Ajuntament de Vila-seca

NÚMERO D'EXPEDIENT: 4411/2023

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU, L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, DIRECCIÓ FACULTATIVA, DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ, CONTROL DE QUALITAT I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT I ALTRES DE LA REMODELACIÓ DE LA ZONA ESPORTIVA DE L'ESTADI MUNICIPAL (LOT ÚNIC)

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 73

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU, L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, DIRECCIÓ FACULTATIVA, DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ, CONTROL DE QUALITAT I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT I ALTRES DE LA REMODELACIÓ DE LA ZONA ESPORTIVA DE L'ESTADI MUNICIPAL DE VILA-SECA (LOT ÚNIC)

1.- OBJECTE:

DESCRIPCIÓ: L'objecte del contracte és l'adjudicació del servei de redacció del projecte Executiu i la corresponent direcció d'obra i d'aquelles assistències tècniques necessàriament vinculades a l'encàrrec, indispensables durant el procés d'execució de les obres:

Les prestacions a satisfer són:

LOT ÚNIC. Redacció del projecte executiu, l'Estudi de seguretat i salut, Direcció facultativa, Direcció d'execució, Control de qualitat i Coordinació de seguretat i salut i altres de la remodelació de la zona esportiva de l'estadi municipal.

a. Redacció del Projecte Executiu
b. Redacció de l'Estudi de Seguretat i Salut
c. Direcció facultativa de les obres.
d. Direcció d'execució de les obres.
e. Redacció i Seguiment del pla de control de qualitat
f. Coordinació de seguretat i salut.
g. Redacció de la documentació per a la llicència ambiental (activitat)
h. Redacció de projectes específics per a la legalització de les instal·lacions.

Altres prestacions incloses:

i. Aixecaments topogràfics específics necessaris.
j. Estudis geotècnics addicionals específics necessaris.
k. Procediment específic de certificació LEED en fase de disseny (Executiu), en fase d'edificis acabats i la certificació energètica dels edificis, tant en fase de Projecte com d'edificis acabats, vinculades en allò que sigui necessari, al procediment específic de Certificació LEED.

Més enllà de la relació anterior, les prestacions específiques detallades i el seu abast es concreten i descriuen al Plec de Prescripcions Tècniques de la licitació.

CODI CPV:

71000000-8. Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció
71242000-6 Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos

LOTITZACIÓ DEL CONTRACTE: D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP, l'objecte del contracte no contempla la seva subdivisió en lots, atesa la dependència funcional de totes les prestacions previstes.

- Es tracta d'un sol Projecte Executiu que comportarà multiplicitat de prestacions, totes vinculades en la modalitat de missió complerta d'edificació que han de ser realitzades pel mateix equip multidisciplinari, que ha de generar una documentació i funcions totalment coordinades.

2.- DADES ECONÒMIQUES:

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 73

PRESSUPOST DE LICITACIÓ: Es desglossa l'import de licitació d'acord amb les prestacions diferenciades del contracte:

	Honoraris urb.	Honoraris edif	Honoraris totals	Honoraris +IPC	IVA	0,21	import IVA incl.
PROJECTE BÀSIC (35%)							
PROJECTE EXECUTIU (30%)	72.548,57 €	97.221,32 €	**169.769,89 €**	**169.769,89 €**	21 %	35.651,68 €	**205.421,57 €**
DIRECCIÓ FACULTATIVA D'OBRA (30%)	*72.548,57 €*	*97.221,32 €*	**169.769,89 €**	**179.446,78 €**	21 %	37.683,82 €	**217.130,60 €**
FINAL OBRA (5%)	*12.091,43 €*	*16.203,55 €*	**28.294,98 €**	**30.445,40 €**	21 %	6.393,53 €	**36.838,93 €**
Topografia específica edificacions		4.000,00 €	**4.000,00 €**	**4.000,00 €**	21 %	840,00 €	**4.840,00 €**
Geotècnics addicionals específics		5.000,00 €	**7.000,00 €**	**7.000,00 €**	21 %	1.470,00 €	**8.470,00 €**
Certificació LEED disseny+fase final i edifici acabat+CEE		37.500,00 €	**37.500,00 €**	**40.350,00 €**	21 %	8.473,50 €	**48.823,50 €**
Honoraris Direcció Exec. (arquitecte tècnic)	*0,00 €*	*87.499,19 €*	**87.499,19 €**	**92.486,64 €**	21 %	19.422,20 €	**111.908,84 €**
Honoraris control de qualitat	*3.000,00 €*	*3.000,00 €*	**6.000,00 €**	**6.342,00 €**	21 %	1.331,82 €	**7.673,82 €**
Honoraris coordinació Seguretat i Salut fase obra	13.784,23 €	18.472,05 €	**32.256,28 €**	**34.094,89 €**	21 %	7.159,93 €	**41.254,82 €**
Llicència ambiental-activitat	4.000,00 €	4.000,00 €	**8.000,00 €**	**8.912,00 €**	21 %	1.871,52 €	**10.783,52 €**
HONORARIS TOTALS CONTRACTE	**177.972,80 €**	**370.117,44 €**	**550.090,24 €**	**572.847,60 €**	**21 %**	**120.298,00 €**	**693.145,60 €**

L'import del pressupost base de licitació s'estableix en **572.847,60 € sense IVA**, 120.298,00 € en concepte d'IVA, que fan un total de **693.145,60 € IVA inclòs**.

Els documents tècnics derivats de la necessitat de possibles modificacions del contracte d'obres i resta de documents complementaris necessaris estaran inclosos en l'import de licitació del contracte.

D'acord amb els imports anteriors, el valor estimat del contracte (VEC) es fixa en **630.132,36 €:**

Valor durada inicial	
Possibles Pròrrogues	0 %
Modificacions previstes en plec	10 %
TOTAL Valor estimat del contracte (VEC)	

3.- TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

La durada estimada per a la redacció dels projectes s'estableix en (6) mesos.

La durada estimada per a la direcció de les obres quedarà vinculada funcionalment i dependrà del termini d'execució d'aquestes i de les fases en les quals es desenvolupi el total de l'actuació.

Aquest termini queda justificat pel grau de concreció i definició disponible del Projecte Bàsic i la naturalesa dels projectes executius que caldrà redactar.

No obstant això, el contracte podrà ser objecte de pròrroga per causes justificades d'acord amb allò establert a l'art. 29 de la Llei 9/2017 LCSP.

4.- EXISTENCIA DE CRÈDIT:

Assignació comptable

D'acord amb l'ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre (BOE núm. 237, de 03/10/2013), per la qual s'aproven les instruccions del model normal de comptabilitat per a l'Administració

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 73

local, segons la legislació patrimonial s'ha de detallar de forma individualitzada els diversos elements de l'immobilitzat registrats en la seva comptabilitat.

Els imports d'inversió del contracte s'assignaran en funció dels següents percentatges, en base a les superfícies d'actuació en cada bé immoble:

NUCLI	COD P.	BÉ PATRIMONIAL	IVA INCL.
Vila-seca	IMM-122	TERRENY DARRERA MAGATZEM MUNICIPAL (PISTA D´ATL.)	346.572,80 €
Vila-seca	IMM-124	TERRENY DARRERA MAGATZEM BRIGADA	17.328,64 €
Vila-seca	IMM-126	TERRENY DARRERA MAGATZEM BRIGADA OBRES	17.328,64 €
Vila-seca	IMM-009	SOL ESTADI MUNICIPAL	311.915,52 €
		Total	**693.145,60 €**

Imputació al pressupost
La despesa prevista és de **693.145,60 € IVA inclòs**.

Caldrà que és faci efectiva amb càrrec de les següents aplicacions pressupostàries:
2082-34200-63203- REMODELACIÓ ESTADI MUNICIPAL: 693.145,60€

Anualitats
Es preveu una projecció de la despesa en el període 2023-2029, sense perjudici de les causes sobrevingudes que puguin succeir.

anualitat	ORG.	FUNC.	ECON.	BASE	IVA	IVA INCL.
ANUALITAT 2023	2082	34200	63203	8.488,49 €	1.782,58 €	10.271,07 €
ANUALITAT 2024	2082	34200	63203	168.281,40 €	35.339,09 €	203.620,49 €
ANUALITAT 2025	2082	34200	63203	79.215,54 €	16.635,26 €	95.850,80 €
ANUALITAT 2026	2082	34200	63203	79.215,54 €	16.635,26 €	95.850,80 €
ANUALITAT 2027	2082	34200	63203	79.215,54 €	16.635,26 €	95.850,80 €
ANUALITAT 2028	2082	34200	63203	79.215,54 €	16.635,26 €	95.850,80 €
ANUALITAT 2029	2082	34200	63203	79.215,54 €	16.635,26 €	95.850,80 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual (anys 2023-2029), la seva autorització quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

5.- SUBJECTE AL SISTEMA INTEGRAT DE GESTIÓ: sí

6.- GARANTIA PROVISIONAL: no

7.- GARANTIA DEFINITIVA: 5% del preu d'adjudicació (IVA no inclòs), que els licitadors poden presentar per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 108 de la LCSP si ho sol·liciten a l'Ajuntament de Vila-seca.

8.- PERÍODE DE GARANTIA: no

9.- REQUISITS D'APTITUD DELS LICITADORS:

Atenent l'import del pressupost de referència per a les actuacions previstes en la redacció del projecte Executiu i atenent l'abast i complexitat de l'objecte del contracte, es defineixen els següents requisits de solvència:

Requisits de Solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional requerida per participar en el present procediment i els mitjans d'acreditació de la mateixa són els que s'indiquen a continuació. S'estableixen uns llindars mínims de pressupost d'execució material d'obres als efectes d'equiparar les obres realitzades amb les que corresponen a l'objecte del contracte.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 73

a) Autor del projecte

L'autor del Projecte Executiu esdevindrà alhora Director Facultatiu de l'Obra, n'haurà d'assumir la direcció i esdevindrà, als efectes de la LCSP, el responsable del contracte d'obres que se'n derivi. Per tant, cal exigir una determinada experiència que asseguri la seva solvència professional i tècnica en projectes i execució d'obres similars. L'autor/a o autors/es del projecte (tècnic/a o tècnics/ques que signarà/n com a autor/s o autora/es de l'objecte del contracte) que assumirà/n la direcció de l 'obra i serà/n el/la o els/les responsable/s del projecte, en cas d'adjudicació del contracte, ha/n d'acomplir amb els següents requisits:

Titulació	Tenir la titulació competent com a Arquitecte, o qualsevol altra titulació superior equivalent i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol.
Experiència	Una **experiència no inferior a CINC (5) anys** en la seva professió (acreditació mitjançant certificat col·legial).
Solvència redacció	Haver redactat, com a mínim dos (2) Projectes Bàsics o Executius d'equipaments esportius i/o instal·lacions esportives similars(*) a les previstes a l'objecte de la licitació amb un import igual o superior a 2.000.000€ (PEM).
Solvència Direcció	Haver dirigit, com a autor/a o coautor/a, un (1) Projecte d'equipaments esportius i/o instal·lacions esportives similars(*) a les previstes a l'objecte de la licitació amb import igual o superior a 2.000.000€ (PEM), en els **últims deu (10) anys**.

b) Equip col·laborador.

	b.1 Tècnic/a 1: Director d'Execució d'obra:
-	- Tenir com **Director d'Execució d'obra** un tècnic amb titulació universitària que acrediti la capacitat professional i tècnica necessària per desenvolupar l'objecte del contracte i formació específica direcció d'execució d'obra: *Enginyer, Enginyer Tècnic, Arquitecte, arquitecte tècnic/Enginyer edificació*.
-	- **Experiència mínima de 5 anys**.
-	- Serà requisit necessari disposar i acreditar, quan sigui requerit, haver finalitzat, com a Director d'Execució en el curs dels **últims deu (10) anys** com a mínim una obra d'equipaments esportius i/o instal·lacions esportives similars(*) amb import igual o superior a 2.000.000€ (PEM)
	b.2 Tècnic/a 2: Coordinador de Seguretat i Salut:
-	- Tenir com **Coordinador de Seguretat i Salut** un tècnic amb titulació universitària que acrediti la capacitat professional i tècnica necessària per desenvolupar l'objecte del contracte i formació específica en prevenció de riscos laborals i/o Coordinació de Seguretat i Salut.
-	- **Experiència mínima de 5 anys**.
-	- Serà requisit necessari disposar i acreditar, quan sigui requerit, haver finalitzat, com a coordinador de seguretat i salut en el curs dels **últims deu (10) anys** com a mínim una obra d'edificació com a mínim de 2.000.000€ (PEM)
	b.3 Tècnic/a 3: Tècnic especialista en instal·lacions:
-	- Tenir com **Tècnic especialista en instal·lacions** un tècnic amb titulació universitària que acrediti la capacitat professional i tècnica necessària per desenvolupar l'objecte del contracte i formació específica: Enginyer Tècnic, i/o enginyer superior.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 73

-	- **Experiència mínima de 5 anys**.
-	- Serà requisit necessari disposar i acreditar, quan sigui requerit, haver finalitzat, com a coordinador de seguretat i salut en el curs dels **últims deu (10) anys** com a mínim una obra d'equipaments esportius i/o instal·lacions esportives similars(*) amb import igual o superior a 2.000.000€ (PEM)
	b.4 Tècnic/a 1: Tècnic especialista en eficiència energètica:
-	- Tenir com **Tècnic especialista en eficiència energètica** un tècnic amb titulació universitària que acrediti la capacitat professional i tècnica necessària per desenvolupar l'objecte del contracte i formació específica: Enginyer Tècnic, i/o enginyer superior.
-	- **Experiència mínima de 5 anys**.
-	- Serà requisit necessari disposar i acreditar, quan sigui requerit, haver finalitzat, com a tècnic especialista en eficiència energètica en el curs dels **últims deu (10) anys** com a mínim una obra d'edificació amb import igual o superior a 2.000.000€ (PEM). L'acreditació s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats específics LEED aconseguit en l'edificació executada.

(*) Definició de Projecte/Obra *similar*:

- Els equipaments esportius i/o instal·lacions esportives podran formar part d'un projecte/obra de major abast adscrit a altres usos, però es tindrà en compte únicament el PEM destinat a la instal·lació esportiva
- S'exclourà com a obra similar els Projectes i/o obres que continguin únicament pistes poliesportives a l'aire lliure (p.ej. escoles), únicament pistes de pàdel i/o tennis, per la seva escassa entitat atès que no representen l'abast del projecte objecte de la licitació.
- Podrà ser considerada obra/projecte similar aquelles edificacions/ instal·lacions esportives que, tot i no contenir pistes de joc, es basin en edificis de vestidors adscrits a complexos o instal·lacions esportives, amb els llindars inferiors de pressupost establerts.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

Els titulats proposats tindran capacitat suficient per a representar l'empresa en tot allò que afecti al desenvolupament de l'assistència tècnica, d'acord amb la titulació professional, perfil, experiència professional i dedicació mínima establerta en l'apartat de requisits de solvència tècnica i professional.

El titulats proposats podran també posseir la titulació comunitària homologable. Caldrà indicar el NIF, titulació, número de col·legiat, experiència, currículum i l'empresa a la qual pertany.
La solvència tècnica o professional, seguint els models dels **ANNEXOS 7** del present plec, només es podrà acreditar mitjançant certificat de bona execució emès per les entitats, que hauran d'incloure:

- La descripció del Projecte i/o de la corresponent Direcció de les Obres.
- L'import del Projecte i/o l'import de les obres.
- La data d'inici i finalització de les obres.
- En el cas que el PEM representi només una part d'un encàrrec major, caldrà acreditar l'import d'aquesta part o capítol en el certificat. Només es computaran aquells certificats degudament emesos i signats per l'entitat contractant, a fi i efecte que se'n pugui comprovar l'autenticitat.
- Caldrà que el certificat especifiqui si el servei es va dur a terme segons les regles que regeixen la professió.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 73

Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera mínima exigida és la següent:

Certificat de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador, vigent fins a l'acabament del termini de presentació de les sol·licituds de participació/propostes i per import mínim de responsabilitat no inferior al valor estimat del contracte (629.802,36€) així com el compromís vinculant de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert amb la inclusió d'un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança referida en cas de resultar adjudicatari, que també haurà d'incloure el compromís de pròrroga o renovació de l'assegurança si procedeix. Aquest darrer compromís s'haurà de fer efectiu dintre del termini de DEU (10) dies hàbils, a comptar a partir del dia següent a rebre la comunicació de l'adjudicació.

10.- TRAMITACIÓ: ordinària

PROCEDIMENT: licitació de contracte serveis subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert per l'article 19 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte supera el llindar previst en l'article 22 de l'esmentada Llei; tramitada mitjançant procediment obert d'acord amb allò establert pels articles 131, 150 i 156 de la LCSP, atès que tot empresari interessat podrà presentar una oferta restant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA DEL PROCEDIMENT: mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=9598270&cap=Ajuntament%20de%20Vila-seca

11.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

La presentació es farà electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació.

Data i hora: es comunicarà mitjançant anunci a la Plataforma de Contractació.

Les ofertes tindran una validesa mínima obligatòria de 4 mesos a partir de la data d'obertura del sobre número 1.

12.- OBERTURA D'OFERTES:

Data i hora: es comunicarà mitjançant anunci a la Plataforma de Contractació del que rebran avís els licitadors.

13.- MESA DE CONTRACTACIÓ: integrada pels membres que figuren en la clàusula 9 del Plec de clàusules administratives.

14.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: els previstos en l'ANNEX 6 del Plec.

15.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA D'OFERTES ANORMALMENT BAIXES: els previstos en la clàusula 11 del Plec.

16.- DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS:

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 73

- Aquest Plec de Clàusules Administratives
- Plec de condicions tècniques de la licitació
- Projecte Bàsic aprovat inicialment
- Fitxers editables del Projecte Bàsic
- Altra documentació tècnica

17.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES:

Els Sobres hauran d'incloure la documentació detallada en la clàusula 8 del Plec.

18.- CONDICIONS ESPECIALS/ESSENCIALS D'EXECUCIÓ:

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

- Consideracions econòmiques relacionades amb innovació de tipus mediambiental com pot ser el manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte, o tipus social d'acord amb l'art. 202.2 LCSP.

Criteris ambientals:

- Impulsar la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte.
- Realitzar una gestió més sostenible de l'aigua, fomentar l'ús de les energies renovables, promoure el reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.
- Adoptar, amb caràcter general, les mesures preventives oportunes basades en les bones pràctiques de gestió ambiental, especialment les relatives a:
  - Evitar abocaments líquids no desitjats.
  - Evitar emissions contaminants a l'atmosfera i sorolls.
  - Evitar fuites, vessaments i contaminació del sòl.
  - Evitar l'abandonament de qualsevol tipus de residus.
  - Gestionar correctament els residus definits en el plec i els que es generin com a conseqüència dels serveis.
  - Utilitzar contenidors i bidons adequats, tancats, senyalitzats i en bon estat.
- Portar a terme mesures destinades a potenciar les vies de gestió de reutilització i/o valorització respecte la deposició controlada prioritzant així, les vies de gestió segons la jerarquia de gestió de residus, informant de les mateixes mitjançant l'aportació de documentació acreditativa quan així li sigui requerit per part de l'Ajuntament.

