

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA GESTIÓ, IMPLEMENTACIÓ, SEGUIMENT, AVALUACIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PLA DE PREVENCIÓ EN EL CONSUM DE DROGUES, PANTALLES I ALTRES RISCOS ASSOCIATS (CRÍTIC) DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

SUMARI

CAPITOL I. OBJECTE DEL CONTRACTE I DEFINICIÓ DEL SERVEI

Clàusula 1a. Antecedents

Clàusula 2a. Objecte del contracte

Clàusula 3a. Definició i objectius

Clàusula 4a. Presentació de factures i modalitat de pagament

CAPITOL II. PERSONES BENEFICIÀRIES I CALENDARI DEL PROJECTE

Clàusula 5a. Persones beneficiàries del projecte

Clàusula 6a. Temporalitat i calendari del projecte

CAPITOL III. GESTIÓ DEL SERVEI

Clàusula 7a. Solvència tècnica d'acord amb el perfil de l'adjudicatari i els recursos humans adherits al projecte

Clàusula 8a. Funcions de l'adjudicatari vers el projecte

Clàusula 9a. Organització del projecte i estructura organitzativa

Clàusula 10a. Els eixos i actuacions del projecte vigent

CAPITOL IV. OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 11a. Obligacions de l'adjudicatari (inclou l'obligació de subrogació del personal)

Clàusula 12a. Obligacions de la mancomunitat

Clàusula 13a. Deure de confidencialitat

Clàusula 14a. Règim sancionador en cas d'incompliment per part de l'adjudicatari

CAPITOL V. CRITERIS DE VALORACIÓ

Clàusula 15a. Criteris de valoració

Annex 1. Pla CRÍTIC 2021-2024

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

CAPITOL I. OBJECTE DEL CONTRACTE I DEFINICIÓ DEL SERVEI

Clàusula 1a. Antecedents

L'any 2010 es va crear una mancomunitat de municipis del Vallès Oriental per a la prestació de serveis i execució d'obres d'interès comú amb major eficiència, denominada Mancomunitat de Municipis del Galzeran. Actualment constitueixen aquesta Mancomunitat els municipis de Martorelles, Montornès del Vallès, Sant Fost de Campsentelles, Santa Maria de Martorelles, Vallromanes i Vilanova del Vallès, sumant el conjunt uns 40.000 habitants.

Els vigents estatuts de la Mancomunitat preveuen que aquesta promourà les activitats i prestarà els serveis públics, entre d'altres, en matèries com l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i atenció immediata a persones en situació de risc d'exclusió social, i en temes de protecció de la salubritat pública.

L'any 2016 els municipis de la Mancomunitat del Galzeran de Martorelles, Montornès del Vallès, Santa Maria de Martorelles, Vallromanes i Vilanova del Vallès encarreguen el disseny i l'elaboració d'un Pla Intermunicipal sobre drogues i altres addiccions, licitant la seva gestió. No és fins a l'any 2018 que l'Assemblea de la Mancomunitat de Municipis del Galzeran aprova el Pla de prevenció en el consum de drogues, pantalles i riscos associats anomenat CRÍTIC confirmant la seva vigència fins a l'any 2020, any en el que s'incorpora el municipi de St. Fost de Campsentelles passant a ser sis els municipis que integren el CRÍTIC.

Un pla que rep el suport tècnic i econòmic de la Diputació de Barcelona passant a integrar-se en la Xarxa Local de Prevenció de les Drogodependències amb l'objectiu d'impulsar, enfortir i promoure serveis i programes de prevenció en el consum de les drogodependències, les pantalles i els riscos associats des del món local i de proximitat territorial sumant sinèrgies i objectius compartits.

Exhaurides les pròrrogues del contracte vigent, establert per un període de dos anys i pròrrogues anuals fins un total de quatre anys, i atesa la necessitat de continuar amb el servei, avalat pels satisfactoris resultats de la seva implementació i gestió, és quan la Comissió Política del CRÍTIC pren la decisió unànime de licitar de nou el seu servei de gestió a partir del mes de juliol de 2023 i per un període d'un màxim de quatre anys, pròrrogues incloses.

