

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL «CONTRACTE, PER PREUS UNITARIS, DE SERVEIS DE DIAGNOSI, MANTENIMENT I REPARACIÓ D'IMPRESSORES DE QUÈ DISPOSA L'AJUNTAMENT».

Índex de continguts

- 1.0.- Objecte.
- 2.0.- Necessitats administratives i idoneïtat del contracte.
- 3.0.- Naturalesa i règim jurídic.
- 4.0.- Procediment i forma de contractació.
- 5.0.- Perfil del contractant.
- 6.0.- Dades econòmiques del contracte.
- 7.0.- Termini de durada del contracte.
- 8.0.- Condicions dels licitadors.
- 9.0.- Solvència.
- 10.0.- Certificats de Registres de licitadors.
- 11.0.- Garantia.
- 12.0.- Admissió de variants.
- 13.0.- Presentació de documentació i proposicions.
- 14.0.- Criteris d'adjudicació..
- 15.0.- Notificacions electròniques.
- 16.0.- Obertura d'ofertes.
- 17.0.- Ofertes anormalment baixes.
- 18.0.- Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment.
- 19.0.- Adjudicació del contracte.
- 20.0.- Formalització del contracte.
- 21.0.- Condicions especials d'execució.
- 22.0.- Prerrogatives de l'administració.
- 23.0.- Persona responsable del contracte.
- 24.0.- Execució i supervisió.
- 25.0.- Garantia de mitjans.
- 26.0.- Resolució d'incidències.
- 27.0.- Penalitats.
- 28.0.- Indemnitzacions.
- 29.0.- Pagament.
- 30.0.- Revisió de preus.
- 31.0.- Responsabilitat del contractista.
- 32.0.- Obligacions del contractista.
- 33.0.- Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista.
- 34.0.- Modificació del contracte.
- 35.0.- Cessió del contracte.
- 36.0.- Subcontractació del contracte.
- 37.0.- Resolució del contracte.
- 38.0.- Règim de recursos.
- 39.0.- Tribunals competents.

Annex I: Declaració responsable.

Annex II: Model de proposició econòmica.

1. OBJECTE

La present licitació té per objecte la **CONTRACTE, PER PREUS UNITARIS, DE SERVEIS DE DIAGNOSI, MANTENIMENT I REPARACIÓ D'IMPRESSORES DE QUÈ DISPOSA L'AJUNTAMENT** segons les determinacions i requeriments que figuren en els Plecs de prescripcions tècniques de l'expedient.

Els conceptes de servei inclosos en l'objecte d'aquesta licitació són:

-Diagnosi: un cop comunicada una incidència en el funcionament d'un dispositiu, el concepte de diagnosi comprèn la realització de les tasques de comprovació, identificació del problema i determinació del pressupost de la reparació.

-Manteniment: un cop comunicada la necessitat per part dels tècnics municipals, el concepte de manteniment inclou les tasques de manteniment preventiu, proves, actualitzacions, neteja dels equips, i les accions necessàries per garantir la plena operativitat, disponibilitat i correcte funcionament del dispositiu en qüestió. Si resulta necessari canviar algun element, més enllà d'aquells de petit cost, no s'entendrà com a manteniment, sinó com a reparació.

-Reparació: un cop comunicada la necessitat per part dels tècnics municipals, el concepte de reparació inclou totes les tasques, peces de substitució i despeses necessàries per deixar l'equip plenament operatiu.

Els serveis objecte del contracte es prestaran als diferents equipaments municipals on es troben ubicats els equips. Excepcionalment, en el cas de què resultés necessari realitzar les tasques a les instal·lacions de l'adjudicatari, el servei inclou, a càrrec d'aquest, la recollida, el transport i la devolució del dispositiu a la dependència municipal que indiquin en cada cas els tècnics municipals.

Els serveis es realitzaran de forma successiva i per preu unitari per estar subordinades a les necessitats de l'Ajuntament.

Atenent a la naturalesa i objecte del contracte, aquest no es divideix en lots per tal de què la gestió sigui el més eficient i eficaç possible, d'acord amb l'establert a l'article 99.3 lletra b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara en endavant, LCSP).

