

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ D'UNA CAMPANYA D'INFORMACIÓ I SENSIBILITZACIÓ AMBIENTAL PER MILLORAR LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS MUNICIPALS A CASTELLBISBAL I IMPLANTAR LA RECOLLIDA PORTA A PORTA COMERCIAL

Octubre de 2023



AJUNTAMENT DE CASTELLBISBAL - Plec de clàusules - requeriments tècnics TD03-012

Òrgan d'aprovació:

En data:

Codi de verificació: i5WC1-EPJXN-L73RJ

Verificació: www.castellbisbal.cat/verificaciosignatura

Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal | Pàgina : 1/35.



1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest Plec de Condicions Tècniques és establir les bases tècniques per a l'execució d'una campanya d'informació i sensibilització ambiental per tal de millorar la recollida selectiva de les diferents fraccions de residus municipals entre la ciutadania, especialment de la Fracció Orgànica de Residus Municipals (FORM), així com d'implantar la recollida de residus comercials porta a porta.

Per tant, s'han de preveure accions diferenciades adreçades a la ciutadania i als grans generadors de residus comercials.

El contracte inclou el servei de disseny i desenvolupament de la campanya, així com de totes les actuacions necessàries per a la seva execució.

Tots els materials i la producció dels elements de marxandatge i de comunicació aniran a càrrec de l'empresa contractista, així com el pla de comunicació digital i de xarxes socials.

2.- ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit geogràfic de la campanya és el municipi de Castellbisbal.

2.1. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL MUNICIPI

Castellbisbal és un municipi de la comarca del Vallès Occidental, inclòs dins de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Es tracta d'un municipi extens, en una àrea geogràficament abrupta, de tradició agrícola i actualment industrial, situat prop de nuclis de comunicació estratègics, cosa que ha afavorit l'aparició de nuclis població dispersos, com urbanitzacions i nombrosos polígons industrials. Així, presenta una tipologia clarament semiurbana amb un nucli urbà ben definit, on predominen les edificacions plurifamiliars i algunes unifamiliars adossades, i amb diverses urbanitzacions on la tipologia edificatòria predominant és la unifamiliar aïllada.

La població, segons el padró municipal tancat de l'any 2022, és de 12.735, concentrada principalment al nucli urbà i a les urbanitzacions de Comte de Sert, Can Santeugini i Can Costa.

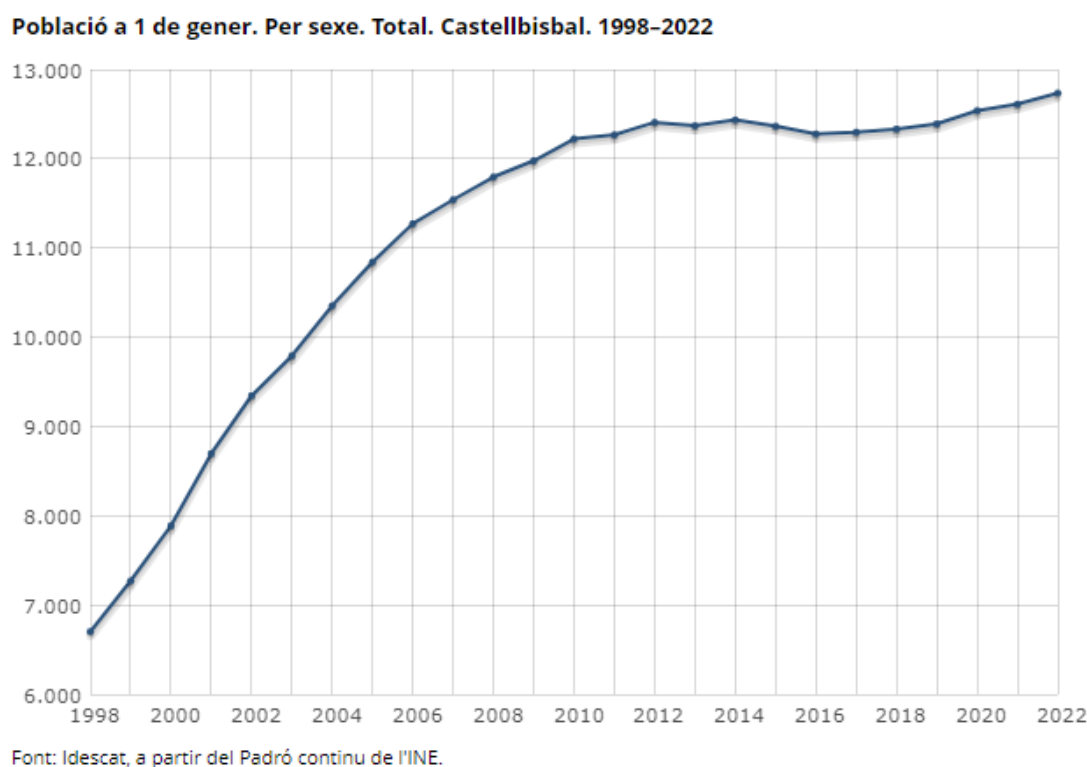
SECTOR	
NUCLI URBÀ	63,92%
SANTA RITA	0,58%
CAN COSTA	8,56%
COMTE DE SERT	9,96%
SANTA TERESITA	2,11%
CAN SANTEUGINI	9,95%
COSTABLANCA	3,28%
CAN NICOLAU DE DALT	0,48%
CASETES CA N'OLIVERÓ	0,18%



COLÒNIA DEL CARME	0,16%
DISSEMINATS	0,82%

Part de les urbanitzacions de Castellbisbal, especialment aquelles més allunyades del nucli urbà (Can Santeugini i Costablanca) i que van néixer com zones de segones residències, s'han anat convertint progressivament en primeres residències. Aquest fet ha tingut importants repercussions a l'hora de redimensionar alguns dels serveis municipals, com la recollida selectiva de residus o el transport públic, en aquestes zones amb una creixent població de dret.

Com es pot observar a la gràfica, la població de Castellbisbal va créixer de forma sostinguda des del 1998 fins el 2012, any a partir del qual la població tendeix a mantenir-se, i fins i tot a reduir-se puntualment alguns anys, fins l'any 2019, a partir del qual hi ha també un lleuger creixement.



La població jove de Castellbisbal (16%) és dos punts superior a la mitjana catalana mentre que el sector de població més gran (14%) es cinc punts inferior a la mitjana de Catalunya, per tant, ens trobem amb una població encara força jove, tot i que la tendència natural és a l'envelliment.

Pel que fa al lloc de naixement, la majoria d'habitants son nascuts a Catalunya (el 74%), la resta provenen d'altres indrets de l'estat espanyol (17%) i una petita franja es originaria de fora d'Espanya (10%). És significatiu que dels habitants de Castellbisbal nascuts a Catalunya la majoria ho ha fet a una altra comarca (45%). Aquesta dada també explica el creixement demogràfic de Castellbisbal als darrers anys.



2.2. DESCRIPCIÓ DE LA RECOLLIDA DE RESIDUS

2.2.1. Model de gestió de residus municipals i servei de recollida selectiva

Castellbisbal s'ha distingit des de fa anys per una gestió responsable dels residus que en genera. Des de l'any 1998 segueix el sistema de recollida i gestió de residus anomenat *Residu Mínim* que consisteix en la recollida selectiva de quatre fraccions de residus mitjançant els contenidors específics que es troben a la via pública:

- ◆ Contenedor verd fosc i groc: brossa inorgànica
- ◆ Contenedor marró: brossa orgànica
- ◆ Contenedor verd clar: vidre
- ◆ Contenedor blau: paper-cartró

Anteriorment, al municipi, ja s'estava fent la recollida selectiva del vidre (des del 1991) i del paper-cartró (des del 1993). Per tant, es va aprofitar l'inici de la recollida selectiva de la brossa orgànica per implantar aquest model de gestió ja que va considerar que el següent pas (natural) era separar les restes de menjar i vegetals (brossa orgànica) de la brossa inorgànica (envasos lleugers i fracció resta).

En aquest model no existeix el contenidor fracció "resta" i es recull selectivament el 100% de la brossa per assegurar recuperar el màxim percentatge de materials. Per tant, tots els residus que es recullen mitjançant els contenidors entren en diversos circuits de recuperació. A més, es potencia la reducció dels residus i la reutilització com a opcions prioritàries i té com a principi bàsic la separació de la brossa orgànica de la resta de residus domèstics. Aquesta separació en origen a les llars és essencial per facilitar al màxim la recuperació i reciclatge dels residus municipals generats.

La recollida dels residus municipals a Castellbisbal es fa principalment mitjançant contenidors de tipus soterrat que es troben implantats al llarg de tots els nuclis de població. Actualment, hi ha més de 300 contenidors instal·lats al municipi, ubicats seguint els criteris de densitat de població i distàncies màximes a recórrer.

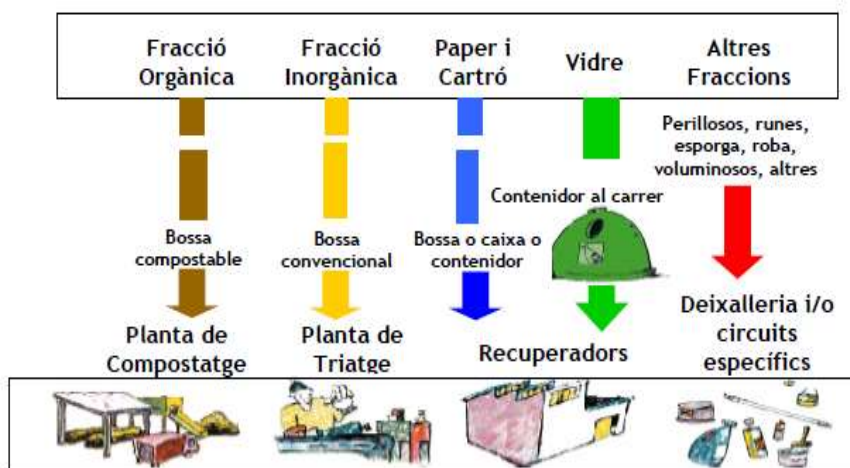
La implantació dels contenidors soterrats s'ha anat fent de forma progressiva al municipi en diferents etapes (*1997-98 c. de Can Margarit, 1999 resta de nucli i eixample, 2000-2001 eixample, 2001-2002 urbanitzacions, 2004-2005 c. Olivar i c. Conxita Badia; 2006 Costablanca; 2015 av. Pau Casals, 2016 Can Santeugini*) i actualment es troba pràcticament completa a tot el municipi, quedant només algunes àrees d'aportació en superfície (8 en total), en algunes urbanitzacions i zones on no s'han pogut substituir per contenidors soterrats.

La freqüència de recollida de les fraccions residuals és la següent:

- Paper i cartró: 3 cops per setmana (dm, dj i db)
- Vidre: 1 cop al mes/ cada 15 dies els contenidors de gran ús del nucli urbà.
- FIRM: recollida diària al nucli urbà i urbanitzacions amb més densitat de població. Recollida 5 cops per setmana (dll, dx, dv, db i dg) a les urbanitzacions amb menys densitat de població i generació de residus.
- FORM: recollida 3 cops per setmana (dll, dx i dv)



MODEL RESIDU MÍNIM



2.2.2. Altres serveis complementaris per a la recollida selectiva dels residus municipals

El servei de recollida municipal de residus es complementa amb la deixalleria municipal, el Punt Verd i la deixalleria mòbil.