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

Clàusula 2a. Objecte del contracte

És objecte d'aquest Plec de prescripcions tècniques la contractació per a la prestació del servei del vigent Pla de Prevenció en el Consum de Drogues, Pantalles i altres riscos associats anomenat CRÍTIC dels municipis de Martorelles, , Montornès del Vallès, St. Fost de Campsentelles, Sta. Maria de Martorelles, Vallromanes i Vilanova del Vallès, dels sis municipis que constitueixen la Mancomunitat del Galzeran i que han formalitzat continuar amb la seva adhesió al CRÍTIC.

El servei es concreta en la gestió, implementació, seguiment i avaluació del Pla d'acord amb les línies programàtiques i objectius de treball vigents, i també l'elaboració d'un informe final dotat d'uns indicadors de contrastada solvència que servirà de punt de partida per a la realització d'una nova diagnosi a càrrec de l'adjudicatari que ha de permetre actualitzar el CRÍTIC pels propers quatre anys, fins a l'any 2027 inclòs.

En resum, a través d'aquesta contractació es pretén:

- a) Garantir el funcionament del Pla vigent (CRÍTIC 2021 - 2024). En aquest sentit s'adjunta el Pla sota l'epígraf annex 1.
- b) L'elaboració d'un informe final del pla vigent i d'una diagnosi que permeti la continuïtat i millora del Pla atenent a la voluntat del treball intermunicipal i interdisciplinari, compartint programes i projectes, establint objectius comuns de treball , garantint la implementació i lectura de resultats i de processos amb la presència al territori dels recursos humans, logístics i econòmics que siguin necessaris per al seu satisfactori desplegament.
- c) La redacció del nou Pla quan s'extingeixi el vigent.

Clàusula 3a. Definició i objectius.

Definició

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

La perspectiva comunitària del CRÍTIC permet actuar tant sobre les característiques individuals de les persones (sobretot les del públic diana) com sobre les característiques interpersonals i les característiques socioculturals del context. En aquest sentit, el Pla es fonamenta en un model ecosistèmic i biopsicosocial, amb perspectiva de prevenció i promoció de la salut pública i la seva protecció contemplant la reducció de riscos i danys un cop la pauta de consum aparegui.

La dimensió mancomunada del CRÍTIC permet una intervenció descentralitzada que faciliti la proximitat i interlocució dels diferents agents del territori. També esdevé un observatori de la realitat a nivell de salut comunitària. En aquest sentit, l'observació i intervenció educativa en medi obert juga un paper important.

Objectius en relació al Pla vigent

- Generar un instrument inclusiu i aglutinador que emmarqui les accions i programes en l'àmbit de la prevenció en el consum de drogues i pantalles que asseguri intervencions adequades per prevenir les conseqüències no desitjades del consum de drogues i l'ús de pantalles.
- Establir quines són les necessitats actuals i emergents a què cal donar resposta en els àmbits que ens ocupa.
- Impulsar la participació conjunta entre el sector públic i el privat, el teixit associatiu i la ciutadania fent de la prevenció una fita per a tothom.
- Propiciar el Pla com una eina dinàmica amb capacitat d'adaptar-se a noves realitats en la matèria que ens ocupa.
- Promoure hàbits saludables adreçats a tota la població per prevenir i/o reduir el consum de drogodependències.
- Oferir un acompanyament socioeducatiu grupal i individual, per tal de reforçar el procés d'autonomia i benestar, acompanyant a les persones usuàries del Pla en la gestió de possibles situacions de risc.
- Informar, derivar i facilitar l'accés als recursos de tractament existents a les persones usuàries del Pla, amb especial atenció a la població diana.
- Redactar memòries, informes i altra documentació necessària pel bon funcionament i avaluació del Pla.
- Cercar recursos econòmics o materials procedents d'altres administracions o entitats, per aplicar-los al desenvolupament del Pla.
- Participar en les comissions de coordinació municipal i intermunicipal que

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

reguli el Pla mancomunat pels diferents programes i/o projectes .

- I altres de semblant analogia que estigui vinculades directament amb l'objecte de contractació.

