

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI D'OFICINA, VESTIDORS I ARXIU DE LA POLICIA LOCAL, ADF I PROTECCIÓ CIVIL

1.- CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

L'objecte és la contractació per part de l'Ajuntament de Vallirana del subministrament de mobles d'oficina i element de vestidor pel nou edifici de seguretat i que comprèn els serveis de policia local, protecció civil i agrupació de defensa forestal. Les referències a marques, models, certificats, etc que es fan al Plec de condicions tècniques s'han d'entendre també efectuades als seus equivalents.

Necessitat a satisfer:

Antecedents:

Les dependències actuals de la policia local disposen d'un mobiliari amb més de 20 anys d'antiguitat i, actualment, el seu estat és de un deteriorament important i amb materials recuperats d'altres serveis municipals.

Igualment, el mobiliari del qual disposen els voluntaris de protecció civil i agrupació de defensa forestal és recuperat d'altres serveis i/o particulars i es troben en un estat molt deteriorat.

Necessitats:

L'objectiu del subministrament es dotar d'un nou mobiliari a les dependències descrites, adaptat a la normativa actual i oferint un nou model de distribució de les zones de treball d'acord amb els requeriments i necessitats plasmats a la construcció i distribució del nou edifici de seguretat que s'està construint.

També es pretén millorar i augmentar el confort dels llocs de treball amb taquilles de vestidors dimensionades correctament per poder tenir endreçat i col·locat els corresponents equipaments personals i amb mobiliari d'oficina més ergonòmic i d'acord amb els diferents espais.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Vallirana no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministraments, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Major, 329 ☎ Tel. 93 683 08 10 ☎ Fax 93 683 28 97 ☎ www.vallirana.net ☎ 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

Signatura 1 de 1
Joan Antoni Pérez Vila
13/10/2023 Secretari

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	1c8b9dcd25c24b269a293a34a2879818001	Data document: 13/10/2023
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



1. Divisió en lots de l'objecte del contracte

El contracte no es pot dividir en lots perquè els diferents mobles a subministrar han de tenir una uniformitat i per tant han de tenir les mateixes característiques, mides, color i format. Tanmateix es tenen en compte els criteris d'eficàcia i eficiència.

2. Codi d'identificació de la prestació objecte del contracte

La codificació i la corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 39151000- Mobiliari divers.

2. CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant un únic criteri automàtic d'adjudicació que serà el preu total sense iva, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula de Criteris d'Adjudicació.

3. CLÀUSULA TERCERA. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat>

4. CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. Pressupost base de licitació

El Pressupost Base de Licitació del contracte és de de 70.723 € al qual s'addicionarà l'impost sobre el valor afegit per un import de 14.851,83 €, la qual cosa suposa un total de 85.574,83 €, d'acord amb el següent detall:

PLANTA BAIXA

RECEPCIÓ

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL
---------------	------------	-----------------	---------------





AJUNTAMENT DE
Vallirana

			(sense IVA)
2	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en reixeta negra. Base negra	340 €	680 €
2	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos	194 €	388 €
2	Armari 100x159 4 prestatges	285 €	570 €
1	Bancada cadires amb seients en polipropilè negre /negra	443 €	443 €

ATENCIÓ

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
1	Taula rectangular 1600x800 amb passacables	302 €	302 €
1	Ala taquígrafa dreta 980x600	175 €	175 €
1	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en reixeta negra. Base negra	340 €	340 €
2	Cadira polipropilè sense braços blau / plata	55 €	110 €
1	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos	194 €	194 €
2	Armari sense portes 100x159 4 prestatges	285 €	570 €

DENÚNCIES

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
1	Taula rectangular 1600x800 amb passacables	302 €	302 €
1	Ala taquígrafa esquerra 980x600	175 €	175 €
1	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en	340 €	340 €



	reixeta negra. Base negra		
2	Cadira polipropilè sense braços blau / plata	55 €	110 €
1	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos	194 €	194 €
2	Armari 100x159 4 prestatges	236 €	472 €

ADF I PROTECCIÓ CIVIL

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
2	Taula renunió 2500x1200	464 €	928 €
16	Cadira polipropilè sense braços	55 €	880 €