La deixalleria municipal està ubicada a la Crt. BV-1501 km. 2,5 i en aquesta instal·lació es fomenta la reutilització social dels objectes i materials derivant aquelles famílies o persones en risc d'exclusió social a través del Departament de Serveis Socials. A més, es dona suport a la xarxa de compostaries del municipi, subministrant de forma gratuïta material estructurant (esporga triturada) a totes aquelles persones que ho necessitin per desenvolupar correctament el procés d'autocompostatge a la seva llar.

A la taula següent es pot observar l'horari en que la deixalleria roman oberta:

HORARI D'ESTIU (abril-setembre)	
Dll a dv:	9.30 h - 14.00 h 16.00 h - 19.00 h
Db i dg:	9.00 h - 14.00 h
HORARI D'HIVERN (octubre-març)	
Dll a dv:	9.30 h - 14.00 h 15.30 h - 18.30 h
Db i dg:	9.00 h - 14.00 h

La deixalleria presta els següents serveis:

- Recepció i explotació dels materials rebuts de forma directa, els recollits en els serveis domiciliaris i els emmagatzemats en la mini-deixalleria que es el Punt Verd
- Informació ambiental i assessorament als usuaris de la instal·lació i els serveis complementaris
- Acol·liment de les visites a les instal·lacions per part de grups organitzats



- Recollides porta per porta de diverses fraccions de residus: cartró comercial, voluminosos i atuellis domèstics, esporga de jardins privats i altres recollides selectives de fluorescents, piles, oli usat, ampolles de cava ...
- Altres serveis com: gestió del préstec de la vaixela municipal, venda de compost, cessió de roba i atuellis domèstics en casos de necessitats de caire social

La deixalleria mòbil, posada en marxa des del mes de juny de 2009, és un servei que pretén estimular i acostar a la ciutadania la recollida selectiva de residus en origen. Aquest servei té com objectiu cobrir amplies zones de territori, acostant la deixalleria a les urbanitzacions i nuclis disseminats.

Castellbisbal també compta amb la visita de la deixalleria mòbil metropolitana un matí dissabte al mes a dos de les urbanitzacions més poblades dels municipi, la de Comte de Sert i Can Costa.

El Punt Verd es un centre de recollida i transferència de residus cap a la Deixalleria, situat a la plaça de Lluís Companys 2, en ple nucli urbà.

Serveis oferts:

- Recepció de residus d'origen domèstic, tant inerts com especials, en petites quantitats.
- Atenció al públic sobre qüestions mediambientals i centre dinamitzador de les campanyes impulsades des del Departament de Medi Ambient.
- Centre de reunió publica en l'organització d'esdeveniments de caràcter tècnic, didàctic i festiu, que tenen a veure amb qüestions relatives a medi ambient i sostenibilitat.
- Subministrament a la població de materials relacionats amb la recollida de la fracció orgànica (FORM), com ara bosses compostables i cubells, i d'altres materials relacionats amb diverses campanyes de conscienciació mediambiental.
- Gestió del lloguer gratuït de bicicletes.
- Centre d'informació sobre el servei de transport públic.

Les minideixalleries són elements de mobiliari urbà que permeten recollir de forma selectiva residus en petites quantitats, com bombetes, piles, cds i dvds, tòners i llaunes.

N'hi ha 3 repartides pel nucli urbà de Castellbisbal: a la plaça de l'Església, a l'avinguda Pau Casals i a la plaça de Lluís Companys.

Els residus recollits en aquestes instal·lacions són portats a la deixalleria municipal on s'emmagatzemen de forma segregada fins al seu transport a la planta de gestió corresponent.

2.2.3. Servei gratuït de subministrament de bosses compostables

Per tal de fomentar una correcta separació en origen de la brossa orgànica, en l'àmbit domèstic, l'Ajuntament de Castellbisbal disposa d'un servei de subministrament gratuït de bosses compostables entre la ciutadania, a través del Punt Verd, Deixalleria mòbil, oficines de Can Margarit, Casal de la Gent Gran i OAC de Can Santeugini, a raó d'un paquet de 20 bosses per habitatge al mes. En els últims anys, s'ha fet un important esforç per potenciar aquest servei, ampliant els



punts de distribució de bosses compostables i apropant-los a aquells col·lectius que tenien més dificultats per accedir-hi (gent gran, urbanitzacions, persones o famílies en risc d'exclusió social...). Està demostrat que l'ús continuat i conscient de la bossa compostable es tradueix en una FORM d'alta qualitat, ja que l'usuari pren consciència de la necessitat d'haver de lliurar al servei de recollida una fracció orgànica sense impropis. Alhora, la utilització combinada de la bossa compostable i el cubell airejat permet reduir el grau d'humitat de la matèria orgànica separada en origen i esdevé una acció de prevenció ja que disminueix el pes de la FORM recollida de forma selectiva.

Durant l'any 2022 es van repartir un total de 121.300 bosses compostables, un nombre lleugerament superior al repartit durant l'any anterior. Això suposa una mitjana de més de 500 famílies o llars al mes que s'han beneficiat d'aquest servei. Pel que fa a la procedència dels usuaris del servei, aquests continuen provenint principalment del nucli urbà i de les urbanitzacions properes de Comte de Sert i Can Costa. Tanmateix, amb les millores introduïdes en servei de subministrament de bosses compostables s'ha aconseguit fidelitzar alguns nous usuaris de les urbanitzacions més llunyanes i disseminats. Caldrà però continuar amb els esforços per captar més població de les urbanitzacions i zones més allunyades del nucli.

2.2.3. Recollida dels residus comercials

Actualment, al municipi de Castellbisbal no hi ha una recollida dels residus comercials segregada, a excepció de la recollida porta a porta del cartró comercial que realitza el personal de la deixalleria municipal (2 dies a la setmanes) i les recollides selectives específiques (amb avís de recollida).

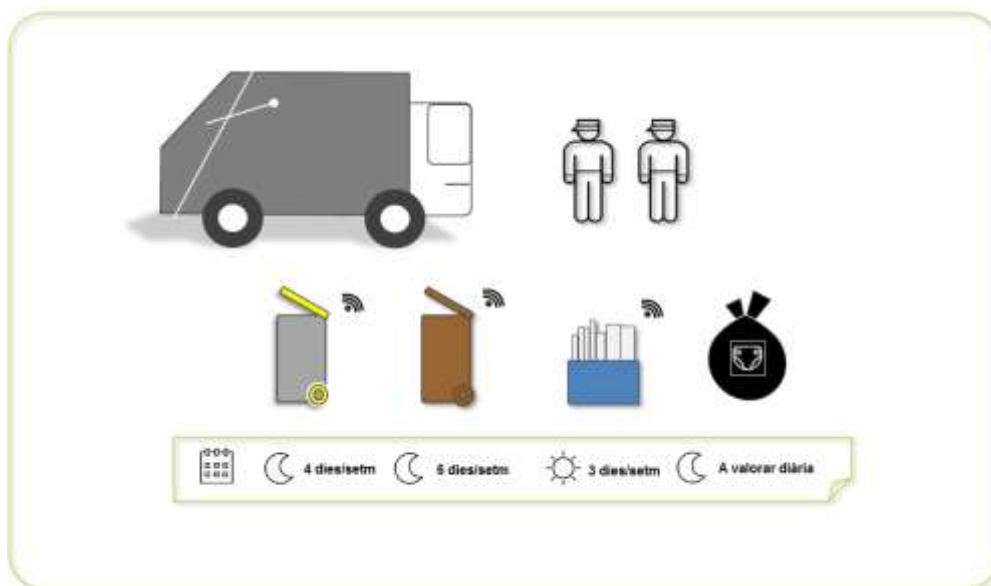
Així doncs, la major part dels residus comercials, fins ara, s'han recollit de forma selectiva conjuntament amb la resta de residus municipals de procedència domèstica. Aquest fet, ha propiciat l'aparició d'incidències puntuals, com la saturació d'algunes bateries de contenidors per l'elevada intensitat d'ús o la obturació de la bústia dels contenidors soterrats amb bosses d'escombraries industrials, l'abandonament de residus voluminosos de cartró al voltant dels contenidors o l'aparició de brutícia i males olors en algunes bateries de contenidors on s'hi aboquen determinat tipus de residus orgànics en grans quantitats (com restes de peix o carn). En tots aquests casos, la identificació de l'origen de la problemàtica i la mediació amb els establiments comercials han estat claus per solucionar les incidències detectades.

No obstant, amb el nou contracte de recollida selectiva dels residus municipals, està prevista la implantació d'un servei de recollida porta a porta comercials de les següents fraccions:

- **FORM i FIRM:** recollida amb bujol amb identificació d'usuari.
- **Paper i cartró:** recollida a granel. Es farà la identificació d'usuari mitjançant tags que es col·locaran a la paret de l'establiment en qüestió per tal de que els operaris en puguin fer la lectura pertinent.
- **Tèxtil sanitari:** es farà la recollida segons la demanda de cada una de les activitats econòmiques

Les freqüències de recollides establertes per cadascuna de les fraccions recollides PaP són les següents:





El calendari provisional de la recollida PaP de les diferents fraccions comercials és el següent:

Freqüències de recollida per fracció i origen de residu										
Origen	Fracció	Sistema de recollida	Freqüència	Dies de recollida per fracció i origen						
				Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
Porta a porta Escoles	FIRM	Bujols de Càrrega Posterior amb TAG	5 d's							
	FORM	Bujols de Càrrega Posterior amb TAG	5 d's							
	Paper	Farcells amb TAGS a les façanes	2 d's							
Porta a porta Comerços	FIRM	Bujols de Càrrega Posterior amb TAG	4 d's							
	FORM	Bujols de Càrrega Posterior amb TAG	6 d's							
	Paper	Farcells amb TAGS a les façanes	3 d's							

Taula de freqüències del Porta a Porta comercial

Taula de freqüències del Porta a Porta comercial

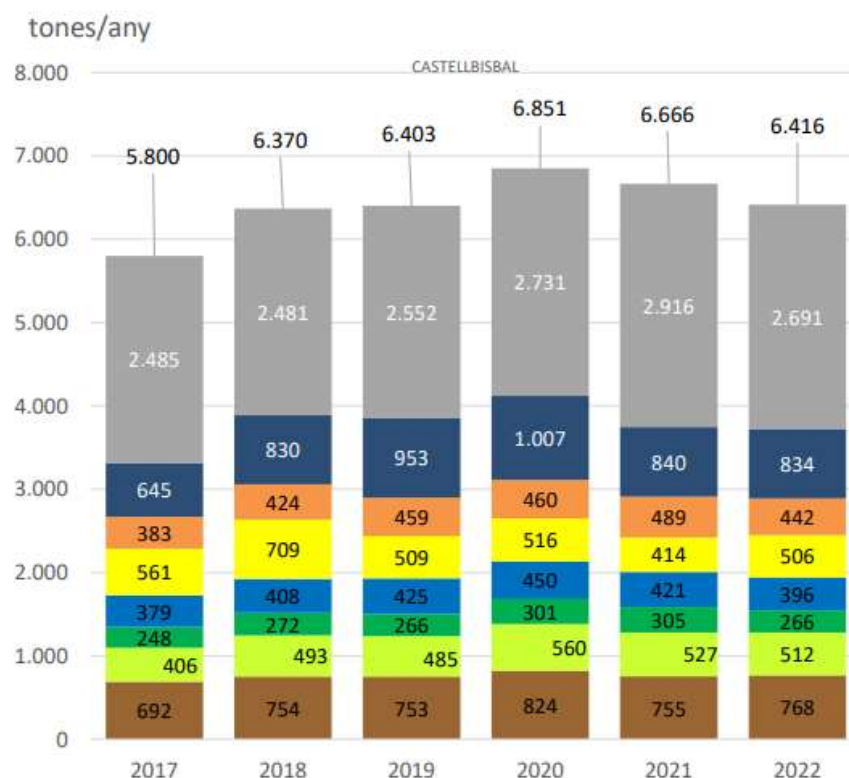
La previsió d'implantació del nou servei de recollida PaP de residus comercials és del mes d'abril de 2024.

