



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

Òrgan: Ple  
Caràcter: Sessió Extraordinària  
Data: 7 d'agost de 2023  
Expedient núm. X2023000478  
Per Unanimitat  
Aprovat Per 7 Vots A Favor (Raquel Salas Velasco,  
Montserrat Garcia Rosa, Jordi Vallejo Ramal, Rosa  
Batllori Soler, David Liaño Capel, Lorena Pedraza  
Gonzalez, Francesc Torrents Massanas)

### ACORD

**Títol:**

PROP\_ACORD CLAUSULES ADMIN PARTICULARS OBERT SIMPLIFICAT 28072023

**Text:**

**PROPOSTAD'ACORD**

**Títol:**

**Contractació de les obres del Projecte d'urbanització del Carrer de Garriguella tramitat pel procediment obert simplificat, aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i publicació de l'anunci de licitació.**

**Text:**

### ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. A la vista dels següents antecedents:

| <i>Expedient</i> | <i>Procediment</i>                                                       | <i>Resolució</i>          | <i>Data</i> |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------|
| 0796/2019        | Aprovació definitiva de l'obra "Projecte d'urbanització del Carrer Gran" | Acord Ple de l'Ajuntament | 31/08/2023  |

SEGON. A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

|                                                                                                                                     |                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <i>Tipus de contracte:</i> Obres                                                                                                    |                                       |
| <i>Subtipus del contracte:</i><br><b>Grup G, Subgrup 6 i Categoria 3 Vials i pistes, Obres vials sense qualificació específica.</b> |                                       |
| Objecte del contracte: Urbanització del C/ Gran                                                                                     |                                       |
| <i>Procediment de contractació:</i> obert simplificat                                                                               | <i>Tipus de Tramitació:</i> ordinària |
| <i>Codi CPV:</i><br><b>45220000-5 Obres d'enginyeria i treballs de construcció</b>                                                  |                                       |
|                                                                                                                                     |                                       |
| <i>Pressupost base licitació IVA exclòs:</i> 463.611,53€                                                                            | <i>IVA%:</i> 97.358,42€               |



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

|                                                             |                               |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <i>Pressupost base de licitació IVA inclòs: 560.969,95€</i> |                               |
| <i>Durada de l'execució: 6 mesos</i>                        | <i>Durada màxima: 6 mesos</i> |

Atès que la naturalesa, la quantia i el termini d'execució de les obres objecte de contractació justifiquen la no divisió per lots.

**TERCER.** Vist que el pressupost municipal d'enguany té consignada la quantitat de 560.969,95€-(Cinc cents seixanta mil nou cents seixanta nou amb noranta cinc) per a fer front al finançament d'aquest.

**QUART.-** Vist l'expedient de contractació tramitat: proposta de l'Alcaldia, Informes del Secretari Interventor, resolució d'inici d'expedient, redacció del Plec de Clàusules Administratives Particulars i l'informe de fiscalització prèvia.

**CINQUÈ.** Vistes les característiques i l'import del contracte s'opta per l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat.

## **LEGISLACIÓ APLICABLE**

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- Els articles 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124 i 131 a 159 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. (Articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009, de 8 de maig).

Vistos els antecedents, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació pel Ple de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vistos els anteriors antecedents, la normativa aplicable, l'informe del Secretari Interventor.

Vist tot quan antecedeix, es proposa que es dictamini en relació a la següent proposta d'acord:

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, per a l'execució de les obres del "Projecte d'urbanització del Carrer Gran", convocant la seva licitació.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

**SEGON.**.- Autoritzar la despesa anual, per l'exercici 2023, per un import total de 560.969,95€ € (Cinc-cents seixanta mil nou cents seixanta nou amb noranta cinc cèntims), IVA inclòs, per a finançar el cost d'execució d'aquest projecte, d'acord amb el següent règim financer periodificat:

Anualitat 2023

Partida: 2023 1532.61901

Import: 560.969,95€

Total despesa: 560.969,95€

En aquest sentit, s'autoritza la despesa en la quantia de 560.969,95€ € amb càrrec a la partida 2023 1532.61901 del Pressupost municipal vigent per al present exercici 2023.

