportar sigui la garantia definitiva i, si s'escau, complementària, no serà necessari convocar de nou la Mesa de contractació.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que s'atorgui, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, alhora que es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant.

20. Formalització del contracte

De conformitat amb l'article 153 LCSP, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació. La formalització es publicarà en el perfil del contractant.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE, en la qual consti el nomenament de la persona representant o apoderada única de la unió, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Jaume Coris Veray, arquitecte municipal adscrit a l'Àrea de Desenvolupament Territorial Sostenible de l'Ajuntament de Sant Celoni, com a persona responsable del contracte.

La persona responsable del contracte realitzarà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. La impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquesta persona o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

22. Compromís d'adscripció de mitjans

Signatura 1 de 1

Elisenda Ramírez Gil

05/10/2023

Secretària accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



A) El licitador s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte un equip de treball format, com a mínim, per les persones amb l'experiència i les titulacions següents:

- ✓ **Director de l'equip**
 - Titulació: arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic.
 - Experiència: autor d'un projecte d'un equipament esportiu públic o privat en els darrers 10 anys, amb un cost d'execució material mínim de 500.000 €.
- ✓ **Especialista en edificació d'equipaments esportius**
 - Titulació: arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic.
 - Experiència: autor d'un projecte d'un equipament esportiu públic o privat en els darrers 10 anys, amb un cost d'execució material mínim de 500.000 €.
- ✓ **Especialista en instal·lacions**
 - Titulació: enginyer o enginyer tècnic, habilitat per assumir i signar els documents necessaris, d'acord amb la reglamentació, de cada tipus d'instal·lació.
 - Experiència: autor d'un projecte d'instal·lacions d'un equipament esportiu públic o privat en els darrers 10 anys, amb un cost d'execució material mínim de 200.000 € en el capítol d'instal·lacions.

Per tal de garantir la transversalitat de coneixements i afavorir el resultat final del projecte, com a mínim, un dels tècnics indicats ha de tenir la titulació d'arquitecte i, com a mínim un dels tècnics ha de tenir la titulació d'enginyer. La referència a arquitecte o enginyer no inclou la d'arquitecte tècnic o enginyer tècnic, per ser titulacions diferents. La referència a arquitecte tècnic inclou la d'aparellador o enginyer de l'edificació, per correspondre a una mateixa habilitació professional. Només podran coincidir un màxim de dos perfils en la persona del director de l'equip, sempre que s'acrediti la solvència requerida per als dos perfils.

➤ S'acreditarà amb la presentació, per a cada tècnic, de:

1. Titulació acadèmica
2. Compromís signat de formar part de l'equip mínim
3. Declaració responsable de l'autoria del projecte tècnic exigít (que inclogui nom del projecte, ubicació, destinatari, cost d'execució material i data)
4. Certificat de bona execució emès de l'ens contractant, ja sigui públic o privat (que inclogui nom del projecte, ubicació, destinatari, cost d'execució material i data).

B) De la mateixa manera, el licitador haurà d'adscriure a l'execució del contracte els **tècnics complementaris** a l'equip mínim a què s'hagi compromès en la seva oferta. En aquest cas, la titulació acadèmica i el compromís de formar part de l'equip s'hauran d'haver inclòs en el sobre de l'oferta (requisit sense el qual no podran ser valorats), no essent necessària cap declaració responsable ni certificats de bona execució per acreditar la seva experiència.

Tant els tècnics de l'equip de treball mínim, com els tècnics complementaris (tots ells designats en l'oferta) es mantindran al llarg de tota la prestació del contracte. Si per causes sobrevingudes s'hagués de substituir alguna persona, caldrà sol·licitar autorització a l'Ajuntament de Sant Celoni i acreditar que la nova persona proposada reuneix les condicions exigides i que la oferta igualaria o superaria la puntuació obtinguda en l'apartat d'experiència professional.

Segons l'article 76 LCSP el compromís d'adscripció d'aquest equip de treball tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, als efectes que preveu l'article 211 i, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte.

