



Ajuntament de Pals

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA LICITACIÓ DE LES OBRES DE REFORMA DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU DEL MUNICIPI DE PALS PER ADEQUACIÓ I MILLORA DEL GIMNÀS, SITUAT AL PASSEIG D'EUROPA D'AQUEST TERME MUNICIPAL, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA (EXP.NÚM.1109/2023)

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Naturalesa i règim jurídic
4. Codificació de l'objecte del contracte
5. Divisió en lots
6. Pressupost de licitació
7. Valor estimat
8. Aplicació pressupostària
9. Durada del contracte
10. Òrgan de contractació
11. Perfil del Contractant
12. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
13. Presentació de proposicions
14. Contingut de les proposicions
15. Aptitud per a contractar
16. Criteris d'adjudicació
17. Criteris de desempat
18. Variants
19. Ofertes anormalment baixes
20. Garanties
21. Mesa de Contractació





Ajuntament de Pals

- 22. Apertura de proposicions
- 23. Requeriment de documentació
- 24. Adjudicació del contracte
- 25. Formalització del contracte
- 26. Renúncia i desistiment

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 27. Obligacions del contractista
- 28. Condicions especials d'execució
- 29. Drets i deures de l'Ajuntament
- 30. Resolució d'incidències
- 31. Règim de pagament i facturació
- 32. Pla de seguretat i salut
- 33. Recepció i termini de garantia
- 34. Subcontractació
- 35. Modificació del contracte
- 36. Successió i cessió dels contractes
- 37. Execució del contracte
- 38. Control en l'execució del contracte
- 39. Unitat encarregada del seguiment i execució
- 40. Direcció Facultativa de l'obra
- 41. Penalitats per incompliment
- 42. Revisió de preus
- 43. Resolució del contracte
- 44. Règim de recursos
- 45. Règim d'invalidesa





Ajuntament de Pals

46. Jurisdicció competent

47. Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

48. Ús de la llengua catalana

III. ANNEXOS

Annex 1. Declaració responsable

Annex 2. Declaració constitució UTE

Annex 3. Proposició econòmica i altra documentació quantificable automàticament.

Annex 4. Tractament de dades de caràcter personal

Annex 5. Principis ètics i regles de conducta als quals persones licitadores i contractista han d'adequar la seva activitat





Ajuntament de Pals

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la realització de les obres a l'edifici situat al passeig d'Europa, 3 de Pals, a on es situa el Pavelló municipal. Es proposa l'adequació de l'espai actualment utilitzat com sala de Spinning per al seu us com sala de Gimnàs, mentre que la sala actualment ocupada pel Gimnàs, quedarà pel seu us com sala de Spinning.

Aquesta actuació, emmarcada en la primera fase de les actuacions a realitzar en el pavelló, recull els treballs i actuacions a realitzar en l'àmbit del bar i de l'antiga sala de Spinning reconvertida en sala de Gimnàs.

Per motius de planificació econòmica, es tanca l'espai destinat a bar per incloure'l en actuacions posteriors, així com la nova sala destinada a spinning i ocupada fins l'actualitat en sala de gimnàs.

D'aquesta manera, es pretén intervenir en lo que serà la nova sala destinada a Gimnàs, adequant les seves instal·lacions a les necessitats actuals.

D'acord amb les especificacions tècniques establertes a la memòria redactada per l'arquitecte Ignacio Herrero Jover (en endavant el projecte), amb un pressupost d'execució del contracte de cent trenta-sis mil sis-cents noranta-quatre euros amb vuitant-quatre cèntims (136.694,84 €), IVA inclòs, aprovat el 16 d'octubre de 2023 en virtut del Decret num 1068/2023 (exp- núm. 1108/2023)

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les es concreten a la memòria justificativa de la contractació de les obres redactada per l'arquitecte tècnic municipal, el 16 d'octubre de 2023 (en endavant, la memòria justificativa), de conformitat amb l'article 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, la LCSP).

3. Naturalesa i règim jurídic

3.1. El contracte té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb els articles 12.1 i 13 de la LCSP, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (en endavant, el PCAP) i el projecte.

Així mateix, el contracte es subjecta, a més de per la LCSP, per la normativa de contractació pública que es relaciona a continuació:

a) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes que no s'oposi a la LCSP.

b) El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de





Ajuntament de Pals

contractació pública.

c) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, el RGLCAP).

d) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, la LRBRL).

e) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant, TRLMRLC).

f) El Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electronic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (en endavant, el RELI).

g) La Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

h) La Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació.

i) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic (en endavant, LIFE).

j) El Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

k) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, la LPACAP).

l) La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de regim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (en endavant, la LRJPAPC).

m) La Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

n) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (en endavant, el Reglament 2016/679).

o) La Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

p) L'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública i del Sobre digital

Adicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.





Ajuntament de Pals

3.2. De forma supletòria al contracte li resulten d'aplicació les normes de Dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de Dret privat.

3.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada no eximeix la persona adjudicatària (en endavant, el contractista) de l'obligació de complir-les.

3.4. En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals prevaldrà allò establert en el PCAP.

4. Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

45210000-2 Treballs de construcció d'immobles

5. Divisió en lots

No es preveu la divisió en lots, d'acord amb allò disposat a la memòria justificativa, atenent a:

- Les característiques tècniques de l'obra (funcionalitat, unicitat i coordinació)
- L'escassetat de l'import.

Per tant, no resulta aconsellable la divisió en lots ni cap considerar que aquesta indivisió pugui restringir injustificadament la competència.

6. Pressupost de licitació

6.1. El pressupost base de licitació és de cent trenta-sis mil sis-cents noranta-quatre euros amb vuitanta-quatre cèntims (136.694,84 €), IVA inclòs, el qual es desglossa en cent dotze mil nou-cents setanta euros amb noranta-quatre cèntims (112.970,94 0€) (valor base del contracte, IVA exclòs), i vint-i-tres mil set-cents vint-i-tres euros amb noranta cèntims (23.723,90 €), corresponents al vint-i-u per cent d'IVA.

Pressupost	112.970,94 €
Tipus de l'IVA (%)	21%
Quota de l'IVA (€)	23.723,90 €
Pressupost de licitació	136.694,84 €

Aquest pressupost queda desglossat de la següent manera:





Ajuntament de Pals

1. Enderrocs	6.591,85 €
2. Tancaments i divisòries	6.671,71 €
3. Revestiments	17.221,65 €
4. Paviments	11.309,49 €
5. Fusteria	30.728,93 €
6. Envidraments, vinils i cortines	1.313,49 €
7. Instal·lacions.	21.096,45 €
Pressupost d'execució material	94.933,57 €
13% Despeses generals d'empresa sobre 92.365,55 €	12.341,36 €
6% Benefici industrial sobre 92.365,55 €	5.696,01 €
Subtotal	112.970,94 €
21% IVA sobre 109.915,00 €	23.723,90 €
Total pressupost per contracte	136.694,84 €

6.2. Les persones licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

6.3. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la memòria redactada pel senyor Nacho Herrero Jover, a la memòria justificativa i al PCAP.

7. Valor estimat

Als efectes del que disposen els articles 101 i concordants de la LCSP el valor estimat del contracte és de cent dotze mil nou-cents setanta euros amb noranta-quatre cèntims (112.970,94 €)

8. Aplicació pressupostària

L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la següent:

23. 342.632.00

Existeix consignació suficient per autoritzar la despesa proposada a l'aplicació pressupostària fins al límit consignat per al pressupost 2023. En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.

