



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTE DE SERVEIS D'ANÀLISI, DESENVOLUPAMENT, POSADA EN MARXA I
MANTENIMENT DE LA NOVA WEB DEL TEATRE NACIONAL DE CATALUNYA,S.A.
NÚM. EXP. TNC-2023-126**

-PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT -

SUMARI

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Admissió de variants

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

Novena. Aptitud per contractar

Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i propostes

Dotzena. Taula de contractació

Tretzena. Comitè d'experts

Catorzena. Determinació de la millor oferta

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Setzena. Garantia definitiva

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Divuitena. Adjudicació del contracte

Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

Vint-i-dosena. Programa de treball

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-quatzena. Persona responsable del contracte

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trentena. Clàusula ètica

Trenta-unena. Modificació del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte
Trenta-quatrena. Subcontractació
Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos
Quarantena. Arbitratge
Quaranta-unena. Mesures cautelars
Quaranta-dosena. Clàusula de confidencialitat i protecció de dades
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

ANNEX 1: DEUC i Declaració responsable (SOBRE A)

ANNEX 2: Contingut de l'oferta tècnica (SOBRE B)

ANNEX 3: Model d'oferta econòmica (SOBRE C)

ANNEX 4: Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

ANNEX 5: Constitució garantia definitiva

ANNEX 6: Declaració responsable per als contractes d'execució dels quals requereix el tractament per part dels contractista de dades personals per compte del repsonsble del tractament

ANNEX 7: Clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: L'objecte del contracte és l'anàlisi prèvia, el disseny, la creació, programació, la posada en marxa, així com el corresponent manteniment posterior, de la nova pàgina web corporativa del Teatre Nacional de Catalunya (en endavant, "TNC"). Concretament, inclou les següents prestacions:

- L'anàlisi previ de l'actual estructura de la web del TNC i assessorament sobre la nova estructura de la web.
- La migració de l'actual plataforma a un nou gestor de continguts i el desenvolupament de les bases de dades al CMS
- Assessorament al TNC en disseny i l'aplicació gràfica de la imatge corporativa del TNC
- Serveis professionals d'implantació web que inclou: servei d'anàlisi, disseny, creació, programació, desenvolupament, posada en marxa, introducció continguts d'inici de la primera temporada amb accessibilitat AA i garantia d'un any (inclou correctius del primer any).
- Serveis de manteniment dels sistemes que allotgen el portal web corporatiu i monitorització 24/7 del lloc web corporatiu del TNC, i manteniments correctius.
- Desenvolupaments tècnics i introducció dels continguts de cada temporada teatral i també altres continguts al llarg de cada temporada teatral, segons necessitats del Teatre/del departament de comunicació i màrqueting.

Lots: No procedeix la divisió en lots d'acord amb l'informe del Director de TIC del TNC de data 28 de juny de 2023. Es considera que en aquesta licitació no procedeix la divisió en lots sense una sensible pèrdua de qualitat en la seva execució. Les diverses tasques i fases de treball que es descriuen i regeix aquest procediment de contractació estan íntimament lligades entre elles i la divisió d'aquestes en diferents proveïdors seria contraproductiu. Per tant, la justificació per la no divisió en lots és de naturalesa tècnica, fins al punt de posar en risc la correcta consecució dels seus objectius.

Codi CPV : 72413000-8 – Serveis de disseny de llocs web www

B. Dades econòmiques

B1 . Determinació del preu : El sistema per a la determinació del preu per a la implantació de la web i el preu del servei de manteniment de sistemes i monitorització 24/7 és a preu a tant alçat i pel que fa al manteniment (correctiu i evolutiu) i la introducció de contingut és a preu unitari.

B2. Valor estimat del contracte:

El Valor estimat del contracte és de: **214.266,67-€** (IVA exclòs), distribuïts de la següent manera:

VALOR ESTIMAT	
Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base licitació total	148.100,00 €
Possibles pròrrogues	66.166,67€
Possibles modificacions (20%)	No es preveuen
Total	214.266,67 €

Conceptes	Contracte			
	Anualitat 2023 (3 mesos)	Anualitat 2024	Anualitat 2025	Anualitat 2026 (9 mesos)
Implantació web	35.000,00	35.000,00		
Manteniment sistemes 24/7		4.500,00	6.000,00	4.500,00
Manteniment correctiu sistemes			7.500,00	7.500,00
Manteniment evolutiu web		7.500,00	10.000,00	7.500,00
Introducció continguts		4.650,00	10.000,00	8.450,00
Import total any (IVA exclòs)	35.000,00	51.650,00	33.500,00	27.950,00
Import total (IVA inclòs)	42.350,00	62.496,50	40.535,00	33.819,50
Preu base licitació (IVA exclòs)				148.100,00
Preu base licitació (IVA inclòs)				179.201,00

Conceptes	Pròrrogues			
	Pròrroga 1 2026 (3 mesos)	Pròrroga 1 2027 (9 mesos)	Pròrroga 2 2027 (3 mesos)	Pròrroga 2 2027 (9 mesos)
Implantació web				
Manteniment sistemes 24/7	1.500,00	4.500,00	1.500,00	4.500,00
Manteniment correctiu sistemes	2.500,00	7.500,00	2.500,00	7.500,00
Manteniment evolutiu web	2.500,00	7.500,00	2.500,00	1.666,67
Introducció continguts	1.550,00	8.450,00	1.550,00	8.450,00
Import total any (IVA exclòs)	8.050,00	27.950,00	8.050,00	22.116,67
Import total (IVA inclòs)	9.740,50	33.819,50	9.740,50	26.761,17

B3. Pressupost base de licitació:

Pressupost base de licitació 148.100,00 euros (IVA exclòs)
 Import de l'IVA (21%) 31.101,00 euros
 Import del Pressupost base de licitació 179.201,00 euros (IVA inclòs)

El pressupost de licitació s'ha elaborat donant compliment a l'establert a l'article 100.2 de la LCSP.

Desglossament del pressupost de licitació relatiu a la implantació de la web:

COSTOS DIRECTES	
Mà d'obra i Mitjans tècnics	56.700 €
COSTOS INDIRECTES (13%)	
Despeses generals	9.100 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	
	4.200 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ	70.000 €

Desglossament del pressupost de licitació relatiu al preu del servei manteniment de sistemes i monitorització 24/7:

COSTOS DIRECTES	
Mà d'obra i Mitjans tècnics	12.150€
COSTOS INDIRECTES (13%)	
Despeses generals	1950€
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	
	900€
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ	15.000-€

El preu del servei de manteniment de sistemes i monitorització 24/7 correspon a una estimació d'un preu màxim de 500 €/mes.

El preu del manteniment correctiu correspon a un preu hora de 45€/h i s'ha tingut en compte que el primer any (des del web en obert), aquesta despesa està inclosa en el període de garantia.