Signatura 1 de 1
Elisenda Ramírez Gil
05/10/2023
Secretària accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



23. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable, sense que es prevegi cap modificació convencional.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

24. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a continuació, aquells que resultin del PPT i de la documentació contractual i la normativa aplicable:

a) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que pugui ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.

b) El contractista està obligat en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

c) El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels seus treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

d) El contractista s'obliga a subscriure i mantenir en vigor al llarg de tota la vigència del contracte una pòlissa d'assegurança que cobreixi qualsevol responsabilitat civil derivada del contracte, per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

e) Pel que fa al personal adscrit al contracte:

- Correspon exclusivament al contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment dels requisits.
- El contractista haurà de substituir els membres de l'equip redactor que ordeni justificadament l'Ajuntament per altres amb la mateixa experiència, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el termini que es fixi en l'ordre.
- El contractista haurà de vetllar perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en el plec com a objecte del contracte.

25. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte d'acord l'article 202.2 LCSP, que el contractista s'obliga a no fer diferències per raó de gènere en la retribució econòmica dels

Signatura 1 de 1	05/10/2023	Secretària accidental
Elisenda Ramírez Gil		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

treballadors que desenvolupin la mateixa funció. L'acreditació documental de l'equivalència ha de permetre la comparació entre valors iguals i per concepte, que no depenguin de l'antiguitat del treballador.

Als efectes d'allò previst a l'article 211.1.f) LCSP, aquesta obligació tindrà la consideració d'obligació essencial.

26. Obligacions essencials

Tindrà la consideració d'obligació essencial el compromís d'adscripció de mitjans (tant pel que fa a l'equip mínim com, si s'escau, als tècnics addicionals que s'indiquin a l'oferta).

L'incompliment de les obligacions essencials pot ser causa de resolució del contracte.

27. Règim de pagament

El pagament al contractista s'efectuarà en 3 fases diferenciades, prèvia presentació de la corresponent factura dels serveis efectivament realitzats:

A la validació de l'avantprojecte pels serveis tècnics municipals	30%
A l'aprovació inicial del projecte	50%
A l'aprovació definitiva del projecte	20%

Si per decisió de l'Administració o de l'òrgan competent no es procedís a l'aprovació inicial o definitiva del projecte, es liquidarà el contracte deixant constància d'aquest fet i abonant el 100% del preu, sempre que la no aprovació no sigui per causes imputables al contractista.

El pagament de les factures es realitzarà dins els terminis fixats per l'article 198 LCSP, prèvia conformitat de la persona responsable del contracte. En el supòsit que una factura no sigui conformada, s'indican els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament.

En aplicació d'allò establert en la Disposició adicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinataris de la factura: Ajuntament de Sant Celoni

28. Penalitats

Quan el contractista incorri en demora respecte al compliment dels terminis totals i parcials per causes imputables a ell, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en proporció de 1 € per 1000 € de preu de contracte.

Per incompliment de les condicions especials d'execució, dels criteris d'adjudicació o de les obligacions a què es refereix l'article 201 LCSP, així com per compliment defectuós, s'estableix com a regla general una penalització, la quantia de la qual serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment o contra les ordres o indicacions expresses del responsable del contracte es considerarà incompliment greu.

Signatura 1 de 1	05/10/2023	Secretària accidental
Elisenda Ramírez Gil		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Classificació de les infraccions, a efectes de l'aplicació de les penalitats anteriors

a) Infraccions lleus

- Desobediència de les ordres de l'Ajuntament de Sant Celoni, relatives a l'execució del contracte.
- Incompliment d'exigències establertes en el PPT quant a terminis d'inici i resolució de treballs, per causes imputables a l'adjudicatari.
- Retard en l'inici dels treballs segons l'establert en el PPT, per causes imputables a l'adjudicatari.
- Retard en el compliment del termini de resolució / lliurament de treballs segons l'establert en el PPT, per causes imputables a l'adjudicatari.
- Altres retards en l'execució de la programació planificada o dels treballs encarregats pels serveis tècnics municipals.
- Incompliment d'exigències establertes en el PPT quant a qualitat d'elements materials.
- Incompliment de freqüències, d'altres exigències establertes en el PPT o altres condicions establertes en les comandes realitzades per l'Ajuntament.
- Realització defectuosa o negligent de treballs, sense provocar danys greus.
- No comunicació prèvia d'un canvi de treballador/a al responsable del contracte.
- Infracció de les condicions establertes legalment per a la subcontractació.
- Incompliment dels criteris que han permès ser adjudicatari del contracte.
- Qualsevol altra infracció no descrita, que tingui com a conseqüència un perjudici lleu derivat de la prestació.

