



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE DISSENY I SERVEI COMMUNITY MANAGER A L'AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS, EXP. 2023/35-10559.

Aquest quadre de característiques forma part del Plec Tipus per a la contractació de serveis mitjançant procediment obert (art. 156 LCSP).

A. Objecte

Descripció: És **objecte** del present contracte la prestació dels serveis de disseny i servei community manager a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

Necessitat i idoneïtat:

La Regidoria de Comunicació posa de manifest la necessitat de d'informar a la ciutadania sobre l'acció de govern i sobre les diferents actuacions i activitats municipals que s'organitzen i es duen a terme al municipi per les diferents àrees i regidories, tot garantint el dret a la informació sota criteris d'interès públic i fomentant la participació ciutadana. Donat que l'Ajuntament no disposa dels recursos humans (dissenyadors/es) ni tècnics (community managers...) necessaris per al desenvolupament d'aquestes tasques, cal encarregar aquestes feines a empreses externes per al disseny de diversos materials comunicatius, i manteniment de les xarxes socials corporatives de l'acció de govern, seguint una línia d'imatge i comunicació institucionals coherent i eficaç.

El Tècnic Auxiliar de Comunicació de Palau-solità i Plegamans posa de manifest que es precisa de la prestació del servei objecte d'aquest informe pel correcte funcionament de la regidoria i, que per a la realització d'aquestes tasques no es disposa de mitjans personals: No consta la plaça corresponent de personal municipal per atendre les funcions que requereix el servei i, que es tracta de funcions específiques i concretes no habituals que només es poden prestar externament per una empresa de serveis especialitzada. Donada la dificultat i la necessitat d'especialització de les tasques a realitzar i la impossibilitat de prestar-se per personal municipal, es considera convenient contractar el servei de forma externa.

Per donar compliment a la prestació del servei que es vol contractar, atesa l'especificitat dels treballs i que aquesta Administració no compta amb els mitjans personals i materials per cobrir les tasques citades ni poden ser assumides de forma plena pel personal que presta serveis a l'Entitat, s'estima convenient que l'Ajuntament procedeixi a celebrar el contracte del citat Servei.

Pel que fa a les característiques del servei, la contractació estarà motivada per les necessitats del servei, fonamentalment en un seguit de tasques essencials. A continuació exposem totes les tasques que caldria realitzar:

a. Gestió dels canals permanents de comunicació de l'Ajuntament. Community manager.



L'adjudicatari ha d'assumir la gestió, manteniment i actualització continuada dels principals canals permanents de comunicació de què disposa l'Ajuntament Palau-solità i Plegamans, la qual cosa inclou la realització de les següents tasques:

- a) Gestió, manteniment i actualització continuada dels perfils socials de l'Ajuntament Palau-solità i Plegamans: pàgina web del consistori, Instagram, Telegram, Facebook i Twitter,
- b) Dissenyar infografies per les xarxes socials o fer servir les que li proporcionï el Departament de Comunicació municipal.
- c) Crear campanyes de comunicació i fer difusió a proposta del Departament de Comunicació.
- d) Monitoritzar les xarxes socials.
- e) Decidir freqüència.
- f) Fer formació a les persones que gestionin les xarxes socials de les altres àrees de l'Ajuntament.
- g) Producció audiovisual per 4 audiències públiques.
- h) Publicitat a xarxes socials.

b. Confecció i disseny gràfic de documents i materials comunicatius

Elaboració dels documents i materials comunicatius necessaris per a una òptima eficàcia de la política informativa de l'Ajuntament. En el marc d'aquest mòdul l'adjudicatari s'ha de fer càrrec de la maquetació i línia del disseny gràfic de qualsevol tipus de document que l'Ajuntament decideixi editar, ja es tracti d'un material imprès, audiovisual o d'un element virtual, inclòs el Butlletí Municipal bimestral. Tot i que cada peça serà tractada de forma específica i adaptada al context i requeriments comunicatius del moment, s'ha de respectar, preservar i fomentar permanentment la imatge corporativa de l'Ajuntament, tot dotant de coherència i unitat la política comunicativa de l'Ajuntament. **Tot el material ha de fugir d'estereotips i mantenir tots els paràmetres per preservar els criteris d'igualtat.**