El codi que li correspon de la nomenclatura **CPV** és el 30120000-6 - «Fotocopiadores, màquines offset i impressores».

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La necessitat administrativa que cal satisfer mitjançant el present contracte és:

L'Ajuntament no pot dur a terme l'objecte del contracte amb mitjans propis, ja que es tracta del manteniment i reparació d'equips d'impressió que requereixen de mitjans i coneixements especialitzats.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de serveis d'acord amb l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (ara endavant PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (ara endavant LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat. També s'haurà d'observar la normativa reguladora de les relacions laborals i salut i seguretat en el treball i prevenció de riscos laborals, així com el sotmetiment exprés a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària (art.116 i ss LCSP) i l'adjudicació es farà mitjançant procediment obert simplificat i sumari, en aplicació de l'article 159.6 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

L'òrgan competent de l'Ajuntament de Tortosa per a la present licitació és la Junta de Govern Local, d'acord amb el règim de delegació de competències de l'Alcaldia vigent en aquest Ajuntament que resulta de la resolució 2258/2023, de 19 juny, i en base a la distribució de les competències que resulta de la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14665802?categoria=0>

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

a) Determinació del preu

La licitació es realitza per preus unitaris calculats en base als imports de preus hora pels diferents serveis facturats en els darrers dos anys i en la despesa total realitzada corresponent a aquests, desconeixent-se l'import exacte del número de serveis a realitzar que resten supeditats a les necessitats de l'administració contractant per la qual cosa el límit d'aquests vindrà establert pel sostre màxim de despesa.

En cap cas el pressupost màxim de despesa constitueix un compromís per a l'Ajuntament ni un dret per a l'adjudicatari, atès que es facturarà únicament aquells serveis efectivament realitzats que hagin resultat necessaris per a l'Administració municipal.

Els **preus unitaris màxims (sense IVA)** de cada tipus de servei, que podran ser millorats a la baixa per part dels licitadors en la seva oferta, es descriuen a la taula següent:

Concepte	Preu unitari màxim, IVA exclòs	Unitats
Servei de diagnosi	50,00 €	Per servei
Servei de manteniment	60,00 €	Per servei
Servei de reparació	40,00 €	Per hora de mà d'obra

El preu unitari del servei de reparació no inclou el material i peces que s'afegiran a la facturació per la qual cosa els licitadors podran incloure en les seves ofertes l'aplicació d'un descompte sobre el preu tarifa d'aquests.

Els preus unitaris del contracte seran els resultants de l'adjudicació i hauran d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

b) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte, de caràcter estimatiu atès que es desconeix el número d'unitats de serveis a realitzar, sotmès en qualsevol cas a les necessitats reals de l'administració, ascendeix a les quantitats següents:

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	7.000,00 €	1.470,00 €	8.470,00 €

Aquest import actua com a límit màxim de la despesa.

c) Valor estimat del contracte: als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, s'estima en 14.000,00 € IVA exclòs (CATORZE MIL EUROS), d'acord amb el detall següent:

Períodes	Import (IVA exclòs)
Durada inicial (2 anys)	7.000,00 €
1ª eventual pròrroga	3.500,00 €
2ª eventual pròrroga	3.500,00 €
Total	14.000,00 €

d) Distribució de la despesa: la despesa màxima que comporta el contracte, sens perjudici de pròrroga, afectarà a les anualitats i pels imports següents:

Concepte	2023	2024	2025	TOTAL
Import (IVA exclòs)	291,67 €	3.500,00 €	3.208,33 €	7.000,00 €
IVA (21 %)	61,25 €	735,00 €	673,75 €	1.470,00 €
Total (IVA inclòs)	352,92 €	4.235,00 €	3.882,08 €	8.470,00 €

Per a l'exercici 2023 la despesa que suposa el contracte anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària INF-92000-21600 – Reparacions equipament per a la informació.

Per als exercicis 2024 i 2025, caldrà dotar els crèdits adequats i suficients per atendre les despeses que es deriven del present contracte.

