

PLEC DE CLAÚSULES ADMINISTRATIVES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A L'ELABORACIÓ, GESTIÓ I EXECUCIÓ DEL PROGRAMA DE DINAMITZACIÓ DE COMERÇ I MERCAT MUNICIPAL DE MOLLET DEL VALLÈS.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte.

L'objecte del present contracte és la contractació dels serveis de dinamització comercial que Mercamollet S.L. vol posar a l'abast del Mercat Municipal, Mercat Setmanal i comerços de la ciutat per aconseguir dinamitzar, activar i coordinar el teixit comercial local transversalment.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran a les determinades en els plecs de condicions tècniques i administratives i a tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques i en l'informe tècnic de necessitat que figura en l'expedient.

A tal efecte, mitjançant la licitació, es pretén donar cobertura a la prestació d'un servei especialitzat en la vessant de mercats municipals i comerç, desenvolupant les accions de dinamització comercial, planificació i desenvolupament d'accions concretes, que ajudin a dinamitzar el teixit comercial per atreure nous comerços i doni suport a les associacions de comerç locals.

L'objectiu general és construir el marc necessari per tal d'afavorir la dinamització del comerç de Mollet del Vallès disposar d'unes associacions que siguin representatives del sector, dinàmiques i proactives, i fomentar el treball conjunt entre les associacions de comerciants i l'administració local.

1.3) Pressupost base de licitació

Concepte	Euros
Pressupost base	52.800,00 €
Import sobre el valor afegit (IVA del 21%)	11.088,00 €
Pressupost base de licitació Total	63.888,00 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte, el preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA exclòs) que en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el valor estimat del contracte, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessàries. El pressupost base de licitació, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte.

1.4) Termini, lloc i procediment de presentació d'ofertes.

El termini de presentació de les ofertes serà d'un màxim de **deu (10) dies hàbils** a comptar des de la publicació de l'anunci al perfil del contractant.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **Sobre únic** en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viwDetail&keyword=mercamoll&idCap=12666566&ambit

Procediment tècnic:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital han de ser les mateixes que les que designin en el seu Document de declaració responsable per participar en la licitació.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut).

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment,

comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores.

En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Des de Mercamollet SL es demanarà mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de Mercamollet SL.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf, .docx, .doc, .odt, xlxs, .xls, .csv, .dwg, .tcq.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan, tres dies hàbils abans de la finalització del termini de presentació de proposicions ja no es podran presentar consultes igualment dos dies hàbils abans de la finalització del termini de presentació de proposicions ja no es contestaran ni preguntes ni aclariments.

1.5) Durada del contracte.

La vigència del contracte serà de 24 mesos a comptar a partir de la formalització del contracte.

Aquest contracte no és objecte de pròrroga.

1.6) Valor estimat.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de **52.800,00 €** (IVA exclòs).

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat article 159.6.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viwDetail&keyword=mercamoll&idCap=12666566&ambit

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'**adreça web següent**:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viwDetail&keyword=mercamoll&idCap=12666566&ambit

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic o en dos sobres (en funció de si hi ha criteris que depenguin d'un judici de valor o no), en els termes següents:

SOBRE UNIC

Contindrà la documentació administrativa, l'oferta econòmica i la tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

- Certificat acreditatiu d'estar inscrita l'empresa en el Registre electrònic de empreses licitadores (**RELI**) o en el Registre Oficial de Licitador i Empreses Classificades del Sector Públic (**ROLECE**)
- OFERTA ECONÒMICA (**Annex 1**)
- MILLORES TÈCNIQUES AUTOMÀTIQUES (**Annex 2**)
- Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.
- De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.10) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Oferta econòmica. Fins 70 punts

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, IVA exclòs. La valoració es farà sobre la suma total de preus oferts d'acord amb el següent criteri:

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional. S'aplicarà la fórmula següent:

$$\underline{P=70*(\text{Pressupost base de licitació} - \text{Preu oferta licitador}) / (\text{Pressupost base de licitació} - \text{Preu oferta més avantatjosa})}$$

Criteri 2: Per l'acreditació de formació en diferents temàtiques. Fins 15 punts.

