

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT LA MODALITAT DE RENTING D'UN VEHICLE TIPUS PIK-UP 4X4 DESTINAT A LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT CLIMENT DE LLOBREGAT PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT. Exp. 869/2023

CLÀUSULA 1a. Objecte i tipologia

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

És objecte del present plec fixar les condicions a les quals s'ajustarà la contractació del subministrament mitjançant arrendament d'un vehicle tipus pik-up 4x4 (tracció total) destinat a la Policia Local de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat

La descripció del servei, amb els requisits tècnics que s'inclouen al present Plec de Clàusules Administratives particulars i les contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques, constitueixen les bases a què el servei ha d'ajustar-se, i revesteixen caràcter de documentació contractual.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no es divideix en lots, atès que l'objecte de la prestació és indivisible i és el següent:

Descripció
Subministrament mitjançant la modalitat de renting d'un vehicle tipus pik-up 4x4 (tracció total) destinat a la Policia Local
Durada del contracte: 4 anys (48 mensualitats)
Pròrroga del contracte: No es preveu
Durada màxima del contracte: 4 anys (48 mensualitats)

El codi d'identificació de la prestació és el següent:

Codi CPV	Descripció
34114200-1	Automòbils de policia

1.3 Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les causes que justifiquen la necessitat i idoneïtat de contractar aquest servei consten a l'informe tècnic del departament proposant d'aquesta licitació.



CLÀUSULA 2a. Qualificació i Règim jurídic.

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministrament d'acord amb les previsions de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la normativa de desenvolupament, i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) i normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, les prescripcions tècniques, l'informe de necessitats, i defineixen amb precisió l'objecte del contracte.

La presentació de la proposta implica que el licitador ha revisat i analitzat detingudament els plecs i tota la documentació facilitada i que al formular i presentar l'oferta ha tingut en compte les anteriors circumstàncies.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat de conformitat amb els articles 156, 159 i concordants de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en aquest plec.

CLÀUSULA 3a. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web.

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.cat>.

CLÀUSULA 4a. Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació del present contracte, és a dir, l'import màxim que els licitadors no podran superar en cap cas en la seva oferta econòmica, és de 60.960,00 euros (IVA exclòs); al que caldrà afegir el percentatge d'IVA corresponent del 21%, atenent el següent desglossament:



Vehicle s	Quota mensual sense IVA	Quota mensual amb IVA 21%	Quota anual sense IVA	Quota anual amb IVA	Quota total 48 mesos sense IVA	Quota total 48 mesos amb 21% IVA
1	1.270,00 €	1.536,70 €	15.240,00 €	18.440,40 €	60.960,00 €	73.761,60 €

Les ofertes que superin el preu màxim de licitació seran excloses automàticament. Per la comparativa de les ofertes dels licitadors es tindrà en compte el preu sense IVA.

El preu del contracte serà el qual resulti de l'adjudicació del mateix i inclourà, com partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i al Plec de Prescripcions Tècniques que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El règim a aplicar a l'IVA és el que es determina als article 75.1 i 84.1.2 de la Llei 37/1992 de l'IVA, modificats per la Llei 7/2012 de 29 d'octubre.

El valor estimat del contracte (VEC) ascendeix a la quantia de 60.960,00 euros (IVA exclòs), que coincideix amb pressupost base de licitació, atenent que no s'han establert pròrrogues i considerant que la pròrroga de l'art. 29 LCSP es considera que no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, i per tant no es pren en consideració als efectes de fixar el VEC.

CLÀUSULA 5a. Existència de crèdit

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost corresponent a l'exercici 2023 municipal 02.130.20400, en la qual existeix crèdit suficient per import de 8.627,04 euros, que es reté, segons informe d'Intervenció que consta a l'expedient.

Per a la resta quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

CLÀUSULA 6a. Revisió de preus



En aquest contracte no es preveu revisió de preus.