PRIMERA PLANTA

3 DESPATXOS IGUALS

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
1	Taula rectangular 1600x800 amb passacables	302 €	302 €
1	Ala taquígrafa esquerra 980x600	175 €	175 €
2	Taula rectangular 1600x800 amb passacables	302 €	604 €
2	Ala taquígrafa esquerra 980x600	175 €	350 €
3	Cadira amb respatllet fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respatllet en reixeta negra. Base negra	340 €	1.020 €
3	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos	194 €	582 €
3	Armari 100x159 4 prestatges	285 €	855 €
3	Armari lliure 100x159 4 prestatges	255 €	765 €





AJUNTAMENT DE
Vallirana

18	Cadira polipropilè sense braços negra/plata	55 €	990 €
3	Taula rodona diàmetre 90 o 100	283 €	849 €

DESPATX COMANDAMENTS

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
2	Taula rectangular 1600x800 amb passacables	302 €	604 €
2	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en reixeta negra. Base negra	340 €	680 €
2	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos	194 €	388 €
1	Armari 100x159 4 prestatges	285 €	285 €
1	Armari lliure 100x159 4 prestatges	255 €	255 €

MENJADOR

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
2	Taula rectangular 1200x800	243 €	486 €
16	Cadira polipropilè sense braços negres	55 €	880 €

DESPATX SEGURETAT VIAL / OAV

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
2	Taula rectangular 1600x800 amb passacables	302 €	604 €
2	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en	340 €	680 €

5

Signatura 1 de 1
Joan Antoni Pérez Vila
13/10/2023 Secretari

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 1c8b9dcd25c24b269a293a34a2879818001

Data document: 13/10/2023

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



	reixeta negra. Base negra		
2	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos	194 €	388 €
1	Armari 100x159 4 prestatges	285 €	285 €
1	Armari lliure 100x159 4 prestatges	255 €	255 €
2	Cadira polipropilè sense braços negra/plata	55 €	110 €

AULA FORMACIÓ / BRÍFING

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
22	Cadira 4 potes pala escrivania negra reforçada dreta amb seient i respall en polipropilè amb estructura negra	145 €	3.190 €
2	Cadira 4 potes pala escrivania negra reforçada esquerra amb seient i respall en polipropilè amb estructura negra	145 €	290 €
2	Taula lineal 1200x800 electrificada	494 €	988 €
2	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en reixeta negra. Base negra	340 €	680 €

ARXIU / UNITAT SANCIONS

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
2	Taules enfrontades 1400x800	210 €	420 €
2	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en reixeta negra. Base negra	340 €	680 €
2	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos	194 €	388 €
1	Armari 100x159 4 prestatges	285 €	285 €





AJUNTAMENT DE
Vallirana

1	Armari lliure 100x159 4 prestatges	255 €	255 €
1	Separador frontal 1379x315	69 €	69 €

SALA REUNIONS

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
1	Taula reunions ovalada 3000x1200	793 €	793 €
10	Cadira polipropilè sense braços negres	55 €	550 €

DETINGUTS / CONFINAMENT

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
1	Taula rectangular 1200x800	243 €	243 €
4	Cadira polipropilè sense braços negres	55 €	220 €

ARXIU I MAGATZEM POLICIA

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
35	Prestatgeria metàl·lica de 925x376x2438 amb reforç inferior, 6 nivells de càrrega laminats en calent i acabats en gris / blau	319 €	11.165 €

VESTIDORS POLICIA, PROTECCIÓ CIVIL I ADF

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
57	Taquilles vestidor metàl·lica de 60x60x180 amb una porta,	486 €	27.702 €



	acabats en pintura epòxid de color gris/blau		
10	Banc vestidor amb carcassa d'acer i llistons fusta 1000x34	126 €	1.260 €

ARMER

QUAN TITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
3	Mòduls de taquilla electrificada per a ràdios. Armari monobloc emmarcat. De xapa polida en fred. Acabats en pintura epòxid de color gris/blau. Cada mòdul amb 10 portes i cada compartiment amb endoll i pressa USB. Tapa posterior practicable per electrificació	660 €	1980 €

Les taules, armaris, cubetes i, en general tot el mobiliari destinat a oficines, seran de color peral o faig amb les parts metàl·liques de color plata.