El preu del manteniment evolutiu correspon a una estimació de 222 hores/any.

El preu del servei d'introducció de continguts correspon a una estimació de 263 hores/any. Aquesta estimació d'hores inclou la introducció inicial dels continguts de cada nova temporada teatral. També s'ha tingut en compte que la introducció inicial de continguts de cada temporada es fa habitualment durant el primer semestre de l'any. S'ha descomptat la introducció de continguts inicial de la primera temporada ja que aquesta està inclosa en el preu de la implantació del web (vegeu punt A.1 dels criteris de valoració econòmica)

1. Preu unitari màxim de licitació del servei de manteniment correctiu: 10.000 €/any amb un preu hora de 45€/h màxim
2. Preu unitari màxim de licitació del servei de manteniment evolutiu: 45€/hora tècnica (IVA exclòs).
3. Preu unitari màxim de licitació del servei d'introducció de continguts: 38€/hora (IVA exclòs).

Les despeses del servei de manteniment correctiu, del manteniment evolutiu i del servei d'introducció de continguts són estimatòries, per tant, el TNC no es troba obligat a esgotar tota la despesa reservada. Únicament es facturaran els serveis efectivament executats i recepcionats.

C. Existència de crèdit

C.1 Exercicis pressupostaris:

Any 2023 (3 mesos).....35.000,00€
 Import IVA (21%).....7.350€
 Import total IVA inclòs.....42.350,00€

Any 2024.....51.650,00€
 Import IVA (21%).....10.846,50€
 Import total IVA inclòs.....62.496,50€

Any 2025.....33.500,00€
 Import IVA (21%).....7.035,00€
 Import total IVA inclòs.....40.535,00€

Any 2026 (9 mesos).....27.950,00€
 Import IVA (21%).....5.869,50€
 Import total IVA inclòs.....33.819,50€

Partida pressupostària :

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA Núm.: 0502010203, 0110050503 i 0109010103.

C2. Expedient pluriennal: Sí

- Certificat econòmic de l'òrgan de contractació 03/07/2023
- Distribució de les anualitats:

Any 2023 (3 mesos).....35.000€ (IVA exclòs)

- Serveis d'implantació: 35.000€ (3 mesos)

Any 2024..... 51.650€ (IVA exclòs)

- Serveis d'implantació: 35.000€ (3 mesos)
- Manteniment sistemes 24/7: 4.500€
- Manteniment evolutiu: 7.500€
- Introducció de continguts: 4.650€

Any 2025..... 33.500€ (IVA exclòs)

- Manteniment sistemes 24/7: 6.000€
- Manteniment correctiu: 7.500€
- Manteniment evolutiu: 10.000€
- Introducció de continguts: 10.000€

Any 2026 (9 mesos)..... 27.950€ (IVA exclòs)

- Manteniment sistemes 24/7: 4.500€
- Manteniment correctiu: 7.500€
- Manteniment evolutiu: 7.500€
- Introducció de continguts: 8.450€

Any 2026 (1a pròrroga 3 mesos)..... 8.050€ (IVA exclòs)

- Manteniment sistemes 24/7: 1.500€
- Manteniment correctiu: 2.500€
- Manteniment evolutiu: 2.500€
- Introducció de continguts: 1.550€

Any 2027 (1a pròrroga 9 mesos).....27.950€ (IVA exclòs)

- Manteniment sistemes 24/7: 4.500€
- Manteniment correctiu: 7.500€
- Manteniment evolutiu: 7.500€
- Introducció de continguts: 8.450€

Any 2027 (2a pròrroga 3 mesos)..... 8.050€ (IVA exclòs)

- Manteniment sistemes 24/7: 1.500€
- Manteniment correctiu: 2.500€
- Manteniment evolutiu: 2.500€
- Introducció de continguts: 1.550€

Any 2027 (2a pròrroga 9 mesos).....22.116,67€ (IVA exclòs)

- Manteniment sistemes 24/7: 4.500€
- Manteniment correctiu: 7.500€
- Manteniment evolutiu: 1.666,67€
- Introducció de continguts: 8.450€

D. Termini d'execució o durada del contracte

Termini d'execució: El termini d'execució del contracte és de 3 anys a comptar des de la data de signatura del contracte.

Possibilitat de pròrrogues i termini: Sí, dues pròrrogues d'una durada màxima d'1 any cadascuna .

E. Variants: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert

Publicitat: Anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (PCSP).

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

G. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar pels següents mitjans:

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències del volum de negocis. L'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos haurà de ser com a mínim de 150.000€.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La solvència tècnica dels empresaris s'ha d'acreditar pels mitjans següents :

- Una relació dels principals serveis o treballs d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte realitzats els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

G2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte. SI.

L'obligació d'adscriure a l'execució del contracte a les persones amb les següents especificacions:

- Un perfil de Direcció del Projecte amb una experiència mínima de CINC (5) anys en el desenvolupament d'aquestes funcions:

Direcció del projecte	Funcions
Mínim 5 anys d'experiència en gestió de projectes web	- Interlocució amb el TNC - Definició dels estàndards i metodologies - Planificació de les activitats del projecte - Gestió i seguiment del projecte - Gestió dels recursos assignats al projecte - Coordinació dels serveis subcontractats pel licitador i rapport al TNC - Col·laboració amb els proveïdors del TNC que tinguin dependències amb el projecte - Gestió del canvi - Gestió de riscos - Anàlisi de desviacions del projecte (abast, cost) - Documentació de totes les fases del projecte

S'acreditarà mitjançant l'aportació dels currículum vitae del personal proposat.

Canvis i substitucions de l'equip de treball proposat

El TNC podrà sol·licitar de manera raonada a l'adjudicatari la substitució d'un recurs assignat per un altre del mateix perfil. L'adjudicatari assumirà la substitució en el termini màxim de dues setmanes i la transferència de coneixements entre el recurs sortint i l'entrant no comportarà cap cost addicional al TNC.

L'adjudicatari podrà sol·licitar al TNC de manera raonada i amb una antelació mínima de quatre setmanes la substitució d'un recurs assignat per un altre del mateix perfil. El TNC haurà d'expressar per escrit la seva conformitat. La transferència de coneixements entre el recurs sortint i l'entrant no comportarà cap cost addicional al TNC.

H. Criteris d'adjudicació i ponderació

A) CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÒRMULES AUTOMÀTIQUES.....FINS A 40 PUNTS

VALORACIÓ ECONÒMICA.....FINS A 40 PUNTS

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de baixa sobre els respectius imports del pressupost base dels següents criteris:

A.1. Preu del servei d'implantació web.....Fins a 25 punts

El servei d'implantació web inclou: servei d'anàlisi, disseny, creació, programació, posada en marxa, introducció continguts d'inici de la primera temporada amb accessibilitat AA i garantia d'un any (inclou correctius del primer any).