Els materials o documents gràfics elaborats poden referir-se a tota mena d'activitats, formats i tipus de comunicació:

- díptics informatius sobre activitats lúdiques, culturals i/o turístiques, promogudes per l'Ajuntament.
- anuncis i/o insercions en revistes, diaris i altres mitjans de comunicació impresos o virtuals fora del municipi.
- documents o materials de presentació de festivitats del municipi o esdeveniments assenyalats anuals, la Diada Nacional, el Dia de Sant Jordi, Mostra de cinema infantil Badalaboca, etc.
- Elaboració i implementació de campanyes o plans de comunicació d'esdeveniments o projectes específics.
- Disseny del **Butlletí Municipal** en coordinació amb el Departament de Comunicació Municipal.

Els dissenys habituals i les seves corresponents adaptacions a mides de xarxes socials, a més dels que puguin sortir, són:

-Campanya de Nadal (fer-la nova cada any)

-Imatge Dia Internacional per a l'erradicació de la violència envers les dones 25N

-Imatge per informar del Facebook live mensual de l'alcalde (modificar la que tenim)



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

- Concurs musical Palau Ressonà: Ja tenim una imatge bàsica, només s'hauria d'anar canviant el contingut i la foto de fons.
- Diada 11 de Setembre.
- Diada Lluís Companys
- Programació estable de teatre: Tenim una imatge, només s'hauria de canviar el contingut de text.
- Activitats Estiu Jove: Renovar la imatge
- Programa Festa Major: Renovar la imatge
- Mercat Medieval
- Festa El Guirigall
- Premis Prosa i Poesia Sant Jordi: cartells i díptic.
- Imatge Sant Jordi
- Cartells activitats Escola Municipal de Música: Tenim una imatge bàsica, però s'ha de renovar.
- Cartells diverses activitats de joventut per trimestres.
- Cartells cursos i tallers Palau Avançà: S'ha de fer una imatge bàsica i anar canviant el contingut.
- Fira Tapa'n Birra: Tenim una imatge i només canviem contingut i el color de fons dels cartells i material.
- La Fresqueta: Ja tenim imatge feta. Només canviem el contingut de text.
- 8 de Març.
- Carnaval
- Castanyada
- Setmana Europea de l'Esport.
- Guia Educativa
- Guia de serveis
- Setmana de la Gent Gran: Imatge i díptic.

Lots: ☒ Sí ☐ No

Per la naturalesa de les prestacions es possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional que puguin ser executades de forma independent, ja que els dos serveis poden ser executats independentment sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

LOT 1	Servei de community manager
LOT 2	Servei de disseny gràfic

Les persones físiques i/o jurídiques podran presentar ofertes a un, varis o tots els lots.

Codi CPV:

LOT 1. Serveis comunicació i community manager: 92400000-5

LOT 2. Serveis de disseny gràfic: 79822500-7

B. Dades econòmiques



B1. Determinació del preu: El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient en base a: preus referits a components de la prestació.

Atès l'objecte del contracte, es determina el preu del contracte d'acord amb la taula següent:

Tipus de servei	Descripció	Preu unitari màxim servei/hora	Núm. Hores previstes 1 any	Import total (IVA inclòs)
LOT 1	Community manager	14,32 €	1.460 hores	20.907,20 €
LOT 2	Disseny gràfic	22,82 €	1.460 hores	33.317,20 €

B2. Valor estimat del contracte. El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, i d'acord amb el desglossament per lots, és el següent:

LOT	IMPORT
1	34.557,35 €
2	55.069,75 €

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de:

- LOT 1: 17.278,67 euros (IVA exclòs) més el 21% d'IVA 3.628,52€
- LOT 2: 27.534,87 euros (IVA exclòs) més el 21% d'IVA 5.782,32€