El preu final ofertat no podrà superar el preu màxim de licitació, que és de 70.723 euros, exclòs l'IVA, 85.574,83 euros, inclòs l'IVA.

2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, és de 70.723 € sense iva.

5. CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària: 221 13200 62500 Projecte 2023/2/POLIC/2.

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit adequat i suficient.

6. CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

7. CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i termini d'entrega

El termini màxim de lliurament dels mobles d'oficina és de 45 dies a partir de la formalització del contracte, en l'emplaçament on s'indiqui per part del poder adjudicador.



8. CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà segons el disposat en els articles 84 i 85 de la LCSP o mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

De conformitat amb l'article 159.4.a de la LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

2. La solvència de l'empresari:

2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel següent mitjà:

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 85.574,83 € i justificant del compromís vinculant de renovació que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant el termini d'execució del contracte.

2.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se pel següent mitjà:

Descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat dels quals pugui certificar-se a petició de l'entitat contractant.

3. La classificació de l'empresari com a contractista de serveis no és exigible en el present contracte, en virtut del disposat a l'article 77 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

9. CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.



Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic (perfil del contractant), a tal efecte us adjuntem un enllaç amb informació de com presentar una oferta digital:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de QUIZE DIES NATURALS comptats a partir de l'endemà al dia de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic (perfil del contractant) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic (perfil del contractant).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.



9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "Proposició per licitar a la contractació del subministrament de mobles d'oficina i element de vestidor pel nou edifici de seguretat i que comprèn els serveis de policia local, protecció civil i agrupació de defensa forestal".

La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa**
- **Sobre «B»: Proposició Econòmica.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) **Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració segons el següent model:**

DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació
_____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del subministrament de mobles d'oficina i element de vestidor pel nou edifici de seguretat i que comprèn els serveis de policia local, protecció civil i agrupació de defensa forestal.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.



- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notifikacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notifikacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del subministrament de mobles d'oficina i element de vestidor pel nou edifici de seguretat i que comprèn els serveis de policia local, protecció civil i agrupació de defensa forestal per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit, d'acord amb el següent desglossament:

PLANTA BAIXA

RECEPCIÓ



AJUNTAMENT DE
Vallirana

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
2	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en reixeta negra. Base negra		
2	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos		
2	Armari 100x159 4 prestatges		
1	Bancada cadires amb seients en polipropilè negre /negra		

ATENCIÓ

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
1	Taula rectangular 1600x800 amb passacables		
1	Ala taquígrafa dreta 980x600		
1	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en reixeta negra. Base negra		
2	Cadira polipropilè sense braços blau / plata		
1	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos		
2	Armari sense portes 100x159 4 prestatges		

DENÚNCIES

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
1	Taula rectangular 1600x800 amb passacables		
1	Ala taquígrafa esquerra 980x600		
1	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar		

13

Signatura 1 de 1
Joan Antoni Pérez Vila
13/10/2023 Secretari

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 1c8b9dcd25c24b269a293a34a2879818001

Data document: 13/10/2023

Url de validació <https://sedesimplifica03.abiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



	ajustable, amb braços, seient entapissat i respalller en reixeta negra. Base negra		
2	Cadira polipropilè sense braços blau / plata		
1	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos		
2	Armari 100x159 4 prestatges		

ADF I PROTECCIÓ CIVIL

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
2	Taula reunió 2500x1200		
16	Cadira polipropilè sense braços		

PRIMERA PLANTA

3 DESPATXOS IGUALS

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
1	Taula rectangular 1600x800 amb passacables		
1	Ala taquígrafa esquerra 980x600		
2	Taula rectangular 1600x800 amb passacables		
2	Ala taquígrafa esquerra 980x600		
3	Cadira amb respalller fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respalller en reixeta negra. Base negra		
3	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos		
3	Armari 100x159 4 prestatges		
3	Armari lliure 100x159 4 prestatges		
18	Cadira polipropilè sense braços negra/plata		
3	Taula rodona diàmetre 90 o 100		