Objectius en relació a l'elaboració de l'actualització del Pla

- *Elaborar un informe final del pla vigent.* Que serveixi de punt de partida per elaborar una diagnosi coherent amb els seus resultats. Haurà de comptar amb dades tant quantitatives com qualitatives i indicadors de contrastada solvència, tant de processos com de resultats, i d'impacte, i altres indicadors que es considerin adients.
- *Elaboració de la diagnosi.* D'acord amb els resultats de l'informe plantejar un treball de camp que permeti detectar les necessitats dels municipis mancomunats en prevenció de drogues, pantalles i altres riscos associats. La metodologia per realitzar aquesta diagnosi ha de ser en tot moment, participativa i comunitària.
- Actualitzar el Pla una vegada finalitzi el vigent que contempli el disseny, la redacció, la gestió i coordinació, l'implementació, el seguiment i la seva avaluació.
- Oferir eines i espais que permetin consolidar el treball transversal comunitari comptant amb tots els col·lectius i agents dels municipis adherits al projecte.
- Desenvolupar el projecte sota el principi de proximitat, adaptant-lo a les realitats específiques de cada població participant.
- Oferir a les poblacions participants del Pla una estructura de recursos preventius i d'inserció en de drogues i altres addiccions i altres comportaments de risc seguint les línies i objectius del Pla.
- I altres de semblant analogia.

Clàusula 4a. Presentació de factures i modalitat de pagament

El pagament s'efectuarà, per mensualitats vençudes, contra la factura que, en modalitat electrònica, l'adjudicatari presenti a la seu electrònica del municipi que ostenti la presidència de la Mancomunitat del Galzeran.

CAPITOL III. PERSONES BENEFICIÀRIES I CALENDARI DEL PROJECTE

Clàusula 5a. Persones beneficiàries del projecte

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

El projecte s'adreça a tota la població dels municipis participants en el Pla d'acord amb l'ordre de prioritats següent (població diana):

- a. Infants, adolescents i joves dels centres educatius de primària, de secundària i d'ensenyaments postobligatoris, usuaris dels serveis i espais juvenils dels municipis participants al Pla i, en general, la resta de joves.
- b. Famílies, en general totes elles però principalment aquelles en que s'han detectat possibles casos de consum de diferent intensitat.
- c. Persones en situació de vulnerabilitat provocada pel consum de substàncies destinàries d'actuacions d'acompanyament i derivació a recursos especialitzats.
- d. La ciutadania, el teixit associatiu i el sector privat a través de campanyes de conscienciació social. Les persones, associacions i sector productiu (botiguers i xarxa de comerç local) que organitzen actes amb participació ampla de persones.
- e. S'atendran d'altres perfils sempre i quan la seva necessitat sigui de la mateixa naturalesa i amb l'objectiu de garantir el seu benestar. Es valorarà cas per cas la seva conveniència.

L'adjudicatari i el personal al seu càrrec que presti atenció directa hauran de garantir el respecte i cura adequat vers la persona usuària com a base del desenvolupament del projecte. L'adjudicatari s'haurà de coordinar amb la persona del grup motor mancomunitat designada com a referent de cada municipi participant, a través dels canals de coordinació que s'estableixin.

Clàusula 6a. Temporalitat i calendari del projecte

El funcionament del projecte ha de seguir unes pautes temporals regulades a través de l'aprovació d'un Pla Anual en el que es farà constar un calendari d'actuacions. En aquest sentit es respectarà els dies de gaudi regulats pel calendari oficial de festes laborals de Catalunya. En el cas de les festes locals de cada municipi s'haurà d'atendre les necessitats del servei sempre i quan tinguin raó de ser.

Pel que fa a les actuacions, aquestes quedaran condicionades a:

- a) El projecte ha de garantir un mínim de 53,5 hores setmanals per atendre el treball d'atenció directa com el treball de coordinació i seguiment d'acord amb les estructures

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

organitzatives del CRÍTIC vigent.

b) El projecte haurà de contemplar actuacions puntuals que tinguin lloc en caps de setmana per atendre necessitats específiques del servei com pot ser el muntatge de carpes informatives en espais d'oci nocturn de caràcter públic en el marc del cicle festiu de cada municipi (Festa Major i/o patronal).

c) El calendari de funcionament tindrà lloc durant tot l'any amb un període de vacances que s'haurà de pactar prèviament.

d) La previsió de proporcionalitat de dedicació horària als municipis participants s'estipula inicialment, en funció del número d'habitants.