L'empresa oferent identificarà la política ambiental de la seva empresa. Cada empresa en l'apartat de valoració tècnica haurà d'especificar i justificar si disposa de certificacions que l'acreditin com una empresa de serveis que aplica mesures que comporten un respecte per les condicions ambientals

Criteris socials:

- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat laboral, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina,
- Afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.
- Compliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors, en els termes previstos en el plec de clàusules administratives.

19.- SUBCONTRACTACIÓ:

Limitació de treballs que no es podran subcontractar: no

20.- REVISIÓ DE PREUS: no

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 73

21.- PAGAMENT DEL PREU DEL CONTRACTE:
Pagament de les prestacions en els terminis establerts per l'article 198.4 de la LCSP i d'acord amb el previst en la clàusula 38 del Plec.

22.- ALTRES ESPECIFICITATS I CONDICIONS DEL CONTRACTE:

Les factures s'adreçaran a:https://seuelectronica.vila-seca.cat/web/guest/factura-electronica;jsessionid=06EB0CEA1D003A968FF6C60BDF6BA7FA

23.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA: si

Es preveu un 10% de l'import de contracte en concepte de modificacions per fer front a la redacció de documents i direccions d'obra no imputables al licitador, que poguessin sorgir de manera imprevisible. Import de les modificacions: 57.284,76€+IVA.

En cas d'aprovació de modificacions del contracte, aquestes se sotmetran a les mateixes condicions econòmiques que el contracte original, és a dir, a les mateixes condicions de baixa econòmica i millores ofertades.

24.- RECURS ESPECIAL: no

25.- NORMATIVA SECTORIAL APLICABLE:

- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de la Edificació.
- Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'Arquitectura

ÍNDEX

I.- DISPOSICIONS GENERALS.....11
1.- OBJECTE.....11
2.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....11
3.- DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS.....11
4.- TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I VIGÈNCIA DEL CONTRACTE.....12
5.- OFERTES: NORMES GENERALS.....12
6.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS.....14
7.- REQUISITS D'APTITUD DELS LICITADORS.....16
8.- OFERTES: DOCUMENTACIÓ.....18
II.-DISPOSICIONS RELATIVES A L'OBERTURA I VALORACIÓ D'OFERTES, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....20
9.- MESA DE CONTRACTACIÓ I COMISSIÓ TÈCNICA.....20
10.- OBERTURA DE SOBRES, EXAMEN I VALORACIÓ DE LES OFERTES, CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ.....21
11.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ I PER A L'APRECIACIÓ DEL CARÀCTER ANORMALMENT BAIX D'UNA OFERTA.....24
12.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....26
13.- FORMALITZACIÓ, PERFECCIONAMENT I PUBLICITAT DEL CONTRACTE.....26

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 73

III.- ALTRES DISPOSICIONS APLICABLES A LA LICITACIÓ I A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....28
14.- PROTECCIÓ DE DADES....28
15.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA....28
16.- CONFIDENCIALITAT....29
IV.- REGIM JURÍDIC, RECURS ADMINISTRATIU, REGIM D'INVALIDESA DEL CONTRACTE I JURISDICCIÓ COMPETENT I ARBITRATGE....30
17.- RÈGIM JURÍDIC....30
18.- RÈGIM DE RECURSOS....30
19.- RÈGIM D'INVALIDESA DEL CONTRACTE....31
20.- JURISDICCIÓ COMPETENT I ARBITRATGE....31
V.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....32
21.- CONDICIONS ESPECIALS I CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE....32
22.- DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI INCLOSES EN EL PREU DEL CONTRACTE....32
23.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE....33
24.- EQUIP TÈCNIC DESTINAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....33
25.- FUNCIONS DE LA DIRECCIÓ DE L'OBRA I DEL COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT....33
26.- OFICINES I ALTRES MITJANS....35
27.- CONTROL DE QUALITAT. LABORATORIS PER A ASSAIGS....36
28.- AUDITORIA DELS TREBALLS....36
29.- LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....36
30.- SUBCONTRACTACIÓ....36
31.- OBLIGACIONS LABORALS I FISCALS....38
32.- OBLIGACIONS DE CARÀCTER SOCIAL....39
33.- RESPONSABILITAT PROFESSIONAL....39
34.- RÈGIM DE LA GARANTIA DEFINITIVA....40
35.- CESSIÓ DEL CONTRACTE....41
36.- SUPÒSITS DE SUCCESSIÓ DEL CONTRACTISTA....42
37.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE....42
38.- FORMA DE PAGAMENT....44
39.- SUSPENSIÓ TOTAL O PARCIAL DELS TREBALLS....45
40.- RÈGIM DE PENALITZACIONS....45
41.- RECEPCIÓ DEL CONTRACTE....48
42.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE....48
ANNEX NÚM. 1.- Model de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)....51
ANNEX NÚM. 2.- Model declaració de responsable per al compliment de la normativa nacional....52
ANNEX NÚM. 3.- Confidencialitat de dades i documents de l'oferta....56
ANNEX NÚM. 4.- Model declaració de submissió als tribunals espanyols/seu a Espanya....57
ANNEX NÚM. 5 b.1.- Model de proposició econòmica (màxim 20 punts)....59
ANNEX NÚM. 5 b.2.- Model de presentació de l'experiència addicional relacionada amb l'objecte del contracte corresponent al redactor del projecte i al Director de l'obra (màxim 15 punts)....60
ANNEX NÚM. 5 b.3.- Model de presentació de l'increment de la cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil (màxim 10 punts)....61
ANNEX NÚM. 5.b.4.- Modelat BIM del projecte Asbuilt (màxim 10 punts)....62
ANNEX NÚM. 6.- Criteris per a l'adjudicació....63
ANNEXOS NÚM. 7.- Models acreditació solvència dels tècnics de l'obra....68
ANNEX NÚM. 8.- Declaració responsable en el tractament de dades de caràcter personal. .73

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 73

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU, L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, DIRECCIÓ FACULTATIVA, DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ, CONTROL DE QUALITAT I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT I ALTRES DE LA REMODELACIÓ DE LA ZONA ESPORTIVA DE L'ESTADI MUNICIPAL (LOT ÚNIC)

I.- DISPOSICIONS GENERALS

1.- OBJECTE

1.1.- L'objecte del contracte és la Redacció dels Projectes Executius, Direcció d'obres, Control de qualitat i Coordinació de Seguretat i Salut que es descriuen a l'Apartat 1 del quadre de característiques.

1.2.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de contractes (CPV) i la Codificació de la Classificació Estadística de Productes per Activitats són els que consten en l'Apartat 1 del quadre de característiques.

2.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

2.1.- El pressupost d'aquesta licitació és el que consta a l'Apartat 2 del quadre de

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 73

característiques, i s'ha calculat d'acord amb allò assenyalat en dit apartat.

2.2.- El valor estimat del contracte és el que consta a l'Apartat 2 del quadre de característiques, i s'ha calculat d'acord amb allò indicat en dit Apartat .

El mètode de càlcul emprat per a determinar el valor estimat del contracte és el que figura en l'Apartat 2 del quadre de característiques.

2.3.- S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. El preu del contracte objecte d'aquesta licitació s'abonarà a càrrec de la partida pressupostària detallada en l'Apartat 4 del quadre de característiques.

2.4.- El preu del contracte és el d'adjudicació, d'acord amb l'oferta econòmica efectuada pel licitador que resulti Adjudicatari, al que s'afegirà l'IVA corresponent, en cas de no correspondre legalment l'exempció d'aquest impost.

2.5.- En el preu del contracte s'entendran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en la clàusula 22 del Plec.

Així mateix, el preu del contracte inclou l'eventual allargament de les obres i la vigència del present contracte fins a la recepció de les mateixes, així com les despeses derivades de la revisió i validació de la liquidació de les obres, i d'elaboració del Llibre de l'Edifici. Així mateix, la vigència del contracte durant el període de garantia de les obres no meritarà cap import addicional.

3.- DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

3.1.- A partir de la data de publicació de l'anunci de licitació els interessats tindran accés lliure, directe, complet i gratuït a aquest Plec i a la documentació que regeix la licitació al perfil de contractant de l'Ajuntament de Vila-seca, residenciat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=9598270&cap=Ajuntament%20de%20Vila-seca), en endavant PSCP.

3.2.- La documentació que es facilitarà als licitadors és la detallada a l'Apartat 16 del quadre de característiques.

3.3.- Els licitadors podran fer qualsevol consulta formal sobre les característiques i l'abast de la documentació posada a la seva disposició, mitjançant l'apartat de consultes de la PSCP. L'Ajuntament de Vila-seca respondrà a les consultes rebudes dels licitadors com a màxim sis (6) dies abans de la data límit fixada per a la recepció de les ofertes, a condició que les l'haguessin formulat al menys 12 dies abans de la data límit de presentació d'ofertes.

3.4.- Cas que es realitzin aclariments a allò disposat al Plec i/o a la documentació integrant de la licitació, les respostes tindran caràcter vinculant i es faran públiques a la PSCP.

4.- TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

4.1.- El termini d'execució del contracte és el que consta a l'Apartat 3 del quadre de característiques.

4.2.- El còmput d'aquest termini començarà a la data d'inici que s'indiqui en el contracte.

4.3.- Atès que el contracte es configura com un contracte complementari al d'execució de les obres que seran objecte de Direcció d'Obra, la vigència del contracte dins del qual hauran de quedar totalment finalitzats els treballs contractats, en la forma que es pugui procedir a la seva recepció, està sotmesa als següents terminis:

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 73

El termini d'execució de la Direcció d'Obra està directament vinculat al termini real de l'execució de les obres objecte de Direcció. El termini inicial d'execució de les obres és el previst en l'Apartat 3 del quadre de característiques. En cas d'allargament del termini d'execució de les obres, l'Ajuntament acordarà la pròrroga del contracte per tal d'adaptar-lo a la durada real de les obres.

El període de garantia de les obres objecte de la Direcció d'Obra, que serà el previst en l'Apartat 3 del quadre de característiques i durant el qual el present contracte romandrà vigent.

5.- OFERTES: NORMES GENERALS

5.1.- Les persones naturals o jurídiques, poden presentar oferta pel lot únic objecte del contracte.

5.2.- Les ofertes es podran presentar fins a les 14.00 hores del dia que s'indiqui en l'anunci publicat a la PSCP. La presentació de les ofertes es farà electrònicament, mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital".

5.3.- Tots els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs ofertes un domicili, un telèfon i una adreça de correu electrònic habilitada per a les notificacions, comunicacions i relacions que en general es derivin de la licitació o que de qualsevulla manera puguin afectar al licitador.

5.4.- Les ofertes tindran la validesa que consta en l'Apartat 11 del quadre de característiques. Passat aquest termini de validesa, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva oferta, sense que l'Ajuntament de Vila-seca hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, els licitadors admesos a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos a aquest Plec de Clàusules.

5.5.- Les ofertes constaran de tres sobres, segons allò assenyalat a l'Apartat 17 del quadre de característiques, signat electrònicament pel licitador cas d'ésser persona natural, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica.

Les empreses estrangeres que contractin a Espanya presentaran la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les ofertes es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

5.6.- L'Òrgan de Contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal, o qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per a falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de contractació o en d'altres posteriors.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat, dintre del sobre número 1, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una petició d'informació correspon a l'Òrgan de Contractació valorar si aquesta qualificació és correcta,

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 73

d'acord amb els principis de publicitat i de transparència, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas te caràcter confidencial la proposta quantificable amb criteris objectius continguda en l'oferta ni les dades contingudes en els registres públics.

5.7.- En cas que el licitador tingui vincles privilegiats per conflicte d'interessos, personals, familiars, professionals, econòmics, polítics o qualssevol altres amb membres de l'Òrgan de Contractació, directius, comandaments, càrrecs administratius o empleats de l'Ajuntament, caldrà que ho indiqui en la Declaració Responsable amb la concreció d'aquests vincles.

5.8.- Cap licitador podrà presentar més d'una oferta ni subscriure cap oferta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment ni figurar en més d'una unió temporal. En cas de fer-ho serà causa de la no admissió de totes les propostes subscrites per aquest.

5.9.- No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones a les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP.

5.10.- L'Òrgan de Contractació prendrà les mesures necessàries per a garantir que la participació en la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o haguessin assessorat a l'Òrgan de Contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falseja la competència.

Entre les mesures per a garantir la participació es troba la comunicació a la resta de licitadors de la informació intercanviada en el marc de la participació en la preparació del procediment de contractació o com a resultat d'ella i l'establiment de terminis adequats per a la presentació d'ofertes.

No obstant l'anterior, quan no hi ha hagi cap altre mitjà per a garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte no seran admeses les ofertes presentades pels licitadors en el supòsit abans esmentat.

En tot cas, i abans de procedir a l'exclusió del licitador que hagi participat en la preparació del contracte, se li atorgarà un termini d'audiència per a que justifiqui que la seva participació en la fase preparatòria no pot tenir l'efecte de falsejar la competència o de dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors.

5.11.- Les ofertes seran secretes i hauran d'ajustar-se a allò previst en aquest Plec i documentació relacionada a l'Apartat 16 del quadre de característiques i la presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del Plec i de les condicions de la citada documentació, sense cap excepció ni reserva, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i Òrgan de Contractació per a consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, Registre Oficial d'Empreses Classificades de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya i Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa de la Generalitat de Catalunya (PICA) o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

5.12.- Si durant la tramitació del present procediment i abans de la formalització del contracte es produís l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escissió, transmissió del seu patrimoni empresarial o d'una branca d'activitat, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni o de la corresponent branca d'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la seva solvència, en les condicions exigides al present Plec per a poder participar en el procediment d'adjudicació.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 73

6.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

6.1.- D'acord amb les Disposicions Addicionals quinzena i setzena de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació que es licita, entre els licitadors i Contractistes i l'Ajuntament de Vila-seca, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat a l'efecte.

6.2.- Presentació de les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital":
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=9598270&cap=Ajuntament%20de%20Vila-seca

6.2.1.- Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml.

6.2.2.- La documentació presentada ha d'estar lliure de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament de Vila-seca no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'Ajuntament de Vila-seca valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que composen el Sobre, fins al punt que pot suposar l'exclusió de l'empresa d'aquesta licitació, en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer el contingut dels Sobres.

6.3.- D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

6.5.- Els licitadors han d'indicar una adreça de correu electrònic i, addicionalment, un número de telèfon mòbil, on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació i designar la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Les sol·licituds d'esmenes o aclariments d'ofertes trameses als licitadors o qualsevol requeriment tramés en el marc de la licitació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 73

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en la PSCP. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

6.6.- Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'Ajuntament de Vila-seca per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través d'aquest tauler.

6.7.- La formalització del contracte es realitzarà en format electrònic. La formalització en format electrònic requerirà la utilització de signatures electròniques reconegudes i basades en certificats reconeguts emesos per prestadors de serveis de certificació que acreditin el compliment dels requisits establerts per la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, o que hagin estat classificats per l'Agència Catalana de Certificació amb nivell quatre, així com el compliment de la resta de requeriments establerts per la legislació vigent, en concret, el Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració. El contracte (incloent tots els seus documents annexos) signat electrònicament serà conservat per ambdues parts en el mateix format en el que hagi estat signat el qual garantirà la reproducció exacta de la informació continguda en els corresponents fitxers

7.- REQUISITS D'APTITUD DELS LICITADORS

7.1.- Estan facultades per a participar en aquesta licitació les persones jurídiques o naturals espanyoles o estrangeres amb personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

Els licitadors hauran de tenir l'aptitud necessària per contractar, d'acord amb el que s'indica en la present clàusula que s'acreditarà, com a prova preliminar amb caràcter previ, amb la presentació d'una Declaració Responsable incorporada al sobre de l'oferta.

L'acreditació de la disposició dels requisits d'aptitud per contractar d'acord amb els termes declarats en la Declaració Responsable, es durà a terme per part del licitador que, un cop valorades les ofertes, resulti com a millor classificat, sens perjudici de la facultat de l'Ajuntament de requerir total o parcialment dita acreditació en qualsevol moment de la licitació quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la informació o quan així ho consideri oportú per a garantir el bon desenvolupament de la licitació.

Les condicions de capacitat, representació i solvència dels licitadors exigides en aquesta clàusula, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir fins el moment de formalització del contracte.

7.2.- Capacitat i representació dels licitadors:

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 73

Persona jurídica espanyola.- La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la disposició de l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en els quals consti el seu objecte social o activitat així com les normes per les quals es regeix dita persona jurídica i, així mateix, qualsevol modificació de tals documents, degudament inscrits, en el seu cas, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, i la targeta del número d'identificació fiscal.

A més, les persones jurídiques han de tenir una finalitat, objecte o àmbit d'activitat, segons els seus estatuts o normes fundacionals, relacionades amb l'objecte del contracte. Així mateix, hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Persona natural espanyola.- La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la disposició de la targeta del número d'identificació fiscal. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera al tràfic mercantil.

A més les persones naturals han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Empreses comunitàries o d'Estats membres de l'Espai Econòmic Europeu.- Tindran capacitat per a contractar amb l'Ajuntament les persones jurídiques o naturals no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord de l'Espai Econòmic Europeu les quals, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de què es tracti.

Aquestes empreses hauran d'estar inscrites en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'una certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Quan la legislació de l'Estat en que es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar en aquell el servei de què es tracti, els licitadors hauran de complir i acreditar quan se'ls requereixi aquest requisit.

Altres empresaris estrangers.- Les persones naturals o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de disposar de l'informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola en l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial en el qual radiqui el domicili de l'empresari, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg, o bé que actuen de forma habitual en el tràfic local dins l'àmbit d'activitat a les quals s'estén l'objecte del contracte. Així mateix, han de disposar de l'informe conforme l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als relacionats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, de conformitat al disposat en l'article 68 de l'esmentada norma. Aquest informe no serà necessari en cas d'empreses pertanyents a Estats signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Signatari de l'oferta.- També s'haurà de disposar i acreditar quan se'l requereixi el document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de l'oferta.

7.3.- Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'Apartat 9 del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

Donat que la solvència tècnica es refereix exclusivament al personal tècnic que participarà en el contracte, no és necessari establir condicions particulars per a les empreses de nova creació en tant que aquestes hauran de complir necessàriament amb la solvència tècnica o professional precedent.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 73

7.4.- S'admetrà el recurs a la solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'altres operadors econòmics en els termes de l'article 75 de la LCSP. En aquest cas, el licitador indicarà dita circumstància en la Declaració Responsable incorporada al sobre de l'oferta.

No obstant, respecte els criteris relatius a títols i estudis professionals o l'experiència professional pertinent, els licitadors només podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes seran les que executin els serveis per als quals són necessàries dites capacitats.

El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà de demostrar davant de l'Ajuntament quan sigui requerit que disposarà de la solvència i recursos necessaris del tercer operador durant tota la durada del contracte mitjançant un compromís per escrit d'aquest últim, sens perjudici de la potestat de l'Ajuntament de sol·licitar als licitadors la presentació de la totalitat o d'una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o viabilitat d'allò declarat o quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment.