9. Durada del contracte

9.1. El contracte tindrà un termini d'execució de quatre mesos, a comptar des de la data de formalització del contracte.

9.2. L'inici de prestació del servei s'entén sense perjudici del que resulti de la tramitació de l'expedient d'aprovació definitiva del projecte (exp.núm.1108/2023) i de la posterior formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si a la dita data ja ha estat notificada l'aprovació del pla de seguretat i salut en el treball elaborat per l'adjudicatari. En cas contrari, el termini d'execució de les obres es compta des de la data de la citada notificació.





Ajuntament de Pals

9.3. S'admetran pròrrogues si apareixen incidències en l'execució de l'obra no imputables directament al contractista i prèviament informades favorablement per la direcció facultativa i el responsable municipal del contracte, amb el límit màxim de la meitat del termini d'execució fixat a l'apartat anterior.

10. Òrgan de contractació

10.1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia, de conformitat amb l'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP.

10.2. Segons el Cartipàs municipal per al mandat 2023-2027, l'Alcaldia no ha delegat aquesta competència a favor de cap altre òrgan.

11. Perfil del Contractant

La forma d'accés públic al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Pals (en endavant, el Perfil i l'Ajuntament, respectivament) és a través del web municipal. A través del Perfil, l'òrgan de contractació facilitarà la informació addicional que se sol·liciti sobre el PCAP i sobre la documentació complementària. Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i es faran públiques en termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 63 de la LCSP. Segons el que preveu l'article 138.3 de la LCSP, es facilitarà la informació addicional sobre el PCAP i la documentació complementària fins sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. La data límit per sol·licitar la informació addicional es fixa fins set dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes.

12. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

12.1. L'adjudicació del contracte, no subjecte a regulació harmonitzada, s'efectuarà mitjançant el procediment obert simplificat, d'acord amb el previst a l'article 159 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les persones licitadores.

12.2. L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, sobre la base de la millor relació qualitat-preu, i s'avaluarà d'acord amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, de conformitat amb el que estableix la clàusula setzena del present PCAP.

Conseqüentment, d'acord amb l'article 159.4.d) de la LCSP, l'oferta es presentarà en un únic sobre o arxiu electrònic.

12.3. Les persones licitadores que es presentin hauran d'estar inscrites al RELI o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (en endavant, el ROLECE), d'acord amb allò previst a l'article 159 de la LCSP.

12.4. La tramitació de l'expedient serà electrònica en la seva totalitat.





Ajuntament de Pals

13. Presentació de proposicions

13.1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre digital en el termini màxim de vint dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les vint-i-quatre hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 15.00 h.

13.2. Un cop accedeixin a l'eina de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

13.3. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a les seves declaracions responsables per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

13.4. Les persones licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

13.5. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les persones licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les persones licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada abans de fer la presentació de l'oferta.

13.6. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les persones licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les persones licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquestes claus, ja que només les persones licitadores les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

13.7. L'Administració demanarà a les persones licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

13.8. Quan les persones licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la





Ajuntament de Pals

constituïció de la Mesa de Contractació (en endavant, la Mesa) i de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

13.9. Les persones licitadores hauran d'introduir la paraula clau vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir setanta-dues hores abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

13.10. En cas que alguna persona licitadora no introdueixi la paraula clau, en el termini indicat en la notificació, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, per tant, quedarà exclosa del procediment de licitació. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les persones licitadores de la/les paraula/es clau/s, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït la persona licitadora la paraula clau.

13.11. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

13.12. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

13.13. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de «Licitació electrònica» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

13.14. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de vint-i-quatre hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de vint-i-quatre hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

13.15. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne





Ajuntament de Pals

l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.16. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

13.17. En cas que algun document presentat per les persones licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta persona en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

13.18. Les persones licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les persones licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.19. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de «Licitació electrònica» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

13.20. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

13.21. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.22. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini





Ajuntament de Pals

fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

13.23. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat al Perfil de Contractant de l'òrgan.

13.24. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de la persona licitadora del contingut del present PCAP, del projecte i de la memòria justificativa, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea (en endavant, UE).

13.25. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (en endavant, UTE) amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la UE d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que *«una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres»*.

Es posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta:

<http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

14. Contingut de les proposicions

14.1. Les proposicions per prendre part a la present licitació es presentaran en un únic sobre, signat electrònicament per la persona licitadora.





Ajuntament de Pals

14.2. Sobre (digital) únic (documentació general i proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica)

Les persones licitadores hauran d'incloure en el sobre digital únic:

a) Declaració responsable a través de la qual es posi de manifest la seva inscripció en el RELI o en el ROLECE.

La declaració responsable indicada es presentarà mitjançant el formulari inclòs a l'annex 1 del PCAP.

Els punts a declarar de forma responsable a través del formular indicat són, entre d'altres, els següents:

- Inscripció en el RELI o en el ROLECE. Declaració conforme l'empresa es troba inscrita vàlidament en el RELI o en el ROLECE.
- Representació. La persona signant de la declaració responsable i de l'oferta presentada disposa de la capacitat legal de representació suficient per poder presentar declaració i oferta.
- Solvència econòmica, financera, tècnica i professional. Declaració respecte a que l'empresa compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional que s'exigeixen a la clàusula quinzena del PCAP, i que està en disposició de provar-ho amb caràcter previ a l'adjudicació en cas d'esdevenir la proposada adjudicatària.
- Autoritzacions. La persona licitadora compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- No incursa en prohibicions de contractar, incompatibilitat i no compromís de la integritat. Declaració respecte a que ni l'empresa, ni per extensió els seus òrgans de govern o administració, es troben incursos en cap situació de prohibició de contractar amb administracions públiques, ni en situacions d'incompatibilitat o situacions que puguin posar en compromís la integritat de l'empresa en la seva participació en el procediment.
- Obligacions tributaries i amb la Seguretat Social. Declaració d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, amb la Generalitat de Catalunya, amb l'Ajuntament de Pals i amb la Seguretat Social.
- Acceptar sotmetre's a les verificacions que acordi la Mesa en relació a la compatibilitat del programari de nòmines o l'elaboració d'expedients, informes o resolucions administratives que acreditin els coneixements en la matèria objecte del contracte.
- Submissió als jutjats i tribunals espanyols. Per al cas d'empreses estrangeres, declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.





Ajuntament de Pals

Les persones licitadores només estan obligats a indicar la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una UTE, cada empresa participant que la conformi ha d'aportar el seu propi formulari omplert.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

b) En el seu cas, i addicionalment a la declaració o declaracions anteriors, els empresaris que siguin part de la UTE han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP, mitjançant el formulari inclòs a l'annex 2 del PCAP.

L'esmentat document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió i haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cadascun d'ells i haurà de designar la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Ajuntament.

c) Proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica, mitjançant el formulari inclòs a l'annex 3 del PCAP.

e) Document de tractament de dades de caràcter general, mitjançant el formulari inclòs a l'annex 4 del PCAP.

f) Document d'acceptació dels principis ètics i regles de conducta als quals persones licitadores i contractista han d'adequar la seva activitat, mitjançant el formulari inclòs a l'annex 5 del PCAP.

Les persones licitadores podran ser excloses del procediment de contractació si concorren en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir-les o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de la responsabilitat penal que pugui constatar-se.

14.3. No s'exigeix la prestació de garantia provisional per concórrer a la licitació d'aquest contracte, sense perjudici de les conseqüències de la retirada indeguda de les proposicions a les que fa referència aquest PCAP.

14.4. L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en el PCAP el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar la persona licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta en base a la millor relació qualitat-preu amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan o la Mesa poden demanar a les persones candidates o licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.