Tot el qual, sense perjudici de les repercussions pressupostàries de les pròrrogues que, en el seu cas poguessin acordar-se.

7. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és de DOS (2) ANYS, a comptar des de la data de la formalització del contracte o des de la data que es determini per al seu inici, i es preveu la possibilitat de realitzar fins a dos (2) pròrrogues d'un (1) any cadascuna, sempre i quan les característiques del contracte continuïn inalterables durant el període de durada d'aquestes.

Així doncs, les pròrrogues s'acordaran per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'empresari, sempre i quan el seu preavís es produeixi amb almenys dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte.

No obstant, en el cas de què s'arribi al termini de venciment del contracte sense que s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, i en tot cas per un període màxim de nou mesos, d'acord amb l'establert a l'art. 29.4 de la LCSP.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, fet que es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, cadascun dels empresaris que concorrin a la licitació integrats en una unió temporal, han d'acreditar la capacitat, així com el nom i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la seva participació, i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal, si resulten adjudicataris.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica financera i tècnica professional.

Pel que refereix al compromís d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals o materials, les empreses licitadores es comprometen a executar el contracte amb els mitjans personals i materials que, en cada cas, determina la normativa vigent així com aquells que s'esmenten en el plec de prescripcions tècniques.

10. CERTIFICATS DE REGISTRES DE LICITADORS

Els certificats d'inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'estat acrediten les dades sobre personalitat jurídica, capacitat, objecte social, representació, absència de prohibicions de contractar, compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i solvència econòmica i financera i tècnica o professional referides a les empreses licitadores que hi constin inscrites i que, en altre cas, s'hauran d'acreditar oportunament.

11. GARANTIA

No es requereix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb l'art. 159.6. f) de la LCSP.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

a) Presentació de documentació. Poden presentar oferta les persones físiques o jurídiques, degudament representades, que compleixin les condicions de capacitat de les empreses així com la disposició de les habilitacions empresarials o professionals legalment requerides. No caldrà acreditar les condicions de capacitat i/o representació que s'hagin verificat mitjançant la inscripció en el RELI/ROLECE.

b) Presentació electrònica. Les empreses licitadores han de presentar única i exclusivament, les seves ofertes en forma electrònica i signades amb certificat digital utilitzant aquest efecte l'eina «**Sobre digital 2.0.**» mitjançant l'accés establert en l'anunci de la licitació publicitat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Tortosa integrat en la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14665802?categoria=0>

En el termini màxim de **10 dies hàbils** des de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes mitjançant l'eina "sobre digital 2.0" i els formats de documents electrònics admissibles es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició, no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Contingut de les proposicions:

DOCUMENTACIÓ DE L'OFERTA (SOBRE ÚNIC) - Documentació General de l'empresa i documentació dels criteris avaluables de forma automàtica:

Inclourà:

a) Declaració responsable de l'empresa (Document PDF d'acord amb el model de l'**ANNEX 1 signat digitalment**).

En el cas de les UTE s'haurà de presentar una única declaració responsable i oferta subscripta per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, haurà d'aportar-se el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'exigut a l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

b) Proposta econòmica.

La proposició econòmica (**OFERTA DE PREUS UNITARIS**) s'ha de presentar per escrit (Document PDF d'acord amb el model de l'**ANNEX 2 model de proposició econòmica signat digitalment**). No s'acceptaran aquelles ofertes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de la plataforma electrònica les empreses hauran de signar les seves ofertes amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Queden excloses del procediment les empreses que, en la seva oferta econòmica superin el pressupost de licitació i aquelles que no presentin una oferta econòmica.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Els criteris d'adjudicació per valorar les proposicions i determinar l'oferta més avantatjosa, d'acord amb l'article 145 LCSP, seran aquells que ofereixin la millor relació Qualitat-Preu, per la qual cosa les ofertes rebudes seran valorades d'acord amb el seu valor econòmic i una pluralitat de criteris d'adjudicació qualitatiu vinculats a l'objecte del contracte segons allò que preveuen els articles 156 a 158 de la LCSP. Tot el qual, sense perjudici del dret de l'Administració a declarar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació, de la facultat de renunciar al contracte per raons d'interès públic o d'acordar-ne el desistiment fonamentat en la infracció insubsanable de les normes del procediment abans de l'adjudicació.