Municipi	Número d'habitants (01/01/2022)	% de població	Dedicació horària setmanal (referència 53,5 h/set)
Montornès del Vallès	16.707	42,06%	22,5 h
Sant Fost de Campsentelles	9.064	22,83%	12,20 h
Vilanova del Vallès	5.557	14%	7,50 h
Martorelles	4.859	12,24%	6,55 h
Vallromanes	2.632	6,63%	3,55 h
Santa Maria de Martorelles	889	2,24%	1,20 h
Total	39.708	100,00%	53,5 h/setmana

Els municipis adherits al Pla podran establir un criteri complementari que modifiqui, puntualment i de manera consensuada, aquesta distribució horària setmanal amb l'objectiu de donar resposta a les necessitats i al desenvolupament dels propis projectes.

CAPITOL III. GESTIÓ DEL SERVEI

Clàusula 7a. Solvència tècnica d'acord amb el perfil de l'adjudicatari i els recursos humans adherits al projecte.

La solvència tècnica de l'adjudicatari es demostra per l'experiència i capacitat de gestió en projectes sobre drogues i pantalles i pel perfil del personal que destinarà al projecte.

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

L'adjudicatari haurà de destinar personal suficient per desplegar amb garanties de suficiència el Pla. L'equip de professionals destinats al projecte haurà d'estar format per diferents perfils que facilitin la intervenció i coordinació al territori d'acord amb l'estructura organitzativa del projecte (clàusula 12a). Això significa que el còmput mínim de 53,5 hores setmanals haurà d'estar cobert per personal suficient d'intervenció i de coordinació tècnica.

a- Perfil de l'adjudicatari de la prestació del servei

L'adjudicatari haurà de garantir una experiència en la gestió d'un mínim de tres Plans de drogues, addicions i pantalles o de serveis de semblant analogia durant els darrers 5 anys.

b- Perfil tècnic del personal destinat al servei

El perfil ha de ser el de persones titulades en grau o equivalent del camp de les ciències socials, ciències de l'educació i/o ciències de la salut. També es valorarà aquells perfils titulats en CFGS d'Integrador Social o altra formació de similar analogia. Caldrà que el personal acrediti experiència laboral i/o acadèmica en la intervenció en l'àmbit de drogues, addicions i pantalles o de serveis similars.

c- Funcions a desenvolupar per l'equip tècnic:

- Implementació del vigent Pla de Prevenció en el Consum de Drogues i Pantalles d'àmbit supramunicipal. CRITIC.
- Gestió del Servei d'informació i Assessorament sobre Drogues i Pantalles (SADIP) adreçat a la població en general i en especial a menors i les seves famílies. L'oferta passa per un servei d'assessorament, acompanyament educatiu i de seguiment dels casos atesos. En cas necessari es derivarà a serveis especialitzats d'atenció en aquest àmbit.
- Continuar amb la implementació dels protocols de detecció i intervenció als centres d'ensenyament secundari fent el seguiment oportú.
- Implementació i execució del programa de mesures Alternatives a les Sancions Administratives (ASA) en aquells municipis que s'estigui desenvolupant estudiant la conveniència que s'estableixi en aquells municipis que el programa no sigui present.
- Garantir la coordinació necessària amb diferents serveis i agents de l'àmbit de l'acció social i dels serveis a la ciutadania com podrien ser SSAP, Joventut, Salut Pública (CAP, CSMA, CSMIJ...), Educació, Igualtat, forces de seguretat pública amb especial atenció a les policies d'àmbit local i equips d'intervenció en el medi obert.
- Potenciar els protocols existents amb la finalitat de garantir el treball en xarxa, la

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

millor eficàcia i eficiència social del projecte i la millor i adequada acceptació de la població diana i ciutadania en general.

