



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE SUPORT I D'ATENCIÓ A LES PERSONES DEL TERME MUNICIPAL DE MEDIONA.

ÍNDEX

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte i justificació de la no divisió en lots.
2. Justificació de la necessitat i idoneïtat.
3. Pressupost base de licitació
4. Existència de crèdit
5. Durada del contracte i possibles pròrrogues
6. Valor estimat del contracte
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
8. Perfil de contractant
9. Presentació de proposicions
10. Requisits de capacitat para contractar, aptitud i solvència dels licitadors
11. Criteris d'adjudicació.
12. Criteris de desempat.
13. Terminis per a l'adjudicació.
14. Variants
15. Criteris per determinar les baixes desproporcionades
16. Garantia provisional
17. Garantia definitiva
18. Mesa de contractació
19. Presentació documentació.
20. Formalització del contracte



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

21. Drets i obligacions de les parts
22. Condicions especials d'execució.
23. Modificació del contracte
24. Règim de pagament
25. Revisió de preus
26. Penalitats i infraccions
27. Causes de resolució
28. Cessió
29. Subcontractació
30. Confidencialitat de la documentació
31. Règim jurídic de la contractació
32. Notificacions i ús de mitjans electrònics
33. Obligacions de la contractista
34. Assegurances
35. Responsable del contracte
36. Protecció de dades de caràcter personal
37. Altres condicions del contracte
 - Consultes durant la licitació
 - Visita a les instal·lacions
 - Mesures en cas de vaga legal
 - Subrogació



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

ANNEXOS AL PCAP

ANNEX I. ESTUDI ECONÒMIC DEL CONTRACTE

ANNEX 2 (a inserir en el sobre A)
Model de DECLARACIÓ DE RESPONSABLE

ANNEX 3 (a inserir en el sobre A)
TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

ANNEX 4 (a inserir en el sobre C)
MODEL D'OFERTA DELS ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA
AUTOMÀTICA



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE SUPORT I D'ATENCIÓ A LES PERSONES DEL TERME MUNICIPAL DE MEDIONA.

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte i justificació de la no divisió en lots

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de suport i atenció a les persones del terme municipal de Mediona, oferint el servei d'atenció a la infància i adolescència, atenció a la joventut, i atenció psicològica tant a infants i adolescents com a persones adultes. Els seus principals objectius són:

- Millorar les condicions de vida de la població de Mediona.
- Potenciar processos personals i comunitaris que afavoreixin la cohesió social.
- Promoure espais de treball transversal i la sensibilització entorn la inclusió social.
- Facilitar i garantir la perspectiva inclusiva i les visions comunitàries en el disseny i desplegament de les polítiques municipals que ho requereixin.

Amb la finalitat de garantir l'assoliment dels objectius fixats per l'Ajuntament pel conjunt dels serveis d'atenció a les persones, s'inclouran les següents prestacions:

- Prestació P1, servei d'atenció a la infància i adolescència.
- Prestació P2, servei d'atenció a la joventut.
- Prestació P3, servei d'atenció psicològica.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els treballs i les freqüències de cadascuna de les tres prestacions s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), i s'afegiran les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. En el PPTP s'indiquen els mitjans humans i



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

tècnics necessaris, s'hi exposen les funcions, les tasques a realitzar, horaris i calendari, les seves condicions i les especificacions tècniques, d'acord amb l'objecte del contracte.

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

- 85300000-2 Serveis d'assistència social i serveis connexes
- 85311300-5 Serveis de benestar social proporcionats a infants i joves
- 85121270-6 Serveis psiquiàtrics o psicològics

D'acord amb el codi CPV que correspon al present contracte, que es troba dins els serveis socials i de salut, caldrà tenir en compte que es troba dins els contractes inclosos en l'Annex IV de la LCSP, serveis especials.

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat del present contracte, és el següent:

- 88 Serveis socials sense allotjament

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència. Pel volum dels treballs previstos i les característiques del servei, la integració en un únic contracte permet una correcta i eficient execució perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (personal, mitjans tècnics, incidències, etc.). En canvi, la divisió en lots separant les prestacions o separant en nuclis, suposaria un solapament de diferents persones o empreses portant a terme treballs del mateix ofici i qualificació amb mitjans iguals o equivalents, una càrrega desproporcionada de tràmits administratius, increment de costos, i dificultaria tècnicament la gestió i execució quotidiana del contracte.
- Una única organització. És convenient una planificació global en l'atenció a les persones i una coherència tècnica en la planificació i coordinació de les actuacions. Un únic contracte evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats.
- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum del servei i dels mitjans necessaris no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En qualsevol cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

2. Justificació de necessitat, idoneïtat i insuficiència de medis personals i materials

Necessitat

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyala les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.e) inclou l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Per altra banda, l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), assenyala les competències municipals i locals. Entre aquestes, el paràgraf 66.3.k) inclou la prestació dels serveis socials i la promoció i la reinserció socials.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que els serveis socials s'adrecen especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat i de dependència i a la promoció d'actituds i capacitats de les persones com a principals protagonistes de llur vida. En aquest sentit, l'article 7 indica que són destinataris dels serveis socials, especialment, les persones que estiguin en situació d'exclusió i aïllament socials, i vulnerabilitat, risc o dificultat social.

L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya, assenyala les competències dels municipis en matèria de serveis socials, i entre elles, s'inclou estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial, crear i gestionar els serveis socials necessaris, establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics, i promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Entre els serveis socials bàsics s'inclouen entre d'altres l'atenció social, els serveis



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents, servei de centre obert, i el servei d'Informació i atenció a les dones.

Per tant, es considera que la promoció dels serveis de suport i atenció a les persones, es troba entre els serveis que ha de prestar l'Ajuntament de Mediona, per tal de satisfer les necessitats socials de la ciutadania i de col·lectius en situació de risc social, donant compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL, la LMRLC i en la normativa sectorial d'aplicació, complint amb les seves obligacions.

Idoneïtat

Fins l'actualitat, els serveis d'atenció a les persones a Mediona s'està realitzant d'acord amb el contracte signat el gener de 2022, entre l'Ajuntament i la cooperativa d'iniciativa social ACTUA, SCCL. En aquest contracte s'han contemplat tres prestacions: Servei d'atenció a la infància i adolescència, servei d'atenció a la joventut, i servei d'atenció psicològica. Les dedicacions han estat de tres educadores socials a 30 hores setmanals cadascuna, i una psicòloga amb una dedicació de 30 hores setmanals, durant el període en que es presta el servei.

En la present licitació, per motius pressupostaris, l'Ajuntament s'ha fixat l'objectiu d'adequar el contracte a les actuals necessitats municipals, contemplant les mateixes tres prestacions, però rebaixant inicialment les dedicacions de personal, passant a unes dedicacions previstes tant per a les educadores com per a la psicòloga, de 15 hores setmanals, amb la possibilitat però de modificar el servei si es creu oportú.

Es vol un servei amb la mirada inclusiva a l'organització municipal, serveis, entitats i ciutadania per tal promoure una estratègia de municipi innovadora i compartida amb els agents del territori que permeti millorar les condicions de vida de la població de Mediona, potenciant processos personals i comunitaris que afavoriran la cohesió social. Per això, es vol millorar la qualitat de l'actual servei d'atenció a les persones, amb una correcta dotació de recursos humans i tècnics, amb una millor planificació, coordinació i seguiment de les tasques a realitzar, i amb la previsió de poder disposar d'una major dotació de recursos humans i tècnics durant la vigència del contracte, adaptant el servei segons les necessitats municipals.

L'objecte i contingut del contracte resulta idoni per tal de satisfer les necessitats a cobrir en l'àmbit dels serveis de suport i atenció a les persones, que vol oferir l'Ajuntament de Mediona.

Tanmateix, per a la contractació dels serveis objecte del present contracte, es considera imprescindible procedir a la tramitació del present procediment



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

administratiu, per protegir l'interès general i garantir el funcionament bàsic dels serveis públics.

Insuficiència de medis

Per realitzar els serveis del present contracte, es requereix de personal qualificat, amb formació en l'àmbit de l'atenció als infants i adolescents, joves, dones, i les seves famílies, i especialitzat en aspectes d'igualtat de gènere, violència masclista, cohesió social, i d'altres de similars.

En l'actualitat l'Ajuntament de Mediona no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, places per a les tasques pròpies de psicologia, educació social, ni tampoc compta amb personal amb formació específica, ni amb els mitjans personals suficients ni amb els recursos materials i les habilitacions necessàries per a les tasques a realitzar i per la completa prestació del servei.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals i materials per a una correcta gestió directa, existeix la necessitat que l'Ajuntament de Mediona contracti els serveis d'atenció a les persones del terme municipal a una empresa externa especialitzada, considerant que l'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat que es persegueix, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació, igualtat de tracte, i proporcionalitat.

Abast del contracte

Els serveis a contractar tenen per finalitat realitzar el servei d'atenció a les persones amb les prestacions i les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà a partir dels preus unitaris de les hores efectives d'atenció que es preveuen, tenint en compte els antecedents, el cost del personal, el conveni col·lectiu sectorial, els preus actuals de mercat en el sector, i la totalitat de costos directes i indirectes del servei, tal com es determina en l'annex de la present memòria justificativa, on hi ha l'estudi econòmic del servei.