La fórmula que s'aplicarà per calcular la puntuació serà la següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On: P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar; P = Punts criteri econòmic; O_m = Oferta Millor; O_v = Oferta a Valorar; IL = Import de Licitació; VP = Valor de Ponderació (el VP és = 1,25)

D'acord amb la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, el Valor de ponderació és superior a 1 en tractar-se d'un contracte amb execució d'alt nivell qualitatiu i el pes específic del criteri preu suposa el 25% de la puntuació total.

A.2. Preu del servei de manteniment de sistemes i monitorització 24/7 (preu/mes).....Fins a 5 punts

La fórmula que s'aplicarà per calcular la puntuació serà la següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On: P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar; P = Punts criteri econòmic; O_m = Oferta Millor; O_v = Oferta a Valorar; IL = Import de Licitació; **VP=Valor de Ponderació (el VP és = 1,05)**

D'acord amb la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció Generalde Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, el Valor de ponderació és superior a 1 en tractar-se d'un contracte amb execució d'alt nivell qualitatiu i el pes específic del criteri preu suposa el 5% de la puntuació total.

A.3 Preu del servei correctiu (preu/hora).....Fins a 2,5 punts

La fórmula que s'aplicarà per calcular la puntuació serà la següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On: P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar; P = Punts criteri econòmic; O_m = Oferta Millor; O_v = Oferta a Valorar; IL = Import de Licitació; **VP=Valor de Ponderació (el VP és = 1,025)**

D'acord amb la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció Generalde Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, el Valor de ponderació és superior a 1 en tractar-se d'un contracte amb execució d'alt nivell qualitatiu i el pes específic del criteri preu suposa el 2,5% de la puntuació total.

A.4 Preu del servei evolutiu (preu/hora).....Fins a 2,5 punts

La fórmula que s'aplicarà per calcular la puntuació serà la següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On: P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar; P = Punts criteri econòmic; O_m = Oferta Millor; O_v = Oferta a Valorar; IL = Import de Licitació; **VP=Valor de Ponderació (el VP és = 1,025)**

D'acord amb la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció Generalde Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, el Valor de ponderació és superior a 1 en tractar-se d'un contracte amb execució d'alt nivell qualitatiu i el pes específic del criteri preu suposa el 2,5% de la puntuació total.

A.5 Preu del servei d'introducció de continguts (preu/hora).....Fins a 5 punts

La fórmula que s'aplicarà per calcular la puntuació serà la següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On: P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar; P = Punts criteri econòmic; O_m = Oferta Millor; O_v = Oferta a Valorar; IL = Import de Licitació; VP = Valor de Ponderació (el VP és = 1,05)

D'acord amb la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, el Valor de ponderació és superior a 1 en tractar-se d'un contracte amb execució d'alt nivell qualitatiu i el pes específic del criteri preu suposa el 5% de la puntuació total.

B) CRITERIS AVALUABLES EN BASE A JUDICIS DE VALOR: PROPOSTA TÈCNICA..... FINS A 60 PUNTS

Aquesta Memòria Tècnica tindrà una extensió màxima de 20 pàgines amb tipus de lletra Arial i cos de lletra de 12 i s'haurà de lliurar en format pdf.

La puntuació de la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor es farà en les següents fases:

1a Fase de valoració: D'acord amb els valors establerts per a cada criteri i subcriteri, es donarà una valoració numèrica a cadascuna de les propostes tècniques en funció de la descripció i dels elements a valorar en cadascun d'ells descrits a continuació. S'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent.

2a Fase de puntuació: S'aplicarà la fórmula a totes les propostes presentades pels licitadors en el cas que alguna d'elles hagués superat una valoració superior al 50% de cada criteri o subcriteri. Si cap de les valoracions de les propostes tècniques assoleix el llindar del 50% mínim de cada criteri o subcriteri, es considerarà que la puntuació a atorgar és el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques. És a dir, no s'aplicarà la fórmula.

La fórmula que s'aplicarà per calcular la fase de puntuació de **cadascun dels criteris i subcriteris** d'adjudicació valorables mitjançant judici de valor serà la següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On: *Pop* = Puntuació de l'Oferta a Puntuar; *P* = Puntuació del criteri; *VTop* = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua; *VTmv* = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada.

Cadascun dels següents criteris serà valorat i puntuat de conformitat amb el procediment i de conformitat amb les fases (valoració i puntuació) abans establertes.

B.1. Presentació d'una selecció de 3 pàgines web que siguin referents del món cultural.....Fins a 25 punts

Dins d'aquest criteri es valoraran els següents aspectes:

B.1.1. Adequació al TNC..... Fins a 9 punts

Es valorarà la coherència amb la missió, visió, valors, posicionament, objectius de comunicació i màrqueting, i requeriments de disseny del TNC, tots descrits al PPT.

B.1.2. Capacitat d'impacte visual i notorietat.....Fins a 8 punts.

Es valorarà que la proposta tingui un gran atractiu visual amb capacitat de destacar i ser memorable.

B.1.3. Nivell d'adaptabilitat.....Fins a 8 punts.

Es valorarà que la proposta tingui la capacitat de mantenir la coherència i l'impacte necessaris però també que es pugui adaptar a les necessitats del TNC.

B.2. Proposta tècnica i metodològica.....Fins a 25 punts

Dins d'aquest criteri es valoraran els següents aspectes:

Proposta del model organitzatiu – amb CV format anònim de la persona que assumirà la Direcció del projecte -, la metodologia, els sistemes i procediments per aconseguir els requeriments dels elements constitutius de la nova web inclosos en el punt 3 del PPT.

Proposta dels requeriments tècnics relatius als serveis professionals de desenvolupament i posada en marxa del nou lloc web descrits al punt 4 del PPT.

B.2.1. Proposta organitzativa i compliment dels requeriments constitutius del nou web.....Fins a 12,5 punts

Es valorarà que la proposta estigui plenament adaptada a les necessitats del TNC així com que ofereixi valors d'agilitat, flexibilitat i possibilitat d'automatització de processos que propiciïn l'assoliment, amb el màxim rigor, coherència i fiabilitat, dels requeriments establerts en els plecs.

B.2.2. Proposta d'acompliment dels serveis professionals de desenvolupament i posada en marxa Fins a 12,5 punts

Es valorarà el nivell de detall i coherència en la presentació. Es valorarà les solucions d'accessibilitat segueixi les directrius de la WCAG per assegurar l'acompliment màxim possible d'accessibilitat. També es valoraran els mecanismes de control, testeig i avaluació contínua de l'accessibilitat. També s'apreciarà

que la planificació d'usar testing estigui encarada a resultats i que les propostes incorporin una planificació d'avaluació heurística.