Ajuntament de Pals

15. Aptitud per a contractar

15.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

c) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

d) Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

15.2. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

15.3. Capacitat d'obrar

a) Capacitat d'obrar de les empreses espanyoles: la capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

b) Capacitat d'obrar d'empreses no espanyoles membres de la UE o de l'Espai Econòmic Europeu: la capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la UE o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

c) Capacitat d'obrar d'empreses estrangeres d'estats no membres de la UE ni del EEE: la capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la UE ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que





Ajuntament de Pals

l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

d) UTE: podran prendre part en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Ajuntament i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

15.4. Solvència econòmica i solvència tècnica o professional

La solvència de les persones licitadores s'haurà d'acreditar de la forma següent:

15.4.1. Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mig el valor estimat del contracte, si la seva durada no supera l'any, o el valor anual mig del contracte, si la seva durada és superior a l'any.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

Quan per raons degudament justificades l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

15.4.2. Solvència tècnica

Una relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, que siguin d'aquest grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual dels quals acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al setanta per cent de l'anualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució.

A aquests efectes, les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres, tenen la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim en tingui el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de Comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi aquesta condició, només es reconeix com a experiència





Ajuntament de Pals

atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell en el capital social d'aquesta.

Si el licitador és una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior als cinc anys, la seva solvència professional o tècnica s'acreditarà pels mitjans relacionats a continuació:

a) Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

b) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

c) Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en nom seu, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari està establert, sempre que hi hagi un acord de l'organisme esmentat, quan els productes que s'han de subministrar siguin complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi particular. Aquest control ha de versar sobre la capacitat de producció de l'empresari i, si és necessari, sobre els mitjans d'estudi i recerca de què disposa, així com sobre les mesures utilitzades per controlar la qualitat.

d) Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

e) Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes tècniques.

f) Indicació dels sistemes de gestió de la cadena de subministrament, inclosos els que garanteixin el compliment de les convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball, i de seguiment que l'empresari pot aplicar en executar el contracte.

15.4.3. Inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic:

La inscripció al RELI o en el ROLECE en el Grup C i el Subgrup 8 acreditarà en base a allò que reculli, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en referència a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència de les prohibicions de contractar que constin en el mateix.





Ajuntament de Pals

16. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells i en compliment de l'article 145.4 de la LCSP:

Sobre un total de quaranta punts es distribueixen en la forma següent:

- Criteris avaluables de forma automàtica (fins a cinquanta punts):

- a) Oferta econòmica (fins a quaranta punts):

A les persones licitadores que presentin la millor proposició per l'import del pressupost de licitació se'ls atorgarà la màxima puntuació. La resta de propostes seran valorades segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 40 \times (\text{Oav} / \text{Omax})$$

Omax: oferta que presenta una major reducció respecte el pressupost de licitació

Oav: oferta a valorar

La puntuació obtinguda s'arrodonirà fins a un màxim de dos decimals. En el cas que el tercer decimal sigui inferior a cinc, aquest es menyscarà, i en el cas de ser major o igual a cinc, el segon decimal s'incrementarà en una unitat.

Les ofertes per preu superior seran excloses del procediment de licitació. Igualment, l'omissió de la oferta econòmica determinarà l'exclusió de la persona licitadora.

- b) Inclusió, dins l'oferta presentada, de les següents millores sense càrrec addicional per a l'Ajuntament (fins a deu punts):

b.1)	Ampliació del termini de garantia (fins a un màxim de quatre punts)	1 punt/any (*)
b.2)	Reducció del termini d'execució de l'obra (fins a un màxim de sis punts)	1 punts/setmana (**)
Total		Deu punts

(*) Si el termini addicional de garantia és inferior a un any, es farà el càlcul proporcional.

(**) Si el termini de reducció no es proposa en setmanes senceres, es farà el càlcul proporcional.

- Criteris que depenen d'un judici de valor:

No n'hi ha. Únicament s'estableixen criteris avaluables de forma automàtica.





Ajuntament de Pals

17. Criteris de desempat

17.1. En cas d'empat en la puntuació de les ofertes presentades una vegada aplicats els criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació dels criteris següents i per l'ordre següent:

- a) Proposta que contingui l'oferta econòmica més baixa.
- b) Major percentatge de persones treballadores en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses.

17.2. En cas de persistir l'empat després d'aplicar aquest últim criteri, l'adjudicació del contracte es resoldrà per sorteig.

17.3. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada per les persones licitadores al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

18. Variants

18.1. Les persones licitadores no podran formular variants o alternatives a la presentació definida en el plec, però sí millores en els termes previstos en els criteris d'adjudicació.

18.2. El fet de presentar variants o alternatives, comportarà l'exclusió de la licitació.

19. Ofertes anormalment baixes

19.1. D'acord amb l'article 149.2.b) de la LCSP es detallen a la present clàusula els paràmetres objectius referents a l'oferta en el seu conjunt que permetran identificar els casos en els quals l'oferta que presenti aquests valors es considerarà anormal i es presumirà que resulta inviable.

19.2. Es consideraran, en principi, com a temeràries o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels supòsits següents pel que fa a l'oferta econòmica:

- a) Quan concorren una persona licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de vint unitats percentuals.
- b) Quan concorrin dos persones licitadores, la que sigui inferior en més de vint unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan concorrin tres persones licitadores, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de deu unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior de vint unitats percentuals.

19.3. En cas que la Mesa identifiqui una o varies ofertes incurses en presumpció de anormalitat, requerirà a les persones licitadores que les haguessin presentat, atorgant





Ajuntament de Pals

un termini suficient, perquè justifiquin i desgranin de manera raonada i detallada el baix nivell de preus, o de despeses, o qualsevol altra paràmetre en base al qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resulti pertinent a tals efectes.

19.4. Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic a la Secretaria municipal sobre el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

19.5. En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que les motivacions no són suficients per descartar la qualificació d'oferta anormalment baixa perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

19.6. A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'article 149 de LCSP i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

20. Garanties

20.1. Atenent el seu caràcter potestatiu, i d'acord amb l'article 106 de la LCSP, en aquesta licitació no s'exigeix la constitució d'una garantia provisional per poder prendre-hi part, sense perjudici de les conseqüències de la retirada indeguda de les proposicions a què fa referència aquest PCAP.

20.2. Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 107 de la LCSP, i de la manca de formalització del contracte per causa imputable al contractista, aquest haurà de constituir en la Tresoreria municipal una garantia definitiva equivalent al cinc per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.





Ajuntament de Pals

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

d) Mitjançant retenció en el preu, consistent en la retenció de l'import íntegre de la garantia definitiva de les successives factures emeses pel contractista, fins arribar a la xifra del cinc per cent de l'import d'adjudicació.

Per al cas que la persona licitadora opti per la constitució de la garantia definitiva per alguna de les modalitats anteriors, i aquesta garantia sigui prestada per terceres persones, aquestes no podran utilitzar el benefici d'excussió de l'article 1.830 del Codi Civil, i seran considerades interessades en els procediments administratius que afectin a la garantia prestada, d'acord a l'establert als paràgrafs 1 i 2 de l'article 112 de la LCSP.

20.3. En el cas d'UTE la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'apartat segon d'aquesta clàusula i tots els integrants de la UTE en responguin de forma solidària.

20.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP. Un cop finalitzat el termini de garantia establert a la clàusula trenta-quatre del PCAP, si no hi ha cap responsabilitat per part del contractista es cancel·larà o es retornarà la garantia definitiva.

20.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, el contractista està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

20.6. Quan com a conseqüència de la modificació del contracte el seu valor total experimenti variació la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el nou preu del contracte, en el termini de quinze dies des de la data en que es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

20.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que el contractista no ajusti o reposi la garantia corresponent en els supòsits esmentats en aquest apartat i en els dos anteriors, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte. L'incompliment d'aquest termini és causa de resolució, d'acord a l'establert a l'article 109.2 del LCSP.

20.8. La garantia definitiva no serà retornada, o cancel·lada, fins que no s'hagi produït el venciment de la garantia i prestat satisfactòriament el contracte.