L'operador que presti la seva solvència econòmica i financera serà solidàriament responsable de l'execució del contracte.

7.5.- No seran admeses a la licitació les empreses inhabilitades o incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP , entre les que es troben no estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social d'acord amb les disposicions vigents.

7.6.- Els mitjans per acreditar l'aptitud dels licitadors en els termes previstos en aquesta clàusula, quan així ho requereixi l'Ajuntament i, en qualsevol cas, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, són els que s'indiquen a continuació. L'aportació de la documentació requerida que no estigui inscrita en aquests Registres també s'haurà d'aportar amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

7.7.- La inscripció en RELI o ROLECE acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional i la resta de circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

7.8.- Podran presentar-se ofertes per unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. En aquest cas s'indicarà dita circumstància en el DEUC i en la Declaració Responsable incorporada al sobre de l'oferta, i cada empresa integrant de l'UTE haurà de formalitzar el seu DEUC i la seva pròpia Declaració Responsable com el compromís de constituir-se en UTE.

La solvència en cas de les unions temporals d'empreses s'assolirà i s'acreditarà, quan sigui requerida, mitjançant l'acumulació dels mitjans de solvència de l'Apartat 9 del quadre de característiques.

Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'Ajuntament. Les ofertes presentades per una Unió Temporal d'Empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la composen i en les mateixes s'haurà de nomenar un representant o apoderat de la unió amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments i quantia significativa.

Cadascun dels components de la unió temporal acreditarà la seva capacitat i solvència de conformitat amb allò demanat en la present clàusula.

Si durant la tramitació del procediment de licitació i abans de la formalització del contracte es produís la modificació de la composició de la Unió Temporal d'Empreses, aquesta quedarà exclosa de la licitació, i per tant, en cas d'haver resultat adjudicatària, es deixarà sense efecte l'adjudicació del contracte a la Unió Temporal d'Empreses. No tindrà la consideració de

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 73

modificació de la composició l'alteració de la participació de les empreses sempre que es mantingui la mateixa solvència. També quedarà exclosa de la licitació la Unió Temporal d'Empreses quan algun dels seus membres quedés incurs en prohibició per a contractar.

Una vegada formalitzat el contracte, quan la modificació de la Unió Temporal d'Empreses suposi un augment del número d'empreses, la disminució de les mateixes, o la substitució d'una o vàries per una/es altra/es, es precisarà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació, essent requisit que s'hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte. En tot cas, serà necessari que es mantingui la solvència exigida en la licitació i que els nous membres de la Unió Temporal d'Empreses tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibició de contractar.

8.- OFERTES: DOCUMENTACIÓ

8.1.- Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **TRES SOBRES O ARXIUS ELECTRÒNICS**, signats electrònicament, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic:

- ***SOBRE 1 – Documentació Administrativa***
- ***SOBRE 2 – Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor***
- ***SOBRE 3 – Proposta econòmica i documentació dels criteris avaluables de forma automàtica***

Els documents relatius al Sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l'oferta s'admet pura i simplement, o per si s'admet condicionadament (en cas que hi hagi errors esmenables) o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al Sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris subjectes a un judici de valor.

Els documents relatius al Sobre número 3 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris avaluables de manera automàtica.

8.2.- Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

Contingut SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa

- **DEUC** correctament emplenat, d'acord el model de la web de la Junta Consultiva de la Generalitat de Catalunya, que el trobareu disponible a l'enllaç de l'**ANNEX 1**.

  S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i N.I.F. de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

  A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

  El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

  Si els requisits de solvència exigits son diferents d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable, o un DEUC per cada lot o grups de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

  En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 73

seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- **La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic** conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **ANNEX núm. 2** al present plec.

  Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

- **El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses**, si escau. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir- se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

  Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

- **Una declaració dels documents i dades de caràcter confidencial**, si escau, de conformitat amb el model que consta com **ANNEX 3** al present plec.

- **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**, si s'escau**.** Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com **ANNEX 4** al present plec.

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del Sobre números 2 i 3. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la Mesa de contractació.

Contingut SOBRE NÚM. 2 Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor

En aquest sobre s'inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor d'acord amb l'Annex 6, apartat A del present plec.

La documentació que conté el sobre 2 no pot incloure informació rellevant que permeti conèixer el contingut del sobre 3 i obtenir la puntuació final de la licitació. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió del licitador en el procediment per part de la Mesa de contractació.

Contingut sobre núm. 3 Proposta econòmica i documentació dels criteris avaluables de forma automàtica

En aquest sobre s'inclouran totes les declaracions efectuades pels licitadors per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor, subjectes a fórmules automàtiques **(ANNEXOS núm. 5 b.2, 5 b.3 i 5 b.4** del present plec), i la **proposició econòmica**, d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX núm. 5 b.1** en aquest plec.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la. En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 73

Les proposicions s'han de signar electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta qualitat-preu s'atendrà als criteris d'adjudicació descrits en l'Annex 6 del present plec i segons l'establert a l'article 145 de la LCSP.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

II.-DISPOSICIONS RELATIVES A L'OBERTURA I VALORACIÓ D'OFERTES, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

9.- MESA DE CONTRACTACIÓ I COMISSIÓ TÈCNICA

9.1.- La Mesa de Contractació d'aquesta licitació està integrada pels membres següents:

Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

President: El Regidor d'Habitatge, Canvi Climàtic, Obres i Mobilitat.
1r. Suplent: el Regidor de Serveis Generals, Seguretat i Civisme .
2n. Suplent: la Regidora de Cultura, Lleure i Coneixement.

Vocal: El secretari general
1r. Suplent: La Vicesecretària.
2n. Suplent: La cap de Serveis Territorials i Planificació

Vocal: L'interventor general
1r. Suplent: La cap de l'Àrea Econòmica
2n. Suplent: la persona que substitueixi a l'interventor general

Vocal: responsable adjunta de Serveis Territorials i Planificació.
1r. Suplent: El cap de l'Àrea de Governació i Règim Intern.
2n. Suplent: La responsable de Joventut i Relacions Ciutadanes.

Vocal: El cap dels Serveis Tècnics Municipals
1r. Suplent: El cap de l'Àrea de Serveis Públics
2n. Suplent. L'arquitecta tècnica municipal

Secretari/ària: La responsable de Contractació
1r. Suplent: La cap de Negociat del Servei Administratiu d'Urbanisme
2n. Suplent: L'administrativa de l'Àrea d'Hisenda, Innovació i Planificació

També pot assistir, amb veu però sense vot, personal de l'àmbit de la Intervenció General.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 73

10.- OBERTURA DE SOBRES, EXAMEN I VALORACIÓ DE LES OFERTES, CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ

Obertura Sobre 1- Documentació administrativa, Sobre 2 - Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor i Sobre 3 - Documentació dels criteris avaluables de forma automàtica

La Mesa de contractació es reunirà en **sessió no pública** dins dels tres dies naturals després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació del **Sobre 1** i exclourà automàticament aquells licitadors que no aportin la documentació requerida, o que l'hagin presentat fora de termini.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en el sobres 1, o requerir-los per a què presentin documentació necessària complementària. En aquest cas, es concedirà un termini màxim **de tres (3) dies hàbils** per tal d'aclarir o completar la documentació.

2. Si no es presentessin deficiències en la documentació integrant dins del sobre 1 es procedirà seguidament a l'obertura del sobre 2, en cas contrari en un termini no superior a 5 dies naturals des de l'acte d'obertura de la documentació administrativa es reunirà la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del **Sobre 2**.

S'iniciarà l'acte amb el recompte de proposicions presentades, amb expressió de les proposicions admeses i de les excloses.

En aquest acte només s'ha d'obrir el sobre corresponent als criteris no quantificables automàticament.

Després de la lectura del seu contingut, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec; així mateix s'ha de deixar constància documental de totes les actuacions.

L'esmentat informe es farà públic en l'acte en que es procedeix l'obertura del sobre de documentació dels criteris avaluables de forma automàtica.

3. D'acord amb el que estableix l'article 146 de la LCSP, el dia, lloc i hora de celebració de l'acte d'obertura dels sobres núm. 3 (documentació dels criteris avaluables econòmicament), serà fins el desè dia hàbil a comptar des de l'obertura del sobre núm. 2.

Es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris del sobre 2 i a continuació es procedirà a l'obertura del **Sobre 3**.

Aquesta obertura, com la dels sobres 1 i 2, es realitzarà per mitjans electrònics, d'acord amb l'article 157.4 LCSP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valor.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 73

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 18.

Resolució d'empat de les proposicions:

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

10.3.- Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

- Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.

- Acreditació de la solvència econòmica financera, i tècnica professional.

- Participació o no en grup empresarial.

- Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi autoritzat la seva consulta a l'Ajuntament.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

  El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

  En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 73

requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

- Qualsevol altra documentació requerida en el Plec .

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

- Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Aquests documents poden ser substituïts per una autorització en favor de l'òrgan de contractació a l'objecte que, aquest, els pugui obtenir directament.

- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

Les empreses que hagin presentat certificat de inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquest estan vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

De no complimentar-se adequadament el requeriment d'aportació de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. L'abonament d'aquesta penalitat, a quin efecte l'Ajuntament emetrà la corresponent factura, s'haurà de fer efectiu per l'esmentat licitador en el mateix termini que el fixat a la clàusula 38 del present Plec. La manca de pagament en el termini establert facultarà a l'Ajuntament per a fer efectiva dita penalització mitjançant compensació de crèdits que pogués ostentar el licitador front a l'Ajuntament de Vila-seca. Posteriorment es requerirà la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre de classificació de les ofertes d'acord amb els termes i condicions previstes en clàusula 10 i els requisits de compatibilitat de l'Equip tècnic previstos en la mateixa.

10.3.- Una vegada el licitador amb la millor oferta, tenint en compte la compatibilitat de l'Equip tècnic, hagi aportat la documentació requerida, la Mesa de Contractació elevarà a l'Òrgan de contractació la corresponent proposta raonada de classificació de les ofertes i d'adjudicació del contracte, o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació, quan no existeixi cap oferta que sigui admissible.

10.4.- A banda dels motius d'exclusió assenyalats en els apartats precedents, durant tot el procediment de licitació podrà ser objecte d'exclusió el licitador que amb anterioritat o durant la tramitació del procediment incorri en alguna de les causes d'exclusió previstes a l'article 71 de la LCSP.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 73

10.5.- La Junta de Govern Local és l'Òrgan de Contractació.

Aquest òrgan vista la proposta de classificació de les ofertes i d'adjudicació del contracte efectuada per la Mesa de Contractació, aprovarà dita classificació per ordre decreixent de les ofertes admeses i no considerades anormalment baixes i acordarà l'adjudicació del contracte. Llevat que els acords de classificació i adjudicació siguin contradictoris amb la proposta de la Mesa de Contractació o es basin en consideracions diferents, s'entendrà que adopten els motius continguts a la proposta de la Mesa de Contractació.

10.6.- L'adjudicació del contracte una vegada acordada serà notificada als licitadors en la licitació i publicada a la PSCP en el termini de 15 dies.

11.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ I PER A L'APRECIACIÓ DEL CARÀCTER ANORMALMENT BAIX D'UNA OFERTA.

11.1.- L'adjudicació del contracte es farà a l'oferta amb més puntuació (arrodonides les puntuacions a dos decimals) segons l'establert en l'**Annex 6** d'entre totes aquelles ofertes admeses a la licitació, i tenint en compte la compatibilitat de l'Equip tècnic adscrit al contracte a que fa referència la clàusula 10 del Plec.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 de la LCSP.

11.2.- D'acord amb el que disposa l'article 149 de la LCSP, la identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat es referirà a l'oferta considerada en el seu conjunt.

Així mateix, d'acord amb el previst a l'article 149.3 de la LCSP, en cas que s'haguessin presentat ofertes pertanyents a un mateix grup empresarial, en els termes de l'article 42.1 del Codi de comerç, únicament es tindrà en consideració aquella que fos més baixa econòmicament, amb independència de que es presenti individualment o conjuntament amb una altra empresa o amb empreses alienes al grup amb les quals concorre en UTE.

Per determinar si una proposició està presumptament en situació de baixa anormal es tindran en compte els següents criteris:

a) En el cas que es presenti una sola empresa licitadora, l'oferta es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat quan es compleixin aquestes dues condicions:

- El preu de l'oferta és igual o inferior al 80% del pressupost de licitació.
- La seva puntuació en els criteris diferents del preu supera el 90% de la puntuació total.

b) Quan concorrin dues (2) empreses licitadores, l'oferta es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat quan es compleixin aquestes dues condicions:

- La puntuació del criteri de preu és superior en més d'un 20% a la puntuació del criteri de preu de l'altra oferta.
- La puntuació en els criteris diferents del preu és superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta en els criteris diferents del preu.

c) Quan concorrin tres (3) o més empreses licitadores,

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

l'oferta es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat quan es compleixin aquestes dues condicions:

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 73

- La puntuació del criteri preu és superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions del criteri de preu de les ofertes presentades.
- La puntuació en els criteris avaluables de forma automàtica diferents del preu supera el límit definit per la suma de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions en valor absolut.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

l'oferta es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat quan es compleixin aquestes dues condicions, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- La puntuació del criteri preu és superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions del criteri de preu de les ofertes presentades.
- La puntuació en els criteris avaluables de forma automàtica diferents del preu supera el límit definit per la suma de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions en valor absolut.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormalment baixa, la Mesa de Contractació sol·licitarà als licitadors afectats mitjançant tramesa de comunicació i publicació a la PSCP, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte. En concret, requerirà al licitador que l'hagi presentada a fi que justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en particular allò que es refereixi als següents aspectes de l'oferta:

- Estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per a executar la prestació.
- La innovació i originalitat de les prestacions proposades.
- El compliment de les obligacions que per disposició normativa nacional o comunitària s'estableixen en matèria mediambiental, social i laboral i de subcontractació, no essent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò disposat a l'article 201 de la LCSP.
- La possible obtenció d'ajudes públiques, acreditant llur concessió sense contravenir les disposicions comunitàries.

Així mateix es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, així com els informes tècnics que s'hagin sol·licitat, la Mesa de Contractació la valorarà i proposarà a l'Òrgan de Contractació sobre l'apreciació o no del caràcter anormalment baix de l'oferta als efectes de considerar-la o no en la classificació com a possible adjudicatària. En el supòsit que es comprovi que l'oferta és anormalment baixa per no complir el licitador les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'article 201 de la LCSP, l'Òrgan de Contractació rebutjarà la corresponent oferta. Així mateix, la Mesa de Contractació rebutjarà aquelles ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesi o pràctiques inadequades des d'una vessant tècnica, econòmica o jurídica.

Una vegada conclòs tot el procés d'apreciació del caràcter anormalment baix de les ofertes regulat en aquesta clàusula, el resultat del mateix no donarà lloc a un recàlcul de puntuacions

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 73

respecte de la resta d'ofertes no apreciades com anormalment baixes.

A l'oferta que havent incorregut en presumpció d'anormalitat, resulti adjudicatària per apreciar la Mesa de Contractació justificada la seva viabilitat d'acord amb la informació i raonaments presentats pel licitador, se li exigirà una garantia complementària d'un 5% del preu d'adjudicació. Per tant, la garantia definitiva per aquest licitador quina oferta, d'acord amb la classificació aprovada, ha resultat la millor segons allò establert en la clàusula 10 serà d'una quantia del 10% del preu d'adjudicació del contracte.

12.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'Òrgan de Contractació podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades, abans de la formalització del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

13.- FORMALITZACIÓ, PERFECCIONAMENT I PUBLICITAT DEL CONTRACTE

13.1.- Amb caràcter previ a la formalització del contracte, i en la data que l'Ajuntament assenyali, l'Adjudicatari restarà obligat a complimentar i lliurar a l'Ajuntament de Vila-seca la

documentació que es relaciona a l'apartat 10 del present plec.

El document o documents probatoris de la personalitat i representació de l'Adjudicatari, si s'escau en cas de modificació respecte els referits en la Declaració Responsable, que no afecti a les condicions d'aptitud de l'Adjudicatari, hauran de ser presentats a l'Ajuntament i validats per aquesta, abans de formalitzar el contracte.

En cas que el contracte fos adjudicat a una Unió Temporal d'Empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar, dins del termini atorgat per a la formalització del contracte, llur constitució en escriptura pública, en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció i el CIF assignat a la unió.

La pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil Professional que cobreixi aquella responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del contracte i fins a un import no inferior al previst en **l'Apartat 9 de quadre de característiques** als efectes de formalitzar el contracte, llevat que l'assegurança lliurada amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte per part del licitador, a efectes d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, fos al menys de dit import.

L'Ajuntament de Vila-seca comunicarà per escrit a l'Adjudicatari la data de formalització del contracte.

L'incompliment de les obligacions referides en aquesta clàusula i del requeriment establert en la clàusula 10 del plec deixarà sense efecte l'adjudicació del contracte. En dit supòsit l'Ajuntament adjudicarà el contracte al següent licitador que hagi presentat la següent millor oferta d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes, i en seu cas, tenint en compte la compatibilitat de l'Equip Tècnic adscrit al contracte, previ compliment de les obligacions previstes en el plec de clàusules. En cas que no existeixi cap oferta admissible, l'Ajuntament de Vila-seca convocarà una nova licitació.

13.2.- El contracte es formalitzarà un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils següents des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 73

del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

La presentació a la present licitació comporta l'acceptació per part de l'Adjudicatari de totes les clàusules i de tots els drets i obligacions que resulten del present Plec de Clàusules Administratives i de la documentació que la integra.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquest serà requisit necessari per a iniciar-se la seva execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si per causa imputable a l'Adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dintre del termini indicat, se li exigirà l'import de 3% del pressupost de licitació (IVA no inclòs), en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva si l'hagués constituït, i sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

13.3.- La formalització del contracte es publicarà a la PSCP en un termini no superior a 15 dies des de la seva formalització.

La formalització del contracte serà comunicada al Registre Públic de Contractes i, si procedeix, a la Sindicatura de Comptes de la Generalitat de Catalunya via l'esmentat registre.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III.- ALTRES DISPOSICIONS APLICABLES A LA LICITACIÓ I A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

14.- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD), l'Ajuntament de Vila-seca es compromet a aplicar la diligència i confidencialitat exigides en el tractament de les dades que li siguin comunicades per part del licitador com a conseqüència de la gestió del procés de licitació, adjudicació i execució del contracte, amb l'única finalitat de complir les obligacions legals de comprovació, control i vigilància que puguin derivar de la contractació.

Per la seva part, els licitadors i Adjudicatari del contracte es comprometen a complir, mitjançant la Declaració Responsable del formulari facilitat com **ANNEX 8** al present Plec, les obligacions en matèria de protecció de dades del RGPD i LOPD vigents.

D'acord amb l'anterior, es deixa constància de que,

- La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.

- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 73

interessades / afectades per a facilitar la referida informació a l'Ajuntament de Vila-seca amb la finalitat de licitar en el present procediment.

- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'Ajuntament de Vila-seca a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

- Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Vila-seca a la següent adreça electrònica: dpd@vila-seca.cat.