- Dissenyar, executar i avaluar sistemes de difusió dels projectes que es realitzin en el Pla, tenint presents els mitjans i els canals més afins.
- Elaborar un informe d'avaluació quantitatiu i qualitatiu anual dels projectes i programes realitzats tenint present la dimensió de mancomunitat i de cada territori de referència.
- Elaborar una memòria d'avaluació quantitativa i qualitativa anual del Pla, tenint present la dimensió de mancomunitat i de cada territori de referència, així com l'impacte en els mateixos.
- Vetllar per la correcta utilització de les infraestructures que cada Ajuntament posarà a disposició del Pla per a la realització de les activitats dissenyades.
- Gestionar correctament els recursos necessaris pel desenvolupament del projecte (econòmics, humans i d'infraestructura).
- Proposta i coordinació d'accions supramunicipals d'acord amb les directrius del Pla Mancomunat.
- Recerca, programació de formació i assessorament específic per a personal professional i persones beneficiàries del Pla.
- Altres de similar analogia

Clàusula 8a. Funcions de l'adjudicatari vers el projecte

- Garantir el correcte desenvolupament del projecte, a nivell de mancomunitat i en cada un dels municipis participants, dotant de recursos logístics, materials, humans i econòmics suficients.
- Desplegar les actuacions necessàries per assolir els objectius del projecte descrits en la clàusula 3a.
- Realitzar propostes de millora d'acord amb les demandes i necessitats detectades.
- Implementar les indicacions i decisions sorgides en les diferents comissions de treball de l'estructura organitzativa de coordinació .
- Comunicar les possibles incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament del Pla.
- Lliurar la memòria anual del Pla amb les accions realitzades i avaluació dels programes i projectes realitzats, en els terminis establerts.
- Durant la vigència del Pla, elaborar un pla de treball anual que inclogui una temporalització adequada a les necessitats de cada municipi i un pressupost detallat de les actuacions i activitats proposades que comptin amb el vist-i-plau corresponent

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

- Establir una coordinació adequada amb els departaments municipals de benestar social de cada municipi dels casos que se'n derivin i que requereixen un treball de seguiment més específic.
- I altres funcions que siguin necessàries per al satisfactori desenvolupament del projecte.

Clàusula 9a. Organització del projecte i estructura organitzativa

L'entitat o empresa adjudicatària presentarà una proposta de gestió que respongui a les necessitats de desenvolupament de les accions preventives i socioeducatives contemplades al Pla CRÍTIC vigent així com unes línies estratègiques per elaborar el proper Pla CRÍTIC .

Per aquesta raó, la proposta haurà de comptar amb la dimensió intermunicipal del Pla que obliga a realitzar un esforç d'adaptació tenint present les necessitats, potencialitats i realitat social de cada municipi d'intervenció. Els espais (places, carrers, punts de trobada) i equipaments públics (centres educatius, centres socioculturals, casals de joves, de gent gran, ...) han de ser espais privilegiats per intervenir així com també ho són els contextos festius (cicle festiu de cada municipi) i els espais d'oci en general inclòs el nocturn.

En aquest sentit, el projecte ha de garantir i fomentar el desenvolupament d'iniciatives per part de les persones beneficiàries, especialment les del col·lectiu de joves, que facilitin una certa complicitat amb els afers públics del territori de referència acompanyant les iniciatives que sorgeixin per a la seva satisfactòria resolució. La proposta formativa dels Agents Joves de Salut en que es proposa capacitar les persones participants per incidir en els àmbits de salut vinculats a la promoció dels hàbits saludables i en la prevenció en el consum de drogues i l'ús de pantalles, pot ser un bon exemple.

En definitiva, el projecte ha de contemplar propostes que permetin generar dinàmiques que generin compromís, autogestió i programació de les accions a desenvolupar potenciant espais de participació activa de la ciutadania.

Per garantir el satisfactori funcionament del CRÍTIC el Pla disposa d'una estructura organitzativa que vetlla per la representativitat de totes les parts, justificada en un model de coordinació operatiu i participatiu. Agents tècnics públics de diferents administracions (principalment dels àmbits sanitaris, socials, educatius i de seguretat

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

ciutadana), perfils polítics municipals i altres perfils que sorgeixin (ciutadania i teixit associatiu). El contingut específic de cada comissió, grup o assessoria es pot consultar en el document marc del Pla vigent (annex 1)

Clàusula 10a. Els eixos i actuacions del projecte vigent

El Pla contempla els 4 àmbits estratègics que s'emmarquen en el Pla vigent i que són els següents:

1. **Informació, comunicació i sensibilització.** Actuacions dirigides a la població general tot incrementant l'accés a la ciutadania amb campanyes preventives, reforçant el vincle amb agents socials, sanitaris i educatius, participant en els consells i plans sectorials on sigui requerit el Pla. Apropar-nos als mitjans de comunicació com a eina de difusió, utilitzant l'entorn digital per a compartir informació i millorar els canals d'intercanvi de dades que reben de les actuacions del servei el personal tècnic de la mancomunitat.
2. **Prevenició i reducció de riscos.** Incidència prioritària d'intervencions als centres educatius en matèria de programes de prevenició i en els espais d'oci i del cicle festiu de cada municipi . Establiment de recursos formatius per a professionals, famílies, associacions i col·lectius que treballin amb joves o persones susceptibles de ser ateses pel servei.
3. **Detecció, intervenció i seguiment.** Posar èmfasi en aquells aspectes de la detecció de casos implementat els diferents protocols, eines i serveis del Galzeran posats a l'abast de professionals i ciutadania en general . Protocol de detecció i intervenció en el consum de drogues i pantalles en joves escolaritzats als centres educatius, protocol de seguiment d'agents socials del territori i Servei d'Assessorament: Drogues i Pantalles (SADIP)
4. **Planificació i coordinació.** Identificar i potenciar les dinàmiques i grups de treball que faran possible planificar i coordinar totes i cada una de les propostes d'accions del Crític, així com la seva satisfactòria implementació.

Per aquesta raó cal presentar propostes específiques econòmicament quantificades que possibilitin desplegar els eixos esmentats d'acord amb les actuacions següents:

- a) **Campanya de difusió per a la visualització del servei.** Que incorpori la imatge corporativa, el manteniment del portal web, espots publicitaris, disseny de campanyes específiques, material informatiu imprès i digital entre altres propostes. amb mitjans propis del servei o a través de mitjans municipals (butlletins, ràdio municipal, o el que s'escaigui.

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

- b) **Sessions de treball per fomentar la participació de les famílies, AFA's i altres col·lectius del teixit social i associatiu, en accions formatives i de sensibilització.**
- c) **Calendari d'actuacions preventives als centres educatius de primària, secundària i post- obligatori.**
- d) **Realitzar accions preventives en l'àmbit d'oci nocturn i /o alternatiu, en el marc de les Festes Majors i cicles festius dels municipis. Carpa informativa i propositiva de salut i formació dels agents joves de salut com agents de canvi .**
- e) **Posar a l'abast de la ciutadania el SADIP -Servei d'Assessorament en el consum de Drogues i Pantalles de la Mancomunitat del Galzeran-. Un cop inaugurat el servei cal una proposta de difusió per donar-lo a conèixer.**
- f) **Implementar i fer el seguiment del protocol d'agents socials**
- g) **Potenciar l'assessorament individual i organitzar una jornada formativa anual i/o càpsules formatives** destinada als perfils professionals que treballen en aquest àmbit.

CAPITOL IV. OBLIGACIONS DE LES PARTS

A l'efecte de delimitar les obligacions dels diferents agents que intervenen en el projecte, s'incorporen en aquest capítol les obligacions de cadascuna de les parts.

Clàusula 11a. Obligacions de l'adjudicatari

Subrogació del personal destinat a l'execució del servei motiu de contractació

L'adjudicatari ha de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte, a conseqüència del dret aplicat de subrogació sense que es produeixi suspensió o extinció dels contractes de treball de la plantilla excepte que sigui a voluntat de la persona treballadora o amb motiu d' acomiadaments disciplinaris.

Atès que el servei es ve desenvolupant des de l'any 2016 es presenta la graella del personal que cal subrogar mantenint, durant la vigència i execució del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadors fixades en el conveni col·lectiu aplicable.