**TERCER.** Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regirà el contracte.

**QUART.** Publicar l'anunci de licitació al perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**CINQUÈ.** Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el projecte executiu de les obres amb les prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes haurà d'estar disponible des del dia de publicació de l'anunci de licitació.

**SISÈ.-** Condicionar l'efectivitat del present acord a l'aprovació definitiva del Projecte d'urbanització del Carrer gran, que es tramita coetàniament al present acord el mateix dia de ple.

**ANNEX**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DE LES OBRES DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER GRAN DE GARRIGUELLA**

**CLÀUSULA PRIMERA Objecte i qualificació**

**Descripció de l'objecte del contracte**

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte:

|          |                                              |
|----------|----------------------------------------------|
| Objecte: | URBANITZACIÓ DEL CARRER GRAN, DE GARRIGUELLA |
|----------|----------------------------------------------|



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

| Autor del Projecte  | Titulació  | Pressupost               | Òrgan - Data<br>aprovació     |
|---------------------|------------|--------------------------|-------------------------------|
| Francesc Oliva Sans | Arquitecte | 560.969,95€ (IVA inclòs) | Ple –<br>31 de juliol de 2023 |

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és:

**-Vialitat:**

Enderroc de les vorades, voreres i rigoles existents així com paviments asfàltics del carrer.

Excavació del terreny per a formació de la caixa del nou paviment fins a arribar a la rasant definitiva.

Estesa i compactació d'una capa d'uns 15 cm. de tot ú artificial a tota la superfície del carrer.

Capa de formigó d'uns 20 cm. de gruix i paviment de lloses i llambordes de formigó de la casa "Breinco" o similar. Es procurarà que el nou paviment mantingui una pendent en V cap al centre del carrer per conduir millor les aigües plujanes. Als efectes d'unificar paviments indicar que aquest tindrà unes característiques semblants al que hi ha a la plaça de Noves.

**-Sanejament, plujanes i aigua potable:**

Es substituirà la xarxa d'aigua i es conservarà la xarxa de sanejament actual. La companyia gestora es Agbar (abans Sorea). Es preveu la instal·lació d'una xarxa de recollida d'aigües de pluja.

**-Telefonia.**

Es preveu l'obra civil necessària per al soterrament de les línies de telefonia. Caldrà l'assessorament tècnic de la Companyia CTNE als efectes de disposar de les solucions tècniques necessàries. Es deixarà reserva per a la instal·lació de fibra òptica

**-Enllumenat:**

Caldrà preveure una línia d'enllumenat públic soterrada segons la distribució dels punts de llum. Els punts de llum existents es substituiran i s'alimentaran per una nova escomesa soterrada. S'instal·laran nous punts de llum necessaris per tal de garantir un nivell mig d'il·luminació i uniformitat adequat a les necessitats del carrer.

**-Baixa tensió:**

El servei de baixa tensió existent és aeri, i el cablejat està suportat per unes "palometes". La proposta passa per substituir tot el cablejat per un trenat que s'ajustarà als ràfecs de les edificacions existents; el creuaments aniran soterrats. Es reposaran les escomeses domiciliàries de baixa tensió de tot l'àmbit. S'adjunta el pressupost elaborat per Endesa

La companyia subministradora és ENDESA.

**-Aigua:**

Substitució de la xarxa actual d'acord amb les previsions indicades per la companyia subministradora; s'adjunta pressupost elaborat per la companyia. S'instal·larà també



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

hidrants d'incendis.

-Mobiliari urbà:

Es preveu la col·locació de bancs, papereres i jardineres repartides a criteri.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

**CODI CPV: 45220000-5 Obres d'enginyeria i treballs de construcció**

### **CLÀUSULA SEGONA Règim Jurídic. Procediment de Selecció i Adjudicació**

El contracte té la qualificació de contracte administratiu d'obres tal i com estableixen els articles 13, 24 i 25 de la Llei de contractes del sector públic.