CLÀUSULA 7a. Durada del contracte

La durada del contracte de rènting serà de quatre anys (48 mesos) i es comptarà a partir de l'endemà de la recepció del vehicle, signant-se acta de recepció. L'adjudicatari haurà de lliurar el vehicle a les dependències de la policia local de Sant Climent de Llobregat. El vehicle s'ha de lliurar amb els corresponents mecanismes i accessoris, documents i certificats tal i com estableix el Plec Tècnic, així com incloure l'assegurança, matriculació i distintius en el termini màxim segons l'oferta presentada per l'adjudicatari des de l'endemà de la formalització del contracte al que fa referència la clàusula 19a, tenint en compte que el termini màxim s'ha establert en 16 setmanes.

Un cop comprovat que el vehicle compleix amb allò sol·licitat es signarà acta de recepció que es signarà per l'empresa adjudicatària i pel cap de la Policia Local.

Finalitzada la vigència (48 mesos), es donarà per finalitzat i el vehicle es posarà a disposició de l'empresa adjudicatària per la seva recollida al mateix lloc del seu lliurament, en un termini no superior a 7 dies.

L'Ajuntament també podrà optar per prorrogar el contracte de subministrament fins a l'inici de l'execució d'un nou contracte per un període màxim de 9 mesos, amb els requisits següents tal i com estableix l'article 29.4 de la LCSP:

- Si ha arribat el venciment i no s'ha formalitzat un nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació.
- Si és degut a esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïts en el procediment d'adjudicació.
- Sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.
- Sempre que hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

CLÀUSULA 8a. Acreditació de l'aptitud per a contractar

Estaran facultades per a contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que determina l'article 65 LCSP, que compleixin amb la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en aquest Plec i en les quals no concorrin cap de les circumstàncies de prohibició per contractar que es recullen a l'article 71 LCSP.



Segons estableix l'article 156 LCSP, les empreses licitadores han d'estar inscrites al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de Sector Público (ROLECE), o figurar en una base de dades nacional d'un Estat membre de la UE d'accés gratuït.

També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

Els licitadors hauran de complir amb els requisits d'aptitud per a contractar previstos en aquest plec abans de finalitzar el termini de presentació de les ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP. No obstant, únicament hauran d'acreditar-ne documentalment el seu compliment quan siguin requerits a aquests efectes per l'Ajuntament. Aquest requeriment es podrà produir en qualsevol moment durant la tramitació del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

També podran participar les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment mitjançant escriptura pública en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Ajuntament.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

CLÀUSULA 9a. Solvència econòmica i financera i professional o tècnica

El licitador haurà de complir les condicions mínimes següents:

Disposar de la solvència següent:



a) **Solvència econòmica i financera:** Es podrà acreditar per un dels mitjans següents, a elecció del licitador:

1.- El volum anual de negocis referit al millor dels últims tres exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates que constituïu o d'inici d'activitat, ha de tenir un valor entimat superior a 91.440 euros iva exclòs (es 1,5 veges el VEC). En cas que la data de constituïu sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

2.- Assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 30.000 euros

b) **Solvència professional o tècnica, segons el mitjà següent:**

Haver realitzat, com a mínim dos subministraments de la mateixa o similar naturalesa (subministrament de vehicles) als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs, de com a màxim, els últims 3 anys, presentant una relació d'aquests subministraments indicant import, data, destinatari.

La inscripció obligatòria al RELI O ROLECE acredita, segons el que estigui reflectit les condicions d'aptitud de l'empresari i la seva solvència.

CLÀUSULA 10a. Presentació de proposicions

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina "Sobre Digital" de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:



- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquest sobre en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un **UNIC ARXIU ELECTRÒNIC** que inclourà:

- a) **Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'**Annex 1** del present plec. Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.



A través d'aquesta declaració l'empresa adjudicatària es compromet a lliurar el vehicle segons les condició, requisits i característiques mínimes descrites al Plec de Prescripcions Tècniques.