Els mitjans personals, tècnics, equips i vehicles necessaris per a la correcta prestació del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

L'empresa contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà a la responsable municipal del contracte que designi l'Ajuntament, i en general als serveis socials, les àrees o persones en qui el mateix Ajuntament delegui, coordinades per la responsable municipal del servei. En un futur també es podria considerar la possibilitat que l'Ajuntament contracti una persona tècnica o empresa externa que s'encarregui del seguiment del contracte.

3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

Per al càlcul del pressupost base de licitació del servei objecte del present contracte, es parteix de **l'estudi econòmic de l'annex 1 del present plec.**

El preu es formularà en termes de preus unitaris referits a les unitats d'execució que es preveuen de les prestacions corresponents a l'objecte del present contracte. Aquests preus unitaris màxims de licitació, són els següents:

UT Hora efectiva servei psicòloga (€/h)	30,57 € / ut
UT Hora efectiva servei educadora social (€/h)	28,09 € / ut

Les licitadores proposaran els seus preus en les diferents unitats d'execució, que no podran superar els imports dels preus unitaris màxims de licitació.

En l'estudi econòmic es determina el cost anual del servei, únicament a efectes de determinar el pressupost base de licitació del contracte, a partir de la dedicació anual estimada del personal per a la realització de les tasques previstes de suport i atenció en cadascuna de les tres prestacions, tenint en compte les taules salarials del conveni col·lectiu sectorial de referència (Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, codi de conveni 79002575012007), les previsions d'increment salarial durant la vigència del contracte, així com els antecedents dels darrers anys en el municipi i els preus actuals de mercat.

El desglossament del cost de les unitats d'execució previstes, en els seus costos directes i indirectes, tenint en compte els costos de personal anteriors i les consideracions de l'estudi econòmic, és el següent:

COSTOS DIRECTES	psicòloga	educadora
Cost hora efectiva atenció directa (87/86%)	23,31 €	21,14 €
Vehicles i desplaçaments (11/12%)	3,00 €	3,00 €
Material i consumibles (2%)	0,50 €	0,50 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	26,81 €	24,64 €

COSTOS INDIRECTES		
Despeses Generals (8%)	2,15 €	1,97 €
Benefici Industrial (6%)	1,61 €	1,48 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3,76 €	3,45 €

COST HORA EFECTIVA ATENCIÓ	30,57 €	28,09 €
----------------------------	---------	---------

Es preveu una despesa màxima estimativa anual basada en els preus unitaris i en les previsions de les hores efectives de suport i atenció a realitzar.

	hores anuals	preu/h	total
Prestació P1 / dues educadores	1.320	28,09 €	37.078,80 €
Prestació P2 / una educadora	660	28,09 €	18.539,40 €
Prestació P3 / una psicòloga	660	30,57 €	20.176,20 €
			75.794,40 €



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

La despesa màxima estimativa estarà limitada a l'import esmentat, i segons les necessitats podria no ser executada en la seva totalitat.

Es considera que al preu unitari obtingut no s'haurà d'afegir l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyala l'article 20.8 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre. Activitats com les prestacions de serveis d'assistència social, es troben exemptes de l'impost, pel que es considera que la present activitat es troba exempta d'IVA. No obstant això, durant la vigència del contracte, en qualsevol cas, caldrà aplicar el percentatge que fixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a de la LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat d'hores efectives de suport i atenció que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

Així doncs, el pressupost base de licitació del contracte, amb una vigència inicial d'un any, exempt d'IVA, es fixa en la quantitat de **75.794,40 €**.

L'import del pressupost màxim del servei no serà objecte de baixa econòmica, sinó que representarà la quantitat econòmica màxima que es podrà destinar per a executar les prestacions objecte del contracte, sense que existeixi obligació de ser esgotada anualment en la seva totalitat. En conseqüència, l'import del conjunt del contracte serà de 75.794,40 € anuals, exempt de l'impost de l'IVA, i en l'import s'aniran carregant els diferents serveis de suport i atenció que al preu unitari ofert s'aniran executant segons les necessitats municipals.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada a les prestacions necessàries per a la seva execució. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

4. Existència de crèdit

El present contracte es finançarà de les corresponents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal de l'any 2024, que siguin destinades a les despeses del servei d'atenció de suport i atenció a les persones.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que l'eficàcia del contracte per a exercicis posteriors, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponents en els pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

És previst que el contracte s'iniciï el mes de gener de 2024 i tingui una durada d'un any. Per tant, s'estima que el límit màxim de la suma de les obligacions comptables de les despeses del contracte, tenint en compte que es troba exempt de l'impost de l'IVA, sigui el següent:

Previsió crèdits	Import (exempt IVA)
gener a desembre 2024	75.794,40 €

En cas que, durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà si s'escau la corresponent modificació prevista en els termes de l'article 204 de la LCSP. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi, el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

5. Durada del contracte i possibles pròrroques

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrroques.

El present contracte de serveis tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, **d'UN ANY (1)**

La seva vigència es podrà prorrogar anualment fins a tres anys més, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrroques anuals de fins a un any, serà com a màxim de QUATRE ANYS (1+1+1+1).

Les pròrroques seran obligatòries per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial d'un any, tres pròrrogues de fins a un any, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un pressupost base de licitació sense IVA de 75.794,40 € i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 15.158,88 €.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure l'import exacte que pot tenir una modificació en la vigència inicial del contracte, es considera plantejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació ja tindrà lloc en l'any de durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació de 15.158,88 € en l'anualitat de la durada inicial del contracte, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de pròrrogues.

Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

VEC (IVA exclòs)	anual	afecta	modificacions	total
1r any (contracte)	75.794,40 €		15.158,88 €	90.953,28 €
2n any (pròrroga 1)	75.794,40 €	15.158,88 €		90.953,28 €
3r any (pròrroga 2)	75.794,40 €	15.158,88 €		90.953,28 €
4t any (pròrroga 3)	75.794,40 €	15.158,88 €		90.953,28 €
Valor estimat del contracte VEC				363.813,12 €

El valor estimat del contracte VEC, amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les tres possibles pròrroques, és de 363.813,12 €.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els 4 anys, resulta de 90.953,28 €/any.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El present contracte de serveis especials (inclòs en l'annex IV de la LCSP) es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte VEC és inferior a 750.000 €, pel que la tramitació no estarà subjecte a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vigent de l'article 22.1.c de la LCSP.

Per tant, el procediment del present contracte de serveis especials serà **obert**, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP.

8. Perfil de contractant

Poden participar en aquest procediment obert totes les persones, espanyoles o estrangeres, que tinguin aptitud per a contractar, és a dir, que tinguin personalitat i plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica, en els termes establerts en aquest Plec, i que no estiguin incurses en cap de les circumstàncies de prohibició per a contractar fixades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través del següent enllaç:

[Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](#)



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

9. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran dins el termini de quinze (15) dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Mediona, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina e-Licita (Presentació telemàtica de l'oferta) que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és important que les licitadores interessades es registrin en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

SOBRES DIGITALS

Les licitadores hauran de presentar de forma electrònica TRES sobres digitals, que contindran:

SOBRE A: Documentació administrativa

Inclourà **una declaració de responsable** que es presentarà conforme en model que s'inclou com **annex 2** al present plec, així com una **declaració responsable del tractament de dades de caràcter personal** que se inclou com **annex 3**.

SOBRE B: Documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor

Inclourà tots aquells **documents que siguin precisos** per a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

SOBRE C: Proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica.

Aquest sobre contindrà un annex:

La Proposició econòmica que es presentaran d'acord amb **el model** que s'inclou com **annex 4** al present Plec: model d'oferta dels altres criteris avaluable de forma automàtica.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, les licitadores s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

10. Requisits de capacitat per contractar, aptitud i solvència de les licitadores

Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, pels següents mitjans:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 136.429,22 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, que no excedeix 1,5 vegades el valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta als volums de negocis estimats en el present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si s'escau, o pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrita o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en l'execució del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi. En cas que en el moment de presentació de la proposta no se'n disposi, s'admetrà una declaració responsable amb el compromís de disposar de l'assegurança fent referència al compliment dels aspectes assenyalats.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Solvència tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (serveis de suport i atenció a les persones), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior a 63.667,30 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

b) Títols acadèmics i professionals de la responsable tècnica de l'execució del contracte, així com del personal tècnic encarregat directament d'aquesta per part de la contractista.

Es considera que l'objecte contractual requereix aptituds específiques en matèria social ja que degut a l'especificitat del servei que es dona en l'atenció i assistència social, per la tipologia d'usuàries, l'elevat grau de vulnerabilitat i els riscos socials i estructurals, es valora com a primordial disposar d'una persona gestora o responsable del servei amb coneixement en aquestes tipologies d'usuàries i entorn, i en el treball comunitari.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

L'acreditació documental serà amb la còpia del títol acadèmic i currículum professional.

En qualsevol cas, l'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna. Tanmateix, en cas que no s'aporti la documentació exigida en aquest apartat, serà motiu d'exclusió de la licitació per manca d'acreditació de la solvència tècnica.