2.3. DADES DE RECOLLIDA

Castellbisbal abans de la pandèmia del COVID-19 complia el PRECAT, ja que se superava el 60% de RSB. No obstant això, llavors i ara, encara s'està força lluny d'arribar al 55% de reciclatge dels residus indicat per la Directiva Marc de Residus de la UE i el PREMET25. Actualment es recicla un 43,76%. Estem parlant doncs que caldria assolir un increment aproximat d'un 12% de reciclatge de residus.

Si analitzem les dades de recollida selectiva, a Castellbisbal, la quantitat de residus generats, en tones totals, ha augmentat un 10,6% en els darrers 5 anys. La quantitat de residus recollits selectivament ha estat estable respecte al total de residus generats durant aquest període. Per tant, el resultat és un estancament de la situació general en relació als objectius globals de recuperació, amb un lleuger decrement els últims dos anys.





Generació i recollida selectiva bruta de residus

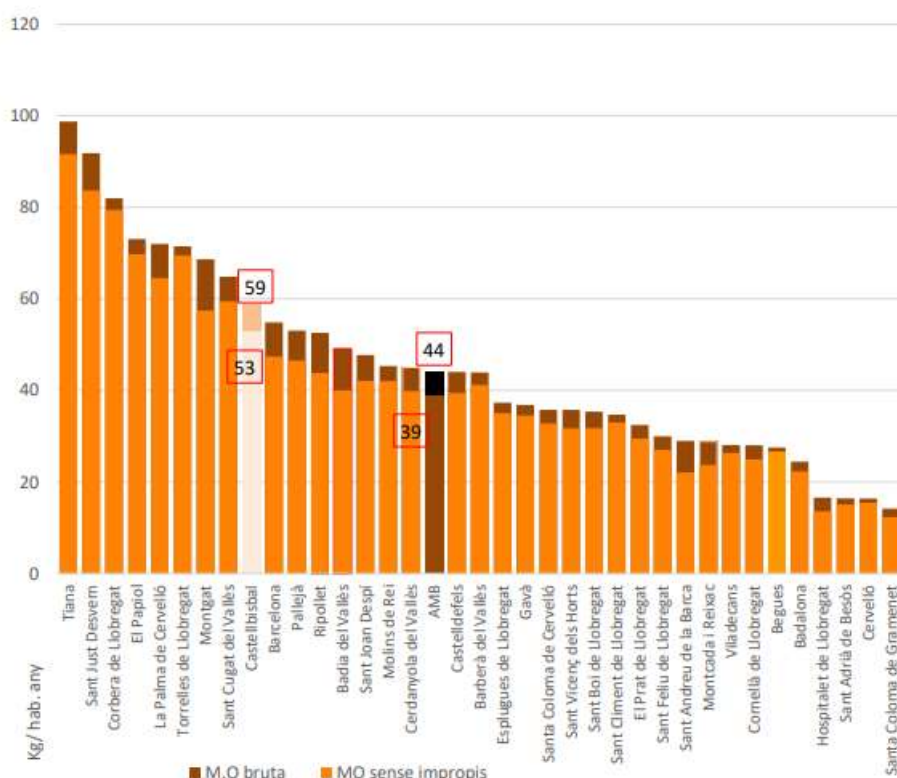
L'evolució de la generació de residus per habitant a Castellbisbal l'ha situat l'any 2022 en 503,8 kg/hab., que està per sobre de la generació per habitant de l'àrea metropolitana de Barcelona.

Les dades de recollida selectiva neta ens indiquen, per a cada fracció, el que s'està recuperant al municipi de Castellbisbal en relació a les quantitats generades per habitant. La recollida separada de la fracció orgànica és la que més es relaciona amb el resultat global de recuperació i amb l'impacte ambiental de la gestió dels residus municipals. La mitjana metropolitana en recollida neta de residus respecte a la bossa tipus corresponent és del 36,8% per a l'orgànica, de 38,1% pels envasos lleugers, del 40,9% pel paper i cartó i del 64,1% en el cas del vidre.



Recollida selectiva neta respecte la generació

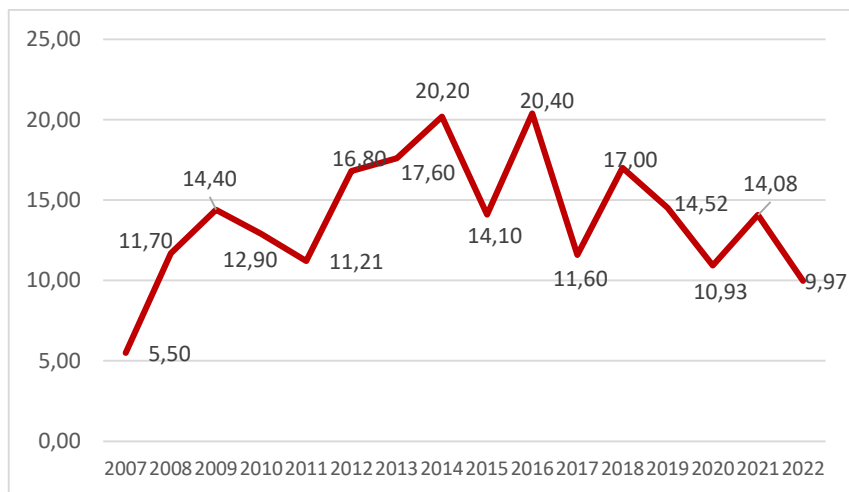
La recollida selectiva de la fracció orgànica dels residus municipals (FORM) és la més important des d'un punt de vista ambiental i la més determinant de totes per a l'assoliment d'uns bons resultats globals en la gestió dels residus municipals. Castellbisbal es recullen 58,7 kg/h i any, mentre que a l'àrea metropolitana se'n recullen, de mitjana, 44,4 kg/hab. Sigui quina sigui la composició dels residus municipals, la fracció orgànica hi juga un paper crucial i, per tant, Castellbisbal ha de seguir fent esforços per tal d'assolir majors nivells de recollida de la matèria orgànica. Pel cas de la FORM, com passa també amb el cartó, que els comerços i serveis de restauració facin una bona separació de la fracció orgànica, influeix directament en els resultats de recollida selectiva, ja que s'estima que els comerços produeixen un 40% del total dels residus orgànics.



Recollida selectiva de FORM

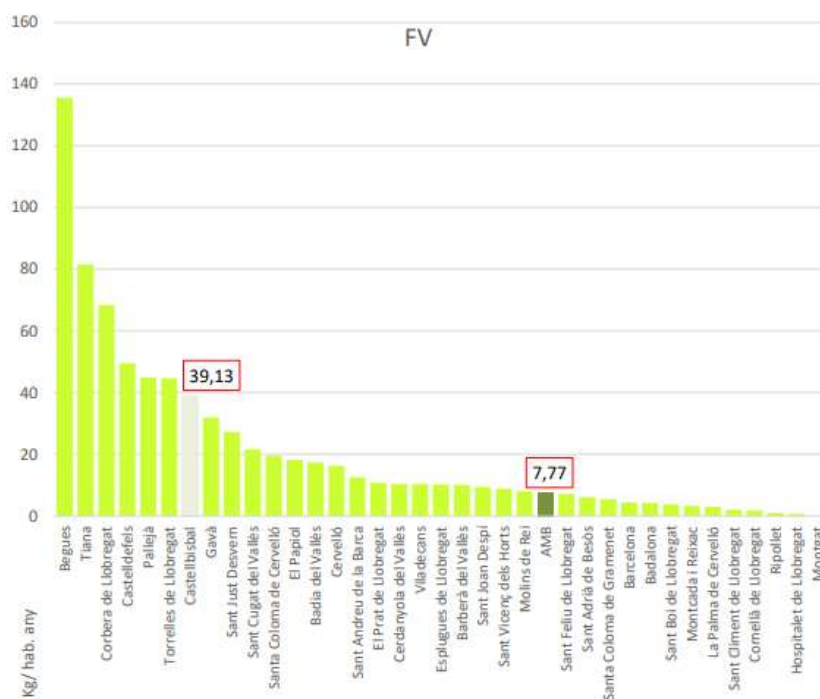
Pel que fa al percentatge d'impropis calculat a partir dels valors mitjans de les caracteritzacions trimestrals realitzades a la FORM recollida de forma selectiva a Castellbisbal, es constata que l'evolució de qualitat de la FORM s'ha mostrat irregular al llarg dels últims anys, arribant a un màxim d'impropis de més del 20% l'any 2014 i 2016, i amb una mitjana entorn el 14%, un percentatge superior al màxim desitjable per l'ARC.





Impropis presents a la FORM

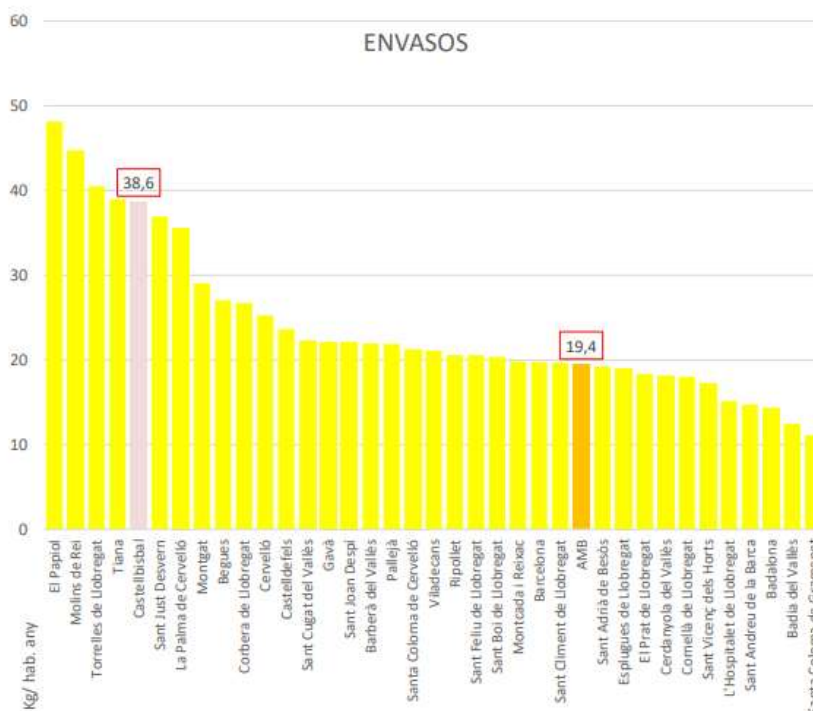
La recollida de la fracció vegetal està molt relacionada amb la tipologia urbans del municipi. Castellbisbal és un municipi que genera força fracció vegetal, i per tant, l'any 2022 va recollir 39,13 kg/hab.any.