El contracte es regirà per la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat per Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, o normativa que la substitueixi.
- La resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, la normativa de dret privat.

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant dos criteris: el criteri econòmic, que serà el preu/cost d'execució de les obres més baix d'entre els participants en la licitació i el criteri de les millores que es detalla més endavant.

### **CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions contingudes a la pàgina web següent: [www.garriguella.cat](http://www.garriguella.cat)

### **CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressuposat Base de Licitació i valor estimat del contracte**

Vist el Pressupost que es recull en el projecte d'obres:

Es denomina pressupost d'execució material al resultat obtingut per la suma de els productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades. El Pressupost d'Execució Material és de 389.598,52 euros (excloses les despeses generals, el benefici industrial i l' IVA).

El **Pressuposat Base de Licitació** en el temps de durada del contracte, és de CINQ CENT SEIXANTA MIL NOU CENTS SEIXANTA NOU AMB NORANTA CINC (560.969,95€), inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

A aquest efecte, el Pressuposat Base de Licitació es desglossa en els següents conceptes:

| <b>Concepte</b>                       | <b>Quantia (en euros)</b> |
|---------------------------------------|---------------------------|
| Pressupost d'execució material        | 389.598,52                |
| Despeses generals de l'empresa (13%)  | 50.646,63                 |
| Benefici industrial de l'empresa (6%) | 23.375,37                 |
| SUBTOTAL                              | 463.611,53                |
| Impost sobre el Valor afegit (21%)    | 97.358,41                 |
| <b>TOTAL PRESSUPOST GENERAL</b>       | <b>560.969,95</b>         |

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 463.611,53€ (IVA exclòs).

El pressupost ofertat s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte.

L'oferta econòmica no podrà superar la base màxima de licitació assenyalada en aquest plec. En qualsevol cas, el pressupost base de la licitació s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- a) Les despeses generals i el benefici industrial.
- b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars de qualsevol mena.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

- c) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents.
- d) Les despeses corresponents al control de qualitat.
- e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- f) L'import de les càrregues laborals de qualsevol classe, així com totes les despeses de necessàries per a la bona execució del contracte.
- g) Els impostos, les taxes o despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i l'obtenció dels permisos i les llicències necessàries per a la bona execució del contracte.

#### **CLÀUSULA CINQUENA Existència de crèdit**

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'anualitat i aplicació pressupostària que a continuació s'indiquen existint crèdit suficient que es reté.

| <b>Anualitat</b> | <b>Aplicació pressupostària</b> |
|------------------|---------------------------------|
| 2023             | <b>2023 1532.61901</b>          |

#### **CLÀUSULA SISENA Revisió de preus**

No s'admet revisió de preus.

#### **CLÀUSULA SETENA Termini d'Execució i Emplaçament**

| <b>Termini d'execució</b> | <b>Emplaçament</b>           |
|---------------------------|------------------------------|
| 6 mesos                   | Urbanització del Carrer Gran |

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consigni en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

En el cas que l'execució de les obres coincideixi amb els mesos d'estiu, l'Ajuntament es reserva el dret, per raons d'interès públic donada la seva condició de municipi turístic, d'aturar-les des de l'1 de juliol fins al 31 d'agost. Els possibles costos de totes les despeses que es puguin generar per deixar les obres aturades, inclosos els dels treballs per deixar-les en un estat de seguretat per als transeünts i per al tràfic de la zona, aniran a càrrec del contractista i sense que tinguin cap dret d'indemnització. Igualment també seran al seu càrrec les despeses de manteniment de la senyalització, de l'obra executada, de les instal·lacions, etc.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

## **CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Els licitadors hauran de complir els següents requisits:

1.- Ser persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, la finalitat o l'activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals o s'acreditin degudament i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte, tant per a l'execució de l'obra com per a la prestació de la fiança.