Inicials	Contracte	Antiguitat	Hores/setm	Categoria
BARIJA	Indefinit	octubre de 2016	37,5	Grup C1
ANFLES	Indefinit	octubre de 2020	16*	Grup C1

L'empresa contractista haurà de complir, durant tot el període de vigència i d'execució del contracte les normes i condicions que fixa el conveni col·lectiu aplicable al sector en qüestió d'acord amb la resolució TSF/2786/2017, de 27 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc que en el seu article 2, àmbit funcional, diu textualment “ quedaran afectades pel present Conveni, independentment

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

de la titularitat del servei, totes les empreses i/o entitats que prestin activitats d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc. Es consideraran dins d'aquesta categoria les següents activitats o serveis: (...)

serveis de prevenció de drogodependències d'àmbit no sanitari ni sociosanitari definits com aquells serveis que tenen com a finalitat la prevenció individual i comunitària del VIH, les drogodependències i les seves conseqüències “.

Tanmateix l'adjudicatari haurà de garantir les condicions següents:

Presentarà a la Mancomunitat del Galzeran, amb periodicitat bimensual, els documents de cotització de la Seguretat Social del personal de l'adjudicatari, així com altre documentació que es consideri adient per l'adequat control de l'execució. L'adjudicatari haurà de garantir els mecanismes per assegurar la màxima estabilitat del personal que desenvolupa el projecte, així com assegurar la continuïtat del projecte i minimitzar els efectes que canvis i substitucions del personal puguin suposar per a les persones usuàries. La proposta de canvis en el personal que desenvolupa el projecte, que no estigui vinculada a causes de força major o d'impossible previsió, haurà de ser comunicada i justificada per a la seva aprovació abans de realitzar-la.

Cobrirà les absències del seu personal per possibles eventualitats. En cas de substitució, l'adjudicatari facilitarà al/la professional substitut/a les dades del projecte i la informació necessària per tal de garantir el seguiment del pla de treball establert i la qualitat del projecte.

Garantirà el reciclatge, formació permanent, supervisió i suport tècnic del seu personal.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari supervisar la presència física del personal contractat i en cas de necessitat, acreditar a les persones responsables de cada municipi participant el compliment d'aquesta assistència.

L'equip professional destinat al projecte haurà de vetllar per l'acompliment de l'horari d'acord amb la planificació establert.

En el supòsit eventual de vaga legal en el sector al qual pertany el personal adscrit al projecte, l'adjudicatari haurà de mantenir informat a la Mancomunitat del Galzeran, de les incidències i desenvolupament de la vaga. Una vegada finalitzada aquesta vaga, l'adjudicatari haurà de presentar un informe en el què s'indiquin els serveis donats i els serveis que s'hagin deixat de donar. Aquest

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

informe haurà de prestar-se en un termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat del responsable mancomunitat del projecte. Una vegada comprovat els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, es valorarà la deducció corresponent de la factura del període en què s'hagi produït la vaga legal.

Clàusula 12a. Obligacions de la Mancomunitat

1. Facilitar el Pla vigent a l'adjudicatari així com les memòries anuals del servei.
2. Facilitar un equip o referent tècnic amb capacitat d'interlocució amb l'adjudicatari.
3. Controlar la gestió del contracte de prestació del servei i resoldre les possibles incidències.
4. Garantir el satisfactori funcionament de l'estructura organitzativa que faciliti els canals de comunicació, coordinació i treball del projecte.
5. Complir amb els pagaments acordats.

Clàusula 13a. Deure de confidencialitat

1. L'adjudicatari i el personal laboral del projecte que presti el servei descrit, han de respectar i assegurar les dades que tracten o respecte dels que tenen accés en el desenvolupament de les seves tasques professionals.
2. L'adjudicatari i personal adscrit tenen prohibit realitzar fotografies i l'enregistrament audiovisual de les persones usuàries dels serveis sense autorització expressa del pare i mare o representants legals en el cas dels menors o persones majors d'edat tutelades o autorització de les persones usuàries majors d'edat. No obstant això, l'empresa prestadora del servei ha d'informar sempre a la mancomunitat de la seva voluntat d'enregistrar imatges personals per tal que aquest en doni o no la seva conformitat.
3. En el cas d'extinció contractual, l'adjudicatari està obligat a tornar a la Mancomunitat les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del servei i a mantenir la mateixa reserva tot i deixar d'estar vinculada a la mancomunitat.

Clàusula 14a. Règim sancionador en cas d'incompliment per part de l'adjudicatari

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

ne la resolució.

a) Faltes

L'incompliment o compliment de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions.

Són faltes molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per la Mancomunitat, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de facturació.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació de prestacions i de cessió contractual.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades en el plec administratiu i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.