b) Infraccions greus

- L'acumulació de tres infraccions lleus es considerarà una infracció greu.
- La no resolució d'una infracció lleu comunicada formalment per l'Ajuntament en el termini establert, serà considerada una infracció greu.
- Reiteració en l'incompliment o compliment defectuós, i inadmissible, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs contractuals.
- No presentació de la documentació que s'indica en els plecs, o la no veracitat de la informació presentada.
- Incompliment de les prescripcions tècniques o de les ordres del tècnic municipal per evitar situacions perilloses.
- Incompliment de les obligacions exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Realització defectuosa o negligent de treballs, que provoqui danys greus.
- Falta de respecte o tracte incorrecte als ciutadans o als treballadors municipals.
- Qualsevol altra infracció no descrita, que tingui com a conseqüència un perjudici greu derivat de la prestació.

L'Ajuntament comunicarà per escrit qualsevol anomalia detectada en la prestació del servei, indicant la gravetat de la infracció. El contractista podrà al·legar, sempre per escrit i en un termini de 5 dies, les justificacions que consideri oportunes.

29. Confidencialitat de la informació

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser



genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'ha d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

30. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que prevegi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 5 del Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27.04.2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Sant Celoni. En cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja sigui reproducció, ús o conservació, de les dades subministrades per l'Ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment del contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la Llei orgànica de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Finalitzat el treball, el contractista s'obliga a lliurar a l'Ajuntament tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

31. Revisió de preu

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola no es preveu la revisió del preu del contracte.

32. Cessió

No es preveu la possibilitat de cedir el contracte.

33. Subcontractació

La subcontractació de part dels treballs es podrà realitzar d'acord amb l'article 215 LCSP.

Signatura 1 de 1	05/10/2023	Secretària accidental
Elisenda Ramírez Gil		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

34. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 LCSP.

Així mateix, el retard en el lliurament de les fases del treball, superior al 50% del temps inicial i per causes imputables al contractista, podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 313 LCSP.

35. Compliment del contracte i termini de garantia del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes del propi contracte i a satisfacció de l'Administració.

Per les característiques de l'objecte del contracte, no s'estableix un termini de garantia. El contracte finalitzarà amb l'aprovació definitiva del projecte (o amb l'absència d'aprovació per voluntat municipal) i s'aixecarà acta on s'indicarà el compliment de totes les obligacions del contractista.

36. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

37. Règim de recursos

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica

El secretari

Signatura 1 de 1
Elisenda Ramírez Gil
05/10/2023
Secretària accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, opta a la **contractació del servei per a la redacció del projecte tècnic, bàsic i executiu, de construcció d'una piscina d'estiu descoberta a la zona esportiva de Can Sans de Sant Celoni**, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques redactat des de l'Àrea de Desenvolupament Territorial Sostenible, i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

(*O alternativament, si s'escau*) Que ha sol·licitat la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de Catalunya o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en una data anterior a la data final de presentació d'ofertes de la present licitació, aportant la documentació preceptiva i sense haver rebut requeriment d'esmena per part del Registre. [En aquest cas, en el sobre digital s'adjuntarà avís de rebuda de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre].

- Que disposa de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional exigida en els termes de la clàusula 11 del Plec de clàusules administratives particulars.
- (*Si s'escau*) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents de disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- (*Si s'escau*) Que, tractant-se d'una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.



☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- (Si s'escau, en el cas que de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses) Que té intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, conjuntament amb (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun) i es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.
- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

(Si l'adreça electrònica o el número de telèfon facilitats quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Celoni.)