Un cop adjudicat el contracte, es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment les experiències del personal, amb la presentació dels certificats i resta de documents que justifiquin que efectivament s'han prestat els treballs declarats exercint les funcions corresponents en cada cas. La manca d'acreditació o l'acreditació de l'experiència inferior a la declarada per la licitadora, suposarà una alteració de la seva oferta, i en conseqüència es considerarà que la licitadora ha retirat l'oferta.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que porti la licitadora. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

11. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a la qualitat del servei i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluable per judici de valor: 40 %
- Criteris avaluable de manera automàtica: 60 %

Per altra banda, d'acord amb l'assenyalat en l'article 145.5 de la LCSP, en els contractes de serveis especials de l'annex IV, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació.

En el present contracte, els criteris relacionats amb un millor preu tenen un pes de 40 punts i els criteris relacionats amb la millor qualitat del servei sumen 60 punts, pel que es compleix que representen la major part de la puntuació, tal com estableix la LCSP.

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		40 punts
1. Organització i mitjans humans	Qualitatiu	14 punts
2. Atenció a les persones usuàries	Qualitatiu	20 punts
3. Seguiment i avaluació del servei	Qualitatiu	6 punts
CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		60 punts
1. Oferta econòmica preu hora efectiva psicòloga	Econòmic	12 punts
2. Oferta econòmica preu hora efectiva educadora social	Econòmic	28 punts
3. Aportació anual activitats complementàries	Qualitatiu	9 punts
4. Formació anual del personal	Qualitatiu	6 punts
5. Memòria anual d'avaluació	Qualitatiu	5 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

En tot cas, l'Ajuntament de Mediona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

Criteris avaluable per judici de valor.

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en **el sobre B, i es valoraran fins a 40 punts.**

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluable per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta de gestió detallada en un Pla de treball que inclogui l'organització i



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

els mitjans humans, protocols i procediments en l'atenció a les persones usuàries, i el seguiment i avaluació del servei, amb les aplicacions informàtiques que seran accessibles si s'escau als serveis socials municipals. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei i en el funcionament eficient de les seves prestacions, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu **Pla de treball o proposta tècnica**, en un document PDF amb portada, índex i un màxim de 20 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o similar, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 40 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 20 primeres pàgines.

També es podrà aportar **un document annex PDF** amb portada, índex i un màxim de 10 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o mida mínima similar, interlineat senzill, per a informació general, certificats, calendari d'actuacions, esquemes, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les empreses licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat del terme municipal de Mediona, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

- 100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
- 75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.
- 50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
- 25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- 0 %: propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 20,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei en l'àmbit de la intervenció social on és necessària una elevada qualitat en l'execució de l'objecte del contracte i de les diferents prestacions, amb una incidència directa en la millora de la qualitat de vida de les persones i la cohesió social del municipi, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament i desenvolupament del servei. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut del Pla de treball presentat per les licitadores serà el següent:

Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 14 punts.

1.1. Es valorarà la dedicació i l'experiència en el sector de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, detallant clarament les seves dedicacions i freqüències en les prestacions del present



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

contracte i la formació i experiència en el sector, en considerar-se com a treballs que permeten oferir un millor servei que pot afectar de manera significativa en la millor execució del contracte. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es realitzarà mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la persona, serveis efectuats, nom dels promotors o clients, objecte dels treballs, imports i any d'execució. També es valoraran les seves funcions, i les actuacions adreçades a una millor coordinació tècnica amb el personal d'atenció directa de la contractista que contribueixin a la millor execució del servei (5,00 punts)

1.2. Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional en les diferents prestacions, detallant les persones tècniques de suport destinades al contracte i la seva formació i dedicacions. També es valorarà el personal administratiu destinat al servei, horaris d'atenció, convenis de voluntariat o col·laboracions de pràctiques amb universitats o cicles de formació, i altres professionals i empreses externes de suport a disposició del servei. (3,00 punts)

1.3. Es valorarà les propostes per promoure l'estabilitat del personal evitant la rotació de professionals, les mesures de prevenció de l'absentisme, organització de les cobertures i substitucions de les persones d'atenció directa, sistemes que es faran servir per garantir la cobertura de serveis i la continuïtat assistencial en cas d'absència i canvis de professional i altres persones de suport. (3,00 punts)

1.4. Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal adscrit d'atenció directa, en l'àmbit de la intervenció socioeducativa, acció comunitària i inclusiva, atenció a persones en risc d'exclusió social, habilitats i recursos personals, treballs grupals, treballs comunitaris, salut mental, etc. amb el contingut i característiques principals* dels cursos proposats. tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació interna donada per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores o empreses externes acreditades. (3,00 punts) **No indicar les hores dels cursos ni les hores anuals previstes per al personal, que s'avaluaran en els criteris automàtics.*

Criteri 2. Atenció a les persones usuàries, fins a 20 punts.

2.1. Es valorarà la proposta de model terapèutic, objectius i metodologies d'intervenció metodològica per a diferents tipologies de situacions en cadascuna de les prestacions, detallant les estratègies, procediments i protocols específics d'actuació a seguir en cada situació. (6,00 punts)

2.2. Es valorarà la proposta d'activitats d'integració i cohesió social que incloguin la participació de les persones usuàries del servei, activitats grupals, participació comunitària i en municipis propers, potenciació de la



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

integració i coneixement del territori, i l'adequació de les mesures proposades per afavorir la participació conjunta, interdisciplinària i coordinada de la totalitat dels agents del territori implicats en el programa d'intervenció. (6,00 punts)

2.3. Es valorarà l'adequació del grau de personalització de la prestació de servei a cada persona usuària, l'elaboració i aplicació del pla de treball individual, inici i finalització, exploració diagnòstica, continuïtat, ajustos i revisions dels plans, tasques preventives, disponibilitat d'espais en municipis propers o la possibilitat d'oferir el servei fora del municipi en casos en que sigui necessari. (5,00 punts)

2.4. Es valorarà la proposta de circuits de comunicació amb les persones usuàries i la seva família i entorn si s'escau, periodicitats, la potenciació dels mecanismes de participació, disponibilitat d'espais per facilitar la comunicació si fos necessari, rapidesa en les respostes i resolucions d'incidències. (3,00 punts)

Criteri 3. Seguiment i avaluació del servei, fins a 6 punts.

3.1. Es valorarà la proposta de control de qualitat i millora de la prestació del servei, seguiment i avaluació dels treballs i la bona praxis del personal, incorporació de tecnologies i aplicacions informàtiques en la gestió i seguiment, verificació de la qualitat de la prestació del servei, indicadors i estàndards de qualitat, periodicitats, dedicacions i recursos destinats, supervisió externa o auditories si s'escau. (3,00 punts)

3.2. Es valorarà la coordinació i les aplicacions informàtiques utilitzades en la comunicació amb l'Ajuntament, accés online si s'escau per consultes per part de les responsables municipals, facilitat d'ús, integració en els sistemes municipals, el seu funcionament en el control de tasques, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. (3,00 punts)

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

Criteris avaluable de manera automàtica

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en **el sobre número C, i es valoraran fins a 60 punts.**



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions i amb incidència directa en la vida de les persones i la cohesió social del municipi, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que pertanyen a les prestacions amb un major volum de treball dins el servei i aquells criteris que representen un major cost econòmic o una major incidència, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Criteri 1: Preu hora efectiva servei psicòloga, fins a 12 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 12 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució de l'hora efectiva de servei de psicòloga respecte el preu màxim de licitació (30,57 €) obtingut a partir de l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i en les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora

O_m és l'import de l'oferta més econòmica

IL és l'import de licitació, 30,57 €/h exempt d'IVA.

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 12 punts

En cas que el preu proposat per una licitadora sigui superior al preu màxim de licitació, no es valorarà i la licitadora quedarà exclosa.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor 1, que és el valor ordinari indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP, més aquelles que hagi ofert l'adjudicatària.

La ponderació del criteri es justifica en ser l'import econòmic del servei un aspecte molt important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, i pel volum previst de treball del servei d'atenció psicològica i el seu seguiment durant la vigència del contracte, amb un cost anual estimat de 26.734,40 €, pel que s'assignen 12 punts a aquest criteri econòmic, dins els 40 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb el preu del contracte.

Criteri 2: Preu hora efectiva servei educadora social, fins a 28 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 28 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució de l'hora efectiva de servei d'educadora social respecte el preu màxim de licitació (28,09 €) obtingut a partir de l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i en les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora

O_m és l'import de l'oferta més econòmica

IL és l'import de licitació, 28,09 €/h exempt d'IVA.

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 28 punts

En cas que el preu proposat per una licitadora sigui superior al preu màxim de licitació, no es valorarà i la licitadora quedarà exclosa.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la fórmula i del valor de ponderació igual a 1, és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 1, en tractar-se també d'una oferta econòmica de prestacions del contracte.

Tanmateix, la justificació de la consideració i ponderació del present criteri és anàloga a l'exposada en el criteri automàtic 1, pel volum previst de treball dels serveis a realitzar per les educadores socials, i els seus seguiments durant la vigència del contracte, amb un cost anual conjunt estimat de 49.438,40 €, pel que s'assignen 28 punts a aquest criteri econòmic, dins els 40 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb el preu del contracte.

Criteri 3: Formació anual del personal, fins a 9 punts.