Són faltes greus:

- La resistència als requeriments efectuats per la Mancomunitat, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

Són faltes lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

b) Sancions

Independentment del rescabament per d'anys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la Mancomunitat podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a. Les sancions de **caràcter lleu** es sancionaran de la següent manera: de 100 € a 300€
- b. Les sancions de **caràcter greu** es sancionaran amb l'import de 301 € a 1.000 €
- c. Les sancions de **caràcter molt greu** es sancionaran amb l'import de 1.001 € a 3.000 €.

c) Procediment per a la imposició de les sancions

Per totes les infraccions se seguirà el procediment establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

En qualsevol cas, independentment de la sanció imposada, el contractista estarà obligat a executar la prestació omesa d'acord amb els plecs de condicions que regeixen el contracte.

CAPITOL V. CRITERIS DE VALORACIÓ

Clàusula 15a. Criteris de valoració

Baixa temerària

Es considerarà baixa temerària de la licitació totes aquelles ofertes que tinguin una baixa superior en un 20% a la baixa mitja, obtinguda a partir de l'import global de la licitació. En aquest sentit es farà constar d'acord amb els criteris següents:

- a) **Criteris avaluable de forma automàtica** fins a un màxim de cinquanta-un (51) punts.
 - a.1. Oferta econòmica més avantatjosa, fins a un màxim de quaranta (45) punts: es valorarà la disminució del pressupost base de licitació. Qui presenti l'oferta

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTELLES
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

més baixa obtindrà 45 punts en aquest apartat. La resta d'ofertes la proporcional, pel procediment de regla de tres simple directa.

$$\text{Punts oferta (x)} = \frac{\text{oferta més econòmica} \times 45}{\text{oferta (x)}}$$

a.2. Oferta de millora en la dedicació horària del personal destinat al projecte , fins a un màxim de 6 punts.

- Per increment d'una hora setmanal: 1 punt.
- Per increment de dues hores setmanals: 2 punts.
- Per increment de tres hores setmanals : 3'5 punts.
- Per increment de quatre hores setmanals: 4'5 punts.
- Per increment de cinc hores setmanals : 6 punts.

b) Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor

b.1. Per la proposta de contingut del projecte socioeducatiu, fins a un màxim de quaranta-nou (49) punts d'acord amb els criteris següents:

b.1.1. **Valoració del projecte (en relació al Pla vigent):** fins a un màxim de 25 punts

- Planificació del servei i propostes d'intervenció: 15 punts
- Model d'atenció: 5 punts
- Seguiment i avaluació del projecte: 3 punts
- Fitxes i procediments: 2 punts

b.1.2. **Organització dels recursos humans:** fins a un màxim de 12 punts

- Perfil de cada professional que figuri al CV
- Estudis de postgrau i/o màster a 0,5 punts per formació fins a 2 punts
- Formacions d'un mínim de 20 h en matèria de drogues, pantalles i/o addiccions a 0,10 per cada formació fins a 1 punt
- Coneixements sobre planificació, gestió, seguiment i avaluació de projectes socioeducatius a 0,4 per projecte fins a 2 punts
- Experiència en intervenció educativa directa i dinàmiques de grup a 0,4 per projecte fins a 2 punts
- Experiència en el treball amb persones en situació de fragilitat o risc social a 0,2 per projecte fins a 1 punt
- Sistemes de seguiment, d'avaluació i de millora de l'equip professional destinat al projecte amb indicació precisa dels mateixos fins a 4 punts

b.1.3. **Protocol de funcionament:** fins a un màxim de 5 punts

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL GALZERAN

MARTORELLES MONTORNÈS DEL VALLÈS SANT FOST DE CAMPSENTelles
SANTA MARIA DE MARTORELLES VALLROMANES VILANOVA DEL VALLÈS

- Disseny i aplicació de protocols de funcionament: 3 punts
- Aspectes d'ètica i deontologia professional: 2 punts

b.1.4. **Elaboració de la diagnosi en relació al nou pla:** fins a un màxim de 8 punts

- Aspectes metodològics i temporals precisos del com i quan es realitzarà la diagnosi i dels instruments i recursos a utilitzar.