- b) Proposició econòmica i documentació tècnica** relativa als altres criteris avaluables de forma automàtica segons clàusula onzena, segons l'**Annex 2**.
- c) Dossier amb característiques tècniques del vehicle recollides i exigides com a mínims al Plec de Prescripcions Tècniques.**

CLÀUSULA 11a. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

- 1. Preu més baix: fins 75 punts.**
- 2. Cost per ajust de quilometratge: fins 8 punts**
- 3. Reducció del termini d'entrega: fins 12 punts**
- 4. Aportacions tècniques fins 5 punts**

1. Preu més baix: fins 75 punts.

S'atorgaran 75 punts a l'oferta que contempli el preu més baix. La resta d'ofertes seran classificades per ordre de prelació de major a menor.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost base de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran avaluades d'acord amb la següent formulació:

- Restaran excloses aquelles ofertes que superin el pressupost base de licitació senyalat i/o qualsevol dels preus unitaris indicats al present Plec.
- No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.
- S'ha d'especificar clarament i de manera separada el tipus d'IVA que s'aplica.

En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres

A les ofertes següents en l'orde de prelació, se'ls assignaran els punts que promocionalment corresponguin. Es puntuaran les ofertes proporcionalment a la baixada ofertada, mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:



$$P = P_{\text{Max}} \times (\text{OMB} / \text{OF})$$

P: Puntuació obtinguda

PMax: Puntuació màxima

OMF: Oferta més baixa

OF: Oferta del licitador

Aquesta fórmula fa que la màxima diferència de la puntuació en la valoració econòmica depengui de la relació entre la oferta econòmica més baixa i la més alta. L'oferta més baixa obtindrà 75 punts.

- La diferència de punts entre les ofertes dependrà de la dispersió real entre les ofertes presentades pels licitadors respecte de l'oferta més alta.
- De manera que, l'oferta més baixa obtindrà 75 punts i la màxima diferència de puntuació en la valoració econòmica dependrà de la relació entre l'oferta econòmica més baixa i l'oferta econòmica més alta.

2. Cost per ajust de quilometratge: fins un màxim de 8 punts

Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta (**Annex 2**), el suplement que s'aplicarà en cas de que els quilòmetres realment realitzats superin el topall de 40.000 Km/any.

Així, per un total de 40.000 Km/any, s'estableix un preu d'excés de 0,0025 €/Km a càrrec de l'Ajuntament.

Es puntuarà fins a un màxim de 8 punts la millora de les condicions en quant el cost d'abonament dels quilòmetres en excés per part de l'Ajuntament, en funció dels següents trams:

- 0,0025 euros 0 punts
- 0,0020 euros 4 punts
- 0,0010 euros 8 punts

3. Reducció del termini d'entrega: fins 12 punts

Per cada setmana de reducció del termini d'entrega del vehicle respecte del màxim establert en el Plec de Prescripcions Tècniques (16 setmanes) s'atorgaran 3 punts, fins un màxim de 12 punts (que suposen una reducció de quatre setmanes en el termini d'entrega).

4. Aportacions tècniques fins un màxim de 5 punts

Es valoraran les aportacions tècniques de conformitat amb el següent desglossament:



- **Entrada i arrencada sense clau:** s'atorgaran 2,5 punts
- **Ampliació de la potència -CV-** exigida al Plec de Prescripcions Tècniques (cl. 2.1) amb la següent escala:
 - Si aporta 202 CV (CV establert al Plec tècnic).....0 punts
 - Més de 202 CV 2,5 punts

La puntuació màxima de tots els apartats serà de 100 punts

A efectes de la valoració de les ofertes, es podrà demanar els aclariments o concrecions que consideri convenients als licitadors afectats. Aquesta petició en cap cas permetrà als licitadors modificar l'oferta presentada.

CLÀUSULA 12a. Admissibilitat de variants

En aquest contracte, no s'admeten variants.

CLÀUSULA 13a. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

No es consideraran anormals ofertes amb una Baixa **de fins al 10%**.

En cas que excedeixin del 10% es seguirà el procediment que preveu l'art. 149 LCSP. Així, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, el que haurà de complimentar-se en el termini que s'atorgui a tal efecte. (màxim 5 dies hàbils).

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades l'òrgan de contractació acordarà la seva acceptació o no als efectes de considerar l'oferta com a possible adjudicatària o excloure-la de la licitació.

En cas que no s'accepti la justificació presentada pel licitador; l'òrgan de contractació acordarà la seva exclusió, ho comunicarà al licitador i aquesta oferta quedarà exclosa del procediment de licitació. Per tant, no es tindrà en compte en la aplicació de cap dels criteris de puntuació.