### Forma d'acreditació:

a) En el supòsit que el licitador sigui una persona jurídica espanyola, haurà de presentar l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. Si no ho fos, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, modificació, estatuts o acta fundacional, en la qual constaran les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

b) En cas que el licitador sigui una persona física, document nacional d'identitat (DNI), número d'identificació fiscal (NIF) i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil.

c) Els licitadors estrangers d'estats membres de la Comunitat Europea o d'estats signataris de l'acord de l'Espai econòmic europeu només hauran d'acreditar la inscripció en un registre professional o comercial quan aquest requisit sigui exigít per la legislació de l'estat respectiu o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

d) Les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acrediten amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

e) En cas que la persona que signa l'oferta representi una empresa o una persona individual, original o primera còpia de l'escriptura que acrediti la representació.

2.- Tenir plena capacitat d'obrar i no estar incurs en les prohibicions contingudes a l'article 71 de la LCSP, i que les persones físiques o els administradors de les persones jurídiques no estigui incursos en els supòsits previstos a la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o de les



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

respectives normes de la Generalitat de Catalunya, ni en els de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral General, en els termes establerts en la mateixa.

Forma d'acreditació:

- a) Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions i incompatibilitats establertes per a la contractació administrativa.
- b) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- c) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) Certificat conforme l'empresa està donada d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost i, si s'escau, estar-ne al corrent del pagament.

3.- Acreditar, en el cas que l'adjudicatari estigui subjecte a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, que gaudeix de la corresponent compatibilitat, com també la seva submissió a la normativa d'incompatibilitats vigent en el moment de la contractació.

Forma d'acreditació: Declaració responsable.

Les empreses estrangeres no comunitàries, a més, hauran de presentar la documentació que estableix l'article 68 de la LCSP.

4.- Disposar de suficient solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte. Els licitadors hauran d'acreditar disposar de la solvència econòmica de tenir un volum global de negocis per import mínim de 700.000 €, en el compte de pèrdues i guanys en qualsevol dels tres últims exercicis comptables aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o oficial que correspongui.

Forma d'acreditació:

Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i que les mateixes es troben en ell dipositades. Si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, s'hauran de presentar acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent per a això i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits han de presentar el seu llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb el que estableix l'article 86.1. paràgraf tercer, quan per una raó vàlida el licitador no estigui en condicions de presentar l'acreditació de la seva solvència econòmica pel mitjà requerit en aquest plec, haurà de justificar davant l'òrgan de contractació, quan li sigui requerit, la causa de la seva no disposició i en el cas d'acceptar l'òrgan de contractació la justificació esgrimida, autoritzarà al licitador a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà d'un informe favorable d'una entitat financera que garanteixi la solvència de l'empresa, com mínim, per l'import del valor estimat del contracte.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

5.- Disposar de la suficient solvència tècnica i professional per a l'execució del contracte. Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat de l'any de major execució, dins dels últims 5 anys, sigui igual o superior a 700.000€ en l'execució d'obres similars. Per determinar la correspondència entre les obres acreditades i les de l'objecte del contracte, s'atendrà al grup i subgrup de classificació a les quals pertanyen.

Forma d'acreditació:

Relació d'obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

Si el licitador és una empresa de nova creació (s'entén de nova creació les que tinguin una antiguitat de menys de 5 anys) podrà acreditar la seva solvència tècnica per tots dos mitjans següents:

- 1) Declaració de la plantilla mitjana anual de l'empresa, durant els últims tres anys o des de la data de creació de l'empresa.
- 2) Declaració indicant la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres.

Si l'empresa té classificació de contractista d'obres podrà substituir la documentació requerida en els apartats 4 i 5 de solvència econòmica i financera i tècnica i professional si acredita estar en possessió de la classificació de contractista d'obres en el **Grup G, Subgrup 6 i Categoria 3**.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

6.- Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (RELI) o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE). De conformitat amb l'article 159.4 a) i 96 de la LCSP, tots els licitadors que es presentin hauran d'estar inscrits en el RELI o en el ROLECE, en la data final de presentació d'ofertes.