Recollida selectiva de fracció vegetal

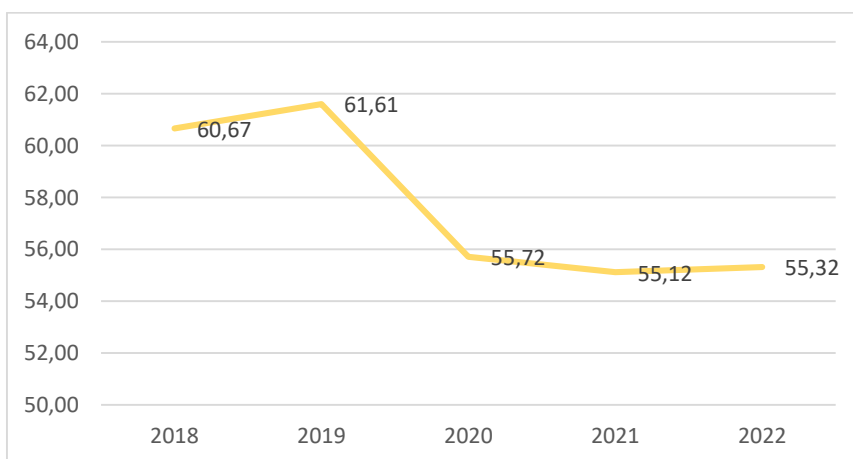
Castellbisbal ha recollit 38,68 kg/hab. d'envasos lleugers l'any 2022. Castellbisbal, en relació al conjunt de municipis de l'AMB, està força per sobre de la mitjana metropolitana.





Recollida selectiva bruta d'envasos

El percentatge d'impropis a la FIRM, és a dir materials que haurien de recollir-se a través d'altres fraccions o canals (matèria orgànica, paper-cartró, fracció vegetal, restes d'obres menors, tèxtils o vidre), encara suposen una part molt important dels residus recollits en aquesta fracció. És especialment rellevant el pes de la matèria orgànica, tèxtils i fracció vegetal dins dels impropis.

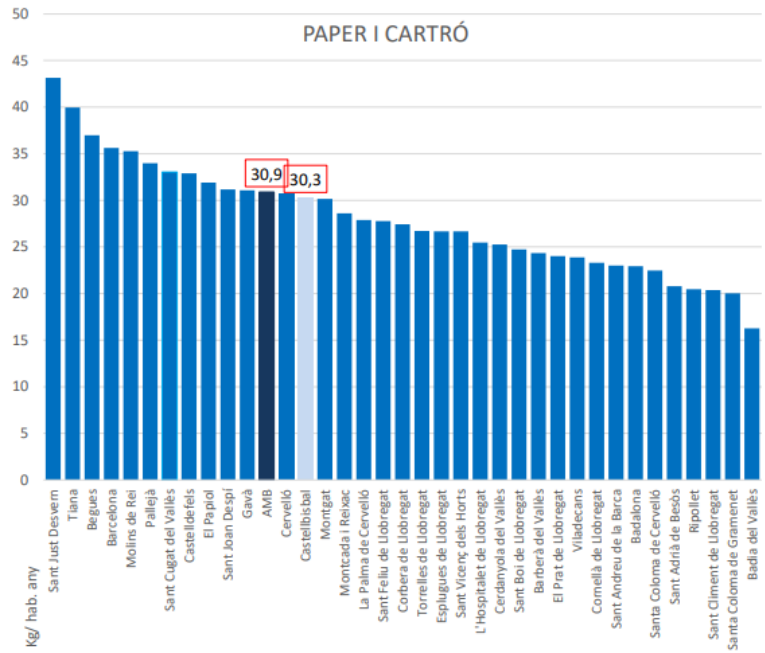


Percentatge d'impropis en la FIRM

Castellbisbal ha recollit 30,9 kg/hab. de paper i cartó el 2022. A l'àrea metropolitana de Barcelona se n'han recollit 30,3 kg/hab. La quantitat recollida de paper i cartó està molt determinada per la quantitat de comerç existent en un municipi, especialment, si hi ha organitzada des del municipi una recollida comercial dels embalatges de cartó, ja que s'estima que el cartó comercial representa un 50-60% del total produït. A més, en alguns municipis, els nivells de recollida han estat condicionats també per la sostracció

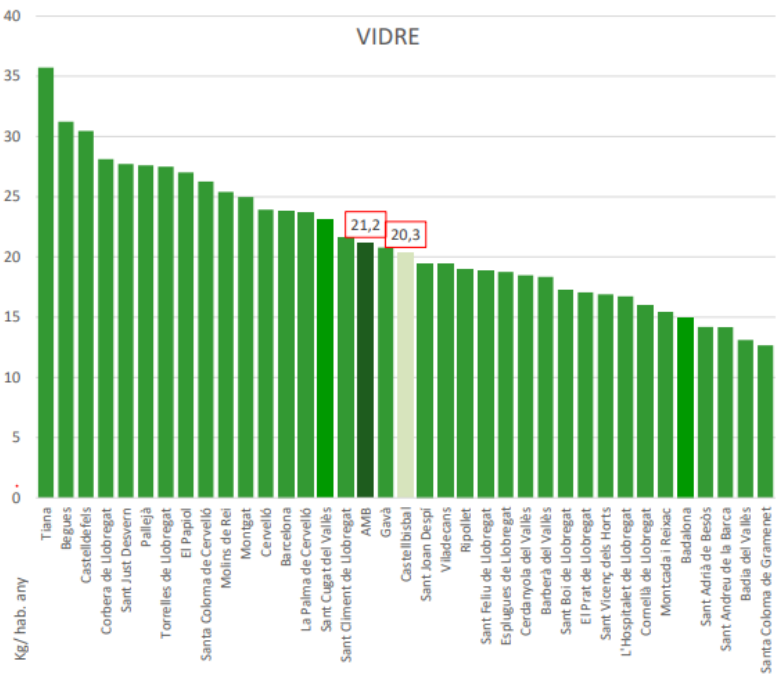


del paper de la via pública, que es dona quan els preus del paper són alts. En canvi, quan els preus cauen, la recollida pública de paper i cartó augmenta.



Recollida selectiva bruta de paper-cartó

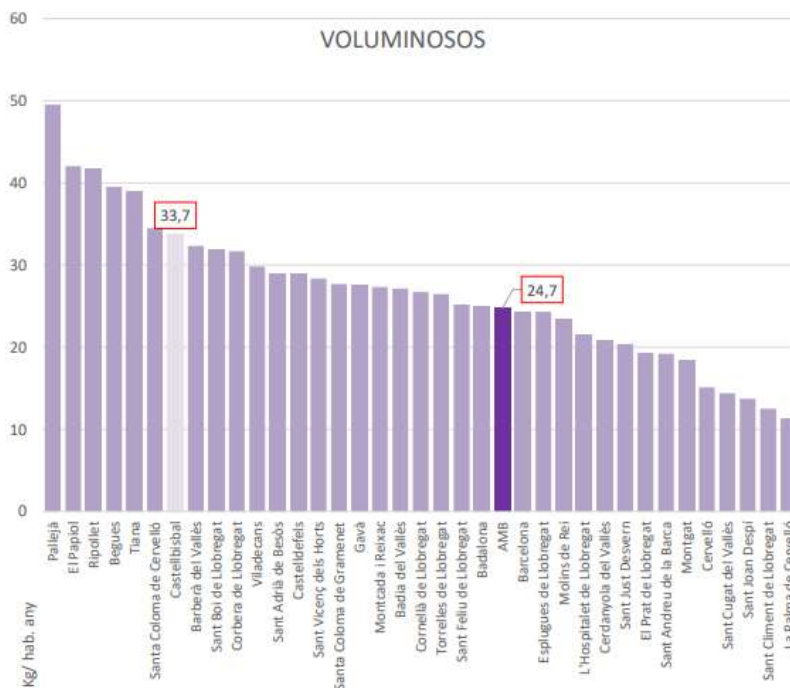
Castellbisbal ha recollit 21,2 kg/hab. de vidre el 2022. A l'àrea metropolitana de Barcelona s'han recollit 20,3 kg/hab. de mitjana. La quantitat recollida de vidre està determinat per la quantitat de comerç existent en un municipi i per si hi ha una recollida que compta amb els grans generadors, ja que s'estima que el vidre produït per la restauració suposa un 50% del total generat.



Recollida selectiva bruta de vidre

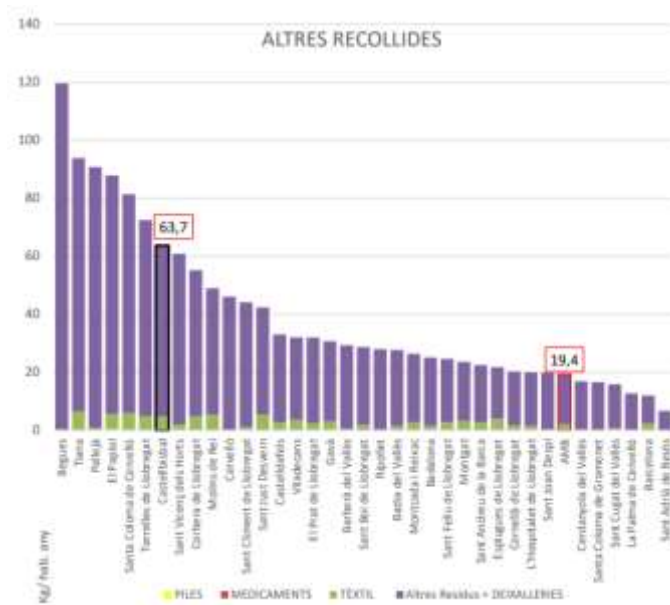


Castellbisbal ha recollit 33,7 kg/hab. de voluminosos el 2022. s'han recollit A l'àrea metropolitana de Barcelona 24,7 kg/hab. deixalleries. La recollida selectiva de voluminosos ve molt condicionada pel sistema de recollida i per la seva relació amb els serveis de neteja viària i de l'ús de les deixalleries.



Recollida selectiva bruta de voluminosos

Castellbisbal, el 2022, ha recollit 63,70 kg/hab. amb el servei de deixalleria i amb d'altres recollides (tèxtil, piles, ...) A l'àrea metropolitana de Barcelona s'han recollit en aquestes altres recollides 19,40 kg/hab. Deixalleries i altres recollides capten més o menys residus en funció de la tipologia dels municipis i de les característiques pròpies de cadascun dels serveis presten.