Així doncs, el contracte s'adjudicarà prenent com a base els criteris exposats en els apartats següents, així com l'assignació de les corresponents ponderacions:

A) Els criteris d'adjudicació de les ofertes són tots avaluable de forma automàtica, fins un màxim de 145 punts, d'acord amb els criteris següents¹:

Criteri	Requerit	Punts
Preu servei diagnosi	50 EUR (màxim)	30
Preu servei manteniment	60 EUR (màxim)	20
Preu/hora mà d'obra reparacions	40 EUR (màxim)	10
Descompte material i peces	No	25
Diagnosi – Temps de resposta	3 hores (màxim)	15
Diagnosi – Temps de resolució	5 dies (màxim)	3
Manteniment – Temps de resposta	6 hores (màxim)	8
Manteniment – Temps de resolució	5 dies (màxim)	3
Reparació – Temps de resposta	6 hores (màxim)	8
Reparació – Temps de resolució	5 dies (màxim)	3
Equip de substitució	No	10
Temps garantia reparacions	3 mesos (mínim)	6
Servei Tècnic Oficial	No	6
	TOTAL	147

(1) Els preus inclosos en la taula estan expressats en EUR i no inclouen l'IVA que resulti d'aplicació en cada moment.

Seguidament, es detalla la forma de puntuació de cadascun dels criteris:

- Preu unitari (sense IVA) del **servei de diagnosi** (fins a 30 punts):
- Preu unitari (sense IVA) del **servei de manteniment** (fins a 20 punts):
- Preu unitari (sense IVA) **de l'hora de mà d'obra a aplicar al servei de reparació** (fins a 10 punts):

Aquests tres criteris, es calcularan de forma separada, en aplicació de la següent fórmula:

El licitador que ofereixi el menor preu obtindrà la màxima puntuació de l'apartat i la resta s'assignaran de forma proporcional d'acord amb les següents fórmules. En el cas que les ofertes de tots els licitadors siguin igual al preu requerit, quedarà anul·lada la puntuació d'aquest criteri:

$$S = P_r - P_o / P_r \times 100$$

$$V = (S_r / S_o) \times \text{puntuació màxima de cada criteri}$$

Essent:

S = Valor en % de la rebaixa de l'oferta.

P_r = Preu requerit.

P_o = Preu de cada oferta.

Essent:

V = Valor en punts de l'oferta.

S_r = % de rebaixa de cada oferta.

S_o = % de rebaixa de l'oferta més econòmica.

- Percentatge de **descompte sobre el preu tarifa del material i peces** emprat en els serveis de reparació (fins a 25 punts):

Els punts s'atorgaran en aplicació de la fórmula següent:

$$\text{S'atorgarà 1 punt per cada 1\% adicional de descompte}$$

- Es valorarà si l'empresa és **Servei Tècnic Oficial** d'HP i Brother (6 punts):

Es valorarà amb 6 punts, si l'empresa licitadora compta amb les certificacions de Servei Tècnic Oficial de les dues marques principals (HP i Brother) de les impressores de què disposa l'Ajuntament, tal i com es descriu en les prescripcions tècniques.

- Pel que fa referència al **servei de diagnosi**:

- **Reducció del temps de resposta** «in situ» davant d'un avís d'incidència (fins a 15 punts, màxim de 3 hores laborables).

Es puntuarà la reducció, respecte al màxim requerit, del temps de resposta «in situ» per part del licitador davant d'un avís d'incidència que requereixi la presència física a les dependències municipals. S'atorgaran 15 punts en la reducció d'UNA (1) hora sobre el temps màxim.

- **Reducció del temps de resolució** (fins a 3 punts, màxim 5 dies feiners).

Es puntuarà la millora en el temps de resolució.

S'atorgarà 1 punt per cada jornada laboral que es redueixi respecte al requerit.