15.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

15.1.- Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

15.2.- La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

15.2.1.- Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions previstes a la Instrucció 1/2019 de la Direcció General de Contractació Pública (Instrucció 1-2019 de la direcció general de contractació pública del departament de la vicepresidència i d'economia i hisenda, sobre la incorporació de la clàusula ètica als plecs de clàusules administratives que regeixin les contractacions dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector Públic).

15.2.2.- Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

15.2.3.- Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

16.- CONFIDENCIALITAT

16.1.- Els licitadors i l'Adjudicatari es comprometran a guardar la màxima reserva i confidencialitat, respecte del "know-how", coneixements, dades i informacions facilitades per l'Ajuntament de Vila-seca o per terceres persones o entitats en les que participi l'Ajuntament, amb independència de la forma en que aquesta informació hagi estat facilitada als efectes de participar en la licitació i per a l'execució del contracte en el cas de l'Adjudicatari.

Així mateix, l'Adjudicatari es comprometrà a que la informació de caràcter confidencial no s'utilitzi per a una finalitat diferent de l'execució dels treballs encarregats.

Als efectes de l'establert en la present clàusula serà considerada com "Informació Confidencial", en especial i sense voluntat d'esgotar altres conceptes, tota aquella informació, ja sigui tècnica, financera, comercial o de qualsevol altre índole, subministrada i divulgada per l'Ajuntament als licitadors o a l'Adjudicatari en la presentació de l'oferta i en l'execució del contracte licitat, mitjançant qualsevol tipus de suport (paper, informàtic, etc.) o de forma verbal i, en particular, els projectes en els que participi l'Ajuntament i qualsevol altra documentació, dada o material de recolzament derivada d'aquests treballs, així com la informació del propi Ajuntament a la que l'Adjudicatari tingui accés durant el desenvolupament de les seves

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 73

tasques.

Per tot l'anterior, els licitadors i l'Adjudicatari ja sigui durant la vigència del contracte formalitzat amb l'Ajuntament o una vegada finalitzat aquest, no podran divulgar, proporcionar o facilitar l'accés a cap persona física o jurídica o qualsevol altra entitat, informació que sigui propietat de l'Ajuntament o que, sense que ho sigui, tingui la consideració d'Informació Confidencial en el sentit estipulat en aquest pacte. Els licitadors i l'Adjudicatari acceptaran que tots aquests documents i informacions s'han de mantenir en estricta i absoluta confidencialitat.

D'acord amb l'anterior, els licitadors i l'Adjudicatari es comprometen a:

a. Permetre l'accés a la informació confidencial única i exclusivament a aquells empleats, subcontractistes i/o proveïdors que resulti estrictament necessari atesa la seva participació en la realització de l'objecte contractual informant a aquestes persones i empreses de la naturalesa confidencial de dita informació així com del compromís de confidencialitat adquirit per aquesta empresa. Qualsevol treballador o professional que pugui participar de forma directa en l'execució del contracte licitat subscrigui un document o un compromís de total confidencialitat en les termes estipulats en la present clàusula i, en especial, respecte dels resultats obtinguts en l'execució del contracte licitat.
b. Realitzar les còpies estrictament necessàries sempre i quan així ho requereixi l'execució del contracte, senyalitzant amb la paraula "confidencial" totes les còpies que es realitzin de la Informació confidencial.
c. Notificar a l'Ajuntament de Vila-seca, immediatament o amb la major promptitud possible des del moment en que es tingui coneixement, de la publicació o circulació no autoritzada de la informació confidencial.
d. A respondre davant de l'Ajuntament de Vila-seca del compliment de les obligacions resultants del present compromís per part dels seus empleats, subcontractistes i/o proveïdors.

En cas que els licitadors haguessin tingut accés a informació confidencial o una vegada extingida la relació contractual per part de l'Adjudicatari, independentment del moment, la forma i els motius de la finalització, s'obliguen a:

a. Lliurar a l'Ajuntament de Vila-seca tots els documents, arxius, llistats, llibres, registres, memoràndums i dades de qualsevol tipus relacionades amb la informació que hagi obtingut durant la licitació o la vigència del contracte i, en general, qualsevol material que hagi generat en el marc del mateix.
b. Destruir les còpies d'aquest material al que tingui accés en el seu lloc de treball o fora d'aquest.
c. No utilitzar, reproduir, transformar, distribuir, ni realitzar cap acció que vulneri els drets de propietat intel·lectual i/o industrial o qualsevol altre dret del que sigui titular l'Ajuntament de Vila-seca.

16.2.- Els termes i condicions del contracte es mantindran igualment confidencials, i l'Adjudicatari haurà d'abstenir-se de revelar-los a tercers sense comptar amb l'acord previ i exprés de l'Ajuntament de Vila-seca.

16.3.- Les obligacions estipulades en la present clàusula seran d'aplicació en qualsevol part del món, obligant-se l'Adjudicatari, respecte d'aquesta informació confidencial a que tingui accés durant l'execució del contracte, a mantenir el compromís de confidencialitat previst a la present clàusula per un termini de 5 anys des del coneixement de dita informació.

16.4.- Els licitadors i l'Adjudicatari reconeixen que l'incompliment d'aquesta clàusula de confidencialitat podrà ocasionar greus danys i perjudicis a l'Ajuntament, pel que aquests reconeixen i accepten que l'Ajuntament, a part de sol·licitar la corresponent indemnització pels danys i perjudicis causats, podrà adoptar les mesures judicials i extrajudicials que consideri oportunes per impedir que els licitadors o l'Adjudicatari incompleixin o continuï incomplint la present clàusula. A dit efecte els licitadors i l'Adjudicatari accepten que la garantia definitiva quedi afecta al compliment de les obligacions contretes en aquesta clàusula.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 73

16.5.- Les obligacions de confidencialitat establertes en la present clàusula no s'aplicaran:

a. A aquelles parts de la Informació Confidencial que siguin de domini públic sempre que aquest fet no es derivi d'un acte o omissió indeguda dels licitadors o l'Adjudicatari.
b. De forma que impedeixi l'Adjudicatari exercir els drets adquirits en virtut del contracte.

IV.- REGIM JURÍDIC, RECURS ADMINISTRATIU, REGIM D'INVALIDESA DEL CONTRACTE I JURISDICCIÓ COMPETENT I ARBITRATGE

17.- RÈGIM JURÍDIC

17.1.- D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu.

18.- RÈGIM DE RECURSOS

En cas que, d'acord amb l'establert a **l'Apartat 2 del quadre de característiques de la licitació**, el valor estimat del contracte sigui superior a 100.000 euros, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 i següents de la LCSP.

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 i següents de la LCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els acords d'adjudicació, les modificacions (...).

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, a comptar d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb l'article 44 LCSP, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari (recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 73

interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

19.- RÈGIM D'INVALIDESA DEL CONTRACTE

El contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP aplicables als poders adjudicadors.

20.- JURISDICCIÓ COMPETENT I ARBITRATGE

20.1.- D'acord amb l'article 27.1c) de la LCSP l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes darreres es basi en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP quan s'entengui que dita modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació del contracte objecte d'aquesta licitació, així com dels recursos que s'interposin contra les resolucions que es dictin per l'òrgan competent per a resoldre recursos especials en matèria de contractació.

Sens perjudici del conveni arbitral que s'esmenta a continuació, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, a excepció de les modificacions contractuals esmentades, d'acord amb allò previst a l'article 27.2.a) de la LCSP. Les parts se sotmetran expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

20.2.- Qualsevol qüestió, disputa o diferència que pogués sorgir entre les parts en execució del contracte, es resoldrà, respecte matèries en que no sigui competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, mitjançant l'arbitratge que preveu Llei 60/2003, de 23 de desembre, sense perjudici de la plena efectivitat dels compromisos contractuals així expressats en el present document que, malgrat això, hauran d'acomodar-se a la decisió de l'arbitratge.

V.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21.- CONDICIONS ESPECIALS I CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Les condicions especials i essencials del contracte, d'obligat compliment per part de l'Adjudicatari són les previstes a **l'Apartat 18 del Quadre de característiques.**

22.- DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI INCLOSES EN EL PREU DEL CONTRACTE

El preu inicial o pressupost del contracte adjudicat abasta totes les quantitats necessàries per a la realització dels treballs corresponents, incloent sense que la relació que segueix sigui limitativa, sinó merament enunciativa:

- Els sous, plus i dietes del personal assignat per l'Adjudicatari a l'execució del contracte.
- Els impostos i quotes col·legials, a la Seguretat Social o a mútues.
- Assegurances de tota mena.
- Les despeses generals i d'empresa, i el benefici industrial.
- Les despeses i impostos amb motiu del contracte, llevat de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 73

- Els costos més elevats que puguin derivar-se de la realització dels treballs nocturns, tant en hores extraordinàries com en dies festius.

- Instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinària i programari necessaris, específicament el programa informàtic TCQ 2000 del qual, la Direcció de l'obra haurà de disposar amb les despeses i aprenentatge al seu càrrec.

- Les despeses que s'originin a causa de l'elaboració i responsabilització del Llibre de l'Edifici i la revisió i validació de la liquidació de les obres objecte de la Direcció d'obra.

- Les despeses que es puguin originar relatives a: visat del Certificat final d'obra, certificacions, honoraris diversos de la Direcció d'Obra que es derivin de les tasques encarregades, tramitacions, etc.

- Les despeses d'eventuals actuacions de la Direcció de l'Obra en reparacions o esmenes de defectes d'obra detectats durant el període de garantia de l'obra.

- Les despeses d'inspecció de l'obra durant el període de garantia de la mateixa i en tot cas, les originades per a la inspecció final prèvia a la formalització de l'Acta de la fi període de garantia.

- Per tot l'anterior, el preu d'adjudicació comprèn la totalitat de despeses i dels treballs contemplats durant el termini d'execució previst, i es consideren inclosos els costos, riscs, beneficis i impostos (amb l'única excepció de l'IVA).

- Aquest preu es considerarà preu tancat a tots els efectes i no serà d'aplicació cap revisió de preus.

23.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP, es designa com a persona responsable del contracte a l'arquitecte municipal, Sr. Oriol Llauradó March, amb les funcions de supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació en el marc de les seves facultats.

24.- EQUIP TÈCNIC DESTINAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

24.1.- L'Equip tècnic destinat a l'execució del contracte serà el que l'Adjudicatari hagi ofertat, d'acord amb allò disposat en aquest Plec, i haurà de disposar de la titulació acadèmica i professional necessàries per desenvolupar els treballs.

24.2.- El representant de l'Adjudicatari per a l'exercici dels drets i compliment de les obligacions que es derivin del contracte, amb facultats amplíssimes per a la fi que s'ha esmentat, i amb poder suficient per a dur a terme totes les relacions amb l'Ajuntament, serà el designat per l'Adjudicatari a la seva oferta, qui actuarà com a Director d'Obra.

24.3.- Durant l'execució del contracte, l'Ajuntament valorarà lliurement la idoneïtat de les persones per dur a terme les funcions específiques assignades, i podrà, en qualsevol moment, exigir la seva substitució quan, a criteri de l'Ajuntament, no desenvolupin amb satisfacció les prestacions que són objecte del contracte. L'Adjudicatari haurà d'atendre aquesta exigència en el termini de les dues setmanes següents al requeriment de l'Ajuntament. La ignorància de la seva exigència facultarà a l'Ajuntament a imposar la penalització prevista per aquesta causa en la clàusula 40 o a resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia definitiva.

24.4.- No es podrà alterar la composició dels mitjans humans sense autorització escrita de l'Ajuntament de Vila-seca en resposta a una petició motivada per part de l'Adjudicatari.

24.5.- Així mateix, i en el cas de rebre l'autorització de l'Ajuntament per modificar les condicions de dedicació del Redactor i Director de l'Obra i del Coordinador de Seguretat i Salut, atenent a

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 73

les necessitats de l'obra, l'Adjudicatari s'obliga, abans que el Director d'Obra i el Coordinador de Seguretat i salut puguin assumir noves responsabilitats tècniques durant la vigència del contracte, a informar a l'Ajuntament per tal d'analitzar conjuntament les incidències sobre aquest i obtenir-ne la seva conformitat.

25.- FUNCIONS DE LA DIRECCIÓ DE L'OBRA I DEL COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT

25.1.- El Director de l'obra exercirà amb personalitat i responsabilitat pròpies, llevaT que li siguin exclusives, les següents funcions:

- La direcció, organització i impuls de l'execució material de les obres i instal·lacions, tenint cura del seu control pràctic d'acord amb el Projecte que les defineix, amb les normes i regles de la bona construcció i amb les instruccions com a Director d'Obra; aportant els seus coneixements i experiència a l'estudi de les solucions constructives més adients per garantir el millor resultat en allò referent a l'estabilitat de l'obra, a l'ús a què està destinada, a l'economia general i al termini d'execució.
- La signatura d'actes sobre replanteig, començament i desenvolupament de l'Obra, relacions valorades, Llibre d'Ordres i Certificat de Final d'Obra; subscrivint, a més, el relatiu al Pla d'assaigs i al seu compliment.
- L'aprovació prèvia al Contractista de les obres: replanteigs de detall, maquinària aportada a l'obra, projecte, muntatge i funcionament d'instal·lacions diverses, zones d'abassegament, abocadors, préstecs, sistemes constructius, acabats, plans de detall pels diferents talls de treball (incloent mètodes i mitjans d'execució), terminis i fites dels treballs subcontractats, plànols d'obra, etc.
- Inspecció dels materials a emprar, dosificacions i mescles, exigint les comprovacions, anàlisis i documents d'idoneïtat necessaris per a la seva acceptació, d'acord amb la sistemàtica de control de qualitat aprovada, informant a l'Ajuntament de les incidències esdevingudes i la forma de solucionar-les.
- La supervisió i control de posada a l'obra de cada una de les seves unitats, comprovant les dimensions i la correcta disposició dels elements constructius; i l'establiment amb el Contractista de les obres, de la documentació de constància de característiques i condicions d'obres ocultes, abans de la seva ocultació.
- El requeriment, acceptació o rebuig si procedeix, de tot tipus de documentació relativa al desenvolupament de l'obra, que el Contractista de les obres està obligat a proporcionar.
- La col·laboració amb el Contractista de les obres en la definició del Pla de Treballs. El Director d'orba realitzarà el seguiment temporal i econòmic de l'obra segons el Pla de Treballs aprovat per l'Ajuntament amb l'eina informàtica TCQ 2000; establint amb l'Ajuntament les mesures correctores oportunes si es detecta algun incompliment o incidència.
- L'amidament, tancament i liquidació de les unitats d'obra, la confecció de relacions valorades, d'acord amb les condicions establertes en el Projecte i establiment de les relacions quantitatives dels materials que s'han d'emprar a l'obra.
- L'assistència al Contractista de les obres en qüestions diverses com la interpretació dels documents de Projecte, la fixació de detalls de la definició de l'obra i la seva execució a fi que es mantinguin les condicions de funcionalitat, estabilitat, seguretat i qualitat previstes en el Projecte. Serà sempre l'interlocutor del Contractista de les obres, per a tot tipus de propostes, aclariment de dubtes, demandes diverses, etc. i les resoldrà dins de les atribucions que li són pròpies i/o les transmetrà, si és el cas, a l'Ajuntament.

  En cas d'incompliment de l'obra que s'executa amb la seva definició o amb les condicions prescrites, ordenar al Contractista de les obres la seva substitució o correcció, paralitzant els treballs si ho estima convenient, donant compte a l'Ajuntament de les mesures adoptades i dels motius per prendre-les.
- La valoració de les incidències d'obra amb repercussió econòmica; la necessitat o conveniència de les quals s'observi durant l'execució d'aquestes, incloent- hi la possible proposta de preus contradictoris. Un cop acordades les esmentades reformes, el Director d'Obra les transmetrà a l'Ajuntament per la seva aprovació.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 73

- Exigir al Contractista de les obres i al Laboratori de control de qualitat que efectuï els assaigs de control de qualitat la substitució d'aquell personal auxiliar i operari al seu servei o del tercer i successius subcontractistes que consideri no qualificats per dur a terme els treballs.
- Altres funcions que li siguin encomanades, dins de la seva competència (regulades per la LOE, CTE i legislació vigent).
- Col·laborar amb el Coordinador de Seguretat i Salut en tot allò que precisi pel desenvolupament de les seves funcions, així com facilitar tota la informació que li sigui necessària.
- Vetllar pels valors inherents a inherents a l'arquitectura del projecte, d'acord amb el previst per l'article 2 de la Llei 12/2007, de 6 de juliol, de l'Arquitectura.

Les ordres de la Direcció Facultativa són vinculants per al Contractista de les obres i han de quedar degudament reflectides en un suport documental que impedeixi alteracions o manipulacions posteriors. Si l'Ajuntament considera que el suport documental proposat per la Direcció d'Obra no garanteix les esmentades condicions, aquesta el substituirà per un altre suport que sí les garanteixi. L'Ajuntament i l'Administració actuant tindran accés puntual al contingut d'aquest suport documental i la Direcció d'obra s'obliga a facilitar-ho.

25.2.- Amb caràcter general, correspon a la Coordinació de Seguretat i Salut les funcions següents:

Complir amb les obligacions descrites al Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Complir amb les obligacions descrites al Manual del Coordinador de Seguretat i Salut de l'Ajuntament.

Complir amb totes aquelles funcions i obligacions que puguin esdevenir de noves normatives aplicables.

Assistir a totes les convocatòries que realitzi l'Ajuntament, la Inspecció de Treball, el Departament d'Empresa i Ocupació i els seus organismes.

Emetre informes mensuals amb el contingut i en el termini que es determina en el Manual del Coordinador de Seguretat i Salut i en el Manual del contingut a incorporar a les carpetes de l'Àrea Col·laborativa.

Així mateix, durant l'execució del contracte l'Adjudicatari haurà de tenir en compte els contractes d'execució de l'obra, d'assistència tècnica de control de qualitat i d'altres assistències que puguin ser necessàries per l'execució de l'obra, i els seus annexos, signats entre l'Ajuntament i els adjudicataris. Aquests contractes estaran disponibles a l'Àrea Col·laborativa un cop signats.

25.3.- Amb caràcter general, els treballs de l'Assistència tècnica objecte del contracte es concreten en la realització de les proves de Control de Qualitat a realitzar en el decurs de l'execució de les obres. En concret i sense caràcter limitatiu els següents:

- Les proves de control es realitzaran en el temps, lloc i amb la sistemàtica prèviament establerta per l'Ajuntament, i podran ser ordenades per l'Ajuntament o la Direcció d'Obra de l'obra.
  L'interval de temps màxim, per a cada assaig o prova, entre la recollida de mostres i la disponibilitat dels resultats serà el que exigeixi l'Ajuntament en cada cas, atenent a les necessitat de l'obra.
- L'Adjudicatari, per dur a terme aquesta tasca, haurà de disposar de les eines informàtiques apropiades (hardware suficient i les aplicacions informàtiques que l'Ajuntament indiqui) i de personal capacitat per al seu ús. Totes les despeses d'aprenentatge que s'originin, seran a càrrec de l'Adjudicatari.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 73

L'Ajuntament o la Direcció d'Obra de l'obra podran comprovar, en qualsevol moment, l'acreditació dels laborants i/o el seu enquadrament dins dels àmbits d'acreditació.