Ajuntament de Pals

21. Mesa de Contractació

21.1. La Mesa serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al que preveu l'article 326 de la LCSP.

21.2. La Mesa, d'acord amb el que disposa el paràgraf setè de la disposició addicional segona de la LCSP, s'ajustarà a la composició següent:

Nom i cognoms	Càrrec
Sr. Carles Pi Renart (*) (alcalde)	President
Sra. Victoria Vilà Falcón (secretaria municipal)	Primera vocal
Sra. Eva Cabezas Rubio (*) (interventora municipal)	Segona vocal
Sra. Montserrat Quintana Soler (enginyera tècnica municipal)	Tercera vocal
Sr. Sergi Serra Serrat (arquitecte tècnic municipal)	Quart vocal
Sra. Alba Viñas Mont-ros (tècnica mitjana d'administració general)	Secretària

(*) O persona que legalment el/la substitueixi.

21.3. En absència de la persona que ocupa la Presidència de la Mesa, assumirà aquestes funcions la persona que ostenti la condició de primer vocal; en absència d'aquest, qui ostenti la condició de segona vocal; i, en absència d'aquesta, qui ostenti la condició de tercera vocal.

21.4. A les reunions de la Mesa podran incorporar-se el personal funcionari o assessor que resulti necessari, segons la naturalesa dels assumptes a tractar.

21.5. Es designen com a custodis les persones següents:

Nom i cognoms	Càrrec
Sr. Carles Pi Renart (alcalde)	Custodi 1
Sra. Victoria Vilà Falcón (secretaria municipal)	Custodi 2
Sra. Eva Cabezas Rubio (interventora municipal)	Custodi 3

22. Apertura de proposicions

22.1. En la data, lloc i hora que assenyali l'òrgan de contractació, el qual ho comunicarà a les persones licitadores amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores, tindrà lloc, en acte públic, l'obertura del sobre digital únic.

22.2. Seran rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions incloses en el sobre digital únic que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost de licitació, les que modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest PCAP, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, seran rebutjades aquelles proposicions en les quals la persona licitadora reconegui l'error o inconsistència de la mateixa que la facin inviable i també les que incorrin en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i que no quedi justificada la seva viabilitat.





Ajuntament de Pals

22.3. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les persones licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

22.4. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del PCAP i el projecte. Les proposicions que no compleixin les esmentades prescripcions no seran objecte de valoració.

22.5. D'acord amb l'article 150.1 de la LCSP, si en l'exercici de les seves funcions la Mesa té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells. La remissió dels indicis esmentats tindria efectes suspensius en el procediment de contractació.

22.6. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre (digital) únic seran susceptibles d'impugnació.

22.7. Un cop valorades les ofertes la Mesa les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Sempre que sigui possible, s'ha de proposar l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de la persona licitadora proposat com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

22.8. Realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la UE.

23. Requeriment de documentació

23.1. En aquest acte la Mesa requerirà, mitjançant comunicació electrònica, a la persona licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la





Ajuntament de Pals

LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

23.2. En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

23.3. En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior es procedirà a recavar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

24. Adjudicació del contracte

24.1. Presentada la garantia definitiva, i en un termini no superior a cinc dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor de la persona licitadora proposada com a adjudicatària, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

24.2. L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà a les persones candidates o licitadores, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze dies.

25. Formalització del contracte

25.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

25.2. La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació a les persones licitadores i candidates, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

25.3. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

25.4. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït

25.5. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una UTE aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

25.6. Formalitzat el contracte, l'acta d'inici d'obra haurà de signar-se dins els quinze dies immediatament posteriors.

26. Renúncia i desistiment

26.1. L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del





Ajuntament de Pals

procediment, abans de l'adjudicació, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

26.2. En ambdós casos l'òrgan de contractació compensarà a les persones candidates o licitadores per les despeses que hagin tingut, sempre que es justifiquin fefaentment, fins un màxim de dos-cents cinquanta euros (250,00€).

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

27. Obligacions del contractista

El contractista té les obligacions següents:

- a) Prestar el servei de la manera i en els termes indicats en el PCAP i en el projecte.
- b) Tenir l'organització tècnica i econòmica suficient per poder prestar adequadament les obres. Posar a disposició d'aquestes tots els elements necessaris per garantir la seva correcta execució.
- c) Nomenar un representant degudament acreditat pel contractista que canalitzi les relacions derivades del contracte.
- d) Comprometre's a prendre totes les mesures necessàries, i a tenir els mitjans adequats per a l'optima realització de les obres objecte d'aquest contracte, i pel seu control de qualitat, assumint a càrrec seu els mitjans auxiliars de característiques especials que puguin ser necessaris per al desenvolupament de la seva tasca.
- e) Cobrir les obres amb personal adequat, més enllà de l'establert com a obligatori; seran a càrrec del contractista les obligacions laborals que determini la legislació vigent en cada moment en matèria de salaris, de Seguretat Social, d'accidents de treball, de mutualisme laboral, de formació, de seguretat i higiene, etcètera, i que haurà de justificar mensualment. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions facultarà a l'Ajuntament per resoldre el contracte. Aquesta institució quedarà exonerada de qualsevol responsabilitat en aquesta matèria.
- f) Complir i estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, drets sindicals i, en general, de les que li corresponguin com a empresa. El contractista serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableixi per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.
- g) Complir totes les obligacions que com a empresa, independentment de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, li siguin aplicables en matèria de seguretat i salut en el treball d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (en endavant, la LPRL), i la normativa que la desenvolupa. Amb caràcter general, el contractista té l'obligació de complir allò que estableixen els articles 17 i 24 de la LPRL en relació amb la coordinació d'activitats empresarials.
- h) Identificar i avaluar els riscos laborals associats a l'activitat objecte del contracte i





Ajuntament de Pals

establir i adoptar les mesures preventives i establir i facilitar els mitjans de protecció necessaris per a la seva correcta execució, així com informar-ne l'Ajuntament, d'acord amb el que estableixen l'article 24 de la LPRL i el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

i) Substituir el personal adscrit al contracte quan, per causes justificades, l'Ajuntament en sol·liciti la seva substitució. La substitució correspondrà en els casos de considerar que la persona o bé no acredita la capacitat professional suficient, o bé mostra un comportament incorrecte envers les obres o de poc interès o per manca de rendiment d'acord amb el criteri del responsable del contracte.

L'esmentada substitució s'haurà de produir en el termini de cinc dies naturals comptables a partir del dia següent al de la notificació de l'Ajuntament.

A tals efectes, el contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones indicades, i inclús per cobrir supòsits de vacances, absències i/o malalties.

j) Adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context d'aquest procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti, o pugui afectar, la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal.

k) Gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establerts a les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per l'inici i/o l'execució de les obres, sol·licitant de l'Ajuntament els documents que siguin necessaris, excepte que l'òrgan de contractació decideixi altra cosa.





Ajuntament de Pals

l) Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a l'execució de les obres haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada.

m) Subscriure, abans de la signatura del contracte, una assegurança de responsabilitat civil derivada de l'execució del contracte amb una cobertura mínima de sis-cents mil euros (600.000,00€).

n) Qualsevol altra obligació que legalment li correspongui.