- Pel que fa referència al **servei de manteniment**:

- **Reducció del temps de resposta** «in situ» davant d'un avís d'incidència (fins a 8 punts, màxim de 6 hores laborables):

Es puntuarà la reducció, respecte al màxim requerit, del temps de resposta «in situ» per part del licitador davant d'un avís d'incidència que requereixi la presència física a les dependències municipals. S'atorgarà 2 punts per la reducció de cada hora sobre el màxim de 6 hores.

- **Reducció del temps de resolució** (fins a 3 punts, màxim 5 dies feiners):

Es puntuarà la millora en el temps de resolució.

S'atorgarà 1 punt per cada jornada laboral que es redueixi respecte al requerit.

- Pel que fa referència al **servei de reparació**:

- **Reducció del temps de resposta** «in situ» davant d'un avís d'incidència (fins a 8 punts, màxim de 6 hores laborables):

Es valorarà la reducció, respecte al màxim requerit, del temps de resposta «in situ» per part del licitador davant d'un avís d'incidència que requereixi la presència física a les dependències municipals.

S'atorgarà 2 punts per la reducció de cada hora sobre el màxim de 6 hores.

- **Reducció del temps de resolució** (fins a 3 punts, màxim 5 dies feiners):

Es puntuarà la millora en el temps de resolució.

S'atorgarà 1 punt per cada jornada laboral que es redueixi respecte al requerit.

- Increment del **temps de garantia de la reparació** (fins a 6 punts, mínim de 3 mesos):

Es valorarà l'increment, respecte al mínim requerit, del temps de garantia de la reparació efectuada.

S'atorgarà 2 punts per cada mes complert de garantia addicional (les fraccions de mes no es computaran).

- Es valorarà si l'oferta inclou la **substitució temporal de l'equip afectat** per un altre de característiques similars mentre s'efectua el servei sobre l'equip afectat (10 punts):

Es valorarà amb 10 punts si l'oferta ofereix la substitució temporal i operativa de l'equip afectat mentre està sent objecte de servei i no es troba disponible.

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

16. OBERTURA D'OFERTES

L'òrgan de contractació designa la Unitat de Contractació com a unitat tècnica encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat de Contractació garantint que l'accés a aquestes no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no es celebrarà acte públic d'obertura de les proposicions.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica seguint el criteri establert en la clàusula 14 dels presents plecs, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat de Contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el RELI o en el ROLECE que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i que no està incursa en cap prohibició per contractar. En el cas que l'empresa encara no estigui inscrita en cap dels esmentats registres o no constessin degudament acreditades les esmentades circumstàncies, serà requerida convenientment a l'efecte perquè les acrediti de forma fefaent abans de l'adjudicació del contracte.

Resolució d'empat de les proposicions:

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per aquest ordre:

- La proposició presentada per aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.
- Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat se sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de llicitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

En el supòsit de què alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa, l'òrgan de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui, per tal de què es pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no es troba en valors anormals o desproporcionats. Per aquest motiu, sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini decidirà, previ assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig i conseqüent exclusió de la licitació.

18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en base a la proposta efectuada per la unitat de Contractació. L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de l'acord d'adjudicació per part del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 15 dies hàbils. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la referida acceptació. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposin les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L'empresa contractista s'obliga a complir almenys alguna de les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte:

- L'establiment de mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar dels treballadors/es adscrits a l'execució del contracte.
- La impartició a les persones adscrites a l'execució del contracte d'accions de formació que tinguin per finalitat la millora de l'ocupació i l'adaptabilitat, així com de les seves capacitats i qualificació professional.

Aquestes condicions especials d'execució seran exigides igualment als subcontractistes que, en el seu cas, participin en l'execució del contracte.

22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Als efectes del que preveu l'article 62.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació designa com a persona responsable del contracte a Mario Juan Muñoz, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindran les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

24. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

25. GARANTIA DE MITJANS

El contractista estarà obligat executar el contracte amb els mitjans materials, tècnics i humans exigits en aquest plec així com en el plec de prescripcions tècniques en els termes a que s'hagi compromès segons la seva oferta.

26. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

27. PENALITATS

a) Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros de contracte, iva exclòs, tal com preveu l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

b) Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 21 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 36 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 5 i el 10 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

28. INDEMNITZACIONS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a l'Ajuntament o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Amb independència de la sanció corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta prestació del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta el treball de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

29. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració sempre que s'acrediti la seva recepció satisfactòria i s'hagin verificat de conformitat les factures corresponents.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP . La presentació de les factures es realitzarà un cop efectuat cada servei i hauran de ser conformades pel personal tècnic municipal corresponent i el Regidor de l'Àrea.

Les factures s'emetràn de forma individualitzada per a cada servei efectivament prestat i a les mateixes ha de constar de forma clara les dades que permetin identificar l'expedient, el dispositiu objecte del servei, la tipologia de servei, així com els conceptes facturats, el seu preu unitari i els descomptes en el material que resultin d'aplicació.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

A les factures també han de constar el codis DIR3 que identifiquen la unitat gestora de l'Ajuntament. Aquests codis poden ser diferents per a cada equip i li seran proporcionats en cada cas a l'adjudicatari per part del responsable municipal. L'adjudicatari proporcionarà la forma i persona del contracte per tal d'atendre les qüestions administratives que puguin sorgir durant la durada del contracte. (no sé si canviar-ho de lloc).

Així doncs, als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codis DIR3 són:

Oficina Comptable:	LA0002548
Òrgan Gestor:	LA0002547
Unitat Tramitadora:	LA0002565

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establertes, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

30. REVISIÓ DE PREUS

Els preus dels contractes només podrà ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'art. 103 i següents de la LCSP.

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

31. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

32. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. Dur a terme el servei en els termes que preveuen aquest plec de clàusules administratives particulars i el corresponent plec de prescripcions tècniques, vetllant en tot moment pel correcte desenvolupament d'aquest, sense perjudici de les potestats de policia i control que corresponen a l'Ajuntament de Tortosa, obligant-se a informar l'Ajuntament de qualsevol incidència durant la prestació del servei que pugui lesionar, perjudicar o fer minvar el normal funcionament d'aquest o vulnerar la legislació.
2. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
3. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.
4. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec.
5. L'empresa contractista s'obliga a complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal, sanitària i de prevenció de riscos laborals i demés disposicions legals i reglamentàries que siguin d'aplicació.
6. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
7. L'empresa contractista resta obligada a garantir que els professionals que presten el servei disposin de la titulació, formació i de les condicions adients al servei que han de prestar segons la legislació vigent.
8. L'empresa contractista haurà de disposar, en compliment de l'article 16 de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, del Pla de Seguretat i Salut i un Pla organitzatiu i de funcionament dels serveis i donar compliment a l'article 24 de la Llei i al Reial Decret 171/2004.
9. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones i evitar així mateix qualsevol discriminació d'acord amb els drets, principis i valors constitucionals.

10. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
11. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
12. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
13. En cas de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament Civil.
14. Indemnitzar els tercers pels danys i perjudicis que els pugui ocasionar el mal funcionament del servei, llevat que el dany sigui imputable a l'Ajuntament. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels danys a tercers i, en general, per a qualsevol dany que es pogués ocasionar durant la realització o prestació del servei objecte del contracte.
15. Clàusula ètica

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, tals com a uniformitat o retolacions. Així doncs, la presència del personal de l'empresa contractista en les dependències o instal·lacions de l'Ajuntament, serà només la necessària per a dur a terme les activitats que constitueixen l'objecte del contracte.

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar mensualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte, conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant el període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 27 del present plec.

34. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

a) Modificacions previstes en el PCAP

No es contemplen supòsits de modificació en aquest plec al marge dels supòsits legals de modificacions no previstes en el PCAP que es contemplen en l'apartat b) següent:

b) Modificacions NO previstes en el PCAP

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

35. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte no es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona. La cessió duta a terme sense consentiment de l'Ajuntament comportarà la resolució del contracte.

36. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista executarà directament la realització de les prestacions objecte del contracte sense que es pugui subcontractar el servei excepte que l'Ajuntament ho autoritzi expressament.