Els treballs i serveis seran desenvolupats sota la direcció i control de l'Ajuntament, ja sigui directament o mitjançant terceres persones o entitats facultades a tal efecte per aquesta, d'acord amb les especificacions i en els termes establerts en el present Plec i la documentació relacionada en l'Apartat 16 del quadre de característiques.

26.- OFICINES I ALTRES MITJANS

26.1.- L'Adjudicatari disposarà dels mitjans de transport que assegurin la necessària mobilitat dels membres de l'Equip tècnic.

26.2.- Així mateix, comptarà amb els recursos materials necessaris per al compliment de les tasques encomanades, comptarà amb aparells topogràfics per a les comprovacions de control geomètric, ordinadors, impressora, telèfon, fax, fotocopiadora, taulell de dibuix, etc. i els materials i programes de tot tipus necessaris per al compliment de les tasques encomanades.

26.3.- Abans dels tres dies següents a la signatura del corresponent contracte, l'Adjudicatari s'obliga a facilitar al responsable del contracte de l'Ajuntament de Vila-seca que tingui assignat el contracte, un telèfon de localització del Director de l'obra i del Coordinador de Seguretat i Salut durant les 24 hores del dia per a eventuals incidents greus a l'obra.

27.- CONTROL DE QUALITAT. LABORATORIS PER A ASSAIGS

27.1.- Abans del començament de l'obra, l'Adjudicatari adaptarà el Pla d'Assaigs previst en el projecte de l'obra a la realitat concreta d'aquesta, del que resultarà un llistat amb el nombre d'assaigs de cada tipus a realitzar. Cas que aquesta adaptació suposi un increment de pressupost sobre l'inicialment previst, es requerirà la prèvia autorització de l'increment per part de l'Ajuntament de Vila-seca.

27.2.- L'Adjudicatari desenvoluparà el Pla d'Assaigs conjuntament amb l'Ajuntament, encarregant tots els assaigs que s'hagin establert, directament als laboratoris contractats per l'Ajuntament, sense haver de requerir per això la seva aprovació. Igualment, l'Ajuntament podrà encarregar directament l'execució dels assaigs que consideri pertinents.

27.3.- Els laboratoris trametran llurs factures de Control de Qualitat cada mes a l'Adjudicatari, que disposarà d'un termini màxim de deu (10) dies per a comprovar-les i esmenar-les, si fos el cas, i les tramitarà amb el vist-i-plau de l'Ajuntament per al seu abonament.

27.4.- D'acord amb el contracte d'execució d'obres, l'Adjudicatari també analitzarà els assaigs que, amb càrrec a al seu propi control, hagi efectuat el Contractista de les obres.

28.- AUDITORIA DELS TREBALLS

L'Ajuntament, directament o mitjançant terceres persones podrà efectuar, durant el desenvolupament dels treballs, auditories i/o visites que se centraran bàsicament en la verificació del compliment de l'establert en la documentació contractual de l'Adjudicatari, el qual haurà de prestar tot tipus de col·laboració a qui dugui a terme l'esmentat treball.

En cas que les disfuncions que es detectin durant l'auditoria tinguin el seu origen en la falta de dedicació, presencia o activitat, així com en l'incompliment de les obligacions de l'Adjudicatari, aquestes hauran de corregir-se de forma immediata i a criteri de l'Ajuntament de Vila-seca.

29.- LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'Adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 73

l'execució del contracte. Així mateix, l'Adjudicatari i, si escau, el personal subcontractat han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'Adjudicatari ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Així mateix, l'Adjudicatari assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'Adjudicatari haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

30.- SUBCONTRACTACIÓ

30.1.- L'Adjudicatari podrà subcontractar parcialment l'objecte del contracte amb tercers d'acord amb l'establert a l'article 215 de la LCSP.

Caldrà que l'Adjudicatari es responsabilitzi solidàriament de les obligacions dels tercers subcontractats pel que fa a l'execució dels treballs subcontractats i de la qualificació i especialització del personal dels tercers contractistes. L'Ajuntament restarà sempre aliena i al marge de les relacions entre l'Adjudicatari i el subcontractista, no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que celebri aquell amb el segon, i continuarà, per tant, relacionant-se exclusivament amb l'Adjudicatari a tots els efectes.

30.2.- L'Adjudicatari haurà de comunicar a l'Ajuntament per escrit, una vegada adjudicat el contracte, i com a molt tard abans de l'inici de la seva execució, tota la informació relacionada amb la subcontractació.

Els subcontractes que es proposin celebrar amb empresaris diferents als inicialment comunicats per l'Adjudicatari hauran de comptar amb la prèvia conformitat de l'Ajuntament que podrà donar-la o denegar-la al seu criteri dintre dels vint (20) dies naturals següents a la recepció de la notificació de la proposta de canvi per part de l'Adjudicatari. Cas de denegar-se expressament dita conformitat o no donar-se expressament durant l'esmentat termini, l'Adjudicatari restarà obligat a mantenir la subcontractació inicial. A l'escrit dirigit a l'Ajuntament s'adjuntarà la informació precedent prevista en el present apartat.

30.3.- L'Adjudicatari en cap cas podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per a contractar o compreses en algun dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a subcontractista en els termes establerts per la LCSP.

30.4.- En qualsevol cas, els subcontractistes restaran obligats tan sols davant de l'Adjudicatari que assumeix la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront l'Ajuntament d'acord amb el contracte signat per ambdues entitats, inclòs el compliment de les obligacions mediambientals, socials o laborals, així com el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El coneixement que l'Ajuntament tingui dels subcontractes celebrats en virtut de la comunicació prevista en aquesta clàusula no alterarà la responsabilitat exclusiva de l'Adjudicatari.

30.5.- L'Adjudicatari serà el responsable de la coordinació dels diferents subcontractistes que participin en el contracte.

30.6.- Serà una obligació de l'Adjudicatari, quan subcontracti amb altres, comprovar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontracti, així com notificar el compliment d'aquesta obligació a l'Ajuntament. Així mateix l'Adjudicatari haurà d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 73

30.7.- L'Adjudicatari ha de notificar per escrit a l'Ajuntament qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP, per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'Adjudicatari d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

30.8.- Quan així es determini en **l'Apartat 19 del quadre de característiques**, les tasques critiques, en el seu cas identificades en l'esmentat apartat, no podran ser objecte de subcontractació i, per tant, hauran de ser directament executades per l'Adjudicatari, d'acord amb els termes de l'article 215.2 e) de la LCSP.

30.9.- D'acord amb l'article 216 de la LCSP, l'Adjudicatari s'obligarà a satisfer als subcontractistes el pagament del preu pactat en els terminis i condicions que no siguin més desfavorables que els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i es computaran des de la data en que tingui lloc l'acceptació o verificació de les prestacions per l'Adjudicatari, sempre que el subcontractista hagi lliurat la factura en els terminis legalment establerts.

L'acceptació s'haurà d'efectuar per part de l'Adjudicatari en el termini de trenta (30) dies des de la prestació. Dintre d'aquest termini hauran de formular-se, en el seu cas, els motius d'una eventual disconformitat. En el cas de no realitzar-se en dit termini, s'entendrà verificada la conformitat de la prestació.

D'acord amb l'article 217.2 de la LCSP, l'Ajuntament està obligat a comprovar el pagament per part de l'Adjudicatari als subcontractistes si l'import de la subcontractació és igual o superior al 30 per cent del preu del contracte, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb l'Adjudicatari el compromís a realitzar determinades prestacions.

A tal efecte, l'Adjudicatari haurà de remetre a l'Ajuntament quan ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes que participen en el contracte en el moment que es perfeccioni aquesta participació, amb les condicions de subcontractació relacionades amb el termini de pagament. Així mateix, l'Adjudicatari haurà d'aportar a petició de l'Ajuntament el justificant de compliment dels pagament dintre del termini de pagament de trenta (30) dies previst en l'article 216 de la LCSP.

L'Ajuntament, si s'escau, podrà realitzar pagaments directes als subcontractistes sempre que es compleixin les condicions previstes en l'article 215 de la LCSP. Aquests pagaments s'entendran realitzats per compte de l'Adjudicatari.

31.- OBLIGACIONS LABORALS I FISCALS

31.1.- L'Adjudicatari i els subcontractistes en el seu cas, hauran de complir i trobar-se al corrent en tot moment de les obligacions que com a empresa li pertoquen en matèria fiscal, laboral,, d'assegurances, de Seguretat Social o mútues, sindical i de prevenció de riscos laborals, i serà estrictament i rigorosament responsable, amb caràcter exclusiu i sense cap càrrec per compte de l'Ajuntament, de l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions.

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Als efectes de control per part de l'Ajuntament, sense que això impliqui no obstant cap obligació per aquesta última, l'Adjudicatari haurà d'acreditar sempre que li sigui requerit per l'Ajuntament, tenir complides totes les obligacions esmentades en el paràgraf anterior, posant a disposició d'aquest, en tot moment, els documents i comprovants que facin referència a tals obligacions.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 73

Així mateix, haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's a l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels corresponents RNT.

En qualsevol cas, l'Adjudicatari està obligat en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

31.2.- L'Adjudicatari respon de dotar i de mantenir en els seus equips de camp i gabinet, els elements de Seguretat i Salut en el Treball, previstos en la legislació vigent.

31.3.- L'Adjudicatari assumeix tota la responsabilitat de contractació laboral dels treballadors que col·laborin en els treballs objecte del present contracte, en no existir cap relació laboral entre els treballadors de l'Adjudicatari i l'Ajuntament, amb independència de la coincidència o no que pugui existir en alguna de les condicions o circumstàncies en què es presten els corresponents serveis, com pot ser l'horari. En conseqüència l'Ajuntament queda totalment alliberada de qualsevol obligació i/o reclamació de tipus laboral que aquests treballadors li puguin formular, en tant en quant l'Adjudicatari reconeix que en la prestació dels serveis pel seu personal en l'execució d'aquest contracte no concorren, front a l'Ajuntament, els requisits de voluntarietat, retribució, dependència, al·lienitat i poder de direcció efectiu per part de l'empresari, exigits tant per la llei com per la jurisprudència, per tal que la relació laboral pugui ser reconeguda.

31.4.- L'Adjudicatari serà responsable dels accidents que puguin passar a tot el personal del treball o a terceres persones com a conseqüència de la realització dels treballs encomanats, de conformitat amb la legislació vigent.

31.5.- L'Adjudicatari es responsabilitza plenament de qualsevol infracció als Reglaments de Seguretat en la que es pugui incórrer durant la realització dels treballs contractats, de conformitat amb la legislació vigent.

32.- OBLIGACIONS DE CARÀCTER SOCIAL

32.1.- L'Adjudicatari haurà de complir les següents condicions referides al seu personal i al personal dels subcontractistes, prenent-se en consideració aquells subcontractistes la relació contractual dels quals, contínua o discontínua, amb l'Adjudicatari es prevegi superior a l'any:

- Que el personal laboral fix empleat per a l'execució del contracte sigui al menys el 40% del total. Als efectes d'assolir aquest percentatge mínim es podrà també computar aquell personal procedent d'institucions de reinserció social que sigui contractat per a l'execució del contracte malgrat no ho siguin amb caràcter fix.
- Que, sempre que la disponibilitat del mercat laboral del sector ho permeti, el percentatge de personal femení sobre el total dels nous empleats contractats per a l'execució del contracte superi en 10% la mitjana nacional del sector.
- Que, sempre que la disponibilitat del mercat laboral del sector ho permeti, durant l'execució del contracte el número de treballadors amb discapacitat no sigui inferior al 2%.
- Que, sempre que la disponibilitat del mercat laboral del sector ho permeti, es reservi un 3% del nombre de persones treballadores adscrites a l'execució del contracte perquè sigui ocupat per treballadors inclosos en col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral previstos en la clàusula 11 d'aquest Plec.

Per tal de conèixer la disponibilitat del mercat laboral del sector respecte de la contractació del personal, s'atendrà a allò que certifiqui el Servei Català d'Ocupació sobre l'existència de demandes de treball femení, de persones amb discapacitat i de persones en risc d'exclusió social en el sector per a cobrir els llocs de treball necessaris per a l'execució del contracte. L'Adjudicatari, cas de no assolir els esmentats percentatges de contractació, haurà de justificar

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 73

la manca de disponibilitat aportant l'oportuna certificació del Servei Català d'Ocupació, justificació que s'entendrà produïda cas que el Servei no hagués complimentat el certificat durant el mes posterior a la seva sol·licitud.

32.2.- L'Ajuntament podrà en qualsevol moment demanar a l'Adjudicatari la justificació del compliment de les anteriors condicions de caràcter social.

32.3.- L'Adjudicatari es responsabilitzarà de garantir l'observança de les condicions de caràcter social per part dels subcontractistes la contractació laboral dels quals s'hagi computat als efectes del compliment de les condicions de caràcter social.

33.- RESPONSABILITAT PROFESSIONAL

33.1.- L'execució del contracte es realitzarà sota el risc i ventura de l'Adjudicatari.

33.2.- L'Adjudicatari, com a responsable total i absolut de l'objecte del contracte, s'obliga a mantenir en vigor la pòlissa de Responsabilitat Civil Professional aportada, que cobreixi aquella responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del contracte i a acreditar anualment el seu manteniment durant la vigència del contracte.

En cas de qualsevol incompliment d'aquest apartat, l'Adjudicatari serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats.

33.3.- L'Adjudicatari queda obligat, durant la vigència del contracte, a atendre consultes i aclariments que l'Ajuntament li formuli i a esmenar i reparar al seu càrrec els possibles errors que puguin detectar-se en els informes lliurats a l'Ajuntament o qualsevol altra documentació que pogués emetre en l'exercici de les seves funcions, i en tot cas el document del Llibre de l'Edifici.

Igualment s'obliga a gestionar i dirigir les accions que siguin necessàries per a esmenar defectes en l'execució de les obres per part del Contractista de l'obra.

Així mateix, l'Adjudicatari respon de la qualitat tècnica dels treballs i dels danys i perjudicis que durant l'execució o l'explotació de l'obra es puguin causar, tant al promotor com a tercers, per defectes, errors, omissions, mètodes inadequats o conclusions incorrectes, deficiències, incompliments o insuficiències que els siguin imputables.

34.- RÈGIM DE LA GARANTIA DEFINITIVA

34.1.- La garantia definitiva fiançarà l'exacte compliment per part de l'Adjudicatari de totes i cadascuna de les obligacions que li pertoquin com a conseqüència de la formalització del contracte, sense distinció entre les obligacions principals relacionades amb l'execució del contracte i les accessòries al mateix i estarà vigent fins a la recepció del contracte.

Així mateix, quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats, despeses o indemnitzacions exigibles a l'Adjudicatari en el marc del contracte, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Ajuntament podrà retenir el preu per dita quantia i si això no fos possible, podrà resoldre el contracte.

En l'eventual supòsit que es produeixi la successió de l'Adjudicatari d'acord amb el previst en la clàusula 36, la garantia definitiva podrà ser, a criteri de l'Ajuntament, renovada o reemplaçada per una nova garantia que constitueixi la nova entitat, tenint en compte les especials característiques del risc que constitueixi aquesta última. En aquest cas, l'antiga garantia conservarà la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

34.2.- La garantia constituïda respondrà de tots els deutes de l'Adjudicatari dimanants del contracte; de la seva execució o de la seva eventual resolució; del reintegrament de les quantitats que en el seu cas podria haver abonat l'Ajuntament en excés al temps de la

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 73

liquidació; del rescabalament de qualssevol dels danys i perjudicis dimanants de l'incompliment de les obligacions de l'Adjudicatari, inclosos els que com a conseqüència de l'esmentat incompliment podrien exigir-se a l'Ajuntament per l'Administració o qualsevol organisme competent i, amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions que li pertoquen a l'Adjudicatari.

34.3.- En qualsevol dels supòsits previstos en l'apartat anterior, l'Ajuntament podrà procedir lliurement i per la seva exclusiva determinació, contra la garantia constituïda, i disposar, en conseqüència, de les quantitats a què arribi, tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos dels que l'Adjudicatari es cregui assistit, els quals, malgrat tot, no suspendran en cap cas la lliure disponibilitat de la garantia per l'Ajuntament. L'única obligació de l'Ajuntament serà la de reintegrar en el seu dia les sumes disposades, si així resultés procedent.

34.4.- El 50% de la garantia definitiva serà retornat un cop realitzada, a plena satisfacció de l'Ajuntament, la liquidació de les obres, la direcció de les quals assumeix l'Adjudicatari, i transcorreguts dos mesos des del lliurament de tots els certificats i documentació que sigui pertinent i lliurat el Llibre de l'Edifici. En cas que en la licitació es prevegi la Direcció d'Obra conjunta de més d'una obra, aquest retornament tindrà lloc quan s'hagin dut a terme totes les fites anteriors.de la totalitat d'obres.

El 50% restant serà retornat a la recepció del contracte un cop formalitzada l'Acta de la fi període de garantia de l'obra objecte de Direcció d'obra. En cas que en la licitació es prevegi la Direcció d'obra conjunta de més d'una obra, aquest retornament tindrà lloc quan s'hagin formalitzat les Actes de la fi període de garantia de totes les obres.

35.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions relatius al contracte poden ésser cedits per l'Adjudicatari a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una modificació substancial de les característiques de l'empresa adjudicatària si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Així mateix, s'haurà de donar compliment als requisits establerts a continuació:

- Que l'Òrgan de Contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. La sol·licitud de cessió haurà de ser per escrit signada pel cedent i el cessionari en la qual s'indicaran els motius de la mateixa.

- Que el contracte s'hagi executat per part del cedent en almenys un 20% de l'import del mateix. No serà d'aplicació aquest requisit quan l'Adjudicatari es trobi en concurs de creditors, encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs, que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.

- Que el cessionari tingui la capacitat necessària per a contractar amb l'Ajuntament i acrediti la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, a més de que no incorri en cap causa de prohibició per a contractar.

- Que el cedent i el cessionari presentin sengles declaracions responsables fent constar que no existeixen contractes amb tercers que puguin impedir la plena efectivitat de la cessió a dur a terme.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 73

- Que el cessionari presenti una garantia definitiva per tal de substituir la presentada pel cedent, la qual li serà retornada quan l'Ajuntament disposi de la garantia constituïda pel cessionari.

- Que la cessió es formalitzi entre l'Adjudicatari i el cessionari en escriptura pública.

  Abans d'autoritzar la cessió, l'Ajuntament requerirà la conformitat dels titulars d'aquells contractes adjudicats per aquest que siguin accessoris del contracte principal objecte de cessió.

El termini per a notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual s'entendrà atorgada per silenci.