7.- Licitadors estrangers. Les empreses licitadores estrangeres no comunitàries hauran d'acreditar, a més de la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.

8.- Unió d'empreses. En el cas que diversos licitadors presentin oferta conjunta de licitació, per tenir prevista la formació en una UTE, d'acord amb l'article 24 del Reial decret 1098/2002, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cadascun presentarà justificació de la seva personalitat, capacitat, representació i de la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, en la forma assenyalada als apartats anteriors. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

9.- Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10.- Formulari de declaracions. Les empreses interessades hauran de presentar per a la licitació del contracte el formulari de declaració responsable, d'acord amb el **model de l'Annex 1** d'aquest plec i que està disponible en format editable en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i cadascuna presentarà el formulari de declaració responsable (model Annex1). A més del model de declaració, aquestes empreses han d'aportar un document, signat per les persones representants de totes elles, on han de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte i el percentatge de participació que correspondrà a cadascuna.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 de la LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, cal que cadascuna presenti el seu formulari de declaració responsable.

## **CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació administrativa**

### **9.1 Condicions prèvies**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció ni reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta d'unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

### **9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes.- Presentació Electrònica**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic/Perfil del contractant*.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de *Sobre Digital* i sobre les especificacions tècniques necessàries per a la seva presentació electrònica, a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

([https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES))

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **vint dies** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la *Plataforma de Contractació del Sector Públic/Perfil del contractant* posa a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es donin d'alta a l'eina de *Sobre Digital*. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital*.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

### **9.3. Informació als licitadors**

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

### **9.4 Contingut de les proposicions**

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic, signat pel licitador, en el que es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «*Proposició per licitar a la contractació de les obres del Projecte d'urbanització del carrer Gran de Garriguella*».

La denominació dels sobres és la següent:

**SOBRE «A»**



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

## **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al **model inclòs en l'Annex 1** del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

## **SOBRE "B" PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

Es presentarà conforme al següent **model de l'Annex 2** del present plec

### **.CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a diferents criteris d'adjudicació, amb una puntuació màxima de 100 punts:

- Criteri de l'Oferta econòmica: 70 PUNTS
- .- Millores: 30 PUNTS
  - .o Millora 1: Mobiliari urbà 20%
  - .o Millora 2: Repàs de façanes 30%
  - .o Millora 3: Perllongar el paviment del carrer 50%

Es descriuen detalladament els criteris en **l'Annex 3**

### **CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants**

No s'admeten variants.

### **CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes**

S'identificarà com a oferta anormalment baixa:

a. En el cas que concorri a la licitació una sola empresa, aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al 25% del pressupost base de licitació.

b. Si a la licitació es presenten dues o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al 10% de la mitjana de les ofertes econòmiques i si haguessin diversos criteris d'adjudicació a més que hi hagi obtingut un resultat total en la valoració de tots els criteris d'adjudicació, inclòs el d'oferta econòmica, superior al 15% del valor mitjà de la puntuació total de les proposicions presentades.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

En aquests supòsits, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè la/es justifiqui/n i desglossi/n raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini que no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

De conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP es podrà preveure la presentació de garantia complementària en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat

### **CLÀUSULA TRETZENA Preferències d'Adjudicació en cas d'empats**

Quan després d'efectuar la ponderació dels criteris de valoració establerts per a l'oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris socials, referits al moment de finalització del termini de presentació de les ofertes, i per l'ordre que a continuació es relaciona:

- a. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

- a. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- b. Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

#### **CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen. La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari-Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

#### **CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions**

La Mesa de Contractació es constituirà a partir de transcorregudes les 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes, tal i com garanteix el dispositiu electrònic de l'eina de Sobre Digital, i en reunió interna procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa. En aquest acte, en primer lloc, la Mesa procedirà a qualificar la declaració presentada pels licitadors, i si la observa defectes subsanables donarà al licitador un termini de tres dies perquè els corregeixi.