- Formació en marketing (200 o més hores): 10 punts
- Formació en xarxes i disseny (35 - 100 hores): 5 punts
- Formació en normativa legal de comerç i mercats (≥ 35 hores): 5 punts

Criteri 3: Perfils professionals amb experiència amb Associacions de comerciants. Fins 15 punts.

- S'atorgaran 15 punts al licitador que es comprometi a adscriure al contracte un perfil amb la major experiència (número d'associacions assessorades) amb associacions de comerciants durant els últims 5 anys.
En cas d'empat en el número de certificats presentats, la puntuació serà de 15 punts per a cada licitador.

A la resta se'ls aplicarà la següent fórmula:

$$V_i = (B_i / B_{\max}) \times mvp$$

On

V_i = Puntuació o valoració atorgada a cada oferta

B_i = Nombre d'associacions assessorades de la persona que es proposi adscriure al contracte que consti identificada a l'oferta formulada pel licitador que es valora

mvp : 10

$B_{\max}$ = Nombre d'associacions assessorades per la persona d'entre totes les persones que els licitadors que han presentat oferta proposen adscriure al contracte.

(Per a la correcta valoració dels serveis proposats, s'haurà d'adjuntar amb la oferta, els corresponents certificats acreditatius emesos per l'entitat pública o privada on s'hagin realitzat els serveis i on es faci referència a les dades concretes d'execució).

1.11) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació, els següents:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.12) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.13) Ofertes anormalment baixes

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta és inviable perquè s'ha formulat en termes que la fan anormalment baixa, només la pot excloure en els següents supòsits:

- a) Quan, en cas que hi concorri un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan hi concorrin tres licitadors les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al

còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana.

d) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

e) Excepcionalment, i atenent a l'objecte del contracte i circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació podrà motivadament reduir en un terç en el corresponent plec de clàusules administratives particulars els percentatges establerts en els apartats anteriors.

f) Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

1.14) Solvència professional o tècnica, financera i econòmica

Tal i com estableix l'article 159.6.b s'eximeix als licitadors de l'acreditació de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1.15) Garantia provisional.

No procedeix la constitució de garantia provisional.

1.16) Garantia definitiva.

No procedeix la constitució de garantia definitiva art. 159.6.f Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

1.17) Obertura de sobre únic.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de

Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. No es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari, aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

La Mesa de contractació es reunirà per obrir i qualificar la documentació administrativa presentada en el Sobre únic, en sessió no pública, una vegada finalitzat el termini de presentació de les propostes i havent introduït els licitadors la paraula clau.

Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades, mitjançant el Perfil del contractant perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Una vegada feta l'apertura del sobre i verificada la documentació presentada, seguidament en el mateix acte es farà la valoració tècnica i econòmica dels criteris avaluable de forma automàtica.

Immediatament, la Mesa farà la proposta de classificació per ordre decreixent de les proposicions presentades i acceptades per a la seva adjudicació. Dita proposta d'adjudicació serà elevada a l'òrgan de contractació.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica, seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses i les proposicions les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o bé modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec.

1.18) Registre electrònic de empreses licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitador i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE)

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar certificat acreditatiu d'estar inscrita en el Registre electrònic de empreses licitadores o en el Registre Oficial de Licitador i Empreses Classificades del Sector Públic, que el signatari de la proposició té poder

suficient per formular l'oferta i que **ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica** o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació i la signatura dels Plecs de condicions tècniques i administratives.

1.20) Mesa de contractació:

La Mesa de contractació estarà formada per la Consellera Delegada o persona en qui delegui que la presidirà, tècnic responsable de Mercats de l'Ajuntament de Mollet de Mollet del Vallès, responsable administratiu-financer, i la persona que ocupi la secretaria del Consell d'Administració.

També s'hi convocarà als tècnics o experts que la Mesa consideri necessaris, que amb veu i sense vot podran participar a les deliberacions o designats com a custodis de les paraules claus establertes pels licitadors a efectes de l'obertura electrònica del sobre.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts:

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb Mercamollet, SL, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

En particular, s'obliga a:

- Facilitar a Mercamollet, SL la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a Mercamollet les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

2.2) Condicions especials d'execució.

La verificació del compliment de les condicions especials d'execució del contracte serà realitzada pel responsable del contracte amb el suport de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest.

A aquest efecte, haurà d'exigir-se, si cal, al contractista prova documental del compliment de les condicions especials d'execució, que seran adjuntades a la factura corresponent al moment de la seva adopció o en el moment de la recepció final de les prestacions que constitueixen l'objecte contractual.

En altre cas, del compliment de la resta d'obligacions de caràcter social, mediambiental o d'un altre tipus, serà prova suficient el que informi el responsable del contracte en finalitzar l'execució on faci una referència expressa al compliment de tals obligacions, sense perjudici de la documentació que aquest efecte necessiti recavar del contractista.

Els incompliments d'aquestes condicions especials d'execució per part del contractista seran considerats incompliments greus/molt greus

Iniciar l'execució a partir del dia següent a la signatura del contracte i amb data màxima de 24 mesos posteriors.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2.4) Règim de pagament

Mercamollet, SL pagarà a 30 dies data factura, el dia 30. El serveis es facturaran el dia 1 de cada mes. El preu final de licitació serà dividit en 24 mensualitats amb la forma de pagament establerta en aquest expositiu.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Incompliments

a) Incompliments molt greus:

- L'abandonament de l'execució d'alguna prestació del contracte considerada com a obligatòria sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducte constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o tractament vexatori greu cap a tercers.
- Incompliment de les directrius de Mercamollet, SL o impedir que aquest pugui desenvolupar el control que li és propi.
- Incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec.
- Prestació defectuosa o irregular del servei.

- Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Socials amb el seu personal.
- Desobediència reiterada de les ordres i, la no utilització dels mitjans mecànics humans oferts.

b) Incompliments greus:

- Retard sistemàtic en l'execució de les prestacions del contracte que ocasioni perjudici.
- Incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei.
- No estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Incompliment de formalització del contracte dins el termini indicat.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

c) Incompliments lleus:

- El retard ocasionals o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important o impliqui la seva qualificació com a greu.
- Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec.

La imposició de penalitats es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient segons procediment sancionador.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi la resolució del contracte Mercamollet SL pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació
- Faltes greus: penalitat de fins a un 5 per 100 del preu del contracte
- Faltes lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte

2.7) Termini d'execució del contracte

S'estableix un termini d'execució durant un període de 24 mesos.

2.8) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte.

2.9) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.10) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de la Diputació de Barcelona publicat en el BOPB de 30 de desembre de 2013 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.11) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.12) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.13) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00 €.

2.14) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a l'execució és els espais municipals i xarxa d'establiments comercials de la ciutat.

2.15) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte a la direcció tècnica de Mercamollet, S.L, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP.

2.16) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista.

Signat a Mollet del Vallès,

Mercè Pérez Piedrafita
Consellera delegada

Lidia Zaragoza Llobet
Apoderada

ANNEX 1

MODEL PROPOSTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb residència a al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la present oferta:

1.- Oferta Econòmica respecte al Pressupost de Licitació

L'oferta econòmica respecte al pressupost base de licitació pels dos anys de contracte es detalla a continuació:

	Import Sense IVA	IVA 21%	TOTAL IMPORT IVA inclòs
Import Oferta			

ANNEX 2

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Criteri 2: Per l'acreditació de formació en diferents temàtiques. Fins 15 punts.

☐	Formació en marketing (200 o més hores): 10 punts
☐	Formació en xarxes i disseny (35 - 100 hores): 5 punts
☐	Formació en normativa legal de comerç i mercats (≥ 35 hores): 5 punts

Criteri 3: Perfils professionals amb experiència amb Associacions de comerciants. Fins 15 punts.

☐	Número d'associacions de comerciants assessorades durant els últims 5 anys:
	-
	-
	-
	-
	-

(Per a la correcta valoració dels serveis proposats, s'haurà d'adjuntar amb la oferta, els corresponents certificats acreditatius emesos per l'entitat pública o privada on s'hagin realitzat els serveis i on es faci referència a les dades concretes d'execució).