Obtinguda l'autorització, i amb independència de la cessió formalitzada mitjançant escriptura pública entre l'Adjudicatari i el cessionari, es procedirà també a la seva formalització documental entre l'Ajuntament, el cedent i el cessionari. El document definirà les relacions amb el nou Adjudicatari que requereixi la cessió del contracte i aquells extrems que es considerin adients ateses les característiques del contracte i de la seva execució parcial, fent constar, en tot cas, que el cessionari quedarà subrogat en la posició del cedent des de la data en que es formalitzi la cessió en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Amb caràcter previ a la formalització del document de cessió indicat a l'apartat anterior, i en la data que l'Ajuntament assenyali, el cessionari restarà obligat a lliurar a l'Ajuntament de Vila-seca la garantia definitiva, lliurament al qual restarà supeditada l'autorització de la cessió del contracte. En cas que les parts convinguin que el mitjà de garantia definitiva sigui mitjançant retenció, aquesta es farà efectiva de la primera factura que es meriti en el contracte cedit. En aquest supòsit la devolució de la garantia al cedent no es farà efectiva fins que s'hagi aplicat la retenció indicada al cessionari.

36.- SUPÒSITS DE SUCCESSIÓ DEL CONTRACTISTA

En el cas de fusió d'empreses en les que hi participi la societat adjudicatària, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions dimanants del mateix.

Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes, el contracte continuarà amb l'entitat a la que se li atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en la licitació o que les diverses societats beneficiàries de les citades operacions, i en cas de subsistir, la societat de la que provingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament amb aquella de l'execució del contracte. Si no es pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat, a la que s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el contracte, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'Adjudicatari.

En cas que l'Adjudicatari sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència exigida, essent d'aplicació el previst a la clàusula 7.3 del Plec.

Els supòsits anteriors hauran de comunicar-se a l'Ajuntament de Vila-seca als efectes oportuns.

37.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

37.1.- Sense perjudici dels supòsits de successió en la persona de l'Adjudicatari, cessió del

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 73

contracte, i eventual ampliació del termini d'execució, el contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i forma prevista en la present clàusula, i les modificacions previstes en **l'Apartat 23 del quadre de característiques** si així s'hagués previst.

Les modificacions del contracte que es duguin a terme derivades de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, s'entendran fetes per raons d'interès públic.

37.2.- Llevat dels supòsits anteriors, les modificacions del contracte no previstes en aquest Plec només podran produir-se quan la modificació en qüestió compleixi els següents requisits:

- Que es trobi justificada en algun dels supòsits que es relacionen en l'apartat següent d'aquesta clàusula.
- Que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

37.3.- Els supòsits que eventualment podrien justificar una modificació no prevista, sempre i quan es compleixin tots els requisits recollits a l'apartat anterior, són els següents:

Quan fos necessari afegir serveis addicionals als inicialment contactats, sempre i quan es donin els següents requisits:

1r. Que el canvi d'Adjudicatari no fos possible per raons de tipus econòmic o tècnic, per exemple que obligués a l'Òrgan de Contractació a adquirir serveis amb característiques tècniques diferents a les inicialment contractades, quan aquestes diferències donin lloc a incompatibilitats o a dificultats tècniques que resultin desproporcionades; i així mateix que el canvi d'Adjudicatari generés inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Òrgan de Contractació.

En cap cas es considerarà un inconvenient significatiu la necessitat de celebrar una nova licitació per a permetre el canvi d'Adjudicatari.

2n. Que la modificació del contracte impliqui una alteració en la seva quantia que no excedeixi aïlladament o conjunta amb altres modificacions acordades de conformitat amb aquest apartat, del 50 per cent del seu preu inicial, IVA exclòs.

Quan la necessitat de modificar un contracte vigent es derivi de circumstàncies sobrevingudes i que fossin imprevisibles en el moment en que va tenir lloc la licitació del contracte, sempre i quan es compleixin les tres condicions següents:

- Que la necessitat de la modificació es derivi de circumstàncies que l'Ajuntament no hagués pogut preveure de forma diligent.

- Que la modificació no alteri la naturalesa global del contracte.

- Que la modificació del contracte impliqui una alteració en la seva quantia que no excedeixi aïlladament o conjunta amb altres modificacions acordades de conformitat amb aquest apartat, del 50 per cent del seu preu inicial, IVA exclòs.

- Quan les modificacions no siguin substancials. En aquest cas s'haurà de justificar especialment la necessitat de les mateixes, indicant les raons per les quals aquestes prestacions no es van incloure al contracte inicial.

Una modificació del contracte es considera substancial quan tingui com a resultat un contracte de naturalesa materialment diferent a aquell celebrat en un principi. En qualsevol cas, una modificació es considerarà substancial quan es compleixin una o vàries de les condicions següents:

1a) Que la modificació introdueixi condicions que, d'haver figurat en el procediment de contractació inicial, haguessin permès la selecció de candidats diferents als

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 73

seleccionats inicialment o l'acceptació d'una oferta diferent a l'acceptada inicialment o hagués atret a més participants en el procediment de contractació.

2a) Que la modificació alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici de l'Adjudicatari d'una manera que no estava prevista en el contracte inicial.
En tot cas es considerarà que es dona el supòsit previst en el paràgraf anterior quan, com a conseqüència de la modificació que es pretén realitzar, s'introduirien serveis nous l'import dels quals representaria més del 50 per cent del pressupost inicial del contracte.

3a) Que la modificació ampliï de forma important l'àmbit del contracte. En tot cas es considerarà que es dona aquest supòsit quan el valor de la modificació suposi una alteració en la quantia del contracte que excedeixi, aïlladament o conjunta, del 10 per cent, IVA exclòs.

Les modificacions acordades per l'Ajuntament recollides en aquesta clàusula, seran obligatòries per l'Adjudicatari quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració de la quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte. En cas que la modificació suposi una supressió o reducció dels serveis contractats, l'Adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

Així mateix, quan la modificació no resulti obligatòria per l'Adjudicatari d'acord amb l'apartat anterior, i aquest no doni la seva conformitat a la modificació del contracte, tot i donar-se les circumstàncies de modificació contractual previstes en aquesta clàusula, aquest fet serà causa de resolució del contracte.

37.4.- Abans de procedir a la modificació del contracte, si l'Ajuntament ho considerés adient, donarà audiència al redactor de les especificacions tècniques del contracte, sempre que aquests documents s'haguessin preparat per un tercer aliè a l'Òrgan de Contractació, a fi que formuli les consideracions que consideri convenients en un termini no inferior a 3 dies naturals.

La modificació dels treballs o serveis del contracte es valorarà d'acord amb el preu del present contracte.

Si la modificació impliqués l'execució de noves prestacions no previstes en el contracte, ni deduïble d'aquest, el preu de la nova prestació es fixarà contradictòriament.

38.- FORMA DE PAGAMENT

38.1.- L'Ajuntament, contra presentació de factura mensual, abonarà l'import resultant d'aplicar al 90% del preu del contracte el percentatge que resulti del càlcul de l'import de l'obra executada pel contractista d'obra en el mes respecte a l'import total del seu contracte.

38.2.- En el moment de lliurament del Llibre de l'Edifici, l'Ajuntament abonarà contra presentació de factura l'import corresponent al 10% del contracte. Pel que fa l'import dels honoraris de Seguiment de control de qualitat i Coordinació de seguretat i Salut, es facturaran a parts iguals durant tot el terminin d'execució de les obres, un cop aquest estigui fixat.

38.3.- El preu del contracte no es modificarà en funció de les modificacions del valor previst del contracte d'obres. No obstant això, quan s'aprovi una modificació del contracte d'obres, es recalcularà el percentatge d'obra executada en funció del nou import previst de l'obra, a efectes de la facturació mensual del contracte.

38.4.- Així mateix, en cas que l'obra executada pel Contractista de les obres no assoleixi l'import previst, en l'última factura s'inclourà el total de l'import pendent.

38.5.- En cas que en la licitació es prevegi la Direcció d'obra conjunta de més d'una obra, la forma de pagament serà la prevista en els apartats anteriors d'aquesta clàusula però els percentatges estaran referits a l'import assignat a la Direcció d'obra de cadascuna de les obres objecte de Direcció en funció dels percentatges sobre el Pressupost de licitació indicats a

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 73

l'**Apartat 2** del Quadre de Característiques.

38.6.- No s'hauran d'abonar els temps en excés sobre allò previst per a la durada de les obres, la Recepció de les mateixes i la seva liquidació i pel lliurament del Llibre de l'Edifici.

38.7.- L'Adjudicatari enviarà a l'Ajuntament les corresponents factures que aniran adreçades al destinatari que consta a **l'Apartat 22 del quadre de característiques.** La data de la factura serà la de l'últim dia del mes en el qual s'han realitzat els treballs que es detallen en la factura.

Les factures que, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'hagin d'emetre en format electrònic, s'hauran d'enviar a la plataforma e.FACT.

Dades de la facturació:
Les factures hauran d'indicar necessàriament la següents dades:
Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació: AJUNTAMENT DE VILA-SECA.

Codi Oficina Comptable: L01431711
Codi òrgan gestor: L01431711
Codi unitat de tramitació: LA0012136

Unitat Responsable de la Contractació: Àrea d'Hisenda i Planificació, Sr. Oriol Llauradó March, arquitecte municipal, codi de gestor núm. 2082.
Òrgan de Contractació: Junta de Govern Local.

Òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat Pública: Intervenció.

Les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut.

Als efectes previstos a la Disposició Addicional 32a de la LCSP, l'Adjudicatari haurà de fer constar en les factures com a òrgan en matèria de comptabilitat pública a la Intervenció de l'Ajuntament de Vila-seca, i com a Òrgan de Contractació la Junta de Govern Local.

38.8.- L'abonament de les factures s'efectuarà transcorreguts 30 dies des la data d'expedició de la factura, d'acord amb el que s'estableix en l'article 198.4 de la LCSP. Cas que el dia d'abonament de les factures fos inhàbil, llur pagament s'efectuarà el següent dia hàbil.

La factura haurà d'ésser rebuda a l'Ajuntament abans del dia tres (3) del mes següent a la data de la factura. En cas que es rebés amb posterioritat a dita data, es considerarà com a data als efectes del còmput dels terminis indicats en la present clàusula, la de l'últim dia del mes de llur recepció, sense que en cap cas es pugui considerar aquest canvi de data d'abonament de les factures com una demora en el pagament.

38.9.- La cessió de qualsevol factura conformada haurà de ser notificada a l'Ajuntament de Vila-seca amb un preavís mínim de 15 dies abans de la data d'abonament de la mateixa.

38.10.- A efectes del que disposa l'article 43.1. f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria, l'Adjudicatari estarà obligat, durant tot el període de durada del contracte, a renovar i aportar a l'Ajuntament el Certificat de Contractistes, emès per l'Administració Tributària, cada 12 mesos des de l'emissió de l'anterior Certificat.

39.- SUSPENSIÓ TOTAL O PARCIAL DELS TREBALLS

39.1.- Si per causes no imputables a l'Ajuntament, es procedís a la paralització parcial de les obres amb un preavís mínim de trenta (30) dies, l'Ajuntament podrà reduir els serveis contractats de forma proporcional a la paralització succeïda.

En el supòsit que la suspensió de les obres fos total, el present contracte també restarà suspès amb la corresponent formalització de l'Acta de suspensió, llevat que per necessitats de l'obra

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 73

fos necessari el manteniment reduït de la Direcció d'Obra, en quin supòsit l'Ajuntament comunicarà a l'Adjudicatari els serveis a mantenir.

39.2.- Si la suspensió de les obres resultés definitiva o sent total s'hagués perllongat per un termini superior a un any, qualsevol de les parts podrà optar per resoldre el contracte.

En aquests casos, i sempre i quan el motiu de la suspensió no fos imputable a l'Adjudicatari, l'Ajuntament abonarà a l'Adjudicatari, a més de les quantitats ja acreditades pels treballs executats, el 6% de l'import restant del contracte en concepte de benefici deixat de percebre, sense que l'Adjudicatari pugui reclamar a l'Ajuntament cap altra quantitat per aquest motiu.

40.- RÈGIM DE PENALITZACIONS

40.1. Sens perjudici d'aplicar, quan sigui escaient, la facultat resolutòria que concedeix el present contracte a l'Ajuntament de Vila-seca, d'acord amb la clàusula 42 del Plec, aquesta tindrà dret a aplicar i percebre penalitzacions per les següents causes:

- Incompliment del termini en el lliurament del Llibre de l'Edifici.
- Incompliment del termini de substitució del personal de l'Equip tècnic.
- Incompliment de les obligacions que pertoquen a la Direcció de l'obra.
- Incompliment de les condicions essencials del contracte.
- Incompliment de criteris d'adjudicació del contracte.
- Incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació.
- Incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

L'Ajuntament de Vila-seca, podrà aplicar les penalitzacions sense perjudici d'exigir el compliment de les obligacions dimanants del contracte.

Respecte les referència a penalitzacions percentuals sobre el preu del contracte, aquest darrer comprèn l'import total del contracte a la data de proposició de la corresponent penalització, que inclourà els eventuals increments del preu inicial derivat de modificacions contractuals.

40.2.- En cas que el lliurament del Llibre de l'Edifici (o projecte As-built en el seu dfecte) es retardés més de dos (2) mesos des de la data de formalització de l'Acta de recepció de l'obra, es podrà penalitzar a l'Adjudicatari amb un import mensual equivalent a l'1% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta penalització s'aplicarà per mesos sencers, i s'abonarà amb càrrec a les factures pendents o a la garantia.

40.3.- En cas que l'Adjudicatari no atengués l'exigència de l'Ajuntament de substitució del personal de l'Equip tècnic adscrit al contracte en el termini de les dues setmanes següents a la petició, l'Ajuntament podrà imposar una penalització del 20% en cadascun dels abonaments corresponents als mesos en què es mantingui aquesta situació.

40.4.- Cas que es detectin defectes de qualitat en l'obra realitzada, per compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen a la Direcció de l'obra, l'Ajuntament podrà imposar, motivadament, penalitzacions econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis, per incompliments lleus, greus o molt greus quina quantia serà, respectivament, d'un 1%, d'un 5% o d'un 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

Es considerarà que l'incompliment és lleu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Que afecti a una part de l'obra que representi fins a un 5% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic lleu.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi fins a un 5% del termini d'execució de l'obra.

Es considerarà que l'incompliment és greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 73

- Quan afecti a una part de l'obra que representi més d'un 5% i fins a un 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic greu.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 5% i fins a un 15% del termini d'execució de l'obra.

Es considerarà que l'incompliment és molt greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Quan afecti a una part de l'obra que representi més del 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic molt greu o mortals.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 15% del termini d'execució de l'obra.

Aquestes penalitzacions s'imposaran a l'Adjudicatari amb independència de la seva obligació legal de reparar els defectes i d'altres responsabilitats que se li puguin exigir d'acord amb la normativa vigent aplicable.

40.5.- L'incompliment de les condicions essencials del contracte previstes **en l'Apartat 18 del quadre de característiques**, i en la clàusula 21 del Plec, donarà lloc a la imposició a l'Adjudicatari de les següents penalitats:

- En relació a l'adscripció al contracte del Director d'Obra designat, en cas que el nou tècnic proposat, d'acord amb els criteris de valoració de la licitació, no tingués les mateixes característiques del tècnic substituït de forma que, aplicats dits criteris, la puntuació obtinguda fos inferior a l'obtinguda pel tècnic substituït, i l'oferta de l'Adjudicatari no es mantingués com la millor valorada en la licitació, aquest supòsit serà causa de resolució del contracte.

- En relació a l'incompliment de la resta de condicions essencials, com a regla general, s'aplicarà la quantia d'un 1% del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que l'incompliment sigui greu o molt greu, en quin supòsit la penalitat serà d'un 5% o d'un 10% respectivament.

- Tres incompliments reiterats es considerarà un incompliment greu i fins a cinc incompliments reiterats es considerarà un incompliment molt greu.

- En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució del contracte.

40.6.- L'incompliment d'algun o alguns dels compromisos assumits per l'Adjudicatari en la seva oferta i en el contracte, per causes que li siguin imputables, sempre que haguessin estat rellevants per a l'adjudicació del contracte, donarà lloc a l'aplicació del següent règim de penalitzacions.

Es considerarà que els compromisos incomplerts són rellevants si, al descomptar-se el 50% de la puntuació obtinguda per l'Adjudicatari en el criteri d'adjudicació incomplert, resulta que la seva oferta no hauria estat la millor valorada, en quin supòsit s'aplicarà la quantia d'un 1% del preu del contracte, IVA exclòs, amb caràcter general, un 5% en cas d'incompliment greu i un 10% en cas d'incompliment molt greu..

Tres incompliments reiterats es considerarà un incompliment greu i fins a cinc incompliments reiterats es considerarà un incompliment molt greu.

En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució del contracte.

40.7.- L'Ajuntament, podrà aplicar una penalització de fins el 50% de l'import del subcontracte, amb el límit del 10% del preu del present contracte, en el cas d'infracció per part de

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 73

l'Adjudicatari de les condicions previstes en l'article 215.2 de la LCSP i en la clàusula 30 del Plec.

En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució del contracte.

40.8.- En cas d'incompliment la clàusula 15 del present Plec s'estableix una penalitat mínima de l'1% del preu del preu del contracte, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets, amb el límit del 10% del preu del contracte. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

En cas que el compliment dels principis ètics i regles de conducta tingui el caràcter de condició essencial del contracte, aquest règim de penalitzacions prevaldrà sobre el previst en l'apartat precedent.

40.9.- La suma de les penalitzacions acumulades previstes en aquesta clàusula tindrà com a límit quantitatiu el 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

40.10.- Aquestes penalitzacions seran aplicades per l'Ajuntament a l'Adjudicatari en el mes en el que es calculin i siguin imposades i es compensarà llur pagament amb l'import de la factura mensual presentada per l'Adjudicatari en el mes en que sigui aplicada la penalització o en les factures consecutives fins a cobrir l'import de la penalització. Cas d'incompliment per part de l'Adjudicatari de la seva obligació d'abonament de la penalització si l'import de la/les factura/es a abonar per l'Ajuntament no fos suficient, aquest podrà executar, per aquest import, la garantia constituïda.

40.11.- Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar a l'Ajuntament, a l'Administració de Generalitat o tercers com a conseqüència de l'incompliment penalitzat de l'Adjudicatari.

41.- RECEPCIÓ DEL CONTRACTE

La recepció del contracte s'efectuarà una vegada s'hagi formalitzat la l'Acta de la fi període de garantia de les obres objecte de direcció, a satisfacció de l'Ajuntament, en quin moment ambdues parts formalitzaran l'Acta de Recepció del present contracte, el qual, atesa la seva naturalesa, no està subjecte a període de garantia, i sense perjudici del règim de responsabilitats professionals de l'Adjudicatari previstes en la clàusula 33 del Plec. En el supòsit que en la licitació es prevegi la Direcció d'Obra conjunta de més d'una obra, la recepció del contracte tindrà lloc un cop formalitzades les Actes de la fi període de garantia de totes les obres.