El mètode de càlcul per determinar l'import de la prestació del servei, i la seva distribució per LOTS, és el següent:

LOT 1. COMMUNITY MANAGER:

COSTOS	CONCEPTE	IMPORT 1 any (IVA exclòs)
Despeses directes	Sous i salaris contractat	12.300,63 euros
	Producció audiovisual	2.500 euros
	Publicitat xarxes socials	500 euros



Despeses indirectes	Despeses d'estructura	1.000 euros
Altres	Benefici industrial	978,04 euros
TOTAL		17.278,67 €

LOT 2. DISSENY GRÀFIC:

COSTOS	CONCEPTE	IMPORT 1 any (IVA exclòs)
Despeses directes	Sous i salaris contractat	24.476,29 euros
Despeses indirectes	Despeses d'estructura	1.500 euros
Altres	Benefici industrial	1.558,58 euros
TOTAL		27.534,87 euros

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

C. Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària: 20214/49100/22706

C2. Expedient d'abast plurianual

☒ Sí ☐ No

C3. Tramitació anticipada: ☐ Sí ☒ No

D. Termini de durada del contracte

El contracte tindrà una durada 1 any, a comptar a partir de l'endemà de la seva formalització.

Possibilitat de pròrroques i termini:

☒ Sí ☐ No

Termini de la pròrroga. El contracte serà prorrogable de forma expressa, per un període de un any més, sent en total dos anys, sense que pugui ser objecte de cap altra pròrroga



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

que la indicada.

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendre en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

E. Variants:

☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment obert

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

1. La solvència econòmica i financera del licitador s'acreditarà mitjançant:

El volum anual de negoci de l'empresa licitadora, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser al menys 1,5 vegades el valor anual de cada lot del contracte.

Aquest requisit sobre el volum anual de negoci s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil. Els empresaris individuals que NO vinguin obligats a presentar comptes anuals, acreditaran aquest requisit mitjançant la presentació del resum anual d'IVA d'acord amb el model 390 d'aquest darrers tres anys acabats. En el cas



que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any, haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

2. La solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant la indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte:

Lot 1:

Pel perfil de community manager:

- 1 persona amb la categoria del grup 3, Redactor. Prenem com a referència el Conveni laboral del sector de premsa diària (99013745012001). Amb títol universitari en periodisme o equivalent, diplomatura o grau en community manager.

Lot 2:

Pel servei de disseny gràfic:

- 1 persona dissenyador/a gràfic sènior amb la categoria del grup 3. Amb títol universitari, diplomatura o grau en disseny gràfic.
 - 1 cap de projectes que gestioni les peticions del Departament de Comunicació i coordini la feina del dissenyador/ora i el seu equip. Amb títol universitari, diplomatura o grau en periodisme o disseny.
- Prenem com a referència el Conveni laboral del sector de premsa diària (99013745012001).

G2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☐ Sí ☒ No

H. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte, per a ambdós lots, a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris d'adjudicació	Punts
a. Criteris avaluable de forma automàtica (via fórmula)	55
b. Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor	45
Total	100

a) Criteris de valoració automàtica

a.1) Baixa en l'oferta econòmica dels LOTS 1 i 2: 15 punts

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà 15 punts. Les altres s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$P = \text{Puntuació màxima del criteri de preu} = 15$



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

Om = Millor oferta

Ov = Oferta a valorar

IL = Pressupost

M = Factor de Modulació = 2

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

*Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

a.2) Millores LOT 1: 40 punts

Actualització de les xarxes socials durant els caps de setmana, els dies festius i els vespres d'entre setmana (20-23h)

(SI: 10 punts / No: 0 punts)

Realització de campanyes de pagament a xarxes socials per valor màxim de 500€ anuals des de la seva posada en funcionament i fins a la finalització del contracte, a fi de fer créixer més ràpidament la comunitat de seguidors i a compte de l'empresa.