De no observar-se defectes subsanables, a continuació, es procedirà en acte públic a l'obertura dels Sobres «B», que contenen la proposició econòmica.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada l'oferta que hagi obtingut major puntuació.

Per realitzar aquesta classificació, es tindran en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec i en l'anunci de licitació.

La Mesa de contractació formularà proposta de contractació a favor del licitador que hagi obtingut la major puntuació, d'acord amb els criteris objectius d'adjudicació.

Vist el resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'Òrgan de contractació del contracte.

#### **CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació**

La Mesa de contractació comprovarà en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, si l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i que no està incursa en cap prohibició per contractar i que disposa de solvència necessària per participar a la licitació, i la requerirà mitjançant comunicació electrònica per a la presentació en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació, de la documentació necessària per a l'adjudicació que no figuri inscrita en el corresponent registre de licitadors o que no estigui actualitzada i l'acreditativa de la qualificació professional del personal adscrit al contracte d'acord amb la seva oferta i la constitució i dipòsit a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva del contracte.

Quan l'empresari estigui inscrit en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als citats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sent únicament necessària la manifestació expressa per part del licitador de la seva inscripció en el registre o base de dades corresponent.

La inscripció en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic eximirà als licitadors inscrits, a tenor de la informació obtinguda i excepte prova en contrari, de la presentació en les convocatòries de contractació de les condicions d'aptitud de l'empresari.

Consulta de dades en els registres de licitadors. D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea i per a la comprovació del requisit d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat Social.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

Efectes de no atendre el requeriment. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comportarà l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional (en cas que s'hagués constituït) i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en qualsevol declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### **CLÀUSULA DISSETENA Garantia Definitiva**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a. En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- a. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- b. Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c. Mitjançant la modalitat de retenció en el preu del contracte, prèvia sol·licitud de l'adjudicatari i acceptació per part de l'Òrgan de contractació. La retenció del pagament es practicarà sobre la primera factura o certificació d'obra executada fins arribar a l'import total de la garantia.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte**

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

#### **.CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte**

S'estableixen condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

*Consideracions de tipus social (Clàusula social)*



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

De conformitat amb l'acord en matèria de contractació pública adoptat en sessió plenària de l'Ajuntament de Garriguella de data 31 de juliol de 2023:

- a. Els licitadors, contractistes, subcontractistes, empreses filials o empreses interposades no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o, en el seu defecte, pel govern espanyol o català, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.
- a. L'empresa adjudicatària, malgrat que es tracti d'una empresa multiserveis, haurà de complir les condicions laborals regulades en el conveni del sector d'àmbit provincial, català o estatal que sigui d'aplicació.

## **CLÀUSULA VINT-I-UNENA Drets i Obligacions de les Parts**

### **21.1 Abonaments al contractista**

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional trenta-dosena de de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a. Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Garriguella.
- b. Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Garriguella.
- c. Que el destinatari és l'Ajuntament de Garriguella.
- d. Que el codi DIR3 és **L01170773**.
- d. Que l'oficina comptable és **L01170773**.
- e. Que l'òrgan gestor és **L01170773**.
- f. Que la unitat tramitadora és **L01170773**.

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

## **21.2 Pla de Seguretat i Salut**

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

## **22.3. Obligacions laborals, socials i de transparència**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

## **21.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte**

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

a. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

c. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

### **21.5. Programa de treball**

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de 10 dies, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

La Direcció d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

### **21.6. Recepció i Termini de garantia**

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació de 15 dies hàbils comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La direcció d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació, almenys, 10 dies abans respecte de la data prevista per a la terminació.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i de conformitat amb les prescripcions previstes, el



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

El termini de garantia és d'una any.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

### **21.7 Despeses exigibles al contractista**

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol altre que resultin d'aplicació, segons les disposicions legals vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