42.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

42.1.- El contracte quedarà resolt de ple dret en els següents supòsits, a més dels contemplats en els articles 211 i 313 LCSP:

- La mort o incapacitat sobrevinguda de l'Adjudicatari individual o la dissolució o extinció de la societat adjudicatària qualsevol que siguin les causes de tals supòsits.
- En cas de successió d'empreses, la no possibilitat de subrogar-se la nova entitat per no reunir les condicions de solvència necessàries, d'acord amb allò previst en la clàusula 36, entenent-se com un supòsit de resolució per culpa de l'Adjudicatari.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats o la possibilitat certa de producció d'una lesió greu a l'interès públic de continuar-se executant la prestació en aquests termes, (i) quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb les circumstàncies previstes a la clàusula 37 del Plec, (ii) no sigui possible modificar el contracte d'acord amb les modificacions previstes en el Plec si així s'hagués previst en **l'Apartat 23 del quadre de característiques** o (iii) quan concurrent les circumstàncies de modificació contractual previstes en la clàusula 37 del

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 48 de 73

Plec, aquestes impliquin aïllada o conjuntament, alteracions, en quantia superior en més o en menys al 20% del preu inicial del contracte i l'Adjudicatari no doni la seva conformitat.

- Que l'Adjudicatari hagués estat incurs, en el moment de l'adjudicació del contracte, en algun dels motius d'exclusió de la licitació.
- Que el contracte no s'hagués hagut d'adjudicar a l'Adjudicatari per existència d'un incompliment greu de les obligacions establertes en els Tractats i a la LCSP, declarat pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea en un procediment seguit conforme a l'article 258 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE).

42.2.- L'Ajuntament podrà acordar la resolució del contracte cas que es produeixin els següents supòsits:

- La declaració d'insolvència de la societat adjudicatària en qualsevol procediment o la declaració de concurs de creditors.
- L'apreciació de greus deficiències en el compliment de les prescripcions tècniques i resta d'obligacions del contracte d'acord amb la documentació relacionada en **l'Apartat 16 del quadre de característiques.**
- L'incompliment de l'article 215 de la LCSP en matèria de subcontractació i del previst en la clàusula 30 del Plec, l'incompliment de l'obligació de comprovar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada l'afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors de les empreses que subcontracti, l'incompliment per part de l'empresari de subcontractar l'execució de la part del contracte amb altres empresaris que disposin d'habilitació i, si s'escau, la solvència necessària a la que s'havia compromès en la seva oferta, o la subcontractació amb empresaris diferents als compromesos a la seva oferta sense la prèvia conformitat de l'Ajuntament, quan concorri la causa de resolució tipificada en la clàusula 40.7 del Plec.
- L'incompliment de l'obligació per part de l'Adjudicatari del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupi en l'execució del contracte.
- L'incompliment de les condicions essencials del contracte previstes **en l'Apartat 18 del quadre de característiques** i en clàusula 21 del Plec quan concorri la causa de resolució tipificada en la clàusula 40.5 del Plec.
- La manca de pagament durant l'execució del contracte del salaris per part de l'Adjudicatari als seus treballadors assignats al contracte.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte quan concorri la causa de resolució tipificada en la clàusula 40.6 del Plec.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter ètic i regles de conducta durant l'execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- La no substitució del personal adscrit al contracte, en el termini de les dues setmanes següents a la petició per part de l'Ajuntament.
- L'absència injustificada i reiterada a l'obra del Director d'Obra/ Responsable de Control de qualitat o del Coordinador de Seguretat i Salut en aquells moments de l'execució de l'obra en què es consideri necessària la seva presència per part de l'Ajuntament.
- L'apreciació de greus deficiències en el compliment de les funcions de Direcció d'Obra, del seguiment del control de qualitat o de Coordinació de Seguretat i Salut. Es consideren com a greus deficiències el desenvolupament de les tasques amb oblit de les condicions contractuals que repercuteixen en (i) endarreriments de l'obra amb perill d'incompliment de terminis parcials o del total, o (ii) en l'execució de les obres construïdes sense les garanties requerides.
- L'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària fetes per raons d'interès públic.
- El mutu acord amb l'Adjudicatari, sempre que no concorri causa de resolució imputable a l'Adjudicatari i que raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte.

42.3.- L'Adjudicatari podrà acordar la resolució del contracte cas que es produeixin els següents supòsits:

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 49 de 73

- La suspensió del començament del contracte per termini superior a sis mesos, per part de l'Ajuntament.
- La suspensió total del contracte per un termini superior a un any, acordada per l'Ajuntament.
- El mutu acord amb l'Ajuntament, sempre que no concorri causa de resolució imputable a l'Adjudicatari i que raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte.

42.4.- Quan el contracte es resolgui per la concurrència del supòsit previst al quart apartat de la clàusula 42.1, l'Adjudicatari tindrà dret a una indemnització del 3% de l'import de la prestació deixada de realitzar, llevat que la causa sigui imputable a l'Adjudicatari.

Fins que es formalitzi el nou contracte, l'Adjudicatari estarà obligat, en la forma i amb l'abast que determini l'Ajuntament, a adoptar les mesures necessàries per raons de seguretat o indispensables per a evitar greu trastorns al servei públic o la ruïna del treball realitzat.

42.5.- La concurrència de qualsevols de les causes assenyalades a la clàusula 42.1, a la clàusula 42.2 i a la clàusula 42.3 tindrà efectes immediats des de la seva comunicació per una de les parts, sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos de què es cregui assistida l'altra part i d'allò pactat en cas de resolució per mutu acord de les parts.

42.6.- La resolució del Contracte per part de l'Ajuntament per qualsevol de les causes esmentades en la clàusula 42.2 produirà els efectes següents:

- Es procedirà a un inventari de tots els documents preparats o en preparació, de l'estat d'elaboració del Llibre de l'Edifici, i de tota la informació recopilada en arxius físics i informàtics.

- L'Ajuntament podrà continuar la Direcció de l'obra el seguiment del control de qualitat o de Coordinació de Seguretat i Salut pel procediment que estimi més convenient. A falta d'acord entre les parts, l'una i l'altra podran recórrer al procediment judicial que estimin convenient en defensa de llurs interessos, i amb vigència i validesa provisionals del preu i altres condicions determinades per l'Ajuntament en tant no resolguin definitivament les discrepàncies.

- L'Ajuntament farà efectius amb càrrec a la garantia definitiva, fins on aquesta abasti, els danys i perjudicis que li hagin causat i siguin imputables a la Direcció de l'obra el seguiment del control de qualitat o de Coordinació de Seguretat i Salut , notificant-li la pertinent relació i liquidació, sense què minvin els drets de l'Ajuntament a reclamar-li l'excés que eventualment no quedés cobert per l'import de la garantia, com tampoc el dret d'aquella a exercitar les accions, reclamacions i recursos que estimi que li assisteixin contra la liquidació comunicada per l'Ajuntament.

- En el supòsit concret de resolució del contracte per la no substitució del personal adscrit al contracte, d'acord amb la clàusula 24 del Plec, suposarà la pèrdua íntegra de la garantia definitiva.

42.7.- La resolució per l'Adjudicatari per qualsevol de les causes previstes a la clàusula 42.3 serà comunicada per escrit a l'Ajuntament. En un termini no superior a trenta (30) dies, es produirà la valoració i liquidació dels treballs realitzats fins a la data de la resolució, i contra l'abonament o garantia de la quantitat corresponent, l'Adjudicatari lliurarà a l'Ajuntament tot el treball realitzat fins a la data.

En aquest supòsit, l'Ajuntament haurà de tornar a l'Adjudicatari la garantia definitiva dins del termini màxim de trenta (30) dies des de la data de resolució, llevat que existissin causes contractuals justificades per denegar aquesta devolució.

42.8.- L'Ajuntament podrà, en qualsevol moment, resoldre el contracte per la seva lliure determinació, mitjançant l'abonament a l'Adjudicatari de totes aquelles quantitats que tingués

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 50 de 73

acreditades i, a més, una indemnització calculada en el percentatge que s'indica a continuació sobre el preu del contracte que resulti pels treballs pendents d'execució al temps de declarar la resolució:

- Cas d'haver-se executat fins el 75% dels treballs en el moment de la resolució del contacte: 3%
- Cas d'haver-se executat més del 75% dels treballs en el moment de la resolució del contracte: 6%

Així mateix, en aquest supòsit de resolució unilateral del contracte per part de l'Ajuntament, haurà de tornar-se a l'Adjudicatari la garantia dins del termini màxim de trenta dies des de la data de resolució, llevat que existeixin causes contractuals justificades per a denegar aquesta devolució.

42.9.- En cas que l'Ajuntament no pagués dues o més factures de manera consecutiva o acumulada a l'Adjudicatari, aquest podrà optar per la resolució del contracte, amb abonament en aquest supòsit de les quantitats acreditades fins llavors, més una indemnització calculada en el 6% del valor restant del contracte, o bé la seva continuació en les condicions que es pactin.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 51 de 73

ANNEX NÚM. 1.- Model de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

(A inserir en el Sobre número 1)

De conformitat amb els articles 140 i 141 de la LCSP els òrgans de contractació han d'incloure en el plec, juntament amb l'exigència de declaració responsable, el model al qual aquesta s'ha d'ajustar. El model que reculli el plec ha de seguir el formulari de document europeu únic de contractació aprovat en el si de la Unió Europea.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació.

El formulari normalitzat del DEUC està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 52 de 73

ANNEX NÚM. 2.- Model declaració de responsable per al compliment de la normativa nacional

Núm. Expedient:

A INSERIR EN EL **SOBRE 1**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....*, adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar, l'habilitació empresarial o professional i la solvència econòmica i financera així com la solvència tècnica o professional o, si s'escau, la classificació empresarial, requerida en el Plec de clàusules administratives particulars i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en els articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

- Que ..... (indicar SÍ/NO) està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que, en el seu cas, declara comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 53 de 73

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que en relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Que la informació i documents aportats en el sobre únic electrònic són de contingut absolutament cert.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que en cas de ser una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió Europea, declaro que disposo d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  □ SÍ □ NO □ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  □ SÍ □ NO □ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  □ SÍ □ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  ☐ Està subjecte a l'IVA.

  ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 54 de 73

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - ☐ Està subjecte a l'IAE.
  - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques; el número de telèfon mòbil on rebre els avisos esmentats, per accedir a les notificacions és:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vila-seca per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per a contractar, inclosa l'oferta econòmica.

(*Data i signatura electrònica*).*"*

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 55 de 73

ANNEX NÚM. 3.- Confidencialitat de dades i documents de l'oferta

(A inserir en el Sobre número 1)

LOT _____

_____, major d'edat, amb domicili a _____(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (*o bé, en nom de* _____*(si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa*), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte administratiu de serveis d'assistència per a la redacció del projecte executiu, l'Estudi de seguretat i salut, Direcció facultativa, Direcció d'execució, Control de qualitat i Coordinació de seguretat i salut i altres de la remodelació de la zona esportiva de l'Estadi Municipal de Vila-seca (lot únic), accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del Plec de clàusules administratives i Plec de clàusules tècniques, es compromet a complir-les estrictament i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

-_____
-_____

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

_____, a data de signatura electrònica.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 56 de 73

ANNEX NÚM. 4.- Model declaració de submissió als tribunals espanyols/seu a Espanya

(A inserir en el Sobre número 1 només les empreses estrangeres)

LOT_____

_____, major d'edat, amb domicili a _____(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (*o bé, en nom de* _____*(si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa*), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte administratiu dels serveis d'assistència per a la redacció del projecte executiu, l'Estudi de seguretat i salut, Direcció facultativa, Direcció d'execució, Control de qualitat i Coordinació de seguretat i salut i altres de la remodelació de la zona esportiva de l'Estadi Municipal de Vila-seca (lot únic)), accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del Plec de clàusules administratives i Plec de clàusules tècniques, es compromet a complir-les estrictament i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (*empresa que no es trobi a la UE*), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

_____, a data de signatura electrònica.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 57 de 73

ANNEXOS 5 b.
ELS ANNEXOS SEGÜENTS CORRESPONENT A L'APARTAT b DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, AMB LA MATEIXA NUMERACIÓ QUE CONSTA A L'ANNEX 6 DEL PCAP.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 58 de 73

ANNEX NÚM. 5 b.1.- Model de proposició econòmica (màxim 20 punts)

(A inserir en el Sobre número 3)

_____, major d'edat, amb domicili a _____(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (*o bé, en nom de* _____*(si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa*), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte administratiu dels serveis de ....., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del Plec de clàusules administratives i Plec de clàusules tècniques, es compromet a complir-les estrictament i ofereix realitzar l'objecte del contracte, d'acord amb el següent:

Total valor oferta econòmica:

_____Euros més la quantitat de _____(valor de l'IVA) Euros per l'IVA, que fan un total de _____ (IVA inclòs).

(El preu ofertat no podrà superar el pressupost de licitació)

_____, a data de signatura electrònica.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 59 de 73

ANNEX NÚM. 5 b.2.- Model de presentació de l'experiència addicional relacionada amb l'objecte del contracte corresponent al redactor del projecte i al Director de l'obra (màxim 15 punts)

(A inserir en el Sobre número 3)

_____, major d'edat, amb domicili a _____(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (*o bé, en nom de* _____*(si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa*), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte administratiu dels serveis de....., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del Plec de clàusules administratives i Plec de clàusules tècniques, es compromet a complir-les estrictament i ofereix realitzar l'objecte del contracte, d'acord amb el següent:

Declara que el tècnic designat com a Redactor del Projecte i Director d'Obra, Sr./Sra._____ha participat durant els darrers 10 anys en les obres indicades en el quadre següent i que compleixen les característiques previstes en l'apartat de criteris avaluables de forma automàtica, d'acord amb allò establert a l'**ANNEX 6. b.2**

Obres a considerar:

	Descripció de l'obra:	Client	Càrrec desenvolupat	Import obra (iva no inclòs)	Data acabament
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

No es valorarà cap obra ni projecte declarat en el llistat que no estigui acreditat degudament pel corresponent certificat de bona execució.

_____, a data de signatura electrònica.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 60 de 73

ANNEX NÚM. 5 b.3.- Model de presentació de l'increment de la cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil (màxim 10 punts)

(A inserir en el Sobre número 3)

_____, major d'edat, amb domicili a _____(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (*o bé, en nom de _____(si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa*), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte administratiu dels serveis de ....., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del Plec de clàusules administratives i Plec de clàusules tècniques, es compromet a complir-les estrictament i ofereix realitzar l'objecte del contracte, d'acord amb el següent:

Es compromet a estar en possessió d'una pòlissa de responsabilitat civil del següent import, d'acord amb allò establert a **l'ANNEX 6.b.3:**

I a tal efecte marca la casella que correspon:

	Marcar amb "X"
assegurança de responsabilitat civil de 629.802,06€ fins 700.000€ inclòs	
assegurança de responsabilitat civil fins 750.000€ inclòs	
assegurança de responsabilitat civil fins 800.000€ inclòs	
assegurança de responsabilitat civil fins 850.000€ inclòs	
assegurança de responsabilitat civil fins 900.000€ inclòs	

*Caldrà marcar la casella del tram en què es trobi l'import de l'assegurança contractada o amb compromís de contractar.

*En cas de concórrer en UTE es prendrà com a límit de la pòlissa de responsabilitat civil la suma de les cobertures dels tècnics o empreses que la constitueixin.

_____, a data de signatura electrònica.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 61 de 73

ANNEX NÚM. 5.b.4.- Modelat BIM del projecte Asbuilt (màxim 10 punts)

(A inserir en el Sobre número 3)

_____, major d'edat, amb domicili a _____(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (*o bé, en nom de* _____*(si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa*), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte administratiu dels serveis de ....., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del Plec de clàusules administratives i Plec de clàusules tècniques, es compromet a complir-les estrictament i ofereix realitzar l'objecte del contracte, d'acord amb el següent:

Només es podrà escollir, en el cas que el licitador oferti la millora, una de les opcions següents:

	Marcar amb una X
Compromís del licitador a efectuar el modelat del Projecte Asbuilt (Només edificacions) - *El modelat també inclourà els sistemes d'instal·lacions i la descripció dels elements en vistes a la gestió del matnteniment*	
Compromís del licitador a ofertar el modelat del Projecte Asbuilt (Edificacions+inst. esportives+urbanització del complex) - *El modelat també inclourà els sistemes d'instal·lacions i la descripció dels elements* - *El modelat també inclourà els sistemes d'infraestructures generals i d'instal·lacions del conjunt i la descripció dels elements en vistes a la gestió del manteniment.*	

_____, a data de signatura electrònica.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 62 de 73

ANNEX NÚM. 6.- Criteris per a l'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es dividiran en criteris avaluables subjectes a judici de valor i avaluables de forma automàtica.

Els criteris avaluables sota judici de valor incideixen sobre la qualitat del Projecte Executiu objecte de l'encàrrec. Atenen criteris de proposta metodològica de l'elaboració del projecte, la qualitat de les solucions constructives i tècniques plantejades i la seva projecció en l'ús i manteniment dels edificis, el disseny i mesures d'eficiència i sostenibilitat ambiental en les edificacions i en les instal·lacions esportives.

La puntuació mínima a obtenir en l'apartat dels criteris subjectes a judici de valor és de 22 punts. Les proposicions que no obtinguin aquesta puntuació mínima seran excloses de la licitació, entenent que no assoleixen els criteris de qualitat mínim exigibles.

Els criteris avaluables de forma automàtica i es basen en la relació preu/qualitat. El preu reflecteix el nivell de competitivitat i eficàcia de l'equip tècnic, mentre que la qualitat s'avalua per la competència tècnica acreditada (experiència addicional) en obres de tipologia equivalents, la capacitat d'ofertar una assegurança de responsabilitat civil major, i les millores valorades ofertades.