- (Si s'escau, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades) Que el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el componen).
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 19 del Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1	05/10/2023	Secretària accidental
Elisenda Ramírez Gil		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

ANNEX II - MODEL D'OFERTA

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, opta a la **contractació del servei per a la redacció del projecte tècnic, bàsic i executiu, de construcció d'una piscina d'estiu descoberta a la zona esportiva de Can Sans de Sant Celoni**, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques redactat des de l'Àrea de Desenvolupament Territorial Sostenible, i

MANIFESTO

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per a la contractació del servei per a la redacció del projecte tècnic, bàsic i executiu, de construcció d'una piscina d'estiu descoberta a la zona esportiva de Can Sans de Sant Celoni.

2. Que em comprometo a l'execució del contracte, amb subjecció als referits plecs per la quantitat de _____ €, IVA no inclòs.

L'import que correspon en concepte de IVA és de _____ €, al tipus impositiu del 21%.

3. Que em comprometo a adscriure a la prestació del contracte els següents professionals (que conformaran **l'equip mínim de treball**), amb les titulacions i l'experiència que s'exigeixen a la clàusula 22 del Plec de clàusules administratives particulars: (*)

Perfil	Nom	Titulació
Director de l'equip		
Tècnic especialista en equipaments esportius		
Tècnic especialista en instal·lacions		

4. Que ofereixo una millora de l'experiència personal de l'equip de treball que adscriuré al contracte, **per sobre de l'experiència mínima exigida** a la clàusula 22 del Plec de clàusules administratives particulars, en els termes següents: (**)

A	Redacció de projectes d'equipaments esportius que incloguin piscines a l'aire lliure de dimensions equivalents a la del contracte, realitzats en els darrers 10 anys. S'entén per equivalents les piscines de dimensions de làmina d'aigua iguals o superiors al 90% de la superfície prevista al PPT que regula aquest contracte.			
	Membre de l'equip:			
	Projecte: títol i descripció	Emplaçament/promotor	Redactor	Any aprovació
1				
2				
3				
4				
5				

C	Redacció de projectes d'ús esportiu, de pública concurrència per a més de 300 persones i activitat principal a l'aire lliure, realitzats en els darrers 5 anys.			
	Membre de l'equip:			
	Projecte: títol i descripció	Emplaçament/promotor	Redactor	Any aprovació
1				
2				

Perfil	Nom	Titulació
Enginyer o tècnic especialista en instal·lacions d'aigua		
Aparellador, arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació		
Tècnic mediambiental		

(Data i signatura)

1. Titulació acadèmica
2. Compromís signat de formar part de l'equip mínim
3. Declaració responsable de l'autoria del projecte tècnic exigít a la clàusula 22 del PCAP (que inclogui nom del projecte, ubicació, destinatari, cost d'execució material i data)
4. Certificat de bona execució emès de l'ens contractant, ja sigui públic o privat (que inclogui nom del projecte, ubicació, destinatari, cost d'execució material i data).

Aquesta documentació **no** ha de ser inclosa en el sobre digital. Es requerirà **posteriorment** només al licitador que resulti adjudicatari del contracte.

(**) Cada projecte s'acreditarà amb la presentació (**adjunt a l'oferta continguda en el sobre digital**) d'un certificat expedit per l'òrgan contractant (si el destinatari del projecte és un ens públic) o declaració de l'empresari (si és un ens privat), amb la següent informació:

- títol del projecte
- descripció del projecte
- dates d'inici i final de contracte
- data d'aprovació
- quadre de superfícies i aforament de l'equipament
- certificat d'eficiència energètica que permeti comprovar la qualificació NZE

(***) S'acreditarà amb la presentació (**adjunt a l'oferta continguda en el sobre digital**) de:

1. Titulació acadèmica de cada una dels tècnics.
2. Compromís signat de cada tècnic de formar part de l'equip de treball
3. En el cas de l'enginyer o tècnic especialista en instal·lacions d'aigua, s'aportarà també un mínim de 2 certificats de bona execució de projectes relacionats amb instal·lacions amb sistemes de tractament d'aigua per a piscines públiques.

Signatura 1 de 1	05/10/2023	Secretària accidental
Elisenda Ramírez Gil		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	aa00a98e83c2415281ca9f31211278d0001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	