28. Condicions especials d'execució

Constitueix condicions especials d'execució del contracte les següents:

a) Complir les obligacions previstes al PCAP, en el contracte que es formalitzi i altra documentació contractual, així com les instruccions que, en l'exercici de les potestats que li correspongui, dicti l'Ajuntament.

b) Complir la legislació aplicable en l'execució de les obres i, en particular, la legislació de protecció del medi ambient i ordenances i reglaments municipals aplicables.

c) Executar les obres amb la qualitat exigida i amb estricta subjecció a allò exigint a la documentació contractual.

d) Obtenir totes les autoritzacions, permisos, tràmits i llicències que es requereixin per a l'execució de les obres amb anterioritat al inici del mateix.

e) Indemnitzar els danys que es causin a terceres persones o a l'entitat local com a conseqüència, directa o indirecta, de l'execució de les obres.

f) Donar a conèixer a l'Ajuntament qualsevol anomalia o incidència en l'execució de les obres, comunicant-la amb antelació suficient o, en cas que no fos possible l'esmentada antelació, immediatament després de l'ocurrència del fet. Aquesta comunicació es realitzarà amb els mitjans que l'Ajuntament estableixi.

g) Respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 133.4 de la LCSP. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

h) En cas de vaga, el contractista haurà de comunicar la notificació d'inici de vaga a l'Ajuntament el mateix dia o el dia següent a aquell en què les persones treballadores li hagin comunicat.

i) Assumir la responsabilitat davant de l'Ajuntament per les faltes que cometi el seu personal. Està obligat al rescabament dels danys que causin a terceres persones amb motiu de la prestació defectuosa dels serveis o per negligència o per culpa, tant si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ésser imposades.





Ajuntament de Pals

j) Mantenir un tracte correcte amb el personal responsable de l'Ajuntament.

k) Adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència accés a la informació pública i bon govern (en endavant, la LTAIPBG).

l) Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la LTAIPBG i qualsevol altra que li sigui requerida en aplicació de la normativa. Igualment ha de facilitar la informació relativa als contractistes o subministradors (en cas d'admetre's la subcontractació), en els termes assenyalats per l'article 217 de la LCSP.

m) Pel que fa referència a la seguretat i salut en el treball, el contractista es subjectarà a les condicions següents:

- sotmetre's a les normes dictades en cada moment per les autoritats laborals competents en aquesta matèria, tenint cura del compliment de les normes de seguretat, tan en l'execució de les obres, com en la prevenció dels sinistres i accidents.

- Evitar qualsevol situació de risc per a les persones operàries.

- Desenvolupar tota la seva activitat seguint els criteris de seguretat i salut laboral detallats al Pla de Seguretat i Salut, elaborat per la pròpia empresa, i que serà presentat a l'Ajuntament, el qual l'haurà d'aprovar, previ a l'inici de l'execució de les obres.

- Disposar de tots els mitjans de senyalització necessaris i col·locar aquests quan les obres que s'hagin d'executar ho requereixin a causa de la seva naturalesa o circumstàncies

- Proporcionar senyalitzacions o altres mesures de protecció del personal davant del trànsit rodat dels carrers.

- Prendre totes les precaucions necessàries per evitar qualsevol tipus d'accident.

n) Amb relació a la normativa ambiental, el contractista vetllarà per a què l'execució de les obres es desenvolupin evitant qualsevol risc d'impacte ambiental i amb respecte a la normativa municipal.

o) Respectar els horaris i límits establerts per la normativa municipal o per qualsevol altra legislació aplicable en relació als sorolls i vibracions.

p) Complimentar en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

q) Complimentar les obligacions establertes en el PCAP en relació amb la subcontractació.

r) Complimentar les obligacions establertes al PCAP en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.





Ajuntament de Pals

s) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el Pla de Seguretat i Salut.

t) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

29. Drets i deures de l'Ajuntament

29.1. De conformitat amb l'article 191 de la LCSP, les prerrogatives i drets de l'Ajuntament són els següents:

- a) Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- b) Modificar el contracte unilateralment per raons d'interès públic, degudament justificades, d'acord amb el previst en la Llei.
- c) Declarar la responsabilitat imputable al contractista amb motiu de l'execució del contracte.
- d) Suspendre l'execució del contracte.
- e) Acordar la resolució del contracte en els supòsits i en les condicions que s'estableixen en l'article 245 de la LCSP i amb els efectes que estableix l'article 246 de la mateixa norma.
- f) Vigilar i controlar el compliment de les obligacions del contractista, per la qual cosa podrà inspeccionar les obres, així com la documentació relacionada amb l'objecte del contracte.
- g) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó dels incompliments en que incorri de conformitat amb el present PCAP.
- h) Qualsevol altres drets reconeguts en la LCSP o en altres lleis, en altres clàusules del PCAP.

29.2. Sense perjudici dels deures continguts en la LCSP i en altres clàusules del PCAP, l'Ajuntament resta obligat a:

- a) Cedir les instal·lacions i equipaments necessaris per a l'execució del contracte.
- b) Fer un seguiment i avaluar l'execució del contracte.

29.3. En els procediments que s'instrueixin per adoptar acords relatius a les prerrogatives de l'Ajuntament es donarà audiència al contractista d'acord amb allò establert a l'article 191.1 de la LCSP. Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i posen fi a la via administrativa.

30. Resolució d'incidències

30.1. Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i el contractista en





Ajuntament de Pals

l'execució del contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut, o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà, necessàriament, les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

30.2. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

31. Règim de pagament i facturació.

31.1. El preu restarà fixat definitivament d'acord amb l'oferta formulada per qui resulti adjudicatària.

31.2. L'import del contracte serà abonat per l'Ajuntament mitjançant transferència bancària i d'acord amb les previsions de l'article 198 en concordança amb els articles 210, 232 i 243 de la LCSP.

31.3. Als efectes del pagament, l'Ajuntament expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, les certificacions que compreguin l'obra executada durant aquest període de temps i que tindran el concepte de pagaments a compte, els quals restaran subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

31.4. El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. Aquesta haurà de presentar-se en format electrònic de conformitat amb l'article 4 de la LIFE. Segons l'esmentat article, la utilització del sistema de facturació electrònica serà obligatòria per a les societats anònimes, societats de responsabilitat limitada, persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica sense nacionalitat espanyola, establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària, unions temporals d'empreses i agrupacions d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europeu, fons de pensions, fons de capital risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecària o fons de garantia de inversions, així com també les persones físiques que hagin realitzat amb anterioritat qualsevol tràmit electrònic amb l'Ajuntament.

El codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica és el següent:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01171241	L01171241	L01171241

Per a més informació sobre la presentació de la factura electrònica es pot clicar a l'enllaç següent:

<https://www.pals.cat/ca/arees/serveis-economics/e-factura/>

31.5. D'acord amb l'article 198 de la LCSP, l'Ajuntament tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici de d'allò establert a l'apartat quart de l'article 210 de la LCSP, i si es





Ajuntament de Pals

demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la Llei 3/2004, de 29 de desembre).

32. Pla de Seguretat i Salut

32.1. En compliment del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció (en endavant, el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre), el contractista haurà de presentar, amb una antelació mínima de cinc dies a l'inici de les obres, el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut assenyalat a l'esmentat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

32.2. Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra pel coordinador de seguretat i salut.

33. Recepció i termini de garantia

33.1. Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

33.2. El contractista, amb una antelació de vint dies hàbils, comunicarà per escrit a la Direcció Facultativa de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

33.3. La Direcció Facultativa de l'obra, en cas de conformitat amb aquesta comunicació, l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb, com a mínim, deu dies d'antelació a la data prevista per a la finalització.

33.4. A la recepció de finalització de les obres concorrerà un facultatiu designat per l'Ajuntament representant d'aquest, el facultatiu encarregat de la Direcció Facultativa de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà una acta que subscriuran tots els assistents.

33.5. Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la seva recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

33.6. Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció de les obres, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

33.7. Si les obres es troben en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Ajuntament contractant i representant d'aquest, les





Ajuntament de Pals

donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i iniciant-se a partir d'aleshores el termini de garantia el qual serà d'un any.