Es valorarà l'aportació econòmica anual per activitats complementàries dins l'objecte del contracte, a més dels 1.000,00 € establerts en el PPTP, per a la realització de tallers, activitats puntuals en el mateix municipi o municipis propers, en qualsevol horari i dia de la setmana, campanyes de sensibilització, activitats de formació, promoció de la participació veïnal i d'entitats, etc. a més de les que s'hagin ofert per part de l'adjudicatària en la proposta tècnica al seu càrrec, a justificar econòmicament, sempre segons necessitats municipals i amb l'aprovació i d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament, S'atorgaran 3,00 punts per cada 500,00 € addicionals oferts IVA inclòs, fins a un màxim de 9,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

9,00 punts per aportar 1.500,00 € anuals addicionals per activitats complementàries.

6,00 punts per aportar 1.000,00 € anuals addicionals per activitats complementàries.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

3,00 punts per aportar 500,00 € anuals addicionals per activitats complementàries.

0,00 punts si no s'ofereix cap aportació econòmica per activitats complementàries.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada experiència, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment de les activitats complementàries en l'àmbit de l'objecte del contracte, permet oferir majors prestacions en l'atenció a les persones. Per aquest motiu es creu que una major aportació econòmica anual per disposar de més activitats a més de les previstes en els plecs i la proposta de l'adjudicatària, i a més sota les instruccions de la responsable municipal, pot augmentar la qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en la importància de la realització d'activitats complementàries a les hores efectives de suport i atenció, ja que en aquestes activitats es pot afavorir la integració i la cohesió social de les persones usuàries del servei, augmentant les prestacions del servei i un millor assoliment dels seus objectius, pel que es creu oportú assignar fins a 9 punts a aquest criteri, dins els 60 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 4: Formació anual del personal, fins a 6 punts.

Es valorarà el compromís per oferir un número anual mínim d'hores de formació contínua a les persones (educadores socials, psicòloga) destinades a l'atenció directa a les persones usuàries del servei, sempre que aquesta formació estigui vinculada directament amb el lloc de treball que ocupen, i d'acord amb el contingut del Pla de formació proposat per les licitadores en els criteris sotmesos a judici de valor i el conveni sectorial.

La formació podrà ser tant individual com col·lectiva. Cada anualitat, la contractista lliurarà el programa anual d'acord amb el Pla de formació i el compromís d'hores, i posteriorment caldrà acreditar la realització de les formacions impartides i les hores realitzades.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Les hores mínimes de formació anual compromeses seran per a cadascuna de les persones adscrites a l'atenció directa del servei, i seran a més de la formació en prevenció de riscos laborals i d'altres que siguin obligatòries segons normativa i conveni col·lectiu d'aplicació, sense cost addicional per l'Ajuntament.

6,00 punts per la realització de més de 20 hores/any de formació per persona.

3,00 punts per la realització de 10 fins a 20 hores/any de formació per persona.

0,00 punts si no s'ofereixen almenys 10 hores anuals de formació per persona.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 3, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació per tractar-se d'un criteri qualitatiu del contracte.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, la formació contínua de les persones professionals destinades a l'atenció directa de les persones és fonamental per aconseguir els objectius fixats pel present contracte i una millor execució del servei. Per aquest motiu es creu que la formació en les matèries vinculades amb la intervenció social i l'objecte del contracte pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del servei d'atenció a les persones, en considerar-se un lloc de treball tècnic, qualificat i de caràcter intel·lectual, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser la formació específica addicional un aspecte qualitatiu important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, ja que una major formació i coneixement de les matèries tractades permet tenir més eines per a una millor execució del servei, pel que es creu oportú assignar fins a 6 punts a aquest criteri, dins els 60 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 5: Redacció memòria anual d'avaluació del servei, fins a 5 punts.

Es valorarà la redacció d'una memòria anual d'avaluació del servei, que reculli enquestes de valoració realitzades a les persones usuàries, estadístiques comparatives amb anys anteriors, així com informació d'interès i normativa, la proposta d'actuacions de millora, i la resta d'informació indicada en el PPTP, a lliurar al final de cada anualitat del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament.

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

5,00 punts pel compromís de lliurar la memòria anual d'avaluació del servei.
0,00 punts si no s'ofereix cap memòria anual d'avaluació del servei.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que ofereix el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i no s'atorga cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, el resum de les tasques realitzades, enquestes, comparatives amb altres anys, o la informació d'interès del sector, permeten tenir un millor coneixement del servei i les seves necessitats. Per aquest motiu es creu que la redacció d'una memòria anual d'avaluació i la proposta d'actuacions de millora pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser el coneixement del servei i les seves necessitats, un aspecte qualitatiu important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, que permet tenir més eines per a una millor planificació i organització del servei, pel que es creu oportú assignar 5 punts a aquest criteri, dins els 60 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, cada licitadora presentarà el següent quadre:

	OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA
1. Preu hora efectiva servei psicòloga	_____ €/h
2. Preu hora efectiva servei educadora social	_____ €/h
3. Aportació econòmica anual addicional	☐ 1.500€ ☐ 1.000€ ☐ 500€ ☐ No
4. Formació anual contínua per persona	☐ >20 hores ☐ 10/20 hores ☐ <10 hores
5. Memòria anual d'avaluació del servei	☐ Si ☐ No



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Respecte l'oferta econòmica es presentarà **l'annex 4**.

Els preus unitaris proposats no podran ser superiors als preus unitaris màxims de licitació. Els preus unitaris de l'oferta de l'empresa adjudicatària seran els preus de contracte per cadascun dels components i les unitats d'execució previstes en les diferents prestacions.

12. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran d'aplicació els que es disposen en l'article 147 de la LCSP.

13. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

14. Variants

Les licitadores no podran presentar en les seves ofertes variants.

15. Criteris per determinar les baixes desproporcionades

En haver pluralitat de criteris de valoració, essent la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels supòsits següents:

- Si concorre una empresa, quan compleixi els dos supòsits següents:
 1. Que el conjunt de l'oferta econòmica (criteris 1, 2) representi una baixa mitjana ponderada superior al 12% respecte els preus base de licitació.
 2. Que s'hagi obtingut en el conjunt dels criteris d'adjudicació, sotmesos a judici de valor i avaluables de manera automàtica, més del 60% dels punts.
- Si concorren varies empreses, quan compleixin els dos supòsits següents:



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

1. Que s'hagi obtingut en el conjunt de l'oferta econòmica (criteris 1, 2) un 6% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per les ofertes presentades que hagin obtingut punts en els dos criteris
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material del servei, amb el desglossament dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, transports i desplaçaments, materials i consumibles, mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

16. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en atenció al que es disposa en l'article 106 de la LCSP.

17. Garantia definitiva

Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació. La



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Termini de garantia

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia d'un mes, a partir de la data de recepció o conformitat dels treballs i serveis efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i, previ informe del responsable municipal del contracte, en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

18. Mesa de contractació

La Mesa de contractació haurà d'estar constituïda per un/a President/a, per dos vocals que es determinin reglamentàriament i per un/a Secretari/a. La seva composició es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

D'acord amb l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, referent a les competències en matèria de contractació en les Entitats Locals, la Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un/a funcionari/a de la mateixa, i en formaran part, com a vocals, la Secretària o si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i la Interventora o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per part de l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa sense, sense que el seu nombre, en total sigui inferior a tres (3). Els membre electes que, en el seu cas, formen part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç (1/3) del total dels seus membres. Actuarà com a Secretari/a un/a funcionari/a de la Corporació. En cap cas podrà formar part de la Mesa de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes (si s'escau), el personal eventual. El personal funcionari interí únicament podrà formar part de la Mesa quan no existeixin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient.

La Mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de personal tècnic o expert independent amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat dels tècnics/ques o experts/es assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

La Mesa de contractació que intervé en el present procediment obert es considerarà vàlidament constituïda si ho està per e/la President/a, la Secretària, una funcionària d'entre els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i una funcionària que tingui atribuïdes les funcions relatives al seu control econòmic-pessupostari.

La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions:

- La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, acordant, si s'escau, l'exclusió de les licitadores que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- La valoració de les proposicions de les licitadores.
- Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment de l'article 149 LCSP.
- La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació en favor de la licitadora que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.

En referència a l'apertura de les proposicions, es procedirà d'acord amb el que es disposa en l'article 157 i concordants de la LCSP.

19. Presentació de documentació

L'òrgan de contractació requerirà a la licitadora que hagi presentat la millor oferta per a que, dins **el termini de deu dies hàbils**, a comptar des del següent a que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a que es refereix l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 76.2 i d'haver constituït la garantia definitiva.

De no complir-se adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la licitadora ja retirat la seva oferta procedint-se a exigir-li el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional si s'hagués constituït. En aquest supòsit es procedirà a recavar la documentació a la licitadora següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

20. Formalització del contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, que haurà d'efectuar-se com a molt aviat **després d'haver transcorregut 15 dies hàbils següents** a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació a les licitadores i candidates, en la forma prevista en l'article 153 de la LCSP, per quant en aquest procediment cap el recurs especial en matèria de contractació.

La contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan per causes imputables a l'adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

21. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més de les de caràcter general derivades del règim jurídic del present contracte i aquelles que s'assenyalin en el PACP, la contractista estarà obligada a complir les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP, més les que hagi ofert en la seva proposta, i, en particular, en compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen en la clàusula següent condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes.