(SI: 10 punts / No: 0 punts)

Producció, edició i emissió en directe de vídeos per a fer promoció i difusió de campanyes institucionals a xarxes socials amb un mínim de 4 unitats per any per valor de 2.500 euros, a càrrec de l'empresa.

(SI: 10 punts / No: 0 punts)

Realització d'infografies i/o animacions per difondre els temes municipals que es requereixin.

(SI: 10 punts / No: 0 punts)

a.2) Millores LOT 2: 40 punts

Ampliació de l'extensió del butlletí d'informació municipal en 4 cares addicionals en relació a allò estipulat al Plec de Prescripcions Tècniques

(SI: 10 punts / No: 0 punts)

Fer disseny d'imatge i elements necessaris pel Programa de Festa Major

(SI: 10 punts / No: 0 punts)

Fer disseny d'imatge i elements necessaris per la Campanya de Nadal

(SI: 10 punts / No: 0 punts)



Crear una imatge gràfica per el material específic de cada àrea municipal.
(SI: 10 punts / No: 0 punts)

b) Criteris de valoració subjecte a judici de valor

b.1) Memòria tècnica: 45 punts

Els punts de la Memòria es desglossaran de la següent manera:

- Enfocament del servei: 6 punts.
- Desenvolupament i execució de treballs: 20 punts.
- Pla de posada en marxa i coordinació inicial: 10 punts.
- Seguiment, coordinació i control de qualitat: 9 punts.

Seràn excloses aquelles empreses que no assoleixin un llindar mínim de 22 punts en la valoració de les seves memòries tècniques.

Aquesta memòria tindrà una extensió màxima de 20 pàgines.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.



2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

☐ Sí ☒ No

K. Garantia provisional:

Per a aquesta contractació, no s'exigirà garantia provisional.

L. Garantia definitiva:

☒ Sí ☐ No

Formes en les que es podrà constituir la garantia definitiva:

Mitjançant transferència bancària a un dels comptes de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. Els números de compte seran proporcionats als licitadors a l'hora de demanar-los l'ingrés de la garantia.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.	☒ Sí ☐ No

M. Condicions especials d'execució

1. Conforme a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions **especials** d'execució, de caràcter social:

- Que l'empresa contractista garanteixi l'afiliació i l'alta de la Seguretat Socials de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de



comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- Que l'empresa contractista garanteixi el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Que l'empresa contractista garanteixi que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Que l'empresa contractista garanteixi la igualtat salarial entre homes i dones. L'empresa adjudicatària ha de garantir la igualtat salarial dels seus treballadors.
- Per comprovar aquest aspecte, el responsable del contracte requerirà, durant l'execució del mateix, de forma aleatòria a l'empresa adjudicatària, per a què presenti les nòmines de dos treballadors de diferent sexe de la mateixa categoria.
- Vehicles poc contaminants. Durant l'execució del contracte l'adjudicatari planificarà la prestació dels serveis assignant als serveis encomanats per l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans els vehicles menys contaminants de que disposi en cada moment.

2. Condició especial d'execució relativa al compliment de les obligacions tributàries amb l'objectiu d'evitar l'evasió i elusió fiscal en paradisos fiscals (acord Plenari de data 26 d'abril de 2018):

De conformitat amb el que disposa l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableix la present condició especial d'execució, dirigida a evitar l'evasió i l'elusió fiscal en el marc de la prestació contractual, així com a garantir la correcta tributació de les rendes derivades del present contracte.

- En compliment de la present condició especial d'execució, l'empresa licitadora haurà de comprometre:
 - A incloure la totalitat de les rendes derivades del present contracte en les seves declaracions de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, de l'Impost sobre la renda de no Residents o de l'Impost sobre Societats, segons el cas.
 - A no utilitzar, per si mateixa o mitjançant entitats vinculades en els termes de l'article 18.2 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats, les rendes derivades del present contracte a la realització d'operacions en paradisos fiscals, amb la finalitat d'obtenir un estalvi fiscal.
- Els compromisos anteriors es formalitzaran:
 - Mitjançant declaració responsable en la qual es manifesti el compromís d'incorporar la totalitat de les rendes derivades del contracte en les declaracions esmentades a la lletra a) de l'apartat anterior.



