

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Persones i Valors	EXPEDIENT X2023012948
Codi Segur de Verificació: 16b76798-d035-448c-823d-8c914e7edf98 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1289314 Data d'impressió: 27/10/2023 10:13:47 Pàgina 1 de 7		
SIGNATURES 1.- Carles Fernandez Perez (TCAT) (Gerent), 19/10/2023 11:41		



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal (<https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT I DESCÀRREGA DELS LOTS-OBSEQUIS PER AL PERSONAL DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL AMB MOTIU DE LES FESTES DE NADAL

Clàusula 1. Objecte i abast del contracte 2

Clàusula 2. Emplaçament 2

Clàusula 3. Divisió per Lots 2

Clàusula 4. Contingut dels Lots-obsequis i característiques del subministrament 2

Clàusula 5. Condicions generals dels lots-obsequis 3

Clàusula 6. Condicions particulars del subministrament 4

 6.1. Termini de subministrament..... 4

 6.2. Requeriments de seguretat del subministrament 4

Clàusula 7. Condicions generals del subministrament 5

Clàusula 8. Responsabilitat del contractista 6

Clàusula 9. Protecció de dades i confidencialitat..... 6

Clàusula 10. Omissions i complementarietat dels diferents plecs 6



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



Clàusula 1. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament, transport i descarrega de Lots-obsequis de Nadal per al personal del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

L'abast del contracte inclou:

- El subministrament dels Lots-obsequis de Nadal tipus A i dels Lots-obsequis de Nadal tipus B.
- El transport i el lliurament al Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb les quantitats estimades que estan en el Plec.

El número de persones que ha de rebre el lot de Nadal del Consell Comarcal és de 225 persones. No obstant, aquesta quantitat podrà variar en els anys de vigència del contracte i d'acord amb les necessitats del Consell fins a un màxim de 43 unitats addicionals.

Clàusula 2. Emplaçament

El Consell està situat a:

🏠 C/ Carrer Miquel Ricomà, núm. 46 – 08401 Granollers (Barcelona)

📞 93 860 07 00

✉️ piv@vallesoriental.cat

🕒 de dilluns a divendres, de les 08.30 a les 14.00 hores i dimecres de 16.00 a 18.00 hores, excepte períodes de jornada intensiva.

Clàusula 3. Divisió per Lots

El contracte no es divideix en lots pels motius especificats a la memòria tècnica del contracte.

Clàusula 4. Contingut dels Lots-obsequis i característiques del subministrament

4.1. Lots-obsequis de Nadal tipus A

Els Lots-obsequis de Nadal tipus A a subministrar són els que estiguin compostats per, com a mínim, els productes i les quantitats següents:

ORDRE	NOM
1	1 AMPOLLA DE CAVA BRUT NATURE D.O.
2	1 AMPOLLA VI BLANC D.O. ALELLA
3	1 TORRO DUR TORTA IMPERIAL D'AMETLLA (MÍNIM 200 GR)
4	1 BARRA TURRO XIXONA (MÍNIM, 300 GR) QUALITAT SUPREMA
5	1 AMPOLLA D'OLI D'OLIVA VERGE EXTRA VARIETAT VERA O ALBERQUINA (MÍNIM 250 MIL)
6	1 POT DE VIDRE AMB AMETLLA O AVELLANA GARRAPINYADA O FRUITS SECS (MÍNIM 150 GR)
7	1 CAIXA DE TEULES DE XOCOLATA, O 1 CAIXA DE BOMBONS, O UNA CAIXA DE DISCOS DE TARONJA CONFITATS O 1 PAQUET DE NEULES BANYADES AMB XOCOLATA NEGRA (MÍNIM 125 GR)
8	1 FORMATGE SEMICURAT MÍNIM 300 GR. (LLET PASTEURITZADA D'OVELLA, CABRA O VACA)
9	EMBOLCALL

El nombre de Lots-obsequis tipus A a subministrar és de 190 per l'any 2023.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