22. Condicions especials d'execució

Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

- a) Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

b) Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monoparentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.

- L'empresa adjudicatària disposarà d'un Pla d'Igualtat, establint mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- Es vetllarà perquè totes les condicions del contracte garanteixin els drets de la infància, el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de gènere, ideologia, nacionalitat, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones.

- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.

- Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responenent la garantia



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials de caràcter ètic

- Les licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Les contractistes i subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a traves de les empreses filials.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Condicions especials de caràcter ambiental

- Els equips i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.
- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

Altres condicions especials

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Mediona a l'empresa contractista, en quant a dades de les persones usuàries del servei i de les persones responsables dels serveis socials municipals que vetllaran pel contracte, a més de la cessió i tractament de dades personals de tipologia sensible del perfil de les persones usuàries, pel que la contractista està obligada a sotmetre's a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demés normativa complementària. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

23. Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP. Sempre es donarà audiència al contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment d'un 20% del pressupost base del contracte, són les que es relacionen a continuació:

- Per l'augment del període anual de prestació del servei.
- Per un augment de les necessitats del servei d'atenció a la infància i adolescència, del servei d'atenció a la joventut, o del servei d'atenció psicològica, que comporti un augment en les dedicacions de les educadores socials o de la psicòloga que presten l'atenció directa a les persones usuàries.
- Per canvis en la normativa o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de la COVID-19 o d'altres situacions equivalents si s'escau, i que provoquin noves necessitats municipals i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar.
- Per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20%, ja que es preveu que les variacions en els mesos de prestació de servei, les variacions dels serveis prestats en les diferents prestacions, o d'altres canvis deguts a les situacions previstes, no superin aquest percentatge respecte el preu inicial del contracte.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

24. Règim de pagament

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Mediona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures es presentaran de forma mensual. En tractar-se de preus unitaris referits a les unitats que s'executin, l'empresa adjudicatària presentarà la factura dels serveis efectuats, desglossats en cadascuna de les prestacions, amb les unitats efectuades i el seu preu unitari aprovat en l'adjudicació del contracte.

Els preus que hagi proposat l'adjudicatària per cada unitat executada seran els mateixos en tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues.

Per poder tramitar i conformar les factures, caldrà que l'adjudicatària hagi lliurat els documents que ha de presentar periòdicament tal com s'assenyala en el PPTP, i aquests hagin estat acceptats favorablement.

Les factures s'han de presentar en el Registre electrònic de Factures de l'Ajuntament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3: L01081228, que es compona d'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora.

25. Revisió de preus

En aquest contracte de serveis, es considera que no serà necessària la revisió periòdica dels preus.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

26. Penalitats i infraccions

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
2. L'abandonament o paralització total de les actuacions en tres o més dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
3. L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal, en cinc o més dies.
4. No disposar el personal de les titulacions, experiències i qualificacions corresponents.
5. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
6. Impedir la participació de persones usuàries en la dinàmica del servei.
7. La utilització de mitjans o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per executar el contracte.
8. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
9. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
10. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
11. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

12. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'usuàries o d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
13. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o paralització total de les actuacions en dos dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. La manca de serveis mínims, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
3. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
4. Les reserves o tractaments especials a favor de determinats usuaris.
5. L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal en tres o més dies.
6. La manca de control del servei, incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa, desídia, la no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències.
7. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
8. La no presentació dels informes i comunicats en els terminis indicats en els plecs.
9. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
10. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
11. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol activitat planificada, manca de cobertura de personal, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual en un dia planificat en qualsevol de les prestacions.
2. No avisar a la responsable municipal de les incidències del servei.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

3. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

- | | |
|------------------------------|--------------|
| 1. Incompliments molt greus: | 6.000 euros. |
| 2. Incompliments greus: | 2.000 euros. |
| 3. Incompliments lleus: | 600 euros. |

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

27. Causes de resolució

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es podrà adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.

28. Cessió

El contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a un tercer sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

29. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs habituals de les diferents prestacions del servei, en ser considerades com a tasques que requereixen de continuïtat i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques de serveis que impliquen afectacions a les persones usuàries, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneixin amb detall el servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa contractista únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com poden ser persones o empreses externes qualificades i acreditades a tal de realitzar puntualment tallers, supervisions, o d'altres activitats complementàries, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representats legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

30. Confidencialitat de la documentació

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

31. Règim jurídic del contracte

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars del present expedient, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

La prestació del servei haurà de ser efectuada d'acord amb els reglaments i normativa que són d'aplicació en l'àmbit del suport a les persones i l'atenció psicològica, dins les competències municipals que siguin establertes. Així doncs, l'adjudicatària haurà de garantir que es compleixen les diferents reglamentacions que afecten la correcta prestació del servei, i en general, vetllarà pel seu compliment. Entre la normativa que en general serà d'aplicació s'hi troben:

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials de Catalunya.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
- Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017 (mitjançant la qual es prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010).
- Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
- Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, mesures de protecció integral contra la violència de gènere.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els adolescents en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la infància i l'adolescència.
- Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies.
- Llei 33/2011, de 4 de octubre, General de Salut Pública.
- Decret 205/2015, de 15 de setembre, del règim d'autorització administrativa i de comunicació prèvia dels serveis socials i del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials.
- Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària.
- Decret 338/1986, 18 novembre, regulació atenció a la infància i adolescència amb alt risc social.
- Decret 176/2000, de 15 de maig, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Ordenances municipals aprovades per l'Ajuntament de Mediona.
- Subvencions de la Diputació de Barcelona que siguin concedides, com poden ser les de "Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes", "Finançament per a la promoció i prevenció en l'àmbit de la infància i l'adolescència", "Promoció de la Salut", o "Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials".
- Instruccions i Normes que afectin als serveis de suport a les persones i serveis d'atenció psicològica, instruccions i reglamentacions aprovades per la Diputació de Barcelona, la Generalitat de Catalunya, o altres d'àmbit estatal que siguin d'aplicació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El llistat exposat assenyalava únicament les principals reglamentacions que són d'aplicació a les prestacions objecte del contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu. Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

32. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

33. Obligacions de la contractista

A més de les obligacions de caràcter general, la contractista està obligada amb caràcter específic a:

- Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i en la resta de documents que formin part del contracte.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, les prestacions objecte del contracte.
- Prestar el servei en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, garantir una atenció integral de qualitat, amb confort i seguretat i complint estrictament les condicions i les disposicions legals que li són aplicables.
- Facilitar la comprovació i la inspecció de la materialització i qualitat dels serveis prestats i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.
- Mantenir la informació actualitzada i accessible a l'Ajuntament segons els procediments establerts.
- Exigir la formació adequada als seus treballadors en les matèries pròpies del servei que han de prestar i presentar les certificacions que acreditin la preparació i habilitació del personal en la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- Oferir el mínim d'hores anuals de formació continuada als seus treballadors segons el conveni sectorial i l'oferta del contractista. S'exclou d'aquesta formació la relativa a la prevenció de riscos laborals i tota aquella de prestació obligatòria per part de l'empresa.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Adoptar mesures que afavoreixin la permanència de les seves treballadores als efectes de garantir la continuïtat del servei i evitar la rotació del personal, i amb la finalitat que s'estableixin vincles de fidelització amb l'empresa que redundin en una millora de l'atenció, la qualitat i eficàcia en el lloc de treball i amb les persones usuàries.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte, sempre que sigui necessari, entre la responsable de la contractista i la responsable municipal.
- Garantir la correcta atenció a les persones usuàries de les diferents prestacions.
- Garantir els serveis mínims establerts en cas de vaga o situacions anàlogues.
- Comunicar per escrit a la responsable de l'Ajuntament, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament de qualsevol prestació del servei.
- Informar dels canvis i les incidències que es produeixin en la situació i estat de les persones usuàries del servei que afectin a l'atenció de les seves necessitats.
- Comunicar les baixes que es produeixin entre les usuàries del servei per qualsevol motiu.
- Informar a l'Ajuntament de qualsevol actuació que involucri a les usuàries i repercuteixi en el servei, encara que es trobi fora de les condicions prèviament establertes en aquest plec.
- Incorporar la perspectiva de gènere en l'elaboració i presentació del treball contractat, i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- Emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte del contracte, així mateix emprar el català en rètols, notes informatives, avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions.
- Prohibir als seus treballadors la percepció de qualsevol tipus de gratificació, donació o contraprestació econòmica per part dels usuaris. L'adjudicatària serà responsable d'aquest incompliment, havent d'informar de qualsevol situació d'aquesta índole que es pugui produir.
- Assumir i garantir la defensa jurídica contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de l'execució del contracte, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.
- Sol·licitar permís a l'Ajuntament de les possibles subcontractacions, mitjançant instància entrada en el registre general del mateix Ajuntament, segons l'assenyalat en el PCAP.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Prestar el servei amb la continuïtat i regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, la contractista ha de prestar el servei fins que una altra es faci càrrec de la seva gestió.
- Respondre dels danys a les persones i les coses que es deriven del funcionament del servei, llevat d'aquells casos en que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Administració amb caràcter ineludible.
- Contractar i mantenir vigent una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei. La pòlissa es contractarà per sumes assegurades **per imports mínims de 300.000 € per sinistre i 90.000 € per víctima.**
- Permetre, quan calgui, que en qualsevol moment les representants de l'Ajuntament pugin inspeccionar i verificar les condicions del contracte tot i que sigui sense requeriment de visita prèvia.
- Gestionar els embalatges i residus vinculats en aquest contracte, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, adaptant-se a les ordenances municipals i reglamentacions en matèria ambiental, que pugui haver en els àmbits vinculats a la seva activitat.
- Aportar quan es requereixi, els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals. Si la contractista incompleix les obligacions assenyalades, s'aplicarà el règim sancionador que correspongui.
- En els aspectes laborals, la contractista estarà obligada a complir amb el vigent conveni col·lectiu sectorial i la resta de normativa laboral que sigui d'aplicació.
- Adoptar, durant la vigència del contracte, totes aquelles mesures sanitàries de prevenció i higiene establertes per les autoritats i administracions, per tal d'evitar contagis, i disposar dels mitjans necessaris i adequats per a garantir-ho, per fer front a crisis ocasionades per la COVID-19, estats d'alarma, crisis sanitàries, i situacions similars.
- Sol·licitar totes les autoritzacions, registres i catalogacions que siguin necessàries per a l'exercici de les activitats que s'hagin de dur a terme, així com abonar tots aquells impostos, gravàmens i arbitris que afectin el servei objecte de contractació.
- Donades les característiques del servei, l'adjudicatària haurà de garantir la confidencialitat, el secret i la prudència professional necessaris de tota la informació a la que pogués tenir accés.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Complir amb les normes vigents en matèria de protecció de dades personals, vetllant per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzats. Qualsevol incidència que es produeixi s'haurà de posar en coneixement del responsable municipal del contracte, de forma immediata, tot adoptant les mesures correctores que siguin escaients, i al seu càrrec.
- Facilitar la relació detallada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat i salari, així com certificats que garanteixin la formació demanada. Així mateix, quan se li demani haurà de lliurar mensualment els documents RNT i RLC conforme esta al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.