B.3. Calendari d'execució.....Fins a 10 punts
Es valorà el grau de detall i de realisme en les propostes per acomplir els terminis detallats en el **punt 6.8 del PPT**. També es valorarà l'explicació de cada fase i de totes les activitats que suposa cada pas.

I. Criteris per determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i paràmetres objectius establerts a continuació.

- a. Si hi concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- b. Si hi concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si hi concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obté, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Una altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

No escau

K. Garantia provisional: No

L. Garantia definitiva: Sí

Import: 7.405.-€ (5% del pressupost base de licitació), de conformitat amb el previst a l'article 107.3 LCSP.

Forma de constitució: Mitjançant retenció de preu

M. Forma de pagament: Pagament fraccionat

1. **Servei implantació WEB:** es facturarà mensualment en funció dels treballs que s'hagin dut a terme, aprovats prèviament pel Director de TIC.
2. **Servei de manteniment de sistemes i monitorització 24/7:** es facturarà mensualment en funció del preu adjudicat.
3. **Manteniment correctiu:** aquest import es facturarà mensualment en funció dels treballs que s'hagin dut a terme, aprovats prèviament pel Director de TIC.
4. **Manteniment evolutiu:** es facturarà mensualment en funció dels treballs que s'hagin dut a terme, aprovats prèviament per la Directora de Comunicació i Màrqueting
5. **Servei d'introducció de continguts:** es facturarà mensualment en funció dels treballs que s'hagin dut a terme, aprovats prèviament per la Directora de Comunicació i Màrqueting

A petició del Departament de TIC i/o Comunicació i Màrqueting el contractista portarà a terme els treballs de manteniment evolutiu. Prèviament, el contractista presentarà un pressupost dels treballs que haurà de ser acceptat pel Departament de TIC i/o Comunicació i Màrqueting. Els pagaments es realitzaran en funció de les feines concretes que es vagin realitzant al llarg de la vigència del contracte.

N. Condicions especials d'execució. Les establertes al clausulat d'aquest plec.

O. Modificació del contracte prevista: NO

P. Cessió del contracte: NO

Q. Subcontractació: Es preveu la possibilitat que l'empresa contractista pugui subcontractar amb altres empreses la realització parcial de les prestacions objecte del contracte. Les empreses licitadores han d'indicar mitjançant la declaració responsable de l'Annex 1 la part del contracte que té eventualment el propòsit de subcontractar.

Tasques que obligatòriament haurà de realitzar l'adjudicatari: les que corresponen a la Direcció del Projecte i a la interlocució final amb el TNC.

R. Revisió de preus: No està prevista la revisió de preus durant la durada del contracte.

S. Termini de garantia del contracte: UN (1) any a comptar a partir del moment de la posada en marxa en obert del web.

T. Responsable del contracte

Sr. Antoni Castillo, Director de TIC

U . Dubtes tècnics i dubtes sobre el procés de contractació

A causa de la complexitat tècnica de l'objecte d'aquest contracte, les empreses licitadores podran plantejar els dubtes i les consultes i sol·licitar els aclariments que considerin oportuns a través del tauler d'anuncis de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública indicat a la clàusula 8.3 d'aquest Plec i a l'adreça de correu electrònic contractacions@tnc.cat

V. Altres dades d'interès

- Forma d'accés públic al perfil del contractant del TNC a la PCSP:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/204076?categoria=0>
- Adreça: Plaça de les Arts, 1 (08013) Barcelona
- Telèfon: 93 306 57 56
- Web TNC: : <https://www.tnc.cat>

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l' **apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Aquest contracte no es divideix en lots.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l' **apartat A del quadre de característiques** .

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

El web corporatiu actual del Teatre Nacional de Catalunya va ser creat fa anys amb un enfoc principalment comercial, i des de llavors porta anys donant servei al Teatre com a eina de difusió i impuls per a la venda dels espectacles de cada temporada teatral. Es tracta d'un web que respon a la realitat d'aquell moment (arquitectura interna, disseny, tecnologia).

Cal un web nou que respongui al que és actualment el Teatre Nacional de Catalunya en la seva globalitat: una institució pública dedicada al creixement cultural del país a través de les arts escèniques. Cal un web amb un enfoc nou en quant a disseny i arbre de continguts, i que contempli l'objectiu doble que el TNC requereix al seu nou web: contribuir a la identitat de marca i posicionament del TNC actuals i, al mateix temps, continuar donant servei com a eina de difusió i impuls per a la venda dels espectacles de cada temporada teatral. En definitiva, cal que aquest nou web contribuïxi al posicionament de la marca TNC com al teatre de tothom, obert, hospitalari, contemporani i amb propostes culturals que connecten amb al públic i la societat actuals.

Ahora, cal un web actualitzat tecnològicament, que permeti una experiència excel·lent als seus usuaris i que ofereixi amb possibilitat de creixement per acompanyar el TNC durant els propers anys.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l' **apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte : **apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l' **apartat B.3 del quadre de característiques** . Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes i els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar que hi hagi crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a què s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l' **apartat C.1 del quadre de característiques** .

L'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte als exercicis pressupostaris corresponents.

Quarta. Termini d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l' **apartat D del quadre de característiques** . El termini total i els terminis parcials són els que es fixen al programa de treball que s'aprovi, si escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli al contracte.

El contracte es podrà prorrogar tal com s'ha previst a l' **apartat D del quadre de característiques** .

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 Atès el contingut de les prestacions objecte de licitació, s'ha de qualificar el contracte com a contracte de serveis de conformitat amb allò establert a l'art. 16 de la LCSP.

El TNC, com a poder adjudicador que no té la condició d'administració pública, està subjecte a les disposicions del Títol I del Llibre III de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014* (d'ara endavant, LCSP) .

5.2 En relació amb els efectes i l'extinció del contracte, aquest queda subjecte al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. No obstant això, li serà aplicable per la LCSP els articles següents:

- art. 201 sobre obligacions en matèria mediambiental, social o laboral;
- art. 202 sobre condicions especials d'execució;
- art. 203 a 205 sobre supòsits de modificació del contracte;
- art. 214 a 217 sobre cessió i subcontractació;
- art. 218 a 228 sobre racionalització tècnica de la contractació; i
- art. 198.4, 210.4 i 243.1, relatius a les condicions de pagament.

El contracte té la consideració de contracte privat. L'òrgan de contractació és la directora executiva del TNC.

També són aplicables:

- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. - Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, sobre contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament General de la Llei de Contractes de l'Administració Pública aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, sobre totes les matèries no modificades o derogades per les disposicions esmentades (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament de rendiment i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

A més, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic a Catalunya i la normativa sectorial aplicable.