- Per mitjà de declaració responsable que l'empresa licitadora no opera en territoris qualificats com a paradisos fiscals, de conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 36/2006, de 29 de novembre, de mesures per a la prevenció del frau fiscal. De forma alternativa, l'empresa licitadora podrà acreditar que la seva operativa en un territori qualificat com a paradís fiscal respon a motius econòmics vàlids diferents de l'estalvi fiscal.
- La verificació del compliment de la present condició especial d'execució es realitzarà a través dels següents sistemes:
 - L'empresa adjudicatària ha d'autoritzar expressament a l'òrgan de contractació perquè accedeixi a les seves dades fiscals en poder de l'Administració tributària, de conformitat amb el que disposa en l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
 - Si l'empresa adjudicatària forma part d'un grup en què alguna de les seves entitats estigui sotmesa a l'obligació de presentar la informació país per país, en els termes que preveuen els articles 13 i 14 del Reial Decret 634/2015, de 10 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost sobre Societats, facilitarà a l'òrgan de contractació una còpia de les declaracions presentades durant l'execució del contracte, en els deu dies següents a la presentació de cadascuna d'elles davant l'Administració tributària.
 - Si l'empresa adjudicatària està sotmesa a l'obligació de presentar la declaració informativa d'operacions vinculades i d'operacions i situacions relacionades amb paradisos o territoris qualificats com a paradisos fiscals, de conformitat amb l'Ordre HFP / 816/2017, de 28 d'agost, facilitarà a l'òrgan de contractació una còpia de les declaracions presentades durant l'execució del contracte, en els deu dies següents a la presentació de cadascuna d'elles davant l'Administració tributària.
 - D'acord amb l'article 157.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació podrà requerir informes a les organitzacions socials dedicades de manera específica a la consecució d'una fiscalitat justa per a la verificació de la present condició especial d'execució.
 - Als efectes establerts en l'article 133.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les declaracions responsables no podran ser qualificades pels licitadors com confidencials.
- La present condició especial d'execució i totes les obligacions annexes d'aportació de informació i documentació, es qualifiquen com a obligacions contractuals de caràcter essencial, de manera que en cas d'incompliment l'òrgan de contractació:
 - Procedirà a la imposició de sancions d'acord amb l'article 191.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la quantia de cadascuna d'elles no podrà ser superior al 10 per cent del preu del contracte, ni el total de les mateixes superar el 50 per cent del preu del contracte; o bé per la resolució del contracte d'acord amb els efectes assenyalats en la lletra f) de l'art. 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
 - I qualificarà l'incompliment com a infracció greu, implicant a l'efecte una prohibició per contractar amb les administracions públiques, d'acord amb el que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

3. Condicions d'execució generals:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

N. Modificació del contracte prevista:

☐ Sí ☒ No

O. Cessió del contracte:

☐ Sí ☒ No

P. Subcontractació:

☐ Sí ☒ No

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

Q. Revisió de preus:

Per aquesta contractació no es preveu la revisió de preus.

R. Termini de garantia:

☐ Sí ☒ No

S. Contingut de la factura:

Dades que hauran de constar en el factura:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Destinatari: Ajuntament de Palau-solità i Plegamans

Número d'expedient: (2023/35-10559)

Els codis dir per a l'OFICINA COMPTABLE, ÒRGAN GESTOR i UNITAT TRAMITADORA són el mateix: **L01081568**.

En el cas de no contenir els requisits anteriors, es procedirà al retorn de la factura.

T. Programa de treball:

☐ Sí ☒ No

U. Responsable del contracte:



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

La persona responsable del contracte és el cap del departament de comunicació de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, Sr. Jordi Tudela Gibert.

V. Mesa de contractació i comitè d'experts:

Els Membres proposats per a formar part de la Mesa de contractació seran els següents:

Presidència: Sra. Eva Soler Guallar, regidora de Comunicació.