Qualsevol incompliment de les obligacions descrites comportarà una penalitat que es classificarà en diferents graus de gravetat, i serà sancionada d'acord amb el que estableix el PCAP del present contracte.

34. Assegurances

Es disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys de tres-cents mil euros (300.000,00 €) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys de noranta mil euros (90.000 €) i aquelles que assenyalin les reglamentacions sectorials, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària. En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, el contractista es veurà obligat a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

35. Responsable del contracte

L'Ajuntament designarà un responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, que podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena. Amb independència de les funcions de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, les funcions del responsable del contracte seran almenys les següents:

- a) Supervisar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions i les condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, contractista, persones usuàries i famílies dels infants, en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

correcta realització de la prestació pactada, així com aquelles que cregui procedents per a una millor execució del contracte.

d) Resoldre qualsevol qüestió que sorgeixi referent a la qualitat de les activitats realitzades, materials emprats, execució de les tasques contractades, interpretació de les especificacions del contracte, i en general, tots els problemes que es plantegin durant l'execució dels treballs encomanats sempre que estiguin dins de les atribucions que li concedeixi la legislació vigent.

e) Informar les incidències, comunicats, modificacions, i en general, informar a la corporació del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.

f) A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes tècnics, econòmics i pressupostaris.

En qualsevol cas, el responsable municipal podrà detallar o aclarir amb més precisió el contingut de les activitats a desenvolupar a través de les corresponents instruccions escrites, que hauran de ser acceptades pel contractista, en tant no siguin contradictòries amb el que s'expressa en el present plec i en la resta de documentació que formi part de l'expedient.

36. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Mediona, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

La contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a tercers la seva publicació.

L'Ajuntament de Mediona es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

37. Altres condicions del contracte

Consultes durant la licitació

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment. Es recomana a les licitadores interessades consultar de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims dos dies del termini.

Visita a les instal·lacions

Per les característiques del servei, es creu que no és necessària cap visita a instal·lacions municipals.

No obstant això, per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions on es desenvoluparan les tasques objecte del present contracte, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, en els primers dies del termini de



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

presentació de propostes, si ho desitges, podran sol·licitar una visita als edificis i equipaments

Mesures en cas de vaga legal

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertany el personal destinat a l'execució del contracte, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les mesures preses per complir amb els terminis de lliurament i les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, la contractista presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin les actuacions que s'hagin prestat, i aquelles planificades que finalment s'hagin deixat de prestar.

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels incompliments en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a la contractista, es deduiran els imports que corresponguin en les factures, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

Subrogació

Segons l'article 130 de la LCSP, quan una norma legal o un conveni col·lectiu imposi a l'adjudicatària l'obligació de subrogar-se com a ocupadora en determinades relacions laborals, l'òrgan de contractació ha de facilitar a les licitadores, en el propi plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecta la subrogació que resulti necessària per a permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà la mesura, fent constar igualment que la informació es facilita en compliment del previst en aquest article de la LCSP.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Fins l'actualitat, els serveis d'atenció a les persones a Mediona s'està realitzant d'acord amb el contracte signat el gener de 2022, entre l'Ajuntament i la cooperativa d'iniciativa social ACTUA, SCCL. En aquest contracte s'han contemplat tres prestacions: Servei d'atenció a la infància i adolescència, servei d'atenció a la joventut, i servei d'atenció psicològica. Les dedicacions han estat de tres educadores socials a 30 hores setmanals cadascuna, i una psicòloga amb una dedicació de 30 hores setmanals, durant el període en que es presta el servei.

En la present licitació, per motius pressupostaris, l'Ajuntament s'ha fixat l'objectiu d'adequar el contracte a les actuals necessitats municipals, contemplant les mateixes tres prestacions, però rebaixant inicialment les dedicacions de personal, passant a unes dedicacions previstes tant per a les educadores com per a la psicòloga, de 15 hores setmanals, amb la possibilitat però de modificar el servei si es creu oportú.

En data 7 de desembre de 2017, es va publicar en el DOGC la Resolució TSF/2786/2017, de 27 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni número 79002575012007).

En data 16 de juny de 2023, es va publicar en el DOGC la Resolució EMT/2054/2023, de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, en que s'exposen les taules salarials dels anys 2022, 2023 i 2024, i els acords per als anys 2025 i 2026.

L'article 5 del conveni assenyala que fins la signatura d'un nou conveni, mantindrà la seva vigència l'anterior, pel que en l'actualitat aquest és el conveni vigent en el sector d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc a Catalunya.

L'article 27 del conveni tracta el dret de subrogació del personal, i assenyala que el canvi de titularitat en el contracte de prestació de serveis subscrit entre les empreses afectades pel present conveni i els seus clients comporta que la nova empresa adjudicatària del servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogi en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors i socis cooperatius en el centre de treball que es vegi afectat, quan es compleixin les condicions que s'assenyalen en el mateix article.

Per tant, les actuals persones treballadores adscrites al servei que compleixin les condicions per a la seva subrogació, quedaran subrogades en



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

el futur servei, d'acord amb l'establert al conveni sectorial col·lectiu, l'Estatut dels Treballadors, la LCSP i la normativa que sigui d'aplicació.

En l'estimació dels costos del futur contracte, les licitadores hauran de tenir en compte la informació de les condicions de subrogació de l'actual personal que presta el servei, així com els acords que es puguin assolir en la negociació de futurs convenis col·lectius del sector.

Durant la totalitat de la vigència del contracte entrant, la nova contractista estarà obligada a complir amb les condicions salarials de conformitat amb el vigent conveni col·lectiu del sector. Així mateix, l'adjudicatària no podrà fer canvis o ampliacions que afectin al personal objecte de subrogació respecte dels quals no s'hagi informat prèviament i no s'hagi aprovat per l'Ajuntament.

Així doncs, en compliment de l'article 130 de la LCSP, en el perfil del contractant hi figurarà la informació que ha lliurat l'empresa que presta el servei fins l'actualitat, respecte les actuals condicions econòmiques i laborals del personal adscrit als serveis que s'estan executant dins el vigent contracte des del gener de 2022.

En qualsevol cas, la vigent contractista respondrà davant de la nova adjudicatària en el supòsit que els costos laborals resultessin superiors als facilitats per aquell a l'Ajuntament. Així com també respondrà dels salaris impagats i cotitzacions a la seguretat social meritades, en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP.

Cal tenir en compte que la informació donada per l'actual empresa adjudicatària correspondrà a les persones treballadores en la data de la signatura de la documentació lliurada, que no té perquè coincidir amb les noves previsions del contracte entrant. També, en els propers mesos, pot haver canvis en el personal contractat o en les dedicacions i activitats del servei, ja sigui degut a situacions provocades per pandèmies, noves normatives i reglamentacions, o per noves necessitats municipals.

La secretària

Mediona, a data de signatura



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

ANNEXOS AL PCAP

ANNEX 1. ESTUDI ECONÒMIC DEL SERVEI

A continuació es determina el cost estimat anual i el pressupost base de licitació pel servei objecte del present contracte, amb les seves previsions, i el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte l'estimació dels costos salarials del personal, els antecedents del servei, els preus actuals de mercat en el sector, i les necessitats i objectius del nou contracte, que pretén incloure nous aspectes qualitius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

El preu del contracte s'obtindrà a partir dels preus de les tres prestacions que es contemplen. En cadascuna d'elles, el preu es formularà en termes de preus unitaris referits a les diferents unitats que s'executin en l'atenció a les persones durant la vigència del contracte.