Altres recollides (inclou deixalleries)



2.4. IDENTIFICACIÓ DELS PUNTS FEBLES DE LA RECOLLIDA

Els actuals punts febles de l'actual servei de recollida selectiva de residus municipals que caldria treballar:

- L'actual model de contenidors soterrats amb un abocament indirecte dels residus dins la bústia (a través d'una boca de tipus calaix) va contribuir, en el seu moment, a reduir considerablement l'abocament d'impropis voluminosos dins dels contenidors, però en algunes zones s'ha incrementat el seu abandonament al costat dels contenidors i/o la obturació de la boca dels contenidors. Aquest fet es dona principalment amb la fracció vegetal dels jardins privats, el cartró o els atuellis domèstics de cert volum.
- L'abandonament de voluminosos, especialment a les àrees d'aportació de contenidors, és una incidència habitual, tant al nucli urbà com a les urbanitzacions.
- A partir de les caracteritzacions realitzades a la fracció inorgànica recollida a Castellbisbal i entrada a la Planta de triatge de Molins de Rei, s'ha constatat una considerable presència de brossa orgànica i restes vegetals. Aquest fet suposa no només una pèrdua de la brossa orgànica generada (que no es pot reciclar i acaba tenint un tractament finalista), sinó que també dificulta i encareix el procés de triatge de la brossa inorgànica.
- El percentatge d'impropis a la FORM encara és molt elevat (14% de mitjana) i se situa lluny dels valors òptims d'entre el 8 i el 12%. Per tant, caldrà treballar per reduir encara més aquest percentatge, on els plàstics mixtos, films, bosses de plàstic, paper-cartró i residus tèxtils i tèxtils sanitaris tenen un important pes. Amb l'objectiu de reduir els impropis de la FORM i d'altres fraccions de residus, com el paper-cartró i vidre, es preveu en els propers mesos i de forma paral·lela a la implantació de la recollida PaP comercial la reducció de les boques de les bústies d'aquestes tres fraccions. Aquesta reducció de l'obertura de la boca dels contenidors, evitarà el dipòsit incontrolat de residus però també pot fomentar l'abandonament de residus a l'entorn de les àrees de contenidors.
- El sistema de contenidors soterrats presenta una sèrie d'avantatges respecte els contenidors superficials (*major integració estètica, menor ocupació de l'espai públic, reducció de les molèsties per males olors*) i la recollida pneumàtica (*inversió i manteniment menys costós*), però també comparteix alguns dels inconvenients d'aquests sistemes de recollida, entre ells, el més important, l'anonimat en el lliurament dels residus i la dificultat de controlar l'incompliment i incidir-hi per solucionar-ho. D'altra banda, la important inversió realitzada, inicialment, amb la implantació dels contenidors soterrats i, posteriorment, amb la seva substitució per uns de nous més accessibles i segurs, també dificulta enormement plantejar-se el canvi a altres sistemes de recollida amb un nivell de recuperació majors (com és el porta a porta).



- Finalment, i pel que fa als grans productors, se segueixen detectant incidències relacionades amb la recollida selectiva de la FORM: *no separació en origen de la matèria orgànica, presència de gran quantitat d'impropis procedents de l'activitat comercial o de restauració, embrutiment de la via pública, males olors....* La implantació de la recollida PaP s'evitaran gran part d'aquestes incidències.
- Tal i com s'ha esmentat anteriorment, a Castellbisbal no existeix una recollida segregada dels residus comercials i els usuaris comercials i de serveis fan servir els contenidors de recollida selectiva instal·lats a la via pública. Aquest inconvenient acabarà amb la implantació del nou servei de recollida PaP comercial.

3.- OBJECTIUS DE LA CAMPANYA

3.1. OBJECTIUS GENERALS

Els objectius generals de la campanya plantejada són, entre altres, els següents:

- Explicar de forma personalitzada a la població del municipi i activitats comercials i de serveis, com gestionar correctament els diversos residus municipals, especialment de la FORM, i quin tractament reben quan es disposen al contenidor corresponent, fomentant la participació i el comportament cívic com a contribució a un entorn de bona convivència.
- Conscienciar sobre la problemàtica ambiental de la mala gestió dels residus i de la importància de la seva col·laboració i participació.
- Potenciar els missatges positius en relació a la recollida selectiva de residus municipals, especialment de la FORM, emfatitzant els beneficis ambiental i econòmic en l'àmbit municipal i global.
- Dotar a la ciutadania i activitats comercials dels elements de comunicació i gestió necessaris per a efectuar una correcta separació dels residus municipals, especialment de la FORM.
- Informar sobre els requeriments de la normativa europea, estatal i catalana i la necessitat de millorar la recollida selectiva de residus.
- Informar dels serveis que ofereix el municipi en matèria de residus, instant a utilitzar-los de forma òptima.
- Establir contacte directe amb la població i activitats comercials per copsar els seus dubtes i resoldre'ls.

3.2. OBJECTIUS ESPECÍFICS

Els objectius específics plantejats serien els següents:

- A) Millora de la qualitat i quantitat de residus recollits de forma selectiva per part de la ciutadania, en concret:
- Incrementar la qualitat i la quantitat de recollida selectiva de la matèria orgànica.



- Incrementar el percentatge de FORM recollit de forma selectiva i, conseqüentment, reduir la quantitat de FORM que es diposita actualment en els contenidors de fracció inorgànica de residus municipals (FIRM) i que esdevé un impropí.
- Reduir el percentatge d'impropis presents a la FORM.
- Incrementar la participació de la població en la recollida selectiva de la FORM
- Sensibilitzar la ciutadania vers la importància ambiental i econòmica de separar correctament en origen la fracció orgànica per tal de:
 - Aprofitar els residus orgànics per produir compost
 - Reduir els problemes ambientals derivats de la presència de materials orgànics a l'abocador
 - Reduir els costos de triatge de la FIRM
 - Facilitar la recuperació dels materials valoritzables de la FIRM
- Fomentar l'ús de les bosses compostables i cubells airejats que es distribueixen de forma gratuïta.
- Incrementar la participació de la població en la recollida selectiva d'altres residus valoritzables com el paper-cartró, el vidre, els residus tèxtils o l'oli de cuina.
- Reforçar el servei de recollida gratuïta i domiciliària d'esporga
- Reforçar el servei de recollida gratuïta de voluminosos per tal de disminuir el nombre d'abandonaments a la via pública.
- Potenciar l'ús de la deixalleria, punt verd i deixalleria mòbil com a punt de gestió dels residus municipals especials o que no tenen un contenidor específic.

B) Implantació de la recollida porta a porta comercial de la FORM, FIRM i paper-cartró:

- Diagnosi del dimensionat del servei de recollida comercial porta a porta.
- Implicar les activitats comercials i de serveis en el canvi de sistema de recollida de residus porta a porta i en la correcta separació en origen de les diferents fraccions de residus.
- Informar als grans generadors de residus comercials del funcionament del nou servei de recollida de residus porta a porta (dies i horaris de recollida, i mitjans a utilitzar) i calendari d'implantació.
- Lliurar els elements de recollida i registrar el lliurament dels materials
- Informar detalladament de la funcionalitat dels elements de seguiment i control (TAGs) i transmetre la seva funció per obtenir informació i millorar el sistema de recollida
- Assegurar la correcta incorporació en el servei de recollida porta a porta de tots els grans generadors de residus comercials i de serveis.
- Oferir una atenció personalitzada i propera a les activitats per tal de poder resoldre qualsevol dubte que pugui sorgir en relació a la gestió de residus.



4.- DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

4.1. PLANIFICACIÓ DE LA CAMPANYA I ACCIONS PRÈVIES

4.1.2. Disseny i coordinació de la campanya

- Inici de la coordinació de la campanya i planificació de la logística i dels espais de la campanya
- Concreció de les accions a desenvolupar: establiment del contingut de les accions informatives adreçades a la ciutadania i del servei d'assessorament als grans generadors.
- Elaboració del material necessari per a procés de formació i realització del servei: *dossiers formatius, acreditacions, carpetes i altres elements necessaris, aplicatiu informàtic de control per conèixer les llars i persones informades, fitxa per recollir informació del servei (consultes, suggeriments, etc.).*
- Selecció i formació de personal.
- Producció del vestuari identificatiu (veure apartat 11 de recursos materials)
- Obtenció i tractament de les bases de dades i creació del sistema de control de les accions comunicatives.

4.1.3. Edició dels materials de difusió

Un cop definida l'estratègia de comunicació, l'empresa crearà la marca de la campanya (imatge i lema de la campanya) que faci de fil conductor i que englobi tots els elements que es produiran en el marc de la campanya.

L'Ajuntament de Castellbisbal disposa d'una imatge per al servei de recollida de residus que s'haurà d'incorporar als materials gràfics de la campanya.





Qui no té un all, té una ceba.
Però a casa, separem l'orgànica!

fem-ho!

✓ **S'hi pot llençar**

Restes de fruita i verdura
Restes de carn i peix
Pa sec i restes de menjar cuinat
Cloques d'ou, de marisc i de fruits secs
Taps de suro, serradures i llumins
Marro de cafè i restes d'infusions
Paper de cuina i tovallons de paper bruts
Restes de plantes

✗ **No s'hi pot llençar**

Pols i restes d'escombrar
Vaixela trencada
Borilles de cigarreta
Oli
Paper, cartró, vidre i envasos
Fustes tractades
Compreses i bolquers
Roba i textils



fem-ho!

Triem i portem els residus a la deixalleria, sobretot els especials

Utilitza el teu carnet d'usuari i gaudeix de bonificacions en la taxa metropolitana de tractament de residus.

ESPORGA I RESTES VEGETALS

Recollim els sacs a la deixalleria i avisem quan estiguin plens

Cuidem l'entorn i evitem saturar els contenidors.

Més informació: **93 771 17 45**

VOLUMINOSOS I ANDRÒMINES

Fem servir el servei gratuït de recollida domiciliària de voluminosos i mobles vells

Mantenim net el carrer i evitem abandonaments

Per concertar la recollida: **93 771 17 45**

Les diferents actuacions tindran un imatge gràfica uniforme (tipografia, colors, imatges...) que permetrà la seva identificació per part de la ciutadania, preferiblement en la línia de disseny de la marca "fem-oh!". Els missatges dels materials informatius i divulgatius seran clars i senzills.

A més, tot el material de la campanya general inclourà els següents logotips:

- El logotip de l'Ajuntament Castellbisbal
- Altres que puguin ser necessaris si l'actuació és subvencionada

El disseny de tot el material divulgatiu haurà de ser aprovat per l'Ajuntament abans de la seva publicació o edició de manera que l'empresa durà a terme tots els canvis que li siguin requerits sense cost addicional.