5.3 Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en la interpretació, efectes, compliment i extinció del contracte, les parts se sotmetran a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.

5.4 Aquest Plec de Clàusules Particulars, els seus Annexos i el Plec de Prescripcions Tècniques revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

5.5 La presentació de propostes implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma aquesta licitació, sense cap excepció o reserva.

5.6 La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es faran tenint en compte, en primer lloc, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

L'adjudicatari està obligat a executar les prestacions del servei, d'acord amb les condicions que es determinen al present Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al contracte. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de qualsevol índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 Dacord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Tot i això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, és a dir, els Plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte al DEUC, d'acord amb el que s'indica a la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/els correu/s electrònic/si, en cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, hi haurà d'accedir-hi les persones designades, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. A l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

L'article 76 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, sobre Administració Digital, relatiu a la "Base de Dades de Contactes", disposa que l'Administració de la Generalitat dugui a terme un tractament de dades corporatives en què es registrin els dades de contacte de les empreses licitadores per enviar-los avisos de disponibilitat de notificacions, de manera que s'identifiquin a través del sistema clau acordat i per transmetre altres comunicacions en el procediment; i que aquesta base de dades contingui, almenys, les dades següents: nom i cognoms, o raó social, adreça postal, document nacional d'identitat o document equivalent, o número d'identificació fiscal; número de telèfon mòbil i adreça de correu electrònic.

Els terminis comptadors des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia al perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Això no obstant, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en qualsevol cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en qualsevol cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de contractant del TNC l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://www.tnc.cat/ca/perfil_-del-contractant

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer en ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es faran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta al perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis dirigits a les empreses licitadores amb l'objectiu de proporcionar un espai propi a cada empresa licitadora, amb una sèrie d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del vostre interès.

Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb allò que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar sotmeses a alguna de les circumstàncies de prohibició per contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per determinar-ho així la normativa aplicable, es requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests han de ser acreditats per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones jurídiques** s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, al registre oficial corresponent. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les **empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres professionals o mercantils adequats del vostre Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les **empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en què consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites al registre local professional, comercial o anàleg, o, si no, que actuen habitualment en el trànsit local dins l'àmbit de les activitats que assoleix objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat de què són nacionals ha signat l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC) o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat a què fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant del TNC i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar a licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, dins de l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

En aquest sentit, s'informa als licitadors que l'empresa Itèquia S.L ha participat en la redacció del plec de prescripcions tècniques, únicament pel que fa a la determinació del sistema preexistents del TNC i la seva estructura interna.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l' **apartat G.1 del quadre de característiques** a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten al certificat d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts a la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients que s'indiquen a l' **apartat G.2 del quadre de característiques** .

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tinguin, per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin sotmeses a prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

Això no obstant, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants a la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar els que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació als requisits de selecció qualitativa que hi figurin.

10.5 A les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l' **apartat G.1 del quadre de característiques** . Per determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna dels integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i propostes

11.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar a l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conforme les seves ofertes **EN 3 SOBRES**, en el termini màxim assenyalat a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a la adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, el/s correu/s electrònic/s indicat/ s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces de correu electrònic que les empreses licitadores indiquin al formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç enviat, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-les en format electrònic als sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar l'enviament de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per sobre A no cal paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, al moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, l'han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la / tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al contingut.

El TNC demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat al formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la Mesa i de l'acte de obertura dels sobres, a la data i hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/es paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la vostra oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Un cop emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació enviada.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació del TNC ampliarà el termini de presentació del temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; i ho publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicarà el canvi de data a totes les empreses que hagin activat oferta.

11.2 Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.3 L'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació amb caràcter general, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona tramesa en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació remesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que prèviament s'ha enviat la petjada digital, per la qual cosa no es pot produir cap modificació als fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar la seva empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents a les ofertes enviades en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses en cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas no es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, en serà responsabilitat que el TNC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui danyat, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació de aquesta empresa en el procediment, que shagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels

documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la taula podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin danyats. Cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser utilitzada en cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- Format pdf

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de manera oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del panell esmentat, residenciat al perfil del contractant del TNC

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=teatre+nacional+de+catalunya&reqCode=viewDetail&idCap=204076&

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que es recullen al Registre Electrònic d'empreses de la Generalitat de Catalunya o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta a UTE amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscriïdes per ell.

11.10 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) mitjançant el qual declaren el següent:

. - Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signant del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.

- Que no està sotmesa a prohibició de contractar;

- Que compleix els altres requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

S'hi ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbils on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de la posada a disposició. Aquestes dades s'han d'influir a l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran al DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se a UTE si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància al DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar .

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només deuen facilitar a cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases.

Així, les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECSP), només estan obligades a indicar al DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no consti vigent o actualitzada. En qualsevol cas, aquestes empreses han d'indicar al DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec, el compliment dels quals s'ha indicat al DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més adequada, amb caràcter previ a adjudicació.

Tot i això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita al RELI, al ROLECE o a una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 1

Cal indicar una adreça de correu electrònic on fer les notificacions.

Dins aquesta declaració responsable, entre d'altres figuren els apartats relatius a:

- Submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.

- Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades

Si escau, declaració especificant que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones amb discapacitat no inferior al 2%, o bé declaració confirmant l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, indicant necessàriament tant el nombre total de treballadors com el nombre de persones treballadores amb discapacitat.

- Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes

Si escau, declaració de l'empresa de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- Grup empresarial

Les empreses han d'aportar, si escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup, a efectes de poder apreciar, si escau, que les propostes no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de comerç.

- **Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, d'acord amb l' **apartat G2 del quadre de característiques** .

CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

S'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció de judicis de valor com criteris quantificables de forma automàtica, així, les empreses licitadores han d' incloure al Sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i al sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica .

En aquest cas, la inclusió al Sobre B de l'oferta econòmica , així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure al Sobre C comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora , quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

La proposta tècnica s'ha de formular, si escau, segons el model que s'adjunta com a **Annex 2** a aquest Plec i **com a plantilla al Sobre B d'aquesta licitació inclòs a l'eina de Sobre Digital**, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si procedeix, als continguts assenyalats a les plantilles i annexos.

La proposta econòmica s'ha de formular, si escau, segons el model que s'adjunta com a **Annex 3** a aquest Plec i **com a plantilla al Sobre C d'aquesta licitació inclòs a l'eina de Sobre Digital**, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si procedeix, als continguts assenyalats a les plantilles i annexos.