Costos salarials estimats

En quant als costos del personal, l'adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del present contracte, es pot contemplar el vigent Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007), registrat i publicat en la Resolució TSF/2786/2017, de 27 d'octubre, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que finalment hi sigui d'aplicació.

L'article 5 del conveni assenyala que fins la signatura d'un nou conveni, mantindrà la seva vigència l'anterior, pel que en l'actualitat aquest és el conveni vigent en el sector d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc a Catalunya.

En l'article 14 s'hi exposen els grups professionals segons les funcions i tasques a realitzar, classificant el personal en 4 grups professionals. El grup A contempla l'àrea de direcció. El grup B contempla els comandaments intermedis i sotsdirecció. En el grup C hi ha les persones llicenciades, diplomades i personal qualificat. En el grup D s'hi troba el personal d'administració i serveis.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

En l'article 28 i següents s'hi exposa l'estructura salarial, formada pel salari base amb la retribució mensual fixada en funció del grup i nivell professional, i els diferents complements. Entre aquests hi ha el complement de coordinació, nocturnitat, serveis de valoració i diagnòstic, disponibilitat, etc. A més de les pagues mensuals hi ha dues gratificacions extraordinàries durant l'any.

En l'article 32 s'indica que la jornada de treball amb caràcter general és de 38.5 hores de promig setmanal durant la vigència del conveni, sent el seu còmput anual el de 1.724 hores de treball efectiu. Es considerarà que el treball efectiu comprèn l'atenció directa, més les hores dedicades a preparació dels treballs, seguiment, informes, reunions, i altres tasques que siguin necessàries.

Per altra banda, En data 16 de juny de 2023, es va publicar en el DOGC la Resolució EMT/2054/2023, de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, en que s'exposen les taules salarials dels anys 2022, 2023 i 2024, i els acords per als anys 2025 i 2026, a més de la nova classificació professional.

Grup I 1.1. Direcció de centre, servei o programa
1.2. Sotsdirecció de centre, servei o programa

Grup II 2. Tècnic superior graduat (educadores socials, psicòlogues, treballadores socials, infermeres, etc.)

Grup III 3.1. Personal tècnic superior (integradores socials, administratives, etc.)
3.2. Personal tècnic (auxiliars administratives, monitores, etc.)

Grup IV 4. Personal de serveis (neteja, conserges, ajudants, etc.)

Segons aquestes taules, els imports dels salaris anuals per l'any 2024 pel grup professional II, que és on es troben les persones amb funcions d'educadores socials i amb funcions de psicòlogues, que prestaran els serveis d'atenció directa objecte del present contracte, són els següents:

Salari base anual 2024 grup II	24.677,80 €
--------------------------------	-------------

Quant a l'any 2025, s'indica que amb independència de la negociació del futur conveni col·lectiu i al marge de les taules salarials que s'acordin, les parts estimen que la confluència cap a una taula salarial única amb la necessària reestructuració dels complements salarials, representarà un



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

increment no inferior al 5% de la massa salarial mitjana. Per a l'any 2026 també s'estima un increment no inferior al 5% de la massa salarial mitjana.

A partir de les taules anteriors, amb el salari base brut anual del 2024 més l'estimació dels diferents complements i d'altres conceptes que cal tenir en compte d'acord amb el conveni d'aplicació, i les despeses de seguretat social, cobertures i absentisme, i la resta de despeses a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes de personal a aplicar en el present contracte, estimant també un percentatge pels increments salarials que pugui haver en els anys següents, durant la vigència del contracte.

El cost dels salaris de les persones que executen les prestacions del contracte, formen part del preu total, pel que el pressupost base de licitació ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional.

A efectes de càlcul dels costos directes, en el cost dels salaris s'hi inclourà únicament la dedicació de les persones que executen els treballs d'atenció directa de les diferents prestacions del servei, com són les educadores socials i la psicòloga que prestaran els serveis d'atenció a les persones en el mateix terme municipal de Mediona. La responsable de l'adjudicatària, la responsable tècnica i la resta del personal tècnic de suport i d'administració s'imputaran en les despeses generals.

Pel present contracte, la seva vigència inicial serà durant l'any 2024, encara que amb les pròrrogues la vigència podria ser fins l'any 2027, pel que es considerarà en els càlculs del cost de personal, un possible augment mitjà dels salaris del 5% durant la vigència total del contracte respecte els salaris previstos pel 2024, ja que és possible que s'executi alguna de les pròrrogues.

També es considerarà el percentatge d'absències per permisos, per incapacitat temporal, per representacions sindicals i per altres imprevistos. Prenent com a base antecedents del municipi i referències similars del sector de l'acció i la intervenció social, s'estimarà a efectes de càlcul un increment mig de despeses per absentisme del 3%.

Amb les consideracions anteriors, tenint en compte el conveni laboral de referència per l'estimació dels salaris, els actuals preus de mercat en l'atenció social i treballs similars, la informació facilitada per l'actual adjudicatària en quant als costos laborals del personal a subrogar, previsions d'increments salarials i cobertures i absentisme, els costos del personal que es tindran en compte únicament a efectes de càlcul per a la determinació del pressupost base de licitació estimat de les prestacions del present contracte seran els següents:

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Categoria	Salari base brut conveni 2024	Complements i altres conveni	Cost brut anual	Seguretat social	Cost empresa	Increment mig salari 2025/27 5%	Cobertures i absentisme 3%	Cost total anual
Grup II psicòloga	24.677,80 €	3.200,00 €	27.877,80 €	9.339,06 €	37.216,86 €	1.860,84 €	1.116,51 €	40.194,21 €
Grup II educadora	24.677,80 €	600,00 €	25.277,80 €	8.468,06 €	33.745,86 €	1.687,29 €	1.012,38 €	36.445,53 €

A partir del cost total anual per a l'empresa, i prenent com a referència la jornada anual de 1.724 hores, el preu hora a considerar en la determinació del preu del servei, serà el següent:

	Cost anual	Cost hora
psicòloga	40.194,21 €	23,31 €
educadora social	36.445,53 €	21,14 €

En el desglossament dels costos salarials de cada categoria professional, no es tindrà en compte la desagregació de gènere, ja que en el moment de redactar el present estudi es desconeixen les persones que estaran a disposició del servei, i el conveni col·lectiu sectorial no fa cap referència al gènere del personal.

Preus unitaris del contracte

Amb l'objectiu de facilitar la gestió i seguiment del contracte, així com futures modificacions, es creu oportú considerar dues úniques unitats d'execució en la prestació dels serveis. Es determina un preu unitari pel cost del servei d'una hora efectiva d'educadora social i per una hora efectiva de psicòloga en l'atenció a les persones, que juntament amb la previsió de les unitats a executar en cadascuna de les prestacions, servirà per estimar el cost anual estimat del servei i determinar el seu pressupost base de licitació.

Tanmateix, es podran prendre aquests preus com a preus unitaris del contracte, com a referència en cas de les modificacions previstes que pugui haver durant la vigència del contracte i les seves pròrrogues.

En l'import del preu unitari de les dues unitats d'execució previstes, es contemplen la totalitat dels costos directes i costos indirectes necessaris per a les tasques que es preveuen, d'acord amb les condicions assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació.

Dins els costos directes es tenen en compte els costos del personal que realitza tasques d'atenció directa a les persones usuàries, la seva seguretat

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

social, vehicles i desplaçaments que s'escaiguin, material i consumibles, equips, eines i vestuari, les mesures addicionals d'higiene relacionades amb la COVID-19, i la part proporcional de la totalitat dels mitjans humans i tècnics necessaris per executar els treballs esmentats d'acord amb les condicions assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació.

El cost dels salaris de les persones que executen les prestacions del contracte, formen part del preu total, pel que el pressupost base ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional. Per tant, en el cost de cada hora efectiva d'atenció es desglossaran els costos del personal destinat a l'execució dels treballs, estimant en els costos directes la dedicació de les persones amb titulació d'educadora social o de psicologia que executaran les tasques efectives d'atenció a les persones usuàries.

En el cost hora per l'hora efectiva en les tasques pròpies d'atenció directa a les persones usuàries de cadascuna de les tres prestacions, ja es té en compte el percentatge de dedicació indirecta que inclou la preparació de les sessions i documentació, consultes fora de l'horari d'assistència, reunions, coordinació, i la resta de tasques necessàries per a la correcta execució del contracte. Aquestes ja es contemplen en la dedicació setmanal.

Dins els costos indirectes, les despeses generals s'estimen en un 8% dels costos directes, i inclouen la part proporcional del cost de persones responsables de l'adjudicatària i del personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, registres i comunicats, seguiment i avaluació del servei, pressupostos, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, dietes, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, formació, amortitzacions, taxes i impostos, assegurances, gestions de residus, comunicacions generals de l'empresa i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. També es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

A continuació es desglossa el cost d'una hora efectiva d'atenció, en els costos directes i indirectes, que es podrà considerar com a preu unitari màxim de licitació en cadascuna de les tres prestacions, tenint en compte els costos de personal anteriors i les consideracions que s'han tingut en compte en el present estudi econòmic.