Vocals. Sr. Eduard Garcia Ejarque, Director de ràdio municipal.

Sra. M. Elena Huguet Casanovas, secretària accidental de l'Ajuntament

Sra. Miriam Escalona Castilla, Interventora accidental de l'Ajuntament

Secretària: Sra. Teresa Viaplana Costajussà, administrativa

W. Penalitats per demora en l'execució

☐ Sí ☒ No

X. Altres penalitats:

☐ Sí ☒ No

Y. Infraccions i sancions:

☒ Sí ☐ No

Sense perjudici i amb independència del règim sancionador previst en el Plec, el contractista serà responsable i podrà ser sancionat pels òrgans de l'Administració en cada cas competent, per qualsevol infracció de les obligacions previstes en la legislació vigent.

A) FALTES

Les infraccions en què pugui incórrer l'adjudicatària en el compliment de les obligacions del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

Tindran la consideració de **faltes lleus**:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- No comunicar immediatament les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.
- El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del present contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu
- La manca de consideració, respecte i atenció del treballador de l'empresa adjudicatària, envers l'usuari del servei i als treballadors municipals.
- No aportar la documentació tècnica i administrativa en els terminis establerts en el projecte aprovat, sense causa justificada.



Es consideraran **faltes greus** les següents:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.
- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació dels servei que no constitueixin infracció molt greu.
- En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb l'usuari i la corporació, així com la comissió de tres faltes lleus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.
- Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió del servei en general com en l'atenció al públic.
- Manca d'acompliment de les seves obligacions econòmiques o respecte del personal al seu càrrec.
- Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos en el present plec.

Es consideraran **faltes molt greus** les següents:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós d'una millora proposada per l'empresa i valorada per l'Ajuntament per a l'adjudicació del contracte.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- La notòria manca de rendiment i prestació incorrecta i defectuosa de l'activitat, tant a la qualitat com a la quantitat.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei en matèria molt greu.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a l'usuari.
- Incomplir les directrius que es reserva l'Administració en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en els transcurso de sis mesos de prestació de servei.

B)SANCIONS

Tota sanció implicarà la qualificació prèvia de la falta o faltes, i serà l'òrgan de contractació qui les imposi.

Les faltes seran sancionades mitjançant un procediment administratiu en el qual es garantirà, en tot cas, la preceptiva audiència del contractista. Per a les faltes molt greus es seguirà el procediment previst en l'article 109 del RGLCAP, amb el compliment dels requisits que hi figuren. Aquest mateix procediment es seguirà per a les altres causes de resolució contractual.

Les faltes lleus es sancionaran amb multes de fins un 5% del preu anual del contracte.



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Les faltes greus es sancionaran amb multes de fins a un 10% de l'import anual del contracte, o amb la intervenció del servei si se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris, i l'administració no decideix la resolució del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 253, lletra b), del ROAS.

Les faltes molt greus són sancionades amb la resolució del contracte.

Les sancions previstes, sigui quina sigui la qualificació, es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- c) La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.
- d) La prohibició que la comissió de la falta no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Si un mateix fet o omissió es constitueix de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

Les reincidències seran sancionades amb multes de quantia doble a la imposada per la primera infracció, respectant en tot cas el límit de percentatge establert en la normativa contractual.

El contractista serà, en tot cas, responsable de les faltes que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.

L'empresa adjudicatària farà efectiu l'import de les sancions pecuniàries imposades a la tresoreria municipal. Si no ho fes, l'Ajuntament podrà deduir aquest import de les certificacions o factures mensuals fins la seva liquidació, sense perjudici de la responsabilitat a què es troba afectada la garantia definitiva per aquest concepte i del dret que incumbeix a l'Ajuntament per poder reclamar d'aquell els danys i perjudicis que l'incompliment l'hagués ocasionat.

Palau-solità i Plegamans, a data de signatura electrònica.

El Tècnic de Comunicació
Angel Jurado Mateo