El materials gràfics a editar en el marc de la campanya haurien de recollir els següents aspectes:

- Reforçar la idea de la importància de la recollida selectiva dels residus municipals i d'una correcta separació en origen, especialment de la brossa orgànica.
- Donar a conèixer el model de recollida selectiva de residus a Castellbisbal "Residu Mínim", especialment entre les persones novvingudes al municipi.
- Facilitar la informació sobre el funcionament específic del servei de recollida PaP comercials (calendari de recollida, horaris, mitjans a utilitzar, etc.)
- Fomentar la utilització de la deixalleria, deixalleria mòbil i punt verd, així com dels serveis de recollida domiciliària d'esporga i voluminosos i fomentar una correcta utilització dels mateixos.
- Fomentar la utilització del servei gratuït de subministrament de bosses compostables entre la ciutadania.

Com a mínim, els materials gràfics a editar per part de l'empresa seran els següents:

MATERIAL	UNITATS MÍNIMES	DISSENY CONCEPTUAL I GRÀFIC	IMPRESSIÓ	DISTRIBUCIÓ	DESCRIPCIÓ
Carta informativa a la ciutadania	5.000	✓	✓	✓	A definir pels licitadors
Carta informativa a generadors singulars	200	✓	✓	✓	A definir pels licitadors
Fulletó informatiu per a la ciutadania	6.000	✓	✓	✓	A definir pels licitadors
Fulletó informatiu per a generadors singulars	500	✓	✓	✓	A definir pels licitadors
Imant per a la ciutadania o altre element de marxandatge amb informació rellevant sobre la campanya	5.000	✓	✓	✓	A definir pels licitadors
Imant o altre suport gràfic amb el calendari de recollida PaP comercial		✓	✓	✓	A definir pels licitadors
Cartells campanya	50	✓	✓		Format A3 i en format digital.
Adhesiu identificació establiment per als cubells	500	✓	✓	✓	A definir pels licitadors



Adhesiu incidència PaP comercial	5.000	✓	✓		A definir pels licitadors
Vinil campanya	1	✓	✓	✓ Inclou la instal·lació en tanca publicitària	Mida 220x158 cm.
Pancartes o altres elements de difusió general de la campanya	1	✓	✓	✓	A definir pels licitadors
Peces comunicatives per la dinamització digital de la campanya (banner, post...)	4	✓	✓		A definir pels licitadors

Els licitadors podran oferir altres materials gràfics i comunicatius addicionals i una quantitat superior de materials a la recollida en aquesta taula, en funció de les accions concretes proposades en el marc de la campanya.

Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta quins són els materials proposats i les seves característiques.

4.2. DIFUSIÓ DE LA CAMPANYA

A més de la bustiada informativa a totes les llars, l'enviament de cartes als grans generadors o la difusió mitjançant accions de comunicació general (cartelleria, pancartes, vinil...), es preveu fer difusió de la campanya mitjançant la publicació de notícies específiques al butlletí informatiu municipal, pàgina web municipal, XXSS o butlletí municipal.

L'empresa adjudicatària haurà de definir el pla de comunicació digital i de xarxes socials de la campanya, facilitant a l'Ajuntament tots els elements informatius, gràfics o audiovisuals per poder desenvolupar-lo, fent difusió de les accions realitzades i dels objectius aconseguits al llarg de la campanya.

4.3. EXECUCIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LA CAMPANYA

4.3.1. Accions adreçades a la ciutadania

Es preveu l'enviament d'una carta informativa a totes les llars del municipi, informant sobre l'inici i objectius de la campanya i les diferents accions previstes en el marc de la mateixa.

Les accions de comunicació i sensibilització adreçades a la ciutadania han de garantir que el missatge i informació de la campanya arribi a la major quantitat de població possible.

No obstant, es farà especialment incís amb els següents col·lectius on s'ha detectat que hi pot haver un major desconeixement del sistema de gestió de residus existent al municipi o menor participació en la recollida selectiva:



- Nouvinguts al municipi en els últims 5 anys, que acostumen a venir d'altres municipis amb un sistema de gestió de residus diferents (generalment, 5 fraccions).
- Veïnat de les urbanitzacions i polígons residencials (on hi ha més incidències pel que fa a un ús incorrecte dels contenidors)
- Famílies no usuàries del servei de subministrament gratuït de bosses compostable (part de les quals, probablement, no estiguin participant en la recollida selectiva de la FORM).

Les empreses licitadores faran una proposta de les accions de comunicació concretes que es desenvoluparan, que pot incloure una o més d'aquestes accions, així com d'altres que considerin adients:

- Servei d'informació ambiental porta a porta.
 - Visita a les llars del municipi (*totes, segons col·lectius, segons zona...*).
 - S'haurien de facilitar al màxim les visites en horari o dies en què es puguin trobar els seus habitants a casa, com tardes o caps de setmana, especialment a les urbanitzacions on es concentren les 2es residències.
 - S'hauria de valorar la possibilitat de realitzar visites addicionals, ens horaris i dies diferents, en cas que durant la primera visita no s'hagués trobat a ningú.
 - S'hauria de valorar la possibilitat de deixar una nota perquè la persona/família interessada pugui recollir el material de suport de la campanya en altres punts designats a tal efecte (p.e. Punt Verd, deixalleria mòbil o punts d'informació itinerants).
- Punts d'informació itinerants
 - Establiment de punts d'informació itinerants al nucli urbà i urbanitzacions per resoldre dubtes sobre la recollida selectiva i facilitar el repartiment del material de suport de la campanya.
 - Els punts d'informació s'haurien de desenvolupar preferiblement durant el cap de setmana i en espais actius pel que fa a l'afluència de ciutadania.
- Informació a peu de contenidors
 - Presència d'educadors ambientals a les àrees de contenidors més problemàtiques i/o amb més intensitat d'ús per tal d'ajudar a la ciutadania amb els seus dubtes sobre la gestió dels residus i de conscienciar a la població sobre la separació en origen dels residus.
- Tallers sobre la separació i gestió dels residus municipals.
 - Activitat que tracti d'una forma amena i lúdica sobre la separació en origen dels residus municipals, especialment de la brossa orgànica, en un espai actiu del municipi amb un flux important de gent o aprofitant la celebració d'algun acte de caire festiu.

Durant les tasques d'informació a la ciutadania, es farà el repartiment del material de suport de la campanya (fulletó, imant i altres, si n'hi ha) i s'enregistrarà quines llars/persones han estat informades. També es podria repartir juntament amb el material suport de la campanya un paquet de bosses compostables (despesa no inclosa en el present contracte i càrrec de l'Ajuntament).



Els cubells per a la separació de la brossa orgànica seran subministrats des del Punt Verd i/o deixalleria mòbil. En tot cas, s'informarà d'aquest repartiment a totes les famílies nouvingudes o aquelles que no tinguin encara cubell

4.3.2. Accions adreçades al sector comercial i de serveis

Es preveu l'enviament d'una carta informativa adreçada a tots els establiments comercials i de serveis que podrien considerar-se generadors singulars de FORM, FIRM i paper-cartró per comunicar-los el canvi en el sistema de recollida i l'inici de la campanya i de les diverses accions previstes en el marc de la mateixa.

Prèviament, a la implantació del servei de recollida porta a porta comercial, es preveu fer una primera visita d'assessorament ambiental a tots els establiments comercials i de serveis que són potencials de formar part del servei porta a porta (veure annex 1).

En aquesta primera visita s'informarà del nou model de recollida porta a porta i de com lliurar els residus comercials, també servirà per conèixer quines són les necessitats d'utilitatge o elements de contenció de cada establiment.

Les visites seran concertades prèviament amb la persona interlocutora de l'activitat.

La relació de tasques a realitzar durant les visites d'assessorament són:

- S'informarà de la implantació d'un nou sistema de recollida dels residus comercials (FORM, FIRM i paper-cartró)
- S'informarà sobre la correcta separació en origen de les diverses fraccions de residus.
- Durant la visita es realitzarà un qüestionari a la persona interlocutora de l'activitat per conèixer la informació sobre la seva generació de residus i recollir les dades de contacte. El qüestionari comptarà amb un contingut mínim que serà
 - Adreça de l'establiment, dades i contacte de l'interlocutor de l'establiment (han de ser la persona de referència)
 - Tipus d'activitat
 - m² de l'establiment
 - Fraccions de residus generades (diària i setmanal)
 - Tipus i mides dels bujols que es requeriran per a la recollida PaP de la FORM i FIRM
 - Horari de generació i dies de la setmana
 - Estacionalitat, reforços dies concrets (Nadal, rebaixes, fires, etc.)
- S'elaborarà un informe final, amb tota la informació recollida de la visita i del qüestionari.
- Es proposarà una ubicació a la façana on es col·locarà el TAG per a la recollida del paper-cartró.
- S'elaborarà d'una proposta o estudi de detall per part de l'empresa on es definirà com a mínim:
 - Quins són els usuaris a formar part del porta a porta per cadascuna de les fraccions (FORM, FIRM i paper-cartró).
 - Proposta d'utilitatge per a cadascuna de les activitats
 - Proposta dels punt de localització dels TAGs de façana (coordenades UTM)

En la segona visita es farà entrega dels elements de suport per a la recollida PaP (fulletó, utilitatge, TAGs, calendari de recollida porta a porta...)



En el moment del lliurament del material caldrà associar cada element d'aportació amb l'usuari i generar una base de dades que contingui la següent informació:

- Adreça / Referència cadastral
- Nom de l'establiment
- Persona de contacte
- Telèfon de contacte
- Correu electrònic

El lliurament del material s'ha de realitzar els 15 dies previs a l'inici del servei PaP i vindrà condicionat per la disponibilitat de l'utilatge. Es preveu que aquest estigui disponible 1 mes després del lliurament de l'informe final de les visites d'assessorament on es proposa l'utilatge per cadascuna de les activitats.

El contracte NO inclou les despeses de d'adquisició de l'utilatge o elements de contenció, que aniran a càrrec de l'Ajuntament de Castellbisbal.

Finalment i passat un mes des de la implantació del nou servei, caldrà fer una tercera visita de seguiment i millora per acabar d'ajustar tots aquells aspectes que siguin necessaris. L'objectiu d'aquesta tercera visita és confirmar que el gran productor participa en el nou model de recollida correctament i l'utilatge assignat és l'adequat segons generació de residus que fa, també servirà per recollir suggeriments i aclarir dubtes.

L'empresa adjudicatària vetllarà per realitzar totes les visites en horaris compatibles amb l'activitat de cada gran productor, evitant, per exemple, les hores punta de feina.

4.3.3. Informes setmanals de seguiment

L'adjudicatari mantindrà la comunicació i coordinació contínua i necessària amb l'Ajuntament de Castellbisbal per garantir la qualitat del treballs a realitzar. També es podran programar reunions per tal de resoldre possibles incidències al llarg de la campanya.

L'adjudicatari presentarà informes setmanals de seguiment de la campanya, en els que hi constaran, com a mínim, el nombre de persones i/o establiments informats en cadascuna de les accions, les zones objectes de la campanya, la quantitat de material lliurat (segregat per tipologia), queixes i observacions manifestades per la ciutadania o activitats. S'adjuntarà el reportatge fotogràfic de les accions realitzades.