DESPATX COMANDAMENTS

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
2	Taula rectangular 1600x800 amb passacables		
2	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en reixeta negra. Base negra		
2	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos		
1	Armari 100x159 4 prestatges		
1	Armari lliure 100x159 4 prestatges		

MENJADOR

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
2	Taula rectangular 1200x800		
16	Cadira polipropilè sense braços negres		

DESPATX SEGURETAT VIAL / OAV

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
2	Taula rectangular 1600x800 amb passacables		
2	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en reixeta negra. Base negra		
2	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos		
1	Armari 100x159 4 prestatges		
1	Armari lliure 100x159 4 prestatges		
2	Cadira polipropilè sense braços negra/plata		



AULA FORMACIÓ / BRÍFING

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
22	Cadira 4 potes pala scrivania negra reforçada dreta amb seient i respall en polipropilè amb estructura negra		
2	Cadira 4 potes pala scrivania negra reforçada esquerra amb seient i respall en polipropilè amb estructura negra		
2	Taula lineal 1200x800 electrificada		
2	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en reixeta negra. Base negra		

ARXIU / UNITAT SANCIONS

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
2	Taules enfrontades 1400x800		
2	Cadira amb respall fix, sincro, traslo, suport lumbar ajustable, amb braços, seient entapissat i respall en reixeta negra. Base negra		
2	Cubeta / buc amb rodes 3 calaixos		
1	Armari 100x159 4 prestatges		
1	Armari lliure 100x159 4 prestatges		
1	Separador frontal 1379x315		

SALA REUNIONS

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
-----------	------------	--------------	---------------------------





AJUNTAMENT DE
Vallirana

1	Taula reunions ovalada 3000x1200		
10	Cadira polipropilè sense braços negres		

DETINGUTS / CONFINAMENT

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
1	Taula rectangular 1200x800		
4	Cadira polipropilè sense braços negres		

ARXIU I MAGATZEM POLICIA

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
35	Prestatgeria metàl·lica de 925x376x2438 amb reforç inferior, 6 nivells de càrrega laminats en calent i acabats en gris / blau		

VESTIDORS POLICIA, PROTECCIÓ CIVIL I ADF

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
57	Taquilles vestidor metàl·lica de 60x60x180 amb una porta, acabats en pintura epòxid de color gris/blau		
10	Banc vestidor amb carcassa d'acer i llistons fusta 1000x34		

ARMER

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	PREU TOTAL (sense IVA)
3	Mòduls de taquilla electrificada per a ràdios. Armari monobloc emmarcat. De xapa polida en fred. Acabats en pintura epòxid de color gris/blau. Cada mòdul amb 10 portes i cada compartiment amb		



	endoll i pressa USB. Tapa posterior practicable per electrificació		
--	--	--	--

SIGNAT DIGITALMENT

No es podrà superar el preu màxim de licitació establert en la clàusula quarta del present plec de condicions.

10. CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà de conformitat amb els següents criteris automàtics:

- Preu total sense iva

El preu total final sense IVA és l'únic criteri valorable. Aquest preu total sense iva ha d'incloure, a més del preu del mobiliari, les despeses que corresponen al transport, descàrrega i trasllat del mobiliari fins el punt d'ubicació final, així com qualsevol altra despesa no contemplada i necessària per complir amb l'entrega a l'Ajuntament de l'equipament objecte del contracte.

Criteri	Puntuació màxima	Puntuació mínima
Preu total sense iva	100	0

La següent fórmula atorgarà la puntuació màxima (100 punts) a la proposta més econòmica i calcularà la puntuació de la resta de propostes de forma proporcional a aquesta:

$$Pti = P_{tmax} \times \left(\frac{PE_{min}}{PE_i} \right)$$

Pti = Puntuació que atorga la fórmula a la oferta i

P_{tmax} = Puntuació màxima establerta al plec per a aquest criteri (100 punts)