No s'acceptaran les propostes econòmiques que tinguin omissions, errades o correccions que no permetin conèixer clarament allò considerat fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, ja que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions les signaran els representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, les signaran els representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta han de ser o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat a l'eina de Sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores al sobre B i, si escau, al sobre C, poden considerar-se de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i determinarà de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, els documents de les ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia es lliurarà a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents -amb les mateixes empremtes digitals- que els aportats a l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació.

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents, nomenats per l'òrgan de contractació i que desenvoluparan les seues funcions en compliment de l'article 64 de la LCSP:

President: Sr. Gemma Casas, Directora de Comunicació i màrqueting

Vocals:

- La Sra. Noèlia Gordillo, com a òrgan de control intern i Directora d'Administració i Finances del TNC.
- La Sra. Núria Mombiola, com a òrgan d'assessorament jurídic del TNC.
- La Sra. Noèlia Muñoz, com a responsable de màrqueting i públics.
- El Sr. Antoni Castillo, com a Director de TIC.

Secretària: La Sra. Lourdes Sánchez, com a secretària de Serveis Jurídics.

12.2 La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda al Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Un cop esmenats, si escau, els defectes en la documentació continguda al Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si escau, les causes de l'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que necessiti sobre els certificats i documents presentats o requerir-los perquè presentin documents complementaris, els quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que es puguin presentar després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran al"empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l"e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d"acord amb la clàusula vuitena d"aquest Plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del Sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts està integrat pels membres següents::

- Xavier Pujolras, Coordinador de programació artística
- Jordi Carrillo, Coordinador artístic
- Sònia Camacho, Programa Educatiu i social

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les propostes i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre els criteris d'adjudicació establerts a l' **apartat H del quadre de característiques** .

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

La Mesa de Contractació es reunirà en acte telemàtic privat per a l'obertura del sobre B (oferta tècnica) presentats per les empreses admeses a través del sobre digital. Immediatament, la Mesa de Contractació lliurarà la documentació del Sobre B al Comitè d'Experts.

Aquest Comitè d'Experts estudiarà la documentació tècnica (criteris avaluables mitjançant judicis de valor) presentada pels licitadors i elaborarà el corresponent informe de valoració, d'acord amb els criteris

establerts en lla lletra H del quadre de característiques d'aquest PCAP, criteris que representen fins a un màxim de SEIXANTA (60) punts de valoració.

El dia, el lloc i l'hora en què tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres C presentats per les empreses admeses s'indica a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest mateix acte es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides a l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors a les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors a les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, a fi de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariment o esmena es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on cal aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest Plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les propostes de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposta establerts en aquest Plec, comportin un error manifest a l'import de la proposta i aquelles en què l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les propostes econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan en pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta adjudicatòria. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels Plecs. Les propostes que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat a les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, segons l'article 147.2 LCSP.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l' **apartat I del quadre de característiques**.

En cas que una o diverses de les ofertes presentades incórreguen en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a la/les empresa/es licitadora/es que la/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a la/les empresa/es licitadora/es les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **tres (3) dies** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquest efecte.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual es dirigirà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb el enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de le-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposta no podrà ser complerta, quedant l'empresa exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, la valorarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposta, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, perquè aquest decideixi, previ assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè en considera acreditada la viabilitat, o bé, en cas contrari, el rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes sotmeses a presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnerin la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que que estableix l'article 201 de la LCSP.

Desena cinquena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació corresponent.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l' **apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació en podrà apartar sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa referència a continuació.

Aquest requeriment s'efectua mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual es dirigirà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb el enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següentaquesta documentació, si escau, també haurà d'aportar-se respecte a les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i la personalitat jurídica dels signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar propostes en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit al Registre Mercantil o al registre oficial corresponent. No s'admetran testimonis de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Documents acreditatius de la disposició efectiva de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena **(Sol·licitud de constitució de retenció en el preu segons model Annex 5) o constitució d'aval (segons model Annex 8)** o contracte d'assegurança de caució.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l' **apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb allò previst a la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de la disposició efectiva de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l' **apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que a la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmena es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual es dirigirà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb el enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En cas que no s'empleni adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores al DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1. e de la LCSP.

La comprovació de les obligacions tributàries dels adjudicataris, excepte les dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), de conformitat amb els articles 71.1.d) de la LCSP, 13 i següents del Reglament de Contractes del Sector Públic, serà realitzada per l'òrgan de contractació, i en relació amb el compliment de l'obligació de no sol·licitar els documents als interessats de l'art. 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, TNC, SA sol·licitarà els documents o certificats electrònicament així com la verificació del document d'identitat (NIF) de l'empresari o representant a través de xarxes corporatives i farà les consultes necessàries a les plataformes d'intermediació de dades

PICA de la Generalitat de Catalunya. Aquesta verificació es pot fer, una vegada adjudicat i formalitzat el contracte, durant la seva vigència.

El licitador proposat com a adjudicatari podrà oposar-se a aquestes consultes mitjançant comunicació a l'òrgan de contractació a l'adreça contractacions@tnc.cat i obligant-se a aportar les certificacions en paper expedides per les autoritats competents en el termini que se l'indiqui.

En aquest cas, estarà obligat a aportar els certificats en paper expedits per les autoritats competents en el termini indicat.

Així mateix, es requerirà aportar el Certificat d'estar al dia de les obligacions tributàries amb l'AEAT als efectes del que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties s'haurà de constituir mitjançant escrit de retenció en el preu, **d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 5 d'aquest plec**.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, el TNC pot resoldre el contracte.

16.9. El retorn de la garantia definitiva es realitzarà dins del mes següent a la recepció del contracte en la seva totalitat, mitjançant l'acta corresponent, i després de la data de finalització del mateix.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per motius d'interès públic degudament justificats i amb la notificació corresponent a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les que regulen el procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicaran al perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o, en el seu cas, a les empreses proposades com a adjudicatàries, dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació esmentada.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposta que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de dies, indicant el termini en què s'haurà de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les propostes un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinavena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà electrònicament, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà una vegada transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què fa referència la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'empresa o les empreses adjudicatàries perquè formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagi interposat un recurs especial en matèria de contractació que comporti la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 En cas que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que es refereix la clàusula quinzena, i són aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, una vegada s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) on consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament al Perfil de contractant..

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, són les que, en el seu cas, s'estableixen en l'**apartat N del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

En tractar-se d'un contracte l'execució del qual requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar com a condició especial d'execució:

- a) La finalitat per a la qual es tractaran les dades: Només s'accedirà a les dades mínimes i imprescindibles per poder fer l'anàlisi, implementació i manteniment de la nova web.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades,

- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l' **Annex 6** d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Aquestes obligacions són qualificades com a essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació, especialment en la clàusula vint-i-novena.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i seguint les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a què fa referència la clàusula vint-i-quatrena d'aquest Plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

D'acord amb el que s'estableix al plec de clàusules tècniques.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, a l'oferta presentada.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte al compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, el TNC podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes als articles 193 i 194 de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Es designa com a persona responsable del contracte el Sr. Antoni Castillo, Director de l'Àrea TIC del TNC, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;

c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada; Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A més de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

e) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

f) Emetre un informe en què determini si el retard en l'execució és produït per motius aplicables al contractista.