4.4. SEGUIMENT, VALORACIÓ I TANCAMENT DE LA CAMPANYA

Al final de la campanya l'adjudicatària haurà de presentar una memòria tècnica en la qual s'indiqui, com a mínim:

- Descripció quantificada dels serveis i treballs prestats (nombre persones ateses en cadascuna de les accions, material lliurat segregat per tipologies, activitats comercials visitades, etc.)
- Conclusions i propostes de millora
- Annex fotogràfic
- Altra informació que pugui resultar d'interès

4.5. PROJECTE DE LA CAMPANYA

Les empreses licitadores hauran de presentar un projecte tècnic que reculli les estratègies i accions concretes proposades per comunicar adequadament els missatges que es volen transmetre i lliurar el material específic de la campanya, si és el cas, amb la finalitat d'assolir els objectius plantejats.



Cal tenir en compte que amb la campanya es pretén arribar de forma personalitzada al màxim de població possible, atenent a alguns col·lectius en especial, i a totes les activitats comercials i de serveis que siguin generadors singulars de FORM, FIRM i paper-cartró. Per tant, per tal d'adaptar-se a les necessitats de cada públic i generar en ells l'efecte desitjat, s'hauran de definir uns objectius i establir una estratègia específica per a cada grup de destinataris.

El projecte tècnic a presentar haurà de mostrar clarament la proposta metodològica per al desenvolupament de les diferents tasques descrites anteriorment en aquest mateix apartat 4, així com la descripció del pla de comunicació on aquest sigui un element a tenir en compte. L'estructura i contingut mínim del projecte tècnic està establert en el Plec de clàusules administratives particulars.

5.- VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

La implementació de la campanya coincidirà amb les fases proposades en el Pla de treball per l'empresa adjudicatària i en el cas de les accions adreçades al sector comercial i de serveis estarà supeditada al calendari d'implantació del servei de recollida PaP de residus comercials.

Es preveu que la totalitat del desenvolupament de la campanya no tingui una durada superior als 8 mesos.

Per tant, la durada és de màxim vuit mesos, a comptar de de l'inici del contracte, és a dir, des del dia següent a la data de formalització del contracte.

6.- PRESSUPOST DEL SERVEI

El pressupost s'entén que comprèn la totalitat dels treballs establerts en els plecs, les obligacions determinades en la forma i amb la documentació exigida en els plecs, els preus consignats en aquest són indiscutibles, i no admeten cap prova d'insuficiència i porten implícit l'import dels treballs accessoris o auxiliars, el de les despeses de la convocatòria de licitació i formalització, en el seu cas, el de la imposició fiscal derivada del contracte i el de les càrregues laborals i col·legials de tot ordre.

El pressupost serà de setanta-set mil sis-cents vint-i-dos euros amb cinquanta-nou cèntims (77.622,59 euros), dels quals seixanta-quatre mil cent cinquanta euros amb noranta cèntims (64.150,90 euros) corresponen al cost de contractació i tretze mil quatre-cents setanta-un euros amb seixanta-nou cèntims (13.470,69 euros) el 21% d'IVA vigent. Aquest pressupost inclou tots els serveis i actuacions descrits en aquest plec de prescripcions tècniques. El pressupost màxim s'ha establert a partir de l'estudi econòmic recollit a l'annex II.

A l'oferta econòmica del proponent s'entendran incloses totes les despeses que hagin de realitzar-se per al normal compliment de l'objecte del contracte i com a mínim hauran d'incloure els següents aspectes:

- *Despeses de personal, incloent la relació preu/hora, per tipologia de càrrec (a excepció del personal de direcció i administració, que restaran incloses en les despeses generals).*
- *Despeses de material.*
- *Despeses generals previstes que portaran implícites:*
 - *Despeses de formalització de contracte*



- *Despeses d'impostos, taxes, permisos i llicències*
- *Despeses d'aplicació de la normativa de seguretat i higiene*
- *Despeses d'assegurances*
- *Despeses d'oficina*
- *Despeses d'adquisició de petit material*
- *Despeses de desplaçaments i dietes*
- *Altres*
- *Benefici industrial*
- *IVA*

Les despeses derivades dels treballs, mitjans auxiliars, personals i materials que siguin necessaris per a la correcta prestació dels serveis es consideraran inclosos en el preu del contracte, encara que no figurin tots ells especificats en la descripció dels costos.

No s'admet la revisió de preus del contracte, per no reunir els requisits previstos per fer-ho.

7.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordant de la LCSP, és de 64.150,90 euros (IVA exclòs).

8.- RÈGIM DE PAGAMENT:

La forma de pagament del present contracte es farà de forma mensual i l'import mensual a facturar serà el corresponent al preu d'adjudicació dividit entre el número de mesos totals previstos en el calendari d'execució que hagi presentat l'empresa contractista.

Juntament amb les factures mensuals, l'empresa haurà de presentar un petit informe amb la relació de tasques o actuacions realitzades durant el mes facturat. A la finalització del contracte i juntament amb l'última factura mensual, l'adjudicatari haurà de presentar una memòria detallada de les activitats realitzades

Les factures seran expedides per l'empresa contractada i conformades per la tècnica responsable del contracte, la regidora de Medi Ambient i el departament d'intervenció municipal.

9.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

Les obligacions de l'empresa adjudicatària seran:

- Realitzar les activitats previstes amb la continuïtat convinguda.
- Complir sota la seva exclusiva responsabilitat les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de Seguretat i Higiene en el treball, havent de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de les activitats determinades en el contracte.
- Confeccionar al final del contracte un informe i/o memòria en el qual quedin reflectides les dades més significatives de la gestió realitzada durant el període al que es refereix el contracte.

Les obligacions de l'Ajuntament de Castellbisbal seran:

- Facilitar la informació bàsica i materials no inclosos al contracte pel correcte desenvolupament de la campanya.
- Complir amb els pagaments previstos



- Fer el seguiment i la valoració de les actuacions

10.- RECURSOS HUMANS

Les empreses licitadores hauran de tenir en compte en les seves ofertes l'aportació dels recursos humans necessaris per al desenvolupament del servei contractat i per a complir l'objectiu del contracte.

L'empresa adjudicatària disposarà d'una persona responsable i coordinadora assignada al contracte que farà d'interlocutora tècnica amb la persona responsable del contracte de l'Ajuntament per al correcte desenvolupament de les feines regulades pel present plec de condicions tècniques en tots els seus àmbits.

No obstant això, l'Ajuntament de Castellbisbal es podrà comunicar directament amb els educadors ambientals que també treballin en el contracte i que hauran de realitzar les tasques especificades en els apartats anteriors del present plec.

La persona responsable del contracte de l'Ajuntament tindrà les facultats de supervisar i aprovar totes les actuacions que executi l'adjudicatari en relació amb el present contracte, i podrà donar indicacions concretes sobre les tasques a desenvolupar al responsable del projecte.

Els recursos humans aportats hauran de tenir l'experiència, les capacitats i aptituds per a desenvolupar les tasques encomanades. En concret, s'haurà de garantir que tant la persona que faci les tasques de coordinació tècnica del servei com els educadors ambientals compliran les següents condicions:

- Ser titulat mig o superior en especialitat científica, preferentment de disciplines ambientals. Els tècnics-educadors també podran ser titulats en cicles formatius de grau superior de disciplines ambientals.
- Disposar d'experiència i formació acreditada en gestió de residus municipals i en sensibilització ambiental (sistemes de recollida, transport, sistemes de tractament i valorització dels residus municipals, etc.).
- Disposar d'experiència i formació en la realització d'entrevistes personals, formació en el disseny i/o aplicació de sistemes de comunicació.
- Coneixement d'eines estadístiques i informàtiques, domini del paquet office, especialment d'Excel i bases de dades, i facilitat per fer servir altres programes informàtics.
- Alt nivell de redacció i capacitat suficient per a l'elaboració d'informes tècnics.
- Interès i predisposició per la feina, i actitud positiva en el treball.
- Tracte correcte i afable amb la ciutadania.
- Facilitat de paraula i capacitat d'expressió, també en públic, amb total correcció en català i castellà.

Tots els recursos humans han de disposar de permís de conducció en vigor tipus B i hauran d'estar localitzables mitjançant telèfon mòbil mentre prestin el servei.

L'adjudicatari haurà de:



- Vetllar per la continuïtat del personal de l'equip ambiental aplicant les mesures adients. Tots els canvis en els equips de treball hauran de ser prèviament comunicats i validats per part de l'Ajuntament.
- Garantir que l'equip ambiental proporcionï informació activa, amb missatges clars i altament pedagògics per la ciutadania, que potenciïn canvis de conducta perceptibles envers la correcta separació de residus i el bon funcionament del servei
- Garantir i respectar els compromisos amb el seu personal, la legislació laboral aplicable al sector i n'haurà de rendir comptes a l'Ajuntament quan així li sigui sol·licitat.
- Garantir la comunicació amb l'Ajuntament de forma fluida i àgil, posant a disposició de l'Ajuntament la informació que sigui requerida

10.1. DIMENSIONAMENT

L'empresa haurà de presentar una proposta amb la composició de l'equip per a cadascuna de les actuacions incloses en aquest plec, i en concret, en l'oferta de l'empresa licitadora, així com les característiques i coneixements del personal que executarà el servei. Es presentarà una proposta on es detallarà com s'organitzarà el personal, quines seran les tasques a desenvolupar i com es distribuïran dins de l'equip.

Els licitadors exposaran a les seves ofertes, de forma detallada, la qualificació tècnica i professional de persones que hauran de desenvolupar les diverses tasques esmentades.

El personal contractat per l'adjudicatari dependrà exclusivament d'aquest, no existint cap relació laboral entre aquells i l'Ajuntament.

Es valorarà de forma positiva la contractació de personal informador resident al municipi i apuntat a la borsa de treball de l'Ajuntament de Castellbisbal que gestiona el Departament de Promoció Econòmica.

11.- RECURSOS MATERIALS

L'empresa adjudicatària subministrarà com a mínim el següent material:

- Indumentària dels educadors ambientals (armilla, jaqueta, etc.) la qual anirà serigrafiada amb la imatge i logos de la campanya, consensuada amb l'Ajuntament de Castellbisbal.
- Carnet individual amb la fotografia de cada educador ambiental i els logos i imatge de la campanya
- Vehicles i elements pel transport del material per a la separació en origen dels residus..
- Tot el material necessari pel correcte desenvolupament de les accions descrites en aquest plec.

Tots els materials informatius, de sensibilització, de campanya, etc. i la producció dels elements impresos aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària del present contracte, d'acord amb l'establert a l'apartat 4.1.2.

Els materials romanents seran propietat de l'Ajuntament de Castellbisbal i es lliuraran a aquest al final de les feines encomanades.



L'adjudicatari podrà utilitzar els plafons informatius i cartelleries dels quals disposa l'Ajuntament.

La base de dades generada que relacioni els materials xipats que es lliuren a les activitats haurà de dissenyar-se de forma coordinada amb l'empresa adjudicatària del servei de recollida o com a mínim garantir la seva compatibilitat.

12.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal. En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Castellbisbal. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.



Annex 1.- Generadors singulars de residus

A mode informatiu, s'especifica el llistat orientatiu de punts de recollida PaP comercial que hauran de visitar-se durant la campanya de sensibilització.