COSTOS DIRECTES	psicòloga	educadora
Cost hora efectiva atenció directa (87/86%)	23,31 €	21,14 €
Vehicles i desplaçaments	3,00 €	3,00 €

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

(11/12%)		
Material i consumibles (2%)	0,50 €	0,50 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	26,81 €	24,64 €

COSTOS INDIRECTES		
Despeses Generals (8%)	2,15 €	1,97 €
Benefici Industrial (6%)	1,61 €	1,48 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3,76 €	3,45 €

COST HORA EFECTIVA ATENCIÓ	30,57 €	28,09 €
----------------------------	---------	---------

Cal recordar que el desglossament en els costos directes i indirectes es realitza a partir de les estimacions que han servit únicament per determinar el pressupost base de licitació. Cada licitadora en l'elaboració de la seva oferta i segons les característiques de la seva proposta tècnica, aplicarà els conceptes i percentatges que consideri més oportuns per a l'execució de la totalitat de les tasques previstes en el PPTP i la seva oferta.

Es considera que als preus unitaris obtinguts no s'haurà d'afegir l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyala l'article 20.8 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre. Activitats com les prestacions de serveis d'assistència social, es troben exemptes de l'impost, pel que es considera que la present activitat es troba exempta d'IVA. No obstant això, durant la vigència del contracte, en qualsevol cas, caldrà aplicar el percentatge que fixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.

En l'estimació del preu s'ha tingut en compte els antecedents i els preus generals de mercat per activitats com les contemplades, habituals en el suport a persones i l'atenció psicològica i similars que es presten des dels municipis. En el preu unitari pel cost del servei d'una hora efectiva d'atenció, també s'hi inclou la dedicació directa i indirecta i la part proporcional de la resta de costos del servei.

Així doncs, els preus unitaris màxims de licitació, sense incloure l'impost de l'IVA, és el següent:

UT Hora efectiva servei d'atenció psicòloga (€/h)	30,57 € / ut
UT Hora efectiva servei d'atenció educadora social (€/h)	28,09 € / ut



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

El preu inclourà la totalitat dels mitjans humans i tècnics que siguin necessaris, d'acord amb la proposta presentada per l'empresa licitadora, les tasques i actuacions necessàries i les despeses esmentades en el PPTP, i la totalitat de les condicions del contracte.

Les licitadores detallaran en la seva oferta econòmica els seus preus unitaris proposats per a les unitats d'execució anteriors, que no podran superar els preus unitaris màxims de licitació.

Despesa màxima estimativa

Tenint en compte els serveis a realitzar en cadascuna de les tres prestacions del contracte, i els anteriors preus unitaris màxims, pel càlcul del cost anual estimat dels serveis es tenen en compte les següents consideracions:

- A efectes del càlcul del pressupost base de licitació, s'estima que les activitats tindran lloc durant els períodes i horaris indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

- Es tracta d'una despesa màxima estimativa, que dependrà de les hores efectives realitzades finalment en cadascuna de les tres prestacions, segons les necessitats municipals.

- En la prestació P1, servei d'atenció a la infància i adolescència, es preveu inicialment una dedicació habitual de dues educadores socials, realitzant cadascuna 15 hores setmanals durant el període en que es presti el servei, pel que a efectes de càlcul, i tenint en compte dies festius i períodes de vacances, s'estima una dedicació efectiva durant l'any de 660 hores cadascuna de les educadores.

- En la prestació P2, servei d'atenció a la joventut, es preveu inicialment una dedicació habitual d'una educadora social, realitzant 15 hores setmanals durant el període en que es presti el servei, pel que a efectes de càlcul, i tenint en compte dies festius i períodes de vacances, s'estima una dedicació efectiva durant l'any de 660 hores.

- En la prestació P3, servei d'atenció psicològica, es preveu inicialment una dedicació habitual d'una psicòloga, realitzant 15 hores setmanals durant el període en que es presti el servei, pel que a efectes de càlcul, i tenint en compte dies festius i períodes de vacances, s'estima una dedicació efectiva durant l'any de 660 hores.

El número d'hores efectives a realitzar en cadascuna de les tres prestacions és una estimació, únicament a efectes de càlcul del cost anual estimat del contracte, i en qualsevol cas les hores realitzades s'ajustaran a les



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

necessitats del servei, depenent en gran mesura de les hores que finalment siguin requerides en cadascun dels serveis d'atenció que cal prestar. Els serveis podran ser ampliat o reduïts puntualment segons les necessitats, i en qualsevol cas s'adaptaran als horaris i necessitats que es requereixin des de l'Ajuntament.

Així doncs, en cadascuna de les tres prestacions, l'adjudicatària realitzarà el servei amb els corresponents ajustos derivats de les variacions dels calendaris segons les necessitats de les persones usuàries i d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament, així com dels dies festius de cada any.

Des de l'Ajuntament, sempre s'intentarà comunicar qualsevol variació puntual en les dedicacions i freqüències tan aviat com sigui possible, almenys amb dues setmanes d'antelació, excepte aquells casos urgents, en que caldrà actuar immediatament per tal de resoldre les incidències que hagin tingut lloc.

Tenint en compte els preus unitaris de l'hora efectiva d'atenció en cadascuna de les tres prestacions, i les consideracions anteriors, el cost anual estimat del servei, amb import exempt de l'IVA, és el següent:

	hores anuals	preu/h	total
Prestació P1 / dues educadores	1.320	28,09 €	37.078,80 €
Prestació P2 / una educadora	660	28,09 €	18.539,40 €
Prestació P2 / una psicòloga	660	30,57 €	20.176,20 €
			75.794,40 €

L'import obtingut serà la despesa màxima estimativa del servei, basada en els preus unitaris de l'hora efectiva d'atenció i les estimacions de les dedicacions que s'han esmentat en els càlculs. Aquesta despesa, segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat.

Tal com assenyala la disposició addicional 33a de la LCSP, quan en els contractes hi ha un pressupost limitatiu, executant el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de la seva licitació, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'administració, s'haurà d'aprovar un pressupost màxim.

Per tant, el cost anual estimat del servei, es podrà considerar com a pressupost màxim de licitació, tenint en compte els costos de personal i les consideracions que s'han tingut en compte en el present estudi econòmic.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Cal recordar que el desglossament en els costos directes i indirectes es realitza a partir de les estimacions que han servit únicament per determinar el pressupost base de licitació. Cada licitadora en l'elaboració de la seva oferta i segons les característiques de la seva proposta tècnica, aplicarà els conceptes i percentatges que consideri més oportuns per a l'execució de la totalitat de les tasques previstes en el PPTP.

Factures dels treballs

En tractar-se de prestacions que es realitzen sobretot entre els mesos de setembre i juliol, es preveu que l'adjudicatària presenti la factura mensual dels serveis realment prestats cada mes desglossant les unitats d'execució efectivament realitzades, sobre els que s'aplicarà si s'escau l'IVA vigent en la facturació.

Els preus que hagi proposat l'adjudicatària per cada unitat d'execució seran els preus unitaris aprovats en l'adjudicació del contracte, i seran els mateixos en tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues.

L'adjudicatària indicarà en les factures les unitats executades i els seus preus d'adjudicació, en el termini corresponent a la factura mensual. En qualsevol cas, se seguiran les indicacions donades per la responsable municipal, segons les partides pressupostàries corresponents en cadascuna de les prestacions.

Per poder tramitar i conformar les factures, caldrà que l'adjudicatària hagi lliurat el resum mensual de les sessions efectivament realitzades i els documents que ha de presentar periòdicament d'acord amb les condicions del contracte, i aquests hagin estat acceptats favorablement per la responsable municipal.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

ANNEX 2 (a inserir en el sobre A)

Model de DECLARACIÓ DE RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:

☐ Gran empresa.

☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que la licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Mediona per tal de fer la modificació corresponent.

La licitadora/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

Codi Segur de Verificació: 86085bef-3d2b-4077-b546-cb9450700ff1
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081228_2023_17981228
Data d'impressió: 27/10/2023 08:41:58
Pàgina 68 de 70

SIGNATURES
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 27/10/2023 08:41



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 10 del PCAP.

(Data i signatura)."



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

ANNEX 3 (a inserir en el sobre A)

TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/la Sr./Sra., amb DNI núm. ,
en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació
d'aquesta empresa, amb residència al carrer.....
número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que
tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne
adjudicatària del contracte i es compromet a signar, en nom propi o en nom
i representació de l'empresa (nom), l'acord d'encàrrec de tractament de
dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar
les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament
de dades s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del
Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció
de les persones físiques pel que al tractament de dades personals i a la
lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

ANNEX 4 (a inserir en el sobre C)

MODEL D'OFERTA DELS ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

	OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA
1. Preu hora efectiva servei psicòloga	_____ €/h
2. Preu hora efectiva servei educadora social	_____ €/h
3. Aportació econòmica anual addicional	☐ 1.500€ ☐ 1.000€ ☐ 500€ ☐ No
4. Formació anual contínua per persona	☐ >20 hores ☐ 10/20 hores ☐ <10 hores
5. Memòria anual d'avaluació del servei	☐ Si ☐ No

Signatura