En tractar-se d'un contracte de serveis que implica desenvolupament i manteniment d'aplicacions informàtiques, el Responsable del contracte adoptarà les mesures referides a l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre el TNC i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant un expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern al TNC i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, preferentment sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

En el cas de factura electrònica, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han

de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'TNC de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'TNC de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic, segons Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Informació codis DIR3:

- Unitat Tramitadora: A09006447
- Òrgan gestor: A09006447
- Oficina Comptable: A09006447

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al TNC o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi

l'execució del contracte, excepte en cas que els danys estiguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'un ordre del TNC.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista.

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el TNC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En aquest cas, en tractar-se de productes i serveis que integren tecnologia digital, cal tenir en compte les mesures contingudes en l'Acord del Govern, de 12 de novembre de 2019, pel qual s'aproven noves mesures per fomentar l'ús del català mitjançant la contractació pública de productes i serveis que integren tecnologia digital, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. En particular, el contractista ha de dissenyar en llengua catalana les interfícies d'usuari, així com els sistemes gràfics i operatius de funcionament, segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística

i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al TNC com a responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) D'acord amb l'article 308 de la LCSP aquest contracte porta aparellada la cessió dels drets de propietat intel·lectual i industrial al TNC.

e) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

Trentena. Clàusula Ètica

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:

30.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables a la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables a la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

30.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No fer accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com ara els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o una relació equivalent amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquests fins i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.

30.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o les seves empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària a països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

30.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

30.5 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de manera justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets estarà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà excedir el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 de l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 de l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica a la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sense perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

D'altra banda, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta al contingut del Codi ètic del Teatre Nacional de Catalunya i del reglament, disponibles a la pàgina web: www.tnc.cat.

Igualment, l'empresa contractista s'obliga a informar i fer complir els seus empleats, i si escau, als subcontractats el contingut de la normativa esmentada.

En cas que l'empresa contractista tingui coneixement de l'incompliment del Codi ètic o del seu reglament, ja sigui per part dels seus empleats o per part dels seus subcontractats, ho haurà de comunicar a la bústia ètica del TNC, utilitzant els canals establerts a aquest efecte, a concret:

- (I) a través del correu electrònic dirigit a l'adreça Canaletic@tnc.cat ; o
- (II) a través de correu postal adreçat als serveis jurídics. Ref. Codi Ètic TNC, Plaça de les Arts, 1, 08013 Barcelona.

Trenta-unena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que es preveu en els articles 203 a 205 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord del TNC o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al TNC amb un mes d'antelació.

El TNC ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El TNC ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i les obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a què s'atribueixi el contracte, que queda subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició per contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de què provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que hi hagi hagut.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte a alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, caldrà que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmeses a prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o la classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent el risc que suposi aquesta darrera entitat. En qualsevol cas, l'antiga garantia definitiva conserva la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a què s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se amb caràcter general com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte

NO es podrà cedir el contracte, d'acord amb l'apartat P del quadre de característiques

Trenta-quatrena. Subcontractació

Sí, d'acord amb l'apartat Q del quadre de característiques.

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat Q del quadre de característiques.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui n'encomanaran la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si el TNC notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte; o bé
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant el TNC, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que el TNC tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de el TNC contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

El TNC comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

No és aplicable la revisió de preus d'acord amb l'apartat R del quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzaran segons el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

El TNC determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a l'execució i el compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, la pot rebutjar de manera que queda exempta de l'obligació de pagament o té dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat S del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes als treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni. Un cop l'empresa contractista hagi complert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o la incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sens perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre el TNC i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora al pagament per part del TNC per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest Plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes pactats inicialment, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, a exclusió del IVA. També es podrà resoldre per la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte del contracte, especialment per la concurrència de circumstàncies derivades de les normes aprovades per enfrontar la lluita contra la pandèmia del coronavirus que puguin adoptar les autoritats polítiques o sanitàries i que obliguin el CNC a aturar o suspendre la seva execució.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquest per iniciar-lo.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes als convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que estableixen els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta- novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recursos pertinents en l'ordre jurisdiccional civil.

Quarantena. Arbitratge

Sense perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre el TNC i la/les empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició d'acord amb el dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb allò que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones amb dret a interposar-lo podran sol·licitar l'adopció de mesures cautelars davant l'òrgan competent per a la seva resolució, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/ 2015, de 11 de setembre.

Quaranta-dosena: Clàusula de confidencialitat i protecció de dades

Sense perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions que conté la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, els òrgans de contractació no poden divulgar la informació facilitada pels licitadors que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

El caràcter de confidencialitat afecta, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com per exemple, si escau, la liquidació, i, en qualsevol cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en qualsevol cas la legislació nacional i europea sobre protecció de dades de caràcter personal.

El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a què s'hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

Per a la correcta prestació d'aquest servei és necessari l'accés a les dependències del TNC. Aquest accés es realitzarà, si escau, únicament i exclusivament amb la finalitat de que es pugui prestar adequadament el servei acordat, sense que es pugui fer ús de les dades personals que es puguin arribar a conèixer, ni que sigui de forma accidental.

En cas d'accés a dades personals, s'estarà a les obligacions establertes en la clàusula 29a apartat d) d'aquest plec de clàusules administratives.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està subjecte al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, l'adjudicació i les modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment del que estableixen els articles 204

i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir amb relació als efectes i l'extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

Barcelona, 3 de juliol de 2023

ANNEX 1. MODELS (CAL PRESENTAR TOTS DOS AL SOBRE A)

A) DEUC: <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

B) DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

a) Està facultat/ada per a contractar amb el Teatre Nacional de Catalunya, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si es troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

d) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

e) Que l'empresa està vàlidament constituïda i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, i compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

f) Que la informació i documents aportats en el sobres és de contingut absolutament cert.

g) Que l'empresa compleix amb tots els requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en el Plec de Clàusules administratives d'aquesta licitació i es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquin en l'apartat G.2. del quadre de característiques del plec.

h) Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és

i) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions

electròniques; el/els número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si s'escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- Indicar adreça/es de correu electrònic
- el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport)
- número/s de telèfon/s mòbil/s),

j) Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

k) Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

l) Que si per a la prestació d'aquesta contractació és necessari l'accés a les dependències del TNC, aquest accés es realitzarà, si escau, únicament i exclusivament amb la finalitat de que es pugui prestar adequadament el servei acordat, sense que es pugui fer ús de les dades personals que es puguin arribar a conèixer, ni que sigui de forma accidental.

m) Que l'empresa té previst subcontractar les següents tasques amb les empreses següents (si n'hi ha):

- (descripció de la tasca i identificació de l'empresa subcontractista/es)
-
-

n) Que l'empresa autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, si escau, a l'adjudicació del contracte.

o) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)
Signatura

ANNEX 2: CONTINGUT DE L'OFERTA TÈCNICA (SOBRE B)

Les empreses licitadores presentaran una memòria tècnica on es concretaran les característiques de la solució proposada, amb l'esquema que es detalla a continuació.