En cas que s'accepti la justificació presentada pel licitador; aquesta oferta s'admetrà en el procediment de licitació.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta.



En cas que s'accepti la justificació presentada pel licitador; aquesta oferta s'admetrà en el procediment de licitació.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta.

CLÀUSULA 14a. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris fixats a l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 15a. Mesa de contractació

La Mesa de contractació actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La seva composició es la següent:

President:

- Sr. Ubaldo Fernández Rodríguez, Secretari accidental o qui legalment el substitueixi

Vocals:

- Sr. Andreu Mendoza Hernández, cap de la Policia Local o qui legalment el substitueixi
- Sr. Marc Martínez Galindo, enginyer municipal o qui legalment el substitueixi

Secretari/ària:

- Un/a funcionari/ària de carrera, amb veu però sense vot.

CLÀUSULA 16a. Obertura de proposicions



Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "sobre", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 10 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

La Mesa de Contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment dels requisits previs quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix.

Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des del dia següent a la notificació de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat. A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris.

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el sobre, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat. Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a la valoració de les propostes admeses, que seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació, en un únic acte, proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a



favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, atenent als criteris de valoració.

Les ofertes anormalment baixes s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica a la clàusula 9a del present Plec.

La proposta de classificació i adjudicació s'eleva a l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 17a. Requeriment de documentació. Adjudicació del contracte

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels qual s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora qui hagi presentat la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

No obstant, l'empresa que estigui inscrita en el RELI o ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la UE d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova de les dades inscrites en aquets registres.

La Mesa de Contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària que porti, en un termini màxim de set dies hàbils comptadors des del dia següent a la seva recepció, la següent documentació, als efectes de comprovar que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició ostenta l'apoderamentament suficient per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica i no està incurs en cap prohibició per contractar:

- a) Document que acrediti la inscripció al ROLECE o al RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida al present Plec no consta al registre corresponent haurà de ser aportada a banda.
- b) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- c) Adscripció i identificació dels mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP, exigits a la clàusula 6 del present Plec.
- d) En cas de que s'exigeixi segons la clàusula 18, justificant de constitució de la garantia definitiva.
- e) En relació amb la subcontractació, en el seu cas:

-Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar (en percentatge), assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva



realització. Si l'empresa té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada.

-Si l'empresa no té previst subcontractar cap activitat, cal una declaració responsable indicant-ho.

- f) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Aquests certificats haurà de tenir data posterior al requeriment de l'Ajuntament.
- g) Així doncs, es podrà requerir al licitador que aportï tota aquella documentació i/o informació relativa a l'acreditació dels requisits de capacitat i solvència i que no estigui degudament acreditada en el RELI/ROLECE .

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions, i serà notificada als licitadors i haurà de publicar-se al perfil del contractant.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar el contracte o subscriure el mateix per raons d'interès públic, degudament justificades i abans de la formalització del contracte. També podrà desistir del procediment abans de la formalització, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o reguladores del procediment d'adjudicació.

CLÀUSULA 18a. Garantia definitiva

No es considera necessari constituir una garantia definitiva, ateses les característiques del contracte de subministrament.



CLÀUSULA 19a. Formalització del contracte

En la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils (tramitació ordinària) següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i penalitzarà a l'empresa que ha retirat l'oferta segons les previsions de l'article referit.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

CLÀUSULA 20a. Drets i obligacions del contractista

El contractista queda vinculat per la seva oferta que hagi presentat, el compliment de la qual en tots els seus termes, tindrà caràcter essencial del contracte, així com per aquest plec i el plec de prescripcions tècniques.

20.1 Abonaments al contractista

El pagament s'efectuarà prèvia presentació de factura mensual degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.



El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertogui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte.

20.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.



Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte.

20.4 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

20.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

20.6. Condicions especials d'execució

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del Contractista les següents:

- Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció de medi ambient

El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte es pugui produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin fet els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant a la normativa vigent com als plecs que regeixen aquesta contractació.

- Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació



La celebració de subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 LCSP.

El contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, La intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, havent de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que aquest no està sotmés en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l' Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

CLÀUSULA 22a. Indemnització per danys i perjudicis. Risc i ventura

El contractista haurà de rescabalar a l'Ajuntament o/i al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants del contracte. En aquest supòsit, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

L'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista i es desenvoluparà sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació qui podrà dictar les instruccions adients pel fidel compliment dels pactes o adoptar les mesures concretes per assolir i restablir el bon ordre en l'execució d'allò convingut.

CLÀUSULA 23a. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.



Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA 24a. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquell contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Ajuntament quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP.

CLÀUSULA 25a. Penalitats

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, es podrà constrènyer el compliment del contracte amb imposicions de sancions o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractual donarà lloc a la imposició de sancions:

Son falles molt greus:

- L'incompliment de les obligacions especials i/o essencials del contracte
- L'incompliment del/s termini/s d'execució/l·liurament de la prestació/servei així com de qualsevol altre termini adicional concedit relacionat amb el lliurament de la prestació.
- L'incompliment de l'execució parcial que produeixi un perjudici molt greu
- La paralització total i absoluta de les prestacions imputable al contractista
- La resistència als requeriments de l'Ajuntament o la seva inobservança que produeixi un perjudici molt greu.
- La reincidència en la comissió de 2 faltes greus
- L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en matèria de subcontractació.

Son faltes greus:

- La resistència als requeriments de l'Ajuntament o la seva inobservança sense que produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment de l'execució parcial que no produeixi un perjudici molt greu
- La inobservança de requisits d'ordre formal del present plec o de la normativa d'aplicació pe a l'execució del contracte.



- La reincidència en la comissió de 3 faltes lleus

Son faltes lleus:

- l'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós que no sigui considerat molt greu.
- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides que no constitueixin falta greu.
- Qualsevol altre infracció que no estiguin tipificades com a falta molt greu o greu.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- Faltes molt greus: multa de 500 euros
- Faltes greus: multa de 200 euros
- Faltes lleus: multa de 100 euros

Quan la suma de les penalitats arribin al 10% del pressupost del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a resoldre el contracte.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.



CLÀUSULA 26a. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula anterior.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 27a. Responsable del contracte

Es designarà un responsable del contracte que tindrà les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva



aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA 28a. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Policia Local.

CLÀUSULA 29a. Confidencialitat i Tractament de dades

29.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

29.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.



CLÀUSULA 30a. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sant Climent de Llobregat, a data de signatura
El Regidor de l'Àrea de Seguretat Ciutadana, Mobilitat i Espai Públic, Salvador Tugas Molins

Signat digitalment al marge



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____ en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____ en qualitat de _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del subministrament de _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte, en concret:

- ☐ Que està inscrit al ROLECE/RELI, segons allò establert a la cl.8a.
- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- ☐ Que està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [Solament en cas d'empreses estrangeres].
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notifikacions electròniques és _____.
- ☐ Que SI/NO (assenyalar el que correspongui) desitja recórrer a les capacitats d'altres empreses pe a integrar la solvència als efectes de l'art. 75.2 LCSP (en cas afirmatiu haurà de referir-se als compromisos que demostrin que disposarà dels recursos d'aquestes)
- ☐ Que, en cas de presentar-se en UTE, adjunta el compromís de constitució, adjunto el compromís amb el contingut que estableix l'article 69.3 LCSP.

TERCER. Que es compromet a lliurar el vehicle segons les condició, requisits i característiques descrites al Plec de Prescripcions Tècniques, i segons l'oferta presentada ala llicitació.

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signatura electrònica _____



ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMATICAMENT

« _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, en qualitat de _____ assabentat de l'expedient per a la contractació del subministrament de _____, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament i a efectes de garantir el subministrament presenta la següent Oferta:

- **Preu del servei de rènting:**

Quota mensual (sense IVA)	Preu Total 48 mensualitats (sense IVA)	Preu Total 48 mensualitats (amb IVA)

- **Preu per excés de quilometratge concertat per any:**

Càrrec per Km excedit/any: euros/Km

IVA:

NOTA: S'ha clarament i de manera separada el tipus d'IVA que s'aplica

- **Entrada i arrencada sense clau: SI/NO** (assenyaleu el que correspongui)
- **Potència Aportada CV**

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura electrònica _____