4.2. Lots-obsequis de Nadal tipus B

Els Lots-obsequis de Nadal tipus B són els lots que estiguin compostats per, com a mínim, els productes i les quantitats següents:

ORDRE	NOM
1	1 CAPSA ASSORTIMENT GALETES ARTESANALS (MÍNIM 500 GR.)
2	1 BARRA TORRÓ XOCOLATA (MÍNIM 300 GR)
3	1 TORRO DUR TORTA IMPERIAL D'AMETLLA (MÍNIM 200 GR)
4	1 BARRA TURRO XIXONA (MÍNIM, 300 GR) QUALITAT SUPREMA
5	1 AMPOLLA D'OLI D'OLIVA VERGE EXTRA VARIETAT VERA O ALBERQUINA (MÍNIM 250 MIL)
6	1 POT DE VIDRE AMB AMETLLA O AVELLANA GARRAPINYADA O FRUITS SECS (MÍNIM 150 GR)
7	1 CAIXA DE TEULES DE XOCOLATA, O 1 CAIXA DE BOMBONS, O UNA CAIXA DE DISCOS DE TARONJA CONFITATS O 1 PAQUET DE NEULES BANYADES AMB XOCOLATA NEGRA (MÍNIM 125 GR)
8	1 FORMATGE SEMICURAT MÍNIM 500 GR. (LLET PASTEURITZADA D'OVELLA, CABRA O VACA)
9	1 POT DE VIDRE PRÉSSEC EN EL SEU SUC (MÍNIM 500 GR)
10	EMBOLCALL

El nombre de Lots-obsequis de Nadal tipus B a subministrar és de 35 per l'any 2023.

Cap dels productes que componen aquest lot pot contenir alcohol, greix, ni derivats dels porc.

Càpula 5. Condiions generals dels lots-obsequis

5.1. Informació a incloure

Cada lot-obsequi s'ha de subministrar amb una relació detallada on s'hi indiqui el següent:

- 1) Productes que componen el lot.
- 2) Pesos dels productes que componen el lot.
- 3) Marques dels productes que componen el lot.

A part, dins de cada lot-obsequi s'hi ha d'incloure un formulari perquè el destinatari del lot pugui realitzar les reclamacions pertinents. Així mateix, s'ha d'indicar un número de telèfon i una adreça de correu electrònic on poder dirigir les reclamacions.

5.2. Garanties dels productes

El contractista ha de garantir les condicions tècniques i sanitàries de cadascun dels productes i components que s'integren al conjunt del subministrament.

El contractista ha de garantir les condicions tècniques i sanitàries de cadascun dels productes i components que s'integren al conjunt del subministrament.

L'etiquetatge, la presentació i la publicitat dels complements alimentaris ha de complir el [Reglament 1169/2011](#) sobre la informació alimentària proporcionada al consumidor.

A més a més, ha de complir els requisits d'etiquetatge, presentació i publicitat establerts al [Reial Decret 1487/2009](#), de 26 de setembre, relatiu als complements alimentaris.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Persones i Valors	EXPEDIENT X2023012948
Codi Segur de Verificació: 16b76798-d035-448c-823d-8c914e7edf98 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1289314 Data d'impressió: 27/10/2023 10:13:47 Pàgina 4 de 7		
SIGNATURES 1.- Carles Fernandez Perez (TCAT) (Gerent), 19/10/2023 11:41		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



En el cas de productes amb segells de Qualitat (DO, DOP, MQ i IGP) s'ha de fer constar explícitament la garantia de qualitat.

En el cas de productes amb segells de Qualitat (DO, DOP, MQ i IGP) s'ha de fer constar explícitament la garantia de qualitat.

Així mateix, s'han de complir les directives de la Unió Europea en matèria alimentària, conservants i demés afegits, així com respecte als productes que tinguin concedit algun distintiu per la pròpia Unió Europea, hagin estat harmonitzats o no a nivell de la legislació estatal les dites directives o reglaments.