MEMÒRIA TÈCNICA

1. Presentació d'una selecció d'un màxim de 3 pàgines web del món cultural que, a criteri del licitador, siguin referents del món cultural i consideri que són adients per al TNC. Les pàgines web seleccionades s'hauran de presentar amb un enllaç i podran ser de qualsevol àmbit territorial (Catalunya, Espanya, Internacional). Caldrà acompanyar els enllaços amb una breu explicació de:

1.1. el motiu d'aquesta selecció

1.2. els punts creatius i de disseny que podrien ser interessants per al nou web del TNC

2. Proposta tècnica i metodològica:

2.1. proposta del model organitzatiu -amb CV format anònim de la persona que assumirà la Direcció del projecte- la metodologia, els sistemes i procediments per acomplir els requeriments dels elements constitutius de la nova web inclosos en el punt 3 del PPT.

2.2. Proposta dels requeriments tècnics relatius als serveis professionals de desenvolupament i posada en marxa del nou lloc web descrits al punt 4 del PPT.

3. Calendari d'execució

Les propostes presentades hauran de contenir un cronograma detallat de les fases i activitats que configuraran el projecte. La proposta haurà de tenir en compte els terminis d'execució mencionats al PPT.

Aquesta Memòria Tècnica tindrà una extensió màxima de 20 pàgines amb tipus de lletra Arial i cos de lletra de 12 i s'haurà de lliurar en format pdf.

ANNEX 3 - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pels preus següents,

Concepte	Import pressupost base de licitació (IVA exclòs)	Import ofertat (IVA exclòs)	Import de l'IVA	Import total ofertat (IVA inclòs)
Preu implantació de la web*	70.000,00€			
Preu/mensual del servei de manteniment i monitorització 24/7*	500€/mensual			

**El servei d'implantació web inclou: servei d'anàlisi, disseny, creació, programació, posada en marxa, introducció continguts d'inici de la primera temporada amb accessibilitat AA i garantia d'un any (inclou correctius del primer any).*

El termini d'execució del servei d'implantació de conformitat al punt 6.8 PPT és de sis mesos des de la formalització del contracte.

Conceptes	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofertat (IVA exclòs)	Import de l'IVA	Preu unitari ofert (IVA inclòs)
Preu/hora del servei de manteniment correctiu	45€/hora			
Preu/hora del servei de manteniment evolutiu	45€/hora			
Preu/hora del servei d'introducció de continguts	38€/hora			

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 4

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del TNC del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al TNC.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

En aquesta contractació, s'ha previst que el Servei de Prevenció Aliè s'executi en les dependències del TNC (excepte la part de realització dels reconeixements mèdics), i en el Servei de Coordinació d'Activitats Empresariales, s'accedirà de forma remota als sistemes del contractista i el coordinador gestionarà les tasques des de les oficines del contractista.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant el TNC, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, el TNC, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com el TNC, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar al TNC sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 5. MODEL DE SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE GARANTIA DEFINITIVA MITJANÇANT RETENCIÓ EN EL PREU

En____, amb NIF.
 núm.____, amb domicili a _____, c/
 _____núm. _____, actuant en representació de l'empresa
 _____, amb NIF_____

SOL·LICITO

Que de conformitat amb el que disposa l'article 108.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, com a adjudicatari del contracte.....

del Teatre Nacional de Catalunya, SA (licitació amb número d'expedient xxxxxxxx), es constitueixi la garantia definitiva instrumentada per mitjà de retenció en el preu del contracte.

L'import de la garantia definitiva ascendeix a: 7.405.-€, de conformitat amb el previst a l'article 107.3 LCSP. Sol·licitem que la retenció d'aquest import s'efectuï en la primera factura emesa per(l'empresa).....

Barcelona,____, d____de ____

Signatura

**ANNEX 6. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS
QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS
PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

El/la Sr./Sra. en (nom propi/en nom i representació de l'empresa) amb NIF..... ,
declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als
mateixos es prestaran des de..... , comprometent- se a comunicar qualsevol
canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet
a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el
nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels
subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 7. CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (contractista), encarregat del tractament, per tractar per compte de (òrgan de contractació), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de

El tractament consistirà en: (descripció detallada del servei)

Concreció dels tractaments a realitzar:

Recollida	☐	Registre
Estructuració	☐	Modificació
Conservació	☐	Extracció
Consulta	☐	Comunicació per transmissió
Difusió	☐	Interconnexió
Acarament	☐	Limitació
Supressió	☐	Destrucció
Comunicació	☐	Altres

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'(òrgan de contractació), responsable del tractament, posa a disposició del(contractista), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

-
-
-

Categories de persones interessades: ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades / ... (indiqueu l'opció que escaigui, es pot fer constar més d'una categoria si el tractament ho requereix).

3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis, incloses les pròrrogues.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament(òrgan de contractació).

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantiadels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (òrgan de contractació), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, o els seus representants, i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les

mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

- (L'encarregat del tractament pot establir altres mesures tècniques i organitzatives que consideri adients).

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

(El contractista) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de (l'òrgan de contractació) responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que lisigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió
4. Limitació del tractament
5. Portabilitat de dades
6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

(Escolliu una de les opcions)

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament tramitarà, per compte del responsable, les sol·licituds d'exercici formulades per les persones afectats i, en el termini màxim establert per la normativa, l'ha de remetre al responsable perquè resolgui la petició.

OPCIÓ B

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça.....
(adreça que indiqui el responsable). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de....., de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

(Escolliu alguna o les dues opcions)OPCIÓ

A

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

OPCIÓ B

L'encarregat del tractament assistirà al responsable perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.
- b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
- c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.
- m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.
- n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:
 - a) La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
 - b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - d) Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual

derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

q) Destí de les dades

A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagin finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

r) Subcontractació

(Escollir una de les opcions)

OPCIÓ A

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació de **(15 dies o un mes)**. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

OPCIÓ B

S'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'empresa les prestacions objecte

d'aquest encàrrec que comporten els tractaments següents:

.....

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet de forma fefaent al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat