

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR PER A L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT CONSISTENT EN L'ADQUISICIÓ, INSTAL·LACIÓ, I MANTENIMENT DE TERMINALS DE RADIOCOMUNICACIONS I SEGURETAT PER A LA POLICIA LOCAL, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER SENSE OPCIÓ DE COMPRA, (RENTING), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, AMB UN ÚNIC CRITERI PER A LA SEVA ADJUDICACIÓ.

I- OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec regeix les condicions del contracte de subministrament, en règim d'arrendament financer sense opció de compra, renting, consistent en l'adquisició, instal·lació i manteniment de terminals de radiocomunicacions i complements per a la Policia Local, homologats per la Xarxa Rescat del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.

Pel que fa als terminals i accessoris objecte del contracte, són els següents:

- o 25 Terminals portàtils (amb accessoris)
- o 3 Terminals mòbils
- o 1 Terminal fix
- o 15 fundes, a part de les que portarà cada terminal portàtil
- o 15 crancs de cinturó, a part del que portarà cada portàtil
- o 10 antenes de GPS i Tetra, a part de les que portarà cada portàtil

Tots els equips es subministraran amb les llicències indicades per l'oficina Rescat, les quals aniran incloses en el preu de licitació. Els equips es subministraran per a la seva programació a l'Oficina Rescat, la qual una vegada hagi efectuat la programació, notificarà a l'empresa contractada per l'operadora de Renting, per a que procedeixi al muntatge dels equips tant a la central del Departament de Policia Local, com als vehicles. Serà l'oficina Rescat, que gestiona la Xarxa, l'encarregada juntament amb el responsable en comunicacions que designi la Policia Local, d'homologar el correcte muntatge dels diferents terminals.

La relació d'elements i característiques tècniques dels terminals, i demés elements i accessoris objecte del contracte son els que figuren a la memòria justificativa i al corresponent plec de condicions tècniques, en base a les característiques i requisits exigits per a cada element que figuren al document de referència, el qual forma part de l'expedient.

*L'objecte del present contracte és únic i, per tant, també ho serà la seva adjudicació que no es podrà dividir en parts o en lots.

En el present contracte tindran caràcter contractual els següents documents:

- El present plec de clàusules administratives.
- El plec de condicions tècniques.
- La memòria justificativa del contracte.
- L'oferta presentada per l'adjudicatari.
- El document de formalització del contracte.
-

II- CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓ

Serà condició especial d'execució del contracte a què es refereix aquest plec, de conformitat amb l'establert als articles 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que el contractista estarà obligat a afavorir l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina, sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, i, el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació i la comprovació dels pagaments a subcontractistes, de conformitat amb l'establert a la clàusula referent a la subcontractació.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podran verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció dels treballs.

Tot això sense perjudici d'incórrer en prohibició de contractar en cas d'incompliment de la condició especial d'execució, de conformitat amb l'establert a l'article 71 de la LCSP.

* Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP.

III- CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'establert al Reglament (CE) 213/2008, del Parlament Europeu i del Consell pel que s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), la codificació de l'objecte del present contracte és CPV és la següent: 32000000-3 Equips de ràdio, televisió, comunicacions i telecomunicacions i equips connexos.

IV- NECESSITAT I FINALITATS A SATISFER

De la providència de l'Alcaldia de data 3 de gener de 2023, que consta en l'expedient, resulta la necessitat i idoneïtat del contracte, que radica en el fet que en situacions d'emergència és més segura la utilització de terminals de la Xarxa Rescat, en disposar de sistemes d'alimentació alternatius per suportar la manca de subministrament elèctric i es possible tenir localitzats tots els terminals i vehicles equipats d'emissores mitjançant un sistema GPS, cosa que permet visualitzar en tot moment on son cadascuna de les unitats operatives.

La Xarxa Rescat, a la qual es troba adherit l'Ajuntament de la Ràpita, dona cobertura a la major part del territori, podent-se amb això cobrir els requeriments de seguretat i capacitat de resposta en situacions d'emergència, tant en zones urbanes com rurals. La xarxa Rescat es la xarxa de radiocomunicacions d'emergència i seguretat, propietat de la Generalitat, que acull els cossos de seguretat i els gestors d'infraestructures de Catalunya i la seva finalitat és millorar el rendiment, l'eficàcia i l'operativitat de tots els recursos del país que treballen en aquest àmbit.

Els usuaris de la xarxa Rescat són els Mossos d'Esquadra, les policies locals, els Bombers de la Generalitat, els Bombers i la Guàrdia Urbana de Barcelona, Protecció Civil, el Servei d'Emergències Mèdiques, els Agents Rurals, el Departament de Territori i Sostenibilitat,

Pàgina 2 de 39

Pl. Carles III, 13 · 43540 La Ràpita · Tel. 977740100 · ajuntament@larapita.cat · www.larapita.cat

l'Agència Catalana de l'Aigua i el Servei Català de Trànsit, entre d'altres. La xarxa Rescat admet diversos tipus de terminals portàtils mòbils i fixos.

Així mateix, les necessitats administratives a satisfer, i les demés condicions que requereixen de justificació, figuren en la corresponent Memòria justificativa de la necessitat d'efectuar el contracte, publicada al perfil del contractant.

V- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan competent per a contractar és la Junta de Govern Local, atesa la distribució de competències prevista a la Disposició adicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i per delegació de l'Alcaldia mitjançant decret 703/2023, de 21 de juny.

INFORMACIÓ:

- Entitat: Ajuntament de la Ràpita.
- Organisme que tramita: Servei de Contractació.
- Domicili: Pl. Carles III, 13.
- Localitat i codi postal: La Ràpita 43540.
- Telèfon: 977. 74. 01. 00.
- Telefax: 977. 74. 58. 90.
- Perfil de contractant: a través de la Web <http://www.larapita.cat/> que es troba integrat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5238163?categoria=0>

VI- NATURALES JA JURÍDICA

El present contracte de subministrament té naturalesa administrativa, de conformitat amb el previst als articles 16, 24 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (en endavant LCSP).

VII- PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

El present contracte és objecte de tramitació ordinària mitjançant procediment obert simplificat, on tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte i s'adjudicarà a l'oferta econòmica que resulti més avantatjosa, utilitzant-se un únic criteri per a la seva adjudicació, essent aquest el preu més baix, donat que les prestacions a realitzar estan perfectament definides tècnicament i no és possible variar els terminis de prestació ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, i per consegüent el preu és l'únic factor determinant de l'adjudicació. De conformitat amb l'establert als articles 145 i 159 de la LCSP.

VIII- CAPACITAT I PROHIBICIONS PER A PARTICIPAR

Podran participar en la present licitació totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i compleixin els requisits exigits en aquest Plec de clàusules administratives particulars, al plec de condicions tècniques, i en les disposicions legals i reglamentàries vigents, havent d'acreditar la seva solvència econòmica financera i tècnica, o acreditin la seva classificació degudament.

Pàgina 3 de 39

Pl. Carles III, 13 · 43540 La Ràpita · Tel. 977740100 · ajuntament@larapita.cat · www.larapita.cat

No podran participar en la present licitació els que estiguin afectats per alguna de les causes de prohibició per a contractar amb el sector públic, previstes a l'article 71 de la LCSP.

Les persones jurídiques només podran ésser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins els fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

El licitador haurà de disposar en tot moment de tots els mitjans materials i personals per a portar a terme l'execució del contracte.

Per a poder participar en la licitació del present contracte el licitador ha de disposar i acreditar la següent solvència:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA

S'acreditarà a posteriori, només per qui resulti proposat adjudicatari i de conformitat al següent:

- o L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, per un import igual o superior a 100.000.-€, sense que aquesta quantia limiti la responsabilitat esmentada, la qual s'acompanyarà amb un certificat expedit per la companyia asseguradora on constin import, riscos assegurats i data de venciment. Així mateix, s'acompanyarà del corresponent rebut del pagament, acreditatiu de la seva vigència.

Per a la seva acreditació, la pòlissa s'acompanyarà amb un certificat expedit per l'asseguradora, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

La quantia exigida no actua, en cap cas, com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable el contractista.

SOLVÈNCIA TÈCNICA

S'acreditarà a posteriori, només per qui resulti proposat adjudicatari i de conformitat al següent:

- o Declaració responsable amb una relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que als de l'objecte del contracte, com a màxim, els últims 3 anys, en el qual s'indica l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el

que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà al CPV establert en el present plec de clàusules administratives particulars.

IX- DURADA DEL CONTRACTE I TERMINI DE LLIURAMENT I LLOC

DURADA

La durada del present contracte pel que fa al termini d'execució total, s'estableix per un termini de quatre (4) anys, a comptar a partir de la data de formalització del contracte.

El contractista resta obligat a lliurar, instal·lar, configurar i posar en funcionament els equips adjudicats en les dependències del departament de la Policia Local de la Ràpita en un termini màxim de 60 dies des de la data de formalització del corresponent contracte.

LLIURAMENT

L'adjudicatari, estarà obligat a realitzar el subministrament dels béns objecte del present contracte, segons les condicions i característiques que al plec de condicions tècniques i segons les indicacions del Departament de la Policia Local de la Ràpita, o per part del responsable del contracte que s'hagi designat.

D'acord amb l'article 304 de la LCSP, les despeses de lliurament i transport dels béns objecte de subministrament al lloc convingut seran a càrrec de l'adjudicatari. I, en cas que els béns no es trobin en estat de ser rebuts, s'ha de fer constar així en l'acta de recepció i s'han de donar les instruccions necessàries al contractista perquè repari els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'hagi pactat.

No s'acceptaran lliuraments al carrer.

X- PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació del contracte de referència s'estableix per un import anual net de 9.969,36.-€ més 2.093,56.-€ corresponents al 21% de l'IVA, essent l'import total de 12.062,92.-€ (inclòs l'IVA), a la baixa.

Entenent-se el pressupost establert comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i porta implícites totes les despeses de lliurament, transport, instal·lació dels elements objecte del contracte, manteniment i les que siguin necessàries per a l'execució del contracte, i obligacions previstes.

Tal com figura en la memòria justificativa, el quadre amb el detall del pressupost és el següent:

Terminals portàtils					
Terminals portàtils			Accessoris		
Unitats	Cost mensual	Cost anual	Unitats	Cost mensual	Cost anual
25	609,4	7.312,8	15 fundes	12,0	144,0
			15 crancs	2,4	28,8
			10 antenes	3,2	38,4
TOTAL		7.312,8	TOTAL		211,2

TOTAL portàtils i accessoris			7.524,0	
Terminal fix				
Unitats	Cost mensual	Cost anual total		
1	67,5	810,6		
Total terminal fix			810,6	
Terminals mòbils				
Unitats	Cost mensual	Cost anual total		
3	136,23	1.634,76		
Total terminal mòbils			1.634,76	
TOTAL COSTOS			9.969,36	
IMPOSTOS				
TOTAL CONTRACTE	ANUAL	IMPORT NET	IMPORT IVA	TOTAL IVA INCLÒS
	1 ANY	9.969,36	2.093,56	12.062,92

En tractar-se d'un arrendament sense opció de compra a 48 mesos, el pressupost base de licitació constitueix la suma de les 48 mensualitats.

L'import mensual de tots els equips i el seu manteniment serà de màxim 830,73 més 174,45€ corresponents al 21% de l'IVA fent un total de 1.005,18€.

Tal com s'indica en la memòria justificativa, s'han tingut en compte per als càlculs econòmics, diferents llistats oficials de preus i proveïdors del sector.

Aquest pressupost està calculat segons preu de mercat, el cost inclou:

25 terminals portàtils i cada terminal portàtil inclourà els següents requeriments mínims:

- Potència de transmissió de Classe 3
- Receptor GPS incorporat
- El terminal ha de permetre l'enviament GPS a dos destins
- Autenticació
- Llicències per activar el xifrat TEA2
- Protecció contra pols i aigua mínim de IP68
- El pes màxim de l'equip portàtil amb bateria de màxima capacitat serà de 290g
- Els equips permetran visualitzar el nivell de senyal dels portàtils, el grup al que estan connectats
- Prestació de DMO REPEATER operativa que permeti al terminal actuar com a repetidor de DMO i també treballar amb el DMO REPEATER d'un altre equip.
- Capacitat de la bateria d'alta capacitat igual o superior a 1850 mAh
- Tecnologia haptics. Vibració del teclat.
- Protecció dels connectors en ambient salí, s'ha de poder activar mode de protecció ambient salí polsant una tecla. En aquest mode el connector inferior del terminal deixa d'estar actiu i passar a estar protegit front a possible corrosió.
- Capacitat de programació inalàmbrica dels terminals OTAP a través de la interfície WIFI
- Cada terminal ha d'estar format per:

- o Terminal portàtil
- o Bluetooth i receptor GPS incorporat
- o 2 bateries intel·ligents de recanvi de màxima capacitat
- o antenes de GPS i TETRA i amb els missatges d'interfície d'usuari en 1 català
- o 1 funda preparada per penjar el portàtil al cinturó
- o 1 crancs de cinturó per penjar fàcilment el portàtil
- o 1 carregador de sobretaula 1 + 1
- o 1 belt clip
- o 1 Micro altaveu extensible amb penjador de solapa incorporat que incloguin micròfon, altaveu, PTT, sortida de jack petit per auricular auxiliar i preferiblement algunes tecles programables.
- o 1 auricular de “botó” petit
- o 1 llicència necessària de programació
- o 1 llicència Repeater activada
- o Manual d'usuari en català (o castellà)
- o Inclou formació del funcionament i manteniment integral

Accessoris addicionals a subministrar:

- 15 fundes extres pels 25 terminals portàtils
- 15 crancs de cinturó per penjar fàcilment el portàtil
- 10 antenes de GPS i Tetra

1 Terminal fix (BASE) inclou els següents requeriments mínims:

- Potència de sortida de Classe 2.
- Autenticació.
- Llicències per activar el xifrat TEA2.
- Prestació “gateway” operativa que permeti al terminal actuar com a passarel·la i també treballar sota cobertura del “gateway” d'un altre equip.
- Prestació DMO Repeater operativa que permeti al terminal actuar com a repetidor de DMO i també treballar sota cobertura del DMO Repeater d'un altre equip.
- Permetre la instal·lació de capçal integrat sempre que la posició del mòdul RF sigui accessible pel seu manteniment, o bé, permetre la instal·lació separada del mòdul de RF i el capçal amb una distància màxima de 25 metres.
- Interfície Bluetooth per a connectar dispositius de dades i àudio. Dispositiu intern en el mode transceptor
- Capacitat de programació inalàmbrica dels terminals OTAP a través de la interfície WIFI
- Cada terminal ha d'estar format per:
 - o 1 Capçal amb els missatges d'interfície d'usuari en català.
 - o 1 Mòdul d'RF amb el GPS i les targetes de xifrat integrades, separat del capçal. o 1 font d'alimentació.
 - o 1 Altaveu de sobretaula.
 - o 1 Micròfon de mà amb PTT i altaveu incorporat.
 - o 1 Pedal PTT habilitat amb cable d'interconnexió al capçal de l'emissora base, amb un auricular amb micro per terminal fix (connectat al pedal).
 - o 1 antena Yagui i la longitud necessària de cable d'RF de baixes pèrdues per realitzar la instal·lació.

Pàgina 7 de 39

Pl. Carles III, 13 · 43540 La Ràpita · Tel. 977740100 · ajuntament@larapita.cat · www.larapita.cat

- o 1 kit d'instal·lació que inclogui:
 - Suport per al mòdul d'RF
 - Suport per al capçal al lloc d'operador amb espai per al micro- altaveu de mà, sense fixacions a la taula. Haurà de contenir un altre mòdul de transició amb una entrada de connector homòleg al de la planxa metàl·lica de la part ràdio. Aquest mòdul haurà de tenir com a sortides el connector del capçal, el micro-altaveu, un connector per poder connectar un altaveu extern i un connector de femella que contingui els senyals d'àudio d'entrada, àudio de sortida, PTT i alimentació.
 - Facilitat per canviar el capçal, el micròfon de mà, el mòduls de transició, el mòdul de RF i la font d'alimentació o en el seu defecte tot el suport de lloc d'operador. Totes les connexions hand'anar amb connectors. Cap soldadura per canviar les peces espatllades.
 - Cable d'interconnexió de 10 ó 30 m entre el suport per al capçal i el suport de RF
 - Cables i connectors externs per alimentació, per interfícies de transmissió de dades, etc.
- o Totes les llicències necessàries per poder realitzar la programació i personalització dels terminals.
- o Instal·lació completa, inclosa antena i cable d'antena (*).

(*) La instal·lació s'ha de realitzar seguint el document de recomanacions de l'Oficina RESCAT. Un cop realitzada la instal·lació, personal del servei COR (Centre d'Operacions RESCAT), farà la seva acceptació.

3 Terminals mòbils (VEHICLE) inclou els següents requeriments mínims:

- Potència de sortida de Classe 2.
- Receptor GPS incorporats.
- El terminal ha de permetre l'enviament GPS a dos destinacions.
- Autenticació.
- Llicències per activar el xifrat TEA2.
- Prestació "gateway" operativa que permeti al terminal actuar com a passarel·la i també treballar sota cobertura del "gateway" d'un altre equip.
- Prestació DMO Repeater operativa que permeti al terminal actuar com a repetidor de DMO i també treballar sota cobertura del DMO Repeater d'un altre equip.
- Permetre la instal·lació de capçal integrat sempre que la posició del mòdul RF sigui accessible pel seu manteniment, o bé, permetre la instal·lació separada del mòdul de RF i el capçal amb una distància màxima de 25 metres.
- Interfície Bluetooth per a connectar dispositius de dades i àudio. Dispositiu intern en el mode transceptor
- Capacitat de programació inalàmbrica dels terminals OTAP a través de la interfície WIFI
- Cada terminal ha d'estar format per:
 - o 1 Capçal amb els missatges d'interfície d'usuari en català.
 - o 1 Mòdul d'RF amb el GPS i les targetes de xifrat integrades, separat del capçal. o 1 font d'alimentació.
 - o 1 Altaveu de sobretaula.
 - o 1 Micròfon de mà amb PTT i altaveu incorporat.
 - o 1 kit d'instal·lació que inclogui:
 - Cable d'interconnexió de 7m, incloent la connexió d'altaveu.
 - Suport i elements de fixació al vehicle de fàcil extracció (sense utilitzar

eines) tant per al capçal, com per al mòdul d'RF, i com per al micròfon de mà.

- Connectors externs per alimentació, per interfícies de transmissió de dades, etc.
- 1 antena exterior similar a l'antena d'origen del vehicle amb 5 m de cable que inclogui antena GPS i antena Tetra per al mòbil.
- o Totes les llicències necessàries per poder realitzar la programació i personalització dels terminals.
- o Instal·lació completa, inclosa antena i cable d'antena (*).

(*) La instal·lació s'ha de realitzar seguint el document de recomanacions de l'Oficina RESCAT. Un cop realitzada la instal·lació, personal del servei COR (Centre d'Operacions RESCAT), farà la seva acceptació.

Aquest preu constitueix preu base de licitació, podent-se millorar a la baixa pels candidats participants. Les ofertes que superin el pressupost màxim de licitació seran desestimades i excloses de la licitació.

Entenent-se el pressupost establert comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i porta implícites totes les despeses que per qualsevol concepte siguin necessàries per a l'execució del contracte, i obligacions previstes.

XI- VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte, atès el termini total previst de quatre anys, és de 39.877,44.- € (IVA exclòs).

Per als càlculs estimats del contracte s'han tingut en compte diferents llistats oficials de preus i proveïdors del sector a més de les condicions del conveni del comerç que els afecta.

Tot referit al moment anterior de confeccionar la present memòria.

XII- EXISTÈNCIA DE CREDIT

De conformitat amb l'establert a l'article 117 de la LCSP, l'expedient de contractació es porta a terme mitjançant tramitació anticipada, amb càrrec als pressupostos de l'exercici 2024, donat que l'execució del contracte ha de portar-se a terme en un altre exercici pressupostari.

D'aquesta manera, l'adjudicació i formalització del contracte quedaran sotmeses a la condició suspensiva de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

XIII- RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, tal com es desprèn de l'article 195 de la LCSP.

Així mateix, la Corporació municipal eludeix qualsevol responsabilitat derivada de tota classe de danys causats pel contractista i el seu personal (o empreses subcontractades), com a conseqüència dels treballs i fins la seva liquidació, considerant a aquell com únic responsable.

XIV- CONSTITUCIÓ I REAJUST DE LA GARANTIA DEFINITIVA

Atenent les circumstàncies concurrents en el present contracte s'eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garanties, donat que es tracta del subministrament de bens consumibles el lliurament i recepció dels quals ha d'efectuar-se abans del pagament del preu.

XV- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES I BAIXA TEMERÀRIA

Per tal de procedir a la valoració de les ofertes presentades, aquestes han de reunir totes les condicions establertes en el present plec i al plec de condicions tècniques, i en cas contrari es rebutjaran i quedaran excloses de la present licitació.

La valoració de les ofertes presentades en aquesta licitació serà entre 0 i 100 punts, proposant com a adjudicatari el que presenti la oferta amb més puntuació de cada un dels lots.

Per a determinar l'oferta econòmica més avantatjosa es realitzarà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració i que són els següents:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA :

1.- Millor oferta econòmica Fins a 100 punts.

L'oferta que millori més a la baixa el pressupost de licitació es valorarà en 100 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima, aplicant la següent fórmula:

$$P_i = P_{O_m / O_i}$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació.

En el model d'oferta econòmica els licitadors hauran d'indicar a més del pressupost base de licitació proposat, la quota mensual resultant que haurà de satisfer aquesta administració.

*Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

En el cas que el licitador no millori el preu de licitació, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

*La presentació d'oferta econòmica és d'obligat compliment, quedant exclòs immediatament de la licitació el participant que no la presenti.

CRITERIS DE DESEMPAT

El contracte s'adjudicarà a favor del candidat amb la millor puntuació, i, en cas que després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris de desempat, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

*Aquesta documentació no ha de presentar-se fins al moment que, si s'escau, sigui requerida.

PRESUMPCIÓ D'ANORMALITAT O BAIXA TEMERÀRIA

Es consideraran, en principi, que incorrerien en presumpció d'anormalitat, o baixa temerària, les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

- a) quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentual.
- b) quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- d) quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles

Pàgina 11 de 39

Pl. Carles III, 13 · 43540 La Ràpita · Tel. 977740100 · ajuntament@larapita.cat · www.larapita.cat

hi ha ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

TRAMITACIÓ

Per determinar si l'oferta és anormalment baixa, es sol·licitarà a qui realitzi la valoració dels criteris automàtics que efectuïn el càlcul corresponent, en relació al licitador proposat, segons els paràmetres objectius establerts per reglament que, determinen el llindar d'anormalitat per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat, i, en cas afirmatiu es requerirà al mateix per a la seva justificació en un termini suficient, essent exclòs en cas de no justificació. Tot això de conformitat amb el previst a l'article 149 de la LCSP i a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 de octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes del sector públic, segons paràmetres indicats anteriorment.

Tenint la consideració de retirada injustificada de la proposició, la manca de resposta a la sol·licitud d'informació, quedant llavors exclòs de la licitació, procedint-se en aquest cas a actuar de igual forma amb el licitador següent per ordre de millor puntuació, i així successivament.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital.

XVI- PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Les proposicions seran secretes i la seva presentació implica per part dels participants l'acceptació incondicionada de la totalitat de les clàusules o condicions del present plec, sense cap excepció ni reserva. Així com suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o el ROLECE, en cas que s'hagi d'efectuar consulta. Així mateix, implica que el licitador reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Els licitadors només podran presentar una única proposició, on figurarà una única oferta. Tampoc podrà subscriure un licitador una proposició en unió temporal amb altres si l'ha subscrit individualment ni figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest precepte produirà la inadmissió de totes les proposicions presentades.

TERMINI DE PRESENTACIÓ

La documentació per a participar en la present licitació es presentarà en el termini **15 DIES NATURALS** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de la Ràpita, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, termini i lloc esmentats.

Les proposicions extemporànies seran excloses.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per

causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització. Si bé, les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini, s'hauran d'acreditar pels candidats o licitadors interessats, i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

La documentació per a participar en la present licitació, es presentarà, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat>.

FORMA DE PRESENTACIÓ

Les proposicions i demés documentació administrativa es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, esmentada anteriorment, havent-se d'indicar la descripció de la licitació en la qual es participa.

Un cop els candidats i licitadors interessats accedeixin a través de enllaç indicat a l'eina web de Sobre Digital, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat el·licita, en la icona "presentar oferta via Sobre Digital". Els interessats, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

*En el mateix apartat el·licita en la icona "com presentar una oferta" hi ha un formulari guiat per tal de poder presentar l'oferta de forma correcta, com a suport per als interessats.

Les adreces electròniques que els candidats i licitadors participants indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Els candidats i licitadors participants, han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

FORMAT I SIGNATURA

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramés, els licitadors i candidats participants hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la **en format electrònic i amb signatura electrònica** en els sobres corresponents. No s'acceptarà la signatura manuscrita.

El format de document electrònic admissible és PDF.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2,

Pàgina 13 de 39

Pl. Carles III, 13 · 43540 La Ràpita · Tel. 977740100 · ajuntament@larapita.cat · www.larapita.cat

part 2 de 2).

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat.

Un cop complimentada tota la documentació dels sobres digitals, amb les accions i validacions corresponents, es procedeix a realitzar el registre d'assentament d'entrada i a la certificació de temps de l'oferta. D'aquesta manera es garanteix de forma fefaent el moment de presentació de l'oferta, tant per part de l'empresa com per l'òrgan en qüestió. Un cop realitzat aquest pas, quan l'eina informa de que l'oferta s'ha presentat correctament, no hi haurà la possibilitat de modificar la mateixa.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, prèviament a l'obertura dels sobres, en el moment que correspongui, l'eina enviarà un correu automàtic als candidats i licitadors participants sol·licitant que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Per part del Servei de Contractació també es demanarà als participants, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar els licitadors participants.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Els licitadors participants han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver

introduït l'empresa la paraula clau.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat pels licitadors o candidats participants estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió dels mateixos.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions estaran compreses en un únic sobre, de conformitat al següent:

SOBRE DIGITAL ÚNIC, que portarà la menció: **“PROPOSICIÓ ECONÒMICA, DOCUMENTACIÓ VALORABLE DE FORMA AUTOMÀTICA I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A PARTICIPAR A LA LICITACIÓ PÚBLICA EN RELACIÓ AL CONTRACTE DE DE SUBMINISTRAMENT CONSISTENT EN LA L'ADQUISICIÓ, INSTAL·LACIÓ, I MANTENIMENT DE TERMINALS DE RADIOCOMUNICACIONS I SEGURETAT PER A LA POLICIA LOCAL, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER SENSE OPCIO DE COMPRA, (RENTING), presentada pel Sr/a en representació de”**, amb la signatura del licitador i/o la persona que el representi, i haurà de contenir, de forma degudament separada, la següent documentació ordenada numèricament segons la relació següent:

A- PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ VALORABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

1- Proposició econòmica, de conformitat amb el següent model:

“En...domiciliat a.....carrer.....núm....amb DNI núm....., major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresaamb domicili a....carrer.....núm.....), una vegada assabentat de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte de subministrament consistent en l'adquisició, instal·lació i manteniment de terminals de radiocomunicacions i seguretat per a la Policia local, en règim d'arrendament financer sense opció de compra, (renting), es compromet a realitzar-ho amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, **per una quantitat per a l'execució del contracte d'un import total net de-€, més-€ d'IVA , essent l'import total de-€, IVA inclòs.**

Aquest preu correspon a 48 mensualitats de l'arrendament dels equips i el seu manteniment, de conformitat amb les següents quotes:

o-€ d'import net mensual més-€ d'IVA, essent l'import total mensual de-€ (IVA inclòs).

(El preu haurà de figurar en lletres i xifres).

Lloc, data i signatura del licitador.”

B- DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1- Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, el NIF de la Societat.

2- En el cas que dos o més empresaris presentin oferta conjunta de licitació, constituint una unió temporal, UTE:

-Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la UTE. -NIF de cada una de les empreses que conformen la UTE i DNI del seu representant.

-Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.

-Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte, degudament signat pels representants de les empreses.

-Designació del representant o apoderat únic de la unió, amb la conformitat de les empreses que conformen la UTE, i DNI del mateix.

3- Certificat de figurar inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI), d'àmbit català, o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), d'àmbit estatal, o bé, còpia o resguard de la sol·licitud de la inscripció als mateixos. De conformitat amb l'establert a l'article 159.4.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

4- Declaració responsable de la persona que signi la proposició de reunir ella mateixa, l'empresa, o els seus administradors les condicions per a contractar, de conformitat amb l'establert a l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, de conformitat amb el següent model:

“En.....domiciliat a.....carrer.....núm....amb DNI núm....., major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresaamb domicili a.....carrer....núm.....), una vegada assabentat de les condicions exigides en el Plec de clàusules administratives particulars per a optar a l'adjudicació del contracte de subministrament consistent en l'adquisició, instal·lació i manteniment de terminals de radiocomunicacions i seguretat per a la Policia local, en règim d'arrendament financer sense opció de compra, (renting), declara responsablement davant de l'òrgan de contractació:

Que (en nom propi) o (que el signat actua com a representant de l'empresa respecte de la qual he presentat oferta, i que els seus administradors i representants, així com la persona sotassinant), no es troba/en immers/os en cap prohibició per contractar amb l'Ajuntament de la Ràpita l'execució del contracte de referència, conforme a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en els termes i condicions previstos en aquesta, i que compleix les condicions establertes legalment i les específiques requerides en el plec de clàusules administratives particulars per a contractar amb l'Ajuntament de la Ràpita, disposant de la solvència tècnica econòmica i financera adequada, comproment-se a acreditar aquestes condicions i la possessió i validesa dels documents exigits, en el moment que sigui requerit per l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació, en el cas que la proposició presentada sigui declarada com a oferta més avantatjosa en la present licitació. Així mateix declara responsablement complir amb les condicions especials d'execució establertes.

Pàgina 16 de 39

Pl. Carles III, 13 · 43540 La Ràpita · Tel. 977740100 · ajuntament@larapita.cat · www.larapita.cat

Igualment declara, responsablement, que (ell mateix o l'empresa a què representa) es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com no tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament de la Ràpita comproment-se, en cas de resultar adjudicatari, a presentar els corresponents certificats positius que així ho acreditin. Lloc, data i signatura del licitador.”

*En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

*En tot cas l'òrgan de contractació, en ordre a garantir el bon fi del procediment, podrà requerir, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a ésser adjudicatari del contracte, sense perjudici del requeriment de la documentació prèvia segons l'establert en la clàusula XX, d'adjudicació.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

5.- Autorització d'obtenció de dades per procediments electrònics:

Pel que fa a la justificació acreditativa dels requisits d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, la qual s'ha de presentar mitjançant la corresponent certificació abans de l'adjudicació, tal com s'ha indicat en l'apartat anterior, podrà ésser substituïda amb la presentació de la següent autorització i de conformitat amb el següent model:

“En.....domiciliat al.....carrer.....núm....amb DNI núm....., major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresaamb domicili a.....carrer....núm.....), una vegada assabentat de les condicions exigides en el Plec de clàusules administratives particulars per a optar a l'adjudicació del contracte de subministrament consistent en l'adquisició, instal·lació i manteniment de terminals de radiocomunicacions i seguretat per a la Policia local, en règim d'arrendament financer sense opció de compra, (renting), declaro estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i AUTORITZO exclusivament als efectes d'aquest procediment, al Negociat de contractació de l'Ajuntament de la Ràpita, a la obtenció per mitjans electrònics de les següents dades:

- ☐ Comprovació amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària d'estar al corrent en compliment amb les obligacions tributàries
- ☐ Comprovació amb la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent en compliment amb les obligacions amb la Seguretat Social.

Lloc, data i signatura del licitador.”

*La presentació d'aquesta autorització és opcional, en cas que no s'autoritzi a aquesta Corporació a efectuar la consulta per mitjans telemàtics, s'haurà de lliurar el corresponent certificat, segon

Pàgina 17 de 39

Pl. Carles III, 13 · 43540 La Ràpita · Tel. 977740100 · ajuntament@larapita.cat · www.larapita.cat

l'indicat en l'apartat XX del present plec de clàusules.

6.- Declaració responsable del licitador d'estar en disposició de la solvència mínima requerida per a participar en la licitació, segons figura a l'apartat VIII del present plec en quant a la capacitat d'obrar.

L'esmentada declaració haurà d'anar degudament signada, i, en cas de UTE per tots els integrants de la mateixa.

7.- En el cas que la prestació de l'objecte del contracte tingui que ésser realitzada per persones físiques o jurídiques diferents (és a dir, la subministradora i l'entitat financera), la que hagi presentat proposició per a participar haurà de presentar declaració del compromís de conformitat amb el següent model:

"En....domiciliat a....carrer.....núm...amb DNI núm...., major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresaamb domicili al carrer....núm....), una vegada assabentat de les condicions exigides en el Plec de clàusules administratives particulars per a optar a l'adjudicació del subministrament consistent en l'adquisició, instal·lació i manteniment, de terminals de radiocomunicacions i seguretat per a la Policia local, es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars aprovat, i, es compromet a efectuar el subministrament dels equips i elements objecte del contracte, en règim d'arrendament financer sense opció de compra, (renting) amb (l'entitat financera), ó (amb l'empresa subministradora.....)

Lloc, data i signatura de les parts interessades."

*** Per tal que pugui acceptar-se aquest document és necessari presentar document d'acceptació del compromís amb l'entitat financera o amb l'empresa subministradora i degudament signat per aquestes.**

8.- Document de compromís, on consti que els equips i elements a subministrar s'ajusten a les especificacions tècniques del plec de condicions tècniques efectuat per la Policia local de l'Ajuntament de la Ràpita.

9.- Escrit assenyalant una adreça de correu electrònic habilitada a efectes de notificacions, i un número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.

En cas que no s'indiqui el contrari, s'entendrà que els interessats que rebran les notificacions i diferents requeriments i/o avisos en forma electrònica, seran els qui han presentat oferta per a participar, en nom propi o bé en representació de l'empresa.

XVII- MESA DE CONTRACTACIÓ

Mitjançant decret de l'Alcaldia núm. 1045, de data 4 de setembre de 2023, es modifica la composició de la Mesa de Contractació creada amb caràcter permanent com a òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació, per a la valoració en l'adjudicació dels diferents contractes administratius, la licitació dels quals es porti a terme mitjançant procediment obert. Designant-se en el mateix Decret als membres que componen l'esmentada Mesa.

Aquesta composició ha estat publicada al Butlletí oficial de la província de Tarragona i al Perfil del contractant de l'òrgan de contractació, el qual es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

XVIII- OBERTURA I QUALIFICACIÓ DE LES PROPOSICIONS

En acabar-se el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació, en acte intern, al lloc que es determini per la mateixa i es configuri en l'eina digital, es procedirà a l'obertura i qualificació dels documents presentats en el sobre, tant pel que fa a la seva validesa formal com per verificar que s'ajusten a l'establert en el present Plec.

La Mesa de Contractació procedirà en primer lloc a donar lectura de la proposició econòmica i de la demés documentació de valoració automàtica que s'hagi ofert pels licitadors participants

*Aquesta documentació no serà esmenable.

A continuació, i en el mateix acte intern, la Mesa de Contractació procedirà a la lectura i qualificació de la documentació administrativa presentada, tant pel que fa a la seva validesa formal com per verificar que s'ajusten a l'establert en el present plec de clàusules.

La Mesa de Contractació, amb exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluarà i classificarà per ordre decreixent, les proposicions presentades, en atenció al criteri d'adjudicació previst, essent aquest el preu, proposant a l'òrgan de contractació l'adjudicació al candidat que obtingui la millor puntuació i que s'ajusti a les condicions establertes al plec de clàusules i en cas d'haver-se observat defectes o omissions esmenables en la documentació administrativa presentada, es requerirà la seva esmena, juntament amb el requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació, de conformitat amb l'establert en la clàusula XX. Tot això amb remissió prèvia de la documentació als Serveis tècnics municipals, per tal de comprovar que les proposicions presentades s'ajusten als plecs, comprovar la baixa temerària de l'oferta, efectuar valoració, i si s'escau efectuar proposta d'adjudicació.

Després d'això es donarà per conclòs aquest acte públic, del qual es deixarà constància en l'acta de reunió de la Mesa.

Tot això, sense perjudici de l'establert en la clàusula XV del present plec de clàusules pel que fa a la presumpció d'anormalitat o baixa temerària.

L'òrgan competent per a això pot sol·licitar, abans de formular la proposta, tots els informes tècnics que consideri necessaris. Igualment, es poden sol·licitar aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques del plec. Igualment es podrà demanar als licitadors els aclariments a l'oferta que consideri convenients, sense que el resultat d'aquesta consulta pugui alterar substancialment els termes de l'oferta.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant de l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada, n'ha de motivar la decisió.

L'òrgan de contractació tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte al licitador que hagi presentat l'oferta que sigui econòmicament més avantatjosa per ésser la que ha ofertat el preu més baix, que no sigui anormalment baixa, o declarar deserta la licitació quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

XIX- RENÚNCIA O DESISTIMENT

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de desistir del procediment d'adjudicació, per infracció no esmenable o decidir no adjudicar o subscriure un contracte per al qual s'hagi efectuat la convocatòria corresponent, per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient, havent-se de notificar als candidats o licitadors.

L'òrgan de contractació pot acordar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o el desistiment del procediment abans de la formalització.

En els dos casos s'ha de compensar als candidats aptes per participar en la licitació per les despeses en què hagin incorregut, d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració.

XX- REQUERIMENT DOCUMENTACIÓ PRÈVIA I ADJUDICACIÓ

La Mesa de contractació un cop classificades les proposicions presentades per ordre decreixent en atenció als criteris d'adjudicació previstos en el present plec de clàusules, efectuarà proposta d'adjudicació del contracte a l'òrgan de contractació, requerint-se, prèviament al licitador que hagi presentat la millor oferta, mitjançant comunicació electrònica, per a que dins del termini de set (7 dies hàbils), a comptar de l'enviament de la comunicació del requeriment, presenti al Servei de contractació la documentació justificativa següent::

- Cas d'haver presentat certificat de figurar inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), d'àmbit català, o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), haurà de presentar la següent documentació:
 - Esmena, si s'escau, de defectes o omissions observades en la documentació administrativa presentada.
 - En cas d'oferta conjunta de licitació en una UTE, si una de les empreses que conformi la UTE figura inscrita al RELI o ROLECE i l'altra no, cadascuna haurà de presentar la documentació segons correspongui.
 - En cas de figurar inscrit al RELI, si l'assegurança que figura al mateix no cobreix l'import requerit, podrà presentar una ampliació de l'assegurança existent, segons així sigui requerit.
 - Certificat conforme es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i, amb la Seguretat Social. Les certificacions esmentades, es regularan de conformitat amb el previst als articles 15 i 16 del RGTRLCAP. Aquests certificats només s'hauran de presentar en el cas que no s'hagi presentat l'autorització d'obtenció de dades per procediments electrònics prevista al punt XVI apartat 5 de la documentació que ha de contenir el sobre entre la documentació administrativa.
 - Resguard del dipòsit de la garantia definitiva per un import corresponent a un 5% de l'import d'adjudicació, en atenció als quatre (4) anys d'execució, (IVA exclòs). (En cas que es dipositi mitjançant aval o assegurança, per tal d'ésser admesa haurà d'anar la signatura dels apoderats de l'Entitat avaladora degudament legitimada per Notari).

- En cas d'oferta conjunta de licitació en una Unió Temporal d'empreses, si una de les empreses que conformi la UTE figura inscrita al RELI o ROLECE i l'altra no, cadascuna haurà de presentar la documentació segons correspongui.
- Així mateix, caldrà adjuntar necessàriament una declaració responsable del licitador en què manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat corresponent del RELI o ROLECE no han experimentat variació. Aquesta manifestació s'ha de reiterar, en cas d'adjudicar-se el contracte, en el document en què es formalitzi el mateix.
- Cas d'haver presentat còpia o resguard de la sol·licitud de la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), d'àmbit català, o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), haurà de presentar la següent documentació:

- Esmena, si s'escau, de defectes o omissions observades en la documentació administrativa presentada.
- Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar la persona a l'entitat i escriptura o document de constitució, estatuts de la Societat o acte fundacional en el que hi constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, al corresponent Registre Públic. Tots els documents s'han de presentar degudament compulsats.
- En cas d'oferta conjunta de licitació en una Unió Temporal d'empreses, caldrà presentar escriptures de constitució de cadascuna de les empreses que conformen la UTE, els poders de la persona que ha actuat en representació de les empreses, i presentar escriptura pública de constitució de la UTE, en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i poder complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, degudament validada. Així com tota la demés documentació que es sol·licita a continuació, per part de cadascuna de les empreses que integren la UTE.

*Cas que una de les empreses que conformi la UTE figuri inscrita al RELI o ROLECE i l'altra no, cadascuna haurà de presentar la documentació segons correspongui.

- Documentació acreditativa de disposar de la següent solvència econòmica:

L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, per un import igual o superior a 100.000.-€, sense que aquesta quantia limiti la responsabilitat esmentada, la qual s'acompanyarà amb un certificat expedit per la companyia asseguradora on constin import, riscos assegurats i data de venciment. Així mateix, s'acompanyarà del corresponent rebut del pagament, acreditatiu de la seva vigència.

Per a la seva acreditació, la pòlissa s'acompanyarà amb un certificat expedit per l'asseguradora, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

La quantia exigida no actua, en cap cas, com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable el contractista.

En cas d'oferta conjunta de licitació en una UTE, si una de les empreses que conformi la UTE figura inscrita al RELI o ROLECE i l'altra no, cadascuna haurà de presentar la documentació segons correspongui.

- Documentació acreditativa de la solvència tècnica mínima, de conformitat al següent:

Declaració responsable amb una relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que als de l'objecte del contracte, com a màxim, els últims 3 anys, en el qual s'indica l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà al CPV establert en el present plec de clàusules administratives particulars.

- Certificat conforme es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i, amb la Seguretat Social. Les certificacions esmentades, es regularan de conformitat amb el previst als articles 15 i 16 del RGTRLCAP. Aquests certificats només s'hauran de presentar en el cas que no s'hagi presentat l'autorització d'obtenció de dades per procediments electrònics prevista al punt XVI apartat 5 de la documentació que ha de contenir el sobre entre la documentació administrativa.
- Resguard del dipòsit de la garantia definitiva per un import corresponent a un 5% de l'import d'adjudicació, en atenció als quatre (4) anys d'execució, (IVA exclòs). (En cas que es disposi mitjançant aval o assegurança, per tal d'ésser admesa haurà d'anar la signatura dels apoderats de l'Entitat avaladora degudament legitimada per Notari).

En cas d'haver-se complimentat tota la documentació dins del termini dels 7 dies hàbils indicats, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació. Posteriorment es procedirà a la formalització del contracte de conformitat amb l'indicat en l'apartat següent.

En cas de no haver-se complimentat el requeriment en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i sense perjudici d'incórrer en prohibició de contractar. En aquest cas, a continuació, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

* Totes les notificacions que es realitzin es practican a través del sistema de notificació electrònica del servei e-notum de la plataforma EACAT la Generalitat de Catalunya. En cas que no s'indiqui el contrari, s'entendrà que els interessats que rebran les notificacions i diferents requeriments i/o avisos en forma electrònica, seran els qui han presentat oferta per a participar, en nom propi o bé en representació de l'empresa.

En cas de no haver-se complimentat el requeriment en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base

de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i sense perjudici d'incórrer en prohibició de contractar. En aquest cas, a continuació, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

*Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

XXI- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, dins del termini dels quinze (15) dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació, de conformitat amb l'establert a l'article 153.3 de la LCSP.

No es podrà iniciar l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

Tot això de conformitat amb l'establert als articles 44 i 153.3 de la LCSP.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta, i se li ha d'exigir l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sense perjudici d'incórrer en supòsit de prohibició de contractar. En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació, de conformitat amb l'establert en l'apartat anterior.

***El contracte de subministrament dels terminals i accessoris per a la Policia Local, en règim d'arrendament financer sense opció de compra (renting), serà formalitzat per part de l'Ajuntament amb l'empresa licitadora que resulti adjudicatària del present contracte, (si es finança per la mateixa), havent d'ésser aquesta la que emeti les corresponents factures mensuals d'arrendament financer.**

***En el cas que siguin diferents adjudicataris el del subministrament i el del renting, es formalitzarà contracte administratiu entre l'empresa subministradora i l'Ajuntament, i l'operació de renting es formalitzarà entre l'entitat financera i l'Ajuntament.**

XXII- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA I DEMÉS CONDICIONS.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista segons l'article 197 LCSP.

EXECUCIÓ

L'execució de l'objecte del present contracte es portarà a terme amb subjecció a l'establert al corresponent Projecte, on consten les característiques i requisits exigits per a cada element integrant de l'objecte del contracte i de conformitat amb el present plec i al plec de condicions tècniques. Tot això d'acord a les instruccions que per a la seva interpretació i execució es donin al contractista per part del responsable del contracte que s'hagi designat per part de l'Ajuntament.

El contractista adjudicatari no tindrà dret a indemnitzacions per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als bens abans del seu lliurament a l'Administració llevat que aquesta hagués incorregut en mora en rebre'ls.

Un cop rebuts els béns objecte del present subministrament, amb la conformitat de l'Administració, serà aquesta responsable de la seva gestió, ús o caducitat, sense perjudici de la responsabilitat del subministrador pels vicis o defectes ocults dels mateixos.

RESPONSABILITAT

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions realitzades, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista queda obligat a aportar els equips tècnics i material, així com els mitjans auxiliars, humans i materials, tot això en nombre i grau precís per a la realització de l'objecte de contracte a satisfacció de l'Administració contractant.

L'adjudicatari en l'execució del present contracte s'obliga a fer una correcta gestió ambiental del seu treball, de conformitat amb l'establert al dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. El compliment d'aquestes mesures podrà ésser comprovat pel responsable del contracte.

Com a conseqüència de l'anterior, l'adjudicatari assumeix l'obligació ex lege d'indemnitzar a l'Ajuntament de la Ràpita pels danys i perjudicis que la incorrecta execució li ocasionin.

CONDICIONS GENERALS

El subministrament dels terminals, equips i accessoris, i, la prestació dels serveis inclosos en l'objecte del contracte s'efectuaran de conformitat al Plec de clàusules administratives particulars, a la memòria justificativa i al plec de condicions tècniques i, segons les indicacions i al lloc que es consideri adient per part del responsable designat d'entre el personal de la Policia local de la Ràpita. Així mateix, si així es considera adient es realitzarà una demostració per veure l'estat dels mateixos i si es compleixen els requisits establerts.

El subministrament dels terminals i accessoris, s'haurà d'efectuar en el termini màxim de seixanta (60) dies naturals següents a la data de formalització del corresponent contracte, segons instruccions que es donaran per part del responsable del contracte que s'hagi designat.

El contractista adjudicatari no tindrà dret a indemnitzacions per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als bens abans del seu lliurament a l'Administració llevat que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.

En tractar-se d'un contracte d'arrendament financer baix la modalitat de (renting), el contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte i tots els serveis ofertats durant tot el termini de vigència del contracte en els termes fixats en el present Plec de clàusules, i al corresponent plec de condicions tècniques.

El servei tècnic del proveïdor dels equips es farà càrrec de recollir el material a reparar a l'Oficina RESCAT i retornar-lo. El material reparat es lliurarà protegit unitàriament i correctament embalat per el seu transport, juntament amb el full de proves i reparacions realitzades.

L'empresa adjudicatària haurà de designar un únic interlocutor per resoldre les incidències sobre l'execució del contracte.

XXIII- RÈGIM SANCIONADOR

El contractista està obligat a complir amb les obligacions per a l'execució del contracte de referència, i amb el termini de lliurament establert per al subministrament, així com el compliment de totes les demés obligacions previstes en el present Plec de clàusules i segons condicions tècniques presentades en la seva oferta.

En cas d'incompliment d'alguna de les condicions previstes en el present plec de clàusules, o de condicions tècniques ofertes, llevat que l'Administració actuant opti per la resolució del contracte de conformitat amb l'establert a la clàusula XXX del present plec, les conductes indicades en l'esmentada clàusula podran ésser objecte de penalització econòmica.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius, mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia què, si escau, s'hagués constituït.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament originats per la demora del contractista.

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimidació prèvia per part de l'Administració.

En aquest mateix sentit, són incompliments contractuals imputables al contractista tots aquells que es derivin d'accions o comissions per omissió que li siguin atribuïbles personalment, als seus representants i agents, als seus treballadors i subcontractistes, i a aquells que per qualsevol vincle actuïn integrats sota la seva organització, encara que obrin contra el seu consentiment o sense el seu coneixement. Els actes d'aquestes persones no es consideraran en cap cas personalíssims als efectes de l'aplicació de les penalitats contractuals, essent el contractista responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions previstes en el present plec de clàusules administratives, condicions tècniques o millores oferts per l'adjudicatària, donarà lloc a la imposició de **multes pecuniàries fins a 1.000.-€**, com a import màxim per cadascuna de les infraccions comeses, (segons determini l'òrgan de contractació en funció de l'incompliment produït), sense perjudici que l'Ajuntament pugui optar per la resolució del contracte si les circumstàncies concurrents o la gravetat del cas aconsellen adoptar aquesta última mesura.

Les penalitats que preveuen en el present apartat s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En tot cas, per a la imposició de les sancions es tramitarà el corresponent expedient sancionador amb el tràmit d'audiència al contractista. L'import econòmic de la penalització es determinarà atenent a la gravetat i demés circumstàncies concurrents en l'incompliment o incompliments sancionats.

Tot això sense perjudici de les penalitats a imposar al contractista per incompliment de les condicions per la subcontractació, de conformitat amb l'establert a la clàusula XXXIII SUBCONTRACTACIÓ, del present plec.

Les penalitats que preveuen en el present apartat s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En tot cas per a la imposició de les sancions es tramitarà expedient sancionador amb el corresponent tràmit d'audiència al contractista.

XXIV- REVISIÓ DE PREUS

Es considera que el pressupost base de licitació té el suficient marge de flexibilitat per tal que els licitadors formulin ofertes econòmicament viables, que contemplin les possibles desviacions en el cost de les actuacions a realitzar.

XXV- COMPLIMENT DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Administració actuant, la totalitat de la prestació.

L'Ajuntament de la Ràpita, a través del responsable del contracte si aquest s'ha designat, determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les condicions establertes per a la seva execució i compliment. Si la prestació efectuada no s'adequa a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar-la quedant llavors exempt de l'obligació de pagament o bé tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

En tot cas, la seva constatació exigeix per part de l'Administració un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins el mes següent al lliurament dels subministraments contractats. A la recepció ha de concórrer el responsable del contracte que s'hagi nomenat, i el contractista adjudicatari assistit amb un especialista, si ho considera oportú. Així mateix, es comunicarà a la Intervenció municipal la data i lloc de l'acte de recepció, amb una antelació de 20 dies de la data prevista, per a la seva assistència a l'acte en exercici de la funció de

Pàgina 26 de 39

Pl. Carles III, 13 · 43540 La Ràpita · Tel. 977740100 · ajuntament@larapita.cat · www.larapita.cat

fiscalització material de la inversió.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts, s'ha de fer constar així en l'acta de recepció i s'han de donar les instruccions necessàries al contractista perquè repari els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'hagi pactat.

XXVI- INSPECCIÓ I VIGILÀNCIA

Correspon a l'Ajuntament vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància i supervisió en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel funcionari o personal que designi l'òrgan de contractació, designant-lo com a responsable del contracte, i al qual li correspondrà efectuar les facultats de supervisió de l'execució del contracte, adoptar decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada en l'àmbit de les facultats que se li atribueixin i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que pugui complir les seves funcions.

Qualsevol ordre o instrucció serà comunicada a l'adjudicatari mitjançant document escrit i en cas de qualsevol infracció o incompliment de les clàusules del present plec seran comunicats a l'adjudicatari mitjançant acta d'incidències, havent de remetre aquests documents per part del responsable del contracte designat al Servei de Contractació per tal d'incorporar els mateixos a l'expedient.

XXVII- TERMINI DE GARANTIA

Ateses les característiques del present contracte de subministrament baix la modalitat de pagament mitjançant renting, on el contractista es fa càrrec del manteniment, d'avaries, defectes i en general de tot el manteniment dels equips i demés elements objecte del contracte, no s'estableix cap termini de garantia. El contracte finalitzarà un cop vençut el termini contractual.

Pel que respecta a la garantia dels productes, serà d'aplicació tot allò establert al Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General per a la defensa de les persones consumidores i usuàries i altres lleis complementàries, i posteriors modificacions.

XXVIII- PAGAMENT DELS TREBALLS I RECEPCIÓ DE FACTURES EN FORMAT ELECTRÒNIC

PAGAMENT

El pagament del preu del contracte (que serà el que resulti del preu i les quotes ofertes per l'adjudicatari/ària) es realitzarà mitjançant la presentació de la factura corresponent, o documents que acreditin la realització dels serveis prestats, d'acord amb els termes del contracte i a satisfacció de l'Administració, segons conformitat del responsable del contracte, havent de sotmetre's la factura a la tramitació que s'indica a continuació en l'apartat Recepció de Factures.

Per tal de poder procedir al primer abonament de la factura corresponent, juntament amb aquesta s'haurà d'acompanyar l'acta de recepció dels elements subministrats degudament signada pel responsable del contracte, en prova de conformitat dels mateixos.

Pel que respecta a la factura, el contractista adjudicatari està obligat a l'ús de factura electrònica, i a la seva presentació a través del punt general d'entrada corresponent, segons s'indica a continuació en l'apartat Recepció de Factures.

El pagament tindrà lloc en les condicions i dins dels terminis previstos per a la contractació del sector públic, de conformitat amb el previst a l'article 198 i 210 de la LCSP.

RECEPCIÓ DE FACTURES

De conformitat amb les Bases d'execució del pressupost municipal vigent, la recepció de factures s'efectuarà per mitjans electrònics i es presentarà mitjançant el punt general d'entrada de factures.

La remissió de factures electròniques s'ajustarà a les condicions següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat.
- El format de la factura electrònica s'haurà d'ajustar al format estructurat de la factura electrònica segons figura al portal web: <http://www.facturae.es>.
- S'habilita el servei e.Fact del Consorci d'administració oberta de Catalunya (CAOC) per a la recepció per via telemàtica, i posterior enregistrament automàtic de factures electròniques emeses per tercers.

Segons el Reglament municipal regulador d'aquesta matèria, quedaran exclosos d'aquesta obligació i podran presentar, si volen facturar en paper, totes aquelles factures d'import igual o inferior a 5.000.-€, IVA inclòs, així com les que presentin els autònoms, sigui quin sigui el seu import.

Amb l'objecte de facilitar als contractistes adjudicataris el compliment de l'obligació d'identificar en les factures als òrgans competents en la seva tramitació, es posen a la seva disposició els codis que hauran d'incloure's amb caràcter obligatori a les factures.

Els codis per a la tramitació de la factura són els que figuraran al corresponent contracte.

XXIX.- MODIFICACIONS

El present contracte no podrà ésser objecte de modificació posterior, de conformitat amballò previst als articles 203 i següents de la LCSP.

En qualsevol altre supòsit, si fos necessari que la prestació s'executés de forma diferent a la pactada inicialment, s'haurà de procedir a la resolució del contracte en vigor i celebrar una nova licitació.

En cas que durant l'execució del contracte fos necessari ampliar el mateix o que alguna actuació hagi de prestar-se de forma diferent d'allò previst a l'objecte del present contracte,

aquestes seran objecte d'una licitació independent. En aquests casos si procedeix, l'adjudicatari podrà participar com un licitador més.

XXX- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

A banda de les indicades en el present plec, seran causes de resolució del present contracte les generals previstes a l'article 211 de la LCSP i les causes específiques dels contractes de subministrament previstes a l'article 306 de la LCSP.

Quan el contracte es resolgui per culpa de l'adjudicatari, li serà incautada la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització, en el seu cas, pels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament. Tanmateix, seran causes de resolució del contracte les següents:

- o L'obstrucció a les facultats de direcció i inspecció de l'Ajuntament.
- o La no disposició o la no aportació dels elements materials o personals necessaris per a l'execució dels treballs objecte del contracte.
- o El no lliurament del mobiliari i/o complements dins del termini establert.
- o Reiterades deficiències en l'execució dels treballs.
- o L' incompliment de les condicions especials d'execució.
- o Incompliment de les demés obligacions previstes en aquest plec i al plec de condicions tècniques.
- o L'apreciació per part de l'òrgan de contractació d'alguna de les causes de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP en què pugui incórrer l'adjudicatari del contracte durant l'execució del mateix per causes sobrevingudes, comportant això la pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb l'Administració.
- o Incompliment de les instruccions que s'hagin donat a l'adjudicatari per part del responsable del contracte o per part de la Corporació.
- o Altres establertes al llarg de les clàusules d'aquest Plec.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, seguint el procediment establert, i amb audiència prèvia al contractista adjudicatari.

XXXI- CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

XXXII- CONFIDENCIALITAT

El contractista no pot utilitzar per a ell mateix ni proporcionar a tercers cap dada relativa a l'Ajuntament de la Ràpita o als seus fitxers, obtinguda amb motiu del contracte ni publicar ni difondre per qualsevol mitjà, totalment o parcialment, el contingut dels mateixos per a una altra finalitat diferent de l'objecte del present contracte. Comprometent-se el contractista adjudicatari a mantenir la màxima reserva i el màxim secret sobre la informació classificada com a confidencial. Es considerarà informació confidencial qualsevol dada a la qual l'adjudicatària accedeixi en virtut del present contracte.

El contractista es compromet a no divulgar l'esmentada informació, així com no publicar ni posar-la a disposició de tercers, bé directament, bé mitjançant terceres persones, sense el previ consentiment per escrit de l'Ajuntament de la Ràpita. Alhora, l'adjudicatària es compromet, després de l'extinció del present document, a no conservar cap còpia de la informació confidencial.

El contractista informará el seu personal, col·laboradors i personal subcontractat de les obligacions establertes en el present contracte, així com de les obligacions relatives al tractament de dades de caràcter personal, havent de realitzar les advertències que es considerin oportunes i subscriure els documents que siguin necessaris per al seu personal i col·laboradors, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la normativa vigent corresponent de protecció de dades, s'estableixen per a l'adjudicatària una sèrie d'obligacions respecte al tractament de les dades de caràcter personal de l'Ajuntament de la Ràpita.

1. Únicament accedirà a les dades personals de persones físiques relacionades amb l'Ajuntament de la Ràpita si aquest accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes en el present contracte.
2. Es compromet a emprar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés única i exclusivament per a complir amb les seves obligacions contractuals.
3. Observar i adoptar les mesures de seguretat que siguin necessàries per assegurar la

confidencialitat, el secret, la disponibilitat i la integritat de les dades de caràcter personal a les quals tingui accés, així com adoptar en el futur les mesures de seguretat que siguin exigides per les lleis i els reglaments destinats a preservar el secret, la confidencialitat i la integritat en el tractament automatitzat de dades personals.

4. Es compromet a no cedir a terceres persones, en cap cas, les dades de caràcter personal a les quals tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.
5. A destruir les dades cedides per l'Ajuntament de la Ràpita un cop finalitzada la vigència del contracte, excepte l'autorització expressa i per escrit.

Les obligacions establertes per a l'adjudicatària en el punt anterior seran també d'obligat compliment per als seus empleats, col·laboradors, tant interns com externs i subcontractats, fet pel qual l'empresa adjudicatària respondrà envers l'Ajuntament de la Ràpita en circumstàncies que aquestes obligacions siguin incompletes.

Les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte tindran una duració indefinida, amb què es mantindran en vigor en posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre l'adjudicatària i l'Ajuntament de la Ràpita.

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i licitadors, aquests podrien designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les proposicions, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

XXXIII- SUBCONTRACTACIÓ

SUBCONTRACTACIÓ AMB TERCERS

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació havent de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació (a través del responsable del contracte que s'hagin designat), després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contracte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

Així mateix, el contractista principal, ha de notificar per escrit a l'òrgan de Contractació, qualsevol canvi o modificació que es produeixi en aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous contractistes.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal, que assumirà, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant de l'Administració.

El coneixement que en tingui l'Administració dels subcontractes subscrits en virtut de les comunicacions esmentades anteriorment, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Quan el contractista incompleixi les condicions per la subcontractació indicades

anteriorment, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista s'imposaran penalitats, amb subjecció al següent:

- Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia que s'hagi constituït.
- Com a regla general, la seva quantia serà d'un 5% de l'import del subcontracte, a no ser que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en tal cas podrà arribar fins un 10% o fins el màxim legal del 50% respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Tot això sense perjudici d'incórrer en prohibició de contractar en cas d'incompliment de la condició especial d'execució, de conformitat amb l'establert a l'article 71.2 c) de la LCSP.

COMPROVACIÓ DE PAGAMENTS ALS SUBCONTRACTISTES

L'Ajuntament de la Ràpita, podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista adjudicatari ha de realitzar a tots els subcontractistes o subministradors que participin al contracte.

En tal cas, el contractista adjudicatari remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participen al contracte, quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran de presentar, si així es sol·licita per l'òrgan de contractació, justificant de compliment dels pagaments a aquells un cop finalitzada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de mesures de lluita contra la morositat, en allò que li sigui d'aplicació. Aquesta obligació del contractista adjudicatari té la consideració de condició especial d'execució.

XXXIV- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.
2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, niper

Pàgina 32 de 39

Pl. Carles III, 13 · 43540 La Ràpita · Tel. 977740100 · ajuntament@larapita.cat · www.larapita.cat

a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o decompetència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Llocs d'interès:

<https://formaciooberta.eapc.gencat.cat/espaiestematics/contractacio/letica-en-la-contractacio-publica.html>

XXXV- INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb el previst a l'article 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar les clàusules del contracte, prevalent les presents clàusules en cas de discrepància amb les compreses en les condicions tècniques. Així mateix l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte.

XXXVI- RÈGIM JURÍDIC

Per tot allò que no estigui previst en aquest plec de clàusules administratives particulars, s'estarà a l'establert al plec de condicions tècniques, a allò que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, (LCSP); el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que s'aprova el Reglament parcial de desenvolupament de la LCSP; el Real Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la LCSP, en tot allò que no contradigui a la LCSP ni al seu Reglament parcial; posteriors modificacions, restant legislació administrativa, i en el seu defecte, les Normes de dret privat que siguin aplicables.

Així mateix l'adjudicatària estarà obligada a actuar segons tota la normativa sectorial i específica que sigui d'aplicació i les seves posteriors modificacions. I amb subjecció a les condicions establertes al Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de la Ràpita per a l'adhesió a la Xarxa de radiocomunicacions i emergències de seguretat de Catalunya, Xarxa Rescat.

XXXVII- JURISDICCIO COMPETENT

Les diferències o qüestions litigioses que puguin sorgir entre la Corporació i el contractista quan a la intel·ligència, interpretació, compliment, modificació, efectes i resolució d'aquest contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa, i contra els mateixos es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació, o bé, recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Tot això d'acord amb el previst a l'article 27.1 de la LCSP, i de conformitat a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. I, sense perjudici de la procedència d'altres recursos que s'estimin convenients.

M^a Belén Gilabert Labernia,
Tècnica d'administració general del Servei de contractació

(document signat electrònicament al marge)