

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals;
amb codi d'expedient BG2023CL001**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals;
amb codi d'expedient BG2023CL001**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals;
amb codi d'expedient BG2023CL001**

ÍNDEX DE CLÀUSULES.

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
CLÀUSULA 2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3.- RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO	3
CLÀUSULA 4.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	4
CLÀUSULA 5.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	5
CLÀUSULA 6.- TERMINI DEL CONTRACTE	7
CLÀUSULA 7.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	7
CLÀUSULA 8.- CONDICIONS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA	7
CLÀUSULA 9.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA.....	10
CLÀUSULA 10.- VARIANTS	18
CLÀUSULA 11.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS	18
CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS	22
CLÀUSULA 13.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.....	24
CLÀUSULA 14.- CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.....	25
CLÀUSULA 15.- GARANTIES	27
CLÀUSULA 16.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	28
CLÀUSULA 17.- PROTECCIÓ DE DADES.....	29
CLÀUSULA 18.- CONFIDENCIALITAT	30
CLÀUSULA 19.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ	30
CLÀUSULA 20.- SUBROGACIÓ.....	30
CLÀUSULA 21.- EXECUCIÓ I PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 22.- RISC I VENTURA.....	31
CLÀUSULA 23.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA.....	32
CLÀUSULA 24.- FORMA DE PAGAMENT A LA CONTRACTISTA	34
CLÀUSULA 25.- REVISIÓ DE PREUS	34
CLÀUSULA 26.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	34
CLÀUSULA 27.- PENALITATS	36
CLÀUSULA 28.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	36
CLÀUSULA 29.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	37
CLÀUSULA 30.- RECURSOS.....	38

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

I.- DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. És objecte del present Plec la regulació de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de BRESSOLGRAMENET, S.A.. (en endavant, BRESSOLGRAMENET), del contracte de en el servei integral de cuina per a les escoles bressol municipals "EBM l'Ànec; EBM La Cigonya; EBM Els Pins; EBM Les Oliveres; EBM L'Esquirol; l'EBM LA Maduixa i l'EBM la Sargantana".

Les referències i característiques del material a subministrar s'especifiquen al Plec de Prescripcions Tècniques.

1.2. Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la LCSP, aquest contracte no es divideix en lots. No es preveu la divisió del contracte en Lots atès que la realització independent de les diverses prestacions dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, a més del risc que es deriva de la pròpia naturalesa del contracte.

1.3. Les prestacions objecte de la present contractació hauran d'ajustar-se als requisits establerts en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), els quals tenen naturalesa contractual.

1.4. El codi CPV que correspon a aquest contracte és el següent:

- 55523100-3 Serveis de menjars per escoles.
- 55524000-9 Serveis de subministrament d'àpats per a escoles.

CLÀUSULA 2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer recau en el subministrament, l'elaboració i la prestació del servei dels menús diaris per a les escoles bressol municipals "EBM l'Ànec; EBM La Cigonya; EBM Els Pins; EBM Les Oliveres; EBM L'Esquirol; l'EBM LA Maduixa i l'EBM la Sargantana".

Donada la insuficiència de mitjans propis de BRESSOLGRAMENET i l'especialitat de les tasques a realitzar es fa necessari dur a terme la celebració d'aquesta contractació pel servei integral de cuina amb tercers capacitats que puguin realitzar l'objecte del contracte.

El contracte definit té la quantificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CLÀUSULA 3.- RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO

3.1. BRESSOLGRAMENET està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

de febrer de 2014 (en endavant LCSP), com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com el que espreveu en el present Plec i en el clausulat del contracte que es formalitzi.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a l'art. 319.1 de la LCSP, li seran aplicables els articles 203 a 205.

També és d'aplicació els articles 201 i 202 de la LCSP pel que fa a les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

3.2. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel Plec de Prescripcions Tècniques, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

La presentació de la proposició implica l'acceptació incondicionada per les licitadores del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'adjudicatària de l'obligació de complir-les.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

3.3. Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que l'esmentada modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Santa Coloma de Gramenet, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

3.4. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present Plec i el Plec de Prescripcions Tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el Contracte, prevaldrà el que s'indica al PCAP.

3.5. En el supòsit que els Plecs siguin traduïts a altres llengües, en cas de discrepància, prevaldrà la versió en llengua catalana.

CLÀUSULA 4.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

4.1. BRESSLGRAMENET compleix amb les exigències de publicitat mitjançant la inserció de la informació relativa a la present licitació en el Perfil del Contractant integrat a la

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, el qual es podrà accedir a través de la següent pàgina web, sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&i

4.2. En el Perfil del Contractant s'hi publicarà l'anunci de licitació, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, així com posteriorment, les actes de la Mesa de Contractació i, els anuncis d'adjudicació i formalització.

4.3. No es generen despeses de publicitat.

CLÀUSULA 5.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

5.1. S'ha realitzat una estimació del preu del contracte en base al preu de mercat en el moment de fixar-se el pressupost base de licitació. El present contracte és de tracte successiu i el seu preu es formularà en termes de preus unitaris referits a les unitats que s'executin. Per aquest motiu, i atès que la quantitat total de la prestació que es requerirà durant la vigència del contracte no pot definir-se amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinada a necessitats de difícil previsió, s'aprovarà com a import d'adjudicació un pressupost màxim, de conformitat amb la Disposició addicional 33a de la LCSP. Així, BRESSOLGRAMENET no estarà obligada a esgotar la totalitat d'aquest pressupost, sinó que la despesa real anirà en funció del nombre de menús proveïts efectivament segons les necessitats del servei

5.2. El pressupost base de licitació (PBL) per a la durada inicial del contracte (per una anualitat) és de CINQ-CENTS QUARANTA-TRES MIL NOU-CENTS SETANTA-DOS euros amb TRENTA-CINC cèntims (543.972,35€), IVA INCLÒS.

El preu de licitació màxim, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en les següents quantitats:

	cost màxim unitari (IVA inclòs)	quantitats estimades per curs escolar	Cost estimat curs escolar
<i>Tastet</i>	0,26	103.668	26.953,68
<i>Dinar</i>	5,49	84.263	462.603,87
<i>Berenar</i>	0,83	65.560	54.414,80
TOTAL			543.972,35

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

Anualitat 1	494.520,32
PBL (sense IVA)	494.520,32
PBL (amb IVA)	543.972,35

El preu inclou totes les despeses segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex 6.

En les ofertes que presentin els licitadors s'haurà d'indicar el preu unitari de cada element ja que les quantitats que s'han indicat en els quadres anteriors són estimatives, sense que això suposi que les quantitats obligatòries, ja que no determinen les quantitats a consumir sinó que les comandes s'aniran realitzant d'acord a les necessitats de BRESSOLGRAMENET. Les ofertes superiors al preu unitari màxim provocarà que l'oferta en la seva totalitat es consideri nul·la i la licitadora sigui exclosa. El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros per la licitadora, que podrà igualar o aplicar baixes respecte als preus unitaris màxims esmentats.

El preu s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i el preu consignat porta implícit tots els conceptes previstos en els Plecs. Els preus no admeten cap prova d'insuficiència i inclouen tots els elements, accessoris i auxiliars, que corresponguin pel bon funcionament del contracte. També s'inclouen els tributs de qualsevol tipus, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El número d'articles es facilita a efectes que les licitadores puguin calcular les seves ofertes, sense que això suposi garantir cap volum de negoci, ja que la despesa efectiva serà la que correspongui segons els subministraments efectivament realitzats, als preus unitaris oferts per l'adjudicatària.

5.3. El valor estimat de la contractació (VEC), a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació i, de conformitat amb el que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, és CINC-CENTS VUITANTA-TRES MIL CINC-CENTS TRENTA-TRES euros amb NORANTA-VUIT cèntims (583.533,98) IVA exclòs. Aquest valor, és la suma del contracte a adjudicar, així com la eventual pròrroga i/o modificacions, en els termes establerts en el present Plec, segons el detall:

Anualitat 1	494.520,32
Subtotal (PBL sense IVA)	494.520,32
Possibles modificacion (18%)	89.013,66
TOTAL	583.533,98

El valor estimat del contracte s'ha calculat de forma estimativa, tenint un caràcter purament orientador, no suposant, en cap cas, una obligació de despesa per BRESSOLGRAMENET atès que es determinarà en funció de les comandes que realment es duquin a terme.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

Únicament generaran obligació de pagament els subministraments efectivament prestats per l'adjudicatària.

5.4. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que li siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatària ha d'assumir conforme el previst en el contracte i en els Plecs i documentació annexa (això inclou les despeses de transport i demés que es produeixin fins el lliurament dels béns en els centres que BRESSOLGRAMENET designi).

5.5. Es fa constar que, al tractar-se d'un expedient de tramitació anticipada, l'adjudicació del contracte de referència es sotmet a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient, podent BRESSOLGRAMENET deixar sense efecte el present procediment en cas de no obtenir-se, amb completa indemnitat per aquesta.

CLÀUSULA 6.- TERMINI DEL CONTRACTE

La durada del present contracte serà d'un (1) any des de la formalització del contracte, sense la possibilitat de cap pròrroga.

II.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LA CONTRACTISTA

CLÀUSULA 7.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

7.1. El present contracte es tramitarà de forma ordinària per part de BRESSOLGRAMENET d'acord amb les estipulacions dels Plecs i atenent a l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació.

7.2. L'Òrgan de Contractació del present contracte és el Consell d'Administració de BressolGramenet, S.A.

7.3. El procediment d'adjudicació serà obert, de forma que qualsevol interessat que compleixi els requisits previstos en els Plecs podrà presentar la seva proposició. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor relació qualitat-preu s'atendrà a criteris directament vinculats a l'objecte del contracte.

CLÀUSULA 8.- CONDICIONS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA

8.1. Podrà participar en aquesta licitació qualsevol persona natural o jurídica, espanyola o estrangera, que tingui plena capacitat d'obrar d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, que no incorri en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, que acrediti la suficient econòmica, financera i tècnica establerta en aquest Plec, i que gaudeixi de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte d'aquest contracte.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

Així mateix, en el cas de persones jurídiques, l'activitat d'aquestes ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. També hauran de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per la deguda execució del contracte.

8.2. Els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir en el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

8.3. Les persones físiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

8.4. BRESSOLGRAMENET pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un/a representant o apoderat/da únic/a amb poders suficients per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant BRESSOLGRAMENET.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

8.5. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, durant l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans i l'entitat a la que recorre no està incursa en una prohibició de contractar.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, serà necessari que la licitadora i les entitats a les que es recorren siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte, i que acreditin individualment la solvència que aporten.

8.6. No obstant l'indicat als paràgrafs anteriors, no podran concórrer a la present licitació, aquells/es que, de forma directa o mitjançant empreses vinculades a ells/es, haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o els documents preparatoris del contracte, si aquesta participació pogués falsejar la competència o provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les licitadores. En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

8.7. Les licitadores que comptin amb cinquanta o més treballadors/es fixes a la seva plantilla, han de tenir ocupats un nombre de treballadors/es amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

8.8. CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA I ACREDITACIÓ DE LA MATEIXA: Les licitadores han d'acreditar que compleixen amb les condicions mínimes de solvència següents:

A) Solvència Econòmica i Financera:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponible:

El volum anual de negocis de la licitadora referit al millor exercici dins dels tres (3) últims exercicis econòmics conclosos haurà de tenir una xifra de volum anual igual o superior al valor estimat del contracte.

S'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) Solvència Tècnica:

B1) Relació dels principals subministraments realitzats durant els últims tres (3) anys **en l'àmbit dels serveis de cuina als centres escolars**, indicant-ne: objecte del contracte, import facturat sense IVA, dates i els destinataris, públic o privat d'aquests. S'exigeix un mínim de tres (3) contractes similars amb administracions o entitats del sector privat que representin un import en conjunt de quantia igual o superior al pressupost de licitació del lot al que es presenta, IVA exclòs, acreditant-se obligatòriament aquesta circumstància mitjançant el corresponent certificat de bona execució.

S'haurà d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari/a. En el cas d'acreditar aquest mitjà a través de declaració de l'empresari/a, caldrà que en aquesta s'especifiquin els motius pels quals no es poden presentar els certificats corresponents emesos pels destinataris.

Els certificats, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic,

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

podran ser comunicats directament a l'Òrgan de Contractació per l'entitat contractant.

B2) Els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte un programari (software) de gestió que permeti vincular les fitxes tècniques dels plats amb els proveïdors de les matèries primeres i els menús i per tant minimitza feina i errors a la cuina.

El mateix software haurà de vincular-se amb el protocol de sanitat de control de punts crítics i perillousos (APPCC) i facilitar una gestió d'aquests controls en temps real.

Els licitadors hauran d'aportar la documentació que consideri suficient per a acreditar aquest requisit de solvència tècnica.

B3) Els licitadors hauran de trobar-se en possessió de la ISO 9001 o altre certificació anàloga relativa a la qualitat.

Els licitadors hauran d'aportar la documentació que consideri suficient per a acreditar aquest requisit de solvència tècnica.

B4) Els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte un/a gestor/a cuiner/a amb un mínim de 15 anys d'experiència acreditada en el sector de l'hostaleria i amb estudis acreditats en escola d'hostaleria.

Els licitadors hauran d'aportar el CV de la persona a adscriure a l'execució del contracte, reservant-se la Mesa de contractació la capacitat de requerir-li qualsevol documentació addicional per a la demostració de l'esmentat CV.

8.9. IMPORTANT: La capacitat, aptitud i les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i solvència tècnica establertes en aquest Plec hauran d'acreditar-se pels mitjans indicats quan sigui requerit per BRESSOLGRAMENET .

CLÀUSULA 9.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

9.1. La licitació es publicarà en el perfil del contractant

9.2. El termini màxim per presentar les ofertes serà de disset dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant de l'entitat. Si el darrer dia d'aquest termini fos inhàbil, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent. Una vegada presentada una proposició, no podrà ser retirada sota cap pretext.

Les licitadores han de presentar la documentació que conforma les seves ofertes en TRES SOBRES DIGITALS, en el termini màxim que s'assenyala, mitjançant l'eina del Sobre Digital.

Un cop accedeixin a l'eina web del Sobre Digital, les licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

Les adreces electròniques que les licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina del Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina del Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el Document Europeu Únic de Contractació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant e-NOTUM i/o la declaració responsable sobre avisos i comunicacions.

Les licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina del Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès, les licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les licitadores podran preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les licitadores la/les tenen (l'eina del Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina del Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web del Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les licitadores han d'introduir en tot cas la/es paraula/es clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina del Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats tots els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

No obstant, en el cas que no s'hagi exhaurit el termini de licitació i un licitador vulgui retirar una oferta presentada a fi de poder presentar-ne una de nova que la substitueixi, caldrà, primer, que ho manifesti de manera fefaent mitjançant un escrit adreçat al correu del servei de contractació, amb una declaració signada electrònicament pel seu legal representant, i, segon, que no introdueixi les paraules clau de l'oferta retirada. Només en aquest cas s'entendrà que presenta una única proposició.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina del Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; tot publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent, i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les licitadores que haguessin activat oferta.

Les licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina del Sobre Digital a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

És important que les licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar l'oferta.

9.3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

9.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que BRESSOLGRAMENET no pugui accedir al contingut d'aquests.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

En cas que algun document presentat per les licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de la licitadora.

Les licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina del Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina del Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

9.5. L'eina del Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

9.6. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Els formats de documents electrònics admissibles és PDF. En el cas de presentació en un altre format, s'admetrà com a vàlid sempre que es pugui deduir l'oferta presentada. En supòsit contrari, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de la licitadora.

9.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres que es vulguin presentar a la licitació, han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

9.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000007?categoria=0>

9.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.10. Cada licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes dona lloc a la NO ADMISSIÓ de cap de les propostes que hagi subscrit.

Contingut dels sobres:

CONTINGUT DEL SOBRE A: DOCUMENTACIÓ GENERAL

S'haurà d'incloure la documentació següent:

A) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), segons model del'ANNEX d'aquest Plec, signat electrònicament:

Les licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que la licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les licitadores han d'emplenar un DEUC per a cada lot.

Les licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes licitadores han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar la licitadora en qui recaigui

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta en termes de relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, la licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

B) El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si escau. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

C) Una declaració dels documents i dades de caràcter confidencial, si escau, de conformitat amb el model que consta com **annex 2** al present plec.

D) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com **annex 3** al present plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

CONTINGUT DEL SOBRE B: CRITERIS RELATIUS A JUDICI DE VALOR (SUBJECTIUS)

Els licitadors hauran de presentar una memòria descriptiva del servei, en un format que no haurà d'excedir de les 20 pàgines, on defineixi com a mínim els següents aspectes:

- La claredat, concreció i el detall de la informació facilitada.
- L'adequació a la finalitat d'aquest contracte i a la normativa vigent.
- La coherència en la planificació i el grau d'aplicabilitat en l'execució del servei.
- Esquema definit, detallant fases i calendari, amb expressió de la metodologia a utilitzar
- Sistema de control de qualitat dels treballs

El detall de com es valorarà cada criteri i la puntuació que se li atorgarà es defineix en l'annex 5 del present plec.

Si una empresa no presenta la documentació referent als criteris tècnics (projecte tècnic), serà automàticament descartada i no passarà a la següent fase, no obrint-se el seu Sobre corresponent als criteris avaluable segons fórmules matemàtiques.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta de serveis adequada a les necessitats que garanteixi la correcta execució del servei.

En tota la documentació que contingui aquest Sobre no podrà figurar cap informació econòmica o de la resta de documentació requerida en el Sobre C corresponent a la proposició quantificable amb criteris objectius, de forma que permeti conèixer el contingut de la proposició, inclosa en el Sobre C, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica o de la resta de documentació objecte de valoració en l'esmentada proposició, sent aquest fet motiu d'exclusió de la licitació.

CONTINGUT DEL SOBRE C: CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: OFERTA ECONÒMICA I QUALITATIVA

Com que s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, tots quantificables de forma automàtica, les licitadores han d'incloure en aquest sobre C tota la documentació que conforma la seva oferta.

- Proposta econòmica i proposicions avaluables de forma automàtica que s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 4** a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina del Sobre Digital.

Es recorda que l'import ofert no podrà superar els preus màxims de la licitació. La licitadora podrà igualar o disminuir aquests preus màxims de licitació. L'oferta que contingui preus superiors als màxims d'aquesta licitació, suposarà l'exclusió de l'oferta de la licitadora.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

NOTA IMPORTANT: Si l'objecte del contracte es divideix en lots, s'haurà de presentar el model i el format que s'adjunta com annex 4 per CADASCUN dels lots que presenti la licitadora, signat electrònicament.

A través de l'eina del Sobre Digital les licitadores hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina del Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les licitadores en el sobre B o C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de la licitadora, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les licitadores ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de la/les licitadora/es afectada/es.

9.11 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

CLÀUSULA 10.- VARIANTS

Les licitadores no podran proposar variants en les seves ofertes.

CLÀUSULA 11.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb millor relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

11.1. OFERTA RELATIVA A CRITERIS SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B): Fins a 40 punts.

Els licitadors hauran de presentar una memòria explicativa de l'execució dels treballs descrits al PPT, Les propostes es valoraran con a excel·lents, molt bones, acceptables o deficients; valorant-se:

- La claredat, concreció i el detall de la informació facilitada.
- L'adequació a la finalitat d'aquest contracte i a la normativa vigent.
- La coherència en la planificació i el grau d'aplicabilitat en l'execució del servei.
- Esquema definit, detallant fases i calendari, amb expressió de la metodologia a utilitzar
- Sistema de control de qualitat dels treballs

El detall de com es valorarà cada criteri i la puntuació que se li atorgarà es defineix en

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

l'annex 5 del present plec.

11.2. OFERTA RELATIVA A CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C): Fins a 60 punts.

11.2.2 Oferta econòmica alimentació: Fins a 20 punts

Tastet..... Fins a 1 punt

S'atorgarà la màxima puntuació (1 punt) a l'oferta econòmica més avantatjosa. Es ponderarà la puntuació de les altres ofertes presentades en relació a la fórmula següent:

$$\text{Punts oferta presentada} = \frac{\text{Oferta econòmica més avantatjosa} \times 1 \text{ (total punts)}}{\text{Oferta empresa licitadora que es puntua}}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació. Es tindran en compte dos decimals.

Caldrà presentar una única xifra que és el preu unitari que presenta l'empresa licitadora pel tastet.

Dinar Fins a 17 punts

S'atorgarà la màxima puntuació (17 punts) a l'oferta econòmica més avantatjosa. Es ponderarà la puntuació de les altres ofertes presentades en relació a la fórmula següent:

$$\text{Punts oferta presentada} = \frac{\text{Oferta econòmica més avantatjosa} \times 17 \text{ (total punts)}}{\text{Oferta empresa licitadora que es puntua}}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació. Es tindran en compte dos decimals.

Caldrà presentar una única xifra que és el preu unitari que presenta l'empresa licitadora pel dinar.

Berenar Fins a 2 punts

S'atorgarà la màxima puntuació (2 punts) a l'oferta econòmica més avantatjosa. Es ponderarà la puntuació de les altres ofertes presentades en relació a la fórmula següent:

$$\text{Punts oferta presentada} = \frac{\text{Oferta econòmica més avantatjosa} \times 2 \text{ (total punts)}}{\text{Oferta empresa licitadora que es puntua}}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació. Es tindran en compte dos decimals.

Caldrà presentar una única xifra que és el preu unitari que presenta l'empresa licitadora pel berenar.

11.2.3 Criteris avaluable automàticament: Fins a 40 punts

Capacitat de resposta a possibles incidències..... fins a 12 punts

Es valorarà el temps de resposta i les accions que s'emprenen per a la resolució d'incidències.

- Compromís de substitució per l'absència de personal al seu lloc de treball (anticipada o el mateix dia) que garanteix la continuïtat del servei de cuina in situ i amb el menú previst **màxim 10 punts**
 - Substitució quan l'absència es comunica fins a 48 hores abans de l'inici del servei de cuina..... 3 punts
 - Substitució quan l'absència es comunica fins a 24 hores abans de l'inici del servei de cuina 6 punts
 - Substitució quan l'absència es comunica dins de les 12 hores prèvies a l'inici del servei de cuina 10 punts
- Capacitat de resposta a un augment no previst de comensals el mateix dia, posterior a la comunicació del nombre de comensals de primera hora del matí..... **màxim 2 punts**
 - Increment superior al 5% i fins a un 10% 1 punt
 - Increment de més d'un 10% fins a un 20% 2 punts

Organització del servei..... fins a 24 punts

- A més de la freqüència de neteja descrites en el Plec tècnic, es valorarà amb **màxim 10 punts**
 - Neteja a fons campanes extractores, forns i vidres de finestres i portes, amb una periodicitat mínima de tres setmanes 3 punts
 - Neteja a fons campanes extractores, forns i vidres de finestres i portes, amb una periodicitat mínima de dues setmanes 6 punts
 - Neteja a fons campanes extractores, forns i vidres de finestres i portes, amb una periodicitat mínima setmanal..... 10 punts
- Disposar d'un sistema, aplicació o plataforma telemàtica que ofereixi determinades prestacions:..... **màxim 8 punts**
 - Informes mensuals del total d'àpats servits, amb detall per cada centre, per grups d'edat i amb distinció de tastet, dinar o berenar. En el cas del dinar, a més,

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

- distinció del nombre d'infants i el de personal educatiu i d'altre personal de BressolGramenet, si fora el cas..... 3 punts
- El control i consulta, en temps real, dels àpats servits diàriament a cada centre, amb distinció de tastet, dinar o berenar. En el cas del dinar, a més, distinció del nombre d'infants, per grups d'edat i el de personal educatiu i d'altre personal de BressolGramenet, si fora el cas..... 3 punts
- Que el sistema permeti la comunicació immediata amb la direcció de l'escola i BRESSOLGRAMENET, de les incidències i de les accions per resoldre-les sense afectació del servei 2 punts
- Disposar d'un sistema centralitzat de comandes compartit per totes les escoles bressol municipals..... **4 punts**
- Disposar d'un protocol propi per evitar el malbaratament d'aliments. En tot el procés de compra, emmagatzematge, elaboració de menjars i sobrants..... **2 punts**

Xerrades informatives adreçades a les famílies sobre les pautes nutricionals més saludables màxim 4 punts

Per BRESSOLGRAMENET el servei de cuina-menjador forma part del projecte educatiu, en el que també estan involucrades les famílies. Per aquest motiu, donar un suport a les famílies en l'àmbit d'alimentació, tan des de la vessant nutricional com d'elaboració dels menús i preparació dels àpats forma part també del projecte educatiu del centre i millora la qualitat de vida dels infants, per aquest motiu es valoren de la següent manera, les xerrades sobre les pautes nutricionals més saludables per les franges d'edat 0 a 3 anys.

- 0'40 punts per cada acció informativa adreçada a les famílies..... màxim 4 punts

11.3. La puntuació total màxima que es podrà obtenir serà de **100 punts**, resultant de sumar l'oferta econòmica i qualitativa.

11.4. La proposició amb millor relació qualitat-preu serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. No obstant l'anterior, BRESSOLGRAMENET, quan cap de les ofertes compleixi amb els requisits mínims establerts en aquest Plec per ésser adjudicatària, rebutjarà totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb l'establert en les clàusules 13 i 14 del present Plec.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals;
amb codi d'expedient BG2023CL001**

CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS

12.1. La Mesa de Contractació serà la mateixa de l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. La seva composició serà publicada en el perfil del contractant de BRESSOLGRAMENET.

12.2. La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les licitadores admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a la licitadora mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

12.4. Seguidament, la Mesa de Contractació procedirà, en acte no públic, a l'obertura del sobre B, mitjançant l'eina del Sobre Digital.

12.5. Seguidament, la Mesa de Contractació procedirà, en acte públic (havent publicat prèviament en el perfil de contractant el dia i l'hora), a l'obertura del sobre C, mitjançant l'eina del Sobre Digital.

Les proposicions que corresponguin a licitadores excloses de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a la licitadora mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les licitadores les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, les que presentin valors anormals o desproporcionats que no hagin justificat degudament o que no s'hagi acceptat la seva justificació, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, les que comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals la licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la faci inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les licitadores i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Es deixarà constància documental a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades. D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant totes les actes de la Mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

Els actes d'exclusió de les licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

12.6. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte les que compleixin per ordre els criteris següents:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

A) La proposició presentada per aquelles que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició amb millor relació qualitat-preu acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

B) La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

C) La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

D) En cas de persistir l'empat, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

CLÀUSULA 13.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

13.1. Es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles proposicions que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 85 del RGLCAP.

13.2. D'acord amb l'article 149 de la LCSP, en el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació sol·licitarà a la licitadora que l'hagi presentada perquè la justifiqui per tal que l'Òrgan de Contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure, o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada. Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a la licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de la seva oferta i les pertinents justificacions per escrit. Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, es demanarà un informe tècnic, dels serveis tècnics de l'entitat de valoració, en relació a les justificacions de les licitadores que han incorregut en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

13.3. Si la Mesa de Contractació no rep la informació justificativa sol·licitada a la licitadora que ha incorregut en presumpta oferta anormal o desproporcionada, ho posarà en coneixement de l'Òrgan de Contractació i es considerarà que la proposició no pot ser completa, quedant la licitadora exclosa del procediment.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

III.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 14.- CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

14.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula dotzena d'aquest plec.

Si la Mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspendrà el procediment de contractació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de la licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a la licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

A.1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

La licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, la licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

qualitat i de gestió mediambiental.

- En cas que la licitadora recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció en el preu).

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

La licitadora que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Aquests requeriments s'efectuaran mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

14.3. Un cop aportada per la licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a la licitadora afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de tres dies hàbils.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a la licitadora mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

CLÀUSULA 15.- GARANTIES

15.1. No s'exigeix la constitució de garantia provisional, ja que no existeixen raons suficients per justificar la necessitat d'aquesta, de conformitat amb el que disposa l'article 106 de la LCSP.

15.2. La licitadora que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, haurà d'acreditar la **constitució de garantia definitiva corresponent al cinc per cent (5%) de l'import del pressupost base de licitació del lot (exclòs l'IVA)**, abans de l'adjudicació del contracte.

15.3. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP, així com constituir-la mitjançant retenció en el preu si així ho indica la licitadora expressament en una sol·licitud, o bé, ho posa de manifest en el moment que se li requereixi per aportar la documentació necessària per a l'adjudicació del contracte.

Si la licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatària fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

15.4. Quan, per qualsevol circumstància admesa legalment, el preu del contracte experimenti variació, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

15.5. La garantia respondrà de la imposició de penalitats; de tots els deutes derivats de la prestació establerta; de la seva execució o de la seva eventual resolució; del reintegrament de les quantitats que, en el seu cas, BRESSOLGRAMENET hagués abonat en excés a la Contractista; del rescabament dels danys i perjudicis derivats de l'incompliment de les seves obligacions, inclosos els que poguessin ser reclamats a BRESSOLGRAMENET per tercers, i singularment, per l'Administració; i amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions que corresponguin a la Contractista.

En qualsevol dels supòsits previstos, BRESSOLGRAMENET podrà executar per la seva exclusiva determinació la garantia constituïda, i disposar de l'import corresponent a aquests incompliments. Tot això, sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos que estimi oportuns, que no suspendran en cap cas, la lliure disponibilitat de la garantia per part de BRESSOLGRAMENET. L'única obligació de BRESSOLGRAMENET serà reintegrar a la Contractista en el seu dia les sumes disposades, si fos procedent, més els interessos legals comptats a partir de la data de disposició.

15.6. La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, sempre que no hi hagi cap tipus de reclamació judicial o extrajudicial que porti causa en els efectes de l'execució del contracte, o resolt aquest per causes no imputables a la Contractista, seguint el procediment establert en el contracte.

CLÀUSULA 16.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

16.1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP, acompanyat dels plecs reguladors que formaran part integrant i inseparable del mateix. El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

Una vegada transcorregut el termini previst en la LCSP, l'adjudicatària s'obliga a formalitzar el contracte quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

L'adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

16.2. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquest serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

16.3. En el supòsit de què per causes imputables a l'adjudicatària no es formalitzés el contracte, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

16.4. La formalització del contracte es publicarà en el Perfil del Contractant de l'entitat, d'acord amb l'article 154 de la LCSP.

CLÀUSULA 17.- PROTECCIÓ DE DADES

17.1. La Contractista haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

La Contractista haurà d'implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades d'acord amb el nivell de seguretat en el qual es continguin les dades personals objecte del tractament.

En qualsevol cas, la Contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de BRESSOLGRAMENET. Així mateix, un cop realitzada la prestació queda obligada a esborrar o retornar els suports en què constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació dels serveis, sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades, a no ser que disposi d'autorització expressa de BRESSOLGRAMENET.

17.2. En compliment del què disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següent:

- a) La documentació requerida per licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.
- b) En relació amb la documentació presentada per les licitadores que continguin dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors/es, personal tècnic, col·laboradors/es, etc.), la licitadora garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/afectades per facilitar la referida informació a BRESSOLGRAMENET amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c) La documentació presentada per les licitadores que contingui dades de caràcter personal serà tractada per BRESSOLGRAMENET per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions de les licitadores i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a BRESSOLGRAMENET. Els destinataris d'aquesta informació seran BRESSOLGRAMENET, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d) La presentació de l'oferta i documentació sol·licitada implica que la licitadora autoritza a BRESSOLGRAMANET a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatària, en el marc de l'execució del

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

contracte.

e) Els/les interessats/afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a BRESSOLGRAMENET, com entitat responsable del tractament, a l'adreça de correu electrònic bressolgramenet@gramenet.cat, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

CLÀUSULA 18.- CONFIDENCIALITAT

18.1. De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, no es podrà divulgar la informació facilitada per les licitadores i designada, de forma expressa i justificada, per aquestes com a confidencial, tret que l'òrgan de contractació consideri que aquesta declaració de confidencialitat realitzada per la licitadora no mereix aquesta qualificació. En cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

18.2. De la mateixa manera, d'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, la Contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant tot el termini de l'execució dels treballs, i una vegada finalitzats i lliurats aquests.

CLÀUSULA 19.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte no podran ser cedits ni subcontractats a un tercer atès que les qualitats tècniques o personals de l'adjudicatària seran raó determinant de l'adjudicació del contracte.

CLÀUSULA 20.- SUBROGACIÓ

De conformitat amb l'article 130 de la LCSP i d'acord amb el Conveni col·lectiu aplicable, i de l'article 44 i concordants de l'Estatut dels treballadors, s'adjunta com **Annex 6** al present Plec la relació del personal adscrit a la prestació del servei objecte d'aquest contracte.

IV.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 21.- EXECUCIÓ I PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

21.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i als plecs i, conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni BRESSOLGRAMENET a l'adjudicatària.

21.2 BRESSOLGRAMENET, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes pel seu correcte compliment.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

21.3 El responsable del contracte és el/la Gerent/a de BRESSOLGRAMENET , que és a qui li correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin. Entre d'altres, li correspondran les funcions següents:

- Emetre informes tècnics necessaris quan li siguin sol·licitats.
- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament i supervisió del contracte, a les quals estarà obligada a assistir la Contractista amb el personal facultatiu que intervingui en l'execució del mateix.
- Determinar si la prestació realitzada per la Contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Donar conformitat a la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar sobre tots aquells aspectes relacionats amb l'execució del contracte, de les eventuais incidències, modificacions i/o pròrrogues del mateix.

L'exercici d'aquestes facultats de supervisió i control no eximiran a la Contractista de la correcta execució de l'objecte del contracte.

21.4 Les decisions i/o instruccions que adopti el/la Gerent/a de BRESSOLGRAMENET seran obligatòries per la Contractista.

21.5 L'adjudicatària haurà de determinar un/a interlocutor/a directa amb el/la que la persona responsable del contracte de BRESSOLGRAMENET , o la/es persona/es en qui aquest/a delegui, puguin comentar els aspectes relacionats amb l'execució del contracte.

21.6 Quan la Contractista o persona que en depengui, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon funcionament del contracte, l'Òrgan de Contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat.

CLÀUSULA 22.- RISC I VENTURA

La Contractista executarà el contracte al seu risc i ventura.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

CLÀUSULA 23.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA

23.1 La condició especial d'execució del contracte (clàusula social) és la següent:

- L'empresa o empreses contractistes no incrementaran la taxa de temporalitat del personal destinat a l'execució d'aquest contracte. Es considerarà taxa de temporalitat, segons l'OCDE, el nombre de treballadors i treballadores amb contracte temporal en relació al nombre total.

Per poder realitzar el control d'aquesta clàusula social, la/es Contractista/es haurà d'acreditar davant BRESSOLGRAMENET, a l'iniciar l'execució del contracte així com anualment, el nombre de treballadors/es amb contracte temporal en relació al nombre total.

23.2 Les obligacions essencials del contracte són les següents:

- La Contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- També tindran caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compresos en l'oferta.

23.2 A més de les establertes als Plecs i al contracte, les obligacions de la Contractista són les següents:

- Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a BRESSOLGRAMENET o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i Salut en el Treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del Medi Ambient. A més, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empresari, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. L'incompliment d'aquesta obligació per part de la Contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per a BRESSOLGRAMENET. Així mateix, el personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb BRESSOLGRAMENET.
- Especificar, abans de l'inici de l'execució del contracte, la relació del personal adscrit per a la realització de l'objecte d'aquest, i comunicar, i encarregar-se que el personal contractat per a l'execució del contracte sigui informat i format vers els riscos inherents a les tasques que desenvolupen. Així mateix, haurà de designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal, que serà també interlocutor amb BRESSOLGRAMENET.
- Durant la vigència del contracte, disposar del personal necessari a fi i efecte de

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

cobrir les baixes per malaltia, per vacances, permisos i contingències similars.

- Garantir la substitució dels béns defectuosos subministrats per d'altres del mateix tipus i qualitat, en el supòsit que no es pugui solucionar la incidència.
- Complir amb tot allò que estableix la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a BRESSOLGRAMENET, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Fer una correcta gestió ambiental dels treballs a executar, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics, sobre l'entorn, gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Presentar les factures de manera electrònica, d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de les factures en el sector públic.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits.
- Durant el termini de cinc anys des de la finalització dels treballs, haurà de resoldre aquells dubtes i/o consultes que hagi d'atendre BRESSOLGRAMENET en relació a auditories, fiscalitzacions o inspeccions per part d'autoritats respecte a les tasques realitzades per l'adjudicatària. No serà necessari comptar amb cap dedicació/estructura específica per complir amb aquesta obligació.
- Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
 - La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
 - La dignitat i llibertat de les persones.
- Indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

que preveu l'article 196 de la LCSP.

- Responsabilitzar-se de tota reclamació relativa a la propietat industrial, intel·lectual o comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en la fabricació del subministrament, exonerant a BRESSOLGRAMENET de tota responsabilitat que pogués sorgir com a conseqüència de reclamacions realitzades per part de tercers en relació als mateixos.

- Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com s'assenyala en la clàusula 22 del present Plec.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part de la Contractista o la infracció de les disposicions per part del personal tècnic designat per aquesta, no implicarà cap responsabilitat per a BRESSOLGRAMENET. Sense perjudici d'això, BRESSOLGRAMENET podrà requerir a la Contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

CLÀUSULA 24.- FORMA DE PAGAMENT A LA CONTRACTISTA

24.1 BRESSOLGRAMENET pagarà a la Contractista, un cop efectuat el lliurament dels béns i presentada la corresponent factura electrònica, la qual haurà de ser conformada pel departament responsable corresponent, i prèvia comprovació de quantitats i qualitats i amb subjecció als preus i condicions establerts al contracte i als plecs.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà a final del mes següent a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de BRESSOLGRAMENET.

24.2 BRESSOLGRAMENET realitzarà el pagament dels treballs un cop aquests s'han realitzat de forma parcial o total i, un cop entrada la factura al seu registre, aquesta ha estat verificada per la societat municipal. Per aquest motiu, no contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

24.3 En el supòsit que la Contractista hagi optat per constituir la garantia definitiva mitjançant la retenció de preu, en la primera factura o següents fins a completar el pagament total de la garantia, haurà d'efectuar el descompte corresponent, implicant si no ho fa així, la no conformitat de BRESSOLGRAMENET amb la factura, procedint al retorn de la mateixa.

CLÀUSULA 25.- REVISIÓ DE PREUS

No hi haurà revisió de preus. Per la qual cosa, les licitadores hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

CLÀUSULA 26.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

26.1 Es preveu la modificació del contracte fins a un 18% del pressupost base de licitació. En concret, es preveu la modificació del contracte en cas que hi hagi més demanda efectiva de menús de la que inicialment s'havia previst, com a conseqüència, entre d'altres, de les

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

circumstàncies següents:

- Variació del nombre d'usuaris dels serveis adjudicats. L'increment del nombre d'alumnes per curs escolar.
- Variació del calendari escolar i del nombre actual de dies lectius.
- Variació del nombre de centres que ofereixen esmorzar.
- Variació del nombre d'escoles bressol que ofereixen el servei de menjador.

Aquestes modificacions es podran realitzar sense poder-se superar el límit del 18% del preu inicial del lot adjudicat. La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte

inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP. Les modificacions es calcularan d'acord amb els preus establerts a la base de licitació.

CLÀUSULA 27.- PENALITATS

27. 1 En el supòsit que l'adjudicatària incompleixi les seves obligacions, per acord de l'Òrgan de Contractació s'aplicarà una sanció econòmica tenint en compte la classificació i el tipus de sanció aplicable segons les especificacions següents:

Faltes lleus:

- L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del servei contractat.
- La falta de respecte lleu al personal.
- En general, tot incompliment no recollit en els apartats següents, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

Faltes greus:

- La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei encarregat o la utilització d'eines defectuoses que impedeixin una correcta prestació del servei.
- La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- Incompliment dels acords o decisions de BRESSOLGRAMENET .
- La realització de tres faltes lleus.
- La falsedat de la informació que faciliti a BRESSOLGRAMENET .
- La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta o la manca d'operativitat d'aquests.
- Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.

Faltes molt greus:

- La desobediència reiterada a les ordres de BRESSOLGRAMENET , relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de Seguretat i Salut en el treball del personal adscrit al servei.
- Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- Fraus en la forma de realitzar el servei.
- La realització de tres faltes greus.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

- La persistència en la manca de mitjans personals o materials necessaris per a la prestació del servei.
- Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici molt greu al servei.

27. 2 Qualsevol falta lleu donarà lloc a l'obertura d'un expedient per part de l'Òrgan de Contractació, a proposta del responsable del contracte, advertint a l'adjudicatària per escrit de la falta comesa.

27. 3 Pel que fa a les faltes greus i molt greus, s'obrirà un expedient per part de l'Òrgan de Contractació, que consistirà en la deducció de les quantitats que en concepte de pagament hagin d'abonar-se a la Contractista que no podran superar el 6% o el 10% de l'import d'adjudicació respectivament (preu del contracte).

27. 4 Si en el termini de tres (3) mesos s'han produït tres (3) faltes de les considerades molt greus, es produirà la resolució del contracte, tot això sense perjudici de la responsabilitat civil o penal que se'n pugués derivar.

27. 5 Els imports de les penalitats es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a la Contractista.

27. 6 Els imports de les penalitats no exclouen la possible indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret BRESSOLGRAMENET.

V.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 28.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

28.1 Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades en els articles 211, 212, 213 i 306 de la LCSP. Constituiran causes específiques de resolució del contracte:

- a) La demora en l'inici de la prestació del contracte quan aquesta pugui afectar a la planificació del termini d'execució.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) El fet d'incórrer la Contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte.
- d) La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació, l'Òrgan de Contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si la Contractista

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

presta les garanties suficients per la seva execució.

- e) L'incompliment de l'obligació de la Contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- f) L'incompliment de l'obligació de la Contractista de complir amb els principis ètics i regles de conducta previstos a l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) L'incompliment de les obligacions especificades com essencials del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- h) La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import de lo indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.
- i) Quan en el termini de tres (3) mesos s'hagin produït tres (3) faltes de les considerades molt greus.

28.2 Quan el contracte es resolgui per culpa de la Contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a BRESSOLGRAMENET, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 29.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

29.1 El contracte s'entendrà complert per la Contractista quan aquesta hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert al present Plec i al Plec de Prescripcions Tècniques i a satisfacció de BRESSOLGRAMENET.

La conformitat de BRESSOLGRAMENET s'expressarà mitjançant acta de recepció o informe favorable equivalent, del responsable del contracte.

- a. Si l'objecte del contracte no està en condicions d'ésser rebut, se'n deixarà constància expressa i es donaran a la Contractista les ordres i instruccions precises per corregir els defectes observats o per tal que procedeixi a una nova i total execució. Si malgrat tot, els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a la Contractista, BRESSOLGRAMENET podrà refusar-los, quedant exempta de l'obligació de pagament i tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals;
amb codi d'expedient BG2023CL001**

VI.- RÈGIM DE RECURSOS

CLÀUSULA 30.- RECURSOS

30.1 Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP. El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

a. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas per les licitadores.

b. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

c. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

Santa Coloma de Gramenet, a la data de la signatura d'aquest document electrònic.

Mireia González Sáez

Presidenta de Bressolgramenet, S.A.

Fernando Hernández Baena

Conseller delegat de Bressolgramenet, S.A.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals;
amb codi d'expedient BG2023CL001**

ANNEX 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (SOBRE A)

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Les licitadores han d'aportar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), d'acord amb el model que està disponible en el servei en línia de la Comissió Europea:

<https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=es>

O bé, amb el formulari normalitzat del DEUC, que s'adjunta al Perfil de Contractant de BRESSOLGRAMANET i el qual també està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

Annex 2.- Model declaració de confidencialitat i documents de l'oferta

(A inserir en el Sobre A)

_____, major d'edat, amb domicili a _____(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (o bé, en nom de _____ (si actua per representació expressament la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte pel servei integral de cuina de les escoles bressol municipals.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

- _____
- _____

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

_____, a data de signatura electrònica.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

Annex 3.- Model declaració de submissió als tribunals espanyols/seu a Espanya

(A inserir en el Sobre A només les empreses estrangeres)

_____, major d'edat, amb domicili a _____(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (o bé, en nom de _____(si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte pel servei integral de cuina de les escoles bressol municipals.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

_____, a data de signatura electrònica.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

Annex 4.- Model de proposició econòmica i proposició de criteris de valoració qualificables automàticament

(A inserir en el sobre C)

_____, major d'edat, amb domicili a _____ (carrer, número, localitat i província), amb D.N.I núm. _____, en nom propi (o bé, en nom de _____) (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte pel servei integral de cuina de les escoles bressol, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del plec de clàusules administratives i plec de clàusules tècniques, es compromet a complir-les estrictament i ofereix realitzar l'objecte del contracte, d'acord amb el següent:

A.- Proposta econòmica alimentació:

A.1 Tastet

S'ofereix pel tastet la quantitat màxima de _____ € Sense Iva / preu unitari

A.2 Dinar

S'ofereix pel tastet la quantitat màxima de _____ € Sense Iva / preu unitari

A.3 Berenar

S'ofereix pel tastet la quantitat màxima de _____ € Sense Iva / preu unitari

B.- Capacitat de resposta a possibles incidències

Es valorarà el temps de resposta i les accions que s'emprenen per a la resolució d'incidències.

Es valorarà el compromís de substitució per l'absència de personal al seu lloc de treball (anticipada o el mateix dia) que garanteix la continuïtat del servei de cuina in situ i amb el menú previst

Descripció	Marcar amb una X la opció escollida
Substitució quan l'absència es comunica fins a 48 hores abans de l'inici del servei de cuina.	
Substitució quan l'absència es comunica fins a 24 hores abans de l'inici del servei de cuina	

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

Substitució quan l'absència es comunica dins de les 12 hores prèvies a l'inici del servei de cuina	
--	--

C.- Organització del servei

- A més de la freqüència de neteja descrites en el Plec Tècnic, es valorarà les següents accions:

Descripció	Marcar amb una X la opció o les opcions escollides
Neteja a fons campanes extractores, forns i vidres de finestres i portes, amb una periodicitat mínima de tres setmanes	
Neteja a fons campanes extractores, forns i vidres de finestres i portes, amb una periodicitat mínima de dues setmanes	
Neteja a fons campanes extractores, forns i vidres de finestres i portes, amb una periodicitat mínima setmanal	

- Es valorarà disposar d'un sistema, aplicació o plataforma telemàtica que ofereixi determinades prestacions:

Descripció	Marcar amb una X la opció o les opcions escollides
Informes mensuals del total d'àpats servits, amb detall per cada centre, per grups d'edat i amb distinció de tastet, dinar o berenar. En el cas del dinar, a més, distinció del nombre d'infants i el de personal educatiu i d'altre personal de BRESSOLGRAMENET, si fora el cas	
El control i consulta, en temps real, dels àpats servits diàriament a cada centre, amb distinció de tastet, dinar o berenar. En el cas del dinar, a més, distinció del nombre d'infants, per grups d'edat i el de personal educatiu i d'altre personal de BRESSOLGRAMENET, si fora el cas	
Que el sistema permeti la comunicació immediata amb la direcció de l'escola i BRESSOLGRAMENET, de les incidències i de les accions per resoldre-les sense afectació del servei	

- Es disposa d'un sistema centralitzat de comandes compartit per totes les escoles bressol municipals: SI / NO

* Marcar el "SI" si es disposa d'aquest servei, en cas contrari marcar el "NO".

- Es disposa d'un protocol propi per evitar el malbaratament d'aliments. En tot el procés de compra, emmagatzematge, elaboració de menjars i sobrants: SI / NO

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals;
amb codi d'expedient BG2023CL001**

* Marcar el "SI" si es disposa d'aquest servei, en cas contrari marcar el "NO".

D.- Xerrades informatives adreçades a les famílies sobre les pautes nutricionals més saludables

S'ofereix un total de _____ accions formatives adreçades a les famílies.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals;
amb codi d'expedient BG2023CL001

Annex 5. Criteris subjectes a judicis de valor

Criteris subjectes a judici de valor..... 40 punts

1.- Projecte tècnic del servei de menjador..... 40 punts

Valoració dels criteris subjectes a judici de valor	Punts	Puntuació total
Total		Màxim 40 punts
1. Model de gestió de personal És interès de BRESSOLGRAMENET, que el personal que forma part del servei gaudeixi de bon clima laboral i d'acompanyament per part de l'empresa en la seva praxis professional. Tanmateix, és important que davant possibles baixes laborals, es garanteixi la continuïtat del servei. És per això, que es dóna valor al model de gestió de personal que proposa l'empresa licitadora per aquest contracte: - la coordinació personal-empresa adjudicatària..... - l'organització dels personal..... - l'acollida de noves incorporacions..... - procés de millora contínua (qualitat total) - la resolució de conflictes,..... - altres mesures encaminades a un bon clima laboral.....	2 p. 2 p. 1 p. 1 p. 2 p. 2 p.	Màxim 10 punts
2. Valoració dels menús En el projecte tècnic cal especificar quatre propostes de menú de vuit setmanes (rotatori tenint en compte les estacions de l'any i la temporalitat dels aliments propis), segons gramatges adequats per als següents trams d'edat: 6 a 9 mesos (triturat i a trossos) – sense sal 9 a 12 mesos – sense sal - De 1 a 3 anys Aquests menús responen als que actualment poden optar les famílies d'acord amb el punt 5.3 <i>Tipologia de menús</i> de la clàusula cinquena del Plec de prescripcions tècniques: - Menús basal (bàsic i genèric) - Menú Ovolacteovegetarià - Menú Halal A més caldrà elaborar, amb les mateixes característiques, periodicitat i condicions anteriors, un menú genèric alternatiu de tipus: - Menú vegà i elaborar menús genèrics per atendre règims específics: - Menú per dieta sense gluten		Màxim 20 punts

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals; amb codi d'expedient BG2023CL001

• Menú per dieta sense lactosa • Menú per dieta amb trastorns de fetge i vies biliars • Menú per dieta astringent • Menú per dieta hipocalòrica • Menú per dietes de motius religiosos o altres creences Caldrà que la proposta sigui equilibrada, variada en plats, aliments i coccions i respongui a les exigències establertes a la <i>clàusula 5. Elaboració de menús</i> del Plec de prescripcions tècniques. Amb la voluntat d'oferir menús amb la màxima qualitat es valorarà: • Elaboració de menús amb plats i aliments variats i l'ús de tècniques de cocció saludables (no fregits), i la seva alternança. • Ús exclusiu d'oli d'oliva verge per a totes les coccions i amanits. Subministrament d'aliments (la matèria prima) frescos de producció agroecològica* (de temporada i de proximitat) respectant les receptes i plats autòctons (amb una periodicitat superior a l'establerta a la <i>clàusula 5. Elaboració de menús</i> del Plec de prescripcions tècniques). *Produït d'acord amb la normativa Reglament 834/2007 del Consell de la Unió Europea, de 28 de juny de 2007, sobre producció i etiquetat dels productes ecològics, o amb requisits equivalents. • Semblança entre els menús especials i el menú base. Amb la voluntat de promoure que els infants que han de menjar menús especials (celíacs, sense carn, sense lactosa, vegetarià, etc.) no es sentin diferents dels companys/es, es valorarà positivament que el menú especial s'assimili el màxim possible al menú base. (P. ex: es dona major valor a què el dia que hi ha macarrons, els celíacs tinguin macarrons sense gluten en comptes d'arròs). • Capacitat per atendre la repetició de plats dels àpats i garantir les quantitats suficients, més enllà del que fixin les normes i el que estableix el Plec de prescripcions Tècniques, en funció de les necessitats de cada centre. • Es valorarà la presència de fruita (en peça) de temporada cada dia de la setmana (amb excepcionalitat d'1 dia de iogurt natural puntualment), entenent que el suc de fruita comercial (ni el natural) no es considerarà un substitut de la fruita. • A nivell de proteïnes es valorarà: ○ Al menys 1 dia/setmana hi hagi un menú amb proteïna vegetal que substitueixi la proteïna animal. ○ El consum de carn vermella que sigui esporàdic (no més de 3 cops al mes).	5 punts 3 punts 4 punts 2 punts 2 punts 1punt 1punt	
---	--	--

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals;
amb codi d'expedient BG2023CL001**

○ Cada menú setmanal cal que contempli al menys 1 dia amb ou, 1 amb carn blanca, 1 dia amb proteïna vegetal, 1 dia de consum de peix (blanc o blau), el 5é dia es de lliure elecció sempre seguint amb les recomanacions de la Generalitat de Catalunya. ○ Que no hi constin propostes processades ni ultra-processades.	1punt	
3. Dimensió pedagògica • Propostes relacionades amb el pla de comunicació que difonguin de manera pedagògica la qualitat del projecte amb les famílies usuàries del servei. Així com la receptivitat, la participació i la creació d'un entorn relacional i social positiu. • Propostes i fórmules d'assessorament i suport informatiu complementari al personal educatiu del centre, per tal de millorar els coneixements sobre dieta saludable i adaptada als infants de 0 a 3 anys. Nocions bàsiques del servei de cuina i altres que es considerin adients i pertinents dins dels projecte educatiu.	2 punts	Màxim 4 punts
4. Dimensió ambiental Propostes relacionades amb les exigències establertes a la <i>clàusula 9ª Materials</i> del plec de prescripcions tècniques pel que fa a la neteja, prevenció i la gestió de residus. Es valoraran les propostes o mesures, sense cost addicional, destinades a la millora, seguretat i gestió dels materials de la citada clàusula que afectin al servei. També es valoraran totes aquelles mesures que, sense cost addicional, posi en pràctica o ja tingui incorporades l'empresa, per tal de reduir la petjada ecològica en la prestació del servei.	1 punt	Màxim 2 punts
5. Millores vinculades a l'objecte del contracte Amb l'objectiu de maximitzar la qualitat del servei tant pel que fa als aliments servits com pel que fa a la forma d'execució del servei, es valorarà la incorporació a l'oferta de millores que, en cap cas, suposin un cost addicional i en els següents aspectes: • Previsions de l'empresa respecte dels mitjans organitzatius, l'aportació de mitjans o estratègies, que sense cost addicional, puguin contribuir a la millor execució del contracte. • Es valorarà el compromís de realització d'accions de condicionament i millora de l'equipament i/o les instal·lacions actuals de cuina o menjador i que no suposin un cost addicional. Es valorarà en funció de les diferents propostes rebudes.	2 punts	Màxim 4 punts

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Per a la contractació del Servei integral de cuina de les escoles bressol municipals;
amb codi d'expedient BG2023CL001

Annex 6. Quadre personal a subrogar

Treballador/a	Nombre Centro de Trabajo	Cod.Contrato	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	SALARI BRUT ANUAL
RRM	BRESSOLGRAMENET, S.A.U. - LES OLIVERES	100	INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	39h/setmanals	01/09/2015	19.843,36 €
MCMM	BRESSOLGRAMENET, S.A.U. - LA MADUIXA	410	DURACION DETERMINADA DE INTERINIDAD T.COMPLETO	39h/setmanals	23/02/2023	15.852,08 €
MCV	BRESSOLGRAMENET, S.A.U. - LA MADUIXA	410	DURACION DETERMINADA DE INTERINIDAD T.COMPLETO	39h/setmanals	09/09/2021	15.852,08 €
MJCT	BRESSOLGRAMENET, S.A.U. - LA CIGONYA	410	DURACION DETERMINADA DE INTERINIDAD T.COMPLETO	39h/setmanals	09/09/2021	15.852,08 €
RLM	BRESSOLGRAMENET, S.A.U. - ELS PINS	100	INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	37,5h/setmanals	30/10/2007	21.606,96 €
ABD	BRESSOLGRAMENET, S.A.U. - L'ESQUIROL	200	INDEFINIDO A TIEMPO PARCIAL	29h/setmanals	28/04/2010	16.341,96 €
OPG	BRESSOLGRAMENET, S.A.U. - LA SARGANTANA	410	DURACION DETERMINADA DE INTERINIDAD T.COMPLETO	39h/setmanals	09/09/2021	15.852,18 €
LLIB	BRESSOLGRAMENET, S.A.U. - L' ANEC	410	DURACION DETERMINADA DE INTERINIDAD T.COMPLETO	39h/setmanals	09/09/2021	15.852,18 €