33.8. Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

33.9. Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat a l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia

34. Subcontractació

El contractista pot concertar amb altres empreses la realització total o parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

35. Modificació del contracte

35.1. El contracte només podrà ser modificat per l'òrgan de contractació per raons d'interès públic en els casos i amb els límits previstos a la present clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

35.2. Modificacions no previstes: el contracte només podrà ser modificat per l'òrgan de contractació per raons d'interès públic en els casos i amb els límits previstos a l'article 205 de la LCSP. En aquests supòsits les modificacions seran obligatòries pels contractistes quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la quantia del contracte que no excedeixi del vint per cent del seu preu inicial, IVA exclòs.

D'acord amb l'article 205 de la LCSP, les modificacions no previstes no podran superar el cinquanta per cent del valor inicial del contracte, percentatge que es computarà de conformitat amb les previsions establertes en el mateix precepte.

35.3. Modificacions previstes: no s'estableixen en el PCAP modificacions del contracte previstes en virtut de l'establert a l'article 204 de la LCSP.

35.4. Serà causa de modificació del contracte la successió en la persona del contractista per fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió de l'empresa o d'una branca d'activitat, així com la revisió de preus i la cessió del contracte, si s'escau.

35.5. El procediment per a dur a terme la modificació és el previst en els articles 191 de la LCSP i 102 del RGLCAP.





Ajuntament de Pals

35.6. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

35.7 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran al perfil de contractant de l'Ajuntament.

36. Successió i cessió dels contractes

36.1. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en que participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la UTE operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la UTE adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la UTE, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

36.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir pel contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la





Ajuntament de Pals

cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un vint per cent de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

37. Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el PCAP i el projecte d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

38. Control en l'execució del contracte

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix en els termes dels plecs.

39. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament, encapçalat pel senyor Sergi Serra Serrat, arquitecte tècnic municipal.

40. Direcció facultativa de l'obra

40.1. El/La director/a facultatiu/va de l'obra és la persona designada per l'Ajuntament amb titulació adequada i suficient, responsable de la direcció i control de l'execució de





Ajuntament de Pals

l'obra, assumint la representació de l'Ajuntament davant el contractista.

40.2. La Direcció Facultativa assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la LCSP i, en concret les següents:

- a) Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte.
- b) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- c) Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del RGLCAP.
- d) Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- e) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- f) Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

41. Penalitats per incompliment

41.1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de seixanta cèntims d'euro per cada mil euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del cinc per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució d'aquest o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució





Ajuntament de Pals

parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Ajuntament podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

41.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes al PCAP.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès de les obres en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del dos per cent del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del dos per cent de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva de l'ú per cent del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

41.3. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient contradictori sumari en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de cinc dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del contracte i informe jurídic, per l'Alcaldia, posant fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.





Ajuntament de Pals

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

42. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus atès que el pressupost base de licitació té suficient marge de flexibilitat i contempla les possibles desviacions en el cost de les obres.

43. Resolució del contracte

44.1. Són causes de resolució del contracte, d'acord amb l'article 211 de la LCSP, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte i de les condicions especials d'execució del contracte, així com de les millores ofertes
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al vint per cent del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les





Ajuntament de Pals

condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

43.2. Així mateix, són causes de resolució les previstes a l'article 245 de la LCSP:

- a) La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- b) La suspensió de l'inici de les obres per termini superior a quatre mesos.
- c) La suspensió de les obres per termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- d) El desistiment.

43.3. A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats previstes al PCAP.

43.4. La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

43.5. Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Ajuntament, en allò que excedeixin de l'import de l'esmentada garantia.

44. Règim de recursos

44.1. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-les.

44.2. Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

44.3. Les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la resolució, els efectes o l'extinció d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa i són immediatament executius.

44.4. Contra els actes d'exclusió de la Mesa es podrà presentar un recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la LPACAP i la





Ajuntament de Pals

LRJPAPC.

44.5. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la LPACAP; o directament recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

44.6. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la LPACAP i la LRJPAPC, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

45. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

46. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

47. Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

47.1. Confidencialitat de la informació

a) D'acord amb l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

b) El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys, a comptar des del coneixement de la informació de referència.

c) Així mateix, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les persones licitadores i designada per aquests com a confidencial. En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té aquest caràcter. Així mateix, no tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

47.2. Tractament de dades personals

L'execució d'aquest contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'haurà de respectar en la seva integritat el RGPD, i la normativa complementària.

El contracte implicarà l'accés per part del contractista a dades de caràcter personal la responsabilitat en el tractament de les quals és de l'Ajuntament, raó per la qual el contractista tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades. En conseqüència, el contractista té el deure de complir la normativa vigent sobre protecció





Ajuntament de Pals

de dades personals en cada moment, tractant i protegint les dades de la manera adequada. En aquesta matèria, l'Ajuntament té les responsabilitats que corresponen al responsable del tractament de les dades, i el contractista les que corresponen a l'encarregat del tractament. Si el contractista destinés les dades a una altra finalitat, les comuniqués o les fes servir incomplint les estipulacions del contracte i/o de la normativa vigent, també serà considerat responsable del tractament i haurà de respondre personalment de les infraccions en què hagués incorregut.

L'annex 4 del PCAP descriu amb detall les dades personals que s'han de protegir, el tractament que s'ha de realitzar i les mesures a implementar pel contractista. Si l'execució del contracte comporta la necessitat de modificar les estipulacions d'aquest annex, el contractista ho haurà de requerir de manera motivada, assenyalant els canvis que sol·licita.

47.3. Estipulacions relatives al contractista com a encarregat del tractament

De conformitat amb el que preveu l'article 28 del RGPD, el contractista s'obliga a complir les obligacions següents, les quals es complementen amb el que s'estableix a l'annex 4 del PCAP:

a) Tractar les dades personals de conformitat amb les instruccions documentades en el PCAP, en la resta de documents contractuals aplicables a l'execució del contracte i en aquelles altres que pugui emetre per escrit l'Ajuntament.

El contractista ha d'informar de manera immediata l'Ajuntament quan, en la seva opinió, una instrucció sigui contrària a la normativa de protecció de dades personals aplicable en cada moment.

b) No fer servir ni aplicar dades personals amb una finalitat diferent a l'execució de l'objecte del contracte.

c) Tractar les dades personals de conformitat amb els criteris de seguretat i el contingut previst a l'article 32 del RGPD, i observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les que tingui accés. En particular, i sense caràcter limitatiu, el contractista s'obliga a aplicar les mesures de protecció del nivell de risc i seguretat que es detallen a l'Annex 4 del PCAP.

d) Mantenir la confidencialitat més absoluta sobre les dades personals a les que tingui accés per a l'execució del contracte i sobre les que resultin del seu tractament, sigui quin sigui el suport en què s'hagin obtingut. Aquesta obligació s'estén a tota persona que pogués intervenir en qualsevol fase del tractament per compte del contractista, essent un deure del contractista instruir les persones que depenguin d'ell, d'aquest deure de secret, i del manteniment d'aquest deure fins i tot després de l'acabament de la prestació del servei o de la seva desvinculació amb l'Ajuntament.

e) Portar un llistat de persones autoritzades per tractar les dades personals objecte del PCAP i garantir que aquestes persones es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir amb les mesures de seguretat corresponents, mesures sobre les quals el contractista ha d'informar aquelles persones de manera convenient; i mantenir a disposició de l'Ajuntament la





Ajuntament de Pals

documentació acreditativa que s'ha donat compliment a les obligacions d'aquest apartat.

f) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades al seu tractament.

g) No comunicar, cedir o difondre a terceres persones, per cap motiu, les dades personals relatives al contracte, excepte que en cada cas es disposi de l'autorització expressa de l'Ajuntament. Entre els motius interdicts de cessió de dades personals s'inclou expressament la cessió per a la seva conservació o arxiu.