TIPUS D'ESTABLIMENT	ADREÇA	UBICACIÓ	PAP FORM	PAP FIRM	PAP PC
CENTRE EDUCATIU	Pau Casals, 20	NUCLI URBÀ	1	1	1
CENTRE EDUCATIU	Països Catalans, 42	NUCLI URBÀ	1	1	1
CENTRE EDUCATIU	Sant Mateu, 20	NUCLI URBÀ	1	1	1
CENTRE EDUCATIU	Bellavista 47	NUCLI URBÀ	1	1	1
CENTRE EDUCATIU	Pl. Lluís Companys 7	NUCLI URBÀ	1	1	1
CENTRE EDUCATIU	Major, 109	NUCLI URBÀ	1	1	1
CENTRE EDUCATIU	Mirador del Llobregat, 47-49	NUCLI URBÀ	1	1	1
CENTRE EDUCATIU	Josep Maria Segarra, 1	NUCLI URBÀ	1	1	1
CENTRE MÈDIC/DENTAL/VETERINARI	Major, 78	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Països Catalans, 13 B	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	MAJOR, 43	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Major, 19 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Pompeu Fabra, 5 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Major, 13 Local 2	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	SANT JOAN 17	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Església, 5 Local1	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Orient, 3, bx. Local	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Lluís Companys, 4 Local 1	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Antoni Gaudí, 1	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Major, 6 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Major, 17 Local 2	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Pi i Margall, 8 Local 1	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Sant Antoni, 7 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Pompeu Fabra, 12 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Pi i Margall, 29 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Lluís Companys, 4 Local 2	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Antoni Gaudí, 5, Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Sant Vicenç, 18 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ NO FORM	Pi i Margall, 16 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Pedró, 6 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Major, 42 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Pi i Margall, 17 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Pompeu Fabra, 14	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Pi i Margall, 80 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Major, 54 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Pi i Margall, 6 Local 2	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Pi i Margall, 2	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Font del Cabrer, 20	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Antoni Gaudí, 3 Local 1	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Esperanto, 8	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Margarit, 2	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Pau Casals, 35	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Jacint Verdaguer, 2-4 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Major 68	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Major, 34 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Onze de Setembre, 2 A	NUCLI URBÀ	1	1	1
COMERÇ PROXIMITAT / FORM	Sant Antoni, 1 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
CORREUS	Francesc Macià, 9 Local 1	NUCLI URBÀ	0	1	1
EQUIPAMENT	Font del Cabrer, 16 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
FARMACIA	Antoni Gaudí, 31	NUCLI URBÀ	0	1	1
FARMACIA	Sant Vicenç, 3 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
FARMACIA	Església, 8 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1

AJUNTAMENT DE CASTELL BISBAL - Plec de clàusules - requeriments tècnics TD03-012

Òrgan d'aprovació:

En data:

Codi de verificació: H5WC1-EPJXN-L73RJ

Verificació: www.castellbisbal.cat/verificacionsignatura

Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal | Pàgina : 30/35.



FARMACIA	Gaudí, 16	NUCLI URBÀ	0	1	1
FARMACIA	Jacint Verdaguer, 12	NUCLI URBÀ	0	1	1
FERRETERIES	Major, 58 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
FERRETERIES	Major, 29 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
FERRETERIES	Pi i Margall, 12 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
FESTES/PUNTUAL	Pau Casals, 5	NUCLI URBÀ	1	1	1
FESTES/PUNTUAL	Sant Lluc, 17	NUCLI URBÀ	1	1	1
FESTES/PUNTUAL	Frances Macià, 54-56	NUCLI URBÀ	1	1	1
FLORISTERIA	Pi i Margall, 10	NUCLI URBÀ	1	1	1
FORN	Major, 35	NUCLI URBÀ	1	1	1
FORN/CAFETERIA	Estació, 3 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
FORN/CAFETERIA	Antoni Gaudí, 31 Local 1	NUCLI URBÀ	1	1	1
FORN/CAFETERIA	Palmera, 2 Escala B Baixos	CAN COSTA	1	1	1
FORN/CAFETERIA	Lluís Companys, 3 Local 1	NUCLI URBÀ	1	1	1
FORN/CAFETERIA	Olivar, 18 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
FORN/CAFETERIA	Major, 27 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
FORN/CAFETERIA	Pau Casals, 33 Local 2	NUCLI URBÀ	1	1	1
FOTOGRAFIA	Sant Vicenç, 14 Local	NUCLI URBÀ	0	1	1
FOTOGRAFIA	Pi i Margall, 28-30 Local 1	NUCLI URBÀ	0	1	1
FRUITERIA	Pi i Margall, 41 2-1	NUCLI URBÀ	1	1	1
FRUITERIA	Pi i Margall, 39 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
GRAN COMERÇ INDUSTRIAL /PRIVAT	Can Campanyà, 1-3	P. I. COMPTE DE SERT	1	1	1
GRAN COMERÇ INDUSTRIAL /PRIVAT	Trepadella, 4-7	P. I. CASTELLBISBAL SUD	1	1	1
MENJAR PREPARAT	Pau Casals, 39 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
MENJAR PREPARAT	Lluís Companys, 5 Local 2	NUCLI URBÀ	1	1	1
MENJAR PREPARAT	Estació, 4 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Francesc Macià, 17	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Pi i Margall, 70 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Sant Miquel, 39	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Pi i Margall, 40	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Olivar, 16	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Lluís Companys, 1 local 2	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Onze de Setembre, 5 local esquerra	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Pi i Margall, 56	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Jacint Verdaguer, 26 local	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Nou, 10 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Jacint Verdaguer, 15	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Major, 57 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Major, 48 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Lluís Companys, 5 Local 1	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Pi i Margall, 56-58 Local 1	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Major, 11	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Major, 8	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Major, 17 Local 1	NUCLI URBÀ	0	1	1
PERRUQUERIA/ESTÈTICA	Sant Joan, 17 Baixos	NUCLI URBÀ	0	1	1
RESTAURACIÓ	Jacint Verdaguer, 22 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Pau Casals, 14 Loc. A	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Estació, 1	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Pau Casals, 7	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Molins de Rei, 1 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	BV-1501 km 1. (Estació de RENFE)	DISSEMINATS	1	1	1
RESTAURACIÓ	Antoni Gaudí, 11 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Lluís Companys, 6	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Església, 5 Local 2	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Palmera, 2 Escala A Baixos	CAN COSTA	1	1	1
RESTAURACIÓ	Jacint Verdaguer, 16 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Major, 107 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1

AJUNTAMENT DE CASTELLBISBAL - Plec de clàusules - requeriments tècnics TD03-012

Òrgan d'aprovació:

En data:

Codi de verificació: i5WC1-EPJXN-L73RJ

Verificació: www.castellbisbal.cat/verificacionsignatura

Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal | Pàgina : 31/35.



RESTAURACIÓ	Major, 95 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Albereda, 2	CAN COSTA	1	1	1
RESTAURACIÓ	Joan Maragall, 1	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Pi i Margall, 15	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Pau casals, 33	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Antoni Gaudí, 2 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Església, 6 BAIXOS	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Antoni Gaudí, 9	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Ponent, 15 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Sant Vicenç, 21 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Barcelona, 15 Baixos	NUCLI URBÀ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Montjuïc, 14-20	CAN SANTEUGINI	1	1	1
RESTAURACIÓ	Montserrat, 14	CAN SANTEUGINI	1	1	1
RESTAURACIÓ	Martorell-Terrassa km. 4,700 (Casetes de Ca n'Oliveró, 3)	CASETES DE CA N'OLIVERÓ	1	1	1
RESTAURACIÓ	Indústria, 68	P. I. COMTE DE SERT	1	1	1
RESTAURACIÓ	Roures, 8A	P. I. COMTE DE SERT	1	1	1
RESTAURACIÓ	Romaní, 1	P. I. CASTELLBISBAL SUD	1	1	1
RESTAURACIÓ	Òptica, 13 Nau 1	P. I. SANTA RITA	1	1	1
RESTAURACIÓ	AP-7 Km. 165	DISSEMINATS	1	1	1
RESTAURACIÓ	Santa Rita, 2	SANTA RITA (EL CANYET)	1	1	1
RESTAURACIÓ	B-151 Km. 7,2 (masia CAN CANYADELL)	DISSEMINATS	1	1	1
TOTAL			77	130	130



Annex 2. – Estudi econòmic

COSTOS DIRECTES	Import (IVA exclòs)
Costos totals de personal (inclou SS, antiguitat, plusos, etc.)	37.967,10 €
Vehicles, transport i combustibles	833,33 €
Materials de difusió de la campanya	16.502,07 €
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES	55.302,50 €

COSTOS INDIRECTES	Import (IVA exclòs)
Despeses generals d'estructura (10%)	5.530,25 €
Benefici industrial (6%)	3.318,15 €
TOTAL SUMA COSTOS INDIRECTES	8.848,40 €

PREU CONTRACTE ABANS D'IVA	64.150,90 €
IVA (21%)	13.471,69 €
PREU TOTAL CONTRACTE, IVA INCLÒS	77.622,59 €

Detall estimació de costos laborals					
Categoria professional	Remborçament (€/h)	Núm. hores	Total retribucions	Cost SS empresa	Cost total
Educador/a ambiental*	22,00 €	1.200	26.400,00 €	9.372,00 €	35.772,00 €
Responsable tècnic - coordinador/a *	27,00 €	60	1.620,00 €	575,10 €	2.195,10 €
TOTAL SUMA COSTOS LABORALS					37.967,10 €

* No existeix un Conveni col·lectiu específic regulador del sector de l'educació ambiental. S'ha pres com a referència els salaris establerts en contractacions de l'administració pública i l'estudi per a la professionalització del sector de l'educació ambiental a Catalunya, realitzat el 2020.

Detall estimació de costos materials			
MATERIALS GRÀFICS I DE DIFUSIÓ	unitats	Preu unitari	Import base
Disseny conceptual campanya i del material gràfic	1	2.935,00 €	2.935,00 €
Edició carta informativa a la ciutadania	5.000	0,05 €	252,00 €
Edició carta informativa a generadors singulars	200	0,76 €	151,20 €
Edició fulletó informatiu per a la ciutadania	6.000	0,36 €	2.184,87 €
Edició fulletó informatiu per a generadors singulars	500	0,76 €	378,00 €
Imant per a la ciutadania o altre element de marxandatge amb informació rellevant sobre la campanya	5.000	1,10 €	5.500,00 €
Imant o altre suport gràfic amb el calendari de recollida PaP comercial	200	1,50 €	300,00 €
Edició cartells campanya	50	0,50 €	25,00 €
Adhesiu identificació establiment per als cubells	500	1,05 €	525,00 €
Adhesiu incidència PaP comercial	5.000	0,12 €	600,00 €
Vinil campanya	1	351,00 €	351,00 €
Pancartes o altres elements de difusió general de la campanya	1	100,00 €	100,00 €



Peces comunicatives per la dinamització digital de la campanya (banner, post...)	4	50,00 €	200,00 €
Altres materials gràfics oferts per l'empresa	1	3.000,00 €	3.000,00 €
TOTAL SUMA COSTOS MATERIALS GRÀFICS			16.502,07 €



Annex 3.- Plànols de les àrees d’aportació de residus existents

