



Ajuntament de la Poble de Mafumet

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS GESTIÓ DEL TEMPS AL SaaS, MANTENIMENT, SUPORT I MIGRACIÓ DE L'APLICACIÓ EPSILON RH





Ajuntament de la Pobla de Mafumet

1. Objecte

El present contracte té per objecte la contractació del servei de gestió del temps al SaaS i la migració i manteniment de l'aplicació EPSILON RH de la gestió del temps al SaaS, per al personal de l'Ajuntament de la Pobla de Mafumet. Actualment, amb una plantilla mitjana de 80 empleats/des.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

48450000-7 Paquets de programes de gestió del temps de treball o de recursos humans.

72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de software

Tots els serveis contractats i descrits a continuació es prestaran en format servei a través d'Internet (SaaS), sense que sigui necessari que aquesta entitat realitzi inversions d'instal·lació o dotació d'infraestructura pròpia de sistemes. Serà, per tant, responsabilitat de l'empresa adjudicatària dotar la infraestructura necessària perquè el servei funcioni correctament.

Per la seva naturalesa, l'objecte d'aquest contracte només pot ser prestat per un únic contractista, ja que no és possible la divisió en lots des d'un punt de vista tècnic, atès el caràcter transversal de l'eina, que ha de permetre el control de la gestió del temps en un mateix sistema de gestió, des que s'inicia fins a la seva finalització.

Les característiques tècniques i funcionals dels serveis descrits en aquest document tenen caràcter de mínimes i s'ha de poder demostrar que estan totalment operatives en el moment de formalització del document contractual.

2. Necessitat de la prestació

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les següents:

L'Ajuntament de la Pobla de Mafumet ha de comptar amb un gestor del temps per complir amb la normativa del RD 8/2019.

Per motius de seguretat, l'Ajuntament decideix contractar la gestió del temps al SaaS

L'ajuntament de la Pobla de Mafumet actualment disposa de l'aplicació informàtica EPSILON RH per desenvolupar les tasques de la gestió del control horari de la plantilla de la corporació. Es fa necessària per continuar amb l'aplicació i realitzar la migració al sistema SAAS per poder continuar amb la utilització d'aquesta aplicació i obrir consultes tècniques relatives a les incidències produïdes pel seu funcionament.

Aquestes tasques únicament es poden realitzar per part de l'empresa desenvolupadora del programari, segons consta en el certificat d'exclusivitat, donat





Ajuntament de la Pobla de Mafumet

que és qui té els coneixements necessaris per poder resoldre les incidències i per poder fer nous desenvolupaments sobre el codi font dels sistemes

3. Insuficiència de mitjans

Per tal de poder executar aquests serveis, cal disposar d'uns coneixements profunds del funcionament del programari objecte el contracte, dels que només pot disposar el desenvolupador del programari.

Per tant, l'ajuntament de la Pobla de Mafumet no disposa de suficients mitjans propis per poder dur a terme les tasques objecte del contracte.

4. Descripció de les prestacions

La solució a contractar inclourà les següents eines i/o funcionalitats:

Mòduls al SAAS

- Eines i Utilitats
- Gestió de Persones
- SCU i mobilitat
- Portal de l'empleat (per demanar vacances, sol·licitar permisos)
- Portal del manager per control del personal
- WS Portal
- APP e importador de documents
- Epsilon Analytics tecnologia QS
- Gestió del Temps WS gestió del temps i time control
- APP de fitxatge per Tablet o Smarthpone
- Planificador de tasques

Solució EPSILON RH GESTION DEL TEMPS al SAAS

- La llicència d'ús de la solució Epsilon RH.
- Accés a 2 usuaris/es de Epsilon RH.
- Accés a 2 usuaris/es de HR Analytics.
- Accés a tots els empleats al Portal de l'empleat i del Màner
- Accés a tots els empleats a la APP de mobilitat
- Cobertura de la correcció d'errors de programa i l'accés a les actualitzacions de software.