h) Comunicar a l'Ajuntament la identitat i les dades de contacte de la persona física designada pel contractista com a representant seu a efectes de protecció de les dades personals, persona que serà la responsable del compliment de la regulació del tractament de les dades personals en els seus vessants legals, formals i de seguretat.

i) En finalitzar el contracte, tornar a l'Ajuntament: les dades personals a les quals hagi tingut accés durant l'execució del contracte; les dades personals generades per el contractista com a conseqüència del seu tractament; i els suports i documents on constin aquelles dades, sense que el contractista en pugui conservar cap còpia. No obstant això, el contractista podrà conservar una còpia de les dades durant el termini de temps en què l'Ajuntament pogués exigir-li responsabilitats derivades de l'execució del contracte. En aquest supòsit, les dades personals en conservaran bloquejades i pel temps mínim, havent-se de destruir de manera segura i definitiva quan acabi el termini indicat.

j) Realitzar el tractament de les dades personals de conformitat amb les instruccions, sistemes i dispositius, manuals i automatitzats, especificats a l'annex 4 del PCAP, equipament que pot estar sota el control de l'Ajuntament o sota el control directe o indirecte del contractista, segons el que s'estableix en l'annex, únicament per les persones o perfils de persones assignades a l'execució de l'objecte del PCAP.

k) Tractar les dades personals dins l'espai econòmic europeu o en d'altres espais considerats per la normativa aplicable de seguretat equivalent. Les dades personals no es poden tractar fora d'aquest espai, ni directament ni mitjançant subcontractistes autoritzats de conformitat amb la clàusula trenta-sisena del PCAP, excepte si s'hi estigués obligat en virtut del dret de la UE o de l'estat membre que li resultés d'aplicació.

Si el contractista es veiés obligat a realitzar alguna transferència internacional de dades personals com a conseqüència del Dret nacional o de la UE, haurà de comunicar aquesta exigència legal per escrit a l'Ajuntament abans d'efectuar la transferència, a la vegada que haurà de garantir el compliment de la resta de requisits legals aplicables, excepte si el Dret aplicable ho prohibeix per raons importants d'interès públic.

l) Comunicar a l'Ajuntament, de manera immediata i com a molt tard en el termini de setanta-dues hores, qualsevol violació de seguretat de les dades personals de què tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, o qualsevol errada en el seu sistema de tractament i gestió de la informació que hagi patit o pugui patir que posi en perill la seguretat de les





Ajuntament de Pals

dades personals, la seva integritat, la seva disponibilitat o la vulneració possible de la confidencialitat com a conseqüència de la comunicació de les dades a terceres persones. El contractista haurà de comunicar amb diligència informació detallada al respecte, fins i tot concretant les persones que han patit la pèrdua de confidencialitat.

m) Comunicar a l'Ajuntament al més aviat possible l'exercici per part de les persones interessades dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, o altres drets reconeguts per la normativa aplicable; i assistir l'Ajuntament, sempre que sigui possible, per tal que es pugui donar compliment i resposta a l'exercici dels drets. La comunicació s'haurà de fer de manera immediata i, com a molt tard, abans del dia laborable següent al de la recepció de l'exercici del dret, juntament, en el seu cas, amb la documentació i la resta d'informació rellevant per resoldre la sol·licitud i que estigui en el seu poder, incloent la identificació fefaent de la persona que exerceix el dret.

n) Col·laborar amb l'Ajuntament en el compliment de les seves obligacions en matèria de mesures de seguretat, comunicar i/o notificar els atacs aconseguits o intentats contra les mesures de seguretat, i col·laborar en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades personals, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació de què disposi.

El contractista també haurà de posar a disposició de l'Ajuntament, a requeriment seu, tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el PCAP i a la resta de la documentació contractual, i haurà de col·laborar en la realització de les auditories i les inspeccions que pugui realitzar l'Ajuntament.

o) Disposar d'evidències que demostrin el compliment de la normativa de protecció de dades personals i del deure de responsabilitat activa (a títol d'exemple: certificacions prèvies sobre el grau de compliment o resultats d'auditories), les quals s'hauran de posar a disposició de l'Ajuntament si aquest les demana. També, durant la vigència del contracte, posar a disposició de l'Ajuntament tota la informació, les certificacions i les auditories realitzades en cada moment.

p) Facilitar a les persones de les quals obtingui dades personals, en el moment de la seva recollida, la informació relativa al tractament que es farà de les dades personals. La informació que es faciliti i el seu format s'hauran de consensuar prèviament amb l'Ajuntament.

47.4. Contracte d'encàrrec de tractament de dades personals

Aquesta clàusula, l'annex 4 del PCAP i les obligacions que en ambdós llocs s'hi estableixen constitueixen el contracte d'encàrrec de tractament de dades personals entre l'Ajuntament i el contractista a què es refereix l'article 28.3 del RGPD.

Les obligacions i prestacions relatives a la protecció de dades personals no són retribuïbles de manera diferent a la forma de retribuir les prestacions que són objecte d'aquest contracte, i tindran la mateixa durada que la prestació del servei que és objecte del PCAP i del seu contracte, prorrogant-se, en el seu cas, per terminis iguals a aquest. No obstant això, el deure de secret continuarà vigent en el moment de





Ajuntament de Pals

finalització del contracte, sense límit de temps, per a totes les persones que hagin intervingut en la seva execució.

Per al compliment de l'objecte del PCAP no es requereix que el contractista accedeixi a altres dades de caràcter personal el tractament de les quals sigui responsabilitat de l'Ajuntament, raó per la qual el contractista no està autoritzat a tractar altres dades personals que les recollides a l'annex 4 del PCAP. Si es produís alguna incidència durant l'execució del contracte que comportés un accés accidental o incidental a dades personals el tractament de les quals sigui responsabilitat de l'Ajuntament i que no estiguin incloses en l'annex 4 del PCAP, el contractista ho haurà de comunicar al delegat de protecció de dades de l'Ajuntament amb la major diligència i com a molt tard en el termini de setanta-dues hores.

47.5. Encàrrecs de tractament associats a subcontractacions

Si el contractista pretén subcontractar amb terceres persones l'execució del contracte i si el subcontractista ha d'accedir a dades personals, l'adjudicatari ho haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament, identificant què implica la subcontractació en relació amb el tractament de les dades personals del contracte, per tal que l'Ajuntament pugui valorar i decidir si autoritza o no la subcontractació.

Sense perjudici de la decisió final de l'Ajuntament sobre aquesta qüestió, la subcontractació només serà possible si es compleixen aquestes condicions:

- a) Que el tractament de les dades personals per part del subcontractista s'ajusti a la legalitat vigent, a allò que preveu el PCAP i a les instruccions que l'Ajuntament pugui establir.
- b) Que el contractista i el subcontractista formalitzin un contracte d'encàrrec de tractament de dades personals els termes del qual no siguin menys restrictius als previstos en el PCAP.

El contractista informará l'Ajuntament de qualsevol canvi relatiu a la incorporació o substitució de subcontractistes, donant així a l'Ajuntament l'oportunitat d'atorgar el consentiment previst en aquest apartat. La no resposta de l'Ajuntament a la sol·licitud de subcontractació equival a la seva denegació.

48. Ús de la llengua catalana

48.1. En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista haurà d'emprar, com a mínim, el català en tots els documents que generi, rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte.