En aquest cas, l'empresa contractista haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol subcontractació que prevegi durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els subcontractes, a l'objecte d'obtenir, en el seu cas, l'esmentada autorització.

En qualsevol cas, la subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 27 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 21 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 27 d'aquest plec.

37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 de la LCSP, amb els efectes recollits en els arts. 213, 306 i 313, i a més a més:

- a) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- c) Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.
- d) Les establertes en el present plec.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

38. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en recurs administratiu ordinari davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.

- Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del contenciós administratiu de Tarragona.

39. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Tortosa, en la data de la seva signatura electrònica.

El cap de Contractació

Fco. Javier Domingo Rodríguez

**ANNEX 1
DECLARACIÓ RESPONSABLE**

....., amb DNI núm., en nom propi, o com a representant de la societat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), adreça electrònica habilitada i d'identificació fiscal número

En relació a la licitació mitjançant procediment obert, simplificat i sumari per a l'adjudicació del **CONTRACTE, PER PREUS UNITARIS, DE SERVEIS DE DIAGNOSI, MANTENIMENT I REPARACIÓ D'IMPRESSORES DE QUÈ DISPOSA L'AJUNTAMENT** a la qual,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- Que l'empresa que represento té la suficient capacitat jurídica, habilitacions legals i autoritzacions específicament exigides per a l'exercici de l'activitat que constitueix l'objecte del contracte, no incórrer en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP i es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que l'empresa contractista es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i, amb independència de què pugui ser requerida a l'efecte per a l'acreditació de les referides circumstàncies, autoritza expressament l'Ajuntament de Tortosa perquè pugui comprovar aquestes davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social a l'objecte de verificar el compliment dels requisits establerts en el procediment de contractació.
- Que es comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials que resultin necessaris de conformitat amb les previsions del plec de prescripcions tècniques.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

___ Està subjecta a l'IVA.

___ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

___ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

___ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

[Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Tortosa per tal de fer la modificació corresponent.]

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació que li sigui requerida amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Tortosa, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

Signatura digital del licitador.

**ANNEX 2
MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat del plec de clàusules administratives particulars i de les seves corresponents prescripcions tècniques reguladors del procediment obert, simplificat i sumari, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu de **SERVEIS PER LA CONTRACTACIÓ, PER PREUS UNITARIS, DEL SERVEI DE DIAGNOSI, MANTENIMENT I REPARACIÓ D'IMPRESSORES DE QUÈ DISPOSA L'AJUNTAMENT**, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar l'objecte contractual de referència, pels imports que seguidament indico:

a) Criteris quantificables automàticament:			
Preus unitaris			
Concepte	Preu unitari màxim requerit en EUR (IVA exclòs)	Unitats	Oferta en EUR (IVA exclòs)
Servei de diagnosi	50,00	Per servei	
Servei de manteniment	60,00	Per servei	
Servei de reparació	40,00	Per hora de mà d'obra	

b) Millores avaluables automàticament			
Preus unitaris			
Concepte	Requerit	Unitats	Oferta
Percentatge de descompte sobre el preu tarifa del material i peces emprat en el servei de prevenció	Opcional	Percentatge (%)	
Servei de diagnosi – Temps de resposta davant d'un avís d'incidència	3 (màxim)	Hores laborables	
Servei de diagnosi – Temps de resolució	5 (màxim)	Jornades laborables	
Servei de manteniment – Temps de resposta davant d'un avís d'incidència	6 (màxim)	Hores laborables	
Servei de manteniment – Temps de resolució	5 (màxim)	Jornades laborables	
Servei de reparació – Temps de resposta davant d'un avís d'incidència	6 (màxim)	Hores laborables	
Servei de reparació – Reducció del temps de resolució	5 (màxim)	Jornades laborables	
Període de garantia de les reparacions	3 (mínim)	mesos	
Servei Tècnic Oficial	Opcional	SI/NO	
Substitució temporal de l'equip afectat per un altre de característiques similars mentre no està disponible	Opcional	SI/NO	

Signatura digital del licitador.