

CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 8766549 LRECF-42DIM-MQE3V 42B5B117F2616E7313C68087249F5759BA3035F2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

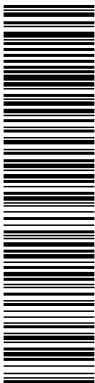
PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS AUXILIARS D'ASSENTAMENT DEL MERCAT MUNICIPAL AMBULANT DE CAN GIBERT DEL PLA.

Descripció del contracte	Serveis auxiliars d'assentament del mercat municipal ambulant de Can Gibert del Pla, així com la inserció de col·lectius amb risc d'exclusió social.
Pressupost base de licitació	39.553,61€, IVA inclòs.
Tipificació del contracte	SERVEIS
Codi CPV	63100000-0 Càrrega, descàrrega i emmagatzematge 90611000-3 Servei de neteja de carrers
Àrea/servei promotor	Àrea de Promoció Econòmica

ÍNDEX

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE	2
2.- CARACTERÍSTIQUES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI	2
3.- MUNTATGE I DESMUNTATGE DELS MÒDULS - PARADES.....	2
4.- EMMAGATZEMATGE, CUSTÒDIA I TRANSPORT DELS MÒDULS – PARADES	2
5.- NETEJA DE L'ESPAI DESTINAT AL MERCAT	3
6.- RECURSOS HUMANS I MATERIALS.....	3
7.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	3
8.- SEGUIMENT, CONTROL I VIGILÀNCIA DEL SERVEI PER PART DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA	3
9. REGULACIÓ DELS BÉNS MUNICIPALS POSATS A DISPOSICIÓ DEL CONTRACTISTA.....	4
ANNEX 1- ELEMENTS DELS MÒDULS - PARADES.....	5

DOCUMENT Altres: PPT	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13202965
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: LRECF-42DIM-MQE3V Data d'emissió: 26 de Octubre de 2023 a les 8:05:35 Pàgina 2 de 5	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/09/2023 13:42
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 8766549 LRECF-42DIM-MQE3V 42B5B117F2616E7313C69097249F5759BA3035F2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis auxiliars d'assentament del mercat municipal ambulant de Can Gibert del Pla, així com la inserció de col·lectius amb risc d'exclusió social.

Els treballs a desenvolupar es relacionen en el Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT) i contempnen:

- Muntatge i desmuntatge dels mòduls que s'utilitzen com a parades del mercat.
- Custòdia i emmagatzematge dels mòduls (parades) i el seu transport fins el lloc on s'ubica el mercat i viceversa.
- Neteja de l'espai destinat al mercat un cop finalitzat aquest i acabat el desmuntatge de les parades.

2. CARACTERÍSTIQUES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.

El mercat municipal ambulant de Can Gibert del Pla es celebra setmanalment tots els dijous de l'any, encara que sigui dia festiu, de 9:00h a 13:30h.

El mercat s'ubica al carrer Sant Sebastià, concretament en el tram comprès entre el carrer Bastiments i el carrer de Taga.

El nombre màxim de parades per muntar, desmuntar, transportar, emmagatzemar i custodiar és de 30.

3. MUNTATGE I DESMUNTATGE DELS MÒDULS - PARADES.

El muntatge de les parades s'ha de dur a terme entre les 5:00 i les 8:00 hores del matí, i el desmuntatge s'iniciarà a les 13:30 i finalitzarà abans de les 16:30 hores.

Tant el muntatge com el desmuntatge s'han de dur a terme minimitzant les molèsties als veïns, i sense alterar els horaris de celebració del mercat.

Cada parada té una mida de 8x4m i està formada per estructures metàl·liques, conglomerat per a la superfície d'exposició de productes i lona plastificada pel sostre i laterals.

La descripció de les peces que conformen les parades es troba a l'annex 1 del present plec de prescripcions (Elements dels mòduls-parades).

Cada mòdul va ancorat al terra per evitar el desplaçament pel vent o altres causes. L'ancoratge es farà mitjançant brides o similar que permetin subjectar la parada a unes anelles metàl·liques fixades al paviment.

4. EMMAGATZEMATGE, CUSTÒDIA I TRANSPORT DELS MÒDULS – PARADES.

Les parades són propietat de l'Ajuntament de Girona, i l'empresa adjudicatària les haurà d'emmagatzemar i custodiar durant el temps que no s'estiguin utilitzant. Tots els costos derivats de l'emmagatzematge i custòdia van a càrrec de l'empresa adjudicatària i s'inclouen en el preu del contracte, així com els costos del transport fins a la zona on es celebra el mercat i viceversa.

L'emmagatzematge i transport s'haurà de realitzar en condicions òptimes de seguretat i higiene, per evitar riscos d'accidents laborals i desperfectes materials.

DOCUMENT Altres: PPT	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13202965
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: LRECF-42DIM-MQE3V Data d'emissió: 26 de Octubre de 2023 a les 8:05:35 Pàgina 3 de 5	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/09/2023 13:42
	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 8766549 LRECF-42DIM-MQE3V) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Els mòduls no podran ser utilitzats per cap altre ús que no sigui el Mercat de Can Gibert del Pla.

5. NETEJA DE L'ESPAI DESTINAT AL MERCAT.

Un cop finalitzat el mercat i desmuntades les parades, s'haurà d'escombrar l'espai del carrer on s'instal·len les parades i recollir la brossa que s'hagi produït, dipositant-la de manera seleccionada als contenidors corresponents (fracció orgànica, paper, vidre, plàstic o rebuig).

La zona de mercat haurà d'estar desparada, recollida i neta com a màxim a les 16:30h.

6. RECURSOS HUMANS I MATERIALS.

L'empresa adjudicatària destinarà, almenys, els següents recursos personals i materials per prestar el servei:

a) Personal

- 2 xofers de 2a
- 5 peons

b) Recursos materials

- vehicle/s.
- estris i material per al muntatge, desmuntatge i ancoratge de les parades.
- estris i material de neteja.

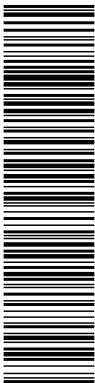
7. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

- Aportar els recursos humans i materials necessaris per dur a terme les tasques objecte del contracte.
- Portar a terme les prestacions objecte del contracte d'acord amb els horaris establerts en el present plec.
- Fer-se càrrec de l'emmagatzematge i custòdia de les parades.
- Disposar d'instal·lacions apropiades on emmagatzemar i custodiar les parades.
- Disposar de vehicles adequats per transportar les parades.
- Executar les tasques amb la màxima diligència, sense malmetre la integritat de les estructures de les parades i de les peces de muntatge, i causant les mínimes molèsties possibles al veïnat.
- Vetllar perquè el personal implicat en la prestació del servei disposi de la informació i formació necessària per executar-lo correctament.
- Cobrir, de forma immediata, les absències del personal destinat a l'execució del servei.
- Informar a l'Ajuntament de Girona de qualsevol incidència que pugui afectar el correcte desenvolupament de la prestació del servei o la celebració del mercat.

8. SEGUIMENT, CONTROL I VIGILÀNCIA DEL SERVEI PER PART DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA.

Si a criteri de l'assentador/a de mercats de l'Ajuntament de Girona, el servei no es presta d'acord amb les condicions del contracte, el Responsable del contracte podrà requerir a l'empresa

DOCUMENT Altres: PPT	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13202965
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: LREF-42DIM-MQE3V Data d'emissió: 26 de Octubre de 2023 a les 8:05:35 Pàgina 4 de 5	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/09/2023 13:42
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 8766549 LREF-42DIM-MQE3V 42B5B117F2616E7313C68087249F5759BA3035F2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

adjudicatària l'increment o modificació dels mitjans humans i materials necessaris per tal de garantir que el mercat es pugui celebrar adequadament.

9. REGULACIÓ DELS BÉNS MUNICIPALS POSATS A DISPOSICIÓ DEL CONTRACTISTA.

Les parades que conformen el mercat de marxants de Can Gibert del Pla són propietat de l'Ajuntament de Girona. Es tracta d'un conjunt de fàcil muntatge i desmuntatge, soferdes a la intempèrie que l'Ajuntament de Girona va adquirir amb la finalitat d'aconseguir un mercat homogeni en estructura i valor estètic.

Respecte als béns que esposaran a disposició del contractista, s'estableix que:

- 1.- L'Ajuntament posarà a disposició del contractista les parades que componen el mercat de marxants de Can Gibert del Pla.
- 2.- En el moment de l'inici de la prestació, l'Ajuntament farà entrega de les parades i tots els elements que les componen al contractista per tal que les emmagatzemi, custodii i les munti i desmunti els dies de celebració del mercat. En el moment de l'entrega s'aixecarà l'acta corresponent.
- 3.- A l'acabament del contracte, tant els béns entregats inicialment com els adquirits durant la vigència del contracte en substitució o millora dels inicials, seran retornats a l'Ajuntament de Girona en estat de conservació i funcionament adequats i en aquest sentit s'haurà d'aixecar la corresponent acta.

Girona, a la data de la signatura electrònica.

Josep Quer i Carbonell
Cap de l'Àrea de Promoció Econòmica

CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 8766549 LREF-42DIM-MQE3V 42B5B117F2616E7313C68087249F5759BA3035F2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

ANNEX 1- ELEMENTS DELS MÒDULS - PARADES