Resum de criteris d'adjudicació:

A. Criteris Avaluables subjectes a judici de valor	
a.1 Proposta metodològica. Organització d'equip i dels treballs	10p
a.2 Qualitat constructiva, ús i manteniment	15p
a.3 Mesures de millora de l'eficiència energètica	10p
a.4 Mesures de sostenibilitat ambiental en edificis i instal·lacions	10p
Total A	**45p**
B. Criteris avaluables de forma automàtica	
b.1 Oferta econòmica	20p
b.2 Experiència addicional relacionada amb l'objecte del contracte	15p
b.3 Increment de la cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil	10p
b.4 Modelat BIM del projecte Asbuilt.	10p
Total B	**55p**
Total A+B	**100p**

A. Criteris avaluables subjectes a judici de valor
* Cadascun dels apartats d'aquest àmbit s'haurà de desenvolupar en un màxim de 8 folis DINA4.

a.1 Proposta metodològica **Es valorarà la proposta metodològica de l'equip, l'organització dels treballs de redacció i de direcció, l'adscripció de recursos humans destinats a l'execució de l'objecte del contracte i el seu grau d'adequació.**	
-Descripció exhaustiva de l'organigrama de l'equip, recursos humans i dedicacions degudament dimensionades a l'objecte del contracte. *-La planificació i l'organització dels treballs acrediten amb escreix que el contracte es pot dur a terme en els terminis establerts.* *- Elevada especialització (justificada) dels recursos humans adscrits al contracte*	**8 a 10p**

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 63 de 73

-Descripció suficient de l'organigrama de l'equip, recursos humans i dedicacions poc dimensionades a l'objecte del contracte. *-La planificació i l'organització dels treballs acrediten suficientment que el contracte es pot dur a terme en els terminis establerts.* *- Limitada especialització (justificada) dels recursos humans adscrits al contracte*	**5 a 7p**
-Descripció insuficient de l'organigrama de l'equip, recursos humans i dedicacions insuficientment dimensionades a l'objecte del contracte. *-La planificació i l'organització dels treballs no acrediten suficientment que el contracte es pot dur a terme en els terminis establerts.* *- Deficient especialització dels recursos humans adscrits al contracte*	**3 a 5p**
-Descripció nul·la o no avaluable de l'organigrama de l'equip, recursos humans i dedicacions no especificades per a l'objecte del contracte. *-La planificació i l'organització dels treballs amb mancances que no justifiquen que el contracte es pot dur a terme en els terminis establerts.* *- Nul·la o no especificada especialització dels recursos humans adscrits al contracte*	**0 a 2p**

a.2 Qualitat constructiva, ús i manteniment **Es valorarà la proposta que <u>justifiqui</u> de manera completa l'adequació de les solucions concretes constructives o d'instal·lacions escollides, optimitzacions respecte del Projecte Bàsic o millores tècniques en base a:** **- Qualitat i durabilitat dels sistemes constructius i d'instal·lacions, instal·lacions esportives, urbanització** **- Eficiència i estalvi de les despeses de manteniment durant el cicle de vida.** **- Facilitat de manteniment, simplificació de sistemes.** **- Propostes basades en la millora de la relació qualitat/(cost d'inversió, manteniment i consums)** **- Contenció en la despesa d'inversió.**	
-Sistemes constructius proposats extremadament durables, que aporten una destacada qualitat. *-Els sistemes proposats suposaran un elevat estalvi de les despeses de manteniment durant el cicle de vida.* *-Els sistemes proposats són molt fàcils de mantenir, amb elevada simplicitat.* *-Els sistemes comporten una relació qualitat/cost molt elevada.* *-El cost de la inversió és baix, i no es proposen sistemes i elements innecessaris.*	**12 a 15p**
-Sistemes constructius proposats mitjanament durables, que aporten una mitjana qualitat. *-Els sistemes proposats suposaran un moderat estalvi de les despeses de manteniment durant el cicle de vida.* *-Els sistemes proposats són mitjanament senzills de mantenir, amb mitjana simplicitat.* *-Els sistemes comporten una relació qualitat/cost moderada.* *-El cost de la inversió és mitjà, i es proposen elements no imprescindibles.*	**7 a 11**
-Sistemes constructius proposats poc durables, que aporten una dubtosa qualitat. *-Els sistemes proposats suposaran un nul estalvi de les despeses de manteniment durant el cicle de vida.* *-Els sistemes proposats són complexes de mantenir, i de concepció complexa.* *-Els sistemes comporten una relació qualitat/cost baixa o molt baixa.* *-El cost de la inversió és elevat, i es proposen elements redundants,*	**3 a 6p**

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 64 de 73

innecessaris i complexes.	
-Sistemes constructius indefinits, o proposats amb elevada obsolescència, que aporten nul·la qualitat. *-Els sistemes proposats suposaran un increment de les despeses de manteniment durant el cicle de vida, o bé no es defineixen suficientment.* *-Els sistemes proposats són extremadament complexes de mantenir, generant situacions de potencial inviabilitat.* *-Els sistemes comporten una relació qualitat/cost nul·la.* *-El cost de la inversió és injustificadament elevat, i es proposen elements no apropiats a la funció, o bé no es defineixen.*	**0 a 2p**

a.3 Mesures de millora de l'eficiència energètica **Es valorarà la proposta que justifiqui l'adopció de mesures que millorin l'eficiència energètica dels edificis i de les instal·lacions:**	
- Mesures i solucions justificades amb elevada millora de l'eficiència energètica en sistemes constructius i sistemes d'instal·lacions en edificis i urbanització. *- Adopció de mesures específiques detallades en vistes a objectius NZEB/ LEED o altres certificacions.*	**8 a 10p**
- Mesures i solucions justificades amb moderada millora de l'eficiència energètica en sistemes constructius i sistemes d'instal·lacions en edificis i urbanització. *- Adopció de mesures genèriques en vistes a objectius NZEB/ LEED o altres certificacions.*	**5 a 7p**
- Mesures i solucions justificades amb nul·la o petita millora de l'eficiència energètica en sistemes constructius i sistemes d'instal·lacions en edificis i urbanització. *-Sense adopció de mesures en vistes a objectius NZEB/ LEED o altres certificacions.*	**3 a 5p**
- No aporta mesures justificades de millora de l'eficiència energètica en sistemes constructius i sistemes d'instal·lacions en edificis i urbanització. *- Sense adopció de mesures en vistes a objectius NZEB/ LEED o altres certificacions.*	**0 a 2p**

a.4 Mesures de sostenibilitat ambiental en edificis i instal·lacions **Es valorarà la proposta que justifiqui l'adopció de mesures específiques de sostenibilitat ambiental.**	
-Mesures, materials i solucions constructives i d'instal·lacions degudament justificades i acreditades, d'elevada sostenibilitat ambiental. *-Mesures específiques detallades molt adequades a la racionalització dels recursos hídrics.* *-Mesures específiques molt adequades destinades a l'adaptació al canvi climàtic, en edificacions i espais públics.*	**7 a 10p**
-Mesures, materials i solucions constructives i d'instal·lacions insuficientment justificades i de qüestionable sostenibilitat ambiental. *-Mesures específiques detallades poc adequades a la racionalització dels*	**3 a 6p**

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 65 de 73

recursos hídrics. *-Mesures poc adequades o insuficients destinades a l'adaptació al canvi climàtic, en edificacions i espais públics.*	
-No proposa mesures, materials i solucions constructives i d'instal·lacions en vistes a la sostenibilitat ambiental. *-No proposa mesures específiques destinades a l'adaptació al canvi climàtic, en edificacions i espais públics.* *-No proposa mesures específiques destinades per a l'adaptació al canvi climàtic, en edificacions i espais públics.* *- O bé la justificació aportada en l'apartat és irrellevant.*	**0 a 3p**

B. Criteris avaluables de forma automàtica
b.1 Oferta econòmica: (màxim 20 punts).

- Obtindrà la màxima puntuació (20 punts) la oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total.

- Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

On:
P= Puntuació màxima del criteri de preu = 20
Pv = Puntuació de l'oferta a valorar
Om = Millor oferta
Ov = Oferta a valorar
IL = Pressupost de licitació

**Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.*

En qualsevol cas, les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.
*Aclariment interpretatiu: En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.
*Aclariment: En cas de valor negatiu resultant de l'aplicació de la fórmula, s'atorgaran 0 punts.

b.2 Experiència addicional relacionada amb l'objecte del contracte: (màxim 15 punts).

Es valorarà l'experiència addicional a la declarada en els requisits de solvència en Projectes i Direccions D'obra, als efectes d'assegurar i millorar la qualitat del servei. L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant certificat de bona execució emès per les entitats, que hauran d'incloure la descripció del Projecte i/o de la corresponent Direcció de les Obres, l'import del Projecte i/o l'import de les obres. No es valoraran aquells projectes o Direccions d'obra que ja hagin servit per a l'acreditació de la solvència mínima. En el cas que el PEM representi una part d'un encàrrec major, caldrà acreditar l'import d'aquesta part o capítol en el certificat. Només es computaran aquells certificats degudament emesos. Caldrà que el certificat especifiqui si el servei es va dur a terme segons les regles que regeixen la professió.

Com a autor del Projecte (i Director d'Obra):	
Per cada projecte bàsic i/o executiu similar* amb PEM superior a 500.000€	+2p

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 66 de 73

Per cada projecte bàsic i/o executiu similar* amb PEM superior a 750.000€	+3p
Per cada projecte bàsic i/o executiu similar* amb PEM superior a 2.000.000€	+6p
Per cada Direcció d'obra similar* amb PEM superior a 500.000€	+2p
Per cada Direcció d'obra similar* amb PEM superior a 750.000€	+3p
Per cada Direcció d'obra similar* amb PEM superior a 2.000.000€	+6p
Per cada Obra finalitzada amb procés de Certificació LEED degudament obtingut (similars* i no similars)	+3p

En cas d'acreditar per a una mateixa obra el Projecte Bàsic i/o Executiu i La Direcció d'obra, es sumaran les puntuacions dels corresponents apartats. Si el nombre de projectes i obres acreditades supera els 15 punts, s'establirà com a topall aquesta mateixa xifra.

b.3 Increment de la cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil: (màxim 10 punts).
S'atorgarà la següent puntuació en funció de la cobertura de Responsabilitat Civil que pugui ofertar el licitador, per sobre de la mínima exigida (629.802,06€ segons el VEC):

Per estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil de 629.802,06€ fins 700.000€ inclòs	2 punts
Per estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil fins 750.000€ inclòs	4 punts
Per estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil fins 800.000€ inclòs	6 punts
Per estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil fins 850.000€ inclòs	8 punts
Per estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil fins 900.000€ inclòs	10 punts

En cas de concórrer en UTE es prendrà com a límit de la pòlissa de responsabilitat civil la suma de les cobertures dels tècnics o empreses que la constitueixin.

b.4 Modelat BIM del projecte Asbuilt
Només es podrà escollir, en el cas que el licitador oferti la millora, una de les opcions següents:

Compromís del licitador a efectuar el modelat del Projecte Asbuilt (Només edificacions) - *El modelat també inclourà els sistemes d'instal·lacions i la descripció dels elements en vistes a la gestió del matnteniment*	7p
Compromís del licitador a ofertar el modelat del Projecte Asbuilt (Edificacions+inst. esportives+urbanització del complex) - *El modelat també inclourà els sistemes d'instal·lacions i la descripció dels elements* - *El modelat també inclourà els sistemes d'infraestructures generals i d'instal·lacions del conjunt i la descripció dels elements en vistes a la gestió del manteniment.*	10p

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 67 de 73

ANNEXOS NÚM. 7.- Models acreditació solvència dels tècnics de l'obra

DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ EXPERIÈNCIA (SOLVÈNCIA) DEL <u>REDACTOR DE PROJECTE I DIRECTOR D'OBRA</u>

Declaració del licitador i dades d'experiència del Redactor del Projecte i Director d'obra

El sotasignat , , en qualitat de representant de l'empresa licitadora del contracte..... es compromet a tenir com a Redactor i Director d'obra al titulat indicat en el quadre següent, amb capacitat suficient per a representar a l'empresa licitadora en tot allò que afecti a la direcció d'execució de les obres i que, en cas de ser adjudicatari, assumirà la Direcció d'execució de l'obra:

Nom i empresa a la que pertany	NIF	Titulació	Número de col·legiat i col·legi professional	Promoció (any)

i declara que el tècnic designat com a Redactor i Director d'obra, Sr./Sra.....ha participat durant els darrers 10 anys en les "Obres similars" indicades en el quadre següent i que compleixen les característiques previstes en l'apartat de requisits de solvència tècnica i professional a efectes d'acreditar l'experiència mínima com a solvència tècnica o professional (obra acabada), d'acord als mitjans d'acreditació de dita solvència:

	Descripció de l'obra/projecte de característiques similars (especificar si es tracta d'obra o de projecte):	Client	Càrrec desenvolupat	Import obra (IVA no inclòs)	Data acabament de projecte o finalització d'obra
1					
2					
3					

En cas que l'actuació o actuacions relacionades en aquesta taula, no s'ajustin a la definició d'Obra Similar", o no estiguin correctament acreditades, es comprovarà si alguna de les actuacions incloses a la taula següent, corresponent a "Obres a considerar", compleix el requeriment de solvència tècnica o professional establert i es troba degudament acreditada. En aquest cas, l'Ajuntament de Vila-seca considerarà que aquesta actuació o actuacions serveixen per acreditar la solvència tècnica o professional requerida, i procedirà a avaluar la resta d'Obres a considerar", sense considerar aquesta o aquestes actuacions.

Si en les actuacions relacionades a la taula següent d' "Obres a considerar" hi ha alguna que compleix el criteri de solvència tècnica o professional, però no s'ha presentat la documentació acreditativa, es procedirà a valorar la resta d'actuacions que compleixin els requisits per poder ser puntuades (si és el cas i si han estat degudament acreditades), i en tot cas, la documentació acreditativa de l'actuació considerada com solvència tècnica o professional es sol·licitarà al licitador que hagi presentat la millor oferta.

<u>Si cap de les actuacions declarades en ambdues taules compleix els requeriments d'"Obra similar", l'oferta quedarà exclosa de la licitació per manca de solvència tècnica o professional.</u>

I, addicionalment, ha participat com a redactor/director durant els darrers 10 anys en els projectes/obres les obres indicades en el quadre següent i que compleixen les característiques

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 68 de 73

previstes en els requisits de solvència, **de les quals s'aporta certificats de bona execució**:
MODEL DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ EXPERIÈNCIA (SOLVÈNCIA) DEL DIRECTOR D'EXECUCIÓ DE L'OBRA

Declaració del licitador i dades d'experiència del Director d'Execució d'obra

El sotasignat , , en qualitat de representant de l'empresa licitadora del contracte..... es compromet a tenir com a Director d'execució d'obra al titulat indicat en el quadre següent, amb capacitat suficient per a representar a l'empresa licitadora en tot allò que afecti a la direcció d'execució de les obres i que, en cas de ser adjudicatari, assumirà la Direcció d'Execució de l'obra:

Nom i empresa a la que pertany	NIF	Titulació	Número de col·legiat i col·legi professional	Promoció (any)

i declara que el tècnic designat com a Director d'Execució, Sr./Sra. ha participat durant els darrers 10 anys en les "Obres similars" indicades en el quadre següent i que compleixen les característiques previstes en l'apartat de requisits de solvència tècnica i professional a efectes d'acreditar l'experiència mínima com a solvència tècnica o professional (obra acabada), d'acord als mitjans d'acreditació de dita solvència:

	Descripció de l'obra de característiques similars:	Client	Càrrec desenvolupat	Import obra (IVA no inclòs)	Data acabament
1					
2					
3					

Si cap de les actuacions declarades a la taula compleix els requeriments d'"Obra similar", l'oferta quedarà exclosa de la licitació per manca de solvència tècnica o professional.

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 69 de 73

MODEL DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ EXPERIÈNCIA (SOLVÈNCIA) DEL <u>COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT</u>

Declaració del licitador i dades d'experiència del Coordinador de Seguretat i Salut

El sotasignat , en qualitat de representant de l'empresa licitadora del contracte..... es compromet a tenir com a Coordinador de Seguretat i salut al titulat indicat en el quadre següent, amb capacitat suficient per a representar a l'empresa licitadora en tot allò que afecti a la coordinació de seguretat i salut a l'obra i que, en cas de ser adjudicatari, assumirà la Coordinació de Seguretat i Salut de l'obra:

Nom i empresa a la que pertany	NIF	Titulació	Número de col·legiat i col·legi professional	Promoció (any)

i declara que el tècnic designat com a Coordinador de Seguretat i Salut, Sr./Sra. ..... ha participat durant els darrers 10 anys en les "Obres similars" indicades en el quadre següent i que compleixen les característiques previstes en l'apartat de requisits de solvència tècnica i professional a efectes d'acreditar l'experiència mínima com a solvència tècnica o professional (obra acabada), d'acord als mitjans d'acreditació de dita solvència:

	Descripció de l'obra de característiques similars:	Client	Càrrec desenvolupat	Import obra (IVA no inclòs)	Data acabament
1					
2					
3					

<u>Si cap de les actuacions declarades a la taula compleix els requeriments d'"Obra similar", l'oferta quedarà exclosa de la licitació per manca de solvència tècnica o professional.</u>

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 70 de 73

MODEL DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ EXPERIÈNCIA (SOLVÈNCIA) DEL <u>TÈCNIC ESPECIALISTA EN INSTAL·LACIONS</u>

Declaració del licitador i dades d'experiència del Tècnic especialista en instal·lacions.

El sotasignat , , en qualitat de representant de l'empresa licitadora del contracte..... es compromet a tenir com a Tècnic especialista en instal·lacions al titulat indicat en el quadre següent, amb capacitat suficient per a representar a l'empresa licitadora en tot allò que afecti a les seves funcions pròpies:

Nom i empresa a la que pertany	NIF	Titulació	Número de col·legiat i col·legi professional	Promoció (any)

i declara que el tècnic designat com Tècnic especialista en instal·lacions, Sr./Sra. ..... ha participat durant els darrers 10 anys en les "Obres similars" indicades en el quadre següent i que compleixen les característiques previstes en l'apartat de requisits de solvència tècnica i professional a efectes d'acreditar l'experiència mínima com a solvència tècnica o professional (obra acabada), d'acord als mitjans d'acreditació de dita solvència:

	Descripció de l'obra de característiques similars:	Client	Càrrec desenvolupat	Import obra (IVA no inclòs)	Data acabament
1					
2					
3					

<u>Si cap de les actuacions declarades a la taula compleix els requeriments d'"Obra similar", l'oferta quedarà exclosa de la licitació per manca de solvència tècnica o professional.</u>

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 71 de 73

MODEL **DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ EXPERIÈNCIA (SOLVÈNCIA) DEL <u>TÈCNIC ESPECIALISTA EFICIÈNCIA ENERGÈTICA</u>**

Declaració del licitador i dades d'experiència del Tècnic especialista en eficiència energètica.

El sotasignat , , en qualitat de representant de l'empresa licitadora del contracte..... es compromet a tenir com a Tècnic especialista en eficiència energètica al titulat indicat en el quadre següent, amb capacitat suficient per a representar a l'empresa licitadora en tot allò que afecti a les seves funcions pròpies:

Nom i empresa a la que pertany	NIF	Titulació	Número de col·legiat i col·legi professional	Promoció (any)

i declara que el tècnic designat com Tècnic especialista en eficiència energètica, Sr./Sra. ..... ha participat durant els darrers 10 anys en les obres indicades en el quadre següent i que compleixen les característiques previstes en l'apartat de requisits de solvència tècnica i professional a efectes d'acreditar l'experiència mínima com a solvència tècnica o professional (obra acabada), d'acord als mitjans d'acreditació de dita solvència:

	Descripció de l'obra de característiques similars:	Client	Càrrec desenvolupat	Import obra (IVA no inclòs)	Data acabament
1					
2					
3					

<u>Si cap de les actuacions declarades a la taula compleix els requeriments d'"Obra similar", l'oferta quedarà exclosa de la licitació per manca de solvència tècnica o professional.</u>

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 72 de 73

ANNEX NÚM. 8.- Declaració responsable en el tractament de dades de caràcter personal

_____, major d'edat, amb domicili a _____(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (*o bé, en nom de* _____*(si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa*), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte administratiu dels serveis..... Creació de circuits lúdics (2 lots), accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del Plec de clàusules administratives i Plec de clàusules tècniques, es compromet a complir-les estrictament i ofereix garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament de dades de caràcter personal, s'efectuï de conformitat Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD) i d'altra normativa vigent aplicable.

(data i signatura electrònica)

Codi Validació: 69ED5NGQMH3J7ET7W93DETSKN
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 73 de 73