El contractista ha de reposar els productes en mal estat o els productes que manquin dins dels Lots-obsequis en el termini de 3 dies laborables des de la comunicació per correu electrònic.

Les mesures de conservació i defensa dels productes han de ser de tal qualitat que no ha de permetre el seu malmetement en condicions normals, sense que s'hagin d'aplicar, per part del consumidor, precaucions específiques o especials.

Clàusula 6. Condicions particulars del subministrament

6.1. Termini de subministrament

1. La data d'entrega de la comanda ha de ser confirmada en dia i hora amb el responsable del contracte del Consell Comarcal, com a mínim, amb 48 hores d'antelació i per correu electrònic. En tot cas haurà de ser anterior al dia 15 de desembre de 2023. En cas de que aquest contracte es prorrogui, el Consell Comarcal comunicarà al contractista la data límit d'entrega dels lots amb una antelació mínima d'un mes.
2. L'horari establert de recepció, a no ser que el Consell Comarcal n'indiqui un altre, és de dilluns a divendres, de les 08.30 a les 14.00 hores i dimecres de 16.00 a 18.00 hores.

6.2. Requeriments de seguretat del subministrament

1. Tots els articles inclosos en cada Lot-obsequi han d'anar degudament col·locats en un embolcall de fusta, cartró o vímet, reciclables.
2. Per facilitar desplaçament i emmagatzematge es subministrarà el lot complet a l'interior d'una capsa.
3. Cadascuna de les caixes o cistelles o contenidor han de reunir les condicions necessàries de solidesa a fi i efecte de salvar el contingut de cops i maltractaments soferts durant el període de transport i emmagatzematge. En particular, els components de tipus líquid i els envasos, així com els mateixos articles han d'estar degudament protegits.
4. Les mesures de conservació i defensa dels productes han de ser de tal qualitat que no ha de permetre el seu malmetement en condicions normals, sense que s'hagin d'aplicar, per part del consumidor precaucions específiques o especials.
5. En el moment del lliurament, el contractista ha de lliurar un albarà que contingui, com a mínim la informació següent:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
 Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
 Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Persones i Valors	EXPEDIENT X2023012948
Codi Segur de Verificació: 16b76798-d035-448c-823d-8c914e7edf98 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1289314 Data d'impressió: 27/10/2023 10:13:47 Pàgina 5 de 7		
SIGNATURES 1.- Carles Fernandez Perez (TCAT) (Gerent), 19/10/2023 11:41		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



1. Número d'expedient del contracte
 2. Detall i número d'articles entregats de cada tipus de Lot
 3. Preu unitari
6. Una vegada rebut el material, el Consell Comarcal disposarà d'un termini de 2 dies hàbils per a comprovar que el subministrament és correcte i que compleix amb les característiques sol·licitades. En cas contrari s'enviarà un correu electrònic al contractista amb les deficiències detectades i aquest haurà de solucionar les incidències en el termini de tres dies hàbils des de la seva comunicació.
 7. En el cas de incidències el contractista disposa d'un termini màxim de tres dies hàbils comptadors a partir de la data de comunicació de la incidència per correu electrònic, per recollir i reposar l'article o producte defectuós sense cap càrrec addicional per al Consell Comarcal.

Clàusula 7. Condicions generals del subministrament

7.1. Mitjans materials

Els mitjans materials necessaris per a dur a terme les operacions objecte del contracte són a càrrec del contractista, pel que és responsabilitat d'aquest disposar dels mitjans necessaris per efectuar-la.

El Consell Comarcal del Vallès Oriental no es fa càrrec de les operacions de càrrega, transport, descàrrega i manipulació dels subministraments a l'emplaçament.

El contractista ha de disposar dels mitjans materials suficients per tal de garantir la prestació del subministrament en cas d'algun imprevist.

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les operacions objecte del contracte, són a compte i càrrec exclusius del contractista.