48.2. L'incompliment de l'obligació anterior donarà lloc a les actuacions administratives pertinents i podrà ser causa de resolució del contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de Pals

III. ANNEXOS

Annex 1. Declaració responsable

El/La senyor/a _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de la mercantil _____, amb CIF _____, i domicili social a _____, en la seva condició de _____, i amb poders suficients per subscriure la present declaració, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació de les obres de reforma del Pavelló Poliesportiu del Municipi de Pals per adequació i millora del Gimnàs, situat al Passeig Europa d'aquest terme municipal mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària (exp.núm.1109/2023),
DECLARA RESPONSABLEMENT:

Primer. Que la persona licitadora es troba inscrita en el Registre Electronic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) amb el número d'inscripció registral següent: _____.

Segon. Que la persona signant de la present declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

Tercer. Que la persona licitadora compleix tots i cadascun dels requisits de capacitat i solvència establerts en el plec que regula el contracte abans esmentat i està en disposició i es compromet a aportar la documentació acreditativa d'aquests extrems.

Quart. Que la persona licitadora compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

Cinquè. Que la persona licitadora està donada d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost (indicar la possible exempció, en el seu cas).

Sisè. Que ni la persona licitadora ni les seves persones administradores i/o representants incorren en cap de les prohibicions per a contractar amb l'administració recollides a l'article 71 de la LCSP, ni es troben incurses en situacions d'incompatibilitat o situacions que puguin posar en compromís la integritat de l'empresa en la seva participació en el procediment.

Setè. Que la persona licitadora es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Pals.

Vuitè. Que la persona licitadora es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.

Novè. Que autoritza a l'Ajuntament de Pals perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

☐ Sí





Ajuntament de Pals

☐ NO

Desè. Que la persona licitadora accepta sotmetre's a les verificacions que acordi la Mesa en relació a la compatibilitat del programari de nòmnes o l'elaboració d'expedients, informes o resolucions administratives que acreditin els coneixements en la matèria objecte del contracte.

Onzè. Que en cas que es tracti d'empresa estrangera es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es podessin produir per raó del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

Dotzè. Que en cas que la persona licitadora tingui intenció de concórrer en una Unió Temporal d'Empreses (UTE), declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en UTE:

(en aquest supòsit, indicar, en un document complementari, els noms i les circumstàncies de les integrants i la participació de cadascuna, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicataries)

☐ NO té intenció de concórrer en UTE.

Tretzè. Que la persona licitadora (contractista, subcontractista o empreses filials o empreses interposades) no té cap tipus de relació amb paradisos fiscals.

Catorzè. Que pel que fa a la presència a la seva plantilla de persones amb discapacitat:

☐ Sí acredita tenir un percentatge superior a l'exigit per la normativa.

☐ NO acredita tenir un percentatge superior a l'exigit per la normativa.

Quinzè. Referent al formar part d'un grup empresarial, la persona licitadora declara:

☐ Que NO forma part de cap grup empresarial.

☐ Que SI forma part d'un grup empresarial, però cap de les empreses vinculades participen en aquest procediment.

☐ Que SI forma part d'un grup empresarial, i l'empresa següent també participa en aquest procediment:

(especificar la raó social i NIF de l'empresa)

Setzè. Referent a l'assegurança d'indemnització per riscos professionals, la persona licitadora es compromet a subscriure-la, prorrogar-la o renovar-la en cas de resultar adjudicatari:





Ajuntament de Pals

☐ SÍ.

☐ NO.

Dissetè. Que l'adreça de correu electrònic per a rebre, de forma telemàtica, les comunicacions i notificacions derivades del procés de negociació i d'adjudicació és:

_____.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a _____ de _____ de 2023.

Signatura





Ajuntament de Pals

Annex 2. Declaració constitució UTE

El/La senyor/a _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de la mercantil _____, amb CIF _____, i domicili social a _____, en la seva condició de _____, i amb poders suficients per subscriure la present declaració, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació de les obres de reforma del Pavelló Poliesportiu del Municipi de Pals per adequació i millora del Gimnàs, situat al Passeig Europa d'aquest terme municipal mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària (exp.núm.1109/2023), poso en coneixement de l'Ajuntament de Pals la intenció de concórrer en una Unió Temporal d'Empreses (UTE) i, per aquest motiu, MANIFESTA:

Primer. Que les empreses que composaran aquesta UTE són les següents:

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

Segon. Que declararan la voluntat de concórrer formant la UTE i el compromís de constituir-se formalment, i en escriptura pública, en el supòsit de resultar adjudicatari del contracte.

Tercer. Que el representant únic amb poders generals, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa, és el/la senyor/a _____, amb NIF _____, i domicili a _____.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració, a _____ de _____ de 2023.

Signatura





Ajuntament de Pals

Annex 3. Proposició econòmica i altra documentació quantificable automàticament

El/La senyor/a _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de la mercantil _____, amb CIF _____, i domicili social a _____, en la seva condició de _____, i amb poders suficients per subscriure la present declaració, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació de les obres de reforma del Pavelló Poliesportiu del Municipi de Pals per adequació i millora del Gimnàs, situat al Passeig Europa d'aquest terme municipal mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària (exp.núm.1109/2023) presenta l'oferta econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica relacionada a la clàusula 1.16 plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació:

a) Oferta econòmica:

Oferta (IVA no inclòs)	En lletres	
	En xifres	
IVA (21%)	En lletres	
	En xifres	
Oferta (IVA inclòs)	En lletres	
	En xifres	

Aquesta oferta haurà d'igualar o disminuir el pressupost de licitació següent:

Oferta (IVA no inclòs)	En lletres	cent dotze mil nou-cents setanta euros amb noranta-quatre cèntims
	En xifres	112.970,94 €
IVA (21%)	En lletres	Vint-i-tres mil set-cents vint-i-tres euros amb noranta cèntims
	En xifres	23.723,90 €
Oferta (IVA inclòs)	En lletres	Cent trenta-sis mil sis-cents noranta-quatre euros amb vuitanta-quatre cèntims
	En xifres	136.694,84 €





Ajuntament de Pals

b) Millores sense càrrec addicional per a l'Ajuntament:

b.1) Millora 1 - Ampliació del termini de garantia (fins a un màxim de quatre punts).

Anys ampliat en lletres	
Anys ampliat en números	

b.2) Millora 2 - Reducció del termini d'execució de l'obra (fins a un màxim de sis punts)

Setmanes reduïdes en lletres	
Setmanes reduïdes en números	

I als efectes oportuns, se signa la present proposició, a ____ de _____ de 2023.

Signatura





Ajuntament de Pals





Ajuntament de Pals

Annex 4. Tractament de dades de caràcter personal

Dades personals (*)	Tractament (**)	Mesures de seguretat (***)
Dades identificatives: Nom i cognoms DNI o NIE Adreça Telèfon		
Dades de característiques personals: Estat civil Data de naixement Dades de família Nacionalitat		
Dades acadèmiques i professionals: Formació i titulacions Experiència professional		
Dades d'ocupació laboral: Dades laborals Situació laboral		
Dades econòmiques: Ingressos Rendes		
Dades especialment protegides: Dades de salut Dades d'origen racial o ètnic Víctimes de violència de gènere		
Dades sobre comissió d'infraccions: Delictes i faltes		

(*) Descripció detallada de les personals a protegir.

(**) Especificació dels tractaments admesos.

(***) Identificació de les mesures de seguretat a implementar pel contractista.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració, a ____ de _____ de 2023.

Signatura





Ajuntament de Pals

Annex 5. Principis ètics i regles de conducta als quals persones licitadores i contractista han d'adequar la seva activitat

1. Les persones licitadores i el contractista adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit, i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les persones licitadores i el contractista han d'adequar la seva activitat, assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o personal públic avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etcètera). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquest annex.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior anterior per part de les persones licitadores o del contractista serà causa de resolució del





Ajuntament de Pals

contracte, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració, a ____ de _____ de 2023.

Signatura