PE_{min} = Proposta més econòmica presentada per al criteri

PE_i = Preu de la oferta i per a aquest criteri

11. CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

12. CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en el criteri de valoració de les ofertes, alguna d'elles incorri en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es



traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les valoracions de les propostes formulades per diferents empreses pertanyents a un mateix grup es realitzarà de conformitat amb el disposat a l'article 86 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La valoració de les proposicions formulades per diferents empreses pertanyents a un mateix grup es realitzarà de conformitat amb el disposat a l'article 86 del RGLCAP.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic al tècnic que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Rebudes les justificacions, la unitat tècnica constituïda segons estableix aquest plec de clàusules sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

13. CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Les previstes a l'apartat 2 de l'article 147 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

14. CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014



i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició serà la següent:

- President: Òscar Suñé (titular) o Jordi Urrea (suplent)
- Vocals:
 - David Ferrer (titular) o Núria Ruiz (suplent)
 - Regidor/a grup municipal ERC (titular) o Regidor/a o grup municipal ERC (suplent)
 - Joan Antoni Pérez Vila (Secretari)
 - Yolanda Vicente Blanco (Interventora), i en substitució en cas d'absència, Amparo López Carrera (Interventora Accidental).
 - Jesús Cano Peregrina (Tècnic)
 - Anna Gil Massana (Tècnica)
 - Santi Torres Cabrerizo (Tècnic)
 - Sergi Domínguez Freijo (Tècnic)

Actuarà com a Secretària de la Mesa, Montse Fuentes Bartrolí, funcionària de la Corporació.

15. CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de contractació es constituirà el primer dijous hàbil a les 14:00 hores, a comptar una vegada transcorregudes 24 hores després de la finalització del termini de presentació de les proposicions i procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic Sobre «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en el mateix.

A tal efecte, la Mesa requerirà les contrasenyes necessàries als licitadors per tal de poder procedir a l'obertura dels sobres. Si aquestes no són proporcionades en el termini assenyalat la Mesa pot excloure l'oferta presentada.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a obrir el sobre «B» i a l'avaluació i classificació de les ofertes i proposarà a l'adjudicatari del contracte.



D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

16. CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no atendre adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

17. CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.



La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

18. CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada i presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a cinc dies hàbils següents a la seva recepció, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze dies.

19. CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

20. CLÀUSULA VINTENA. Condicions especials d'execució del contracte

Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo s'han d'efectuar, necessàriament, entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme amb el que preveu l'article 267 del Real Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social.



L'incompliment d'aquesta condició comportarà la imposició de les penalitats contemplades en aquest plec de clàusules administratives.

Al efectes de consulta per a noves contractacions de personal l'empresa es podrà dirigir al Departament de Promoció Econòmica d'aquest Ajuntament situat al carrer Major, 178 de Vallirana.

21. CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i obligacions de les parts

1. Abonaments al contractista

El pagament de les prestacions o subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Ajuntament s'efectuarà prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Vallirana.
- d) Que el codi DIR3 és L01082956.
- e) Que l'oficina comptable és L01082956 – Ajuntament de Vallirana.
- f) Que l'òrgan gestor és L01082956 – Ajuntament de Vallirana.
- g) Que la unitat tramitadora és L01082956 – Ajuntament de Vallirana.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.



D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats, dins dels trenta dies següents al lliurament de les mercaderies.

2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

4. Termini de garantia

Si durant la vigència del contracte s'acredités a l'existència de vicis o defectes en les característiques de l'objecte del contracte l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena corresponent.

5. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en



les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.

22. CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que vagin a realitzar els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret-llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del present contracte.

23. CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se amb caràcter general com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

24. CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Penalitats per Incompliment

1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en les proporcions previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula de Condicions Especials d'Execució del Contracte.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del subministrament en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.



Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al que s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

3. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per la Sra. Alcaldessa o Regidor/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no va a afectar a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient a qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

25. CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

26. CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Responsable del Contracte

El cap de la Policia Local serà el tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:



- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

27. CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el departament de Policia Local.

28. CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Confidencialitat i tractament de dades

1. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

2. Tractament de les dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra



documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

29. CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per el no previst en ell, serà aplicable la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El Secretari,

Joan Antoni Pérez Vila

Signatura 1 de 1
Joan Antoni Pérez Vila
13/10/2023 Secretari

29

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 1c8b9dcd25c24b269a293a34a2879818001

Data document: 13/10/2023

Url de validació <https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