### **21.8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions**

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu càrrec, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA Subcontractació**

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni carents de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

#### **CLÀUSULA VINT-I-TRESEN A Successió en la Persona del Contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

## **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA Penalitats per Incompliment**

### **24.1 Penalitats per demora**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries previstes en l'article 193.3 de LCSP: en la proporció de 0,10 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora ascendeixin a un múltiple del 5% del preu del contracte (IVA exclòs), l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

### **24.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació**

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès general, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

#### **24.2.1. Per incompliment de les obligacions en general.**

El contractista adjudicatari restarà subjecte a les responsabilitats i sancions següents:

1.a. Faltes molt greus, que seran sancionades amb l'1% del preu d'adjudicació:

1.a.I.L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest Plec.



- 1.a.I.L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- 1.a.II.L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- 1.a.III.Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent-
- 1.a. Faltes greus, que seran sancionades amb el 0,5% del preu d'adjudicació:
  - 1.a.I.L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
  - 1.a.I.L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- 1.b. Faltes lleus, que seran sancionades amb el 0,2% del preu de l'adjudicació:
  - 1.a.I.L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.

#### 24.2.2.- Per compliment defectuós.

S'imposaran penalitats si, al temps de la recepció, les obres no es trobessin en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista. Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, fora que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en el qual cas podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment l'incumbeix quant a la reparació dels defectes.

En definitiva, els imports de les penalitzacions que es puguin imposar, segons els apartats anteriors, es faran efectius mitjançant deducció d'ells a les factures i/o certificacions que es produeixin. En qualsevol cas la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

#### 24.3 Imposició de penalitats



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afecta a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no fos suficient per respondre del muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

#### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

## **CLÀUSULA VINT-I-SISENA Director Facultatiu de l'Obra**

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per tal de constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

## **CLÀUSULA VINT-I-SETENA Unitat encarregada del Seguiment i Execució**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Direcció Facultativa de les obres.

## **CLÀUSULA VINT-I-VUITENA Confidencialitat i tractament de dades**

### **28.1 Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua,



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

## **28.2 Tractament de Dades**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

### **CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat**

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa, segons el seu cas, d'exclusió de la licitació i de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

### **CLÀUSULA TRENTENA. Règim de recursos i jurisdicció competent**

El contracte té la qualificació jurídica d'administratiu i, en no estar subjecte a regulació harmonitzada ni tenir un valor estimat superior a tres milions d'euros, els plecs reguladors de la licitació i els que estableixin les característiques de la prestació així com els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o a interessos legítims, l'acord d'adjudicació del contracte i les modificacions del contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació i, els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, són susceptibles del recurs administratiu de reposició que té caràcter potestatiu, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, directament, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts relatives a la preparació, a l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

-----oOo-----



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

## ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, a l'efecte de la seva participació en la licitació de les obres del *Projecte d'urbanització del carrer Gran*, davant l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Garriguella.

### .DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al projecte:

|                     |                             |                             |                               |
|---------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Objecte:            | URANITZACIÓ DEL CARRER GRAN |                             |                               |
| Autor del Projecte  | Titulació                   | Pressupost                  | Òrgan - Data aprovació        |
| Francesc Oliva Sans | Arquitecte                  | 560.969,95€<br>(IVA inclòs) | Ple –<br>31 de juliol de 2023 |

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és \_\_\_\_\_.

**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

*(document datat i signat electrònicament)*



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

## ANNEX 2: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

« \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres del "Projecte d'urbanització del carrer Gran" per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de \_\_\_\_\_ euros i \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

Que com a millores presento les següents (marcar amb una creu):

- .- Millora 1: Mobiliari urbà 20%
- .- Millora 2: Repàs de façanes 30%
- .- Millora 3: Perllongar el paviment del carrer 50%

| UNITAT | DESCRIPCIÓ                                                         | NUM UNITATS MILLORA |
|--------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Ut     | Banco KUBE MAD 2000 gris amb banquetta o similar. Fabricant Benito |                     |
| Ut     | Silla KUBE MAD 500 gris con banquetta o similar. Fabricant Benito  |                     |
| Ut     | Jardinera KUBE de 580 x 580 x 580 mm. Fabricant Benito             |                     |
| Ut     | Paperera ARGO PLUS 70 litres (boca 150). Fabricant Benito          |                     |
| Ut     | Pilona flexible TOTAL negra LED solar. Fabricant Benito            |                     |

Enumerar el número d'unitats en de cada un dels elements.

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del licitador,

Signat: \_\_\_\_\_.».



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

Signat electrònicament,

### **ANNEX 3: APLICACIÓ DETALLADA DE CRITERIS**

Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre Únic): **fins a 100 Punts**

#### **Criteris:**

#### **1- Oferta econòmica: 30 PUNTS**

#### **2- Millores: 30 PUNTS**

- .o Millora 1: Mobiliari urbà 20%
- .o Millora 2: Repàs de façanes 30%
- .o Millora 3: Perllongar el paviment del carrer 50%

#### **1-Oferta econòmica**

Oferta econòmica de menor import: (70 Punts)

Fòrmula:

$$POE = 70 * (Omin/Ov)$$

On:

- POE = Puntuació oferta econòmica
- Omin = Oferta econòmica de menor import
- Ov = Oferta econòmica a valora

#### **2- Millores**

#### **MILLORA NUM 1: MOBILIARI URBÀ (20%)**

Increment del nombre d'unitats de mobiliari urbà seguint els models fixats en el projecte d'acord amb les següents referències:

| UNITAT | DESCRIPCIÓ | NUM UNITATS MILLORA |
|--------|------------|---------------------|
|--------|------------|---------------------|



Ajuntament de  
**Garriguella**

Sant Ferran, 1  
17780 Garriguella (Alt Empordà)  
Tel. +34 972 530 093  
info@garriguella.cat  
CIF P-1708300-G

|    |                                                                   |      |
|----|-------------------------------------------------------------------|------|
| Ut | Banco KUBE MAD 2000 gris amb banqueta o similar. Fabricant Benito | 1 UT |
| Ut | Silla KUBE MAD 500 gris con banqueta o similar. Fabricant Benito  | 2 UT |
| Ut | Jardineria KUBE de 580 x 580 x 580 mm. Fabricant Benito           | 2 UT |
| Ut | Paperera ARGO PLUS 70 litres (boca 150). Fabricant Benito         | 2 UT |
| Ut | Pilona flexible TOTAL negra LED solar. Fabricant Benito           | 2 UT |

(cada concepte acomplert representa un 20% del total de mobiliari urbà)

### **MILLORA NUM 2: REPÀS FAÇANES (30%)**

Sovint les parts inferiors de les façanes queden brutes i/o malmeses a conseqüència de les obres, també el canvi de les escomeses dels comptadors d'aigua provoquen lleugeres afectacions. La millora haurà de contemplar aquests repassos de les façanes al llarg del carrer.

### **MILLORA NUM 3: PERLLONGAR PAVIMENT DEL CARRER. (50%)**

El projecte abasta la urbanització del carrer Gran dins el tram comprès entre el carrer de la Mata i la Plaça de Noves.

La millora a contemplar proposa que aquest tram s'allargui fins a l'accés als jardins del cementiri vell; es tracta d'un tram de 10 m de longitud que es pavimentaria amb el mateix tipus de llamborda que la prevista per la resta del carrer. Igualment interessaria que dins aquest tram es configures un gual de reducció de velocitat amb la mateixa peça.

La fórmula per calcular les millores es farà a partir de la següent:

Sumatori (M1+M2+M3+M4) \* 0,30 = Puntuació de millores

### **Resultat de la puntuació**

Aquest es troba compost pel sumatori de les dues puntuacions:  
Puntuació econòmica + Puntuació de millores = Puntuació.

Signat electrònicament,