Servei d'Atenció a l'Usuari (SAU)

- Contracte de suport, bossa de 16 hores/any

El servei de manteniment està, a través del contracte de suport contempla:





Ajuntament de la Poble de Mafumet

- Assessorament telemàtic o telefònic en nous requeriments y solucions.
- Suport telemàtic o telefònic a l'exploració de dades del client.
- Suport telemàtic o telefònic a temes tecnològics i assistències tècniques.
- Ajuda en l'actualització de versions via telemàtica o telefònica.

Aquesta bossa d'hores té la durada màxima d'un (1) any, i es renova de manera automàtica pel mateix número d'hores, per venciment.

Bossa d'hores per les feines de migració, implantació SAAS i formació

Descripció:

5 Jornades, Migració, implantació SAAS i formació

L'execució d'aquests serveis serà com a mínim, de mitja jornada, o jornada completa. Cada jornada es de 8 hores.

4.1. Compliment de l'esquema nacional de seguretat

La plataforma de gestió del temps està destinada a convertir-se en una peça crítica del sistema d'informació d'aquesta Administració.

A través d'aquest servei es custodiarà tota la informació i producció documental generada per aquesta Administració, sent per tant un requisit ineludible el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat en la seva CATEGORIA MITJÀ oferint les màximes garanties disponibilitat, traçabilitat, integritat, autenticitat i confidencialitat de la informació emmagatzemada.

La solució proposada ha de comptar amb sistemes de protecció específics per fer front a atacs de denegació de servei i sistemes de detecció i prevenció d'intrusions.

Per poder comprovar que es compleixen aquests requisits mínims, caldrà que el licitador incorpori en la seva oferta les següents evidències:

EVIDÈNCIES DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS MÍNIMS EN MATÈRIA D'ADEQUACIÓ A L'ESQUEMA NACIONAL DE SEGURETAT

Evidència	Descripció
-----------	------------





Ajuntament de la Pobla de Mafumet

ENS-01	Certificat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat en la seva categoria MITJÀ per a la plataforma d'administració electrònica.
--------	---

5. Documentació a presentar relativa als aspectes tècnic

Els licitadors inclouran en la seva oferta una breu memòria descriptiva del projecte acompanyada de totes les evidències exigides per acreditar el compliment dels requisits mínims.

El licitador haurà d'incloure una descripció detallada de les condicions generals d'ús.

El licitador també haurà d'incloure en la seva oferta:

EVIDÈNCIES DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS MÍNIMS EN MATÈRIA D'ADEQUACIÓ A L'ESQUEMA NACIONAL DE SEGURETAT

Evidència	Descripció
ENS-01	certificat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat en la seva categoria MITJÀ per a la plataforma d'administració electrònica.

6. Durada del contracte.

Es preveu una durada inicial del contracte de quatre (3) anys, a comptar des de la data que s'estableixi a la formalització del contracte.

Preveient-se una pròrroga de dotze (12) mesos, que en tot cas serà aprovada per l'Ajuntament i obligatòria pel contractista.

7. Condicions de pagament i facturació

El pagament del servei de migració cap a SaaS es farà mitjançant factura un cop s'hagi activat l'aplicació i previ informe favorable del responsable del contracte.

En quant al pagament del servei de suport i manteniment, la forma de pagament i facturació s'estableix en:

Quota Epsilon RH Gestió del temps al SaaS: el pagament es realitzarà mensualment, a mes vençut, una vegada s'hagi rebut la factura expedida pel mes efectivament prestat i en funció del nombre de treballadors donats d'alta a dia 1 del mes al que correspon la factura.

Servei d'Atenció a l'Usuari (SAU): en relació a aquest pagament, es presentarà una única factura anual, al venciment de l'annualitat o esgotament de les hores establertes anualment.





Ajuntament de la Pobla de Mafumet

8. Execució del projecte

8.1. Interlocutor.

L'empresa adjudicatària nomenarà un Service Manager per a la interlocució amb l'ajuntament de la Pobla de Mafumet, per a qualsevol aspecte (administratiu, tècnic, de serveis, etc) relacionat amb el contracte.

8.2. Confidencialitat.

L'adjudicatari es compromet a mantenir la confidencialitat de totes les dades relatives al servei, en especial les contrasenyes, les configuracions, el tipus de programari i les seves versions i l'arquitectura dels sistemes.

document signat electrònicament