7.2. Mitjans personals

Els mitjans personals per a l'execució del contracte són a càrrec del contractista.

No hi ha personal a subrogar.

El Consell Comarcal del Vallès Oriental, no té relació administrativa, laboral ni d'altra naturalesa amb el personal del contractista durant la vigència del contracte, ni en el seu termini.

El contractista ha de designar un responsable de subministrament que té les funcions següents:

- a. Fer el seguiment del funcionament dels subministraments i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- b. Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades al PPT i al PCAP.
- c. Revisar el funcionament global del subministrament, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb la persona designada pel Consell Comarcal.
- d. Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes pel Consell Comarcal.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
 Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
 Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Persones i Valors	EXPEDIENT X2023012948
Codi Segur de Verificació: 16b76798-d035-448c-823d-8c914e7edf98 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1289314 Data d'impressió: 27/10/2023 10:13:47 Pàgina 6 de 7		
SIGNATURES 1.- Carles Fernandez Perez (TCAT) (Gerent), 19/10/2023 11:41		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- e. Gestionar i assegurar el compliment de les comandes.
- f. Proposar al Consell Comarcal la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del subministrament.
- g. Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el subministrament.

El contractista ha de disposar de mitjans personals suficients durant tota la vigència del contracte per assegurar que les operacions de subministrament (recepció i gestió de les comandes, transport, càrrega, descàrrega, gestió d'incidències) es puguin executar d'acord amb les especificacions d'aquest PPT, i preveient períodes de vacances, malaltia o altres similars.

S'exigeix al personal la màxima educació i cortesia. El contractista és responsable de la cortesia del seu personal del subministrament i ha de posar remei, immediatament, a qualsevol mal comportament del personal del subministrament.

El responsable del subministrament ha d'assegurar que el seu personal, abans de la realització de les tasques, té coneixement sobre les mesures de seguretat que s'han de prendre per tal que s'asseguri el major nivell de seguretat possible durant les operacions.

El personal del contractista ha de complir les normes d'ús de les instal·lacions del Consell Comarcal.

El personal que hagi de dur a terme les tasques descrites ha de seguir les normes de prevenció i seguretat d'accés a les instal·lacions del Consell Comarcal.

Clàusula 8. Responsabilitat del contractista

1. El contractista és responsable dels accidents, danys i perjudicis que es puguin ocasionar a les instal·lacions del Consell Comarcal amb motiu de la realització dels treballs que exigeix aquest contracte, i que siguin responsabilitat del contractista.

Les despeses ocasionades per la reparació de danys, desperfectes o ruptures produïdes, i que siguin responsabilitat del contractista, són a càrrec del contractista.

2. El contractista és el responsable de que els subministraments es facin en les dates acordades i que es facin correctament mitjançant personal responsable i preparat per a la realització dels treballs inclosos en el contracte.

El subministrament no s'interromprà per qüestions meteorològiques excepte causes de força major com ara incendis, nevades o aiguats.

Clàusula 9. Protecció de dades i confidencialitat

El contractista s'obliga a guardar secret sobre la informació i documentació proporcionada o confiada al seu personal, o que arribi al seu coneixement com a conseqüència de la realització del subministrament.

Clàusula 10. Omissions i complementarietat dels diferents plecs

Les omissions que s'hagin pogut produir en aquest plec no eximeixen al contractista de la correcta execució del contracte segons el bon ofici i el costum de l'objecte del contracte.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
 Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
 Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Persones i Valors	EXPEDIENT X2023012948
Codi Segur de Verificació: 16b76798-d035-448c-823d-8c914e7edf98 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1289314 Data d'impressió: 27/10/2023 10:13:47 Pàgina 7 de 7		SIGNATURES 1.- Carles Fernandez Perez (TCAT) (Gerent), 19/10/2023 11:41



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



Aquest plec es complementa amb el PCAP i, els dos junts, regeixen el contracte del subministrament, transport i descàrrega de Lots-obsequis-obsequis de Nadal.